

แบบคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง  
 Application form for The Shortage of Financial Support  
 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ชำระเงินช้ากว่ากำหนด  
 For The late payment student (Bachelor's Degree)  
 ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
 Semester.....Year.....Kamphaeng Phet Rajabhat University

ติดรูปถ่าย  
 ชูदनักศึกษา  
 ขนาด 1 นิ้ว  
 1-inc Photo

แจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จจะไม่ได้รับการพิจารณา  
 False information will not be considered

คำเตือน/Caution

1. การปลอมแปลงลายมือชื่อ หรือหลักฐาน เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.264  
 Counterfeit the signature or documents is an offense under the criminal code section 264
2. การกรอกข้อความอันเป็นเท็จ เป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ม.137  
 Filling false statement is an offense under the criminal code section 137

---

1. ชื่อ-สกุล.....รหัสประจำตัว.....นักศึกษาภาค.....  
 1. Name.....Student ID.....Student Type.....  
 ชั้นปีที่.....วิชาเอก.....คณะ.....  
 Year.....Major.....Faculty.....  
 คะแนนเฉลี่ยสะสม.....ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....  
 GPA.....Adviser's Name.....  
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน ---- วันเดือนปีเกิด.....  
 Identification No. ---- Date of Birth.....  
 อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....  
 Aged..... Nationality.....Race.....Religion.....

2. ภูมิลำเนาเดิม เลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 2. Home Town, house No.....Village No.....Name of the village.....Alley.....Road.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 Sub-district.....District.....Province.....  
 รหัสไปรษณีย์.....  
 Postal Code.....

3. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 3. Current Address, house No.....Village No.....Name of the village.....Alley.....Road  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 Sub-district.....District.....Province.....  
 รหัสไปรษณีย์.....  
 Postal Code.....
4. จบการศึกษาชั้นสูงสุดระดับ.....สาย.....  
 4. Highest educational level.....field of study.....  
 สถานศึกษา.....จังหวัด.....ปีการศึกษา.....  
 School.....Province.....Year.....
5. เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อนักศึกษาโดยตรง.....
6. ข้าพเจ้ามีค่าใช้จ่ายเดือนละ.....บาท  
 6. I have a monthly expense of .....baht
7. ข้าพเจ้ามีรายได้รวมทั้งหมดเฉลี่ย เดือนละ.....บาท  
 7. I have a monthly income of .....baht
8. การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน  ข้าพเจ้ารับผิดชอบตนเอง  มีผู้อุปการะ คือ.....  
 8. Enrollment payment  By myself  sponsor which is.....
9. ข้าพเจ้าประกอบอาชีพ  
 9. My occupation  
 9.1  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....  
 9.1  Government officer  State Enterprise officer Position.....  
 ลักษณะงานในหน้าที่.....  
 Job description.....  
 เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท  
 Monthly salary.....baht Position Allowance.....baht  
 9.2  ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  เช่าร้าน  ทาบแร่/รถเข็น  
 9.2  Trader by  Own the place  Rent the place  Peddler  
 ลักษณะสินค้า.....  
 Type of product.....  
 รายได้โดยเฉลี่ยวันละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)  
 Daily income.....baht (if not sure, use estimation)  
 9.3  เกษตรกร โดยเป็น  เจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่  เช่าที่ดิน รวม.....ไร่  
 9.3  Farmer by  Landowner Total area.....m<sup>2</sup>  Land tenant total area.....m<sup>2</sup>

ประเภทของพืชผล.....

Type of crops.....

รายได้ปีละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

Annual income.....baht (if not sure, use estimation)

9.4  รับจ้าง (ระบุงานให้ชัดเจน).....

9.4  Freelance (specify the work description).....

รายได้โดยเฉลี่ยวันละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

Daily income.....baht (if not sure, use estimation)

9.5  อื่นๆ(ระบุงานให้ชัดเจน).....

9.5  Others (specify the work description).....

รายได้โดยเฉลี่ยวันละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

Daily income.....baht (if not sure, use estimation)

10. สถานภาพของข้าพเจ้า  โสด  สมรส  หม้าย

10. Marital status  single  Married  Divorced

11. กรณีสมรสหรือมีครอบครัวแล้ว  อยู่ด้วยกัน  แยกกันอยู่ตามอาชีพ

11. In case of married  living together  separate due to the working condition

12. กรณีสมรส คู่สมรสประกอบอาชีพ

12 In case of married, your spouse's occupation

12.1  รับราชการ  รัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง.....

12.1  Government officer  State Enterprise officer Position.....

ลักษณะงานในหน้าที่.....

Job description.....

เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท

Monthly salary.....baht Position Allowance.....baht

12.2  ค้าขาย โดยเป็น  เจ้าของร้าน  เช่าร้าน  ทาบแร่/รถเข็น

12.2  Trader by  Own the place  Rent the place  Peddler

ลักษณะสินค้า.....

Type of product.....

รายได้โดยเฉลี่ยวันละ.....บาท (หากไม่แน่นอนให้ประมาณการ)

Daily income.....baht (if not sure, use estimation)

12.3  เกษตรกร โดยเป็น  เจ้าของที่ดิน รวม.....ไร่  เช่าที่ดิน รวม.....ไร่

12.3  Farmer by  Landowner Total area.....m<sup>2</sup>  Land tenant total area.....m<sup>2</sup>

ประเภทของพืชผล.....



15. นักศึกษาคิดว่าจะแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างไรบ้าง/What do you think is the way to solve the problem(s)?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

16. นักศึกษาคิดว่าจะสามารถชำระเงินค่าลงทะเบียนพร้อมค่าปรับได้เมื่อไร(ระบุวันที่)/What date that you think you can pay your tuition fee including the penalty fee (specify the date).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดนี้เป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว/ I certify that all of the statements are true and correct. If it turns out later that the information given is false, I agree to compensate for the damage that might occur. In addition, I have attached the required documents for consideration.

ลงชื่อ/Signature.....  
(.....)  
วันที่/Date..... เดือน/Month..... พ.ศ./Year.....

## หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว

## Certificate of Family's Income

(แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับเฉพาะผู้ประกอบการอาชีพอิสระ กรณีอาชีพอื่นให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือนของหน่วยงาน)

(This form is only for a freelance, other occupations please use the form of your employer)

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

I(Name),.....Position.....

สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....

Place of work.....House no.....Village no.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

Alley.....Road.....Sub-district.....District.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

Province.....Postal Code.....Phone no.....

ขอรับรองว่า รายได้ของครอบครัว ของ นาย/นาง/นางสาว.....

certify that the annual family income of (Mr./Mrs./Miss).....

มีรายได้เฉลี่ยรวมปีละ.....

is.....

ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง หากปรากฏภายหลังว่าได้มีการรับรองข้อความอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่มหาวิทยาลัย/ I certify that the statement is true and correct, If it turns out later that the information given is false, I agree to compensate the damage that might occur to the university.

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

ตำแหน่ง/Position.....

วันที่/Date.....เดือน/Month..... พ.ศ./Year.....

หมายเหตุ : แนบสำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับรองด้วย

Note: Please attach the copy of identification of the certify person.

บุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้นที่สามารถรับรองรายได้ของครอบครัว

1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า
  - ข้าราชการการเมือง , ข้าราชการกรุงเทพมหานคร, ข้าราชการครู, ข้าราชการตำรวจ
  - ข้าราชการทหาร, ข้าราชการฝ่ายตุลาการ, ข้าราชการฝ่ายอัยการ, ข้าราชการพลเรือน
  - ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย, สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา
  - สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น
  - ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
  - ประธานชุมชน
  - เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
  - ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติ
2. เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำนาญบำนาญ
3. สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

Note: Only the following person can certify the income

1. Government officer
2. Retired government officer/Pensioner
3. Member of the district council, Member of the Bangkok council, Governor of Bangkok

ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยของนักศึกษา

STUDENT'S HOUSE PHOTO

รูปถ่ายที่เห็นสภาพภายนอกบริเวณตัวบ้านทั้งหลัง จำนวน ๑ รูป และรูปถ่ายที่เห็นสภาพภายในตัวบ้าน จำนวน ๑ รูป

One exterior picture of the hold house and one interior picture of the house



แผนผังแสดงที่ตั้ง ที่อยู่อาศัยของนักศึกษา

STUDENT'S HOUSE MAP

## หนังสือรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา

## Advisor's Certificate

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Date.....Month.....Year.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

I(name).....Position.....

อาจารย์ประจำสาขาวิชา.....คณะ.....

Program.....Faculty of .....

สังกัดสถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของ.....

under Kamphaeng Phet Rajabhat University, is an advisor of.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....นักศึกษาชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....

student ID.....year.....program.....

คณะ.....มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม.....

faculty of.....GPA.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's Recommendation.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's signature.....

(.....)

ลงวันที่/Date.....

หมายเหตุ : ใช้รับรองเพื่อให้นักศึกษานำไปประกอบเป็นหลักฐานยื่นคำร้องเป็นผู้ขาดแคลนอย่างแท้จริงของนักศึกษา  
ระดับปริญญาตรี

Note: This certificate is use as a required document for student who apply for the shortage of  
financial support (bachelor's degree)