

แบบฟอร์ม A รายงานการปรับปรุงแก้ไขเอกสารหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.

ชื่อหลักสูตร...หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
1	การอธิบายที่มาของการกำหนด PLO ของหลักสูตร ในการผลิต ผู้เรียนที่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(Customer-based) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ พันธกิจและยุทธศาสตร์สถาบัน และอัตลักษณ์สถาบัน		
1.1	อธิบายที่มาของ PLO โดยอ้างอิง ข้อมูลจากผลการสังเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ สถานการณ์โลก ข้อกำหนดตาม มาตรฐานวิชาชีพ หรืออัตลักษณ์สถาบัน (ถ้ามี) อธิบายสิ่งที่ปรับจาก หลักสูตรเดิม เช่น ปรับ PLO โครงสร้างเนื้อหา การเรียนการสอน การประเมินผล หรือการบริหาร หลักสูตรสอดคล้องกับอาชีพที่กำหนด ทั้งนี้ ควรระบุวิธีการ วิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้แทนกลุ่มจำนวนผู้ให้ ข้อมูล โดยอาจนำเสนอใน ภาคผนวก)	1.ระบุที่มาของ PLO ไว้ในรายงานแสดงผลการเรียนรู้ ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) ของ หลักสูตร ในภาคผนวก จ (3) หน้า 169-183 ซึ่งได้ทำการสังเคราะห์ข้อมูลจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้วอธิบายที่มาของ PLO เพิ่มเติม ในหมวด 2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ ข้อ 2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ หลักสูตรเดิม (หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษา) ไม่มี 2.ปรับ PLOs ให้มีความกระชับตามข้อเสนอแนะ ด้านความรู้ PLO1 : มีความรู้หลักภาษาไทย การใช้ภาษาไทย และวรรณกรรมไทย PLO2 : มีองค์ความรู้พื้นฐานในศาสตร์และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับภาษาไทย PLO3 : มีองค์ความรู้ด้านแนวคิด ทฤษฎี ในการ จัดการเรียนการสอนภาษาไทย ด้านทักษะ PLO4 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสืบค้นเพื่อการเรียน การสอนภาษาไทยได้	172-183 6-7

	ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
		PLO5 : ใช้ทักษะทางภาษาและวรรณกรรม สร้างผลงานทางวิชาการได้ PLO6 : วิเคราะห์ วิจัยการใช้ภาษาและวรรณกรรมไทยได้ PLO7 : ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ PLO8 : ออกแบบและสร้างกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยได้ PLO9 : ใช้แนวคิด ทฤษฎี ในการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยได้ ด้านจริยธรรม PLO10 : มีวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับขององค์กร PLO11 : มีจริยธรรมในการในการสืบค้นและการอ้างอิงข้อมูลเชิงวิชาการ ด้านลักษณะบุคคล PLO12 : ทำงานเป็นทีม ร่วมกันแก้ไขปัญหาให้งานสำเร็จลุล่วงตามกำหนดเวลา PLO 13 : มีคุณลักษณะของครูที่ดีตามมาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา	
1.3	ระบุ PLO ให้คงเส้นคงวา มี PLO เพียงชุดเดียวและใช้เป็นตัวตั้งในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการคุณภาพ ทั้งนี้ PLO ควรสะท้อนคุณลักษณะผู้เรียนที่เข้าใจง่ายไม่จำแนกแยกย่อยมากเกินไป จนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ยาก และไม่ควรระบุอาชีพที่ผู้เรียนต้องมีคุณลักษณะเกินกว่า PLO ที่กำหนดในหลักสูตร หรือเกินกว่าการออกแบบหลักสูตร (PLOs หน้า 6 และหน้า 36 GELOs เป็นส่วน	หลักสูตรได้ปรับปรุง PLO ดังนี้ 1.ปรับ PLOs ให้มีความกระชับตามข้อเสนอแนะ 2. ด้วยนโยบายของมหาวิทยาลัยมีการจัด PLO กลุ่มศึกษาทั่วไปแยกกับกลุ่มศึกษาวิชาเฉพาะ จึงทำให้ PLO มีหลายชุด - PLO ในหน้าที่ 57 เป็น PLO ของรายวิชาเอก ตารางที่ 4.2-4 แสดงการกระจายความรับผิดชอบของวิชาเอกจะอยู่ในตารางหน้า 63 ในหมวด 4. การจัดกระบวนการเรียนรู้ 3. ส่วนผลลัพธ์การเรียนรู้ (GELOs) ในตารางที่ 4.1-1 ในหน้าที่ 38 ของกลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป และ PLO หน้า 43 ในตารางที่ 4.1-4 หน้า 42 เป็น (PLOs) กลุ่มวิชาชีพครู	- 57-63 38,55

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
	หนึ่งของ PLOs ของหลักสูตรหรือไม่ และตาราง 4.2-5 ตารางกระจายความรับผิดชอบหน้า 59-60 ไม่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตรหน้า 6)	4. ได้ระบุเฉพาะอาชีพที่สอดคล้องกับ PLOs คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน้าที่ 3	3
4	การกำหนดวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้หลังสำเร็จการศึกษา		
4.1	ควรมีคำอธิบายวิธีการประเมิน PLO หลังสำเร็จการศึกษา โดยระบุตัวชี้วัดหรือหลักฐานที่สะท้อน PLO ครบถ้วน (ปรากฏอยู่ในส่วนของคำอธิบายด้านวิธีการวัดและประเมินผู้เรียน)	เพิ่มคำอธิบาย วิธีการประเมิน PLO หลังสำเร็จการศึกษา ในหัวข้อ (3) วิธีการประเมิน PLO หลังสำเร็จการศึกษา ในหมวด 4. การจัดการเรียนรู้ ในหน้าที่ 65	65

3. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
9	การออกแบบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และความสัมพันธ์ระหว่างการจัดการกระบวนการเรียนรู้กับ PLO		
9.1	อธิบายหรือ Mapping กลยุทธ์การเรียนการสอนกับการประเมิน PLO ทั้งนี้ ควรระบุวิธีสอนตามแนวคิดหลัก (เช่น การบรรยาย การสัมมนา การสอนแบบอิงปัญหา การสอนอิงการวิจัย) ไม่ควรใช้วิธีการสอนหลากหลายวิธีมากเกินไปหรือใช้เหมือนกันกับทุกวิชา/PLQ และไม่ควรออกแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นการระบุขั้นตอนการชี้แจงวิธีเรียน การมอบหมายงาน การประเมิน ฯลฯ ทั้งนี้ หลักสูตรสามารถเชื่อมโยง PLO กับรายวิชา การเรียนการสอน การประเมิน ใน Mapping เดียวกันได้	ปรับการออกแบบวิธีการสอน เพิ่มวิธีการสอนและการประเมินผลที่เชื่อมโยงกับ PLOs และปรับกลยุทธ์การเรียนการสอนกับการประเมินให้เหมาะสม และสอดคล้องคล้อยกับ PLO ทั้งนี้หลักสูตรเชื่อมโยง PLO กับรายวิชา การเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียนได้ แสดงดังตารางที่ 4.2.2 : ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และการวัด และประเมินผลผู้เรียน ในหน้า 57-63	57-63

4. วิธีการวัดและประเมินผู้เรียน

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
12	การกำหนดตัวชี้วัด หรือผลผลิตของการเรียนรู้ที่สะท้อน PLO ครบถ้วนชัดเจน เมื่อสิ้นสุดการศึกษา	เพิ่มตารางการกำหนดตัวบ่งชี้ หรือ หลักฐานเชิงประจักษ์ ที่แสดงถึงความสำเร็จของ PLOs ในตาราง 3.3 ในหน้า 25 ซึ่งลำดับรายละเอียดการผลงานสะท้อน PLO ที่แสดงถึงความสำเร็จตาม PLOs ทั้งในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป หมวดวิชาชีพครู และหมวดวิชาเอก ผลผลิตของการเรียนรู้ที่สะท้อน PLO ของหลักสูตร ได้แก้ไข ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)) ตารางที่ 4.2.1, ตารางที่ 4.2.2 ,ตารางที่ 4.2.3 ในหน้า 56 - 66	25,56-66
12.1	กำหนดตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน ผลงานสะท้อน PLO <u>ในแต่ละช่วงเวลาของการศึกษา</u> อาจเกิดจากการการเรียบในรายวิชา/กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร หรือชิ้นงานที่บูรณาการจากการเรียนรู้ระหว่างวิชา	ปรับปรุงรายละเอียด PLO กำหนดตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน ในแต่ละช่วงเวลาของการศึกษา มีรายละเอียดระดับความสำเร็จของ PLO เป็น (%) ในตาราง หน้า 11 และ หลักฐานเชิงประจักษ์ จากจากการเรียบในรายวิชา/กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร	11-12
12.2	กำหนดตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน ผลงานสะท้อน PLO <u>เมื่อสำเร็จการศึกษา</u> เป็นผลงานที่สะท้อนความสามารถของผู้เรียนในการประกอบอาชีพได้ <u>ไม่ควรใช้</u> แต่การประเมินจากรายวิชาเพียงแหล่งเดียว เช่น คะแนนผลทดสอบความรู้ การสังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบในการทำงาน ความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้เรียน แล้วนำมาเฉลี่ยเป็น PLO แบบสะสม	ปรับปรุงตารางแสดงรายละเอียดหลักฐานชิ้นงาน ผลงานสะท้อน PLO ในแต่ละรายวิชา แสดงดังตารางแสดงความเชื่อมโยง ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes) และรายวิชา (เกณฑ์ 2-2) ปรากฏในหน้า 25 และในตารางที่ 4.2.2 : หน้า 57	25, 57-63
12.3	อธิบาย <u>วิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับและแนวทางการปรับปรุงพัฒนา</u> การเรียนการสอนแก่ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง จากหลักฐาน ชิ้นงาน ผลงานระหว่าง	ได้อธิบายวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนในหมวด 4.กระบวนการจัดการเรียนรู้ ข้อ 4.3 การให้ข้อมูลป้อนกลับและแนว	66-69

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
การศึกษา หรือหลังสิ้นสุดการศึกษา รวมทั้ง การอธิบายวิธีทบทวนผลการดำเนินงานปรับการดำเนินงาน โดยเฉพาะการปรับปรุงการบริหาร จัดการการเรียนการสอน การประเมิน ผู้เรียน	ทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนแก่ ผู้เรียน ดังนี้ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร มีแนวทางในการการให้ข้อมูล ป้อนกลับและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนแก่ผู้เรียน จึงกำหนดวิธีการ ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้และการ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ดังนี้ 1. แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษา ฉบับประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ซึ่งเป็นการทวนสอบ ระดับรายวิชา ดังนี้ แนวทางการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา 1. คณะแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวน สอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 2. ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ต่อประธานโปรแกรม วิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา 3. ให้หลักสูตร แจ้งรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ในปีการศึกษาและคัดเลือกรายวิชาที่จะให้มี การทวนสอบฯ เสนอต่อกomiteeกรรมการ 4. ให้คณะกรรมการในข้อ (1) ดำเนินการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา 5. ให้คณะกรรมการในข้อ (1) ดำเนินการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี ต่อไปนี้ 5.1) ให้นักศึกษาประเมิน ตนเองจากแบบประเมินการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา	

	ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
		5.2) ตรวจสอบข้อสอบ รายวิชา ว่ามีการวัดผลได้ตรงตามจุดมุ่งหมาย ของรายวิชา 5.3) ใช้การสัมภาษณ์ นักศึกษาที่เรียนรายวิชา 5.4) ตรวจสอบผลการ ประเมิน จากวิธีการประเมินผลของมาตรฐาน ผล การเรียนรู้แต่ละด้าน ตาม มคอ.3 ว่ามี ผลการประเมินตรงตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ในแต่ละด้านที่ระบุ 5.5) วิธีอื่นๆ ที่จะตรวจสอบได้ว่ามาตรฐาน ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ของรายวิชา 2. การทวนสอบมาตรฐานผลการ เรียนรู้หลังจากนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา มีการสำรวจและประเมินผลการประกอบ อาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผล ประเมินที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการ เรียนการสอน โดยอาจพิจารณาจากเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ - ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ใน ด้านของระยะเวลา ในการหางานท า ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถของบัณฑิต ในการประกอบ การงานอาชีพ - การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่ง แบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจใน บัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถาน ประกอบการนั้น ๆ ในระยะเวลา ต่าง ๆ -การประเมินจากสถานศึกษาอื่นๆ โดยการส่ง แบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมี โอกาสในระดับ ความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของ	

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
	บัณฑิตที่จะจบการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ 3. การทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผู้เรียนระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร ในหน้า 68	

5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
13.1 ออกแบบตัวชี้วัดกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตรโดยเน้น PLO เป็นตัวตั้ง <u>ไม่ควรใช้แต่ตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 ทั้งหมด 12 ตัวบ่งชี้เดิม ตามที่ สกอ. เคยกำหนด เพราะอาจไม่เหมาะสมกับการนำมาใช้บริหารจัดการคุณภาพที่เน้น PLO</u>	เพิ่มเติมรายละเอียดในหัวข้อ 9.2 การบริหารคุณภาพของหลักสูตร (เกณฑ์5-2) ขั้นตอน 1 การวางแผนคุณภาพ หัวข้อ (1.3) จัดทำแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและวิธีการดำเนินงาน ในข้อ 1.2) โดยใช้ PLO เป็นตัวตั้งในการออกแบบกิจกรรมและกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและระดับความสำเร็จของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี	93
13.2 ควรปรับออกแบบระบบประกันคุณภาพที่เน้นการประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ ไม่ควรอิงแต่การประกันคุณภาพตามองค์ประกอบผู้สอน ผู้เรียน การเรียนการสอน การประเมิน สิ่งอำนวยความสะดวก ฯลฯ และไม่ควรอธิบายแต่เพียงการกำหนดแผนงาน การทำตามแผน แต่<u>ต้องอธิบายกระบวนการกำกับติดตาม และการปรับปรุงการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผนการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การประเมิน PLO แต่ละช่วงระยะเวลาการศึกษา และออกแบบระบบการให้ข้อมูลสะท้อนการ</u>	ปรับแก้ 9.2 การบริหารคุณภาพของหลักสูตร ระบบประกันคุณภาพที่เน้นการประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ตามสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และหลักการการจัดการเรียนรู้ ที่ระบุไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกนและกลุ่มวิชาเอก ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมของหลักสูตร ในหน้า 96 และ	หน้า

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
	<u>ปฏิบัติงานตามแผนระหว่างการศึกษา และเมื่อสิ้นสุดการศึกษา</u>		
13.3	กำหนดตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับการวางแผน คุณภาพ (Quality Planning) การ ควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) และการรักษา คุณภาพ (Quality Maintenance) ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงที่อาจ เกิดระหว่างการดำเนินงาน เพื่อเป็น หลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับการ วางแผน การควบคุมคุณภาพ และการ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง		
14	Quality Controlling (Do) การอธิบายระบบการประกันคุณภาพ การควบคุมการปฏิบัติให้บรรลุตาม PLO ครบถ้วน		
14.1	กำหนดจุดควบคุม (Control Point) ของกระบวนการดำเนินงานให้เป็นไป ตามแผนคุณภาพที่กำหนดและนำไปสู่ การปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน	1.แก้ไข ตาราง 8.10 ตัวบ่งชี้ผลการ ดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ในหน้า 92 2. เพิ่มข้อมูล (4) การปรับปรุงคุณภาพ หลักสูตร ในหน้า 97-98 หลักสูตรระบบการประกันคุณภาพ การ ควบคุมการปฏิบัติให้บรรลุตาม PLO ครบถ้วน Quality Controlling (Do) และ แนวทางการกำหนดจุดควบคุม (Control Point) ของกระบวนการดำเนินให้เป็นไปตาม แผนคุณภาพที่กำหนด และนำไปสู่การ ปรับปรุงพัฒนากระบวนการการทำงาน ดังต่อไปนี้	91-92 97-98
15.	Quality Improvement (Check, Act) การอธิบายแนวทางการตรวจสอบ และการปรับปรุงการดำเนินงาน หาก		

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ไม่เป็นไปตามที่กำหนด		
15.1	อธิบายกระบวนการวิเคราะห์เหตุปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อระดับความสำเร็จของการดำเนินงานที่ยึด PLO เป็นตัวตั้ง อธิบายวิธีการปรับปรุงแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานหาก PLO ไม่บรรลุ หรือมีแนวโน้มไม่บรรลุตามเวลาที่กำหนดในแผน และอธิบายวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (Quality Improvement Feedback)	ปรับแก้ข้อ 9.2 การบริหารคุณภาพของหลักสูตร ในหน้า 96	96-99
15.2	อธิบายวิธีการ ช่องทางสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการออกแบบการบริหารจัดการหลักสูตรและผลการดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง <u>การทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหาก PLO ไม่บรรลุ เป้าหมายตามที่กำหนด</u>	กำหนดวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (Quality Improvement Feedback) การให้ข้อมูลป้อนกลับที่ชัดเจน ให้ข้อมูลป้อนกลับที่เฉพาะเจาะจงเกี่ยวกับจุดแข็งและจุดที่ต้องปรับปรุง โดยใช้ข้อมูลจากการประเมินผล ในหน้า 98	98

6. ข้อเสนอแนะในภาพรวม (ถ้ามี)

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

- ไม่มี

ภาคผนวก

รายการเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (Links)

รายการเอกสาร	Link download
เอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.	https://reg.kpru.ac.th/th/data/curkpru/2567/6710.pdf
แบบฟอร์ม A รายงานการปรับปรุงแก้ไขเอกสารหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.	https://reg.kpru.ac.th/th/data/curkpru/2567/6710b.pdf
มติสภาของสถาบันอุดมศึกษา	https://reg.kpru.ac.th/th/data/curkpru/2567/6710a.pdf

ข้อมูลผู้ประสานงานของหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ศุภรดา อันขุนดา
ตำแหน่ง	อาจารย์ ประธานหลักสูตร
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน	055 706 519
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	085-2674546
email	Suparada@kpru.ac.th