

รหัสหลักสูตร: 25491411102521



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)



สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติหลักสูตร ในคราวประชุม
ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

	หน้า
1. ชื่อปริญญา	1
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	12
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	31
4. การจัดกระบวนการเรียนรู้	67
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	120
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	124
7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	128
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร	129
9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	152
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	160
- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	161
- หมวดวิชาเฉพาะ	176
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบ	213
ภาคผนวก ค ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง	288
- ข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566	289
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์	321
ภาคผนวก จ ตารางการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา	338
(1) รายงานผลการสำรวจรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร	339
- ตารางการสังเคราะห์ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร	340
- ตารางความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	349
(2) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมา	352
- ผลการประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบที่ 1	352
- ผลการประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA	353
- แบบสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร	356
- บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	362

รายละเอียดหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/ ภาควิชา : คณะวิทยาการจัดการ

1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

1.1 ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Business Administration

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)
ชื่อย่อ : บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Business Administration (Business Administration)
ชื่อย่อ : B.B.A. (Business Administration)

1.3 วิชาเอก

- ☒ มี (1) การตลาด
(2) การจัดการธุรกิจ
(3) การเงินและการธนาคาร
(4) ธุรกิจดิจิทัล
(5) การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

- (1) ระดับการศึกษา
☒ ระดับปริญญาตรี 4 ปี
- (2) ประเภทการศึกษา
☒ ปริญญาตรีทางวิชาการ
- (3) รูปแบบการจัดการศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
☒ รูปแบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
☒ รูปแบบการฝึกสหกิจศึกษา
- (4) ภาษาที่ใช้
☒ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

(5) การรับเข้าศึกษา

- ☒ รับนักศึกษาไทย
- ☒ รับนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

(6) การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ☒ ให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาเพียงสาขาวิชาเดียว

(7) ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- ☒ เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

(8) สถานที่จัดการศึกษา

- ☒ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1.6 ระบบการจัดการศึกษา

(1) ระบบ

- ☒ ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา โดย 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

(2) การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ☒ มี อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการพิจารณาและดุลพินิจของอธิการบดี

(3) วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

1.7 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

(1) เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569

โดยปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

(2) เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2569

(3) คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับความเห็นชอบในการประชุม

ครั้งที่ 1/ 2568 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2568

(4) สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในคราวประชุม

ครั้งที่ 5/ 2568 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2568

(5) สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหลักสูตรในคราวประชุม

ครั้งที่ 9/ 2568 เมื่อวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2568

1.8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้ได้ออกแบบไว้เพื่อให้บัณฑิตที่จบการศึกษาสามารถประกอบอาชีพได้ ดังนี้

8.1 บุคลากรในองค์กรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับบริหารงานทั่วไป บริหารงานบุคคล วิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการการเงินและพัสดุ การสื่อสารองค์กร

8.2 บุคลากรในองค์กรภาคเอกชน ตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการตลาด บริหารทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์การลงทุน การธนาคาร ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายบริหารและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์และการสื่อสาร องค์กร ออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานบนสื่อออนไลน์ วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ ออกแบบกราฟฟิก

8.3 ผู้ประกอบการอิสระ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจส่วนตัว การลงทุน การค้าปลีกและธุรกิจออนไลน์ ที่ปรึกษาองค์กร ที่ปรึกษาทางการเงินและการลงทุน วิเคราะห์การเงินและการลงทุน

แนวทางการประกอบอาชีพเฉพาะวิชาเอก ดังนี้

(1) วิชาเอกการตลาด

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) นักโฆษณาและประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓
(2) นักวิชาการด้านการตลาด	✓	✓	
(3) นักพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด	✓	✓	
(4) นักการตลาดดิจิทัล	✓	✓	
(5) นักการตลาดเนื้อหา/ SEO	✓	✓	✓
(6) นักสร้างสรรค์คอนเทนต์/ Content Creator	✓	✓	✓
(7) นักจัดกิจกรรมทางการตลาด/ อีเว้นท์	✓	✓	✓
(8) ตัวแทนขายออนไลน์มีอาชีพ			✓
(9) ผู้ดูแลสื่อสังคมออนไลน์	✓	✓	✓
(10) ผู้จัดการ/ พนักงานฝ่ายการตลาด		✓	
(11) ผู้จัดการ/ พนักงานส่งเสริมการตลาด		✓	
(12) ผู้จัดการ/ พนักงานฝ่ายจัดซื้อ		✓	
(13) ผู้จัดการ/ พนักงานขาย		✓	
(14) ผู้ประกอบการธุรกิจออนไลน์และออฟไลน์		✓	✓

(2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) ผู้จัดการทั่วไป		✓	
(2) ผู้จัดการฝ่ายวางแผนและพัฒนาองค์กร		✓	
(3) เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ	✓		
(4) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	✓		
(5) เจ้าหน้าที่วางแผนและควบคุมการผลิต		✓	
(6) เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์		✓	
(7) เจ้าหน้าที่ธุรการและงานสารบรรณ	✓		
(8) นักทรัพยากรบุคคล	✓		
(9) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	✓		
(10) ประกอบธุรกิจส่วนตัว			✓

(3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
1. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ/ ภาคเอกชน	✓	✓	
2. เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจและการเงิน		✓	
3. เจ้าหน้าที่/ นักวิเคราะห์สินเชื่อ	✓	✓	
4. ตัวแทนประกันชีวิตและประกันวินาศภัย		✓	✓
5. นักวิเคราะห์การเงิน	✓	✓	
6. ที่ปรึกษาทางการเงินและการลงทุน		✓	✓
7. นักลงทุนสัมพันธ์			✓

(4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) ผู้ประกอบการธุรกิจออนไลน์			✓
(2) เจ้าหน้าที่สื่อสารการตลาดออนไลน์		✓	
(3) นักออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานบนสื่อออนไลน์		✓	✓
(4) นักวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ		✓	
(5) นักออกแบบกราฟิก	✓	✓	✓
(6) นักตัดต่อวิดีโอ	✓	✓	✓
(7) นักออกแบบเว็บไซต์		✓	✓
(8) นักวิชาการคอมพิวเตอร์	✓		

(5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) ผู้จัดการธุรกิจในการประกอบธุรกิจ		✓	
(2) นักพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาธุรกิจใหม่	✓	✓	
(3) ผู้สืบทอดและต่อยอดธุรกิจของครอบครัว			✓
(4) นักวิชาการทางด้านการบริหารธุรกิจ	✓		
(5) เจ้าหน้าที่หรือผู้จัดการฝ่ายการค้าปลีก	✓	✓	
(6) ผู้ประกอบการหรือเจ้าของธุรกิจ ธุรกิจบริการ ธุรกิจการผลิต ธุรกิจอุตสาหกรรม	✓	✓	✓
(7) นักวิเคราะห์ความเป็นไปได้และการลงทุนใน ธุรกิจใหม่	✓	✓	
(8) พนักงานในหน่วยงานของภาครัฐและเอกชน ที่เชี่ยวชาญด้าน ธุรกิจใหม่	✓	✓	

1.9 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตารางที่ 1.9-1 แสดงชื่อตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
วิชาเอกการตลาด						
1	นายชูเกียรติ เนื้อไม้	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. ค.อ.บ.	การตลาด การตลาด เทคโนโลยีการวัดคุมทางอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2561 2551 2547
2	นางสาววรรณพรรณ รักษณ	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. นศ.บ.	การตลาด การตลาด การจัดการสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรังสิต	2561 2544 2540
3	นางสาวอิสริย์ ด่อนรัมย์	รองศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2545 2536
วิชาเอกการจัดการธุรกิจ						
4	นางปานิสร จรัสวิญญู	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ด. ค.อ.ม. ศศ.บ	การบริหารธุรกิจ ธุรกิจอุตสาหกรรม การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2559 2544 2536
5	นางสาวพิมภาญดา จันดาหัดง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การจัดการ	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2562 2555 2550
6	นางเพ็ญศรี ยวงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. ศศ.บ.	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา บริหารธุรกิจ ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2555 2541 2535

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
วิชาเอกการเงินและการธนาคาร						
7	นางสาวศิริพร โสมคำภา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การเงิน การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547
8	นางอนุธิดา เพชรพินุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การเงิน การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2550
9	นายวิชณุเดช นันไชยแก้ว	อาจารย์	ศ.ม. บธ.บ.	เศรษฐศาสตร์ การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2551
วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล						
10	นายมนตรี ใจแน่น	อาจารย์	กศ.ม. บธ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อสารทางการศึกษา แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555 2552
11	นางสาวพลอยพรรณ สอนสุวิทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. วศ.ม. วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2562 2552 2548
12	นายจักรพันธ์ หวางจ้อย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. วศ.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2551
วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่						
13	นางสาวคุณัญญา เบญจวรรณ	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร สถาบันราชภัฏนครปฐม	2561 2551 2546
14	นางพัทธวรรณ อารีเอื้อ	อาจารย์	บธ.ม. ศศ.บ.	บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2547 2538

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
15	นางสาวอนันธิตรา ดอนบันเทา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บช.บ.	การเงิน การบัญชี	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2556 2547

* รายละเอียดประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดูได้ในภาคผนวก ง

1.10 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

(1) ความสอดคล้องของหลักสูตรกับทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ และตามพันธกิจหลักของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

จากการที่ประเทศทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ได้พัฒนาด้านอุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4 ทศวรรษที่ผ่านมา ทำให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อทรัพยากรโลกอย่างมาก ทำให้องค์กรสหประชาชาติ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ทุกประเทศดำเนินการร่วมกัน โดยอาศัยกรอบความคิดมองการพัฒนาเป็นมิติ (Dimensions) ของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้มีความเชื่อมโยงกัน เรียกว่า เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ซึ่งจะเป็นการพัฒนาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558-2573 โดยเฉพาะในเป้าหมายที่ 4 เกี่ยวกับการสร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ทุกคนเข้าถึงการศึกษาวิชาเทคนิค อาชีวศึกษา อุดมศึกษา รวมถึงมหาวิทยาลัย โดยมีทักษะ ที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ประกอบกับในเป้าหมายที่ 9 ที่ต้องการส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืนและส่งเสริมนวัตกรรม โดยการเพิ่มพูนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับขีดความสามารถ ทางเทคโนโลยีทางภาคอุตสาหกรรม ส่งเสริมการเพิ่มจำนวนนวัตกรรม และผู้ทำงานวิจัย ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ภายในประเทศ

จากเป้าหมายการพัฒนาดังกล่าว ประเทศไทยได้นำแนวคิดของการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) มา กำหนดกรอบแนวทางในแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ของประเทศ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ที่มุ่งเน้นการลงทุนเพื่อการวิจัย และนวัตกรรม การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการ ที่มีความสามารถในการแข่งขัน และมีอัตลักษณ์ที่ชัดเจน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและส่งเสริม ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ เป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน รวมถึงการให้ความสำคัญ กับการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสมัยใหม่และความคิดสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ใช้ประโยชน์จากฐานทรัพยากรธรรมชาติและหลากหลายทางชีวภาพ โดยใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG ซึ่งเป็นการพัฒนา 3 เศรษฐกิจ คือ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจ หมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) ซึ่งโมเดลเศรษฐกิจ BCG มีความ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และสอดคล้องกับหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเฉพาะโอกาสและความท้าทายในสาขายุทธศาสตร์การเกษตรและอาหาร การท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ สร้างสรรค์ นอกจากนี้ ในแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ได้กล่าวถึงการ พัฒนาทุนทรัพยากรมนุษย์เชิงคุณภาพ ที่ต้องการผลิตและยกระดับทักษะแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดแรงงาน อาทิ ความรอบรู้ด้านดิจิทัล การจัดการข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์ โค้ดดิ้ง รวมถึงทักษะทาง พฤติกรรม อาทิ ทักษะมนุษย์ การคิดเชิงวิพากษ์ การทำงานเป็นทีม ความคิดสร้างสรรค์ และคุณลักษณะตาม บรรทัดฐานที่ดีของสังคม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จึงนำสถานการณ์ปัจจุบันและแผนพัฒนา เศรษฐกิจต่าง ๆ ดังที่กล่าวมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิต ที่มีความรู้ทางด้าน บริหารธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการธนาคาร การตลาด การจัดการธุรกิจ ธุรกิจดิจิทัล การเป็น

ผู้ประกอบการสมัยใหม่และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ทักษะวิศวกรสังคม โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน การสร้างตัวตนในโลกออนไลน์ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การแปรรูปวัตถุดิบทางการเกษตร เพื่อให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว รวมถึง ในการจัดการศึกษา และการออกแบบหลักสูตรได้นำเอากรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (Thailand NQF) ที่จัดการศึกษาให้บัณฑิตมีความรู้ มีทักษะและทัศนคติที่ดี นอกจากนี้ ได้นำกรอบจาก “ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565” ที่กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับ ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตร 4 ด้าน คือ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) มีการพัฒนาให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ ความรู้ด้านการเงิน การผลิตและบริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ และการตลาด รวมทั้ง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจในการประกอบอาชีพ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์และต่อยอดในการทำธุรกิจได้

(2) ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบายสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลกและประเทศ

การพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คำนึงถึงผลกระทบทางด้านสังคมและวัฒนธรรม ที่ปัจจุบันอยู่ในยุค “โลกาภิวัตน์” ด้วยความเจริญก้าวหน้าของการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทำให้โลกแคบลงสามารถสื่อสารถึงกันได้อย่างรวดเร็ว ทำให้วัฒนธรรม วิถีชีวิต ความเชื่อ ความคิดเห็นของสังคม แพร่กระจายได้ง่ายและรวดเร็วเช่นเดียวกัน อีกทั้ง ความพยายามในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการสื่อสารแบบใหม่ ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงมากมายต่อชีวิตผู้คนและมีผลกระทบทั่วโลก สังคมต้องมีความพร้อมในการรับและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างฉับพลัน (Disruption) และวัฒนธรรม จากสังคมภายนอก เป็นวิถีชีวิตตามเศรษฐกิจสมัยใหม่ ระบบครอบครัวและชุมชน รวมทั้ง สิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการหล่อหลอมพฤติกรรมของบุคคลและกลุ่มคน ทำให้สังคมมีความหลากหลายมากขึ้น การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสังคมในยุคปัจจุบันและอนาคต เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะนำสังคมไปในทิศทางและเป้าหมายที่ต้องการ เป็นสังคมที่มีการพัฒนาที่ยั่งยืน เกิดความสมดุลกันระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาทางจิตใจ ตระหนักในคุณค่าทางวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เป็นสังคมที่สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา ดังนั้น การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีการสำรวจความต้องการ วิเคราะห์ SHs Need เพื่อนำมาจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร และนำมาออกแบบการจัดการการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับ SHs Need และการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านสังคม การเมือง เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและเทคโนโลยี ที่เรียกว่า “โลกไร้พรมแดน ยุคข้อมูลข่าวสารและยุคสังคมแห่งการเรียนรู้” โดยเน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง นำเอาความรู้และเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ พัฒนาองค์ความรู้จากการปฏิบัติและการวิจัย เผยแพร่องค์ความรู้สู่ชุมชน ปรับปรุงระบบการศึกษาให้เป็นระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา สนับสนุนให้มีการจัดทำระบบการสอนและสื่อการสอนผ่านระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (Massive Open Online Courses: MOOC) พร้อมทั้งกระบวนการทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียนให้สอดคล้องกับภาคการทำงานทุกปีการศึกษา เพื่อให้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความก้าวหน้าของศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

(3) ความเกี่ยวข้องของการพัฒนาหลักสูตรกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และปรัชญาการศึกษาของสถาบัน

ตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นสถาบันการศึกษาที่จัดอยู่ในกลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและชุมชน ที่มีวัตถุประสงค์หรือประโยชน์ร่วมกัน มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิดักำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม และจิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ มีวิสัยทัศน์มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเสริมพลังปัญญาของแผ่นดิน ให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ดังนั้น การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีความสอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา คือ การสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น มุ่งเน้นในการให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิดักำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรม มีจิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ เป็นที่พึ่งทางวิชาการของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ซึ่งหลักสูตรได้มีแนวทางการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา บริการวิชาการ พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ นำนวัตกรรมและงานวิจัยสู่ชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งทำนุบำรุงและเผยแพร่วัฒนธรรมของชุมชนท้องถิ่น

3.1 สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร คือ มหาวิทยาลัยที่มุ่งเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ให้ท้องถิ่นมีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน และมีพันธกิจสำคัญ 4 ด้าน คือ 1) สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น 2) ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 3) ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์ และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานสากล และ 4) บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้าต่อเนื่องและยั่งยืน

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทั้งนี้ มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยหลักสูตรได้นำเอาวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย มาเป็นกรอบในการออกแบบหลักสูตร โดยการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเตรียมคนสู่ความเข้มแข็งในระบบองค์กร ชุมชน สังคม และประเทศ รวมถึงการสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่มีความสามารถดำเนินธุรกิจ อันจะเป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

3.2 ความสอดคล้องปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร คือ การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการปฏิบัติจริง และให้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ผ่านกระบวนการทักษะวิศวกรรมสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตอาสา มีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานที่นำไปพัฒนาท้องถิ่น

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทั้งนี้ หลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย มาเป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา โดยให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการบริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การวิจัย

ตามแนวโน้มของสถานการณ์และปัญหาความต้องการของชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งพัฒนาทักษะ Soft Skills และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning: LLL) ให้กับผู้เรียน

3.3 ความสอดคล้องวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะวิทยาการจัดการ

วิสัยทัศน์ของคณะวิทยาการจัดการ คือ บูรณาการวิชาชีพ บนฐานนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการ ในการพัฒนาท้องถิ่น และมีพันธกิจสำคัญ คือ 1) บูรณาการการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้วยวิชาการวิชาชีพ ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับท้องถิ่น 2) ผลิตบัณฑิตและผู้เรียนทุกช่วงวัยให้มีความรู้ ทักษะความสามารถในศตวรรษที่ 21 ที่มีคุณภาพ และ 3) บริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสตามหลัก ธรรมาภิบาล

การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะวิทยาการจัดการครั้งนี้ เพื่อผลิตบัณฑิตบริหารธุรกิจให้มีความรู้ ในศาสตร์การตลาด การจัดการธุรกิจ การเงินและการธนาคาร ธุรกิจดิจิทัล การเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ด้วยการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการปฏิบัติจริงโดยใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ผ่านกระบวนการทักษะวิศวกรรมสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตอาสา มีความรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานที่นำไปพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ หลักสูตรยังกำหนดกรอบในการบริหารจัดการการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และจากสถานการณ์จริง เพื่อเรียนรู้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย ทักษะการเลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

จากวิสัยทัศน์ของประเทศ โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ที่มุ่งเน้นการลงทุนเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ ที่มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่มีความสามารถในการแข่งขัน และมีอัตลักษณ์ที่ชัดเจน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ เป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 ยกระดับศักยภาพ ทักษะและสมรรถนะแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด การพัฒนาทุนทรัพยากรมนุษย์เชิงคุณภาพ ที่ต้องการผลิตและยกระดับทักษะแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตบริหารธุรกิจให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะที่พึงประสงค์และสมรรถนะที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการปฏิบัติจริง โดยใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ผ่านกระบวนการทักษะวิศวกรสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตอาสา มีความรู้ ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานที่นำไปพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบูรณาการเข้ากับศาสตร์อื่น ๆ ได้

2.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตบริหารธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญทักษะวิชาชีพ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างทฤษฎีและ การปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้ง เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่น โดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม จิตบริการ ทักษะการสื่อสาร และทำงานเป็นทีม

2.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ที่เป็นองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร
- 4) เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ
- 5) เพื่อให้ผู้เรียนเขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ
- 6) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ
- 7) เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 8) เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs) โดยมีกระบวนการดังนี้

1) เก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย (1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา รวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชรและคณะวิทยาการจัดการ และ (2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ผู้ที่สนใจศึกษาต่อ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ กฎระเบียบต่าง ๆ ได้แก่ กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 รวมถึงการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและของชาติ และการวิเคราะห์ความเสี่ยงของหลักสูตร

2) วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรและนำมาถ่วงน้ำหนักกรองความจำเป็น (Needs)

3) นำข้อมูลความจำเป็น (Needs) มาจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ ซึ่งประกอบด้วยผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะหลักสูตร (Subject Specific Learning Outcomes: SSLOs) จัดทำ PLOs ได้ทั้งสิ้น 8 ข้อ ดังต่อไปนี้

(1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ ผู้เรียนจะสามารถ

ด้านความรู้ (Knowledge)

PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ

PLO2 จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน

ด้านทักษะ (Skills)

PLO3 คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร

PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

PLO5 เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ

PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดย การวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ

ด้านจริยธรรม (Ethics)

PLO7 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ด้านลักษณะบุคคล (Character)

PLO8 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน

(2) ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร(PLOs)กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)
 ตารางที่ 2.2-1 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงระดับการวัดตามอนุกรมวิธานของบลูม และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
 ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้าน การตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบธุรกิจ	K2			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน	K2			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		S3		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		S3		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		S3		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจโดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ		S3		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			E2	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				C2

หมายเหตุ: Knowledge: 1) Remembering 2) Understanding 3) Applying 4) Analyzing 5) Evaluating 6) Creating, Skill: 1) Imitation 2) Manipulation 3) Percision 4) Articulation 5) Naturalisation
 Attitude (Ethic & Character): 1) Receiving 2) Responding 3) Valuing 4) Organising and Conceptualising 5) Characterising by Value or Value Concept

ตารางที่ 2.2-2 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงระดับการวัดตามอนุกรมวิธานของบลูม และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs วิชาเอกการตลาด	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
	1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO9 อธิบายแนวคิด หลักการทางด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	K2			
PLO10 อธิบายหลักการ ทฤษฎีและออกแบบช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์ ได้อย่างสร้างสรรค์	K3			
PLO11 ปฏิบัติการในการใช้เทคโนโลยี สำหรับการพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน		S3		
PLO12 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด และการตลาดดิจิทัล ในการสร้างคอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และบูรณาการศาสตร์ ตามสถานการณ์ของชุมชน		S3		

ตารางที่ 2.2-3 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงระดับการวัดตามอนุกรมวิธานของบลูม และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs วิชาเอกการจัดการธุรกิจ	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
	1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO9 อธิบายหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลักจิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ	K2			
PLO10 สื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยการฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ		S2		
PLO11 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนการดำเนินงาน จัดการสำนักงาน จัดการโครงการ ควบคุมคุณภาพ และนำเสนอสารสนเทศในการตัดสินใจให้กับองค์กรและธุรกิจ		S3		
PLO12 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ		S3		
PLO13 แสดงออกถึงบุคลิกภาพของนักธุรกิจ และแสวงหาความรู้เพื่อการปรับตัว				C2

ตารางที่ 2.2-4 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงระดับการวัดตามอนุกรมวิธานของบลูม และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs วิชาเอกการเงินและการธนาคาร	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
	1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO9 อธิบายหลักการของการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงิน	K2			
PLO10 วิเคราะห์หลักทรัพย์ ข้อมูลทางการเงิน เพื่อการวางแผนทางการเงิน		S3		
PLO11 เสนอแนวทางแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการประยุกต์ใช้การจัดการทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ		S3		
PLO12 เลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน		S3		

ตารางที่ 2.3-5 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงระดับการวัดตามอนุกรมวิธานของบลูม และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
	1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO9 อธิบายหลักการ แนวคิดระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย	K2			
PLO10 ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านสำนักงาน การสร้างสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และ พยากรณ์เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ		S3		
PLO11 ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจ		S3		
PLO12 วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ		S3		
PLO13 ขายสินค้าออนไลน์บนแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		S3		

ตารางที่ 2.2-6 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แสดงถึงระดับการวัดตามอนุกรมวิธานของบลูม และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

PLOs วิชาเอกผู้ประกอบการสมัยใหม่	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
	1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO9 อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	K2			
PLO10 มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ		S2		
PLO11 วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ		S2		
PLO12 ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการประกอบธุรกิจ		S3		

ตารางที่ 2.2-7 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

วัตถุประสงค์ของ PLOs หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ที่เป็นองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓							
2. เพื่อให้ผู้เรียนจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุน	✓	✓						
3. เพื่อให้ผู้เรียนคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร	✓		✓					
4. เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ	✓			✓				
5. เพื่อให้ผู้เรียนเขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ	✓				✓			

6. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ	✓					✓		
7. เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม							✓	
8. เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน								✓

ตารางที่ 2.2-8 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของวิชาเอกการตลาด

วัตถุประสงค์ของวิชาเอกการตลาด	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร			
	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12
1. เพื่ออธิบายแนวคิด หลักการทางด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	✓			
2. เพื่ออธิบายหลักการ ทฤษฎีและออกแบบช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์ ได้อย่างสร้างสรรค์		✓		
3. เพื่อใช้เทคโนโลยี สำหรับการพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์แบบออฟไลน์และออนไลน์			✓	
4. เพื่อประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด และการตลาดดิจิทัล ในการสร้างคอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และบูรณาการศาสตร์ตามสถานการณ์ของชุมชน				✓

ตารางที่ 2.2-9 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของวิชาเอกการจัดการธุรกิจ

วัตถุประสงค์ของวิชาเอกการจัดการธุรกิจ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร				
	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13
1. มีความรอบรู้ด้านการจัดการธุรกิจและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาลงมือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้	✓				
2. สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ด้วยการฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ		✓			
3. มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนการดำเนินงาน จัดการสำนักงาน จัดการโครงการ ควบคุมคุณภาพ และนำเสนอสารสนเทศในการตัดสินใจให้กับองค์กรและธุรกิจ			✓		
4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ				✓	
5. แสดงออกถึงบุคลิกภาพของนักธุรกิจ และแสวงหาความรู้เพื่อการปรับตัว					✓

ตารางที่ 2.2-10 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของวิชาเอกการเงินและการธนาคาร

วัตถุประสงค์ของวิชาเอกการเงินและการธนาคาร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร			
	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12
1. อธิบายหลักการของการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงินได้	✓			
2. ออกแบบพอร์ตการลงทุนและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อการวางแผนทางการเงินได้		✓		
3. วิเคราะห์และวางแผนแนวทางแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการประยุกต์ใช้การจัดการทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ			✓	
4. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน				✓

ตารางที่ 2.2-11 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของวิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

วัตถุประสงค์ของวิชาเอกธุรกิจดิจิทัล	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร				
	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13
1. สามารถอธิบายหลักการ แนวคิดระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย	✓				
2. ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านสำนักงาน การสร้างสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และพยากรณ์เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ		✓			
3. ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจ			✓		
4. สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ				✓	
5. ขายสินค้าออนไลน์บนแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์					✓

ตารางที่ 2.2-12 แสดงความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับวัตถุประสงค์ของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

วัตถุประสงค์ของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร			
	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12
1. อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	✓			
2. มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ		✓		
3. วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ			✓	
4. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการประกอบธุรกิจ				✓

ตารางที่ 2.2-13 แสดงความสอดคล้องของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ข้อมูลขององค์กร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
1) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร								
(1) วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย								
มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓
ปฏิบัติพันธกิจเพื่อขึ้นนำ					✓	✓	✓	✓
แก้ปัญหาท้องถิ่นและสังคม				✓	✓	✓	✓	✓
(2) พันธกิจของมหาวิทยาลัย								
1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น				✓		✓		✓
2. ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา								
3. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถ ในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล	✓			✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน								

ข้อมูลขององค์กร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
(3) อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย								
บัณฑิตมีจิตอาสา							✓	✓
สร้างสรรค์ปัญญา				✓	✓	✓		
พัฒนาท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓
2) คณะวิทยาการจัดการ								
(1) วิสัยทัศน์ของคณะ								
เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ โดยการบูรณาการทางวิชาการ วิชาชีพ เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือตอนล่าง	✓			✓	✓	✓	✓	✓
(2) พันธกิจของคณะ								
1. บริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิต และยกระดับเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น				✓		✓	✓	✓
2. พัฒนางานวิจัยเชิงนวัตกรรม และวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น รวมทั้ง ส่งเสริมการจดทรัพย์สินทางปัญญา	✓			✓	✓	✓	✓	✓
3. พัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการเรียนการสอนในรูปแบบการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต และขยายฐานนักศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ	✓			✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้วยดิจิทัล ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างสภาพแวดล้อมให้กับนักศึกษา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีความสุข เกิดความผูกพันต่อองค์กร และจัดการรายได้ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ								
(3) อัตลักษณ์ของคณะ								
บัณฑิตมีจิตอาสา							✓	✓
สร้างสรรค์ปัญญา				✓	✓	✓		
พัฒนาท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓

(3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา

ตารางที่ 2.3-1 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาของวิชาเอกการตลาด

นักศึกษา	รายวิชา/ กิจกรรม	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา	PLOs
ชั้นปีที่ 1	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3521103, 3541101, 3541102, 3541103, 3541201, 3541402, 3601101, 3561101	มีความรู้ด้านหลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	PLO1, PLO4, PLO7, PLO8, PLO9, PLO10
ชั้นปีที่ 2	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3502101, 3532109 3542202, 3542203, , 3542301, 3542403, 3542501, 3612101	สามารถออกแบบช่องทางการตลาด โดยใช้สื่อดิจิทัลได้อย่างสร้างสรรค์	PLO1, PLO4, PLO7, PLO9, PLO10, PLO12
ชั้นปีที่ 3	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3503903, 3543104, 3543302	สามารถใช้เทคโนโลยี ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน	PLO1, PLO4, PLO5, PLO6, PLO7, PLO8, PLO9, PLO10, PLO11, PLO 12
ชั้นปีที่ 4	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3504801, 3504802, 3504901, 3504902, 3544107	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล และบูรณาการศาสตร์ในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับผู้ประกอบการชุมชน	PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5, PLO6, PLO 7, PLO8, PLO9, PLO10, PLO12

ตารางที่ 2.3-2 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาของวิชาเอกการจัดการธุรกิจ

นักศึกษา	รายวิชา/ กิจกรรม	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา	PLOs
ชั้นปีที่ 1	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3541101, 3521103, 3601101, 3561101 3561401, 3561306	มีความรู้พื้นฐานและสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านการบริหารธุรกิจ การบัญชี การตลาด พฤติกรรมองค์กร การจัดการธุรกิจ และการจัดการสำนักงานสมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้ง มีบุคลิกภาพและมารยาทที่ดี	PLO1, PLO2, PLO4, PLO6, PLO7, PLO8, PLO9, PLO10, PLO13

นักศึกษา	รายวิชา/ กิจกรรม	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา	PLOs
ชั้นปีที่ 2	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3532109, 3612102, 3502101, 3562201, 3562307, 3562402, 3562308, 3562502	มีทักษะการคิดสร้างสรรค์ การเงินและการคำนวณภาษีอากร สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบททางธุรกิจ มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน การวางแผนและจัดการโครงการ และการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต	PLO1, PLO3, PLO5, PLO6, PLO7, PLO9, PLO10, PLO11, PLO13
ชั้นปีที่ 3	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3503903, 3563601, 3563701, 3563309, 3563702, 3563202	สามารถเขียนแผนธุรกิจ มีทักษะในการคำนวณและใช้สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ การจัดการเชิงกลยุทธ์ พัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ	PLO1, PLO5, PLO7, PLO10, PLO11, PLO12
ชั้นปีที่ 4	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3504901, 3504902, 3504801, 3504802	สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการวิจัยและการสัมมนา รวมทั้ง สามารถปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการโดยประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ	PLO1, PLO6, PLO7, PLO8

ตารางที่ 2.3-3 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาของวิชาเอกการเงินและการธนาคาร

นักศึกษา	รายวิชา/กิจกรรม	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา	PLO
ชั้นปีที่ 1	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3521103, 3531101, 3531201, 3531301, 3541101, 3531701, 3601101, 3561101	มีความรู้พื้นฐานทางการเงิน การบริหารธุรกิจ สามารถสืบค้นข้อมูล การคำนวณ การใช้เทคโนโลยีการเงิน การคลัง การบัญชี การประกันชีวิต การประกันวินาศภัย การใช้งาน Microsoft Office การทำงานเป็นทีม จิตอาสา และความสามารถในการปรับตัวเข้าสังคม	PLO1, PLO2, PLO3, PLO7, PLO9, PLO10, PLO11, PLO12
ชั้นปีที่ 2	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3502101, 3532107, 3532109, 3532401, 3532601, 3532701, 3532702, 3612102	สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงิน และการวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งข้อมูลทฤษฎีและข้อมูลปฐมนิเทศ โปรแกรมสำเร็จรูปด้านงานมัลติมีเดีย งานกราฟิก	PLO1, PLO4, PLO9, PLO12

นักศึกษา	รายวิชา/ กิจกรรม	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา	PLOs
ชั้นปีที่ 3	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3503903, 3533107, 3533111, 3533203, 3533301, 3533702	สามารถวิเคราะห์ข้อมูล โดยการเชื่อมโยงข้อมูลทุติยภูมิและข้อมูลปฐมภูมิ ปัจจัยแวดล้อมนำมาประกอบการสังเคราะห์ข้อมูลในการทำวิจัยทางการเงิน การธนาคาร โครงการ สัมมนา	PLO1, PLO9, PLO11
ชั้นปีที่ 4	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3504801, 3504802, 3504901, 3504902	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางการเงิน จัดทำโครงการ/ แผนธุรกิจ/ การบูรณาการหรือการประกอบธุรกิจและจรรยาบรรณ	PLO1, PLO7, PLO9, PLO11, PLO12

ตารางที่ 2.3-4 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาของวิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

นักศึกษา	รายวิชา/ กิจกรรม	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา	PLOs
ชั้นปีที่ 1	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3521103, 3541101, 3601101, 3601102, 3601201, 3601202, 3601301, 3611101	มีความรู้ทางการตลาด จัดการและพฤติกรรมองค์การธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล ระบบเครือข่ายและการจัดการความปลอดภัยของสารสนเทศ ประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบงานกราฟิกและผลิตสื่อดิจิทัล ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และทำบัญชีเบื้องต้นได้	PLO1, PLO2, PLO4, PLO6, PLO7, PLO8, PLO9, PLO10, PLO11, PLO12, PLO13
ชั้นปีที่ 2	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3502101, 3532109, 3602201, 3602102, 3602301, 3602302, 3612101	มีความรู้พื้นฐานด้านการเงินและภาษี การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน มีความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ จัดการฐานข้อมูล วิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ สร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์ และเลือกใช้ปัญญาประดิษฐ์ที่เหมาะสมกับงานทางธุรกิจ	PLO1, PLO3, PLO4, PLO5, PLO6, PLO7, PLO8, PLO10, PLO11, PLO12, PLO13

นักศึกษา	รายวิชา/ กิจกรรม	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา	PLOs
ชั้นปีที่ 3	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3503903, 3602103, 3603301, 3603501	สามารถเขียนแผนธุรกิจ ใช้โปรแกรมสำนักงานขั้นสูงที่เหมาะสมกับงาน พัฒนาเว็บแอปพลิเคชันที่ทำงานร่วมกับฐานข้อมูลได้ สร้างและบริหารร้านค้าออนไลน์	PLO1, PLO4, PLO5, PLO7, PLO8, PLO9, PLO10, PLO11, PLO12, PLO13

ชั้นปีที่ 4	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3504901, 3504902, 3603401, 3504801, 3504802	สามารถจัดการข้อมูลตามกระบวนการคลังข้อมูล ประยุกต์ใช้ธุรกิจ อัจฉริยะกับงานทางธุรกิจ วิเคราะห์ประเด็นทำวิจัยทางด้าน บริหารธุรกิจที่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล นำความรู้ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5, PLO6, PLO7, PLO8, PLO10, PLO11
-------------	---	--	--

ตารางที่ 2.3-5 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

นักศึกษา	รายวิชา/กิจกรรม	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา	PLO
ชั้นปีที่ 1	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3521103, 3541101, 3561101, 3601101, 3611101, 3611201, 3611202, 3611401	อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็น ผู้ประกอบการสมัยใหม่	PLO1, PLO2, PLO3, PLO7, PLO9, PLO10
ชั้นปีที่ 2	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3532109, 3612101, 3612102, 3612103, 3612203, 3612204, 3612205, 3612206,	มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการ เป็นผู้ประกอบการ	PLO1, PLO4, PLO5, PLO6, PLO10, PLO11
ชั้นปีที่ 3	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3503903, 3613207, 3613301, 3613402	วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	PLO1, PLO4, PLO5, PLO6, PLO8, PLO11, PLO12
ชั้นปีที่ 4	รายวิชาที่มีรหัสวิชา 3504901, 3504902, 3504801, 3504802	ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการ ประกอบธุรกิจ	PLO1, PLO2, PLO3, PLO4, PLO5, PLO6, PLO7, PLO8, PLO9, PLO10, PLO11, PLO12

2.4 แนวคิดการออกแบบหลักสูตรและการกำหนดสาระของรายวิชา

2.4.1 ดำเนินการประชุมผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนหลักสูตรเพื่อพิจารณา เลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.4.2 กำหนดเกณฑ์การเลือกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร โดยพิจารณาจากความ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร การบริหารหลักสูตร กระบวนการผลิตบัณฑิต ผู้ส่งมอบและ ผู้ใช้บัณฑิต การวิจัย และบริการวิชาการ

2.4.3 วิเคราะห์บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตร และแบ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรออกเป็น 4 กลุ่ม ประกอบด้วย

- 1) กลุ่ม High Power High Impact
- 2) กลุ่ม Low Power High Impact
- 3) กลุ่ม High Power Low Impact
- 4) กลุ่ม Low Power Low Impact

ตารางที่ 2.4-1 แสดงผลการวิเคราะห์บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหลักสูตร

	Impact on Stakeholder	
Power on Stakeholders	HPLI - High Power Low Impact - เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) - แผนยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.2561-พ.ศ.2580 - มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 - ประกาศกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 - ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 - ปรัชญาการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ มหาวิทยาลัยและของคณะ	HPHI - High Power High Impact ภายใน - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - อาจารย์ประจำหลักสูตร - นักศึกษาปัจจุบัน ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1-4 ภายนอก - ผู้ทรงคุณวุฒิ - ผู้ใช้บัณฑิต - หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ รัฐวิสาหกิจ - แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ศิษย์เก่า
	PLI - Low Power Low Impact - กองพัฒนานักศึกษา - โรงเรียน - ชุมชน	LPHI - Low Power High Impact ภายนอก - นักศึกษาในอนาคต

2.4.4 เก็บข้อมูลด้วยการสัมภาษณ์ แบบสอบถามออนไลน์ และการประชุม

2.4.5 แบ่งกลุ่มประเด็นจากข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อระบุความต้องการหรือ ความจำเป็น

2.4.6 วิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เชื่อมโยงกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 4 ด้าน ปรัชญา วิสัยทัศน์ ของคณะและมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังตารางที่ 2.2-13

2.4.7 กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเชื่อมโยงกับอนุกรมวิธานของบลูม (The Revised Bloom's Taxonomy) โดยใช้คำกริยาเพื่อให้เห็นถึงพฤติกรรมของผู้เรียน

2.4.8 วิเคราะห์เนื้อหา วิธีการจัดการและประเมินผลการเรียนรู้ และออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs)

2.4.9 นำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) มาจัดลำดับตามความยากง่าย และวางแผนการเรียนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์ระดับหลักสูตร (PLOs) เพื่อนำไปสู่การออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี (YLOs) อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียนในแต่ละชั้นปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.10 จัดทำเล่มหลักสูตรตามกระบวนการขั้นตอนดำเนินการจัดร่างเพื่อพิจารณา วิชาการ หลักสูตร นำเล่มหลักสูตรเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ สาขาวิชาการมหาวิทยาลัย และนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเห็นชอบหลักสูตร และจัดส่งเล่มหลักสูตรไป ยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

2.4.11 สื่อสารผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

2.4.12 หลักสูตรมีการนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยให้ความสำคัญกับ ข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามาใช้ในการปรับปรุงเล่มหลักสูตรในคราวต่อไป เพื่อให้มีความทันสมัย (รายละเอียดอยู่ในภาคผนวก จ)

3. กระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการกำกับดูแลหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ด้านหลักสูตร		
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ระดับประเทศและระดับโลกและสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาการอุดมศึกษา สป.อว. Vision/ Mission ของมหาวิทยาลัยและของคณะ และมีอัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”	1.1 มีการดำเนินการตามแผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี 1.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรและนำผลที่ได้มาทำการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในปีต่อไป 1.3 จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรตาม Outcome Based Education (OBE) 1.4 มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เช่น Problem Based Learning/ Project Based Learning 1.5 นักศึกษามีการจัดทำวิจัยระดับปริญญาตรีและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ 1.6 จัดให้มีการทดสอบสอบ Competency Based Assessment หรือ Project Based โดยก่อนสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องผ่านการ	1.1 ผลการดำเนินงานตามแผน (มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี) 1.2 มีรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกปี 1.3 มีรายละเอียดการจัดทำหลักสูตร (มคอ. 2) 1.4 มีรายละเอียดรายวิชา (แผนการเรียนรู้รายวิชา) ครบทุกรายวิชา 1.5 มีรายละเอียดผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนรู้รายวิชา) ครบทุกรายวิชา 1.6 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง OBE 1.7 หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Program Learning Outcome: PLOs) และนักศึกษาบรรลุตาม PLOs

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	ทดสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์และทักษะภาษาอังกฤษ 1.7 มีการจัดการเรียนการสอนโดยอาจารย์ อาจารย์พิเศษหรือที่ตรงกับสาขาวิชา 1.8 ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	1.8 มีรายวิชาในหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Problem Based Learning/ Project Based Learning หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ 1.9 รายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ 1.10 นักศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์และทักษะภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย 1.11 รายวิชาบังคับของหลักสูตรที่เปิดสอนหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจ ภาคเอกชน/ ภาครัฐมาบรรยายพิเศษ อย่างน้อย 1 ครั้ง 1.12 หลักสูตรผ่านเกณฑ์การกำกับมาตรฐานและการประกันคุณภาพหลักสูตร 1.13 รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิต ต่อคุณภาพหลักสูตรในระดับไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5
ด้านอาจารย์		
1. มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้เฉพาะทาง ทันต่อศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีระดับสากล	1.1 อาจารย์เข้าร่วมการประชุมอบรมทางวิชาการเฉพาะสาขาหรือตรงกับการพัฒนา PLOs ของหลักสูตร เพื่อรับฟังแนวคิดและองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ	1.1 จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมการประชุมอบรมทางวิชาการเฉพาะสาขาหรือที่สามารถนำไปพัฒนาการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาได้ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ คน/ ปี
2. มีการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้ทำวิจัยและสร้างผลงานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และการจัดการเรียนการสอน	2.1 จัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการวิจัยและเขียนบทความวิชาการเขียนบทความตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	2.1 จำนวนผลงานวิชาการ/ วิจัยของอาจารย์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ 2.2 อาจารย์ทุกคนมีการเผยแพร่ผลงานวิชาการ/ วิจัยของอาจารย์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ อย่างน้อย 5 ปี/ 1 เรื่อง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	3.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนได้รับการพัฒนาเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการโดย - จัดทำแผนการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเป็นรายบุคคล - ช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ที่ทำผลงานทางวิชาการ 3.2 กำกับติดตามให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามแผนที่กำหนด	3.1 จัดทำโครงการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นแนวทางในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
4. อาจารย์มีการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม	4.1 อาจารย์มีการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมร่วมกับมหาวิทยาลัยและคณะ	4.1 อาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมอย่างน้อย 5 ปี/ 1 ครั้ง
ค่านักศึกษา		
1. ส่งเสริมให้นักศึกษาใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง	1.1 จัดการเรียนการสอนให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการคิดวิเคราะห์ และตัดสินใจแก้ปัญหา เช่น การใช้โจทย์จาก Problem Based Learning/ Project Based Learning	1.1 แผนการจัดการเรียนการสอนที่ระบุรายวิชา/ หัวข้อตลอดหลักสูตร 1.2 รายละเอียดรายวิชา (มคอ.3/มคอ.4)
2. เพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	2.1 จัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	2.1 มีรายวิชาภาษาอังกฤษบรรจุในหลักสูตรที่ระบุใน มคอ. 2
3. เพิ่มทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.1 จัดโครงการพัฒนาทักษะและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.1 มีรายวิชาที่พัฒนาทักษะและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบรรจุในหลักสูตรที่ระบุใน มคอ. 2
4. เพิ่มทักษะทางด้านการวิจัย	4.1 จัดโครงการพัฒนาทักษะทางด้านการวิจัยในระดับปริญญาตรี	4.1 นักศึกษาผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัย 100% 4.2 นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การอบรม ENDNOTE ในการทำระบบอ้างอิง ในรายวิชาวิจัย เป็นต้น
5. ส่งเสริมการมีแนวคิดเป็นผู้ประกอบการ	5.1. มีการจัดการเรียนการสอนและการสอดแทรกแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักศึกษา	5.1 มีรายวิชาในหลักสูตรที่สอนเพิ่มทักษะ หรือแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ การดำเนินธุรกิจ StartUp ในหลักสูตรอย่างน้อย 1 รายวิชา
	5.2. มีการส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อเพิ่มทักษะการมีแนวคิด	5.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรให้นักศึกษาในหลักสูตรมี

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	การเป็นผู้ประกอบการให้กับนักศึกษาในหลักสูตร	แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ เช่น การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการของทั้งหลักสูตรจัดเอง กิจกรรมของคณะ กิจกรรมของมหาวิทยาลัยหรือกิจกรรมของภาครัฐ และเอกชนที่จัดภายนอกมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 ครั้ง 5.3 มีการจัดให้มีวิทยากรพิเศษ เช่น ผู้ประกอบการของตนเอง ศิษย์เก่า บุคคลที่ประสบความสำเร็จในการประกอบธุรกิจของตนเอง หรือนักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สร้างแรงบันดาลใจอย่างน้อย 1 ครั้ง
ด้านทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		
1. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ตลอดจน ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี	1.1 มีแผนการจัดหาครุภัณฑ์ การศึกษา ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในระยะเวลา 5 ปี สาขา/ วิชาเอก คณะและมหาวิทยาลัย 1.2 มีการจัดสรรงบประมาณ สำหรับการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ การศึกษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สำหรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและกิจกรรมเสริมหลักสูตร ต่าง ๆ	1.1 จำนวนครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ และคอมพิวเตอร์) มีแผนการจัดหา และได้รับการอนุมัติจัดซื้อตามแผนที่หลักสูตรนำเสนอ 1.2 หลักสูตรมีงบประมาณ สำหรับการบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ตลอดจนทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก ต่อปี 1.3 มีการนำผลการประเมินด้าน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง

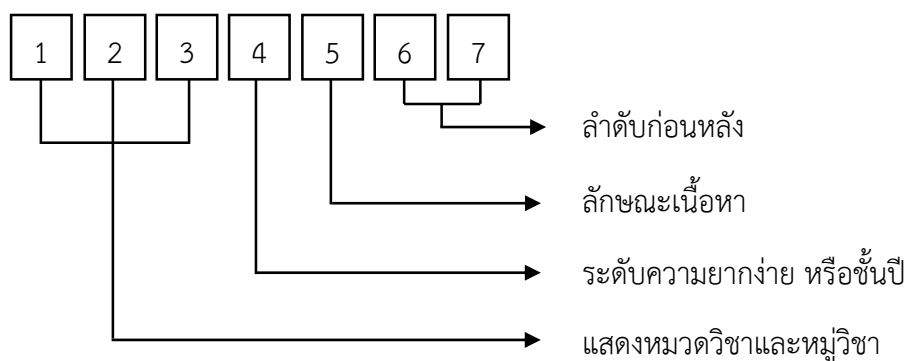
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

3.1 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	122	หน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	77	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		28	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาโท	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.1 รายวิชา

1) รหัสรายวิชา ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว



ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงกลุ่มวิชาและสาขาวิชา

ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่าย

ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหารายวิชา

ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลัง

2) การกำหนดหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมง

รหัสหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย น(ท-ป-อ)

น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา

ท หมายถึง จำนวนชั่วโมงการบรรยายต่อสัปดาห์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ป หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

อ หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

วิชาเอกการตลาด

เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาหลักการตลาด
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการสื่อสารทางการตลาด
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาการประยุกต์ใช้ทฤษฎี
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาช่องทางการตลาด
เลข 5	หมายถึง	กลุ่มวิชาสารสนเทศทางการตลาด
เลข 6	หมายถึง	กลุ่มวิชาสถิติและการพยากรณ์ทางการตลาด
เลข 7	หมายถึง	ไม่มีการกำหนด
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
เลข 9	หมายถึง	กลุ่มวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ และสถานการณ์ปัจจุบัน

วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

เลข 1	หมายถึง	กลุ่มทฤษฎี/ หลักการพื้นฐาน
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการประยุกต์
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาการบริหารจัดการ
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
เลข 5	หมายถึง	กลุ่มวิชาการบริหารอุตสาหกรรม
เลข 6	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ
เลข 7	หมายถึง	กลุ่มวิชาการคำนวณและการพยากรณ์ทางธุรกิจ
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา
เลข 9	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ และสถานการณ์ปัจจุบัน

วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาการเงิน
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการธนาคาร
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาหลักทรัพย์และการลงทุน
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาการประกันภัย
เลข 5	หมายถึง	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ
เลข 6	หมายถึง	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและสารสนเทศ
เลข 7	หมายถึง	กลุ่มวิชาการบัญชี
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา
เลข 9	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ และสถานการณ์ปัจจุบัน

วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาหลักการพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาการผลิตสื่อ
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์

เลข 4	หมายถึง	กลุ่มการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
เลข 5	หมายถึง	กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล
เลข 6-7	หมายถึง	ไม่มีการกำหนด
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
เลข 9	หมายถึง	กลุ่มวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ และสถานการณ์ปัจจุบัน

วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

เลข 1	หมายถึง	กลุ่มวิชาทฤษฎีและหลักการ
เลข 2	หมายถึง	กลุ่มวิชาบริหารสำหรับผู้ประกอบการ
เลข 3	หมายถึง	กลุ่มวิชาการสื่อสารสำหรับผู้ประกอบการ
เลข 4	หมายถึง	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจสมัยใหม่
เลข 5	หมายถึง	กลุ่มวิชาการคิดวิเคราะห์ คณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ
เลข 6-7	หมายถึง	ไม่มีการกำหนด
เลข 8	หมายถึง	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
เลข 9	หมายถึง	กลุ่มวิชาวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ และสถานการณ์ปัจจุบัน

3.2 รายวิชาและหน่วยกิต

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English			3(3-0-6)
วิชาเลือก ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication			3(3-0-6)
9001103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ Thai for Academic Communication			3(3-0-6)
9001104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test			3(3-0-6)
9001105 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication			3(3-0-6)
9001106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication			3(3-0-6)
9001107 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
วิชาเลือก ที่ลงนามความร่วมมือ มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ MOU		
9001109	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6) CMRU
9001110	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Communication in Daily Life	3(3-0-6) CMRU
9001111	ภาษาอังกฤษสุดปัง Lit Up English	3(3-0-6) CRRU
9001112	รู้ภาษาและวัฒนธรรมแดนมังกร Know the Language and Culture of the Dragon Land	3(3-0-6) CRRU
9001113	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese of Communication	3(3-0-6) PCRU
9001114	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต English Proficiency for Lifelong Learning	3(3-0-6) PCRU
9001115	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Thai for Modern Communication	3(2-2-5) LPRU
9001116	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสมัยใหม่ English for Modern Communication	3(2-2-5) LPRU
9001117	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน Chinese for Communication in Daily Life	3(2-2-5) LPRU
9001118	ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง English for Specific Purpose	3(2-2-5) LPRU

1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก ไม่น้อยกว่า **6** หน่วยกิต
วิชาบังคับ **3** หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต Thai Citizens in the Dynamic Society	3(3-0-6)
วิชาเลือก ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
9001202	ความหลากหลายของชีวิต Variety of Life	3(3-0-6)
9001203	ท้องถิ่นวิถีถิ่น Localization	3(3-0-6)
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย Thai Wisdom and Heritage	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001205	ทักษะวิศวกรสังคม Social Engineer Skills	3(2-2-5)
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ Integrated Management	3(3-0-6)
9001207	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
9001208	กฎหมายชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล Law Daily Life in Digital Era	3(3-0-6)
วิชาเลือก ที่ลงนามความร่วมมือ มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ MOU		
9001209	โลกแห่งธุรกิจ World of Business	3(3-0-6) CMRU
9001210	การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม Personality and Social Etiquette Development	3(3-0-6) CMRU
9001211	การจัดการความมั่นคงทางการเงิน Financial Stability Management	3(3-0-6) CRRU
9001212	พลเมืองอัจฉริยะ Smart Citizen	3(3-0-6) CRRU
9001213	ทักษะสารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ Information Literacy Skill in the 21 st Century for Living and Occupations	3(3-0-6) NSRU
9001214	การพัฒนาตนสู่ชีวิตวิถีใหม่ Self Improvement for New Normal	3(3-0-6) NSRU
9001215	พลเมืองเข้มแข็งและการต่อต้านการทุจริต Active Citizenship and Anti-Corruption	3(2-2-5) LPRU
9001216	การสร้างไอเดียการเป็นเจ้าของธุรกิจ Generating Business Ownership Ideas	3(3-0-6) PSRU
9001217	Soft Skill สำหรับเจ้าของธุรกิจยุคใหม่ Soft Skill for Modern Business Owner	3(3-0-6) PSRU
9001218	ศาสตร์และศิลป์แห่งความสุข Science and Arts of Happiness	3(2-2-5) PSRU
9001219	นวัตกรรมสร้างสรรค์ Creative Innovation	3(3-2-5) PSRU
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า 6
วิชาบังคับ		3
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ Digital, Information and Media Literacy	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
	วิชาเลือก ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Digital Technology for Learning	3(2-2-5)
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต Technology and Life	3(3-0-6)
9001304	การประยุกต์ใช้ Google Application Google Apps for Education	3(2-2-5)
	วิชาเลือก ที่ลงนามความร่วมมือ มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ MOU	
9001305	การรู้ดิจิทัล Digital Literacy	3(3-0-6) CMRU
9001306	เทรนด์เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology Trends	3(3-0-6) CRRU
9001307	คุณธรรม และจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Morality and Ethics in the use of digital technology	3(3-0-6) NSRU
9001308	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 Information for 21st Century Learning	3(3-0-6) PCRU
9001309	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล Information Technology for Digital Life	3(3-0-6) PCRU
9001310	การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล Digital Media Creation	3(2-2-5) PSRU
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
	วิชาบังคับ	3 หน่วยกิต
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life	3(3-0-6)
	วิชาเลือก ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
9001402	การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ Integrated Wellness Development	3(2-2-5)
9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematical Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
9001404	รักษสิ่งแวดล้อม Environmental Care	3(2-2-5)
	วิชาเลือก ที่ลงนามความร่วมมือ มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ MOU	
9001405	เพศและความสงบทางจิต Sex and Mindfulness	3(3-0-6) NSRU
9001406	การคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์ Creative Design Thinking	3(3-0-6) NSRU

9001407	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for health	3(3-0-6) PCRU
---------	-------------------------------------	---------------

2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	77	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	จำนวน	28	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
3502101 การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน Operations and Supply Chain Management			3(3-0-6)
3503903 การเขียนแผนธุรกิจ Business Plan Writing			3(2-2-5)
3504901 สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ Seminars in Business Administration			1(0-2-1)
3504902 การวิจัยทางบริหารธุรกิจ Business Administration Research			3(2-2-5)
3521103 การบัญชีเบื้องต้น Basic Accounting			3(2-2-5)
3532109 การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Finance Taxation and Business Laws			3(2-2-5)
3541101 หลักการตลาด Principles of Marketing			3(3-0-6)
3561101 หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์การ Principles of Management and Organizational Behavior			3(3-0-6)
3601101 เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ Digital Technology for Business			3(2-2-5)
3612102 ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ Business Creativity			3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	จำนวน	36	หน่วยกิต
1) วิชาเอกการตลาด			
รหัสวิชา ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
3541102 การตลาดดิจิทัล Digital Marketing			3(2-2-5)
3541103 พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล Consumer Behavior in Digital Era			3(3-0-6)
3541201 ภาษาอังกฤษสำหรับการตลาด English for Marketing			3(3-0-6)
3541402 การค้าสมัยใหม่ Modern Trade			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3542202	การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ Seamless Marketing Communication	3(3-0-6)
3542203	การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด Content Marketing	3(2-2-5)
3542301	กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Social Media Marketing Strategy	3(2-2-5)
3542403	การจัดการช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Channels Management	3(2-2-5)
3542501	การตลาดอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ Smart Marketing with Digital Technology and Artificial Intelligence	3(3-0-6)
3543105	การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น Community and Local Marketing	3(2-2-5)
3543108	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก International and Global Marketing	3(3-0-6)
3543302	การสร้างสรรคผลิตภัณฑ์และการจัดการราคา Creation of New Product and Price Management	3(2-2-5)

2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3561306	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management	3(3-0-6)
3561401	บุคลิกภาพและมารยาทเชิงธุรกิจ Personality and Business Etiquette	3(3-0-6)
3562201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางด้านธุรกิจ English for Business Communication	3(3-0-6)
3562402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	3(3-0-6)
3562307	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล International Business Management in the Digital Era	3(3-0-6)
3562308	การวางแผนและการจัดการโครงการ Project Planning and Management	3(2-2-5)
3562502	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล Quality Management and Productivity Improvement in the Digital Age	3(3-0-6)
3563601	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ Information Technology for Business Management	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3563202	การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ Business Innovation Development	3(2-2-5)
3563309	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
3563701	สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ Statistics for Business Management	3(2-2-5)
3563702	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Analysis for Business Decision Making	3(2-2-5)

3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
3531201	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร Economics of Finance and Banking	3(3-0-6)
3531301	หลักการลงทุน Principles of Investment	3(3-0-6)
3531701	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-2-5)
3532107	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน Financial Risk Management	3(3-0-6)
3532401	หลักการประกันภัย Insurance Principles	3(3-0-6)
3532601	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน Financial Computer Application	3(2-2-5)
3532701	การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting	3(2-2-5)
3533107	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน Quantitative Analysis in Finance	3(3-0-6)
3533111	การบริหารการเงินส่วนบุคคล Personal Financial Management	3(3-0-6)
3533203	การบริหารสินเชื่อ Credit Management	3(3-0-6)
3533301	เทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์ Technical Stock Analysis	3(3-0-6)

4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3601102	ระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศ Network System and Information Security	3(2-2-5)
3601201	การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกในงานออกแบบ Using Graphic Software in Design	3(2-2-5)
3601202	การผลิตสื่อดิจิทัล Digital Media Production	3(2-2-5)
3601301	การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม Program Design and Development	3(2-2-5)
3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ Applied Artificial Intelligence	3(2-2-5)
3602201	การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์ Content Creation and Online Media Production	3(2-2-5)
3602301	การจัดการฐานข้อมูลดิจิทัล Digital Database Management	3(2-2-5)
3602302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ System Analysis and Design	3(2-2-5)
3603101	การใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างชาญฉลาด Advanced Using of Office Programs	3(2-2-5)
3603301	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน Web Application Development	3(2-2-5)
3603501	พาณิชย์ดิจิทัล Digital Commerce	3(2-2-5)
3604401	คลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะทางธุรกิจ Data Warehouse and Business Intelligence for Business	3(2-2-5)

5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3611101	พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ Basic of Entrepreneurship	3(3-0-6)
3611201	การบริหารการเงินและการระดมทุนสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Finance and Fundraising	3(2-2-5)
3611202	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ Business Law for Entrepreneurs	3(3-0-6)
3611401	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล Basic Principles of Digital Business	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3612103	จิตวิทยาสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Psychology	3(3-0-6)
3612203	ความเป็นผู้นำของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล Leadership for Entrepreneurs	3(3-0-6)
3612204	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ Product and Service Development	3(2-2-5)
3612205	การสร้างธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ Modern Entrepreneurship Development	3(2-2-5)
3612206	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม Management of Small and Medium Enterprises (SMEs)	3(2-2-5)
3613207	กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล Strategies for Entrepreneurs in the Digital Age	3(3-0-6)
3613301	การบ่มเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ Business Incubation for Entrepreneurs	3(2-2-5)
3613402	สื่อและการสร้างคอนเทนต์เพื่อการประกอบการ Media and Content Creation for Entrepreneurship	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

1) วิชาเอกการตลาด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3541104	การตลาดบริการ Service Marketing	3(3-0-6)
3541401	การจัดการการขาย Sales Management	3(3-0-6)
3543106	การจัดการกลยุทธ์การตลาด Marketing Strategy Management	3(3-0-6)
3543107	การตลาดเพื่อความยั่งยืน Sustainability Marketing	3(2-2-5)
3543109	การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Marketing	3(2-2-5)
3543204	การจัดกิจกรรมทางการตลาด Event Marketing	3(2-2-5)
3543205	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ Customer Relationship Management	3(3-0-6)
3543206	กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการตลาดประสบการณ์ Storytelling Strategies for Experience Marketing	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3543303	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งานทางการตลาด Software Package and Application for Marketing	3(2-2-5)
3543304	การสร้างแบรนด์ Branding	3(2-2-5)
3543305	กลยุทธ์การขายในยุคดิจิทัล Sales Strategy in Digital Age	3(2-2-5)
3543306	การตลาดเนื้อหาและโซเชียลมีเดีย Content Marketing and Social Media	3(2-2-5)
3544307	การพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด Marketing Influencer Development	3(2-2-5)

2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3561102	การสร้างและการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ Creating and Managing Modern Businesses	3(3-0-6)
3561403	ภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ Leadership and Team Building in Business Organizations	3(3-0-6)
3561404	การจัดการตนเองเพื่อความเป็นเลิศในวิชาชีพ Self-Management for Professional Excellence	3(3-0-6)
3562203	การตลาดดิจิทัลและการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ Digital Marketing and Business Content Creation	3(2-2-5)
3562204	ธุรกิจชุมชนและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ Community Business and Creative Product Development	3(2-2-5)
3562205	การพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพยุคใหม่ Development of Modern Startup Businesses	3(2-2-5)
3562310	การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Business Communication and Negotiation	3(3-0-6)
3562311	จริยธรรมและจรรยาบรรณในการจัดการธุรกิจ Ethics and Business Conduct Management	3(3-0-6)
3562501	การวิเคราะห์และออกแบบห่วงโซ่คุณค่า Value Chain Analysis and Design	3(3-0-6)

3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3532105	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพทางการเงิน English for Financial Profession	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3532106	จรรยาบรรณวิชาชีพทางการเงิน Financial Ethics	3(3-0-6)
3532108	กฎหมายธุรกิจและกฎหมายการเงิน Business law and Financial Law	3(3-0-6)
3532202	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน Financial Markets and Institutions	3(3-0-6)
3532702	การบัญชีบริหารต้นทุน Cost Managerial Accounting	3(2-2-5)
3533107	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ International Finance and Investment	3(3-0-6)
3533108	การจัดการการเงินภาครัฐ Government Financial Management	3(3-0-6)
3533110	การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน Finance for Community Business	3(3-0-6)
3533204	การบริหารอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Management	3(3-0-6)
3533303	ตราสารอนุพันธ์และตลาดล่วงหน้า Derivative and Future Markets	3(3-0-6)
3533402	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต Mathematics of Life Insurance	3(3-0-6)
3533405	การบริหารประกันภัยและความเสี่ยง Insurance Administration and Risk	3(3-0-6)
3533602	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงิน Financial Technology and Innovation	3(3-0-6)
3533701	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม Accounting for Planning and Control	3(2-2-5)
3533702	การบัญชีนิติการ Forensic Accounting	3(2-2-5)
3534107	การวิเคราะห์ทางการเงิน Financial Analysis	3(3-0-6)
3534112	การวางแผนและวิเคราะห์ต้นทุนทางธุรกิจ Business Cost Planning and Analysis	3(3-0-6)
3534113	การวางแผนกลยุทธ์และนโยบายทางการเงิน Financial Policy and Strategic Planning	3(3-0-6)
3534114	การเงินสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Finance	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3534303	การบริหารพอร์ตการลงทุน Investment Portfolio Administration	3(2-2-5)

4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3602102	อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งสำหรับธุรกิจดิจิทัล Internet of Things for Digital Business	3(2-2-5)
3602202	การออกแบบอินโฟกราฟิก Infographic Design	3(2-2-5)
3602303	การออกแบบส่วนต่อประสานและประสบการณ์ผู้ใช้งานดิจิทัล Digital Interface and User Experience Design	3(2-2-5)
3603102	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล Special Topic in Digital Business	3(2-2-5)
3603502	เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด Digital Technology for Marketing	3(2-2-5)
3603503	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล Digital Business Branding	3(2-2-5)
3604402	เหมืองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ Data Mining for Decision Making	3(2-2-5)

5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3611405	ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Entrepreneurship	3(2-2-5)
3611406	รูปแบบธุรกิจเชิงดิจิทัล Digital Business Models	3(3-0-6)
3612209	ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารคน The Art and Science of People Management	3(3-0-6)
3612211	การจัดการธุรกิจครอบครัว Family Business Management	3(3-0-6)
3612213	การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองสำหรับผู้ประกอบการ Lifelong Learning and Self-Development for Entrepreneurs	3(3-0-6)
3612301	การสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ Business English Communication for Entrepreneurs	3(3-0-6)
3612303	การประกอบธุรกิจชุมชน Community-Based Entrepreneurship	3(2-2-5)
3613104	การประกอบการเพื่อความยั่งยืนและธุรกิจเพื่อสังคม Sustainable Entrepreneurship and Social Enterprise	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3613210	การเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ Negotiation and Business Problem Solving	3(2-2-5)
3613212	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการ Customer Relationship Management for Entrepreneurs	3(3-0-6)
3613302	การเป็นผู้ประกอบการระหว่างประเทศ International Entrepreneurship	3(3-0-6)
3613304	การสร้างประสบการณ์สำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Experience Design for Entrepreneurs	3(2-2-5)
3613305	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ Franchise Business Management	3(3-0-6)
3613306	การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ Business Networking Development	3(2-2-5)
3613307	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ Strategic Management for Business Entrepreneurs	3(3-0-6)
3613403	โปรแกรมประยุกต์สำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Applications for Entrepreneurs	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

7

หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Cooperative Education หรือ	6(540)
3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ Preparation for Professional Experience in Business	2(90)
3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ Professional Experience in Business	5(450)

3) หมวดวิชาโท

ไม่น้อยกว่า

15

หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนหลักสูตรวิชาโทหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

4) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับ
รายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จ
หลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.3 แผนการศึกษา

1) วิชาเอกการตลาด

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (1)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต (2)	3(3-0-6)
แกน	3521103	การบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
แกน	3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3541102	การตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3541103	พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต (3)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ (4)	3(2-2-5)
แกน	3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
แกน	3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3541201	ภาษาอังกฤษสำหรับการตลาด	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3541402	การค้าสมัยใหม่	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (5)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (6)	3(x-x-x)
แกน	3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3542202	การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3542301	กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3542403	การจัดการช่องทางการตลาด แบบบูรณาการ	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (7)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (8)	3(x-x-x)
วิชาแกน	3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
วิชาแกน	3612101	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3542203	การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3542501	การตลาดอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิชาแกน	3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3543302	การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และ การจัดการราคา	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (1)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (2)	3(x-x-x)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (1)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
เอกบังคับ	3543104	การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3543108	การตลาดระหว่างประเทศและ การตลาดโลก	3(3-0-6)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (3)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (4)	3(x-x-x)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิชาแกน	3504901	สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
วิชาแกน	3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (5)	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	2(90)
	3503801	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
รวม			9 หรือ 8

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	5(450)
	3503802	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม			5 หรือ 6

2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (1)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต (2)	3(3-0-6)
แกน	3521103	การบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
แกน	3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3561401	บุคลิกภาพและมารยาทเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต (3)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ (4)	3(2-2-5)
แกน	3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
แกน	3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3561306	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3(3-0-6)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (5)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (6)	3(x-x-x)
แกน	3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3562201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางด้านธุรกิจ	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3562307	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3562402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (7)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (8)	3(x-x-x)
แกน	3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
แกน	3612102	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3562308	การวางแผนและการจัดการโครงการ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3562502	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต ในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3563601	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ ธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3563701	สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (1)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
เอกบังคับ	3563202	การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3563309	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3563702	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทาง ธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (3)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (4)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3504901	สัมมนาด้านการบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
แกน	3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (5)	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	2(90)
	3503801	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
รวม			9 หรือ 8

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	5(450)
	3503802	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม			5 หรือ 6

3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (1)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต (2)	3(3-0-6)
แกน	3521103	การบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
แกน	3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3531101	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3531201	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต (3)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ (4)	3(2-2-5)
แกน	3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
แกน	3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3531301	หลักการลงทุน	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3531701	การบัญชีการเงิน	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (5)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (6)	3(x-x-x)
แกน	3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3532401	หลักการประกันภัย	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3532601	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ ทางการเงิน	3(2-2-5)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (7)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (8)	3(x-x-x)
แกน	3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
แกน	3612102	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาเอกบังคับ	3532107	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	3532701	การบัญชีภาษีอากร	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3533107	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3533203	การบริหารสินเชื่อ	3(3-0-6)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (1)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิชาเอกบังคับ	3533111	การบริหารการเงินส่วนบุคคล	3(3-0-6)
วิชาเอกบังคับ	3533301	เทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์	3(3-0-6)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (3)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (4)	3(x-x-x)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิชาแกน	3504901	สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
วิชาแกน	3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (5)	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	2(90)
	3503801	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
รวม			9 หรือ 8

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	5(450)
	3503802	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม			5 หรือ 6

4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (1)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต (2)	3(3-0-6)
แกน	3521103	การบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
แกน	3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3601201	การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกในงานออกแบบ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3601301	การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต (3)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ (4)	3(2-2-5)
แกน	3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
แกน	3611101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3601202	การผลิตสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3601102	ระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศ	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (5)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (6)	3(x-x-x)
แกน	3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3602301	การจัดการฐานข้อมูลดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3602201	การสร้างเนื้อหาและการผลิตสื่อออนไลน์	3(2-2-5)
เอกเลือก	xxxxxxx	เอกเลือก (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (7)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (8)	3(x-x-x)
แกน	3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
แกน	3612102	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3602302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3603301	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3603101	การใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างชาญฉลาด	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (1)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
เอกบังคับ	3603501	พาณิชย์ดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (3)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (4)	3(x-x-x)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)
รวม			15

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3504901	สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
แกน	3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3604401	คลังข้อมูลและธุรกิจอเนกประสงค์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (5)	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	2(90)
	3503801	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
รวม			12 หรือ 11

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	5(450)
	3503802	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม			5 หรือ 6

5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (1)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต (2)	3(3-0-6)
แกน	3521103	การบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
แกน	3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3611101	พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการการ	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3611401	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต (3)	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ (4)	3(2-2-5)
แกน	3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
แกน	3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3611201	การบริหารการเงินและการระดมทุนสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3611202	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (5)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (6)	3(x-x-x)
แกน	3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3612103	จิตวิทยาสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3612203	ความเป็นผู้นำของผู้ประกอบการในยุค ดิจิทัล	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3612204	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (7)	3(x-x-x)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก (8)	3(x-x-x)
แกน	3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
แกน	3612102	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3612205	การสร้างธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3612206	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3(2-2-5)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิชาแกน	3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3613207	กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3613402	สื่อและการสร้างคอนเทนต์เพื่อการประกอบการ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (1)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (2)	3(x-x-x)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (1)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)
รวม			21

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
เอกบังคับ	3613301	การบ่มเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (3)	3(x-x-x)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (4)	3(x-x-x)
เอกเลือก	xxxxxxx	วิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)
เลือกเสรี	xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)
รวม			15

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิชาแกน	3504901	สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
วิชาแกน	3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ	3(2-2-5)
วิชาโท	xxxxxxx	วิชาโท (5)	3(x-x-x)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	2(90)
	3503801	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
รวม			9 หรือ 8

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
กลุ่มวิชาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ หรือ	5(450)
	3503802	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม			5 หรือ 6

3.4 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.5 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตารางที่ 3.5-1 แสดงชื่อตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
วิชาเอกการตลาด						
1	นายชูเกียรติ เนื้อไม้	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. ค.อ.บ.	การตลาด การตลาด เทคโนโลยีการวัดคุมทางอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2561 2551 2547
2	นางสาววรรณพรรณ รักษ์ชน	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. นศ.บ.	การตลาด การตลาด การจัดการสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรังสิต	2561 2544 2540
3	นางสาวอิสริย์ ดอนคร้าม	รองศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2545 2536
วิชาเอกการจัดการธุรกิจ						
4	นางปานิสร จรัสวิญญู	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ด. ค.อ.ม. ศศ.บ.	การบริหารธุรกิจ ธุรกิจอุตสาหกรรม การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2559 2544 2536
5	นางสาวพิมภาดา จันดาห้วง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การจัดการ	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2562 2555 2550
6	นางเพ็ญศรี ยวงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. ศศ.บ.	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา บริหารธุรกิจ ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2555 2541 2535

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา จากสถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
วิชาเอกการเงินและการธนาคาร						
7	นางสาวศิริพร โสมคำภา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การเงิน การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547
8	นางอนุธิดา เพชรพิมูล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การเงิน การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2550
9	นายวิชณุเดช นันไชยแก้ว	อาจารย์	ศ.ม. บธ.บ.	เศรษฐศาสตร์ การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2551
วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล						
10	นายมนตรี ใจแน่น	อาจารย์	กศ.ม. บธ.บ.	เทคโนโลยีและสื่อสารทางการศึกษา แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555 2552
11	นางสาวพลอยพรรณ สอนสุวิทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. วศ.ม. วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2562 2552 2548
12	นายจักรพันธ์ หวางจ้อย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. วศ.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2551
วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่						
13	นางสาวคุณัญญา เบญจวรรณ	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร สถาบันราชภัฏนครปฐม	2561 2551 2546
14	นางพัทธวรรณ อารีเอื้อ	อาจารย์	บธ.ม. ศศ.บ.	บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2547 2538

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
15	นางสาวอนันธิตรา ดอนบันเทา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บช.บ.	การเงิน การบัญชี	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2556 2547

* รายละเอียดประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดูได้ในภาคผนวก ง

ตารางที่ 3.5-2 แสดงชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายชูเกียรติ เนื้อไม้	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. ค.อ.บ.	การตลาด การตลาด เทคโนโลยีการวัดคุมทางอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2561 2551 2547
2	นางสาววรรณพรรณ รักษณ	อาจารย์	บธ.ด. บธ.ม. นศ.บ.	การตลาด การตลาด การจัดการสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรังสิต	2561 2544 2540
3	นางสาวอิสริย์ ต่อณคร้าม	รองศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2545 2536
4	นางเพชรรา บุดสีทา	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. กศ.ม. บธ.บ.	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา การวิจัยและพัฒนาการศึกษา การตลาด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2546 2526
5	นางปานิสรา จรัสวิญญู	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ด. ค.อ.ม. ศศ.บ.	การบริหารธุรกิจ ธุรกิจอุตสาหกรรม การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2559 2544 2536

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
6	นางสาวพิมภาณดา จันดาหัวดง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การจัดการ	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2562 2555 2550
7	นางเพ็ญศรี ยวงแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. ศศ.บ. ป.วิชาชีพ	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา บริหารธุรกิจ ภาษาอังกฤษ ประกาศนียบัตรวิชาชีพด้านการสอน ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาลัยครูเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555 2541 2535 2537
8	นางสาวปาจรรย์ ผลประเสริฐ	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. พ.ม. ศศ.บ.	ประชากรและการพัฒนา สถิติประยุกต์ การจัดการทั่วไป	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วิทยาลัยครูกำแพงเพชร	2546 2537 2532
9	นางพัทธาภรณ์ อารีเอื้อ	อาจารย์	บธ.ม. ศศ.บ.	บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2547 2538
10	นางสาวพลอยณัชชา เดชเศรษฐศิริ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. กจ.ม. บธ.บ.	การบริหารธุรกิจ การจัดการนวัตกรรม บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2567 2553 2550
11	นางสาวศิริพร โสมคำภา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การเงิน การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547
12	นางอนุธิดา เพชรพินุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	การเงิน การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2550
13	นายวิษณุเดช นันไชยแก้ว	อาจารย์	ศ.ม. บธ.บ.	เศรษฐศาสตร์ การเงินและการธนาคาร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552 2551
14	นางสาวนภาลัย บุญคำเมือง	อาจารย์	บข.ม. บข.บ.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2562 2558

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
15	นายมนตรี ใจแน่น	อาจารย์	กศ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อสารทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
			บธ.บ.	แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552
16	นางสาวพลอยพรรณ สอนสุวิทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2562
			วศ.ม.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
			วท.บ.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2548
17	นายจักรพันธ์ หวางจ้อย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
			วศ.บ.	ไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
18	นางสาวชลธิชา แสงงาม	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552
			วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2543
19	นายฉัตรชัย อินทรประพันธ์	อาจารย์	วท.ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2558
			วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553
20	นางสาวคุณัญญา เบญจวรรณ	อาจารย์	บธ.ด.	การบริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร	2561
			บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2551
			บธ.บ.	การเงินการธนาคาร	สถาบันราชภัฏนครปฐม	2546
21	นางสาวอนันติตรา ดอนบันเทา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	การเงิน	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2556
			บช.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2547
22	นางสาวกนิษฐา ศรีภิรมย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2559
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2544
			ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2540
23	นางสาวปยุตต์ สิริทิพนธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2553
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2543

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
24	นางสาวธนัฐนสร ชัยรักษ์นิธิภัทร	อาจารย์	ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์เกษตร	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2557
			ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552

*รายละเอียดประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร ดูได้ในภาคผนวก ง

4. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

การจัดการกระบวนการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้ และสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ของหลักสูตรดังนี้

4.1 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีสมรรถนะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (GELOs) และมหาวิทยาลัยได้เชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ (GELOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ดังนี้

ตารางที่ 1 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs) กับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1. ความรู้ (Knowledge)	2. ทักษะ (Skills)	3. จริยธรรม (Ethics)	4. ลักษณะบุคคล (Character)
(1) เป็นบุคคลผู้มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 และใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต					
GELO1	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สื่อและสารสนเทศ รวมถึงติดตามความก้าวหน้าของวิทยาการ	✓			
GELO2	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้		✓		✓
GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้			✓	✓
(2) เป็นบุคคลที่ตระหนักถึงการบูรณาการ สู่การพัฒนาสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มโอกาสและคุณค่าต่อตนเองและสังคม					
GELO4	สามารถนำความรู้ที่หลากหลายมาสร้างโอกาสและคุณค่าต่อตนเองและสังคมแบบองค์รวม นำไปพัฒนาตนเองและสังคมได้	✓			✓
GELO5	มีทักษะการคิดเชิงเหตุผล		✓		
GELO6	สามารถทำงานเป็นทีม แก้ปัญหาแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและให้คุณค่ากับวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย			✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1. ความรู้ (Knowledge)	2. ทักษะ (Skills)	3. จริยธรรม (Ethics)	4. ลักษณะ บุคคล (Character)
(3) เป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด					
GELO7	มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพสิทธิมนุษยชน มีความกล้าหาญ ทางจริยธรรม			✓	✓
GELO8	แสดงออกซึ่งผู้มีวินัย ความเป็นผู้ให้ มี จิตอาสา อุทิศตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม		✓		✓
GELO9	ยอมรับความหลากหลายทางวัฒนธรรม รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด			✓	
GELO10	มีความสามารถในการดูแลตนเอง และ มีส่วนร่วมในการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ		✓		✓

(2) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลผู้เรียน

ตารางที่ 2 มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และ
การวัดและประเมินผลผู้เรียน

มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
1.ด้านความรู้ (Knowledge)	1. การจัดการเรียนรู้แบบบรรยาย การอภิปราย กลุ่มย่อย การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ การให้ คำแนะนำโดยอาจารย์ผู้สอน 2. การจัดการเรียนรู้แบบสาธิต กิจกรรมการ เรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง 3. การจัดการเรียนรู้ด้วยเกม 4. การจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการ 5. การจัดการเรียนรู้แบบร่วมมือการจัดการ เรียนรู้โดยใช้เทคนิค STAD 6. การจัดการเรียนรู้แบบ Storyline 7. การเรียนรู้ผ่านงานที่ได้รับมอบหมาย	1. ประเมินจาก แบบทดสอบ แบบฝึกหัด ใบงาน หรือจากแบบสรุปการอภิปราย 2. ประเมินจากการตอบคำถาม การทำ รายงาน ให้ตอบคำถาม แบบบันทึกสถิติ การทดลอง แบบฝึกทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ ประเมินจากการแสดง บทบาท การมีส่วนร่วมในกิจกรรม 3. ประเมินจากการทดสอบความรู้ การให้ เขียนแผนผังความคิด 4. ประเมินจากการสังเกต การซักถาม จากการทดสอบข้อเขียน และจากผลงาน 5. ประเมินจาก ผลการตรวจสอบการพัฒนา หรือประเมินจากคะแนนเทียบระดับคุณภาพ 6. ประเมินจากการสังเกต การซักถาม จากผลงาน 7. ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย

มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
2.ด้านทักษะ (Skills)	1. จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการฝึกให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้ กระบวนการคิด การสร้างสรรค์สร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีการสะท้อนคิด เป็นต้นโดยอาจารย์ผู้สอนให้คำแนะนำ 2. การจัดการเรียนรู้แบบสาธิต กิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง ผ่านจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงการเป็นฐาน ในประเด็นที่เป็นปัญหา /ความต้องการของชุมชน โดยการใช้ข้อมูลอย่างรอบด้านเพื่อวางแผน ออกแบบ และตัดสินใจเลือกวิธีแก้ปัญหาที่เหมาะสมกับบริบทของสถานการณ์ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม	1. ประเมินพฤติกรรมของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการอภิปราย กระบวนการแสวงหาความรู้ กระบวนการแก้ปัญหา การนำเสนองาน หรือประเมินจากผลงานหรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย 2. ประเมินจากการตอบคำถาม การทำรายงาน จากการสะท้อนคิด จากการแสดงบทบาทสมมติ การมีส่วนร่วมในกิจกรรม 3. ประเมินโดยใช้แบบทดสอบ แบบฝึกหัด ใบงาน การใช้แผนผังความคิด
3.ด้านจริยธรรม (Ethics)	1. จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายใต้การดูแลของผู้สอน โดยผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้จัดเตรียมและให้คำแนะนำรวมถึงการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ อาทิ - การจัดการเรียนรู้แบบศูนย์การเรียนรู้ - -การจัดการเรียนรู้โดยใช้บทเรียนโปรแกรม - การจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน - - การจัดการเรียนรู้โดยศรัทธาและ - - โยสินนสิการ - การจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน - - และธรรมชาติ - การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาจริยธรรม - - การจัดการเรียนรู้ใช้กระบวนการเผชิญ - - สถานการณ์ - การจัดการเรียนรู้แบบ -KWL	1. ประเมินโดยใช้แบบสอบถาม แบบบันทึก พฤติกรรม แบบสังเกต แบบทดสอบ แบบทดสอบความก้าวหน้า เป็นต้น 2. ประเมินจากการเข้าชั้นเรียน การส่งงาน การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ทางวิชาชีพ หรือประสิทธิผลของการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจิตสาธารณะ 3. ประเมินผลผ่านการสะท้อนคิด และการแสดงออกของผู้เรียนระหว่างการเรียนรู้ในชั้นเรียน หรือนอกชั้นเรียน
4.ด้านลักษณะบุคคล (Character)	1.จัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม และทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้รับรู้และเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และทางสังคม ทำงานร่วมกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่นหรือ ผู้ร่วมงาน และคนในชุมชน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น - การทำโครงงาน - การจัดนิทรรศการ - การศึกษาดูงาน - การเข้าร่วมกิจกรรมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ที่แสดงออกในการเข้าเรียน การส่งงาน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ ทางวิชาชีพ หรือประสิทธิผลของการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจิตสาธารณะของนักศึกษา 2. ประเมินจากการทดสอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย 3. ประเมินจากกิจกรรมกลุ่ม และมิติสัมพันธ์ การสะท้อนคิดโดยผู้เรียน

มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	2. การเรียนรู้โดยใช้โครงงานหรือปัญหา เป็นฐาน (Project-based or problem based learning) 3. จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะ EF (Executive Functions) ในการพัฒนา ทักษะการดำเนินชีวิต	

ตารางที่ 3 การกระจายความรับผิดชอบของรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)
(● = ความรับผิดชอบหลัก)

[illegible]

4.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ

(1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) เมื่อสำเร็จการศึกษาหมวดวิชาเฉพาะแล้ว นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีสมรรถนะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)

ตารางที่ 4.2-1 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน	✓ (K2)			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		✓ (S3)		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			✓ (E2)	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				✓ (C2)

ตารางที่ 4.2-2 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) วิชาเอกการตลาด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการตลาด		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบการเงินและงบกำไรขาดทุน	✓ (K2)			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		✓ (S3)		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			✓ (E2)	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				✓ (C2)
PLO9	อธิบายแนวคิด หลักการทางด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	✓ (K2)			
PLO10	อธิบายหลักการ ทฤษฎีและออกแบบช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์ ได้อย่างสร้างสรรค์	✓ (K3)			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการตลาด		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO11	ปฏิบัติการในการใช้เทคโนโลยี สำหรับการพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน		✓ (S3)		
PLO12	ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด และการตลาดดิจิทัล ในการสร้างคอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และ บุรณาการศาสตร์ ตามสถานการณ์ของชุมชน		✓ (S3)		

ตารางที่ 4.2-3 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบการเงินและงบกำไรขาดทุน	✓ (K2)			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		✓ (S3)		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และ ปัญหาทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			✓ (E2)	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				✓ (C2)

PLO9	อธิบายหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลักจิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO10	สื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยการฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ		✓ (S2)		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO11	วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนการดำเนินงาน การจัดการสำนักงาน จัดการโครงการ ควบคุมคุณภาพ และนำเสนอสารสนเทศในการตัดสินใจให้กับองค์กรและธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO12	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO13	แสดงออกถึงบุคลิกภาพของนักธุรกิจ และแสวงหาความรู้เพื่อการปรับตัว				✓ (C2)

ตารางที่ 4.2-4 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบการเงินและงบกำไรขาดทุน	✓ (K2)			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		✓ (S3)		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		✓		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
			(S3)		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			✓ (E2)	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				✓ (C2)
PLO9	อธิบายหลักการของการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงิน	✓ (K2)			
PLO10	วิเคราะห์หลักทรัพย์ ข้อมูลทางการเงิน เพื่อการวางแผนทางการเงิน		✓ (S3)		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO11	วิเคราะห์และวางแผนแนวทางแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการประยุกต์ใช้การจัดการทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO12	เลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงิน สำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน		✓ (S3)		

ตารางที่ 4.2-5 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบการเงินและงบกำไรขาดทุน	✓ (K2)			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		✓ (S3)		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			✓ (E2)	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				✓ (C2)
PLO9	อธิบายหลักการ แนวคิดระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย	✓ (K2)			
PLO10	ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านสำนักงาน การสร้างสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และพยากรณ์ เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ		✓ (S3)		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO11	ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO12	วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ		✓ (S3)		
PLO13	ขายสินค้าออนไลน์บนแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		✓ (S3)		

ตารางที่ 4.2-6 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	✓ (K2)			
PLO2	จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงานการเงินและงบกำไรขาดทุน	✓ (K2)			
PLO3	คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร		✓ (S3)		
PLO4	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO5	เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO6	เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ		✓ (S3)		
PLO7	แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม			✓ (E2)	
PLO8	แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน				✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
					(C2)
PLO9	อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	✓ (K2)			
PLO10	มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ		✓ (S2)		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO11	วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ		✓ (S2)		
PLO12	ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการประกอบธุรกิจ		✓ (S3)		

(2) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลผู้เรียน

ตารางที่ 4.2-7 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการจัดการกระบวนการเรียนรู้ (เกณฑ์ 3-1) (เกณฑ์ 3-2) การวัดและประเมินผลผู้เรียน

(เกณฑ์ 4-1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดการกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ (K2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการและแนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ 2. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3. อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในกลุ่มย่อย โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ 4. นำเสนอหลักการและแนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัลและการประกอบการธุรกิจ ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) และทีมเป็นฐาน (Team-based Learning)	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO2 จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน (K2)	จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการการจัดทำบัญชี ฝึกปฏิบัติการจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO3 คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับแนวคิดภาษีอากร หลักการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม 2. ฝึกปฏิบัติคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคลภาษีมูลค่าเพิ่ม	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายแนวคิดภาษีอากร หลักการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม 2. สามารถคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถามระหว่างเรียน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การฝึกปฏิบัติคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม - การประเมินจากการทดสอบการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบฝึกหัด - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรมการตอบข้อคำถาม และการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม
PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 2. ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล การจัดการเอกสาร การคำนวณ และการนำเสนอผลงานที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) และทีมเป็นฐาน (Team-based Learning)	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 2. ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล การจัดการเอกสาร การคำนวณ และการนำเสนอผลงาน 3. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายที่ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO5 เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และกระบวนการเขียนแผน ธุรกิจ 2. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมอบหมายให้สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนของตนเองหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์ 3. นำข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นมาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในกลุ่มย่อย โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ 4. ฝึกปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนา ความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) โดยใช้โครงงาน (Project-based Learning) และทีมเป็นฐาน (Team-based Learning) 5. ฝึกทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง (SelfDirected Learning) ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้ งานการสืบค้นข้อมูล ทักษะการพูด การอ่าน และการเขียน เป็นต้น 6. สนับสนุนการเข้าร่วมแข่งขันการประกวดแผนธุรกิจ	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการ ทฤษฎี และกระบวนการของแผนธุรกิจได้ 2. ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจเขียนแผนธุรกิจได้
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินโดยเพื่อน (Peer Assessment) - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน (แผนธุรกิจ)
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		- แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินโดยเพื่อน
PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และกระบวนการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ 2. จัดการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ 3. จัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหา (Problem-based Learning) และทีมเป็นฐาน (Term-based Learning) โดยศึกษาปัญหาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ 4. สืบค้นงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหาทางธุรกิจที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ 5. นำข้อมูลจากการสืบค้นมาออกแบบแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative Learning) และทีมเป็นฐาน (Term-based Learning)	วัตถุประสงค์ 1. เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การทดสอบ - การประเมินผลงาน
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินโดยเพื่อน
PLO7 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม (E2)	1. จัดการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active-based Learning) ให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมอย่างกระตือรือร้นในการเรียนรู้ ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง การทำงานกลุ่ม การแก้ปัญหา และการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น 2. จัดการเรียนรู้ผ่านการให้บริการแก่สังคม (Service Learning) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการ “การเรียนรู้ในชั้นเรียน” กับ “การลงมือปฏิบัติจริงเพื่อชุมชนหรือสังคม” เช่น การทำกิจกรรม	วัตถุประสงค์ 1. แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบวินิจฉัย (Diagnostic Assessment) ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	จิตอาสา โดยนักศึกษาจะได้พัฒนา ทักษะ ความรู้ และคุณธรรม ควบคู่กัน 3. การฝึกคิดสะท้อนตนเอง (Reflective Practice) เป็นกระบวนการที่ให้นักศึกษาได้ “ย้อนมองและคิดทบทวน” จากประสบการณ์ที่ได้เผชิญ ไม่ว่าจะเป็นการเรียนรู้ในห้องเรียน หรือการทำกิจกรรมนอกห้องเรียน เพื่อการพัฒนาความเข้าใจตนเอง การเรียนรู้จากข้อผิดพลาด และการเชื่อมโยงประสบการณ์เข้ากับคุณธรรมหรือแนวคิดที่ได้เรียนรู้	- การเข้าชั้นเรียน - การตรงต่อเวลา - การเข้าร่วมกิจกรรม - การแต่งกาย - การไม่คัดลอกผลงานผู้อื่น เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบฟอร์มบันทึกพฤติกรรม แบบ Check List หรือ Rating Scale - แบบประเมินตนเอง แบบประเมินเพื่อนร่วมกลุ่ม
PLO8 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำการทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน (C2)	1. การเรียนรู้แบบกลุ่ม (Collaborative Learning) กระตุ้นให้นักศึกษาเรียนรู้ร่วมกัน โดยแบ่งกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษาในสถานการณ์การเป็นภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม 2. การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง (Internship/ Real-world Training) 3. จัดให้นักศึกษาเข้าฝึกงานในองค์กร เพื่อเรียนรู้และประยุกต์ใช้ความรู้จากการเป็นภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินงานที่มอบหมาย เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม

ตารางที่ 4.2-8 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ (เกณฑ์ 3-1) (เกณฑ์ 3-2) การวัดและประเมินผลผู้เรียน
(เกณฑ์ 4-1) วิชาเอกการตลาด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO9 อธิบายแนวคิด หลักการทางด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล มีความกระตือรือร้น สามารถปรับตัวและทำงานกับผู้อื่นได้ (K2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับแนวคิด หลักการทางด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล 2. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3. อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดภายในกลุ่มย่อย โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ 4. นำเสนอผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายแนวคิด หลักการทางด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล 2. ทำงานร่วมกับผู้อื่น
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO10 อธิบายหลักการ ทฤษฎีและออกแบบช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์ได้อย่างสร้างสรรค์	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์ 2. แบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการ ทฤษฎีช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
(K3)	3. ฝึกทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-directed Learning) และทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อประยุกต์ใช้งานการตลาด 4. ฝึกปฏิบัติการส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) ในการออกแบบและพัฒนาช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์	2. ออกแบบและพัฒนาช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์และออนไลน์ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO11 ปฏิบัติการในการใช้เทคโนโลยีสำหรับการพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับความต้องการของตลาดและผู้บริโภคในชุมชน หลักการสร้างแบรนด์ (Branding) และองค์ประกอบของโลโก้ เพื่อนำมาพัฒนาแนวคิดผลิตภัณฑ์ 2. กิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case-based learning) ชุมชนหรือสัมภาษณ์ผู้ประกอบการท้องถิ่น 3. Workshop การใช้ซอฟต์แวร์ออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์	วัตถุประสงค์ 1. วิเคราะห์ความต้องการของผู้ประกอบการชุมชนชุมชน เพื่อนำมาพัฒนาแนวคิดผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม 2. ออกแบบบรรจุภัณฑ์โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับอัตลักษณ์ชุมชนและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน 3. พัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	4. การเรียนรู้จากกรณีศึกษาของแบรนด์ชุมชนที่ประสบความสำเร็จ 5. ฝึกปฏิบัติการส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ ตราสินค้าและโลโก้	ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการชุมชน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในกลุ่ม - การนำเสนองานและวิพากษ์ผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน
PLO12 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด และการตลาดดิจิทัล ในการสร้างคอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ และ บูรณาการศาสตร์ ตามสถานการณ์ ของชุมชน (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยการเรียนรู้ผ่านชุมชน (Community-based Learning) การวิเคราะห์กรณีศึกษาทางการตลาด ในพื้นที่จริง โดยทำกิจกรรมกลุ่มเพื่อระดมความคิด (Brainstorming) แนวทางการสื่อสารที่เหมาะสมกับชุมชน 2. จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการศาสตร์ 3. ฝึกปฏิบัติการการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ (Project-based Learning) Workshop การเขียน Storytelling และการสร้าง Content สำหรับ Social Media การใช้ เครื่องมือสร้างสื่อ เช่น Canva, CapCut, Meta Business Suite	วัตถุประสงค์ 1. วิเคราะห์และประเมินสภาพแวดล้อมทางการตลาดของชุมชนเพื่อนำมา สร้างแนวคิดเนื้อหาการสื่อสารการตลาดที่เหมาะสม 2. สร้างเนื้อหา (Content) เรื่องราวโฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่สามารถ ใช้ได้จริงในสื่อออนไลน์และ ณ จุดขาย 3. บูรณาการความรู้ด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล ตามบริบทของชุมชน เพื่อพัฒนาแนวทางการสื่อสาร หรือกิจกรรมส่งเสริมการตลาด วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและระดมความคิดเห็นภายในกลุ่ม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		- การประยุกต์ใช้ความรู้ ในการสร้างคอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ ตามบริบทของชุมชน - การนำเสนองานและการวิพากษ์ผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ

ตารางที่ 4.2-9 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ (เกณฑ์ 3-1) (เกณฑ์ 3-2) การวัดและประเมินผลผู้เรียน (เกณฑ์ 4-1) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO9 อธิบายหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลักจิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ (K2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลักจิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ 2. จัดการเรียนการสอนแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เกี่ยวกับหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลักจิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ 3. จัดการเรียนการสอนแบบใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem-based Learning) และทีมเป็นฐาน (Team-based Learning) โดยศึกษาปัญหาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลักจิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนองาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	4. สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดทางธุรกิจ การบริหารทรัพยากรมนุษย์และหลักจิตวิทยาที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์ แล้วนำมาประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง 5. นำเสนอผลงาน 6. การสะท้อนคิด (Reflective)	2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินจากการเข้าเรียน - การประเมินผลงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบฝึกหัด - แบบทดสอบ - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 สื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วย การฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ (S2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. ฝึกฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 3. ฝึกปฏิบัติการสนทนาภาษาอังกฤษ โดยการแสดงบทบาทสมมติ (Role play) 4. จัดการเรียนการสอนโดยใช้กรณีศึกษา (Case Study) 5. การสะท้อนคิด (Reflective)	วัตถุประสงค์ 1. ฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมายภาษาไทย และภาษาอังกฤษทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ 2. สื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น - ประเมินคุณภาพของงานที่แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด ฟัง อ่านและเขียน โดยเฉพาะความสามารถในการจับใจความและการถ่ายทอดสาระสำคัญทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ ได้แก่ รายงาน โครงการ กรณีศึกษา ฯลฯ - ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมายภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		- ประยุกต์ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมาย ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - ประเมินคุณภาพของงานที่แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด ฟัง อ่านและเขียน โดยสามารถในการจับใจความและถ่ายทอดสาระสำคัญทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ ได้แก่ รายงาน โครงการ กรณีศึกษา - การประเมินทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมาย ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - การสนทนาภาษาอังกฤษ
PLO11 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนการดำเนินงาน จัดการสำนักงาน จัดการโครงการ ควบคุมคุณภาพ และนำเสนอสารสนเทศในการตัดสินใจให้กับองค์กรและธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. จัดการเรียนการสอนแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 3. จัดการเรียนการสอนแบบใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem-based Learning) และทีมเป็นฐาน (Team-based Learning) โดยศึกษาปัญหาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์ 4. สืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์ 5. นำข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นมาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่ม และวิเคราะห์ปัญหาและออกแบบเพื่อการตัดสินใจ โดยใช้หลักการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) การคิดแก้ปัญหา (Problem Solving) และฝึกปฏิบัติ	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบทดสอบปฏิบัติ - การแสดงบทบาทสมมติ วัตถุประสงค์ 1. อธิบายความหมายและความสำคัญของข้อมูล สารสนเทศ การจัดการโครงการ การจัดการสำนักงาน และการควบคุมคุณภาพ 2. จัดทำเอกสารและงานสารบรรณ และเขียนโครงการ 3. เลือกใช้อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน 4. วิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาให้กับองค์กรและธุรกิจ 5. ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ข้อมูลและทำการวางแผน เพื่อนำเสนอสารสนเทศในการตัดสินใจทางธุรกิจ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	6. นำเสนอผลงาน 7. การสะท้อนคิด (Reflective)	1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลการวิเคราะห์ข้อมูล - การนำเสนอผลงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO12 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ทาง ธุรกิจและกำหนด กลยุทธ์ทางธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. จัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมอบหมายให้สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ของตนเองหรือแหล่งข้อมูลออนไลน์ 3. นำข้อมูลที่ได้อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในกลุ่มย่อย และ วิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ทางธุรกิจ และชุมชน โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้ คำแนะนำ 4. ฝึกปฏิบัติการจัดทำกลยุทธ์ การเขียนแผนธุรกิจ และแนวทาง การแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ ที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาความคิด	วัตถุประสงค์ 1. วิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ทางธุรกิจ และชุมชน 2. จัดทำกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และแนวทางการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ 3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ในการสืบค้นข้อมูล และนำเสนอข้อมูล วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	เชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) โดยใช้โครงงาน (Project Based Learning) ทีมเป็นฐาน (Team Based Learning) และกรณีศึกษา (Case Study) 5. ส่งเสริมให้เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและปัญญาประดิษฐ์ในการสืบค้นข้อมูล และนำเสนอข้อมูล 6. การสะท้อนคิด (Reflective)	- การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลงานจากการสืบค้น - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO13 แสดงออกถึงบุคลิกภาพของนักธุรกิจ และแสวงหาความรู้เพื่อการปรับตัว (C2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับบุคลิกภาพของนักธุรกิจ และสอดแทรกลักษณะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการปรับตัว และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 2. ฝึกปฏิบัติการโดยการแสดงบทบาทสมมติ (Role play) 3. จัดการเรียนการสอนโดยใช้กรณีศึกษา (Case Study) 4. นำเสนอผลงาน 5. การสะท้อนคิด (Reflective)	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับบุคลิกภาพของนักธุรกิจ 2. มีบุคลิกภาพในการทำงานที่ดี และสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจได้ 3. แสวงหาความรู้และค้นหาคำตอบด้วยตนเอง เพื่อการปรับตัวและพัฒนาในศตวรรษที่ 21 วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและส่วนร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน 3. ประเมินผลแบบวินิจฉัย (Diagnostic Assessment) ได้แก่ - วิธีการแสวงหาความรู้ - ประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน ของตนเอง - การเข้าเรียน - การตรงเวลา - การแต่งกาย เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - Portfolio - การเขียน Diary

ตารางที่ 4.2-10 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ (เกณฑ์ 3-1) (เกณฑ์ 3-2) การวัดและประเมินผลผู้เรียน
(เกณฑ์ 4-1) วิชาเอกการการเงินและการธนาคาร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO9 อธิบายหลักการของการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงิน (K2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับหลักการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงิน 2. อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในกลุ่มย่อย โดยมีอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ 3. นำเสนอหลักการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงิน ด้วยกระบวนการส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาการความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) และทีมเป็นฐาน (Team Based Learning)	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการของการบริหารการเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงินได้
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถามระหว่างเรียน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน รายงาน โครงการงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การตอบคำถาม การตั้งคำถามกับผู้สอน - การประเมินผลงาน รายงาน โครงการงาน
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน/ หลังเรียน - แบบประเมินพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงความคิดเห็น - แบบประเมินความสมบูรณ์ตามองค์ประกอบของผลงาน รายงาน โครงการงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 วิเคราะห์หลักทรัพย์ ข้อมูลทางการเงิน เพื่อการวางแผนทางการเงิน (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) เกี่ยวกับการวิเคราะห์หลักทรัพย์ การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อการวางแผนทางการเงิน	วัตถุประสงค์ 1. ออกแบบพอร์ตการลงทุนได้ 2. ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อการวางแผนทางการเงินได้
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	2. จัดการเรียนการสอนแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การวิเคราะห์หลักทรัพย์ การวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน กระบวนการออกแบบพอร์ตการลงทุน 3. นำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์หลักทรัพย์ มาคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) ในการออกแบบพอร์ตการลงทุน 4. ปฏิบัติการออกแบบพอร์ตการลงทุน โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วม (Interactive) 5. ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อการวางแผนทางการเงิน โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วม (Interactive)	ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่มต่อการออกแบบพอร์ตการลงทุนของเพื่อนร่วมชั้นเรียน - การประเมินผลรายงานการออกแบบพอร์ตการลงทุน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลรายงานการออกแบบพอร์ตการลงทุน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลรายงานการออกแบบพอร์ตการลงทุน - แบบประเมินการนำเสนอรายงาน สื่อที่ใช้ในการนำเสนอ
PLO11 เสนอแนวทางการแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการประยุกต์ใช้การจัดการทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ (S3)	1. ฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา (Case Study) 2. จัดการเรียนการสอนแบบใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem-based Learning) และทีมเป็นฐาน (Team-based Learning) โดยศึกษาปัญหาจากแหล่งข้อมูลออนไลน์ 3. นำข้อมูลที่ได้มาคิดแก้ปัญหา (Problem Solving) 4. นำเสนอแนวคิดหรือโครงการ หรือชิ้นงาน หรือผลงานทางธุรกิจ โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วม (Interactive)	วัตถุประสงค์ 1. เสนอแนวทางแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการประยุกต์ใช้การจัดการทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถามระหว่างเรียน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		ในการแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการประยุกต์ใช้การจัดการทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ - การนำเสนอผลงาน รายงาน โครงการงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงานหรือชิ้นงาน ความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการงาน - - การประเมินพฤติกรรม เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน ความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการงาน - แบบประเมินเทคนิคการนำเสนอรายงาน โครงการงาน
PLO12 เลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงิน สำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน (S3)	1. ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงิน การจัดการเอกสาร การคำนวณ และการนำเสนอผลงานที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีพัฒนาการความคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking)	วัตถุประสงค์ 1. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพงาน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอโปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน การตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน - การประเมินผลงานความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหาทางการเงินหรือทางธุรกิจ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบความรู้ก่อน-หลังเรียน - การประเมินผลงานความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจแก้ไขปัญหาทางการเงินหรือทางธุรกิจ

ตารางที่ 4.2-11 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ (เกณฑ์ 3-1) (เกณฑ์ 3-2) การวัดและประเมินผลผู้เรียน
(เกณฑ์ 4-1) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO9 อธิบายหลักการ แนวคิดระบบเครือข่าย และการรักษาความปลอดภัย (K2)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. สาธิตและการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Demonstration & Lab Sessions) 3. อภิปรายและซักถาม (Discussion and Questioning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย และแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ 4. ใช้กรณีศึกษา (Case Study) นำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่าย และการรักษาความปลอดภัย 5. มอบหมายงาน (Assignments) ให้นักศึกษาได้ทบทวนเนื้อหา ฝึกฝนความเข้าใจ และค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งแบบงานเดี่ยวและแบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อทำชิ้นงาน 6. นำเสนอ (Presentation) ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการ แนวคิดระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ด้านสำนักงาน การสร้างสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และพยากรณ์ เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. สาธิตและการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Demonstration & Lab Sessions) 3. อภิปรายและซักถาม (Discussion and Questioning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย และแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ 4. ใช้กรณีศึกษา (Case Study) นำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านสำนักงาน การสร้างสื่อดิจิทัล	วัตถุประสงค์ 1. ใช้งานโปรแกรม ประมวลผลคำ โปรแกรมตารางคำนวณ โปรแกรมนำเสนองาน โปรแกรมจัดการระบบฐานข้อมูล 2. อธิบายพื้นฐานงานกราฟิกได้และพื้นฐานการสร้างงานวิดีโอได้ 3. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการสร้างงานกราฟิกและสร้างงานวิดีโอได้ 4. วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจได้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	การวิเคราะห์ข้อมูล และพยากรณ์เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ 5. มอบหมายงาน (Assignments) ให้นักศึกษาได้ทบทวนเนื้อหา ฝึกฝนความเข้าใจ และค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งแบบงานเดี่ยวและแบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อทำชิ้นงาน 6. นำเสนอ (Presentation) ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย	5. พยากรณ์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจได้ 6. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์และพยากรณ์ทางธุรกิจได้ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO11 ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. สาธิตและการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Demonstration & Lab Sessions) 3. อภิปรายและซักถาม (Discussion and Questioning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย และแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ 4. ใช้กรณีศึกษา (Case Study) นำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจ	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายหลักการและแนวคิดการปัญญาประดิษฐ์ได้ 2. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจได้ 3. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายที่ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	5. มอบหมายงาน (Assignments) ให้นักศึกษาได้ทบทวนเนื้อหา ฝึกฝนความเข้าใจ และค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งแบบงานเดี่ยวและแบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อทำชิ้นงาน 6. นำเสนอ (Presentation) ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย	- การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO12 วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. สาธิตและการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Demonstration & Lab Sessions) 3. อภิปรายและซักถาม (Discussion and Questioning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย และแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ 4. ใช้กรณีศึกษา (Case Study) นำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ 5. มอบหมายงาน (Assignments) ให้นักศึกษาได้ทบทวนเนื้อหา ฝึกฝนความเข้าใจ และค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งแบบงานเดี่ยวและแบ่งนักศึกษาออกเป็นกลุ่มย่อยเพื่อทำชิ้นงาน 6. นำเสนอ (Presentation) ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายระบบการจัดการฐานข้อมูล 2. ประยุกต์ใช้ ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการฐานข้อมูล 3. อธิบายหลักการและแนวคิดการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ 4. สามารถเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ 5. วิเคราะห์ปัญหา และศึกษาความเป็นไปได้ และออกแบบระบบสารสนเทศที่สามารถแก้ปัญหาระบบงานเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพในด้านการนำไปใช้งานจริงได้ 6. สามารถพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันที่ทำงานร่วมกับฐานข้อมูล วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO13 ขายสินค้าออนไลน์บนแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (S3)	1. จัดการเรียนการสอนโดยบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture) 2. สาธิตและการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ (Demonstration & Lab Sessions) 3. อภิปรายและซักถาม (Discussion and Questioning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ซักถามข้อสงสัย และแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนร่วมชั้นและอาจารย์ 4. ใช้กรณีศึกษา (Case Study) นำเสนอกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าออนไลน์ 5. ฝึกปฏิบัติการสร้างร้านค้าออนไลน์ โดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem Based Learning) และทีมเป็นฐาน (Team Based Learning) 6. นำเสนอ (Presentation) ชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายพื้นฐานพาณิชย์ดิจิทัล 2. สามารถสร้างและบริหารร้านค้าออนไลน์ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		- การทดสอบ
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ

ตารางที่ 4.2-12 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ (เกณฑ์ 3-1) (เกณฑ์ 3-2) การวัดและประเมินผลผู้เรียน (เกณฑ์ 4-1) วิชาเอกผู้ประกอบการสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO9 อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ (K2)	1. การเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) ให้นักศึกษาแก้ปัญหาธุรกิจจำลองเพื่อให้เข้าใจหลักการพื้นฐาน 2. การเรียนรู้จากกรณีศึกษา (Case Study Method) วิเคราะห์แนวคิดธุรกิจจริงจากผู้ประกอบการสมัยใหม่ 3. การเรียนรู้โดยใช้โครงงาน (Project-based Learning) ให้นักศึกษาออกแบบแนวคิดธุรกิจของตนเองและนำเสนอแผนงาน 4. การเรียนรู้แบบอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพัฒนาแนวคิดธุรกิจ 5. การเชิญวิทยากร (Guest Speaker) เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมจริง	วัตถุประสงค์ 1. อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานการประกอบธุรกิจได้ 2. อภิปรายวิธีการประกอบธุรกิจได้
		วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรม การประเมินผลงาน -
		เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ (S2)	1. บรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์ (Interactive Lecture) อธิบายหน้าที่หลักของธุรกิจ และเชื่อมโยงกับสถานการณ์จริง 2. การวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study Analysis) ให้นักศึกษาวิเคราะห์ธุรกิจจริงและระบุหน้าที่หลักที่สำคัญ	วัตถุประสงค์ 1. สามารถเข้าใจหน้าที่หลักของการดำเนินธุรกิจ เช่น การตลาด การผลิต การเงิน และการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2. สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ทางธุรกิจกับแนวคิดในการสร้างธุรกิจของตนเอง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	3. การเรียนรู้ผ่านโครงงาน (Project-based Learning) นักศึกษาวางแผนธุรกิจของตนเองโดยรวมหน้าที่หลักของธุรกิจเข้าไป 4. การเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) แก้ปัญหาทางธุรกิจจำลองที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการธุรกิจในภาพรวม 5. กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์เพื่อกระตุ้นแนวคิดผู้ประกอบการ เช่น การทำ Workshop “ไอเดียธุรกิจในวัน” หรือการออกแบบโมเดลธุรกิจแบบ Lean Canvas	3. สามารถเกิดแรงบันดาลใจและแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการในบริบทของเศรษฐกิจยุคใหม่ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - แบบฝึกหัดหรือการบ้านวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของธุรกิจ - การสังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม - การนำเสนอแนวคิดทางธุรกิจเบื้องต้น 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน - เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO11 วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ (S2)	1. การเรียนรู้ผ่านโครงงาน (Project-based Learning) ให้นักศึกษาออกแบบและพัฒนาแนวปฏิบัติในการเริ่มต้นธุรกิจจริง 2. การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) นักศึกษาวิเคราะห์ปัญหาธุรกิจจำลองและวางแผนแนวทางแก้ไข 3. การใช้กรณีศึกษา (Case Study Method) วิเคราะห์แนวทางปฏิบัติของผู้ประกอบการจากธุรกิจจริง 4. กิจกรรมวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ (Strategic Planning Workshop) ฝึกวางแผนตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการดำเนินการทางธุรกิจ 5. กิจกรรมกลุ่ม/ การระดมสมอง (Group Brainstorming & Discussion) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติทางธุรกิจร่วมกัน	วัตถุประสงค์ 1. สามารถวิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการได้อย่างมีเหตุผล 2. สามารถวางแผนแนวปฏิบัติในการเริ่มต้นหรือพัฒนาธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ 3. สามารถพัฒนาทักษะการคิดเชิงกลยุทธ์และการวางแผนธุรกิจในบริบทจริง วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
	6. การเรียนรู้จากผู้ประกอบการจริง (Guest Speaker/ Entrepreneur Talk) เรียนรู้จากประสบการณ์จริง พร้อมแนวปฏิบัติที่ประสบความสำเร็จ 7. การเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan Writing Practice) นักศึกษาได้ลงมือเขียนแผนธุรกิจ พร้อมวิเคราะห์ความเป็นไปได้	1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลงานวิจัยทางด้านการบริหารธุรกิจ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน
PLO12 ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการประกอบธุรกิจ (S3)	1. การเรียนรู้ผ่านโครงงาน (Project-based Learning) นักศึกษาออกแบบแผนการลงทุนในธุรกิจจำลองหรือธุรกิจจริง 2. การวิเคราะห์กรณีศึกษา (Case Study Analysis) วิเคราะห์การตัดสินใจลงทุนของธุรกิจจริงในสถานการณ์ต่าง ๆ 3. การจำลองสถานการณ์ธุรกิจ (Simulation/ Business Game) ฝึกคิดตัดสินใจลงทุนโดยใช้ทรัพยากรจำกัด 4. การสอนแบบปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) ตั้งโจทย์ให้วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ 5. การทำ Workshop วิเคราะห์ทางการเงิน เช่น จุดคุ้มทุน 6. การเรียนรู้แบบใช้เทคโนโลยีช่วย (Technology Enhanced Learning) ใช้โปรแกรม Excel หรือซอฟต์แวร์ธุรกิจวิเคราะห์การลงทุน 7. การอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion & Peer Review) แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะซึ่งกันและกัน 8. การเชิญวิทยากรหรือผู้ประกอบการจริง (Guest Speaker) ถ่ายทอดประสบการณ์ในการตัดสินใจลงทุนจริงในภาคสนาม	วัตถุประสงค์ 1. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางธุรกิจและการเงินในการพิจารณาความเป็นไปได้ของการลงทุน 2. สามารถฝึกการวิเคราะห์ต้นทุน กำไร จุดคุ้มทุน และความเสี่ยงทางธุรกิจ 3. อธิบายส่งเสริมการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์โดยอิงจากข้อมูลวิเคราะห์ 4. สามารถอธิบายพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณด้วยการประเมินผลตอบแทนจากการลงทุน 5. สามารถนำเสนอข้อเสนอการลงทุนได้อย่างมีอาชีพและมีเหตุผลรองรับ วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การบ้านวิเคราะห์โครงสร้างต้นทุน-กำไร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	การจัดกระบวนการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
		- แบบฝึกหัดคำนวณจุดคุ้มทุน/ ROI - สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มและการวิเคราะห์กรณีศึกษา - ให้ข้อเสนอแนะในการเสนอแผนลงทุนเบื้องต้น 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - รายงานวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน - การนำเสนอข้อเสนอการลงทุนต่อคณะกรรมการ (Investment Pitch) - การสอบปลายภาคเน้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณและการประยุกต์ใช้ - การประเมินโครงการการเงินหรือโมเดลธุรกิจที่เสนอการลงทุน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ

ตารางที่ 4.2-13 แสดงความสอดคล้องของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ข้อมูลขององค์กร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
1) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร								
(1) วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย								
มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓
ปฏิบัติพันธกิจเพื่อชั้นนำ					✓	✓	✓	✓
แก้ปัญหาท้องถิ่นและสังคม				✓	✓	✓	✓	✓
(2) พันธกิจของมหาวิทยาลัย								
1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น				✓		✓		✓
2. ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา								
3. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถ ในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล	✓			✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน								
(3) อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย								
บัณฑิตมีจิตอาสา							✓	✓
สร้างสรรค์ปัญญา				✓	✓	✓		
พัฒนาท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓

ข้อมูลขององค์กร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
2) คณะวิทยาการจัดการ								
(1) วิสัยทัศน์ของคณะ								
เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ โดยการบูรณาการทางวิชาการ วิชาชีพ เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือตอนล่าง	✓			✓	✓	✓	✓	✓
(2) พันธกิจของคณะ								
1. บริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิต และยกระดับเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น				✓		✓	✓	✓
2. พัฒนางานวิจัยเชิงนวัตกรรม และวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น รวมทั้ง ส่งเสริมการจดทรัพย์สินทางปัญญา	✓			✓	✓	✓	✓	✓
3. พัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการเรียนการสอนในรูปแบบการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต และขยายฐานนักศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ	✓			✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้วยดิจิทัล ยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างสภาพแวดล้อมให้กับนักศึกษา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีความสุข เกิดความผูกพันต่อองค์กร และจัดการรายได้ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ								
(3) อัตลักษณ์ของคณะ								
บัณฑิตมีจิตอาสา							✓	✓
สร้างสรรค์ปัญญา				✓	✓	✓		
พัฒนาท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓

ตารางที่ 4.2-14 แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) (● = ความรับผิดชอบหลัก)

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
2) หมวดวิชาเฉพาะ														
2.1 กลุ่มวิชาแกน														
3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน	●						●						
3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	●				●		●						
3504901	สัมมนาทางบริหารธุรกิจ	●					●	●	●					
3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ	●					●	●	●					
3521103	การบัญชีเบื้องต้น		●					●						
3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	●		●				●						
3541101	หลักการตลาด	●						●						
3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	●							●					
3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	●			●		●							
3612102	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ					●	●							
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ														
(1) วิชาเอกการตลาด														
3541102	การตลาดดิจิทัล	●			●					●	●			
3541103	พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล	●			●			●						
3541201	ภาษาอังกฤษสำหรับการตลาด	●												
3542402	การค้าสมัยใหม่	●			●						●			
3542202	การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ	●									●		●	
3542203	การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด				●					●			●	
3542301	กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์	●			●						●		●	
3542403	การจัดการช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ	●			●						●			

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
3543104	การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น	●					●		●				●	
3543108	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	●						●						
3543302	การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และการจัดการราคา				●			●			●	●		
3543501	การตลาดอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์	●				●	●							
(2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ														
3561306	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่									●	●			
3561401	บุคลิกภาพและมารยาทเชิงธุรกิจ										●			●
3562201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางด้านธุรกิจ										●			●
3562402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์									●		●		●
3562307	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล									●		●		
3562308	การวางแผนและการจัดการโครงการ										●	●		
3562502	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล									●		●		
3563601	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ				●							●	●	
3563202	การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ										●	●	●	
3563309	การจัดการเชิงกลยุทธ์						●				●	●		
3563701	สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ											●	●	
3563702	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ											●	●	
(3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร														
3531101	การเงินธุรกิจ	●						●		●	●			
3531201	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร	●								●				
3531301	หลักการลงทุน	●								●	●	●		
3531701	การบัญชีการเงิน	●	●					●		●				
3532107	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	●								●	●	●		
3532401	หลักการประกันภัย	●						●		●	●			
3532601	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน	●								●			●	

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
3532701	การบัญชีภาษีอากร			●				●		●				
3533107	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน	●									●	●	●	
3533111	การบริหารการเงินส่วนบุคคล	●								●	●	●		
3533203	การบริหารสินเชื่อ	●								●		●		
3533301	เทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์	●								●	●		●	
(4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล														
3601102	ระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศ									●				
3601201	การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกในงานออกแบบ				●						●	●		●
3601202	การผลิตสื่อดิจิทัล				●			●	●		●			●
3601301	การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม												●	
3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์				●							●		●
3602201	การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์				●			●	●		●	●		●
3602301	การจัดการฐานข้อมูลดิจิทัล				●						●		●	
3602302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ						●						●	
3603101	การใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างชาญฉลาด				●					●		●		●
3603301	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน				●				●	●	●		●	
3603501	พาณิชย์ดิจิทัล	●			●			●	●		●			●
3604401	คลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะทางธุรกิจ				●				●		●	●		
(5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่														
3611101	พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ	●				●			●	●			●	
3611201	การบริหารการเงินและการระดมทุนสำหรับผู้ประกอบการ		●	●		●						●	●	
3611202	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ	●					●			●	●			
3611401	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล	●			●			●		●	●	●		
3612103	จิตวิทยาสำหรับผู้ประกอบการ	●					●		●	●	●	●		
3612203	ความเป็นผู้นำของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	●					●		●	●	●		●	

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
3612204	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ	●		●			●			●	●	●	●	
3612305	การสร้างธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	●				●	●			●	●	●		
3612206	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	●		●			●			●	●	●	●	
3613207	กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	●			●		●				●	●	●	
3613301	การป้อนเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	●		●	●	●	●			●	●	●	●	
3613402	สื่อและการสร้างคอนเทนต์เพื่อการประกอบการ	●			●	●				●	●	●	●	
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก														
(1) วิชาเอกการตลาด														
3541104	การตลาดบริการ	●												
3541401	การจัดการขาย	●							●		●			
3543106	การจัดการกลยุทธ์การตลาด	●						●						
3543107	การตลาดเพื่อความยั่งยืน	●						●	●					
3543109	การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ	●					●	●						
3543204	การจัดกิจกรรมทางการตลาด	●					●		●				●	
3543205	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	●						●		●				
3543206	กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการตลาดประสบการณ์				●						●		●	
3543303	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งานทางการตลาด				●	●			●		●	●		
3543304	การสร้างแบรนด์	●			●						●			
3543305	กลยุทธ์การขายในยุคดิจิทัล	●								●	●			
3543306	การตลาดเนื้อหาและโซเชียลมีเดีย				●						●		●	
3544307	การพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด				●					●		●		
(2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ														
3561102	การสร้างและการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	●								●		●		●
3561403	ภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ								●		●			●

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
3561404	การจัดการตนเองเพื่อความเป็นเลิศในวิชาชีพ									●	●			●
3562203	การตลาดดิจิทัลและการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ										●	●	●	
3562204	ธุรกิจชุมชนและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์										●	●	●	
3562205	การพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพยุคใหม่										●	●	●	
3562310	การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ										●	●		●
3562311	จริยธรรมและจรรยาบรรณในการจัดการธุรกิจ							●			●			●
3562501	การวิเคราะห์และออกแบบห่วงโซ่มูลค่า									●		●		
(3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร														
3532105	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพทางการเงิน									●				
3532106	จรรยาบรรณวิชาชีพทางการเงิน	●						●						
3532108	กฎหมายธุรกิจและกฎหมายการเงิน	●						●		●				
3532202	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน	●								●				
3532702	การบัญชีบริหารต้นทุน		●					●		●				
3533107	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ	●							●	●				
3533108	การจัดการการเงินภาครัฐ	●						●		●		●	●	
3533110	การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน	●							●	●	●	●		
3533204	การบริหารอสังหาริมทรัพย์	●						●				●	●	
3533303	ตราสารอนุพันธ์และตลาดล่วงหน้า	●							●	●	●			
3533402	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต	●								●			●	
3533405	การบริหารประกันภัยและความเสี่ยง	●						●		●			●	
3533602	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงิน	●								●			●	
3533701	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม	●	●					●		●				
3533702	การบัญชีนิติการ		●					●		●				
3534107	การวิเคราะห์ทางการเงิน	●								●		●		
3534112	การวางแผนและวิเคราะห์ต้นทุนธุรกิจ	●							●	●			●	

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
3534113	การวางแผนกลยุทธ์และนโยบายทางการเงิน	●							●	●		●		
3534114	การเงินสำหรับผู้ประกอบการ	●							●	●	●		●	
3534303	การบริหารพอร์ตการลงทุน	●								●	●		●	
(4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล														
3602102	อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งสำหรับธุรกิจดิจิทัล				●					●		●		
3602202	การออกแบบอินโฟกราฟิก				●						●	●		●
3602303	การออกแบบส่วนต่อประสานและประสบการณ์ผู้ใช้งานดิจิทัล				●				●		●	●	●	
3603102	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล				●									
3603502	เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด				●			●	●		●	●		●
3603503	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล	●			●			●	●		●	●		●
3604402	เหมืองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ				●				●		●	●		
(5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่														
3611405	ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล			●	●					●			●	
3611406	รูปแบบธุรกิจเชิงดิจิทัล	●			●						●	●		
3612209	ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารคน					●	●			●	●			
3612211	การจัดการธุรกิจครอบครัว			●			●	●		●				
3612213	การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองสำหรับผู้ประกอบการ			●			●	●			●			
3612303	การประกอบธุรกิจชุมชน	●		●	●					●		●		
3613104	การประกอบการเพื่อความยั่งยืนและธุรกิจเพื่อสังคม						●		●	●				
3613210	การเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ			●	●		●					●		
3613212	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการ				●								●	
3613302	การเป็นผู้ประกอบการระหว่างประเทศ						●						●	
3613304	การสร้างประสบการณ์สำหรับผู้ประกอบการ						●				●			
3613305	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์	●	●										●	
3613306	การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ					●						●		

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)												
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11	PLO 12	PLO 13
3613307	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ	●			●	●	●			●	●	●	●	
3613403	โปรแกรมประยุกต์สำหรับผู้ประกอบการ			●								●	●	
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา														
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●					
3503802	สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●					
3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●					
3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●					
รวม		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

4.3 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (เกณฑ์ 4-2)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีการกำหนดระบบและกลไกการทวนสอบ เพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยดำเนินการให้มีการทวนสอบระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ พร้อมทั้งกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบด้วย

4.3.1 การควบคุมกำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่ในการควบคุมและกำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ผ่านการประชุมร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีการประชุมเป็นประจำและ มีการติดต่อสื่อสารผ่านทางช่องทางออนไลน์เพื่อแจ้งข่าวสารได้อย่างทันทั่วทั้ง การบริหารจัดการหลักสูตรระบบและกลไกที่ใช้ในการควบคุมกำกับติดตามคุณภาพ การจัดการเรียนการสอน โดยใช้การกำกับติดตามระดับรายวิชา ดังนี้

1. โปรแกรมวิชากำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่มีคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญตามรายวิชาที่เปิดสอน

2. อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ของรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำการพิจารณาแผนการเรียนรู้ของรายวิชาเพื่อพิจารณา 1) ความเหมาะสมของการจัดการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร 2) การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาที่เหมาะสมและสามารถวัดได้จริง 3) เนื้อหาในรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย และ 4) การออกแบบการวัดและประเมินผลในรายวิชามีความเหมาะสมและสามารถวัดได้จริง รวมถึงการพิจารณาการใช้ Rubrics และ Marking Scheme ของรายวิชาที่มีการใช้ในการวัดประเมิน

3. หลังจากการพิจารณาแผนการเรียนรู้ของรายวิชา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแล้ว อาจารย์ผู้สอนส่งแผนการเรียนรู้ของรายวิชา หรือแผนการเรียนรู้ของรายวิชา ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

4. เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา นักศึกษาทำการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

5. อาจารย์ผู้สอนจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการทวนสอบระดับหลายวิชาในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น โดยพิจารณา 1) ตัวอย่างเอกสารและสื่อประกอบการสอน 2) ชิ้นงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย 3) ข้อสอบกลางภาค (ถ้ามี) 4) ข้อสอบปลายภาค (ถ้ามี) และ 5) Rubrics และ/หรือ Marking Scheme ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการให้คะแนนและการตรวจข้อสอบ

ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร 1) แผนการเรียนรู้ของรายวิชา 2) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา 3) ตัวอย่างชิ้นงานที่ตรวจและให้คะแนน 4) ตัวอย่างข้อสอบที่ตรวจและให้คะแนน และ 5) Rubrics และ/หรือ Marking Scheme เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาและให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

6. หลังจากการพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแล้ว อาจารย์ผู้สอนส่งแผนการเรียนรู้ของรายวิชา หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

4.3.2 การทบทวนประสิทธิผลของการสอนและการประเมินผู้เรียน

1. การทบทวนกลยุทธ์การสอน

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการบริหารหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในด้านการกำหนดกลยุทธ์การสอนที่สอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังของรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะกำหนดกลยุทธ์การสอนไว้ในแผนการเรียนรู้ของรายวิชา และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่วางไว้ ทั้งนี้ ในการทบทวนกลยุทธ์การสอนจะดำเนินการใน 2 ระดับ ได้แก่ ระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร ดังนี้

1.1 ระดับรายวิชา

1) ก่อนเปิดภาคการศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณาแผนการเรียนรู้ของรายวิชา โดยพิจารณาการออกแบบกลยุทธ์การสอนของแต่ละรายวิชาให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับหลักสูตร และการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาและหลักสูตร การออกแบบวิธีสอนที่หลากหลายเหมาะสมแก่การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตลอดจนทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เอกสารประกอบการสอนหรือหนังสืออ่านประกอบมีความเหมาะสมและทันสมัย การปรับปรุงรายวิชาตามที่ยุติงานไว้ในผลการเรียนรู้ของรายวิชา เมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตรแล้ว อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะดำเนินการปรับแก้ไขแผนการเรียนรู้ของรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐานและตามข้อเสนอแนะ จากนั้นจะนำไปบันทึกในระบบออนไลน์ภายในระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2) ระหว่างภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนและทบทวน กลยุทธ์การสอน เป็นระยะ โดยประเมินจากวิธีการที่กำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ของรายวิชา เพื่อวิเคราะห์หาจุดอ่อนและจุดแข็งในการเรียนรู้ของนักศึกษา และนำไปปรับกลยุทธ์การสอนให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะจัดทำผลการเรียนรู้ของรายวิชาพร้อมเสนอแผนการปรับปรุงรายวิชาที่ครอบคลุมถึงเรื่องกลยุทธ์การสอนและการประเมินผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะนำเอกสารผลการเรียนรู้ของรายวิชาไปพิจารณาในการทวนสอบระดับหลักสูตรด้วย

1.2 ระดับหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้ทำหน้าที่คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนการเรียนรู้ของทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น โดยพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ ความสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้ของรายวิชา ความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนการสอนกับการบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) และหลักสูตร (PLOs) กระบวนการวัดและประเมิน ความผิดปกติของระดับคะแนน และผลประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา เมื่อดำเนินการ - 129 - ้นแล้ว คณะกรรมการทวนสอบจะสรุปผลการทวนสอบ แจ้งอาจารย์ผู้สอนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินโครงการและกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทุกโครงการและทุกกิจกรรม โดยกำหนดตัวชี้วัดทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้ง จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ในประเด็นการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาหรือโครงการเสริมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และนำไปปรับปรุงการจัดโครงการและกิจกรรมในต่อไปให้ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา

2. การทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผู้เรียน

การทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผู้เรียนจะดำเนินการใน 2 ระดับ ได้แก่ ระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร ดังนี้

2.1 ระดับรายวิชา

1) ก่อนเปิดภาคการศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณาแผนการเรียนรู้ของรายวิชาเกี่ยวกับความสอดคล้องของวิธีการวัดและประเมินผู้เรียน กับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชาและหลักสูตร ความหลากหลาย เหมาะสม น่าเชื่อถือ และเป็นธรรมของวิธีวัดและประเมินผู้เรียน รวมถึงการสะท้อนความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน การกำหนดวิธีการและระยะเวลาในการให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) แก่ผู้เรียน และเมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแล้ว อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ และนำไปบันทึกในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

2) ระหว่างภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะประเมินผู้เรียนและทบทวนวิธีการวัดและประเมินผลเป็นระยะ เพื่อวิเคราะห์และหาวิธีวัดที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะจัดทำผลการเรียนรู้ของรายวิชาพร้อมเสนอแผนการปรับปรุงรายวิชาที่ครอบคลุมวิธีการวัดและประเมินผล เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุงรายวิชาในภาคการศึกษาหรือปการศึกษาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะนำเอกสารผลการเรียนรู้ของรายวิชาไปพิจารณาในการทวนสอบระดับหลักสูตรด้วย

2.2 ระดับหลักสูตร

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนการเรียนรู้ของทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น โดยพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ ความสอดคล้องของวิธีวัดและประเมินผู้เรียนกับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) กระบวนการวัดและประเมินผู้เรียน ความผิดปกติของระดับคะแนน และผลประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา

2) เมื่อผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตรแล้ว อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะดำเนินการปรับแก้ไขแผนการเรียนรู้ของรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐาน และตามข้อเสนอแนะ จากนั้นจะนำไปบันทึกในระบบออนไลน์ภายในระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) มีความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ทั้งทางด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน งบประมาณ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

5.1 ความพร้อมและศักยภาพในด้านอาจารย์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ .ศ.หลักสูตรปรับปรุง พ)2569 (ประกอบด้วย 5 วิชาเอก ได้แก่ 1) วิชาเอกการตลาด 2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ 3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร 4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล และ 5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2565 ดังนี้

5.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

- 1) มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิชาเอกละ 3 คน
- 2) เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพียง 1 หลักสูตร
- 3) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่มีการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
- 4) มีคุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาโท
- 5) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี

5.1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

5.1.3 อาจารย์ผู้สอน

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 คือ เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ตารางที่ 5.1 แสดงความพร้อมและศักยภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	คุณวุฒิตรงตามสาขาวิชา
1) วิชาเอกการตลาด		
1. อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ เนื้อไม้	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) ค.อ.บ. (เทคโนโลยีการวัดทางอุตสาหกรรม)	ตรง
2. อาจารย์ ดร.วรรณพรรณ รักษณ	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) นศ.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	ตรง
3. รองศาสตราจารย์อัสรีย์ ต่อนคร้าม	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	ตรง
2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ		
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานิสร่า จรัสวิญญู	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ) ค.อ.ม. (ธุรกิจอุตสาหกรรม) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ตรง
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมภาณดา จันดาหัวดง	ปร.ด. (การบริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การจัดการ)	ตรง
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี ยวงแก้ว	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	ตรง
3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร		
1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิพร โสมคำภา	บธ.ม. (การเงิน) บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	ตรง
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุธิดา เพชรพิมูล	บธ.ม. (การเงิน) บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	ตรง
3. อาจารย์วิชญเดช นันไชยแก้ว	ศม. (เศรษฐศาสตร์) บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	ตรง
4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล		
1. อาจารย์มนตรี ใจแน่น	กศ.ม. (เทคโนโลยีและสื่อสารทางการศึกษา แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	ตรง
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลอยพรรณ สอนสุวิทย์	วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	ตรง
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรพันธ์ หวางจ้อย	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) วศ.บ. (ไฟฟ้า)	ตรง
5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่		
1. อาจารย์ ดร.คุณัญญา เบญจวรรณ	บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ) บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	ตรง

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	คุณวุฒิตรงตามสาขาวิชา
2. อาจารย์พัทธภรณ์ อารีเอื้อ	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ตรง
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันนิตรา ดอนบันเทา	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ตรง

5.2 ความพร้อมและศักยภาพในด้านงบประมาณ

หลักสูตรจัดทำโครงการโดยอ้างอิงจากงบประมาณค่าบำรุงการศึกษาและงบประมาณแผ่นดินเป็นประจำทุกปี สำหรับการพัฒนาหลักสูตร บุคลากร นักศึกษา และทรัพยากรการเรียนรู้ โดยมีงบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 5.2 แสดงงบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2569	2570	2571	2572	2573
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)					
1. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 วิชาเอก ๆ ละ 3 คน รวม 15 คน (เงินเดือน เพิ่มขึ้นปีละ 4%)	9,052,200	9,414,288	9,720,859	10,109,693	10,514,080
2. ค่าใช้จ่ายพัฒนานักศึกษา (5 วิชาเอก)	237,840	237,840	237,840	237,840	237,840
3. ค่าใช้จ่ายการเรียนการสอน	256,400	256,400	256,400	256,400	256,400
4. ค่าการพัฒนาบุคลากร (5 วิชาเอก ๆ ละ 3 คน รวม 15 คน)	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000
5. ค่าใช้จ่ายการบริการวิชาการ (5 วิชาเอก)	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
รวม	9,746,440	10,108,528	10,415,099	10,803,933	11,208,320
จำนวนนักศึกษา	150	300	450	600	600
*ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/ คน/ ปี	18,006				

5.3 ความพร้อมและศักยภาพในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

5.3.1 การบริหารงบประมาณ

หลักสูตรจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยฯ ผ่านคณะเพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในประกอบการเรียนการสอน โดยจัดทำเป็นโครงการเสนอต่อคณะ และมหาวิทยาลัยตามลำดับ

5.3.2 ทรัพยากรการเรียนการสอน

หลักสูตรมีความพร้อมทั้งด้านสถานที่ อุปกรณ์การเรียนการสอน แหล่งค้นคว้าที่เป็นแหล่งเรียนรู้ชุมชนในจังหวัดกำแพงเพชร นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถค้นคว้าข้อมูลได้จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

5.3.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรได้จัดหาหนังสือ ตำราเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากที่มีอยู่ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการของแต่ละวิชาเอก และสิ่งสนับสนุนด้านการทำกิจกรรมทางชุมชนและสังคม รวมถึง KPRU-Wifi ไว้ให้บริการนักศึกษาสำหรับการค้นคว้า การจัดทำรายงาน และอื่น ๆ นอกนั้น หลักสูตรได้รับการสนับสนุนการจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ จากทางมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดังนี้

- 1) ระบบด้านการจัดการเรียนการสอน
- 2) ระบบด้านบริหารจัดการ
- 3) ระบบด้านการวิจัย
- 4) ระบบด้านการบริการวิชาการ
- 5) ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- 6) ระบบด้านอรรถประโยชน์อื่น ๆ เข้าถึงได้ที่ระบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กำแพงเพชร <https://www.kpru.ac.th/>

5.3.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

- 1) ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรโดยผู้เรียนทุกภาคการศึกษา
- 2) ประเมินความพอเพียงของทรัพยากรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) มีระบบติดตามให้ใช้ทรัพยากร เพื่อเป็นฐานข้อมูลประกอบการประเมินตนเอง

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
2. มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่มีความพิการหรือผิดปกติทางร่างกายและจิตใจอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
3. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับสมัครนักศึกษา
4. นักศึกษาต่างประเทศที่ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาเทียบเท่ามัธยมศึกษาตอนปลายของประเทศไทย จากสถาบันที่ได้รับการรับรองจากรัฐบาลของประเทศนั้น ๆ และสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ทั้งการพูด ฟัง อ่าน และเขียน

6.2 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า/ การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

ตารางที่ 6.2-1 แสดงปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า/ การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
1. ปัญหาด้านการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็นระดับมหาวิทยาลัย	1.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และสาขาวิชา เพื่อชี้แจงแนะนำการปรับตัว การแบ่งเวลา การรับผิดชอบการเรียน และการทำกิจกรรมของนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย 1.2 จัดให้มีระบบการให้คำปรึกษาของอาจารย์ รุ่นพี่ และเพื่อน ผ่านการปรึกษาเป็นการส่วนตัว และผ่านระบบออนไลน์ ทั้งรายบุคคลและเป็นกลุ่ม รวมทั้งการดูแลนักศึกษาร่วมกับผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา

6.3 ปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา/ การดำเนินการเพื่อการแก้ปัญหา

ตารางที่ 6.3-1 แสดงปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา/ การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

ปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
1. ปัญหาด้านภาษาอังกฤษ	1.1 จัดให้นักศึกษาเข้าอบรมด้านภาษาอังกฤษที่จัดในระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ และระดับสาขาวิชา 1.2 ให้สาขาวิชาติดตามการผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ชั้นปีที่ 1-4 และจัดให้ติวภาษาอังกฤษ ในแต่ละวิชาเอก โดยเพิ่มจำนวนครั้งให้มากขึ้น

ปัญหาการออกกลางคันของนักศึกษา	การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
2. ปัญหาด้านการไม่ผ่านเกณฑ์การสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์	2.1 ประชาสัมพันธ์และกระตุ้นให้นักศึกษาสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 2.2 ติดตามความก้าวหน้าการสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์ของนักศึกษาทุกชั้นปี และจัดให้มีการอบรมทั้งรายบุคคล รายกลุ่ม และรายชั้นปี โดยอาจารย์ของแต่ละวิชาเอกและระดับมหาวิทยาลัย 2.3 ส่งเสริมให้นักศึกษาที่สอบผ่านช่วยติวให้กับเพื่อน และรุ่นพี่ช่วยติวให้กับรุ่นน้อง
3. ปัญหาการขาดแคลนทุนทรัพย์ ครอบครัวมีฐานะยากจน ปัญหาส่วนตัวและปัญหาสุขภาพ	3.1 จัดหาแหล่งทุนการศึกษาจัดหาสถานประกอบการที่รับสมัครเข้าทำงานนอกเวลาเรียน จัดทำประวัตินักศึกษา เพื่อให้ทราบข้อมูลด้านสุขภาพของนักศึกษาและดูแลได้อย่างใกล้ชิด

6.4 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ตารางที่ 6.4-1 แสดงภาพรวมแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ

จำนวนนักศึกษา ของหลักสูตร	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	150	150	150	150	150
ชั้นปีที่ 2	-	150	150	150	150
ชั้นปีที่ 3	-	-	150	150	150
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	150	150
รวมจำนวนนักศึกษา	150	300	450	600	600
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	150	150

ตารางที่ 6.4-2 แสดงภาพรวมแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

วิชาเอกการตลาด

จำนวนนักศึกษา วิชาเอกการตลาด	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

ตารางที่ 6.4-3 แสดงภาพรวมแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

จำนวนนักศึกษา วิชาเอกการจัดการธุรกิจ	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				30	30

ตารางที่ 6.4-4 แสดงภาพรวมแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

จำนวนนักศึกษา วิชาเอกการเงินและการธนาคาร	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

ตารางที่ 6.4-5 แสดงภาพรวมแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

จำนวนนักศึกษา วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

ตารางที่ 6.4-6 แสดงภาพรวมแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

จำนวนนักศึกษา วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	ปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

7.1 การประเมินผลการเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

7.2 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ ไม่ต่ำกว่า 2.00
3. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.

8. การประกันคุณภาพหลักสูตร

8.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้

หลักสูตรรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต/ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า นักศึกษาในอนาคต และแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน นักศึกษา และได้วิเคราะห์ข้อมูล พันธกิจ วิสัยทัศน์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรและคณะวิทยาการจัดการ รวมถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอกของหลักสูตร ได้แก่ 1) ข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 2) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 3) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) 4) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) 5) การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น 6) แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การยกระดับคุณภาพการศึกษาและสมรรถนะกำลังคน และส่งเสริมบุคลากรคุณภาพสูง จากนั้นจึงนำข้อมูลทั้งหมดมากำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรและนักศึกษาในหลักสูตรทุกคนต้องบรรลุได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้นั้น หลักสูตรใช้แนวทางการบริหารหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำกับดูแลเรื่องการออกแบบเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ อธิบายหลักการ แนวคิดทฤษฎี ทั้งในระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร นอกจากการบริหารงานด้านรายวิชาแล้ว หลักสูตรกำหนดให้มีโครงการหรือกิจกรรม และส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ ที่คณะและมหาวิทยาลัยจัดขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรมีแนวทางการจัดกระบวนการเรียนรู้และการประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 8.1-1 แสดงหลักการวัดผลความสำเร็จของการตอบสนอง PLOs ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO2 จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO3 คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถามระหว่างเรียน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การฝึกปฏิบัติคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคลภาษีมูลค่าเพิ่ม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- การประเมินจากการทดสอบการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบฝึกหัด - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรมการตอบข้อคำถาม และการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม
PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO5 เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินโดยเพื่อน (Peer Assessment) - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน (แผนธุรกิจ) เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินโดยเพื่อน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การทดสอบ - การประเมินผลงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินโดยเพื่อน
PLO7 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม (E2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบวินิจฉัย (Diagnostic Assessment) ดังนี้ - การเข้าชั้นเรียน - การตรงต่อเวลา - การเข้าร่วมกิจกรรม - การแต่งกาย - การไม่คัดลอกผลงานผู้อื่น เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบฟอร์มบันทึกพฤติกรรม แบบ Check List หรือ Rating Scale - แบบประเมินตนเอง แบบประเมินเพื่อนร่วมกลุ่ม
PLO8 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน (C2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินงานที่มอบหมาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม

ตารางที่ 8.1-2 แสดงหลักการวัดผลความสำเร็จของการตอบสนอง PLOs ของวิชาเอกการตลาด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการตลาด	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO9 อธิบายแนวคิด หลักการทาง ด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล สามารถ ปรับตัวและทำงานกับผู้อื่นได้ (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO10 อธิบายหลักการ ทฤษฎีและ ออกแบบช่องทางการตลาดแบบออฟไลน์ และออนไลน์ ได้อย่างสร้างสรรค์ (K3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การสังเกตพฤติกรรม - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - แบบฝึกหัด - การทดสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการตลาด	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - แบบประเมินแบบฝึกหัด
PLO11 ปฏิบัติการในการใช้เทคโนโลยี สำหรับการพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับ ผลิตภัณฑ์ชุมชน (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ประกอบการชุมชน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในกลุ่ม - การนำเสนองานและวิพากษ์ผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ
PLO12 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด และการตลาดดิจิทัลในการสร้าง คอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และบูรณาการศาสตร์ ตามสถานการณ์ของชุมชน (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและระดมความคิดเห็นภายในกลุ่ม - การประยุกต์ใช้ความรู้ในการสร้างคอนเทนต์ เรื่องราว สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ตามบริบทของชุมชน - การนำเสนองานและการวิพากษ์ผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ

ตารางที่ 8.1-3 แสดงหลักการวัดผลความสำเร็จของการตอบสนอง PLOs ของวิชาเอกการจัดการธุรกิจ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการจัดการธุรกิจ	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO9 อธิบายหลักการ แนวคิดทางธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ และหลัก จิตวิทยาเพื่อการบริหารจัดการองค์กร ธุรกิจ (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนองาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินจากการเข้าเรียน - การประเมินผลงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบฝึกหัด - แบบทดสอบ - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 สื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ด้วยการฟัง พูด อ่าน เขียน ทั้งในเชิง วิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ (S2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น - ประเมินคุณภาพของงานที่แสดงถึงความสามารถในการ สื่อสารทั้งการพูด ฟัง อ่านและเขียน โดยเฉพาะความสามารถในการ จับใจความและการถ่ายทอดสาระสำคัญทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพ ทางธุรกิจ ได้แก่ รายงาน โครงการ กรณีศึกษา ฯลฯ - ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และแปลความหมาย ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ - ประยุกต์ใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และแปล ความหมายภาษาไทย และภาษาอังกฤษ 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - ประเมินคุณภาพของงานที่แสดงถึงความสามารถในการ สื่อสารทั้งการพูด ฟัง อ่านและเขียน โดยสามารถในการจับใจความ และถ่ายทอดสาระสำคัญทั้งในเชิงวิชาการและวิชาชีพทางธุรกิจ ได้แก่ รายงาน โครงการ กรณีศึกษา - การประเมินทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และแปล ความหมายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - การสนทนาภาษาอังกฤษ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการจัดการธุรกิจ	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบทดสอบปฏิบัติ - การแสดงบทบาทสมมติ
PLO11 วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผน การดำเนินงาน จัดการสำนักงาน จัดการ โครงการ ควบคุมคุณภาพ และนำเสนอ สารสนเทศในการตัดสินใจให้กับองค์กร และธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม - การประเมินผลงาน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลการวิเคราะห์ข้อมูล - การนำเสนอผลงาน
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO12 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ ปัญหาประติษฐ์ เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ ทางธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลงานจากการสืบค้น - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการจัดการธุรกิจ	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- แบบประเมินการนำเสนอ
PLO13 แสดงออกถึงบุคลิกภาพ ของนักธุรกิจ และแสวงหาความรู้ เพื่อการปรับตัว (C2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและส่วนร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน 3. ประเมินผลแบบวินิจฉัย (Diagnostic Assessment) ได้แก่ - วิธีการแสวงหาความรู้ - ประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน ของตนเอง - การเข้าเรียน - การตรงเวลา - การแต่งกาย เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ - Portfolio - การเขียน Diary

ตารางที่ 8.1-4 แสดงหลักการวัดผลความสำเร็จของการตอบสนอง PLOs ของวิชาเอกการเงินและการ
ธนาคาร

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการเงินและการธนาคาร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO9 อธิบายหลักการของการบริหาร การเงิน การลงทุน การประกันภัย การบัญชี ภาษีอากร กฎหมายทางการเงิน (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถามระหว่างเรียน - การแสดงความคิดเห็นและส่วนร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน รายงาน โครงการงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการเงินและการธนาคาร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การตอบคำถาม การตั้งคำถามกับผู้สอน - การประเมินผลงาน รายงาน โครงการงาน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน/ หลังเรียน - แบบประเมินพฤติกรรมการมีส่วนร่วม การแสดงความคิดเห็น - แบบประเมินความสมบูรณ์ตามองค์ประกอบของผลงาน รายงาน โครงการงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 วิเคราะห์หลักทรัพย์ ข้อมูลทางการเงิน เพื่อการวางแผนทางการเงิน (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่มต่อการออกแบบพอร์ตการลงทุนของเพื่อนร่วมชั้นเรียน - การประเมินผลรายงานการออกแบบพอร์ตการลงทุน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลรายงานการออกแบบพอร์ตการลงทุน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลรายงานการออกแบบพอร์ตการลงทุน - แบบประเมินการนำเสนอรายงาน สื่อที่ใช้ในการนำเสนอ
PLO11 เสนอแนวทางแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการใช้การวิเคราะห์ทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถามระหว่างเรียน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียนในการแก้ปัญหาข้อมูลทางการเงิน ด้วยการใช้การวิเคราะห์ทางการเงิน การขอสินเชื่อ การประเมินความเสี่ยง การประเมินมูลค่าทางการเงินของธุรกิจ - การนำเสนอผลงาน รายงาน โครงการงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงานหรือชิ้นงาน ความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการงาน -

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการเงินและการธนาคาร	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- การประเมินพฤติกรรม เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน ความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการงาน - แบบประเมินเทคนิคการนำเสนอรายงาน โครงการงาน
PLO12 เลือกใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจ แก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจ แก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอโปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจ แก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน การตัดสินใจเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจ แก้ไขปัญหา การนำเสนอข้อมูล การพัฒนาประสิทธิภาพของงาน - การประเมินผลงานความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการงานที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาทางการเงินหรือทางธุรกิจ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบความรู้ก่อน-หลังเรียน - การประเมินผลงานความสมบูรณ์ตามโครงร่างรายงานหรือโครงการงานที่ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงินสำหรับการตัดสินใจ แก้ไขปัญหาทางการเงินหรือทางธุรกิจ

ตารางที่ 8.1-4 แสดงหลักการวัดผลความสำเร็จของการตอบสนอง PLOs ของวิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO9 อธิบายหลักการ แนวคิดระบบเครือข่าย และการรักษาความปลอดภัย (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปด้านสำนักงาน การสร้างสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และพยากรณ์เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO11 ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในงานทางธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO12 วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบสารสนเทศ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO13 ขายสินค้าออนไลน์บนแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน - การสังเกตพฤติกรรม 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การประเมินผลงาน - การทดสอบ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ

ตารางที่ 8.1-5 แสดงหลักการวัดผลความสำเร็จของการตอบสนอง PLOs ของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
PLO9 อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ (K2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็นและร่วมอภิปรายในชั้นเรียน - การนำเสนอผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO10 มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ (S2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - แบบฝึกหัดหรือการบ้านวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ของธุรกิจ - การสังเกตพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่ม - การนำเสนอแนวคิดทางธุรกิจเบื้องต้น 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสังเกตพฤติกรรม - การประเมินผลงาน
	เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ
PLO11 วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ (S2)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การตอบคำถาม - การสังเกตพฤติกรรม - การอภิปรายกลุ่ม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของ วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่	วิธีการ/ เครื่องมือวัด
	- การประเมินผลงาน 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - การสอบ - การประเมินผลงานวิจัยทางด้านบริหารธุรกิจ เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน
PLO12 ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการประกอบธุรกิจ (S3)	วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผล ใช้วิธีการ/ กระบวนการวัดและประเมินผลแบบ Formative Evaluation และ Summative Evaluation ดังนี้ 1. การประเมินเพื่อพัฒนา (Formative Evaluation) ได้แก่ - การบ้านวิเคราะห์โครงสร้างต้นทุน-กำไร - แบบฝึกหัดคำนวณจุดคุ้มทุน/ ROI - สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มและการวิเคราะห์กรณีศึกษา - ให้ข้อเสนอแนะในการเสนอแผนลงทุนเบื้องต้น 2. การประเมินเพื่อตัดสินใจหรือการประเมินผลรวม (Summative Evaluation) ได้แก่ - รายงานวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน - การนำเสนอข้อเสนอการลงทุนต่อคณะกรรมการ (Investment Pitch) - การสอบปลายภาคเน้นการวิเคราะห์เชิงปริมาณและการประยุกต์ใช้ - การประเมินโครงการงานการเงินหรือโมเดลธุรกิจที่เสนอการลงทุน เครื่องมือในการวัด/ ประเมินผล - แบบทดสอบ - แบบประเมินพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบประเมินการนำเสนอ

นอกจากนี้ หลักสูตรประเมินการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอีก 2 กลุ่ม ได้แก่ การประเมินตนเองของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และการประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต โดยมีเอกสารที่ใช้ประกอบการรายงานการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรประกอบด้วย

- 1) รายงานการประเมินตนเองของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรอบปีการศึกษานั้น
- 2) รายงานการประเมินจากผู้บัณฑิต

เมื่อครบกำหนดเวลาในการปรับปรุงหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยพิจารณาจากผลการประกันคุณภาพหลักสูตรทุกปีการศึกษา นอกจากนี้ ดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตรปรับปรุงต่อไป

8.2 นักศึกษา

หลักสูตรมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาตั้งแต่กระบวนการรับเข้าศึกษาและการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา การควบคุมดูแลและการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการศึกษา การวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวในการสนับสนุนนักศึกษา การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา รวมไปถึงการจัดกิจกรรมเพื่อประจักษ์ผลงานนักศึกษา และสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษานำผลงานเข้าร่วมแข่งขันในเวทีระดับชาติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

8.2.1 การรับนักศึกษาและเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา

หลักสูตร ได้กำหนดแนวทางในการรับนักศึกษาเข้าเรียนในหลักสูตร เพื่อรับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติ และมีความพร้อมในการศึกษาในหลักสูตร ดังนี้

- 1) ในแต่ละปีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร นำแผนการรับนักศึกษามาประกอบในการวิเคราะห์และวางแผนการรับนักศึกษา เช่น จำนวนและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ ช่วงเวลาการเปิดรับสมัคร ที่สอดคล้องกับเกณฑ์การรับเข้าตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- 2) หลักสูตรแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครไปยังผ่านคณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัย
- 3) หลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ แผ่นพับ โปสเตอร์ ดิสก์เก็ต นักศึกษาปัจจุบัน การแนะแนวการศึกษาต่อในโรงเรียนมัธยมศึกษา เป็นต้น
- 4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณาคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามคุณสมบัติและจำนวนให้เป็นไปตามแผนการรับ และดำเนินการสอบสัมภาษณ์
- 5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อทบทวนระบบการรับนักศึกษาและการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา รวมทั้ง สรุปและวางแผนการดำเนินงานในปีต่อไป
- 6) หลักสูตรมีการเตรียมความพร้อมทางด้านการเรียน โดยมีกิจกรรมในการพัฒนานักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษา ที่ระบุไว้ในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหลักสูตร

8.2.2 การควบคุมดูแลและการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการศึกษา

หลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ/ หรืออาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในปีการศึกษาแรก และเมื่อนักศึกษามีการทำงานวิจัยทางบริหารธุรกิจ จะมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิจัยให้คำแนะนำและติดตามความก้าวหน้าของการทำงานวิจัยของนักศึกษา

หลักสูตรทำการการประเมินกระบวนการควบคุมดูแลและการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการศึกษา โดยให้นักศึกษาทำแบบประเมินการให้คำปรึกษาและแบบประเมินระบบการให้คำปรึกษาของหลักสูตรทุกปีการศึกษา

8.2.3 การวางแผนระยะสั้นและระยะยาวในการสนับสนุนนักศึกษา

ในการให้บริการและสนับสนุนนักศึกษา หลักสูตรและคณะดำเนินการในหลายด้าน ได้แก่ ความพร้อมของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายปี และราย 5 ปี เพื่อวางแผนการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและทางด้านการวิจัยอย่างต่อเนื่อง และอาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2565 เพื่อให้มีความสามารถและมีคุณสมบัติในการเป็นผู้สอนและเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรจะทำการวิเคราะห์การพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของหลักสูตรในการสนับสนุนนักศึกษา

8.2.4 การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรและคณะส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ เพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์ด้านการบริหารธุรกิจ ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นและทักษะการแสวงหาความร่วมมือ ตลอดจนจัดบรรยายโดยการเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา

8.2.5 การจัดกิจกรรมเพื่อประกวดผลงานนักศึกษา

หลักสูตรส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมประกวดแข่งขัน การนำเสนอผลงานวิจัย การแข่งขันแผนธุรกิจ การตอบปัญหาทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งในระดับสถาบันและระดับชาติ เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพของตนเอง โดยโปรแกรมวิชา คณะ และมหาวิทยาลัยมีการประชาสัมพันธ์ผลการแข่งขัน การยกย่องเชิดชู และการมอบรางวัลแก่นักศึกษาที่มีผลงาน

8.2.6 กลยุทธ์การดูแลนักศึกษาไม่ให้ออกกลางคัน

หลักสูตรให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ในการช่วยเหลือดูแลนักศึกษาให้เรียนดี มีความสุข ลดปัญหาการออกกลางคัน โดยมีระบบกำกับติดตามตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทางในรูปแบบการเก็บข้อมูลระยะเรียนนักศึกษา มีช่องทางการติดต่อระหว่างผู้ปกครองและอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งยังมีการกำหนดการ Home Room ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา ตั้งแต่ก่อนเปิดภาคเรียน ก่อนสอบกลางภาค และก่อนสอบปลายภาค เพื่อกำกับติดตามปัญหา/ อุปสรรค ผลการเรียนรู้ในช่วงระยะเวลาที่จัดการศึกษา นอกจากนี้ ยังมีการจัดช่วงเวลาในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในช่องทางการติดต่อที่หลากหลายทั้งรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และหัวข้อการกำกับดูแลนักศึกษายังถูกบรรจุอยู่ในวาระการประชุมของหลักสูตร สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน ให้อาจารย์ที่ประชุมหลักสูตรอีกด้วย

หลักสูตรยังมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนใช้กลยุทธ์การรู้จักนักศึกษาเป็นรายบุคคล วิธีการนี้เป็นวิธีการสำคัญที่จะช่วยให้อาจารย์ทราบจุดแข็ง จุดอ่อน และความแตกต่างของนักศึกษาในแต่ละคน กลยุทธ์การรู้จักนักศึกษาเป็นรายบุคคลยังช่วยให้สามารถช่วยเหลือนักศึกษาได้ทันทั่วทั้ง รวมทั้ง ยังช่วยให้หลักสูตรเห็นความสามารถหรือความต้องการของนักศึกษา มาส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้นักศึกษานำศักยภาพของตนเองมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์นอกเหนือจากด้านวิชาการ

8.3 อาจารย์

หลักสูตรมีกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ประกอบด้วย ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การจัดสรรภาระงานอาจารย์ การกำหนดและประเมินสมรรถนะของอาจารย์ การส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร รวมถึงการส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

8.3.1 การรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรมีสำรวจอัตรากำลังอยู่เป็นประจำ เมื่อต้องการอัตรากำลังเพิ่ม หลักสูตรได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครที่มีวุฒิการศึกษา และคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จากนั้นเสนอขออัตรากำลังต่อมหาวิทยาลัยผ่านคณะ เพื่อประกาศรับสมัครผ่านช่องทางการประกาศรับสมัครงานบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้กรรมการคัดเลือกซึ่งพิจารณาแต่งตั้งโดยคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัคร และทำการประกาศผลอย่างเป็นทางการเป็นสาธารณะบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

8.3.2 การจัดสรรภาระงานของอาจารย์

หลักสูตรมีระบบการบริหารและกำกับติดตามภาระงานของอาจารย์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ เนื่องจากหลักสูตรมี 5 วิชาเอก ภายใต้สาขาบริหารธุรกิจ โดยกำกับและติดตามโดยประธานวิชาเอก มีการวางแผนด้านบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้หลักสูตรมีอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณภาพ และมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ มีการวางแผนกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ในการรับเข้าที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร เพื่อให้ได้อาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีระบบการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งในการวางแผนทั้งในด้านอัตรากำลังอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรได้พิจารณาจากแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan) ในรอบ 5 ปี

สำหรับการกำหนดภาระงานสอน หลักสูตรมีการจัดประชุมเพื่อวางแผนในการกำหนดผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนในด้านคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับเนื้อหาของรายวิชา หลักสูตรมีการกำหนดภาระงานของอาจารย์ โดยมีเกณฑ์การกำหนดจากภาระงานสอนของอาจารย์โดยคิดค่า FTE เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัย คือ ภาระงานสอนเท่ากับ 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นอกเหนือจากภาระงานทางด้านการสอนแล้ว มหาวิทยาลัยยังกำหนดให้อาจารย์มีภาระงานในด้านอื่น ๆ ได้แก่ การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีระบบการประเมินภาระงานของอาจารย์ ปีละ 2 ครั้ง ซึ่งอาจารย์จะส่งรายงานภาระงานของตนเองในรอบ 6 เดือนให้ประธานโปรแกรมวิชาและคณะพิจารณาตามลำดับ

8.3.3 การกำหนดและประเมินสมรรถนะของอาจารย์

มหาวิทยาลัยกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ 2 ด้าน ได้แก่

1) ตอนที่ 1 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

มิติที่ 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจหลัก

- ด้านคุณภาพบัณฑิต
- ด้านการวิจัย
- ด้านการบริการวิชาการ
- ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

มิติที่ 1.2 ด้านการพัฒนาคุณภาพและนวัตกรรม

มิติที่ 1.3 ด้านผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจสนับสนุน/ จุดเน้นของหน่วยงาน/ความ

เชี่ยวชาญเฉพาะบุคคล

2) ตอนที่ 2 ประเมินพฤติกรรมกาปฏิบัติราชการ

- องค์ประกอบที่ 1 ความรู้ (Knowledge)

- องค์ประกอบที่ 2 สมรรถนะ (Competencies)
- องค์ประกอบที่ 3 ค่านิยม (Values)
- องค์ประกอบที่ 4 สมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะ
- การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (Concern for Order)

บุคลากรสายวิชาการได้รับการแจ้ง เรื่องเกณฑ์สมรรถนะผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (E-PAR) และการแจ้งเกณฑ์สมรรถนะบนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ประธานโปรแกรมวิชาจะเป็นผู้ตรวจสอบและประเมินผลสมรรถนะ 2 ครั้งต่อปี โดยใช้ระบบการประเมินภาระงานและสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการแบบออนไลน์ที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น

8.3.4 การส่งเสริมพัฒนาทักษะ ความรู้ และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร

บุคลากรสายวิชาการจัดทำแผนการพัฒนาดตนเอง ฉบับ 5 ปี เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาดตนเอง ทั้งทางด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการพัฒนาทักษะและความรู้ของตนเองในด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ และการบริหารหลักสูตร จัดส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาความเหมาะสม และความต้องการของหลักสูตร และส่งให้คณะพิจารณาต่อไป

ในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการนั้น มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณให้บุคลากรสายวิชาการ คนละ 5,000 บาทต่อปี นอกจากนี้ คณะและมหาวิทยาลัยส่งเสริมการพัฒนาผลงานทางวิชาการของอาจารย์ โดยมีการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ ในแต่ละปีงบประมาณเพื่อส่งเสริมการทำผลงานวิชาการของบุคลากรสายวิชาการทุกท่าน นอกจากนี้ คณะและมหาวิทยาลัยยังมีการจัดให้มีการอบรม สัมมนา ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาดตนเองของอาจารย์อย่างสม่ำเสมอ

เมื่ออาจารย์เข้าร่วมการประชุม สัมมนา และฝึกอบรมในแต่ละครั้งเสร็จสิ้น จะต้องทำสรุปรายงานเนื้อหาและการใช้ประโยชน์จากการเข้าร่วมประชุม สัมมนา และฝึกอบรมนั้น ๆ ให้แก่ประธานโปรแกรมวิชาได้รับทราบและจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลการพัฒนาอาจารย์ เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะทำการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ความสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร

8.4 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการหลักสูตร การควบคุม กำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่ครอบคลุมการวางระบบผู้สอนและการจัดทำแผนการเรียนรู้ รวมทั้ง การประเมินผู้เรียน ที่ครอบคลุมการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

8.4.1 การบริหารจัดการหลักสูตร

หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 3 คน และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีการบริหารจัดการหลักสูตรแบบมีส่วนร่วมและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยมีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ

8.4.2 การควบคุม กำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

1) ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

1.1 จัดให้มีระบบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทำการตรวจสอบ ควบคุม กำกับการพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ 5 ปี ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ฉบับปัจจุบัน

1.2 การบริหารหลักสูตรของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร

2) การดำเนินการอย่างเป็นทางการ

มีแนวทางการดำเนินงานในการกำกับติดตามระดับรายวิชา ดังนี้

2.1 หลักสูตรกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่มีคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญตามรายวิชาที่เปิดสอน

2.2 อาจารย์ผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ของรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำการพิจารณาแผนการเรียนรู้ของรายวิชา เพื่อพิจารณา 1) ความเหมาะสมของการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร 2) การจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาที่เหมาะสมและสามารถวัดได้จริง 3) เนื้อหาในรายวิชามีความครอบคลุมและทันสมัย และ 4) การออกแบบการวัดและประเมินผลในรายวิชาเหมาะสมและสามารถวัดได้จริง ทั้งนี้ หากรายวิชานั้นมีการใช้ Rubrics และ Marking Scheme จะนำมาพิจารณาด้วย

2.3 หลังจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแผนการเรียนรู้ของรายวิชาแล้ว อาจารย์ผู้สอนส่งแผนการเรียนรู้ของรายวิชา ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

2.4 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา นักศึกษาทำการประเมินการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

2.5 อาจารย์ผู้สอนจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำการทวนสอบระดับหลายวิชาในทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น โดยพิจารณา 1) ตัวอย่างเอกสารและสื่อประกอบการสอน 2) ชิ้นงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย 3) ข้อสอบกลางภาค (ถ้ามี) 4) ข้อสอบปลายภาค (ถ้ามี) และ 5) Rubrics และ/ หรือ Marking Scheme ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการให้คะแนนและการตรวจข้อสอบ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งเอกสาร 1) แผนการเรียนรู้ของรายวิชา 2) ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา 3) ตัวอย่างชิ้นงานที่ตรวจและให้คะแนน 4) ตัวอย่างข้อสอบที่ตรวจและให้คะแนน และ 5) Rubrics และ/ หรือ Marking Scheme เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตรพิจารณาและให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

2.6 หลังจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาแล้วอาจารย์ผู้สอนส่งแผนการเรียนรู้ของรายวิชา ในระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

3) การดำเนินการอย่างไม่เป็นทางการ

มีแนวทางการดำเนินงาน คือ ในแต่ละภาคการศึกษา หลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นปีมีการสื่อสารกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นจากนักศึกษาและกำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างภาคเรียน

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการจะได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในทุกภาคการศึกษา เพื่อจากการควบคุม กำกับติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

8.5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

8.5.1 การบริหารงบประมาณ

หลักสูตรและสาขาวิชา การสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุน เพื่อวางแผนในการตั้งงบประมาณและเสนอขออนุมัติจัดสรรงบประมาณไปยังคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา

8.5.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

1) ความพร้อมด้านห้องเรียนและอุปกรณ์การเรียนรู้

หลักสูตรและคณะ สำรวจความพร้อมของห้องและอุปกรณ์การเรียนรู้ เช่น ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องวิจัยทางสังคมศาสตร์ ให้มีความทันสมัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2) ความพร้อมด้านหนังสือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตร คณะ และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำรวจความพร้อมและความต้องการใช้หนังสือ ตำราเรียน โสตทัศนวัสดุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ อินเทอร์เน็ต และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับนักศึกษาเป็นประจำ เพื่อให้มีความพร้อมไว้ค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม สำหรับการเรียนและการวิจัยของนักศึกษา

8.5.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอน ครุภัณฑ์เพิ่มเติมตามความจำเป็น เพื่อให้เพียงพอต่อการสนับสนุนการเรียนรู้ การสอน และการวิจัย มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดซื้อหนังสือ ตำราและสื่อการสอนอื่น ๆ เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน โดยอาจารย์และนักศึกษามีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการเรียนการสอนและการวิจัย

8.5.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มหาวิทยาลัยมีการประเมินความพึงพอใจในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ อาจารย์และนักศึกษา เป็นประจำทุกปี เพื่อการวางแผนปรับปรุงพร้อมทั้งทำแผนงบประมาณสำหรับการจัดซื้อหนังสือ วัสดุและครุภัณฑ์ให้มีความเพียงพอต่อความต้องการในการเรียนการสอนและการทำวิจัยอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา

8.6 ผลผลิต/ผลลัพธ์

หลักสูตรมีระบบกลไก ในการรวบรวม วิเคราะห์ และกำกับติดตาม ผลผลิต/ ผลลัพธ์ที่สำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรรวบรวมข้อมูลอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน การได้งานทำและผลงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาในทุกปีการศึกษา

2. หลักสูตรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. หลักสูตรทำการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ เพื่อพิจารณาว่าเป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร รวมถึงการกำหนดคู่เทียบเพื่อเรียนรู้วิธีการทำงานและนำมาพัฒนาปรับปรุงให้หลักสูตรมีคุณภาพ

8.7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
1	หลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	✓	✓	✓	✓
2	มีรายละเอียดหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	✓	✓	✓	✓
3	มีรายละเอียดของรายวิชาที่กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
4	มีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓
6	มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ และมีการพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
7	มีการออกแบบการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ และพัฒนาการของผู้เรียนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ และพัฒนา/ ปรับปรุงการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
8	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด ทั้งระดับหลักสูตรและรายวิชาทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
9	อาจารย์ผู้สอนทุกคนได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาและนำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้	✓	✓	✓	✓
10	บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ				
11	มีระบบกลไกในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนรู้ (Workload) ของผู้เรียน และดำเนินการตามระบบ	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
12	มีข้อมูลครบถ้วนทั้งอัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา อัตราการมีงานทำ/ การประกอบ อาชีพอิสระ/ การศึกษาต่อ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ และผู้เรียน ข้อมูลการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมถึงระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ และนำไปพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการศึกษาของหลักสูตร	✓	✓	✓	✓

9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

9.1 ระบบและกลไก

การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569) ถูกออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-based Education (OBE) และ Backward Curriculum Design (BCD) โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอน ต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์ความก้าวหน้าของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาต่อ ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตร นักศึกษา และได้วิเคราะห์ข้อมูลพันธกิจ วิสัยทัศน์ และ อัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรและคณะวิทยาการจัดการ รวมถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอกของหลักสูตร ได้แก่ (1) ข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 (2) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (3) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) (4) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) (5) การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น (6) แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การยกระดับคุณภาพการศึกษาและสมรรถนะกำลังคน และส่งเสริมบุคลากรคุณภาพสูง

ขั้นตอนที่ 3 สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด และนำมาจัดเรียงความต้องการที่สำคัญ

ขั้นตอนที่ 4 กำหนดพลวัตการเรียนรู้ของหลักสูตรจากการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ขั้นตอนที่ 5 กำหนดแนวทางการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 6 ออกแบบโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 7 จัดทำ curriculum mapping ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

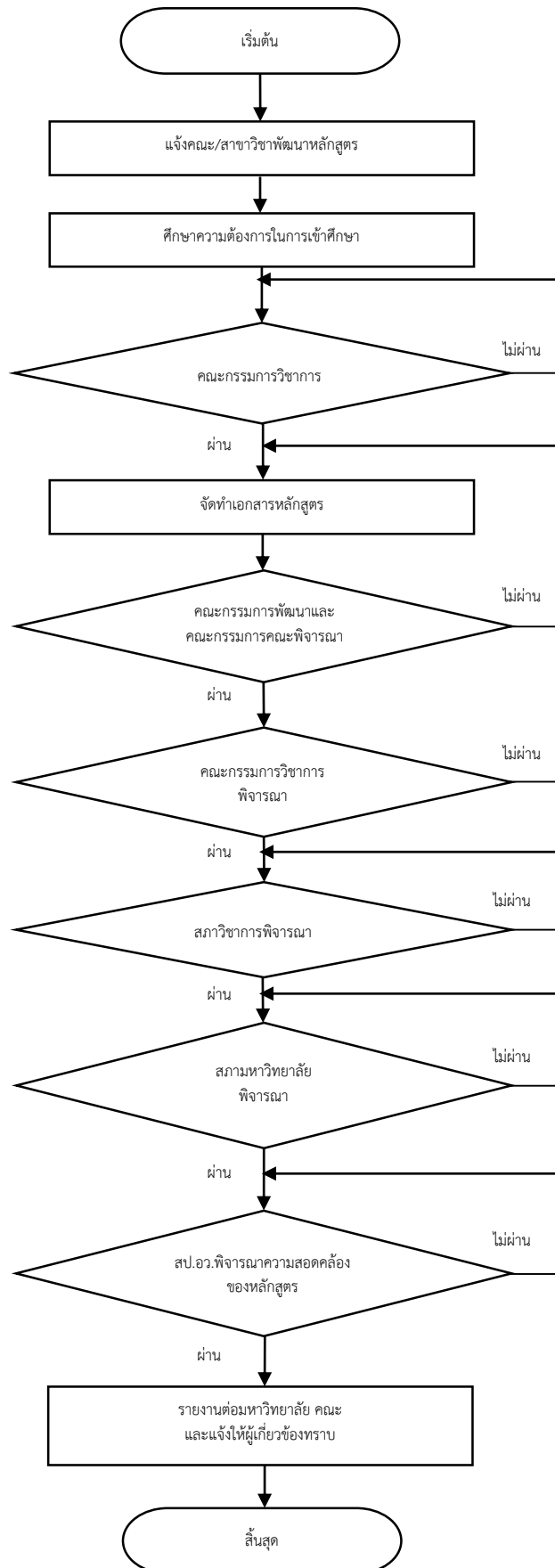
ขั้นตอนที่ 8 กำหนดแนวทางการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ขั้นตอนที่ 9 กำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนเพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ขั้นตอนที่ 10 ดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรในรอบถัดไป (ครบทุก 5 ปี)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ผ่านการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 10/ 2553 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2553 ซึ่งได้พิจารณาอนุมัติ ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง “ระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร” เพื่อให้คณะหรือสาขาวิชาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นประโยชน์ โดยมีแนวทางการดำเนินการและถือปฏิบัติ ดังนี้

ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



9.2 การบริหารคุณภาพของหลักสูตร

9.2.1 การวางแผนคุณภาพ (Quality Planing: QP)

การวางแผนคุณภาพของหลักสูตรประกอบด้วย

1) หลักสูตรวางระบบในการตรวจสอบคุณภาพและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565

2) ศึกษาเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมาย กำหนดวิธีการดำเนินงาน เครื่องมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด

3) จัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและวิธีการดำเนินงาน ในข้อ (2)

4) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน/ การติดตาม/ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด

5) กำหนดการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

9.2.2 การควบคุมคุณภาพ (Quality Control: QC)

การควบคุมคุณภาพของหลักสูตรประกอบด้วย

1) หลักสูตรตรวจสอบคุณภาพและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565

2) หลักสูตรมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา

3) หลักสูตรดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างครบถ้วน

4) หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด 3 6 9 และ 12 เดือน

5) คณะและมหาวิทยาลัยกำกับติดตามการดำเนินงานตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตรและคณะทุกสิ้นภาคการศึกษา และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย

9.2.3 การประเมินคุณภาพหลักสูตร

การประเมินหลักสูตรของหลักสูตรดำเนินการโดยผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้เรียน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของหลักสูตรโดยการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

2) นักศึกษาทุกชั้นปีประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนแต่ละปีการศึกษาและนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรโดยใช้แบบสำรวจที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด

3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยผ่านระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การสัมภาษณ์เชิงลึก การนิเทศงาน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น

4) กำหนดให้รับการการตรวจเยี่ยมและประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์การประเมิน มาตรฐานที่กำหนดทุกปีการศึกษา ภายใน 120 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและ ภายในมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้

9.2.4 การปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรมีกระบวนการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

1) หลักสูตรนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษามาทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพตาม ข้อเสนอแนะจากการประเมิน พร้อมทั้งกำกับติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาที่กำหนด ขึ้น ทั้งนี้ อาจบูรณาการไปพร้อมกับแผนปฏิบัติงาน/ การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไปพร้อมในคราว เดียวกันได้

2) หลักสูตรพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด โดยปรับปรุงในสาระสำคัญของ หลักสูตร อาทิ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อ ปริญญา เนื้อหาสาระสำคัญใน หมวดวิชาเฉพาะและระบบ การศึกษา โดยต้องมีโครงสร้างและมาตรฐานตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่ สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

9.3 การบริหารความเสี่ยง

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารความเสี่ยงของหลักสูตร ดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิเคราะห์ความเสี่ยงของหลักสูตร ทั้งจากภายในและ ภายนอก

2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดวิธีการในการป้องกันและ/ หรือลดผลกระทบจาก ความเสี่ยงของหลักสูตร

3) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการป้องกันและ/ หรือลดผลกระทบจากความ เสี่ยงของหลักสูตร

4) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการป้องกันและ/ หรือลดผลกระทบจาก ความเสี่ยงของหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรมีคุณภาพต่อไป

9.4 การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

9.4.1 ระบบการอุทธรณ์ผลการเรียนของผู้เรียนอันก่อให้เกิดการวัดผลที่ถูกต้องเที่ยงตรงและเป็น ธรรม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้กำหนดระบบการอุทธรณ์ผลการเรียนของผู้เรียนโดย มีลำดับขั้นตอนการอุทธรณ์ผลการเรียน 4 ระดับ ได้แก่ ระดับผู้สอน ระดับโปรแกรมวิชา ระดับคณะและระดับ มหาวิทยาลัย โดยผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1) กรณีที่ผู้ร้องยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับผู้สอน หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ใน ระดับผู้สอน ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับโปรแกรมวิชา หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ในระดับ โปรแกรมวิชา ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับคณะ หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ในระดับคณะ ผู้ร้อง สามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับมหาวิทยาลัย โดยผลการอุทธรณ์ในระดับมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

2) กรณีที่ผู้ร้องยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับโปรแกรมวิชา หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการ อุทธรณ์ในระดับโปรแกรมวิชา ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับคณะ หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ใน

ระดับคณะ ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับมหาวิทยาลัย โดยผลการอุทธรณ์ในระดับมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

3) กรณีที่ผู้ร้องยื่นอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับคณะ หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ในระดับผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับมหาวิทยาลัย โดยผลการอุทธรณ์ในระดับมหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

9.4.2 รายละเอียดเกี่ยวกับการอุทธรณ์ผลการเรียนในแต่ละระดับ มีขั้นตอนดังนี้

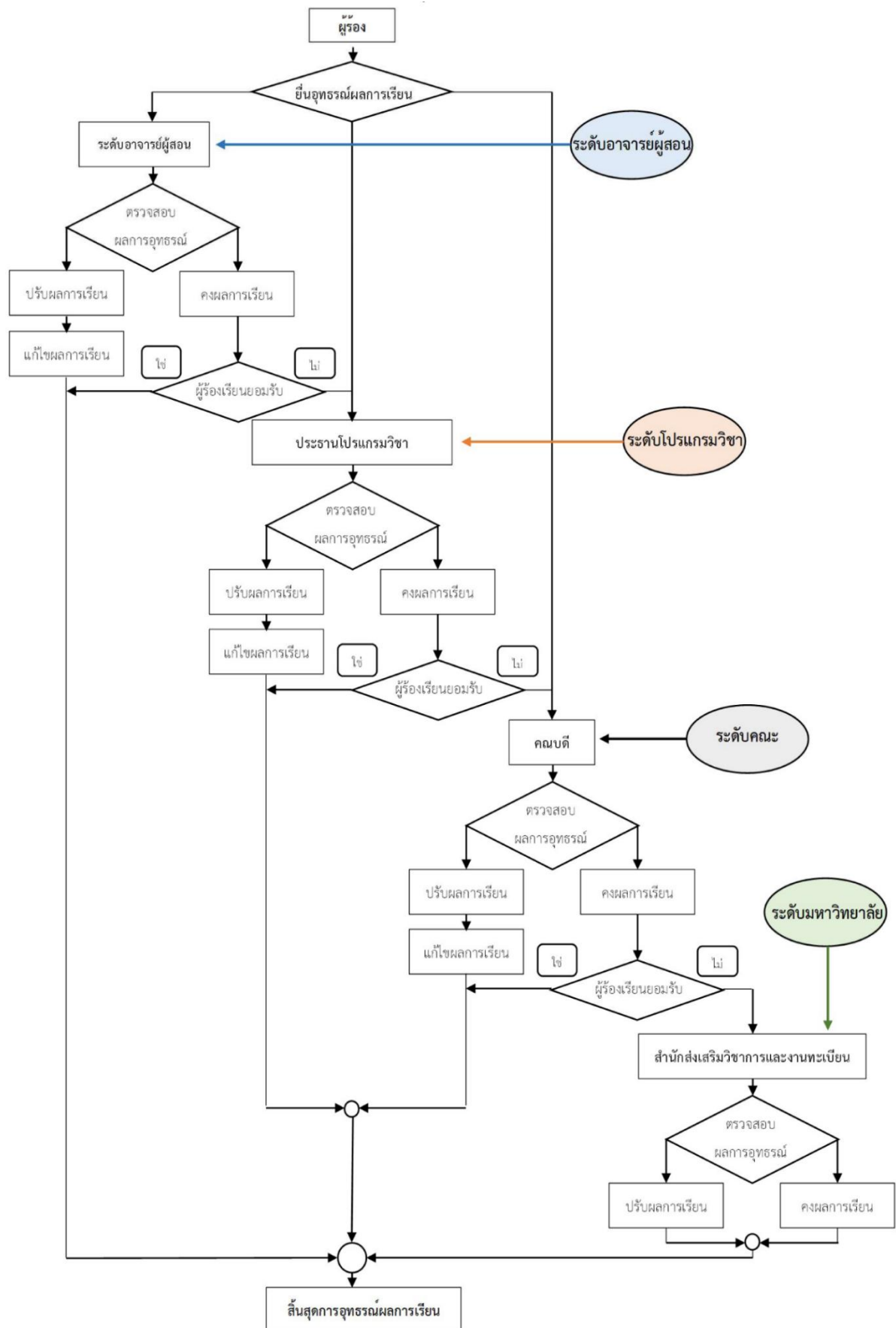
1) ผู้ร้องยื่นคำร้องอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับผู้สอนหรือโปรแกรมวิชาหรือคณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง

2) ให้ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการอุทธรณ์ในระดับผู้สอน โปรแกรมวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย เสนอเรื่องอุทธรณ์ผลการเรียนต่อผู้บริหารในแต่ละระดับ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผลการเรียน โดยคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผลการเรียนจะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับเหตุการณ์ในครั้งนั้น ๆ

3) คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ผลการเรียนดำเนินการพิจารณาข้อเท็จจริงตาม คำร้อง โดยมีอำนาจขอหลักฐาน หรือสอบถามจากผู้ที่เกี่ยวข้อง และจัดทำข้อสรุปผลการอุทธรณ์ผลการเรียน เสนอต่อผู้บริหารในแต่ละระดับเพื่อพิจารณาต่อไป

4) ให้ผู้รับผิดชอบในระดับผู้สอน โปรแกรมวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย แจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ผลการเรียนต่อผู้ร้อง หากผู้ร้องยอมรับผลการอุทธรณ์ผลการเรียน ถือว่าสิ้นสุดการอุทธรณ์แต่หากผู้ร้องไม่ยอมรับผลการอุทธรณ์ผลการเรียน ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ในระดับต่อไปได้ตามลำดับ โดยให้ถือว่าผลการพิจารณาอุทธรณ์ผลการเรียนในระดับมหาวิทยาลัยเป็นที่สุด

ระบบการอุทธรณ์ผลการเรียน



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตมีวิธีการเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตร ดังนี้

1. เว็บไซต์ของคณะวิทยาการจัดการ หรือมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยจะทำการเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรฉบับเต็ม/ ย่อ) บนเว็บไซต์ของคณะฯ หรือมหาวิทยาลัย ทั้งนี้จะระบุ รายละเอียดหลักสูตร ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) อาชีพที่สามารถประกอบได้เมื่อสำเร็จการศึกษา คณาจารย์ประจำหลักสูตร และช่องทางการติดต่อ วิธีนี้เข้าถึงได้ง่าย โปร่งใส และสามารถอัปเดตข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง

2. เอกสารประชาสัมพันธ์และคู่มือหลักสูตร เช่น จัดทำ แผ่นพับ หรือ E-booklet แนะนำหลักสูตร แจกในงานแนะแนวการศึกษา งานนิทรรศการ หรือส่งให้โรงเรียน/ สถานประกอบการแนบ QR Code สำหรับเข้าชมข้อมูลออนไลน์ได้ทันที

3. การแนะแนวและกิจกรรม Open House เช่น จัดกิจกรรมแนะแนวหลักสูตร แก่นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และผู้สนใจ กิจกรรมเปิดบ้านมหาวิทยาลัย (Open House) ให้เข้าชมการเรียนการสอน การทำกิจกรรม เชิญศิษย์เก่าหรือผู้ประกอบการมาพูดคุยเพื่อเพิ่มความน่าสนใจ

4. สื่อออนไลน์และโซเชียลมีเดีย โดยใช้ช่องทาง เช่น Facebook Page, YouTube, TikTok, Instagram ในการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ วิดีโอสั้นแนะนำหลักสูตร สัมภาษณ์อาจารย์/ นักศึกษา/ ศิษย์เก่า Infographic สรุปโครงสร้างหลักสูตรและจุดเด่น วิธีการนี้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายรุ่นใหม่ เข้าถึงง่าย สร้างการมีส่วนร่วมได้ดี

5. การประชุมหรือเวทีรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยใช้โอกาสในการจัดเวทีระดมความคิดเห็นจากผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการหน่วยงานภาครัฐ/ เอกชน ในเวทีเหล่านี้สามารถ นำเสนอข้อมูลของหลักสูตรให้ชัดเจน พร้อมรับข้อเสนอแนะ

6. ประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายศิษย์เก่าและสถานประกอบการ ซึ่งเครือข่ายศิษย์เก่าสามารถช่วยเผยแพร่หลักสูตรผ่านช่องทางส่วนตัวหรือในที่ทำงาน และส่งข้อมูลหลักสูตรไปยังองค์กรที่รับนักศึกษาฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา เพื่อให้ทราบถึงสมรรถนะของบัณฑิต

การเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรจะใช้หลายช่องทางร่วมกัน ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ และต้องสื่อสารให้เข้าใจง่าย ตรงกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ เข้าใจ และเกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรอย่างแท้จริง

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English หลักไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ องค์ประกอบของคำ วลี ประโยค หลักการออกเสียง และการใช้คำศัพท์	3(3-0-6)
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ความรู้ภาษาอังกฤษด้านไวยากรณ์ ภาษาศาสตร์สังคม แบบแผนการใช้ภาษา ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสื่อสารกับบุคคลอื่นในสถานการณ์และบริบทที่หลากหลาย	3(3-0-6)
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ 3(3-0-6) Thai for Academic Communication แนวคิดการสื่อสารทางวิชาการ หลักการ และวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ โดยเน้น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนทางวิชาการ การจับประเด็นสำคัญ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การให้เหตุผล	
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test การทบทวนความรู้ไวยากรณ์ คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ รูปแบบข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ การฝึกเทคนิคการทำข้อสอบในรูปแบบต่าง ๆ การจัดการเวลา สำหรับการสอบการฟัง อ่านและเขียนในสถานการณ์ที่หลากหลาย	3(3-0-6)
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication ศัพท์และสำนวนภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการใช้ภาษาพม่าในการสนทนาในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)

หลักการออกเสียง การฟัง และการพูดเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น หลักไวยากรณ์ และการฝึกทักษะการพูดภาษาจีนในการสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวัน

9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวัน

9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวัน

1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต Thai Citizens in the Dynamic Society	3(3-0-6)

การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมไทย การเรียนรู้ความเป็นพลเมืองที่มีพลังสร้างสรรค์สังคม ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่อชีวิตคนในเมืองและชนบท มุมมอง กรอบแนวคิดและเป้าหมายของการมีจิตสำนึกสากลและความเป็นพลเมืองโลก การถอดองค์ความรู้จากวิถีชีวิตคนชายขอบ และกำแพงเพชรในสภาวะสังคมพลวัต

9001202	ความหลากหลายของชีวิต Variety of Life	3(3-0-6)
---------	---	----------

ความจริงของชีวิต ชีวิตที่หลากหลาย การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์หลักศาสนาในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข จิตอาสา การเคารพศักดิ์ศรีของตนเองและผู้อื่น สนุกทริยศาสตร์กับชีวิต การยับยั้งและป้องกันการทุจริต

9001203	ท้องถิ่นวิถีต้น Localization	3(3-0-6)
---------	---------------------------------	----------

ความสัมพันธ์ของมนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม วิถีชุมชน การเปลี่ยนแปลงของชุมชนและท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสากลวิถีต้น การมีส่วนร่วมในการจัดการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเชิงบูรณาการ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน กฎหมายและการเมืองการปกครองกับการขับเคลื่อนทางสังคมของท้องถิ่นวิถีต้น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย Thai Wisdom and Heritage	3(3-0-6)

อัตลักษณ์และคุณค่าของภูมิปัญญาไทย ประวัติศาสตร์ ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี และพิธีกรรม ภาษาและวรรณกรรม ดนตรี ศิลปะ สถาปัตยกรรม ปราชญ์ชาวบ้าน การสืบสานองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย สู่ภูมิปัญญาสากล การอนุรักษ์มรดกไทยและมรดกโลก โดยเน้นกรณีศึกษาพื้นที่ภาคเหนือและกำแพงเพชร

9001205	ทักษะวิศวกรสังคม Social Engineer Skills	3(2-2-5)
---------	--	----------

ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงออกแบบ การเชื่อมโยงระหว่างเหตุและผล การสื่อสารองค์ความรู้ การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชา ภูมิปัญญาท้องถิ่น นวัตกรรม และบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อแก้ปัญหาตนเอง ชุมชนและท้องถิ่น มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

9001206	การจัดการแบบบูรณาการ Integrated Management	3(3-0-6)
---------	---	----------

แนวคิดและหลักการจัดการแบบบูรณาการ การจัดการในยุคดิจิทัล การจัดการการเงิน การเจรจาต่อรอง การจัดการความขัดแย้ง บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการ การจัดการบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ธรรมาภิบาล และการจัดการความเสี่ยง

9001207	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
---------	---	----------

แนวคิดและขั้นตอนการสร้างธุรกิจของผู้ประกอบการ กลยุทธ์และรูปแบบทางกฎหมายของธุรกิจ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจและการรับผิดชอบต่อสังคม การเลือกทำเลและการวางแผนของธุรกิจ แผนธุรกิจและองค์ประกอบของแผนธุรกิจ กลยุทธ์การขยายตัวและถอนตัวเล็กกิจการ

9001208	กฎหมายชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล Law Daily Life in Digital Era	3(3-0-6) *สมอ.08 23 พ.ย. 67
---------	--	-----------------------------

หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา การซื้อขาย การกู้ยืม ละเมิด ครอบครัว และมรดก ความรู้เกี่ยวกับการกระทำความผิดอาญาในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ อิสรภาพ และการทำร้ายร่างกาย รวมถึงหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

●	GELO2	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้
●	GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาคได้
●	GELO4	สามารถนำความรู้ที่หลากหลายมาสร้างโอกาสและคุณค่าต่อตนเองและสังคมแบบองค์รวมนำไปพัฒนาตนเองและสังคมได้
●	GELO5	มีทักษะการคิดเชิงเหตุผล
●	GELO6	สามารถทำงานเป็นทีม แก้ปัญหาแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและให้คุณค่ากับวิถีชีวิต และภูมิปัญญาไทย

1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ Digital, Information and Media Literacy	3(2-2-5)

แนวคิดเชิงบูรณาการความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ การแสวงหา การเข้าถึง การสืบค้นและการประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การเป็นพลเมืองดิจิทัล การรู้เท่าทันสื่อ การจัดการข่าวลวง การสร้าง การสื่อสาร การนำเสนอและการแบ่งปันสารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย

9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Digital Technology for Learning	3(2-2-5)
---------	---	----------

สภาพแวดล้อมดิจิทัลและโลกเสมือน การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ เทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาการข้อมูล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่ทันสมัยและหลากหลายเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมออนไลน์ การออกแบบและการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต Technology and Life	3(3-0-6)
---------	--	----------

เทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีโลกเสมือน นานาเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีจีโนม และวิทยาการที่เกี่ยวข้อง บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อการดำรงชีวิต การศึกษา การสื่อสาร การแพทย์และสาธารณสุข ธุรกิจ การเกษตร สิ่งแวดล้อมและสังคม และแนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงต่อการจัดระเบียบสังคมและเศรษฐกิจโลก

9001304	การประยุกต์ใช้ Google Application Google Apps for Education	3(2-2-5) *สมอ.08 23 พ.ย. 67
---------	--	-----------------------------

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ Cloud ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกูเกิลและแอปพลิเคชันบนคลาวด์ การใช้งานกูเกิลแอปพลิเคชัน (Google Application) พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน การใช้กูเกิลแอปพลิเคชันทำงานร่วมกับผู้อื่น ข้อคำนึง ด้านความปลอดภัยและจรรยาบรรณในการใช้งานกูเกิลแอปพลิเคชัน

●	GELO1	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สื่อและสารสนเทศ รวมถึงติดตามความก้าวหน้าของ วิทยาการ
●	GELO2	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้
●	GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life	3(3-0-6)

แนวคิด ความสำคัญและขอบข่ายของวิทยาศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง การคิดแบบวิทยาศาสตร์ ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ จิตวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับสังคม การประยุกต์วิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต การเกษตร อาหารและสุขภาพ และพลังงานและสิ่งแวดล้อม

9001402	การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ Integrated Wellness Development	3(2-2-5)
---------	--	----------

แนวคิดและหลักการการดูแลตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาวะ การสร้างเสริมสุขภาวะแบบบูรณาการ การเข้าใจตนเอง การพัฒนาสุขภาวะทั้งในมิติของร่างกาย จิตใจ สังคม และปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการความเครียด ความรัก เพศศึกษา กิจกรรมนันทนาการ การออกกำลังกาย โภชนาการเพื่อสุขภาพ และการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematical Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
---------	---	----------

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการคิดและการตัดสินใจของมนุษย์ ความสำคัญ องค์ประกอบ กระบวนการและหลักการ และวิธีการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการคิดเชิงสถิติ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการใช้เหตุผล การพัฒนาการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การบูรณาการและการเชื่อมโยงการคิดและการใช้เหตุผลเชิงคณิตศาสตร์ในการตัดสินใจ

9001404	รักษาสีสิ่งแวดล้อม Environmental Care	3(2-2-5)
---------	--	----------

แนวคิดและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อมกับคุณภาพชีวิต และการพัฒนาที่ยั่งยืน ทรัพยากรธรรมชาติกับสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ มลพิษและภัยพิบัติ คนรักษาสีสิ่งแวดล้อม สังคมรักษาสีสิ่งแวดล้อม การดูแล รักษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมของบุคคลและชุมชนในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม การปลูกจิตสำนึกรักษาสีสิ่งแวดล้อมผ่านโครงการและกิจกรรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำอธิบายรายวิชา
2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3502101	การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน Operations and Supply Chain Management หลักการ และแนวคิดพื้นฐานของการจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทานในองค์กรธุรกิจ การออกแบบระบบการผลิตและการบริการ การวางแผนและการควบคุมการผลิต การจัดตารางการผลิต การจัดซื้อจัดหา การจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง การจัดการซัพพลายเออร์ การวิเคราะห์เครือข่ายซัพพลายเชน การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์ การจัดการโซ่อุปทาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการจัดการโซ่อุปทาน และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษา	3(3-0-6)
3503903	การเขียนแผนธุรกิจ Business Administration Research แนวคิดเกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ความเป็นมาของธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายในและภายนอก การวิเคราะห์โมเดลธุรกิจ การกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ธุรกิจ การวิเคราะห์ตลาดและกลุ่มเป้าหมาย การวางแผนด้านการตลาด การดำเนินงาน การจัดการทรัพยากร การบริหารความเสี่ยงและการจัดทำแผนการเงิน แผนฉุกเฉิน ฝึกปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจและนำเสนอแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
3504901	สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ Seminars in Business Administration นำแนว คิดทฤษฎีด้านบริหารธุรกิจมาวิเคราะห์และอภิปราย และนำเสนอ แนวทางแก้ไข ปัญหาในสถานประกอบการ หรือแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน ในรูปแบบของการสัมมนาด้านบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
3504902	การวิจัยทางบริหารธุรกิจ Business Administration Research หลักการวิจัยทางธุรกิจ จริยธรรมในการวิจัย การกำหนดปัญหา การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย หลักการอ้างอิง การนำเสนอผลการวิจัย ฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานการวิจัย หลักการอ้างอิง การนำเสนอผลการวิจัย	3(2-2-5)

รหัสวิชา 3521103	ชื่อวิชา การบัญชีเบื้องต้น Basic Accounting	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการบัญชีต่อกิจการในการดำเนินธุรกิจ การจัดทำหมวดบัญชี การวิเคราะห์รายการค้า หลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง งบกำไรขาดทุน และงบฐานะทางการเงิน		
ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์รายการค้าการบันทึกบัญชีในสมุดรายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง งบกำไรขาดทุน และงบฐานะทางการเงิน		
3532109	การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Finance Taxation and Business Laws	3(2-2-5)
ความรู้พื้นฐานทางการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน การจัดทำงบประมาณเงินสด ภาษีอากร การจัดการภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยห้างหุ้นส่วนและบริษัท นิติกรรม สัญญากฎหมายลักษณะตั๋วเงินและตราสารเปลี่ยนมือ		
ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์งบการเงิน การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ		
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
แนวคิดทางการตลาด หน้าที่และกระบวนการทางการตลาด ประเภทของตลาด วัตถุประสงค์ทางการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาดและการกำหนดตลาดเป้าหมาย ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดดิจิทัล		
3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร Principles of Management and Organizational Behavior	3(3-0-6)
วิวัฒนาการและแนวคิดด้านการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ บุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนา การกำกับและควบคุม การตัดสินใจ พฤติกรรมองค์กร พฤติกรรมของปัจเจกบุคคลและกลุ่ม ทีมและการทำงานเป็นทีม ความเป็นผู้นำ แรงจูงใจ การจัดการความขัดแย้ง การพัฒนาองค์การและวัฒนธรรม การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการความเครียด และกรณีศึกษา		
3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ Digital Technology for Business	3(2-2-5)
ธุรกิจดิจิทัล แอปพลิเคชัน ซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ ระบบปฏิบัติการ การจัดการไฟล์ คอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต เครือข่ายสังคมออนไลน์ การสืบค้นข้อมูล ความปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบบคลาวด์ การใช้ระบบคลาวด์ในการเก็บข้อมูล การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์		
ฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โปรแกรมประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมนำเสนองาน และการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในธุรกิจ		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3612102	ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ Business Creativity	3(2-2-5)
แนวคิดหลักการเชิงนวัตกรรมธุรกิจ ประเพณีนวัตกรรม กระบวนการทางนวัตกรรม ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ความคิดเชิงออกแบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ หลักการคิดเชิงวิพากษ์ ฝึกปฏิบัติการกระบวนการคิดและการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ออกแบบอย่างสร้างสรรค์ ประเภทและการจัดทรัพยากรสิ่งทางปัญญา		

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

1) วิชาเอกการตลาด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3541102	การตลาดดิจิทัล Digital Marketing	3(2-2-5)
บทบาทของสื่ออินเทอร์เน็ตและดิจิทัลในธุรกิจและชีวิตประจำวันของผู้บริโภค วิวัฒนาการของการตลาดและการปรับวิธีการทำการตลาดในปัจจุบัน การวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค ดิจิทัล การประยุกต์หลักการตลาดให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมสื่อและเทคโนโลยีต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้หลักการตลาดและการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบ ช่องทางการตลาดดิจิทัล		

3541103	พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล Consumer Behavior in Digital Era	3(3-0-6)
แนวคิดและพฤติกรรมผู้บริโภคในโลกดิจิทัล การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อ การตัดสินใจซื้อ ทั้งในสภาพแวดล้อมออฟไลน์และออนไลน์ การใช้ข้อมูล Big Data, Social Media และ AI เพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์เส้นทางลูกค้า (Customer Jouney) และประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience) การใช้เครื่องมือดิจิทัลและ แพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อเก็บข้อมูล เพื่อวิเคราะห์และตีความพฤติกรรมผู้บริโภค		

3541201	ภาษาอังกฤษสำหรับการตลาด English for Marketing	3(3-0-6)
คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแนวคิดทางด้านการตลาด การฝึกอ่านเอกสารเกี่ยวกับส่วน ประสมทางการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด และพฤติกรรมผู้บริโภค การฝึกบรรยายประเภทของ ผลิตภัณฑ์ การตั้งชื่อยี่ห้อ การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย และการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การฝึก เขียนรายงานสรุปและแผนการตลาดพื้นฐาน ฝึกการบรรยายความสัมพันธ์กลยุทธ์ส่วนประสมทาง การตลาด การนำเสนอแผนการตลาดและแผนธุรกิจ		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3541402	การค้าสมัยใหม่ Modern Trade	3(3-0-6)

ความหมาย ประเภทการค้าปลีกแบบดั้งเดิมและการค้าปลีกสมัยใหม่ พฤติกรรมผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาดในธุรกิจค้าปลีก การเลือกทำเลที่ตั้งธุรกิจการค้าปลีก การออกแบบร้านค้าปลีก การจัดผังร้าน และการจัดแสดงสินค้า ส่วนประสมทางการตลาดของร้านค้าปลีกสมัยใหม่ กระบวนการจัดการซัพพลายเชน การจัดการซื้อและการบริหารสินค้าคงคลัง การใช้วิทยาการสมัยใหม่ การจัดองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจค้าปลีก การค้าปลีกแฟรนไชส์ พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ ผลกระทบจากธุรกิจค้าปลีกข้ามชาติ บทบาทของรัฐบาลต่อการค้าปลีกไทย

3542202	การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ Seamless Marketing Communication	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาหลักการและแนวคิดของการสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) สู่การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ (Seamless Marketing Communication) ที่เชื่อมโยงทุกช่องทางการสื่อสาร ทั้งออฟไลน์ ออนไลน์ และดิจิทัลแพลตฟอร์ม ให้เกิดความสอดคล้องและต่อเนื่อง ศึกษาเครื่องมือและกลยุทธ์ เช่น Content Marketing, Social Media, Influencer Marketing, Omni-Channel Marketing, Customer Experience และ Data-Driven Communication การออกแบบและจัดทำแผนสื่อสารการตลาดที่สร้างประสบการณ์ที่ไร้รอยต่อแก่ผู้บริโภค

3542203	การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด Content Marketing	3(2-2-5)
---------	--	----------

ความหมายของการตลาดคอนเทนต์ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเครื่องมือการตลาด ประวัติศาสตร์และแนวโน้มการพัฒนารูปแบบของตลาดคอนเทนต์ ประเภทของการตลาดคอนเทนต์ เครื่องมือ เทคโนโลยี และสื่อที่ใช้ในการตลาดคอนเทนต์ กลยุทธ์การนำเอาคุณลักษณะของสินค้าเข้ามาใช้ประโยชน์ กลยุทธ์การสร้างประสบการณ์ทางการตลาดด้วยคอนเทนต์ การวางกลยุทธ์กำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ ตัวอย่างของการทำการตลาดคอนเทนต์

ฝึกปฏิบัติใช้เทคโนโลยีในการการสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด และการนำเสนอคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ชุมชน มาใช้ประโยชน์ในการสร้างคอนเทนต์และการสร้างประสบการณ์ทางการตลาดให้กับผู้บริโภค

รหัสวิชา 3542301	ชื่อวิชา กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Social Media Marketing Strategy หลักการ แนวคิด และกระบวนการวางแผนกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ กระบวนการดำเนินงานและออกแบบกิจกรรมที่สำคัญต่อการใช้สื่อสังคมออนไลน์ การเข้าถึงลูกค้า การสร้างการตระหนักรู้ถึงตราสินค้า การสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้า การสร้างตลาดใหม่ให้แก่ธุรกิจ การจัดการสังคมออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ การติดตามและการประเมินผลกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อ สังคมออนไลน์ การใช้งานเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มในการดำเนินกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคม ออนไลน์ ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ รวมทั้ง การใช้เทคโนโลยีและแพลตฟอร์ม โดยใช้กรณีศึกษาผลิตภัณฑ์ชุมชนจากผู้ประกอบการชุมชน	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
3542403	การจัดการช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Channels Management แนวคิดการจัดการช่องทางการตลาด หน้าที่ของสมาชิกช่องทางการตลาด การ ออกแบบช่องทางการตลาด การคัดเลือกสมาชิกช่องทางการตลาด การมุ่งใจสมาชิกช่องทางการตลาด การจัดการโลจิสติกส์กับการจัดการช่องทางการตลาด ช่องทางการตลาดแบบบูรณาการหลากหลาย ช่องทาง การเชื่อมโยงช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ ให้เป็นหนึ่งเดียวในรูปแบบการขายผ่านหน้า ร้านและการขายออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ โฆษณาแอปพลิเคชัน และสื่อสังคมออนไลน์ ฝึกปฏิบัติการการใช้ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการตลาด ออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน	3(2-2-5)
3542501	การตลาดอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ Smart Marketing with Digital Technology and Artificial Intelligence ศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในงานด้าน การตลาด การใช้ระบบอัตโนมัติทางการตลาด (Marketing Automation) การตลาดเชิงคาดการณ์ (Predictive Marketing) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analysis) และ Machine Learning เพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์และออกแบบ Customer Journey การใช้ Chatbot, Recommendation System และ Social Listening Tools การประยุกต์ใช้ Dashboard และ Visualization Tools ในการสื่อสารข้อมูลเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3543105	การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น Community and Local Marketing	3(2-2-5)

ความหมาย รูปแบบ การก่อตั้ง โครงสร้างของธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การจัดการตลาดของสินค้าและบริการของชุมชน กระบวนการพัฒนาสินค้าท้องถิ่นให้มีเอกลักษณ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ชุมชน การประยุกต์ส่วนประสมทางการตลาดเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าของชุมชน การวิเคราะห์ศักยภาพการแข่งขันด้วยโมเดลทางธุรกิจ

ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการตลาดในการแก้ปัญหาและพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดตามสถานการณ์ของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน

3543108	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก International and Global Marketing	3(3-0-6)
---------	---	----------

ความสำคัญของการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก โอกาสและความท้าทายของการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก การวิเคราะห์ลูกค้าและคู่แข่งในตลาดระหว่างประเทศและตลาดโลกวิธีการเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศและตลาดโลก การพัฒนากลยุทธ์ส่วนประสมการตลาด กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด และกลยุทธ์การจัดจำหน่ายสำหรับตลาดระหว่างประเทศและตลาดโลก

3543302	การสร้างสรรคผลิตภัณฑ์และการจัดการราคา Creation of New Product and Price Management	3(2-2-5)
---------	---	----------

แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิม การจัดการด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ การตลาดบนบรรจุภัณฑ์ การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ และการกำหนดกลยุทธ์ด้านราคาให้เหมาะสมกับตลาด โดยมุ่งเน้นแนวทางการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ รวมถึงการใช้เทคนิคการตลาดเพื่อให้เกิดความได้เปรียบทางการแข่งขัน

ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ การตลาดบนบรรจุภัณฑ์ รวมทั้ง การคำนวณต้นทุนเพื่อกำหนดราคาขายให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน

2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3561306	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3(3-0-6)

Modern Office Management

แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับสำนักงาน กระบวนการจัดการสำนักงานสมัยใหม่ การวางแผนและจัดระบบสำนักงาน การจัดโครงสร้างสำนักงาน การจัดการทรัพยากรสำนักงาน การจัดพื้นที่สำนักงาน การจัดเก็บพื้นที่สำนักงาน งานสารบรรณ หลักการร่างและจัดทำหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ การบริหารงานเอกสารและการจัดข้อมูล การจัดการประชุมและการจัดทำรายงานการประชุม การสื่อสารในสำนักงาน จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นสำหรับการจัดสำนักงานสมัยใหม่ และวิเคราะห์กรณีศึกษา

3561401	บุคลิกภาพและมารยาทเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	------------------------------	----------

Personality and Business Etiquette

ความหมายและความสำคัญของมารยาทและบุคลิกภาพ มารยาทไทยและสากลในบริบทธุรกิจ การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัว การแต่งกายที่เหมาะสมและการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจอย่างมืออาชีพ การพัฒนาทักษะการให้บริการด้วยใจ การพัฒนาทัศนคติเชิงบวก และความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนามารยาทในการรับประทานอาหาร มารยาททางสังคม มารยาทในการติดต่อสื่อสาร และมารยาทเชิงธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติและการจำลองสถานการณ์จริง

3562201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางด้านธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	--	----------

English for Business Communication

การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารทางด้านธุรกิจทั้งทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน การสนทนาในบริบทธุรกิจ การอ่านจับใจความสำคัญ คำศัพท์ทางธุรกิจ การสมัครงาน และการสัมภาษณ์งาน การเขียนประวัติย่อ และจดหมายสมัครงาน การฝึกปฏิบัติการสนทนาภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

3562402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
---------	------------------------------------	----------

Strategic Human Resource Management

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล การบริหารค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม การธำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การนำเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และกรณีศึกษาการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในองค์กรสมัยใหม่

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3562307	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล International Business Management in the Digital Era	3(3-0-6)
แนวคิดและทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ ความหมายและรูปแบบการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล พลวัตของเศรษฐกิจโลกและการปรับตัว การจัดการข้ามวัฒนธรรม การค้าและระบบการเงินระหว่างประเทศ กลยุทธ์การแข่งขันระดับโลก กฎหมายและข้อบังคับระหว่างประเทศ บทบาทขององค์การระหว่างประเทศและข้อตกลงทางการค้า นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการค้าระหว่างประเทศเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา		
3562308	การวางแผนและการจัดการโครงการ Project Planning and Management	3(2-2-5)
แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับการวางแผนและการจัดการโครงการ กระบวนการวางแผนและจัดการโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การจัดหาและบริหารแหล่งเงินทุน การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ การจัดทำแผนงบประมาณและการควบคุมทางการเงิน การวิเคราะห์ปัจจัยในการจัดการโครงการ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการโครงการ การควบคุม ติดตามและประเมินผลโครงการ การจัดการความเสี่ยงและการแก้ไขปัญหา การจัดทำเอกสารและรายงานโครงการ กรณีศึกษาการจัดการโครงการที่ประสบความสำเร็จ		
ฝึกปฏิบัติการเขียนและจัดทำโครงการ พร้อมทั้งการนำเสนอ		
3562502	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล Quality Management and Productivity Improvement in the Digital Age	3(3-0-6)
แนวคิด หลักการ และแนวทางการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในองค์กรธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือในการจัดการคุณภาพที่ทันสมัย การจัดการทรัพยากรและกระบวนการเพื่อเพิ่มผลผลิต รวมถึงการวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ การวางแผนและควบคุมคุณภาพโดยใช้เทคนิคทางสถิติเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิต การเรียนรู้เกี่ยวกับองค์กรแห่งคุณภาพและความเป็นเลิศ และแนวทางในการจัดการคุณภาพที่เน้นความยั่งยืน แนวโน้มอนาคตของการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล และกรณีศึกษาจากธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ		
3562601	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ Information Technology for Business Management	3(2-2-5)
บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่าย ระบบสารสนเทศและการจัดการธุรกิจ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบธุรกิจอัจฉริยะ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง และกรณีศึกษา		
ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		

รหัสวิชา 3563202	ชื่อวิชา การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ Business Innovation Development แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับนวัตกรรม ความสำคัญของนวัตกรรมต่อการจัดการธุรกิจ ระบบนิเวศนวัตกรรม กระบวนการพัฒนานวัตกรรม ประเภทนวัตกรรม ทฤษฎีนวัตกรรม กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนานวัตกรรม การบูรณาการนวัตกรรมและกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจอย่างยั่งยืน การจัดการทรัพยากรทางปัญญา และกรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรม	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
3563309	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management แนวคิด ทฤษฎี และหลักการการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การกำหนดทิศทางขององค์กร กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ของธุรกิจ ระดับองค์การ ระดับธุรกิจ และระดับปฏิบัติการ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและควบคุมกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง การสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และวิเคราะห์กรณีศึกษา	3(3-0-6)
3563701	สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ Statistics for Business Management ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็น การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์เพื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อมูล การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอย และสหสัมพันธ์ การวิเคราะห์อนุกรมเวลา การใช้ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูล ฝึกปฏิบัติการใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
3563702	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Analysis for Business Decision Making บทบาทและความสำคัญของข้อมูล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมืออัจฉริยะในการรวบรวม จัดเก็บและจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เครื่องมือและซอฟต์แวร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล เทคนิคการประมวลผลและการแปลผลข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ครอบคลุมการใช้เทคนิคทางสถิติ เครื่องมือดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการวิเคราะห์ พยากรณ์ และสังเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม การประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนากลยุทธ์และการตัดสินใจทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(2-2-5)

3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)

ขอบเขต ลักษณะ บทบาทหน้าที่ของฝ่ายการเงินในองค์กรธุรกิจ ปัจจัยดอกเบี้ย สำหรับการตัดสินใจทางการเงิน ต้นทุนของเงินทุน การจัดหาเงินทุน การประเมินโครงการการลงทุน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงเหลือ การวิเคราะห์ อัตราส่วนทางการเงิน งบประมาณเงินสด และนโยบายการเงินปันผล

3531201	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร Economics of Finance and Banking	3(3-0-6)
---------	---	----------

ทฤษฎีเงินตรา ทฤษฎีอุปสงค์ของเงิน ทฤษฎีปริมาณเงิน ปริมาณเงินในระบบเศรษฐกิจ ปริมาณเงินในความหมายแคบและปริมาณเงินในความหมายกว้าง ดุลบัญชีเดินสะพัด ดุลการชำระเงิน ทฤษฎีอัตราดอกเบี้ย อัตราดอกเบี้ยและเส้นวิวัฒนาการของเงิน นโยบายการเงินเครื่องมือและกลยุทธ์ในการดำเนินนโยบายการเงิน

3531301	หลักการลงทุน Principles of Investment	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความสำคัญของการลงทุนในระบบเศรษฐกิจ ประเภทของหลักทรัพย์ แนวความคิดที่จำเป็นสำหรับการตัดสินใจเลือกลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่มีผลต่อระดับราคาหลักทรัพย์ การประเมินราคาหลักทรัพย์ ความเสี่ยง ความพอใจในความเสี่ยง การคำนวณหาอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน นโยบายการลงทุน อัตราผลตอบแทนที่ต้องการ การลงทุนในกองทุนรวม เบื้องต้น

3531701	การบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-2-5)
---------	---	----------

หลักการบัญชีทั่วไป ลักษณะและแนวคิดพื้นฐานของการบัญชี งบการเงิน กระบวนการบันทึกบัญชีการปรับปรุงรายการการปิดบัญชี การจัดท่างบการเงิน การบัญชีสำหรับกิจการให้บริการ ซื้อขายสินค้า และผลิตสินค้าการบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม แนวคิดเรื่องสมุดรายวันเฉพาะ การวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานบัญชี

ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชีรายวัน บันทึกบัญชีการปรับปรุงรายการ การปิดบัญชี จัดท่างบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ ซื้อขายสินค้า และผลิตสินค้าการบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม บันทึกสมุดรายวันเฉพาะ ฝึกวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้น และฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานบัญชี

รหัสวิชา 3532107	ชื่อวิชา การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน Financial Risk Management	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
ความหมายและประเภทของความเสี่ยงทางการเงิน การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน กระบวนการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน		
3532401	หลักการประกันภัย Insurance Principles	3(3-0-6)
ความเสี่ยงภัยและวิธีการจัดการความเสี่ยงภัย หลักการประกันภัยเบื้องต้น ความหมาย ทฤษฎีเกี่ยวกับการประกันภัย ประโยชน์และสาระสำคัญของการประกันภัย ประเภทของการประกันภัย หลักการของสัญญาประกันภัย เอกสารที่เกี่ยวข้องกับสัญญาประกันภัย		
3532601	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน Financial Computer Application	3(2-2-5)
การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงินในการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การสร้างโมเดลทางการเงิน แบบจำลองการตัดสินใจจ่ายลงทุน การจัดการลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์		
ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างโมเดลทางการเงิน แบบจำลองการตัดสินใจจ่ายลงทุน การจัดการลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์		
3532701	การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting	3(2-2-5)
ความสัมพันธ์ระหว่างการบัญชีกับภาษีอากร การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย การบัญชีธุรกิจเฉพาะ การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีมูลค่าเพิ่ม ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปกับกำไรสุทธิตามหลักประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีให้เป็นไปตามหลักกฎหมายภาษีอากร		
ฝึกปฏิบัติการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ฝึกคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย บันทึกบัญชีภาษีธุรกิจเฉพาะ บัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล และบัญชีมูลค่าเพิ่ม		
3533107	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน Quantitative Analysis in Finance	3(3-0-6)
แบบจำลองทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุนและการดำเนินธุรกิจ ตัวแบบโปรแกรมเชิงเส้น การแก้ปัญหาโปรแกรมเชิงเส้นโดยวิธีซิมเพล็กซ์ ตัวแบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ตัวแบบการตัดสินใจ ตัวแบบจำลองเชิงคณิตศาสตร์ การสร้างกลยุทธ์การลงทุนด้วยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3533111	การบริหารการเงินส่วนบุคคล Personal Financial Management	3(3-0-6)

ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารการเงินส่วนบุคคล หลักพื้นฐานในการบริหารการเงินส่วนบุคคล การบริหารการเงินส่วนบุคคลตามช่วงอายุ การวางแผนการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการออม การวางแผนการลงทุน การวางแผนภาษี การวางแผนบริหารรายได้และรายจ่าย การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ การบันทึกรายรับ-รายจ่าย

3533203	การบริหารสินเชื่อ Credit Management	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความหมาย ความสำคัญและประเภทของสินเชื่อ การกำหนดนโยบายในการให้สินเชื่อ การวิเคราะห์สินเชื่อ การควบคุมและติดตามสินเชื่อ แนวปฏิบัติในการเรียกเก็บหนี้ การจัดการสินเชื่อที่มีปัญหา ข้อปฏิบัติทางกฎหมายที่เกี่ยวกับสินเชื่อ การกำกับดูแลด้านกระบวนการสินเชื่อ

3533301	เทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์ Technical Stock Analysis	3(3-0-6)
---------	--	----------

ปัจจัยสำคัญของนักวิเคราะห์ทางเทคนิค จังหวะการซื้อขายรูปแบบต่อเนื่อง การวิเคราะห์แผนภูมิแบบแท่งเทียนเบื้องต้น แนวรับและแนวต้าน เปอร์เซนต์การปรับตัว ระบบค่าเฉลี่ยเคลื่อนที่ ดัชนีวัดการแกว่งตัว ฟิโบนาชีและการประยุกต์ใช้ ทฤษฎีคลื่นของอีเลียตและคลื่นวัฏจักร และการบริหารเงินสด

4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3601102	ระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัยของสารสนเทศ Network System and Information Security	3(2-2-5)

หลักการพื้นฐานของการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน โดยเน้นองค์ประกอบและการทำงานของระบบเครือข่าย อุปกรณ์เครือข่าย โปรโตคอลการสื่อสาร การออกหมายเลขไอพี โครงสร้างระดับกายภาพของเครือข่าย และประเภทของระบบเครือข่าย รวมถึงแนวคิดด้านความปลอดภัยในระบบเครือข่าย เช่น ภัยคุกคาม ช่องโหว่ ระบบตรวจจับผู้บุกรุก การเข้ารหัส และเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยในระบบสารสนเทศและการประมวลผลบนคลาวด์

ฝึกปฏิบัติการติดตั้งและทดสอบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงการจัดการเครือข่ายไร้สาย การกำหนดหมายเลขไอพี การเชื่อมต่ออุปกรณ์เครือข่าย การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย การเข้ารหัสข้อมูล และการประเมินระบบรักษาความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมจริง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3601201	การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกในงานออกแบบ Using Graphic Software in Design พื้นฐานงานกราฟิก องค์ประกอบศิลป์ หลักการใช้สี หลักการออกแบบกราฟิก การ จัดวางองค์ประกอบของภาพ การออกแบบตัวอักษร การวาดภาพ การตกแต่งภาพ การออกแบบสื่อ สิ่งพิมพ์ การออกแบบภาพโฆษณา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางกราฟิก ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางกราฟิกในการจัดวางองค์ประกอบของภาพ การใช้สี การออกแบบงานกราฟิก การตกแต่งภาพ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การออกแบบภาพโฆษณา	3(2-2-5)
3601202	การผลิตสื่อดิจิทัล Digital Media Production แนวคิดเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล ประเภทของสื่อ องค์ประกอบของสื่อ เครื่องมือให้การ ผลิตสื่อ การสร้างแผนภาพการถ่ายทำ การถ่ายรูปแบบและวิดีโอ การตัดต่อวิดีโอ การเรียงลำดับเนื้อหา การจัดการเสียง การจัดการสีและตัวอักษร การใช้เอฟเฟกต์และแอนิเมชัน การส่งออกไฟล์วิดีโอ การนำเสนอ การทำงานเป็นทีม จริยธรรมในการผลิตสื่อ ฝึกปฏิบัติการสร้างแผนภาพการถ่ายทำ การถ่ายรูปแบบและวิดีโอ การประยุกต์ใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปในการตัดต่อที่นิยมในปัจจุบัน	3(2-2-5)
3601301	การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม Program Design and Development การวิเคราะห์ปัญหา การเขียนผังงาน การเขียนอัลกอริทึมเบื้องต้น โครงสร้างของ โปรแกรม ตัวแปรและชนิดข้อมูล ตัวดำเนินการและนิพจน์ การรับและแสดงผลข้อมูล คำสั่งควบคุม แบบต่าง ๆ แถวลำดับ ฟังก์ชัน ฝึกปฏิบัติการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยภาษาใดภาษาหนึ่ง	3(2-2-5)
3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ Applied Artificial Intelligence ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ กลไกของปัญญาประดิษฐ์ เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ การใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวันและการทำงาน กรณีศึกษาการ ประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในธุรกิจ จริยธรรมของปัญญาประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน การทำงาน และในทาง ธุรกิจ	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3602201	การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์	3(2-2-5)

Content Creation and Online Media Production

แนวคิดและทฤษฎีของสื่อออนไลน์ ประเภทของเนื้อหาออนไลน์ องค์ประกอบของสื่อออนไลน์ เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อออนไลน์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและผู้บริโภคสื่อ การวางแผนคอนเทนต์ การเล่าเรื่อง การวางโครงเรื่องวิดีโอ การถ่ายภาพและวิดีโอ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการผลิตสื่อ การนำเสนอสื่อออนไลน์ จริยธรรมและลิขสิทธิ์ในการผลิตสื่อ

ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อออนไลน์ การถ่ายภาพและวิดีโอ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการผลิตสื่อและการนำเสนอสื่อออนไลน์

3602301	การจัดการฐานข้อมูลดิจิทัล	3(2-2-5)
---------	---------------------------	----------

Digital Database Management

แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูล ระบบการจัดการฐานข้อมูล ความเป็นอิสระของข้อมูล ความเชื่อถือได้ และคุณภาพ แบบจำลองข้อมูล แบบจำลองเชิงแนวคิด แบบจำลองเชิงตรรกะ แบบจำลองเชิงกายภาพ สถาปัตยกรรมฐานข้อมูล แผนภาพอีอาร์ การออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ บรรทัดฐานข้อมูล ภาษานิยามข้อมูล ภาษาที่ใช้สืบค้นฐานข้อมูล สภาพแวดล้อมในการจัดการฐานข้อมูล การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การสร้างฐานข้อมูล ตาราง การเขียนคำสั่งภาษาเอสคิวแอลเพื่อใช้ในการเพิ่ม เปลี่ยนแปลง ลบ หรือการค้นคืนข้อมูล

ฝึกปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาโครงสร้างฐานข้อมูลด้วยเครื่องมือจัดการฐานข้อมูลโดยเน้นการเขียนคำสั่ง SQL เพื่อสร้างฐานข้อมูล การจัดการข้อมูล และการสอบถามข้อมูล รวมถึงการประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลร่วมกับแอปพลิเคชันเบื้องต้น

3602302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)
---------	-----------------------------------	----------

System Analysis and Design

ความหมายของการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ วงจรชีวิตการพัฒนา ระบบ การกำหนดปัญหาและการศึกษาความเป็นไปได้ การรวบรวมความต้องการ แบบจำลองกระบวนการ การออกแบบระบบ การทดสอบระบบ การนำไปใช้และการบำรุงรักษา

ฝึกปฏิบัติการตามวงจรชีวิตการพัฒนาระบบสารสนเทศในกรณีศึกษาทางธุรกิจ การใช้เครื่องมือช่วยในการออกแบบ การประเมินผลระบบ และ การจัดทำคู่มือ ในกรณีศึกษาทางธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3603101	การใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างชาญฉลาด	3(2-2-5)

Advanced Using of Office Programs

โปรแกรมประมวลผลคำ การจัดรูปแบบเอกสาร การสร้างเอกสารจากต้นแบบ การอ้างอิงภายในเอกสาร โปรแกรมตารางคำนวณ การวิเคราะห์ข้อมูล การใช้สูตรและฟังก์ชัน การสร้างรายงานและนำเสนอ โปรแกรมการนำเสนอ การสร้างและออกแบบสไลด์ การใช้เอฟเฟกต์และแอนิเมชัน การใช้ต้นแบบ การนำเสนอ การจัดการระบบฐานข้อมูล การสร้างฐานข้อมูล การคิวรี การเรียกใช้ข้อมูล การสร้างฟอร์มรับข้อมูล การสร้างรายงาน การทำงานกับเครื่องมือนักพัฒนา

ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการสร้างเอกสาร การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอ และการจัดการฐานข้อมูล การใช้เครื่องมือสำหรับนักพัฒนาเพื่อเสริมความสามารถในการจัดการข้อมูลและระบบงาน

3603301	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน	3(2-2-5)
---------	-------------------------	----------

Web Application Development

พื้นฐานการพัฒนาเว็บไซต์ ประเภทของเว็บไซต์ หลักการทำงานของเว็บเบราว์เซอร์ และเซิร์ฟเวอร์ การออกแบบเว็บไซต์ โครงสร้างของเว็บไซต์ การออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน การออกแบบเนื้อหา เว็บเซิร์ฟเวอร์ การพัฒนาเว็บไซต์ ภาษาที่พื้นฐานที่ใช้ในการพัฒนาเว็บไซต์ การจัดรูปแบบหน้าเว็บไซต์ ฐานข้อมูล การทำงานกับฐานข้อมูล ความปลอดภัยของเว็บไซต์ การตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด

ฝึกปฏิบัติการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ซึ่งได้แก่ การออกแบบและสร้างหน้าจอแสดงผล การเขียนโปรแกรมเพื่อทำงานร่วมกับฐานข้อมูล

3603501	พาณิชย์ดิจิทัล	3(2-2-5)
---------	----------------	----------

Digital Commerce

ความหมายของพาณิชย์ดิจิทัล ประเภทและรูปแบบของพาณิชย์ดิจิทัล การตลาดดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภค กลยุทธ์ดึงดูดลูกค้า ระบบการชำระเงิน การขนส่งสินค้า การประยุกต์ใช้แพลตฟอร์มทางพาณิชย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในพาณิชย์ดิจิทัล ภาษีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้แพลตฟอร์มทางพาณิชย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในพาณิชย์ดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3604401	คลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะทางธุรกิจ	3(2-2-5)

Data Warehouse and Business Intelligence for Business

หลักการพื้นฐานของคลังข้อมูล การวิเคราะห์ธุรกิจ สถาปัตยกรรมของคลังข้อมูล การประมวลผลออนไลน์เชิงวิเคราะห์ (OLAP) หลักการพื้นฐานของธุรกิจอัจฉริยะ เหมืองข้อมูล กระบวนการออกแบบและพัฒนาธุรกิจอัจฉริยะ เทคนิคและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ การออกรายงาน และการประยุกต์ใช้หลักการคลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะในการแก้ปัญหา

ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ในด้านการทำกระบวนการ ดึงข้อมูล (Extract), แปลงข้อมูล (Transform) และโหลดข้อมูล (Load) และการใช้โปรแกรมในการออกรายงานสำหรับนำเสนอในมุมมองเชิงมิติสำหรับผู้บริหารแต่ละระดับ ในกรณีศึกษาทางธุรกิจได้

5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3611101	พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)

Basic of Entrepreneurship

แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะของผู้ประกอบการบทบาทของผู้ประกอบการต่อเศรษฐกิจและสังคม โอกาสทางธุรกิจและลูกค้าเป้าหมาย แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ และการจัดหาทุน รูปแบบการ จัดตั้งธุรกิจ การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ กิจกรรมทางธุรกิจ ด้านการตลาด การผลิต องค์กรและการจัดการ การบัญชีและการเงิน จริยธรรมทางธุรกิจ และกฎหมายที่ควรทราบสำหรับผู้ประกอบการ

3611201	การบริหารการเงินและการระดมทุนสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
	Entrepreneurial Finance and Fundraising	

แนวคิดพื้นฐานด้านการเงินสำหรับผู้ประกอบการและเทคโนโลยี AI ทางการเงิน การบริหารกระแสเงินสด ต้นทุนและงบประมาณ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน และการวางแผนการเงินเพื่อการเติบโตของกิจการด้วยเครื่องมือ AI ศึกษาแหล่งเงินทุนและวิธีการระดมทุน เช่น การกู้ยืมแพลตฟอร์ม และการร่วมทุน พร้อมทั้งฝึกการวิเคราะห์การลงทุนโดยใช้เครื่องมือ AI และกรณีศึกษา Startup ที่ประสบความสำเร็จด้วยเทคโนโลยี AI

ฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนการเงินด้วยซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนด้วยเครื่องมือ AI สำหรับการวางแผนการเงิน และการค้นหาและนำเสนอแผนการระดมทุนจากแหล่งทุนที่เหมาะสม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3611202	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ Business Law for Entrepreneurs	3(3-0-6)

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เช่น การจดทะเบียนธุรกิจ สัญญา ภาษีทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายแรงงาน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย เข้าใจบทบาทของกฎหมายในการลดความเสี่ยงของธุรกิจ และสามารถให้คำปรึกษาเบื้องต้นทางกฎหมายในฐานะผู้ประกอบการ

3611401	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล Basic Principles of Digital Business	3(3-0-6)
---------	--	----------

หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล แนวโน้มธุรกิจดิจิทัลในสถานการณ์ปัจจุบัน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือทางธุรกิจดิจิทัลที่มีความสำคัญ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับธุรกิจ การตลาดดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ AI ในการตลาด การพาณิชย์ดิจิทัล ไอโอทีสำหรับธุรกิจดิจิทัล การบริหารจัดการข้อมูล วิทยาการข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI เครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำหรับธุรกิจดิจิทัล กฎหมาย จริยธรรม และการจัดการความปลอดภัยของธุรกิจดิจิทัล

3612103	จิตวิทยาสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Psychology	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาความเป็นผู้ประกอบการ ความมุ่งมั่นการเป็นเจ้าของกิจการ แรงจูงใจในการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสการประกอบการ บุคลิกภาพและสมรรถนะ ความเครียดกับการเป็นผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการกับการวิเคราะห์ส่วนประสมทางการตลาด ผู้ประกอบการกับการวิเคราะห์ผู้บริโภค วัฒนธรรมกับความเป็นผู้ประกอบการ การบริหารจัดการตนเองเพื่อเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ

3612203	ความเป็นผู้นำของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล Leadership for Entrepreneurs	3(3-0-6)
---------	--	----------

ทฤษฎีภาวะผู้นำในหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับบริบทของผู้เป็นผู้ประกอบการ ภาวะผู้นำแบบเปลี่ยนแปลง ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ และภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ พัฒนาทักษะการสื่อสาร การตัดสินใจ การสร้างแรงจูงใจ และการบริหารทีมงานเพื่อความสำเร็จของธุรกิจ ฝึกการเป็นผู้นำผ่านกรณีศึกษาและกิจกรรมเชิงปฏิบัติ พร้อมทั้งประเมินตนเองเพื่อพัฒนาแนวทางภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับสไตล์และเป้าหมายของตนเอง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3612204	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ	3(2-2-5)
Product and Service Development		

ความหมาย แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการประยุกต์ใช้ AI ประกอบด้วย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ประเภทของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ขับเคลื่อนด้วย AI ขั้นตอนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หลักการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ระบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการประเมินคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการพัฒนาบริการใหม่ ประกอบด้วย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาบริการ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบริการ เทคนิคการพัฒนาบริการ และหลักการในการพัฒนาบริการ

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ตลาดและความต้องการของผู้บริโภค ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ด้วยการใช้ AI รวมถึงปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือบริการให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของตลาดเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม

3612205	การสร้างธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
Modern Entrepreneurship Development		

หลักการ แนวคิด และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัลและ AI เน้นการพัฒนาทัศนคติแบบผู้ประกอบการ การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ ความคิดสร้างสรรค์ การริเริ่ม และนวัตกรรม ฝึกวางแผนและพัฒนาแนวคิดทางธุรกิจโดยใช้กรอบคิดสมัยใหม่ที่สามารถใช้ประโยชน์จาก AI และเทคโนโลยีใหม่ ปรับตัวและแข่งขันได้ในสภาพแวดล้อมที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ฝึกปฏิบัติสร้างไอเดียธุรกิจใหม่ด้วยเครื่องมือ AI วิเคราะห์โอกาสตลาด ออกแบบแผนธุรกิจด้วยเครื่องมือสมัยใหม่อย่าง Business Model Canvas สร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอแนวคิดธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ

3612206	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3(2-2-5)
Management of Small and Medium Enterprises (SMEs)		

แนวทางในการบริหารจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์ การจัดการทรัพยากร การตลาด การเงิน และการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฝึกการวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจ SMEs จริง จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนการจัดการทรัพยากร ศึกษากรณีตัวอย่างธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว รวมถึงนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและพัฒนาธุรกิจ SMEs ให้เติบโตอย่างยั่งยืน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3613207	กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)

Strategies for Entrepreneurs in the Digital Age

กลยุทธ์ทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัลและ AI โดยเน้นการวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยี AI ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค และการแข่งขันในตลาดดิจิทัลโดยใช้เครื่องมือ AI เรียนรู้การกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจดิจิทัล การสร้างข้อได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และการประยุกต์ใช้กรณีศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถวางแผนและตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในสถานการณ์จริง

3613301	การบ่มเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
	Business Incubation for Entrepreneurs	

แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบ่มเพาะธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจด้วยเครื่องมือ AI และการพัฒนาแนวคิดธุรกิจนวัตกรรมที่ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เทคนิคการพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์และบริการแบบดิจิทัลและการออกแบบด้วยช่วยเหลือของ AI การทดสอบตลาดด้วยการทดลองแบบหลายตัวเลือกและการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI การเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจเริ่มต้น รวมถึงการหาทุนสำหรับธุรกิจเทคโนโลยีและตัวบ่มเพาะธุรกิจ กลยุทธ์การเติบโตและการขยายกิจการด้วยเทคนิคการเติบโตแบบใหม่และระบบการตลาด รวมถึงการศึกษกรณีตัวอย่างธุรกิจสตาร์ทอัพที่ใช้ AI ประสบความสำเร็จ และการเรียนรู้จริยธรรมการใช้ AI ในธุรกิจ

ฝึกปฏิบัติการพัฒนาธุรกิจตั้งแต่ขั้นแนวคิดจนถึงรู้วิธีการลงทุน โดยใช้เครื่องมือดิจิทัลในการจัดทำแผนธุรกิจและแบบจำลองทางการเงิน พัฒนาทักษะการนำเสนอต่อนักลงทุนด้วยการนำเสนอที่เสริมด้วย AI

3613402	สื่อและการสร้างคอนเทนต์เพื่อการประกอบการ	3(2-2-5)
	Media and Content Creation for Entrepreneurship	

กระบวนการสร้างสื่อและเนื้อหาเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นเทคนิคการผลิตคอนเทนต์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับสื่อดิจิทัล วิดีโอ และบทความ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI ในการสร้างคอนเทนต์ ฝึกการวางแผนเนื้อหา การเลือกแพลตฟอร์มที่เหมาะสม และการวัดผลการเข้าถึงของกลุ่มเป้าหมายเพื่อสร้างการรับรู้และเพิ่มมูลค่าให้แก่แบรนด์ของธุรกิจ

ฝึกปฏิบัติการสร้างคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบสำหรับช่องทางดิจิทัลต่างๆ ใช้เครื่องมือ AI ในการออกแบบกราฟิก ผลิตรายการ และเขียนบทความที่น่าสนใจ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและเลือกใช้แพลตฟอร์มที่เหมาะสม รวมถึงการติดตามและวัดผลการเข้าถึงเพื่อพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารของธุรกิจ

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก

1) วิชาเอกการตลาด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3541104	การตลาดบริการ	3(3-0-6)

Service Marketing

ความหมาย และความสำคัญของตลาดบริการ ความแตกต่างระหว่างตลาดบริการ และตลาดสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภทของตลาดบริการ วิธีวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อม ของตลาดบริการประเภทต่างๆ การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับตลาดบริการ การรับรู้ด้านคุณภาพของลูกค้าและการบริหารความพึงพอใจของลูกค้า

3541401	การจัดการการขาย	3(3-0-6)
---------	-----------------	----------

Sales Management

แนวคิดของการบริหารงานขายที่ทันสมัย การใช้ข้อมูลภายในและภายนอกมาช่วย ในการวิเคราะห์สถานการณ์ การพยากรณ์ยอดขาย การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์การขายในการ สร้างความพอใจแก่ลูกค้าเป้าหมายและการตัดสินใจซื้อ วิธีการสร้างทีมงานขายที่มีประสิทธิภาพ และ บริหารงานขายอย่างมีจริยธรรม ภายใต้การนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

3543106	การจัดการกลยุทธ์การตลาด	3(3-0-6)
---------	-------------------------	----------

Marketing Strategy Management

แนวความคิดทางการตลาดสมัยใหม่ การกำหนดกลยุทธ์การตลาด ได้แก่ กลยุทธ์ ผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์ช่องทางการจัดจำหน่าย กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด ตลอดจนการนำ ระบบข้อมูลทางการตลาดสมัยใหม่ มาใช้ในการบริหารการตลาดและการควบคุมทางการตลาด

3543107	การตลาดเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)
---------	-------------------------	----------

Sustainability Marketing

แนวคิดการบริหารการตลาดด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การลดผลกระทบเชิงลบและการเพิ่มคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ การบริโภคอย่างยั่งยืน การตลาดเพื่อลดการบริโภค การตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่มุ่งหวังผลกำไร กิจกรรมเพื่อสังคม การตลาดสีเขียว การตลาดสำหรับการค้าที่เป็นธรรมและจรรยาบรรณทางการตลาด

ฝึกปฏิบัติการการวิเคราะห์กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเองจากการค้นคว้า และ การนำเสนอรูปแบบแนวคิดการบริหารการตลาดเพื่อความยั่งยืนจากธุรกิจประเภทต่าง ๆ รวมทั้ง ธุรกิจชุมชน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3543109	การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Marketing	3(2-2-5)

ความสำคัญของการตลาดสำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดภายในและภายนอก พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ และการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการตลาด และการส่งเสริมการตลาด เพื่อการแข่งขันในตลาด กลยุทธ์การตลาดเพื่อความยั่งยืน กลยุทธ์การตลาดสำหรับวัยรุ่น กลยุทธ์การตลาดสำหรับผู้สูงวัย และกลยุทธ์การตลาดสำหรับ LGBTQ+

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและกลุ่มเป้าหมายในแต่ละช่วงวัย และการใช้กลยุทธ์การตลาดเพื่อความยั่งยืน โดยใช้กรณีศึกษา

3543204	การจัดกิจกรรมทางการตลาด Event Marketing	3(2-2-5)
---------	--	----------

ทฤษฎี วิธีการ รูปแบบการจัดกิจกรรมทางการตลาด การสร้างกระแสความสนใจของผู้บริโภคสินค้าและบริการ กลยุทธ์การเลือกเครื่องมือการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่เหมาะสม การฝึกปฏิบัติการการจัดกิจกรรมทางการตลาด และการนำเสนอในแต่ละสถานการณ์ทางการตลาด วิธีการนำเสนอที่หลากหลายรูปแบบให้เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์

ฝึกปฏิบัติการการเลือกใช้เครื่องมือจัดกิจกรรมทางการตลาดให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางการตลาด

3543205	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ Customer Relationship Management	3(3-0-6)
---------	---	----------

แนวคิดและความสำคัญของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ หลักการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เทคโนโลยีสำหรับการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การวางแผนกลยุทธ์การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด การบริการลูกค้าเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การจัดการงานลูกค้าสัมพันธ์เพื่อสร้างความภักดีต่อแบรนด์ของสินค้าหรือบริการ

3543206	กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการตลาดประสบการณ์ Storytelling Strategies for Experience Marketing	3(2-2-5)
---------	---	----------

แนวคิดและเทคนิคการเล่าเรื่องเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในบริบทของการตลาด ความสำคัญของการเล่าเรื่องในการสื่อสารและการตลาด องค์ประกอบของเรื่องราวที่มีพลัง การเล่าเรื่องแบรนด์ และการสร้างอัตลักษณ์แบรนด์ เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านโซเชียลมีเดียและแพลตฟอร์มดิจิทัล การเล่าเรื่องด้วยภาพ และวิดีโอคอนเทนต์ การใช้การเล่าเรื่องเพื่อกระตุ้นอารมณ์ และสร้างความผูกพันกับลูกค้า กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการขายและการตลาดเชิงประสบการณ์

ฝึกปฏิบัติการสร้างเรื่องราว การเล่าเรื่องแบรนด์ และการสร้างอัตลักษณ์ของแบรนด์ผ่านโซเชียลมีเดียและแพลตฟอร์มดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3543303	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งานทางการตลาด Software Package and Application for Marketing	3(2-2-5)
หลักการของโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน		
ฝึกปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ การสร้างตราสินค้า โลโก้ องค์ประกอบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน		
3543304	การสร้างแบรนด์ Branding	3(2-2-5)
แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างตราสินค้า อัตลักษณ์ตราสินค้า การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับสาร การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริโภคกับตราสินค้า กระบวนการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จัก จดจำ และการสร้างความภักดีต่อตราสินค้า การใช้เครื่องมือการสื่อสารการตลาดตราสินค้าในเชิงบูรณาการ		
ฝึกปฏิบัติการสร้างแบรนด์ อัตลักษณ์ของตราสินค้า และการใช้ตราสินค้าเป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน		
3543305	กลยุทธ์การขายในยุคดิจิทัล Sales Strategy in Digital Age	3(2-2-5)
เทคนิคการขาย บุคลิกภาพและจรรยาบรรณในการขาย สัญญาการซื้อขาย กระบวนการขายและเทคนิคการขายรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การแข่งขันการขายรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์		
ฝึกปฏิบัติการใช้เทคนิคและกลยุทธ์การขายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายออฟไลน์และออนไลน์		
3543306	การตลาดเนื้อหาและโซเชียลมีเดีย Content Marketing and Social Media	3(2-2-5)
การสร้างเนื้อหา คุณค่าเนื้อหา การเล่าเรื่อง ด้วยการคิดเชิงออกแบบและแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อดิจิทัล การสื่อสารการตลาดผ่านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางสื่อดิจิทัล ช่องทางและประเภทของสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาทักษะการสื่อสารทางสื่อดิจิทัลและกลยุทธ์การตลาดทางสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อสังคมออนไลน์ การจัดการสื่อสังคมออนไลน์และการตลาดประสิทธิภาพ การติดตามและประเมินผลกลยุทธ์ตลาดทางสื่อสังคมออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีในการดำเนินกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การตลาดอินฟลูเอนเซอร์และกลยุทธ์การจัดการ		
ฝึกปฏิบัติการสร้างเนื้อหา การเล่าเรื่อง โดยใช้แนวคิดเชิงออกแบบและแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ และปฏิบัติการสื่อสารการตลาดผ่านโฆษณาประชาสัมพันธ์ทางสื่อดิจิทัล		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3543307	การพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด	3(2-2-5)

Marketing Influencer Development

หลักการพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด การใช้เนื้อหาและการปฏิบัติงานร่วมกันของอินฟลูเอนเซอร์ การใช้ประโยชน์และพลังของอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด รวมทั้ง ผู้มีอิทธิพลทางการตลาด การสร้างสรรค์อินฟลูเอนเซอร์ในแพลตฟอร์มต่างๆ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์บล็อก ยูทูบและดิกด็อก บูรณาการความรู้กับแนวคิดเรื่องราวเกี่ยวกับแบรนด์ของผลิตภัณฑ์ชุมชน

ฝึกปฏิบัติการการใช้เนื้อหาและการปฏิบัติงานร่วมกันของอินฟลูเอนเซอร์ โดย บูรณาการความรู้กับแนวคิดเรื่องราวเกี่ยวกับแบรนด์ของผลิตภัณฑ์ชุมชน

2) วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3561102	การสร้างและการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	3(3-0-6)

Creating and Managing Modern Businesses)

แนวคิดพื้นฐานในการประกอบธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ การจัดตั้งและบริหารธุรกิจสมัยใหม่ รูปแบบการดำเนินธุรกิจและการจัดโครงสร้าง การพัฒนาและจัดทำแผนธุรกิจ กลยุทธ์บริหารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎหมายธุรกิจและภาษีที่เกี่ยวข้อง การจัดการและหาแหล่งเงินทุน การใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลในการจัดการธุรกิจ และกรณีศึกษาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ

3561403	ภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	---------------------------------------	----------

Leadership and Team Building in Business Organizations

แนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ คุณลักษณะและทักษะของผู้นำที่มีประสิทธิภาพ รูปแบบของผู้นำ ภาวะผู้นำกับการเปลี่ยนแปลง บทบาทของผู้นำในธุรกิจสมัยใหม่ การจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน ความหมายและความสำคัญของการทำงานเป็นทีม ประเภทของทีมงาน องค์ประกอบของทีมงาน กระบวนการสร้างทีมที่มีประสิทธิภาพ และแนวทางในการส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและกรณีศึกษาผู้นำธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3561404	การจัดการตนเองเพื่อความเป็นเลิศในวิชาชีพ	3(3-0-6)

Self-Management for Professional Excellence

แนวคิดและหลักการในการพัฒนาศักยภาพตนเอง การตั้งเป้าหมายชีวิตและอาชีพ การจัดลำดับความสำคัญ การบริหารเวลา การเสริมสร้างทัศนคติและคุณลักษณะที่จำเป็นต่อความสำเร็จ กลยุทธ์ในการปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางอาชีพ การพัฒนาเครือข่ายทางวิชาชีพและการสร้างความร่วมมือ การบริหารวัฒนธรรมองค์กรและความหลากหลาย การจัดการความขัดแย้งในองค์กรและชีวิตประจำวัน และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการความเครียดและการจัดการอารมณ์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต กรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติการจัดการตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

3562203	การตลาดดิจิทัลและการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
---------	--	----------

Digital Marketing and Business Content Creation

หลักการตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคออนไลน์ การวางแผนและการพัฒนากลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาด และการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ในตลาดดิจิทัล การสร้างและออกแบบคอนเทนต์ดิจิทัลให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ เทคนิคการเขียนคอนเทนต์ในรูปแบบต่าง ๆ การใช้เครื่องมือดิจิทัลในการออกแบบสื่อ การวางแผนการตลาดเชิงเนื้อหา การนำเสนอบนสื่อดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ การวัดผลและประเมินความสำเร็จของคอนเทนต์ที่สร้างขึ้น และกรณีศึกษา

ฝึกปฏิบัติการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ

3562204	ธุรกิจชุมชนและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
---------	---	----------

Community Business and Creative Product Development

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์ศักยภาพและทรัพยากรในชุมชน การสร้างความร่วมมือและเครือข่ายในชุมชน การวิเคราะห์ตลาดสำหรับธุรกิจชุมชน การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในบริบทของชุมชน การพัฒนากลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจชุมชน การประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสารการตลาด การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และการจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืนในชุมชน และกรณีศึกษา

ฝึกปฏิบัติพัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3562205	การพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพยุคใหม่	3(2-2-5)

Development of Modern Startup Businesses

แนวคิด และหลักการของธุรกิจสตาร์ทอัพ การประเมินโอกาสทางธุรกิจในตลาดที่มีการแข่งขัน การสร้างและจัดการทีมสตาร์ทอัพ รูปแบบและแผนธุรกิจสตาร์ทอัพ การสร้างไอเดียธุรกิจสตาร์ทอัพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม การตลาดดิจิทัลและการสร้างแบรนด์สตาร์ทอัพ การระดมทุนและการสร้างเครือข่ายธุรกิจ การบริหารจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ กฎหมายและจริยธรรมสำหรับธุรกิจสตาร์ทอัพ การเขียนและนำเสนอแผนธุรกิจสตาร์ทอัพ และกรณีศึกษาธุรกิจสตาร์ทอัพที่ประสบความสำเร็จ

ฝึกปฏิบัติการพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพ

3562310	การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	--------------------------------------	----------

Business Communication and Negotiation

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการการสื่อสาร การสื่อสารระหว่างบุคคลและองค์การ จิตวิทยาการสื่อสารและการติดต่อทางธุรกิจ ทักษะการพูดอย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างแบรนด์บุคคลผ่านการสื่อสารอย่างมืออาชีพ การวางแผนและการออกแบบการนำเสนอ การพัฒนาเนื้อหาให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย การใช้เทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลในการนำเสนอ เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อสร้างคุณค่าและความร่วมมือทางธุรกิจ กระบวนการเจรจาต่อรอง การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรอง และการใช้วาจาศิลป์ในการเจรจาต่อรอง กรณีศึกษาการสื่อสารและการเจรจาต่อรองในสถานการณ์ต่าง ๆ

3562311	จริยธรรมและจรรยาบรรณในการจัดการธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	---------------------------------------	----------

Ethics and Business Conduct Management

แนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ปัญหาจริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจ การเสริมสร้างและพัฒนาจริยธรรมในองค์การธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ จริยธรรมในการทำงานของผู้บริหารและพนักงาน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การทำธุรกิจด้วยการพัฒนาที่ยั่งยืน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา

3563501	การวิเคราะห์และออกแบบห่วงโซ่คุณค่า	3(3-0-6)
---------	------------------------------------	----------

Value Chain Analysis and Design

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับการจัดการห่วงโซ่คุณค่า เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า องค์ประกอบของห่วงโซ่คุณค่า การวิเคราะห์กิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน การประเมินต้นทุนและคุณค่าในแต่ละกระบวนการ การจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การวิเคราะห์และสร้างห่วงโซ่คุณค่าใหม่ การประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าในการจัดการองค์กร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้ห่วงโซ่คุณค่าในอุตสาหกรรมต่าง ๆ

3) วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3532105	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพทางการเงิน	3(3-0-6)

English for Financial Profession

การใช้ภาษาในการแลกเปลี่ยนทางธุรกิจ การทำธุรกรรมทางการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน เศรษฐกิจ และการลงทุนระหว่างประเทศ การจัดหางบการเงิน การประเมินโครงการลงทุน เอกสารทางการเงิน ศัพท์เฉพาะทางการเงิน

3532106	จรรยาบรรณวิชาชีพทางการเงิน	3(3-0-6)
---------	----------------------------	----------

Financial Ethics

ความหมายของจรรยาบรรณ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน มาตรฐานการปฏิบัติทางวิชาชีพ ความหมายและความสำคัญของบรรษัทภิบาล ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน มาตรฐานการปฏิบัติทางวิชาชีพ นักการวางแผนทางการเงิน จรรยาบรรณของพนักงานธนาคาร จรรยาบรรณของนายหน้าประกัน ตัวแทนบริษัทประกัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3532108	กฎหมายธุรกิจและกฎหมายการเงิน	3(3-0-6)
---------	------------------------------	----------

Business law and Financial Law

กฎหมายสำหรับผู้ประกอบ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายด้านการเงิน สถาบันการเงิน และระบบการคุ้มครองผลประโยชน์ทางการเงิน กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายการเงินระหว่างประเทศ การธนาคารระหว่างประเทศ และกฎระเบียบทางการเงิน

3532202	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน	3(3-0-6)
---------	-----------------------------	----------

Financial Markets and Institutions

โครงสร้าง ลักษณะและบทบาทของตลาดการเงิน ตลาดเงิน และตลาดทุน อนุพันธ์ทางการเงิน ลักษณะของสินทรัพย์ทางการเงิน อุปสงค์และอุปทานของสินทรัพย์ทางการเงินในตลาดการเงิน ผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน หลักการและขอบเขตการดำเนินงานของธนาคารกลาง ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเฉพาะกิจ สถาบันการเงิน และสถาบันที่ประกอบธุรกิจทางการเงินที่มีใช้ธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3532702	การบัญชีบริหารต้นทุน Cost Managerial Accounting	3(2-2-5)

ศึกษาบทบาทและความสำคัญของการบัญชีบริหารในการวางแผน ควบคุม และตัดสินใจทางธุรกิจ ศึกษาแนวคิดพื้นฐานและการจำแนกประเภทต้นทุน เทคนิคการบริหารต้นทุน การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ รวมถึงการวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร การจัดทำงบประมาณและการควบคุมเชิงงบประมาณ ศูนย์ความรับผิดชอบและการวัดผลการปฏิบัติงาน ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง ต้นทุนคุณภาพ และการใช้ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจทางธุรกิจ และจริยธรรมในการใช้สารสนเทศทางบัญชี

ฝึกปฏิบัติการจำแนกประเภทต้นทุน เทคนิคการบริหารต้นทุน การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร จัดทำงบประมาณและการควบคุมเชิงงบประมาณ ศูนย์ความรับผิดชอบและการวัดผลการปฏิบัติงาน ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง ต้นทุนคุณภาพ

3533107	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ International Finance and Investment	3(3-0-6)
---------	---	----------

ความรู้เบื้องต้นด้านการบริหารการเงินในการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ กลไกของตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระหว่างประเทศ วิธีการบริหารความเสี่ยงโดยใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสม บทบาทขององค์กรทางการเงินระหว่างประเทศ

3533108	การจัดการการเงินภาครัฐ Government Financial Management	3(3-0-6)
---------	---	----------

ความหมาย ทฤษฎีแนวคิด นโยบายเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายการคลัง ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่ายภาครัฐ กระบวนการงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3533110	การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน Finance for Community Business	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความหมาย รูปแบบธุรกิจชุมชน โครงสร้างทางการเงินของธุรกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน การวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของชุมชน การจัดการเงินทุนชุมชน การป้องกันความเสี่ยง การสร้างภูมิคุ้มกันทางการเงินและวัฒนธรรมที่ยั่งยืนให้กับชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ

รหัสวิชา 3533204	ชื่อวิชา การบริหารอสังหาริมทรัพย์ Rael Estate Management	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
แนวคิดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ลักษณะสำคัญของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการอสังหาริมทรัพย์ การวิเคราะห์การเงิน ต้นทุน และสินเชื่ออสังหาริมทรัพย์ การดำเนินโครงการตามกรอบของกฎหมายอสังหาริมทรัพย์ การบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการอสังหาริมทรัพย์ การตลาดอสังหาริมทรัพย์ กรณีศึกษาการวิเคราะห์โครงการอสังหาริมทรัพย์		
3533303	ตราสารอนุพันธ์และตลาดล่วงหน้า Derivative and Future Markets	3(3-0-6)
ความหมายและประเภทของตราสารอนุพันธ์ ความเสี่ยงของตราสารอนุพันธ์ การลงทุนในตราสารอนุพันธ์ องค์ประกอบของตลาดซื้อขายล่วงหน้า ผลิตภัณฑ์ในตลาดซื้อขายล่วงหน้า การวิเคราะห์ตลาดซื้อขายล่วงหน้า การสร้างผลตอบแทนและบริหารความเสี่ยงด้วยตลาดซื้อขายล่วงหน้า		
3533402	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต Life Insurance Mathematics	3(3-0-6)
การประกันชีวิตและทฤษฎีเซตเบื้องต้น ทฤษฎีเบื้องต้นของการนับและคณิตศาสตร์การจัดการ ทฤษฎีดอกเบี้ยเบื้องต้น ดอกเบี้ยและการประยุกต์เบื้องต้น ค่ารายปี ตารางมรณะและปัญหาของประชากร ค่างวดประกันชีวิตรายปี หลักการทางสถิติ		
3533405	การบริหารประกันภัยและความเสี่ยง Insurance Administration and Risk	3(3-0-6)
หลักการประกันภัย ความเสี่ยงภัยและวิธีการจัดการความเสี่ยงภัย การป้องกันความเสี่ยงต่อเหตุการณ์ การบริหารความเสี่ยงด้วยระบบการประกันภัย การวางแผนประกันภัย การวางแผนการเงินและแนะนำการประกันภัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย		
3533602	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงิน Financial Technology and Innovation	3(3-0-6)
วิวัฒนาการเทคโนโลยีทางการเงินและการธนาคาร ประเภทของเทคโนโลยีทางการเงิน การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงินมาใช้ในการจัดการการเปลี่ยนแปลง และผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเงิน บริการเทคโนโลยี หรือกระบวนการใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และสร้างมูลค่าต่อองค์กร		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3533701	การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม Accounting for Planning and Control	3(2-2-5)

แนวคิดของการวางแผนและควบคุมในองค์กร การวางแผนกลยุทธ์แนวคิดและกระบวนการในการวางแผนกำไรและการควบคุม บทบาทของผู้ควบคุมทางการเงิน การใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการวางแผนและควบคุม

ฝึกปฏิบัติการวางแผนและควบคุมในองค์กร วางแผนกลยุทธ์และกระบวนการในการวางแผนกำไรและการควบคุม

3533702	การบัญชีนิติการ Forensic Accounting	3(2-2-5)
---------	--	----------

แนวคิดและหลักปฏิบัติทางด้านการบัญชีนิติวิทยา นิยามของการทุจริตและสามเหลี่ยมการทุจริต การจัดประเภทของการทุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบัญชีนิติการ แนวทางการรับมือการทุจริตขององค์กร การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เทคนิคในการสืบสวน การตรวจจับ การรวบรวมหลักฐานและการประเมินมูลค่าความเสียหายจากการทุจริตเพื่อดำเนินคดี การตอบสนองต่อการทุจริต นิติวิทยาคอมพิวเตอร์และเดตาอะนาไลติกส์สำหรับบัญชีนิติการ นิยามและกระบวนการฟอกเงิน

ฝึกปฏิบัติการจัดประเภทของการทุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบัญชีนิติการ แนวทางการรับมือการทุจริต การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เทคนิคในการสืบสวน การตรวจจับ การรวบรวมหลักฐาน การประเมินมูลค่าความเสียหายจากการทุจริต และกระบวนการฟอกเงิน

3534107	การวิเคราะห์ทางการเงิน Financial Analysis	3(2-2-5)
---------	--	----------

รายงานทางการเงิน เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ เครื่องมือทางการเงิน สภาพแวดล้อมทางการเงินของธุรกิจ ข้อมูลจากงบการเงินย้อนหลัง ข้อมูลหรือข้อจำกัดของงบการเงินที่มีต่อการวิเคราะห์ทางการเงิน วิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ทางการเงินและกรณีศึกษาการวิเคราะห์ทางการเงิน

ฝึกปฏิบัติการเลือกเทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ เครื่องมือทางการเงิน สภาพแวดล้อมทางการเงินของธุรกิจ ฝึกการวิเคราะห์งบการเงินย้อนหลัง ฝึกออกแบบวิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ทางการเงิน

3534112	การวางแผนและวิเคราะห์ต้นทุนทางธุรกิจ Business Cost Planning and Analysis	3(3-0-6)
---------	---	----------

ประมาณการในการลงทุน สมมติฐานทางการเงิน นโยบายทางการเงิน การวิเคราะห์ต้นทุน รายได้ กำไร การวางแผนทางการเงิน การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจทางการเงิน โมเดลธุรกิจ และการเขียนแผนธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3534113	การวางแผนกลยุทธ์และนโยบายทางการเงิน Financial Policy and Atrategig Planning	3(3-0-6)

ตัวแปรการเงิน ดอกเบี้ย มาตรการและนโยบายทางการเงิน แนวคิดการบริหาร
เชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการควบคุมกำไร การวางแผนการเงินระยะสั้น ระยะยาว การวางแผนกล
ยุทธ์ทางธุรกิจ การวางแผนนโยบายทางธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การ
ควบคุมปัจจัยการผลิตและจำหน่าย การควบคุมการดำเนินงานทางการเงินของกิจการ โดยการจัดทำ
งบประมาณ การประเมินผลและการติดตาม

3534114	การเงินสำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Finance	3(2-2-5)
---------	--	----------

งบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน การบริหารการเงิน
เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ความสัมพันธ์ของเงินทุนต่อการดำเนินธุรกิจ แหล่งเงินทุนและการ
พยากรณ์ความต้องการเงินทุน การจัดหาเงินทุน การจัดสรรเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ การประเมิน
ความสำเร็จในการเริ่มธุรกิจ การจัดการวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ

ฝึกปฏิบัติการบันทึกงบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน
การบริหารการเงิน การพยากรณ์ความต้องการเงินทุน การจัดหาเงินทุน การจัดสรรเงินทุน และการ
วางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ

3534303	การบริหารพอร์ตการลงทุน Investment Portfolio Administration	3(3-0-6)
---------	---	----------

การจัดพอร์ตการลงทุน แนวทางการวางแผนและสร้างพอร์ตการลงทุน การเลือก
และจัดสรรสินทรัพย์ลงทุน เทคนิคและกระบวนการบริหารพอร์ตลงทุน การลดความเสี่ยงจากการ
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์ การบริหารความเสี่ยงในพอร์ตการลงทุน โปรแกรมจัดพอร์ตการลงทุน

4) วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3602102	อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งสำหรับธุรกิจดิจิทัล Internet of Things for Digital Business	3(2-2-5)

หลักการ ขั้นตอนของอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ปลายทาง
โครงสร้างพื้นฐานสถาปัตยกรรม การเลือกอุปกรณ์ การเลือกแพลตฟอร์มที่เหมาะสมกับงาน
นวัตกรรม ติดตั้ง เขียนโปรแกรม ควบคุมอุปกรณ์ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง
ที่เหมาะสมกับองค์กร

ฝึกปฏิบัติการเขียนโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี
อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3602202	การออกแบบอินโฟกราฟิก Infographic Design	3(2-2-5)
ภาพกับการสื่อสารความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ รูปแบบของอินโฟกราฟิก การสกัดเนื้อหาที่ใช้ในการสร้างอินโฟกราฟิก		
ฝึกปฏิบัติการออกแบบอินโฟกราฟิก การสร้างอินโฟกราฟิกด้วยเครื่องมือแบบ ออนไลน์ และออฟไลน์		
3602303	การออกแบบส่วนต่อประสานและประสบการณ์ผู้ใช้งานดิจิทัล Digital Interface and User Experience Design	3(2-2-5)
การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน หลักการของปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และ คอมพิวเตอร์ การวัดผลของส่วนงานออกแบบระบบปฏิสัมพันธ์ การใช้เครื่องมือสร้างต้นแบบส่วนต่อ ประสานโดยคำนึงถึงประสบการณ์ของผู้ใช้เป็นสำคัญ การนำเสนอส่วนต่อประสานและประสบการณ์ ผู้ใช้งาน การใช้แนวคิดทางศิลปะในการออกแบบส่วนต่อประสาน		
ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย ออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน และสร้าง ต้นแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน		
3603102	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล Special Topic in Digital Business	3(2-2-5)
หัวข้อพิเศษ เทคโนโลยีหรือวิทยาการใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับสาขาวิชาธุรกิจดิจิทัลโดย ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร		
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีหรือวิทยาการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล		
3603502	เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด Digital Technology for Marketing	3(2-2-5)
ลักษณะและความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารการตลาดยุคดิจิทัล รูปแบบและ ช่องทางการตลาดดิจิทัล ความสำคัญของการสื่อสารกับตราสินค้าในธุรกิจออนไลน์ ความต้องการ และพฤติกรรมของลูกค้า การวางแผนการตลาด การโปรโมทสินค้าและตราสินค้าผ่านสื่อออนไลน์และ ออฟไลน์ การออกแบบสื่อโฆษณาอย่างสร้างสรรค์ เทคนิคการทำการตลาดด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ		
ฝึกปฏิบัติการออกแบบสื่อโฆษณา การถ่ายรูปสินค้า การทำสื่อโฆษณา การโปรโมท สินค้าและตราสินค้าผ่านสื่อออนไลน์		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3603503	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล Digital Business Branding	3(2-2-5)

การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การสร้างแผนธุรกิจ การสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ การวางตำแหน่งแบรนด์ การเลือกกลุ่มเป้าหมาย การสร้างฐานลูกค้า เครื่องมือในการทำตลาดออนไลน์ สร้างเนื้อหาที่มีอัตลักษณ์

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งแบรนด์ ตั้งชื่อแบรนด์ ออกแบบโลโก้ สี ฟอนต์ โทนภาษา ฝึกเขียนเรื่องเล่าแบรนด์และสร้างเนื้อหาที่มีอัตลักษณ์

3604402	เหมืองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ Data Mining for Decision Making	3(2-2-5)
---------	---	----------

แนวคิด ทฤษฎีของเหมืองข้อมูล ประเภทของข้อมูลที่ใช้ทำเหมืองข้อมูล กระบวนการทำเหมืองข้อมูล กระบวนการเตรียมข้อมูล เทคนิคการจำแนก การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ การวิเคราะห์ประสิทธิภาพ

ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูล การพยากรณ์ และการตัดสินใจทางธุรกิจ

5) วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3611405	ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Entrepreneurship	3(2-2-5)

แนวทางการเป็นผู้ประกอบการในโลกธุรกิจดิจิทัล ทั้งด้านการวางแผนธุรกิจออนไลน์ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล การใช้สื่อสังคม การตลาดออนไลน์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการดำเนินธุรกิจ

ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจจริงและการวัดผล เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างธุรกิจที่มีความสามารถในการแข่งขันและขยายตัวในยุคดิจิทัล

3611406	รูปแบบธุรกิจเชิงดิจิทัล Digital Business Models	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความเปลี่ยนแปลงของโมเดลธุรกิจในยุคดิจิทัล องค์ประกอบของธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างมูลค่าและรายได้ จากแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ ธุรกิจสมัครสมาชิก ธุรกิจฐานข้อมูล วิเคราะห์ตัวอย่างจากธุรกิจดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จ พร้อมฝึกวิเคราะห์ Business Model Canvas และออกแบบโมเดลธุรกิจใหม่ที่สอดคล้องกับโลกยุคดิจิทัล

- รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)
3612209 ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารคน 3(3-0-6)
The Art and Science of People Management
หลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ครอบคลุมทั้งศาสตร์และศิลป์ อาทิ การสรรหา และคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาและจูงใจ การบริหารผลงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กร การจัดการ ความหลากหลายและความขัดแย้ง เสริมสร้างความเข้าใจในพฤติกรรมมนุษย์และจิตวิทยาในองค์กร เพื่อให้สามารถบริหารคนได้อย่างมีประสิทธิภาพในฐานะผู้นำทางธุรกิจ
- 3612211 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3(3-0-6)
Family Business Management
โครงสร้างและลักษณะเฉพาะของธุรกิจครอบครัว การบริหารความสัมพันธ์ระหว่าง ครอบครัวและธุรกิจ การวางแผนการสืบทอดกิจการ การจัดการความขัดแย้งภายในครอบครัว การ พัฒนาภาวะเบี่ยงภายใน รวมถึงการสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารธุรกิจครอบครัว วิเคราะห์ ปัจจัยแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจครอบครัว พร้อมฝึกวางแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาความ ยั่งยืนของกิจการในระยะยาว
- 3612213 การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
Lifelong Learning and Self-Development for Entrepreneurs
ศึกษาแนวคิดและความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิตในการเป็นผู้ประกอบการ การเรียนรู้เทคนิคและแนวทางการพัฒนาตนเองการบริหารเวลาและการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อ นำมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจรวมถึงการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการเติบโตทางอาชีพและ การเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล
- 3612303 การประกอบธุรกิจชุมชน 3(2-2-5)
Community Based Entrepreneurship
หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจที่มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร และภูมิปัญญา ท้องถิ่นเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และ วัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในระดับชุมชน เรียนรู้กระบวนการพัฒนาโมเดลธุรกิจที่ เหมาะสมกับพื้นที่ ฝึกทักษะการมีส่วนร่วม การทำงานร่วมกับชุมชน และการสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) ผ่านโครงการหรือกิจกรรมจริงที่เชื่อมโยงกับชุมชน เพื่อเตรียมผู้เรียนให้เป็น ผู้ประกอบการที่มีจิตสำนึกต่อสังคมและสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่นได้
- 3613104 การประกอบการเพื่อความยั่งยืนและธุรกิจเพื่อสังคม 3(3-0-6)
Sustainable Entrepreneurship and Social Enterprise
ทฤษฎี แนวคิด และรูปแบบของการประกอบการที่ยึดหลักความยั่งยืนทั้งในมิติ สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม วิเคราะห์โมเดลของธุรกิจเพื่อสังคมที่ประสบความสำเร็จทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ เรียนรู้การสร้างสมดุลระหว่างกำไรและคุณค่าทางสังคม ฝึกคิดเชิงระบบ และการวางแผนธุรกิจที่มีเป้าหมายเพื่อการเปลี่ยนแปลงในระดับชุมชนและสังคม พิจารณาบทบาท ของนวัตกรรม เทคโนโลยี และนโยบายภาครัฐในการส่งเสริมธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3613210	การเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ Negotiation and Business Problem Solving หลักการ เทคนิค และกระบวนการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ การสร้างกลยุทธ์การต่อรองแบบได้ประโยชน์ร่วมกัน การจัดการความขัดแย้ง และการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ที่ซับซ้อน ฝึกทักษะการฟัง การตั้งคำถาม การโน้มน้าวใจ และการควบคุมอารมณ์ในการเจรจา ฝึกปฏิบัติการจำลองสถานการณ์การเจรจาและการแก้ไขปัญหาในธุรกิจจริง เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ	3(2-2-5)
3613212	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการ Customer Relationship Management for Entrepreneurs หลักการ การวางกลยุทธ์ และเครื่องมือในการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) ทั้งในด้านการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า และการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว เรียนรู้การออกแบบกิจกรรมที่มุ่งเน้นความพึงพอใจของลูกค้า การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุน CRM เช่น ระบบ CRM Software และ Social CRM วิเคราะห์กรณีศึกษาและฝึกออกแบบแผนกลยุทธ์การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าในธุรกิจต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความภักดีของลูกค้าและเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ	3(3-0-6)
3613302	การเป็นผู้ประกอบการระหว่างประเทศ International Entrepreneurship หลักการ แนวคิด และกระบวนการประกอบธุรกิจในบริบทระหว่างประเทศพิจารณาโอกาส และความเสี่ยงของการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การวางแผนกลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์ การเจรจาการค้า และการปรับตัวทางวัฒนธรรม เรียนรู้บทบาทของเทคโนโลยี เครือข่าย และการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจในการขยายกิจการสู่ตลาดโลก วิเคราะห์กรณีศึกษาผู้ประกอบการไทยที่ประสบความสำเร็จในต่างประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะและมุมมองระดับสากลให้กับผู้เรียน	3(3-0-6)
3613304	การสร้างประสบการณ์สำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Experience Design หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบประสบการณ์ทั้งในเชิงธุรกิจและลูกค้า โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง ฝึกวิเคราะห์ปัญหา วางแผน พัฒนาแนวคิดธุรกิจ และทดลองดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในสถานการณ์จริงหรือจำลอง สะท้อนผลการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงตนเอง เสริมสร้างทักษะความคิดสร้างสรรค์ การตัดสินใจ การทำงานเป็นทีม และการรับมือกับความท้าทาย เพื่อเตรียมความพร้อมสู่โลกของการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3613305	การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์	3(3-0-6)

Franchise Business Management

รูปแบบและองค์ประกอบของระบบธุรกิจแฟรนไชส์ทั้งในมุมมองของผู้ให้สิทธิและผู้รับสิทธิ วิเคราะห์กระบวนการเริ่มต้นธุรกิจแฟรนไชส์ การวางระบบควบคุมคุณภาพ การจัดทำคู่มือมาตรฐาน การวางแผนการตลาด และการบริหารความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา เรียนรู้ กรณีศึกษา ทั้งแฟรนไชส์ไทยและต่างประเทศ พร้อมทั้งศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฝึกออกแบบและประเมินศักยภาพของธุรกิจให้สามารถขยายในรูปแบบแฟรนไชส์ได้

3613306	การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ	3(2-2-5)
---------	----------------------------	----------

Business Networking Development

ความสำคัญของเครือข่ายธุรกิจ (Business Networks) ต่อการเติบโตของกิจการ เรียนรู้แนวทางการสร้าง รักษา และพัฒนาเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เช่น เครือข่ายลูกค้า ชัพพลายเออร์ พันธมิตรทางธุรกิจ และองค์กรภาครัฐ-เอกชน

ฝึกปฏิบัติการสื่อสารอย่างมืออาชีพ การนำเสนอธุรกิจ การสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว และการใช้ช่องทางออนไลน์เพื่อขยายเครือข่าย เรียนรู้ผ่านการเชิญผู้เชี่ยวชาญ เครือข่ายจริง หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจ

3613307	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	--	----------

Strategic Management for Business Entrepreneurs

ความหมายและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์และการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจแบบจำลองในการดำเนินธุรกิจ การสร้างคุณค่าให้ธุรกิจ การจัดการสายโซ่อุปทานและการบริหารลูกค้า กลยุทธ์ด้านการเงิน กลยุทธ์ด้านการตลาด กลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กลยุทธ์การขยายธุรกิจ การใช้เครื่องมือทางการบริหารสำหรับการจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ หลักการในการทำแผนธุรกิจ

3613403	โปรแกรมประยุกต์สำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
---------	-----------------------------------	----------

Entrepreneurial Applications

หลักการและการประยุกต์ใช้โปรแกรมที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการธุรกิจ เช่น โปรแกรมด้านบัญชี โปรแกรมบริหารลูกค้าสัมพันธ์ โปรแกรมการจัดทำแผนธุรกิจ และเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจและบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่

ฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์จริงผ่านกิจกรรมจำลองสถานการณ์หรือกรณีศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำไปใช้ในธุรกิจจริง

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(45)

Cooperative Education Preparation

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้มีองค์ความรู้ในเรื่องหลักการ แนวคิด และปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเสริมสร้างทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะ ความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการหรือการวิจัย การรายงานผลปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการหรือการวิจัย และการนำเสนอโครงการ หรือการวิจัย

3503802	สหกิจศึกษา	6(540)
---------	------------	--------

Cooperative Education

รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน : 3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การฝึกปฏิบัติการจริงเพื่อประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจแบบเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง ในหน่วยงานราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนอย่างมีระบบ มีการเรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานและมีคุณภาพตรงตามที่หน่วยงานต้องการ โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงาน กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา การจัดทำโครงการหรือการวิจัย การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนโครงการหรือรายงานผลการวิจัย และการนำเสนอโครงการหรือการวิจัยตามคำแนะนำของพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ คุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ และมีการประเมินเกี่ยวกับรายละเอียดของการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนหรือสวัสดิการต่าง ๆ

3504801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ	2(90)
---------	-------------------------------------	-------

Preparation for Processional Experience in Business

การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักการปฏิบัติตนในการทำงานในองค์กร ความรู้เบื้องต้นในการทำงานในองค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบ ทักษะคติที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านบริหารธุรกิจหรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ

3504802

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ

5(450)

Proccessional Experience in Business

รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน: 3504801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

จัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ใช้วิชาชีพทางด้านบริหารธุรกิจและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้เกิดประสบการณ์และความเข้าใจถึงการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง โดยขึ้นอยู่กับความเห็นของสาขาวิชาและศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และจัดให้มีการปฐมนิเทศ นิเทศและปัจฉิมนิเทศ เพื่ออธิบายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการจริง

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบ

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration in Business ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration in Business (Business Administration) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.B.A. (Business Administration)		- คงเดิม
ปรัชญาของหลักสูตร ผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ด้านบริหารธุรกิจ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ	มุ่งผลิตบัณฑิตบริหารธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญทักษะวิชาชีพ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างทฤษฎีและการปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้ง เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่น โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม จิตบริการ ทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม	- เพิ่มทักษะการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ผ่านการเรียนรู้แบบบูรณาการระหว่างทฤษฎีและการปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ - เพิ่มการมีจิตบริการและทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. เพื่อผลิตบัณฑิตด้านบริหารธุรกิจ ที่มีความรู้ความสามารถด้านการเงิน การตลาด การจัดการธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และ การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ด้านบริหารธุรกิจไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงต่อไป	1. เพื่อให้ผู้เรียนอธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้าน การตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ 2. เพื่อให้ผู้เรียนจัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบการเงินและงบกำไรขาดทุน	- เพิ่มวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้ครอบคลุมและชัดเจนตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การจัดทำบัญชี การคำนวณภาษีอากร การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจในการวิเคราะห์สถานการณ์และการเสนอแนวทางการแก้ปัญหา รวมทั้ง การมีภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณในวิชาชีพและรับผิดชอบต่อสังคม	3. เพื่อให้ผู้เรียนคำนวณภาษีอากรได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่ม 4. เพื่อให้ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ 5. เพื่อให้ผู้เรียนเขียนแผนธุรกิจ โดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ 6. เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ โดยเสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ 7. เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม 8. เพื่อให้ผู้เรียนแสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน	
หลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต 2.1 วิชาแกน ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2.2 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต 2.3 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต 3. หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	หลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต 2.1 วิชาแกน ไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต 2.2 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต 2.3 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต 2.5 วิชาโท ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต 3. หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	- ปรับจำนวนหน่วยจาก 127 หน่วยกิต ลดลงเหลือ 122 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ส่งเสริมให้หลักสูตรมีความกะทัดรัด กระชับ และเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 โดยลดวิชาซ้ำซ้อน ปรับโครงสร้างให้เรียนรู้แบบบูรณาการ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
หมวดวิชาเฉพาะ 1) กลุ่มวิชาแกน		
	3502101 การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Operations and Supply Chain Management หลักการ และแนวคิดพื้นฐานของการจัดการดำเนินงาน และโซ่อุปทานในองค์กรธุรกิจ การออกแบบระบบการผลิตและการ บริการ การวางแผนและการควบคุมการผลิต การจัดตารางการผลิต การจัดซื้อจัดหาการจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง การจัดการ ซัพพลายเออร์ การวิเคราะห์เครือข่ายซัพพลายเชน การจัดการการ ขนส่งและโลจิสติกส์ การจัดการโซ่อุปทาน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการโซ่อุปทาน และฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษา	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - เพื่อให้หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตมีความทันสมัย สอดคล้องกับ แนวโน้มของโลกธุรกิจในศตวรรษที่ 21 ที่ให้ความสำคัญกับ ประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน การจัดการโลจิสติกส์ และ โซ่อุปทาน (Supply Chain) ในทุกอุตสาหกรรม โดยเฉพาะในยุคที่ เทคโนโลยีดิจิทัลและอีคอมเมิร์ซเข้ามามีบทบาทในการเปลี่ยนแปลง ระบบการผลิต การกระจายสินค้า และการให้บริการ
1553501 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English คำศัพท์ ส่วนวนและรูปแบบประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการฟัง การพูด การเขียนทางธุรกิจเบื้องต้น การอ่านโฆษณา บทความสั้นๆ การเขียนประวัติส่วนตัวและแบบฟอร์มการสัมภาษณ์งาน	-	- ปรับออกจากกลุ่มวิชาแกน โดยให้แต่ละวิชาเอกพิจารณานำไปเป็นวิชา ที่อยู่ในกลุ่มวิชาเลือก - เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับ บริบทของแต่ละสาขาวิชาเอก และเปิดโอกาสให้แต่ละสาขาสามารถ ออกแบบรายวิชาเลือกที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและ ตลาดแรงงานในสาขานั้น ๆ ได้อย่างเฉพาะเจาะจงมากขึ้น
3504901 สัมมนาด้านการบริหารธุรกิจ 3(2-2-5) Seminars in Business Administration ค้นคว้า วิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านการบริหารธุรกิจที่ เกิดขึ้นในสถานประกอบการสถานการณ์ปัจจุบัน แนวโน้มเทคโนโลยี ใหม่ๆ ที่มีผลต่อการบริหารธุรกิจ นำทฤษฎีและแนวคิดที่สำคัญมา วิเคราะห์ วิเคราะห์ อภิปราย นำเสนอและประยุกต์ใช้เป็นแนวทางแก้ไข ปัญหาหรือพัฒนาในรูปแบบสัมมนา ด้านการบริหารธุรกิจ	3504901 สัมมนาการบริหารธุรกิจ 1(0-2-1) Seminars in Business Administration นำแนวคิดทฤษฎีด้านการบริหารธุรกิจมาวิเคราะห์ อภิปราย และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในสถานประกอบการ หรือแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบันในรูปแบบของการสัมมนาด้าน บริหารธุรกิจ	- ปรับหน่วยกิตเหลือ 1 หน่วยกิต - ปรับให้มีความเหมาะสมกับลักษณะการเรียนรู้แบบบูรณาการ ประสบการณ์ ซึ่งเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงานวิจัย หรือการอภิปรายกรณีศึกษา หรือการศึกษาปัญหาทางธุรกิจในชุมชน ที่บูรณาการกับวิชาสัมมนาด้านบริหารธุรกิจ
3504902 การวิจัยด้านบริหารธุรกิจ 3(2-2-5) Business Administration Research ความหมาย บทบาท ความสำคัญและประโยชน์ของการวิจัย จรรยาบรรณของนักวิจัย ขั้นตอน และวิธีดำเนินการวิจัย การปฏิบัติการ	3504902 การวิจัยทางบริหารธุรกิจ 3(2-2-5) Business Administration Research หลักการวิจัยทางธุรกิจ จริยธรรมในการวิจัย การกำหนด ปัญหา การออกแบบการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติและการ	- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ใน ระดับปริญญาตรี - เพื่อให้สอดคล้องกับแนวโน้มการวิจัยสมัยใหม่และการใช้เทคโนโลยี คำอธิบายรายวิชาใหม่ได้เพิ่มเติมเรื่อง “การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
วิจัยด้านบริหารธุรกิจโดยการเสนอโครงร่างวิจัย กำหนด วัตถุประสงค์ และตั้งสมมติฐานการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และแปลผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย และนำเสนอผลการวิจัย	วิเคราะห์ข้อมูล การใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมสำเร็จรูปในการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย หลักการอ้างอิง การนำเสนอผลการวิจัย	สำเร็จรูปในการวิจัย” ซึ่งสะท้อนถึงความจำเป็นในการเตรียมนักศึกษา ยุคดิจิทัลให้สามารถใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูล และ AI Tools เพื่อให้ การดำเนินการวิจัยมีประสิทธิภาพและทันสมัย
3521103 หลักการบัญชี 3(2-2-5) Principle of Accounting หลักการบัญชีและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี ได้แก่ ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการ บัญชี และแม่บทการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชี ตามหลักการ บัญชีคู่ การบัญชีสำหรับกิจการซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการ สมุด รายวันและบัญชีแยกประเภทรายการปรับปรุง รายการปิดบัญชี การ จัดทำงบทดลอง กระดาษทำการ การจัดทำงบการเงิน ระบบเงินสดย่อย การจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงินรับ การคำนวณราคาทุนสินค้าคงเหลือ และจริยธรรมของวิชาชีพการบัญชี	3521103 การบัญชีเบื้องต้น 3(2-2-5) Basic Accounting ความหมาย ความสำคัญ และประโยชน์ของการบัญชีต่อ กิจการการดำเนินธุรกิจ การจัดหมวดบัญชี การวิเคราะห์รายการค้า หลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีในสมุดรายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยก ประเภท การจัดทำงบทดลอง งบกำไรขาดทุนและงบฐานะการเงิน ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์รายการค้าการบันทึกบัญชีในสมุด รายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง งบกำไร ขาดทุน และงบฐานะทางการเงิน	- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย - เน้นทักษะที่จำเป็นในระดับเบื้องต้นก่อนเข้าสู่ระดับสูงขึ้น อีกทั้ง คำอธิบายใหม่สามารถเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับ รายวิชา (CLOs) ได้ชัดเจน เช่น ทักษะในการจัดทำงบการเงิน ขั้นพื้นฐาน การวิเคราะห์รายการค้า และความเข้าใจหลักการ บัญชีคู่ ซึ่งสามารถกำหนด rubrics หรือข้อสอบปฏิบัติได้ อย่างเหมาะสม
3531101 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) Business Finance รายวิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 3521103 หลักการบัญชี ขอบเขต ลักษณะ บทบาทหน้าที่ของฝ่ายการเงินในองค์กร ธุรกิจ ปัจจัยดอกเบี้ยสำหรับการตัดสินใจทางการเงิน ต้นทุนของเงินทุน การจัดหาเงินทุน การประเมินโครงการการลงทุน การบริหารเงินทุน หมุนเวียน การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงเหลือ การ วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินงบประมาณเงินสด และนโยบายเงิน ปันผล	3532101 การเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ 3(2-2-5) Finance Taxation and Business Laws ความรู้พื้นฐานทางการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทาง การเงิน การจัดทำงบประมาณเงินสด ภาษีอากร การจัดการภาษีที่ เกี่ยวกับธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยหุ้นส่วน และบริษัท นิติกรรม สัญญากฎหมายลักษณะตัวเงินและตราสาร เปลี่ยนมือ ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์งบการเงิน การคำนวณภาษีเงินได้บุคคล ธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	- ปรับรหัสรายวิชา ชื่อวิชา และปรับลดจำนวนชั่วโมงภาคทฤษฎีและ เพิ่มจำนวนชั่วโมงการฝึกปฏิบัติ - ปรับคำอธิบายวิชาโดยรวมสาระของการเงิน ภาษีอากรและกฎหมาย ธุรกิจไว้ในวิชาเดียวกัน - เพื่อให้เนื้อหามีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทาง ธุรกิจในปัจจุบัน โดยเพิ่มองค์ความรู้ด้านภาษีอากรซึ่งเป็นองค์ประกอบ สำคัญในการวางแผนการเงินของธุรกิจสมัยใหม่ เข้าไปควบคู่กับหลักการ วิเคราะห์การเงิน ทั้งมิติของการจัดการทางการเงินและการปฏิบัติตาม กฎหมายภาษีอย่างมีประสิทธิภาพ
3532102 การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) Taxation and Business Laws ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร หลักการของภาษีอากรตาม หลักประมวลรัษฎากรไทย วิธีการ หลักการคำนวณภาษีอากร ภาษีเงิน ได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ออกรแสดมปี และภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับ	-	- ปรับออก โดยนำสาระรายวิชาไปรวมกับรายวิชาการเงิน ภาษีอากร และกฎหมายธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - ปรับ น(ท-ป-อ) จาก 3(3-0-6) เป็น 3(2-2-5) โดยเพิ่มการฝึกปฏิบัติใน รายวิชานี้

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
การจัดตั้งธุรกิจ บริษัทจำกัด ห้าง หุ้นส่วน หลักกฎหมายตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา แรงงานสัมพันธ์		
3541101 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อสังคมและเศรษฐกิจ พัฒนาการของแนวความคิดทางการตลาดกิจกรรมและหน้าที่ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงผลักดันทางสังคมและวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ลักษณะและพฤติกรรมกรรมการซื้อแต่ละตลาด ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการตลาดที่เป็นสื่อดิจิทัล การเตรียมความพร้อมในการนำการตลาดดิจิทัลมาใช้เป็นกลยุทธ์ทางการตลาด และการติดต่อสื่อสารทางการตลาด	3541101 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing แนวคิดทางการตลาด วัตถุประสงค์ทางการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค มาแบ่งส่วนตลาดและการกำหนดตลาดเป้าหมาย ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดดิจิทัล	- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจัดโครงสร้างเนื้อหาให้กระชับ ชัดเจน และสอดคล้องกับกรอบสมรรถนะตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 รวมถึงแนวโน้มการจัดการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล โดยเนื้อหาใหม่เน้นแก่นสาระสำคัญที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน ซึ่งเป็นหัวข้อสำคัญในการประยุกต์ใช้จริงในโลกธุรกิจยุคใหม่
3561101 องค์การและการจัดการ 3(3-0-6) Organization and Management แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการจัดการ หน้าที่ทางการจัดการที่ประกอบด้วยการวางแผน การจัดองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การอำนวยการ การควบคุมองค์การ ภาวะผู้นำและการกรรรมองค์การการจัดการสมัยใหม่	3561101 หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6) Principles of Management and Organizational Behavior วิวัฒนาการและแนวคิดด้านการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ บุคลากร การฝึกอบรมและพัฒนา การกำกับและควบคุม การตัดสินใจ พฤติกรรมองค์การ พฤติกรรมของปัจเจก บุคคลและกลุ่ม ทีม และการทำงานเป็นทีม ความเป็นผู้นำ แรงจูงใจ การจัดการความขัดแย้ง การพัฒนาองค์การและวัฒนธรรม การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการความเครียด และกรณีศึกษา	- ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ขยายขอบเขตการเรียนรู้จากเพียงมิติของโครงสร้างและหน้าที่การจัดการไปสู่ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับ “พฤติกรรมของคนในองค์การ” ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารในโลกธุรกิจปัจจุบัน - เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงทฤษฎีกับสถานการณ์จริงได้ดียิ่งขึ้น การรวมเนื้อหาด้านพฤติกรรมองค์การจึงเป็นการยกระดับรายวิชาให้ครอบคลุมทั้ง "ศาสตร์แห่งการจัดการ" และ "ศิลป์ในการบริหารคน" ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งในบริบทของการเรียนบริหารธุรกิจในศตวรรษที่ 21
3591101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Economics แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยอุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ	-	- ปรับออก เพื่อให้โครงสร้างหลักสูตรมีความเหมาะสมกับสมรรถนะเฉพาะด้านของผู้เรียนในสายบริหารธุรกิจ โดยมุ่งเน้นไปที่วิชาชีพและทักษะที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในบริบทธุรกิจสมัยใหม่ ขณะเดียวกัน เนื้อหาพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์บางส่วน เช่น อุปสงค์ อุปทาน การผลิต และนโยบายเศรษฐกิจ ได้ถูกบูรณาการในรายวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3601101 ความรู้เบื้องต้นทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Introduction to Digital Business Technology ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล โครงสร้างพื้นฐานธุรกิจดิจิทัล ขอบเขตและรูปแบบของธุรกิจดิจิทัล สภาพแวดล้อมทางธุรกิจดิจิทัล อุปกรณ์ดิจิทัล ผลิตภัณฑ์ดิจิทัล การใช้งานระบบปฏิบัติการที่ใช้ในปัจจุบัน การใช้งานอินเทอร์เน็ต การรักษาความปลอดภัยทางดิจิทัล การใช้งานโปรแกรมสำนักงานที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีสมัยใหม่	3601101 เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ 3(2-2-5) Digital Technology for Business ธุรกิจดิจิทัล แอปพลิเคชัน ซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ ระบบปฏิบัติการ การจัดการไฟล์คอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต เครือข่ายสังคมออนไลน์ การสืบค้นข้อมูล ความปลอดภัยทางไซเบอร์ ระบบคลาวด์ การใช้ระบบคลาวด์ในการเก็บข้อมูล การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ ฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โปรแกรมประมวลผลคำ การใช้โปรแกรมตารางคำนวณ การใช้โปรแกรมนำเสนอ และการใช้ปัญญาประดิษฐ์ในธุรกิจ	- ปรับชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลและความต้องการของตลาดแรงงานในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะในบริบทของการทำงานจริงที่ต้องใช้เครื่องมือดิจิทัลหลากหลาย ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหารธุรกิจยุคใหม่ อีกทั้งยังเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ การจัดการไฟล์ และการสืบค้นข้อมูลออนไลน์ ซึ่งช่วยยกระดับการเรียนรู้จากเพียง “การรู้เท่าทันเทคโนโลยี” ไปสู่ “การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ” ในการดำเนินธุรกิจดิจิทัลได้จริง
	3612101 ความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ 3(2-2-5) Business Creativity แนวคิดหลักการเชิงนวัตกรรมธุรกิจ ประเภทนวัตกรรม กระบวนการทางนวัตกรรม ความคิดเชิงสร้างสรรค์ ความคิดเชิงออกแบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ หลักการคิดเชิงวิพากษ์ ฝึกปฏิบัติการกระบวนการคิดและการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ออกแบบอย่างสร้างสรรค์ ประเภทและการจดทรัพย์สินทางปัญญา	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และคิดเชิงนวัตกรรม ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นอย่างยิ่งในโลกธุรกิจยุคใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็วและแข่งขันสูง ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาแนวทางธุรกิจใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเป็นผู้ประกอบการ
2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		
2.1 วิชาเอกการตลาด		
3542503 การตลาดดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Marketing หลักการที่เกี่ยวข้องกับการตลาดที่ผ่านสื่อดิจิทัล และผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือดิจิทัลที่นำมาประยุกต์ใช้ส่วนประสมทางการตลาด และกิจกรรมทางการตลาด การออกแบบกลยุทธ์ทางการตลาด ดิจิทัล การฝึกปฏิบัติในการทำตลาดผ่านสื่อดิจิทัลในช่องทางออนไลน์	3541102 การตลาดดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Marketing บทบาทของสื่ออินเทอร์เน็ตและดิจิทัลในธุรกิจและชีวิตประจำวันของผู้บริโภค วิวัฒนาการของการตลาดและการปรับวิธีการทำการตลาดในปัจจุบัน การวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภคดิจิทัล การประยุกต์หลักการตลาดให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมสื่อและเทคโนโลยีต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้หลักการตลาด และการใช้	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัลอย่างแท้จริง โดยเฉพาะการเน้นบทบาทของสื่ออินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญของกลยุทธ์การตลาดยุคใหม่ และกิจกรรมฝึกปฏิบัติไว้ เพื่อเสริมทักษะเชิงปฏิบัติจริงที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานดิจิทัลในปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3542105 พฤติกรรมผู้บริโภค 3(2-2-5) Consumer Behavior) แนวคิดและทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับพฤติกรรมผู้บริโภค แนวคิดแบบดั้งเดิม ซึ่งเน้นทฤษฎีทางจิตวิทยาและพฤติกรรมศาสตร์ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ทั้งปัจจัยทางจิตวิทยา ปัจจัยทางสังคม และวัฒนธรรม แนวคิดทฤษฎีทางเลือกใหม่ มุ่งทำความเข้าใจผู้บริโภค จากมิติทางสังคมและวัฒนธรรม โดยการนำทฤษฎีทางสังคมวิทยาและ มานุษยวิทยามาประยุกต์ใช้ในการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค การ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค โดยฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคในการปฏิบัติการการขาย	3541103 พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Consumer Behavior in Digital Era แนวคิดและพฤติกรรมผู้บริโภคในโลกดิจิทัล การ วิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อ ทั้งในสภาพแวดล้อม ออฟไลน์และออนไลน์ การใช้ข้อมูล Big Data, Social Media และ AI เพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์เส้นทางลูกค้า (Customer Joueney) และประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience) การใช้เครื่องมือดิจิทัลและแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อเก็บข้อมูล เพื่อวิเคราะห์และตีความพฤติกรรมผู้บริโภค	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชา - ปรับจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) เป็น 3(3-0-6) - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุค ปัจจุบัน โดยปรับเพิ่มเนื้อหาเรื่อง "เส้นทางของลูกค้า" (Customer Journey) และ "พฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัล" ซึ่งเป็นความรู้ที่จำเป็น สำหรับนักศึกษาที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงานในยุคที่การค้าออนไลน์และ การตลาดดิจิทัลมีบทบาทสำคัญ
3543202 ภาษาอังกฤษสำหรับการตลาด 3(3-0-6) English for Marketing คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแนวคิดทางด้านการตลาด การฝึกอ่าน เอกสารเกี่ยวกับส่วนประสมทางการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด และพฤติกรรมผู้บริโภค ฝึกบรรยายประเภทของผลิตภัณฑ์ การตั้งชื่อ ยี่ห้อ การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย และการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ ฝึกเขียนรายงานสรุปและแผนการตลาดพื้นฐาน ฝึกการบรรยาย ความสัมพันธ์กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด การนำเสนอแผนการ ตลาดและแผนธุรกิจ	3541201 ภาษาอังกฤษสำหรับการตลาด 3(3-0-6) English for Marketing คำศัพท์เฉพาะเกี่ยวกับแนวคิดทางด้านการตลาด การฝึก อ่านเอกสารเกี่ยวกับส่วนประสมทางการตลาด สิ่งแวดล้อมทาง การตลาด และพฤติกรรมผู้บริโภค การฝึกบรรยายประเภทของ ผลิตภัณฑ์ การตั้งชื่อยี่ห้อ การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย และการ วางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การฝึกเขียนรายงานสรุปและแผนการตลาด พื้นฐาน ฝึกการบรรยายความสัมพันธ์กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด การนำเสนอแผนงานการตลาดและแผนธุรกิจ	- ปรับรหัสวิชา
3541302 การค้าสมัยใหม่ 3(2-0-6) Modern Trade ความหมาย ประเภทการค้าปลีกแบบดั้งเดิมและการค้า ปลีกสมัยใหม่ พฤติกรรมผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาดในธุรกิจ ค้าปลีก การเลือกทำเลที่ตั้งธุรกิจการค้าปลีก การออกแบบร้าน ค้าปลีก การจัดผังร้านและการจัดแสดงสินค้า ส่วนประสมทาง การตลาดของร้านค้าปลีกสมัยใหม่ กระบวนการจัดจำหน่าย การจัดการซื้อและการบริหารสินค้าคงคลัง การใช้วิทยาการสมัยใหม่	3541402 การค้าสมัยใหม่ 3(2-2-5) Modern Trade ความหมาย ประเภทการค้าปลีกแบบดั้งเดิมและการค้า ปลีกสมัยใหม่ พฤติกรรมผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาดในธุรกิจค้า ปลีก การเลือกทำเลที่ตั้งธุรกิจการค้าปลีก การออกแบบร้านค้าปลีก การจัดผังร้าน และการจัดแสดงสินค้า ส่วนประสมทางการตลาดของ ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ กระบวนการจัดการจำหน่าย การจัดการซื้อ และการบริหารสินค้าคงคลัง การใช้วิทยาการสมัยใหม่ การจัดองค์กร	- ปรับรหัสวิชาใหม่ - ปรับจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) เป็น 3(3-0-6) - ปรับจากวิชาเอกเลือกมาไว้ในวิชาเอกบังคับ เพื่อส่งเสริมผลลัพธ์การ เรียนรู้ของนักศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ - เป็นการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของธุรกิจค้าปลีก ที่กำลังเข้าสู่ยุคการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation) และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นทั้งในระดับประเทศและระดับโลก และ เตรียมความพร้อมในการทำงานกับธุรกิจค้าปลีกที่มีความซับซ้อนมากขึ้น

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
การจัดองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจค้าปลีก การค้าปลีกแฟรนไชส์ พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ ผลกระทบจากธุรกิจค้าปลีกข้ามชาติ บทบาทของรัฐบาลต่อการค้าปลีกไทย	และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจค้าปลีก การค้าปลีกแฟรนไชส์ พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ ผลกระทบจากธุรกิจค้าปลีกข้ามชาติ บทบาทของรัฐบาลต่อการค้าปลีกไทย และฝึกปฏิบัติการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการตลาดออฟไลน์และออนไลน์	ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีการจ้างงานสูงและมีโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่องในประเทศไทย
3542202 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ 3(2-2-5) Integrated Marketing Communications (IMC) หลักการ และแนวทางในการสื่อสารทางการตลาดที่ประสมประสานเครื่องมือ และกิจกรรมส่งเสริมการตลาดทุกรูปแบบทั้งการโฆษณา การส่งเสริมการขาย การประชาสัมพันธ์ การใช้พนักงานขาย การจัดกิจกรรมและเสริมสร้างประสบการณ์ การตลาดทางตรง การตลาดแบบมีปฏิกริยาโต้ตอบ และการตลาดแบบบอกต่อ รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่ผ่านสื่อทุกประเทศ ทั้งสื่อดั้งเดิมและดิจิทัล กลยุทธ์การออกแบบ การบริหารจุดสัมผัสแบรนด์ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ การประเมินผลการสื่อสารการตลาด โดยฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการกับผลิตภัณฑ์ชุมชนและธุรกิจบริการ	3542202 การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ 3(3-0-6) Semeless Marketing Communication ศึกษาหลักการและแนวคิดของการสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) สู่อการสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ (Seamless Marketing Communication) ที่เชื่อมโยงทุกช่องทางการสื่อสารทั้งออฟไลน์ ออนไลน์ และดิจิทัลแพลตฟอร์ม ให้เกิดความสอดคล้องและต่อเนื่อง ศึกษาเครื่องมือและกลยุทธ์ เช่น Content Marketing, Social Media, Influencer Marketing, Omni-Channel Markering, Customer Experience และ Data-Driven Communication การออกแบบและจัดทำแผนสื่อสารการตลาดที่สร้างประสบการณ์ที่ไร้รอยต่อแก่ผู้บริโภค	- ปรับจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) เป็น 3(3-0-6) - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ที่ธุรกิจส่วนใหญ่ใช้เป็นเครื่องมือการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) และเป็นกลยุทธ์การสื่อสารแบบไร้รอยต่อที่เชื่อมโยงทุกช่องทางการสื่อสาร ทั้งออฟไลน์ ออนไลน์ และดิจิทัลแพลตฟอร์ม
	3542203 การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด 3(2-2-5) Content Marketing ความหมายของการตลาดคอนเท้นต์ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเครื่องมือการตลาด ประวัติศาสตร์และแนวโน้มการพัฒนาารูปแบบของตลาดคอนเท้นต์ ประเภทของตลาดคอนเท้นต์ เครื่องมือ เทคโนโลยี และสื่อที่ใช้ในการตลาดคอนเท้นต์ กลยุทธ์การนำเอาคุณลักษณะของสินค้าเข้ามาใช้ประโยชน์ กลยุทธ์การสร้างประสบการณ์ทางการตลาดด้วยคอนเท้นต์ การวางกลยุทธ์กำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ ตัวอย่างการทำการตลาดคอนเท้นต์ ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด และการนำเอาคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ชุมชนมาใช้ประโยชน์ในการสร้างประสบการณ์ทางการตลาดให้กับตลาด	- เพิ่มรายวิชาและรหัสวิชาใหม่ - เป็นกลยุทธ์ทางการตลาดดิจิทัล ที่ส่งเสริมการเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ในการใช้แนวคิด ทฤษฎี และการใช้เทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับการตลาดยุคดิจิทัล

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3543204 กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ 3(2-2-5) Social Media Marketing Strategy หลักการ แนวคิด และกระบวนการวางแผนกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ กระบวนการดำเนินงานและออกแบบกิจกรรมที่สำคัญต่อการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเข้าถึงลูกค้า การสร้างการตระหนักรู้ถึงตราสินค้า การสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้า และสร้างตลาดใหม่ให้แก่ธุรกิจ การจัดการสังคมออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ การติดตามและการประเมินผลกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ประเภทต่าง ๆ การใช้งานเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มในการดำเนินกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ปฏิบัติการใช้เครื่องมือสื่อสังคมออนไลน์เพื่อทำการตลาดสำหรับการประชาสัมพันธ์สินค้า	3542301 กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ 3(2-2-5) Social Media Marketing Strategy หลักการ แนวคิด และกระบวนการวางแผนกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ กระบวนการดำเนินงานและออกแบบกิจกรรมที่สำคัญต่อการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเข้าถึงลูกค้า การสร้างการตระหนักรู้ถึงตราสินค้า การสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้า และสร้างตลาดใหม่ให้แก่ธุรกิจ การจัดการสังคมออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ การติดตามและการประเมินผลกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ประเภทต่าง ๆ การใช้งานเทคโนโลยีและแพลตฟอร์มในการดำเนินกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ รวมทั้ง การใช้เทคโนโลยีและแพลตฟอร์ม โดยใช้กรณีศึกษาผลิตภัณฑ์จากผู้ประกอบการชุมชน	- ปรับรหัสวิชาใหม่ อยู่ในกลุ่มที่ส่งเสริมผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา - เนื้อหารายวิชาคงเดิม
3543407 การจัดการช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ 3(3-0-6) Integrated Marketing Channels Management แนวคิดการจัดการช่องทางการตลาด หน้าที่งานของสมาชิกช่องทางการตลาด การออกแบบช่องทางการตลาด การคัดเลือกสมาชิกช่องทางการตลาด การมุ่งใจสมาชิกช่องทางการตลาด การจัดการโลจิสติกส์กับการจัดการช่องทางการตลาด ช่องทางการตลาด Omni Channel ที่ธุรกิจนำมาใช้สื่อสารกับลูกค้าผ่านหลากหลายช่องทางการตลาด โดยเชื่อมโยงช่องทางการตลาดต่าง ๆ ให้เป็นหนึ่งเดียวในรูปแบบการขายผ่านหน้าร้านและการขายออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ โฆษณาแอปพลิเคชัน และสื่อสังคม	3542403 การจัดการช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ 3(2-2-5) Integrated Marketing Channels Management แนวคิดการจัดการช่องทางการตลาด หน้าที่งานของสมาชิกช่องทางการตลาด การออกแบบช่องทางการตลาด การคัดเลือกสมาชิกช่องทางการตลาด การมุ่งใจสมาชิกช่องทางการตลาด การจัดการโลจิสติกส์กับการจัดการช่องทางการตลาด ช่องทางการตลาด Omni Channel ที่ธุรกิจนำมาใช้สื่อสารกับลูกค้าผ่านหลากหลายช่องทางการตลาด โดยเชื่อมโยงช่องทางการตลาดต่าง ๆ ให้เป็นหนึ่งเดียวในรูปแบบการขายผ่านหน้าร้านและการขายออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ โฆษณาแอปพลิเคชัน และสื่อสังคมออนไลน์ ฝึกปฏิบัติการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางการตลาดออฟไลน์และออนไลน์	- ปรับรหัสวิชา - ลดจำนวนชั่วโมงในภาคทฤษฎีและเพิ่มชั่วโมงในการฝึกปฏิบัติการเป็น 3(2-2-5) โดยเน้นการฝึกปฏิบัติมากขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้ภาคทฤษฎีมาใช้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง
3542509 การวิเคราะห์ทางการตลาดเพื่อการตัดสินใจ 3(2-2-5) Marketing Analytics for Decision Making การสืบค้น การเก็บ และการจัดเตรียมข้อมูลทั้งภายในและ	3542501 การตลาดอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 3(3-0-6) และปัญญาประดิษฐ์ Smart Marketing with Digital Technology	- ปรับรหัสวิชาและชื่อวิชาใหม่ - ปรับจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) เป็น 3(3-0-6) - ปรับคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี และ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ภายนอกองค์กร ข้อมูลขนาดใหญ่ในโลกดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกทางการตลาด การนำมาประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจทางการตลาด การวางตำแหน่งทางการตลาด การตั้งราคาผลิตภัณฑ์ การเลือกช่องทางการจัดจำหน่าย การกำหนดแผนการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการในการฝึกปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ	and Artificial Intelligence ศึกษาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในงานด้านการตลาด การใช้ระบบอัตโนมัติทางการตลาด (Marketing Automation) การตลาดเชิงคาดการณ์ (Predictive Marketing) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analysis) และ Machine Learning เพื่อทำความเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์และออกแบบ Customer Journey การใช้ Chatbot, Recommendation System และ Social Listening Tools การประยุกต์ใช้ Dashboard และ Visualization Tools ในการสื่อสารข้อมูลเชิงกลยุทธ์	ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่นำมาประยุกต์ใช้ในงานด้านการตลาด
3543107 การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น 3(2-2-5) Community and Local Marketing ความหมาย รูปแบบ การก่อตั้ง โครงสร้างของธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การจัดการตลาดของสินค้าและบริการชุมชน กระบวนการพัฒนาสินค้าท้องถิ่นให้มีเอกลักษณ์เป็นที่ยอมรับของตลาด โดยฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อประยุกต์ส่วนประสมทางการตลาดมาช่วยเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าของชุมชน รวมถึงการวิเคราะห์ศักยภาพทางการแข่งขันด้วยโมเดลทางธุรกิจ	3543105 การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น 3(2-2-5) Community and Local Marketing ความหมาย รูปแบบ การก่อตั้ง โครงสร้างของธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การจัดการตลาดของสินค้าและบริการชุมชน กระบวนการพัฒนาสินค้าท้องถิ่นให้มีเอกลักษณ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ชุมชน การประยุกต์ส่วนประสมทางการตลาดเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าของชุมชน รวมถึง การวิเคราะห์ศักยภาพการแข่งขันด้วยโมเดลทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ความรู้ทางการตลาดในการแก้ปัญหาและพัฒนาส่วนประสมทางการตลาดตามสถานการณ์ของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน	- ปรับรหัสวิชา - เพิ่มการฝึกปฏิบัติ เพื่อให้นักศึกษาได้ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการตลาดแก้ปัญหาและพัฒนาส่วนประสมทางการตลาด ตามสถานการณ์ของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ชุมชน
3544103 การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก 3(3-0-6) International and Global Marketing หลักการและแนวคิดการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก ความสำคัญของการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก โอกาสและความท้าทายของการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก การวิเคราะห์ลูกค้าและคู่แข่งในในตลาดระหว่างประเทศและต่างประเทศ การวิเคราะห์ลูกค้าและคู่แข่งในในตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก การพัฒนากลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด	3543108 การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก 3(3-0-6) International and Global Marketing ความสำคัญของการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก โอกาสและความท้าทายของการตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก การวิเคราะห์ลูกค้าและคู่แข่งในในตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก วิธีการเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศและตลาดโลก การพัฒนากลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา	- ปรับรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้รายละเอียดเนื้อหาชัดเจน ครอบคลุม และสะท้อนแนวทางการเรียนการสอนที่เน้นการประยุกต์ใช้กลยุทธ์ทางการตลาดอย่างครบวงจรในบริบทของตลาดระหว่างประเทศและตลาดโลก ปรับคำอธิบายนี้ช่วยให้นักศึกษาเข้าใจถึงกระบวนการวางแผนและการตัดสินใจทางการตลาดในบริบทที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกยุคปัจจุบันได้ดี

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ระหว่างประเทศและตลาดโลก	กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดและกลยุทธ์การจัดจำหน่าย สำหรับตลาดระหว่างประเทศและตลาดโลก	ยิ่งขึ้น สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดแรงงานที่ต้องการบุคลากรที่มีทักษะในการคิดวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์เพื่อการขยายธุรกิจสู่ตลาดโลกอย่างมีประสิทธิภาพ
3543306 การพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์ 3(2-2-5) Product Design Development แนวคิดและกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ การวางแผนการนำผลิตภัณฑ์ใหม่และบริการเข้าสู่ตลาด ทั้งในรูปแบบผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ปรับปรุงใหม่ หรือผลิตภัณฑ์ลอกเลียนแบบ ด้วยขั้นตอนการสร้างแนวความคิด การกลั่นกรองแนวความคิด การประเมินผลแนวความคิด การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ ปฏิบัติการพัฒนาและการออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชนต้นแบบ การทดสอบตลาดให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	3543302 การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และการจัดการราคา 3(2-2-5) Creation of New Product and Price Management แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิม การจัดการด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์และการกำหนดกลยุทธ์ด้านราคาให้เหมาะสมกับตลาด โดยมุ่งเน้นแนวทางการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ รวมถึงการใช้เทคนิคการตลาดเพื่อให้เกิดความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยปฏิบัติการสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนต้นแบบ รวมทั้งการกำหนดราคาขาย ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์ การตลาดบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ รวมทั้งการคำนวณต้นทุนเพื่อกำหนดราคาขายให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน	- ปรับรหัสวิชา และชื่อวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา มีวัตถุประสงค์เพื่อขยายขอบเขตการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทั้งด้านการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่และการกำหนดกลยุทธ์ราคาที่เหมาะสมกับบริบทตลาดในปัจจุบัน โดยสะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของการพัฒนาผลิตภัณฑ์กับองค์ประกอบสำคัญด้านราคา จนถึงการนำผลิตภัณฑ์ชุมชนเข้าสู่ตลาดจริงอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังตอบโจทย์การเรียนรู้เชิงปฏิบัติที่เน้นบริบทชุมชน
3543305 การจัดกิจกรรมทางการตลาด 3(2-2-5) Event Marketing ทฤษฎี วิธีการ รูปแบบการจัดกิจกรรมทางการตลาด การสร้างกระแสความสนใจของผู้บริโภค สินค้าและบริการ กลยุทธ์การเลือกเครื่องมือการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่เหมาะสม การฝึกปฏิบัติการการจัดกิจกรรมทางการตลาด และการนำเสนอในแต่ละสถานการณ์ทางการตลาด วิธีการนำเสนอหลากหลายรูปแบบให้เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์	-	- ปรับจากวิชาเอกบังคับมาไว้ในวิชาเอกเลือก
3543308 การวางแผนการตลาด 3(2-2-5) Marketing Planning รูปแบบของแผนการตลาด การกำหนดเป้าหมาย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์ตลาด ลูกค้าคู่แข่ง และวิเคราะห์แบบจำลองธุรกิจ การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาด	-	- ปรับออกไปเป็นกลุ่มวิชาแกน พร้อมทั้งเปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อวิชาเป็น การเขียนแผนธุรกิจ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
เป้าหมาย กลยุทธ์การตลาด การวัดและประเมินผล การนำเสนอ แนวคิดในการดำเนินงานด้านการตลาด การเสนอแผนการตลาด การปฏิบัติการจัดทำแผนในภาพรวมของการเขียนแผนธุรกิจ		
3543601 การพยากรณ์ยอดขายและการจัดการราคา 3(2-2-5) Sales Forecasting and Price Management แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารและการวางแผนกลยุทธ์ด้านราคา นโยบายในการตั้งราคาทั้งในระดับผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่าย การ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการแข่งขัน การสร้างความพึงพอใจสูงสุด ให้กับผู้บริโภค และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน วิธีการ พยากรณ์ความต้องการทาง การตลาด วิธีการพยากรณ์ความต้องการ และยอดขาย ปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรที่มีอิทธิพลต่อการ พยากรณ์ยอดขาย วิธีการควบคุมและวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าของ การ พยากรณ์กับผลที่เกิดขึ้นจริง เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการขายและ ปรับปรุงแผนการขายในอนาคต การฝึกปฏิบัติการพยากรณ์ยอดขาย และการจัดการราคาประกอบการเขียนแผนธุรกิจ	-	- ปรับรายวิชานี้ ออก และนำสาระรายวิชาไปรวมไว้กับวิชาการจัดการ ขาย เพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนของเนื้อหา ทั้งยังเป็นการจัดการ โครงสร้างหลักสูตรให้มีความกระชับและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลด ภาระการเรียนรู้รายวิชาที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกัน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียน สามารถเลือกเรียนตามความสนใจและเป้าหมายสายอาชีพเฉพาะทางได้ อย่างยืดหยุ่นในรูปแบบวิชาเอกเลือก
2.2 วิชาเอกการจัดการธุรกิจ		
3561601 การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ 3(2-2-5) Modern Office Management แนวคิดและความสำคัญของการจัดการสำนักงานสมัยใหม่ องค์ประกอบของสำนักงานสมัยใหม่ การจัดสภาพแวดล้อมภายใน สำนักงาน อุปกรณ์สำนักงานอัตโนมัติ งานสารบรรณ งานพัสดุ การ บริหารงานเอกสาร การติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกสำนักงาน โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในสำนักงานสมัยใหม่	3561306 การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ 3(3-0-6) Modern Office Management แนวคิด และหลักการเกี่ยวกับสำนักงาน กระบวนการจัดการ สำนักงานสมัยใหม่ การวางแผนและการจัดระบบงานสำนักงาน การจัด โครงสร้างสำนักงาน การจัดการทรัพยากรสำนักงาน การจัดการพื้นที่ สำนักงาน งานสารบรรณ หลักการร่างและจัดทำหนังสือราชการ ประเภทต่าง ๆ การบริหารงานเอกสารและการจัดการข้อมูล การ จัดการประชุมและจัดทำรายงานการประชุม การสื่อสารในสำนักงาน จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นสำหรับการ จัดการสำนักงานสมัยใหม่ และวิเคราะห์กรณีศึกษา	- ปรับรหัสวิชา หน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับ การใช้เทคโนโลยีสำหรับการจัดการสำนักงานสมัยใหม่ - มีวัตถุประสงค์เพื่อขยายขอบเขตสาระการเรียนรู้ให้มีความทันสมัยและ สอดคล้องกับบทบาทของสำนักงานในยุคดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ช่วยพัฒนา ทักษะปฏิบัติและการคิดวิเคราะห์ที่จำเป็นต่อการทำงานจริง ทั้งนี้เพื่อ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานที่เน้นบุคลากรที่สามารถ จัดการสำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทขององค์กรยุคใหม่ทั้ง ภาครัฐและเอกชน
3564401 บุคลิกภาพและบทบาทในสังคม 3(3-0-6) Personality and Social Roles	3561401 บุคลิกภาพและมารยาทเชิงธุรกิจ 3(3-0-6) Personality and Business Etiquette	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้เหมาะสมกับ บริบทธุรกิจ เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับบริบทของโลกธุรกิจยุคใหม่ที่ให้

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพ แนวคิดและทฤษฎีบุคลิกภาพ การวิเคราะห์ปัญหาและข้อบกพร่องทางบุคลิกภาพของตนเองและผู้อื่น การพัฒนาบุคลิกภาพทางด้านการพูดและการนำเสนองาน ศิลปะการแต่งกาย มารยาทในการเข้าสังคมและการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	ความหมายและความสำคัญของมารยาทและบุคลิกภาพ มารยาทไทยและสากลในบริบทธุรกิจ การพัฒนาบุคลิกภาพและการวางตัว การแต่งกายที่เหมาะสมและการสร้างภาพลักษณ์ทางธุรกิจอย่างมืออาชีพ การพัฒนาทักษะการให้บริการด้วยใจ การพัฒนาทัศนคติเชิงบวก และความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนามารยาทในการรับประทานอาหาร มารยาททางสังคม มารยาทในการติดต่อสื่อสาร และมารยาทเชิงธุรกิจในสถานการณ์ต่าง ๆ การฝึกปฏิบัติและการจำลองสถานการณ์จริง	ความสำคัญกับภาพลักษณ์ บุคลิกภาพ และมารยาทในเชิงวิชาชีพมากยิ่งขึ้น ส่งเสริมทักษะด้าน Soft Skills ที่องค์กรยุคใหม่ต้องการ ขณะเดียวกันการฝึกปฏิบัติและการจำลองสถานการณ์จริงจะช่วยให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างมั่นใจและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในชีวิตจริงอย่างมืออาชีพ
3562201 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) English for Business Management ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษและไวยากรณ์เพื่อการสื่อสารในบริบททางธุรกิจ การนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ รายงานผลการดำเนินงานของบริษัท การตลาด การต่อรอง วาระการประชุม บันทึกและรายงานการประชุม	3562201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางด้านธุรกิจ 3(3-0-6) English for Business Communication การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารทางด้านธุรกิจทั้งทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน การสนทนาในบริบทธุรกิจ การอ่านจับใจความสำคัญ คำศัพท์ทางธุรกิจ การสมัครงานและการสัมภาษณ์งาน การเขียนประวัติย่อ และจดหมายสมัครงาน การฝึกปฏิบัติการสนทนาภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	- ปรับชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการสมัครงานและการสัมภาษณ์งานให้เหมาะสมกับบริบทธุรกิจ รวมทั้งการฝึกเขียนประวัติย่อ จดหมายสมัครงาน และการฝึกสนทนาในบริบทที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
3562401 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management ความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งานและการออกแบบงาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การประเมินผล การปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ ความปลอดภัยในการทำงานและแรงงานสัมพันธ์	3561402 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Human Resource Management แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล การวิเคราะห์งาน การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม การธำรงรักษาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การนำเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และกรณีศึกษาการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในองค์การสมัยใหม่	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยมีการพัฒนาให้ครอบคลุมแนวทางเชิงกลยุทธ์ เทคโนโลยี และความเป็นธรรมในการบริหารบุคลากรมากขึ้น รวมถึงมีการเพิ่มเนื้อหาด้านกฎหมายและกรณีศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกการทำงานในยุคดิจิทัล
3563302 ธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ทฤษฎี	3562307 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล 3(3-0-6) International Business Management in the Digital Era	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล และนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายและข้อบังคับระหว่าง

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ วัฒนธรรมกับการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์ในการเข้าสู่ธุรกิจระหว่างประเทศ โครงสร้างองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การตลาดระหว่างประเทศ และการบริหารการเงินของธุรกิจระหว่างประเทศ	แนวคิดและทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ ความหมายและรูปแบบการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล พลวัตของเศรษฐกิจโลกและการปรับตัว การจัดการข้ามวัฒนธรรม การค้าและระบบการเงินระหว่างประเทศ กลยุทธ์การแข่งขันระดับโลก กฎหมายและข้อบังคับระหว่างประเทศ บทบาทขององค์การระหว่างประเทศและข้อตกลงทางการค้า นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการค้าระหว่างประเทศ เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	ประเทศ รวมถึงบทบาทขององค์การระหว่างประเทศและข้อตกลงทางการค้า เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน
3563501 การวางแผนและการจัดการโครงการ 3(3-0-6) Planning and Project Management ความหมายและลักษณะของการวางแผน กระบวนการในการวางแผน ประเภทของแผน การจัดทำโครงการ การดำเนินงานและจัดการโครงการ การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การควบคุมโครงการ และการประเมินผลโครงการ	3562308 การวางแผนและการจัดการโครงการ 3(2-2-5) Project Planning and Management แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับการวางแผนและการจัดการโครงการ กระบวนการวางแผนและจัดการโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การจัดหาและบริหารแหล่งเงินทุน การกำหนดกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ การจัดทำแผนงบประมาณและการควบคุมทางการเงิน การวิเคราะห์ปัจจัยในการจัดการโครงการ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการโครงการ การควบคุม ติดตามและประเมินผลโครงการ การจัดการความเสี่ยงและการแก้ไขปัญหา การจัดทำเอกสารและรายงานโครงการ กรณีศึกษา การจัดการโครงการที่ประสบความสำเร็จ ฝึกปฏิบัติการเขียนและจัดทำโครงการ พร้อมทั้งการนำเสนอ	- ปรับรหัสวิชา หน่วยกิต และคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้เนื้อหา มีความครอบคลุมและทันสมัยมากขึ้น โดยเพิ่มกลยุทธ์ แหล่งเงินทุน และการควบคุมทางการเงิน รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการโครงการ และการบริหารความเสี่ยง การจัดทำเอกสารและรายงานโครงการ และการฝึกปฏิบัติจริง
3563503 การจัดการคุณภาพ 3(3-0-6) Quality Management หลักการ แนวคิด ปรัชญา และวิวัฒนาการของการจัดการคุณภาพ การจัดการคุณภาพในองค์การ การเปรียบเทียบองค์การ (Benchmarking) ระบบลิ้น การวางแผนและการควบคุมคุณภาพด้วยเครื่องมือในการควบคุมคุณภาพ (7QC Tools) การจัดการแบบซิกซ์ซิกม่า ระบบมาตรฐานสากล (ISO) การบริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์การ (Total Quality Management) และรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award)	3564502 การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Quality Management and Productivity Improvement in the Digital Age แนวคิด หลักการ และแนวทางการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในองค์การธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือในการจัดการคุณภาพที่ทันสมัย การจัดการทรัพยากรและกระบวนการเพื่อเพิ่มผลผลิต รวมถึงการวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ การวางแผนและควบคุมคุณภาพโดยใช้เทคนิคทางสถิติเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิต การเรียนรู้เกี่ยวกับองค์กรแห่งคุณภาพและความเป็นเลิศ และแนวทางในการ	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิต และการจัดการคุณภาพที่เน้นความยั่งยืนในยุคดิจิทัล - เพื่อขยายขอบเขตองค์ความรู้ให้ครอบคลุมทั้งมิติของการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจในโลกยุคใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะภายใต้บริบทของเทคโนโลยีดิจิทัล ประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคนิคการจัดการคุณภาพที่ทันสมัย การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ การใช้เทคนิคทางสถิติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน ตลอดจนการส่งเสริม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	จัดการคุณภาพที่เน้นความยั่งยืน แนวโน้มอนาคตของการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล และกรณีศึกษาจากธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ	การจัดการคุณภาพที่ยั่งยืนและปรับตัวรับแนวโน้มอนาคต การเพิ่มเติมนวัตกรรมจากองค์กรที่ประสบความสำเร็จยังช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง
3562601 การจัดการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5) Business Management with Information Technology ความหมาย บทบาท องค์ประกอบ ความสำคัญ ประเภทและแนวโน้มของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ การจัดการข้อมูลและระบบฐานข้อมูล การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายเพื่อการใช้งานในธุรกิจ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ และการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์และกระบวนการต่าง ๆ ในการจัดการธุรกิจ	3562601 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ 3(2-2-5) Information Technology for Business Management บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อินเทอร์เน็ตและระบบเครือข่าย ระบบสารสนเทศและการจัดการธุรกิจ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบธุรกิจอัจฉริยะ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง และกรณีศึกษาฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- ปรับชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาโดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับระบบธุรกิจอัจฉริยะ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงกฎหมายและพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
3563203 นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ 3(3-0-6) Innovation and Business Creativity แนวคิดและประเภทของนวัตกรรม กระบวนการเกิดนวัตกรรม ปัจจัยส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมในองค์กร และการนำนวัตกรรมมาใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ ความหมาย หลักการ ลักษณะความสำคัญ และองค์ประกอบการคิดสร้างสรรค์ กระบวนการและเทคนิคการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรมและมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และกรณีศึกษา	3563202 การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ 3(2-2-5) Business Innovation Development แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับนวัตกรรม ความสำคัญของนวัตกรรมต่อการจัดการธุรกิจ ระบบนิเวศนวัตกรรม กระบวนการพัฒนานวัตกรรม ประเภทนวัตกรรม ทฤษฎีนวัตกรรม กลยุทธ์การจัดการนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนานวัตกรรม การบูรณาการนวัตกรรมและกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจอย่างยั่งยืน การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และกรณีศึกษาฝึกปฏิบัติการพัฒนานวัตกรรม	- ปรับรหัสวิชา หน่วยกิต และชื่อรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนานวัตกรรม และการบูรณาการนวัตกรรมและกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจอย่างยั่งยืน
3563301 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Management ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการกำหนดทิศทางขององค์กร การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรมและการแข่งขัน กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ระดับธุรกิจ กลยุทธ์ระดับหน้าที่ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินกลยุทธ์โดยใช้กรณีศึกษา	3563309 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Management แนวคิด ทฤษฎี และหลักการการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การกำหนดทิศทางขององค์กร กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ของธุรกิจระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับปฏิบัติการ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและควบคุมกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	- ปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาการสร้างความรู้ได้เปรียบทางการแข่งขัน เพื่อเพิ่มความชัดเจน ครบถ้วน และทันสมัยให้กับเนื้อหาวิชา โดยเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจตั้งแต่แนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เป็นรากฐานของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ไปจนถึงกระบวนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การกำหนดกลยุทธ์ในทุกระดับ (องค์กร ธุรกิจ และปฏิบัติการ) และการนำกลยุทธ์ไปใช้จริงจริง พร้อมทั้งประเมินและควบคุมให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3563701 สถิติเพื่อการจัดการ 3(2-2-5) Statistics for Management ความหมายและการประยุกต์ใช้สถิติในทางธุรกิจ ตัวแปรสุ่ม และการแจกแจงความน่าจะเป็น ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การวิเคราะห์ถดถอย และอนุกรมเวลา	3563701 สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ 3(2-2-5) Statistics for Business Management ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น ตัวแปรสุ่มและการแจกแจงความน่าจะเป็น การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การทดสอบไคสแควร์ เพื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของข้อมูล การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์ การวิเคราะห์อนุกรมเวลา การใช้ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูล ฝึกปฏิบัติการใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	เปลี่ยนแปลง - ปรับชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้สถิติในเชิงธุรกิจโดยใช้ซอฟต์แวร์และเครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูล - เพื่อให้เนื้อหาวิชามีความทันสมัย ชัดเจน และตอบโจทย์การนำสถิติมาประยุกต์ใช้ในบริบทของธุรกิจมากยิ่งขึ้น การใช้เครื่องมือสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลจริง การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์และเครื่องมือการวิเคราะห์สมัยใหม่ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติผ่านกรณีศึกษา ซึ่งจะช่วยพัฒนาทักษะของนักศึกษาให้สามารถแปลผลข้อมูล สนับสนุนการตัดสินใจ
3563702 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ 3(2-2-5) Data Analysis for Decision Making in Business ความสำคัญและบทบาทของข้อมูลในธุรกิจ การวิเคราะห์และพยากรณ์เชิงปริมาณต่อการดำเนินธุรกิจ วิธีการพยากรณ์เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการพยากรณ์ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการพยากรณ์ธุรกิจ การคาดคะเนถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับธุรกิจ ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น และกรณีศึกษา	3563702 การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ 3(2-2-5) Data Analysis for Business Decision Making บทบาทและความสำคัญของข้อมูล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมืออัจฉริยะในการรวบรวม จัดเก็บและจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เครื่องมือและซอฟต์แวร์ในการวิเคราะห์ข้อมูล เทคนิคการประมวลผลและการแปลผลข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ ครอบคลุมการใช้เทคนิคทางสถิติ เครื่องมือดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เพื่อการวิเคราะห์ พยากรณ์และสังเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบที่เหมาะสม การประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนากลยุทธ์และการตัดสินใจทางธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	- ปรับชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ และคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมืออัจฉริยะในการรวบรวม จัดเก็บ และจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนากลยุทธ์และการตัดสินใจทางธุรกิจ - เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับแนวโน้มการใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัลในโลกธุรกิจยุคใหม่ โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษามีทักษะในการจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงปฏิบัติที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ สถานการณ์จริงในภาคธุรกิจปัจจุบันและอนาคต
	3563501 การวิเคราะห์และออกแบบห่วงโซ่คุณค่า 3(3-0-6) Value Chain Analysis and Design แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับการจัดการห่วงโซ่คุณค่า เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า องค์ประกอบของห่วงโซ่คุณค่า การวิเคราะห์กิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์ที่จำเป็นต่อการบริหารธุรกิจในยุคปัจจุบัน ซึ่งมีการแข่งขันสูง และเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว วิชานี้ช่วยให้นักศึกษาเข้าใจภาพรวมของกระบวนการสร้างคุณค่าในองค์กร ตั้งแต่นั้นมาถึงปลายน้ำ โดยสามารถระบุจุดที่สร้างมูลค่า เพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และเสริมสร้างความ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	การประเมินต้นทุนและคุณค่าในแต่ละกระบวนการ การจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การวิเคราะห์และสร้างห่วงโซ่มูลค่าใหม่ การประยุกต์ใช้การวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าในการจัดการองค์กร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่า กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้ห่วงโซ่มูลค่าในอุตสาหกรรมต่าง ๆ	ได้เปรียบทางการแข่งขันได้อย่างเป็นระบบ อีกทั้งยังสะท้อนการเปลี่ยนผ่านของโลกธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล ด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าอย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ยังช่วยให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์ใช้จริงในหลากหลายบริบท
2.3 วิชาเอกการเงินและการธนาคาร		
	3531101 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) Business Finance ขอบเขต ลักษณะ บทบาทหน้าที่ของฝ่ายการเงินในองค์กร ธุรกิจ ปัจจัยดอกเบี้ยสำหรับการตัดสินใจทางการเงิน ต้นทุนของเงินทุน การจัดหาเงินทุน การประเมินโครงการการลงทุน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงเหลือ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน งบประมาณเงินสด และนโยบายการเงินปันผล	- ปรับจากกลุ่มวิชาแกน เป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ - เพื่อเน้นบทบาทของวิชา ในฐานะรากฐานสำคัญขององค์ความรู้ด้านการเงิน ซึ่งมีความจำเป็นต่อการพัฒนาความเชี่ยวชาญของนักศึกษาในสาขาวิชาเอกการเงินและการธนาคาร โดยตรง ซึ่งเป็นทักษะหลักที่ผู้เรียนสาขาการเงินและการธนาคารจำเป็นต้องมีอย่างลึกซึ้ง และเป็นระบบ สอดคล้องกับแนวทางวิชาชีพและความต้องการของตลาดแรงงานในสายงานการเงิน การลงทุน และการธนาคารได้อย่างตรงเป้าหมาย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3531201 เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร 3(3-0-6) Economics of Finance and Banking ทฤษฎีเงินตรา ทฤษฎีอุปสงค์ของเงิน ทฤษฎีปริมาณเงิน ปริมาณเงินในระบบเศรษฐกิจ ปริมาณเงินในความหมายแคบและปริมาณเงินในความหมายกว้าง ดุลบัญชีเดินสะพัด ดุลการชำระเงิน ทฤษฎีอัตราดอกเบี้ย อัตราดอกเบี้ยและเส้นวิวัฒนาการของเงิน นโยบายการเงินเครื่องมือและกลยุทธ์ในการดำเนินนโยบายการเงิน	-	- คงเดิม - เน้นให้ผู้เรียนเข้าใจในหลักการและทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร ซึ่งมีความสำคัญต่อการประยุกต์ใช้จากหลักการทฤษฎีกับการบริหารการเงินทางธุรกิจ
3533301 หลักการลงทุน 3(3-0-6) Principles of Investment ความสำคัญของการลงทุนในระบบเศรษฐกิจ ประเภทของหลักทรัพย์ แนวความคิดที่จำเป็นสำหรับการตัดสินใจเลือกลงทุนใน	3531301 หลักการลงทุน 3(3-0-6) Principles of Investment ความสำคัญของการลงทุนในระบบเศรษฐกิจ ประเภทของหลักทรัพย์ แนวความคิดที่จำเป็นสำหรับการตัดสินใจเลือกลงทุนใน	- ปรับรหัสวิชา - เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการเรียน และเป็นวิชาพื้นฐานที่จะช่วยให้นักศึกษาเข้าใจหลักการและแนวความคิดในการลงทุนอย่างเป็นระบบ - เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการปฏิบัติงานจริงและตัดสินใจทาง

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
หลักสูตรประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่มีผลต่อระดับราคาหลักทรัพย์ การประเมินราคาหลักทรัพย์ ความเสี่ยง ความพอใจในความเสี่ยง การคำนวณหาอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน นโยบายการลงทุน อัตราผลตอบแทนที่ต้องการ การลงทุนในกองทุนรวมเบื้องต้น	หลักสูตรประเภทต่าง ๆ ปัจจัยที่มีผลต่อระดับราคาหลักทรัพย์ การประเมินราคาหลักทรัพย์ ความเสี่ยง ความพอใจในความเสี่ยง การคำนวณหาอัตราผลตอบแทนจากการลงทุน นโยบายการลงทุน อัตราผลตอบแทนที่ต้องการ การลงทุนในกองทุนรวมเบื้องต้น	การลงทุนในหลักทรัพย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นรากฐานสำหรับการศึกษาในวิชาขั้นสูงอื่นๆ ในสาขาการเงินการธนาคาร
	3531701 การบัญชีการเงิน 3(2-2-5) Financial Accounting หลักการบัญชีทั่วไป ลักษณะและแนวคิดพื้นฐานของการบัญชี งบการเงิน กระบวนการบันทึกบัญชีการปรับปรุงรายการการปิดบัญชี การจัดทางการเงิน การบัญชีสำหรับกิจการให้บริการ ซื้อขายสินค้า และผลิตสินค้าการบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม แนวคิดเรื่องสมุทราวันเฉพาะ การวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชีรายวัน บันทึกบัญชีการปรับปรุงรายการ การปิดบัญชี จัดทางการเงินสำหรับกิจการให้บริการ ซื้อขายสินค้า และผลิตสินค้าการบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม บันทึกสมุทราวันเฉพาะ ฝึกวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้น และฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อเสริมสร้างพื้นฐานความรู้ด้านบัญชีที่จำเป็นต่อการจัดทำงบการเงินวิเคราะห์ การตรวจสอบงบการเงินและตัดสินใจทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ เตรียมความพร้อมนักศึกษาให้สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานและประกอบวิชาชีพได้อย่างมั่นใจและมีความเชี่ยวชาญครบถ้วนตามความต้องการของภาคธุรกิจและสถาบันการเงินในปัจจุบัน
3534108 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน 3(3-0-6) Financial Risk Management ความหมายและประเภทของความเสี่ยงทางการเงิน ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงทางการเงิน การสำรวจความเสี่ยงทางการเงิน ขั้นตอนและวิธีการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การควบคุม ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน และการป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน	3532107 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน 3(3-0-6) Financial Risk Management ความหมายและประเภทของความเสี่ยงทางการเงิน การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน กระบวนการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน	- ปรับรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา - เพื่อให้สอดคล้องกับระดับของแผนการเรียน - ปรับเนื้อหาวิชาที่มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นครอบคลุมความต้องการและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงมากยิ่งขึ้น เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน กระบวนการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน
3532401 หลักการประกันภัยเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Insurance ความเสียหายและวิธีการจัดการความเสียหาย หลักการประกันภัยเบื้องต้น ความหมาย ทัศนคติเกี่ยวกับการประกันภัย	3532401 หลักการประกันภัย 3(3-0-6) Insurance Principles ความเสียหายและวิธีการจัดการความเสียหาย หลักการประกันภัยเบื้องต้น ความหมาย ทัศนคติเกี่ยวกับการประกันภัย	- ปรับชื่อรายวิชา - เพื่อให้ชื่อรายวิชาชัดเจนมากขึ้น ประกอบด้วย หลักการประกันภัย ประกันชีวิต และประกันวินาศภัย นักศึกษามองเลือกเรียนตามความสนใจและสอดคล้องกับเส้นทางอาชีพประกันชีวิตหรือประกันวินาศภัย

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ประโยชน์และสาระสำคัญของการประกันภัย ประเภทของการประกันภัย หลักการของสัญญาประกันภัย เอกสารที่เกี่ยวข้องกับสัญญาประกันภัย	ประโยชน์และสาระสำคัญของการประกันภัย ประเภทของการประกันภัย หลักการของสัญญาประกันภัย เอกสารที่เกี่ยวข้องกับสัญญาประกันภัย	ของนักศึกษาได้
3533601 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน 3(2-2-5) Financial Computer Application การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงินในการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การสร้างโมเดลทางการเงิน แบบจำลองการตัดสินใจจ่ายลงทุน การจัดการลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์	3532601 โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน 3(2-2-5) Financial Computer Application การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงินในการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การสร้างโมเดลทางการเงิน แบบจำลองการตัดสินใจจ่ายลงทุน การจัดการลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างโมเดลทางการเงิน แบบจำลองการตัดสินใจจ่ายลงทุน การจัดการลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์	- ปรับรหัสวิชา - เพื่อให้สอดคล้องกับระดับการเรียนรู้ของแผนการเรียนของนักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถนำความรู้จากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงินในการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การสร้างโมเดลทางการเงิน แบบจำลองการตัดสินใจจ่ายลงทุน การจัดการลูกหนี้ การบริหารสินค้าคงเหลือ การคำนวณอัตราดอกเบี้ย การกำหนดวงเงินสินเชื่อ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุน การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ได้
	3532701 การบัญชีภาษีอากร 3(2-2-5) Tax Accounting ความสัมพันธ์ระหว่างการบัญชีกับภาษีอากร การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย การบัญชีธุรกิจเฉพาะ การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีมูลค่าเพิ่ม ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปกับกำไรสุทธิตามหลักประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีให้เป็นไปตามหลักกฎหมายภาษีอากร ฝึกปฏิบัติการคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ฝึกคำนวณภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย บันทึกบัญชีภาษีธุรกิจเฉพาะ บัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล และบัญชีมูลค่าเพิ่ม	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เนื่องจากในภาคธุรกิจการเงิน และสถาบันการเงินต้องเผชิญกับระบบภาษีอากรที่มีความซับซ้อนและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ผู้ประกอบการและผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินจำเป็นต้องมีความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปกับหลักประมวลรัษฎากร เพื่อให้สามารถจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากรได้อย่างเหมาะสม การมีความรู้ด้านการบัญชีภาษีจะช่วยให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์ผลกระทบทางภาษีของการตัดสินใจทางการเงิน ลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในสถาบันการเงินและบริษัทต่างๆ
	3533107 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน 3(3-0-6) Quantitative Analysis in Finance	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เป็นการตอบสนองต่อความต้องการของอุตสาหกรรมการเงินสมัยใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	แบบจำลองทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล และตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุนและการดำเนินธุรกิจ ตัวแบบโปรแกรมเชิงเส้น การแก้ปัญหาโปรแกรมเชิงเส้นโดยวิธีซิมเพล็กซ์ ตัวแบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ตัวแบบการตัดสินใจ ตัวแบบจำลองเชิงคณิตศาสตร์ การสร้างกลยุทธ์การลงทุนด้วยการวิเคราะห์เชิงปริมาณ	ที่เน้นการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และเทคโนโลยีทางการเงิน (FinTech) มากขึ้น ในยุคดิจิทัลที่ธุรกิจการเงินและการธนาคารต้องตัดสินใจด้วยข้อมูลที่มีความซับซ้อน พัฒนาศักยภาพด้านการวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการสร้างแบบจำลองการลงทุน การประเมินความเสี่ยง การพยากรณ์ตลาดการเงิน การเรียนรู้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติจะช่วยให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ
	3533111 การบริหารการเงินส่วนบุคคล 3(3-0-6) Personal Finance Administration ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารการเงินส่วนบุคคล หลักพื้นฐานในการบริหารการเงินส่วนบุคคล การบริหารการเงินส่วนบุคคลตามช่วงอายุ การวางแผนการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการออม การวางแผนการลงทุน การวางแผนภาษี การวางแผนบริหารรายได้และรายจ่าย การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ การบันทึกรายรับ-รายจ่าย	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เป็นการตอบสนองต่อความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคปัจจุบัน เพิ่มรายวิชานี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการให้คำปรึกษาทางการเงินแก่ลูกค้าได้อย่างครบวงจร และเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถทำงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน นักวางแผนการเงิน หรือผู้จัดการความมั่งคั่งส่วนบุคคล ซึ่งเป็นอาชีพที่มีแนวโน้มเติบโตสูงและมีความต้องการในตลาดแรงงาน
3533203 การบริหารสินเชื่อ 3(3-0-6) Credit Management ความหมาย ความสำคัญและประเภทของสินเชื่อ การกำหนดนโยบายในการให้สินเชื่อ การวิเคราะห์สินเชื่อ การควบคุมและติดตามสินเชื่อ แนวปฏิบัติในการเรียกเก็บหนี้ การจัดการสินเชื่อที่มีปัญหา ข้อปฏิบัติทางกฎหมายที่เกี่ยวกับสินเชื่อ การกำกับดูแลด้านกระบวนการสินเชื่อ	-	- คงเดิม - เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงมรามาของสินเชื่อ การบริหารการให้สินเชื่อ การวิเคราะห์สินเชื่อ การควบคุมและติดตามสินเชื่อ แนวปฏิบัติในการเรียกเก็บหนี้ การจัดการสินเชื่อที่มีปัญหา ข้อปฏิบัติทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อ การกำกับดูแลด้านกระบวนการสินเชื่อ เมื่อสิ้นสุดการเรียนนักศึกษาสามารถเข้าใจในกระบวนการของสินเชื่อและสามารถปฏิบัติงานด้านสินเชื่อได้ในอนาคต
	3534301 เทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์ 3(3-0-6) Technical Analysis ปัจจัยสำคัญของนักวิเคราะห์ทางเทคนิค จังหวะการซื้อขายรูปแบบต่อเนื่อง การวิเคราะห์แผนภูมิแบบแท่งเทียนเบื้องต้น แนวรับและแนวต้าน เปอร์เซนต์การปรับตัว ระบบค่าเฉลี่ยเคลื่อนที่ ดัชนีวัดการแกว่งตัว พิโบนาชีและการประยุกต์ใช้ ทฤษฎีคลื่นของอิลีเยตและคลื่นวัฏจักร และการบริหารเงินสด	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกเลือกเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ - เนื่องจากว่า ผู้เรียนวิชาเอกการเงินการธนาคารทุกคนควรมีความรู้ในรายวิชาการวิเคราะห์หลักทรัพย์ทางเทคนิค ซึ่งจะช่วยให้มีความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานที่ต้องการผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์การลงทุน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3532105 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพทางการเงิน 3(3-0-6) English for Financial Profession การใช้ภาษาในการแลกเปลี่ยนทางธุรกิจ การทำธุรกรรมทางการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน เศรษฐกิจ และการลงทุนระหว่างประเทศ การจัดทำงานการเงิน การประเมินโครงการลงทุน เอกสารทางการเงิน ศัพท์เฉพาะทางการเงิน	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษาตามความสนใจและเป้าหมายสายอาชีพที่หลากหลาย เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความสนใจและต้องการเสริมทักษะด้านภาษาอังกฤษเฉพาะทางสามารถเลือกเรียนได้อย่างเหมาะสม
3532106 จรรยาบรรณวิชาชีพทางการเงิน 3(3-0-6) Financial Ethics ความหมายของจรรยาบรรณ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน มาตรฐานการปฏิบัติทางวิชาชีพ ความหมายและความสำคัญของบริษัทภิบาล ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินมาตรฐานการปฏิบัติทางวิชาชีพ นักการวางแผนทางการเงิน จรรยาบรรณของพนักงานธนาคาร จรรยาบรรณของนายหน้าประกัน ตัวแทนบริษัทประกัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เพื่อปรับให้โครงสร้างหลักสูตรมีความยืดหยุ่น และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาศักยภาพเฉพาะทางของนักศึกษาในสาขาการเงิน การธนาคาร สอดคล้องกับแนวทางในการประกอบอาชีพทางการเงิน การประกันภัยและการลงทุน
3532202 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 3(3-0-6) Financial Markets and Institutions โครงสร้าง ลักษณะและบทบาทของตลาดการเงิน ตลาดเงิน และตลาดทุน อนุพันธ์ทางการเงิน ลักษณะของสินทรัพย์ทางการเงิน อุปสงค์และอุปทานของสินทรัพย์ทางการเงินในตลาดการเงิน ผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน หลักการและขอบเขตการดำเนินงานของธนาคารกลาง ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเฉพาะกิจ สถาบันการเงิน และสถาบันที่ประกอบธุรกิจทางการเงินที่มีใช้ธนาคาร	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการจัดโครงสร้างหลักสูตร และเปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนตามความสนใจและเส้นทางอาชีพที่ต้องการ ช่วยให้นักศึกษาที่สนใจในเรื่องตลาดทุน ตลาดเงิน หรือการทำงานในสถาบันการเงิน สามารถลงเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้เฉพาะด้านได้โดยสมัครใจ ขณะเดียวกันก็สามารถจัดสรรหน่วยกิตไปยังวิชาอื่นที่ตรงกับเป้าหมายอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3533401 การประกันชีวิต 3(3-0-6) Life Insurance หลักการประกันชีวิต สาระสำคัญของการประกันชีวิต		- ปรับออก - เพราะ ในยุคดิจิทัลปัจจุบัน อุตสาหกรรมการเงินและการธนาคารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเน้นไปที่เทคโนโลยีทางการเงิน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ลักษณะของประกันชีวิต รูปแบบของกรมธรรม์ เงื่อนไขและแบบฟอร์มบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประกันชีวิต การประกันสุขภาพ การประกันรายบุคคลและประกันกลุ่ม จรรยาบรรณวิชาชีพการประกันชีวิต		การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก การจัดการความเสี่ยงแบบใหม่ และนวัตกรรมทางการเงิน การปรับออกจึงเป็นการเปิดพื้นที่ให้กับรายวิชาที่มีความจำเป็นมากขึ้นที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน
3533402 คณิตศาสตร์ประกันชีวิต 3(3-0-6) Life Insurance Mathematics การประกันชีวิตและทฤษฎีเซตเบื้องต้น ทฤษฎีเบื้องต้นของการนับและคณิตศาสตร์การจัดการ ทฤษฎีดอกเบี้ยเบื้องต้น ดอกเบี้ยและการประยุกต์เบื้องต้น คำรายปี ตารางงณณะและปัญหาของประชากร ค่างวดประกันชีวิตรายปี หลักการทางสถิติ	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เพราะเป็นการปรับปรุงที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการเงินและการธนาคารในยุคปัจจุบัน โดยเนื้อหาของวิชานี้มีความเฉพาะเจาะจงไปที่สายอาชีพการประกันชีวิตและการประกันวินาศภัยเป็นหลัก การเปลี่ยนเป็นวิชาเลือกจะช่วยให้นักศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการเลือกเรียนตามความสนใจและเป้าหมายอาชีพ
3533403 การประกันวินาศภัย 3(3-0-6) Non-Life Insurance ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักการประกันวินาศภัย การประกันอัคคีภัย การประกันรถยนต์ การประกันภัยทางทะเล การประกันความรับผิด การประกันภัยเบ็ดเตล็ด ความรู้และความเข้าใจตลาดประกันภัย กฎหมายเกี่ยวกับประกันภัย จรรยาบรรณและศีลธรรมในวิชาชีพ นายหน้าประกันวินาศภัย สถาบันที่เกี่ยวข้องและกำกับประกันวินาศภัย	-	- ปรับออก - เพราะ ในยุคดิจิทัลปัจจุบัน อุตสาหกรรมการเงินและการธนาคารมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเน้นไปที่เทคโนโลยีทางการเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก การจัดการความเสี่ยงแบบใหม่ และนวัตกรรมทางการเงิน การปรับออกจึงเป็นการเปิดพื้นที่ให้กับรายวิชาที่มีความจำเป็นมากขึ้นที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน
3533602 เทคโนโลยีทางการเงิน 3(2-2-5) Financial Technology แนวคิดในการบริหารเทคโนโลยีทางการเงิน การประเมินประสิทธิภาพโครงการ การบริหารจัดการนวัตกรรมทางการเงิน การวางแผนการเงินและภาษีสำหรับธุรกิจ ระบบเทคโนโลยีทางการเงิน การจัดการการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - ปรับชื่อวิชา - เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงินไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการทำงานในอนาคต โดยเฉพาะผู้ที่มีความตั้งใจจะทำงานในสาขา FinTech โดยตรง
3534111 การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน 3(2-2-5) Finance for Community Business	3534111 การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน 3(3-0-6) Finance for Community Business	- ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพื่อให้เนื้อหาวิชามีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นครอบคลุมความต้องการ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ความหมาย รูปแบบธุรกิจชุมชน โครงสร้างทางการเงินของธุรกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน วิธีการวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของชุมชนในภาพรวม การจัดการเงินทุนชุมชน การป้องกันความเสี่ยง การสร้างภูมิคุ้มกันและวัฒนธรรมที่ยั่งยืนให้เกิดขึ้นกับชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	ความหมาย รูปแบบธุรกิจชุมชน โครงสร้างทางการเงินของธุรกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน การวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของชุมชน การจัดการเงินทุนชุมชน การป้องกันความเสี่ยง การสร้างภูมิคุ้มกันทางการเงินและวัฒนธรรมที่ยั่งยืนให้เกิดขึ้นกับชุมชนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงรูปแบบธุรกิจชุมชน โครงสร้างทางการเงินของธุรกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน การวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของชุมชนที่เปลี่ยนแปลงมากยิ่งขึ้น
2.4 วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล		
3603301 ระบบเครือข่ายและความปลอดภัย 3(2-2-5) ทางระบบสารสนเทศ Network System and Information Security การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ประเภทและรูปแบบของระบบเครือข่าย พื้นฐานข้อมูลและสัญญาณ การส่งผ่านข้อมูลดิจิทัลและการอินเทอร์เน็ตเฟส อุปกรณ์ในระบบเครือข่าย สื่อกลางส่งข้อมูล แนวคิดการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ ประเภทของการบุกรุก อาชญากรรมที่เกิดขึ้นในรูปแบบต่างๆ กฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การควบคุมการเข้าถึง การตั้งค่าคอมพิวเตอร์ในองค์กรให้มีความปลอดภัยในการใช้งาน	3602101 ระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัย 3(2-2-5) ของสารสนเทศ Network System and Information Security หลักการพื้นฐานของการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน โดยเน้นองค์ประกอบและการทำงานของระบบเครือข่าย อุปกรณ์เครือข่าย โปรโตคอลการสื่อสาร การออกหมายเลขไอพี โครงสร้างระดับกายภาพของเครือข่าย และประเภทของระบบเครือข่าย รวมถึงแนวคิดด้านความปลอดภัยในระบบเครือข่าย เช่น ภัยคุกคาม ช่องโหว่ ระบบตรวจจับผู้บุกรุก การเข้ารหัส และเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยในระบบสารสนเทศและการประมวลผลบนคลาวด์ ฝึกปฏิบัติการติดตั้งและทดสอบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมถึงการจัดการเครือข่ายไร้สาย การกำหนดหมายเลขไอพี การเชื่อมต่ออุปกรณ์เครือข่าย การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย การเข้ารหัสข้อมูล และการประเมินระบบรักษาความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมจริง	- ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีในปัจจุบัน เนื่องจากในยุคที่ธุรกิจดิจิทัลต้องดำเนินการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบคลาวด์ การเข้าใจระบบเครือข่ายและการรักษาความปลอดภัยข้อมูลเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับผู้บริหารธุรกิจสมัยใหม่ จะช่วยให้ นักศึกษาสามารถบริหารจัดการธุรกิจดิจิทัลอย่างปลอดภัย สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าในการใช้บริการออนไลน์ และป้องกันความเสียหายจากการโจมตีทางไซเบอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของธุรกิจและชื่อเสียงของแบรนด์
3601301 การออกแบบสื่อกราฟิก 3(2-2-5) Graphic Design หลักการออกแบบกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์แบบเวกเตอร์เบส และรัสเตอร์เบส องค์ประกอบพื้นฐานของระบบกราฟิก หลักการใช้สี หลักการจัดวางองค์ประกอบในงานออกแบบ การวาดภาพเบื้องต้น สำหรับการนำไปสู่ภาพกราฟิก การจัดรูปแบบตัวอักษร การสร้างภาพตกแต่งภาพ การประยุกต์ใช้โปรแกรมที่ใช้ในการออกแบบกราฟิกหรือ	3601201 การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกในงานออกแบบ 3(2-2-5) Using Graphic Software in Design พื้นฐานงานกราฟิก องค์ประกอบศิลป์ หลักการใช้สี หลักการออกแบบกราฟิก การจัดวางองค์ประกอบของภาพ การออกแบบตัวอักษร การวาดภาพ การตกแต่งภาพ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การออกแบบภาพโฆษณา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางกราฟิก ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางกราฟิกในการจัดวาง	- ปรับชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหา รายวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เป็นการปรับปรุงที่สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมดิจิทัลในปัจจุบัน โดยชื่อวิชาใหม่เน้นไปที่ทักษะการใช้เครื่องมือซอฟต์แวร์เป็นหลัก ซึ่งตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานที่ต้องการผู้เชี่ยวชาญที่สามารถใช้โปรแกรมกราฟิกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
รูปภาพต่าง ๆ	องค์ประกอบของภาพ การใช้สี การออกแบบงานกราฟิก การตกแต่งภาพ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การออกแบบภาพโฆษณา	
3602302 การผลิตสื่อมัลติมีเดีย 3(2-2-5) Multimedia Production แนวคิดเกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย ความสำคัญของสื่อมัลติมีเดีย องค์ประกอบพื้นฐานของการสร้างงานสื่อมัลติมีเดีย ประเภทของสื่อมัลติมีเดียที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้บริโภค พื้นฐานการถ่ายภาพและวิดีโอ การสร้างสื่อมัลติมีเดียบนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เคลื่อนที่ การประสานสื่อเข้ากันด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม และการนำเสนอผลงานมัลติมีเดีย	3601202 การผลิตสื่อดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Media Production แนวคิดเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล ประเภทของสื่อ องค์ประกอบของสื่อ เครื่องมือให้การผลิตสื่อ การสร้างแผนภาพการถ่ายทำ การถ่ายรูปรูปและวิดีโอ การตัดต่อวิดีโอ การเรียงลำดับเนื้อหา การจัดการเสียง การจัดการสีและตัวอักษร การใช้เอฟเฟกต์และแอนิเมชัน การส่งออกไฟล์วิดีโอ การนำเสนอ การทำงานเป็นทีม จริยธรรมในการผลิตสื่อ ฝึกปฏิบัติการสร้างแผนภาพการถ่ายทำ การถ่ายรูปรูปและวิดีโอ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตัดต่อที่นิยมในปัจจุบัน	- ปรับชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหา รายวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากในปัจจุบันการสื่อสารทางการตลาดและการสร้างแบรนด์ออนไลน์ต้องอาศัยเนื้อหาสื่อดิจิทัลที่มีคุณภาพเป็นหลัก ธุรกิจดิจิทัลต้องการผู้เชี่ยวชาญที่สามารถผลิตเนื้อหาสื่อที่น่าสนใจ เข้าใจผู้บริโภค และสร้างการมีส่วนร่วมผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเรียนรู้เกี่ยวกับจริยธรรมในการผลิตสื่อยังช่วยให้นักศึกษาตระหนักถึงความรับผิดชอบในการสร้างเนื้อหาที่เหมาะสมและไม่ละเมิดสิทธิ์ผู้อื่น
3602304 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5) Computer Programming การวิเคราะห์ปัญหา การเขียนผังงาน การเขียนอัลกอริทึมเบื้องต้น โครงสร้างของโปรแกรม ตัวแปรและชนิดข้อมูล ตัวดำเนินการและนิพจน์ การรับและแสดงผลข้อมูล คำสั่งควบคุมแบบต่าง ๆ แถวลำดับ ฟังก์ชัน การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ภาษาใดภาษาหนึ่ง	3601301 การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม 3(2-2-5) Program Design and Development การวิเคราะห์ปัญหา การเขียนผังงาน การเขียนอัลกอริทึมเบื้องต้น โครงสร้างของโปรแกรม ตัวแปรและชนิดข้อมูล ตัวดำเนินการและนิพจน์ การรับและแสดงผลข้อมูล คำสั่งควบคุมแบบต่าง ๆ แถวลำดับ ฟังก์ชัน ฝึกปฏิบัติการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วยภาษาใดภาษาหนึ่ง	- ปรับชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหา รายวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากในยุคปัจจุบันธุรกิจดิจิทัลอาศัยระบบและแอปพลิเคชันต่างๆ ในการดำเนินงาน ความรู้พื้นฐานด้านการเขียนโปรแกรมยังช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจในการประเมินและเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับธุรกิจ ตลอดจนสามารถบริหารจัดการโครงการเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	3602102 การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ 3(2-2-5) Applied Artificial Intelligence ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ กลไกของปัญญาประดิษฐ์ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ การใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวันและการทำงาน กรณีศึกษาการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในธุรกิจ จริยธรรมของปัญญาประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวันการทำงาน และในทางธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีในปัจจุบัน เนื่องจากเทคโนโลยี AI กำลังเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจอย่างรวดเร็วและครอบคลุม ตั้งแต่การใช้ Chatbot ในการบริการลูกค้า ระบบแนะนำสินค้า การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า ไปจนถึงการปรับปรุงกระบวนการผลิตและการตลาด นักศึกษาธุรกิจดิจิทัลจำเป็นต้องเข้าใจหลักการพื้นฐานของ AI รูปแบบการประยุกต์ใช้ในบริบทธุรกิจ และความสามารถใน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
		การใช้เครื่องมือ AI ต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน นอกจากนี้การเรียนรู้เกี่ยวกับจริยธรรมของ AI ยังช่วยให้นักศึกษานำเทคโนโลยีไปใช้อย่างรับผิดชอบและสร้างสรรค์ ทำให้พวกเขาพร้อมสำหรับการแข่งขันในตลาดแรงงานที่เทคโนโลยี AI เข้ามามีบทบาทสำคัญมากขึ้น
3603401 การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์ 3(2-2-5) Content and Online Media Production แนวคิดและทฤษฎีของสื่อออนไลน์ ประเภทของสื่อออนไลน์ องค์ประกอบของสื่อออนไลน์ เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อออนไลน์ แนวคิดเกี่ยวกับการผลิตสื่อออนไลน์ ขั้นตอนของการผลิตสื่อออนไลน์ การสร้างสตอรี่บอร์ด การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการผลิตสื่อออนไลน์ การนำเสนอสื่อออนไลน์	3602201 การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์ 3(2-2-5) Content Creation and Online Media Production แนวคิดและทฤษฎีของสื่อออนไลน์ ประเภทของเนื้อหาออนไลน์ องค์ประกอบของสื่อออนไลน์ เครื่องมือที่ใช้ในการผลิตสื่อออนไลน์ การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและผู้บริโภคสื่อ การวางแผนคอนเทนต์ การเล่าเรื่อง การวางโครงเรื่องวิดีโอ การถ่ายภาพและวิดีโอ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการผลิตสื่อ การนำเสนอสื่อออนไลน์ จริยธรรมและลิขสิทธิ์ในการผลิตสื่อ ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อออนไลน์ การถ่ายภาพและวิดีโอ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการผลิตสื่อและการนำเสนอสื่อออนไลน์	- ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากในยุคที่ธุรกิจต้องแข่งขันด้วยการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล การสร้างเนื้อหาที่มีคุณภาพและน่าสนใจกลายเป็นกลยุทธ์สำคัญในการเข้าถึงและสร้างความผูกพันกับลูกค้า และความรู้เรื่องจริยธรรมและลิขสิทธิ์ยังช่วยให้ผู้เรียนสามารถสร้างสื่อที่ถูกต้องตามกฎหมายและสร้างความเชื่อมั่นให้กับแบรนด์ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการทำธุรกิจดิจิทัลที่ยั่งยืนและประสบความสำเร็จในระยะยาว
3602301 การจัดการฐานข้อมูลดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Database Management หลักการสำคัญของระบบฐานข้อมูล องค์ประกอบและหน้าที่ของระบบฐานข้อมูล คุณสมบัติและโครงสร้างของฐานข้อมูลในธุรกิจดิจิทัล แบบจำลองข้อมูล การบริหารฐานข้อมูล ภาษาการจัดการฐานข้อมูล ความมั่นคงของปลอดภัยของฐานข้อมูล การกู้คืนและสำรองระบบ การประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพระบบ	3602301 การจัดการฐานข้อมูลดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Database Management แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูล ระบบการจัดการฐานข้อมูล ความเป็นอิสระของข้อมูล ความเชื่อถือได้ และบูรณาภาพ แบบจำลองข้อมูล แบบจำลองเชิงแนวคิด แบบจำลองเชิงตรรกะ แบบจำลองเชิงกายภาพ สถาปัตยกรรมฐานข้อมูล แผนภาพอ็อร์ การออกแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ บรรทัดฐานข้อมูล ภาษานิยามข้อมูล ภาษาที่ใช้สืบค้นฐานข้อมูล สภาพแวดล้อมในการจัดการฐานข้อมูล การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การสร้างฐานข้อมูล ตาราง การเขียนคำสั่งภาษาเอสคิวแอลเพื่อใช้ในการเพิ่ม เปลี่ยนแปลง ลบ หรือการค้นคืน	- ปรับคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหารายวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากข้อมูลถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดในยุคดิจิทัล และการจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพเป็นกุญแจสำคัญของความสำเร็จทางธุรกิจ นักศึกษาจำเป็นต้องเข้าใจหลักการออกแบบฐานข้อมูล การจัดการข้อมูล และแนวคิดเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้สามารถตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างมีข้อมูลประกอบและแม่นยำ ความรู้เรื่องการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีความสำคัญอย่างยิ่งในยุคที่การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลทางธุรกิจเป็นภัยคุกคามที่สำคัญ ทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีการบริหารจัดการธุรกิจดิจิทัลได้อย่างมั่นใจและปลอดภัย

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	ข้อมูล ฝึกปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาโครงสร้างฐานข้อมูลด้วยเครื่องมือจัดการฐานข้อมูลโดยเน้นการเขียนคำสั่ง SQL เพื่อสร้างฐานข้อมูล การจัดการข้อมูล และการสอบถามข้อมูล รวมถึงการประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลร่วมกับแอปพลิเคชันเบื้องต้น	
3602303 การวิเคราะห์และออกแบบระบบทางธุรกิจ 3(2-2-5) System Analysis and Design in Business ความรู้พื้นฐานและหลักการเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบทางธุรกิจ วงจรชีวิตการพัฒนาระบบ การเริ่มต้นวางแผนจัดตั้งโครงการ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์ระบบ การกำหนดปัญหาและการศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ การสร้างแผนภาพบริบท แผนภาพกระแสข้อมูล และแผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลการออกแบบข้อมูลนำเข้า การออกแบบส่วนติดต่อประสานกับผู้ใช้ การทดสอบและติดตั้งระบบ และการบำรุงรักษา	3602302 การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ 3(2-2-5) System Analysis and Design ความหมายของการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ วงจรชีวิตการพัฒนาระบบ การกำหนดปัญหาและการศึกษาความเป็นไปได้ การรวบรวมความต้องการ แบบจำลองกระบวนการ การออกแบบระบบ การทดสอบระบบ การนำไปใช้และการบำรุงรักษา ฝึกปฏิบัติการตามวงจรชีวิตการพัฒนาระบบสารสนเทศ ในกรณีศึกษาทางธุรกิจ การใช้เครื่องมือช่วยในการออกแบบ การประเมินผลระบบ และ การจัดทำคู่มือ ในกรณีศึกษาทางธุรกิจ	- ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีในปัจจุบัน
	3602103 การใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างชาญฉลาด 3(2-2-5) Advanced Using of Office Programs โปรแกรมประมวลผลคำ การจัดรูปแบบเอกสาร การสร้างเอกสารจากต้นแบบ การอ้างอิงภายในเอกสาร โปรแกรมตารางคำนวณ การวิเคราะห์ข้อมูล การใช้สูตรและฟังก์ชัน การสร้างรายงานและนำเสนอ โปรแกรมการนำเสนองาน การสร้างและออกแบบสไลด์ การใช้เอฟเฟกต์และแอนิเมชัน การใช้ต้นแบบ การนำเสนองาน โปรแกรมจัดการระบบฐานข้อมูล การสร้างฐานข้อมูล การคิวรี การเรียกใช้ข้อมูล การสร้างฟอร์มรับข้อมูล การสร้างรายงาน การทำงานกับเครื่องมือนักพัฒนา ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการสร้างเอกสาร การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอ และการจัดการฐานข้อมูล การใช้เครื่องมือสำหรับนักพัฒนาเพื่อเสริมความสามารถในการจัดการข้อมูลและระบบงาน	- ปรับชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วน และเปลี่ยนกลุ่มรายวิชาเพื่อให้เนื้อหารายวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการทำงานในโลกธุรกิจสมัยใหม่ นักศึกษาต้องสามารถใช้เครื่องมือเหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจัดการข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ สร้างรายงานที่มีคุณภาพ และนำเสนอข้อมูลอย่างมืออาชีพ การเรียนรู้การใช้ฐานข้อมูลและเครื่องมือนักพัฒนาจะช่วยให้นักศึกษาเข้าใจการจัดการข้อมูลขององค์กร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของธุรกิจดิจิทัล

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3603302 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน 3(2-2-5) Web Application Programming ภาษามาตรฐานเว็บไซต์ การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ การสร้างเว็บแบบสแตติกและไดนามิก สภาวะแวดล้อมของเว็บแอปพลิเคชัน การสร้างโปรแกรมฝั่งแม่ข่าย กลไกคุกกี้และเซสชัน ระบบประมวลผลร่วมกับฐานข้อมูล ข้อคำนึงถึงด้านความมั่นคงของระบบงาน	3603301 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน 3(2-2-5) Web Application Development พื้นฐานการพัฒนาเว็บไซต์ ประเภทของเว็บไซต์ หลักการทำงานของเว็บเบราว์เซอร์และเซิร์ฟเวอร์ การออกแบบเว็บไซต์ โครงสร้างของเว็บไซต์ การออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้งาน การออกแบบเนื้อหาเว็บเซิร์ฟเวอร์ การพัฒนาเว็บไซต์ ภาษาที่พื้นฐานที่ใช้ในการพัฒนาเว็บไซต์ การจัดรูปแบบหน้าเว็บไซต์ ฐานข้อมูล การทำงานกับฐานข้อมูล ความปลอดภัยของเว็บไซต์ การตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด ฝึกปฏิบัติการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน ซึ่งได้แก่ การออกแบบและสร้างหน้าจอแสดงผล การเขียนโปรแกรมเพื่อทำงานร่วมกับฐานข้อมูล	- ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน เนื่องจากเว็บไซต์และเว็บแอปพลิเคชันเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจดิจิทัลในปัจจุบัน นักศึกษาที่มีความรู้ด้านการพัฒนาเว็บจะสามารถเข้าใจกระบวนการทำงานของเทคโนโลยีเว็บ ประเมินความเป็นไปได้ในการพัฒนาโปรเจกต์ สื่อสารกับทีมงานพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถพัฒนาแอปพลิเคชันเบื้องต้นสำหรับธุรกิจได้
3603201 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5) Electronic Commerce ความหมายของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ประเภทและรูปแบบของพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การตลาดออนไลน์ พฤติกรรมผู้บริโภคออนไลน์ กลยุทธ์ดึงดูดลูกค้าออนไลน์ ระบบการชำระเงินออนไลน์ การขนส่งสินค้า และการประยุกต์ใช้เว็บไซต์สำเร็จรูปในทางพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ภาษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ให้เป็นที่ยอมรับ	3603501 พาณิชย์ดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Commerce ความหมายของพาณิชย์ดิจิทัล ประเภทและรูปแบบของพาณิชย์ดิจิทัล การตลาดดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภค กลยุทธ์ดึงดูดลูกค้า ระบบการชำระเงิน การขนส่งสินค้า การประยุกต์ใช้แพลตฟอร์มทางพาณิชย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในพาณิชย์ดิจิทัล ภาษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้แพลตฟอร์มทางพาณิชย์ดิจิทัล การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในพาณิชย์ดิจิทัล	- ปรับชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน นักศึกษาจำเป็นต้องเข้าใจกระบวนการพัฒนาระบบอย่างเป็นระบบตั้งแต่การวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคจนถึงการนำไปใช้จริง
	3604401 คลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะทางธุรกิจ 3(2-2-5) Data Warehouse and Business Intelligence for Business หลักการพื้นฐานของคลังข้อมูล การวิเคราะห์ธุรกิจ สถาปัตยกรรมของคลังข้อมูล การประมวลผลออนไลน์เชิงวิเคราะห์ (OLAP) หลักการพื้นฐานของธุรกิจอัจฉริยะ เหมืองข้อมูล กระบวนการออกแบบและพัฒนาธุรกิจอัจฉริยะ เทคนิคและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ การออกรายงาน และการประยุกต์ใช้หลักการคลังข้อมูล	- เพิ่มรายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีในปัจจุบัน เพื่อเตรียมผู้เรียนให้พร้อมรับมือกับโลกธุรกิจในยุคดิจิทัลที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Economy) ผู้เรียนจะสามารถนำหลักการและเครื่องมือเหล่านี้ไปประยุกต์ใช้ในการประมวลผลออนไลน์เชิงวิเคราะห์ ประสิทธิภาพกระบวนการธุรกิจ และสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และความต้องการของตลาดแรงงานในภาคธุรกิจดิจิทัล

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	และธุรกิจอัจฉริยะในการแก้ปัญหา ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมประยุกต์ในด้านการทำ กระบวนการ ดึงข้อมูล (Extract), แปลงข้อมูล (Transform) และโหลด ข้อมูล (Load) และ การใช้โปรแกรมในการออกรายงานสำหรับนำเสนอ ในมุมมองเชิงมิติสำหรับผู้บริหารแต่ละระดับ ในกรณีศึกษาทางธุรกิจได้	
3601102 เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ 3(2-2-5) Digital Technology for Business เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการของคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของคอมพิวเตอร์ทั้งในด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ระบบ เครือข่ายและการรักษาความปลอดภัยบนธุรกิจดิจิทัล สื่อสังคมออนไลน์ อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งและเมืองอัจฉริยะ จริยธรรมและกฎหมายดิจิทัล	-	- ปรับไปอยู่ในกลุ่มวิชาแกน - ปรับคำอธิบายรายวิชา และเปลี่ยนไปอยู่ในกลุ่มวิชาแกน
3602101 เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด 3(2-2-5) Digital Technology for Marketing ลักษณะและความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารการตลาด ยุคดิจิทัล รูปแบบและช่องทางการตลาดดิจิทัล ความสำคัญของการ สื่อสารกับตราสินค้าในธุรกิจออนไลน์ ความต้องการและพฤติกรรมของ ลูกค้า การวางแผนการตลาด การโปรโมทสินค้าและตราสินค้าผ่านสื่อ ออนไลน์และออฟไลน์ การออกแบบสื่อโฆษณาอย่างสร้างสรรค์ เทคนิค การทำตลาดด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ การวัดและการ ประเมินผลของวิธีการที่ใช้ในการสื่อสารการตลาดดิจิทัล	-	- เปลี่ยนไปอยู่ในกลุ่มวิชาเอกเลือก - เปลี่ยนคำอธิบายรายวิชา และเปลี่ยนไปอยู่ในกลุ่มวิชาเอกเลือก ช่วย ให้นักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาเอกธุรกิจดิจิทัลได้รับความรู้ที่เฉพาะเจาะจง และเชื่อมโยงกันมากขึ้น ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในด้าน การตลาดดิจิทัลอย่างครบวงจร ทำให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนวิชาที่ สอดคล้องกับเป้าหมายอาชีพได้อย่างเหมาะสม
3603101 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 3(3-0-6) English for Digital Business Technology ภาษาอังกฤษธุรกิจเกี่ยวกับการติดต่องานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล ภายในประเทศและระหว่างประเทศ การติดต่อธุรกิจใน สถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การค้าแบบ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การติดต่อเพื่อทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และการโฆษณาเพื่อให้ข้อมูลสินค้าหรือบริการ ผ่านเว็บไซต์ การสั่งซื้อ การจัดส่งสินค้า	-	- ปรับออก เพราะมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ หรือ เปลี่ยนไปใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่อยู่ในบริบทของรายวิชาเอกธุรกิจดิจิทัล อยู่แล้ว

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3603102 ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Business Entrepreneurship ความหมายของธุรกิจดิจิทัล แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล องค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับความพร้อมในการประกอบการ การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจดิจิทัล การริเริ่มจัดตั้งธุรกิจดิจิทัล การเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจแบบเดิมสู่การเป็นธุรกิจแบบออนไลน์ดิจิทัล การเขียนแผนธุรกิจ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานของผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล	-	- ปรับออก เพราะ มีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ หรือเปลี่ยนไปใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่อยู่ในบริบทของรายวิชาเอกธุรกิจดิจิทัลอยู่แล้ว
3603103 คลังข้อมูลทางธุรกิจ 3(2-2-5) Data Warehouse for Business แนวคิดและทฤษฎีของคลังข้อมูลและข้อมูลแบบหลายมิติ โครงสร้างและรูปแบบต่าง ๆ และการประมวลผลเชิงวิเคราะห์ออนไลน์ ในฐานข้อมูล การวิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมของคลังข้อมูล การสร้างคลังข้อมูล เทคโนโลยีคลังข้อมูล	-	- ปรับออก เพราะ มีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ หรือเปลี่ยนไปใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่อยู่ในบริบทของรายวิชาเอกธุรกิจดิจิทัลอยู่แล้ว
3604101 ธุรกิจอัจฉริยะ 3(2-2-5) Business Intelligence แนวคิดและทฤษฎีของระบบอัจฉริยะทางธุรกิจ องค์ประกอบของระบบอัจฉริยะทางธุรกิจ โครงสร้างพื้นฐานของคลังข้อมูล โอแลป เหมืองข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ การออกรายงาน และการนำความรู้จากการวิเคราะห์ไปประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ	-	- ปรับออก เพราะ มีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ และเปลี่ยนไปใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่อยู่ในบริบทของรายวิชาเอกธุรกิจดิจิทัลอยู่แล้ว
	3603402 เหมืองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ 3(2-2-5) Data Mining for Decision Making แนวคิดทฤษฎีของเหมืองข้อมูล ประเภทของข้อมูลที่ใช้ทำเหมืองข้อมูล กระบวนการทำเหมืองข้อมูล กระบวนการเตรียมข้อมูล เทคนิคการจำแนก การวิเคราะห์การจัดกลุ่ม การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ การวิเคราะห์ประสิทธิภาพ การพยากรณ์และการตัดสินใจทางธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพเทคโนโลยีในปัจจุบัน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาทักษะของผู้เรียนในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลเชิงลึกในการสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขัน และสอดคล้องกับแนวโน้มของภาคธุรกิจที่ต้องการบุคลากรที่มีทักษะด้านการวิเคราะห์และใช้ข้อมูลในการตัดสินใจอย่างชาญฉลาดใน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
		ยุคดิจิทัล
2.5 วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่		
3524301 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) Management Accounting การพัฒนาและวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการควบคุมและการตัดสินใจ โดยศึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กร จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับนักบริหารและประกอบวิชาชีพบัญชี ความรับผิดชอบต่อสังคมของการดำเนินธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำบัญชี การคำนวณต้นทุน ปริมาณการผลิต การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การบัญชีต้นทุนรวม และการบัญชีต้นทุน ผั่นแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณ-ต้นทุน-กำไร การวิเคราะห์ต้นทุนทางภาษีและข้อจำกัด การจัดทำงบประมาณงบกระแสเงินสดและการควบคุมการปฏิบัติงาน การนำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ประกอบการ ผู้บริหาร ในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่วางไว้		- ปรับออก เพราะการปรับเนื้อหาหลักสูตรให้ตอบสนองต่อบทบาทและทักษะที่จำเป็นของผู้ประกอบการยุคใหม่ ในการปรับโครงสร้างหลักสูตร จึงเน้นรายวิชาที่ส่งเสริมการใช้ข้อมูลดิจิทัล การคิดวิเคราะห์ทางธุรกิจ การออกแบบโมเดลธุรกิจ และการลงมือปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการที่สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วและแข่งขันในยุคเศรษฐกิจสร้างสรรค์และดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ.
3612101 พื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ 3(3-0-6) Basic of Entrepreneurship แนวคิดและคุณลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ การศึกษาความเป็นไปได้และการประเมินความพร้อมในการประกอบธุรกิจ ประเภทและรูปแบบการจัดตั้งธุรกิจ หลักการบริหารธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้ประกอบการ	3611101 พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Basic of Entrepreneurship แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ คุณลักษณะของผู้ประกอบการบทบาทของผู้ประกอบการต่อเศรษฐกิจและสังคม โอกาสทางธุรกิจและลูกค้าเป้าหมาย แนวทางการจัดตั้งธุรกิจและการจัดหาทุน รูปแบบการ จัดตั้งธุรกิจ การวางแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ กิจกรรมทางธุรกิจ ด้านการตลาด การผลิต องค์กรและการจัดการ การบัญชีและการเงิน	- ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับแนวโน้มของผู้ประกอบการยุคใหม่ที่ต้องการทั้งความเข้าใจด้านทฤษฎีพื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ
	3611201 การบริหารการเงินและการระดมทุน 3(2-2-5) สำหรับผู้ประกอบการ Entrepreneurial Finance and Fundraising แนวคิดพื้นฐานด้านการเงินสำหรับผู้ประกอบการและเทคโนโลยี AI ทางการเงิน การบริหารกระแสเงินสด ต้นทุนและ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการจัดการการเงินที่เป็นหัวใจสำคัญของการเริ่มต้นและขยายธุรกิจ รายวิชานี้จะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดพื้นฐานด้านการเงินสำหรับผู้ประกอบการ เช่น การบริหารกระแสเงินสด การวางแผนงบประมาณ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน และการวางแผนการเงินเพื่อการเติบโตของกิจการ การจัดหา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	งบประมาณ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางการเงิน และการวางแผนการเงินเพื่อการเติบโตของกิจการด้วยเครื่องมือ AI ศึกษาแหล่งเงินทุนและวิธีการระดมทุน เช่น การกู้ยืมแพลตฟอร์ม และการร่วมทุน พร้อมทั้งฝึกการวิเคราะห์การลงทุนโดยใช้เครื่องมือ AI และกรณีศึกษา Startup ที่ประสบความสำเร็จด้วยเทคโนโลยี AI ฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนการเงินด้วยซอฟต์แวร์ การวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนด้วยเครื่องมือ AI สำหรับการวางแผนการเงิน และการค้นหาและนำเสนอแผนการระดมทุนจากแหล่งทุนที่เหมาะสม	และบริหารแหล่งทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงทางการเงิน และเพิ่มโอกาสความสำเร็จของธุรกิจในระยะยาว และการฝึกปฏิบัติ
	3612103 จิตวิทยาสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Entrepreneurial Psychology ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาความเป็นผู้ประกอบการ ความมุ่งมั่นการเป็นเจ้าของกิจการ แรงจูงใจในการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสการประกอบการ บุคลิกภาพและสมรรถนะ ความเครียดกับการเป็นผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการกับการวิเคราะห์ส่วนประสมทางการตลาด ผู้ประกอบการกับการวิเคราะห์ผู้บริโภค วัฒนธรรมกับความเป็นผู้ประกอบการ การบริหารจัดการตนเองเพื่อเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจกลไกทางจิตวิทยา เช่น แรงจูงใจ ความมุ่งมั่น บุคลิกภาพ การบริหารจัดการตนเอง และการรับมือกับความเครียด ซึ่งเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังเชื่อมโยงจิตวิทยากับการวิเคราะห์ตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคในเชิงลึก ตลอดจนมิติทางวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อความคิดแบบผู้ประกอบการ การเรียนรู้ในรายวิชานี้จึงมีบทบาทสำคัญในการเตรียมผู้เรียนให้สามารถพัฒนาแนวคิด ทักษะ และความสามารถในการเผชิญกับความท้าทายทางธุรกิจได้
3612103 ภาวะผู้นำและจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบธุรกิจ 3(3-0-6) Leadership and Ethics for Business Entrepreneurs ความหมายของภาวะผู้นำ บทบาทความเป็นผู้นำในการบริหารองค์การยุคใหม่ บุคลิกลักษณะของผู้นำที่ดี การใช้ทักษะความสามารถของผู้นำในการพัฒนาองค์การ ทักษะในการบริหารการจัดการ ศิลปะในการเจรจาต่อรอง การบริหารความขัดแย้ง การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสร้างและพัฒนาทีมงาน การสร้างกระบวนการตัดสินใจ การปรับใช้ความเป็นผู้นำให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ โดยยึดหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล การวิเคราะห์	3612203 ความเป็นผู้นำของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล 3(3-0-6) Leadership for Entrepreneurs ทฤษฎีภาวะผู้นำในหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับบริบทของผู้เป็นผู้ประกอบการ ภาวะผู้นำแบบเปลี่ยนแปลง ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ และภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ พัฒนาทักษะการสื่อสาร การตัดสินใจ การสร้างแรงจูงใจ และการบริหารทีมงานเพื่อความสำเร็จของธุรกิจ ฝึกการเป็นผู้นำผ่านกรณีศึกษาและกิจกรรมเชิงปฏิบัติ พร้อมทั้งประเมินตนเองเพื่อพัฒนาแนวทางภาวะผู้นำที่เหมาะสมกับสไตล์และเป้าหมายของตนเอง	- ปรับชื่อรายวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของการเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัลที่ต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ไม่แน่นอน มุ่งเน้นการเรียนรู้ภาวะผู้นำในรูปแบบที่หลากหลายและยืดหยุ่น พัฒนาทักษะสำคัญอย่างการสื่อสาร การตัดสินใจ การสร้างแรงจูงใจ และการบริหารทีมงานที่มีความหลากหลาย พร้อมทั้งบูรณาการการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาและกิจกรรมเชิงปฏิบัติเพื่อเสริมสร้างทักษะจริงในการเป็นผู้นำของผู้ประกอบการ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
รูปแบบภาวะผู้นำ		
	3612204 การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ 3(2-2-5) Product and Service Development ความหมาย แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการประยุกต์ใช้ AI ประกอบด้วยความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ประเภทของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ขับเคลื่อนด้วย AI ขั้นตอนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หลักการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ระบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการประเมินคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการพัฒนาบริการใหม่ ประกอบด้วย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาการบริการปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการบริการ เทคนิคการพัฒนาการบริการและหลักการในการพัฒนาการบริการ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ตลาดและความต้องการของผู้บริโภค ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ด้วยการใช้ AI รวมถึงปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือบริการให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของตลาดเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม	- ปรับมาจากหมวดวิชาเอกเลือก ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เพราะเป็นรายวิชาที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์อย่างยิ่งสำหรับผู้ประกอบการในยุคปัจจุบัน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเป็นหัวใจสำคัญของการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคดิจิทัลที่ความต้องการของลูกค้าเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและคาดการณ์ได้ยาก ผู้ประกอบการสมัยใหม่ต้องมีความสามารถในการสร้างสรรค์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างแม่นยำ พร้อมเน้นฝึกปฏิบัติ
	3612205 การสร้างธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Modern Entrepreneurship Development หลักการ แนวคิด และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการเป็นผู้ประกอบการในยุค ดิจิทัลและ AI เน้นการพัฒนาทัศนคติแบบผู้ประกอบการ การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ ความคิดสร้างสรรค์ การริเริ่ม และนวัตกรรม ฝึกวางแผนและพัฒนาแนวคิดทางธุรกิจโดยใช้กรอบคิดสมัยใหม่ ที่สามารถใช้ประโยชน์จาก AI และเทคโนโลยีใหม่ปรับตัวและแข่งขันได้ในสภาพแวดล้อมที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ฝึกปฏิบัติสร้างไอเดียธุรกิจใหม่ด้วยเครื่องมือ AI วิเคราะห์โอกาสตลาด ออกแบบแผนธุรกิจด้วยเครื่องมือสมัยใหม่อย่าง Business Model Canvas สร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์เพื่อนำเสนอแนวคิด	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพราะเป็นรายวิชาที่ตอบสนองความต้องการของยุคดิจิทัลได้อย่างสมบูรณ์ โดยเฉพาะการมุ่งเน้นพัฒนาทัศนคติแบบผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset) ที่เป็นรากฐานสำคัญสำหรับการเป็นผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ รายวิชานี้ครอบคลุมสมรรถนะหลักที่ผู้ประกอบการสมัยใหม่ต้องมี เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การคิดสร้างสรรค์ การริเริ่มและนวัตกรรม ไปจนถึงการใช้กรอบคิดสมัยใหม่ในการวางแผนและพัฒนาธุรกิจ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ประกอบการที่มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตัวได้รวดเร็ว และมีความสามารถในการสร้างความแตกต่างเชิงแข่งขันในตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง นักศึกษาให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมฝึกปฏิบัติและนำเครื่องมือ AI ได้

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	ธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	
	3612206 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(2-2-5) Management of Small and Medium Enterprises (SMEs) แนวทางในการบริหารจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์ การจัดการทรัพยากร การตลาด การเงิน และการบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฝึกการวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจ SMEs จริง จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนการ จัดการทรัพยากร ศึกษากรณีตัวอย่างธุรกิจที่ประสบความสำเร็จและล้มเหลว รวมถึงนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญห และพัฒนาธุรกิจ SMEs ให้เติบโตอย่างยั่งยืน	- ปรับมาจากหมวดวิชาเอกเลือก ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากเป็นรายวิชาที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการประกอบการในบริบทของประเทศไทย ที่ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจและเป็นเป้าหมายหลักของผู้ประกอบการส่วนใหญ่ ความรู้นี้จะช่วยให้ผู้ประกอบการสมัยใหม่สามารถวางแผนกลยุทธ์ จัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจได้อย่างเหมาะสมกับขนาดและศักยภาพขององค์กร
	3613207 กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Strategies for Entrepreneurs in the Digital Age กลยุทธ์ทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัลและ AI โดยเน้นการวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยี AI ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค และการแข่งขันในตลาดดิจิทัลโดยใช้เครื่องมือ AI เรียนรู้การกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจดิจิทัล การสร้างข้อได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และการประยุกต์ใช้กรณีศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนสามารถวางแผนและตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ในสถานการณ์จริง	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากเป็นรายวิชาที่มีความจำเป็นสูงสุดสำหรับผู้ประกอบการที่ต้องดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบันโดยเน้นเทคโนโลยี AI การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัลได้เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการดำเนินธุรกิจอย่างรากฐาน ตั้งแต่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่เข้าถึงข้อมูลและซื้อสินค้าผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล การแข่งขันที่รุนแรงขึ้นในตลาดออนไลน์ และการเกิดขึ้นของเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยอาศัยเครื่องมือ A ที่ทำให้เกิดโอกาสและความเสี่ยงแบบใหม่ สามารถวิเคราะห์แนวโน้มทางเทคโนโลยี เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของลูกค้าในยุคดิจิทัล สร้างกลยุทธ์การแข่งขันที่เหมาะสม
	3613301 การบ่มเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Business Incubation for Entrepreneurs แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการบ่มเพาะธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการยุคดิจิทัล การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจด้วยเครื่องมือ AI และการพัฒนาแนวคิดธุรกิจนวัตกรรมที่ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ เทคนิคการพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์และบริการแบบดิจิทัลและการ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากเป็นรายวิชาที่ครอบคลุมกระบวนการสร้างธุรกิจอย่างครบวงจรและเป็นระบบ และใช้เครื่องมือ AI เข้ามาช่วยเพื่อเพิ่มทักษะให้กับนักศึกษา รายวิชานี้มีจุดเด่นคือการผสมผสานระหว่างทฤษฎีและการปฏิบัติจริงผ่านการฝึกปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงในการพัฒนาธุรกิจ การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ และการเรียนรู้จากกรณีศึกษาที่ประสบ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	ออกแบบด้วยช่วยเหลือของ AI การทดสอบตลาดด้วยการทดลองแบบหลายตัวเลือกและการวิเคราะห์ข้อมูลด้วย AI การเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับธุรกิจเริ่มต้น รวมถึงการหาทุนสำหรับธุรกิจเทคโนโลยีและตัวบ่งชี้เฉพาะธุรกิจ กลยุทธ์การเติบโตและการขยายกิจการด้วยเทคนิคการเติบโตแบบใหม่และระบบการตลาด รวมถึงการศึกษกรณีตัวอย่างธุรกิจสตาร์ทอัพที่ใช้ AI ประสบความสำเร็จ และการเรียนรู้จริยธรรมการใช้ AI ในธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาธุรกิจตั้งแต่ขั้นแนวคิดจนถึงรู้วิธีการลงทุน โดยใช้เครื่องมือดิจิทัลในการจัดทำแผนธุรกิจและแบบจำลองทางการเงิน พัฒนาทักษะการนำเสนอต่อนักลงทุนด้วยการนำเสนอที่เสริมด้วย AI	ความสำเร็จ ซึ่งจะช่วยสร้างความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการที่มีทักษะการบ่มเพาะธุรกิจที่แข็งแกร่งและสามารถลดความเสี่ยงในการเริ่มต้นธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	3613402 สื่อและการสร้างคอนเทนต์เพื่อการประกอบการ 3(2-2-5) Media and Content Creation for Entrepreneurship กระบวนการสร้างสื่อและเนื้อหาเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นเทคนิคการผลิตคอนเทนต์ที่มีประสิทธิภาพสำหรับสื่อดิจิทัล วิดีโอ และบทความ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI ในการสร้างคอนเทนต์ ฝึกการวางแผนเนื้อหา การเลือกแพลตฟอร์มที่เหมาะสม และการวัดผลการเข้าถึงของกลุ่มเป้าหมายเพื่อสร้างการรับรู้และเพิ่มมูลค่าให้แก่แบรนด์ของธุรกิจ ฝึกปฏิบัติการสร้างคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบสำหรับช่องทางดิจิทัลต่างๆ ใช้เครื่องมือ AI ในการออกแบบกราฟิก ผลิตวิดีโอ และเขียนบทความที่น่าสนใจ วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและเลือกใช้แพลตฟอร์มที่เหมาะสม รวมถึงการติดตามและวัดผลการเข้าถึงเพื่อพัฒนากลยุทธ์การสื่อสารของธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากเป็นรายวิชาที่ตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการยุคดิจิทัล ที่ต้องสร้างเนื้อหาสื่อสารตัวตนแบรนด์ ดึงดูดลูกค้า และสร้างการมีส่วนร่วมผ่านสื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนจะได้ฝึกเทคนิคการผลิตคอนเทนต์หลากหลายรูปแบบ เช่น ข้อความ ภาพ วิดีโอ และอินโฟกราฟิก พร้อมบูรณาการเทคโนโลยี AI ในการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย สร้างคอนเทนต์อัตโนมัติ ปรับเนื้อหาเฉพาะบุคคล และประเมินผลเชิงลึก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารการตลาด และความได้เปรียบทางการแข่งขันของธุรกิจ และมีการฝึกปฏิบัติ
3542503 การตลาดดิจิทัล 3(2-2-5) Digital marketing หลักการที่เกี่ยวกับการตลาดผ่านสื่อดิจิทัล และผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือ	3611401 หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล 3(3-0-6) Basic Principles of Digital Business หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล แนวโน้มธุรกิจดิจิทัลในสถานการณ์ปัจจุบัน ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องมือทางธุรกิจดิจิทัลที่มี	- ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อเตรียมผู้เรียนให้สามารถเริ่มต้นและดำเนินธุรกิจในบริบทของเศรษฐกิจดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รายวิชานี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจแนวโน้มธุรกิจดิจิทัล เครื่องมือพื้นฐานที่จำเป็น

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ดิจิทัล ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ส่วนประสมทางการตลาดและ กิจกรรมทางการตลาด การออกแบบกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อดิจิทัล การ ฝึกปฏิบัติการทำการตลาดผ่านสื่อดิจิทัลในช่องทางออนไลน์	ความสำคัญ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับธุรกิจ การตลาดดิจิทัลและการ ประยุกต์ใช้ AI ในการตลาด การพาณิชย์ดิจิทัล ไอโอทีสำหรับธุรกิจ ดิจิทัล การบริหารจัดการข้อมูล วิทยาการข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วย AI เครือข่ายคอมพิวเตอร์สำหรับธุรกิจดิจิทัล กฎหมาย จริยธรรม และการจัดการความปลอดภัยของธุรกิจดิจิทัล	เช่น การตลาดดิจิทัล พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ ไอโอที การจัดการข้อมูล และเครือข่ายดิจิทัล รวมถึงความปลอดภัยซึ่งล้วนเป็นองค์ประกอบ สำคัญในการดำเนินธุรกิจยุคใหม่
3612102 พฤติกรรมผู้บริโภคสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ 3(3-0-6) Consumer Behavior for Entrepreneurs พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรม ผู้บริโภค ปัจจัยทางด้านจิตวิทยา ปัจจัยทางสังคมของผู้บริโภค ในสถานการณ์ทางการตลาด วิเคราะห์ลักษณะของพฤติกรรม และกระบวนการตัดสินใจของผู้บริโภค การประยุกต์ความรู้ ด้านพฤติกรรมผู้บริโภคในการพัฒนาธุรกิจ	-	- ปรับออก เพราะการปรับโครงสร้างหลักสูตรให้มุ่งเน้นทักษะเชิงปฏิบัติ และกระบวนการสร้างธุรกิจ เนื้อหาหลักของรายวิชาพฤติกรรมผู้บริโภค สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจซ้ำซ้อนกับเนื้อหาในรายวิชาอื่น เช่น หลักการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ
	3611202 กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Business Law for Entrepreneurs กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เช่น การจด ทะเบียนธุรกิจ สัญญา ภาษี ทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายแรงงาน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย เข้าใจ บทบาทของกฎหมายในการลดความเสี่ยงของธุรกิจ และสามารถให้ คำปรึกษาเบื้องต้นทางกฎหมายในฐานะผู้ประกอบการ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ เริ่มต้นและดำเนินธุรกิจในบริบทปัจจุบันที่ซับซ้อน โดยเฉพาะในยุคดิจิทัล ที่ ผู้ประกอบการต้องเผชิญกับกฎหมายหลากหลายด้าน เช่น การจัดตั้ง ธุรกิจ การจัดทำสัญญา การจัดการภาษี แรงงาน กฎหมายคุ้มครอง ผู้บริโภค การซื้อขายออนไลน์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รายวิชานี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีความเข้าใจพื้นฐานด้านกฎหมายที่จำเป็น สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงทางกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ป้องกัน ข้อผิดพลาดที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ
3612104 ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) สำหรับผู้ประกอบการ Fundamentals of Logistics and Supply Chain for Entrepreneurs ความสำคัญและความเป็นมาของการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน เริ่มจากธุรกิจต้นทางจนถึงธุรกิจปลายทาง กระบวนการ ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การวางแผนโลจิสติกส์ การจัดซื้อจัดหา การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการคลังสินค้าและบริหารช่องทางในการ	-	- ปรับออก เพราะเนื่องจากเนื้อหาของรายวิชานี้มีความเฉพาะเจาะจง และเชิงเทคนิคสูง ซึ่งเหมาะสมกับผู้ที่ต้องการเจาะลึกในด้านการ จัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเป็นหลัก สำหรับผู้ประกอบการสมัยใหม่ ที่ต้องการความรู้แบบองค์รวมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ หลากหลายสาขา อีกทั้งเนื้อหาของความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่ ่อุปทานสำหรับผู้ประกอบการ มีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชา อื่น ๆ ที่วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่ เรียนอยู่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
กระจายสินค้า การขนส่ง การให้บริการลูกค้า และการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การบริการลูกค้า และการเพิ่มคุณค่าให้กับธุรกิจ		
3612105 การวางแผนกำไรสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ 3(3-0-6) Profit Planning for Entrepreneurs บทบาทและการวางแผนกำไรและการควบคุม การจัดทำงบประมาณสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจต่าง ๆ ธุรกิจ พาณิชนยกรรม ธุรกิจการผลิต รายงานการควบคุมเพื่อบริหาร การวิเคราะห์กำไรตามประเภทสินค้าหรือหน่วยธุรกิจ กลุ่มลูกค้าและช่องทางการจำหน่าย และการจัดทำงบประมาณตามกิจกรรม การรายงานผลการปฏิบัติงานและการวิเคราะห์ผลแตกต่างจากงบประมาณ	-	- ปรับออก เพราะเนื่องจากเนื้อหาของรายวิชานี้ มีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่น ๆ ที่วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่เรียนอยู่
3612201 การคิดเชิงสร้างสรรค์และการพัฒนาโอกาส 3(2-2-5) การเป็นผู้ประกอบการ Creative Thinking and Developing Entrepreneurship Opportunities แนวคิดและหลักการของการคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม อย่างเป็นระบบ มีแนวคิดของการทำงานอย่างเป็นเจ้าของกิจการ ทั้งแนวคิดใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ ทางเลือกการแก้ปัญหาใหม่ การจัดองค์กร กระบวนการคิดที่แสวงหามุมมองและวิธีการใหม่ ๆ จากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่นำไปสู่การคิดค้นและนวัตกรรม สิ่งใหม่อย่างสร้างสรรค์	-	- ปรับออก เพราะเนื่องจากเนื้อหาของรายวิชานี้ มีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่น ๆ ที่วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่เรียนอยู่
3612301 การสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Business English Communication for Entrepreneurs แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสาร สื่อประเภทต่าง ๆ มุ่งเน้นในเชิงธุรกิจ การสื่อสารภายในองค์กร พัฒนาทักษะการสื่อสารเกี่ยวกับเทคนิคการเขียน การนำเสนอด้วยวัจนภาษาและอวัจนภาษา	-	- ปรับไปอยู่ในกลุ่มวิชาเลือกของวิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่
3612401 การบริหารงานคุณภาพของธุรกิจ Quality Administration of Organization	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชานี้มีความเฉพาะเจาะจงเชิงเทคนิคสูง โดยเน้นไปที่ระบบการผลิต การดำเนินงาน และการบริหาร

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
แนวคิดและหลักการของการบริหารด้านการผลิตและการดำเนินงาน การบริหารงานโดยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต การบริหารความเสี่ยงที่มีต่อธุรกิจ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร และกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน		คุณภาพแบบดั้งเดิม ซึ่งผู้ประกอบการสมัยใหม่ต้องการทักษะที่หลากหลายและสามารถประยุกต์ใช้ได้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การสร้างแบรนด์ดิจิทัล การตลาดออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และการสร้างประสบการณ์ลูกค้าที่โดดเด่น
3613202 แบบจำลองและแผนธุรกิจ 3(2-2-5) Model and Business Plan แนวคิดของหลักการแบบจำลองทางธุรกิจ องค์ประกอบของแบบจำลองทางธุรกิจ แม่แบบการทำโมเดลธุรกิจ ประโยชน์ของแม่แบบการทำโมเดลธุรกิจ วิเคราะห์กรณีศึกษาแบบจำลองทางธุรกิจต่าง ๆ ในธุรกิจสมัยใหม่ ประยุกต์ใช้แม่แบบการทำโมเดลธุรกิจเพื่อการออกแบบการสร้างแบบจำลองทางธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจตามองค์ประกอบที่สำคัญ ตลอดจนการจัดหาแหล่งเงินทุน การประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ	-	- ปรับไปอยู่หมวดวิชาแกน
3613203 การสร้างผลิตภัณฑ์และตราสินค้าสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Product Origination and Branding for Entrepreneurs บทบาทของผลิตภัณฑ์ แนวคิดการจัดการส่วนผสมผลิตภัณฑ์ การพัฒนากลยุทธ์การตลาด วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อ การกำหนดนโยบายผลิตภัณฑ์ ความหมาย ความสำคัญของตราสินค้า การรับรู้ของ ผู้บริโภคต่อภาพลักษณ์ตราสินค้า องค์ประกอบของตราสินค้า ในมิติต่าง ๆ คุณค่าโดยรวมของตราสินค้า ฝึกปฏิบัติการการพัฒนาผลิตภัณฑ์และตราสินค้า	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชา การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ (Product and Service Development)
3613502 การพยากรณ์เศรษฐกิจและการวิเคราะห์สภาวะธุรกิจ 3(3-0-6) Economic Forecasts and Analysis of Business Environment	-	- ปรับออก เนื่องจากเป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาเชิงทฤษฎีและการวิเคราะห์ระดับมหภาคที่เหมาะสมกับนักเศรษฐศาสตร์หรือนักวิเคราะห์ทางธุรกิจมากกว่าผู้ประกอบการสมัยใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
การสำรวจตลาด สถานการณ์และแนวโน้มของเศรษฐกิจในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาวะธุรกิจและเศรษฐกิจ ทฤษฎีวัฏจักรธุรกิจ การพยากรณ์แนวโน้มทางด้านธุรกิจ การพยากรณ์ยอดขาย การวางแผนทางธุรกิจ การวิเคราะห์และคาดการณ์สภาวะธุรกิจการค้าที่สำคัญของประเทศ		
3613503 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการประกอบธุรกิจ 3(3-0-6) Quantitative Analysis for Business Operations เทคนิคการสร้างรูปแบบทางคณิตศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ ทฤษฎีการตัดสินใจต่าง ๆ ในวงการธุรกิจ หลักการ วิธีการคำนวณประโยชน์ ข้อจำกัด และรูปแบบปัญหาที่จะนำไปใช้เพื่อการตัดสินใจ ในวงการธุรกิจ ตลอดจนการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการต่างๆทางธุรกิจ	-	- ปรับออก เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะและบริบทของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัลที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง การคิดเชิงออกแบบ การใช้เครื่องมือดิจิทัล และการลงมือปฏิบัติมากกว่าการวิเคราะห์เชิงปริมาณที่เน้นโมเดลทางคณิตศาสตร์และการคำนวณเชิงทฤษฎี โดยเนื้อหาในรายวิชานี้จะถูกรับโอนมาในรูปแบบอื่น เช่น กรณีศึกษา แผนธุรกิจ หรือการเรียนรู้จากโครงการปฏิบัติการจริงแทน
3) กลุ่มวิชาเอกเลือก		
3.1 วิชาเอกการตลาด		
3524301 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) Management Accounting การพัฒนาและวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการควบคุมและการตัดสินใจ โดยศึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กร จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับนักบริหารและประกอบวิชาชีพบัญชี ความรับผิดชอบต่อสังคมของการดำเนินธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานบัญชี การคำนวณต้นทุน ปริมาณการผลิต การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การบัญชีต้นทุนรวม และการบัญชีต้นทุน ผั่นแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณ-ต้นทุน-กำไร การวิเคราะห์ต้นทุนทางภาษีและ ข้อจำกัด การจัดทำงบประมาณงบกระแสเงินสดและการควบคุมการปฏิบัติงาน การนำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ประกอบการ ผู้บริหาร ในการดำเนินธุรกิจให้		- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวมีหลักการและแนวทางการจัดการต้นทุน การวางแผนงบประมาณ และการควบคุมภายใน ซึ่งเป็นความรู้เฉพาะทางของสายงานบัญชีและการบริหารทั่วไป มากกว่าการเชื่อมโยงกับแนวคิดและทักษะเฉพาะด้านการตลาดโดยตรง - เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสาขาวิชาเอก และเปิดโอกาสให้แต่ละสาขาสามารถออกแบบรายวิชาเลือกที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงานในสาขานั้น ๆ ได้อย่างเฉพาะเจาะจงมากขึ้น

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
บรรลุตฤตประสงค์ตามเป้าหมาย		
3541302 การค้าสมัยใหม่ 3(3-0-6) Modern Trade ความหมาย ประเภทการค้าปลีกแบบดั้งเดิมและการค้าปลีกสมัยใหม่ พฤติกรรมผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาดในธุรกิจค้าปลีก การเลือกทำเลที่ตั้งธุรกิจการค้าปลีก การออกแบบร้านค้าปลีก การจัดผังร้าน และการจัดแสดงสินค้า ส่วนประสมทางการตลาดของร้านค้าปลีกสมัยใหม่ กระบวนการจัดการซัพพลายเชน การจัดการซื้อและการบริหารสินค้าคงคลัง การใช้วิทยาการสมัยใหม่ การจัดการองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจค้าปลีก การค้าปลีกแฟรนไชส์ พาณิชนีย์อิเล็กทรอนิกส์ ผลกระทบจากธุรกิจค้าปลีกข้ามชาติ บทบาทของรัฐบาลต่อการค้าปลีกไทย	-	- ปรับจากวิชาเอกเลือกมาไว้ในวิชาเอกบังคับ เพื่อส่งเสริมผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้
3543104 การตลาดบริการ 3(3-0-6) Services Marketing ความหมาย ความสำคัญของการตลาดบริการ ประเภทของการตลาดบริการ การวิเคราะห์ สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของตลาดบริการ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ การวิเคราะห์ปัญหาทางการตลาดของธุรกิจบริการ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข	3541104 การตลาดบริการ 3(3-0-6) Service Marketing ความหมาย และความสำคัญของการตลาดบริการ ความแตกต่างระหว่างตลาดบริการและตลาดสินค้าอุปโภคบริโภค ประเภทของตลาดบริการ วิธีวิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมของตลาดบริการประเภทต่างๆ การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับตลาดบริการ การรับรู้ด้านคุณภาพของลูกค้าและการบริหารความพึงพอใจของลูกค้า	- ปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสาขาวิชาเอก และเปิดโอกาสให้แต่ละสาขาสามารถออกแบบรายวิชาเลือกที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงานในสาขานั้น ๆ ได้อย่างเฉพาะเจาะจงมากขึ้น
3542405 การจัดการการขาย 3(2-2-5) Sales Management แนวคิดของการบริหารงานขายที่ทันสมัย ที่ใช้ข้อมูลภายในและภายนอกมาช่วยในการวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์การขายเพื่อสร้างความพอใจแก่ลูกค้าเป้าหมายและการตัดสินใจซื้อ วิธีการสร้างทีมงานขายที่มีประสิทธิภาพและบริหารงานขายอย่างมีจริยธรรม ภายใต้การนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม โดยประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติการขายจริง	3541401 การจัดการการขาย 3(3-0-6) Sales Management แนวคิดของการบริหารงานขายที่ทันสมัย ที่ใช้ข้อมูลภายในและภายนอกมาช่วยในการวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์การขายเพื่อสร้างความพอใจแก่ลูกค้าเป้าหมายและการตัดสินใจซื้อ วิธีการสร้างทีมงานขายที่มีประสิทธิภาพและบริหารงานขายอย่างมีจริยธรรม ภายใต้การนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม	- ปรับรหัสวิชา และปรับ น(ท-ป-อ) เป็น 3(3-0-6) - ปรับจากวิชาเอกบังคับมาไว้ในวิชาเอกเลือก เพราะแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันที่ให้ความสำคัญกับทักษะเฉพาะทางและความยืดหยุ่นในการเลือกเส้นทางอาชีพของผู้เรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคดิจิทัลที่บทบาทของนักศึกษาได้เปลี่ยนไปจากเดิม และจัดรายวิชานี้ให้อยู่ในกลุ่มวิชาเอกเลือกจึงเปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่สนใจพัฒนาทักษะด้านการขายสมัยใหม่สามารถเลือกเรียนได้อย่างเหมาะสมกับเป้าหมายอาชีพ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
		ของตนเอง
3543301 การจัดการการตลาด 3(3-0-6) Marketing Management แนวความคิดการตลาดสมัยใหม่ การปรับตัวทางการตลาด และการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การวางแผนกลยุทธ์การตลาด ระบบสารสนเทศทางการตลาด การวัดผลการเพิ่มผลผลิตทางการตลาด การวิเคราะห์ตลาดผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์ตลาดธุรกิจ และพฤติกรรมกรรมการซื้อทางธุรกิจการแบ่งส่วนการตลาดและการกำหนดตลาดเป้าหมาย กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดดิจิทัล การปฏิบัติการและการประเมินผลทางการตลาด	3543106 การจัดการกลยุทธ์การตลาด 3(3-0-6) Marketing Strategy Management แนวความคิดทางการตลาดสมัยใหม่ การกำหนดกลยุทธ์การตลาด ได้แก่ กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์ช่องทางการจัดจำหน่าย กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด ตลอดจนการนำระบบข้อมูลทางการตลาดสมัยใหม่ มาใช้ในการบริหารการตลาดและการควบคุมทางการตลาด	- ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้ให้นักศึกษาที่สนใจฝึกทักษะการวางแผน กลยุทธ์การตลาดแบบองค์รวมสามารถเลือกเรียนเพิ่มเติมเพื่อเสริมสร้างมุมมองเชิงกลยุทธ์โดยไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาหลักในโครงสร้างหลักสูตร
3543109 การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) Social and Environment Marketing แนวคิด ปรัชญาการตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การจัดส่วนประสมทางการตลาด ในการวางแผนการตลาด การตื่นตัวของผู้บริโภคและสถานประกอบการ การวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดจากสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและทางธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด แนวทางแก้ไขโดยใช้เครื่องมือทางการตลาด จริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณของนักการตลาด กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม การนำการตลาดไปประยุกต์ใช้กับงานขององค์กร ที่มีได้มีเป้าหมายมุ่งหวังผลกำไร และกิจการเพื่อสังคม การฝึกปฏิบัติการบูรณาการความรู้กับแหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น	3543107 การตลาดเพื่อความยั่งยืน 3(2-2-5) Sustainability Marketing แนวคิดการบริหารการตลาดด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การลดผลกระทบเชิงลบและการเพิ่มคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ การบริโภคอย่างยั่งยืน การตลาดเพื่อลดการบริโภค การตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่มุ่งหวังผลกำไร กิจการเพื่อสังคมการตลาดสีเขียว การตลาดสำหรับการค้าที่เป็นธรรมและจรรยาบรรณทางการตลาด ฝึกปฏิบัติการการวิเคราะห์กรณีศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเองจากค้นคว้า และการนำเสนอรูปแบบแนวคิดการบริหารการตลาดเพื่อความยั่งยืน จากธุรกิจประเภทต่าง ๆ รวมทั้งธุรกิจชุมชน	- ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในแผนยุทธศาสตร์ชาติ เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชานี้เน้นเฉพาะด้านการตลาดที่คำนึงถึงมิติของสิ่งแวดล้อมและสังคมเป็นหลัก ซึ่งเหมาะกับนักเรียนที่สนใจประเด็นด้านความยั่งยืนหรือมีแนวโน้มทำงานในองค์กรเพื่อสังคมหรือกิจการที่ขับเคลื่อนด้วยเป้าหมาย ESG (Environmental, Social, and Governance) และการฝึกปฏิบัติที่บูรณาการความรู้กับแหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น
	3543109 การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Entrepreneurial Marketing ความสำคัญของการตลาดสำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดภายในและภายนอก พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การตลาดเป้าหมาย การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ และการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ ราคา ช่องทางการตลาด และการส่งเสริมการตลาด เพื่อการแข่งขันใน	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากในยุคปัจจุบันแนวโน้มของนักศึกษาที่มีความสนใจในการเป็นผู้ประกอบการหรือสร้างธุรกิจของตนเองเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการประยุกต์ใช้หลักการตลาดในการวิเคราะห์ตลาด วางแผนกลยุทธ์ และกำหนดส่วนประสมทางการตลาดในบริบทของธุรกิจขนาดเล็กและสตาร์ทอัพ ช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนที่สนใจแนวทางการเป็นผู้ประกอบการสามารถเลือกศึกษาเพิ่มเติมได้

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	ตลาด กลยุทธ์การตลาดเพื่อความยั่งยืน กลยุทธ์การตลาดสำหรับวัยรุ่น กลยุทธ์การตลาดสำหรับผู้สูงวัย และกลยุทธ์การตลาดสำหรับ LGBTQ+ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและกลุ่มเป้าหมายในแต่ละช่วงวัย และการ ใช้กลยุทธ์การตลาดเพื่อความยั่งยืน โดยใช้กรณีศึกษา	
	3543204 การจัดกิจกรรมทางการตลาด 3(2-2-5) Event Marketing ทฤษฎี วิธีการ รูปแบบการจัดกิจกรรมทางการตลาด การ สร้างกระแสความสนใจ ของผู้บริโภคสินค้าและบริการ กลยุทธ์การเลือก เครื่องมือการจัดกิจกรรมทางการตลาดที่เหมาะสมการฝึกปฏิบัติการการ จัดกิจกรรมทางการตลาด และการนำเสนอในแต่ละสถานการณ์ทาง การตลาด วิธีการนำเสนอที่หลากหลายรูปแบบให้เหมาะสมในแต่ละ สถานการณ์ ฝึกปฏิบัติการการเลือกใช้เครื่องมือการจัดกิจกรรม ทางการตลาด ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางการตลาด	- ปรับจากวิชาเอกบังคับมาไว้ในวิชาเอกเลือก เพื่อส่งเสริมผลลัพธ์การ เรียนรู้ของนักศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ เรียนรู้และฝึกทักษะเชิงปฏิบัติด้านการวางแผนและดำเนินกิจกรรมทาง การตลาด ซึ่งเป็นหนึ่งในเครื่องมือสำคัญของการสร้างประสบการณ์ การสร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริโภค และการสื่อสารการตลาดที่มี ประสิทธิภาพ
3543201 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6) Consumer Relation Management ความหมายของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ พัฒนาการการ จัดการลูกค้าสัมพันธ์ วัตถุประสงค์ ในการบริหารความสัมพันธ์ กระบวนการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เครื่องมือในการจัดการความสัมพันธ์ ลูกค้าเทคนิคการทำวิจัยลูกค้า วิธีการแบ่งกลุ่มลูกค้า การเพิ่มความพึง พอใจของลูกค้า การสร้างความภักดีในตรา สินค้า วิธีการใช้ข้อมูลของ ลูกค้าในการบริหารงานด้านการตลาด	3543205 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6) Customer Relationship Management แนวคิดและความสำคัญของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ หลักการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เทคโนโลยีสำหรับการจัดการลูกค้า สัมพันธ์ ระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การวางแผนกลยุทธ์การ จัดการ ลูกค้าสัมพันธ์ กลยุทธ์การสื่อสารการตลาด การบริการลูกค้าเพื่อการ สร้างความสัมพันธ์กับ ลูกค้า การจัดการงานลูกค้าสัมพันธ์เพื่อสร้าง ความภักดีต่อแบรนด์ของสินค้าหรือบริการ	- ปรับรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเรียนรู้เชิงลึกในกลุ่มนักศึกษาที่ สนใจด้านการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยตรง นักศึกษาสามารถ เลือกศึกษาเพิ่มเติมตามความสนใจเฉพาะด้านและแนวทางอาชีพใน อนาคต
	3543206 กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการตลาดประสบการณ์ 3(2-2-5) Storytelling Strategy for Experience Marketing แนวคิดและเทคนิคการเล่าเรื่องเพื่อการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพในบริบทของการตลาด ความสำคัญของการเล่าเรื่อง ในการสื่อสารและการตลาด องค์ประกอบของเรื่องราวที่มีพลัง	- เพิ่มรายวิชาใหม่ รายวิชานี้ออกแบบมาเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร ด้วยเรื่องราวที่มีพลัง ซึ่งสามารถเสริมสร้างอัตลักษณ์แบรนด์ ถ่ายทอด คุณค่า และกระตุ้นอารมณ์ของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเนื้อหาของวิชานี้มีความเฉพาะทางและเน้นเชิงสร้างสรรค์ จึงเหมาะกับนักเรียนที่มีความสนใจด้านการสื่อสารแบรนด์และการตลาด

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	การเล่าเรื่องแบรนด์ และการสร้างอัตลักษณ์แบรนด์ เทคนิคการเล่าเรื่องผ่านโซเชียลมีเดียและแพลตฟอร์มดิจิทัล การเล่าเรื่องด้วยภาพ และวิดีโอคอนเทนต์ การใช้การเล่าเรื่องเพื่อกระตุ้นอารมณ์ และสร้างความผูกพันกับลูกค้า กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการขายและการตลาดเชิงประสบการณ์ ฝึกปฏิบัติการสร้างเรื่องราว การเล่าเรื่องแบรนด์ และการสร้างอัตลักษณ์ของแบรนด์ ผ่านโซเชียลมีเดียและแพลตฟอร์มดิจิทัล	เชิงประสบการณ์โดยเฉพาะ จึงกำหนดให้เป็นรายวิชาเอกเลือกเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาพัฒนาทักษะตามความสนใจเฉพาะด้าน
3543501 โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน 3(2-2-5) ทางการตลาด Software Package and Application for Marketing หลักการของโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การฝึกปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ต้นแบบ ตราสินค้า และโลโก้ สื่อโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ณ จุดขาย ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์	354303 โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน 3(2-2-5) ทางการตลาด Software Package and Application for Marketing หลักการของโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน ฝึกปฏิบัติการออกแบบบรรจุภัณฑ์ การสร้างตราสินค้า โลโก้ องค์ประกอบของบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ แบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน	- ปรับรหัสวิชา
3542204 การสร้างแบรนด์และการสื่อสารตราสินค้า 3(2-2-5) Branding and Brand Communication แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างตราสินค้า อัตลักษณ์ตราสินค้า การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับสาร การสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริโภคกับตราสินค้า กระบวนการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จัก จดจำ และการสร้างความภักดีต่อตราสินค้า การใช้เครื่องมือการสื่อสารการตลาดตราสินค้าในเชิงบูรณาการ การฝึกปฏิบัติการสร้างแบรนด์และวิธีการสื่อสารตราสินค้าให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน	3543304 การสร้างแบรนด์ 3(2-2-5) Branding แนวคิดเกี่ยวกับการสร้างตราสินค้า อัตลักษณ์ตราสินค้า การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับสาร การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริโภคกับตราสินค้า กระบวนการสร้างตราสินค้าให้เป็นที่รู้จักจดจำและการสร้างความภักดีต่อตราสินค้า การใช้เครื่องมือการสื่อสารการตลาดตราสินค้าในเชิงบูรณาการ ฝึกปฏิบัติการสร้างแบรนด์ อัตลักษณ์ของตราสินค้า และการใช้ตราสินค้าเป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน	- ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และการบูรณาการกับพันธกิจสัมพันธ์
	3543305 กลยุทธ์การขายในยุคดิจิทัล 3(2-2-5) Sales Strategy in Digital Age เทคนิคการขาย บุคลิกภาพและจรรยาบรรณในการขาย	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เป็นการตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล รายวิชานี้จะช่วยเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเข้าใจทั้งหลักการขายแบบดั้งเดิมและ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	สัญญาการซื้อขาย กระบวนการขายและเทคนิคการขายรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การแข่งขันการขายรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การฝึกปฏิบัติการแข่งขันในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ฝึกปฏิบัติการใช้เทคนิคและกลยุทธ์การขายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายออฟไลน์และออนไลน์	เทคนิคการขายแบบใหม่ที่ผสมผสานช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ (Omnichannel Sales) ซึ่งเป็นสิ่งที่ธุรกิจในปัจจุบันให้ความสำคัญอย่างมาก
	3543306 การตลาดเนื้อหาและโซเชียลมีเดีย 3(2-2-5) Content Marketing and Social Media การสร้างเนื้อหา คุณค่าเนื้อหา การเล่าเรื่อง ด้วยการคิดเชิงออกแบบและแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อดิจิทัล การสื่อสารการตลาดผ่านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางสื่อดิจิทัล ช่องทางและประเภทของสื่อสังคมออนไลน์ การพัฒนาทักษะการสื่อสารทางสื่อดิจิทัลและกลยุทธ์การตลาดทางสื่อดิจิทัลสำหรับสื่อสังคมออนไลน์ การจัดการสื่อสังคมออนไลน์และการตลาดประสิทธิภาพ การติดตามและประเมินผลกลยุทธ์การตลาดทางสื่อสังคมออนไลน์ การใช้เทคโนโลยีในการดำเนินกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การตลาดอินฟลูเอนเซอร์และกลยุทธ์การจัดการ ฝึกปฏิบัติการสร้างเนื้อหา การเล่าเรื่อง โดยใช้แนวคิดเชิงออกแบบ และแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ และปฏิบัติการสื่อสารการตลาดผ่านโฆษณาและประชาสัมพันธ์ทางสื่อดิจิทัล	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เป็นการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาใช้สื่อดิจิทัลและโซเชียลมีเดียเป็นแหล่งข้อมูลหลักในการตัดสินใจซื้อมากขึ้น รายวิชานี้จะช่วยให้นักศึกษาเรียนรู้วิธีการสร้างเนื้อหาที่มีคุณค่าและการเล่าเรื่องที่สามารถสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันกับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้ผู้เรียนมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับระบบนิเวศการตลาดดิจิทัลที่ซับซ้อนและมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้สามารถออกแบบและดำเนินกลยุทธ์การตลาดที่ทันสมัยและตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจในปัจจุบันได้
	3543307 การพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด 3(2-2-5) Marketing Influencer Development หลักการพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด การใช้เนื้อหาและการปฏิบัติงานร่วมกันของอินฟลูเอนเซอร์ การใช้ประโยชน์และพลังของอินฟลูเอนเซอร์ทางการตลาด รวมทั้ง ผู้มีอิทธิพลทางการตลาด การสร้างสรรค์อินฟลูเอนเซอร์ในแพลตฟอร์มต่างๆ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์บล็อก ยูทูบและติ๊กต็อก บุคลากรความรู้กับแนวคิดเรื่องราวเกี่ยวกับแบรนด์ของผลิตภัณฑ์ชุมชน ฝึกปฏิบัติการการใช้เนื้อหาและการปฏิบัติงานร่วมกันของ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เป็นการตอบสนองต่อเทรนด์การตลาดที่สำคัญที่สุดในยุคปัจจุบัน เนื่องจากการตลาดผ่านอินฟลูเอนเซอร์ได้กลายเป็นกลยุทธ์หลักที่มีอัตราผลตอบแทนต่อการลงทุน (ROI) สูงกว่าการโฆษณาแบบดั้งเดิม และสามารถสร้างความน่าเชื่อถือและการมีส่วนร่วมของผู้บริโภคได้ดียิ่งขึ้น ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจกระบวนการสร้างและพัฒนาอินฟลูเอนเซอร์ทั้งในด้านตัวบุคคลและแบรนด์ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากพลังของชุมชนออนไลน์ในการสร้างเรื่องราวแบรนด์ที่น่าสนใจ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	อินฟลูเอนเซอร์ โดยบูรณาการความรู้กับแนวคิดเรื่องราวเกี่ยวกับแบรนด์ของผลิตภัณฑ์ชุมชน	
3542106 การตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ 3(2-2-5) Service and Tourism Marketing ความหมาย ความสำคัญของการตลาดท่องเที่ยวและการบริการ ประเภทของการตลาดท่องเที่ยว การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดของธุรกิจท่องเที่ยว การแบ่งส่วนตลาด การกำหนดตลาดเป้าหมายและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง การนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้กับการท่องเที่ยว กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยวบทบาทภาครัฐและธุรกิจบริการที่มีผลต่อการท่องเที่ยว การฝึกปฏิบัติการออกแบบบริการการท่องเที่ยวในสถานการณ์จริง	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชานี้มุ่งเน้นเฉพาะในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ การพัฒนาหลักสูตรวิชาเอกการตลาดจึงมุ่งเน้นการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล กลยุทธ์แบรนด์ การวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค และการออกแบบประสบการณ์ลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมมากกว่าเจาะจงเฉพาะธุรกิจท่องเที่ยว
3542201 การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย 3(3-0-6) Advertising and Sales Promotion ความสำคัญของการโฆษณา และการส่งเสริมการขาย บทบาทของการตลาด ศึกษาพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย การกำหนดแผนงาน กลยุทธ์การทำโฆษณาและการส่งเสริมการขาย การณรงค์สร้างสรรค์ การวางแผนเกี่ยวกับการใช้สื่อ การกำหนดวัตถุประสงค์งบประมาณ การประเมินผล ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	-	- ปรับออก เนื่องจากมีรายวิชาการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications (IMC) อยู่ในรายวิชาเอกการตลาด และได้รวมการโฆษณา การส่งเสริมการขาย การใช้สื่อดิจิทัล และกลยุทธ์การสร้างแบรนด์เข้าไว้ด้วยกัน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถออกแบบกลยุทธ์ทางการตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว และสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจในยุคปัจจุบัน
3542406 การตลาดทางตรง 3(3-0-6) Direct Marketing หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับตลาดทางตรง กระบวนการผลกระทบการจัดการกลยุทธ์ และยุทธวิธีในการดำเนินการ ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาสำหรับตลาดทางตรง	-	- ปรับออก เหตุผลเนื่องจากแนวคิดและกลยุทธ์ของการตลาดทางตรงในปัจจุบันได้ถูกรวมเข้ากับแนวทางการตลาดดิจิทัลและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการอย่างลึกซึ้ง โดยเฉพาะผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ โซเชียลมีเดีย และระบบอัตโนมัติ
3544905 การตลาดจำลอง 3(2-2-5) Dummy Marketing ผสมผสานและประมวลผลทฤษฎีทางการตลาดมาใช้ในการดำเนินงาน	-	- ปรับออก เพราะมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่นักศึกษาจะต้องศึกษาจากสถานการณ์จริงจากสถานประกอบการ รายวิชาการตลาดจำลองจึงเป็นรายวิชาที่ซ้ำซ้อน จึงได้มีการปรับออกเพื่อเพิ่ม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ทางการตลาดจำลอง โดยการจัดตั้งบริษัทจำลองหรือธุรกิจจำลอง และใช้ความรู้จากทฤษฎีด้านการตลาดที่ได้ศึกษาไปประยุกต์ในการจัดการและดำเนินงาน		ประสิทธิภาพของหลักสูตร และเปิดพื้นที่ให้รายวิชาที่ตอบสนองต่อทักษะและความต้องการของตลาดแรงงานยุคใหม่ได้มากยิ่งขึ้น
3.2 วิชาเอกการจัดการธุรกิจ		
3562202 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Creating a business and Entrepreneurship ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ รูปแบบธุรกิจ แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ โอกาสและความท้าทายของการเป็นผู้ประกอบการ จริยธรรมและความรับผิดชอบ ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ	3561102 การสร้างและการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ 3(3-0-6) Creating and Managing Modern Businesses แนวคิดพื้นฐานในการประกอบธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจ การจัดตั้งและ บริหารธุรกิจสมัยใหม่ รูปแบบการดำเนินธุรกิจและการจัดโครงสร้าง การพัฒนาและจัดทำแผนธุรกิจ กลยุทธ์การบริหารธุรกิจเพื่อความยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎหมายธุรกิจและภาษีที่เกี่ยวข้อง การจัดการ และหาแหล่งเงินทุน การใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลในการจัดการ ธุรกิจ และกรณีศึกษาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จ	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหา เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจสมัยใหม่เพื่อความยั่งยืน และการใช้เทคโนโลยี และเครื่องมือดิจิทัลในการจัดการธุรกิจ เนื่องจากเทคโนโลยีและ เครื่องมือดิจิทัลเป็นสิ่งจำเป็นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อสร้างความ ได้เปรียบในการแข่งขันมากขึ้น
3563402 การพัฒนาทีมงานและภาวะผู้นำในองค์กร 3(2-2-5) Organizational Leadership and Teamwork Development ความหมายและความสำคัญของการสร้างทีมงานและภาวะ ผู้นำ แนวคิดการพัฒนาองค์กรและการทำงานเป็นทีม วิธีการ พัฒนาการทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ การสื่อสารและการสั่งการ การจัดการความขัดแย้งในทีม การสร้างความภาคภูมิใจและการฟื้นฟู ทีมงาน และกรณีศึกษา	3561403 ภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ 3(3-0-6) Leadership and Team Building in Business Organizations แนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและการ สร้างทีมในองค์กรธุรกิจ คุณลักษณะและทักษะของผู้นำที่มีประสิทธิภาพ รูปแบบของผู้นำ ภาวะผู้นำกับการเปลี่ยนแปลง บทบาทของผู้นำใน ธุรกิจสมัยใหม่ การจัดการความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหาร่วมกัน ความหมายและความสำคัญของการทำงานเป็นทีม ประเภทของทีมงาน องค์ประกอบของทีมงาน กระบวนการสร้างทีมที่มีประสิทธิภาพ และ แนวทางในการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และกรณีศึกษาผู้นำธุรกิจที่ ประสบความสำเร็จ	- ปรับรหัสวิชา หน่วยกิต ชื่อรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับบทบาทของผู้นำใน ธุรกิจสมัยใหม่ และแนวทางในการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม รายวิชานี้ จะช่วยพัฒนาศักยภาพด้านภาวะผู้นำ (Leadership) และทักษะการ จัดการตนเอง (Self-Management) ที่เป็นคุณลักษณะสำคัญของ ผู้บริหารที่ประสบความสำเร็จ อีกทั้งยังพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะ ความเป็นผู้นำ และสามารถทำงานเป็นทีมในองค์กรได้
	3561404 การจัดการตนเองเพื่อความเป็นเลิศในวิชาชีพ 3(3-0-6) Self-Management for Professional Excellence แนวคิดและหลักการในการพัฒนาศักยภาพตนเอง	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความจำเป็นของผู้บริหาร ระดับสูงที่ต้องมีทักษะ "Soft Skills" ที่แข็งแกร่งเพื่อสร้างความแตกต่าง ในการแข่งขันทางธุรกิจ รายวิชานี้จะช่วยพัฒนานักศึกษาให้มีความเป็น

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	การตั้งเป้าหมายชีวิตและอาชีพ การจัดลำดับความสำคัญ การบริหารเวลา การเสริมสร้างทัศนคติและคุณลักษณะที่จำเป็นต่อความสำเร็จ กลยุทธ์ในการปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางอาชีพ การพัฒนาเครือข่ายทางวิชาชีพและการสร้างความร่วมมือ การบริหารวัฒนธรรมองค์กรและความหลากหลาย การจัดการความขัดแย้งในองค์กรและชีวิตประจำวัน และการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการความเครียดและการจัดการอารมณ์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทัศนศึกษาและการฝึกปฏิบัติการจัดการตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น	ผู้นำที่มีประสิทธิภาพ (Effective Leadership) สามารถจัดการตนเองและนำทีมในสภาพแวดล้อมที่ไม่แน่นอนและซับซ้อน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในยุคที่การทำงานแบบไฮบริด การจัดการทีมข้ามวัฒนธรรม และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วมีความสำคัญมากขึ้น การฝึกปฏิบัติการจัดการตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น
	3562203 การตลาดดิจิทัลและการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ 3(2-2-5) Digital Marketing and Business Content Creation หลักการตลาดดิจิทัล การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคออนไลน์ การวางแผนและการพัฒนากลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในยุคดิจิทัล การแบ่งส่วนตลาดและการวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ในตลาดดิจิทัล การสร้างและออกแบบคอนเทนต์ดิจิทัลให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ เทคนิคการเขียนคอนเทนต์ในรูปแบบต่าง ๆ การใช้เครื่องมือดิจิทัลในการออกแบบสื่อ การวางแผนการตลาดเชิงเนื้อหา การนำเสนอบนสื่อดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ การวัดผลและประเมินความสำเร็จของคอนเทนต์ที่สร้างขึ้นและกรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากรายวิชานี้จะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจแนวทางการสร้างคอนเทนต์ที่มีคุณภาพและตรงกับกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการวางแผนการพัฒนากลยุทธ์การตลาดดิจิทัล การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในยุคดิจิทัล ที่สามารถสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันกับลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีความสามารถในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่อิงจากข้อมูลและสามารถนำองค์การไปสู่ความสำเร็จในตลาดดิจิทัลที่แข่งขันสูงได้

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3563202 การจัดการธุรกิจชุมชน 3(2-2-5) Community Business Management ความหมายและความสำคัญของธุรกิจชุมชน ประเภทของ ธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่สินค้า ชุมชน การพัฒนาศักยภาพทางการแข่งขันและสร้างความแข็งแกร่งแก่ ธุรกิจชุมชน การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจชุมชน การจัดการอุตสาหกรรม ชุมชนและระบบการจัดการสำหรับธุรกิจชุมชน	3562204 ธุรกิจชุมชนและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ 3(2-2-5) เชิงสร้างสรรค์ Community Business and Creative Product Development แนวคิด ทฤษฎี และหลักการเกี่ยวกับธุรกิจชุมชน การ วิเคราะห์ศักยภาพและทรัพยากรในชุมชน การสร้างความร่วมมือและ เครือข่ายในชุมชน การวิเคราะห์ตลาดสำหรับธุรกิจชุมชน การออกแบบ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ในบริบทของชุมชน การพัฒนากลยุทธ์การตลาด สำหรับธุรกิจชุมชน การประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลใน การสื่อสารการตลาด การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และการจัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืนในชุมชน และกรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการออกแบบและ พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน การพัฒนากลยุทธ์ การตลาด การประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสาร การตลาด การถ่ายภาพเพื่องานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ และการ จัดการธุรกิจเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าใจบริบทของชุมชน และสามารถนำทรัพยากรในชุมชนมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เชิง สร้างสรรค์
	3562205 การพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพยุคใหม่ 3(2-2-5) Development of Modern Startup Businesses แนวคิด และหลักการของธุรกิจสตาร์ทอัพ การประเมิน โอกาสทางธุรกิจในตลาดที่มีการแข่งขัน การสร้างและจัดการทีมสตาร์ท อัพ รูปแบบและแผนธุรกิจสตาร์ทอัพ การสร้างไอเดียธุรกิจสตาร์ทอัพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม การตลาดดิจิทัลและการสร้างแบรนด์สตาร์ทอัพ การระดมทุนและการ สร้างเครือข่ายธุรกิจ การบริหารจัดการธุรกิจสตาร์ทอัพ กฎหมายและ จริยธรรมสำหรับธุรกิจสตาร์ทอัพ การเขียนและนำเสนอแผนธุรกิจ สตาร์ทอัพ และกรณีศึกษาธุรกิจสตาร์ทอัพที่ประสบความสำเร็จ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากรายวิชานี้เป็นการตอบสนองต่อแนวโน้มการ เปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจโลกที่มุ่งเน้นไปสู่การสร้างธุรกิจแบบ ใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรม (Innovation-Driven Economy) ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเป็นผู้นำการ เปลี่ยนแปลงในองค์กรหรือสร้างธุรกิจใหม่ที่สามารถสร้างมูลค่าและการ จ้างงานให้กับสังคมได้อย่างยั่งยืน
3563303 การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง 3(3-0-6) ทางธุรกิจ Negotiation and Conflict Management in Business ความหมายและความสำคัญของการเจรจาต่อรอง ทฤษฎี การเจรจาต่อรอง ประเภทของการเจรจาต่อรอง การเตรียมความพร้อม	3562310 การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6) Business Communication and Negotiation แนวคิด ทฤษฎี และหลักการการสื่อสาร การสื่อสารระหว่าง บุคคลและองค์กร จิตวิทยาการสื่อสารและการติดต่อทางธุรกิจ ทักษะ การพูดอย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างแบรนด์บุคคลผ่านการสื่อสารอย่าง	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาโดยเปลี่ยนจุดเน้นจาก “การ เจรจาต่อรองและความขัดแย้ง” สู่ “การสื่อสารและการเจรจาต่อรองใน เชิงธุรกิจ” และเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการสื่อสารทางธุรกิจ การพูด การ นำเสนอ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาแนวคิดด้านการเจรจา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
และยุทธวิธีการเจรจาต่อรอง ความหมายและความสำคัญของความขัดแย้ง ทฤษฎีการบริหารความขัดแย้ง องค์ประกอบของความขัดแย้ง เทคนิคการบริหารความขัดแย้ง และกรณีศึกษา	มีออซิป การวางแผนและการออกแบบการนำเสนอ การพัฒนาเนื้อหาให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย การใช้เทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลในการนำเสนอ เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อสร้างคุณค่าและความร่วมมือทางธุรกิจ กระบวนการเจรจาต่อรอง การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรอง และการใช้วาทศิลป์ในการเจรจาต่อรอง กรณีศึกษาการสื่อสารและการเจรจาต่อรองในสถานการณ์ต่าง ๆ	ต่อรองให้เน้นการสร้างคุณค่าและความร่วมมือมากขึ้น ตัดเนื้อหาด้านการบริหารความขัดแย้งออก และเน้นการสื่อสารเชิงบวกแทน เพิ่มกรณีศึกษาที่ครอบคลุมทั้งการสื่อสารและการเจรจาต่อรองในสถานการณ์จริง ทำให้รายวิชาใหม่มีความทันสมัยขึ้น สอดคล้องกับแนวโน้มของโลกธุรกิจที่ให้ความสำคัญกับการสื่อสารแบบมีออซิป การใช้เทคโนโลยี และการสร้างความร่วมมือผ่านการเจรจาต่อรองมากขึ้น
3562302 จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม 3(3-0-6) Business Ethics and Social Responsibilities ความหมายและความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ แนวคิดและที่มาของจริยธรรมตามหลักบรรษัทภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ จริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน ปัญหาจริยธรรมในทางธุรกิจและแนวทางแก้ไข การควบคุม และการส่งเสริมธุรกิจให้มีจริยธรรม โดยใช้กรณีศึกษา	3562311 จริยธรรมและจรรยาบรรณในการจัดการธุรกิจ 3(3-0-6) Ethics and Business Conduct Management แนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ปัญหาจริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจ การเสริมสร้างและพัฒนาจริยธรรมในองค์การธุรกิจ จรรยาบรรณวิชาชีพทางธุรกิจ จริยธรรมในการทำงานของผู้บริหารและพนักงาน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การทำธุรกิจด้วยการพัฒนาที่ยั่งยืน และการวิเคราะห์กรณีศึกษา	- ปรับรหัสวิชา ชื่อรายวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มเนื้อหาการทำธุรกิจด้วยการพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นการตอบสนองต่อความต้องการของสังคมที่ให้ความสำคัญกับธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาที่ยั่งยืนมากขึ้น รายวิชานี้จะช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นผู้นำเชิงจริยธรรม และสามารถตัดสินใจที่สร้างสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม
3562301 การจัดการพฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6) Organizational Behavior Management แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการพฤติกรรมองค์การ พฤติกรรมมนุษย์ในองค์การ ค่านิยม ทัศนคติ และความพึงพอใจในงาน การจูงใจในองค์การ การติดต่อสื่อสาร กลุ่มสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำและการพัฒนาทีมงาน อำนาจและการเมืองในองค์การ โครงสร้างและการออกแบบองค์การ การจัดการการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์การ		- ปรับออก เพราะเนื้อหาของรายวิชานี้ไปรวมอยู่ในวิชาแกน คือวิชาหลักการจัดการและพฤติกรรมองค์การ
3563502 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) Logistics and Supply Chain Management ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมา แนวคิด และกระบวนการต่างๆ ของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การวางแผนกลยุทธ์โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การจัดซื้อจัดหา การจัดการสินค้าคง		- ปรับออก เพราะเนื้อหาของรายวิชานี้ไปรวมอยู่ในวิชาแกน คือวิชาการจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
คลัง การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การขนส่งและการกระจายสินค้า การให้บริการลูกค้า การบรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ตลอดจนแนวโน้มในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในอนาคต		
3564501 การจัดการการดำเนินงาน 3(2-2-5) Operations Management การผลิตและการจัดการดำเนินงาน การเพิ่มผลผลิตหรือผลิตภาพ การวางแผนและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผน ทำเลที่ตั้ง การวางแผนผังกระบวนการผลิต การวางแผนการผลิต การจัดตารางการผลิต และการจัดการสินค้าคงคลัง	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาของรายวิชานี้ไปรวมอยู่ในวิชาแกน คือวิชาการจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน
3563201 แผนธุรกิจ 3(3-0-6) Business Plan แนวคิด วัตถุประสงค์ กระบวนการในการพัฒนาแผนธุรกิจ การกำหนดวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สถานการณ์ทางธุรกิจ การวางแผนการตลาด แผนการผลิต แผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ แผนการเงิน แผนฉุกเฉิน ตลอดจนการจัดหาแหล่งเงินทุน และการประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาของรายวิชานี้ไปรวมอยู่ในวิชาแกน คือวิชาการเขียนแผนธุรกิจ
3563304 การเปลี่ยนแปลงและการจัดการความเสี่ยง 3(3-0-6) Change and Risk Management แนวคิด สาเหตุ และประเภทการเปลี่ยนแปลงในองค์การ กลยุทธ์ กระบวนการ และบทบาทผู้นำในการจัดการการเปลี่ยนแปลงในองค์การ ความหมาย ความสำคัญ ประเภทและผลกระทบของความเสี่ยง กระบวนการของการจัดการความเสี่ยง การระบุและประเมินความเสี่ยง การจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง การติดตามประเมินผลและการรายงานความเสี่ยง	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาของรายวิชานี้บางส่วนไปอยู่ในรายวิชาภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ และรายวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3563305 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าสำหรับธุรกิจ 3(3-0-6) Customer Relationship Management for Business ความหมายและแนวคิดของการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า การจัดการฐานข้อมูลลูกค้า การติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ลูกค้า การวางแผนการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ การสร้างความภักดีใน สินค้าและบริการ ตลอดจนวิธีการดูแลลูกค้าของธุรกิจ	-	- ปรับออก เพราะได้นำเนื้อหาบางส่วนในรายวิชานี้ไปรวมกับรายวิชา การตลาดดิจิทัลและการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ
3563401 การจัดการความรู้และทุนมนุษย์ 3(3-0-6) Knowledge Management and Human Capital ความหมายและความสำคัญของการจัดการความรู้ กระบวนการจัดการความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การแบ่งปัน ความรู้ และการประยุกต์ใช้ความรู้ในองค์กรธุรกิจ วิวัฒนาการ ทฤษฎี และหลักการในการจัดการทุนมนุษย์ ประเภทของทุนมนุษย์ กลยุทธ์ใน การจัดการทุนมนุษย์ และกรณีศึกษา	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาของรายวิชานี้บางส่วนไปอยู่ในรายวิชาการ จัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ เพื่อให้มีความทันสมัยมากขึ้น
3563403 ภาวะผู้นำในผู้ประกอบการธุรกิจและทรัพยากรบุคคล 3(3-0-6) Entrepreneurial Leadership and Human Resource Management แนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรบุคคลที่มีต่อกิจกรรมสร้าง มูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร การบูรณาการระหว่างภาวะผู้นำและการจัดการ ทรัพยากรบุคคลภายใต้กรอบความเป็นผู้ประกอบการ การสร้างทีมงาน และผลของทีมงาน ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม พฤติกรรมกลุ่ม การติดต่อสื่อสารและการตัดสินใจกลุ่ม รวมทั้งการจัดการทรัพยากร บุคคลในการประกอบการธุรกิจ	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาบางส่วนในรายวิชานี้ได้รวมกับรายวิชาภาวะ ผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ
3564301 การบัญชีเพื่อการจัดการธุรกิจ 3(2-2-5) Accounting for Business Management ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับแนวคิดทางการบัญชีสำหรับธุรกิจ สมการทางบัญชี วงจรบัญชี และการจัดเตรียมรายงานทางการเงิน สำหรับธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม และธุรกิจอุตสาหกรรม บทบาทและหน้าที่ของการบัญชีบริหาร แนวคิดเรื่องต้นทุน การจำแนก	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาบางส่วนของรายวิชานี้รวมอยู่ในวิชาแกน คือ วิชาการบัญชีเบื้องต้น

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ประเภทต้นทุน และการคำนวณต้นทุนสินค้า รวมทั้งการนำเสนอสารสนเทศทางการบัญชีไปใช้ในการวางแผนและตัดสินใจทางธุรกิจ		
3564302 การจัดการธุรกิจ 3(2-2-5) Business Management บทบาทและหน้าที่สำคัญของการจัดการธุรกิจ การจัดการธุรกิจค้าส่ง การจัดการธุรกิจค้าปลีก การธุรกิจแฟรนไชส์ การจัดการธุรกิจครอบครัว การจัดการธุรกิจออนไลน์ การเป็นผู้ประกอบการเพื่อสังคมและการจัดการความยั่งยืน	-	- ปรับออก เพราะเนื้อหาบางส่วนของรายวิชานี้รวมอยู่ในรายวิชาการสร้างและการจัดการธุรกิจสมัยใหม่
3.3 วิชาเอกการเงินและการธนาคาร		
3522103 การบัญชีขั้นกลาง 1 3(2-2-5) Intermediate Accounting 1 หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การต่อคำของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล	-	- ปรับออก - โดยจัดให้นักศึกษาเรียนในรายวิชาการบัญชีการเงินแทน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางการบัญชีและการเงินได้อย่างเหมาะสม
3522104 การบัญชีขั้นกลาง 2 3(2-2-5) Intermediate Accounting 2 หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของและหนี้สิน ประกอบด้วย การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ ส่วนเกินทุน กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การจ่ายคืนทุนของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการ แสดงรายการส่วนของเจ้าของในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล	-	- ปรับออก - โดยจัดให้นักศึกษาเรียนในรายวิชาการบัญชีภาษีอากรแทน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางการบัญชีและภาษีอากรสำหรับภาคธุรกิจ
3523303 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3(3-0-6) Enterprise Risk Management and Internal Control	-	- ปรับออก - โดยจัดให้นักศึกษาเรียนในรายวิชาการบัญชีเพื่อการวางแผนและ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
การกำกับดูแลกิจการ แนวคิด วัตถุประสงค์ และองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน การจัดการความเสี่ยงขององค์กร การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร		ควบคุมแทน เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในแนวคิดของการวางแผนและควบคุมในองค์กร การวางแผนกลยุทธ์แนวคิดและกระบวนการในการวางแผนกำไรและการควบคุม บทบาทของผู้ควบคุมทางการเงิน การใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการวางแผนและควบคุม
3524301 การบัญชีเพื่อการจัดการ 3(3-0-6) Management Accounting การพัฒนาและวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการควบคุมและการตัดสินใจ โดยศึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์กร จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ สำหรับนักบริหารและประกอบวิชาชีพบัญชี ความรับผิดชอบต่อสังคมของการดำเนินธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานบัญชี การคำนวณต้นทุน ปริมาณการผลิต การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การบัญชีต้นทุนรวม และการบัญชีต้นทุน ผั่นแปร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณ-ต้นทุน-กำไร การวิเคราะห์ต้นทุนทางภาษีและข้อจำกัด การจัดทำงบประมาณงบกระแสเงินสดและการควบคุมการปฏิบัติงาน การนำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ประกอบการ ผู้บริหาร ในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่วางไว้	-	- ปรับออก - โดยจัดให้นักศึกษาเรียนในรายวิชาการบัญชีบริหารต้นทุนหรือรายวิชาบัญชีนิติการแทน เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ในแนวคิดของการบัญชีบริหารต้นทุน เนื่องจากต้นทุนในการดำเนินธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนตามภาวะเศรษฐกิจ ดังนั้น หากนักศึกษามีความเข้าใจในการบัญชีบริหารต้นทุนก็สามารถจัดทำงบประมาณต้นทุนและงบการเงินที่เกี่ยวข้องได้ - และหรือเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ทางด้านการบัญชีนิติวิทยา นิยามของการทุจริตและสามเหลี่ยมการทุจริต การจัดประเภทของการทุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบัญชีนิติการ แนวทางการรับมือการทุจริตขององค์กร และการประเมินมูลค่าความเสียหายจากการทุจริต เพื่อดำเนินคดี และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม
	3532105 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพทางการเงิน 3(3-0-6) English for Financial Profession การใช้ภาษาในการแลกเปลี่ยนทางธุรกิจ การทำธุรกรรมทางการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน เศรษฐกิจ และการลงทุนระหว่างประเทศ การจัดทำงบการเงิน การประเมินโครงการลงทุน เอกสารทางการเงิน ศัพท์เฉพาะทางการเงิน	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการเรียนรู้ให้นักศึกษาตามความสนใจและเป้าหมายสายอาชีพที่หลากหลาย เปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความสนใจและต้องการเสริมทักษะด้านภาษาอังกฤษเฉพาะทางสามารถเลือกเรียนได้อย่างเหมาะสม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	3532106 จรรยาบรรณวิชาชีพทางการเงิน 3(3-0-6) Financial Ethics ความหมายของจรรยาบรรณ จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน มาตรฐานการปฏิบัติทางวิชาชีพ ความหมายและความสำคัญของบรรษัทภิบาล ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินมาตรฐานการปฏิบัติทางวิชาชีพ นักการวางแผนทางการเงิน จรรยาบรรณของพนักงานธนาคาร จรรยาบรรณของนายหน้าประกัน ตัวแทนบริษัทประกัน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกเลือกเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ - เพื่อปรับให้โครงสร้างหลักสูตรมีความยืดหยุ่น และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาศักยภาพเฉพาะทางของนักศึกษาในสาขาการเงิน การธนาคาร สอดคล้องกับแนวทางในการประกอบอาชีพทางการเงิน การประกันภัยและการลงทุน
	3532108 กฎหมายธุรกิจและกฎหมายการเงิน 3(3-0-6) Business Law and Financial Law กฎหมายสำหรับผู้ประกอบ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายด้านการเงิน สถาบันการเงิน และระบบการคุ้มครองผลประโยชน์ทางการเงิน กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายการเงินระหว่างประเทศ การธนาคารระหว่างประเทศ และกฎระเบียบทางการเงิน	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้นักศึกษาที่สนใจในอาชีพนักการธนาคาร พนักงานการเงิน นักประกันภัย พนักงานบัญชี นักวิชาการการเงินการบัญชี นักการคลัง ซึ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องมีความรู้ทางกฎหมายธุรกิจและกฎหมายการเงิน
	3532202 ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน 3(3-0-6) Financial Markets and Institutions โครงสร้าง ลักษณะและบทบาทของตลาดการเงิน ตลาดเงิน และตลาดทุน อนุพันธ์ทางการเงิน ลักษณะของสินทรัพย์ทางการเงิน อุปสงค์และอุปทานของสินทรัพย์ทางการเงินในตลาดการเงิน ผลตอบแทนและความเสี่ยงจากการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน หลักการและขอบเขตการดำเนินงานของธนาคารกลาง ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเฉพาะกิจ สถาบันการเงิน และสถาบันที่ประกอบธุรกิจทางการเงินที่มีใช้ธนาคาร	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เพื่อให้นักศึกษาที่สนใจในอาชีพด้านการธนาคารการเรียนรู้ในโครงสร้าง ลักษณะและบทบาทของตลาดการเงิน ตลาดเงิน และตลาดทุน ผลตอบแทน ความเสี่ยงหลักการและขอบเขตการดำเนินงานของธนาคารกลาง ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเฉพาะกิจ สถาบันการเงิน และสถาบันที่ประกอบธุรกิจทางการเงินที่มีใช้ธนาคาร ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่สำคัญสำหรับอาชีพนักการธนาคาร

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	3532702 การบัญชีบริหารต้นทุน 3(2-2-5) Cost Management Accounting ต้นทุนฐานกิจกรรม การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจ วางแผนและควบคุมทั้งระยะสั้นและระยะยาว ความสัมพันธ์ระหว่าง ต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนเต็ม ระบบต้นทุนผันแปร การงบประมาณ การวิเคราะห์โครงการลงทุน การกำหนดราคา การบัญชีตามความรับผิดชอบและราคาโอน การประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน และการเปิดเผยข้อมูลส่วนงาน ดำเนินงาน ฝึกปฏิบัติการจำแนกประเภทต้นทุน เทคนิคการบริหาร ต้นทุน คำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร จัดทำงบประมาณและการควบคุมเชิงงบประมาณ ศูนย์ความรับผิดชอบ และการวัดผลการปฏิบัติงาน ต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง ต้นทุนคุณภาพ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในแนวคิดของการบัญชีบริหารต้นทุน เนื่องจากต้นทุนในการดำเนินธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนตาม ภาวะเศรษฐกิจ เช่น ต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนแรงงาน ต้นทุนด้านการ บริหารงาน ดังนั้น หากนักศึกษามีความเข้าใจในการบัญชีบริหารต้นทุน ก็สามารถจัดทำงบประมาณต้นทุนและงบการเงินที่เกี่ยวข้องได้
3533107 การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Finance and Investment ความรู้เบื้องต้นด้านการบริหารการเงินในการดำเนินธุรกิจ และการลงทุนระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทาง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ กลไกของ ตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและการลงทุนระหว่างประเทศ วิธีการบริหารความเสี่ยงโดยใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสม บทบาท ขององค์กรทางการเงินระหว่างประเทศ	-	- คงเดิม - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในด้านการบริหารการเงินใน การดำเนินธุรกิจและการลงทุนระหว่างประเทศ การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่าง ประเทศ กลไกของตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจาก อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากการ ลงทุนระหว่างประเทศมีการเปลี่ยนแปลงตามการเปลี่ยนแปลงของผู้นำใน ประเทศและต่างประเทศ นโยบายการบริหารงานของผู้นำมีผลกระทบ กับการดำเนินธุรกิจ เช่น นโยบายทางภาษี กฎหมายเกี่ยวกับการนำเข้า และส่งออก เป็นต้น
3533108 การจัดการการเงินภาครัฐ 3(3-0-6) Government Financial Management ความหมาย ทฤษฎีแนวคิด นโยบายเกี่ยวกับการคลังและ งบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายการคลัง ระบบภาษีอากร รายรับ	-	- คงเดิม - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการการเงินภาครัฐ และสำหรับนักศึกษาที่มีความสนใจในการทำงานภาครัฐ ซึ่งต้องมีความรู้ เกี่ยวกับการคลังและงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายการคลัง ระบบ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
รายจ่ายภาครัฐ กระบวนการงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ		ภาษีอากร รายรับ รายจ่ายภาครัฐ กระบวนการงบประมาณ การวิเคราะห์งบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
3533204 การบริหารอสังหาริมทรัพย์ 3(3-0-6) <i>Real Estate Management</i> แนวคิดเกี่ยวกับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ลักษณะสำคัญของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ประเภทของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการอสังหาริมทรัพย์ การวิเคราะห์การเงินต้นทุน และสินเชื่อโครงการอสังหาริมทรัพย์ การดำเนินโครงการตามกรอบของกฎหมายอสังหาริมทรัพย์ การบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการอสังหาริมทรัพย์ การตลาดอสังหาริมทรัพย์ กรณีศึกษาการวิเคราะห์โครงการอสังหาริมทรัพย์	-	- คงเดิม - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการบริหารอสังหาริมทรัพย์ รายวิชานี้เหมาะสำหรับนักศึกษาที่สนใจในอาชีพบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ การตลาดอสังหาริมทรัพย์ กรณีศึกษาการวิเคราะห์โครงการอสังหาริมทรัพย์ หรือการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการเก็งกำไร
	3533302 ตราสารอนุพันธ์และตลาดล่วงหน้า 3(3-0-6) <i>Derivative and Future Markets</i> ความหมายและประเภทของตราสารอนุพันธ์ ความเสี่ยงของตราสารอนุพันธ์ การลงทุนในตราสารอนุพันธ์ องค์ประกอบของตลาดซื้อขายล่วงหน้า ผลตอบแทนในตลาดซื้อขายล่วงหน้า การวิเคราะห์ตลาดซื้อขายล่วงหน้า การสร้างผลตอบแทนและบริหารความเสี่ยงด้วยตลาดซื้อขายล่วงหน้า	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และการฝึกปฏิบัติในการเลือกการลงทุน จากการลงทุนในหลักทรัพย์ (หุ้น) เป็นการลงทุนในตราสารอนุพันธ์ซึ่งเป็นการลงทุนที่สร้างผลตอบแทนให้กับนักลงทุนได้ และยังสามารถลดความเสี่ยงจากการประกอบอาชีพในการให้คำปรึกษาการลงทุน นักวิเคราะห์การลงทุน หรือนักลงทุนอิสระได้ในอนาคต
	3533402 คณิตศาสตร์ประกันชีวิต 3(3-0-6) <i>Life Insurance Mathematics</i> การประกันชีวิตและทฤษฎีเซตเบื้องต้น ทฤษฎีเบื้องต้นของการนับและคณิตศาสตร์การจัดการ ทฤษฎีดอกเบี้ยเบื้องต้น ดอกเบี้ยและการประยุกต์เบื้องต้น ค่ายรายปี ตารางมรณะและปัญหาของประชากร ค่างวดประกันชีวิตรายปี หลักการทางสถิติ	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - เนื่องจากแผนการเรียนมีการปรับเปลี่ยน และการคำนวณความเสี่ยงภัยของผู้เอาประกันมีความสำคัญสำหรับการประกอบอาชีพด้านการประกันภัย จึงจัดไว้เป็นทางเลือกให้กับนักศึกษาสำหรับการเลือกเรียน หากนักศึกษามีความสนใจในอาชีพการประกันภัย
	3533405 การบริหารประกันภัยและความเสี่ยง 3(3-0-6) <i>Insurance Administration and Risk</i> หลักการประกันภัย ความเสี่ยงภัยและวิธีการจัดการความ	- ปรับรายวิชาใหม่ - เพื่อให้ศึกษามีความรู้ในการประกันภัยและความเสี่ยงภัยที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งนักศึกษาสามารถนำความรู้จากการเรียนไป

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	เสี่ยงภัย การป้องกันความเสี่ยงต่อเหตุการณ์ การบริหารความเสี่ยงด้วยระบบการประกันภัย การวางแผนประกันภัย การวางแผนการเงินและแนะนำการประกันภัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย	ประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพด้านการประกันภัยได้
	3533602 เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงิน 3(3-0-6) Financial Technology and Innovation วิวัฒนาการเทคโนโลยีทางการเงินและการธนาคาร ประเภทของเทคโนโลยีทางการเงิน การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงินมาใช้ในการจัดการการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเงิน บริการเทคโนโลยี หรือกระบวนการใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และสร้างมูลค่าต่อองค์กร	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับ เป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก - ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา - เพื่อให้เนื้อหาวิชามีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นครอบคลุมความต้องการและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงมากยิ่งขึ้น
	3533701 การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม 3(2-2-5) Accounting for Planning and Control แนวคิดของการวางแผนและควบคุมในองค์กร การวางแผนกลยุทธ์แนวคิดและกระบวนการในการวางแผนกำไรและการควบคุมบทบาทของผู้ควบคุมทางการเงิน การใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการวางแผนและควบคุม ฝึกปฏิบัติการวางแผนและควบคุมในองค์กร วางแผนกลยุทธ์และกระบวนการในการวางแผนกำไรและการควบคุม	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ในแนวคิดของการวางแผนและควบคุมในองค์กร การวางแผนกลยุทธ์แนวคิดและกระบวนการในการวางแผนกำไร และการควบคุม บทบาทของผู้ควบคุมทางการเงิน การใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการวางแผนและควบคุม
	3533702 การบัญชีนิติการ 3(2-2-5) Forensic Accounting แนวคิดและหลักปฏิบัติทางการบัญชีนิติวิทยา นิยามของการทุจริตและสามเหลี่ยมการทุจริต การจัดประเภทของการทุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบัญชีนิติการ แนวทางการรับมือการทุจริตขององค์กร การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เทคนิคในการสืบสวน การตรวจจับ การรวบรวมหลักฐานและการประเมินมูลค่าความเสียหายจากการทุจริตเพื่อดำเนินคดี การตอบสนองต่อการทุจริต นิติ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ทางการบัญชีนิติวิทยา นิยามของการทุจริตและสามเหลี่ยมการทุจริต การจัดประเภทของการทุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับนักบัญชีนิติการ แนวทางการรับมือการทุจริตขององค์กร การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เทคนิคในการสืบสวน การตรวจจับ การรวบรวมหลักฐานและการประเมินมูลค่าความเสียหายจากการทุจริตเพื่อดำเนินคดี และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างเหมาะสม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	วิทยาคอมพิวเตอร์และเดตาอะนาไลติกส์สำหรับบัญชีนิติการ นิยามและกระบวนการพอกเงิน ฝึกปฏิบัติการจัดประเภทของการทุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพ สำหรับนักบัญชีนิติการ แนวทางการรับมือการทุจริต การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เทคนิคในการสืบสวน การตรวจจับ การรวบรวมหลักฐาน การประเมินมูลค่าความเสียหายจากการทุจริต และกระบวนการพอกเงิน	
3534107 การวิเคราะห์ทางการเงิน 3(2-2-5) Financial Analysis รายงานทางการเงิน เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทางการเงินของธุรกิจ ข้อมูลจากงบการเงินย้อนหลัง ข้อมูลหรือข้อจำกัดของงบการเงินที่มีต่อการวิเคราะห์ทางการเงิน วิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ทางการเงินและให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ	3534107 การวิเคราะห์ทางการเงิน 3(2-2-5) Financial Analysis รายงานทางการเงิน เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ เครื่องมือทางการเงิน สภาพแวดล้อมทางการเงินของธุรกิจ ข้อมูลจากงบการเงินย้อนหลัง ข้อมูลหรือข้อจำกัดของงบการเงินที่มีต่อการวิเคราะห์ทางการเงิน วิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ทางการเงิน และกรณีศึกษาการวิเคราะห์ทางการเงิน ฝึกปฏิบัติการเลือกเทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ เครื่องมือทางการเงิน สภาพแวดล้อมทางการเงินของธุรกิจ ฝึกการวิเคราะห์งบการเงินย้อนหลัง ฝึกออกแบบวิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ทางการเงิน	- ปรับคำอธิบายรายวิชา - เพื่อให้เนื้อหาวิชามีความชัดเจนมากยิ่งขึ้นครอบคลุมความต้องการและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงมากยิ่งขึ้น
3534112 การวางแผนและวิเคราะห์ต้นทุนทางธุรกิจ 3(3-0-6) Business Cost Planning and Analysis ประมาณการในการลงทุน สมมติฐานทางการเงิน นโยบายทางการเงิน การวิเคราะห์ต้นทุน รายได้ กำไร การวางแผนทางการเงิน การใช้ข้อมูลทางการเงินบัญชีเพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจทางการเงิน โมเดลธุรกิจ และการเขียนแผนธุรกิจ	-	- คงเดิม - เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถวางแผนและวิเคราะห์ต้นทุนทางธุรกิจในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม
3534113 การวางแผนกลยุทธ์และนโยบายทางการเงิน 3(2-2-5)	-	- คงเดิม - เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถวางแผนกลยุทธ์และนโยบายทางการเงินของ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
Financial Policy and Strategic Planning ตัวแปรการเงิน ดอกเบี้ย มาตรการ และนโยบายทางการเงิน แนวคิดการบริหารเชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการควบคุมกำไร การวางแผนการเงินระยะสั้น ระยะยาว การวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ การวางแผนนโยบายธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก การควบคุมปัจจัยการผลิตและจำหน่าย การควบคุมการดำเนินงานการเงิน ของกิจการโดยการจัดทำงบประมาณ การประเมินผล และการติดตาม		ธุรกิจได้อย่างเหมาะสม
	3534114 การเงินสำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Entrepreneurial Finance งบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน การบริหารการเงินเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ความสัมพันธ์ของเงินทุนต่อการดำเนินธุรกิจ แหล่งเงินทุนและการพยากรณ์ความต้องการเงินทุน การจัดหาเงินทุน การจัดสรรเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินความสำเร็จในการเริ่มธุรกิจ การจัดการวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ ฝึกปฏิบัติการบันทึกงบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน การบริหารการเงิน การพยากรณ์ความต้องการเงินทุน การจัดหาเงินทุน การจัดสรรเงินทุน และการวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และการฝึกปฏิบัติในการบริหารทางการเงินของผู้ประกอบการธุรกิจเจ้าของคนเดียว ธุรกิจขนาดเล็ก ขนาดกลาง ซึ่งนักศึกษาสามารถจัดทำงบการเงิน วิเคราะห์งบการเงิน การวิเคราะห์งบจ่ายลงทุน การบริหารการเงินเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ความสัมพันธ์ของเงินทุนต่อการดำเนินธุรกิจ แหล่งเงินทุนและการพยากรณ์ความต้องการเงินทุน การจัดหาเงินทุน การจัดสรรเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินความสำเร็จในการเริ่มธุรกิจ การจัดการวางแผนภาษีสำหรับผู้ประกอบการได้
3534301 การวิเคราะห์หลักทรัพย์ทางเทคนิค 3(3-0-6) Technical Analysis วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: 3533301 หลักการลงทุน ปัจจัยสำคัญของนักวิเคราะห์ทางเทคนิค จังหวะการซื้อขายรูปแบบต่อเนื่อง การวิเคราะห์แผนภูมิแบบแท่งเทียนเบื้องต้น แนวรับและแนวต้าน เปอร์เซ็นต์การปรับตัว ระบบค่าเฉลี่ยเคลื่อนที่ ดัชนีวัดการแกว่งตัว ฟิโบนาชีและการประยุกต์ใช้ ทฤษฎีคลื่นของอีเลียตและคลื่นวัฏจักร และการบริหารเงินสด		- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกเลือกเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และการฝึกปฏิบัติในการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งสอดคล้องกับการประกอบอาชีพในการให้คำปรึกษาการลงทุน นักวิเคราะห์การลงทุน หรือนักลงทุนอิสระได้ในอนาคต

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	3534303 การบริหารพอร์ตการลงทุน 3(3-0-6) Investment Portfolio Administration การจัดพอร์ตการลงทุน แนวทางการวางแผนและสร้างพอร์ตการลงทุน การเลือกและจัดสรรสินทรัพย์ลงทุน เทคนิคและกระบวนการบริหารพอร์ตลงทุน การลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์ การบริหารความเสี่ยงในพอร์ตการลงทุน โปรแกรมจัดพอร์ตการลงทุน	- เพิ่มรายวิชาใหม่ - เพื่อให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และการฝึกปฏิบัติในการบริหารพอร์ตการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งสอดคล้องกับการประกอบอาชีพในการให้คำปรึกษาการลงทุน นักวิเคราะห์การลงทุน หรือนักลงทุนอิสระได้ในอนาคต
3542503 การตลาดดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Marketing หลักการที่เกี่ยวกับการตลาดผ่านสื่อดิจิทัลและผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รูปแบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เครื่องมือดิจิทัลที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ส่วนผสมทางการตลาดและกิจกรรมทางการตลาดการออกแบบกลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อดิจิทัลการฝึกปฏิบัติการทำการตลาดผ่านสื่อดิจิทัลในช่องทางออนไลน์	-	- ปรับออก - เพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มรายวิชาเอกเลือกของสาขาวิชาเอกการเงินและการธนาคารได้มากขึ้น และสร้างโอกาสในการเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับนักศึกษาได้ในอนาคต
2.4 วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล		
3602102 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(2-2-5) Management Information System ระบบสารสนเทศและการจัดการในโลกยุคดิจิทัล องค์การกับการใช้ระบบสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ การจัดการทรัพยากรข้อมูลและการประมวลผลข้อมูล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสื่อสารข้อมูลทางธุรกิจ ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและระบบอัจฉริยะทางธุรกิจเบื้องต้น จริยธรรมด้านและพื้นฐานการรักษาความปลอดภัยในการใช้งานสารสนเทศในองค์กร	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาของวิชานี้มีความซ้ำซ้อนกับวิชาอื่นที่เน้นเทคโนโลยีและข้อมูลมากกว่า เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลหรือการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล อีกทั้งแนวโน้มของธุรกิจดิจิทัลในปัจจุบันมุ่งเน้นทักษะด้านดิจิทัลที่ใช้งานได้จริง เช่น AI, UX, และกลยุทธ์ดิจิทัล มากกว่าการเรียนรู้ระบบสารสนเทศเชิงโครงสร้างแบบดั้งเดิม
3602103 กฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Business Law and Ethics หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจดิจิทัล การทำ	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายและจริยธรรมที่การบูรณาการไว้ในวิชาอื่น

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ การรวบรวมและเก็บพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง การจัดการสิทธิดิจิทัล จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบการดิจิทัลและ ผู้ปฏิบัติงานด้านดิจิทัล ทั้งในประเทศไทยและประเทศที่สำคัญ การบังคับใช้กฎหมาย		
3602305 เว็บเทคโนโลยี 3(2-2-5) Web Technology แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับระบบเว็บไซต์และโปรโตคอลที่เกี่ยวข้อง ทฤษฎีการออกแบบเว็บเพจ มาตรฐานเกี่ยวกับการพัฒนาเว็บ ภาษามาร์คอัพที่ใช้ในการแสดงผลบนเว็บ การเขียนโปรแกรมทางฝั่งไคลเอนต์ เว็บเซิร์ฟเวอร์	-	-ปรับออก โดยนำสาระรายวิชาไปรวมกับรายวิชาการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน เพราะทั้งสองวิชามีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกันโดยตรงและมีความต่อเนื่องในด้านการพัฒนาเว็บไซต์ ตั้งแต่พื้นฐานของโครงสร้างเว็บ (HTML, CSS, JavaScript) ไปจนถึงการประยุกต์ใช้งานในระดับที่สูงขึ้น เช่น การสร้างเว็บแอปพลิเคชันแบบโต้ตอบหรือเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล
3602306 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี 3(2-2-5) Data Structure and Algorithms ขั้นตอนวิธี มาตรฐานสำหรับประสิทธิภาพของขั้นตอนวิธี ลักษณะโครงสร้างข้อมูลเชิงเส้นและโครงสร้างข้อมูลไม่เป็นเชิงเส้น โครงสร้างข้อมูล อาร์เรย์ ลิงก์ลิสต์ สแต็ก คิว ต้นไม้ กราฟและการประยุกต์ใช้ การเรียงลำดับข้อมูล ตารางแฮชและวิธีการป้องกันการชนกันของข้อมูล	-	- ปรับออก เนื่องจากวิชานี้เป็นพื้นฐานทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ที่เน้นทักษะการเขียนโปรแกรมเชิงลึก ซึ่งไม่สอดคล้องกับบทบาทของผู้เรียนในสายธุรกิจดิจิทัลที่มุ่งเน้นการวางกลยุทธ์ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ และการตัดสินใจเชิงข้อมูลมากกว่าการพัฒนาโปรแกรมระดับโค้ดดิบโดยตรง ปัจจุบันยังมีเครื่องมือ Low-code/No-code ที่ช่วยให้สามารถสร้างนวัตกรรมดิจิทัลได้โดยไม่ต้องเข้าใจโครงสร้างข้อมูลในเชิงลึก
3602307 การติดตั้งและจัดการระบบปฏิบัติการ 3(2-2-5) คอมพิวเตอร์ Operating System Installation and Management คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ หลักการเบื้องต้นของระบบปฏิบัติการ ทรัพยากรของคอมพิวเตอร์ จุดเด่นและข้อด้อยของระบบปฏิบัติการแบบต่างๆ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล การติดตั้งและใช้งานระบบปฏิบัติการต่างๆ	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาของวิชานี้เน้นทักษะเชิงเทคนิคด้านไอทีที่เกี่ยวข้องกับงานของผู้ดูแลระบบ (System Administrator) มากกว่าทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการหรือผู้วางกลยุทธ์ในสายธุรกิจดิจิทัล ซึ่งควรให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ การวิเคราะห์ข้อมูล และการวางแผนด้านดิจิทัลเป็นหลัก อีกทั้งในยุคที่ธุรกิจส่วนใหญ่ใช้ระบบ Cloud และบริการสำเร็จรูปมากขึ้น ความจำเป็นในการติดตั้งหรือจัดการระบบปฏิบัติการด้วยตนเองจึงลดลง

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3602308 การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำนักงานขั้นสูง 3(2-2-5) Advanced Using of Office Programs คำสั่งและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้ งาน โครงสร้างวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่นิยมใช้ในปัจจุบัน โปรแกรม ประมวลผลคำ โปรแกรมตารางคำนวณ โปรแกรมการนำเสนองาน โปรแกรมจัดการระบบฐานข้อมูล	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกเลือกไปอยู่ในกลุ่มวิชาเอกบังคับ
3603104 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) สำหรับธุรกิจดิจิทัล Logistics and Supply Chain Management for Digital Business แนวคิดและทฤษฎีของการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่ อุปทานที่มีต่อธุรกิจดิจิทัล การวางแผนและการจัดการตารางเวลา ดำเนินงานในโซ่อุปทาน การพยากรณ์การบริหารความต้องการ การ วางแผนเกิดการเคลื่อนย้ายทรัพยากร การบริหารจัดการสินค้าและ บริการจนถึงลูกค้าในโซ่อุปทาน ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการ ระบบโลจิสติกส์ การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์	-	- ปรับออก เนื่องจากมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่น ๆ
3603105 การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ 3(2-2-5) Big Data Analysis ลักษณะของข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยีการประมวลผล แบบกระจาย โมเดลและเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ฐานข้อมูลแบบไม่มี โครงสร้าง การเรียนรู้ของเครื่อง การแสดงผลข้อมูลด้วยภาพ การ ออกแบบรายงานหลายมิติ	-	- ปรับออก เนื่องจากมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่น ๆ
3603406 อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งสำหรับธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Internet of Things for Digital Business อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งสำหรับธุรกิจดิจิทัล กระบวนการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน สถาปัตยกรรม อุปกรณ์และการ เลือกอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับงาน นวัตกรรมสำหรับธุรกิจดิจิทัล การ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งที่เหมาะสมกับองค์กร	3602102 อินเทอร์เน็ตแห่งสรรพสิ่งสำหรับธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Internet of Things for Digital Business หลักการ ขั้นตอนของอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง เชื่อมต่อกับ อุปกรณ์ปลายทาง โครงสร้างพื้นฐานสถาปัตยกรรม การเลือกอุปกรณ์ การเลือกแพลตฟอร์มที่เหมาะสมกับงาน นวัตกรรม ติดตั้ง เขียน โปรแกรม ควบคุมอุปกรณ์ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพ	- ปรับคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับหลักการขั้นตอน การเชื่อมต่ออุปกรณ์ปลายทาง การเลือกแพลตฟอร์ม การติดตั้งและ เขียนโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ เป็นการสะท้อนให้เห็นถึงการเน้นทักษะ ปฏิบัติที่ชัดเจนมากขึ้น ซึ่งช่วยให้นักศึกษาไม่เพียงแต่เข้าใจแนวคิดและ โครงสร้างพื้นฐานเท่านั้น แต่ยังสามารถลงมือทำและประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี IoT ในสถานการณ์จริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	สิ่งที่เหมาะสมกับองค์กร ฝึกปฏิบัติการเขียนโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ	
3603202 การออกแบบอินโฟกราฟิก 3(2-2-5) Infographic Design ภาพกับการสื่อสาร ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ รูปแบบของอินโฟกราฟิก การสกัดเนื้อหาที่ใช้ในการสร้างอินโฟกราฟิก การออกแบบอินโฟกราฟิก ขั้นตอนการสร้างอินโฟกราฟิกด้วยเครื่องมือแบบออนไลน์และออฟไลน์	3602202 การออกแบบอินโฟกราฟิก 3(2-2-5) Infographic Design ภาพกับการสื่อสารความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ รูปแบบของอินโฟกราฟิก การสกัดเนื้อหาที่ใช้ในการสร้างอินโฟกราฟิก ฝึกปฏิบัติการออกแบบอินโฟกราฟิก การสร้างอินโฟกราฟิกด้วยเครื่องมือแบบออนไลน์และออฟไลน์	- คงเดิม
	3602303 การออกแบบส่วนต่อประสานและ 3(2-2-5) ประสบการณ์ผู้ใช้งานดิจิทัล Digital Interface and User Experience Design การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน หลักการของปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ การวัดผลของส่วนงานออกแบบระบบ ปฏิสัมพันธ์ การใช้เครื่องมือสร้างต้นแบบส่วนต่อประสานโดยคำนึงถึงประสบการณ์ของผู้ใช้เป็นสำคัญ การนำเสนอส่วนต่อประสานและประสบการณ์ผู้ใช้งาน การใช้แนวคิดทางศิลปะในการออกแบบส่วนต่อประสาน ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย ออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน และสร้างต้นแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากในยุคที่พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์และแอปพลิเคชันดิจิทัลอย่างรวดเร็ว ความสามารถในการออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้งาน (UX) และส่วนต่อประสานที่ใช้งานง่าย (UI) ถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของธุรกิจ การเรียนรู้วิชานี้จะช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจความต้องการของผู้ใช้ วิเคราะห์พฤติกรรมการใช้งาน และสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ดิจิทัลที่ตอบโจทย์ทั้งด้านฟังก์ชันและความพึงพอใจ
3603403 หัวข้อพิเศษทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Special Topic in Digital Business Technology หัวข้อของทางด้านธุรกิจดิจิทัลที่น่าสนใจ เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ทันสมัย แนวโน้มของเทคโนโลยี ณ เวลาปัจจุบัน	3603504 หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Special Topic in Digital Business หัวข้อพิเศษ เทคโนโลยีหรือวิทยาการใหม่ๆ ที่เกี่ยวกับสาขาวิชาธุรกิจดิจิทัลโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีหรือวิทยาการใหม่ ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล	- ปรับชื่อรายวิชาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเทคโนโลยีและเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	3603502 เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด 3(2-2-5) Digital Technology for Marketing ลักษณะและความสำคัญของเทคโนโลยีการสื่อสารการตลาด ยุคดิจิทัล รูปแบบและช่องทางการตลาดดิจิทัล ความสำคัญของการสื่อสารกับตราสินค้าในธุรกิจออนไลน์ ความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า การวางแผนการตลาด การโปรโมทสินค้าและตราสินค้าผ่านสื่อออนไลน์และออฟไลน์ การออกแบบสื่อโฆษณาอย่างสร้างสรรค์ เทคนิค การทำการตลาดด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการออกแบบสื่อโฆษณา การถ่ายรูปสินค้า การทำสื่อโฆษณา การโปรโมทสินค้าและตราสินค้าผ่านสื่อออนไลน์	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกเลือกไปอยู่ในกลุ่มวิชาเอกบังคับ
3603303 การเขียนโปรแกรมแบบวิซวล 3(2-2-5) Visual Programming หลักการพื้นฐานของการเขียนโปรแกรมแบบวิซวล ส่วนประกอบและคุณสมบัติ การใช้กล่องเครื่องมือ การสร้างวินโดว์ฟอร์ม การสร้างวัตถุ การเขียนโปรแกรมแบบอิงเหตุการณ์ การเขียนโปรแกรม ประยุกต์แบบวินโดวส์ การติดต่อกับฐานข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ใช้ทางธุรกิจ	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหาที่มีลักษณะเฉพาะทางและเน้นเครื่องมือหรือแพลตฟอร์มบางประเภทที่อาจไม่จำเป็นหรือไม่เป็นที่นิยมในบริบทธุรกิจดิจิทัลในปัจจุบัน
3603304 ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5) Human Computer Interaction ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ หลักจิตวิทยาในการโต้ตอบของมนุษย์ต่อคอมพิวเตอร์ ปัจจัยที่เกี่ยวกับมนุษย์ในระบบสารสนเทศ หลักการและเทคนิคของการออกแบบพัฒนาระบบสารสนเทศโดยเน้นความสำคัญของผู้ใช้เป็นหลักการและเทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการใช้ระบบของผู้ใช้ หลักการและเทคนิคออกแบบส่วนติดต่อประสานระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ หลักการและเทคนิคการประเมินยูสบิลิตี้	-	- ปรับออก เนื่องจากมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3603305 โปรแกรมบนระบบการประมวลผลแบบคลาวด์ 3(2-2-5) สำหรับธุรกิจ Program on a Cloud Computing for Business ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประมวลผลแบบคลาวด์ โปรแกรมประยุกต์บนคลาวด์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการจัดการองค์กร การประชุมออนไลน์ทางไกล การทำงานเอกสารร่วมกันผ่านระบบคลาวด์ การใช้ไฟล์ร่วมกัน ระบบเว็บไซต์ส่วนบุคคล	-	- ปรับออก เนื่องจากมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ
3603402 การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Business Branding การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การสร้างแผนธุรกิจ การสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ การวางตำแหน่งแบรนด์ การเลือกกลุ่มเป้าหมาย การสร้างฐานลูกค้า เครื่องมือในการทำตลาดออนไลน์ สร้างเนื้อหาที่มีอัตลักษณ์	3603503 การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Business Branding การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การสร้างแผนธุรกิจ การสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ การวางตำแหน่งแบรนด์ การเลือกกลุ่มเป้าหมาย การสร้างฐานลูกค้า เครื่องมือในการทำตลาดออนไลน์ สร้างเนื้อหาที่มีอัตลักษณ์ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งแบรนด์ ตั้งชื่อแบรนด์ ออกแบบโลโก้ สี ฟอนต์ โทนภาษา ฝึกเขียนเรื่องเล่าแบรนด์และสร้างเนื้อหาที่มีอัตลักษณ์	- คงเดิม
3603404 การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์และนวัตกรรมดิจิทัล 3(2-2-5) Creative Media Production and Digital Innovation ความคิดสร้างสรรค์ของการออกแบบนวัตกรรมดิจิทัล แนวคิดหลักในการ ออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ ประเภท กระบวนการของความคิด สร้างสรรค์และนวัตกรรม การบริการที่สอดคล้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมทางดิจิทัล สำหรับธุรกิจในปัจจุบัน การประยุกต์ใช้เครื่องมือสำหรับการออกแบบนวัตกรรมทางดิจิทัล	-	- ปรับออก เนื่องจากมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ
3603405 การสร้างแอนิเมชันและเกมส์ในธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Animation and Games Creation in Digital Business แนวคิดการออกแบบแอนิเมชันและเกมส์ กระบวนการออกแบบและพัฒนาแอนิเมชันและเกมส์ ทฤษฎีแอนิเมชันและเกมส์	-	- ปรับออก เนื่องจากเนื้อหา มีลักษณะเฉพาะทางและไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
การพัฒนาแอนิเมชันและเกมส์เบื้องต้น การออกแบบตัวละคร การออกแบบฉาก รูปแบบการเล่น ประเภทแอนิเมชันและเกมส์ ระดับของแอนิเมชันและเกมส์ การขึ้นรูปขึ้นต้นแบบ การสร้างโครงสร้างการกำหนดการเคลื่อนไหว การจับและจัดการข้อมูลการเคลื่อนไหว เครื่องมือสำหรับการสร้างแอนิเมชันและเกมส์อย่างง่ายด้วยส่วนต่อประสาน		
3604101 ธุรกิจอัจฉริยะ 3(2-2-5) Business Intelligence แนวคิดพื้นฐานของระบบอัจฉริยะทางธุรกิจ องค์ประกอบของระบบอัจฉริยะทางธุรกิจ โครงสร้างพื้นฐานของคลังข้อมูล โอแลป เหมืองข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ การออกรายงาน และการนำความรู้จากการวิเคราะห์ไปประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ	-	- ปรับออก เนื่องจากมีการบูรณาการเนื้อหาเข้าไปในรายวิชาอื่นๆ
3.5 วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่		
3523202 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(3-0-6) Accounting for Specific Enterprises ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงินของกิจการนั้น ๆ เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตร ธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์ มรดกและทรัพย์สิน การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	-	- ปรับออก เนื่องจาก เนื้อหามีความเฉพาะทางสูงและเจาะลึกเกินไปสำหรับผู้ประกอบการทั่วไป รายวิชาเน้นงานบัญชีเฉพาะกิจการ เช่น สถาบันการเงิน โรงพยาบาล ซึ่งไม่ตรงกับบริบทของ SME และผู้ประกอบการสมัยใหม่ และความรู้บัญชีพื้นฐานเพียงพอในรายวิชาอื่นของหลักสูตร
3541302 การค้าสมัยใหม่ 3(3-0-6) Modern Trade ความหมาย ประเภทการค้าปลีกแบบดั้งเดิมและการค้าปลีกสมัยใหม่ พฤติกรรมผู้บริโภคและการแบ่งส่วนตลาดใน ธุรกิจค้าปลีก การเลือกทำเลที่ตั้งธุรกิจการค้าปลีก การออกแบบร้านค้าปลีก การจัดผังร้าน และการจัดแสดงสินค้า ส่วนผสมทางการตลาดของร้านค้าปลีก	-	- ปรับออก เนื่องจาก รายวิชามีความซ้ำซ้อนกับรายวิชาใหม่ เช่น “รูปแบบธุรกิจเชิงดิจิทัล” และ “ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล” ไม่ตอบโจทย์ความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาใช้แพลตฟอร์มออนไลน์มากขึ้น ปรับปรุงให้ทันต่อการค้าออนไลน์และอีคอมเมิร์ซที่เติบโตอย่างรวดเร็ว

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
สมัยใหม่กระบวนการจัดการซัพพลายเชน การจัดการซื้อและการบริหารสินค้าคงคลัง การใช้วิทยาการสมัยใหม่ การจัดองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจค้าปลีกการค้าปลีกแฟรนไชส์ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ผลกระทบจากธุรกิจค้าปลีกข้ามชาติ บทบาทของรัฐบาลต่อการค้าปลีกไทย		
3612106 เศรษฐกิจสร้างสรรค์และความยั่งยืนในธุรกิจสมัยใหม่ Creative Economy and Sustainability in Modern Business แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สร้างสรรค์การประเมินมูลค่าสินค้าหรือบริการสร้างสรรค์พฤติกรรม ผู้บริโภคด้วยธุรกิจที่เน้นนวัตกรรมสร้างสรรค์การผลิตสินค้าสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์แนวคิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจการบริหารธุรกิจด้วยนวัตกรรม การพัฒนาเศรษฐกิจกับความยั่งยืนทางธุรกิจสมัยใหม่	-	- ปรับออก เนื่องจาก หัวข้อเกี่ยวกับความยั่งยืนถูกบูรณาการในวิชาใหม่ เช่น “การประกอบการเพื่อความยั่งยืนและธุรกิจเพื่อสังคม” ปรับเนื้อหาให้มีรูปธรรมมากขึ้นและฝึกทักษะผ่านการลงมือปฏิบัติจริง และลดการเรียนรู้เชิงทฤษฎีที่ซ้ำซ้อน
	3611405 ผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัล 3(2-2-5) Digital Business Entrepreneurship แนวทางการเป็นผู้ประกอบการในโลกธุรกิจดิจิทัล ทั้งด้านการวางแผนธุรกิจออนไลน์ การสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัล การใช้สื่อสังคมการตลาดออนไลน์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อดำเนินธุรกิจ ฝึกทักษะการประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจจริงและการวัดผล เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างธุรกิจที่มีความสามารถในการแข่งขันและขยายตัวในยุคดิจิทัล	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อเตรียมผู้เรียนให้สามารถเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเน้นการวางแผนธุรกิจออนไลน์ การใช้เทคโนโลยี และสื่อดิจิทัลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตอบสนองต่อแนวโน้มของผู้บริโภคยุคใหม่ที่นิยมซื้อขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ และการเติบโตของธุรกิจดิจิทัล เช่น E-commerce, Marketplace และ Startups
	3611406 รูปแบบธุรกิจเชิงดิจิทัล 3(3-0-6) Digital Business Models ความเปลี่ยนแปลงของโมเดลธุรกิจในยุคดิจิทัลองค์ประกอบของธุรกิจที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างมูลค่าและรายได้ จากแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ ธุรกิจสมัครสมาชิก ธุรกิจฐานข้อมูล วิเคราะห์ตัวอย่างจากธุรกิจดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จและออกแบบโมเดลธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก ธุรกิจดิจิทัลที่ประสบความสำเร็จและสามารถออกแบบโมเดลธุรกิจของตนเองได้ และตอบสนองต่อการเปลี่ยนผ่านจากธุรกิจแบบดั้งเดิมสู่ระบบดิจิทัลที่เน้นการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	ใหม่ที่สอดคล้องกับโลกยุคดิจิทัล	
	3612209 ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารคน 3(3-0-6) The Art and Science of People Management หลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ครอบคลุมทั้งศาสตร์และศิลป์ อาทิ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาและจูงใจ การบริหารผลงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กร การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง เสริมสร้างความเข้าใจในพฤติกรรมมนุษย์และจิตวิทยาในองค์กร เพื่อให้สามารถบริหารคนได้อย่างมีประสิทธิภาพในฐานะผู้นำทางธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อพัฒนาทักษะการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นหัวใจของการสร้างทีมงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ และ รวมทั้งด้านจิตวิทยา พฤติกรรมองค์กร และการจัดการความหลากหลาย ที่จำเป็นต่อผู้ประกอบการยุคใหม่
	3612211 การจัดการธุรกิจครอบครัว 3(3-0-6) Family Business Management โครงสร้างและลักษณะเฉพาะของธุรกิจครอบครัว การบริหารความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวและธุรกิจ การวางแผนการสืบทอดกิจการ การจัดการความขัดแย้งภายในครอบครัว การพัฒนาภาวะเปี่ยมภายใน รวมถึงการสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารธุรกิจครอบครัว วิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวของธุรกิจครอบครัว พร้อมฝึกวางแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาความยั่งยืนของกิจการในระยะยาว	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อให้ผู้เรียนสามารถบริหารธุรกิจครอบครัวอย่างมืออาชีพ และเตรียมการสืบทอดกิจการอย่างยั่งยืน และพัฒนาทักษะในการจัดการความขัดแย้งและความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวกับธุรกิจ
	3612213 การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Lifelong Learning and Self-Development for Entrepreneurs ศึกษาแนวคิดและความสำคัญของการเรียนรู้ตลอดชีวิต ในการเป็นผู้ประกอบการการเรียนรู้เทคนิคและแนวทางการพัฒนาตนเองการบริหารเวลาและการ แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจรวมถึงการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการ เติบโตทางอาชีพและการเป็นผู้นำในยุคดิจิทัล	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อส่งเสริมแนวคิด “เรียนรู้ตลอดชีวิต” ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองในยุคที่การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นตลอดเวลา พัฒนาทักษะด้านการบริหารเวลา การจัดการตนเอง และการเสริมศักยภาพอย่างยั่งยืน และ ส่งเสริมทักษะ Soft Skills ที่สำคัญต่อการเป็นผู้นำและผู้ประกอบการยุคใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3614206 การพัฒนาธุรกิจชุมชน 3(2-2-5) Community Business Development แนวคิดพื้นฐาน รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจชุมชน การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจ การวิเคราะห์โครงสร้างชุมชนและธุรกิจชุมชน การจัดทำแผนธุรกิจ การพัฒนาธุรกิจชุมชน เพื่อการจัดการธุรกิจชุมชน การศึกษาจากกรณีศึกษาที่เน้นถึงปัญหาและข้อเสนอแนะการจัดการธุรกิจชุมชน	3612303 การประกอบธุรกิจชุมชน 3(2-2-5) Community-Based Entrepreneurship หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจที่มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมส่งผลกระทบต่อดำเนินธุรกิจในระดับชุมชนเรียนรู้กระบวนการพัฒนาโมเดลธุรกิจที่เหมาะสมกับพื้นที่ฝึกทักษะการมีส่วนร่วม การทำงานร่วมกับชุมชน และการสร้างคุณค่าร่วม (shared value) ผ่านโครงการหรือกิจกรรมจริงที่เชื่อมโยงกับชุมชน เพื่อเตรียมผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการที่มีจิตสำนึกต่อสังคมและสามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่นได้	- ปรับชื่อรายวิชา รหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากเปลี่ยนมุมมองจาก “การพัฒนา” เป็น “การประกอบธุรกิจ” เพื่อเน้นการลงมือปฏิบัติจริงในบริบทชุมชน ขยายความเข้าใจในด้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น การสร้างมูลค่า และการมีส่วนร่วมของชุมชน สอดคล้องกับแนวโน้มใหม่ของการสร้างคุณค่าร่วม (shared value) และการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน และ ฝึกให้นักศึกษามีจิตสำนึกทางสังคม เป็นผู้ประกอบการที่สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงระดับท้องถิ่นได้จริง
	3613104 การประกอบการเพื่อความยั่งยืนและ 3(3-0-6) ธุรกิจเพื่อสังคม Sustainable Entrepreneurship and Social Enterprise ทฤษฎี แนวคิด และรูปแบบของการประกอบการที่ยึดหลักความยั่งยืนทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคม วิเคราะห์โมเดลของธุรกิจเพื่อสังคมที่ประสบความสำเร็จทั้งในประเทศและต่างประเทศ เรียนรู้การสร้างสมดุลระหว่างกำไรและคุณค่าทางสังคม ฝึกคิดเชิงระบบ และการวางแผนธุรกิจที่มีเป้าหมายเพื่อการเปลี่ยนแปลงในระดับชุมชน และสังคม พิจารณาบทบาทของนวัตกรรม เทคโนโลยี และนโยบายภาครัฐในการส่งเสริมธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อสร้างความตระหนักในการทำธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และ เตรียมผู้เรียนให้สามารถสร้างธุรกิจที่มีคุณค่าทั้งด้านกำไรและการเปลี่ยนแปลงในระดับชุมชน
3612303 การจัดการการขายและทักษะการเจรจาต่อรอง 3(3-0-6) Sales Management and Negotiation Skills หลักการและกระบวนการจัดการขาย กระบวนการเจรจาต่อรองและการแก้ปัญหาโดยสันติวิธี กระบวนการสื่อสารปฏิสัมพันธ์ การใช้เทคนิคการขาย การส่งเสริมในการประกอบกิจการให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด	3613210 การเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ 3(2-2-5) Negotiation and Business Problem Solving หลักการ เทคนิค และกระบวนการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ การสร้างกลยุทธ์การต่อรองแบบได้ประโยชน์ร่วมกัน การจัดการความขัดแย้ง และการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ที่ซับซ้อน ฝึกทักษะการฟัง การตั้งคำถาม การโน้มน้าวใจ และการควบคุมอารมณ์ในการเจรจา ฝึกปฏิบัติการจำลองสถานการณ์การเจรจาและการแก้ไขปัญหาในธุรกิจ	- ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากเรียนรู้กระบวนการเจรจาต่อรองเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการฟัง ตั้งคำถาม และควบคุมอารมณ์ พร้อมฝึกจำลองสถานการณ์จริงเพื่อพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาทางธุรกิจ และเน้นฝึกปฏิบัติเพื่อเสริมทักษะที่จำเป็นในการสื่อสารเชิงธุรกิจและการเจรจา ที่มีผลต่อความสำเร็จของธุรกิจสมัยใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	จริง เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ	
	3613302 การเป็นผู้ประกอบการระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Entrepreneurship หลักการ แนวคิด และกระบวนการประกอบธุรกิจในบริบทระหว่างประเทศพิจารณาโอกาสและความเสี่ยงของการเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การวางแผนกลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์ การเจรจาการค้า และการปรับตัวทางวัฒนธรรม เรียนรู้บทบาทของเทคโนโลยี เครือข่าย และการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจในการขยายกิจการสู่ตลาดโลก วิเคราะห์กรณีศึกษาผู้ประกอบการไทยที่ประสบความสำเร็จในต่างประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะและมุมมองระดับสากลให้กับผู้เรียน	- ปรับชื่อรายวิชา รหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากเปลี่ยนมุมมองจาก “การพัฒนา” เป็น “การประกอบธุรกิจ” เพื่อเน้นการลงมือปฏิบัติจริงในบริบทชุมชน ขยายความเข้าใจในด้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น การสร้างมูลค่า และการมีส่วนร่วมของชุมชน สอดคล้องกับแนวโน้มใหม่ของการสร้างคุณค่าร่วม (shared value) และการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน และ ฝึกให้นักศึกษามีจิตสำนึกทางสังคม เป็นผู้ประกอบการที่สามารถสร้างการเปลี่ยนแปลงระดับท้องถิ่นได้จริง
3613801 ประสบการณ์สำหรับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ 3(2-2-5) Experience for Business Entrepreneurship การฝึกทำธุรกิจด้วยการลงมือปฏิบัติและเรียนรู้การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ กระบวนการทำธุรกิจตั้งแต่การเริ่มต้นกิจการ การบริหารจัดการธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ การทำโครงการหรือรายงานสรุปผลการดำเนินธุรกิจเมื่อสิ้นสุดโครงการ	3613304 การสร้างประสบการณ์สำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Entrepreneurial Experience Design หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบประสบการณ์ทั้งในเชิงธุรกิจและลูกค้า โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติจริง ฝึกวิเคราะห์ปัญหา วางแผน พัฒนาแนวคิดธุรกิจ และทดลองดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในสถานการณ์จริงหรือจำลองสะท้อนผลการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงตนเอง เสริมสร้างทักษะความคิดสร้างสรรค์ การตัดสินใจ การทำงานเป็นทีม และการรับมือกับความท้าทาย เพื่อเตรียมความพร้อมสู่โลกของการเป็นผู้ประกอบการ	- ปรับชื่อรายวิชา รหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากขยายขอบเขตจากการ “ฝึกทำธุรกิจ” เพียงอย่างเดียว เป็นการฝึกออกแบบ วางแผน แก้ปัญหา และสร้างประสบการณ์การเรียนรู้เชิงลึกเพิ่มทักษะจำเป็น เช่น ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม และการรับมือกับความท้าทายจริงในโลกธุรกิจ และ เน้นการเรียนรู้เชิงบูรณาการ (Experiential & Reflective Learning) ที่ช่วยให้ผู้เรียนเตรียมพร้อมก่อนก้าวสู่การเป็นผู้ประกอบการจริง
	3613305 การจัดการธุรกิจแฟรนไชส์ 3(3-0-6) Franchise Business Management รูปแบบและองค์ประกอบของระบบธุรกิจแฟรนไชส์ทั้งในมุมมองของผู้ให้สิทธิและผู้รับสิทธิ วิเคราะห์กระบวนการเริ่มต้นธุรกิจแฟรนไชส์ การวางระบบควบคุมคุณภาพ การจัดทำคู่มือมาตรฐาน การวางแผนการตลาด และการบริหารความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา เรียนรู้ กรณีศึกษาทั้งแฟรนไชส์ไทยและต่างประเทศ พร้อมทั้งศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฝึกออกแบบและประเมินศักยภาพของธุรกิจให้สามารถขยายในรูปแบบแฟรนไชส์ได้	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจระบบแฟรนไชส์อย่างครบวงจร ทั้งในบทบาทของผู้ให้สิทธิและผู้รับสิทธิ ฝึกออกแบบธุรกิจให้สามารถขยายในรูปแบบแฟรนไชส์ และเข้าใจข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ แฟรนไชส์เป็นโมเดลธุรกิจที่เติบโตและนิยมสูงในไทย

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3613205 การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ 3(2-2-5) Business Networking ความหมายและประโยชน์ของเครือข่ายทางธุรกิจ ประเภทและกระบวนการสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ กลยุทธ์การสร้างธุรกิจใหม่ การสร้างเครือข่ายธุรกิจในรูปแบบแฟรนไชส์ ร้านสะดวกซื้อ ธุรกิจขายตรง ธุรกิจออนไลน์ และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการสร้างเครือข่ายธุรกิจ	3613306 การสร้างเครือข่ายทางธุรกิจ 3(2-2-5) Business Networking Development ความสำคัญของเครือข่ายธุรกิจ (Business Networks) ต่อการเติบโตของกิจการ เรียนรู้แนวทางการสร้าง รักษา และพัฒนาเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ เช่น เครือข่ายลูกค้า ชัพพลายเออร์ พันธมิตรทางธุรกิจ และองค์กรภาครัฐ-เอกชน ฝึกปฏิบัติการการสื่อสารอย่างมืออาชีพ การนำเสนอธุรกิจ การสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว และการใช้ช่องทางออนไลน์ เพื่อขยายเครือข่าย เรียนรู้ผ่านการเชิญผู้เชี่ยวชาญ เครือข่ายจริง หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจ	- ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากศึกษากลยุทธ์และแนวทางในการสร้าง รักษา และพัฒนาเครือข่ายทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ ทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ รวมถึงฝึกการนำเสนอและสื่อสารเพื่อสร้างเครือข่าย และปรับชื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับบทบาทเครือข่ายในโลกธุรกิจดิจิทัล และเน้นการปฏิบัติมากขึ้น
	3613307 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ 3(3-0-6) Strategic Management for Business Entrepreneurs ความหมายและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ และการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจแบบจำลองในการดำเนินธุรกิจ การสร้างคุณค่าให้ธุรกิจ การจัดการสายโซ่อุปทานและการบริหารลูกค้า กลยุทธ์ด้านการเงิน กลยุทธ์ด้านการตลาด กลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กลยุทธ์การขยายธุรกิจ การใช้เครื่องมือทางการบริหารสำหรับการจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ หลักการในการทำแผนธุรกิจ	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจากมุ่งเน้นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการประยุกต์ใช้กลยุทธ์ด้านการตลาด การเงิน ทรัพยากรมนุษย์ และเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขัน และออกแบบแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่
	3613403 โปรแกรมประยุกต์สำหรับผู้ประกอบการ 3(2-2-5) Entrepreneurial Applications หลักการและการประยุกต์ใช้โปรแกรมที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการธุรกิจ เช่น โปรแกรมด้านบัญชี โปรแกรมบริหารลูกค้าสัมพันธ์ โปรแกรมการจัดทำแผนธุรกิจ และเครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจและบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	- เพิ่มรายวิชาใหม่ เนื่องจาก เพื่อเสริมทักษะการใช้โปรแกรมธุรกิจที่จำเป็น เช่น การทำบัญชี การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดการลูกค้าด้วย CRM ช่วยเพิ่มความสามารถในการบริหารธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเครื่องมือดิจิทัล และฝึกปฏิบัติจริงผ่านโปรแกรมที่ใช้ในธุรกิจสมัยใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
	ฝึกปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์จริงผ่านกิจกรรมจำลอง สถานการณ์หรือกรณีศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการนำไปใช้ใน ธุรกิจจริง	
	3612301 การสื่อสารภาษาอังกฤษทางธุรกิจสำหรับ 3(3-0-6) ผู้ประกอบการ Business English Communication for Entrepreneurs แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการสื่อสาร สื่อประเภทต่าง ๆ มุ่งเน้น ในเชิงธุรกิจ การสื่อสารภายในองค์กร พัฒนาทักษะการสื่อสารเกี่ยวกับ เทคนิคการเขียน การนำเสนอด้วยวจนภาษาและวจนภาษา	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกบังคับของวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก มีความจำเป็นอย่างยิ่งในบริบทโลกธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ ที่ผู้ประกอบการ ต้องสามารถสื่อสารกับลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน หรือพันธมิตรจากนานาชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ทั้งวจนภาษาและวจนภาษาในเชิงธุรกิจ โดยเฉพาะการเขียน การ นำเสนอ และการสื่อสารภายในองค์กร
3612302 การสื่อสารทางการตลาดและการจัดการลูกค้า 3(3-0-6) สัมพันธ์ Marketing Communication and Customer Relationship Management การวางแผนการสื่อสารการตลาด การจัดการการสื่อสาร การตลาดแบบบูรณาการ การกำหนดงบประมาณสำหรับกิจกรรมการ ส่งเสริมการตลาด การตัดสินใจด้านส่วนประสม การสื่อสารการตลาด แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการสารสนเทศด้านการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ การ จัดการข้อมูลการขายและการบริการลูกค้า การคัดเลือกกลยุทธ์การ บริหารลูกค้าสัมพันธ์ การจัดการและการใช้ข้อมูลลูกค้าร่วมกัน เครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลลูกค้า	3613212 การจัดการลูกค้าสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Customer Relationship Management of Entrepreneurs หลักการ การวางแผนกลยุทธ์ และเครื่องมือในการบริหารลูกค้า สัมพันธ์ (CRM) ทั้งในด้านการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์พฤติกรรม ลูกค้า และการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว เรียนรู้การออกแบบกิจกรรม ที่มุ่งเน้นความพึงพอใจของลูกค้า การนำเทคโนโลยีมาสนับสนุน CRM เช่น ระบบ CRM Software และ Social CRM วิเคราะห์กรณีศึกษา และฝึกออกแบบแผนกลยุทธ์การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าในธุรกิจ ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความภักดีของลูกค้าและมูลค่าทางธุรกิจ	- ปรับชื่อรายวิชาและรหัสวิชา - ปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจาก ศึกษาการวางแผนและดำเนินการ สื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ พร้อมทั้งเทคนิคการบริหารลูกค้า สัมพันธ์ (CRM) โดยใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และสร้าง ความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า และ เพื่อรวมศาสตร์ด้านการตลาดและ การบริหารลูกค้าในรายวิชาเดียวกัน สอดรับกับแนวโน้มการตลาดดิจิทัล และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว
3612402 การบริหารผลงานและค่าตอบแทนสำหรับ 3(3-0-6) เจ้าของธุรกิจ Compensation and Performance Management for Entrepreneurs กระบวนการในการกำหนดมาตรฐานและเป้าหมายของ ผลงานให้สอดคล้องกับนโยบายและ กลยุทธ์ธุรกิจของผู้ประกอบการ วิธีการประเมินผลงานของบุคลากร การให้ความดีความชอบ การ	-	- ปรับออก เนื่องจาก เนื้อหาเฉพาะด้าน HR ถูกบูรณาการในรายวิชา “ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารคน” ที่ครอบคลุมมากกว่า ไม่จำเป็นต้อง แยกเป็นรายวิชาเดียวในระดับปริญญาตรีสายผู้ประกอบการ ลดจำนวน วิชาเฉพาะทางที่ไม่ใช่หัวใจของการเป็นเจ้าของกิจการ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
ปรับปรุงผลงานในอนาคต ความหมาย หลักการ โครงสร้าง หลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนโดยอาศัยการประเมินค่างาน ปัจจัยด้านสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบการ เทคนิคการบริหารค่าจ้างเงินเดือนและผลประโยชน์เกื้อกูลรูปแบบต่าง ๆ		
3612403 การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม 3(2-2-5) Small and Medium Enterprise Management แนวคิด หลักการ การดำเนินงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ลักษณะรูปแบบ วิธีการบริหารธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การวางแผนจัดตั้งธุรกิจใหม่ การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การดำเนินงานและแก้ปัญหาในการบริหารงาน แนวทางในการวางแผนและพัฒนาธุรกิจ กฎหมายธุรกิจ กรณศึกษา การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	-	- ปรับจากกลุ่มวิชาเอกเลือกไปอยู่ในกลุ่มวิชาเอกบังคับ เนื่องจากเนื้อหาสำคัญต่อผู้เรียนทุกคน เพราะ SME เป็นรูปแบบหลักของผู้ประกอบการในไทย และตอบโจทย์การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้จริงได้หลากหลาย
3612501 การเงินและภาษีสำหรับผู้ประกอบการ Finance and Tax for Entrepreneurs การเงินสำหรับผู้ประกอบการ ความสำคัญของการวางแผนทางการเงิน การจัดหาและจัดสรรเงินลงทุน การลงทุนทางการเงิน ทักษะการเงิน ภาษีที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ การวางแผนภาษี การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และภาษีการค้า	-	- ปรับออก เนื้อหาด้านการเงินและภาษีมีความเฉพาะทางและเชิงเทคนิค ซึ่งอาจไม่จำเป็นต้องใช้ในระดับผู้ประกอบการทั่วไป การเรียนภาษีอย่างเจาะลึกเหมาะกับผู้เรียนด้านบัญชีหรือการเงินโดยตรง และผู้ประกอบการสามารถใช้บริการที่ปรึกษาภาษีแทนการจัดการเอง
3613204 กลยุทธ์การให้บริการสำหรับผู้ประกอบการ 3(3-0-6) Service Strategy for Entrepreneurs ความหมายและความสำคัญของการให้บริการ คุณภาพการให้บริการ กลยุทธ์ในการให้บริการที่ประทับใจ คุณลักษณะของผู้ให้บริการที่ดี บุคลิกภาพและศิลปะการต้อนรับ การสื่อสาร พฤติกรรมผู้ให้บริการ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในงานบริการ	-	- ปรับออก เนื่องจาก ความรู้เกี่ยวกับบริการและประสบการณ์ลูกค้าถูกผนวกรวมในรายวิชา CRM และการออกแบบประสบการณ์ ผู้ประกอบการ รายวิชาใหม่นำเสนอการใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลมากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่ และลดความซ้ำซ้อนของหัวข้อเรื่องคุณภาพการให้บริการ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
4. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		
3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45) Cooperative Education Preparation การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องหลักการ แนวคิด และ ปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ ระบบสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ การเสริมสร้างทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะ ความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำโครงการหรือการวิจัย การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการหรือการวิจัย และการนำเสนอผลงาน โครงการหรือการวิจัย		- คงเดิม
3503802 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative Education รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน: 3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา การฝึกปฏิบัติงานจริงเพื่อสร้างประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ แบบเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงที่กำหนดเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง ในหน่วยงานราชการ องค์กร รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนอย่างมีระบบ มีการเรียนรู้ประสบการณ์ จากการปฏิบัติงานและมีคุณภาพตรงตามที่หน่วยงานต้องการ โดยจัดให้ มีการปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงานจริง กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา การจัดทำโครงการหรือการวิจัย การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียน รายงานโครงการหรือการวิจัย และการนำเสนอโครงการหรือการวิจัย ตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ คุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ และมี การปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการปฏิบัติงานและคำตอบแทนหรือ สวัสดิการต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่นักศึกษา		- คงเดิม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2569	สาระรายวิชาและเหตุผลที่ปรับปรุง
3504801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ 2(90) Preparation for Professional Experience in Business การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านความรู้และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางธุรกิจ โดยการเตรียมความพร้อม ทักษะที่จำเป็นสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการเงิน การตลาด การจัดการธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ รวมถึงความรู้และทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน	3504801 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ 2(90) Preparation for Professional Experience in Business การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หลักการปฏิบัติงานในการทำงานในองค์กร ความรู้เบื้องต้นในการทำงานในองค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบ ทักษะที่เหมาะสมในการทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านการบริหารธุรกิจหรือศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ	- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับกระบวนการเตรียมความพร้อมที่จำเป็นของผู้เรียน ก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้กับนักศึกษา
3504802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ 5(450) Professional Experience in Business รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน: 3504801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางบริหารธุรกิจ จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ โดยจัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการเงิน การตลาด การจัดการธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เข้าใจถึงการประยุกต์ใช้งานในสถานที่จริงและสถานการณ์จริง ทั้งนี้สถานที่ฝึกขึ้นอยู่กับความเหมาะสม จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศ เพื่ออภิปรายปัญหาของการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี	3504802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ 5(450) Professional Experience in Business รายวิชาที่ต้องสอบผ่านมาก่อน: 3504801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางบริหารธุรกิจ จัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ใช้วิชาชีพทางด้านบริหารธุรกิจ และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้เกิดประสบการณ์และความเข้าใจและความเข้าใจถึงการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง โดยขึ้นอยู่กับความเห็นของสาขาวิชาและศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และจัดให้มีการปฐมนิเทศ นิเทศและปัจฉิมนิเทศ เพื่ออภิปรายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการจริง	- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความชัดเจนตามกระบวนการของการจัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านการบริหารธุรกิจ

ภาคผนวก ค
ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และสอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรที่ได้ปรับปรุงตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะ” หมายความว่า คณะ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และมีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“สำนักส่งเสริมวิชาการ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า งานที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของแต่ละคณะ และหมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยคณะกรรมการวิชาการ

“ประธานโปรแกรมวิชา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการโปรแกรมวิชา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน ตลอดระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในเวลาราชการ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ

“บุคลากรประจำการ” หมายความว่า บุคคลที่กำลังปฏิบัติงานทั้งสังกัดภาครัฐบาลหรือเอกชน โดยไม่จำกัดอาชีพ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่ผ่านการให้ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

“ภาคการศึกษาถัดไป” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้ โดยรวมภาคฤดูร้อนด้วย

“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่งใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระบบทวิภาคในระดับปริญญาตรีแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาคพิเศษ

การจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่ง สามารถจัดการศึกษาผ่านระบบชั้นเรียน หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือแบบผสมผสาน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ต้องสอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๗ กรณีการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องสอดคล้องกับประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มี ๒ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบสารสนเทศมีมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนหน่วยกิตในหลักสูตร โดยพิจารณาจากองค์ประกอบการจัดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า ๖ ด้าน คือ ด้านศาสตร์การสอนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ด้านการออกแบบเนื้อหา ด้านการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านการออกแบบการวัดและประเมินผล ด้านความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และด้านความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยีและทรัพยากรการศึกษา

(๒) ระดับรายวิชา ระยะเวลาการจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของระยะเวลาในการจัดการเรียนรู้ของรายวิชานั้น ๆ โดยรายวิชาดังกล่าวควรมีแนวทางดังนี้

(ก) มีการระบุข้อกำหนดขั้นต่ำของเทคโนโลยีและวิธีในการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

(ข) มีการระบุทักษะการใช้งานเทคโนโลยีขั้นต่ำของผู้เรียน

(ค) มีการแนะนำรายละเอียดของรายวิชา แนะนำวิธีการเรียนรู้ ช่องทางการเรียนรู้ และช่องทางการติดต่อผู้สอนที่ครบถ้วน และ

(ง) มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงได้สะดวก

ข้อ ๘ หลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาที่มีมาตรฐานตามกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาว่าด้วยมาตรฐานหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาหรือหลักสูตรควบระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกันได้ และเป็นไปตามแนวทางและขั้นตอนที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา ข้อบังคับ ระเบียบและประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาต่อคณบดี

ข้อ ๑๒ การคิหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๔

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้นการนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ต้องนับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิต เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค ให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๔ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ ๕ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า ๖ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

(๕) หลักสูตรที่มีการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา และข้อบังคับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยหนึ่งครั้งต่อภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๕ การรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕

ข้อ ๑๖ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

ข้อ ๑๗ ผู้เข้าศึกษาต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น เว้นแต่การศึกษาในมหาวิทยาลัยเปิด หรือการศึกษาหลักสูตรทางไกล (Online) ที่ได้รับปริญญา

(๒) ไม่เป็นผู้ป่วยหรืออยู่ในสภาวะที่จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการศึกษา

(๓) ไม่เป็นผู้ประพฤติผิดศีลธรรมอันดีหรือมีพฤติกรรมเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) เป็นคนวิกลจริต

(๕) ถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดวินัย

ข้อ ๑๘ นอกจากคุณสมบัติตามข้อ ๑๖ และลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๗ แล้ว ผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษาใด ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ

หมวด ๓

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนแรกเข้า

(๑) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องลงทะเบียนแรกเข้าเป็นนักศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็น อธิการบดีอาจอนุญาตผ่อนผันการลงทะเบียนแรกเข้าได้

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิการศึกษาจากต่างประเทศต้องยื่นใบสำคัญแสดงวุฒิ การศึกษาระดับจริงและฉบับสำเนาตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการในวันลงทะเบียน นักศึกษาด้วย หากพ้นกำหนดตามวรรคหนึ่งแล้วไม่อาจนำมาส่งได้ ให้เพิกถอนการลงทะเบียนการเป็นนักศึกษา

(๒) หากมีการตรวจพบว่าผู้ซึ่งได้ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ หรือข้อ ๑๘ หรือใช้หลักฐานประกอบการลงทะเบียนอันเป็นเท็จ ให้นายทะเบียนเสนอต่ออธิการบดีพิจารณาเพิกถอนการลงทะเบียนและให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากตรวจพบภายหลัง จากสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญาบัตรไปแล้ว ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาบัตร ของผู้นั้น

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะกรรมการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาตลอดจนแนะแนวการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท

(ก) การลงทะเบียนเรียนที่นับหน่วยกิตและคิดค่าธรรมเนียม

(ข) การลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยไม่คิดค่าธรรมเนียม

(ค) การลงทะเบียนเรียนเพื่อร่วมฟังหรือร่วมปฏิบัติการ

(ง) การลงทะเบียนเรียนในระบบคลังหน่วยกิต

(๒) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหากนักศึกษามีความต้องการผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาจะต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการชำระภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๔) การลงทะเบียนเรียน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือประธานโปรแกรมวิชา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร

(๕) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในประกาศมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๖) จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียน

(ก) นักศึกษาภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และสำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(ข) นักศึกษาภาคปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่กำหนดใน (ก) ได้ในกรณีที่จำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยลงได้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนการลงทะเบียนเรียน

(ค) นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของคณบดี

(ง) นักศึกษาภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนเรียนมากกว่าที่กำหนดใน (ค) ได้ในกรณีที่จำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยลงได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนการลงทะเบียนเรียน

(จ) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนร่วมกัน ยกเว้นเป็นการลงทะเบียนเรียนร่วมในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน จำนวนหน่วยกิตใน (ข) และ (ง) แล้วแต่กรณี และการชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

(ฉ) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษาในภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นได้ เฉพาะที่เป็นการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องขออนุญาตจากอธิการบดีเป็นราย ๆ ไป โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี

(ช) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาภาคพิเศษลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ

(๗) นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนและได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้ว ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมได้ในกรณีในวันและเวลาเรียนไม่ซ้ำซ้อนกัน และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ใน (๖)

(๘) รายวิชาใดที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

(๙) ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ภายในภาคการศึกษานั้น ๆ จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ให้นายทะเบียนเสนออธิการบดีพิจารณาสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(๑๐) อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อคืนสภาพการเป็นนักศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑๑) ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันการศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะ ราย อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย โดยเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑๒) การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม - ถอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) การโอนผลการเรียน การเทียบโอนรายวิชาเรียน และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์หรือเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา

ในกรณีนักศึกษารายใดมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจาก (ข) และ (ง) ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีคณะที่นักศึกษาสังกัดก่อนการลงทะเบียนเรียน แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

หมวด ๔

การวัดผลและการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๒๑ ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ ๓๐ ถึง ๗๐ และต้องมีการสอบปลายภาคด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชาและคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๒๒ นักศึกษาจะมีสิทธิในการสอบปลายภาคได้ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

(๒) ในกรณีที่มียาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคณะกรรมการวิชาการอนุญาตให้มีสิทธิสอบปลายภาคได้ตามความเห็นของอาจารย์ผู้สอน

(๓) ในกรณีที่มียาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบปลายภาคในรายวิชานั้น

(๔) ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาค ตาม (๒) และ (๓) จะได้รับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาค แต่ขาดสอบปลายภาค ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการเรียนเป็น “M” และนักศึกษามีสิทธิยื่นคำร้องขอสอบภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับแต่วันสุดท้ายของการสอบปลายภาคการศึกษา โดยการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการ

ในกรณีที่นักศึกษามีสิทธิยื่นคำร้องขอสอบปลายภาค นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาต่อไป

ให้งานทะเบียนและประมวลผลปรับระดับผลการเรียนของนักศึกษาเป็น “E” หรือ “F” ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาไม่ยื่นคำร้องขอสอบปลายภาคตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น

(๒) คณะกรรมการวิชาการไม่อนุญาตให้นักศึกษาสอบปลายภาค

(๓) คณะกรรมการวิชาการอนุญาตให้สอบปลายภาคแล้ว แต่นักศึกษาไม่มาสอบตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็น

ข้อ ๒๔ ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

(๑) ระบบที่มีการคิดค่าระดับผลการเรียน ให้ประเมินผลการเรียนโดยใช้สัญลักษณ์และแต้มประจำ แบ่งออกเป็น ๘ ระดับ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์ระดับผลการเรียน	ความหมาย	แต้มประจำ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐

๙

D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบที่มีการคิดค่าระดับผลการเรียนนี้ ใช้สำหรับประเมินผลการเรียนในรายวิชาตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนการสอน ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ไม่ต่ำกว่า “D” ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ในกลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

(๒) ระบบที่ไม่มีการคิดค่าระดับผลการเรียน ให้ประเมินผลการเรียนโดยใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์ระดับผลการเรียน	ความหมาย
PD (Pass Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม (Pass Distinction)
P (Pass)	ผ่าน (Pass)
F (Fail)	ไม่ผ่าน (Fail)

รายวิชาที่ได้ผลการเรียนเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ไม่ต่ำกว่า “P”

(๓) การประเมินผลการเรียนในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ไม่ต่ำกว่า “C”

(ก) นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา ก่อนแล้ว จึงจะลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษาต่อไป

(ข) ถ้ามีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษาตามลำดับไปแล้ว แต่รายวิชาใน (ก) ไม่ผ่าน ให้ถือว่า การลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต และให้งานทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับให้ได้ผลการเรียนเป็น “W”

(๔) การบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต ให้ใช้สัญลักษณ์ Au (Audit)

ข้อ ๒๕ กรณีที่ไม่มีการประเมินผลการเรียน ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๑) W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด ๑๕ วันนับตั้งแต่วันแรกของการเพิ่มถอนรายวิชา และก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(ข) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

(ค) นักศึกษาลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังและปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมิน และไม่ผ่านการการประเมินตามที่ผู้สอนกำหนด

(๒) I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีที่ เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินจากอาจารย์ผู้สอนเป็นค่าระดับผลการเรียน ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และอาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดและผลการประเมินผลการเรียนให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่นักศึกษาขอรับการประเมิน

กรณีนักศึกษาไม่ได้ขอรับการประเมินภายในเวลาที่กำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนปรับผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

(๓) M (Missing) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีสิทธิสอบแต่ขาดสอบปลายภาค

ข้อ ๒๖ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชาเรียนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียน การเทียบวิชาเรียน และการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ และการเทียบโอนประสบการณ์ ให้บันทึกผลการเรียนเป็น “P”

ข้อ ๒๗ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของนักศึกษาแต่ละราย ให้กระทำเมื่อถึงวันสิ้นสุดภาคการศึกษาตามข้อ ๓๘

(๒) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท ซึ่งคำนวณได้ดังต่อไปนี้

(ก) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาค ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยนำผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับแต้มประจำสัญลักษณ์ที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชามาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตคำนวณรายภาค

(ข) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่แรกเข้าศึกษาศึกษาจนถึงภาคที่กำลังคิดคำนวณ โดยนำผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับแต้มประจำที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชามาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตคำนวณสะสม

(๓) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

(๔) กรณีที่นักศึกษาสอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีที่นักศึกษาสอบตกรายวิชาเฉพาะด้านเลือก รายวิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี และเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

(๕) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว ให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น ให้สำนักส่งเสริมวิชาการปรับผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนซ้ำ เป็นสัญลักษณ์ “W”

สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “M” ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

หมวด ๕

การย้ายสาขา

ข้อ ๒๘ การย้ายสาขาวิชา

(๑) การย้ายวิชาเอกหรือการย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเห็นชอบของประธานวิชาเอกวิชาเดิม ประธานวิชาเอกที่จะย้ายสังกัดหรือประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด แล้วแต่กรณี และคณบดีของคณะ แล้วให้อำนาจการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด คณบดีคณะเดิม และคณบดีของคณะที่จะย้ายไปสังกัด แล้วให้อำนาจการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

การลาและการพ้นสภาพ

ข้อ ๒๙ การลา

(๑) การลาป่วย นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยหรือประสบอุบัติเหตุจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยหรือรักษาตัวจากการประสบอุบัติเหตุติดต่อกันตั้งแต่ห้าวันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

(๒) การลากิจ นักศึกษามีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลา นำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่เข้าเรียน

(๓) การลาพักการศึกษา นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาเป็นเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่าได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(ข) ได้รับทุนเพื่อไปศึกษา ฝึกอบรมหรือปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ

(ค) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุร้ายแรงซึ่งต้องใช้ระยะเวลาการรักษาตัวตามใบรับรองแพทย์ เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษา

(ง) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการวิชาการเห็นสมควร

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาเป็นเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้อธิการหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๔) การลาออก นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายทะเบียน แล้วให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

การยื่นใบลาป่วยและใบลากิจต่ออาจารย์ผู้สอน (๑) และ (๒) นักศึกษาอาจยื่นใบลาเป็นเอกสารหรือยื่นใบลาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

ข้อ ๓๐ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ หรือข้อ ๑๘

(๔) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากพ้นระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๓

(๕) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผลตามข้อ ๓๑

(๖) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๓๖ (๔)

(๗) ถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิดวินัยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๘) ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตาม (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒

ข้อ ๓๑ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล

(๑) นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(ก) ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

(ข) ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในกรณีข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ และที่ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี

๒) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ และที่ ๑๘ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

๓) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ ที่ ๑๘ ที่ ๒๐ และที่ ๒๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๓ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

(ข) ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในกรณีข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๖ ที่ ๙ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ และที่ ๒๑ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี

๒) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๖ ที่ ๙ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ ที่ ๒๑ ที่ ๒๔ และที่ ๒๗ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

๓) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๖ ที่ ๙ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ ที่ ๒๑ ที่ ๒๔ ที่ ๒๗ ที่ ๓๐ และที่ ๓๓ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

(๔) กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้นักศึกษาผู้นั้นเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อปรับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ได้

หมวด ๗

การสำเร็จการศึกษาและการให้เกียรตินิยม

ข้อ ๓๒ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทั้งหมด ดังต่อไปนี้

(๑) มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรม

(๒) สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

(๓) ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังต่อไปนี้

(ก) สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๖ ภาคการศึกษา ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน ๑๐ ภาคการศึกษา

(ข) สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๙ ภาคการศึกษา ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๕ ภาคการศึกษา

กรณีมีการโอนผลการเรียนหรือการเทียบโอนรายวิชาเรียน ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา และข้อบังคับมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ หรือคุณลักษณะอื่น ๆ เพื่อสำเร็จการศึกษา และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การเสนอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีที่นักศึกษาที่เรียนครบตามหลักสูตรแล้ว ประสงค์จะไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด ให้นักศึกษาผู้นั้นยื่นคำขอต่อมหาวิทยาลัย โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุญาตคำขอเป็นกรณีพิเศษ หากนักศึกษาที่เรียนครบตามหลักสูตรแล้ว และยื่นคำขอสำเร็จการศึกษาเกินกำหนดต้องชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีและ ๕ ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และสำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๓.๖๐ แต่ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง ๓.๖๐ แต่ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

(๒) สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับผลการเรียน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับผลการเรียน

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

(๓) นักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๔ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๕ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๖ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาติดต่อกัน

(๔) นักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๔ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๕ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาศึกษาปกติ ๖ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาติดต่อกัน

หมวด ๘

อื่น ๆ

ข้อ ๓๕ การเก็บและการคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บและคืนค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

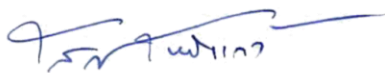
ข้อ ๓๖ นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่พฤติการณ์และความร้ายแรงของการทุจริต ดังนี้

- (๑) ให้สอบตกในรายวิชานั้น
- (๒) ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น
- (๓) ให้พักการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา
- (๔) ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๗ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาเพราะเหตุทุจริตในการสอบตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๓๘ การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์โสริช โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

**การปรับปรุงแก้ไข
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปี พ.ศ. 2566
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับอนุมัติการเปิดสอนจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ในการประชุม ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 19 มกราคม 2566
2. สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในการประชุม ครั้งที่ 5/2567 วันที่ 23 พฤษภาคม 2567
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้
เริ่มใช้กับนักศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป
4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ 8 แห่ง มีการดำเนินการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ การจัดการศึกษาในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตร่วมกัน ภายใต้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) และสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ การจัดการศึกษา โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาความร่วมมือในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยร่วมกัน ภายใต้ความเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และแนวทางการเรียนรู้ของประชาชนในโลกยุคใหม่ เพื่อสร้างความยั่งยืนในอนาคต และเพื่อส่งเสริมการผลิตรายวิชาศึกษาทั่วไปในรูปแบบ MOOCs (Massive Open Online Course) หรือการจัดการสอนออนไลน์ในรูปแบบอื่นที่อยู่ในระบบคลังหน่วยกิตและเก็บสะสมได้ รวมถึงการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในรูปแบบต่างๆ ข้ามสถาบันได้ และยังเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียน Pre – Universities สามารถลงทะเบียนเรียนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในรูปแบบต่างๆ ข้ามสถาบันและสะสมในระบบคลังหน่วยกิต

ในการนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงขอเพิ่มรายวิชาในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ 8 แห่ง จำนวน 32 รายวิชา

5. สารในการปรับปรุงแก้ไข
ดังตารางที่ 5.1
6. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข
ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่ 23 พฤษภาคม 2567

ตารางที่ 5.1 รายวิชาศึกษาทั่วไป ของมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ 8 แห่ง ที่เพิ่มในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง (เดิม)	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป				มหาวิทยาลัย ราชภัฏ
					ภาษาและ การสื่อสาร	ความเป็นพลเมือง และพลโลก	เทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์ และสุขภาพ	
1	9001109	GEN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	●				เชียงใหม่ CMRU
2	9001110	GEN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	●				
3	9001209	GEN 1305	โลกแห่งธุรกิจ	3(3-0-6)		●			
4	9001305	GEN 1402	การรู้ดิจิทัล	3(3-0-6)			●		
5	9001210	GEN 1202	การพัฒนาบุคลิกภาพและการถ่ายทอดทางสังคม	3(3-0-6)		●			
6	9001306	GECCRU101	เทรนด์เทคโนโลยีดิจิทัล	3(3-0-6)			●		เชียงราย CRRU
7	9001211	GECCRU102	การจัดการความมั่นคงทางการเงิน	3(3-0-6)		●			
8	9001212	GECCRU103	พลเมืองอัจฉริยะ	3(3-0-6)		●			
9	9001111	GECCRU104	ภาษาอังกฤษสู่อาชีพ	3(3-0-6)	●				
10	9001112	GECCRU212	ภาษาและวัฒนธรรมแบบเมือง	3(3-0-6)	●				
-	-	9001105	ภาษาแม่เพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	●				กำแพงเพชร KPRU
-	-	9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	●				
-	-	9001207	การเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)		●			
11	9001208	-	กฎหมายชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)		●			
12	9001304	-	การประยุกต์ใช้ Google Application	3(2-2-5)			●		
13	9001213	0019110	ทักษะสารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	3(3-0-6)		●			นครสวรรค์ NSRU
14	9001214	0029201	การพัฒนาตนสู่ชีวิตใหม่	3(3-0-6)		●			
15	9001405	0029206	เพศและความสงบทางจิต	3(3-0-6)				●	
16	9001307	0039304	คุณธรรม และจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(3-0-6)			●		
17	9001406	0049403	การคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์	3(3-0-6)				●	



ลำดับ	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง (เดิม)	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ภาษาและ การสื่อสาร	ความเป็นพลเมือง และพลโลก	เทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์ และสุขภาพ	มหาวิทยาลัย ราชภัฏ
18	9001113	GELC202	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	●				เพชรบูรณ์ PCRU
19	9001114	GELC210	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(3-0-6)	●				
20	9001308	GEHS203	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)			●		
21	9001309	GESI105	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล	3(3-0-6)			●		
22	9001407	GESI208	อาหารเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)				●	
23	9001115	9011210	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	●				ลำปาง LPRU
24	9001116	9011512	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสมัยใหม่	3(2-2-5)	●				
25	9001117	9011311	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	●				
26	9001118	9011515	ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง	3(2-2-5)	●				
27	9001215	9032911	พลเมืองเข้มแข็งและการต่อต้านการทุจริต	3(2-2-5)		●			
28	9001216	GENE101	การสร้างเอดีเดียวการเป็นเจ้าของธุรกิจ	3(3-0-6)		●			พิษณุโลก PSRU
29	9001217	GENE103	Soft Skill สำหรับเจ้าของธุรกิจยุคใหม่	3(3-0-6)		●			
30	9001310	GEND101	การสร้างสรรค์ชีวิตดิจิทัล	3(2-2-5)			●		
31	9001218	GENS102	ศาสตร์และศิลป์แห่งความสุข	3(2-2-5)		●			
32	9001219	GENI101	นวัตกรรมสร้างสรรค์	3(3-2-5)		●			

คำอธิบายรายวิชา

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001109	GEN 1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6) CMRU

ทักษะในการสื่อสารภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ความงดงามของภาษาในแง่มุมต่าง ๆ และประยุกต์ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพ

●	GELO2	ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย
●	GELO9	ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

9001110	GEN 1102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Communication in Daily Life	3(3-0-6) CMRU
---------	----------	---	---------------

การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน เพื่อการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ และทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม รวมทั้งกิจกรรมบูรณาการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร

●	GELO2	ใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
---	-------	---------------------------------------

9001111	GECRRU104	ภาษาอังกฤษสุดปัง Lit Up English	3(3-0-6) CRRU
---------	-----------	------------------------------------	---------------

บูรณาการทักษะภาษาอังกฤษเพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับการสื่อสารในชีวิตประจำวันกับชาวต่างชาติในสถานการณ์ต่าง ๆ ระบุ คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคพื้นฐานที่จำเป็นต่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ใช้ภาษาเพื่อ อธิบาย แลกเปลี่ยนข้อมูล ร้องขอ แสดงความคิดเห็น นำเสนอข้อมูล อธิบายวัฒนธรรมของประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษ

●	GELO1	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษา ทักษะชีวิต หลักวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการแสวงหา สร้าง และเผยแพร่ความรู้ใหม่ ผ่านกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งตนเองและสังคมได้อย่างสร้างสรรค์
●	GELO4	มีความรู้ความเข้าใจในเอกลักษณ์และความหลากหลาย ของวัฒนธรรม เพื่อการอ้าง รักษา รับผิดชอบ ปรับเปลี่ยน และพัฒนา ด้วยจิตสำนึกที่รัก ผูกพันและภาคภูมิใจในท้องถิ่น

9001112	GECRRU212	รู้ภาษาและวัฒนธรรมแดนมังกร Know the Language and Culture of the Dragon Land	3(3-0-6) CRRU
---------	-----------	--	---------------

รู้ระบบการออกเสียงของตัวอักษรภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์ และการสร้างรูปประโยคภาษาจีนพื้นฐาน พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาจีน สามารถสื่อสารภาษาจีนกับสถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้ ตลอดจนใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมจีน ตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาและวัฒนธรรมและสามารถนำความรู้ทางภาษาและวัฒนธรรมจีนไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคตได้

●	GELO1	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษา ทักษะชีวิต หลักวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการแสวงหา สร้าง และเผยแพร่ความรู้ใหม่ ผ่านกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งตนเองและสังคมได้อย่างสร้างสรรค์
●	GELO4	มีความรู้ความเข้าใจในเอกลักษณ์และความหลากหลาย ของวัฒนธรรม เพื่อการอ้าง รักษา รับผิดชอบ ปรับเปลี่ยน และพัฒนา ด้วยจิตสำนึกที่รัก ผูกพันและภาคภูมิใจในท้องถิ่น

9001113	GELC202	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese of Communication	3(3-0-6) PCRU
---------	---------	---	---------------

ฝึกและพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่น ระบบเสียง หลักการเขียนตัวอักษรญี่ปุ่น คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยค ตลอดจนความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเพณีและวัฒนธรรมญี่ปุ่น สามารถประยุกต์ใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารและเพื่อการทำงานได้ รวมทั้งการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ด้วยตนเองได้



●	GELO2	เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการหรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และนำมาเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง
●	GELO6	ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนทั้งภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง
●	GELO12	ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

9001114 GELC210 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(3-0-6) PCRU
English Proficiency for Lifelong Learning

ฝึกเทคนิคการฟังและอ่าน รวมถึงไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกฟังบทสนทนา การบรรยาย การอภิปรายในหัวข้อทั่วไป หัวข้อทางวิชาการ บอกความหมายของคำศัพท์และสำนวน ทดสอบความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาอังกฤษจากผู้ใช้นั้น (A1) ไปจนถึงผู้ใช้แบบอิสระ (B1) ด้วยแบบฝึกหัดและแบบทดสอบในบทเรียน มีการวัดประเมินผลแบบต่อเนื่องเพื่อพัฒนาศักยภาพทางภาษาอังกฤษของผู้เรียนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

●	GELO1	อธิบายหลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการได้อย่างถูกต้อง
●	GELO2	เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการหรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และนำมาเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง
●	GELO3	ประยุกต์หลักการและแนวทางในศาสตร์กลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการมาใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
●	GELO6	ปฏิบัติการสื่อสารด้วยภาษาพูดและภาษาเขียนทั้งภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้อง
●	GELO7	ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง
●	GELO8	ปฏิบัติตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
●	GELO12	ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

9001115 9011210 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) LPRU
Thai for Modern Communication

การประยุกต์ทักษะการใช้ภาษาไทยด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเรียงความเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

●	GELO1	สามารถใช้ทักษะคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและนำความรู้ไปใช้ต่อยอดในศาสตร์ต่างๆ อันนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต
●	GELO2	สามารถใช้ทักษะภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
●	GELO3	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมสมัยใหม่

9001116 9011512 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสมัยใหม่ 3(2-2-5) LPRU
English for Modern Communication

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันทั้งในสถานการณ์จริงและสถานการณ์สมมติ วัฒนธรรมการใช้ภาษาอังกฤษสมัยใหม่

●	GELO1	สามารถใช้ทักษะคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและนำความรู้ไปใช้ต่อยอดในศาสตร์ต่างๆ อันนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต
●	GELO2	สามารถใช้ทักษะภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
●	GELO3	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมสมัยใหม่



9001117 9011311 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) LPRU

Chinese for Communication in Daily Life

การบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเบื้องต้น การติดต่อสื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวัน การฝึกปฏิบัติการใช้พูด และสนทนาโต้ตอบในบริบทที่หลากหลาย

●	GELO1	สามารถใช้ทักษะคิดวิเคราะห์ คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและนำความรู้ไปใช้ต่อยอดในศาสตร์ต่างๆ อันนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต
●	GELO2	สามารถใช้ทักษะภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
●	GELO3	สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมสมัยใหม่

9001118 9011515 ภาษาอังกฤษเฉพาะทาง 3(2-2-5) LPRU

English for Specific Purpose

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานอาชีพ และในสถานการณ์ต่างๆ การสนทนาโต้ตอบโดยใช้โครงสร้างประโยคพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม อ่านและฟังเรื่องราวเนื้อหาทางวิชาชีพ การสรุปความในรูปแบบของบันทึกย่อ การนำเสนอข้อมูลทั้งในรูปแบบของการเขียน การพูดแบบต่างๆ อย่างถูกต้องตามวัฒนธรรมการใช้ภาษา

●	GELO2	สามารถใช้ทักษะภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
---	-------	---

2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก

รหัสวิชา รหัสอ้างอิง ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

9001208 - กฎหมายชีวิตประจำวันในยุคดิจิทัล 3(3-0-6) KPRU

Law Daily Life in Digital Era

หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญา การซื้อขาย การกู้ยืม ละเมิด ครอบครองและมรดก ความรู้เกี่ยวกับการกระทำความผิดอาญาในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ อิสรภาพ และการทำร้ายร่างกาย รวมถึงหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

●	GELO2	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้
●	GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ปัญหาได้
●	GELO4	สามารถนำความรู้ที่หลากหลายมาสร้างโอกาสและคุณค่าต่อตนเองและสังคมแบบองค์รวมนำไปพัฒนานตนเองและสังคมได้
●	GELO5	มีทักษะการคิดเชิงเหตุผล
●	GELO6	สามารถทำงานเป็นทีม แก้ปัญหาแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและให้คุณค่ากับวิถีชีวิต และภูมิปัญญาไทย

9001209 GEN 1305 โลกแห่งธุรกิจ 3(3-0-6) CMRU

World of Business

เปิดโลกธุรกิจให้เห็นถึงแนวโน้มธุรกิจตามกระแสโลก สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงบันดาลใจในการทำธุรกิจ กลไกทางเศรษฐกิจ สถานการณ์เศรษฐกิจของไทยและของโลก วิธีการจัดการธุรกิจ การบริหารพนักงาน ธุรกิจดิจิทัล การวางแผนและควบคุมกำไร โดยศึกษาจากธุรกิจที่น่าสนใจ

●	GELO1	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สื่อและสารสนเทศ รวมถึงติดตามความก้าวหน้าของวิทยาการ
●	GELO4	สามารถนำความรู้ที่หลากหลายมาสร้างโอกาสและคุณค่าต่อตนเองและสังคมแบบองค์รวมนำไปพัฒนานตนเองและสังคมได้

9001210 GEN 1202 การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม 3(3-0-6) CMRU

Personality and Social Etiquette Development

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต พัฒนาการและทฤษฎีบุคลิกภาพ การเป็นผู้นำ และสร้างภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะการทำงาน การติดต่อสื่อสารเพื่อการทำงานเป็นทีม การดูแลบุคลิกภาพ การแต่งกาย การพัฒนาอารมณ์และจิตใจ การเพิ่มความมั่นใจและความกล้าแสดงออก มารยาทการเข้าสังคม การวิเคราะห์และประเมินตนเอง รวมทั้งวางแผนพัฒนานตนเอง หลักการดำเนินชีวิตและคุณธรรมในสังคมที่หลากหลาย



●	GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้
●	GELO4	สามารถนำความรู้ที่หลากหลายมาสร้างโอกาสและคุณค่าของตนเองและสังคมแบบองค์รวม นำไปพัฒนาตนเองและสังคมได้
●	GELO6	สามารถทำงานเป็นทีม แก้ปัญหาแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและให้คุณค่ากับวิถีชีวิตและภูมิปัญญาไทย

9001211 GECRRU102 การจัดการความมั่นคงทางการเงิน 3(3-0-6) CRRU
Financial Stability Management

ระบุและจำแนกประเภทของรายได้ และค่าใช้จ่าย อธิบายแนวคิดการเงินส่วนบุคคล อธิบายแนวคิดของการออม และระบุประเภทของการออมและการลงทุน ระบุและจัดประเภทหนี้ผู้บริโภคและเครดิต ประกันภัยส่วนบุคคล วางแผนภาษีบุคคล วางแผนการเงินตลอดอายุงานจนถึงวัยเกษียณ และการวางแผนการเงินตามหลักทฤษฎีพอเพียง

●	GELO1	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษา ทักษะชีวิต หลักวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการแสวงหา สร้าง และเผยแพร่ความรู้ใหม่ ผ่านกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งตนเองและสังคมได้อย่างสร้างสรรค์
●	GELO4	มีความรู้ความเข้าใจในเอกลักษณ์และความหลากหลาย ของวัฒนธรรม เพื่อการอ้าง รักษา รับผิดชอบ ปรับเปลี่ยน และพัฒนา ด้วยจิตสำนึกที่รัก ผูกพันและภาคภูมิใจในท้องถิ่น

9001212 GECRRU103 พลเมืองอัจฉริยะ 3(3-0-6) CRRU
Smart Citizen

อธิบายสิทธิและหน้าที่การเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 ซื่อสัตย์ สุจริต ต่อด้านการทุจริต มีจิตอาสาและจิตสาธารณะกับการมีส่วนร่วมทางสังคมของพลเมือง บทบาทสถาบันทางการเมือง ระบบการเลือกตั้ง การบริหารราชการแผ่นดิน การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาภายใต้หลักการและแนวคิดการพัฒนาโดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มโดยการรักษาสังแวดล้อมได้อย่างสมดุลและยั่งยืน ประเมินคุณค่าเครื่องมือทางวิศวกรรมสังคมเพื่อบูรณาการองค์ความรู้แบบสหวิทยาการ การออกแบบและสร้างนวัตกรรมโดยใช้การพัฒนาเชิงพื้นที่เป็นฐาน รวมทั้งการพัฒนาก้าวหน้าและการทำงานเป็นทีม

●	GELO1	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษา ทักษะชีวิต หลักวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการแสวงหา สร้าง และเผยแพร่ความรู้ใหม่ ผ่านกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งตนเองและสังคมได้อย่างสร้างสรรค์
---	-------	---

9001213 0019110 ทักษะสารสนเทศในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 3(3-0-6) NSRU
Information Literacy Skill in the 21st Century for Living and Occupations

แนวคิด ทฤษฎีการเรียนรู้ตลอดชีวิต แหล่งสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการรู้สารสนเทศ การจัดเก็บ คัดเลือก การประเมินสารสนเทศ การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล การสร้างเนื้อหาเชิงดิจิทัล การนำเสนอผลงานด้วยสื่อสร้างสรรค์ ความมั่นคงและความปลอดภัย กฎหมายและจริยธรรมในการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล การประยุกต์ใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการใช้ชีวิตและประกอบอาชีพ

●	GELO1	ไม่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21
---	-------	---

9001214 0029201 การพัฒนาตนสู่ชีวิตวิถีใหม่ 3(3-0-6) NSRU
Self Improvement for New Normal

หลักการของการพัฒนาตน การเห็นคุณค่าตนเองและผู้อื่น กรอบความคิดแบบเติบโต การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การกำกับตนเอง การบริหารชีวิตและเวลา การสร้างความสุขด้วยจิตวิทยาเชิงบวก ศิลปะการทำงาน และการใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมเพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่

●	GELO2	สร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
---	-------	---



9001215 9032911 พลเมืองเข้มแข็งและการต่อต้านการทุจริต 3(2-2-5) LPRU
Active Citizenship and Anti-Corruption

ความหมายและความสำคัญของความเป็นพลเมือง อำนาจหน้าที่ ความเป็นส่วนตัว ความรับผิดชอบ ความยุติธรรม และรัฐวิสาหกิจ การปฏิบัติตัวตามกฎหมาย กติกา และท้องถิ่นชุมชน การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข การป้องกันและต่อต้านการทุจริต การรู้หน้าที่ของพลเมืองและรับผิดชอบต่อสังคมในการต่อต้านการทุจริต การมีจิตสาธารณะในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน การแก้ไขความขัดแย้งโดยหลักสันติวิธี

●	GELO4 4B	อธิบายเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ของพลเมืองที่เข้มแข็งตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
---	-------------	---

9001216 GENE101 การสร้างไอเดียการเป็นเจ้าของธุรกิจ 3(3-0-6) PSRU
Generating Business Ownership Ideas

หลักการสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นเจ้าของธุรกิจ การทดลองเป็นเจ้าของธุรกิจจำลอง กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ทางธุรกิจ การคิดสร้างสรรค์และพัฒนาไอเดียในการเริ่มต้นธุรกิจ การวิเคราะห์พฤติกรรมและความต้องการของลูกค้า การวิเคราะห์แผนธุรกิจด้วย Business Model Canvas การประเมินความเป็นไปได้ของธุรกิจ การนำเสนอทางธุรกิจด้วยแนวทาง Pitching

●	GELO1	นักศึกษาอธิบายหลักการสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นเจ้าของธุรกิจได้
●	GELO2	นักศึกษาสามารถเรียนรู้การเป็นเจ้าของธุรกิจจำลองได้

9001217 GENE103 Soft Skill สำหรับเจ้าของธุรกิจยุคใหม่ 3(3-0-6) PSRU
Soft Skill for Modern Business Owner

การเรียนรู้ ทักษะ แนวคิดใหม่ ๆ สำหรับการเป็นผู้ประกอบการ ประกอบไปด้วยทักษะการแก้ปัญหาและการปรับตัวทางธุรกิจ การคิดวิเคราะห์และการตัดสินใจ การพัฒนาคนและองค์กร การเป็นผู้นำและการทำงานร่วมกันแบบทีม การออกแบบทางธุรกิจ การพูดสื่อสารและเจรจาต่อรอง รวมถึงศึกษาวิธีการสร้างเครื่องมือส่งเสริมทางการตลาดเบื้องต้นและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการดำเนินธุรกิจได้

●	GELO1	นักศึกษาอธิบายหลักการสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นเจ้าของธุรกิจได้
●	GELO2	นักศึกษาสามารถเรียนรู้การเป็นเจ้าของธุรกิจจำลองได้

9001218 GENS102 ศาสตร์และศิลป์แห่งความสุข 3(2-2-5) PSRU
Science and Arts of Happiness

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับความสุข หลักการทางโลกและทางธรรมในการแก้ไขปัญหาชีวิตผ่านการแสดงบทบาทสมมติและกิจกรรมในชั้นเรียน หลักกฎหมายเพื่อการใช้ชีวิตในสังคมให้เป็นสุข ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม เทคนิคการใช้ชีวิตอย่างมีสติในประจำวัน

●	GELO6	มีความรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
●	GELO7	นักศึกษามีความรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม

9001219 GENI101 นวัตกรรมสร้างสรรค์ 3(3-2-5) PSRU
Creative Innovation

แนวคิด หลักการ และทักษะการคิดในการสร้างนวัตกรรม จรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในการสร้างต้นแบบ กระบวนการในการสร้างนวัตกรรม การประยุกต์ใช้แนวทางและวิธีการสร้างนวัตกรรมในงานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ การนำเสนอและเผยแพร่นวัตกรรมต่อสังคม

●	GELO8	นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และบูรณาการข้ามศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ในการนำเสนอแนวคิดนวัตกรรมสร้างสรรค์ได้
---	-------	--



3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001304	-	การประยุกต์ใช้ Google Application Google Apps for Education	3(2-2-5) KPRU

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ Cloud ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกูเกิลและแอปพลิเคชันบนคลาวด์ การใช้งานกูเกิลแอปพลิเคชัน (Google Application) พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน การใช้กูเกิลแอปพลิเคชันทำงานร่วมกับผู้อื่น ข้อคำนึงด้านความปลอดภัยและจรรยาบรรณในการใช้งานกูเกิลแอปพลิเคชัน

●	GELO1	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สื่อและสารสนเทศ รวมถึงติดตามความก้าวหน้าของ วิทยาการ
●	GELO2	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้
●	GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้

9001305	GEN 1402	การรู้ดิจิทัล Digital Literacy	3(3-0-6) CMRU
---------	----------	-----------------------------------	---------------

แนวคิดเกี่ยวกับการใช้งานดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ ความสามารถในการค้นหาและเลือกข้อมูล การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การรู้สารสนเทศ ความรู้ ความเข้าใจและการเข้าถึงสื่อดิจิทัล ความปลอดภัยทางอิเล็กทรอนิกส์ แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัลและกฎหมายดิจิทัล

●	GELO1	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สื่อและสารสนเทศ รวมถึงติดตามความก้าวหน้าของวิทยาการ
●	GELO3	สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้
●	GELO5	มีทักษะการคิดเชิงเหตุผล

9001306	GECRRU101	เทรนด์เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology Trends	3(3-0-6) CRRU
---------	-----------	---	---------------

ระบุนความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล และดำเนินการสืบค้นสารสนเทศ การสร้างเนื้อหาดิจิทัลและนำเสนอ โดยสามารถประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างรู้เท่าทัน สร้างสรรค์ ถูกกฎหมายและจริยธรรม รวมถึงใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างปลอดภัย เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ สร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญ ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคตที่มีผลกระทบกับชีวิตประจำวันและการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

●	GELO1	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านภาษา ทักษะชีวิต หลักวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัล ในการแสวงหา สร้าง และเผยแพร่ความรู้ใหม่ ผ่านกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งตนเองและสังคมได้อย่างสร้างสรรค์
●	GELO2	สามารถใช้ทักษะคิดวิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา คิดสร้างสรรค์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ และคุณธรรม ในการแสวงหาและต่อยอดความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
●	GELO3	รู้เท่าทันกับสถานการณ์ร่วมสมัย เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการกับปัญหาต่าง ๆ โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีได้อย่างชาญฉลาด
●	GELO4	มีความรู้ความเข้าใจในเอกลักษณ์และความหลากหลาย ของวัฒนธรรม เพื่อการธำรง รักษา รับผิดชอบต่อ รับผิดชอบต่อ ปรับเปลี่ยนและพัฒนา ด้วยจิตสำนึกที่รัก ผูกพันและภาคภูมิใจในท้องถิ่น

9001307	0039304	คุณธรรม และจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Morality and Ethics in the use of digital technology	3(3-0-6) NSRU
---------	---------	---	---------------

การใช้สิทธิและขอบเขตในการสื่อสารยุคดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารยุคดิจิทัล ความปลอดภัยในการใช้และการเก็บรักษาข้อมูล คุณธรรม จริยธรรมในการใช้สื่อ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ และหุ่นยนต์ในอนาคต

●	GELO3	ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด
---	-------	--



9001308 GEHS203 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6) PCRU
Information for 21st Century Learning

แนวคิดและทฤษฎีการใช้สารสนเทศเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 การประเมินและการเลือกใช้สารสนเทศ ทรัพยากรและแหล่งสารสนเทศ ทักษะการรู้สารสนเทศ กลยุทธ์การสืบค้น การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการอ้างอิงทางวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ การรู้เท่าทันสื่อและข่าวปลอม จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม การเขียนรายงานและนำเสนอข้อมูลให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

●	GELO2	เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการหรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และให้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง
●	GELO7	ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง
●	GELO11	ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง

9001309 GESI105 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิตดิจิทัล 3(3-0-6) PCRU
Information Technology for Digital Life

ความสำคัญ และองค์ประกอบพื้นฐานของเทคโนโลยีดิจิทัล บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัล ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัล การเป็นพลเมืองดิจิทัล การแสวงหาและการจัดการเนื้อหาดิจิทัล การทำงานร่วมกันแบบดิจิทัล เทคโนโลยีที่ช่วยในการทำงานของมนุษย์ การสื่อสารในสภาพแวดล้อมดิจิทัล ภัยคุกคาม และความปลอดภัยดิจิทัล กฎหมาย จริยธรรมและมารยาทในสังคมดิจิทัล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล

●	GELO1	อธิบายหลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการได้อย่างถูกต้อง
●	GELO2	เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการหรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และให้นำเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง
●	GELO3	ประยุกต์หลักการและแนวทางในศาสตร์กลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการมาใช้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
●	GELO7	ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง
	GELO8	ปฏิบัติการตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
●	GELO11	ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ จรรยาบรรณ และข้อบังคับของสังคมด้วยความซื่อสัตย์สุจริตได้อย่างถูกต้อง
●	GELO12	ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

9001310 GEND101 การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัล 3(2-2-5) PSRU
Digital Media Creation

หลักการพื้นฐานของเทคโนโลยีการสร้างสรรคสื่อดิจิทัล คิดเชิงสร้างสรรค์ในงานออกแบบสื่อ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อออกแบบสื่อดิจิทัล การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการผลิตสื่อดิจิทัลทั้งภาพ และ เสียง เพื่องานติดต่อ คลิปวิดีโอ โดยมีเครื่องมือให้ผู้ปฏิบัติเป็นผู้เลือกเอง การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการประกอบสื่อต่าง ๆ อย่างถูกต้องกฎหมายและมีจริยธรรมทันสมัย

●	GELO3	อธิบายหลักการและเนื้อหาสำคัญในทักษะทางดิจิทัลได้
●	GELO4	ใช้ทักษะดิจิทัลได้อย่างถูกต้องปลอดภัย



4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
9001405	0029206	เพศและความสงบทางจิต Sex and Mindfulness	3(3-0-6) NSRU

แนวคิดเรื่องเพศ สุขภาพและจุดหมายของ ชีวิตในอารยธรรมมนุษย์ ความปรารถนาและธรรมชาติของมนุษย์ในทัศนะทางศาสนาและวัฒนธรรมของสังคมต่าง ๆ การฝึกจิต และสร้างพลังบวกภายในจิต การรักษา สมดุลของแรงผลักดันทางเพศกับความสงบของจิต การจัดการความเครียดด้วยสติบำบัด ศิลปะบำบัด การเปลี่ยนแรงผลักดันทางเพศเป็นพลังแห่งการสร้างสรรค์ การค้นหาและพัฒนาศักยภาพเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมกับตนเอง

●	GEL02	สร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
---	-------	---

9001406	0049403	การคิดเชิงออกแบบอย่างสร้างสรรค์ Creative Design Thinking	3(3-0-6) NSRU
---------	---------	---	---------------

หลักการและแนวคิดต้นทุนทางวัฒนธรรม การสร้างแรงบันดาลใจ การออกแบบแนวคิดอย่างสร้างสรรค์ กระบวนการคิดเชิงระบบ เทคนิคการคิดเชิงระบบการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

●	GEL04	พัฒนาดนเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าที่สร้างการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน
●	GEL05	บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาทางสังคม

9001407	GESI208	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for health	3(3-0-6) PCRU
---------	---------	-------------------------------------	---------------

ความสำคัญของสารอาหารและโภชนาการต่อสุขภาพ ระบบทางเดินอาหาร ความเข้าใจในประเภทการรับประทาน อาหารในหลากหลายรูปแบบสำหรับโลกปัจจุบันและอนาคต การเลือกอาหารให้เหมาะสมกับสภาวะต่างๆ ของร่างกาย อาหารตามกระแสนิยมในโลกปัจจุบันและอนาคต รวมถึงฉลากโภชนาการ และบทปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง

●	GEL01	อธิบายหลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการได้อย่างถูกต้อง
●	GEL02	เลือกใช้หลักการกลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการหรือด้านเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 ในการสืบค้นองค์ความรู้ หรือข้อมูล และนำมาเสนองานอย่างเหมาะสมได้อย่างถูกต้อง
●	GEL03	ประยุกต์หลักการและแนวทางในศาสตร์กลุ่มภาษาและการสื่อสาร หรือกลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หรือกลุ่มพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกลุ่มวิทยาศาสตร์กับการพัฒนาเชิงบูรณาการมาใช้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
●	GEL07	ปฏิบัติการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้อง
	GEL08	ปฏิบัติการตามวิธีการหรือนวัตกรรมที่สร้างขึ้นและนำเสนอด้วยเครื่องมือในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
●	GEL012	ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๐๕๘๑/๒๕๖๘

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๙)**

เพื่อให้การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๙) ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

๑. อาจารย์ ดร.วรรณพรรณ รักษณ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยวรรณ ศุภวิทย์พัฒนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ปจรรย์ ผลประเสริฐ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. อาจารย์ธนัฐสร ชัยรักษานิธิภัทร	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.เอกวินิต พรหมรักษา	กรรมการ
๖. นางสาวนารีรัตน์ อินทโม	กรรมการ
๗. นางสาวศศิวิมล แฝงสูงเนิน	กรรมการ
๘. นายอาทิตย์ แยมสวน	กรรมการ
๙. นางศุภลักษณ์ นามภูมิ	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.เพชร บุดสีทา	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ เนื้อไม้	กรรมการ
๑๒. อาจารย์นภาลัย บุญคำเมือง	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.คุณัญญา เบญจวรรณ	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี ยวงแก้ว	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลอยณัฏฐา เดชะเศรษฐศิริ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรพันธ์ หวางน้อย	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ตระกูล	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนิษฐา ศรีภิรมย์	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ชลธิชา แสงงาม	กรรมการ

/อาจารย์ฉัตรชัย....

- ๒ -

๒๐. อาจารย์ฉัตรชัย อินทรประพันธ์

กรรมการและเลขานุการ

๒๑. นายอมร วรรณารักษ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ทบทวนและพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
๒. ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)
๓. ยกร่างหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

Signature Code : F๒๘QiKbXoYoSm๘๕rDY๘



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๐๕๘๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

เพื่อให้การวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔) ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔) เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

คณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานิสร จรัสวิญญู	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา พยุงสิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ บัวเย็น	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นางสาวโสริญา ทองจันทร์	กรรมการ
๕. นางสาวกัญญาณัฐ ดาวงษ์	กรรมการ
๖. นางสาวปรีศนา แซ่ม้า	กรรมการ
๗. นายณัฏพพงษ์ กลิ่นกระจาย	กรรมการ
๘. นางสาวปิยธิดา เล็งเหี่ยว	กรรมการ
๙. อาจารย์สาวิตรี พรหมรักษา	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปยุตธรรม กิตติพรนิภัทธี	กรรมการ
๑๑. นางสาวชนาธิป อนุยูร	กรรมการ
๑๒. นายนันทธรณปรกรณ์ แสงสม	กรรมการ
๑๓. นางสาววันวิสา ขำเจริญ	กรรมการ
๑๔. นางดัชนี จะวรรณะ	กรรมการ
๑๕. นายสุทธิพงษ์ ขำสกุล	กรรมการ
๑๖. รองศาสตราจารย์อัสรีย์ ต่อนคร้าม	กรรมการ
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ปาจริย์ ผลประเสริฐ	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมภาณดา จันดาหัตถ	กรรมการ
๑๙. อาจารย์พัทธภรณ์ อารีเอื้อ	กรรมการ
๒๐. อาจารย์วิชญเดช นันไชยแก้ว	กรรมการ

/ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุธิดา....

- ๒ -

๒๑.ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุธิดา เพชรพินุล	กรรมการ
๒๒.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร โสมคำภา	กรรมการ
๒๓.อาจารย์มนตรี ใจแน่น	กรรมการ
๒๔.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลอยพรรณ สอนสุวิทย์	กรรมการ
๒๕.ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันธิดา ดอนบันเทา	กรรมการ
๒๖.อาจารย์ ดร.วรรณพรรณ รักษ์ชน	กรรมการและเลขานุการ
๒๗.นายอมร วรรณารักษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ ต่อกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจ
บัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔)

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

Signature Code : F๒๘QiKbXoYoS/a๘๕jDY๘



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๐๘๙๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

เพื่อให้การขับเคลื่อนการบริหารและควบคุมภายในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินงานให้สอดคล้องนโยบาย บรรลุวัตถุประสงค์ และประกาศ เรื่อง ระบบกำกับ การประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานตามประกาศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้แก่

อาจารย์ ดร.วรรณพรรณ รักษณ	ประธานหลักสูตร
รองศาสตราจารย์อสิริย์ ด่อนคร้าม	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานิสร่า จรัสวิญญู	กรรมการ
อาจารย์วิษณุเดช นันไชยแก้ว	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรพันธ์ หวางจ้อย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันธิตรา ดอนบันเทา	กรรมการ
อาจารย์ ดร.คุณัญญา เบญจวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน บริหารจัดการ วางแผนการรับนักศึกษาและการผลิตบัณฑิต การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาทางวิชาในสาขาวิชา กำกับติดตามและประเมินผล การดำเนินงานของหลักสูตร ตลอดจนการพัฒนาหลักสูตรและการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้เป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ประกอบด้วย

วิชาเอกการตลาด

อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ เนื้อไม้	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ ดร.วรรณพรรณ รักษณ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
รองศาสตราจารย์ ดร.อสิริย์ ด่อนคร้าม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
รองศาสตราจารย์ ดร.เพชรรา บุตสีทา	อาจารย์ประจำหลักสูตร

/วิชาเอก...

วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิสรา จรัสวิญญู
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมภาณดา จันดาหัวดง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญศรี ยวงแก้ว
รองศาสตราจารย์ ดร.ปาจริย์ ผลประเสริฐ
อาจารย์พัทธาภรณ์ อารีเอื้อ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลอยณัชชา เดชะเศรษฐศิริ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร

วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร โสมคำภา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุธิดา เพชรพิมูล
อาจารย์วิชญเดช นันไชยแก้ว
อาจารย์ ดร.คุณัญญา เบญจวรรณ
อาจารย์ณภาลัย บุญคำเมือง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร

วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

อาจารย์มนตรี ใจแน่น
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พลอยพรรณ สอนสุวิทย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรพันธ์ หวางน้อย
อาจารย์ชลธิชา แสงงาม
อาจารย์ฉัตรชัย อินทรประพันธ์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร

วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

อาจารย์ ดร.คุณัญญา เบญจวรรณ
อาจารย์พัทธาภรณ์ อารีเอื้อ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันธิดา ดอนบันเทา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนิษฐา ศรีภิรมย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญศรีสมิ์ กิตติพนิกัทธิ
อาจารย์ธนัฐอนสร ชัยรักษันธิภัทร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มีหน้าที่ ดูแลภาพรวมของการบริหารและดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในทุกด้าน โดยประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จัดเตรียมรายงานประเมินผลหลักสูตร นำเสนอข้อมูลเพื่อการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้ง ดูแลเรื่องการจัดตารางเรียน การมอบหมายอาจารย์ และการประกันคุณภาพหลักสูตร

/อาจารย์ประจำหลักสูตร...

อาจารย์ประจำหลักสูตร

มีหน้าที่ จัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด มีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้คำปรึกษาและแนะแนวทางวิชาการแก่ผู้เรียน ร่วมกันจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น สัมมนา การบริการวิชาการ หรือกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

Signature Code : F+sQY๔๖yKmAc4hMCQ๓OY๐

ภาคผนวก ง
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์

1. ชื่อ - นามสกุล นายชูเกียรติ เนื้อไม้
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ด. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2561
บธ.ม. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551
ค.อ.บ. (เทคโนโลยีการวัดคุม ทางอุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2547

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

เพชร บุดสีทา, อรรถวิทย์ เอ็มโอษฐ์, อีสริย์ ด่อนคร้าม, วรณพรรณ รักษ์ชน และชูเกียรติ เนื้อไม้ (2568). พฤติกรรมการซื้อและปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการซื้อผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัด กำแพงเพชรของผู้บริโภค. *วารสารการจัดการและการพัฒนาท้องถิ่น*, 8(1, มกราคม-มิถุนายน), 33-48.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : ยังไม่ได้รับฐาน (มีการตรวจสอบบทความวิจัย 3 คนติดต่อกันไม่ต่ำกว่า 3 ปี)
วชิระ สิงห์คง, ศศิธร พรหมสอน, บุญยกฤต รัตนพันธุ์, ชูเกียรติ เนื้อไม้ และกฤษฎา กาวีวงศ์. (2567).

พฤติกรรมการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหารที่มีตราฮาลาลของผู้บริโภคในเขตพื้นที่พักพิงชั่วคราว
ผู้หนีภัยการสู้รบบ้านนุโพ อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก. *วารสารอิสลามศึกษามหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์*, 15(2, กรกฎาคม-ธันวาคม), 29-44.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3541102	การตลาดดิจิทัล	3(2-2-5)
3542203	การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด	3(2-2-5)
3542301	กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์	3(2-2-5)
3543302	การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และการจัดการราคา	3(2-2-5)
3543501	เทคโนโลยีทางการตลาดและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาด	3(2-2-5)
3543303	โปรแกรมสำเร็จรูปทางการประยุกต์ใช้งานทางการตลาด	3(2-2-5)
3543304	การสร้างแบรนด์	3(2-2-5)

2. ชื่อ - นามสกุล นางสาววรรณพรรณ รักษ์ชน
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ด. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2561
บธ.ม. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
นศ.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2540

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

เพชร บุตสีทา, อรรถวิทย์ เอ็มโอษฐ์, อีสริย์ ต่อนคร้าม, วรรณพรรณ รักษ์ชน และชูเกียรติ เนื้อไม้ (2568). พฤติกรรมการซื้อและปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการซื้อผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัด กำแพงเพชรของผู้บริโภค. *วารสารการจัดการและการพัฒนาท้องถิ่น*, 8(1, มกราคม-มิถุนายน), 33-48.

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3541103	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(2-2-5)
3542202	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3(2-2-5)
3542403	การจัดการช่องทางการตลาดแบบบูรณาการ	3(2-2-5)
3543204	การจัดกิจกรรมทางการตลาด	3(2-2-5)
3543305	กลยุทธ์การขายในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
3541401	การจัดการการขาย	3(2-2-5)

3. ชื่อ - นามสกุล นางสาวอิสริย์ ด่อนคร้าม
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2536

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

เพชรฯ บุตสีทา, อรรถวิทย์ เอ็มโอษฐ์, อิสริย์ ด่อนคร้าม, วรณพรรณ รักษ์ชน และชูเกียรติ เนื้อไม้ (2568). พฤติกรรมการซื้อและปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่มีผลต่อการซื้อผลิตภัณฑ์ OTOP จังหวัด กำแพงเพชรของผู้บริโภค. *วารสารการจัดการและการพัฒนาท้องถิ่น*, 8(1, มกราคม-มิถุนายน), 33-48.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : ยังไม่ได้รับฐาน (มีกรรมการผู้ตรวจบทความวิจัย 3 คนติดต่อกันไม่ต่ำกว่า 3 ปี) อิสริย์ ด่อนคร้าม, เพชรฯ บุตสีทา, และจิระ ประสพธรรม. (2565). การบูรณาการจัดการเรียนการสอน ศาสตร์การตลาด 3 รายวิชา โดยวิธีการสอนแบบโครงงานกับบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. *วารสารสักทอง: วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร*, 28(3, กรกฎาคม – กันยายน), 66-80.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI1

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3541402	การค้าสมัยใหม่	3(2-2-5)
3543105	การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น	3(2-2-5)
3543107	การตลาดเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)
3544109	การตลาดระหว่างประเทศและการตลาดโลก	3(3-0-6)
3543106	การจัดการกลยุทธ์การตลาด	3(3-0-6)
3543108	การตลาดสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
3542203	การสร้างเนื้อหาเพื่อการตลาด	3(2-2-5)
3543206	การเล่าเรื่องเพื่อการสื่อสารการตลาด	3(2-2-5)
3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
3503903	การเขียนแผนธุรกิจ	3(2-2-5)
3504901	สัมมนาด้านบริหารธุรกิจ	1(0-2-1)
3543205	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)

4. ชื่อ - นามสกุล นางปานิสรา จรัสวิญญู
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559
ค.อ.ม. (ธุรกิจอุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	2544
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2536

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ปานิสรา จรัสวิญญู, วิไลพร ผ่องโอย และนันทรัตน์ ฉ่ำใจดี. (2567). ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อรถยนต์ไฟฟ้าของประชาชนในจังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารปัญญาภิวัฒน์*, 16(1, มกราคม-เมษายน), 81-93.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI1

ปานิสรา จรัสวิญญู และธนพล แป้นแก้ว. (2567). กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดบริการที่ส่งผลต่อผล การดำเนินธุรกิจของร้านค้าโชห่วยในจังหวัดกำแพงเพชร ในช่วงวิกฤต COVID-19. *วารสาร วิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*, 6(2, พฤษภาคม-สิงหาคม), 70-85.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3561402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
3562501	การวางแผนและการจัดการโครงการ	3(2-2-5)
3562501	การวิเคราะห์และออกแบบห่วงโซ่มูลค่า	3(3-0-6)
3563701	สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ	3(2-2-5)
3563702	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3563502	การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
3561404	การจัดการตนเองเพื่อความเป็นเลิศในวิชาชีพ	3(3-0-6)

5. ชื่อ - นามสกุล นางสาวพิมภาญดา จันดาห้วง
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2562
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
บธ.บ. (การจัดการ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2550

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

พิมภาญดา จันดาห้วง, พลอยพรรณ สอนสุวิทย์ และศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์. (2568). การยอมรับผลิตภัณฑ์น้ำปลาร้าต้มสุกปรุงรสชุมชนของผู้บริโภคในเชิงพาณิชย์. *วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, 12(1, มกราคม-มิถุนายน). 187-222.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

พิมภาญดา จันดาห้วง, ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ และพลอยพรรณ สอนสุวิทย์. (2567). การพัฒนาแพลตฟอร์มทางเศรษฐกิจสำหรับรองรับแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรชุมชน ตำบลนาบ่อคำ จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารสารสนเทศและการเรียนรู้*, 35(3, กันยายน-ธันวาคม), 86-101.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI1

Jundahuadong, P., Somsuwit, P., & Pongsakornrunsilp, S. (2025). Developing community entrepreneurship models through resource-based Views to create sustainability in the socio-economic environment. *Community Development*, 58(1, May), 1–16.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : Scopus Q2

Chemsriping ,S., Chemsriping, N., & Jundahuadong, P. (2025). Revisiting Intra-industry Trade and Revealed Comparative Advantage on the Thai Gem and Jewelry Industry. *Nanotechnology Perceptions*, 21(S1, January), 318-331.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : Scopus Q4

Sornsuwit, P., Jundahuadong, P., & Pongsakornrunsilp, S. (2023). A new efficiency improvement of ensemble learning for heart failure classification by least error boosting. *Emerging Science Journal*, 7(1, February), 135-146.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : Scopus Q1

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3561102	การสร้างและการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	3(3-0-6)
3563601	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ	3(2-2-5)
3564303	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
3563201	การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3562203	ธุรกิจชุมชนและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
3562204	การพัฒนาธุรกิจสตาร์ทอัพยุคใหม่	3(2-2-5)
3562203	การตลาดดิจิทัลและการสร้างคอนเทนต์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3561101	หลักการจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)

6. ชื่อ - นามสกุล นางสาวเพ็ญศรี ยวงแก้ว
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหาร และการพัฒนา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2555
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2541
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2535

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

เพ็ญศรี ยวงแก้ว และพัทธภรณ์ อารีเอื้อ. (2567). การพัฒนาผลิตภัณฑ์มะพร้าวเสวยของกลุ่มแม่บ้าน ชุมชน หมู่บ้านการเคหะ ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 13(1, มกราคม-มิถุนายน), 13-23.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

เพ็ญศรี ยวงแก้ว, บุญยกฤต รัตนพันธุ์ และราตรี สิทธิพงษ์. (2567). การพัฒนาครีมขนาดผมผสมเซรั่มดอก อัญชันขาว น้ำแร่พระร่วง วิสาหกิจชุมชนไบรท์-ออฟ น้ำแร่เมือง กำแพงเพชร. *วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ*, 13(1, มกราคม-มิถุนายน), 68-76.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

เพ็ญศรี จันทรอินทร์. (2566). แนวทางการพัฒนากลยุทธ์สภาพแวดล้อมทางการแข่งขันของ ผู้ประกอบการธุรกิจกล้วยไข่แปรรูป จังหวัดกำแพงเพชร. *สัปดาห์: วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร*, 29(2, เมษายน-มิถุนายน), 210-220.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI1

เพ็ญศรี ยวงแก้ว และพลอยณัฏฐา เดชะเศรษฐศิริ. (2566). การพัฒนาบรรจุภัณฑ์น้ำพริกเพื่อยกระดับ ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มแม่บ้าน ตำบลเขาศิรี อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารพิบูล*, 21(2, กรกฎาคม-ธันวาคม), 89-108.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

อนันธิธรา ดอนบันเทา, เพ็ญศรี จันทรอินทร์, วรณวณิช ด่อนคร้าม, พัทธภรณ์ อารีเอื้อ, คุณัญญา เบญจวรรณ และมัทรี ขาวจ้อย. (2566). การพัฒนาตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชน แม่บ้านท่าช้าง ตำบลคลองน้ำไหล อำเภอลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. *สัปดาห์: วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร*, 29(1, มกราคม- มีนาคม), 180-190.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

นาที อินทรสูตร นพคุณ ชูทัน และเพ็ญศรี จันทรอินทร์. (2565). การพัฒนากลยุทธ์การจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อบริการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด กำแพงเพชร. *วารสารนักบริหาร มหาวิทยาลัยกรุงเทพ*, 42(2, กรกฎาคม-ธันวาคม), 3-23.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI1

วีระเดช อุดลาธร นพคุณ ชูทัน และเพ็ญศรี จันทรอินทร์. (2565). กลยุทธ์การพัฒนาการให้บริการ สาธารณะด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัด กำแพงเพชร. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*, 16(1, มกราคม-มิถุนายน), 391-406.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI1

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3562201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางด้านธุรกิจ	3(3-0-6)
3562303	จริยธรรมและจรรยาบรรณในการจัดการธุรกิจ	3(3-0-6)
3562301	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
3561403	ภาวะผู้นำและการสร้างทีมในองค์กรธุรกิจ	3(2-2-5)
3561301	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	3(3-0-6)
3561401	บุคลิกภาพและมารยาทเชิงธุรกิจ	3(3-0-6)
3562302	การสื่อสารและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ	3(3-0-6)

7. ชื่อ - นามสกุล นางสาวศิริพร โสมคำภา
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ด. (วิทยาการจัดการ)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	กำลังศึกษาต่อ
บธ.ม. (การเงิน)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2552
บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2547

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ศิริพร โสมคำภา, วิษณุเดช นันไชยแก้ว, นภลัย บุญคำเมือง, อนุธิดา เพชรพินุล. (2568). ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนผสมทางการตลาด (4P) กับผลตอบแทนทางการเงินในการสร้างศักยภาพการแข่งขันของผลิตภัณฑ์กระยาสารทกล้วยไข่ จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*, 14(3, พฤษภาคม - มิถุนายน), 109-122.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

เพชรดา บุตสีทา, นภลัย บุญคำเมือง, ศิริพร โสมคำภา, อนุธิดา เพชรพินุล, คุณัญญา เบญจวรรณ, พิมพ์ผกา วงศ์กองแก้ว, ปุณฺณศรี สิริศิริพนธ์, วิษณุเดช นันไชยแก้ว. (2568). การพัฒนาบทเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการจัดการแบบบูรณาการ. *วารสารนวัตกรรมการจัดการศึกษาและวิจัย*, 7(1, มกราคม - กุมภาพันธ์), 115-128.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

ปาริชาติ เตชะ, ศิริพร โสมคำภา, จิรัฐี เฟื่องแดง. (2567). การศึกษาผลการใช้หลักสูตรผู้ประกอบการเชิงนวัตกรรมในยุคดิจิทัล สำหรับผู้ประกอบการมือใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. *วารสารวิทยาการจัดการ*, 6(3, กันยายน - ธันวาคม), 57-73.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3532109	การเงินและภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)
3532401	หลักการประกันภัยเบื้องต้น	3(3-0-6)
3533110	การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน	3(3-0-6)
3534113	การบริหารการเงินส่วนบุคคล	3(3-0-6)
3532106	จรรยาบรรณวิชาชีพทางการเงิน	3(3-0-6)
3532108	กฎหมายธุรกิจและกฎหมายการเงิน	3(3-0-6)
3533602	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงิน	3(3-0-6)
3534107	การวิเคราะห์ทางการเงิน	3(3-0-6)
3534112	การเงินสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)

8. ชื่อ - นามสกุล นางอนุธิดา เพชรพิมูล
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ม. (การเงิน)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2552
บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2550

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ศิริพร โสมคำภา, วิษณุเดช นันไชยแก้ว, นภลัย บุญคำเมือง, อนุธิดา เพชรพิมูล. (2568). ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนผสมทางการตลาด (4P) กับผลตอบแทนทางการเงินในการสร้างศักยภาพการแข่งขันของผลิตภัณฑ์กระยาสารทกล้วยไข่ จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*, 14(3, พฤษภาคม - มิถุนายน), 109-122.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

เพชรรา บุตสีทา, นภลัย บุญคำเมือง, ศิริพร โสมคำภา, อนุธิดา เพชรพิมูล, คุณัญญา เบญจวรรณ, พิมพ์ผกา วงศ์กองแก้ว, ปุณฺษรสมิ์ กิรติพรนิภัติ, วิษณุเดช นันไชยแก้ว. (2568). การพัฒนาบทเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการจัดการแบบบูรณาการ. *วารสารนวัตกรรมการจัดการศึกษาและวิจัย*, 7(1, มกราคม - กุมภาพันธ์), 115-128.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3532109	การเงินและภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)
3531101	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
3531301	หลักการลงทุน	3(3-0-6)
3532107	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน	3(3-0-6)
3532601	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน	3(2-2-5)
3533203	การบริหารสินเชื่อ	3(3-0-6)
3532202	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน	3(3-0-6)
3533108	การจัดการการเงินภาครัฐ	3(3-0-6)
3534303	การบริหารพอร์ตการลงทุน	3(2-2-5)

9. ชื่อ - นามสกุล นายวิชญเดช นันไชยแก้ว
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	กำลังศึกษาต่อ
ศม. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
บช.บ. (การเงินและการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ศิริพร โสมคำภา, วิชญเดช นันไชยแก้ว, นภลัย บุญคำเมือง, อนนิตา เพชรพิมูล. (2568). ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนผสมทางการตลาด (4P) กับผลตอบแทนทางการเงินในการสร้างศักยภาพการแข่งขันของผลิตภัณฑ์กระยาสารทกล้วยไข่ จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*, 14(3, พฤษภาคม - มิถุนายน), 109-122.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

เพชร บุดสีทา, นภลัย บุญคำเมือง, ศิริพร โสมคำภา, อนนิตา เพชรพิมูล, คุณัญญา เบญจวรรณ, พิมพ์ผกา วงศ์กองแก้ว, ปุณชรัสมิ์ กิริติพรนิภัติ, วิชญเดช นันไชยแก้ว. (2568). การพัฒนาบทเรียนออนไลน์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการจัดการแบบบูรณาการ. *วารสารนวัตกรรมการจัดการศึกษาและวิจัย*, 7(1, มกราคม - กุมภาพันธ์), 115-128.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC12

วิชญเดช นันไชยแก้ว. (2566). การพยากรณ์ดัชนีพลังงาน MSCI ด้วยแบบจำลอง SARIMA. *วารสารเกษตรศาสตร์ธุรกิจประยุกต์*, 17(26, มกราคม - มิถุนายน), 37-53.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TC11

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3532109	การเงินและภาษีอากรธุรกิจ	3(2-2-5)
3531201	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร	3(3-0-6)
3533107	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการเงิน	3(3-0-6)
3534301	การวิเคราะห์หลักทรัพย์ทางเทคนิค	3(3-0-6)
3532105	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพทางการเงิน	3(3-0-6)
3533107	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3533303	ตราสารอนุพันธ์และตลาดล่วงหน้า	3(3-0-6)
3533402	คณิตศาสตร์ประกันชีวิต	3(3-0-6)
3533405	การบริหารประกันภัยและความเสี่ยง	3(3-0-6)

10. ชื่อ - นามสกุล นายมนตรี ใจแน่น
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
กศ.ม. (เทคโนโลยีและสื่อสาร ทางการศึกษา แขนง คอมพิวเตอร์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ฉัตรชัย อินทรประพันธ์ และมนตรี ใจแน่น. (2567). การพัฒนาแพลตฟอร์มสินค้าชุมชนออนไลน์ ตำบล
โกสัมพี อำเภอโกสัมพีนคร จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารวิชาการ การจัดการเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 11(2, กรกฎาคม - ธันวาคม), 86-95.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

วาสนา อาจสาติกรณ์, มนตรี ใจแน่น, รัชฎากร วินิจกุล. (2566). แนวทางการจัดการต้นแบบ ธุรกิจชุมชน
ด้านการบริหารผู้สูงอายุ : เทศบาลเมืองจังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารพิกุล*, 21(1, มกราคม-
มิถุนายน), 63-76.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3601201	การใช้ซอฟต์แวร์กราฟิกในงานออกแบบ	3(2-2-5)
3601202	การผลิตสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
3602201	การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์	3(2-2-5)
3603102	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)
3603502	เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด	3(2-2-5)

11. ชื่อ - นามสกุล นางสาวพลอยพรรณ สอนสุวิทย์
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2562
วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2548

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

พิมภาณดา จันดาหัวดง, พลอยพรรณ สอนสุวิทย์ และศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์. (2568). การยอมรับผลิตภัณฑ์น้ำปลาร้าต้มสุกปรุงรสชุมชนของผู้บริโภคในเชิงพาณิชย์. *วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*, 12(1, มกราคม-มิถุนายน). 187-222.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI2

พิมภาณดา จันดาหัวดง, ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ และพลอยพรรณ สอนสุวิทย์. (2567). การพัฒนาแพลตฟอร์มทางเศรษฐกิจสำหรับรองรับแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรชุมชน ตำบลนาบ่อคำ จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารสารสนเทศและการเรียนรู้*, 35(3, กันยายน-ธันวาคม), 86-101.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : TCI1

Jundahuadong, P., Sornsuwit, P., & Pongsakornrungsilp, S. (2025). Developing community entrepreneurship models through resource-based Views to create sustainability in the socio-economic environment. *Community Development*, 58(1, May), 1–16.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : Scopus Q2

Sornsuwit, P., Jundahuadong, P., & Pongsakornrungsilp, S. (2023). A new efficiency improvement of ensemble learning for heart failure classification by least error boosting. *Emerging Science Journal*, 7(1, February), 135-146.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : Scopus Q2

Sornsuwit, P. (2022). Enhance Weak Learner Model of Adaboost (EWDM) for Diabetes Mellitus Classification. *International Journal of Innovative Computing, Information and Control*, 18(4, August-September), 1117--1132.

ฐานข้อมูลที่ดีพิมพ์ : Scopus Q1

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3601102	ระบบเครือข่ายและการจัดการความปลอดภัยของสารสนเทศ	3(2-2-5)
3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
3602302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)
3603102	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)
3603501	พาณิชย์ดิจิทัล	3(2-2-5)
3604401	คลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3604402	เหมืองข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ	3(2-2-5)

12. ชื่อ - นามสกุล	นายจักรพันธ์ หวาจ้อย	
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	
ประวัติการศึกษา		
คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
วศ.บ. (ไฟฟ้า)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ศรินญา หวาจ้อย และจักรพันธ์ หวาจ้อย. (2566). ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอยู่เจริญการช่าง.

วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร, 10(11, พฤศจิกายน), 298-306.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3601101	เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3602101	การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
3602201	การสร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์	3(2-2-5)
3601301	การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม	3(2-2-5)
3602302	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)
3602202	การออกแบบอินโฟกราฟิก	3(2-2-5)
3603102	หัวข้อพิเศษทางธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)

13. ชื่อ - นามสกุล นางสาวคุณัญญา เบญจวรรณ
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ด. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	2561
บธ.ม. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร	2551
บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	สถาบันราชภัฏนครปฐม	2546

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

อนันธิตรา ดอนบันเทา, เพ็ญศรี จันทรอินทร์, วรณวนษ์ ด่อนคร้าม, พัตราภรณ์ อารีเอื้อ, คุณัญญา เบญจวรรณ และมัทรี ขาวจ้อย. (2566). การพัฒนาตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนแม่บ้านท่าช้าง ตำบลคลองน้ำไหล อำเภอลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. *สัปดาห์ของวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 29(1, มกราคม-มีนาคม) , 180-190.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

คุณัญญา เบญจวรรณ, ประภัสสร กลีบประทุม, และอนันธิตรา ดอนบันเทา. (2566). การออกแบบตรา สินค้าและบรรจุภัณฑ์ให้นางฟ้าภูฐาน ตำบลปางมะค่า อำเภอลองลานบุรี จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์*, 9(2, พฤษภาคม-สิงหาคม), 83-94.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3611101	พื้นฐานการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3612204	การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ	3(2-2-5)
3612206	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	3(3-0-6)
3611406	รูปแบบธุรกิจเชิงดิจิทัล	3(3-0-6)
3612303	การประกอบธุรกิจชุมชน	3(2-2-5)

14. ชื่อ - นามสกุล นางพัทธาภรณ์ อารีเอื้อ
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2538

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

อนันธิตรา ดอนบันเทา, เพ็ญศรี จันทรอินทร์, วรรณวนิช ต่อณคร้าม, พัทธาภรณ์ อารีเอื้อ, คุณัญญา เบญจวรรณ และมัทรี ขาวจ้อย. (2566). การพัฒนาตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแม่บ้านท่าช้าง ตำบลคลองน้ำไหล อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร.
สัปดาห์: วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 29(1, มกราคม-มีนาคม), 180-190.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TC12

พัทธาภรณ์ อารีเอื้อ และอนันธิตรา ดอนบันเทา. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์ครีมนวดสปาสมุนไพรเพื่อสุขภาพเผาเอ็นอ่อนเพื่อเพิ่มมูลค่าของชุมชนตำบลไตรตรัง อำเภอมะเข่ จังหวัดกำแพงเพชร.
วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 8(3, กรกฎาคม-กันยายน), 70-80.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TC12

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3612103	จิตวิทยาสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3612203	ความเป็นผู้นำของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
3612205	การสร้างธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3613207	กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
3613210	การเจรจาต่อรองและการแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ	3(2-2-5)
3613104	การประกอบการเพื่อความยั่งยืนและธุรกิจเพื่อสังคม	3(3-0-6)

15. ชื่อ - นามสกุล นางสาวอนันธิตรา ดอนบันเทา
ตำแหน่ง/ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/ สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
บธ.ม. (การเงิน)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2556
บข.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2547

ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

บุญศรีสมิ์ กิตติพนิกัทธิ, อนเนก หาลี่, อนันธิตรา ดอนบันเทา และวิชญเดช นันไชยแก้ว. (2567). การพัฒนาผลิตภัณฑ์ไคฟูเพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์สำหรับผู้ประกอบการ. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 13(2, กรกฎาคม-กันยายน), 39-50.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

อนันธิตรา ดอนบันเทา และชญานันท์ ศิริกิจเสถียร. (2567). การพัฒนารูปแบบการตลาดออนไลน์ที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์หมูแดดเดียวของกลุ่มวิสาหกิจหมูไทยศรีโยธิน ตำบลหนองปลิง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง*, 13(2, กรกฎาคม-กันยายน), 51-61.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์ : TCI2

พัทธภรณ์ อารีเอื้อ และอนันธิตรา ดอนบันเทา. (2566). การพัฒนาผลิตภัณฑ์ครีมนวดสปาสมุนไพรเพื่อสุขภาพเถาเอ็นอ่อนเพื่อเพิ่มมูลค่าของชุมชนตำบลไตรตรัง อำเภอมือง จังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 8(3, (กรกฎาคม-กันยายน), 70-80.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TCI2

อนันธิตรา ดอนบันเทา, เพ็ญศรี จันทร์อินทร์, วรรณวนิช ต่อณรัมย์, พัทธภรณ์ อารีเอื้อ, คุณัญญา เบญจวรรณ และมัทรี ขาวจ้อย. (2566). การพัฒนาตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแม่บ้านท่าช้าง ตำบลคลองน้ำไหล อำเภอลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. *สัปดาห์ของวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 29(1, มกราคม-มีนาคม), 180-190.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TCI2

อนันธิตรา ดอนบันเทา. (2566). กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดกำแพงเพชร. *วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม*, 5(3, กันยายน-ธันวาคม), 21-39.

ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์: TCI 2

รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3611201	การบริหารการเงินและการระดมทุนสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3611202	กฎหมายสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3611401	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจดิจิทัล	3(3-0-6)
3613301	การบ่มเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)
3613402	สื่อและการสร้างคอนเทนต์เพื่อการประกอบการ	3(2-2-5)
3613403	โปรแกรมประยุกต์สำหรับผู้ประกอบการ	3(2-2-5)

ภาคผนวก จ

การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

(1) รายงานผลการสำรวจรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรออกเป็น 2 กลุ่ม คือ

- 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
 - 1.2 ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ ผู้ประกอบการ
 - 1.3 ความต้องการของแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 - 1.4 ความต้องการของศิษย์เก่า
 - 1.5 ความต้องการของนักศึกษาในอนาคต
- 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (internal stakeholders) ประกอบด้วย
 - 2.1 ความต้องการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร
 - 2.2 ความต้องการของนักศึกษา

นอกจากนี้หลักสูตรยังพิจารณาถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอกของหลักสูตร ได้แก่

- (1) ข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566
- (2) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
- (3) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)
- (4) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)
- (5) การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น
- (6) แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 - 2570 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 - 2570) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต การยกระดับคุณภาพการศึกษาและสมรรถนะกำลังคน และส่งเสริมบุคลากรคุณภาพสูง
- (7) พันธกิจ วิสัยทัศน์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรและคณะวิทยาการจัดการ

หลักสูตรนำข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาสังเคราะห์เพื่อจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรดังนี้

ตารางการสังเคราะห์ข้อมูลความต้องการและผลป้อนกลับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
(Program Learning Outcomes: PLOs)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
1. ความต้องการของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ 1. องค์ความรู้ทุกด้านของบริหารธุรกิจ 2. การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ 3. ความรู้พื้นฐานในการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ลูกค้า การทำบัญชี บริหารการเงิน 4. มีความรู้ในด้านการออกแบบกราฟฟิคดีไซน์ การออกแบบสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ 5. มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนและการดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 6. ความรู้ด้านการสร้างคอนเทนต์ 7. ความรู้ด้านการทำธุรกิจดิจิทัล 8. ทักษะการใช้เทคโนโลยีพื้นฐาน ทักษะการพิมพ์ การคำนวณโดยใช้โปรแกรม Excel การนำเสนอโดยใช้สื่อเป็น PowerPoint 9. การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเชิงลึก เช่น Adobe Photoshop, Adobe Illustrator 10. การประยุกต์ใช้ AI หรือปัญญาประดิษฐ์ 11. ทักษะในการเปิดพอร์ต 12. อดทน	1. ความต้องการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร 1. ความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ เช่น การผลิต การขาย การขนส่ง โลจิสติกส์ การดำเนินงาน 2. ความรู้ด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล การสร้างจุดขาย การวางแผนโปรโมชั่นแบรนด์ การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การทำความเข้าใจลูกค้า การทำแผนธุรกิจและการวิเคราะห์ BMC 3. การสร้างธุรกิจ/ การเริ่มต้นธุรกิจ ความรู้สำหรับผู้ประกอบการ เช่น การระดมทุน การจัดการการเติบโต การรับมือกับความเสียหาย 4. ความรู้ด้านนวัตกรรม ความยั่งยืน เทคโนโลยีดิจิทัล AI/ ปัญญาประดิษฐ์ การเขียนอัลกอริทึมเบื้องต้น 5. ความรู้เชิงบูรณาการ เช่น การเงิน การบัญชี กฎหมาย ทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนและบริหารจัดการโครงการ 6. ความรู้ด้านการบริหารการเงินและบัญชี การลงทุน การธนาคาร การประกันภัย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายธุรกิจ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 1. วิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยที่มุ่งเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ให้ท้องถิ่น มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน 2. พันธกิจ 1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น 2. ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 3. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ไขปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานสากล 4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใส ด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน 3. อัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น	ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอกหลักสูตร ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) - ผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการ มีความสามารถในการแข่งขัน สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการยุคใหม่ให้มีทักษะและจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการและเป็นผู้ประกอบการและมีอัตลักษณ์ที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน จากการสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ - พัฒนาผู้เรียนในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง มีคุณภาพ เป็นพลเมืองที่ดี มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) พัฒนาทุนทรัพยากรมนุษย์เชิงคุณภาพที่ยกระดับทักษะแรงงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน อาทิ มีความรอบรู้ด้านดิจิทัล การจัดการข้อมูล ปัญญาประดิษฐ์	PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้าน การตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ PLO2 จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน PLO3 คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ PLO5 เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการใช้วิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ PLO7 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
13. กระตือรือร้น Active ที่จะเรียนรู้ 14. การทำงานเป็นทีม 2. ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ 1. มีความรู้ด้านบริหารธุรกิจ การตลาด การตลาดดิจิทัล การสร้างจุดขาย การสร้างนวัตกรรมและการบริการลูกค้า 2. มีความรู้ด้านการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์ สื่อโฆษณา โปรแกรมตัดต่อ/คลิปวิดีโอ โปรแกรมพื้นฐาน MS Office และ AI เพื่อการ Presentation 3. ความรู้ด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ภาษีและกฎหมายธุรกิจ 4. ความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ กรมบัญชีกลาง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี 5. ความรู้ด้านการปฏิบัติงานและการจัดการในธุรกิจ การวางแผน การดำเนินงาน การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารบัญชีและการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์และการสิ่งแวดล้อมเพื่อหาโอกาสทางธุรกิจ	7. ความรู้ด้านสื่อ การออกแบบและการนำเสนอ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป โปรแกรมพื้นฐาน MS Office 8. การคิดวิเคราะห์และใช้วิจารณ์ญาณในการแก้ปัญหา 9. ความคิดสร้างสรรค์และสามารถริเริ่มนวัตกรรม 10. ทักษะการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 11. มองเห็นโอกาสใหม่ ๆ และพัฒนาความแตกต่าง 12. วางแผนและจัดลำดับความสำคัญของงานได้ดี 13. ซื่อสัตย์และไม่ใช้เทคโนโลยีในทางที่ผิด 14. เคารพความเป็นส่วนตัวของผู้อื่น 15. มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยี 16. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เห็นอกเห็นใจผู้อื่น 17. มุ่งมั่นและอดทน 18. มีความมั่นใจในตนเอง 19. บุคลิกภาพดี สุภาพ อ่อนน้อม มีกาลเทศะ 2. ความต้องการของนักศึกษา 1. มีความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ 2. การเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ จากการศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่มประสบการณ์	คณะวิทยาการจัดการ 1. วิสัยทัศน์ บูรณาการวิชาชีพ บนฐานนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการ ในการพัฒนาท้องถิ่น 2. พันธกิจ 1. บูรณาการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้วยวิชาการวิชาชีพ ในการสร้างความเข้มแข็งให้กับท้องถิ่น 2. ผลิตบัณฑิตและผู้เรียนทุกช่วงวัย ให้มีความรู้ ทักษะความสามารถในศตวรรษที่ 21 ที่มีคุณภาพ 3. บริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล 3. อัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น	ได้ตั้ง รวมถึงทักษะทางพฤติกรรม อาทิ ทักษะมนุษยการคิดเชิงวิพากษ์ การทำงานเป็นทีม มีความคิดสร้างสรรค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นสถาบันการศึกษาอยู่ในกลุ่ม 3 กลุ่มพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา แห่งชาติ (พ.ศ. 2565) จัดการศึกษาให้บัณฑิตให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน คือ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) และมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้ง ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ความรู้ด้านการเงิน การผลิตและบริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจภัณฑ์ และการตลาด ซึ่งต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม บริบทโลกและประเทศ	PLO8 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
6. ความรู้เกี่ยวกับเอกสารทางธุรกิจ เอกสารบัญชี เช่น ใบ PO, ใบส่งของ ใบกำกับภาษี และใบเสร็จรับเงิน 7. ความรู้ด้านงานสารบรรณ หนังสือราชการ รายงานการประชุม และเอกสารสื่อดิจิทัล 8. ความรู้เฉพาะในธุรกิจด้านการทำอาหาร การชงกาแฟ 9. ความรู้เกี่ยวกับการสร้าง Dashboard การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การโปรโมทแบรนด์ การวิเคราะห์พฤติกรรมของลูกค้า และการสื่อสารการตลาดผ่านสื่อออนไลน์ 10. ทักษะการคิดวิเคราะห์ เพื่อตัดสินใจและแก้ปัญหา 11. การคิดสร้างสรรค์และการคิดเชิงนวัตกรรม 12. การประยุกต์ใช้ข้อมูลและโปรแกรมวิเคราะห์ เช่น Excel 13. ทักษะการสื่อสาร การนำเสนอ การโน้มน้าวใจ และการเจรจาต่อรอง 14. ทักษะการเขียนและการสื่อสารภาษาอังกฤษ 15. ทักษะการทำงานเป็นทีม การปรับตัวและการเรียนรู้สิ่งใหม่ 16. การประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานจริง	3. การจำลองธุรกิจแบบกลุ่ม ความรอบรู้ในการจัดตั้งธุรกิจและการลงมือปฏิบัติจริง 4. ความรู้ด้านการตลาดออนไลน์ 5. ความรู้ด้านการเงิน บัญชี กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและแนวปฏิบัติ 6. ความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม โปรแกรมสำเร็จรูป โปรแกรมตัดต่อคลิปวิดีโอ การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์ 7. ความรู้เกี่ยวกับการจัดการกระบวนการธุรกิจ 8. ทักษะในการใช้ในการดำเนินชีวิต 9. ทักษะการวิเคราะห์และคิดคำนวณ 10. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า 11. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น 12. ทักษะการปฏิบัติงานและประสบการณ์จริง 13. การสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น 14. ทักษะการใช้เทคโนโลยีในการออกแบบและผลิตสื่อ 15. สุขุม รอบคอบ 16. มีความคิดสร้างสรรค์ 17. การทำงานเป็นทีม 18. มีน้ำใจและจิตอาสา 19. มีความพยายามและใฝ่เรียนรู้ 20. กระตือรือร้นในการทำงาน			

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
17. การใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านมัลติมีเดียและกราฟิก แอปพลิเคชันออนไลน์ Chat GPT ในการทำงาน 18. มีวินัย มีความรับผิดชอบ สุภาพ อ่อนน้อมและมีกาลเทศะ 19. กล้าคิด แล้วตัดสินใจและกล้าแสดงออก 20. คล่องแคล่ว ว่องไว ใฝ่รู้และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 21. ทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามัคคี 22. มีภาวะผู้นำและผู้ตาม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 23. มั่นใจในตนเอง ยึดหยุ่นและปรับตัวได้ดี 24. อดทนต่อแรงกดดัน 25. จัดลำดับความสำคัญของงานได้ดี 26. ซื่อสัตย์สุจริต 27. มีจิตอาสาและจิตบริการ 28. มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อการใช้เทคโนโลยี	21. ปรับตัวเข้ากับสังคม 22. มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา			

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
3. ความต้องการของแหล่งฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ 1. มีความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ 2. มีแนวความคิดการบริหารธุรกิจแบบใหม่ เช่น การขายสินค้าออนไลน์ 3. ความรู้การจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนยุทธศาสตร์ 4. ความรู้ด้านการบริหารบุคคล และจิตวิทยาในการบริหารคน 5. มีความรู้ด้านการตลาด การเงิน และบัญชี 6. มีความรู้ด้านการบริหารสำนักงาน สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย และระเบียบราชการ 7. มีความรู้เกี่ยวกับชุมชน 8. มีทักษะการคิด วิเคราะห์ โดยใช้วิจารณญาณในการแก้ปัญหา 9. ทักษะการบริหารข้อมูลและการใช้คอมพิวเตอร์ 10. ทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อประยุกต์ใช้ในการสืบค้นและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 11. ทักษะการใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ เช่น Google Meet, Google Form, Zoom และ Canva 12. ทักษะการเขียนโครงการ การบริหารโครงการ การเขียนรายงานการประชุม และการเขียนหนังสือราชการ				

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
13. สามารถเรียงลำดับความสำคัญของงานและการแก้ปัญหา 14. กล้าแสดงออกและมีภาวะผู้นำ 15. ทำงานเป็นทีมและบริหารทีมได้ 16. มีจิตอาสาในการทำงาน 17. บุคลิกภาพสง่างาม แต่งกายสะอาดเรียบร้อย 18. เคารพให้เกียรติผู้อื่น 19. มีความรับผิดชอบ 4. ความต้องการของศิษย์เก่า 1. ความรู้ด้านการจัดตั้งธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง 2. ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ การบัญชี การขายและการตลาด 3. ความรู้ด้านการวางแผนและบริหารโครงการ 4. ความรู้ด้านการวิเคราะห์ SWOT วิเคราะห์ความต้องการและพฤติกรรมผู้บริโภค 5. ความรู้ด้านการบัญชี การคำนวณต้นทุน กำไร และราคาขาย 6. ความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ภาษีและการยื่นภาษีออนไลน์ การประกันชีวิต การประกันวินาศภัย 7. ความรู้ด้าน AI การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและการออกแบบผลิตภัณฑ์ โปรแกรมตัดต่อคลิปวิดีโอ การทำสื่อ Presentation				

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
8. ความรู้ในการจัดการสำนักงาน งานสารบรรณ การร่างหนังสือราชการ การบันทึกและการจัดทำเอกสารข้อมูลการผลิต ISO และการควบคุมคุณภาพ 9. ทักษะการวางแผน การคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า 10. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทาง การตลาดและการวิเคราะห์ SWOT 11. การประยุกต์ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง 12. การประยุกต์ใช้โปรแกรมด้านกราฟิกและสร้างสื่อมัลติมีเดีย AI และ Chat GPT 13. ทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ 14. ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น 15. ทักษะการเรียนรู้การให้บริการลูกค้า 16. มีปฏิภาณไหวพริบและเป็นคนช่างสังเกต 17. ปรับตัวและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ได้ดี 18. มีความอดทน ควบคุมและจัดการอารมณ์ได้ดี 19. มีบุคลิกภาพที่ดี 20. เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดที่แตกต่าง				

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
21. มีจิตบริการ 22. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ 23. มีระเบียบวินัยและบริหารเวลา 5. ความต้องการของนักศึกษาในอนาคต 1. ความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ 2. การสร้างจุดขายและการวางแผนกลยุทธ์การขาย 3. การริเริ่มสร้างธุรกิจ และการขายสินค้าเสริมรายได้ 4. การบริหารจัดการธุรกิจและการลงมือปฏิบัติจริง 5. ความรู้ด้านกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ 6. การสร้างผลิตภัณฑ์ที่น่าสนใจและการสร้างแบรนด์สินค้า 7. ความรู้ด้านการจัดการกระบวนการทางธุรกิจ และการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต 8. ความรู้ด้านการวิเคราะห์หุ้นเทคนิคการตัดสินใจลงทุน 9. การขายออนไลน์ 10. การใช้โปรแกรมเทรดหุ้น 11. การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ 12. ความสามารถในการรับรู้ ควบคุม และจัดการอารมณ์ของตนเอง 13. การเรียนรู้ทักษะทั่วไปที่ใช้ในการดำเนินชีวิตจริง				

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	มหาวิทยาลัยและคณะ	นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ	ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร
14. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า 15. ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ 16. ทักษะการใช้เทคโนโลยีและ อุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัย 17. การปรับตัวและการเรียนรู้ด้วย ตนเอง 18. ทันโลกและสถานการณ์ 19. มีความมุ่งมั่นและกระตือรือร้น 20. กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้า แสดงออก 21. มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา 22. ไม่เห็นแก่ตัว				

ตารางความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพันธกิจ วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ความต้องการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการประกอบการธุรกิจ	มีความรู้ หลักการ แนวคิดด้านบริหารธุรกิจ การตลาด การตลาดดิจิทัล การเงิน เทคโนโลยีดิจิทัล และการเป็นผู้ประกอบการ	ผู้ใช้บัณฑิต
	มีองค์ความรู้ทุกด้านของการบริหารธุรกิจ การเริ่มสร้างธุรกิจและการลงมือปฏิบัติจริง	ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักศึกษาในอนาคต
	ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้	พันธกิจของมหาวิทยาลัย
	พัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการเรียนการสอนในรูปแบบการบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต	พันธกิจของคณะ
	มีทักษะการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	อาจารย์ประจำหลักสูตร
	ทักษะในการใช้ในการดำเนินชีวิต การปรับตัวเข้ากับสังคม การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการทำงานเป็นทีม	นักศึกษา
	มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	นักศึกษาในอนาคต
	กล้าแสดงออก มีภาวะผู้นำ มีจิตอาสาและจิตบริการ	ผู้ใช้บัณฑิต อัตลักษณ์ของคณะและมหาวิทยาลัย
PLO2 จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน	มีความรู้เบื้องต้นด้านบัญชี การคำนวณต้นทุน กำไร และราคาขาย	ศิษย์เก่า
	ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด	พันธกิจของมหาวิทยาลัย
	ทักษะการวิเคราะห์และคิดคำนวณ	นักศึกษา
	มีความรู้เกี่ยวกับการทำบัญชีและเอกสารทางบัญชี เช่น ใบ PO ใบส่งของ ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน	ผู้ใช้บัณฑิตและผู้ทรงคุณวุฒิ
PLO3 คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร	มีความรู้ด้านการบริหารเงินและบัญชี การลงทุน การธนาคาร การประกันภัย กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และการยื่นภาษีออนไลน์	ศิษย์เก่า และอาจารย์ประจำหลักสูตร
	มีความรู้ด้านการบริหารงบประมาณ การเงินการคลัง การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและภาษีอากร	ผู้ใช้บัณฑิต
	ความรู้ด้านกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ การวิเคราะห์หุ้น เทคนิคการตัดสินใจลงทุน และการใช้โปรแกรมการเทรดหุ้น	นักศึกษาในอนาคต

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ความต้องการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ	มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อประยุกต์ใช้ในการสืบค้นและการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
	มีความรู้และทักษะในการแอปพลิเคชัน และโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์ สื่อโฆษณา การตัดต่อคลิปวิดีโอ และการสื่อสารการตลาดผ่านสื่อออนไลน์ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมพื้นฐาน MS Office และสื่อสำหรับการนำเสนอ	ผู้ใช้บัณฑิต
	กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก	
	การประยุกต์ใช้โปรแกรมด้านกราฟิกและสร้างสื่อมัลติมีเดีย AI/ ปัญญาประดิษฐ์ และ Chat GPT	ศิษย์เก่า
	มีทักษะการสื่อสารและการนำเสนอ	
	มีความรู้ด้านการทำธุรกิจดิจิทัล การสร้างคอนเทนต์ การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	มีทักษะความคิดสร้างสรรค์และการคิดเชิงนวัตกรรม	อาจารย์ประจำหลักสูตร
PLO5 เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ	มีจรรยาบรรณและความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยี	
	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด วิเคราะห์ SWOT วิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภค และการวิเคราะห์ BMC ในการเขียนแผนธุรกิจ	ศิษย์เก่า อาจารย์ประจำหลักสูตร
	ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจในการเขียนแผนธุรกิจ	ผู้ใช้บัณฑิต
	มีการทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และความสามัคคี	
	มีภาวะผู้นำและผู้ตาม รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	
	สร้างสรรค์ปัญหา	อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์ของคณะ
	มีทักษะการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเชิงลึก เช่น Adobe Photoshop และ Adobe Illustrator	ผู้ทรงคุณวุฒิ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	ความต้องการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ	แก้ปัญหาท้องถิ่นและสังคม	วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย
	สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น	พันธกิจของมหาวิทยาลัย
	พัฒนาท้องถิ่น	อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์ของคณะ
	บริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น	พันธกิจของคณะ
	พัฒนางานวิจัยเชิงนวัตกรรม และวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	
	มีความรู้เกี่ยวกับการเขียนและดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	ประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติจริง มีทักษะการคิดวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจและแก้ปัญหาจัดลำดับความสำคัญของงานได้ดี	ผู้ใช้บัณฑิต
	มีทักษะการวางแผน การคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า	ศิษย์เก่า
	มีปฏิภาณไหวพริบและเป็นคนช่างสังเกต	
	ทันโลกและสถานการณ์	นักศึกษาในอนาคต
PLO7 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม	มีความมุ่งมั่นและกระตือรือร้น	
	ข้อสัถยสุจริตและไม่ใช้เทคโนโลยีในทางที่ผิด	ผู้ใช้บัณฑิต และอาจารย์ประจำหลักสูตร
	มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่และตรงต่อเวลา	ศิษย์เก่าและแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
	มีระเบียบวินัยและบริหารเวลา	
	มีจิตบริการ	
PLO8 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน	สุขุมรอบคอบ	นักศึกษา
	มีน้ำใจและจิตอาสา	
	มีทักษะการทำงานเป็นทีม การปรับตัวและการเรียนรู้สิ่งใหม่	ผู้ใช้บัณฑิต
	การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ	นักศึกษาในอนาคต
	มีความรู้เกี่ยวกับชุมชน	แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพและผู้ทรงคุณวุฒิ
	กล้าแสดงออกและมีภาวะผู้นำ	
	การทำงานเป็นทีมและบริหารทีมได้	

(2) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมา

ผลการประเมินการดำเนินงานตามองค์ประกอบที่ 1

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (สป.อว.) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

หลักสูตร : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓	
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ		
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)		
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา		
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา		
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

☒ เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Level Version 4.0 (AUN-QA Ver. 4.0) พบว่า ผลการประเมินจำนวน 8 Criteria อยู่ในระดับ 2 ตามการแสดงรายละเอียด ดังนี้

ตารางการประเมินตนเองของหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA

ตัวบ่งชี้ /Criteria		ผลการประเมิน
Criterion 1	Expected Learning Outcome	2
Criterion 2	Programme Structure and Content	2
Criterion 3	Teaching and Learning Approach	3
Criterion 4	Student Assessment	2
Criterion 5	Academic Staff	3
Criterion 6	Student Support Service	3
Criterion 7	Facilities and Infrastructure	3
Criterion 8	Output and Outcomes	2

QR-CODE –รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมา



ลิงก์ : <https://shorturl.at/Sxkti>
[shorturl.at](https://shorturl.at/Sxkti)

ตารางเกณฑ์การตัดสินการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน	เกณฑ์การตรวจสอบ	หน้าที่
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	๑ ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสมจนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา	☒ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน	☒ (เกณฑ์1-1)	38
2. โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา	๑ หลักสูตรการศึกษามีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว	☒ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน	☒ (เกณฑ์2-1)	64
	๑ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง		☒ (เกณฑ์2-2)	64
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้	๑ การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปฏิบัติให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร	☒ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน	☒ (เกณฑ์3-1)	75
	๑ การจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้ อย่างไรก็ตามว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง		☒ (เกณฑ์3-2)	77
4. วิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน	๑ การออกแบบการวัดและประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการเครื่องมือ และการกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไร ที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน	☒ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน	☒ (เกณฑ์4-1)	108
	๑ มีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและ		☒ (เกณฑ์4-2)	115

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน	เกณฑ์การตรวจสอบ	หน้าที่
	ผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรการศึกษาและรายวิชาคาดหวัง			
5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ	๑ หลักสูตรการศึกษามีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร	☒ ผ่าน ☐ ต้องปรับปรุง ☐ ไม่ผ่าน	☒ (เกณฑ์5-1)	119
	๑ หลักสูตรการศึกษามีการนำข้อมูลการประเมินผลการจัดการศึกษาดังกล่าว มาใช้ในการทบทวนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถ ตรงตามความต้องการและความคาดหวัง		☒ (เกณฑ์5-2)	122
	๑ มีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูล ของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ		☒ (เกณฑ์5-3)	124

แบบสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรจากข้อเสนอแนะ
ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ครั้งที่ 1/ 2568 วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2568
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

องค์ประกอบ/ หัวข้อ	ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/ หน้าที่แก้ไข
1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	- วันเวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 เดือนมิถุนายน – กันยายน ภาคเรียนที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ (ขาดเดือนตุลาคมหรือไม่)	- คงเดิมไม่แก้ไข เนื่องจากได้ทบทวนจากเล่มหลักสูตรอื่น ๆ ใช้การกำหนดช่วงเวลาเช่นเดียวกัน
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	- ให้ทบทวน PLO 4 คำว่า “ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล” ควรเปลี่ยนเป็นคำอื่นหรือยังยืนยันว่า “ประยุกต์ใช้”	- ยืนยันการใช้คำว่า “ประยุกต์ใช้” ในบทสรุปผู้บริหารและ หน้า 16
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	- แผนการศึกษา แต่ละวิชาเอกควรเลือกแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจ เพื่อเป็นทางเลือกให้ผู้เรียน	- พิจารณาให้ทุกวิชาเอกนำไปปรับแก้ไข
4. การจัดกระบวนการเรียนรู้	ไม่มี	
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	ไม่มี	
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	ไม่มี	
7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	ไม่มี	
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร	ไม่มี	
9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	ไม่มี	

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตอื่น (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/ หน้าที่แก้ไข
-	-

แบบสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรจากข้อเสนอแนะ
ในการประชุมคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ครั้งที่ 6/ 2568 วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2568
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

องค์ประกอบ/ หัวข้อ	ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/หน้าที่แก้ไข
1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	ไม่มี	-
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และ ผลลัพธ์การเรียนรู้	ไม่มี	-
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	- ทุกวิชาเอกควรมีรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระรายวิชาเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ หรือปรากฏอยู่ในคำอธิบายรายวิชา	- ได้ตรวจสอบตามข้อเสนอแนะทุกรายวิชาเอกมีเนื้อหาสาระรายวิชาเกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์ หรือปรากฏอยู่ในคำอธิบายรายวิชา
	- วิชาเอกการเงินการธนาคาร ควรมีฟินเทค (Fintech) หรือ เทคโนโลยีทางการเงินปรากฏอยู่ในคำอธิบายรายวิชา โดยไม่ต้องเพิ่มรายวิชาใหม่	- วิชาเอกการเงินการธนาคาร มีฟินเทค (Fintech) หรือเทคโนโลยีทางการเงิน ปรากฏอยู่ในรายวิชาเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการเงิน
	- ปรับแก้ไขหน่วยกิตกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิชาสหกิจศึกษา ดังนี้ การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45) สหกิจศึกษา 6(540) เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ 2(90) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางธุรกิจ 5(450)	- แก้ไขตามข้อเสนอแนะไว้ในหน้า 56 - 57
	- วิชาเลือกเสรี ให้กระจายไปอยู่ในปี 3 ภาคเรียนที่ 1 = 1 รายวิชา ปี 3 ภาคเรียนที่ 2 = 1 รายวิชา	- ตรวจสอบให้วิชาเลือกเสรี ได้กระจายไปอยู่ใน ปี 3 ภาคเรียนที่ 1 = 1 รายวิชา ปี 3 ภาคเรียนที่ 2 = 1 รายวิชา ซึ่งปรากฏอยู่ในหน้า 59, 61, 64, 66, 67, 69 และ 70
	- แผนการจัดการศึกษาในชั้นปีที่ 4 ควรมีรูปแบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา โดยใช้คำว่า “หรือ” ในแผนการศึกษา	- ได้ปรับแผนการจัดการศึกษาในชั้นปีที่ 4 ได้ปรับแก้มีรูปแบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา โดยใช้คำว่า “หรือ” ในแผนการศึกษา ซึ่งปรากฏอยู่ในหน้า 59, 62, 65-66, 67 และ 70
4. การจัดกระบวนการเรียนรู้	- ปรับตารางกระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลผู้เรียน ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย	- ได้ปรับตารางกระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลผู้เรียน ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ/ หัวข้อ	ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/หน้าที่แก้ไข
		ซึ่งปรากฏอยู่ในหน้า 91-131
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	ไม่มี	
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	ไม่มี	
7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	ไม่มี	
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร	ไม่มี	
9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	ไม่มี	

ข้อเสนอแนะ/ ข้อสังเกตอื่น (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/ หน้าที่แก้ไข
- คุณสมบัติของอาจารย์เกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานลงในวารสาร ต้องระบุ ฐาน TCI เดือน เลขหน้าของเนื้อหาในวารสาร	- ได้ปรับและตรวจสอบ คุณสมบัติของอาจารย์เกี่ยวกับการตีพิมพ์ผลงานลงในวารสาร ต้องระบุ ฐาน TCI เดือน เลขหน้าของเนื้อหาในวารสาร ปรากฏในภาคผนวก ง
- ผลงานของอาจารย์ที่รอการตอบรับการตีพิมพ์ ให้ตัดออก	- ได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ โดยตัดรายการผลงานที่รอการตอบรับการตีพิมพ์ออก
- ผลงานการตีพิมพ์ในวารสารที่ยังไม่มีฐาน TCI 1 หรือ 2 ต้องมีหนังสือรับรองว่า วารสารนั้นมีผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจผลงาน จำนวน 3 คน และวารสารนั้นจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจผลงานติดต่อกัน 3 ปี	- ตรวจสอบผลงานการตีพิมพ์ในวารสารที่ยังไม่มีฐาน TCI 1 หรือ 2 แล้ว พบว่าเป็นไปตามข้อเสนอแนะ
- ตรวจสอบชื่อรายวิชาทุกรายวิชาให้มีชื่อภาษาอังกฤษทุกรายวิชา	- ตรวจสอบชื่อรายวิชาทุกรายวิชาให้มีชื่อภาษาอังกฤษทุกรายวิชา
- ตารางเปรียบเทียบรายวิชา ในกรณี ที่ปรับออก เหตุผลเพราะอะไร หรือมีเนื้อหารายวิชาไปปรากฏอยู่ในรายวิชาใด และในกรณีที่เพิ่มรายวิชาใหม่ ให้บอกเหตุผลว่า เพิ่มมาเพราะอะไร	- ได้ปรับแก้ไข โดยแสดงเหตุผลในการปรับรายวิชาออก และการเพิ่มรายวิชาใหม่ ตั้งแต่หน้า 203-285
- ตรวจสอบคำผิด	- ตรวจสอบและแก้ไขคำผิดเรียบร้อยแล้ว

แบบสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรจากข้อเสนอแนะ
ในการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ครั้งที่ 5/ 2568 วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2568
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

องค์ประกอบ/ หัวข้อ	ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/ หน้าที่แก้ไข
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	- ปรับแก้ไข PLO6 เดิม “วิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ โดยเสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ”	- ปรับแก้ไข ดังนี้ PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาธุรกิจซึ่งปรากฏอยู่ในบทสรุปผู้บริหาร, หน้า 13, 15
2. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2569 (TQF)	- ให้แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2569 (TQF) แต่ละ PLOs ให้แสดงเพียง 1 โดเมน เท่านั้น	- ทุกวิชาเอกได้ปรับแก้ไขผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2569 (TQF) ในแต่ละ PLOs ซึ่งปรากฏอยู่ในหน้า 16-20, 72-81
3. โครงสร้างหลักสูตรรายวิชาและหน่วยกิต	- ปรับรายวิชาให้มีความทันสมัยและรายวิชาที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI)	- เพิ่มรายวิชาและปรับสาระรายวิชาให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) กลุ่มวิชาแกน ได้แก่รายวิชา - เทคโนโลยีดิจิทัลทางธุรกิจ หน้า 177 กลุ่มวิชาเฉพาะ <u>วิชาเอกการตลาด</u> ได้แก่รายวิชา - การตลาดดิจิทัล หน้า 178 - พฤติกรรมผู้บริโภคยุคดิจิทัล หน้า 178 - การสื่อสารการตลาดแบบไร้รอยต่อ หน้า 179 - กลยุทธ์การตลาดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หน้า 180 - การตลาดอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ หน้า 180 - โปรแกรมประยุกต์และการประยุกต์ใช้งานทางการตลาด หน้า 197 <u>วิชาเอกการจัดการธุรกิจ</u> ได้แก่รายวิชา - การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ หน้า 182 - เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ

องค์ประกอบ/ หัวข้อ	ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/ หน้าที่แก้ไข
		ธุรกิจ หน้า 183 - สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ หน้า 184 - การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ หน้า 184 <u>วิชาเอกการเงินและการธนาคาร</u> ได้แก่รายวิชา - เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเงิน หน้า 203 <u>วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล</u> ได้แก่รายวิชา - การผลิตสื่อดิจิทัล หน้า 188 - การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ หน้า 188 - พาณิชย์ดิจิทัล หน้า 190 - คลังข้อมูลและธุรกิจอัจฉริยะทางธุรกิจ หน้า 199 <u>วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจสมัยใหม่</u> ได้แก่รายวิชา - การบริหารการเงินและการระดมทุนสำหรับผู้ประกอบการ หน้า 191 - การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ หน้า 193 - การสร้างธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ หน้า 193 กลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล หน้า 194 - การบ่มเพาะทางธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ หน้า 194 - สื่อและการสร้างคอนเทนต์สำหรับผู้ประกอบการ หน้า 194
4. หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกน	- ในกลุ่มวิชาแกน ควรมียาวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ	- ได้เพิ่มชื่อวิชาเนื้อหาสาระเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ ในรายวิชาการเงิน ภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ ซึ่งปรากฏอยู่ในหน้า 41 และ 177
5. จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา	- ให้ทุกวิชาเอก ทบทวนจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) ให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาที่ต้องมีการฝึกปฏิบัติ	- ทุกวิชาเอก ทบทวนจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน น(ท-ป-อ) และคำอธิบายรายวิชา ทั้งบรรยายและการฝึกปฏิบัติการ ซึ่งปรากฏอยู่ใน ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา หน้า 176-211

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตอื่น (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/หน้าที่แก้ไข
-	-

แบบสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรจากข้อเสนอแนะ
ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ครั้งที่ 9/ 2568 วันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2568
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

องค์ประกอบ/ หัวข้อ	ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/ หน้าที่แก้ไข
1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และ ผลลัพธ์การเรียนรู้	- ให้ปรับคำในวัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ไม่ให้ใช้คำว่าอธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ	- แก้ไขคำที่ใช้ในวัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เป็น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ที่เป็นองค์ประกอบ พื้นฐานทางธุรกิจ ปรากฏในบทสรุปผู้บริหาร และหน้า 21
2. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและ หน่วยกิต	- ปรับชื่อรายวิชาการเล่าเรื่อง เพื่อการสื่อสารการตลาด ให้มีความน่าสนใจ	- ปรับชื่อรายวิชาใหม่เป็น กลยุทธ์การเล่าเรื่องสำหรับการตลาด ประสบการณ์ (Storytelling Strategies for Experience Marketing) ปรากฏในหน้า 45, 123, 196
	- ปรับชื่อรายวิชาการวิเคราะห์ หลักทรัพย์ทางเทคนิค	- ปรับชื่อรายวิชาใหม่เป็น เทคนิคการวิเคราะห์หลักทรัพย์ ปรากฏในหน้า 43,56,122, 187, 232
3. ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบ รายวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2569)	- รายวิชาที่ปรับคำอธิบายรายวิชา เดิม ให้ใส่คำอธิบายในคอลัมน์ที่เป็น หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2564 ทุกรายวิชา และถ้าเป็นรายวิชาใหม่ ให้ระบุว่าเพิ่มรายวิชาใหม่	- ปรับแก้ไขโดยใส่คำอธิบายรายวิชาที่ปรับ จากหลักสูตรเดิม ได้แก่ รายวิชาการค้า สมัยใหม่ ปรากฏในหน้า 219 - รายวิชาใหม่ ได้ระบุว่าเพิ่มรายวิชาใหม่ ปรากฏในหน้า 215-280

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตอื่น (ถ้ามี)

ข้อเสนอแนะในการปรับแก้	ผลการดำเนินการปรับแก้/หน้าที่แก้ไข
-	-

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569)

1. สารการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร

การจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ (Outcome-Based Education: OBE) เป็นแนวทางสำคัญที่หลักสูตรนำมาใช้ในกระบวนการจัดทำหลักสูตร การวัดประเมินผู้เรียน และการออกแบบการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ในหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่ให้ความสำคัญกับการให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงในพื้นที่ชุมชนท้องถิ่น ซึ่งเน้นกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นสู่ความเป็นสากลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาแบบยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมถึงปรัชญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิตกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ

นอกจากนี้ หลักสูตรยังมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning Skills) ที่ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการทำงานในสาขาวิชาชีพ การพัฒนาสังคมและการดำเนินชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างเป็นปกติสุข โดยหลักสูตรกำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต คือ 1) ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และ 2) ทักษะการคิดเชิงระบบ รวมถึงมีการกำหนดแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการคือ ทักษะการแสวงหาความร่วมมือ มากไปกว่านั้น หลักสูตรยังมีการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาทักษะอาชีพทางเลือกแก่ผู้เรียน ซึ่งเป็นแนวทางการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ให้ความสำคัญกับทางเลือกในการประกอบอาชีพที่หลากหลายตรงกับความต้องการและความสามารถของผู้เรียน อันจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ในอนาคต

2. ความทันสมัยของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ให้ความสำคัญกับการผลิตบัณฑิตที่สอดคล้องกับแผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพคนและให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสอดคล้องกับปรัชญาของสถาบันที่เน้นการผลิตกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ เพื่อจะนำพาสังคมชุมชนและประเทศชาติไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

หลักสูตรได้สรุปผลการสำรวจความต้องการจากผลการสำรวจและการรับฟังความคิดเห็นตามกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ภายนอกและภายใน กฎระเบียบ ข้อบังคับ การจัดกลุ่มมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและของชาติ รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงของหลักสูตร) ที่นำไปสู่การสร้าง PLOs พบว่า

ผลการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากกลุ่มภายนอก (External Stakeholders) ประกอบด้วย 1) ผู้ประกอบการ/สถานประกอบการมีความต้องการบัณฑิตที่มีทักษะดิจิทัล การวิเคราะห์ธุรกิจ และการสื่อสารใน ที่รวมถึงความรู้ด้านภาษาและการเงิน 2) ศิษย์เก่าได้เสนอให้เพิ่มการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น การทำแผนธุรกิจจริงและฝึกงาน 3) ชุมชนท้องถิ่นมีความต้องการเห็นบัณฑิตมีจิตอาสา ร่วมพัฒนาชุมชน มีความรับผิดชอบต่อสังคม

ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มภายใน (Internal Stakeholders) ของหลักสูตรบริหารธุรกิจ ประกอบด้วย 1) คณาจารย์มีความต้องการส่งเสริมสมรรถนะดิจิทัล การคิดเชิงวิเคราะห์ และความสามารถในการสื่อสารและเสนอแนวคิด 2) นักศึกษามีความสนใจการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่สามารถเชื่อมโยงกับการทำงานจริงหรือการเป็นผู้ประกอบการ

ผลการวิเคราะห์ทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศรวมทั้งการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พบว่า การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการพัฒนาคนทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา ได้แก่ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) ปรับปรุงระบบการศึกษาให้เรียนรู้ตลอดชีวิต เรียนรู้ด้วยตนเองหรือการเรียนการสอนออนไลน์ ตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และสอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและชุมชน คือ การสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจปรัชญา ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะในการผลิตบัณฑิตที่เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการปฏิบัติจริง และให้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิศวกรสังคม การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการวิจัยตามปัญหาและความต้องการของชุมชน เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตอาสา มีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานที่นำไปพัฒนาท้องถิ่น

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงของหลักสูตร 1) บัณฑิตไม่มีทักษะดิจิทัลที่เพียงพอ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นคือ ไม่ตอบโจทย์ตลาดแรงงาน แนวทางการลดความเสี่ยงโดยบูรณาการวิชาเทคโนโลยี ดิจิทัลในทุกวิชาเอก 2) ขาดการบูรณาการความรู้กับชุมชน ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นคือ หลักสูตรไม่ตอบสนองบริบทท้องถิ่น แนวทางการลดความเสี่ยงโดยส่งเสริมโครงการพัฒนาธุรกิจชุมชน และจิตอาสา 3) ขาดทักษะวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นคือ ขาดความสามารถในการเป็นผู้นำทางธุรกิจ แนวทางการลดความเสี่ยงโดยเน้นการจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน หรือการจัดการเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน (Problem/ Community-Based Learning)

เมื่อผู้เรียนสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ผู้เรียนจะสามารถ

ด้านความรู้ (Knowledge)

PLO1 อธิบายหลักการ แนวคิด และองค์ประกอบพื้นฐานทางธุรกิจ โดยครอบคลุมด้านการตลาด การเงิน การจัดการธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล และการ ประกอบการธุรกิจ

PLO2 จัดทำบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักการบัญชี ในการจัดทำงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน

ด้านทักษะ (Skills)

PLO3 คำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และภาษีมูลค่าเพิ่มได้อย่างถูกต้องตามประมวลรัษฎากร

PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

PLO5 เขียนแผนธุรกิจโดยวิเคราะห์สถานการณ์และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านบริหารธุรกิจ

PLO6 เสนอแนวทางหรือวิธีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่สอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ โดยการวิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทางธุรกิจ

ด้านจริยธรรม (Ethics)

PLO7 แสดงออกถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ด้านลักษณะบุคคล (Character)

PLO8 แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม และทำงานร่วมกับชุมชน

4. ความสอดคล้องของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะ กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

ข้อมูลขององค์กร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
1) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร								
(1) วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย								
มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓
ปฏิบัติพันธกิจเพื่อชั้นนำ					✓	✓	✓	✓
แก้ปัญหาท้องถิ่นและสังคม				✓	✓	✓	✓	✓
(2) พันธกิจของมหาวิทยาลัย								
1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น				✓		✓		✓
2. ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา								
3. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล	✓			✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน								
(3) อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย								
บัณฑิตมีจิตอาสา							✓	✓
สร้างสรรค์ปัญญา				✓	✓	✓		
พัฒนาท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓
2) คณะวิทยาการจัดการ								
(1) วิสัยทัศน์ของคณะ								
เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ โดยการบูรณาการทางวิชาการ วิชาชีพ เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือตอนล่าง	✓			✓	✓	✓	✓	✓
(2) พันธกิจของคณะ								
1. บริการวิชาการเพื่อสร้างรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิต				✓		✓	✓	✓

ข้อมูลขององค์กร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร							
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8
และยกระดับเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น								
2. พัฒนางานวิจัยเชิงนวัตกรรม และวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมการจดทรัพย์สินทางปัญญา	✓			✓	✓	✓	✓	✓
3. พัฒนาหลักสูตรและรูปแบบการเรียนการสอนในรูปแบบการบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต และขยายฐานนักศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ	✓			✓	✓	✓	✓	✓
4. บริหารจัดการที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้วยดิจิทัลยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างสภาพแวดล้อมให้กับนักศึกษา บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีความสุข เกิดความผูกพันต่อองค์กร และจัดหารายได้ขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ								
(3) อัตลักษณ์ของคณะ								
บัณฑิตมีจิตอาสา							✓	✓
สร้างสรรค์ปัญญา				✓	✓	✓		
พัฒนาท้องถิ่น				✓	✓	✓	✓	✓

5. โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	122	หน่วยกิต
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	77	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		28	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาโท	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

6. ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปี

6.1 วิชาเอกการตลาด

นักศึกษา	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	มีความรู้ด้านหลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
ชั้นปีที่ 2	สามารถออกแบบช่องทางการตลาด โดยใช้สื่อดิจิทัลได้อย่างสร้างสรรค์
ชั้นปีที่ 3	สามารถใช้เทคโนโลยี ในการออกแบบบรรจุภัณฑ์ สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ ทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน
ชั้นปีที่ 4	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการตลาด การตลาดดิจิทัล และบูรณาการศาสตร์ ในการพัฒนาและแก้ปัญหาให้กับผู้ประกอบการชุมชน

6.2 วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

นักศึกษา	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	มีความรู้พื้นฐานและสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านการบริหารธุรกิจ การบัญชี การตลาด พฤติกรรมองค์กร การจัดการธุรกิจและการจัดการสำนักงาน สมัยใหม่ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้ง มีบุคลิกภาพและมารยาทที่ดี
ชั้นปีที่ 2	มีทักษะการคิดสร้างสรรค์ การเงินและการคำนวณภาษีอากร สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบททางธุรกิจ มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน และการวางแผนและจัดการโครงการ และการจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต
ชั้นปีที่ 3	สามารถเขียนแผนธุรกิจ มีทักษะในการคำนวณและใช้สถิติเพื่อการจัดการธุรกิจ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ การจัดการเชิงกลยุทธ์ พัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ และมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ
ชั้นปีที่ 4	สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการวิจัยและการสัมมนา รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการโดยประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ

6.3 วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

นักศึกษา	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	มีความรู้พื้นฐานทางการเงิน การบริหารธุรกิจ สามารถสืบค้นข้อมูล การคำนวณ การใช้เทคโนโลยีการเงิน การคลัง การบัญชี การประกันชีวิต การประกันวินาศภัย การใช้งาน Microsoft Office การทำงานเป็นทีม จิตอาสา และความสามารถในการปรับตัวเข้าสู่สังคม
ชั้นปีที่ 2	สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการเงิน และการวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งข้อมูลทฤษฎีและข้อมูลปฐภูมิ โปรแกรมสำเร็จรูปด้านงานมัลติมีเดีย งานกราฟิก

นักศึกษา	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 3	สามารถวิเคราะห์ข้อมูล โดยการเชื่อมโยงข้อมูลทฤษฎีและข้อมูลปฐมภูมิ ปัจจัยแวดล้อมนำมาประกอบการสังเคราะห์ข้อมูลในการทำวิจัยทางการเงิน การธนาคาร โครงการสัมมนา
ชั้นปีที่ 4	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางการเงิน จัดทำโครงการ/แผนธุรกิจ/การบูรณาการ หรือการประกอบธุรกิจและจรรยาบรรณ

6.4 วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

นักศึกษา	ทักษะ/ คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	มีความรู้ทางการตลาด จัดการและพฤติกรรมองค์การธุรกิจ เทคโนโลยีดิจิทัล ระบบเครือข่ายและการจัดการความปลอดภัยของสารสนเทศ ประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบงานกราฟิกและผลิตสื่อดิจิทัล ออกแบบและพัฒนา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และทำบัญชีเบื้องต้นได้
ชั้นปีที่ 2	มีความรู้พื้นฐานด้านการเงินและภาษี การจัดการดำเนินงานและโซ่อุปทาน มีความคิดสร้างสรรค์ทางธุรกิจ จัดการฐานข้อมูล วิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ สร้างเนื้อหาและผลิตสื่อออนไลน์ และเลือกใช้ปัญญาประดิษฐ์ที่เหมาะสมกับงานทางธุรกิจ
ชั้นปีที่ 3	สามารถเขียนแผนธุรกิจ ใช้โปรแกรมสำนักงานขั้นสูงที่เหมาะสมกับงาน พัฒนาเว็บ แอปพลิเคชันที่ทำงานร่วมกับฐานข้อมูลได้ สร้างและบริหารร้านค้าออนไลน์
ชั้นปีที่ 4	สามารถจัดการข้อมูลตามกระบวนการคลังข้อมูล ประยุกต์ใช้ธุรกิจอัจฉริยะ กับงานทางธุรกิจ วิเคราะห์ประเด็นทำวิจัยทางด้านบริหารธุรกิจที่มีการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล นำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

6.5 วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	อธิบายแนวคิดและหลักการพื้นฐานทางธุรกิจสำหรับการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่
ชั้นปีที่ 2	มีความรู้เกี่ยวกับหน้าที่หลักในการประกอบธุรกิจและเกิดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ
ชั้นปีที่ 3	วางแผนในการออกแบบแนวปฏิบัติสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ
ชั้นปีที่ 4	ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการลงทุนของการประกอบธุรกิจ

7. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

7.1 วิชาเอกการตลาด

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) นักโฆษณาและประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓
(2) นักวิชาการด้านการตลาด	✓	✓	
(3) นักพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด	✓	✓	
(4) นักการตลาดดิจิทัล	✓	✓	
(5) นักการตลาดเนื้อหา/ SEO	✓	✓	✓
(6) นักสร้างสรรค์คอนเทนต์/ Content Creator	✓	✓	✓
(7) นักจัดกิจกรรมทางการตลาด/ อีเว้นท์	✓	✓	✓
(8) ตัวแทนขายออนไลน์มีอาชีพ			✓
(9) ผู้ดูแลสื่อสังคมออนไลน์	✓	✓	✓
(10) ผู้จัดการ/ พนักงานฝ่ายการตลาด		✓	
(11) ผู้จัดการ/ พนักงานส่งเสริมการตลาด		✓	
(12) ผู้จัดการ/ พนักงานฝ่ายจัดซื้อ		✓	
(13) ผู้จัดการ/ พนักงานขาย		✓	
(14) ผู้ประกอบการธุรกิจออนไลน์และออฟไลน์		✓	✓

7.2 วิชาเอกการจัดการธุรกิจ

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) ผู้จัดการทั่วไป		✓	
(2) ผู้จัดการฝ่ายวางแผนและพัฒนาองค์กร		✓	
(3) เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ	✓		
(4) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	✓		
(5) เจ้าหน้าที่วางแผนและควบคุมการผลิต		✓	
(6) เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์		✓	
(7) เจ้าหน้าที่ธุรการและงานสารบรรณ	✓		
(8) นักทรัพยากรบุคคล	✓		
(9) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	✓		
(10) ประกอบธุรกิจส่วนตัว			✓

7.3 วิชาเอกการเงินและการธนาคาร

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ/ ภาคเอกชน	✓	✓	
(2) เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจและการเงิน		✓	
(3) เจ้าหน้าที่/ นักวิเคราะห์สินเชื่อ	✓	✓	
(4) ตัวแทนประกันชีวิตและประกันวินาศภัย		✓	✓
(5) นักวิเคราะห์การเงิน	✓	✓	

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(6) ที่ปรึกษาทางการเงินและการลงทุน		✓	✓
(7) นักลงทุนสัมพันธ์			✓

7.4 วิชาเอกธุรกิจดิจิทัล

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) ผู้ประกอบการธุรกิจออนไลน์			✓
(2) เจ้าหน้าที่สื่อสารการตลาดออนไลน์		✓	
(3) นักออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานบนสื่อออนไลน์		✓	✓
(4) นักวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ		✓	
(5) นักออกแบบกราฟิก	✓	✓	✓
(6) นักตัดต่อวิดีโอ	✓	✓	✓
(7) นักออกแบบเว็บไซต์		✓	✓
(8) นักวิชาการคอมพิวเตอร์	✓		

7.5 วิชาเอกการเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่

อาชีพ	ภาครัฐ	ภาคเอกชน	อิสระ
(1) ผู้จัดการธุรกิจในการประกอบธุรกิจ		✓	
(2) นักพัฒนาธุรกิจและที่ปรึกษาธุรกิจใหม่	✓	✓	
(3) ผู้สืบทอดและต่อยอดธุรกิจของครอบครัว			✓
(4) นักวิชาการทางด้านการบริหารธุรกิจ	✓		
(5) เจ้าหน้าที่หรือผู้จัดการฝ่ายการค้าปลีก	✓	✓	
(6) ผู้ประกอบการหรือเจ้าของธุรกิจ ธุรกิจบริการ ธุรกิจการผลิต ธุรกิจอุตสาหกรรม	✓	✓	✓
(7) นักวิเคราะห์ความเป็นไปได้และการลงทุนในธุรกิจใหม่	✓	✓	
(8) พนักงานหน่วยงานในภาครัฐและเอกชนที่เชี่ยวชาญด้านธุรกิจใหม่	✓	✓	

8. การเทียบหลักสูตรกับสถาบันอื่น ๆ (3 สถาบัน)

รายการเทียบเคียง	หลักสูตร มรภ.ภพ.	การเทียบเคียงหลักสูตร		
		หลักสูตร มรภ. เพชรบุรี	หลักสูตร มรภ. เทพสตรี	หลักสูตร มรภ. ลำปาง
1. ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง 2569)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง 2568)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง 2569)	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ฉบับปรับปรุง 2565)
2. จำนวนหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

รายการ เทียบเคียง	หลักสูตร มรภ.กพ.	การเทียบเคียงหลักสูตร		
		หลักสูตร มรภ. เพชรบุรี	หลักสูตร มรภ. เทพสตรี	หลักสูตร มรภ. ลำปาง
3. ค่าธรรมเนียม การศึกษาต่อ ภาคการศึกษา	8,000-10,200 บาท	10,500 บาท	7,500 บาท	7,500-8,000 บาท
4. จำนวนรับ นักศึกษาต่อปี การศึกษา	30 คน	50 คน	60 คน	30 คน
5. จุดเด่นหรือ จุดเน้นของ หลักสูตร	เน้นการจัดการเรียน การสอนแบบบูรณา การกับการปฏิบัติจริง โดยใช้ชุมชนเป็น แหล่งเรียนรู้ผ่าน กระบวนการทักษะ วิศวกรรมสังคม มีทักษะ การเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตอาสา มีความรู้ ความสามารถในการ สร้างสรรค์ผลงาน ที่นำไปพัฒนาท้องถิ่น และบูรณาการกับ ศาสตร์อื่น ๆ ได้	เน้นการพัฒนาทักษะ เพื่อเตรียมความพร้อม สร้างประสบการณ์ ด้านวิชาการ สร้าง ทักษะความสามารถ ในการประยุกต์ใช้ ทฤษฎีสู่การ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เป็นพลเมืองโลก อนาคต ที่มีคุณภาพ คุณธรรม รวมทั้ง ทักษะด้านดิจิทัล	พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มี ความสอดคล้องกับ ตลาดแรงงาน สนับสนุนในการ เรียนรู้ตลอดชีวิต การคิดสร้างสรรค์ บูรณาการการเรียนรู้ ของนักศึกษาเป็น องค์รวมและเน้นให้มี สมรรถนะในศตวรรษ ที่ 21	มุ่งพัฒนาศักยภาพ ของบัณฑิตให้มี ความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้าน บริหารธุรกิจและ เทคโนโลยี สามารถ แก้ปัญหาเฉพาะหน้า สามารถปรับตัวให้ เข้ากับสถานการณ์ที่ มีการเปลี่ยนแปลงได้ อย่างเหมาะสม

9. จำนวนที่เปิดรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2569	2570	2571	2572	2573
ชั้นปีที่ 1	150	150	150	150	150
ชั้นปีที่ 2	-	150	150	150	150
ชั้นปีที่ 3	-	-	150	150	150
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	150	150
รวมจำนวนนักศึกษา	150	300	450	600	600
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	150	120

10. ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

1. ภาครัฐ หน่วยงานในศูนย์ราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานนิติการ สำนักงานสรรพากร สำนักงานการปะปา สำนักงานที่ดิน สำนักงานอัยการ สถานีตำรวจภูธร สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โรงพยาบาล สาธารณสุข สถาบันการเงิน สหกรณ์ออมทรัพย์ครู แขวงทางหลวง ไปรษณีย์ สำนักงานชลประทาน สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เป็นต้น ในพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตาก จังหวัดพิจิตร และจังหวัดนครสวรรค์ ที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2. บริษัทห้างหุ้นส่วน และธุรกิจส่วนตัว เกี่ยวกับการผลิต การจัดการ การบริหาร การประกอบการ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าอุตสาหกรรมและบริการ เป็นต้น ในจังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตาก จังหวัดพิษณุโลก จังหวัดนครสวรรค์ และจังหวัดกรุงเทพฯ ที่เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัว กลุ่มวิสาหกิจชุมชนและ OTOP ราษฎร์ท้องถิ่น ในการเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การตลาดออนไลน์ การประกันชีวิตและวินาศภัย การถ่ายภาพ การตัดต่อคลิปวิดีโอ โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการออกแบบ การแปรรูปผลิตภัณฑ์ การถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านหัตถกรรม สมุนไพร และวัตถุดิบจาก การเกษตร เป็นต้น รวมทั้ง เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับนักศึกษา

4. เครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือตอนล่าง เป็นเครือข่ายที่ร่วมกันในการพัฒนา ด้านวิชาการ ด้านการวิจัย การประกวดและแข่งขันด้านการจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา การแข่งขันแผนธุรกิจ และการจัดแสดงผลงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ชุมชนจากการบริการวิชาการแก่ชุมชน ท้องถิ่น

11. การสร้างเครือข่ายศิษย์เก่า

หลักสูตรได้ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าของหลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ

1. จัดทำเนียบสาขาวิชาบริหารธุรกิจบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปี เพื่อเป็นฐานข้อมูล ในการติดต่อประสานงาน

2. สร้างช่องทางการสื่อสารระหว่างคณาจารย์กับศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ผ่านทางไลน์และ เพจของวิชาเอก เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการรับสมัครงาน การสอบบรรจุรับราชการ การจัดอบรมต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานของวิชาเอก คณะ และมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร รวมทั้ง เบอร์โทรศัพท์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. มีการพบปะสังสรรค์กับศิษย์เก่าตามโอกาสที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจัดขึ้น เช่น งานเลี้ยงศิษย์เก่า งานเลี้ยงฉลองบัณฑิตใหม่ เป็นต้น