

แบบฟอร์ม A รายงานการปรับปรุงแก้ไขเอกสารหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.

ชื่อหลักสูตร: หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (4ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้			
1.1	อธิบายที่มาของ PLO โดยอ้างอิงข้อมูลจากผลการสังเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ สถานการณ์โลก ข้อกำหนดตามมาตรฐานวิชาชีพ หรืออัตลักษณ์สถาบัน (ถ้ามี) <u>อธิบายสิ่งที่ปรับจากหลักสูตรเดิม เช่น ปรับ PLO โครงสร้างเนื้อหา การเรียนการสอน การประเมินผล หรือการบริหารหลักสูตร สอดคล้องกับอาชีพที่กำหนด</u> ทั้งนี้ ควรระบุวิธีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (<u>ผู้แทนกลุ่ม จำนวนผู้ให้ข้อมูล โดยอาจนำเสนอในภาคผนวก</u>)	- หลักสูตรมีการปรับข้อมูลในหลักสูตรใหม่ เช่น มีการกำหนด PLOs โดยการนำข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ สถานการณ์โลก ข้อกำหนดตามมาตรฐานวิชาชีพ หรืออัตลักษณ์สถาบัน มาสังเคราะห์ และกำหนด PLOs ให้มีความชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของผลลัพธ์การเรียนรู้ - ได้อธิบายเพิ่มเติมที่มาของ PLOs โดยวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ในภาคผนวก)	หน้า 7 หน้า 207
1.3	<u>ระบุ PLO ให้คงเส้นคงวา มี PLO เพียงชุดเดียว และใช้เป็นตัวตั้งในการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และการบริหารจัดการคุณภาพ</u> ทั้งนี้ <u>PLO ควรสะท้อนคุณลักษณะผู้เรียนที่เข้าใจง่าย ไม่จำแนกแยกย่อยมากเกินไป จนประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ยาก</u> และไม่ควรระบุอาชีพที่ผู้เรียนต้องมีคุณลักษณะเกินกว่า PLO ที่กำหนดในหลักสูตร หรือเกินกว่าการออกแบบหลักสูตร (PLOs หน้า 6 และหน้า 27 GELOs เป็นส่วนหนึ่งของ PLOs ของ	- อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา * ปรับอาชีพนักวิทยาศาสตร์ ตัดออก เพื่อให้สอดคล้องกับ PLOs ของสาขา - ปรับ PLOs ให้มีความเหมาะสม มีกิจกรรม และส่วนขยาย - GELOs ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการจัดทำ GELOs - PLOs รายวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครู และกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะครุศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการ	หน้า 3 หน้า 7 หน้า 36 หน้า 42

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้			
	หลักสูตรหรือไม่ และตาราง 6 ตาราง กระจายความรับผิดชอบหน้า 33-34 ไม่ สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตรหน้า 6)		
4.1	ควรมีคำอธิบายวิธีการประเมิน PLO หลังสำเร็จการศึกษา โดยระบุตัวชี้วัด หรือหลักฐานที่สะท้อน PLO ครบถ้วน (ปรากฏอยู่ในส่วนของคำอธิบายด้าน วิธีการวัดและประเมินผู้เรียน)	- เพิ่มในหมวด 7 ข้อที่ 7.2 ระบุตัวชี้วัดหรือ หลักฐานที่สะท้อน PLOs ครบถ้วน	หน้า 82

2. โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชา

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
7.1	การกำหนดแนวทางการเตรียมความ พร้อม การปรับพื้นฐานความรู้ ที่ เหมาะสมผู้เรียนที่รับเข้าศึกษา	- ปรับ โดยดำเนินการเตรียมความพร้อมการ ปรับพื้นฐานความรู้ (การดำเนินการเพื่อ แก้ไขปัญหา) ที่เหมาะสมผู้เรียนที่รับเข้า ศึกษา (6.3)	หน้า 74

3. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
9.1	อธิบายหรือ Mapping กลยุทธ์การเรียน การสอนกับการประเมิน PLO ทั้งนี้ ควร ระบุวิธีสอนตามแนวคิดหลัก (เช่น การ บรรยาย การสัมมนา การสอนแบบอิง ปัญหา การสอนอิงการวิจัย) <u>ไม่ควรใช้ วิธีการสอนหลากหลายวิธีมากเกินไป หรือใช้เหมือนกันกับทุกวิชา/PLO และ ไม่ควรออกแบบการจัดการเรียนการ สอนเป็นการระบุขั้นตอนการชี้แจงวิธี</u>	- ปรับวิธีการสอนไม่ให้หลากหลายวิธีมาก เกินไป	หน้า 41

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
เรียน การมอบหมายงาน การประเมิน ฯลฯ ทั้งนี้ หลักสูตรสามารถเชื่อมโยง PLO กับรายวิชา การเรียนการสอน การประเมิน ใน Mapping เดียวกันได้		

4. วิธีการวัดและประเมินผู้เรียน

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.	รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
12.1 กำหนดตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน ผลงานสะท้อน PLO <u>ในแต่ละช่วงเวลาของการศึกษา</u> อาจเกิดจากการเรียนในรายวิชา/กิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตร หรือชิ้นงานที่บูรณาการจากเรียนรู้ระหว่างวิชา	- ปรับ โดยกำหนดตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน ผลงานสะท้อน PLO ในแต่ละช่วงเวลาของการศึกษา	หน้า 16
12.2 กำหนดตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน ผลงานสะท้อน PLO <u>เมื่อสำเร็จการศึกษา</u> เป็นผลงานที่สะท้อนความสามารถของผู้เรียนในการประกอบอาชีพได้ <u>ไม่ควรใช้</u> แต่การประเมินจากรายวิชาเพียงแหล่งเดียว เช่น คะแนนผลทดสอบความรู้การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบในการทำงาน ความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้เรียน แล้วนำมาเฉลี่ยเป็น PLO แบบสะสม	- ปรับ โดยเพิ่มตารางที่ 7.2 ตัวบ่งชี้ หลักฐานชิ้นงาน เมื่อสำเร็จการศึกษา	หน้า 77
12.3 อธิบาย <u>วิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับและแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนแก่ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง</u> จากหลักฐาน ชิ้นงาน ผลงานระหว่างการศึกษา หรือหลังสิ้นสุดการศึกษา รวมทั้ง การอธิบายวิธีทบทวนผลการดำเนินงานเพื่อปรับการดำเนินงาน โดยเฉพาะการปรับปรุงการบริหาร	- ปรับ โดยเพิ่มเติมวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับ และแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน	หน้า 97

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
	จัดการการเรียนการสอน การประเมิน ผู้เรียน		

5. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตรและการบริหารคุณภาพ

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
13.1	ออกแบบตัวชี้วัดกระบวนการจัดการหลักสูตรโดยเน้น PLO เป็นตัวตั้ง <u>ไม่ควรใช้แต่ตัวบ่งชี้การดำเนินงานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 ทั้งหมด 12 ตัวบ่งชี้เดิม ตามที่ สกอ. เคยกำหนด เพราะอาจไม่เหมาะกับการนำมาใช้บริหารจัดการคุณภาพที่เน้น PLO</u>	ตาราง (หมวด 8.10 คงเดิม)	หน้า 92
13.2	ควรปรับออกแบบระบบประกันคุณภาพ ที่เน้นการประกันผลลัพธ์การเรียนรู้ ไม่ควรอิงแต่การประกันคุณภาพตาม องค์ประกอบผู้สอน ผู้เรียน การเรียน การสอน การประเมิน สิ่งอำนวยความสะดวก ฯลฯ และไม่ควรอธิบายแต่เพียง การกำหนดแผนงาน การทำตามแผน แต่ <u>ต้องอธิบายกระบวนการกำกับ ติดตาม และการปรับปรุงการ ดำเนินงานตั้งแต่การวางแผน การศึกษา การจัดการเรียนรู้ การ ประเมิน PLO แต่ละช่วงระยะเวลา การศึกษา และออกแบบระบบการให้ ข้อมูลสะท้อนการปฏิบัติงานตามแผน ระหว่างการศึกษา และเมื่อสิ้นสุด การศึกษา</u>	- ปรับ โดยเพิ่มการออกแบบระบบประกัน คุณภาพที่เน้นการประกันผลลัพธ์การเรียนรู้	หน้า 90
13.3	กำหนดตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับการวางแผน คุณ ภาพ (Quality Planning) การ ควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control) และการรักษาคุณภาพ	- ปรับ โดยกำหนดตัวชี้วัดที่ใช้สำหรับการ วางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การ ควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control)	หน้า 96

ข้อเสนอแนะของ สป.อว.		รายละเอียด การปรับปรุงแก้ไข	เลขหน้า
	(Quality Maintenance) ตลอดจนการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดระหว่างการทำงาน เพื่อเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์สำหรับการแผน การควบคุมคุณภาพ และการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง		
14.1	กำหนดจุดควบคุม (Control Point) ของกระบวนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนคุณภาพที่กำหนด และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน	- ปรับ โดยกำหนดจุดควบคุม (Control Point)	หน้า 96
15.1	อธิบายกระบวนการวิเคราะห์เหตุปัจจัยที่ส่งผลต่อระดับความสำเร็จของการดำเนินงานที่ยึด PLO เป็นตัวตั้ง อธิบายวิธีการปรับปรุงแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานหาก PLO ไม่บรรลุ หรือมีแนวโน้มไม่บรรลุตามช่วงเวลาที่กำหนด ในแผนและอธิบายวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการปรับปรุงคุณภาพ (Quality Improvement Feedback)	- ปรับ โดยเพิ่มกระบวนการวิเคราะห์เหตุปัจจัยที่ส่งผลต่อระดับความสำเร็จของการดำเนินงานที่ยึด PLO เป็นตัวตั้ง และวิธีการปรับปรุงแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานหาก PLO ไม่บรรลุ	หน้า 99
15.2	อธิบายวิธีการ ช่องทางสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการออกแบบ การบริหารจัดการหลักสูตร และผลการดำเนินงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง การทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหาก PLO ไม่บรรลุ เป้าหมายตามที่กำหนด	- ปรับ โดยวิธีการ ช่องทางสื่อสาร และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการออกแบบ การบริหารจัดการหลักสูตร	หน้า 106

6. ข้อเสนอแนะในภาพรวม (ถ้ามี)

ระบุข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาทุกข้อ/รายการ และผลการปรับปรุงแก้ไข

- ไม่มี

ภาคผนวก

รายการเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (Links)

รายการเอกสาร	Link download
เอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.	https://reg.kpru.ac.th/th/data/curkpru/2567/6704.pdf
แบบฟอร์ม A รายงานการปรับปรุงแก้ไขเอกสารหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะของ สป.อว.	https://reg.kpru.ac.th/th/data/curkpru/2567/6704b.pdf
มติสภาของสถาบันอุดมศึกษา	https://reg.kpru.ac.th/th/data/curkpru/2567/6704a.pdf

ข้อมูลผู้ประสานงานของหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวธิดารัตน์ พรหมมา
ตำแหน่ง	ประธานโปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน	055 706 555 ต่อ 2010
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	063 4914695
email	Thidarat_pr@kpru.ac.th