

รหัสหลักสูตร :



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)



สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติหลักสูตร ในคราวประชุม
ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2566

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

	หน้า
1. ชื่อปริญญา	1
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	4
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	8
4. การจัดกระบวนการเรียนรู้	14
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	18
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	21
7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	22
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร	23
9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	27
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	35
หมวดวิชาบังคับ	36
หมวดวิชาเลือก	38
หมวดวิชาเสริม	43
ภาคผนวก ข ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ	44
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์	59
ภาคผนวก ง การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา	69
(1) รายงานผลการสำรวจรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียนและนักเรียนที่ต้องการเข้าเรียนในหลักสูตร	70
(2) รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรการศึกษาที่ผ่านมา	73
(3) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต องค์กรวิชาชีพ และศิษย์เก่า	77

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/สาขาวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

1.1 ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ภาษาอังกฤษ Master of Public Administration Program in Public Administration

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อย่อ ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Master of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ M.P.A. (Public Administration)

1.3 วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

(1) ระดับการศึกษา

ระดับปริญญาโท

(2) ประเภทการศึกษา

ปริญญาโท แผน 1 แบบวิชาการ ปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ

(3) รูปแบบการจัดการศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ไม่มี

(4) ภาษาที่ใช้

หลักสูตรการจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

(5) การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

(6) การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

(7) ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

(8) สถานที่จัดการศึกษา

- มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1.6 ระบบการจัดการศึกษา

(1) ระบบ

- ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

(2) การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- มี อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

(3) วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 มิถุนายน - กันยายน

ภาคเรียนที่ 2 ตุลาคม - มกราคม

ภาคฤดูร้อน กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม

หรือตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1.7 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

(1) เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566

(2) เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566

(3) คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2566

(4) สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในคราวประชุม

ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2566

(5) สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรในคราวประชุม

ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2566

1.8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(1) นักวิชาการด้านการบริหารภาครัฐ

(2) ผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐ ผู้อำนวยการของหน่วยงานภาครัฐ

(3) ข้าราชการในหน่วยงานภาครัฐทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

(4) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น นักการเมืองท้องถิ่น นักการเมืองระดับชาติ

(5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักจัดการงานทั่วไป

1.9 ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวตรรกพร สุขเกษม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2556
			ร.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
2	นายพิชญ์ บุญนิยม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	2553
			กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
			ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546
			พธ.บ. (ปรัชญา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2545
3	นางสาวรัชฎากร วินิจกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
			รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2545
			น.บ. (นิติศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2542

* รายละเอียดประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดูได้ในภาคผนวก ค

2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

2.1 ปรัชญา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ ผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหาร ภาครัฐมืออาชีพ มีจริยธรรม ธรรมภิบาล และนวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่

2.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีวัตถุประสงค์ในการผลิต มหาบัณฑิตดังต่อไปนี้

- 1) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารภาครัฐมืออาชีพ
- 2) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารที่มีจริยธรรม ธรรมภิบาลในการบริหารภาครัฐ
- 3) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐ

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้

การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้จากผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต ศิษย์เก่า อาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความ สมรรถนะ ดังต่อไปนี้

PLO1 อธิบายองค์ความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติได้

PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้

PLO3 แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการ ปัญหาในภาครัฐได้

PLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการและนำมาสังเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา การบริหารภาครัฐได้

PLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์ใช้นวัตกรรม การบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้

(2) ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายความรู้และหลักการในการบริหาร ภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	✓			
PLO2	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและ วิชาชีพ	✓	✓		✓
PLO3	แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างดีพร้อมทั้ง ทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาใน ภาครัฐได้		✓	✓	✓

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO4	วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้	✓	✓		
PLO5	สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้		✓	✓	

(3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา

นักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	<p>YLO1 อธิบายความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ</p> <p>YLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>YLO3 แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างดีพร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐได้</p>
ชั้นปีที่ 2	<p>YLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้</p> <p>YLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้</p>

ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับความสำเร็จของ PLO และหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงถึงความสำเร็จของ PLO

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา (PLOs)	ระดับความสำเร็จของ PLO (%)		หลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงถึงความสำเร็จของ PLO
	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	
PLO1 อธิบายความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	50%	100%	ผลการเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ 1) ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2) นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ 4) การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย
PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ	40%	100%	ผลการเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ 1) นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 2) การวางแผน การบริหาร และการประเมินโครงการ 3) การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ 4) การจัดการปกครองดิจิทัล 5) นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ 6) ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา
PLO3 แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างดีพร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐได้	50%	100%	ผลการเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ 1) การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ 2) ภาวะผู้นำและการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์ 3) ประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ
PLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้	40%	100%	1. ผลการเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ 1) สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2) จริยธรรมและธรรมาภิบาลในบริหารภาครัฐ 3) กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย 2. รายงานวิชาการสัมมนารายกลุ่มและรายบุคคล 3. สรุปหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
PLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้	60%	100%	1. ผลการเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้ 1) ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2) สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2. รายงานการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

2.4 แนวคิดการออกแบบหลักสูตรและการกำหนดสาระของรายวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตมหาบัณฑิต ดังต่อไปนี้ 1) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารภาครัฐมืออาชีพ 2) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารที่มีจริยธรรม ธรรมาภิบาลในการบริหารภาครัฐ 3) เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้ประยุกต์ใช้นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิตกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ

แนวคิดในการจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ของการศึกษา (Outcome Based Education) ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา ยิ่งไปกว่านั้น คุณลักษณะของหลักสูตรยังมีความเป็นเอกลักษณ์ มีความเป็นสากล ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงของสังคมโลกซึ่งสอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีแนวคิดดังนี้

1. การออกแบบหลักสูตรมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต มุ่งตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. หลักสูตรมีความมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตตามอัตลักษณ์ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น” และแผนกลยุทธ์ พ.ศ.2566-2570 “มหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น ปฏิบัติพันธกิจเพื่อชั้นนำ แก้ปัญหาท้องถิ่น และสังคม”
3. เป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารภาครัฐ โดยประยุกต์นวัตกรรมสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐ อันจะนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติอย่างยั่งยืน
4. หลักสูตรเปิดโอกาสให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาและหน่วยงานภายนอก การใช้ทรัพยากรฐานข้อมูล ความรู้ ร่วมกัน ผ่านกระบวนการวิจัย มีส่วนร่วมทางการบริหารภาครัฐ (วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ) โดยมีโจทย์วิจัยเป็นปัญหาจากชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานภาครัฐ
5. หลักสูตรมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยโดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาท้องถิ่นสู่ความเป็นสากลซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และระบบราชการ 4.0 การบริหารภาครัฐเพื่อความยั่งยืน

3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

3.1 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร	แผน 1	แผน 2
1) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
1.1 วิชาบังคับ	21 หน่วยกิต	21 หน่วยกิต
1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต	9 หน่วยกิต
2) วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	-
3) การค้นคว้าอิสระ	-	6 หน่วยกิต
4) รายวิชาเสริม	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต

3.2 รายวิชาและหน่วยกิต

1) หมวดวิชาเฉพาะ

แผน 1 แบบวิชาการ ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 วิชาบังคับ (แผน 1 และแผน 2) 21 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

2555501 ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)

Theories in Public Administration

2555503 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ 3(3-0-6)

Human Capital Management in Public Sector

2555504 การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6)

Public Finance and Budgeting Management

2555505 ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6)

Organization Theory and Management in Public Sector

2555602 นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

Public Policy and Strategic Planning

2555606 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)

Research Methodology in Public Administration

2555607 สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)

Statistics for Public Administration Research

1.2 วิชาเลือก				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ไม่น้อยกว่า		หน่วยกิต
	แผน 1 แบบวิชาการ	3		หน่วยกิต
	แผน 2 แบบวิชาชีพ	9		หน่วยกิต
2555508	จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการบริหารภาครัฐ Ethics and Good Governance for Public Administration			3(3-0-6)
2555509	การจัดการปกครองดิจิทัล Digital Governance			3(3-0-6)
2555512	ประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ Civil Social and Public Administration			3(3-0-6)
2555513	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ Innovation for Public Administration			3(3-0-6)
2555514	ภาวะผู้นำและการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์ Leadership and Strategic Public Administration			3(3-0-6)
2555515	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration			3(2-2-5)
2555610	การวางแผน การบริหาร และการประเมินผลโครงการ Project Planning, management and Evaluation			3(3-0-6)
2555611	กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย Administrative Law and Regulations Related to Thai Public Administration			3(3-0-6)
2. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ				
2.1 วิทยานิพนธ์ แผน 1 แบบวิชาการ				
2555616	วิทยานิพนธ์ Thesis	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต 12(540)
2.2 การค้นคว้าอิสระ แผน 2 แบบวิชาชีพ				
2555617	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต 6(270)
3. หมวดวิชาเสริม (ไม่นับหน่วยกิต)				
1555401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา English for Graduate Students			3(3-0-6)
2555518	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย* Thai Politics Economy and Society			3(3-0-6)

*สำหรับนักศึกษาที่ไม่มีวุฒิการศึกษาสาขารัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์

3.3 ความเชื่อมโยง ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes) และรายวิชา

ตารางแสดงความเชื่อมโยง ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes) และรายวิชา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes)	รายวิชา	กลุ่มวิชา	หลักฐานเชิงประจักษ์ (CLO)
PLO1 อธิบายความรู้ และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	บังคับ	รายงานผลการเรียนรายวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
	นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์	บังคับ	รายงานผลการเรียนรายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์
	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ	บังคับ	รายงานผลการเรียนรายวิชาทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ
	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย	เสริม	รายงานผลการเรียนรายวิชาการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย
PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ	นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์	บังคับ	รายงานผลการเรียนรายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์
	การวางแผน การบริหาร และการประเมินผลโครงการ	เลือก	รายงานผลการเรียนรายวิชาการวางแผน การบริหาร และการประเมินผลโครงการ
	การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ	บังคับ	รายงานผลการเรียนรายวิชาการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ
	การจัดการปกครองดิจิทัล	เลือก	รายงานผลการเรียนรายวิชาการจัดการปกครองดิจิทัล
	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ	เลือก	รายงานผลการเรียนรายวิชานวัตกรรมการบริหารภาครัฐ
	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	เสริม	รายงานผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา
PLO3 แสดงภาวะผู้นำ และผู้ตามได้อย่างดี พร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐได้	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	บังคับ	รายงานผลการเรียนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ
	ภาวะผู้นำและการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์	เลือก	รายงานผลการเรียนภาวะผู้นำและการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์
	ประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ	เลือก	รายงานผลการเรียนประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ
PLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	เลือก	รายงานเดี่ยว/กลุ่มที่ได้รับมอบหมายของรายวิชาสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	บังคับ	รายงานผลการเรียนรายวิชาทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
	จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการบริหารภาครัฐ	เลือก	รายงานผลการเรียนวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการบริหารภาครัฐ
	กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย	เลือก	รายงานผลการเรียนวิชากฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย
PLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	บังคับ	1. รายงานผลการเรียนวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2. รูปเล่มข้อเสนอโครงการวิจัย
	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	บังคับ	1. รายงานผลการเรียนวิชาสถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2. รูปเล่มรายงานวิชาสถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
	การจัดการปกครองดิจิทัล	เลือก	รายงานผลการเรียนรายวิชาการจัดการปกครองดิจิทัล
	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ	เลือก	รายงานผลการเรียนรายวิชานวัตกรรมการบริหารภาครัฐ

3.4 แผนการศึกษา

แผน 1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	2555501	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
บังคับ	2555505	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
บังคับ	2555602	นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
เสริม	2555518	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
รวม			9 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	2555503	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
บังคับ	2555606	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
บังคับ	2555504	การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ	3(3-0-6)
เสริม	1555401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา*	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
รวม			9 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	2555607	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
เลือก	255xxxx	วิชาเลือก (1)	3(x-x-x)
เลือก	255xxxx	วิชาเลือก (2)	3(x-x-x)
วิทยานิพนธ์	2555616	วิทยานิพนธ์ (1)	3(135)
รวม			12 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	2555616	วิทยานิพนธ์ (2)	9(405)
รวม			9 หน่วยกิต

แผน 2 แบบวิชาชีพ
(ศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระ)

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	2555501	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
บังคับ	2555505	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
บังคับ	2555502	นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
เสริม	2555518	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
รวม			9 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	2555503	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
บังคับ	2555606	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
บังคับ	2555504	การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ	3(3-0-6)
เสริม	1555401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา*	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
รวม			9 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	2555607	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
เลือก	255xxxx	วิชาเลือก (1)	3(x-x-x)
เลือก	255xxxx	วิชาเลือก (2)	3(x-x-x)
การค้นคว้าอิสระ	2555617	การค้นคว้าอิสระ (1)	2(90)
รวม			11 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เลือก	255xxxx	วิชาเลือก (3)	3(x-x-x)
การค้นคว้าอิสระ	2555617	การค้นคว้าอิสระ (2)	4(180)
รวม			7 หน่วยกิต

3.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.6 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์
3.6.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวตรรกพร สุขเกษม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) ร.ม. (รัฐศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556 2547 2544
2	นางปรียานุช พรหมภาสิต	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐศาสตร์) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยนเรศวร	2557 2546 2542
3	นายพิชญ บัญนิยม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) กศ.ม. (การบริหารการศึกษา) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) ศษ.บ. (บริหารการศึกษา) พธ.บ. (ปรัชญา)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2553 2547 2554 2546 2545
4	นางสาวรัชฎากร วินิจกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐศาสตร์) ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์) (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2555 2545 2542
5	นายอดิเรก พันเขียว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) ร.ป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ป.บัณฑิต (การวางแผนและการบริหารโครงการ) ร.ป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556 2547 2545 2544

*รายละเอียดประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร ดูได้ในภาคผนวก ค

4. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

การจัดการกระบวนการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาองค์ความรู้ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้ และสามารถนำองค์ความรู้ ทักษะ และนวัตกรรมการบริหารไปประยุกต์ใช้ในการบริหารภาครัฐได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยหลักสูตรมีกระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

4.1 กระบวนการจัดการเรียนรู้

(1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว มหาบัณฑิตของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีสมรรถนะตามผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) ดังนี้

ตารางที่ 4 : ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs) กับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)		มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		1.ความรู้ (Knowledge)	2.ทักษะ (Skills)	3.จริยธรรม (Ethics)	4.ลักษณะบุคคล (Character)
PLO1	อธิบายความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	✓			
PLO2	ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ	✓	✓		✓
PLO3	แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างดีพร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐได้		✓	✓	✓
PLO4	วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้	✓	✓		
PLO5	สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้		✓	✓	

(2) กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลผู้เรียน

ตารางที่ 5 : ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลผู้เรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กระบวนการจัดการเรียนรู้	การวัดและประเมินผลผู้เรียน
PLO1 อธิบายความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	1.การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion-Based Learning) 2. การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self - Study)	1. การประเมินตามผลงานที่ได้รับที่มอบหมาย 2. การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า และการสอบปฏิบัติ 3. การเขียนรายงานและการนำเสนอด้วยวาจา
PLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ	1.การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) 2.การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based)	1. การประเมินตามผลงานที่ได้รับที่มอบหมาย 2. การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ 3. การเขียนรายงาน และการนำเสนอด้วยวาจา
PLO3 แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างดีพร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐได้	1.การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) 2. การสอนแบบมุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์ (Criticality - Based Instruction)	1. การประเมินตามผลงานที่ได้รับที่มอบหมาย 2. การเขียนรายงาน การวิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย
PLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการ นำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้	1.การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) 2.การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity-Based Instruction) 3.การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self - Study) 4.การศึกษาดูงานนอกสถานที่	1. การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า และการสอบปฏิบัติ 2. การเขียนรายงานและการนำเสนอด้วยวาจา 3. รายงานที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกลุ่มและรายบุคคล
PLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้	1.การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) 2.การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity-Based Instruction) 3.การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self - Study)	1. ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า และการสอบปฏิบัติ 2. การเขียนรายงานและการนำเสนอด้วยวาจา

ตารางที่ 6 : ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) และรายวิชา (● = ความรับผิดชอบหลัก)

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา / ชื่อวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)					มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (TQF)			
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	ความรู้	ทักษะ	จริยธรรม	ลักษณะบุคคล
หมวดวิชาเฉพาะ										
กลุ่มวิชาบังคับ										
2551501	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	●			●		●			
2551602	นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์	●	●		●		●	●		
2551503	การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ			●				●	●	●
2551504	การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ		●				●	●		
2551505	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ	●					●			
2551606	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์					●	●	●		
2551607	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์					●	●	●		
กลุ่มวิชาเลือก										
2551508	จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการบริหารภาครัฐ				●			●	●	
2551509	การจัดการปกครองดิจิทัล			●				●		●
2552610	การวางแผน การบริหาร และการประเมินผลโครงการ		●				●	●		
2552611	กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย				●			●	●	
2552512	ประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ			●				●	●	
2552513	นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ		●					●		●
2552514	ภาวะผู้นำและการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์			●				●	●	
2551515	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์				●		●	●		
วิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ										
2552616	วิทยานิพนธ์				●		●	●	●	●
2552617	การค้นคว้าอิสระ					●	●	●	●	●
กลุ่มวิชาเสริม										
2552518	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย*	●					●	●		
1555401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา		●				●	●		
รวม		●	●	●	●	●	●	●	●	●

4.3 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์

การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน และมีการประเมินข้อสอบ โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผลการทวนสอบ

2) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาด้วย ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยการวิจัยอาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน/ความก้าวหน้าในวิชาชีพของมหาบัณฑิต ประเมินจากมหาบัณฑิตที่จบการศึกษา ในด้านความรู้ ความสามารถ และความมั่นใจของมหาบัณฑิตในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิต

(2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการหรือหน่วยงานที่สังกัด โดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการตอบแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อมหาบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าปฏิบัติงาน

(3) การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของมหาบัณฑิต

(4) การประเมินจากหน่วยงาน โดยการสัมภาษณ์หรือการตอบแบบสอบถาม หรือระดับความพึงพอใจ ในสมรรถนะและคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของมหาบัณฑิต

(5) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตรหรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้

5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ซึ่งรวมถึงคณาจารย์และที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร ทั้งทางด้านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ งบประมาณ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

5.1 ความพร้อมและศักยภาพในด้านอาจารย์

1. การพัฒนาศักยภาพอาจารย์

1) กำหนดให้อาจารย์เข้ารับการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาอาจารย์ใหม่” ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเกณฑ์ให้อาจารย์ใหม่ของมหาวิทยาลัยทุกคนต้องเข้าอบรมเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์มหาวิทยาลัยและจรรยาบรรณในการเป็นอาจารย์ และทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอดแทรกคุณธรรม และจริยธรรมในการสอนโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2) กำหนดให้อาจารย์พี่เลี้ยงทำหน้าที่คอยให้คำแนะนำและเป็นพี่ปรึกษาด้านการจัดการเรียนการสอน

3) การชี้แจงและแนะนำหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตร

4) กำหนดให้อาจารย์ใหม่ศึกษาค้นคว้า และจัดทำเอกสารการสอนในหัวข้อที่อาจารย์สนใจหรือสนใจในหัวข้อที่ตามความรู้และความถนัดของอาจารย์ เพื่อทดลองสอนและรับคำแนะนำจากอาจารย์พี่เลี้ยงหรือประธานหลักสูตร

5) กำหนดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในหลักสูตร

2. แนวทางการพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์ประจำหลักสูตร

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน

2.1.1 การกำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลตามความต้องการของอาจารย์ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการเปิดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการเป็นประจำทุกปี

2.1.2 การจัดให้มีการสอนเป็นทีม ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับคนอื่น รวมถึงการมีโอกาสนับเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ประสานงาน และผู้ร่วมทีมการสอน

2.1.3 การส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตรหรือทำวิจัยการเรียนการสอนที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการ

2.1.4 การพัฒนาศักยภาพในการเขียนบทความต้นฉบับงานวิจัยของอาจารย์เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

2.2 การพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนาวิชาการ หรือวิชาชีพ ที่จัดทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.2 การส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ และการนำเสนอ ผลงานในการประชุมวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติอย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง

3. แผนการพัฒนาตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรมีการส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรมผลิตผลงานทาง วิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อเตรียมความพร้อมในการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการระดับ “รองศาสตราจารย์”

5.2 ความพร้อมและศักยภาพในด้านงบประมาณ

งบประมาณตามแผน

(1) งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท) ห้องเรียนกำแพงเพชรเพชร

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)					
1. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คน (เงินเดือน)	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000
2. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และบุคลากรอื่นๆ ในหลักสูตร	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการในหลักสูตร ทั้ง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ)	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000
4. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5. ค่าหนังสือและตำราในหลักสูตร	26,000	26,000	26,000	26,000	26,000
รวม	1,656,000	1,656,000	1,656,000	1,656,000	1,656,000
จำนวนนักศึกษา	30	30	30	30	30
*ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/คน/ปี	55,200				

(2) งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท) ห้องเรียนกำแพงเพชรเพชร แม่สอด

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)					
1. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คน (เงินเดือน)	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000
2. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และบุคลากรอื่นๆ ในหลักสูตร	550,000	550,000	550,000	550,000	550,000

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการในหลักสูตร ทั้งค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ)	230,000	230,000	230,000	230,000	230,000
4. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5. ค่าหนังสือและตำราในหลักสูตร	26,000	26,000	26,000	26,000	26,000
รวม	1,656,000	1,656,000	1,656,000	1,656,000	1,656,000
จำนวนนักศึกษา	20	20	20	20	20
*ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/คน/ปี	82,800				

5.3 ความพร้อมและศักยภาพในด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรประสานงานกับห้องสมุดในการสำรวจและจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในส่วนของการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอน (รวมถึงอาจารย์พิเศษ) ที่รับผิดชอบในแต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อบริษัทหรือตำรา ตลอดจนสื่อการเรียนการสอนอื่น ๆ ที่จำเป็น

2) การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากรนั้น มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุด ซึ่งจะเป็นผู้ประสานงานในการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าห้องสมุด และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือหรือตำราต่อความต้องการของอาจารย์และนักศึกษา ในส่วนของการอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์และนักศึกษานั้น หลักสูตรมีเจ้าหน้าที่ด้านไอทีที่สนับสนุนซึ่งคอยอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์และนักศึกษารวมถึงการประเมินความเพียงพอและความต้องการในการใช้สื่อของอาจารย์และนักศึกษา

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทุกสาขา
2. ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้
 - 2.1 เป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง
 - 2.2 เป็นคนวิกลจริต
 - 2.3 เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นโรคสำคัญที่จะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อการศึกษา
 - 2.4 ถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะกระทำความผิดทางวินัย
3. ระเบียบปฏิบัติอื่นๆ เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6.2 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้าที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาสาขารัฐประศาสนศาสตร์ รัฐศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์ ไม่มีพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

6.3 การดำเนินการเพื่อการแก้ปัญหา

หลักสูตรได้จัดการเรียนรู้กลุ่มรายวิชาเสริม รายวิชา การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย เพื่อปรับพื้นฐานความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

6.4 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา									
	2566		2567		2568		2569		2570	
	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2
ชั้นปีที่ 1	15	35	15	35	15	35	15	35	15	35
ชั้นปีที่ 2	-	-	15	35	15	35	15	35	15	35
รวมจำนวน นักศึกษา	15	35	30	70	30	70	30	70	30	70
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะ จะสำเร็จการศึกษา			15	35	15	35	15	35	15	35

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แผน 1 จำนวน 10 คน แผน 2 จำนวน 20 คน
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด แผน 1 จำนวน 5 คน แผน 2 จำนวน 15 คน

7. การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

7.1 การประเมินผลการเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

7.4 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาแผน 1 แบบวิชาการ (การศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์) ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(2) สำหรับนักศึกษาแผน 2 แบบวิชาชีพ (การศึกษารายวิชาและทำการค้นคว้าอิสระ) ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 คะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอการศึกษาค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและผลงานการศึกษาค้นคว้าอิสระต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(3) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

8. การประกันคุณภาพหลักสูตร

8.1 การกำกับมาตรฐาน

การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางการเรียนการสอนตามแนวทางของ AUN-QA โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการเรียนการสอนให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิต โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) การควบคุมกำกับมาตรฐานจะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2564

1) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจะพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 จำนวน 10 ข้อ ดังนี้

- 1.1) จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 1.2) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 1.3) คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 1.4) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน
- 1.5) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้า

อิสระ

- 1.6) คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)
- 1.7) คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์
- 1.8) การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา
- 1.9) ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา
- 1.10) การปรับปรุงหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด

8.2 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสม โดยประกอบด้วยผลการเรียนรู้ทั่วไป และผลการเรียนรู้เฉพาะทางที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมทั้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดนั้นผู้เรียนสามารถบรรลุได้เมื่อสำเร็จการศึกษา

8.3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)

การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องหรือนำไปสู่การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บรรลุได้อย่างชัดเจน โครงสร้างหลักสูตรมีการแสดงรายวิชาและจัดลำดับรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล รวมทั้งมีรายวิชาให้ผู้เรียนได้เลือกเรียน

8.4 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ และการปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ รวมทั้งมีการปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์กับความต้องการของสถานประกอบการ และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

8.5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

วิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กำหนดนโยบายและกระบวนการการประเมินผู้เรียนและการอุทธรณ์ผลการประเมินอย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งวิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา มีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียนอย่างทันท่วงที และมีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการประเมินผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

8.6 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

หลักสูตรมีแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ มีการแสดงภาระงานของอาจารย์ และกำหนดสมรรถนะของอาจารย์และประเมินสมรรถนะ มีการจัดสรรภาระงานที่เหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์ รวมทั้งมีการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

8.7 การบริการสนับสนุนผู้เรียน (Student Support Service)

หลักสูตรกำหนดนโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตรอย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลเป็นปัจจุบัน รวมทั้งมีระบบที่เพียงพอในการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียน (Workload) มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร และบริการสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน

นอกจากนี้ ทางหลักสูตรยังมีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการสนับสนุนผู้เรียน และประเมินสมรรถนะ รวมทั้งประเมินการบริการต่างๆ ที่สนับสนุนผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

8.8 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

- 1) มีโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เหมาะสม และเพียงพอต่อการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา
- 2) มีสาธารณูปโภคที่เพียงพอ โดยให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีอุปกรณ์และระบบความปลอดภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย โดยให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) มีอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนทุกกลุ่ม โดยเฉพาะผู้ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ
- 5) มีแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่สามารถให้บริการได้อย่างเพียงพอและสอดคล้องกับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและบริบทของสังคมดิจิทัลที่ทันสมัย

8.9 ผลลัพธ์และผลผลิต (Output and Outcomes)

นักศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	YLO1 อธิบายความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ YLO2 ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ YLO3 แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างดีพร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐได้
ชั้นปีที่ 2	YLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้ YLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้

8.10 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำมีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x

ตัวบ่งชี้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี					
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0		x	x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากระดับ 5		x	x	x	x

9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

9.1 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

ระบบ (System) และกลไก (Mechanism) เป็นปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลให้การปฏิบัติงานขององค์กรสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย มุ่งเน้นที่กระบวนการซึ่งหมายถึงขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติของการเสนอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุงและการปิดหลักสูตร ซึ่งมีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้าง ทำอย่างไร เพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ ส่วนกลไกหมายถึงปัจจัยการขับเคลื่อนที่ส่งผลให้ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติของการเสนอเปิดหลักสูตรใหม่

1) กระบวนการวิเคราะห์ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การรวบรวมความต้องการและการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ กระบวนการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรมี 3 ขั้นตอน ดังนี้

1.1) ขั้นตอนการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประชุมกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการคุณลักษณะของผู้สำเร็จหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรประกอบด้วย

- ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์บริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
- นักการเมืองระดับท้องถิ่น
- ผู้บริหารในองค์กรภาครัฐ
- ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
- ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต ศิษย์เก่า
- อาจารย์ผู้สอน

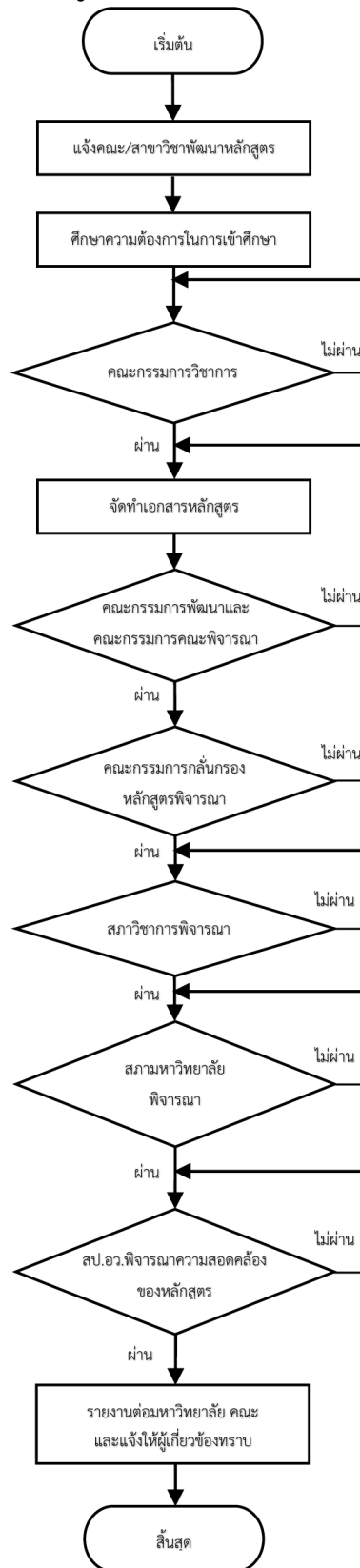
1.2) ขั้นตอนการรวบรวมความต้องการ หลักสูตรมีแนวทางรวบรวมความต้องการ โดยใช้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม และนโยบายการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1.3) ขั้นตอนการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้

- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประชุมคณาจารย์ในหลักสูตร เพื่อพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ หลักสูตร (Stakeholders of the Program)
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารในองค์กรภาครัฐ 2. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. นักการเมืองระดับท้องถิ่น 4. ผู้บริหารในมหาวิทยาลัย 5. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 6. ผู้ใช้บัณฑิต 7. ศิษย์เก่า 8. อาจารย์ผู้สอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีทักษะในการบริหารงาน 2. แก้ไขปัญหาขององค์กร 3. เสนอนโยบายใหม่ๆ หรือวิธีแก้ไขปัญหาสารณะใหม่ๆ 5. ใช้ข้อมูลในการตัดสินใจ 6. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 7. มีความเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนร่วม 8. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ 9. มีทักษะในการทำวิจัยและงานวิชาการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 10. มีภาวะผู้นำในทางวิชาการสามารถแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 11. สามารถใช้กระบวนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ 12. มีคุณธรรม และจริยธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2. ประยุกต์องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม 3. ใช้กระบวนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ 4. แก้ไขปัญหาขององค์กรบนพื้นฐานของข้อมูล และมีความคิดสร้างสรรค์ 5. มีความเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม 6. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานวิชาการและวิชาชีพ 	<p>PLO1 อธิบายความรู้และหลักการในการบริหารภาครัฐได้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ</p> <p>PLO2 ประยุกต์องค์ความรู้และการแสวงหาความรู้ด้านการบริหารภาครัฐได้ตามหลักวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>PLO3 แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งทำงานร่วมกับผู้อื่นในการจัดการปัญหาในภาครัฐ</p> <p>PLO4 วิเคราะห์ประเด็นปัญหาตามหลักวิชาการนำมาสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารภาครัฐได้</p> <p>PLO5 สังเคราะห์ข้อมูลองค์กรภาครัฐเพื่อนำมาตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์นวัตกรรมการบริหารสมัยใหม่ในการบริหารภาครัฐได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการและวิชาชีพได้</p>

ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



9.2 การบริหารคุณภาพของหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ติดตาม และรวบรวมข้อมูล สำหรับนำไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรดำเนินการทุกปีอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
<p>1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันหรือเป็นผู้นำในการประยุกต์ใช้นวัตกรรมในการบริหารภาครัฐได้</p> <p>2. ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้และมีแนวทางการเรียนที่สร้างสมรรถนะในการบริหารภาครัฐสมัยใหม่</p> <p>3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรตามกรอบระยะเวลา</p>	<p>1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565</p> <p>2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี</p> <p>3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชาให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง</p> <p>4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และหรือ ผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้และการแลกเปลี่ยน</p> <p>5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเป็นผู้มีประสบการณ์และมีงานวิจัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565</p> <p>6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการและ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>8. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในทุกปี และภายนอกอย่างน้อยทุก 5 ปี</p> <p>9. จัดทำฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น และผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต</p>	<p>-หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานมีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ</p> <p>-จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติ และวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง</p> <p>-จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำประวัตินักศึกษาด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์</p> <p>-จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>-ผลการประเมินการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้ โดยนักศึกษา</p> <p>-ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในทุกปี</p> <p>-ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุก 5 ปี</p> <p>-ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกปี</p>

(1) การวางแผนคุณภาพ

การวางแผนคุณภาพ (Quality Planing (QP)) ประกอบด้วย

(1.1) หลักสูตรวางระบบในการตรวจสอบคุณวุฒิและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565

(1.2) ศึกษาเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมาย กำหนดวิธีการดำเนินงาน เครื่องมือในการดำเนินงาน พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด

(1.3) จัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและวิธีการดำเนินงาน ในข้อ 1.2)

(1.4) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน/การติดตาม/การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด

(1.5) กำหนดการรับตรวจประเมินคุณภาพการศึกษายภายในของหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) การควบคุมคุณภาพ

การควบคุมคุณภาพ (Quality Control : QC)

(2.1) หลักสูตรตรวจสอบคุณวุฒิและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2565

(2.2) หลักสูตรมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา

(2.3) หลักสูตรดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษอย่างครบถ้วน

(2.4) หลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด 6 เดือน และ 12 เดือน

(2.5) คณะและมหาวิทยาลัยกำกับติดตามการดำเนินงานตามองค์ประกอบประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและคณะทุกสิ้นภาคการศึกษา และนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย

(3) การประเมินคุณภาพหลักสูตร

(3.1) หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงาน มีความทันสมัยและมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ

(3.2) จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้ค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง

(3.3) จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำ ประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิประสบการณ์ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์

(3.4) จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้

(3.5) ผลการประเมินการเรียนการสอนอาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้ โดยนักศึกษา

(3.6) ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในทุกปี

(3.7) ประเมินผลโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทุก 5 ปี

(3.8) ประเมินผลโดยบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาทุกปี

(4) การปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร

การปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร โดยหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(4.1) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตร

(4.2) คณะกรรมการประเมินหลักสูตรวางแผนประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ

(4.3) ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนมหาบัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิ

(4.4) คณะกรรมการประเมินหลักสูตร ทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวม

(4.5) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรติดตามมหาบัณฑิตใหม่ โดยสำรวจข้อมูลจากนายจ้าง และ/หรือผู้บังคับบัญชา โดยแบบสอบถามและการสัมภาษณ์

9.3 การบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในระหว่างดำเนินการหลักสูตร

1) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับและควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนการประเมินผลรายวิชา และการสอนของอาจารย์ให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

2) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นส่วนหนึ่งในคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและดำเนินงานของหลักสูตร ตลอดจนการควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร

3) แต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ รวมทั้งการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ของรายวิชา และเสนอผลการจัดการศึกษาแก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

4) แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบและประเมินผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน

5) ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ โดยกำหนดวิธีการประเมิน และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6) มีการประเมินและทบทวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม เทคโนโลยีและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9.4 การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

การจัดการข้อร้องเรียนจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกและบุคคลภายในสถาบันอุดมศึกษา
หลักสูตรมีแนวปฏิบัติดำเนินการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เวลา
1	-แจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ	ผู้ร้องเรียน	2 วันทำการ
2	-รับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบเบื้องต้น และลงทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
3	-แจ้ง/ส่งเรื่องให้กับประธานหลักสูตรเพื่อพิจารณาภายใน 2 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียน -แจ้งตอบรับการได้รับเรื่องร้องเรียนให้แก่ผู้ร้องเรียนภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียน	กรรมการและเลขานุการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
4	- สอบถาม/สืบหารายละเอียด/ข้อมูลเพิ่มเติม/ข้อเท็จจริง	ประธานหลักสูตรและ กรรมการเลขานุการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	5 วันทำการ
5	-แจ้งและประชุมร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาข้อเท็จจริง สาเหตุ และกำหนดแนวทางแก้ไข	-คณะกรรมการประจำ หลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	ไม่เกิน 12 วัน ทำการ
6	-รายงานการพิจารณาและเสนอแนวทางแก้ไขต่อคณบดี	ประธานหลักสูตร	5 วันทำการ
7	-แจ้งผลและแนวทางแก้ไขแก่ผู้ร้องเรียน	คณบดี	
8	รวบรวมสถิติและรายงานคณะกรรมการประจำหลักสูตร	กรรมการและเลขานุการ อาจารย์ประจำหลักสูตร	ทุก 6 เดือน

9.5 วิธีการในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ

- 1) เผยแพร่ข้อมูลทางสื่อออนไลน์ เช่น Website ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- 2) ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- 3) รายงานความพึงพอใจของการใช้บัณฑิต เพื่อประเมินคุณภาพของบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตสำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรในลำดับต่อไป
- 4) เอกสารและแผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับกลุ่มเป้าหมายร่วมกับกิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ

2551501 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)

Public Administration Theory

แนวคิด ทฤษฎี กระบวนทัศน์เกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ วิวัฒนาการ ครอบคลุมทั้งทฤษฎีในยุคต่อไปนี้ ยุคคลาสสิก ยุคคลาสสิกใหม่ ยุคสมัยใหม่ ยุคภายหลังสมัยใหม่ และความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับการบริหาร นโยบายสาธารณะ การจัดการภาครัฐแนวใหม่ ธรรมาภิบาล การบริหารราชการแผ่นดินและพฤติกรรมกรบริหาร เพื่ออธิบายปรากฏการณ์ทั้งภาครัฐ

Concepts, theories, and conceptual frameworks related to political science cover various theories in the following eras: classical era, new classical era, modern era, post-modern era, and the relationship between politics and administration, public policy, new public management, good governance, public administration, and administrative behavior in order to explain phenomena related to the public sector

2551602 นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

Public Policy and Strategic Planning

แนวคิด ความเป็นมา ทฤษฎีว่าด้วยนโยบายสาธารณะตามแนวรัฐศาสตร์และแนวนโยบายศาสตร์ที่สัมพันธ์กับปัจจัยแวดล้อม ระบบนโยบาย กระบวนการนโยบาย การกำหนดนโยบาย การวิเคราะห์ทางเลือกนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และศึกษาระบบและเทคนิคการบริการเชิงกลยุทธ์ และการประยุกต์กลยุทธ์การบริหารกับนโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์

Concepts, origins, and theories regarding public policy in relation to political science and policy strategies that are associated with environmental factors, policy systems, policy processes, policy formulation, policy analysis, policy implementation, and studying the systems and techniques of strategic management and the application of management strategies with public policy and strategic planning

2551503 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ 3(3-0-6)

Strategic Human Resources Management in Public Sector

แนวคิด ทฤษฎี และหลักการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และแนวโน้มการบริหารทรัพยากรมนุษย์ แนวทาง หลักการ และวิธีการบริหารงานบุคคลตามระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Ideas, theories, and principles of human resource management, human resource management processes, strategic human resource management in organizations, human resource development, evaluation of human resource management, and trends in human resource management. Approaches, principles, and methods of personnel management according to local personnel management regulations and relevant laws related to personnel management in local government organizations

2551504 การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6)
Public Finance and Budgeting Management

แนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารการคลังสาธารณะ ระบบเศรษฐกิจของโลกและประเทศไทย นโยบายการคลังและนโยบายการเงิน รายรับของรัฐบาล รายจ่ายของรัฐบาล ระบบภาษีอากร การบริหารงบประมาณแผ่นดิน หนี้สาธารณะ การคลังท้องถิ่น ความยั่งยืนทางการคลัง ปัญหาและแนวทางการจัดการการคลังของไทย

Concepts and theories of public financial management, global and Thai economic systems, fiscal policies and monetary policies, government revenue, government expenditure, the tax system, national budget management, public debt, local finance, sustainable fiscal management, issues, and management approaches to Thailand's fiscal affairs

2551505 ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ 3(3-0-6)
Organization Yheory and Management in Public Sector

วิวัฒนาการของทฤษฎีองค์การและการจัดการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การและการจัดการสมัยใหม่ ทิศทางและเป้าหมายองค์การ โครงสร้าง ระบบงาน พฤติกรรมองค์การ วัฒนธรรมองค์การ การเมืองในองค์การ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การ และกระบวนการบริหารจัดการ โดยเน้นการประยุกต์ในการบริหารงานสาธารณะ

The evolution of organizational theory and management, ideas and theories concerning modern organizations and management, directions and goals of organizations, organizational structures, systems, organizational behavior, organizational culture, politics within organizations, organizational change and development, and management processes, with a focus on their application in public administration

Thailand with other countries, challenges in implementing good governance, trends of good governance in the modern public sector

2552509 การจัดการปกครองดิจิทัล 3(3-0-6)

Digital Governance

แนวคิด หลักการ การจัดการปกครองดิจิทัล วิวัฒนาการของเทคโนโลยีข้อมูล ข้อมูลขนาดใหญ่ เทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐและสาธารณะ การออกแบบ การดำเนินงานการจัดการปกครองดิจิทัล ปัจจัยความสำเร็จ อุปสรรคในการจัดการปกครองดิจิทัลและรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

Concepts, principles, and digital governance management, the evolution of data technology, big data, information technology in the public and government sectors, design and implementation of digital governance operations, successful factors, challenges in digital governance and e-government

2552610 การวางแผน การบริหาร และการประเมินผลโครงการ 3(3-0-6)

Project Planning, Management, and Evaluation

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการวางแผน การบริหารโครงการ และการประเมินโครงการ กระบวนการจัดทำแผน การจัดสรรทรัพยากรโครงการ การนำโครงการสู่การปฏิบัติ และการประเมินผลโครงการ ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของการบริหารโครงการ ปัญหาหลัก ๆ ของการวางแผน และการบริหารโครงการ การประเมินผลโครงการภาครัฐ และแนวทางพัฒนาการประเมินผลโครงการภาครัฐ

Concepts, theories related to project planning, project management, and project evaluation. Process of developing plans, project resource allocation, project implementation, and project evaluation. Key factors influencing the success of project management. Major problems in project planning and management. Evaluation of public sector projects and directions for developing the evaluation of public sector projects.

2552611 กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย 3(3-0-6)

Administrative Law and Regulations Related to Thai Public Administration

ทฤษฎี ประชญา แนวคิด และหลักการที่สำคัญของกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐในประเทศไทย หลักการบริหารงานและบังคับใช้กฎหมายฉบับต่างๆ ที่สำคัญต่อการบริหารงานภาครัฐ และกรณีศึกษาคดีและคำพิพากษา

theories, philosophies, concepts, and important principles of administrative law relevant to public administration. The principles of administrative management and various laws enforcement relating to public administration, case studies and judicial precedents

2552512 ประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ 3(3-0-6)

Civil Social and Public Administration

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม วิธีจูงใจให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารภาครัฐ องค์ประกอบของประชาสังคม ทูทางสังคม ทูทางวัฒนธรรม รูปแบบของการเป็นหุ้นส่วนกันระหว่างภาครัฐและเอกชนในการให้บริการสาธารณะ และกรณีศึกษาความร่วมมือระหว่างประชาสังคมกับภาครัฐในการจัดบริการสาธารณะ

Concepts and theories related to public participation and civil society, motivating public participation in public governance, components of civil society, social capital, cultural capital, forms of public-private partnership in public service delivery, and case studies of collaboration between civil society and the public sector in public service provision

2552513 นวัตกรรมการบริหารภาครัฐ 3(3-0-6)

Innovation for Public Administration

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนวัตกรรม กระบวนการเกิดนวัตกรรม ปัจจัยที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม กรณีศึกษานวัตกรรมการบริหารภาครัฐ ได้แก่ นวัตกรรมเชิงนโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์ นวัตกรรมด้านสินค้าและบริการ นวัตกรรมการให้บริการ นวัตกรรมด้านกระบวนการและการบริหารองค์การ การบริหารจัดการภัยพิบัติ และนวัตกรรมด้านการปฏิสัมพันธ์เชิงกระบวนการ และกรณีศึกษาองค์กรภาครัฐ

Concepts and theories related to innovation, innovation process, factors that promote innovation, case studies of innovation in public administration, including policy and strategic innovation, innovation in products and services, innovation in service delivery, innovation in processes and organizational management, disaster management innovation, and process-oriented interaction innovation, and case studies of innovation in public sector organizations

The process involves reviewing research documents, focusing on issues related to public administration that emphasize creative and innovative thinking in academic. The aim is to apply theories and principles to solve administrative problems and explore new knowledge for the management and development of the public sector. Developing a research framework is essential to define the research topic based on the interests of the students, aiming to address problems or advancements in public administration. Designing research tools, planning data collection, and presenting a research proposal are included in the process. Data collection, analysis, preparing the final manuscript, research report writing, publication, and thesis presentation are also important components of the process.

2552617 การค้นคว้าอิสระ

6(270)

Independent Study

วิชาบังคับก่อน: ผ่านวิชา ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

โครงการค้นคว้าเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ที่จะนำไปสู่หัวข้อการศึกษาที่สนใจ การดำเนินการค้นคว้าอิสระตามความสนใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์นำเสนอเป็นโครงร่างการค้นคว้าอิสระ การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอผลการค้นคว้าตามโครงร่างการค้นคว้าอิสระ ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

Research projects exploring theoretical concepts in public administration that are relevant to the chosen study topic are conducted. The project involves conducting independent and in-depth research on the chosen topic within the field of public administration. Including presenting a research proposal as a framework for the independent research, analyzing data, and presenting the research findings based on the research framework. The project is conducted under the guidance and supervision of an advisor

หมวดวิชาเสริม

2551518 การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย 3(3-0-6)

Thai Politics Economy and Society

ประวัติศาสตร์และพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย วิวัฒนาการทางสังคมไทย วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับเศรษฐกิจและสังคม การเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 กำเนิดประชาธิปไตยการเมืองการปกครอง ประชาสังคม การขยายตัวของเศรษฐกิจ ระบบทุนนิยม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปัจจัยส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงการบริหารภาครัฐ เอกชน และชุมชนท้องถิ่น

The history and development of politics, economy, and society in Thailand, analyzing social progress in Thailand, examining relationship between politics, economy, and society, focusing on the changes in governance since 1932, the birth of democratic politics and governance, societal democratization, economic expansion, capitalist system, philosophy of self-sufficiency economy, and factors influencing changes in public administration, private sector, and local communities.

1555401 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6)

English for Graduate Students

ฝึกทักษะ พื้นฐานในการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ เน้นการพูด อ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความย่อและเอกสารทางวิชาการจากการฝึกการเขียนบทความย่อ ภาษาอังกฤษโดยสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Skills practice, the basic English skills; listening, speaking, reading, and writing skills, focus on speaking, reading and summarize the main idea of abstract and academic documents. Practice writing abstract from media or electronic media.

ภาคผนวก ข

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และสอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทุกหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรที่ได้ปรับปรุงตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“หลักสูตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรหรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยคณะกรรมการวิชาการ

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาแต่ละสาขาวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า งานที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาตามหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาหลังปริญญาตรี) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาหลังประกาศนียบัตรหรือปริญญาโท) นักศึกษาระดับปริญญาโท และนักศึกษาระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง ใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ชื่อประกาศนียบัตรและชื่อปริญญา

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต (Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต (Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (Higher Graduate Diploma)” อักษรย่อ “ป.บัณฑิตชั้นสูง (Higher Grad. Dip.)” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาต่อท้าย

(๓) ปริญญาโทและปริญญาเอก ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หากเปิดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วย รายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละสาขา ต้องสอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา กฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๙ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๖) วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๗) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับการจัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้นับระยะเวลาการศึกษา และการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วย กิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) ปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษา เป็น ๒ แผน คือ

(ก) แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทําวิทยานิพนธ์สร้าง องค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น ทั้งนี้ สัดส่วนหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และหน่วยกิตของการศึกษา รายวิชา โดยต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา และให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือ มีทั้ง การศึกษารายวิชาและทําวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทําวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจ ศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

(ข) แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการ ประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทําวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วย กิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) ปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการ และนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

(ก) แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทําวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิด ความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

๑) แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทําวิทยานิพนธ์ ไม่น้อย กว่า ๔๘ หน่วยกิต

๒) แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทําวิทยานิพนธ์ ไม่น้อย กว่า ๗๒ หน่วยกิต

(ข) แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทําวิทยานิพนธ์ที่มี คุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

๑) แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทําวิทยานิพนธ์ ไม่น้อย กว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๒) แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทําวิทยานิพนธ์ ไม่น้อย กว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๑ คุณวุฒิ คุณสมบัติ จำนวนอาจารย์ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการ ค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๒ จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต โดยไม่นับรวมหน่วยกิตรายวิชาเสริม และมีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ไม่เกินระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรระดับปริญญาโท มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรระดับปริญญาเอก มีระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยคนหนึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนของหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำทางด้านวิชาการเกี่ยวกับวิธีการศึกษา การจัดแผนการเรียน การลงทะเบียน ด้านการดำรงตนตามกรอบประเพณีของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษาและการลงทะเบียน

ข้อ ๑๔ กำหนดการรับสมัคร หลักเกณฑ์การรับสมัคร คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา และการจัดการเรียนการสอนให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๓) ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๔) ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาของแต่ละหลักสูตร

นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วมีความประสงค์จะเพิ่มหรือถอนรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องพร้อมความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุญาต

การขออนุญาตถอนรายวิชาตามวรรคสองให้ดำเนินการก่อนวันกำหนดสอบปลายภาคของภาคการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษาที่ขออนุญาตถอนการลงทะเบียนรายวิชาเรียน

ข้อ ๑๗ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแผนการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ ได้ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๘ การลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือหลักสูตรระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาร่วมกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำผลการศึกษาไปใช้ประกอบหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษานั้น โดยไม่นับหน่วยกิต ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้

ข้อ ๒๐ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษานำหน่วยกิตรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วจากสาขาอื่นของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง มาเทียบโอนหรือยกเว้นการเรียนบางรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ ให้มีการประเมินผลการศึกษานักศึกษาทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา อย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง เว้นแต่รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในฐานะผู้ร่วมฟังโดยไม่คิดค่าคะแนน หรือรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการลงทะเบียนแล้ว

ข้อ ๒๒ การประเมินผลการศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนรายวิชาของนักศึกษา กำหนดดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการศึกษาโดยใช้ระบบค่าระดับคะแนน ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด แบ่งออกเป็น 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ผลการประเมิน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “C” ถ้านักศึกษามีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ “C” ต้องลงทะเบียนเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ไม่ต่ำกว่า “C” และการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งซ้ำ ให้นำหน่วยกิตและผลการเรียนเฉพาะครั้งหลังสุดมาคำนวณค่าเฉลี่ย และเพื่อการจบการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและหลักสูตรระดับปริญญาเอก ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “B” ถ้านักศึกษามีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ “B” ต้องลงทะเบียนเรียน

วิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ไม่ต่ำกว่า “B” และการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งซ้ำ ให้นำหน่วยกิตและผลการเรียนเฉพาะครั้งหลังสุดมาคำนวณค่าเฉลี่ย และเพื่อการจบการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) การประเมินโดยใช้ระบบสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ใช้สำหรับประเมินผลการเรียน ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) การประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเสริม และรายวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ผลการประเมิน	คำอธิบายความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
P	ผ่าน	P (Pass)
F	ไม่ผ่าน	F (Fail)

(ข) การประเมินวิทยานิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา กำหนดดังต่อไปนี้

ผลการประเมิน	ความหมาย
ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail+

(ค) การประเมินความก้าวหน้าในการทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ กำหนดดังต่อไปนี้

ผลการประเมิน	ความหมาย
ผ่าน (ใช้ในกรณีแบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน)	Satisfactory
ไม่ผ่าน (ใช้ในกรณีแบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน)	Unsatisfactory
ไม่ผ่าน	Fail+

(ง) การประเมินผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต ให้ใช้สัญลักษณ์ Au (Audit)

ข้อ ๒๓ กรณีที่ไม่มีการประเมินผลการเรียน ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๑) W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการลงทะเบียน

(๒) I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแล้ว นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จหรือผลงานยังไม่สมบูรณ์ หรือขาดสอบ หากผู้สอนหรือผู้ประเมินพิจารณาเห็นสมควรให้รอการประเมินผลไว้ก่อน ให้ใช้สัญลักษณ์ “I” แทนค่าระดับคะแนน

กรณีที่นักศึกษาจะขอรับการประเมินอีกครั้ง เพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ “I” เป็นค่าระดับคะแนน นักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วถือว่าผลการประเมินวิชานั้นมีค่าระดับ “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ การประเมินผลการเรียนรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและหลักสูตรระดับปริญญาเอก นอกเหนือจากเกณฑ์ปกติที่หลักสูตรกำหนด ให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ทำการทดสอบวัดความรู้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียน
- (๒) ให้ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล
- (๓) ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียนเสริมในกรณีที่ปรากฏว่าวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริมนั้น อยู่ในสาขาวิชา หรือเป็นวิชาเอกที่นักศึกษาเข้าศึกษา หรือมีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงาน ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษารับรองว่าผ่านการสอบได้ในวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริมนั้น

ข้อ ๒๕ การสอบรายวิชา เป็นการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมฟัง หรือรายวิชาที่ได้ถอนการลงทะเบียน

ให้อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการสอบและรายงานผลการสอบตามแบบรายงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไปยังคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้งานทะเบียนและประมวลผลดำเนินการต่อไป

ข้อ ๒๖ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) และการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

สถานภาพนักศึกษาและการฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๗ สถานภาพนักศึกษา

(๑) ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาในหลักสูตรบัณฑิตศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหลังจากที่ได้รายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาพร้อมหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ชำระค่าลงทะเบียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว

(๒) นักศึกษาตามหลักสูตรบัณฑิตศึกษา อาจทำคำร้องเสนอต่อมหาวิทยาลัย แสดงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อขอลาพักการศึกษา โดยขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นการชั่วคราวในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งได้ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาชั่วคราวได้ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา หรือตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยที่นักศึกษาได้รับยกเว้นไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา แต่ต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด การขออนุญาตพักการศึกษาที่จะได้รับสิทธิตามข้อบังคับนี้ จะต้องเสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษาที่ขอพักการศึกษา

(๓) นักศึกษาที่จำเป็นต้องใช้เวลาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อที่ ๑๒ อาจขอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาเรียนออกไปได้ไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๒๘ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
 - (๒) ลาออก
 - (๓) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุประพฤติดนเสื่อมเสีย ไม่เหมาะสม หรือกระทำความผิดร้ายแรงอื่น ๆ
 - (๔) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาที่กำหนด
 - (๕) ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมิได้ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตาม (๓) (๔) และ (๕) ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้น พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

หมวด ๕

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๙ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) ปริญญาโท

(ก) แผน ๑ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร (ถ้ามี) โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งมีองค์ประกอบตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) แผน ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ ด้วยข้อเขียน หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ปริญญาเอก

(ก) แผน ๑ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน

คุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัย แต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยและต้องเป็นระบบ เปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์กรความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณา จากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือ

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือ ผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมิน จากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(ข) แผน ๒ ศึกษาวิจัยครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจน บรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ ดำเนินการ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้เกณฑ์ การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบประกอบด้วย องค์กรความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่มและ ความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตาม ประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมิน จากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๓๐ ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา

การออกไปปริญญาบัตรและใบแสดงผลการศึกษา ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อรายวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง พร้อมทั้งระบุหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

หมวด ๖

อื่น ๆ

ข้อ ๓๑ อัตราค่าลงทะเบียนการศึกษา ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดอัตราและการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนการสอน และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ไสรีช์ โพธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๑๔๓/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกรองท้องถิ่น
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกรองท้องถิ่น ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกรองท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บุญนิยม | ประธานสาขา |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิเรก พันเชื้อ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรรกพร สุขเกษม | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญาบารมี สว่างวงศ์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.รัชฎากร วินิจกุล | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Signature Code : F๖MwiKXLtqw๘๘V๓M๘UPT



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๑๔๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาการบริหารงานท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารงานท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บุญนิยม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท วงษ์วัฒน์พงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริชัย เพชรรักษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร. วีรศักดิ์ ฮาดดา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. ดร.พันธ์นิภา เมฆสินธุ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. อาจารย์ ดร.เด่นศักดิ์ หอมหวน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญญาบารมี สว่างวงศ์ | กรรมการ (อาจารย์ผู้สอน) |
| ๘. อาจารย์ ดร.รัชฎากร วินิจกุล | กรรมการ (อาจารย์ผู้สอน) |
| ๙. นางสาววิภาวรรณ เกิดผา | กรรมการ (ศิษย์เก่า) |
| ๑๐. ดร.วิทยา ทศนไพบูลย์ | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรรกพร สุขเกษม | กรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร) |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิเรก พันธุ์เขียว | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Signature Code : F+cLfQQObCqAoeOZ๒jYL



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๑๑๖๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารงานท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารงานท้องถิ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารงานท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บุญนิยม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติ บดีรัฐ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา คล้ายเดช | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญยัง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. ว่าที่พันตรี ดร.ไพฑูริย์ ปริญาธรรมกุล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. ท้องถิ่นจังหวัดกำแพงเพชร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. นางสาวกัทลี ตาคำ | กรรมการ (นศ.ชั้นปีสุดท้าย) |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต | กรรมการ (อาจารย์ผู้สอน) |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนัสนันท์ ศิริรัตน์ | กรรมการ (อาจารย์ผู้สอน) |
| ๑๐. นางสาวชุติมา รักธัญการ | กรรมการ (ศิษย์เก่า) |
| ๑๑. นางณัฐพัชญาณ์ มุกสิกะปาน | กรรมการ (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.รัชฎากร วินิจกุล | กรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร) |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรรกพร สุขเกษม | กรรมการ (อาจารย์ประจำหลักสูตร) |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิเรก พันเขียว | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Signature Code : F+๘KilfzwPhXVICJ๓YOC

ภาคผนวก ค
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์

ชื่อ - นามสกุล นายพิษณุ บุญนิยม
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	2553
กศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554
ศษ.บ. (บริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546
พธ.บ. (ปรัชญา)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2545

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

วิจัย

พิษณุ บุญนิยม, บุญญาบารมี สว่างวงศ์. (2564). การพัฒนาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของเทศบาลในเขตอำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

พิษณุ บุญนิยม. (2564). การพัฒนาเครือข่ายชาติพันธุ์ “ลาวครั่ง” จังหวัดกำแพงเพชร. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

พิษณุ บุญนิยม, ตรรกพร สุขเกษม. (2565). ความสุขในการทำงานของข้าราชการตำรวจภายใต้โครงการศูนย์บริการวิชาการองค์กรสุขภาวะภาคเหนือตอนล่างโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.).

บทความวิจัย

วาสนา อาจสาธิตกรณ์, รัชฎากร วินิจกุล, พิษณุ บุญนิยม. (2563). ทูทางวัฒนธรรมกับการส่งเสริมศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีไทรค้ำ บ้านวังน้ำ ตำบลวังยาง อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. วารสารพิภูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 18(2), 269-287. กรกฎาคม-ธันวาคม.

ปรียานุช พรหมภาสิต, ตรรกพร สุขเกษม, พิษณุ บุญนิยม, ศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา. (2564). แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วารสารพิภูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 19(1), 103-118. มกราคม-มิถุนายน.

ชุตินา เพชรรักษ์, ศิริชัย เพชรรักษ์, พิษณุ บุญนิยม. (2564). การประเมินหลักสูตรโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลห้วยงู อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท. วารสารพิภูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 19(2), 99-120. กรกฎาคม-ธันวาคม.

กัทลี ตาคำ, พิษณุ บุญนิยม. (2565). ปัจจัยแรงจูงใจที่มีผลต่อมาตรฐานการดำเนินการตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่อำเภอขามเฒ่าบุรี จังหวัดกำแพงเพชร. วารสารพิภูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร,

20(1): 25-46. มกราคม-มิถุนายน.

จิริพงษ์ เทียนแขก, พิษณุ บุญนิยม. (2565). การสื่อสารภายในองค์กรเพื่อการบริหารงานของ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 20(2): 165-182. กรกฎาคม-ธันวาคม.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2551501	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ Theories in Public Administration	3(3-0-6)
2551602	นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์ Public Policy and Strategic Planning	3(3-0-6)
2551606	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(2-2-5)
2552616	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(540)
2552617	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(270)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวรัชฎากร วินิจกุล
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555
รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2545
น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2542

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

วิจัย

- รัชฎากร วินิจกุล. (2563). การเปลี่ยนแปลงองค์การ: กรณีศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. ทุนอุดหนุนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พ.ศ. 2563.
- รัชฎากร วินิจกุล. (2563). การศึกษาสภาพ ปัญหา ความต้องการ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาหารชุมชนของชุมชนในพื้นที่บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร” พ.ศ. 2563
- รัชฎากร วินิจกุล. (2563). การเพิ่มขีดความสามารถในการจัดทำแผนชุมชนโดยใช้ทุนทางสังคมเป็นฐาน บ้านวังน้ำ ตำบลวังยาง อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร พ.ศ. 2563.
- รัชฎากร วินิจกุล. (2563). ทุนทางวัฒนธรรมกับการส่งเสริมศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีไต่ดำ บ้านวังน้ำ ตำบลวังยาง อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร” พ.ศ. 2563.
- รัชฎากร วินิจกุล. (2565). การพัฒนาภาคีเพื่อการเปิดโรงเรียนอย่างปลอดภัยในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในจังหวัดกำแพงเพชร” พ.ศ. 2565.

ตำรา

- รัชฎากร วินิจกุล. (2565). **ตำรา ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย**. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 186 หน้า.

บทความวิจัย

- วาสนา อาจสาติกรณ์, รัชฎากร วินิจกุล, พิษณุ บุญนิยม. (2563). ทุนทางวัฒนธรรมกับการส่งเสริมศักยภาพชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถีไต่ดำ บ้านวังน้ำ ตำบลวังยางอำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. **วารสารพิภูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**, 18(2), 269-287. กรกฎาคม-ธันวาคม.
- รัชฎากร วินิจกุล. (2564). การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย: กรณีศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **วารสารพิภูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**, 19(2), 255-272. กรกฎาคม-ธันวาคม.

รัฐภากร วินิจกุล, ปรียานุช พรหมภาสิต, และวาสนา อัจจสาภิกรณ. (2564). สภาพ ปัญหาความ
ต้องการและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาหารชุมชนของชุมชนในพื้นที่บริการวิชาการ
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร: กรณีศึกษาตำบลท่าขุนราม อำเภอเมือง จังหวัด
กำแพงเพชร. วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์,
7(2), 133-160. พฤษภาคม - สิงหาคม.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2551503	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ Human Capital Management in Public Sector	3(3-0-6)
2552610	การวางแผน การบริหาร และการประเมินผลโครงการ Project Planning management and Evaluation	3(3-0-6)
2552611	กฎหมายปกครองและระเบียบเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐไทย Administrative Law and Regulations Related to Thai Public Administration	3(3-0-6)
2552512	ประชาสังคมกับการบริหารภาครัฐ Civil Social and Public Administration	3(3-0-6)
2552616	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(540)
2552617	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(270)

ชื่อ – นามสกุล นายอดิเรก ฟันเขียว
ตำแหน่ง/ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด.(ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2556
รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547
รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์ อดิเรก ฟันเขียว และนงลักษณ์ จิวจุ. (2566). รูปแบบระบบบัญชีสำหรับวิสาหกิจชุมชนผู้ผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์น้ำปูบ้านแม่จะเรา ตำบลแม่จะเรา อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก. วารสารสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 ประจำเดือนเมษายน-มิถุนายน 2566.

สมชาย ศรีสุข, สุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส และ อดิเรก ฟันเขียว. (2565, พฤศจิกายน-ธันวาคม). กลยุทธ์การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1 และ เขต 2. วารสารรัชต์ภาคย์, 16(49), 356-370.

คมสันต์ นาควังไทร อดิเรก ฟันเขียว. (2565). แนวทางการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษตากภาคประชาชนสู่ความยั่งยืน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษาวิจัยและความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6. วันที่ 22-24 เมษายน 2565. มหาวิทยาลัยบูรพา.

อดิเรก ฟันเขียว. (2565, มกราคม – มิถุนายน). แนวทางพัฒนาหมู่บ้านเป้าหมายการพัฒนาของจังหวัดตาก ตามศักยภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วารสารนโยบายและกิจการสาธารณะ, 1(1), 1-26.

ประพล จิตคติ มณฑา หมี่ไพโรพฤกษ์ อดิเรก ฟันเขียว และคณะ. (2564). การพัฒนาผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวชุมชนบ้านท้องคั่ง จังหวัดกำแพงเพชร. วารสารวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่สถาบันวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. 13(2), มีนาคม-เมษายน 2564 หน้า 120-134.

อดิเรก ฟันเขียว. (2563). การจัดการภาครัฐ VS ข้อกังวลใจของประชาชน กรณีศึกษาการเฝ้าระวังโรคโควิด-19 ในจังหวัดตาก. ใน พิษณุรักษ์ กันทวิ (บรรณาธิการ). จากประสบการณ์สู่งานเขียน : ร้อยเรียงเรื่องเล่าชายแดนไทย-ลาว-เมียนมา. เชียงใหม่: วนิดาการพิมพ์, หน้า 387-402.

อดิเรก ฟันเขียว คมสันต์ นาควังไทร และณัฐภาณี บัวดี. (2562). การพัฒนารูปแบบการสร้างจิตสำนึก
ความเป็นพลเมืองแก่เยาวชนในพื้นที่ 5 อำเภอชายแดนจังหวัดตาก. วารสารวิจัยและ
พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา. 11(1), มกราคม-มิถุนายน 2562 หน้า 69-82.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2551607	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research	3(2-2-5)
2552514	ภาวะผู้นำและการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์ Leadership and Strategic Public Administration	3(3-0-6)
2551515	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration	3(2-2-5)
2552616	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(540)
2552617	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(270)

ภาคผนวก ง
การตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษา

ตารางเกณฑ์การตัดสินการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย	เกณฑ์การตัดสิน	เกณฑ์การตรวจสอบ	หน้าที่
1. ผลลัพธ์การเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> ผู้เรียนมีการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการของผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านระหว่างเรียน และมีการสะสมจนมีแนวโน้มที่มั่นใจได้ว่าจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยรวมที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษา 	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์1-1)	6
2. โครงสร้างหลักสูตร การศึกษาและรายวิชา	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรการศึกษามีการกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย และวิธีการได้มาซึ่งความต้องการและความคาดหวังอย่างไร ที่นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สะท้อนความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ครอบคลุมตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ และสะท้อนเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนทั้งระยะสั้นและระยะยาว 	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์2-1)	10
	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาและรายวิชาหรือโมดูลการเรียนรู้ มีความสัมพันธ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรการศึกษาอย่างไร ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะทางวิชาการและวิชาชีพได้จริง 		<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์2-2)	10
3. การจัดกระบวนการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกระบวนการเรียนรู้กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้ ปลูกฝังให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดกรอบคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้อย่างไร 	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์3-1)	14
	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกระบวนการเรียนรู้ทำให้มั่นใจได้อย่างไรว่าผู้เรียนสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้กับโลกของการทำงานจริงได้ และตอบสนองความต้องการและ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง 		<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์3-2)	14
4. วิธีการวัดและ ประเมินผลผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> การออกแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และ พัฒนาการของผู้เรียน มีวิธีการ เครื่องมือ และการกำหนด เกณฑ์การตัดสินผลที่น่าเชื่อถืออย่างไร ที่สะท้อนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่แท้จริงของผู้เรียน 	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์4-1)	14
	<ul style="list-style-type: none"> มีวิธีการอย่างไรในการทบทวน ตรวจสอบ กำกับ การให้ ข้อมูลป้อนกลับ และการรายงานผลการเรียนรู้ที่นำมาสู่การ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทั้งของผู้สอนและ ผู้เรียน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่ หลักสูตรการศึกษาและรายวิชาคาดหวัง 		<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์4-2)	16
5. ระบบและกลไก การ พัฒนาหลักสูตรและการ บริหารคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรการศึกษามีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการ บริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์อย่างไร 	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์5-1)	30
	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรการศึกษามีการนำข้อมูลการประเมินผลการ จัด การศึกษาดังกล่าว มาใช้ในการทบทวนการปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพ (Quality Improvement) ของหลักสูตรการศึกษา อย่างไร เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ กำหนด และผู้ใช้บัณฑิตมั่นใจว่าจะได้บุคลากรที่มีความสามารถ ตรงตามความต้องการและความคาดหวัง 		<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์5-2)	31
	<ul style="list-style-type: none"> มีวิธีการอย่างไรในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูล ของ หลักสูตรการศึกษาให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ 		<input checked="" type="checkbox"/> (เกณฑ์5-3)	33

สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิ
ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
วันที่ 7 กันยายน 2565
ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และระบบออนไลน์

ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ข้อเสนอแนะภาพรวม

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
ท่านที่ 1 ดร.วิทยา ทศนไพบูลย์ นายกเทศมนตรีตำบลคลองลาน พัฒนา (ผู้ใช้บัณฑิต)	1. คุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชาบริหารท้องถิ่น ควรมีความเข้าใจในงานบริการชุมชน ท้องถิ่นเป็นอย่างดี ตลอดจนเข้าใจการบริหารงานของท้องถิ่นด้วย 2.ควรมีพื้นฐานมีความเข้าใจงานและความก้าวหน้าของสายงานในอาชีพ ควรมีวินัยในการ ทำงานให้บริการประชาชน ควรเข้าใจระบบสารบรรณและเอกสารต่างๆ และควรมีไหว พริบ ฉลาด มีความสามารถในการปรับตัว มีความรู้ในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ร่วม ด้วยในการทำงาน
ท่านที่ 2 ดร.พันธุ์นิภา เมฆสินธุ์ ปลัดเทศบาลตำบลนครชุม (ผู้ใช้บัณฑิต)	1.หลักสูตรควรพัฒนาให้ผู้เรียนมีจิตบริการ และจิตสาธารณะ ให้รับรู้เรื่องการบริหาร ท้องถิ่น วัฒนธรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเรื่องการทำวิจัยอย่างมาก เนื่องจากมี ความสำคัญในยุคปัจจุบัน อีกทั้งควรเรียนรู้การบริหารท้องถิ่นให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ 2.ควรให้ผู้เรียนมีการเรียนและทำงานวิจัย 2 เรื่องขึ้นไป ให้มีทักษะการทำวิจัยในท้องถิ่น ด้วย
ท่านที่ 3 คุณวิภาวรรณ เกิดผา เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (ศิษย์เก่า)	หลักสูตรควรให้ความสำคัญกับการทำวิจัย เพื่อให้มีหาบัณฑิตมีระบบความคิดที่เชื่อมโยง ประสานกัน และควรให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำวิจัยอย่างเข้มแข็ง จะช่วยในการทำงานใน ท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี เช่น เรื่องการทำแผนของท้องถิ่นต้องเข้าใจแผนทุกระดับ
ท่านที่ 4 อาจารย์ ดร.เด่นศักดิ์ หอมหวน (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.ควรเขียนคุณลักษณะของมหาบัณฑิตให้ชัดเจนและสูงกว่าระดับปริญญาตรี ว่ามี ศักยภาพอย่างไรบ้าง มีจะส่งเสริมให้ความยั่งยืนตามปรัชญาของหลักสูตรอย่างไร และการ เขียนปรัชญาหลักสูตรอาจจะสั้นจนเกินไป 2.กลุ่มเป้าหมาย ควรมีการขยายหรือเพิ่มกลุ่มเป้าหมายให้ผู้สนใจเรียนได้กว้างขวางขึ้น เช่น บุคลากรจากการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการจากหน่วยงานราชการอื่น หลักสูตรต้องเขียนให้ชัดเจน และแตกต่างจากหลักสูตรอื่น 3.วิธีการจัดการเรียนการสอน ควรเขียนให้ชัดเจน อาจจะมีการจัดการเรียนการสอน ออนไลน์ การลงปฏิบัติในชุมชนท้องถิ่น หรือเฉพาะห้องเรียน
ท่านที่ 5 ผศ.ดร.ศิริชัย เพชรรัชต์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.ควรเขียนปรัชญาหลักสูตรให้ยาวและชัดเจนขยายความเพิ่มขึ้น ว่าจะเป็นดังกล่าวได้ อย่างไร ให้มีสมรรถนะอย่างไร 2.ควรเน้นความสามารถด้านการวิจัย เนื่องจากปัจจุบันผู้เรียนยังไม่สามารถทำวิจัยได้ ควร เน้นเรื่องดังกล่าวอย่างมาก 3.ควรปรับหรือพิจารณาให้นักปกครองท้องถิ่นหรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐอื่นเข้า ศึกษาได้ จะทำอย่างไรได้บ้าง 4.อาจจะจัดวิชาภาษาอังกฤษไว้ในภาคการเรียนท้ายๆ เนื่องจากมีผลทำให้ผู้เรียนตัดสินใจ ออกกลางคันได้ง่าย 5.อาจพิจารณาการจัดการเรียนไม่ให้มากหรือแน่นจนเกินไป เนื่องจากผู้เรียนมักทำงานใน

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
	วันปกติ อาจจะจัดสัปดาห์ละ 1 วัน หรือจัดอย่างไรก็ได้บ้าง
ท่านที่ 6 รศ.ดร.กัมปนาท วงษ์วัฒนพงษ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.ควรเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเรียนกลุ่มอื่นได้เรียนด้วยได้ อาจจะต้องพิจารณาถึงข้อดีและข้อเสียอีกครั้ง เช่น การเปิดสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ไม่จำเป็นต้องแยกเป็นสาขาวิชาย่อยก็ได้ 2.ควรเขียนปรัชญาหลักสูตรให้ยาวขึ้น มีความตรงและสะท้อนตัวตนของหลักสูตร อาจเพิ่มอีกสัก 2หรือ3 คำที่สำคัญ

2.ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณลักษณะของมหาบัณฑิต

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
ท่านที่ 1 ดร. วิทยา ทศนไพบูลย์ นายกเทศมนตรี ตำบลคลองลานพัฒนา (ผู้ใช้บัณฑิต)	คุณลักษณะของมหาบัณฑิตที่สำคัญ ได้แก่ การรอบรู้งาน รอบรู้กฎหมาย ระเบียบ วินัย การเปลี่ยนแปลงของโลก การพัฒนาตนเอง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในสมัยใหม่เป็นทักษะที่จำเป็นในโลกปัจจุบัน
ท่านที่ 2 ดร. พันธุ์นิภา เมฆสินธุ์ ปลัดเทศบาล ตำบลนครชุม (ผู้ใช้บัณฑิต)	มหาบัณฑิตควรมีความเข้าใจบริบทท้องถิ่น โดยเฉพาะประเด็น การเมือง นโยบาย กระบวนการแผน ยุทธศาสตร์ตั้งแต่ระดับชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ บริบทท้องถิ่น การปรับตัวตามสถานการณ์ บริบทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะแต่ละงานของท้องถิ่นที่แตกต่างกัน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบที่แตกต่างกันตามประเภทและขนาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกด้วย
ท่านที่ 3 คุณ วิภาวรรณ เกิดผา เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (ศิษย์เก่า)	1.ควรรู้เรื่องแผนและบริบทในการพัฒนาแผนต่างๆ แผนเชื่อมโยงแต่ละระดับในปัจจุบัน 2.ควรมีความรู้เกี่ยวกับระดับการปฏิบัติงาน การทำงานกับหน่วยงานต้นสังกัดระดับกรมและการทำงานกับประชาชนซึ่งแตกต่างกัน 3.ควรมีความรู้เรื่องเอกสารต่างๆของท้องถิ่นที่มีจำนวนมาก ฐานข้อมูลต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ การบริหารและใช้ประโยชน์จากเอกสารให้เป็น
ท่านที่ 4 อาจารย์ ดร. เต็นศักดิ์ หอมหวน (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.การเขียนลักษณะบัณฑิตยังมีความกระจ่ายและยังไม่โดดเด่น 2.ควรมีเรื่องจริยธรรม วิชาการ การคิดวิเคราะห์ ยังไม่เห็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจน 3.การเขียนแต่ละหัวต้องชัดเจน วัดได้ และเห็นหน้าตาของมหาบัณฑิตที่หลักสูตรกำลังจะพัฒนาออกมา
ท่านที่ 5 ผศ. ดร.ศิริชัย เพชรรัักษ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.ควรเน้นเรื่องภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ 2.ควรเน้นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับปัจจุบันและอนาคต

ผู้ให้ ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
ท่านที่ 6 รศ. ดร.กัมปนาท วงษ์วัฒน์พงษ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก)	1.การพัฒนารายวิชาหลักและรายวิชาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกัน เนื่องจากนำวิชาหลักมาปรับให้เข้ากับการบริหารท้องถิ่น 2.ควรเพิ่มรายวิชาเกี่ยวกับเทคนิคการบริหาร เช่น ภัยพิบัติ การวางแผนโครงการ การประเมินโครงการ วิชาเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล กลุ่มวิชาชีพ 3.ควรเพิ่มคำอธิบาย เช่น วิชาทรัพยากรมนุษย์ อาจเพิ่ม การศึกษาประเด็นปัจจุบันและประเด็นท้าทายในปัจจุบันและอนาคต การใช้กรณีศึกษา มากขึ้น
อื่นๆ	
อาจารย์ ดร. เด่นศักดิ์ หอมหวน (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก)	การเขียนผลลัพธ์การเรียนรู้ ควรเขียนให้เห็นปลายทางของนักศึกษาแต่ละปี เช่น ปี 1 มีผลลัพธ์อย่างไร ปี 2 มีผลลัพธ์อย่างไร จะวัดได้อย่างไร เป็นต้น
รศ.ดร. กัมปนาท วงษ์วัฒน์พงษ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก)	ประเด็นที่สำคัญคือการทำให้นักศึกษาจบภายในกำหนด จึงควรมีข้อพิจารณา ดังนี้ 1.ควรมีการจัดการเรียนการสอนรายวิชาเกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัย ในปี 1 ภาคเรียนแรก เพื่อให้ค่อยๆพัฒนาหัวข้อวิจัย และได้ทราบทิศทางการทำวิจัยของผู้เรียนแต่ละคน และมีการอบรมเสริมในหัวข้อที่สำคัญ 2.ควรมีการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสัมมนา ในภาคการศึกษาที่ 3 เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาหัวข้อเป็นโครงร่างการวิจัย เพื่อขึ้นสอบโครงร่างวิจัยได้
ผศ.(พิเศษ) ดร. วิรศักดิ์ ฮาดดา (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก) นายกสมาคม องค์การบริหาร ส่วนตำบลแห่ง ประเทศไทย	การบริหารจัดการหลักสูตรควรพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตในการนำไปใช้ในการบริหารภาครัฐหรือการปกครองส่วนท้องถิ่นในประเด็นดังต่อไปนี้ การเปลี่ยนแปลงกับการบริหาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลบูรณาการกับเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในท้องถิ่น และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ผศ.ดร.ศิริชัย เพชรรัชต์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก)	รายวิชาภาษาอังกฤษควรจัดให้เรียนในภาคการศึกษาที่ท้ายๆ เช่น ภาคการศึกษาที่ 3 หรือ 4 เพื่อป้องกันการออกกลางคันของผู้เรียน
อาจารย์ ดร. เด่นศักดิ์ หอมหวน (ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก)	1.กลุ่มเป้าหมายของหลักสูตรควรเปิดโอกาสให้มีผู้สนใจกลุ่มอื่นด้วย เพื่อให้หลักสูตรมีลูกค้าที่กว้างขึ้น แต่ยังคงความโดดเด่น 2.การบริหารหลักสูตรควรหาวิธีการอย่างไรให้ผู้เรียนจบตามแผนการเรียนที่กำหนดเอาไว้ เช่น การอบรม การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย
ดร.พันธุ์นิภา เมฆสินธุ์ ปลัดเทศบาล ตำบลนครชุม (ผู้ใช้บัณฑิต)	รายวิชาสัมมนา ควรนำมาเป็นรายวิชาที่นำความรู้ที่ได้จากวิชาต่างๆ มาปรับใช้ เรียนรู้จากในท้องถิ่น ให้สามารถใช้ได้จริง และนำไปต่อยอดออกมาเป็นงานวิจัยที่มีคุณภาพได้ ผู้เกี่ยวข้องหลักกับหลักสูตรควรนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ให้ได้อย่างมาก

เอกสารแนบ 2

สรุปผลการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตรศาสตร์
วันที่ 14 กันยายน 2565
ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และระบบออนไลน์

ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ข้อเสนอแนะภาพรวม

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
ท่านที่ 1 รศ.ดร.โชติ บดีรัฐ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	<ol style="list-style-type: none">1.เห็นว่าหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ดี ควรมีการจัดการเรียนการสอนมานานแล้ว เพราะตอบโจทย์สำหรับคนในพื้นที่และในท้องถิ่น2.ชื่อหลักสูตร อาจจะมีการขยายไปถึงลูกค้ำกลุ่มอื่นเพิ่มเติม เช่น หน่วยงานภาครัฐอื่น เช่น สาขาการจัดการภาครัฐ เพราะตอบโจทย์ผู้ต้องการศึกษาที่หลากหลายมากขึ้น3.อาจจะปรับการเขียนผลกระทบต่อโลกาภิวัตน์เพิ่มเติม เช่น เพิ่ม วามก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน การเชื่อมโยงกับส่วนอื่น ผลกระทบต่อการศึกษาระดับชาติ เป็นต้น4.การเขียนแต่ละหัวข้อ อาจจะมีการเพิ่มเติมรายละเอียดมากขึ้น และเขียนให้สอดคล้องกัน5.ปรัชญา ควรเพิ่มการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ6.วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ควรปรับให้เป็นเชิงลึกมากขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้ได้ ทั้งการวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย และเชื่อมโยงกับสังคม7.คุณลักษณะบัณฑิต ควรเพิ่มว่ามีความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานท้องถิ่นได้ เป็นต้น8.การเขียนแผนรับนักศึกษา ควรเขียนจำนวนนักศึกษาแยกแผนรับ เช่น เขียนแผน ก และแผน ข เขียนแยกกัน9.การเขียนงบประมาณ ควรพิจารณารายรับและค่าบำรุงการศึกษาให้เหมาะสม ส่วนงบประมาณรายจ่าย อาจจะปรับค่าใช้จ่ายบุคลากรออกก่อน เนื่องจากใช้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยอยู่แล้ว เพื่อให้เห็นว่ามงบประมาณสามารถบริหารจัดการได้มากยิ่งขึ้น10.ชื่อรายวิชา อาจปรับรายวิชาบางรายวิชา ให้มีการจัดโครงการอบรมหรือการสัมมนาช่วยได้ และอาจจะนำรายวิชาบางรายวิชา เช่น วิชาสัมมนาทางรัฐศาสตรศาสตร์ขึ้นมาจัดการสอนในรายวิชาบังคับมากกว่า11.ควรเพิ่มวิชาการวางแผน บริหาร และประเมินโครงการ วิชาสัมมนา วิชาทฤษฎีองค์กรและการจัดการท้องถิ่น หรืออาจปรับเป็นรายละเอียดคำอธิบายวิชาใดก็ได้ เนื่องจากเป็นเนื้อหาที่สำคัญ ควรมีการจัดการเรียนการสอน
ท่านที่ 2 ผศ.ดร.ปัญญา คล้ายเดช (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	<ol style="list-style-type: none">1.การจัดรายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเหมาะสม หากมีการจัดการสอนในภาคฤดูร้อน ควรปรับให้เหมาะสมและเสริมการจัดสัมมนา หรือเสริมความรู้ภาษาอังกฤษ และการทำวิทยานิพนธ์เสริมความรู้ได้

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
	<p>2. ในรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ควรมีการติดตามรายงานความก้าวหน้าในการทำวิจัยร่วมด้วย</p> <p>3. การจัดแผนการเรียนควรแยกให้ชัดเจน และควรแยกแผนรับนักศึกษาออกมาให้ชัดเจนด้วย</p> <p>4. อาจจะมีการจัดแผน ก 1 แบบทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว เพื่อให้หลักสูตรมีทางเลือกเพิ่มมากยิ่งขึ้น แต่ต้องกำหนดเงื่อนไขการรับนักศึกษา เช่น เรียนจบปริญญาโทมาแล้ว หรือมีประสบการณ์ในการบริหารท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>5. รูปแบบการจัดการสอน อาจจะมีการเรียนแบบห้องเรียนและแบบระบบออนไลน์ ร่วมด้วย</p> <p>6. การกำหนดสาขาวิชา อาจจะมีการปรับสาขาวิชาที่ย่อยที่เน้นการบริหารภาครัฐโดยรวม หรือการบริหารท้องถิ่นก็ได้ แต่ควรวิเคราะห์ให้ชัดเจน เพื่อให้มีจุดเด่นและดึงดูดลูกค้า เช่น นักการเมืองท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้า หรือระดับปฏิบัติการ</p> <p>7. องค์ความรู้ที่ผู้มาเรียนต้องการ เช่น มาเรียนเพื่อพัฒนาตนเอง หรือมาเรียนเพื่อนำความรู้ไปพัฒนาท้องถิ่น หลักสูตรอาจจะนำมาใช้พัฒนาหลักสูตรได้</p>
<p>ท่านที่ 3 ว่าที่พันตรี ดร.ไพฑูรย์ ปริญาธรรมกุล (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)</p>	<p>1. สภาพแวดล้อมการแข่งขันสูง และความต้องการเครือข่าย เป็นเรื่องสำคัญที่หลักสูตรควรนำไปพัฒนาหรือกำหนดเนื้อหาของรายวิชาให้เหมาะสม</p> <p>2. ชื่อหลักสูตร การบริหารท้องถิ่น มีความเหมาะสมและอยู่บนความต้องการของท้องถิ่นอย่างไร เพราะสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงเร็ว จึงต้องการให้ท้องถิ่นมีการพัฒนายิ่งขึ้น</p> <p>3. ควรดึงกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ให้เข้ามาศึกษาให้ได้ ปรับหลักสูตรและรายละเอียดให้สามารถดึงดูดคนมาเรียน</p>
<p>ท่านที่ 4 ตัวแทนท้องถิ่นจังหวัดกำแพงเพชร (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)</p>	<p>1. หลักสูตรควรพัฒนาให้ผู้เรียนให้เป็นผู้รู้และผู้บริหารที่เก่ง ดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำระดับสูงให้ได้</p> <p>2. ชื่อหลักสูตรการบริหารท้องถิ่น อาจจะแคบจนเกินไป ควรเน้นสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มากกว่า เพราะจะกว้างกว่า และสามารถรับนักศึกษาที่หลากหลายมากกว่า</p> <p>3. รายวิชา ควรมียุทธศาสตร์ที่เน้นการวางแผน ติดตาม ประเมินผลแผน มียุทธศาสตร์ที่เกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน เพิ่มมากขึ้น</p> <p>4. ควรมีวิชาเลือก เช่น วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลเพิ่มขึ้น เพราะปัจจุบันท้องถิ่นมีการใช้ระบบหรือฐานข้อมูลจำนวนมาก เช่น E-Laas E-mensor เพื่อจัดระบบงาน ระบบงานประมาณ ของบประมาณ รายงานผล ตลอดจนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ด้วย</p>
<p>ท่านที่ 5 คุณชุติมา รักธัญการ (ศิษย์เก่า)</p>	<p>1. หลักสูตรควรมีรายวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลเพราะสำคัญมากในปัจจุบัน มีการใช้ระบบและแพลตฟอร์มต่างๆ จำนวนมาก</p> <p>2. ควรมีวิชาที่เกี่ยวข้องกับการทำแผน การประชาคม ภาษาอังกฤษ และการทำวิจัย เพราะสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง</p>
<p>ท่านที่ 6 คุณกัทลี ดาคำ (ศิษย์เก่า)</p>	<p>1. หลักสูตรควรเพิ่มรายวิชานวัตกรรมท้องถิ่น เพื่อให้สามารถปรับตัวและนำมาใช้ในการส่งเสริมการทำงานในท้องถิ่นได้</p> <p>2. ควรมีการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสบความสำเร็จในการบริหารท้องถิ่น เพื่อให้บัณฑิตสามารถเรียนรู้จากของจริง และมีประสบการณ์มากกว่า</p>

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
	<p>การเรียนในห้องเรียน</p> <p>3.ควรมีการส่งเสริมให้บุคลากรท้องถิ่นมีการพัฒนาคุณวุฒิและวิทยฐานะของตนเองได้ต่อไป เช่น มีการอบรมระยะสั้น ตามความต้องการของท้องถิ่น</p>
<p>ท่านที่ 7 ผศ.ดร.วันสนันท์ ศิริรัตน์ (อาจารย์ผู้สอน)</p>	<p>1.หลักสูตรควรพิจารณาถูกค้ำมากกว่าท้องถิ่น เพราะสาขาการบริหารท้องถิ่น อาจจะแคบจนเกินไป ควรขยายลูกค้ำให้ชัดเจน</p> <p>2.ควรพิจารณาอาชีพที่ผู้เรียนจะสำเร็จการศึกษา เช่น อาจจะทำงานในภาครัฐ หรือภาคเอกชนก็ได้</p> <p>3.ควรปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานหลักสูตร โดยเน้นความผู้นำ หรือทักษะการเป็นผู้นำให้มากขึ้น</p>

2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณลักษณะของมหบัณฑิตและการบริหารจัดการหลักสูตร

ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
<p>ท่านที่ 1 รศ.ดร.โชติ บดีรัฐ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)</p>	<p>1.การเปิดรับนักศึกษา ควรเขียนให้ชัดเจนและเน้นการตลาดสมัยใหม่ เช่น การโฆษณาออนไลน์ การยิงแอดโฆษณา การหาคนมาเรียนในวงกว้างมากยิ่งขึ้น</p> <p>2.การจัดการเรียนการสอน ควรเน้นภาคเรียนที่ 1 เป็นรายวิชาวิจัยเพื่อได้เรียนรู้ระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้น และภาคเรียนที่ 3 ควรเน้นการสอบโครงร่างวิจัยในภาคเรียนที่ 3 และควรให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป</p> <p>3.จุดแข็งของหลักสูตรคือค่าเทอมที่ไม่สูงมากนัก สามารถเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเรียนได้อย่างกว้างขวาง</p> <p>4.ความคาดหวังของหลักสูตรนี้ ควรเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถเรียนได้ เพื่อตอบปรัชญาของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นสถาบันการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่แท้จริง</p>
<p>ท่านที่ 2 ผศ.ดร.กาญจนา บุญยัง (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)</p>	<p>1.ปรัชญาของหลักสูตร ควรเน้นการพัฒนาศักยภาพการบริหารท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน</p> <p>2.จากประสบการณ์การประเมินท้องถิ่น ควรเน้นการบริหารงานในเชิงยุทธศาสตร์ มีรายวิชาเกี่ยวกับเครือข่ายในการบริหารท้องถิ่น อาจะเน้นการสัมมนาช่วยได้ หรืออาจจะเป็นในรายละเอียดขอคำอธิบายรายวิชาก็ได้</p> <p>3.ควรเพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยเฉพาะเน้นแนวคิดการบริการสาธารณะแนวใหม่ (NPS)</p> <p>4.ควรเน้นให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ มีการถอดบทเรียน จากแหล่งเรียนรู้ อื่นๆ หรือหน่วยงานอื่นๆ ได้</p> <p>5.ควรปรับรายละเอียดภาษาอังกฤษให้ตรงกับภาษาไทย เช่น ชื่อรายวิชา ชื่อหลักสูตร</p> <p>6.การเรียนออนไลน์ ควรเพิ่มรายวิชาการจัดการภัยพิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป หรือใช้การสัมมนาเข้ามาใช้ในรายวิชาได้</p>
<p>ท่านที่ 3 ผศ.ดร.ปัญญา คล้ายเดช (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)</p>	<p>1.ควรนำแนวคิดท้องถิ่นดิจิทัลมาใช้พัฒนาหลักสูตรหรือรายวิชา</p> <p>2.ควรมีแนวคิดการบริหารความเสี่ยง</p> <p>3.ควรนำแนวคิดการบริหารจัดการหลักสูตรมาใช้ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปัจจุบัน เพราะจำนวนผู้เรียนมีจำนวนลดลง อาจจะมีการเทียบโอนรายวิชา หรือการพัฒนาสัมฤทธิบัตร มาใช้</p>

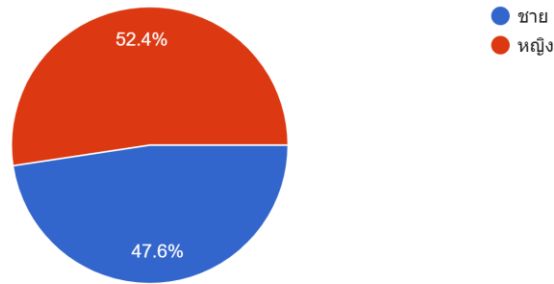
ผู้ให้ข้อเสนอแนะ	ข้อเสนอแนะ
	4.ควรจัดการเรียนการสอนจำนวน 5 ภาคการศึกษา โดยเน้น ภาคเรียนที่ 1 รายวิชาการระเบียบวิธีวิจัย ภาคเรียนที่ 2 สอนรายวิชาตามแผน ภาคเรียนที่ 3 รายวิชาการสัมมนา คลินิกวิจัย การลงพื้นที่ ภาคเรียนที่ 4 รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ หรือสอบจบ ภาคเรียนที่ 5 เผยแพร่งานวิจัย 5.ควรมีแนวทางการผ่อนจ่ายค่าเทอมให้นักศึกษาที่ต้องการ เพื่อให้ นักศึกษา มีความสนใจศึกษาเพิ่มขึ้น
ท่านที่ 4 ว่าที่พันตรี ดร.ไพฑูรย์ ปริญญาธรรมกุล (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.ควรมีรายวิชาเกี่ยวกับจริยธรรม ธรรมาภิบาลในองค์กร 2.ควรมีรายวิชาสัมมนา ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับ เมืองอัจฉริยะ ระบบข้อมูล 3.ควรสร้างแรงจูงใจในการเข้าเรียนในหลักสูตรเพิ่มขึ้น เช่น ค่าเทอมที่ถูก การศึกษาจบในระยะเวลาที่กำหนด 4.ปัญหาอุปสรรคที่สำคัญ ควรเน้นการเข้าถึงอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ นักศึกษา สามารถจบได้ภายในกำหนด
ท่านที่ 5 คุณชุติมา รักธัญการ (ศิษย์เก่า)	1.หลักสูตรควรส่งเสริมการทำวิทยานิพนธ์ให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่ทำให้ กะชั้นชิดมากจนเกินไป 2.ควรพัฒนาการทำวิจัยอย่างต่อเนื่องทั้งในรายวิชาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
ท่านที่ 6 คุณกัทลี ตาคำ (ศิษย์เก่า)	1.หลักสูตรควรมีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ และฐานข้อมูลในการ บริหารข้อมูลมากขึ้น
ท่านที่ 7 ตัวแทนท้องถิ่นจังหวัด กำแพงเพชร (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)	1.ปรัชญาหลักสูตร ควรมีเรื่องจิตสำนึกสาธารณะ การเป็นผู้นำ เทคโนโลยี สารสนเทศ การเป็นผู้นำ 2.ควรเพิ่มการมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะในท้องถิ่นด้วย
ท่านที่ 8 ผศ.ดร.วนัสนันท์ ศิริรัตน์ (อาจารย์ผู้สอน)	1.หลักสูตรควรปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาและผลลัพธ์ การเรียนรู้ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์

เอกสารแนบ 3

แบบสอบถามความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

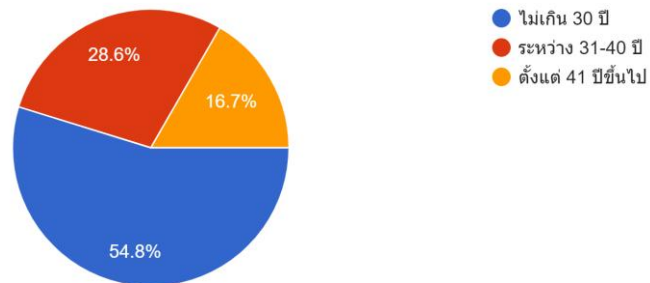
1.1 เพศ

คำตอบ 42 ข้อ



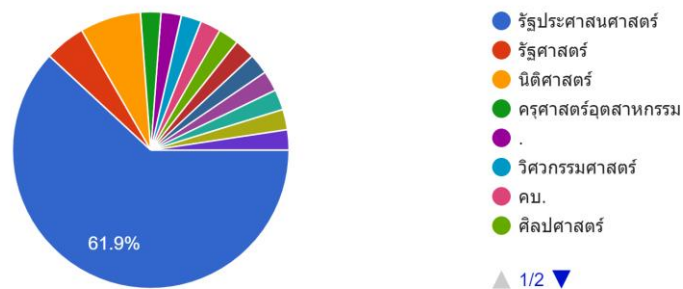
1.2 อายุ

คำตอบ 42 ข้อ

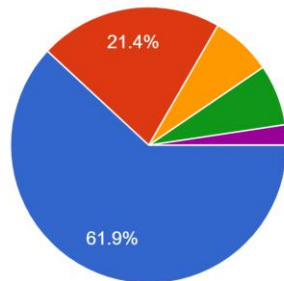


1.3 ระดับการศึกษาปริญญาตรี สาขา

คำตอบ 42 ข้อ

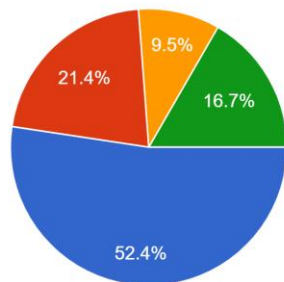


1.4 สถานภาพ คำตอบ 42 ข้อ



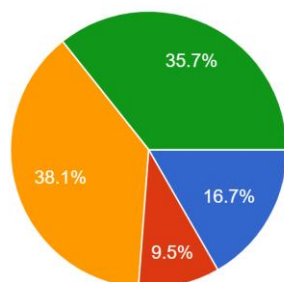
- สำเร็จการศึกษา ป.ตรี
- ผู้ปฏิบัติงานระดับปฏิบัติการ
- ผู้บริหารระดับต้น
- ผู้บริหารระดับกลาง
- ผู้บริหารระดับสูง

1.5 ประสบการณ์ทำงาน คำตอบ 42 ข้อ



- ไม่มีประสบการณ์ 1-5 ปี
- 6-10 ปี
- 11-15 ปี
- สูงกว่า 15 ปี

1.6 ประเภทของหน่วยงานต้นสังกัด คำตอบ 42 ข้อ



- หน่วยงานราชการส่วนกลาง
- หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค
- หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- ภาคเอกชน

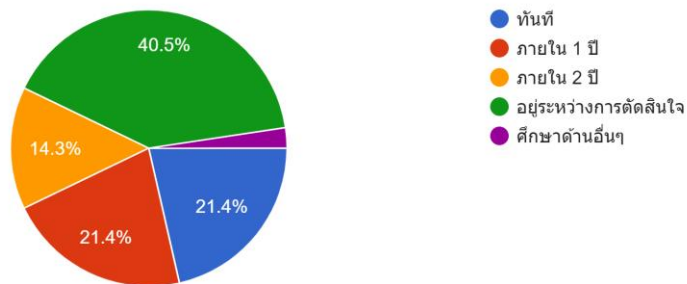
ตอนที่ 2 ความต้องการศึกษาต่อและความจำเป็นในการเปิดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต 2.1
วัตถุประสงค์ในความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

คำตอบ 42 ข้อ



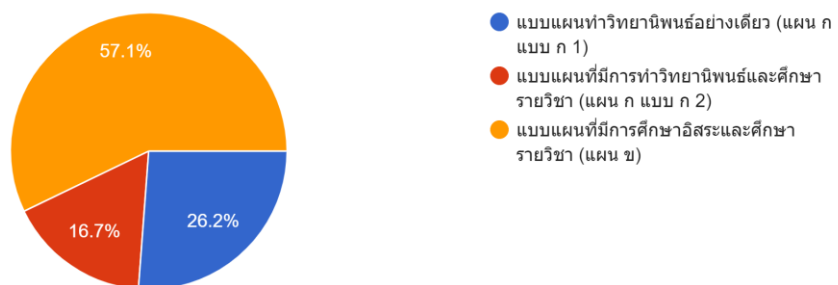
2.2 ระยะเวลาในการตัดสินใจเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโท

คำตอบ 42 ข้อ

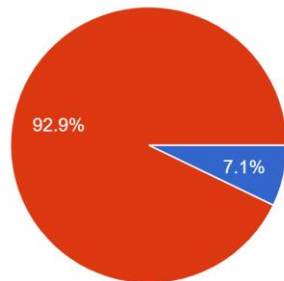


2.3 ความต้องการแบบแผนการศึกษา

คำตอบ 42 ข้อ

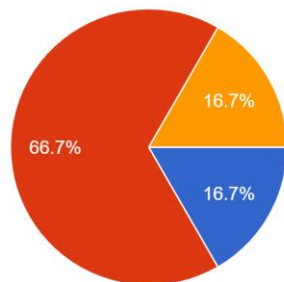


2.4 รูปแบบการจัดช่วงเวลาการเรียนการสอน คำตอบ 42 ข้อ



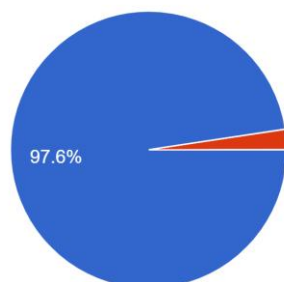
- ภาคปกติเต็มเวลาในเวลาราชการ ตั้งแต่ 08.30-16.30 น.
- ภาคพิเศษ/วันหยุดราชการ ตั้งแต่ 08.30-16.30 น.

2.5 ความต้องการด้านรูปแบบการจัดการเรียนการสอน คำตอบ 42 ข้อ



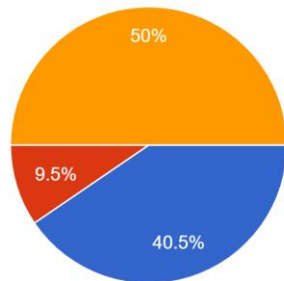
- บรรยาย/อภิปรายในชั้นเรียน
- การเรียนแบบผสมผสานโดยบรรยาย/อภิปรายในชั้นเรียนและการเรียนผ่านสื่อออนไลน์
- การเรียนผ่านสื่อออนไลน์

2.6 ความต้องการด้านอาจารย์ผู้สอน คำตอบ 42 ข้อ



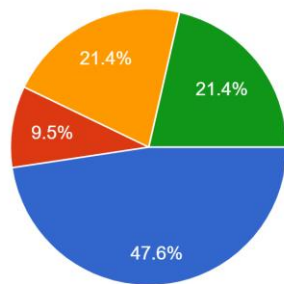
- เชิญอาจารย์พิเศษที่มีชื่อเสียงในประเทศมาร่วมสอน/เป็นที่ปรึกษาริทยานิพนธ์
- เชิญอาจารย์พิเศษที่มีชื่อเสียงต่างประเทศมาร่วมสอน/เป็นที่ปรึกษาริทยานิพนธ์

2.7 ความต้องการด้านการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
คำตอบ 42 ข้อ



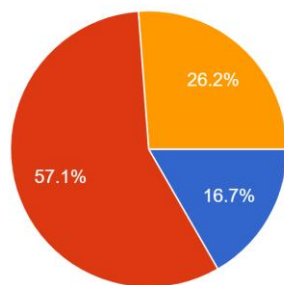
- การศึกษาดูงานในประเทศ
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ
- การศึกษาดูงานในและต่างประเทศ

2.8 วิธีการคัดเลือก
คำตอบ 42 ข้อ



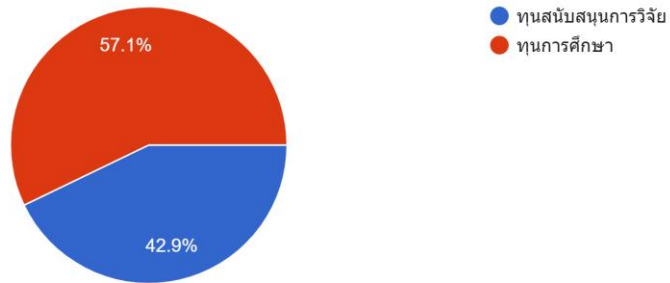
- สอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินพื้นฐานความรู้
- สอบข้อเขียนเพื่อวัดระดับความรู้
- สอบคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์
- พิจารณาจากประสบการณ์

2.9 ความต้องการด้านงบประมาณเพื่อการศึกษา
คำตอบ 42 ข้อ



- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร
- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายแต่แบ่งจ่ายเป็นภาคการศึกษา
- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบคิดจากหน่วยกิตลงทะเบียน

2.10 ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
คำตอบ 42 ข้อ



ตอนที่ 3 ความจำเป็นในการเปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต 3.1 ความจำเป็นในการเปิดสอน
คำตอบ 42 ข้อ



3.2 สถานที่ที่ต้องการให้เปิดสอน
คำตอบ 42 ข้อ



ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการเปิดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร (คำตอบ 6 ข้อ)

1. วิชารัฐประศาสนศาสตร์แนวใหม่ มีประโยชน์ต่อการใช้ชีวิตจริง เปลี่ยนแนวความคิดของ
นักศึกษาได้ หากนักศึกษาทุกคนได้คิด(รวมถึงหลักสูตรอื่นๆ) และเข้าใจ จะเกิดประโยชน์ต่อตนเอง
และสังคมต่อไปค่ะ

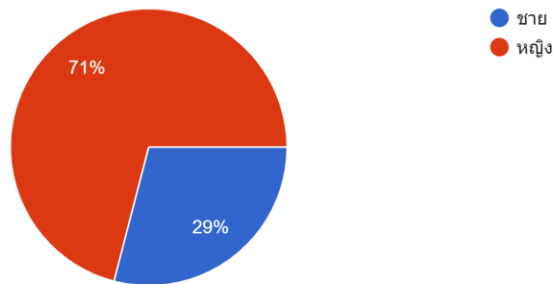
2. เพื่อสะดวกในการเดินทาง และการศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ แนะนำให้เป็น ค่ะ
3. เป็นสิ่งที่ดี เป็นโอกาส เป็นทางเลือกให้กับผู้ที่สนใจศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษารับ
4. อยากให้มีบริหาร ป.โท
5. ดี
6. อยากให้สอนแบบ ฮาว ทู เน้นแอกชั่น

เอกสารแนบ 4

แบบสำรวจการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน และนักศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อ
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

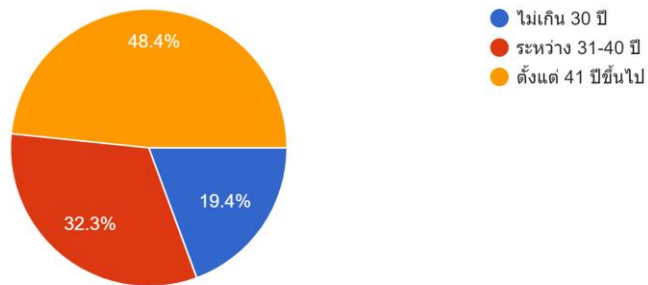
1.1 เพศ

คำตอบ 31 ข้อ



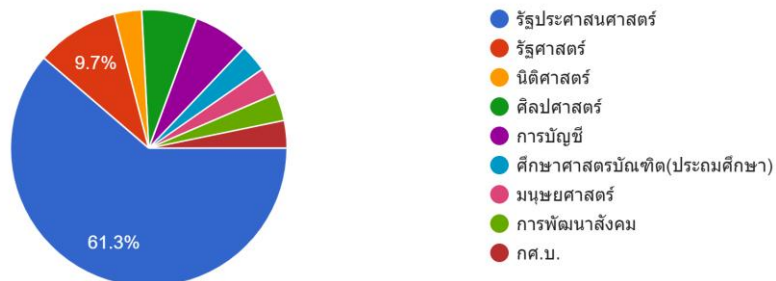
1.2 อายุ

คำตอบ 31 ข้อ

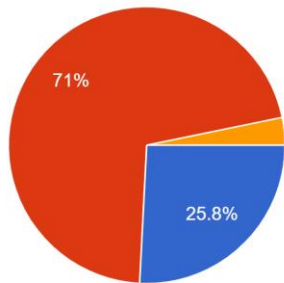


1.3 ระดับการศึกษาปริญญาตรี สาขา

คำตอบ 31 ข้อ

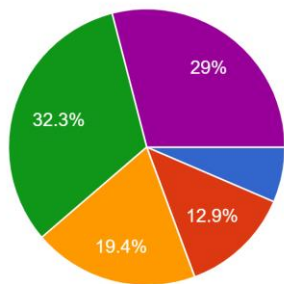


1.4 สถานภาพ คำตอบ 31 ข้อ



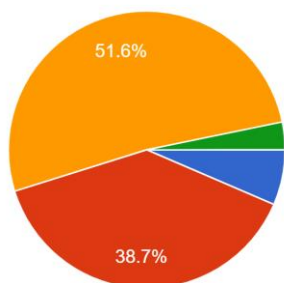
- พึงสำเร็จการศึกษา ป.ตรี
- ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร
- ผู้บริหารงานในองค์กร

1.5 ประสบการณ์ทำงาน คำตอบ 31 ข้อ



- ไม่มีประสบการณ์
- 1-5 ปี
- 6-10 ปี
- 11-15 ปี
- สูงกว่า 15 ปี

1.6 ประเภทของหน่วยงานต้นสังกัด คำตอบ 31 ข้อ

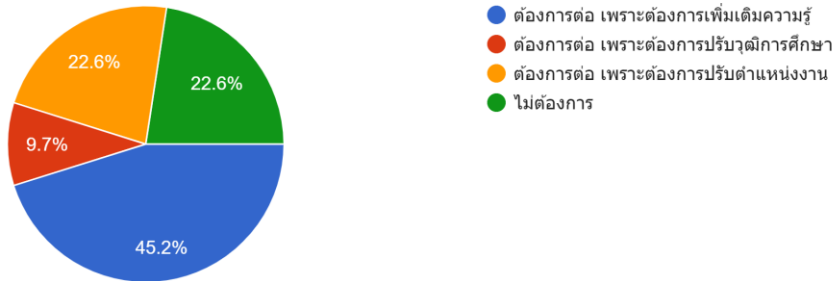


- หน่วยงานราชการส่วนกลาง
- หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค
- หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- ภาคเอกชน

ตอนที่ 2 ความต้องการศึกษาต่อระดับปริญญาโท 2.1

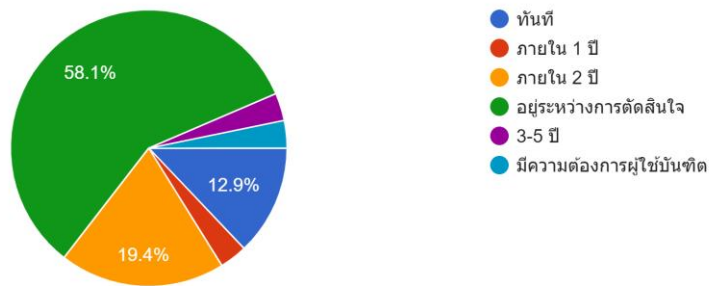
วัตถุประสงค์ในการศึกษาต่อหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

คำตอบ 31 ข้อ



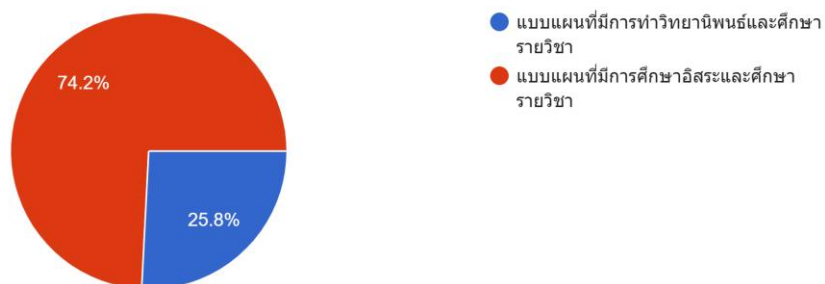
2.2 ระยะเวลาในการตัดสินใจเพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาโท

คำตอบ 31 ข้อ

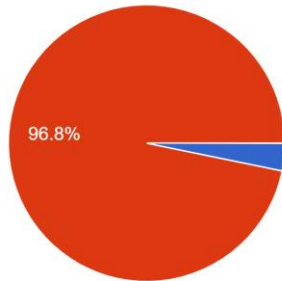


2.3 ความต้องการแบบแผนการศึกษา

คำตอบ 31 ข้อ

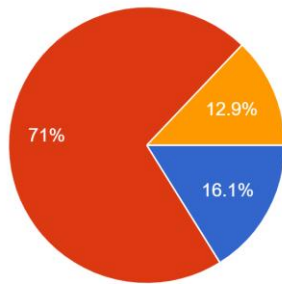


2.4 รูปแบบการจัดช่วงเวลาการเรียนการสอน คำตอบ 31 ข้อ



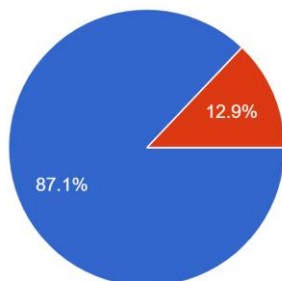
- ภาคปกติเต็มเวลาในเวลาราชการ ตั้งแต่ 08.30-16.30 น.
- ภาคพิเศษ/วันหยุดราชการ ตั้งแต่ 08.30-16.30 น.

2.5 ความต้องการด้านรูปแบบการจัดการเรียนการสอน คำตอบ 31 ข้อ



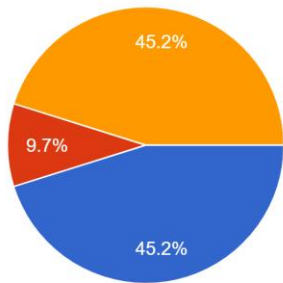
- บรรยาย/อภิปรายในชั้นเรียน
- การเรียนแบบผสมผสานโดยบรรยาย/อภิปราย ในชั้นเรียนและการเรียนผ่านสื่อออนไลน์
- การเรียนผ่านสื่อออนไลน์

2.6 ความต้องการด้านอาจารย์ผู้สอน คำตอบ 31 ข้อ



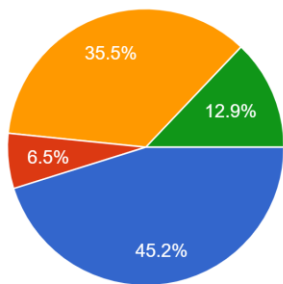
- เชิญอาจารย์พิเศษที่มีชื่อเสียงในประเทศมาร่วมสอน/เป็นที่ปรึกษาริทยานิพนธ์
- เชิญอาจารย์พิเศษที่มีชื่อเสียงต่างประเทศมาร่วมสอน/เป็นที่ปรึกษาริทยานิพนธ์

2.7 ความต้องการด้านการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
คำตอบ 31 ข้อ



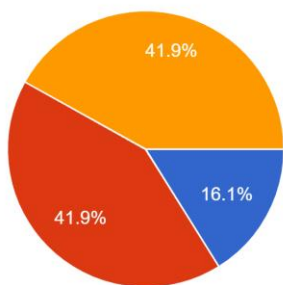
- การศึกษาดูงานในประเทศ
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ
- การศึกษาดูงานในและต่างประเทศ

2.8 วิธีการคัดเลือก
คำตอบ 31 ข้อ



- สอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินพื้นฐานความรู้
- สอบข้อเขียนเพื่อวัดระดับความรู้
- สอบคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์
- พิจารณาจากประสบการณ์

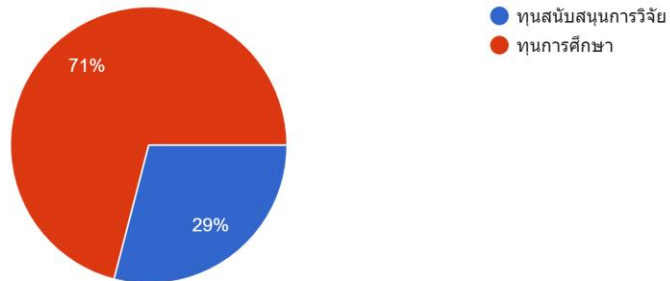
2.9 ความต้องการด้านงบประมาณเพื่อการศึกษา
คำตอบ 31 ข้อ



- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร
- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายแต่แบ่งจ่ายเป็นภาคการศึกษา
- ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบคิดจากหน่วยกิตลงทะเบียน

2.10 ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

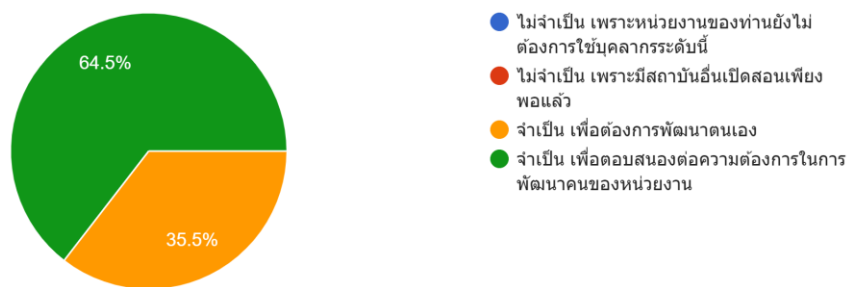
คำตอบ 31 ข้อ



ตอนที่ 3 ความจำเป็นในการเปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์ 3.1

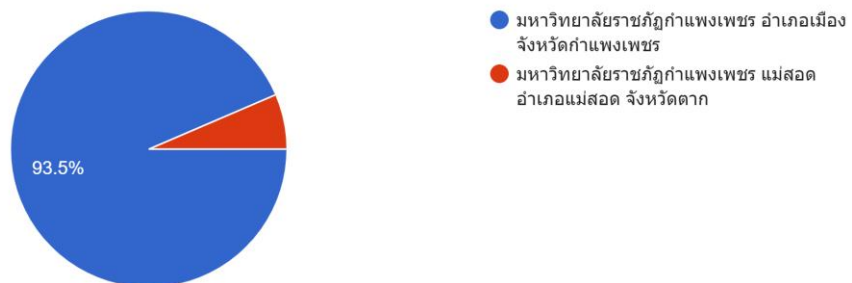
ความจำเป็นในการเปิดสอน

คำตอบ 31 ข้อ



3.2 สถานที่ที่ต้องการให้เปิดสอน

คำตอบ 31 ข้อ



ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการเปิดหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร (คำตอบ 5 ข้อ)

1. ความพร้อม
2. เพื่อพัฒนาตนเอง
3. เหมาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ที่จะเข้ามาเรียน เพื่อบริหารจัดการองค์กรต่างๆ
4. ได้ความรู้และต่อยอด
5. ควรเปิดอย่างยิ่งคะ