



KPRU



คู่มือ

นักศึกษา 2563

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

KAMPHAENG PHET RAJABHAT
UNIVERSITY



www.kpru.ac.th



พระราชดำรัส

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ความรู้ และคุณธรรม
เป็นรากฐานสำคัญ
ของความดี ความเจริญทุกอย่าง.
เด็กทุกคน จึงต้องหมั่นศึกษา
อบรมให้เต็มพร้อมด้วยความรู้และคุณธรรม
เพื่อจะได้เติบโตขึ้น เป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ
ผู้สามารถสร้างสรรค์ความดี ความเจริญ
ให้แก่ตนและแก่ส่วนรวม.

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
วันที่ 18 ธันวาคม พุทธศักราช 2562

รัชกาลที่ 10

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว





ทรงพระเจริญ

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ ข้าพระพุทธเจ้า คณะผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



พระราชโองการ

ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ
ประจำปีการศึกษา 2558 - 2559

ข้าพเจ้ามีความยินดี ที่ได้มามอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประจำปีนี้ ขอแสดงความชื่นชมกับทุก ๆ คนที่ได้รับเกียรติและความสำเร็จอันน่าภูมิใจ.

ตามที่รายงานให้ทราบ ว่า มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อสนองการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และในปีนี้ได้มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นแล้วหลายโครงการนั้น น่าสนใจและน่ายินดีอย่างยิ่ง เพราะมหาวิทยาลัยนี้เป็นสถาบันการศึกษาที่ตั้งอยู่ในทุกส่วนทุกภาคของประเทศ ย่อมจะมีความรู้ความเข้าใจในภาวะความเป็นจริงของสังคม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณี และวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ตลอดจนเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศเป็นอย่างมาก. บัณฑิตทุกคนของมหาวิทยาลัยนี้ทุกแห่ง จึงควรจะพิจารณาให้เห็นประโยชน์และความสำคัญ แล้วร่วมมือร่วมความคิดอ่านกัน เป็นกำลังหลักในการประกอบประกอบส่งเสริมการปฏิบัติงานพัฒนา ให้ทุกถิ่นทุกพื้นที่ในบ้านเมืองเรา มีความเจริญรุ่งเรืองในทุก ๆ ด้าน.

ข้าพเจ้าขอมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป. ขออวยพรให้บัณฑิตใหม่ทุกคน และทุกท่านที่มาร่วมในพิธีนี้ มีความสุขความเจริญจงร่วมกัน.





สารจากอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 สู้รั้วแสด - ขาว ใต้ร่มสีกทอง ด้วยความยินดียิ่ง การที่นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาเล่าเรียน ในระดับอุดมศึกษาถือว่าเป็นโอกาส สำคัญยิ่งของนักศึกษาทุกคน ขอให้ นักศึกษาใช้โอกาสสำคัญนี้ในรั้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรอย่าง คุ่มค่า และเก็บเกี่ยวประสบการณ์ให้ได้มากที่สุด



การเรียนในระดับอุดมศึกษานักศึกษาจะต้องรู้จักรับผิดชอบและแบ่งเวลาให้ถูกต้อง ทั้งในเรื่องการเรียนและการทำกิจกรรม ซึ่งเป็นการพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อที่จะได้นำ ความรู้ความสามารถที่ได้รับจากการศึกษาเล่าเรียน ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมได้อย่าง เต็มที่ ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงของสภาวะการณโลก และผลกระทบของโลกาภิวัตน์ใน ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยต้องผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถ เพื่อแข่งขันได้ นักศึกษา ต้องปรับตัวสำหรับการเรียนรู้ ทั้งการเรียนแบบปกติและการเรียนแบบออนไลน์ ต้องให้ ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพ และขีดความสามารถในการปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลง สร้างภูมิคุ้มกันต่อการเข้าสู่สังคมฐานความรู้ (Knowledge - Based Society) มีความพร้อมทางความรู้ความสามารถและมีสมรรถนะ ที่จะรับมือกับการ เปลี่ยนแปลง (Changes) ได้ตลอดเวลา



สุดท้ายนี้ ขออวยพรให้นักศึกษาใหม่ทุกคน จะมีกำลังใจ กำลังใจ มุ่งมั่น ขยัน
อดทนในการเรียนและการทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และขอให้ทุกคนมีความสุข
สนุกกับการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรตลอดไป

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized initial followed by a long horizontal line.

รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วัฒนบุญมาก
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



สายตรงอธิการบดี

<https://www.kpru.ac.th/th/mailto-president/index.php>

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร นายกสภามหาวิทยาลัย



รองศาสตราจารย์ ดร.โสรัช โปธินแก้ว
Assoc. Prof. Soree Pokao

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ



ศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา สัจจานันท์
Professor Dr. Chutima Sacchanand



รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ นพรัถ
Assoc. Prof. Dr. Sombat Noparak



รองศาสตราจารย์สุรัช ขวัญเมือง
Assoc. Prof. Surachai Khanmuang



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม
Asst. Prof. Dr. Charoenwit Sompongdam



รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา จันทร์ศิลา
Assoc. Prof. Dr. Vithaya Jansila



รองศาสตราจารย์บุญสวาท พฤชิกานนท์
Assoc. Prof. Boonsawat Prugsiganont



ดร.สมพร จองคำ
Dr. Somporn Chongkum



นายสมจิตร์ ลิ้มลือชา
Somchit Limluecha



นายสุชาติ จิงกิจรุ่งโรจน์
Suchat Jungkijrungrroj



นายสุชาติ ตริรัตน์วัฒนา
Suchat Triratwatthana



รองศาสตราจารย์วรวุฒิ เทพทอง
Assoc. Prof. Voravuth Thepthong

ประธานส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัย



นายอำนาจ นันทหาร
Umnaj Nanthaham

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก
Assoc. Prof. Dr.Suwit Wongboonmak

กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร



ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ
Asst. Prof. Rattana Rakkan



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวักดี
Asst. Prof. Chatchai Puakdee



ดร.สุภาพร พงศ์ภิญโญโอกาส
Dr.Supharn Pongpinyo-O-pas



ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชิน รอดกำเหน็ด
Asst. Prof. Suchin Rodgumnoed

กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพ เกื้อทวีกุล
Asst. Prof. Dr.Thep
Kueathaweekun



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต
Asst. Prof. Dr.Kamonwat
Phuwichit



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตรรกพร สุขเกษม
Asst. Prof. Dr.Takaporn
Sukkaseam



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤตฉิมพล
พฤตฉิมกุล
Asst. Prof. Dr.Pruettipol
Pruettikul

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ บัวเทศ
Asst. Prof. Dr.Wisanu Buathes

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย



รองศาสตราจารย์วิสิฐ ธิญญะวัน
Assoc. Prof. Wisit Thanyavun

คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อธิการบดี



รองศาสตราจารย์ ดร. สุวิทย์ วงษ์บุญมาก
Assoc. Prof. Dr. Suwit Wongboonmak

รองอธิการบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ
Asst. Prof. Rattana Rakkan
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
Vice President for Administrative Affairs



รองศาสตราจารย์วิสิฐ ธัญญะวัน
Assoc. Prof. Wisit Thanyavun
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
Vice president for Academic Affairs



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี
Asst. Prof. Chatchai Puakdee
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและกิจการนักศึกษา
Vice President for Arts and Culture and Students Affairs



รองศาสตราจารย์ ดร.ปาจริย์ ผลประเสริฐ
Assoc. Prof. Dr. Pajaree Ponprasert
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
Vice President for Research and Educational Quality Assurance



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยานุช พรหมภาสิต
Asst. Prof. Dr. Preeyanuch Prompasit
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและบริการวิชาการ
Vice President for Planning and Academic Services

คณบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐรดา วงษ์นายะ
Asst. Prof. Dr. Natrada Wongnaya
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
Dean of Graduate School



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรัชญา ชะอุ่มผล
Asst. Prof. Pratyha Cha-umphol
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
Dean, Faculty of Science and Technology



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุชิน รอดกำเหนิด
Asst. Prof. Dr. Suchin Rodgumnoed
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
Dean, Faculty of Humanities and Social Sciences



ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรุตม์ บุตรพลอย
Asst. Prof. Narut Butploy
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
Dean, Faculty of Industrial Technology



รองศาสตราจารย์ ดร.วชิระ วิชชุกรนันท์
Assoc. Prof. Dr. Wachira Wichuwaran
คณบดีคณะครุศาสตร์
Dean, Faculty of Education



ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานันท์ เจริญสุวรรณ
Asst. Prof. Karan Charoensuwan
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
Dean, Faculty of Management Science



ดร.นำพิชญ์ ธรรมธิเวศน์
Dr. Nammpitch Thamhiweth
รักษาการ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
Acting Director, Faculty of Nursing

ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนัสนันท์ ศิริรัตนะ
Asst. Prof. Dr. Vanusanun Siriratana
ผู้อำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
แม่สอด
Director, Kamphaeng Phet Rajabhat University Maesot



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา
Asst. Prof. Pychayon Sirisatianwattana
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
Director, Office of Academic Promotion and Registration



รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์
Assoc. Prof. Arunlak Rattanaapun
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
Director, Office of Academic Resource Information and Technology

ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน (ต่อ)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พธูร่าไพ ประภัสสร
Asst. Prof. Dr. Phatooramphai Parphatsorn
ผู้อำนวยการสำนักศิลปและวัฒนธรรม
Director, Art and Culture Center



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ่ม
Asst. Prof. Dr. Kwandaw Jamjang
ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา
Director, Office of Educational Quality Assurance



ดร.สุภาพร พงษ์ภิญโญโอกาส
Dr. Suphaporn Pongpinyo-O-pas
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
Director, Office of Research and Development



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ตระกูล
Asst. Prof. Dr. Charlee Trakoon
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้
Director, Center of academic service and raising revenue



นายภานุพงศ์ สืบศิริ
Mr. Panupong Suebsiri
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
Director, Policy and Planning Section



ดร.มะลิวัลย์ รอดกำเหนิด
Dr. Maliwan Rodgumnoed
ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี
Director, General Affairs Section

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

หัวหน้างานการเงิน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลเกีย เขียววดี
Asst. Prof. Dr. Lakkia Khieodi
รักษาการ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
Acting Director, Student Affairs Section



นางสาวนฤมล สังก์ต
Miss. Naruemon Songtai
หัวหน้างานการเงิน
Head, Financial Section

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชณุ บัวเทศ
Asst. Prof. Dr. Wisanu Buathes
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
Chair of the Faculty Senate

สิ่งศักดิ์สิทธิ์ ประจำมหาวิทยาลัย



พระพุทธรูปวิธานปัญญาบดี

ศูนย์รวมแห่งความรู้ และวิทยาการ

- พระพุทธรูป** หมายถึง พระพุทธรูปอันเป็นที่เคารพสักการะ
- วิธาน** หมายถึง ความรู้
- ปัญญา** หมายถึง ความรู้
- บดี** หมายถึง ผู้เป็นใหญ่



ตราสัญลักษณ์ ประจำมหาวิทยาลัย






ตราสัญลักษณ์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



KPRU SYMBOL

ตราประจำมหาวิทยาลัย คือ พระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลที่ 9 เป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วย วังจักร กลางวงจักร มีอักษรเป็นอุ หรือ เลข 9 รอบวงจักร มีริศมีเปล่งออกโดยรอบ เหนือจักรเป็นรูปเสวตฉัตร 7 ชั้น ตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ หมายความว่า ทรงมีพระบรมเดชานุภาพ ในแผ่นดิน โดยที่วันพระบรมราชาภิเษกตามโบราณราชประเพณีได้เสด็จประทับเหนือพระที่นั่งอัฐทิศ สมชกัฐสภาถวายน้ำอภิเษกจากทิศทั้งแปด รอบนอกตราด้านบนมีตัวอักษรภาษาไทยว่า "มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร" ด้านล่างมีตัวอักษรภาษาอังกฤษว่า "KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY"

ตราสัญลักษณ์ มี 5 สี ดังนี้

	สีน้ำเงิน	แทนค่า	สถาบันพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนาม "มหาวิทยาลัยราชภัฏ"
	สีเขียว	แทนค่า	แหล่งที่ตั้งในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
	สีทอง	แทนค่า	ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
	สีส้ม	แทนค่า	ความรุ่งเรืองทางศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
	สีขาว	แทนค่า	ความคิดอันบริสุทธิ์ของนักปราชญ์แห่งพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช



ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

ต้นสักทอง

ต้นไม้ ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ต้นสักทอง เป็นไม้ที่สำคัญที่สุดของประเทศไทย เพราะเป็นต้นไม้ที่มีค่า และมีราคาสูงกว่าไม้ชนิดอื่น ไม้สักทองเป็นไม้ ที่มีเนื้อสวยงาม ทั้งลักษณะของสีและลวดลายไม้ เป็นไม้ยืนต้นที่มีอายุยาวนานนับร้อยปี และเป็นไม้ที่ขึ้น ทางภาคเหนือของประเทศไทย





สักทอง

เป็นสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในลักษณะ ดังนี้

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ต้นสักทอง เป็นไม้ที่สำคัญที่สุดของประเทศไทย เพราะเป็นต้นไม้ที่มีค่า และมีราคาสูงกว่าไม้ชนิดอื่น ไม้สักทองเป็นไม้ ที่มีเนื้อสวยงาม ทั้งลักษณะของสีและลวดลายไม้ เป็นไม้ยืนต้นที่มีอายุยาวนานนับร้อยปี และเป็นไม้ที่ขึ้น ทางภาคเหนือของประเทศไทย

สีประจำมหาวิทยาลัย

-  สีแสด เป็นสีแทนฮิรัหรือศิลาแลงที่ประกอบขึ้นเป็นกำแพง หมายถึง ความมั่นคง
-  สีขาว เป็นสีแทนศาสนา หมายถึง ความดี คือ จริยธรรม คุณธรรม ปัญญาธรรม

ปรัชญา

Philosophy

มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร มุ่งเน้นให้โอกาสทางการ
ศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้
เป็นชุมชนพลังแห่งปัญญา พัฒนา
ท้องถิ่น พลิตกำลังคนที่มีความรู้
ความสามารถ และมีคุณธรรม
โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้
ท้องถิ่นและประเทศชาติ



พันธกิจ

Mission

1. สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น
2. พลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. พลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล
4. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน

ข้อมูลทั่วไป



วิสัยทัศน์

Vision

2561-2565 มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในการ
เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

2561-2580 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
จะเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดินให้มีความเข้มแข็งอย่าง
ยั่งยืน





คติพจน์

Motto

ปัญญาทุฏฐกั นิคมาทิวทุฏฐนั
“สร้าสรรรคกภูมิปัญญา พฒนาท้อวทั้น”

ค่านิยมหลัก

Core values

K – Knowledge : สร้าสรรรคควมรู้ใหม่

P – Public Service and Productivity : ให้อบริการชุมชน สวมคและมีผลลิตภาพท้อด

R – Responsibility : ยึดถือควมรับพฒชอต่อหน้าท้

U – Unity : มีความรัก สามัคคิในอวกักร



อัตลักษณ์ – เอกลักษณ์

Identity

อัตลักษณ์

- บัฒท้อมัจฉิตอาสา สร้าสรรรคปัญญา พฒนาท้อวทั้น

เอกลักษณ์

- การพลิต พฒนาครุ และการพฒนาท้อวทั้น



คำนำ

ความสำเร็จไม่ได้มาจากความบังเอิญ แต่มาจากความเสียดสี ขยันหมั่นเพียร ศึกษาเรียนรู้อย่างหนัก และเหนือสิ่งอื่นใด ล้วนมาจากความรักในสิ่งที่กำลังทำหรือเรียนรู้ผู้นั้นเอง และในแต่ละทอม นักศึกษาต้องเรียนรู้ ต้องปฏิบัติ นักศึกษาจึงจะได้สิ่งที่หวัง คือนักศึกษาเล่มนี้จะช่วยให้นักศึกษาเห็นว่า

- จะลงทะเบียนเรียนอย่างไร ที่ไหน?
- จะแต่งกายอย่างไร?
- จะสมัครทุน กู้ กยศ. เล่นกีฬา ออกกำลังกายที่ไหน อย่างไร?
- จะยืมหนังสือ หาทุนหนังสือมือยิบ ๆ ที่ไหน?
- จะวางแผนการเรียนของตนเอง จะถามใคร ที่ไหน?
- ไม่สบายกะทันหันทำอย่างไร?
- ต้องการปรึกษาเรื่องส่วนตัว จะคุยกับใครได้บ้าง

อาจารย์หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คือนักศึกษาเล่มนี้เป็นเพื่อนคู่กายนักศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ซึ่งเป็นที่รู้และเข้าใจในนาม รั้วแสด - ขาว และคอยชี้แนะเรื่องราวต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานในการใช้ชีวิตการเรียนระดับอุดมศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้ต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สารบัญ

สารบัญ

		หน้า
ตอนที่ 1	ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	1
	- ประวัติมหาวิทยาลัย	3
	- ประวัติการจัดการศึกษา	5
ตอนที่ 2	พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา	7
	- พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547	9
	- พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาระดับปริญญาตรี และครุศึกษาระดับปริญญาโท ขอมมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	23
ตอนที่ 3	ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ	27
	- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562	29
	- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการ เรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550	39
ตอนที่ 3-1	ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ	43
	- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ [ฉบับที่ 3] พ.ศ. 2559	45
	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559	47
	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559	49
	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559 (สำหรับนักศึกษาที่ศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย)	51
	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559 (สำหรับนักศึกษาที่ศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย)	53
	- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานความรู้ ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553	55
	- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์มาตรฐาน ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2554	56

สารบัญ

	หน้า
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผล ความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2560	57
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผล ความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562	60
- กฎกระทรวง กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548	61
- กฎกระทรวง กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562	62
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การแต่งกายสุภาพของนักศึกษา พ.ศ. 2550	63
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบของนักศึกษา พ.ศ. 2558	64
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานตามหลักสูตรกิจกรรม พัฒนานักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2558	65
ตอนที่ 3-2 ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ สำหรับนักศึกษาภาค กศ.บป.	67
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562	69
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการ เรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550	79
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553	82
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559	84
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2559	85
ตอนที่ 4 การบริการ สวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษา	87
- คำอธิบายเกี่ยวกับรหัสนักศึกษา	89
ข้อปฏิบัติ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	90
1. การลงทะเบียนเรียน	91
2. การเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียน	95
3. ขั้นตอนการขอเปิดรายวิชาเรียน	97
4. ขั้นตอนการโอนผลการเรียน	100
5. ขั้นตอนการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา	101
6. การขอเลื่อนสอบหรือขาดสอบปลายภาคเรียน	102
7. การขอลาป่วยหรือลาทัก	103
8. การขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ยศ คำนำหน้า	105
9. การขอลาพักการเรียน	106

สารบัญ

	หน้า
ข้อปฏิบัติ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ต่อ)
	10. การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา 107
	11. การลาออกจากการเป็นนักศึกษาใหม่ 108
	12. การตรวจสอบผลการเรียน 109
	13. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา 113
	14. การขอสำเร็จการศึกษา 116
	15. การขอย้ายเข้ามศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 117
	16. การตรวจสอบแผนการเรียน 118
	17. การตรวจสอบตารางเรียน/ตารางสอบ 120
ข้อปฏิบัติ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 123
	1. การใช้บริการห้องสมุด 124
	2. การทำบัตรสมาชิกห้องสมุด 125
	3. การยืม - คืนหนังสือ และชำระค่าปรับ หนังสือหาย 125
	ตารางสรุประเบียบการยืมทรัพยากรสารสนเทศ 126
ข้อปฏิบัติ	กองพัฒนานักศึกษา 127
	1. วนบริการด้านหอพัก 127
	2. วนบริการจัดหาทุน และแนว ให้คำปรึกษา 128
	3. วนกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 128
	4. วนบริการด้านกีฬา 128
	5. วนบริการด้านอนามัย 129
	6. วนบริการด้านการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร 130
	7. วนบริการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา 130
ตอนที่ 5	โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชา 131
คณะครุศาสตร์	133
	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี
	- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย 135
	- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 137
	- สาขาวิชาคณิตศาสตร์ 143
	- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ 147
	- สาขาวิชาสังคมศึกษา 151
	- สาขาวิชาพลศึกษา 155
	- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ 161
	- สาขาวิชาภาษาไทย 165
	- สาขาวิชาการประถมศึกษา 169
	- สาขาวิชาภาษาจีน 174

สารบัญ

	หน้า
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	179
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาดนตรีศึกษา (ดนตรีไทย) (ดนตรีสากล)	181
- สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา	191
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาภาษาไทย	193
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	201
- สาขาวิชาการพัฒนาสังคม	205
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	210
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- นิติศาสตร์	215
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- รัฐประศาสนศาสตร์	221
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ	226
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	231
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาเคมี	233
หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาเคมี	235
- สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	242
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	246
- สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	251
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	255
- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	260
หลักสูตรควบปริญญาตรี 2 ปริญญา (วิทยาศาสตร์บัณฑิต 4 ปี และครุศาสตรบัณฑิต 4 ปี)	
- สาขาวิชาคณิตศาสตร์	264
คณะวิทยาการจัดการ	269
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชานิเทศศาสตร์	271
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	276
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาการตลาด	281
- สาขาวิชาการบริหารนาคา	285
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	289

สารบัญ

	หน้า
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาการจัดการทั่วไป	294
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาการบัญชี	298
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	303
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	305
- สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	310
- สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน	314
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	319
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	323
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	
- ออกแบบผลิตภัณฑ์และการพิมพ์	328
คณะพยาบาลศาสตร์	
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี	335
ตอนที่ 6 ภาคผนวก	341
หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป	343
คำอธิบายรายวิชา หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป	348
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	348
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	350
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	353
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	356
คำอธิบายรายวิชา กลุ่มวิชาชีพครู	360
คำอธิบายรายวิชา กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์	365
คำอธิบายรายวิชา กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ	368
คำอธิบายรายวิชา กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	371
แผนที่และรายชื่ออาคารโดยสังเขป	373
เบอร์โทรศัพท์ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	374

ตอนที่ 1

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



2513

ปีพุทธศักราช 2513 ประชาชนชาวจังหวัดกำแพงเพชร โดยการนำของ ผู้ว่าราชการจังหวัดสมัยนั้น (นายรำไพ นิมิตรกุล) และนายประสิทธิ์ ชูพิพิธ ผู้แทนราษฎรจังหวัดกำแพงเพชร ได้เสนอที่ดิน 2 แปลง ให้กระทรวงศึกษาธิการเลือกเป็นที่ตั้งวิทยาลัยครู

วิทยาลัยครูกำแพงเพชร

2515

ปีพุทธศักราช 2515 คณะกรรมการจากกระทรวงศึกษาธิการได้ตกลงขอใช้ที่ดินสาธารณะทุ่งคอกวัว จำนวน 1,000 ไร่ เป็นสถานที่จัดตั้งวิทยาลัยครูกำแพงเพชร เริ่มดำเนินการเรื่องสถานที่จัดตั้งวิทยาลัย กรรมการฝึกหัดครูพิจารณาว่า ที่ดินสาธารณะที่ขอใช้จัดตั้งนั้นไม่ห่างจากลำน้ำปิง จึงได้เจรจาขอซื้อที่ดินจากราษฎรต่อจากที่สาธารณะจนถึงริมน้ำปิง เป็นพื้นที่ประมาณ 420 ไร่เศษ ในจำนวนนี้ราษฎรยกให้โดยไม่คิดมูลค่า 95 ไร่เศษ ส่วนที่เหลือ 325 ไร่เศษ ซื้อด้วยงบประมาณของกรมการฝึกหัดครู วิทยาลัยครูกำแพงเพชรได้ประกาศจัดตั้งขึ้นในวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2516



ต้นกำเนิดมหาวิทยาลัย

ก่อนสถาปนามหาวิทยาลัย (ก่อน 29 กันยายน 2516)

ความคิดในการจัดตั้งวิทยาลัยครูกำแพงเพชร เกิดจากแผนการขยายจำนวนสถาบันฝึกหัดครูของกรมการฝึกหัดครู ที่จะจัดตั้งวิทยาลัยครูให้ครอบคลุมทั่วประเทศครบ 36 วิทยาลัย เพื่อให้แต่ละวิทยาลัยรับผลิตขอผลิตครูใน 2 จังหวัด ซึ่งในบริเวณนี้จะต้องจัดตั้งวิทยาลัยครูเพื่อรับผลิตขอผลิตครูสำหรับจังหวัดตาก กำแพงเพชร



2535

ปีการศึกษา 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามวิทยาลัยครูทั้ง 36 แห่งว่า "สถาบันราชภัฏ" เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535

สถาบันราชภัฏ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2538

ปีการศึกษา 2538 ยกเลิกพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2528 เพื่อปรับโครงสร้างการบริหารงานของกรมการฝึกหัดครู ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ทำให้เปลี่ยนชื่อจากกรมการฝึกหัดครูมาเป็น “สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ” และเริ่มใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2538 หลังจากประกาศในราชกิจจานุเบกษา ทำให้วิทยาลัยเปลี่ยนระบบบริหารเข้าสู่ระบบสถาบันราชภัฏ ตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538



2544

ปีการศึกษา 2544 จัดตั้งศูนย์อุดมศึกษาแม่สอดเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาสู่ท้องถิ่นบนพื้นที่ 600 ไร่ ของสถาบันที่ ตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก และเปิดรับนักศึกษาภาคปกติรุ่นแรก

2545

ปีการศึกษา 2545 เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากาฬพิเศษ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยุกระจายเสียงและการพัฒนา และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน เป็นรุ่นแรก

2546

ปีการศึกษา 2546 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงลงพระปรมาภิไธยประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา ใช้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มีผลให้สถาบันราชภัฏอยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



2547

ปีการศึกษา 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงลงพระปรมาภิไธยในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งมีผลให้สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2547 เป็นต้นมา

ประวัติการจัดการศึกษา

2519 – 2522

ปีการศึกษา 2519 วิทยาลัยครูกำแพงเพชรได้เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในระดับ ป.กศ. จำนวน 392 คน ซึ่งนักศึกษาได้รับการคัดเลือกจากสภาตำบลต่าง ๆ ในเขตจังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดตาก

ปีการศึกษา 2521 ขยายการเปิดรับนักศึกษาในระดับ ป.กศ. ชั้นสูง จำนวน 9 กลุ่ม

ปีการศึกษา 2522 เปิดให้การอบรมครูบุคลากรทางการศึกษาประจำการ (อศป.) รุ่นแรก



2528 – 2529

ปีการศึกษา 2528 เปิดสอนตามหลักสูตรของสภาการศึกษาภาค 3 ระดับ คือ ระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี และระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 2 ปี (หลังอนุปริญญา) ในปีนี้ดำเนินการรับนักศึกษาระดับ ป.กศ. ชั้นสูง

ปีการศึกษา 2529 เปิดทำการอบรมตามโครงการการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) เป็นรุ่นแรกโดยเปิดทำการอบรมรวม 3 ระดับ คือ ระดับอนุปริญญาวิทยาศาสตร์ ระดับปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 4 ปี และระดับปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร 2 ปี (หลังอนุปริญญา)



2541 – 2543

ปีการศึกษา 2541 เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากาชาพิเศษสาขาการศึกษาโปรแกรมวิชาการบริหาร การศึกษาเป็นรุ่นแรก

ปีการศึกษา 2543 เปิดรับนักศึกษา ภาค กศ.บป. ที่อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ใช้สถานที่โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นศูนย์การศึกษาเป็นรุ่นแรก

2548 – 2549

ปีการศึกษา 2548 เปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากาชาพิเศษ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนาค ณ ศูนย์อุดมศึกษาแม่สอด เป็นรุ่นแรก

ปีการศึกษา 2549 เปิดรับนักศึกษาโครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นรุ่นแรก การจัดการเรียนการสอนแบ่งออกเป็น 3 ศูนย์การเรียนได้แก่

- ศูนย์การเรียนจังหวัดกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- ศูนย์การเรียนจังหวัดตาก มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด
- ศูนย์การเรียนจังหวัดสุโขทัย วิทยาลัยเทคนิคสุโขทัย



2550 – 2551

เปิดรับนักศึกษาภาคพิเศษ ที่หน่วยการเรียนพีจิตรโรงเรียนเทศบาลบ้านป่ากวาง หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นรุ่นแรก และเปิดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษากลุ่มพิเศษ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ปีการศึกษา 2551 เปิดรับนักศึกษาภาคพิเศษ ตามโครงการความร่วมมือกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการการคลังเป็นรุ่นแรก โดยรับนักศึกษาที่เป็นบุคลากรองค์กรปกครองท้องถิ่นจากจังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดตากและจังหวัดสุโขทัย

2552 – 2557

ปีการศึกษา 2552 เปิดรับนักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรดุขฎีบัณฑิตสาขายุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนา (รุ่นแรก)



ปีการศึกษา 2556 เปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (รุ่นแรก)

ปีการศึกษา 2557 เปิดรับนักศึกษาปริญญาเอก หลักสูตรดุขฎีบัณฑิตสาขาการบริหารการศึกษา (รุ่นแรก)



2559 – 2562

ปีการศึกษา 2559 ปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ความหลากหลาย และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยจำนวน 35 หลักสูตร ทั้ง 5 คณะ

ปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เปลี่ยนสังกัดจากกระทรวงศึกษาธิการ มาสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (5ปี) เป็น หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (4ปี)

2563 – ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2563 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (รุ่นแรก) โดยความร่วมมือจากโรงพยาบาล 4 จังหวัด (กำแพงเพชร พิจิตร สุโขทัย และตาก)



ตอนที่ 2

พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ



พระราชบัญญัติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏ

พ.ศ. 2547

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547

เป็นปีที่ 59 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏขึ้นแทนสถาบันราชภัฏ ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538

มาตรา 4 ให้สถาบันราชภัฏที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 มีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

ให้เรียกชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏตามชื่อของสถาบันราชภัฏเดิมตามบัญชีรายชื่อท้ายพระราชบัญญัตินี้

ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา 5 ในพระราชบัญญัตินี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“วิทยาเขต” หมายความว่า เขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่มีคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไปตั้งอยู่ในเขตการศึกษานั้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“สภาคณาจารย์และข้าราชการ” หมายความว่า สภาคณาจารย์และข้าราชการมหาวิทยาลัยราชภัฏตามพระราชบัญญัตินี้

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 6 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง และประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด 1

บททั่วไป

มาตรา 7 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชนมีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยบัณฑิตุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา 8 ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- (1) เสริมหาความเจริญเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการบนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
- (2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
- (3) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
- (4) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่นให้知己สำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
- (5) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
- (6) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (7) ศึกษาและแสวงหาแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
- (8) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา 9 มหาวิทยาลัยจะปฏิเสธการรับผู้สมัครผู้ใดเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือยุติ หรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใด ด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงเพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ แก่มหาวิทยาลัยมิได้

มาตรา 10 มหาวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (1) สำนักงานอธิการบดี
- (2) สำนักงานวิทยาเขต
- (3) บัณฑิตวิทยาลัย
- (4) คณะ
- (5) สถาบัน
- (6) สำนัก
- (7) วิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจให้มีศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 7 เป็นส่วนราชการหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยอีกได้

สำนักงานอธิการบดีและสำนักงานวิทยาเขตอาจแบ่งส่วนราชการเป็นกอง ส่วนราชการหรือเรียกหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

บัณฑิตวิทยาลัย คณะ และวิทยาลัยอาชีวศึกษาส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี กอว ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะอาชีวศึกษาส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กอว ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ กอว ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง อาชีวศึกษาส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

มาตรา 11 การจัดตั้ง การรวมและการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ทำเป็นกฎกระทรวง

การแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ และกอว ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้ทำเป็นประกาศกระทรวงและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

มาตรา 12 ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 มหาวิทยาลัยจะรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยก็ได้และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใดแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่เข้าสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ประกาศการรับเข้าสมทบหรือยกเลิกการสมทบในราชกิจจานุเบกษา

การควบคุมสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันที่เข้าสมทบในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 13 นอกจากมีที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยอาจมีรายได้ ดังนี้

- (1) มีผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและค่าบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
- (2) มีและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัย
- (3) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแลหรือใช้ประโยชน์
- (4) มีเงินอุดหนุนจากราชการส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนอื่นที่มหาวิทยาลัยได้รับเพื่อใช้ในการดำเนินงานกิจการของมหาวิทยาลัย
- (5) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุนและจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (6) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ห้ามมหาวิทยาลัยมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วย ที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น

บรรดารายได้และผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งผลประโยชน์ที่ เกิดจากที่ราชพัสดุ เบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการศึกษาและเบี้ยปรับที่เกิดจากการผิดสัญญาการซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของที่ดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณ ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา 14 บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่มหาวิทยาลัยได้มาโดยมีผู้อุทิศให้หรือได้มาโดยการซื้อหรือแลกเปลี่ยนจากรายได้ของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับไปก็ถือเป็นที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

มาตรา 15 บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 7

มีและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ ผู้อุทิศให้กำหนดไว้ และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย แต่ต้องมีควาจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเมื่อใดก็ตาม มหาวิทยาลัยต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ อุทิศให้หรือทายาทหากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏ จะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

หมวด 2 การดำเนินการ

มาตรา 16 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
- (2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(3) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่ง รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณบดี

(4) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำขอมมหาวิทยาลัย และมีผู้ดำรงตำแหน่งตาม (3)

(5) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบเอ็ดคน ซึ่งทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงขอมนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (2) (3) และ (4) ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมาจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณ และการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาขอมมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่าหนึ่ง

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่ง ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (3) เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงรองอธิการบดี

ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวเป็นอุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยเมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตาม (3) (4) และ (5) ให้เป็นไปตามข้อบังคับขอมมหาวิทยาลัย

มาตรา 17 นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) และ (5) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) และ (5) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติขอมการเป็นนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยในประเภทนั้นๆ
- (4) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (5) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (5) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามขอมจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) หรือ (5) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าที่วาระที่เหลืออยู่ขอมผู้ซึ่งพ้นแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้สภามหาวิทยาลัยประกอบด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 18 ต่อไป

ในกรณีที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) หรือ (5) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มีนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามมาตรา 16 (3) (4) และ (5) ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

มาตรา 18 สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย และโดยเฉพาะให้ผู้อำนวยการและหน้าที่ดังนี้

(1) กำหนดนโยบายและอนุมัติแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

(2) ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่องราว ก็ได้

(3) กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(4) อนุมัติให้ปริญญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุมัติปริญญา และประกาศนียบัตร

(5) พิจารณาการจัดตั้ง การรวมและการยุบเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการแบ่งส่วนราชการหรือหน่วยงานของส่วนราชการดังกล่าว

(6) อนุมัติการรับสถาบันการศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัยหรือยกเลิกการสมทบ

(7) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

(8) พิจารณาเสนอเรื่องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(9) แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการศูนย์ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

(10) แต่งตั้งและถอดถอนประธานกรรมการและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(11) อนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(12) ออกระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารการเงิน การจัดหารายได้

และผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

(13) พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษามอบหมาย

(14) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใดหรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

(15) พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวกับการขอมหาวิทยาลัยตามที่อธิการบดีหรือสภาวิชาการเสนอ และอาจมอบหมายให้อธิการบดีหรือสภาวิชาการปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยได้

(16) ส่งเสริม สนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยตลอดจนการปฏิบัติการร่วมกันกับสถาบันอื่น

(17) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่มีได้รับมอบให้เป็นหน้าที่ของผู้นี้โดยเฉพาะ

มาตรา 19 การประชุมสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 20 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(1) ประธานสภาวิชาการ ได้แก่ อธิการบดี

(2) กรรมการสภาวิชาการที่คณาจารย์ประจำเลือกจากผู้บริหารหรือคณาจารย์ประจำคณะละหนึ่งคน

(3) กรรมการสภาวิชาการซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอก มีจำนวนเท่ากับบุคคลตาม (2)

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกกรรมการสภาวิชาการตาม (2) และ (3) ตลอดจนการประชุมและการดำเนินงานของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ให้สภาวิชาการแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการโดยคำแนะนำของอธิการบดี

มาตรา 21 กรรมการสภาวิชาการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการ

(4) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(5) เป็นบุคคลล้มละลาย

(6) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้สภาวิชาการประกอบด้วยกรรมการสภาวิชาการเท่าที่มีอยู่มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 22 ต่อไป

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการใหม่ ให้กรรมการสภาวิชาการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา 22 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) พิจารณาเสนอวิธีศึกษา กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอน และการวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

(2) พิจารณาเสนอดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยการสอน การประเมินผลการสอนและการประกันคุณภาพการศึกษา

(3) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(4) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวม และการยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว

(5) พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย

(6) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และผู้ช่วยศาสตราจารย์

(7) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษและอาจารย์พิเศษ

(8) แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น

(9) เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากรและความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(10) พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(11) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

(12) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

(13) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ

มาตรา 23 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีสภาคณาจารย์และข้าราชการ ประกอบด้วยประธานสภาและกรรมการสภาซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการของมหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาและกรรมการสภาตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนการประชุมของสภาคณาจารย์และข้าราชการและการเรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 24 สภาคณาจารย์และข้าราชการมีหน้าที่ ดังนี้

(1) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในกิจการของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัยต่ออธิการบดีหรือสภามหาวิทยาลัย

(2) แสวงหาแนวความร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมพัฒนาศึกษาของคณาจารย์และข้าราชการในการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

(3) พิจารณาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดี หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(4) เรียกประชุมคณาจารย์และข้าราชการเพื่อพิจารณากิจกรรมของมหาวิทยาลัยและนำเสนอความคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

การปฏิบัติหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการดำเนินการใดๆ ในการปฏิบัติหน้าที่โดยชอบย่อมได้รับความคุ้มครองและไม่เป็นเหตุในการดำเนินการวินัย

มาตรา 25 ให้มหาวิทยาลัยแต่ละแห่งมีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะหนึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการ ประธานสภานักศึกษา นายกองค่านักศึกษา และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนหนึ่งซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การปกครองส่วนท้องถิ่น การศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร ในจำนวนนี้ให้แต่งตั้งจากบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่าที่หนึ่ง

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 26 คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

(1) ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(2) เสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(3) ส่งเสริมให้มีทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้มีโอกาสศึกษาให้มหาวิทยาลัยอันเป็นการสนับสนุนความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

(4) ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างสัมพันธภาพและการเรียนรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยกับประชาชน

มาตรา 27 ให้มีอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้นับถือศาสนาสูงสุดและรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งและจะให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่งกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 28 อธิการบดีนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง โดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้มีคุณสมบัติตาม มาตรา 29

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยกระบวนการสรรหาซึ่งต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญ และคุณสมบัติเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และการหน้าที่ของมหาวิทยาลัย และเป็นที่ยอมรับนับถือของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

(2) กระบวนการสรรหาจะต้องเน้นเรื่องการมีส่วนร่วมของบุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลในท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการของมหาวิทยาลัย

มาตรา 29 อธิการบดีต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 30 อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง อธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (4) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราะเหตุมีมลทิน หรือมีวามอยู่ในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง

(5) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

การให้ออกจากตำแหน่งตาม (3) ต้องมีคะแนนเสียงลงมติไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

มาตรา 31 อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

(2) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย

(3) จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย และปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

(4) รักษาระเบียบวินัย จรรยาบรรณ และมารยาทแห่งวิชาชีพของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย

(5) เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป

(6) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(7) แต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดี รองอธิการบดี รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และอาจารย์พิเศษ

(8) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภานิติศาสตร์ สภาคณาจารย์และข้าราชการรวมทั้งส่งเสริมกิจการนักศึกษา

(9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

มาตรา 32 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดีจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 29 อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีจากข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนผู้ช่วยอธิการบดีได้

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่งให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 33 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 29 คนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา 34 ในวิทยาเขตหนึ่ง ให้มีสำนักงานวิทยาเขต โดยมีรองอธิการบดี คนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานของวิทยาเขตนั้นแทนอธิการบดีตามที่ได้รับมอบหมายและจะให้เป็นผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 35 ในบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของบัณฑิตวิทยาลัย และจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 36 ในคณะหรือวิทยาลัย ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานและจะให้มีรองคณบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา 37 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณบดีจากผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณบดี และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

มาตรา 38 คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้และให้นำความในมาตรา 30 วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับแก่การพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระของคณบดีโดยอนุโลม

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา 39 การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และให้นำบทบัญญัติในหมวด 4 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา 40 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา 37 วรรคหนึ่ง เป็นผู้รักษาราชการแทนคณบดีแต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา 41 ในสถาบัน สำนัก และศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานคนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น และจะให้มีรองผู้อำนวยการ รองหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ คนหนึ่ง หรือหลายคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานนั้นมอบหมายก็ได้

ให้ส่วนราชการตามมาตรา 34 มาตรา 35 และมาตรา 36 และส่วนราชการหรือหน่วยงานตามวรรคหนึ่งมีคณะกรรมการประจำส่วนราชการนั้นคณะหนึ่ง องค์กรประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา อำนาจและหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการประจำส่วนราชการและการจัดระบบบริหารงานในส่วนราชการดังกล่าว ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ จะต้องมีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม

มาตรา 42 ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการ หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองและผู้ช่วยของตำแหน่งดังกล่าว ต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะรักษาราชการแทนตำแหน่งอื่นอีกหนึ่งตำแหน่งก็ได้แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

มาตรา 43 ให้มีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ กิ่งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 44 เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการในสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อำนาจในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติการ หรือการดำเนินการอื่นใดที่อธิการบดีจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการ มอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่นหรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้ อธิการบดีจะ มอบอำนาจโดยทำเป็นหนังสือให้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในราชการของส่วนราชการนั้นก็ได้

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ตามที่อธิการบดีกำหนด

มาตรา 45 ให้ผู้รักษาราชการแทนตามบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้มีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจและหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทนทำหน้าที่กรรมการหรือมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งนั้นในระหว่างที่รักษาราชการแทนด้วย

หมวด 3

การประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มาตรา 46 เพื่อประโยชน์ในการประสานงานและระดมสรรพกำลังเพื่อพัฒนาการอุดมศึกษาในท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยให้มีหน่วยงานประสานงานและระดมสรรพกำลังทางการศึกษาในแต่ละมหาวิทยาลัยเพื่อทำข้อตกลงระหว่าง มหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากรและความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

มาตรา 47 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา 46 ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาจัดให้มีการทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดให้มีการศึกษาแนวทางในการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
 - (2) เสนอนโยบายและแผนพัฒนาการจัดการอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นต่อสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง
 - (3) สนับสนุนการพินิจกำลังเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มาตรา 48 เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้คณะกรรมการร่วมกันจากทุกมหาวิทยาลัยประสานความร่วมมือในการวิจัย การแลกเปลี่ยนความรู้การสร้างสรรค์ภูมิปัญญาในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาท้องถิ่น

หมวด 4

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

มาตรา 49 ให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง ตลอดจนวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 50 ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษา การวิจัย ดังนี้

(1) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีโดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีประกอบการประเมินผลงาน

(2) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยและของอธิการบดีพร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี

หมวด 5 ตำแหน่งทางวิชาการ

มาตรา 51 คณาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (1) ศาสตราจารย์
- (2) รองศาสตราจารย์
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (4) อาจารย์

ศาสตราจารย์นั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์ประจำตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา 52 คณาจารย์พิเศษมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (1) ศาสตราจารย์พิเศษ
- (2) รองศาสตราจารย์พิเศษ
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ
- (4) อาจารย์พิเศษ

ศาสตราจารย์พิเศษนั้น จะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภามหาวิทยาลัยจากผู้ซึ่งมีได้เป็นคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนคณาจารย์พิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 53 ศาสตราจารย์ซึ่งมีความรู้ความสามารถและความชำนาญเป็นพิเศษและพ้นจากตำแหน่งไปโดยไม่มีความผิด สภามหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์เกียรติคุณในสาขาที่ศาสตราจารย์ผู้นั้นมีความเชี่ยวชาญเพื่อเป็นเกียรติยศได้

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งศาสตราจารย์เกียรติคุณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 54 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิใช้ตำแหน่งศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้านามเพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความในวรรคหนึ่ง ให้ใช้อักษรย่อ ดังนี้

ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ศ.
ศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ศ.(พิเศษ)

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ	ใช้อักษรย่อ ศ.(เกียรติคุณ)
รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ รศ.
รองศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ รศ.(พิเศษ)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ พศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ พศ.(พิเศษ)

หมวด 6

ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา 55 ปริญญามีสามชั้น คือ

ปริญญาเอก	เรียกว่า	ดุษฎีบัณฑิต	ใช้อักษรย่อ ด.
ปริญญาโท	เรียกว่า	มหาบัณฑิต	ใช้อักษรย่อ ม.
ปริญญาตรี	เรียกว่า	บัณฑิต	ใช้อักษรย่อ บ.

มาตรา 56 มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญาในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย

การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใดและจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 57 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีได้รับปริญญาตรีเกียรติคุณอันดับหนึ่ง หรือเกียรติคุณอันดับสองก็ได้

มาตรา 58 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิตอนุปริญญา และประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใดได้ ดังนี้

(1) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดภายหลังที่ได้รับปริญญาแล้ว

(2) อนุปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(3) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา 59 มหาวิทยาลัยมีอำนาจให้ปริญญากิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่ง สภามหาวิทยาลัยเห็นว่าทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม และมีความที่เป็นคุณูปการต่อส่วนรวม สมควรแก่ปริญญานั้นๆ แต่จะให้ปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ในมหาวิทยาลัย นายกษามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้นมิได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นการให้ปริญญากิตติมศักดิ์เพื่อแลกกับผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่ง

ชั้น สาขาของปริญญากิตติมศักดิ์ และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 60 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีครุฑวิทยฐานะหรือเข็มวิทยฐานะเป็นเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของผู้นับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญาและประกาศนียบัตร และอาจกำหนดให้มีครุฑประจำตำแหน่ง นายกษามหาวิทยาลัยหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครุฑประจำตำแหน่งผู้บริหาร และครุฑประจำตำแหน่งคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยก็ได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภทและส่วนประกอบของครุฑวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุฑประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครุฑวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุฑประจำตำแหน่งจะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

มาตรา 61 สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยได้ โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา 62 สภามหาวิทยาลัยอาจออกข้อบังคับให้มีเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาได้ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด 7 บทกำหนดโทษ

มาตรา 63 ผู้ใดใช้ตรา สัญลักษณ์ ครุชยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ ครุชยประจำตำแหน่ง เครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิ์ที่จะใช้ หรือแสดงด้วยประการใด ๆ ว่า ตนมีตำแหน่งใดในมหาวิทยาลัยหรือมีปริญญญาประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญญา หรือประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัย โดยที่ตนไม่มี ถ้าได้กระทำให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิ์ที่จะใช้หรือมีตำแหน่งหรือมีวิทยฐานะเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 64 ผู้ใด

(1) ปลอม หรือทำเลียนแบบซึ่งตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นสื่อดิจิทัล หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(2) ใช้ตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการ หรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยปลอม หรือซึ่งทำเลียนแบบ หรือ

(3) ใช้หรือทำให้ปรากฏซึ่งตราสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ผิดหรือสิ้นค่าใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (1) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (2) ด้วย ให้ลงโทษตาม (2) แต่กระงับความผิดตาม (1)

ความผิดตาม (3) เป็นความผิดอันยอมความได้

บทเฉพาะกาล

มาตรา 65 ให้โอนบรรดาคำการ ทรัพย์สิน สิทธิทั้งปวง หนังสือ ข้าราชการ ลูกจ้าง อัตราค่าจ้าง มิหนวบประมาณและรายได้อของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษาเฉพาะส่วนขอสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏไปเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ตามรายการที่รัฐมนตรีกำหนด โดยทำเป็นประกาศกระทรวง ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ข้าราชการซึ่งโอนไปตามวรรคหนึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยในระยะเริ่มแรก ให้ข้าราชการดังกล่าวยังคงดำรงตำแหน่งและรับเงินเดือน ตลอดจนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นเดิมต่อไป จนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา 66 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาประจำสถาบันราชภัฏและกรรมการสภาประจำสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัตินี้ต่อไป จนกว่าจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และมีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติฉบับใหม่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 67 ให้ส่วนราชการของสถาบันราชภัฏตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ยึดเป็นส่วนราชการต่อไปจนกว่าจะมีการแบ่งส่วนราชการตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 68 ให้ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิจัย หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัติต่อไป ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ให้ผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ช่วยของผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งจะพ้นจากตำแหน่ง

ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งตามวรรคหนึ่งดำเนินการให้มีคณะกรรมการประจำส่วนราชการตามมาตรา 41 วรรคสอง แล้วแต่กรณี ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา 69 ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับมีฐานะเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้

ให้ผู้ซึ่งเป็นอาจารย์พิเศษของสถาบันราชภัฏแต่ละแห่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งต่อไปตามพระราชบัญญัตินี้จนครบกำหนดที่ได้รับแต่งตั้ง

มาตรา 70 ในระหว่างที่ยังไม่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ออกใช้บังคับให้นำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับ ซึ่งออกตามความในพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ



พินิตจรรวาท กักเชิน ชินวัตร
นายกรัฐมนตรี

พระราชกฤษฎีกา



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา
ครุศึกษาระดับ: เข็มวิทยฐานะ: และครุประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2558

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558

เป็นปีที่ 70 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาระดับ: เข็มวิทยฐานะ: และครุประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช 2557 กับมาตรา 56 วรรคสอง และมาตรา 60 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาระดับ: เข็มวิทยฐานะ: และครุประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558”

มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิกความในมาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาระดับ: เข็มวิทยฐานะ: และครุประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. ๒๕๕๒ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 3 ให้กำหนดปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดังต่อไปนี้

(1) สาขาวิชาการบัญชี มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “บัญชีดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ป.ร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “บัญชีมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “บัญชีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.บ.”

(2) สาขาวิชาการศึกษา มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ป.ร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “ครุศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “ครุศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.บ.”

(3) สาขาวิชาเทคโนโลยี มีปริญญาหนึ่งชั้น คือ ตรี เรียกว่า “เทคโนโลยีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ทล.บ.”

(13) สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ มีปรัชญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “สารสนเทศศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สท.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “สารสนเทศศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สท.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “สารสนเทศศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สท.บ.”


ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปรัชญญาด้วย”

มาตรา 4 ให้ยกเลิกความในมาตรา 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปรัชญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุฑวิทยฐานะ: เข็มวิทยฐานะ: และครุฑประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2552 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“มาตรา 7 สิประจำสาขาวิชา มีดังต่อไปนี้

(1) สาขาวิชาการบัญชี	สีฟ้าเทา
(2) สาขาวิชาการศึกษา	สีฟ้า
(3) สาขาวิชาเทคโนโลยี	สีม่วง
(4) สาขาวิชานิติศาสตร์	สีขาว
(5) สาขาวิชานิติศาสตร์	สีน้ำตาลทอง
(6) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	สีชมพู
(7) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	สีน้ำตาล
(8) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	สีแดงเลือดนก
(9) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์	สีเหลือง
(10) สาขาวิชาศิลปศาสตร์	สีแสด
(11) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	สีชมพูบานเย็น
(12) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	สีน้ำตาลส้ม
(13) สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์	สีเทา”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ



พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้เปิดสอนสาขาวิชานิติศาสตร์ และสาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ เพิ่มขึ้น สมควรกำหนดปรัชญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา รวมทั้งสีประจำสาขาวิชาสำหรับสาขาวิชาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



ตอนที่ 3

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

เพื่อให้การจัดการระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 รวมทั้งมีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

อาศัยอำนาจความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ กฎ ประกาศ คำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบับนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบับนี้ ให้ใช้ข้อบับนี้แทน

ข้อ 4 ให้ยกเลิก

4.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

4.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

4.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

4.4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

ข้อ 5 ในข้อบับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“คณะ”	หมายความว่า	คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วน

ราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สำนักส่งเสริมวิชาการฯ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 “งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า งานหนึ่งในสำนักส่งเสริมวิชาการที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล
 “คณบดี” หมายความว่า คณบดีของแต่ละคณะ และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แม่สอด

“ประธานโปรแกรมวิชา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการโปรแกรมวิชา
 “อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้าน

วิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 “การจัดการศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในเวลาราชการ
 “การจัดการศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการศึกษาภาคปกติ
 “นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ” หมายความว่า นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ
 “บุคลากรประจำการ” หมายความว่า บุคคลที่กำลัปฏิบัติงานกับสังกัดภาครัฐบาลหรือเอกชน โดยไม่จำกัดอาชีพ
 “นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ

(กศ.บป.) หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค
 การศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนสมทบ
 ภาคการศึกษาปกติด้วยก็ได้

“ภาคการศึกษาถัดไป” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้
 โดยรวมภาคฤดูร้อนด้วย

“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

“กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาตามประกาศ
 กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

หมวด 1

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ 2 รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาค
 พิเศษ ดังนี้

การจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
 ระดับอุดมศึกษา และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาภาคพิเศษ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และให้มีสัดส่วนการ
 ลงทะเบียนและจำนวนหน่วยกิตสอดคล้องกับการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 กลุ่มหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 8 การกำหนดรายวิชา การคิดหน่วยกิต และระยะเวลาการศึกษา

8.1 กำหนดให้รายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วย รหัสรายวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวน
 ชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตัวเอง

การกำหนดรหัสรายวิชาครั้งแรก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

8.2 การคิดหน่วยกิต และการกำหนดจำนวนหน่วยกิต และระยะเวลาในการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 9 การลงทะเบียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะดำเนินการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษา ตลอดจนแนะแนวการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

9.1 การลงทะเบียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

9.1.1 นักศึกษากาหนดให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบขอประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(2) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษ ยกเว้นเป็นการลงทะเบียนเรียนร่วมในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน 22 หน่วยกิต การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษากาพิเศษ

(3) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ในช่วงระยะเวลาที่กำลังออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายให้ลงทะเบียนกับนักศึกษาภาคพิเศษได้

9.1.2 นักศึกษากาพิเศษให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบขอประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี

(2) นักศึกษาต้องขออนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่รับมอบหมายจากอธิการบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษาในภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาฝึกหรือปฏิบัติงานในวันเวลาราชการได้ เฉพาะในกรณีที่เป็นการเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(3) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษากาปกติ

9.2 นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนและได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้ว ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมได้ในกรณีที่วันและเวลาเรียนไม่ซ้ำซ้อนกัน และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ ตามข้อ 9.1.1 หรือข้อ 9.1.2 แล้วแต่กรณี

9.3 การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้า การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ล่าช้า และยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัย

9.4 รายวิชาใดที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องการลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

9.5 ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ภายในภาคการศึกษานั้น ๆ จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

9.6 อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษายังต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อคืนสภาพการเป็นนักศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษากาพิเศษ

9.7 ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันการศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย
อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น แผนการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย
โดยเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษากาภาคปกติ
และการศึกษากาพิเศษ

9.8 การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม - กอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 2 การรับเข้าศึกษา

ข้อ 10 คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ขอมมหาวิทยาลัย จะต้องสำเร็จ
การศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้มหาวิทยาลัยประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติผู้ที่ຈะ
ศึกษาต่อในหลักสูตรขอมมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 กระบวนการรับนักศึกษาขอมมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มี
คุณสมบัติตามข้อ 10 เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรขอมมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขขอมหลักสูตรนั้น ๆ ตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัคร การสอบคัดเลือกหรือการสอบสัมภาษณ์ และรายงานตัวเป็นนักศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 12 การโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้มหาวิทยาลัย
สามารถดำเนินการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์
และวิธีที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญาตามแนวทางการจัด
การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญาได้

ข้อ 14 อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดขอมรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการขอมรายวิชาที่ตน
สอน

ข้อ 15 ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดขอม
รายวิชา และรายงานผลการดำเนินการขอมรายวิชาแยกตามอาจารย์ผู้สอน

ข้อ 16 ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดขอมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการขอมการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนขอมอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยกาการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อให้อาจารย์
ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

หมวด 3

การลา การย้ายสาขา และการพ้นสภาพ

ข้อ 18 การลา

18.1 การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

18.2 การลาภัก

นักศึกษามีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ส่วนหน้าอย่างน้อย 1 วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาส่วนหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่เข้าเรียน

18.3 การลาพักการศึกษา

18.3.1 นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

- (1) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่ง

มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

- (3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

- (4) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

- (5) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการตามข้อ 35 เห็นสมควร

18.3.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาก่อนเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้อธิการเป็นผู้พิจารณานุมัติ

18.3.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดหนึ่งภาคการศึกษา หรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

18.4 การลาออก

นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายทะเบียน แล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณานุมัติ

ข้อ 19 การย้ายสาขาวิชา

19.1 การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด และคณบดีของคณะ แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณานุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

19.2 การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด คณบดีคณะเดิม และคณบดีของคณะที่จะย้ายไปสังกัด แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณานุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 20 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

20.1 เสียชีวิต

20.2 ลาออก

20.3 พ้นสภาพจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ 10

20.4 พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานับเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล ตามข้อ 21

20.5 ถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิดวินัยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

20.6 มีสภาพเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดไว้ หรือใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ 31.4 ตลอดจนขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 31.2 และข้อ 31.3

20.7 ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่สอง

20.8 ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

20.9 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 20.4 ข้อ 20.5 ข้อ 20.6 ข้อ 20.7 และข้อ 20.8 ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 21 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล

21.1 นักศึกษากาปกติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

21.1.1 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

21.1.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 และที่ 14 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 ที่ 16 และที่ 18 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี

21.1.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

21.2 นักศึกษากาพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

21.2.1 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ 3 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

21.2.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ 6 ที่ 9 ที่ 12 ที่ 15 ที่ 18 และที่ 21 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

21.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

21.3 กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาผู้นั้นเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อปรับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ได้

หมวด 4

การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรตินิยม

ข้อ 22 ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบขอประสานโปรแกรมวิชา และคณะดี การอนุมัติ ผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียน โดยไม่ระบุ สัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้วางทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 23 นักศึกษาจะต้องสอบปลายภาค และจะมีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต่ออยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

23.1 มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด

23.2 ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้อยู่ในดุลย พินิจของคณะกรรมการตามข้อ 35 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

23.3 ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาใด น้อยกว่าร้อยละ 60 จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชา นั้น

23.4 ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค ตามข้อ 23.2 และข้อ 23.3 จะได้รับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 24 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ แต่ขาดสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “I” และนักศึกษาที่มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอ สอบภายในระยะเวลา 15 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไป และการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ตามข้อ 35

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนดในภาคการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วนักศึกษาไม่มาสอบ หรือไม่ยื่นคำร้องขอสอบตาม กำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็นและการอนุมัติจากคณะกรรมการตามข้อ 35 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้วาง ทะเบียนและประมวลผล ปรับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 26.3 บรรดาคอ

ข้อ 25 ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

25.1 ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียน แบ่งออกเป็น 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับผลการเรียน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนรายวิชาต่าง ๆ น้อยกว่า 20 คน ให้ประเมินผลโดยวิธีอื่นที่ตาม

ข้อ 25.1

กรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนรายวิชาต่าง ๆ ตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป ให้ประเมินผลโดยวิธีอื่นกลุ่มอย่าง น้อย 5 ระดับ ยกเว้นรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ ได้แก่ วิชาพิเศษ โครงการพิเศษ โครงการศึกษาออกเทศทางสัมมนา การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา รายวิชาการศึกษาศาสตร์ และรายวิชาการฝึกทักษะและ/หรือปฏิบัติตลอด ภาคการศึกษา (ดูจากเลขแสดง น(ก-ป-อ) เช่น 1(0-60-0)) เป็นต้น ให้ประเมินผลโดยวิธีอื่นที่ตามข้อ 25.1

ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียนนี้ ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนสอน ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียน

และเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

25.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมการเรียน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	PD (Pass Distinction)	หมายถึง	“ผ่านดีเยี่ยม”
ระดับผลการเรียน	P (Pass)	หมายถึง	“ผ่าน”
ระดับผลการเรียน	F (Fail)	หมายถึง	“ไม่ผ่าน”

รายวิชาที่ได้ผลการเรียนเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

25.3 การประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ถ้าได้รับการประเมินระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

25.3.1 นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาปฏิบัติทางด้านวิชาชีพต่าง ๆ ตามลำดับก่อน - หลัง จึงจะลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา

25.3.2 ถ้ามีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาตามลำดับไปแล้ว แต่รายวิชาในข้อ 25.3.1 ไม่ผ่าน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาเป็นโมฆะ โดยให้วางทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับให้ผลการเรียนเป็น “W”

ข้อ 26 ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ ในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่มีค่าธรรมเนียมการเรียน

26.1 AU (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต

26.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

26.2.1 นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด 15 วันนับตั้งแต่วันแรกของการเพิ่ม-ถอนรายวิชา และก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.2.2 นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

26.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) และผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด

26.3 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

26.3.1 เป็นรายวิชาที่นักศึกษาขี้ทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าธรรมเนียมการเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

26.3.2 เป็นรายวิชาที่นักศึกษาไม่สอบปลายภาค แต่ขาดสอบปลายภาค และได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการตามข้อ 35 พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคณบดี อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดและผลการประเมินผลการศึกษาภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้วางทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 27 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ได้ผลการเรียนเป็น “P”

ข้อ 28 การหาค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียนเป็น “I” ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี และเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

ข้อ 29 นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

29.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

29.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ

29.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 30 ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

30.1 ปรียญวุฒตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตร แล้วได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปรียญวุฒตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปรียญวุฒหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

30.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับผลการเรียน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับผลการเรียน

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปรียญวุฒตรี (ต่อเนื่อง) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปรียญวุฒหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

30.3 นักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 4 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 4 ปี การศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 5 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

30.4 นักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 4 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 4 ปี การศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 5 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

หมวด 5

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 31 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

31.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

31.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

31.3 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

31.4 ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

31.4.1 สำหรับนักศึกษากภาคปกติ ในกรณีหลักสูตรปรียญวุฒตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปรียญวุฒตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

31.4.2 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 9 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 12 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

กรณีมีการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ และ/หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Exam) และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 32 การเสนอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาคณะปกติและการศึกษาคณะพิเศษ

ข้อ 34 การจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอน โดยอาจจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการศึกษาคณะปกติและการศึกษาคณะพิเศษ

ข้อ 35 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการวิชาการ” โดยมีกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| 35.1 อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธาน |
| 35.2 คณบดีทุกคณะ | เป็นกรรมการ |
| 35.3 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นกรรมการ |
| 35.4 หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรและแผนการเรียน | เป็นกรรมการ |
| 35.5 หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล | เป็นกรรมการ |
| 35.6 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 35.7 หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องช่วยงานวิชาการเป็นกรรมการหรือผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วกรรมการทั้งหมดต้องไม่เกิน 13 คน

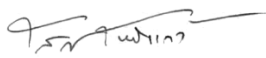
ให้คณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย กลั่นกรองงานด้านวิชาการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ และทำหน้าที่อื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรืออธิการบดีมอบหมาย

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 36 การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ข้อ 37 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์สร้อย โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาขอมหาวิทยาลัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอน ผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชาขึ้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมกับการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้ในการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือ ภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือวันสุดท้ายของการศึกษาโดยระบบอื่น ที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาขอมมหาวิทยาลัย

(2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามาโดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4 ขวบรวมนี้ การโอนผลการเรียนไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรติคุณ

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(2) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่ผ่านการศึกษารวมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(4) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษารวมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้น การเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และ ข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีกวิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และ ข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบ การเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ "P" ในชื่อยกระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้น การเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษามาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษามาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นับเฉพาะ ภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการก่อริการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณานุมัติการโอน ผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 12 ให้ก่อริการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตอนที่ 3-1

ระเบียน ขอบบังคับ ประกาศ

สำหรับนักศึกษาภาคปกติ



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ [ฉบับที่ 3] พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับการจัดการศึกษาภาคปกติ ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้กับนักศึกษาภาคปกติ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการตามปกติ

“ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่รวมเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงห้องพยาบาล ค่ากิจกรรม ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าธรรมเนียมพัฒนากิจการด้านภาษาต่างประเทศ และค่าประกันอุบัติเหตุ แต่ไม่รวมเงินค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายครั้งในกรณีอื่นๆ

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ตามประกาศของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และให้ปรับเปลี่ยนอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และภาวะเศรษฐกิจ

ข้อ 6. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาที่ไม่ถือสัญชาติไทยเพิ่มอีกภาคเรียนละ 10,000 บาท

ข้อ 7. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายครั้ง ดังนี้

(1) ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ 500 บาท

(2) ค่าขอลงทะเบียนการเป็นนักศึกษา เนื่องจากหมดสภาพการเป็นนักศึกษา เพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งละ 200 บาท ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาอีกภาคเรียนละ 500 บาท ให้ครบทุกภาคเรียนที่หยุดการศึกษา

(3) ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด วันละ 20 บาท ทั้งนี้ไม่เกิน 500 บาท

(4) ค่าโอนผลการเรียนคนละ 200 บาท

(5) ค่ายกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษาในระบบ หน่วยกิตละ 50 บาท

(6) ค่ายกเว้นและ/หรือเทียบโอนประสบการณ์การเรียนรายวิชาจากการศึกษาจากระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย

รายวิชาละ 250 บาท

(7) ค่าออกหนังสือรับรองต่างๆ ฉบับละ 100 บาท

(8) ค่าลงทะเบียนบัตร 500 บาท

(9) ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(10) ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้า

ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 200 บาท

ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา 100 บาท

ค่าประกันของเสียหาย 300 บาท

(11) ค่าบำรุงศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย 1,500 บาท เฉพาะกรณีนักศึกษาที่เรียนศูนย์การศึกษานอกมหาวิทยาลัย

(12) ค่าบำรุงหอพัก ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(13) ค่าสาธารณูปโภค ภาคเรียนละ 1,000 บาท เฉพาะนักศึกษาที่มีการเรียนการสอนในห้องปรับอากาศ

เงินค่าประกันของเสียหายให้แก่บุคคลทั่วไปต่างหาก เป็นเงินฝากถอนคืนให้แก่นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย จะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและมายื่นคำร้องขอคืนภายในหกเดือนนับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา หรือวันสิ้นสภาพ การเป็นนักศึกษา หากไม่ถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินค่าประกันของเสียหายส่งเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่มาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ 9. นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด อธิการบดีอาจใช้ดุลพินิจพออนุญาตชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ตามเหตุอันควร โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ 7(3)

สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่ได้รับอนุญาตให้พออนุญาตชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอขยายเวลาการชำระเงิน ได้อีกไม่เกิน 30 วันนับจากวันที่ได้ขออนุญาตชำระ โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องชำระค่าปรับวันละ 100 บาท นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นคำร้อง

ข้อ 10. นักศึกษาที่งดเว้นการลงทะเบียนเรียน และไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคเรียนใด ๆ ต้องร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในข้อ 7(1) ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค

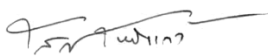
ข้อ 11. นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค โดยปราศจากหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพ การเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาเหตุแห่งการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาตามวรรคแรกก็ได้

ข้อ 12. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจะไม่คืนให้แก่นักศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีการเก็บหรือชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผิดพลาด ขาดหรือเกิน

ข้อ 13. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้อนุมัติขจัดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์สร้อย โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี

ภาคปกติ พ.ศ. 2559

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหมายจ่ายเป็นรายภาคเรียน ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาหมายจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
1. ครุศาสตร์บัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	6,200	7,700	8,500	9,000
1.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	6,200	7,700	8,500	9,000
1.3 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2	6,000	7,300	8,000	8,500
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
4.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6,200	7,700	8,500	9,000
4.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 4.1	6,000	7,300	8,000	8,500
5. บัญชีบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
6. นิติศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
7. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
8. เทคโนโลยีบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
9. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
10. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
11. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
12. นิเทศศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
13. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	8,200	9,700	10,500	11,000

กึ่งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน ระดับปริญญาตรี
ภาคปกติ พ.ศ. 2559

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-12	13-15	มากกว่า 15
1. ครุศาสตรบัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	7,700	9,300	10,000	10,500
1.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	7,700	9,300	10,000	10,500
1.3 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2	7,700	8,800	9,500	10,000
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
4.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,700	9,300	10,000	10,500
4.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 4.1	7,500	8,800	9,500	10,000
5. บัญชีบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
6. นิติศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
7. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
8. เทคโนโลยีบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
9. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
10. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
11. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-12	13-15	มากกว่า 15
12. นิเทศศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
13. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	9,700	11,300	12,000	12,500

กัณฑ์ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559

(สำหรับนักศึกษาที่ศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย)

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
1. ครุศาสตรบัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	6,200	7,700	8,500	9,000
1.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	6,200	7,700	8,500	9,000
1.3 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2	6,000	7,300	8,000	8,500
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
4.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6,200	7,700	8,500	9,000
4.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 4.1	6,000	7,300	8,000	8,500
5. บัญชีบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
6. นิติศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
7. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
8. เทคโนโลยีบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
9. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
10. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
11. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
12. นิเทศศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
13. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	8,200	9,700	10,500	11,000

กัณฑ์ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่วันที่การศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคฤดูร้อน ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559

(สำหรับนักศึกษาที่ศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย)

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-12	13-15	มากกว่า 15
1. ครุศาสตรบัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	7,700	9,300	10,000	10,500
1.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	7,700	9,300	10,000	10,500
1.3 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2	7,700	8,800	9,500	10,000
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
4.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,700	9,300	10,000	10,500
4.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 4.1	7,500	8,800	9,500	10,000
5. บัญชีบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
6. นิติศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
7. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
8. เทคโนโลยีบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
9. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
10. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
11. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-12	13-15	มากกว่า 15
12. นิเทศศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
13. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	9,700	11,300	12,000	12,500

กัณฑ์ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ
สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553

เพื่อดำเนินการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ศูนย์ภาษา” หมายความว่า ศูนย์ให้บริการและพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศแก่นักศึกษา

ข้อ 4. เกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษแบ่งเป็น 4 ระดับ ดังนี้

4.1 ทักษะภาษาอังกฤษระดับ 1

4.2 ทักษะภาษาอังกฤษระดับ 2

4.3 ทักษะภาษาอังกฤษระดับ 3

4.4 ทักษะภาษาอังกฤษระดับ 4

ข้อ 5. นักศึกษาต้องทดสอบผ่านการประเมินผลเกณฑ์มาตรฐานได้ครบทั้ง 4 ระดับตามข้อ 4. ก่อนสำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาทดสอบไม่ผ่านระดับใดให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความก้าวหน้าทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา

ข้อ 6. ให้มหาวิทยาลัยกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษ ให้ครบทั้ง 4 ระดับตามข้อ 4. โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 7. ให้ศูนย์ภาษาดำเนินการจัดการเรียนการสอนหรือการอบรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษ และดำเนินการประเมินผลความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ตามข้อ 4.

ข้อ 8. ให้อธิการบดี เป็นผู้อำนวยการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้อนุมัติขจัดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2553

(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถ
ด้านคอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2554

เพื่อปฏิบัติตามความในข้อ 6 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ จึงกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ความรู้ความสามารถ ด้านคอมพิวเตอร์	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
ชุดที่หนึ่ง ความรู้พื้นฐานด้าน คอมพิวเตอร์และการ ใช้งานเบื้องต้น	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้งานระบบปฏิบัติการที่ทำได้ - การใช้ Browser เบื้องต้นได้ - การใช้งาน Web Site ได้ - การรับ - ส่ง E-Mail ได้ - การค้นหาข้อมูลและนำข้อมูลที่ค้นได้มาใช้ - ประกอบการปฏิบัติงานได้ - จัดพิมพ์และจัดรูปแบบตามลักษณะการใช้งานได้ - การแก้ไขเอกสารได้ - การจัดเก็บเอกสารได้ - การสร้างเนื้อหาที่คำคัญของเอกสารได้ - มีจรรยาบรรณในการสื่อสารและสืบค้น 	ประเมินจาก ตัวชี้วัด ด้วยการทดสอบปฏิบัติ ตามข้อกำหนดผู้สอบ ผ่านจะต้องทำได้ร้อยละ 80 ขึ้นไป
ชุดที่สอง การใช้โปรแกรม สำเร็จรูปและการ ประยุกต์ใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้งานโปรแกรมแผ่นอิเล็กทรอนิกส์ได้ - การประมวลผลข้อมูลในแฟ้มงาน - การสร้างกราฟจากข้อมูลในแฟ้มงาน - การค้นหา, แก้ไข, จัดเก็บข้อมูลในแฟ้มงานได้ - ใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงานได้ - การเตรียมและการสร้างรูปแบบนำเสนอ - การแก้ไขแบบนำเสนอ - การนำเสนอผลงานในรูปแบบที่กำหนดได้ - การจัดเก็บแบบนำเสนอ 	ประเมินจากการปฏิบัติ การนำเสนอข้อมูล ตามที่กำหนดผู้สอบ ผ่านจะ ต้องทำได้ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2554

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถ
ด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2560

เพื่อให้สอดคล้อง เหมาะสมและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยหลักเกณฑ์มาตรฐานความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2553

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2559 และออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2560 โดยให้ประกาศฉบับนี้ เริ่มใช้ในการกำหนดตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป ดัวยรายละเอียดดังนี้

ความรู้ความสามารถด้าน ทักษะภาษาอังกฤษ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
Special English I This course focuses on the Basic English level of an integrated lesson sequence with special emphasis on speaking, listening, reading and writing skills.	1. ผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษระดับ 1 เกณฑ์มาตรฐาน 1.1 Speaking - เลือกและเติมประโยคสนทนาหรือคำศัพท์ให้ถูกต้อง - เรียงลำดับการพูดที่ใช้ในการสนทนาภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง 1.2 Listening - photographs (ดูรูป พิมพ์ตัวเลือก และตอบคำถามได้ถูกต้อง) - question - response (ฟังและจับใจความของเนื้อหาและประโยคที่ยื่นในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้อง) 1.3 Reading - incomplete sentences (เติมคำในช่องว่าง ให้ประโยคสมบูรณ์) - error recognition (หาส่วนที่ผิด) 1.4 Writing - สามารถเติมคำศัพท์ หรือวิเคราะห์ประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์อังกฤษ	ประเมินจากการทำแบบทดสอบตามเกณฑ์ตัวชี้วัด ผู้สอบผ่านจะต้องทำคะแนนได้ร้อยละ 50 ขึ้นไป และต้องมีผลคะแนนการทดสอบเทียบเคียง TOEIC ตั้งแต่ 150 คะแนนขึ้นไป
Special English II This is a continuation of Special English I. This course is intended to reinforce the basic speaking, listening, reading and writing	2. ผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาระดับ 2 เกณฑ์มาตรฐาน 2.1 Speaking - เลือกและเติมประโยคสนทนาหรือคำศัพท์ให้ถูกต้อง - เรียงลำดับการพูดที่ใช้ในการสนทนาภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง 2.2 Listening - photographs (ดูรูป พิมพ์ตัวเลือก และตอบคำถามได้ถูกต้อง)	ประเมินจากการทำแบบทดสอบตามตัวชี้วัด ผู้สอบผ่านจะต้องทำคะแนนได้ร้อยละ 50 ขึ้นไปและต้องมีผลคะแนนการทดสอบเทียบเคียง TOEIC

ความรู้ความสามารถด้าน ทักษะภาษาอังกฤษ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
skills taught in Special English and eventually progress on proficiency level.	<ul style="list-style-type: none"> - question – response (ฟังและจับใจความของเนื้อหาและประโยคที่ได้ยินในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้อง) 2.3 Reading - incomplete sentences (เติมคำในช่องว่าง ให้ประโยคสมบูรณ์) - error recognition (หาส่วนที่ผิด) - reading comprehensives ต้องมีความสามารถ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถอ่านบริบท และตอบคำถามได้ถูกต้อง 2) สามารถเดาคำศัพท์จากบริบทที่กำหนดให้และตอบคำถามได้ถูกต้อง 3) สามารถอ่าน ตีความและแปลความหมายจากกลุ่มคำได้ถูกต้อง 2.4 Writing - สามารถเติมคำศัพท์ หรือวิเคราะห์ประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์อังกฤษ 	ตั้งแต่ 200 คะแนนขึ้นไป
<p>Special English III</p> <p>This course continues with the same integrated lesson sequence as in Special English I-II but at a pre-intermediate level. Students are to effectively demonstrate appropriated speaking, listening, reading and writing skills using the target language in a way that closely approximates elementary conversations in the real situations.</p>	<p>3. ผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษระดับ 3</p> <p>เกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>3.1 Speaking</p> <ul style="list-style-type: none"> - เลือกและเติมประโยคสนทนาหรือคำศัพท์ให้ถูกต้อง - เรียงลำดับการพูดที่ใช้ในการสนทนาภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง <p>3.2 Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> - photographs (ดูรูป ฟังตัวเลือก และตอบคำถามได้ถูกต้อง) - question – response (ฟังและจับใจความของเนื้อหาและประโยคที่ได้ยินในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้อง) - short conversations /short talks (ฟังเนื้อหา หรือบทสนทนาสั้นๆ แล้วสามารถเลือกตอบคำถามได้อย่างถูกต้อง) <p>3.3 Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> - incomplete sentences (เติมคำในช่องว่าง ให้ประโยคสมบูรณ์) - error recognition (หาส่วนที่ผิด) - reading comprehensives ต้องมีความสามารถ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถอ่านบริบท และตอบคำถามได้ถูกต้อง 2) สามารถเดาคำศัพท์จากบริบทที่กำหนดให้และตอบคำถามได้ถูกต้อง 3) สามารถอ่าน ตีความและแปลความหมายจากกลุ่มคำได้ถูกต้อง 4) สามารถวิเคราะห์วัตถุประสงค์ หรือความรู้สึกของผู้แต่งบทความได้ 5) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับเนื้อหาบทความ หรือวัตถุประสงค์ของผู้แต่งได้อย่างถูกต้อง 3.4 Writing 	ประเมินจากการทำแบบทดสอบตามตัวชี้วัด ผู้สอบผ่านจะต้องทำคะแนนได้ร้อยละ 50 ขึ้นไปและต้องมีผลคะแนนการทดสอบเทียบเคียง TOEIC ตั้งแต่ 250 คะแนนขึ้นไป

ความรู้ความสามารถด้าน ทักษะภาษาอังกฤษ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถเติมคำศัพท์ หรือวิเคราะห์ประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์อังกฤษ - สามารถ เติมข้อมูลลงในแบบฟอร์มต่างๆได้ถูกต้อง 	
<p>Special English IV (การวัดความรู้ความสามารถตามมาตรฐานขั้นต่ำด้านภาษาอังกฤษ สำหรับบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร) เป็นข้อกำหนดเฉพาะด้านมาตรฐานภาษาอังกฤษที่นักศึกษาต้องสอบผ่านเพื่อสำเร็จการศึกษา โดยนักศึกษาผู้มีสิทธิ์ลงทะเบียนสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษต้องสอบผ่านรายวิชาบังคับในกลุ่มวิชาภาษาในหมวดศึกษาทั่วไป และเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1 - 3 หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานที่จัดทำโดยคณะกรรมการ โดยมีศูนย์ภาษาเป็นผู้ดำเนินการจัดทำข้อสอบ และจัดการสอบ เนื้อหาข้อสอบ- เป็นเนื้อหาที่ครอบคลุมรายวิชาภาษาอังกฤษในหมวดศึกษาทั่วไป และเสริมทักษะภาษาอังกฤษ</p>	<p>4. ผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษระดับ 4</p> <p>เกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>4.1 ทักษะการพูด (Speaking)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เลือกและเติมประโยคสนทนาหรือคำศัพท์ให้ถูกต้อง 2) เรียงลำดับการพูดที่ใช้ในการสนทนาภาษาอังกฤษ ได้อย่างถูกต้อง <p>4.2 ทักษะการฟัง (Listening)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ฟังและจับใจความของเนื้อหาและประโยคที่ได้ยินในสถานการณ์ต่างๆได้อย่างถูกต้อง 2) ฟังเนื้อหา หรือบทสนทนาสั้นๆแล้วสามารถเลือก ตอบคำถามได้อย่างถูกต้อง <p>4.3 ทักษะการอ่าน (Reading)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถอ่านบริบท และตอบคำถามได้ถูกต้อง 2) สามารถเดาคำศัพท์จากบริบทที่กำหนดให้และตอบคำถามได้ถูกต้อง 3) สามารถอ่าน ตีความและแปลความหมายจากกลุ่มคำได้ถูกต้อง 4) สามารถวิเคราะห์วัตถุประสงค์ หรือความรู้สึกของผู้แต่งบทความได้ 5) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับเนื้อหาบทความ หรือวัตถุประสงค์ของผู้แต่งได้อย่างถูกต้อง <p>4.4 ทักษะการเขียน (Writing)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สามารถเติมคำศัพท์ หรือวิเคราะห์ประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์อังกฤษ 2) สามารถ เติมข้อมูลลงในแบบฟอร์มต่างๆได้ถูกต้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1) จะต้องทำคะแนนได้ร้อยละ 50 ขึ้นไป จึงจะถือว่าสอบผ่าน 2) เมื่อนักศึกษาสอบผ่านตามมาตรฐานความรู้ และทักษะภาษาอังกฤษตามตัวชี้วัด และต้องมีผลคะแนนการทดสอบเทียบเคียง TOEIC ตั้งแต่ 300 คะแนนขึ้นไปและมีผลการทดสอบ TOEIC จริรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 500 คะแนน

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถ
ด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

เพื่อให้ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถ ด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา เป็นไปด้วยความเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 จึงกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถ ด้านทักษะภาษาอังกฤษ (เพิ่มเติม) สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง กำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2560

“ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรอนุญาตให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยฯ ระดับปริญญาตรี (เทียบโอน) สามารถยื่นคะแนนสอบภาษาอังกฤษ (TOEIC) หรือมีผลคะแนนการสอบของมหาวิทยาลัยที่จัดสอบโดยศูนย์ภาษาตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษได้ในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษได้ ดังนี้

ก. ในกรณีที่นักศึกษาที่มีผลคะแนนการสอบ TOEIC ตั้งแต่ 200 คะแนนขึ้นไป (ภายใน 2 ปี นับถึงวันขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถ) หรือมีผลคะแนนการสอบของมหาวิทยาลัยฯ ที่จัดสอบโดยศูนย์ภาษาตั้งแต่ 250 คะแนนขึ้นไป สามารถขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1 และเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2 ได้ แต่ต้องลงทะเบียนเรียนและผ่านการสอบวัดความรู้ความสามารถในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3 และเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4 หรือ

ข. ในกรณีที่นักศึกษาที่มีผลคะแนนการสอบ TOEIC ตั้งแต่ 150 แต่ไม่ถึง 200 คะแนน (ภายใน 2 ปี นับถึงวันขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถ) หรือมีผลคะแนนการสอบของมหาวิทยาลัยฯ ที่จัดสอบโดยศูนย์ภาษาตั้งแต่ 200 แต่ไม่ถึง 250 คะแนน สามารถขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1 ได้ แต่ต้องลงทะเบียนเรียนและผ่านการสอบวัดความรู้ความสามารถในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3 และเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4 หรือ

ค. ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีผลคะแนนการสอบ TOEIC หรือมีแต่ไม่ถึง 150 คะแนน (ภายใน 2 ปี นับถึงวันขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถ) หรือมีผลคะแนนการสอบของมหาวิทยาลัยฯ ที่จัดสอบโดยศูนย์ภาษาน้อยกว่า 200 คะแนน นักศึกษาไม่สามารถขอยกเว้นการลงทะเบียนเรียนและการสอบวัดความรู้ความสามารถในรายวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3 เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4 ได้”

ประกาศ ณ วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



กฎกระทรวง

กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา 29 ประกอบกับมาตรา 31 มาตรา 34 มาตรา 35 มาตรา 36 มาตรา 39 มาตรา 48 และมาตรา 50 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตนดังต่อไปนี้

- (1) หนีเรียนออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (2) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการพนัน
- (3) พกพาอาวุธ หรือวัตถุระเบิด
- (4) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สัมผัสเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (5) ลักทรัพย์ ทรัพย์สินทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจ เพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- (6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัด

ต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

- (7) แสดงพฤติกรรมทางชู้สาว ซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (8) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (9) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืนเพื่อเที่ยวเตร่ หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ 2 ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษา กำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ 27 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2548

(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



กฎกระทรวง

กำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 วรรคหนึ่ง และมาตรา 64 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกความใน (6) และ (7) ของข้อ 1 แห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(6) ก่อเหตุทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือรวมกลุ่มหรือมั่วสุมเพื่อกระทำการดังกล่าว

(7) แสดงพฤติกรรมการใช้สวอันไม่เหมาะสม กระทำการลามกอนาจาร แต่งกายล่อแหลมหรือไม่เรียบร้อยในโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาไม่เรียบร้อย”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกความใน (9) ของข้อ 1 แห่งกฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(9) เกี่ยวเตรนออกสถานที่พัก รวมกลุ่ม หรือมั่วสุมอันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น”

ให้ไว้ ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2562

ณัฐพล ทัพสูรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่กฎกระทรวงกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน สมควรแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาที่เหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนและนักศึกษาจึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การแต่งกายสุภาพของนักศึกษา พ.ศ. 2550

เพื่อให้ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษที่ไม่ได้แต่งเครื่องแบบนักศึกษามีแนวปฏิบัติในการแต่งกายสุภาพ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมหรือขอรับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยถือความเรียบร้อยเหมาะสมกับกาลเทศะเป็นสำคัญ อาศัยอำนาจตามมาตรา 31 แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงประกาศ เรื่องการแต่งกายสุภาพของนักศึกษาไว้ ดังนี้

นักศึกษาชาย

1. สวมเสื้อมีแขน มีคอปก แบบและสีสุภาพ ชายเสื้อสอดไว้ในกางเกง
2. สวมกางเกงขายาว แบบและสีสุภาพ ไม่มีลวดลาย
3. สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือมีสายรัด แบบและสีสุภาพ

นักศึกษาหญิง

1. สวมเสื้อมีแขน มีคอปก แบบและสีสุภาพ
2. สวมกระโปรงแบบและสีสุภาพ
3. สวมกางเกงขายาว แบบและสีสุภาพ ไม่มีลวดลาย
4. สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือมีสายรัด แบบและสีสุภาพ อนึ่ง การแต่งกายโดยถือความสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับ

กาลเทศะรวมถึง

- ไม่สวมเสื้อปล่อยชายรุ่งริ่ง
- ไม่สวมเสื้อไม่ติดริ้วดุม
- ไม่สวมเสื้อสายเดี่ยว เกาะอก โดยไม่สวมเสื้อทับด้านนอก
- ไม่สวมกางเกงเอวต่ำ หรือกระโปรงเอวต่ำ
- ไม่สวมกางเกงขาสั้น ยกเว้นชุดกีฬาหรือชุดออกกำลังกาย
- ไม่สวมรองเท้าแตะ

หากนักศึกษาแต่งกายไม่เป็นไปตามประกาศนี้ หน่วยงานของมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ในการงดบริการนักศึกษาหรือไม่ให้เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2550

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบของนักศึกษา พ.ศ. 2558**

เพื่อให้การดำเนินการสอบของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุนิติคุณสมควรอย่างยิ่งมี
ประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เห็นสมควรกำหนดแนวปฏิบัติในการสอบ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรไว้ ดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด หากมีเหตุอันควรทำให้ไม่
สามารถเข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนดได้หรือขาดสอบ ให้ยื่นเรื่องขอเลื่อนสอบ หรือขาดสอบตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย

2. นักศึกษาที่ไม่มีรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ จะไม่มีสิทธิ์เข้าห้องสอบ

3. ในวันสอบนักศึกษาต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และให้นำบัตรนักศึกษามาแสดงเพื่อขอ
อนุญาตเข้าห้องสอบด้วย

ในกรณีที่ยังไม่ได้รับบัตรนักศึกษา ให้แสดงบัตรซึ่งออกโดยส่วนราชการที่มีรูปถ่ายของนักศึกษา ที่ขออนุญาต
เข้าสอบแทนได้

4. ในการสอบห้ามนักศึกษาออกจากห้องสอบก่อนเวลา 20 นาที นับแต่เวลาที่เริ่มต้นเวลาการสอบ และหากเข้าห้อง
สอบช้ากว่า 15 นาที ถือว่าขาดสอบ ต้องยื่นเรื่องขอเลื่อนสอบหรือขาดสอบตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย

5. ในระหว่างดำเนินการสอบห้ามนักศึกษาออกจากห้องสอบโดยไม่ได้รับอนุญาต หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้ง
กรรมการกำกับการสอบเพื่อพิจารณาอนุญาต

6. ในการสอบห้ามนำหนังสือ ตำรา โน้ตย่อ หรือเอกสารใด ๆ รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระดาษปะขาว กระดาษ
ก๊อปปี้ อุปกรณ์หรือกระเป๋าสีเอกสาร เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือเครื่องมือ
สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืน
จะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต (เพื่อป้องกันการสูญหาย คณะกรรมการกำกับการสอบอาจพ่นพินิจให้น้ำกระเป๋าสีขาว กระดาษ
ก๊อปปี้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) ที่ปิดเครื่องแล้วรวบรวมกันไว้ที่จุดใดจุดหนึ่ง ในห้องสอบ
ก็ได้

ในระหว่างดำเนินการสอบ หากพบว่านักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนโดยมีสิ่งของที่ห้ามพกติดตัวเข้าห้องสอบตามวรรคแรก หรือกระทำ
การใด ๆ อันเป็นการทุจริตการสอบ ผู้นั้นจะต้องถูกสั่งให้ยุติการทำข้อสอบและจะต้องออกจากห้องสอบทันที หรือคณะกรรมการกำ
กับการสอบจะข่มขู่ให้ทำการสอบต่อไป และบันทึกแจ้งอาจารย์ผู้สอนเพื่อไม่ตรวจให้คะแนนนักศึกษาผู้นั้นก็ได้ นอกจากนี้ นักศึกษาที่กระทำ
การทุจริตยังจะต้องถูกลงโทษ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยตามความร้ายแรงแห่งกรณีอีกด้วย

จึงประกาศให้ทราบเพื่อถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2558

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานตามหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2558

เนื่องด้วย กอพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จัดทำหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษาซึ่งเป็นกิจกรรมนอกหลักสูตรจากการเรียนการสอน ปีพุทธศักราช 2558 และเป็นหลักสูตรใหม่ เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร รวมทั้งพัฒนาศักยภาพสู่บัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร คนเก่ง คนดี มีคุณธรรมจริยธรรม พร้อมทำงานร่วมกับผู้อื่น จึงอาศัยอำนาจตามในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2547 ประกาศ เกณฑ์มาตรฐานตามหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานตามหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. 2558”

ข้อ 2 ประกาศนี้ ใช้กับนักศึกษาตั้งแต่เข้าศึกษาประจำปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ประกาศนี้

มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อธิการบดี หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

กอพัฒนานักศึกษา หมายถึง หน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลงานกิจกรรม สวัสดิการ กีฬา ประกัน สุขภาพ ระบบหอพัก วิชาทหาร ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องช่วยกับนักศึกษา

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาทุกระดับชั้นปีที่กำลังทะเบียนเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย

หลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา หมายถึง หลักสูตรที่ใช้กับนักศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัย

หน่วยกิจกรรม หมายถึง หน่วยที่แสดงผลการเรียนการเข้าร่วมกิจกรรมซึ่งมหาวิทยาลัยจัดให้แก่นักศึกษา

กิจกรรม หมายถึง โครงการ/กิจกรรม ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้เข้าไปมีส่วนร่วม ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนการสอนโดยตรง โดยมีหน่วยกิจกรรมเป็นตัวชี้วัดการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาด้านบุคลิกภาพ ทักษะของนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ 1) กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2) กิจกรรมนอกหลักสูตร

กิจกรรมเสริมหลักสูตร หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่นักศึกษาหรืออาจารย์ประจำวิชาร่วมกันจัดทำขึ้นเพื่อตอบสนอง เสริมการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ

กิจกรรมนอกหลักสูตร หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่คณะ/ศูนย์การศึกษา กอพัฒนานักศึกษา องค์กรบริหารนักศึกษา สภานักศึกษา หรือชมรมต่าง ๆ ร่วมกันจัดขึ้นโดยเป็นกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน หรือหลักสูตรแต่ละสาขาโดยตรง เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมจะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สันคน อารมณ์ ร่างกายและคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้อย่างรอบด้านที่พึงประสงค์

ข้อ 4 เกณฑ์มาตรฐานหน่วยกิจกรรมของหลักสูตร กำหนดสัดส่วนหน่วยกิจกรรมของหน่วยงาน ดังนี้

4.1 ระดับมหาวิทยาลัย (กอพัฒนานักศึกษา) 40 หน่วยกิจกรรม

4.2 ระดับคณะ 40 หน่วยกิจกรรม

4.3 ระดับโปรแกรมวิชา 20 หน่วยกิจกรรม

ข้อ 5 ให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างเรียน ดังต่อไปนี้

5.1 นักศึกษาทุกคนที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย ต้องเข้าร่วมกิจกรรมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 55 หน่วยกิจกรรม

5.2 นักศึกษาสามารถขอเทียบค่าน่วยกิจกรรม ในการเทียบโอนค่าน่วยกิจกรรมนั้น ๆ ได้ในกรณีการจัดการศึกษา นอกสถานที่ตั้ง การเปลี่ยนสถานที่ศึกษาระดับหน่วยงาน เช่น คณะ โปรแกรมวิชา เป็นต้น ทั้งนี้ต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบในการเทียบ โอนค่าน่วยกิจกรรมจากหน่วยงานนั้น ๆ

5.3 นักศึกษาไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง ซึ่งได้รับการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมนั้นไม่ผ่าน สามารถ เข้าร่วมกิจกรรมอื่น ที่มีหน่วยกิจกรรมเท่ากันหรือมากกว่าทดแทนได้ จนกว่าจะผ่าน

5.4 นักศึกษาไม่ผ่านกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง จะมีการเปิดให้ซ่อมเสริมภายในภาคเรียนถัดไป หากเลยกำหนดการเปิดให้ซ่อมแล้วยังไม่มา จะปรับให้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมนั้น ๆ ใหม่

5.5 นักศึกษาที่จะลงทะเบียนรายวิชาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในโปรแกรมวิชาได้นั้น ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

1) นักศึกษาทุกคนทั้ง 5 คณะ: และมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม้สอด ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 55 หน่วยกิจกรรม

2) นักศึกษาทุกคนที่เข้าศึกษาในหลักสูตรเทียบโอน ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิจกรรม

ข้อ 6 เมื่อนักศึกษาจบการศึกษาตามหลักสูตร เสนอการประเมินผลเข้าร่วมกิจกรรม ต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 75 หน่วยกิจกรรม จึงจะได้รับใบรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา (Activity Transcript) โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับใบรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา (Activity Transcript) ดังต่อไปนี้

จำนวนหน่วยกิจกรรม	ความหมายการประเมินผล
95 - 100	ผ่านดีเยี่ยม
86 - 94	ผ่านดีมาก
75 - 85	ผ่านดี

ข้อ 7 ให้กองพัฒนานักศึกษา คณะ โปรแกรม จัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนในหลักสูตรกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และกำกับดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา พร้อมจัดทำและเก็บหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมประเมินผล และรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาต่อกองพัฒนานักศึกษา เพื่อประมวลผลการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเป็นรายภาคเรียน

ข้อ 8 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2558



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตอนที่ 3-2

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ

สำหรับนักศึกษาภาค กศ.บป.



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562**

เพื่อให้การจัดการระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับ ความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 รวมทั้งมี มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญา ตรี พ.ศ. 2558

อาศัยอำนาจความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติที่ประชุมสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ กฎ ประกาศ คำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบับนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับ นี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ให้ยกเลิก

4.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

4.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2560

4.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2548

4.4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“สภาวิชาการ”	หมายความว่า	สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“คณะ”	หมายความว่า	คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วย

ราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สำนักส่งเสริมวิชาการฯ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 “งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า งานหนึ่งในสำนักส่งเสริมวิชาการที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล
 “คณบดี” หมายความว่า คณบดีของแต่ละคณะ และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แม่สอด

“ประธานโปรแกรมวิชา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการโปรแกรมวิชา
 “อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้าน

วิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 “การจัดการศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในเวลาราชการ
 “การจัดการศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการศึกษาภาคปกติ
 “นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ” หมายความว่า นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ
 “บุคลากรประจำการ” หมายความว่า บุคคลที่กำลัปฏิบัติงานกับสังกัดภาครัฐบาลหรือเอกชน โดยไม่จำกัดอาชีพ
 “นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ

(กศ.บป.) หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค
 การศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนสมทบ
 ภาคการศึกษาปกติด้วยก็ได้

“ภาคการศึกษาถัดไป” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้
 โดยรวมภาคฤดูร้อนด้วย

“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง
 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

“กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาตามประกาศ
 กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

หมวด 1

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ 2 รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาค
 พิเศษ ดังนี้

การจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
 ระดับอุดมศึกษา และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาภาคพิเศษ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และให้มีสัดส่วนการ
 ลงทะเบียนและจำนวนหน่วยกิตสอดคล้องกับการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 กลุ่มหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 8 การกำหนดรายวิชา การคิดหน่วยกิต และระยะเวลาการศึกษา

8.1 กำหนดให้รายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วย รหัสรายวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวน
 ชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตัวเอง

การกำหนดรหัสรายวิชาครั้งแรก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

8.2 การคิดหน่วยกิต และการกำหนดจำนวนหน่วยกิต และระยะเวลาในการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 9 การลงทะเบียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะดำเนินการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษา ตลอดจนแนะแนวการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

9.1 การลงทะเบียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

9.1.1 นักศึกษากาหนดให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(2) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษ ยกเว้นเป็นการลงทะเบียนเรียนร่วมในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน 22 หน่วยกิต การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษากาพิเศษ

(3) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ในช่วงระยะเวลาที่กำลังออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายให้ลงทะเบียนกับนักศึกษาภาคพิเศษได้

9.1.2 นักศึกษากาพิเศษให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี

(2) นักศึกษาต้องขออนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่รับมอบหมายจากอธิการบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษาในภาคการศึกษาก็มีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาฝึกหรือปฏิบัติงานในวันเวลาราชการได้ เฉพาะในกรณีที่เป็นการเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(3) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษากาปกติ

9.2 นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนและได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้ว ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมได้ในกรณีที่วันและเวลาเรียนไม่ซ้ำซ้อนกัน และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ ตามข้อ 9.1.1 หรือข้อ 9.1.2 แล้วแต่กรณี

9.3 การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้า การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ล่าช้า และยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัย

9.4 รายวิชาใดที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องการลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

9.5 ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ภายในภาคการศึกษานั้น ๆ จะต้องขอรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยยื่นคำร้องขอรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาและต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

9.6 อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อคืนสภาพการเป็นนักศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษากาพิเศษ

9.7 ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันการศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย
อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น แผนการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย
โดยเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษากาณปกติ
และการศึกษากาณพิเศษ

9.8 การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม - กอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลาที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 2 การรับเข้าศึกษา

ข้อ 10 คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย จะต้องสำเร็จ
การศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้มหาวิทยาลัยประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติผู้ที่ຈะ
ศึกษาต่อในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 กระบวนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มี
คุณสมบัติตามข้อ 10 เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ ตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัคร การสอบคัดเลือกหรือการสอบสัมภาษณ์ และรายงานตัวเป็นนักศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 12 การโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้มหาวิทยาลัย
สามารถดำเนินการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์
และวิธีที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญาตามแนวทางการจัด
การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญาได้

ข้อ 14 อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตน
สอน

ข้อ 15 ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของ
รายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาแยกตามอาจารย์ผู้สอน

ข้อ 16 ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา
ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อให้อาจารย์
ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

หมวด 3

การลา การย้ายสาขา และการพ้นสภาพ

ข้อ 18 การลา

18.1 การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

18.2 การลาภัก

นักศึกษามีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ส่วนหน้าอย่างน้อย 1 วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่เข้าเรียน

18.3 การลาพักการศึกษา

18.3.1 นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

- (1) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่ง

มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

- (3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

- (4) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

- (5) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการตามข้อ 35 เห็นสมควร

18.3.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาก่อนเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้อธิการเป็นผู้พิจารณานอมนุมัติ

18.3.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดหนึ่งภาคการศึกษา หรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

18.4 การลาออก

นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของผู้นบครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายทะเบียน แล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณานอมนุมัติ

ข้อ 19 การย้ายสาขาวิชา

19.1 การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด และคณบดีของคณะ แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณานอมนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

19.2 การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด คณบดีคณะเดิม และคณบดีของคณะที่จะย้ายไปสังกัด แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณานอมนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 20 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

20.1 เสียชีวิต

20.2 ลาออก

20.3 พ้นสภาพจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ 10

20.4 พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานับเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล ตามข้อ 21

20.5 ถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิดวินัยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

20.6 มีสภาพเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดไว้ หรือใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ 31.4 ตลอดจนขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 31.2 และข้อ 31.3

20.7 ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่สอง

20.8 ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

20.9 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 20.4 ข้อ 20.5 ข้อ 20.6 ข้อ 20.7 และข้อ 20.8 ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 21 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล

21.1 นักศึกษากากปดตี จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

21.1.1 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

21.1.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 และที่ 14 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 ที่ 16 และที่ 18 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี

21.1.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

21.2 นักศึกษากากพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

21.2.1 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ 3 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

21.2.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ 6 ที่ 9 ที่ 12 ที่ 15 ที่ 18 และที่ 21 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

21.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

21.3 กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาผู้นั้นเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อปรับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ได้

หมวด 4

การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรตินิยม

ข้อ 22 ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบขอประสานโปรแกรมวิชา และคณะดี การอนุมัติ ผลเป็นอำนาจขออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นคำระดับผลการเรียน โดยไม่ระบุ สัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาจบการลงทะเบียน ให้วางทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 23 นักศึกษาจะต้องสอบปลายภาค และจะมีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต่ออยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

23.1 มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด

23.2 ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้อยู่ในดุลย พินิจของคณะกรรมการตามข้อ 35 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

23.3 ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาใด น้อยกว่าร้อยละ 60 จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชา นั้น

23.4 ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค ตามข้อ 23.2 และข้อ 23.3 จะได้รับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 24 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ แต่ขาดสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “I” และนักศึกษาที่มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอ สอบภายในระยะเวลา 15 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไป และการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ตามข้อ 35

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนดในภาคการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วนักศึกษาไม่มาสอบ หรือไม่ยื่นคำร้องขอสอบตาม กำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็นและการอนุมัติจากคณะกรรมการตามข้อ 35 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้วาง ทะเบียนและประมวลผล ปรับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 26.3 บรรดาคอ

ข้อ 25 ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

25.1 ระบบที่มีคำระดับผลการเรียน แบ่งออกเป็น 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	คำระดับผลการเรียน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนรายวิชาต่าง ๆ น้อยกว่า 20 คน ให้ประเมินผลโดยวิธีอื่นที่ตาม

ข้อ 25.1

กรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนรายวิชาต่าง ๆ ตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป ให้ประเมินผลโดยวิธีอื่นกลุ่มอย่าง น้อย 5 ระดับ ยกเว้นรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ ได้แก่ วิชาพิเศษ โครงการพิเศษ โครงการศึกษาออกเทศทางสัมมนา การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา รายวิชาการศึกษาศาสตร์ และรายวิชาการฝึกทักษะและ/หรือปฏิบัติตลอด ภาคการศึกษา (ดูจากเลขแสดง น(ก-ป-อ) เช่น 1(0-60-0)) เป็นต้น ให้ประเมินผลโดยวิธีอื่นที่ตามข้อ 25.1

ระบบที่มีคำระดับผลการเรียนนี้ ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนสอน ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียน

และเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

25.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมการเรียน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	PD (Pass Distinction)	หมายถึง	“ผ่านดีเยี่ยม”
ระดับผลการเรียน	P (Pass)	หมายถึง	“ผ่าน”
ระดับผลการเรียน	F (Fail)	หมายถึง	“ไม่ผ่าน”

รายวิชาที่ได้ผลการเรียนเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

25.3 การประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ถ้าได้รับการประเมินระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

25.3.1 นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพต่าง ๆ ตามลำดับก่อน - หลัง จึงจะลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

25.3.2 ถ้ามีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามลำดับไปแล้ว แต่รายวิชาในข้อ 25.3.1 ไม่ผ่าน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาเป็นโมฆะ โดยให้วางทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับให้ได้ผลการเรียนเป็น “W”

ข้อ 26 ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ ในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่มีค่าธรรมเนียมการเรียน

26.1 AU (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติการตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต

26.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

26.2.1 นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด 15 วันนับตั้งแต่วันแรกของการเพิ่ม-ถอนรายวิชา และก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.2.2 นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

26.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) และผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด

26.3 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

26.3.1 เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าธรรมเนียมการเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

26.3.2 เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบปลายภาค และได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการตามข้อ 35 พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดและผลการประเมินผลการศึกษาภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้วางทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 27 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ได้ผลการเรียนเป็น “P”

ข้อ 28 การหาค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียนเป็น “I” ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี และเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

ข้อ 29 นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

29.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

29.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ

29.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 30 ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

30.1 ประสิทธิภาพดี สูงสุด 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตร แล้วได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

30.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับผลการเรียน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับผลการเรียน

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

30.3 นักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 4 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 4 ปี การศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 5 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

30.4 นักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 4 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 4 ปี การศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่ยื่นหลักสูตร 5 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

หมวด 5

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 31 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

31.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

31.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

31.3 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

31.4 ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

31.4.1 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

31.4.2 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 9 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 12 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

กรณีมีการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ และ/หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Exam) และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 32 การเสนอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษากภาคปกติและการศึกษากภาคพิเศษ

ข้อ 34 การจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอน โดยอาจจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการศึกษากภาคปกติและการศึกษากภาคพิเศษ

ข้อ 35 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการวิชาการ” โดยให้มีกรรมการประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| 35.1 อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธาน |
| 35.2 คณบดีทุกคณะ | เป็นกรรมการ |
| 35.3 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นกรรมการ |
| 35.4 หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรและแผนการเรียน | เป็นกรรมการ |
| 35.5 หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล | เป็นกรรมการ |
| 35.6 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 35.7 หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการเป็นกรรมการหรือผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วกรรมการทั้งหมดต้องไม่เกิน 13 คน

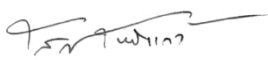
ให้คณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย กลั่นกรองงานด้านวิชาการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ และทำหน้าที่อื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรืออธิการบดีมอบหมาย

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 36 การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ข้อ 37 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์สร้อย โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัฒษาตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอน ผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษาแบบระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกับของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้ในการโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือ ภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือวันสุดท้ายของการศึกษาโดยระบบอื่น ที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาขอมมหาวิทยาลัย

(2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามาโดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4 ขวบนี้อย่างนี้ การโอนผลการเรียนไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(2) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่ผ่านการศึกษารวมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(4) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษารวมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้น การเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และ ข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีกวิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และ ข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบ การเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ "P" ในชื่อระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้น การเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษามาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษามาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นับเฉพาะ ภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการก่อริการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณานุมัติการโอน ผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรติบัตร

ข้อ 12 ให้ก่อริการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับการ จัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 วาระระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี สำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้กับนักศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่รวมเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงห้องพยาบาล ค่ากิจกรรม ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าธรรมเนียมพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศ แต่ไม่รวมทั้งค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายครั้งในกรณีอื่น ๆ

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ตามประกาศของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และให้ปรับเปลี่ยนอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และภาวะเศรษฐกิจ

ข้อ 6. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาที่ไม่ถือสัญชาติไทยเพิ่มอีก ภาคเรียนละ 2,000 บาท

ข้อ 7. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายครั้ง ดังนี้

(1) ค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ 700 บาท

(2) ค่าขอลงทะเบียนสุขภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากหมดสุขภาพการเป็นนักศึกษาเพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งละ 300 บาท ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาอีกภาคเรียนละ 700 บาท ให้ครบทุกภาคเรียนที่หยุดการศึกษา

(3) ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหลีกกำหนด วันละ 50 บาท ทั้งนี้ไม่เกิน 1,500 บาท

(4) ค่าโอนเข้าเป็นนักศึกษาจากสถาบันอื่น 500 บาท

(5) ค่าโอนผลการเรียนคนละ 200 บาท

(6) ค่ายกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษาในระบบ หน่วยกิตละ 50 บาท

(7) ค่ายกเว้นและ/หรือเทียบโอนประสบการณ์การเรียนรายวิชาจากการศึกษาจากระบบ หรือการศึกษาตาม
อัตราค่า รายวิชาละ 250 บาท

(8) ค่าออกหนังสือรับรองต่างๆ ฉบับละ 100 บาท

(9) ค่าลงทะเบียนบัตรที่ 500 บาท

(10) ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนให้ออกเป็นประกาศนียบัตรมหาวิทยาลัย

(11) ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้า ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 300 บาท

ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา 100 บาท

ค่าประกันของเสียหาย 300 บาท

(12) ค่าบำรุงศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย 1,500 บาท เฉพาะกรณีนักศึกษาที่เรียนศูนย์การศึกษานอก
มหาวิทยาลัย

เงินค่าประกันของเสียหายให้แยกบัญชีไว้ต่างหาก เป็นเงินฝากคอดินให้แก่นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของ
มหาวิทยาลัยเสียหาย จะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและมายื่นคำร้องขอคืนภายในหกเดือนนับตั้งแต่วัน
สำเร็จการศึกษา หรือวันสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่คอดินภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินค่าประกันของ
เสียหายส่งเข้ารายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่มาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วัน
เปิดภาคเรียน

ข้อ 9. นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันที่มาวิทยาลัยกำหนด อธิการบดีอาจใช้ดุลพินิจพอนพิจารณา
ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่าที่มาวิทยาลัยกำหนดได้ตามเหตุอันควร โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ 7(3)

ข้อ 10. นักศึกษาที่งดเว้นการลงทะเบียนเรียน และไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคเรียนใด ๆ ต้องร้องขอรักษาสภาพ
การเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในข้อ 7(1) ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค

ข้อ 11. นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค โดยปราศจากหลักฐานการขาด
แคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาเหตุแห่งการ
ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาตามวรรคแรกก็ได้

ข้อ 12. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจะไม่คืนให้แก่นักศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีการเก็บ หรือชำระค่าธรรมเนียม
การศึกษาผิดพลาด ขาดหรือเกิน

ข้อ 13. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้อนุมัติขจัดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2553



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

โดยที่เป็นการสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553 ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติที่ประชุมของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2559 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้นับตั้งแต่วันที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้เพิ่มข้อความในข้อ 9 ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553 ดังนี้

“สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามที่ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอขยายเวลาการชำระเงิน ได้อีกไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ได้ขอผ่อนผันไว้ โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้องภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาต้องชำระค่าปรับวันละ 100 บาท นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นคำร้อง”

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดี ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2559

(รองศาสตราจารย์สรรัช โพรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2559

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสมเป็นรายภาคเรียน ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสม (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-12	13-15	มากกว่า 15
1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
3. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
3.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,700	9,300	10,000	10,500
3.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 3.1	7,500	8,800	9,500	10,000
4. บัญชีบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
5. นิติศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
6. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
7. เทคโนโลยีบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
8. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
9. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
10. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
11. นิเทศศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
12. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	9,700	11,300	12,000	12,500

กึ่งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตอนที่ 4

การบริการ สวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษา



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

คำอธิบายเกี่ยวกับรหัสนักศึกษา



รายละเอียดของรหัสประจำตัวของนักศึกษาที่กำหนดให้มี 9 ตัว ดังนี้

หลักที่	หลักที่	หลักที่	หลักที่	หลักที่	หลักที่	หลักที่	หลักที่	หลักที่
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1 และ 2 คือ ปีที่เริ่มเข้าศึกษา ใช้ตัวเลข 2 ตัวท้ายของปีการศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษา

3 คือ รหัสประเภทของนักศึกษา กำหนดดังนี้

- 1 นักศึกษากาศปกติ กำแพงเพชร
- 2 นักศึกษากาศ คส.บป. กำแพงเพชร
- 3 นักศึกษากาศ คส.บป. แม่สอด
- 4 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก
- 5 นักศึกษากาศปกติ แม่สอด

4 คือ หลักสูตรที่เรียน

- 1 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต/ครุศาสตรอุตสาหกรรมบัณฑิต
- 2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต/นิติศาสตรบัณฑิต
- 3 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต/พยาบาลศาสตรบัณฑิต
- 4 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
- 5 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
- 6 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
- 7 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต/สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต
- 8 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
- 9 หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

5 ระดับปริญญาของหลักสูตรที่เรียน

- 2 หลักสูตร 4 ปี หรือ 5 ปี
- 3 หลักสูตร 4 ปี [เทียบโอน]

6 และ 7 รหัสห้องเรียน/สาขาวิชา

8 และ 9 ลำดับที่ในห้องเรียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ที่ตั้ง : อาคารเรียนและอำนวยการ (ตึก 14) ชั้น 2 เลขที่ 69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000

โทร. 055 706 555 ต่อ 1022, 1023 สายตรง 055 706 547 โทรสาร. 055 706 518

เบอร์ติดต่อภายใน

งานเลขานุการ ต่อ 1022 , 1023

งานหลักสูตรและแผนการเรียน ต่อ 1451, 1452, หลักสูตร ต่อ 1021

งานทะเบียนและประมวลผล ต่อ 1477, 1478

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อ 1460

เว็บไซต์

<https://reg.kpru.ac.th>

<https://tabian.kpru.ac.th>

<https://e-student.kpru.ac.th>

<https://admission.kpru.ac.th>

Phone : 055 706 547

พิมพ์คำค้นที่นี่ ค้นหา ภาษาไทย English

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
The Office of Academic Promotion and Registration

หน้าแรก เกี่ยวกับหน่วยงาน อาจารย์ นักศึกษา จรรยาบรรณ มัคคุเทศก์

KPRU
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
KRAMPHUENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

รับสมัครนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2563

เปิดรับ ตุลาคม 2562 - มิถุนายน 2563

สมัครได้ที่ <https://admission.kpru.ac.th>

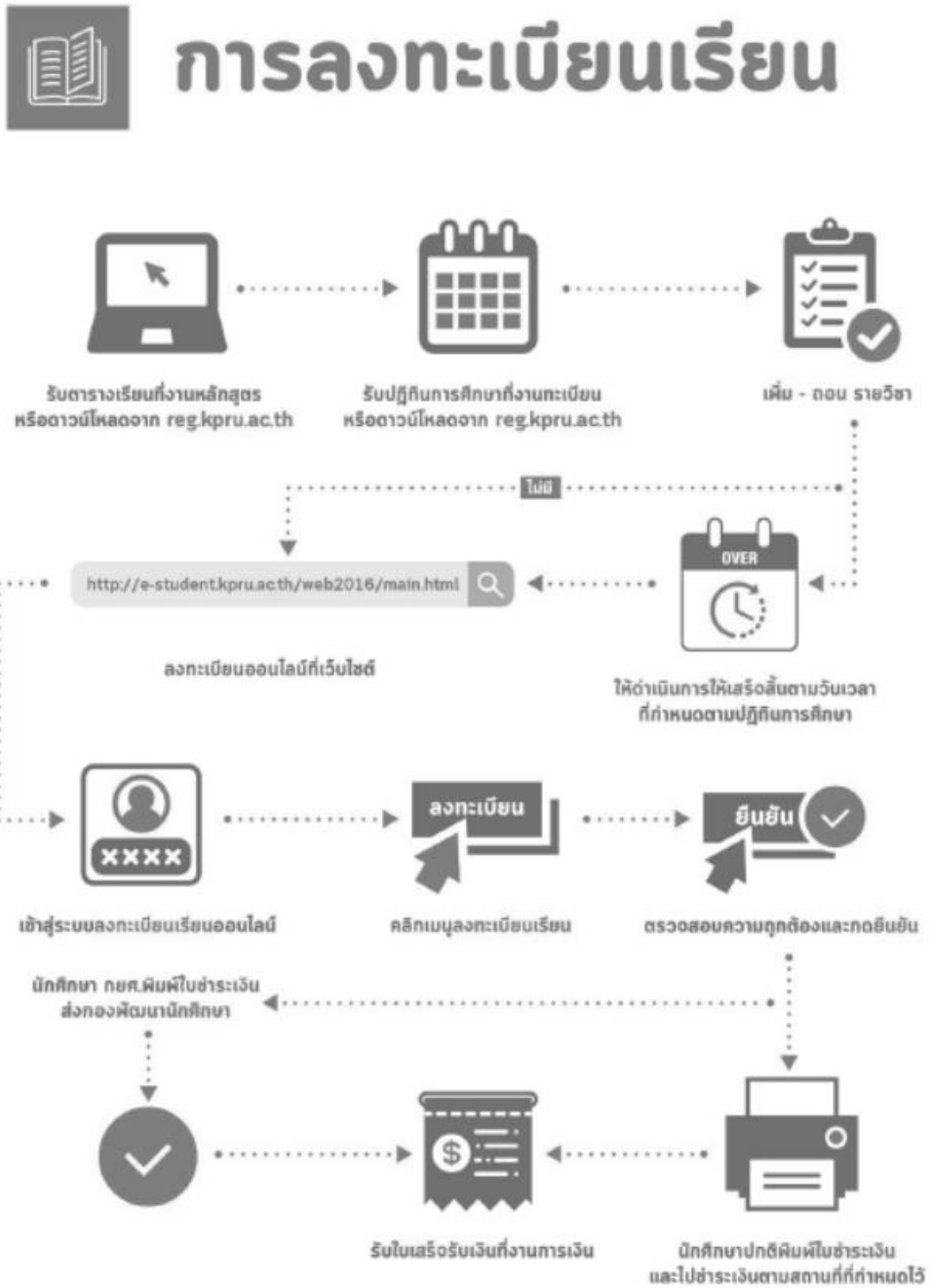
TEL. 055 706 547

รับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

เปิดรับสมัครนักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2562 - มิถุนายน 2563 มั่นคงการสมัคร

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่นี่

1. การลงทะเบียนเรียน



การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาแต่ละภาคเรียน นักศึกษาจำเป็นต้องกราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการเรียนหรือรายวิชาที่ตนเองจะลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนอย่างถูกต้องและลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองตามประกาศของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด โดยมีขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 นักศึกษารับตารางเรียนที่งานหลักสูตรและแผนการเรียน หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ www.kpru.ac.th หรือ reg.kpru.ac.th

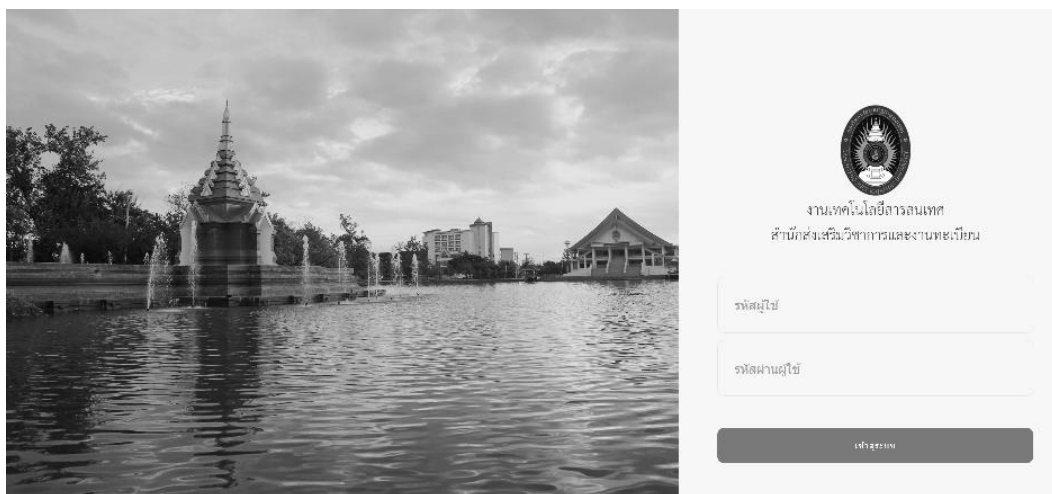
ขั้นตอนที่ 2 นักศึกษาจับปฏิทินการศึกษาที่งานทะเบียนและประมวลผล หรือโหลดจากเว็บไซต์ reg.kpru.ac.th

ขั้นตอนที่ 3 กรณีมีการเพิ่ม-ถอน รายวิชาให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้น ตามวัน เวลาที่กำหนดตามปฏิทิน

ขั้นตอนที่ 4 เข้าสู่ระบบลงทะเบียนเรียนออนไลน์



1. ให้นักศึกษาเข้าที่เว็บไซต์ reg.kpru.ac.th หรือ <https://e-student.kpru.ac.th/web2016/> จะปรากฏหน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบ



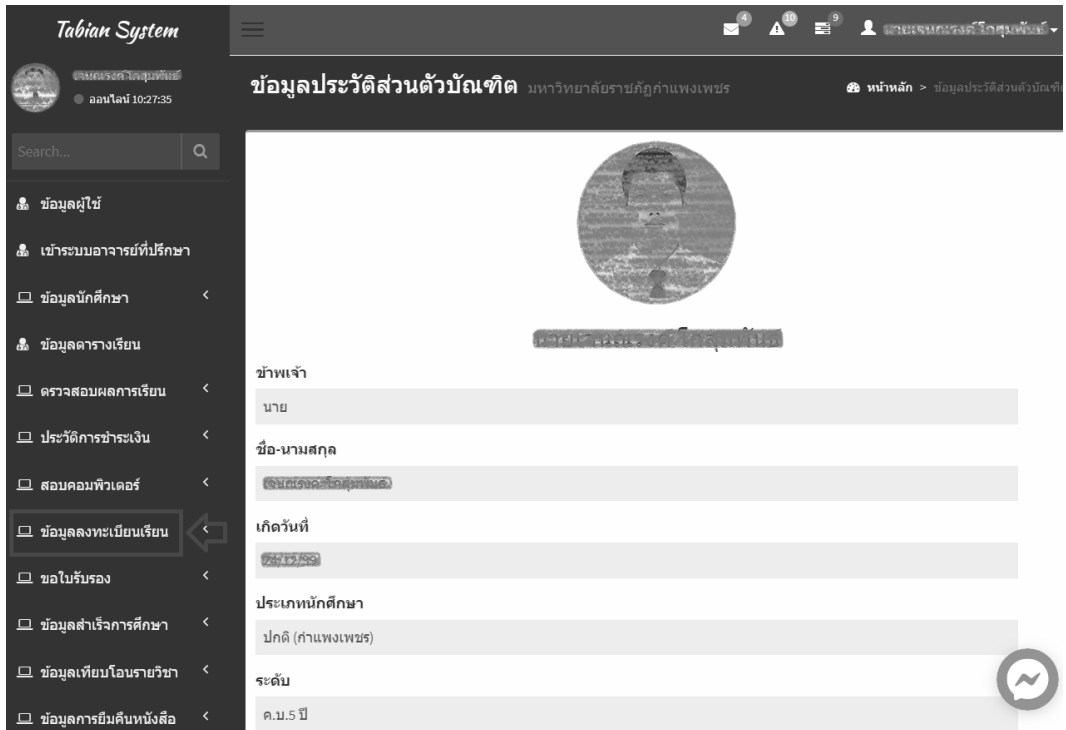
ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบโดยมีขั้นตอนดังนี้

รหัสประจำตัวนักศึกษา : ใส่อหัสนักศึกษา เช่น 611320199

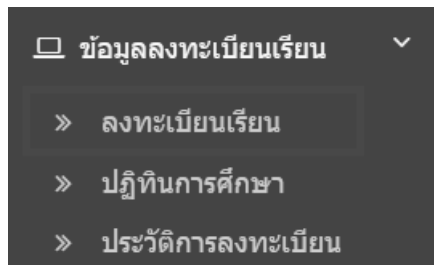
รหัสผ่าน : เป็นวัน เดือน ปีเกิด เช่น 30/01/41

หลังจากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

2. เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ



3. จากนั้นให้คลิกที่เมนู “ลงทะเบียนเรียน” ด้านซ้ายมือ จะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ



4. เมื่อนักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องแล้วให้คลิกที่ปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียนเรียน ให้คลิก “ตกลง” เพื่อยืนยันการลงทะเบียน จากนั้นจะปรากฏ เมนู “ใบแจ้งชำระเงิน” ขึ้นด้านซ้ายมือ ให้ทำการคลิกที่เมนู “ใบแจ้งชำระเงิน” จะปรากฏหน้าใบแจ้งชำระเงิน



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 บัตรลงทะเบียนใบชำระค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม
 Statement of Student Account Receipt

วันที่รับเงิน :
 วันที่ชำระค่าเล่าเรียน : 10 กันยายน 2556 15:36:53
 หมายเลขเอกสาร : 56541320100 โดย WEB

รหัสนักศึกษา/นักเรียน : [Redacted]
 Student ID : [Redacted]
 ชื่อ - นามสกุล : [Redacted]
 Name - Surname : [Redacted]
 ระดับการศึกษา : [Redacted]
 Curriculum : [Redacted]

ประเภท : ปกติ (ด้านเกษตร)
 Student Type : [Redacted]
 คณะ : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
 Faculty : [Redacted]
 สาขาวิชา : วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี
 Major : [Redacted]

ประเภท	รหัสวิชา	วิชา	หมวดวิชา	จำนวนหน่วย
G	150002	ค่าเล่าเรียนภาคที่ 2	ไม่บังคับ	Ag, Nmanor
A	412252	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 1
A	412310	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 2
A	412350	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 3
B	412360	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 4
A	412350	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 5
A	412361	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 6
A	412362	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 7
A	412363	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 8
A	412364	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 9
A	412365	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 10
A	412366	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 11
A	412367	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 12
A	412368	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 13
A	412369	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 14
A	412370	ค่าหนังสือเรียนและวัสดุการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2	2(2-5)	ค.ป.ก.วิชา 15
จำนวนรวมสุทธิทั้งหมด				21

ค่าลงทะเบียนค่าเล่าเรียนรวมรวม 21 หมวดวิชา รวมยอดชำระเป็นเงิน 5,400.00 บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
 *จำนวนสุทธิที่ต้องชำระค่าเล่าเรียนรวมรวมคือเงิน 5,400.00 บาท

ยอดเงินคงเหลือในบัญชี : 0.00 บาท
 ยอดเงินคงเหลือในบัญชี : 0.00 บาท

รายละเอียดการชำระเงิน : [Redacted]
 รายละเอียดการชำระเงิน : [Redacted]

หมายเหตุ : ค่าลงทะเบียนค่าเล่าเรียนรวมรวม 21 หมวดวิชา รวมยอดชำระเป็นเงิน 5,400.00 บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
 *จำนวนสุทธิที่ต้องชำระค่าเล่าเรียนรวมรวมคือเงิน 5,400.00 บาท



ธนาคารสุกัญญา
 SUKANYA BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบแจ้งการชำระเงิน
 Payment of Student Account

ชื่อบัญชี : KKP
 ชื่อบัญชี : [Redacted]
 Student ID / Ref. No. 1 : [Redacted]
 เลขที่บัญชี : 561150656
 Reference No. / Ref. No. 2 : [Redacted]
 *หมายเหตุ : ค่าลงทะเบียนค่าเล่าเรียนรวมรวมคือเงิน 5,400.00 บาท

ชื่อ-สกุล : [Redacted]
 Name - Surname : [Redacted]
 จำนวนเงิน (THB)
 Amount (THB) : 5,400.00
 (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

เลขที่บัญชี : 561150656
 เลขที่บัญชี : 561150656

หมายเลขบัญชี : 1099400009424602 561320101 56115065651 540000

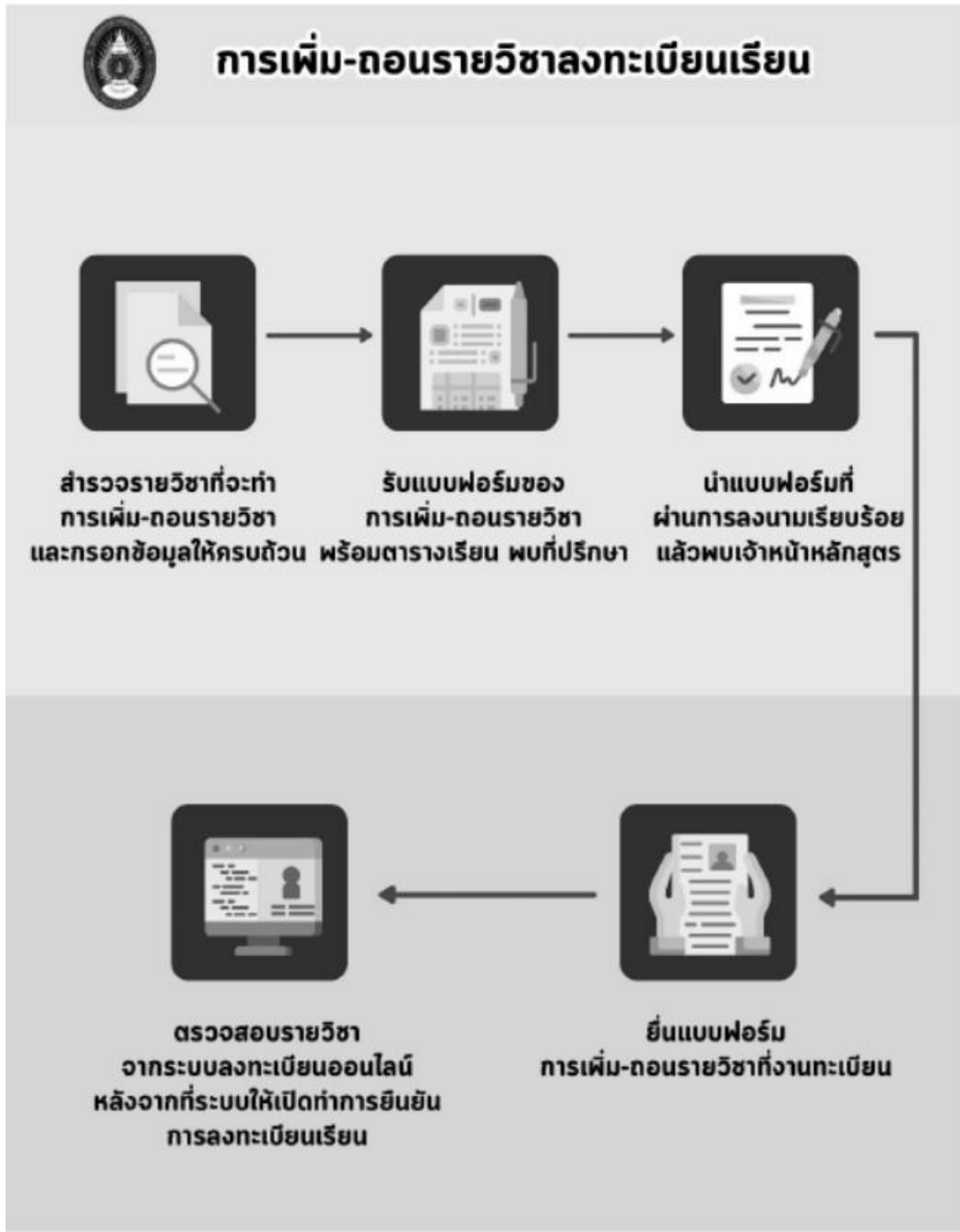
5. นักศึกษาดำเนินการพิมพ์ใบชำระเงินและนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย ธนาคารธนชาต หรือ ธนาคารเดอริชธอร์วิสต์ ตามวันเวลาที่กำหนด สำหรับนักศึกษาจากกรุงเทพมหานครเพื่อการศึกษา(กยศ.) ให้ดำเนินการจ่ายเอกสารจำนวน 2 ฉบับ นำส่งกองพัฒนานักศึกษาก่อนจำนวน 1 ฉบับ และนักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน 1 ฉบับ

6. เมื่อนักศึกษาชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาดำเนินการถ่ายเอกสารใบแจ้งชำระเงินและใบนำฝากธนาคาร 1 ฉบับ (โดยให้อยู่ในใบเดียวกัน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และนำส่งมาทะเบียนและประมวลผลเพื่อตรวจสอบ

7. นักศึกษาได้รับใบเสร็จรับเงินได้ทันการณวิน ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี ตามกำหนดการในปฏิทินการศึกษา

***หมายเหตุ** หากนักศึกษาไม่มาชำระเงินตามวันเวลาที่กำหนดจะถูกปรับภาคปกติ วันละ 20 บาท, ภาคศ.บป. วันละ 50 บาท และถ้าพ้นกำหนดผ่อนผันชำระเงินจะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนในภาคเรียนนั้น ๆ และต้องทำเรื่องขอรักษาสภาพนักศึกษาที่ทะเบียนและประมวลผลตามประกาศของมหาวิทยาลัย

2. การเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียน



คำว่า **"ถอนรายวิชา"** หมายถึง การที่นักศึกษาขอลงทะเบียนวิชาที่ได้ลงทะเบียนไปแล้วหรือสามารถโอน/ยกเว้นการเรียนรายวิชานั้นๆ ได้

คำว่า **"เพิ่มรายวิชา"** หมายถึง การที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนวิชาเรียนไปแล้วบางส่วน แต่อาจมีความจำเป็นจะต้องเพิ่มรายวิชาหรือเปลี่ยนแปลงรายวิชาด้วยเหตุผลใดๆ แต่จำนวนหน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้นต้องไม่เกินตามข้อกำหนด

ขั้นตอนการเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียน

1. สำรวจรายวิชาที่ประสงค์จะทำการเพิ่ม-ถอน ที่งานทะเบียนและประมวลผล เพื่อตรวจสอบว่ามีรายวิชาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียน เปิดสอนหรือไม่
2. รับแบบฟอร์มของการเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียนที่งานทะเบียนและประมวลผลเพื่อกรอกรายวิชาที่ประสงค์จะทำการเพิ่ม-ถอน
3. นำแบบฟอร์มการเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียนเรียน พร้อมตารางเรียน พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำ และอนุญาตให้เพิ่ม-ถอนรายวิชาได้
4. นำแบบฟอร์มการเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่ผ่านการลงนามจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วพบอาจารย์ผู้สอนเพื่อลงนามขออนุญาต ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่อาจารย์ท่านนั้นสอน
5. นำแบบฟอร์มการขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียนเรียนที่ผ่านการลงนามตามข้อ 3 และ 4 และตารางเรียนเดิมและตารางเรียนใหม่หลังจากเพิ่มถอนรายวิชาแล้ว พบเจ้าหน้าที่งานหลักสูตรและแผนการเรียนเพื่อตรวจสอบและลงนามอนุญาตให้เพิ่ม-ถอนรายวิชาได้
6. ยื่นแบบฟอร์มการเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียนเรียนให้งานทะเบียนและประมวลผล
7. นักศึกษาเข้าระบบลงทะเบียนออนไลน์ ตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนว่าถูกต้องหรือไม่ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

การขอเปิดรายวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ

นักศึกษาที่จะขอมีสิทธิ์ขอเปิดรายวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ จะต้องอยู่ในเงื่อนไขต่อไปนี้

1. เป็นนักศึกษาภาคเรียนสุดท้ายที่จะจบการศึกษาและไม่มีรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียนเปิดสอน
2. เป็นนักศึกษาตกค้างจากหลักสูตรเดิมที่ไม่มีรายวิชาเปิดสอนแล้ว
3. จะต้องเป็นวิชาบังคับหรือเลือกในหลักสูตรที่ศึกษา
4. จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

***หมายเหตุ** การอนุญาตหรือไม่อนุญาต เป็นสิทธิ์ของอาจารย์ผู้สอนซึ่งรับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ หากรายวิชาใดไม่ผ่านการพิจารณาจากอาจารย์ผู้สอนและผู้มีอำนาจอนุญาตให้เปิดวิชาเรียนถือว่าไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าว

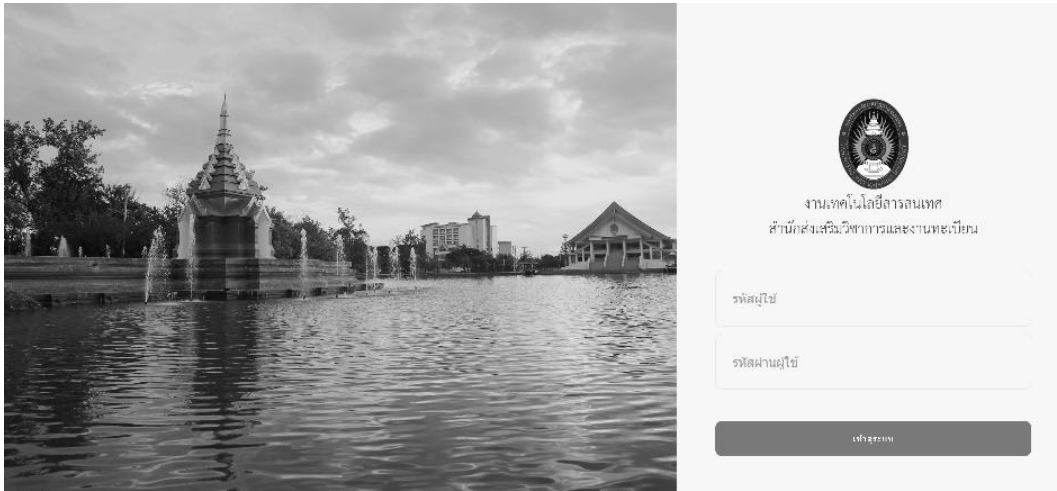
3. ขั้นตอนการขอเปิดรายวิชาเรียน



1. นักศึกษารับใบคำร้องขอเปิดรายวิชาเรียนที่งานทะเบียนและประมวลผล
2. พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำเกี่ยวกับรายวิชาที่ต้องเปิดวิชาเรียน
3. ติดต่ออาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่จะเปิดสอน และผ่านขั้นตอนในใบคำร้องให้ครบถ้วน
4. นำใบคำร้องไปตรวจสอบความถูกต้อง (เวลาเรียนและห้องเรียน) ที่งานหลักสูตรและแผนการเรียน
5. ส่งคำร้องที่งานทะเบียนและประมวลผลเพื่อขออนุญาตลงทะเบียนเรียน
6. ดำเนินการตามขั้นตอนการเพิ่ม-ถอนรายวิชาลงทะเบียน

การตรวจสอบประวัติการชำระค่าลงทะเบียนของนักศึกษา

1. ให้นักศึกษาเข้าที่เว็บไซต์ <https://e-student.kpru.ac.th/web2016/> จะปรากฏหน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบ



ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบโดยมีขั้นตอนดังนี้

รหัสประจำตัวนักศึกษา : ใส่อหัสนักศึกษาเช่น 611320199

รหัสผ่าน : เป็นวัน เดือน ปีเกิด เช่น 13/06/41

หลังจากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

2. เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ

ข้อมูลประวัติส่วนตัวบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หน้าหลัก > ข้อมูลประวัติส่วนตัวบัณฑิต

Search...

- ข้อมูลผู้ใช้
- เข้าระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
- ข้อมูลนักศึกษา
- ข้อมูลตารางเรียน
- ตรวจสอบผลการเรียน
- ประวัติการชำระเงิน
- สอบถามฟีดแบ็ค
- ข้อมูลลงทะเบียนเรียน
- ขอใบรับรอง

ข้าพเจ้า

นาย

ชื่อ-นามสกุล

เกิดวันที่

3. จากนั้นให้คลิกที่เมนู “ตรวจสอบประวัติการชำระเงิน” ด้านซ้ายมือ จะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ

กลับหน้าหลัก

รายงานประวัติการชำระเงิน

ลำดับที่	ปีการศึกษา	เล่มใบเสร็จ	เลขที่ใบเสร็จ	วันที่ชำระ	ยอดเงิน
1	2/2555	2556/B362	24	24/08/2556	5,400.00
2	3/2555	2556/B163	28	27/04/2556	5,800.00
3	1/2556	2557/B139	38	18/12/2556	5,400.00
4	2/2556	2557/B274	37	19/09/2557	5,400.00
5	3/2556	2557/B182	37	07/05/2557	5,800.00
6	1/2557	2558/B192	31	07/05/2558	5,400.00
7	3/2557	2558/B237	37	06/07/2558	4,700.00

หมายเหตุ หากตรวจสอบพบว่า ไม่มีประวัติการชำระเงิน ปีการศึกษาใด ให้นำหลักฐาน หรือเอกสาร มาแจ้งต่องานการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

4. ขั้นตอนการโอนผลการเรียน

การโอนผลการเรียน



ขั้นตอนการโอนผลการเรียน

1. ขอใบคำร้องการโอนผลการเรียนที่งานหลักสูตรและแผนการเรียน กรอกข้อมูลให้ถูกต้องพร้อมทั้งแนบใบรายงานผลการเรียน และยื่นคำร้องภายใน 4 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา
2. งานหลักสูตรและแผนการเรียนรวบรวมคำร้องเสนอคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งดำเนินการพิจารณา และให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยนักศึกษาจะทราบผลการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้อง
3. นักศึกษานำใบอนุมัติการโอนผลการเรียนไปชำระเงินที่งานการเงิน 200 บาท
4. นักศึกษานำเอกสารการโอนผลการเรียนที่ผ่านการชำระเงินแล้วส่งคืนที่งานทะเบียนและประมวลผลพร้อมรับสำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐาน

5. ขั้นตอนการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

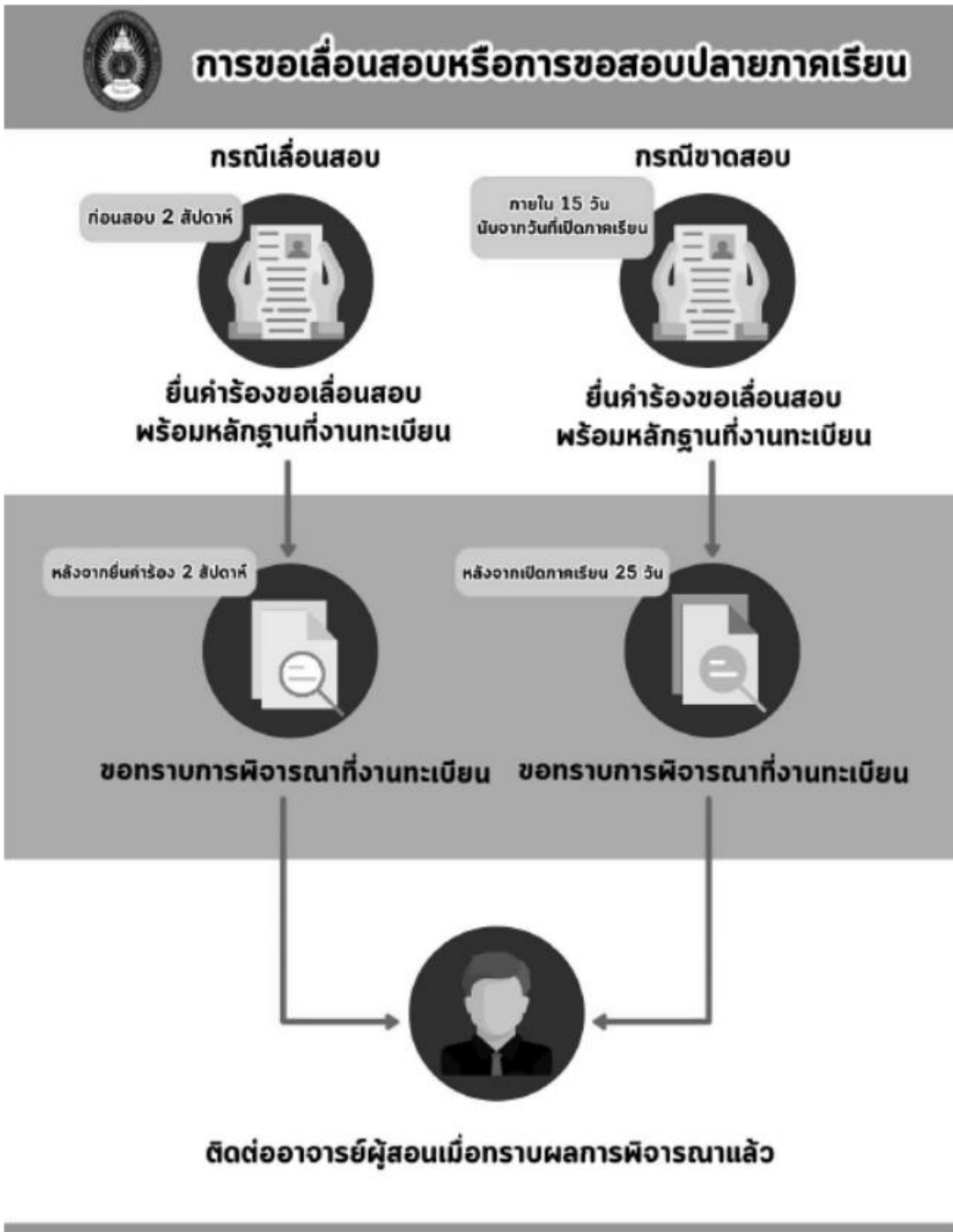
กรณีสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 10 ปี

1. ขอใบคำร้องการยกเว้นการเรียนรายวิชาที่งานหลักสูตรและแผนการเรียน
2. เอกสารประกอบการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ได้แก่
 - ใบรายงานผลการเรียน จำนวน 2 ฉบับ
 - คำอธิบายรายวิชาที่ขอยกเว้นกรณีที่ไม่ใช่หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
3. งานหลักสูตรและแผนการเรียนรวบรวมคำร้องเสนอคณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้งพิจารณาและให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการยกเว้นรายวิชา โดยนักศึกษาจะทราบผลการพิจารณาภายใน 2 สัปดาห์นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้อง
4. นักศึกษานำใบอนุมัติผลการยกเว้นการเรียนรายวิชาไปชำระเงินที่งานการเงิน หน่วยกิตละ 50 บาท โดยจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนแรกขอปีที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเท่านั้น
5. นักศึกษานำเอกสารการยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ผ่านการชำระเงินแล้วคืนที่งานทะเบียนและประมวลผลพร้อมรับสำเนา ไว้เป็นหลักฐาน

กรณีสำเร็จการศึกษาเกิน 10 ปี

1. ขอใบคำร้องการยกเว้นการเรียนรายวิชาที่งานหลักสูตรและแผนการเรียน
 2. เอกสารประกอบการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ได้แก่
 - ใบรายงานผลการเรียน จำนวน 2 ฉบับ
 - คำอธิบายรายวิชาที่ขอยกเว้นกรณีที่ไม่ใช่หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 3. งานหลักสูตรและแผนการเรียนรวบรวมคำร้องเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเนื้อหาหากมีเนื้อหาเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่วิชาจะมีสิทธิ์ยื่นสอบ
 4. งานหลักสูตรและแผนการเรียนแจ้งผลการพิจารณาต่อนักศึกษาเรื่องสิทธิ์การเข้าทดสอบ
 5. นำผลการสอบที่ผ่านแล้วมายื่นขอยกเว้นการเรียนรายวิชาตามขั้นตอนปกติ
- *หมายเหตุ** นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชาและชำระค่าธรรมเนียมการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนแรกขอปีที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6. การขอเลื่อนสอบหรือขาดสอบปลายภาคเรียน



การขอเลื่อนสอบหรือขาดสอบปลายภาคเรียน

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคแต่ไม่ได้มาสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย จะต้องยื่นคำร้องขอสอบเนื่องจากขาดสอบปลายภาคโดยคณะกรรมการวิชาการจะเป็นผู้พิจารณา

แนวปฏิบัติการขอสอบเนื่องจากการเลื่อนสอบหรือขาดสอบปลายภาค

ขอให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

กรณีขอเลื่อนสอบ

1. ยื่นคำร้องเพื่อขอเลื่อนสอบพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาที่งานทะเบียนและประมวลผลก่อนถึงกำหนดการสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์
2. หลังจากยื่นคำร้องไปแล้ว 1 สัปดาห์ สามารถขอทราบผลการพิจารณาได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล
3. นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอน เมื่อทราบผลการพิจารณาแล้ว

กรณีขาดสอบ

1. ยื่นคำร้องขอสอบพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาภายใน 15 วัน นับจากวันที่เปิดภาคเรียนถัดไป
 2. หลังจากยื่นคำร้องไปแล้ว สามารถขอทราบผลการพิจารณาได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล หลังจากเปิดภาคเรียนถัดไป 25 วัน
- และหากนักศึกษาไม่มาติดต่อภายในเวลาที่กำหนด นักศึกษาจะได้รับระดับคะแนน “E” ในรายวิชานั้น
3. นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์ผู้สอน เมื่อทราบผลการพิจารณาแล้ว

***หมายเหตุ** ผลของการพิจารณาคอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการ จะมี ๒ กรณี คือ

1. ถ้าคณะกรรมการ “อนุญาต” นักศึกษาจะได้รับระดับคะแนน “I” ในรายวิชานั้น
2. ถ้าคณะกรรมการ “ไม่อนุญาต” นักศึกษาจะได้รับระดับคะแนน “E” ในรายวิชานั้น

7. การขอลาป่วยหรือลาศึกษา

หากนักศึกษามีความประสงค์จะขอลาป่วยหรือลาศึกษา สามารถขอรับแบบฟอร์มการลาป่วยหรือลาศึกษาได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล หรือสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบลาได้ที่ <https://tabian.kpru.ac.th/> แล้วทำตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. กรอกข้อมูลในใบลาให้ครบถ้วน
2. ขอความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษา
3. แฉงอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาที่ขอลาป่วยหรือลาศึกษา
4. นำคำร้องมายื่นที่งานทะเบียนและประมวลผล

การลาป่วยหรือลาทัก

1



เข้าสู่วีป

<https://tabian.kpru.ac.th/home/download.html>

2

ใบลา

 Download PDF

Download

แบบฟอร์มใบลาพร้อมกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

3



ขอความเห็นจากผู้ปกครอง

4



แจ้ง

อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาที่ขอลาป่วยหรือลาทัก

5



นำคำร้องมายื่นที่งานทะเบียนและประมวลผล

8. การขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ยศ คำนำหน้า



1 กรอกคำร้องทั่วไปที่งานทะเบียนและประมวลผล



2 ยื่นคำร้องที่งานทะเบียนพร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยนให้ครบถ้วน

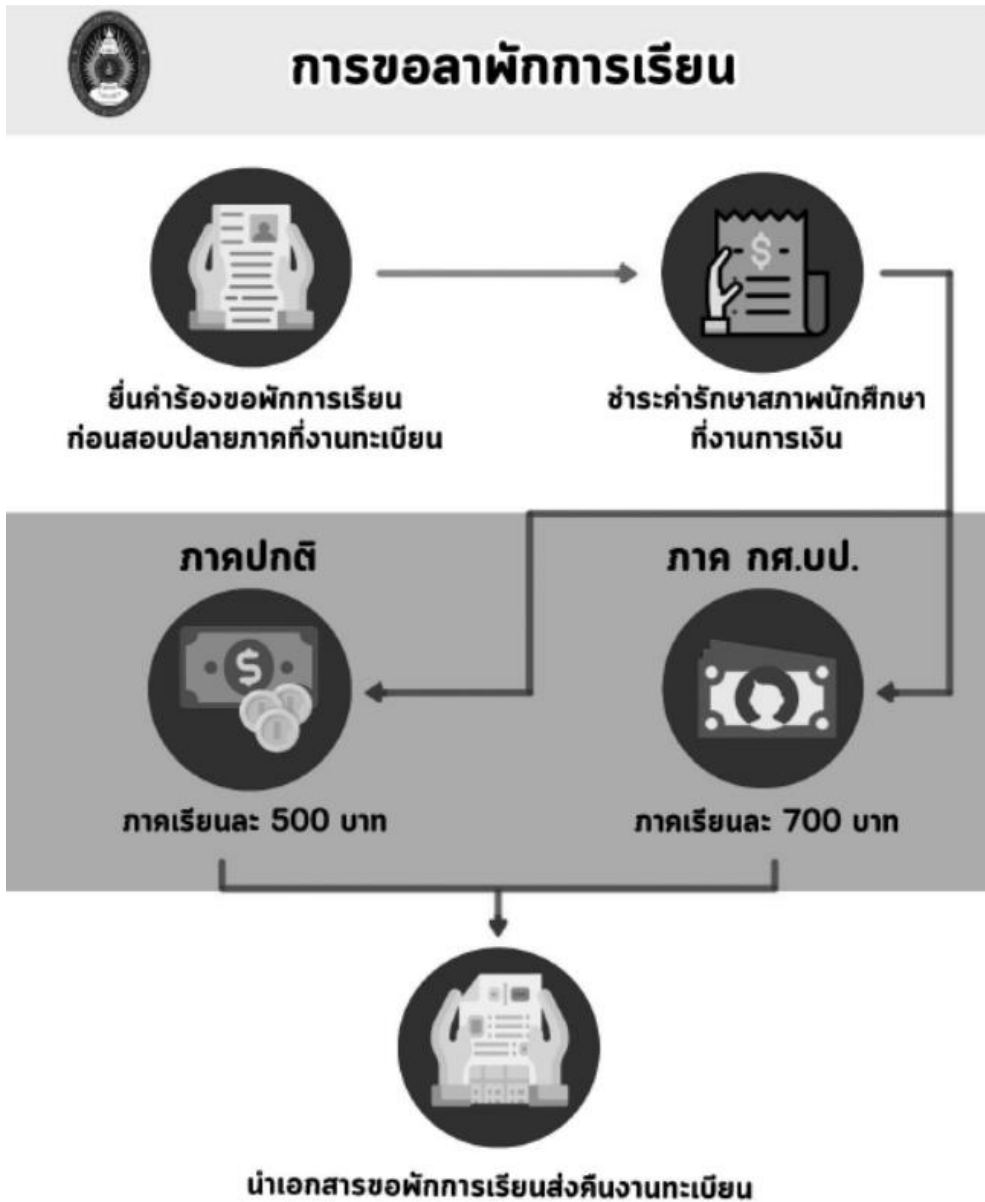
(เอกสารประกอบคำร้อง)

- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล
- คำสั่งแต่งตั้งยศ
- สำเนาทะเบียนบ้าน - บัตรประชาชน

การขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ยศ คำนำหน้า

หากนักศึกษามีความประสงค์จะขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล ยศ คำนำหน้า ให้ยื่นคำร้องมาที่งานทะเบียนและประมวลผลพร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ยศ คำนำหน้า ก่อนสอบปลายภาคเรียนสุดท้าย 1 เดือน

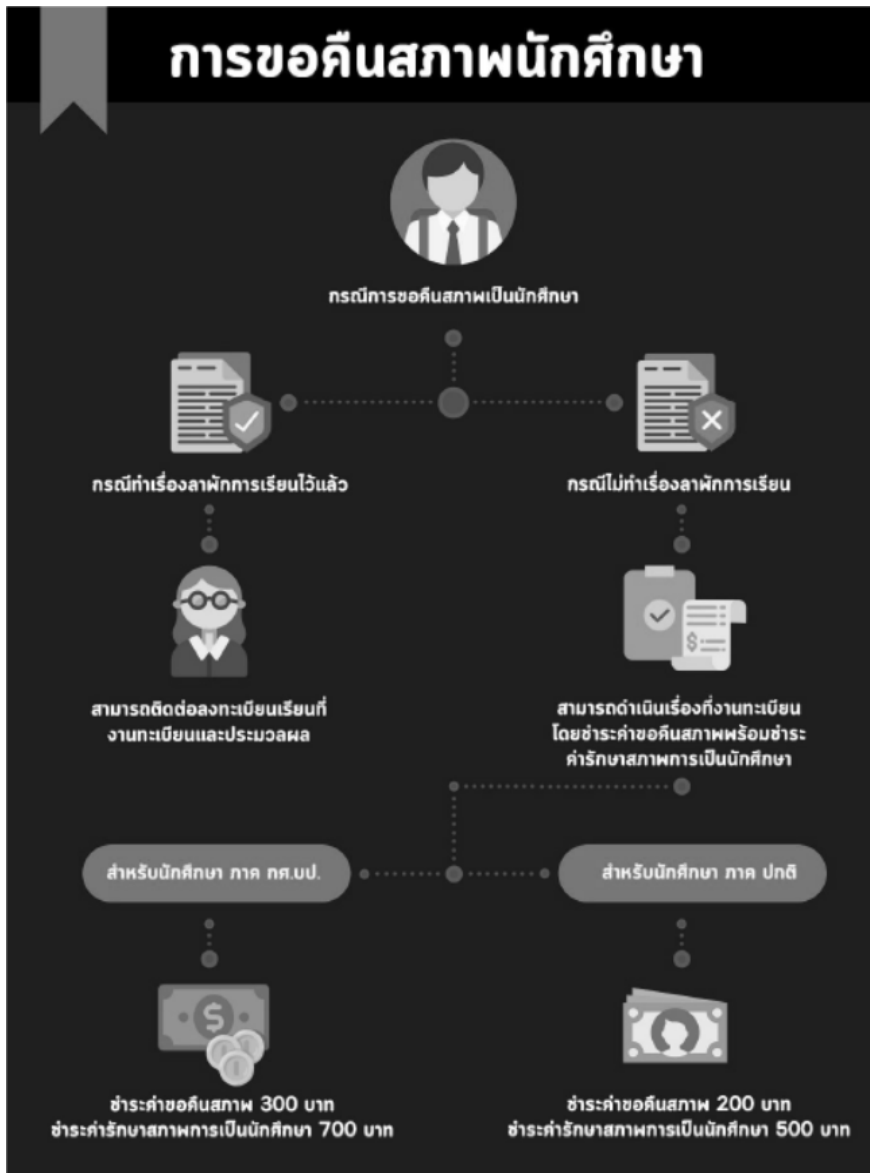
9. การขอลาพักการเรียน



ขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลาพักการเรียน

1. ยื่นคำร้องขอพักการเรียนที่งานทะเบียนและประมวลผลก่อนสอบปลายภาคของภาคเรียนนั้น
2. ชำระค่าบำรุงการศึกษาของภาคเรียนนั้นเพื่อเป็นค่ารักษาสภาพนักศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนละ 500 บาท สำหรับนักศึกษาภาค กศ.บป. ภาคเรียนละ 700 บาท
3. ในกรณีที่นักศึกษาได้ชำระค่านำรุงการศึกษาและลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนและขอยกเลิกรายวิชาเพื่อแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบและไม่ต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาอีก

10. การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา



การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา มี 2 กรณี ได้แก่

1. **กรณีทำเรื่องขอลาพักการเรียนไว้แล้ว** นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนต่อไปได้ที่งานทะเบียนและประมวลผล
2. **กรณีไม่ได้ทำเรื่องขอลาพักการเรียน**

สำหรับนักศึกษาภาคปกติ สามารถดำเนินการเรื่องทำงานทะเบียนและประมวลผลเพื่อลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนต่อไป โดยชำระค่าขอกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา 200 บาท พร้อมชำระค่าธรรมเนียมสภาพการเป็นนักศึกษาคาเรียนละ 500 บาท

สำหรับนักศึกษาภาค กศ.บป. สามารถดำเนินการเรื่อง ทำงานทะเบียนและประมวลผลเพื่อลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนต่อไป โดยชำระค่าขอกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา 300 บาท พร้อมชำระค่าธรรมเนียมสภาพการเป็นนักศึกษาคาเรียนละ 700 บาท

11. การลาออกจากการเป็นนักศึกษาใหม่



ถ้านักศึกษาลาออกจากการเป็นนักศึกษากายใน 20 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนจะได้รับเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	นักศึกษามหาวิทยาลัย	นักศึกษามหาวิทยาลัย กศ.บป.
1. ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	200 บาท	300 บาท
2. ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	100 บาท	100 บาท
3. ค่าประกันของเสียหาย	300 บาท	300 บาท
4. ค่าบำรุงหอพัก (เฉพาะนักศึกษามหาวิทยาลัย)	ตามจำนวนที่เหมาจ่าย	-

ขั้นตอนการรับเงินคืน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. รับคำร้องขออนุญาตเงินบำรุงการศึกษา ที่งานทะเบียนและประมวลผล
2. ส่งคำร้องพร้อมแบบใบเสร็จรับเงินที่งานทะเบียนและประมวลผล
3. รับคำร้องตามข้อ 2. ที่งานทะเบียนและประมวลผลไปขอรับเงินคืนที่งานการเงิน

12. การตรวจสอบผลการเรียน

การตรวจสอบผลการเรียน

1



เข้าเว็บไซต์

<https://e-student.kpru.ac.th/web2016/main.html>

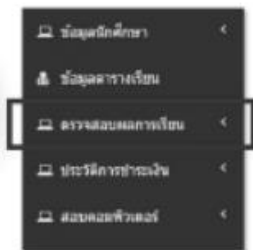
2



กรอก

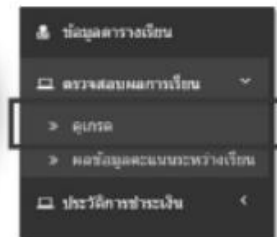
รหัสนักศึกษาและวันเดือนปีเกิดของนักศึกษา

3



เลือกหัวข้อ ตรวจสอบผลการเรียน

4



เลือกหัวข้อ ดูเกรด

การตรวจสอบผลการเรียน

การตรวจสอบผลการเรียน นักศึกษาสามารถตรวจสอบผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. นักศึกษาเข้าที่ reg.kpru.ac.th หน้าแรกของเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในหัวข้อสำหรับนักศึกษาและเลือก “ตรวจสอบผลการเรียน” ดังตัวอย่างในรูป



2. กรอกรหัสนักศึกษา และวันเดือนปีเกิดของนักศึกษา ดังตัวอย่างในรูป

A screenshot of a web form. It contains two input fields: 'รหัสผู้ใช้' (User ID) and 'รหัสผ่านผู้ใช้' (User Password). Below these fields is a dark grey button labeled 'เข้าสู่ระบบ' (Login).

ให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบโดยมีขั้นตอนดังนี้

รหัสประจำตัวนักศึกษา : ใส่รหัสนักศึกษาเช่น 611320199

รหัสผ่าน : เป็นวัน เดือน ปีเกิด เช่น 13/06/41

หลังจากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

3. เลือกหัวข้อ “ผลการเรียน”

ตรวจสอบประวัติการชำระเงิน

ผลการเรียน

ประเมินการสอน

สมัครสอบคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบทะเบียนออนไลน์

ระบบทะเบียนออนไลน์

หน้าต่างแสดงผลการเรียนจะปรากฏหลังจากพิมพ์รหัสประจำตัวและวันเดือนปีเกิดถูกต้อง

แสดงข้อมูล ทั้งหมด | 2557 : 1. 2. | 2558 : 1. 2. | 2559 : 1. 2. 3. | 2560 : 1. | พิมพ์ใบแสดงผลการเรียน รายวิชาที่ไม่มีเกรด / ใช้ระบบทดสอบผลการเรียน

ประวัติการสอบวัดมาตรฐานคอมพิวเตอร์ ทั้ง 2 ชุด

1. ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ชุด 1 ผลสอบ - ผ่าน
 2. ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ชุด 2 ผลสอบ - ผ่าน
- ผลการลงทะเบียนรายวิชาที่ประสบความสำเร็จวิชาชีพ : [สามารถลงทะเบียนรายวิชาที่กประสงค์วิชาชีพได้]

เกณฑ์ทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ชุด

1. เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1 ผลสอบ - ผ่าน
2. เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2 ผลสอบ - ผ่าน
3. เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3 ผลสอบ - ผ่าน
4. เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4 ผลสอบ - ผ่าน

ภาคเรียนที่ 1/2559

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มวิชา	หน่วยกิต	เกรด	คะแนน	ประเมินการ สอน
1550004(BI)	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4 (Special English 4)	วิชาเสริม	2	P	0	Yes
2001115(A)	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพศิลปะชั้นสูง (Advanced English in Art)	เอกบังคับ	3	C	6	Yes
2004912(A)	พื้นฐานงานสร้างสรรค์ทางศิลปะ (Basic creative arts)	เอกบังคับ	3	A	12	Yes
2012204(A)	ประวัติศาสตร์ทัศนศิลป์ประเทศไทย (History of Thailand Arts)	เอกบังคับ	3	B	9	Yes
2013902(A)	การวิเคราะห์รูปแบบทัศนศิลป์ไทยประเพณี (Thai Analysis Forms of Traditional Visual Arts)	เอกบังคับ	3	B+	10.5	Yes
2021115(A)	ภาพคนเหมือน (Portrait)	เอกบังคับ	3	B+	10.5	Yes
2032411(A)	การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบกราฟิก (Photography for Graphic Design)	เอกบังคับ	3	A	12	Yes
2033107(A)	สร้างภาพการ์ตูนล้อเลียน - การ์ตูน แอนิเมชัน 1 (Create a Parody Video - an Animated Cartoon)	เอกบังคับ	3	B	9	Yes

ผลการเรียนภาคเรียน 1/2559

ผลการเรียนทั้งหมด

หน่วยกิตทั้งหมด	หน่วยกิตที่เรียน	คะแนน	เกรดเฉลี่ย	หน่วยกิตทั้งหมด	หน่วยกิตที่เรียน	คะแนน	เกรดเฉลี่ย
21	21	69	3.28	105	105	303	2.88

4. ตรวจสอบผลการเรียนผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร KPRU TABIAN

1. แอปพลิเคชันตรวจสอบผลการเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้เปิดให้นักศึกษา
สามารถดาวน์โหลดมาติดตั้งบนโทรศัพท์มือถือในระบบ ปฏิบัติการ 3 ระบบดังนี้

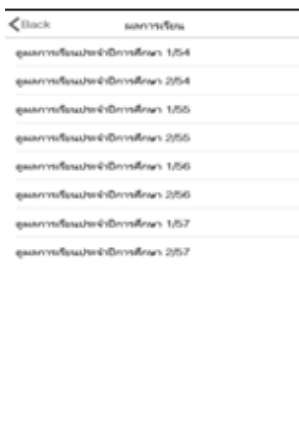
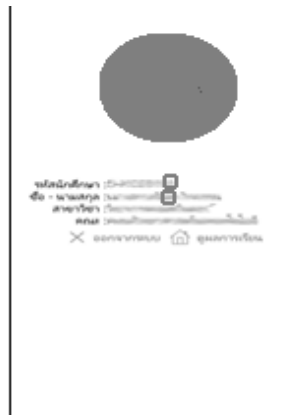
1. IOS
2. Android
3. Windows Phone




ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่




2. หน้าจอการใช้งานแอปพลิเคชัน




13. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา




การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาภาคปกติ

1


เกรดสะสมต่ำกว่า 1.60 ในภาคเรียนที่ 2 และเกรดสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนที่ 4, 6, 8, 10, 12 และ 14


2


จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนดไว้แล้วได้เกรดเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80


3


มีสภาพการเป็นนักศึกษา 8 ภาคเรียนติดต่อกัน ในหลักสูตร 2 ปี และ 16 ภาคเรียนติดต่อกัน ในหลักสูตร 4 ปี และ 20 ภาคเรียนติดต่อกัน ในหลักสูตร 5 ปี และยังคงขาดคุณสมบัติดังนี้

- 1) สอบได้รายวิชาต่างๆครบตามหลักสูตร
- 2) เกรดเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป

4


ไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

5


ไม่ชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียน



การพัฒนสภาพการเป็นนักศึกษาภาค กต.บป.

1



เกรดสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4, 6, 7, 8 หลักสูตร 2, 3, 4, 5 ปี

2



จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรที่กำหนดไว้แล้วได้เกรดเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

3



ไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

4



มีสภาพการเป็นนักศึกษารอบ 6, 7, 9, 11 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2, 3, 4, 5 ปี

5



ไม่ชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียน

สำหรับนักศึกษาภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)

1. เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่ 2 (นับตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 2) นักศึกษามีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 และในภาคเรียนที่ 4,6,8,10,12 และ 14 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

2. เมื่อนักศึกษาเรียนครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรที่กำหนดไว้แล้วยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

3. เมื่อมีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปีและครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปีแล้วยังขาดคุณสมบัติในข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(1) สอบได้รายวิชาต่างๆครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

(2) ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 2.00 ขึ้นไป

4. นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

5. ไม่ชำระหนี้ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆในแต่ละภาคเรียน (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2551 ข้อ 6.6)

สำหรับนักศึกษาภาค กศ.บป. (เสาร์-อาทิตย์)

1. นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับ

คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 2 สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 2 สิ้นภาคเรียนที่ 3 ปี และเมื่อ สิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 2 สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่มัธยมศึกษาปีที่ 2 สิ้นภาคเรียนที่ 5 ปี

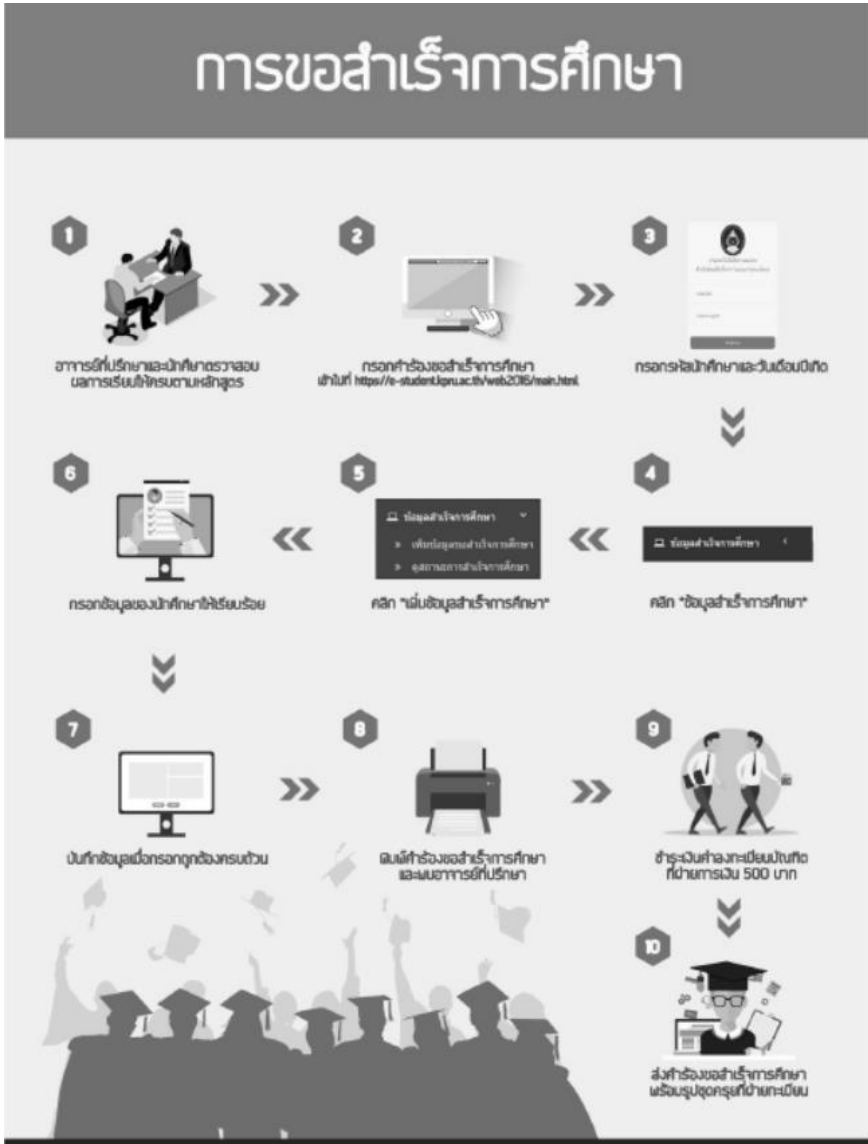
2. นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

3. นักศึกษาไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

4. เมื่อมีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี และมีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบ 9 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาครบ 11 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

5. ไม่ชำระหนี้ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆในแต่ละภาคเรียน (ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2551 ข้อ 6.6)

14. การขอสำเร็จการศึกษา



การขอสำเร็จการศึกษา

ขั้นตอนการขอสำเร็จการศึกษา

1. อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาต้องตรวจสอบผลการเรียนให้ครบตามหลักสูตร
2. นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ที่งานทะเบียนและประมวลผลให้เสร็จสิ้นภายในเดือนแรกของภาคเรียนสุดท้ายที่ศึกษา พร้อมทั้งแนบรูปถ่ายชุดครุยปริญญาสำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ดูตัวอย่างรูปถ่าย ที่ถูกต้องที่งานทะเบียนและประมวลผล) ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 รูป และติดรูปให้ได้ขนาดกว้าง 2.80 ซม. ยาว 3.30 ซม.
3. ชำระเงินค่าธรรมเนียมบัตรที่งานทะเบียน

15. การขอย้ายเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



การขอย้ายเข้ามาศึกษา ในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



การขอย้ายเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรให้ดำเนินการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ และนำผลการเรียนที่ได้เคยศึกษามาแล้วดำเนินการตามขั้นตอนการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาที่วนหลักสูตรและแผนการเรียน

16. การตรวจสอบแผนการเรียน

การตรวจสอบแผนการเรียน นักศึกษาสามารถเข้าดูรายละเอียดของแผนการเรียนทางอินเทอร์เน็ต โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. นักศึกษาเข้าไปที่ reg.kpru.ac.th ในหัวข้อ “นักศึกษา” เลือก “ตรวจแผนการเรียน” ดังตัวอย่างในรูปด้านล่าง



2. ใส่รหัสหมู่เรียน 7 หลัก เลือก “ตกลง” ดังตัวอย่างในรูป



3. เลือกปีการศึกษา หน้าต่างแสดงแผนการเรียนจะปรากฏ ดังตัวอย่างในรูป

กรุณาใส่รหัสหมู่เรียน สำหรับภาคปกติ 5811202

ปีการศึกษา 2558 ◀ ปีการศึกษา 2559 ปีการศึกษา 2560 ปีการศึกษา 2561 ปีการศึกษา 2562

แผนการเรียน กศ.บป.

ปีการศึกษา 2558

โครงสร้างหลักสูตร

- หมู่เรียน >> [คลิกที่นี่เพื่อดูสรุปการจัดแผน <<](#)
5811202
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- จำนวนหน่วยกิตรวม
171 นก.
- โครงสร้างหลักสูตร

กลุ่มวิชา	หลักสูตร	ในแผน
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	12
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	6
กลุ่มวิชาสังคม	6	6
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	6
กลุ่มวิชาแกน/เฉพาะบังคับ	35	35
กลุ่มวิชาแกน/เฉพาะเลือก	4	4
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	69	69
กลุ่มวิชาเอกเลือก	13	13

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (ภาคการศึกษาที่ 1 / 2558)	หน่วยกิต
วิทย์-คณิต	1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2)
มนุษย	1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)
วิชาเสริม	1550001	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1	2(2-0)
มนุษย	2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
เอกบังคับ	4003704	ภาษาอังกฤษสำหรับครูวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
เอกบังคับ	4031101	หลักชีววิทยา	4(3-3-6)
วิทย์-คณิต	4091001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
เอกบังคับ	4091401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1	3(3-0-6)

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา (ภาคการศึกษาที่ 2 / 2558)	หน่วยกิต
แกน/ครู บังคับ	1001001	ภาษาไทยสำหรับครู	2(1-2-3)
ภาษา	1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0)
เอกบังคับ	4011301	หลักสถิติ	4(3-3-6)
เอกบังคับ	4021101	หลักเคมี	4(3-3-6)
เอกบังคับ	4032401	พันธุศาสตร์	4(3-3-7)
สังคม	2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)

4. สามารถสรุปแผนการเรียนตลอดหลักสูตรได้ ดังตัวอย่างในรูป

กรุณาใส่รหัสหมู่เรียน สำหรับภาคปกติ 5811202

ปีการศึกษา 2558 ◀ ปีการศึกษา 2559

แผนการเรียน กศ.บป.

ปีการศึกษา 2558

โครงสร้างหลักสูตร

- หมู่เรียน >> [คลิกที่นี่เพื่อดูสรุปการจัดแผน <<](#)
5811202
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- จำนวนหน่วยกิตรวม
171 นก.
- โครงสร้างหลักสูตร

กลุ่มวิชา	หลักสูตร	ในแผน
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	12

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา
วิทย์-คณิต	1161001
มนุษย	1001003
วิชาเสริม	1550001
มนุษย	2051001
เอกบังคับ	4003704
เอกบังคับ	4031101
วิทย์-คณิต	4091001
เอกบังคับ	4091401

17. การตรวจสอบตารางเรียน/ตารางสอบ

การตรวจสอบตารางเรียน/ตารางสอบ

1 เข้าไปที่ <https://reg.kpru.ac.th>

2 เลือก นักศึกษา หัวข้อ ตารางเรียน ตารางสอบ

3 เลือกประเภทนักศึกษา

ภาดปกติ ทท ภาดทต.บ.ท ภาดปกติ แม่สอต ภาดทต.บ.แม่สอต

4 เลือกหมู่เรียน

==กรุณาเลือกหมู่เรียน==

- 6014205 นิเทศศาสตร์
- 6115201 การบัญชี
- 6116201 นิติศาสตร์

5 เลือกปีการศึกษา

ปลายภาค 2/2561

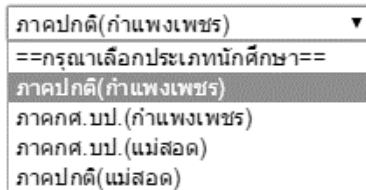
6 ค้นหา

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ reg.kpru.ac.th เลือก **นักศึกษา** หัวข้อ **ตารางเรียน | ตารางสอบ**

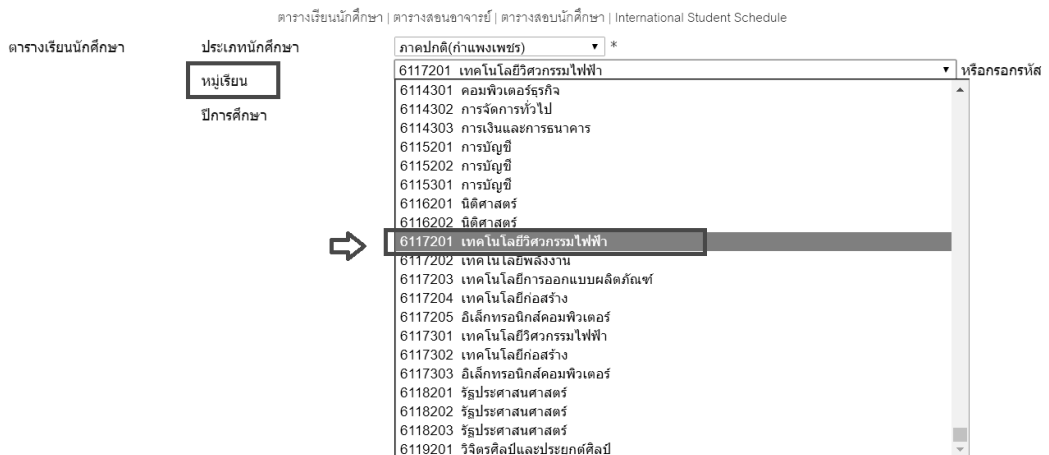


2. เลือกประเภทนักศึกษา

ประเภทนักศึกษา
 หมายเหตุ
 ปีการศึกษา



3. เลือกหมู่เรียนหรือพิมพ์รหัสหมู่เรียน



4. เลือกปีการศึกษา

ตารางเรียนนักศึกษา | ตารางสอนอาจารย์ | ตารางสอนนักศึกษา | International Student Schedule

ตารางเรียนนักศึกษา ประเภทนักศึกษา ภาคปกติ(ค่าแพงเพชร) *
 หมายเหตุ 6117201 เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า หรือกรอกรหัส
 ปีการศึกษา *เช่น 6113201
 2/2561
 3/2561
 2/2561
 1/2561
 3/2560

5. จากนั้นกดปุ่ม ค้นหา หน้าจอแสดงตารางเรียนของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 ตารางเรียน ภาค ปกติกำแพงเพชร
 ภาคเรียนที่ 2/2561
 หมู่เรียน 6117201 โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ชม.	หมู่เรียน	โปรแกรมวิชา	จำนวน	ผู้สอน	วัน	เวลา	ห้องเรียน
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาคน	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.วชิระ ทิมทอง	จันทร์	09.00-12.00	14601
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.พรพรรณ มีเจริญ	จันทร์	13.00-16.00	14701
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.วาสนา สิงวรินทร์	อังคาร	09.00-12.00	14602
5711102	คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	ศส.มบุญ บุลย์ประมุข	อังคาร	13.00-16.00	20203
5711104	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3	4	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	ศส.มบุญ บุลย์ประมุข	พุธ	08.00-12.00	20203
5711105	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	3	4	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	ศส.ดร.วิษณุ บัวเทศ	พฤหัสบดี	08.00-12.00	20103
5711108	วงจรดิจิทัล	3	4	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.สมโภชน์ วงษ์เชียด	พฤหัสบดี	12.30-16.30	20202
5711109	วัสดุวิศวกรรมไฟฟ้า	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.สมโภชน์ วงษ์เชียด	ศุกร์	09.00-12.00	20202

update 3/61 : 21/03/62 17.00

6. กรณีเลือกตารางสอบ หน้าจอจะแสดงผลตารางสอบดังตัวอย่าง

ตารางเรียนนักศึกษา | ตารางสอนอาจารย์ | ตารางสอนนักศึกษา | International Student Schedule

ตารางสอนนักศึกษา ประเภทนักศึกษา ภาคปกติ(ค่าแพงเพชร)
 หมายเหตุ 6117201 เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า
 ปีการศึกษา ปลายภาค 2/2561
 ค้นหา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
 ตารางสอน ภาค ปกติกำแพงเพชร
 ภาคเรียนที่ 2/2561
 หมู่เรียน 6117201 โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ชม.	หมู่เรียน	โปรแกรมวิชา	จำนวน	ผู้สอน	วัน	เวลา	ห้องสอบ
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาคน	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.วชิระ ทิมทอง	25 มี.ค. 62	09.00-11.00	12205
5711108	วงจรดิจิทัล	3	4	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.สมโภชน์ วงษ์เชียด	26 มี.ค. 62	13.00-15.00	18504
5711104	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3	4	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	ศส.มบุญ บุลย์ประมุข	27 มี.ค. 62	09.00-11.00	18504
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.พรพรรณ มีเจริญ	27 มี.ค. 62	13.00-15.00	12303
5711109	วัสดุวิศวกรรมไฟฟ้า	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.สมโภชน์ วงษ์เชียด	28 มี.ค. 62	09.00-11.00	47308
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	อ.วาสนา สิงวรินทร์	28 มี.ค. 62	13.00-15.00	38503
5711102	คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2	3	3	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	ศส.มบุญ บุลย์ประมุข	29 มี.ค. 62	09.00-11.00	18203
5711105	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	3	4	6117201	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	34	ศส.ดร.วิษณุ บัวเทศ	29 มี.ค. 62	13.00-15.00	18504

หมายเหตุ : สำหรับนักศึกษาภาค ปกติ ที่สอบปลายภาค เทอม 2/2561 และมีตารางสอบซ้อน ให้แจ้งฝ่ายทะเบียนและประมวลผล ตั้งแต่วันที่ - วันที่ 15 มีนาคม 2562
 นักศึกษาต้องแจ้งรายชื่อให้ลงทะเบียน นักศึกษาที่แจ้งรายชื่อไม่ลงทะเบียน จะไม่มีสิทธิ์เข้าห้องสอบ อ่านแบบปฏิบัติในการสอบที่นี่

up : 2/61 21/02/62 : 08.35

ข้อปฏิบัติ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เลขที่ 69 หมู่ที่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง
จังหวัดกำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์ 055-706555 ต่อ 1503

เว็บไซต์ : <https://arit.kpru.ac.th> ติดต่อผู้ดูแลเว็บ : anucha_pu@kpru.ac.th

เปิดให้บริการ ช่วงปิดภาคเรียน

เวลา 08.30 - 16.30 วัน จันทร์ - เสาร์

เวลา 08.30 - 16.30 วันอาทิตย์

เปิดให้บริการ ช่วงปิดภาคเรียน

เวลา 08.30 - 16.30 ทุกวัน



การปฏิบัติตนในการเข้ารับบริการ

1. แต่งกายสุภาพ คือ ไม่สวมเสื้อสายเดี่ยว เหวลอย กางเกงขาสั้น ยกเว้นเครื่องแบบนักเรียน
2. สิ่งของที่มีค่า ควรนำติดตัวเข้าไปด้วย เพราะหากเกิดการสูญหาย สำนักวิทยบริการฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
3. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามาภายในสำนักวิทยบริการฯ
4. เคารพต่อสถานที่ รักษาบรรยากาศ ไม่ส่งเสียงดัง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นที่รำคาญแก่ผู้อื่น
5. การใช้ทรัพยากรสารสนเทศและสื่อดัดคนวิสัย ของสำนักวิทยบริการฯ ให้ใช้ ณ สถานที่ที่จัดไว้ให้

6. ไม่ขัดขียน ฉีก ตัด พับ กุบ กิ่ง แกะ ดึง หรือทำให้เกิดความเสียหายด้วยประการใดๆ แก่ทรัพยากรสารสนเทศ
7. รักษาทรัพยากร และวัสดุอุปกรณ์ของสำนักวิทยบริการฯ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ
8. ไม่นำทรัพยากรสารสนเทศออกจากสำนักวิทยบริการฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ได้ขออนุญาต
9. เมื่อเกิดปัญหาใดๆ ในการเข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ ให้สอบถามบุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ หรือผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ



นักศึกษาสามารถศึกษาระเบียบการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ที่นี่
<https://arit.kpru.ac.th/contents/edms/EDMS-General-201809061536227297.pdf>



1. การใช้บริการห้องสมุด

- 1.1. บริการยืม - คืนหนังสือ - สื่อสื่อกับคนวิศุ บริการให้ยืมหนังสือและสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ รวมทั้งสื่อการศึกษาของห้องสมุด ยกเว้นหนังสืออ้างอิง วารสารเย็บเล่ม หนังสือพิมพ์ วารสารใหม่
- 1.2. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้าเป็นการให้คำอธิบายต่างๆ ในเรื่องของห้องสมุด เช่น การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ การสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต แนะนำการใช้หนังสืออ้างอิง
- 1.3. บริการหนังสือจอง (สำรอง) ห้องสมุดจะจัดหนังสือที่มีจำนวนน้อยไม่พอกับจำนวนนักศึกษาเป็นหนังสือจอง (สำรอง) ที่ให้ยืม 1 วัน หรือให้ใช้ภายในห้องสมุด
- 1.4. บริการแนะนำการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด (ภายในห้องสมุด) และการสืบค้นสารสนเทศ เมื่อเปิดภาคเรียนหรือปีการศึกษาใหม่ ห้องสมุดจะให้บริการแนะนำการใช้ห้องสมุดและการสืบค้นสารสนเทศแก่นักศึกษาใหม่ทุกคน
- 1.5. บริการแนะนำหนังสือใหม่ ห้องสมุดให้บริการ ประชาสัมพันธ์หนังสือใหม่โดย จัดพิมพ์รายชื่อหนังสือใหม่และจัดแสดงหนังสือใหม่ที่ตู้แสดงหนังสือเป็นประจำ
- 1.6. บริการจุลสาร กฤตภาค กฤตภาคออนไลน์ และแฟ้มข้อมูลเฉพาะเรื่อง เป็นสิ่งที่มีขนาดเล็ก หรือการตัด หรือการถ่ายสำเนา เรื่องราวเรื่องใดเรื่องหนึ่งจากหนังสือพิมพ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆนำมาเก็บไว้เป็นแฟ้มเป็นเรื่องราว จะให้ความรู้เรื่องต่างๆ ที่ทันสมัยน่าสนใจ

- 1.7. บริการข่าวสารทันสมัย ห้องสมุดจะได้จัดทำข่าวสารทันสมัยในหลายรูปแบบทุกๆ วัน โดยนำเสนอข่าวสารใหม่ที่น่าสนใจเป็นประจำทุกวัน
- 1.8. จัดนิทรรศการ จัดนิทรรศการซึ่งเกี่ยวข้องกับวันสำคัญต่างๆ ตามปฏิทินทุกปี

2. การทำบัตรสมาชิกห้องสมุด



- 2.1 นำบัตรประจำตัวนักศึกษาเข้ามาติดต่อทำบัตรกับเจ้าหน้าที่
- 2.2 บัตรสมาชิกห้องสมุดมีอายุตลอดภาคการศึกษา
- 2.3 บัตรสมาชิกห้องสมุด เจ้าของบัตรจะต้องนำมาขอยืมหนังสือด้วยตัวเอง ห้ามให้ผู้อื่นมายืมแทน
- 2.4 เมื่อทำหนังสือหายให้รีบแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ทันที

3. การยืม - คืนหนังสือ และชำระค่าปรับ หนังสือหาย



การยืม - คืนหนังสือ และชำระค่าปรับ หนังสือหายปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. การยืม ใช้บัตรสมาชิกห้องสมุดແດບຮັສບາຣ໌ໃດໃດในการยืมหนังสือออก อาทิ

- 1.1. หนังสือทั่วไปปฏิบัติ อาทิ

- นักศึกษาภาคปกติ, ภาคศ.บป. ยืมได้ 6 เล่ม นาน 7 วัน
- นักศึกษาปริญญาโท, ปริญญาเอก ยืมได้ 10 เล่ม นาน 14 วัน

ผู้ยืมหนังสือจะต้องคืนหนังสือเมื่อครบกำหนด มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับ เล่มละ 5 บาท/วัน

- 1.2. หนังสืออ่าววัง ใช้สำหรับในห้องสมุดเท่านั้น

1.3. หนังสือจอง (สำรอง) เป็นหนังสือที่อาจารย์ผู้สอนแต่ละวิชาแนะนำให้นักศึกษาอ่านประกอบการศึกษาในชั้นหรืออ่านประกอบการทำรายงาน ห้องสมุดจัดหนังสือประเภทนี้แยกไว้ต่างหาก เมื่อนักศึกษาต้องการใช้ให้ติดต่อขอยืมได้พร้อมทั้งเซ็นชื่อทุกครั้งที่ต้องการใช้หนังสือ และอนุญาตให้อ่านเฉพาะในห้องสมุดเท่านั้น

1.4. การจองหนังสือ เป็นบริการที่ห้องสมุดจัดทำขึ้นเพื่อบริการสมาชิกที่ต้องการยืมหนังสือเล่มนั้น แต่มีผู้มายืมไปก่อน ก่อนอื่นสมาชิกต้องทราบว่าใครเป็นผู้แต่ง ชื่อเรื่อง เลขเรียกหนังสือซึ่งสามารถสืบค้นได้จากคอมพิวเตอร์ และเจ้าหน้าที่จะเช็กให้ ถ้าพบว่ามีผู้มายืมก่อนให้ทำการจองที่เจ้าหน้าที่ หากภายใน 3 วัน ไม่มารับหนังสือจะถูกนำขึ้นชั้นหรือให้ผู้อื่นจองต่อไป

1.5. วารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์ หากฉบับใหม่ ไม่อนุญาตให้ยืมออกนอกห้องสมุด ส่วนฉบับล่วงเวลา (ฉบับเก่า) ยืมได้ 1 คืบ หรือเฉพาะถ่ายเอกสาร

2. หนังสือหาย ให้สมาชิกแจ้งหายเมื่อทราบทันทีว่าหนังสือหาย ห้องสมุดจะรีบแจ้งตั้งแต่วันกำหนดส่งและติดต่อเจ้าหน้าที่ทันที หากหาหนังสือไม่พบจะให้สมาชิกชดใช้เป็นเงิน 3 เท่าของราคาหนังสือฉบับๆ และเสียค่ากระบวนการทางเทคนิค 30 บาท แต่ถ้าผู้ใช้แจ้งหาลืมกำหนดการส่งจะเสียค่าปรับตั้งแต่วันที่กำหนดส่งถึงวันแจ้งหายและบวกค่าหนังสือเข้าไปด้วย ในกรณีนี้ที่แจ้งหายแล้ว และสามารถหาหนังสือกลับคืนมาได้ ผู้ยืมจะต้องเสียค่าปรับหนังสือย้อนหลัง

3. ซีดี-รอม, วีซีดี, ดีวีดี แสดงบัตรสมาชิกยืมได้ 2 ชื่อเรื่อง หรือให้บริการเฉพาะในห้องสมุด พร้อมลขชื่อก่อนเข้าใช้บริการนาน 7 วัน ส่วนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานาน 1 คืบ

4. อินเทอร์เน็ต ให้บริการอินเทอร์เน็ตแสดงบัตรสมาชิกเพื่อลขชื่อก่อนเข้าใช้บริการโดยใช้บริการได้ครั้งละ 2 ชั่วโมง

5. วายไฟร์กั้น, วายภาพยนตร์ ให้ใช้บริการโดยแสดงบัตรสมาชิกเพื่อลขชื่อก่อนเข้าใช้บริการ

ตารางสรุประเบียบการยืมทรัพยากรสารสนเทศ

ผู้มีสิทธิ์ยืม	ประเภท	จำนวน	ระยะเวลา
ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ อาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง อาจารย์พิเศษ	หนังสือทั่วไป งานวิจัย หนังสือจอง/สำรอง วารสารล่วงเวลา โสตทัศนวัสดุ	40 เล่ม 10 เล่ม 1 เล่ม 2 ฉบับ 3 เรื่อง	1 ภาคเรียน 7 วัน 1 คืบ 1 คืบ 7 วัน
นักศึกษาภาคปกติ นักศึกษาภาค กศ.บป. พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พนักงานราชการ ลูกจ้าง	หนังสือทั่วไป งานวิจัย หนังสือจอง/สำรอง วารสารล่วงเวลา โสตทัศนวัสดุ	6 เล่ม 2 เล่ม 1 เล่ม 2 ฉบับ 3 เรื่อง	7 วัน 7 วัน 1 คืบ 1 คืบ 7 วัน
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	หนังสือทั่วไป งานวิจัย หนังสือจอง/สำรอง วารสารล่วงเวลา โสตทัศนวัสดุ	10 เล่ม 10 เล่ม 1 เล่ม 2 ฉบับ 3 เรื่อง	14 วัน 14 วัน 1 คืบ 1 คืบ 7 วัน
สมาชิกสมทบ	หนังสือทั่วไป	2 เล่ม	7 วัน

*หมายเหตุ : สิ้นคืนทรัพยากรสารสนเทศเกินกำหนด

ปรับเป็นวันรายการละ 5 บาท/วัน ค่าส่งคืน 4 สัปดาห์ถูกตัดสิทธิ์ในการยืม และถ้าไม่ดำเนินการใด ๆ ทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่ออกใบรับรองวุฒิให้

กองพัฒนานักศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตระหนักและเล็งเห็นว่าการศึกษามีความสำคัญไม่เพียงแต่ศึกษาอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น ควรเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านสติปัญญา สันคม อารมณ์ จิตใจ ร่างกาย และควบคู่ไปกับการมีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อที่จะดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

กองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานกลางทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มีหน้าที่ดูแลเอาใจใส่นักศึกษาให้ใช้ชีวิตระหว่างศึกษาเล่าเรียนในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีความสุข มีทักษะในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี มีความรับผิดชอบ เมื่อสำเร็จการศึกษาออกไปสามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้ เป็นที่ชื่นชมขอรอบบอบช้ำ อันจะส่งผลกลับมาช่วยมหาวิทยาลัยว่าเป็นมหาวิทยาลัยที่สามารถผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างดีเลิศ ดังนั้นภารกิจหลักของกองพัฒนานักศึกษา จึงมุ่งหวังที่จะพัฒนานักศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่นอกเหนือไปจากกระบวนการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ บริการต่าง ๆ ของกองพัฒนานักศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|-------------------------------|
| 1. งานบริการหอพัก | 2. งานแนะแนว ให้คำปรึกษา |
| 3. งานบริการจัดหาทุน | 4. งานกองทุนให้กู้ยืม |
| 5. งานบริการด้านกีฬา | 6. งานบริการด้านอนามัย |
| 7. งานการสหภาพ | 8. งานบริการจัดทำบัตรนักศึกษา |



1. งานบริการด้านหอพัก

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จัดตั้งหอพักขึ้นเพื่อบริการแก่นักศึกษา เพื่อสนับสนุน การเรียนการสอนของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นการให้นักศึกษารู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน และทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ทั้งความรู้ สติปัญญาร่างกาย อารมณ์ และสันคม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีหอพักที่จะรับนักศึกษาชาย - หญิง เข้าอาศัย สามารถรับนักศึกษาได้ในจำนวนจำกัด

- | | |
|---------------|-----------|
| 1. หออินทนิล | หอพักชาย |
| 2. หอขจรรัตน์ | หอพักหญิง |
| 3. หอไตรรัตน์ | หอพักหญิง |

- | | | |
|----|-------------|-----------|
| 4. | หออัมพวัน | หอพักหญิง |
| 5. | หอปาริชาติ | หอพักหญิง |
| 6. | หอพุทธรักษา | หอพักหญิง |

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเข้าพัก สามารถสมัครได้ที่งานหอพัก ซึ่งจะรับสมัครในวันที่นักศึกษามารายงานตัว โดยสามารถสอบถามค่าธรรมเนียมหอพักได้ที่ กองพัฒนานักศึกษา อาคาร 47 SAC (Student Activity Center)

2. งานบริการจัดหางาน แนะแนว ให้คำปรึกษา

กองพัฒนานักศึกษาได้จัดให้มีบริการจัดหางานขึ้นเพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่มีความประสงค์จะฝึกประสบการณ์ และมีรายได้ระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ และนักศึกษาก็กำลังจะสำเร็จการศึกษา กองพัฒนานักศึกษาได้ให้บริการด้านการจัดหางานให้แก่นักศึกษาในด้านต่าง ๆ

เมื่อนักศึกษาได้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ ในบางครั้งนักศึกษาอาจประสบปัญหา บางประการ อาทิ เช่น ปัญหาทางด้าน การเรียน การปรับตัว ปัญหาทางด้านจิตใจ อารมณ์ สัมคม ปัญหาทางการดำเนินชีวิตของตนเอง การคบเพื่อน ในบางครั้งอาจประสบปัญหาทางด้านครอบครัว หรือประสบปัญหาหลาย ๆ อย่างพร้อมกัน จนนักศึกษาเริ่มรู้สึกว่าความช่วยเหลือตนเองหรือแก้ปัญหาแต่เพียงลำพังเป็นไป ได้ยาก และต้องปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหาให้ลุล่วงไปด้วยดี หรือในบางครั้งนักศึกษามีความสนใจที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ กองพัฒนานักศึกษาได้จัดบริการให้คำปรึกษาขึ้น เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่ประสบปัญหาดังกล่าว โดยได้จัดอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์ประจำหอพักแต่ละหอพัก ให้คำปรึกษาแนะแนวเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่มเพื่อช่วยให้นักศึกษาได้รู้จักตนเอง เข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น และสามารถช่วยเหลือตนเอง ปรับตนเอง แก้ไขปัญหา วางแผนการศึกษา การประกอบอาชีพและพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม ด้วยวิธีการต่างๆ ที่จะช่วยให้นักศึกษาปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างปรกติสุข

3. งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร บริการทุนการศึกษา เพื่อให้มีเงินกู้ยืมแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่เป็นในการครองชีพ ระหว่างศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของพ่อปกครองและเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของชาติโดยรวม โดยมุ่งหวังว่าผู้กู้ยืมจะสามารถเล่าเรียนได้จนสำเร็จตามหลักสูตร มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมทั้งมีจิตสำนึกในการชำระหนี้คืนเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับรุ่นน้องต่อไป

4. งานบริการด้านกีฬา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้มองเห็นว่า กีฬามีคุณค่าอย่างยิ่งที่ช่วยพัฒนาสุขภาพและพลานามัยของนักศึกษาให้มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความสามัคคี จึงได้จัดสถานที่ และอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการเล่นกีฬาได้เป็นไปตามความถนัดและความสนใจ บริการที่มีให้แก่นักศึกษา ได้แก่

- บริการให้ยืมอุปกรณ์ ได้แก่ ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเกตบอล ลูกตะกร้อ ฯลฯ นักศึกษาติดต่อขยืมได้ที่งานกีฬา
- โปรแกรมวิชาพลศึกษา/โรยิมส์
- ศูนย์สุขภาพ



- สนามกีฬาที่นักศึกษาจะสามารถใช้บริการได้ มีดังต่อไปนี้

สนามฟุตบอล

สนามบาสเกตบอล

สนามวอลเลย์บอล

สนามเทนนิส

สนามตะกร้อ

สนามเบดมินตัน

5. งานบริการด้านอนามัย

บริการของห้องพยาบาล นักศึกษาสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ ห้องพยาบาล อาคารอเนกพัฒนานักศึกษา ตึก 47 SAC หรือ คณะพยาบาลศาสตร์ การบริการดังกล่าวเป็นบริการที่นักศึกษาไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด ในกรณีที่เกิดอาการเจ็บป่วยของนักศึกษาหนักมาก การพยาบาลจะจัดรถพยาบาลนำนักศึกษาส่งโรงพยาบาลต่อไป และจะจ่ายค่ารักษาพยาบาลในวงเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5.1 การให้บริการสุขภาพ

- กรอก / คั่นทะเบียนประวัติ
- ชักประวัติผู้มารับบริการ
- ทำการรักษา / ทำแผล
- ให้คำแนะนำ
- รับยา และอธิบายการใช้ยา

5.2 การให้บริการกระเป๋ายา

- เข็มแบบฟอร์ม
- จัดยา
- รับกระเป๋ายา และคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่
- ยืม-คืน กระเป๋ายา โดยใช้บัตรนักศึกษา

5.3 การออกหน่วยปฐมพยาบาล

- จัดนักศึกษาไปโปรแกรมวิชาสาธารณสุขศาสตร์ออกหน่วย และควบคุมนักศึกษาออกหน่วยตามที่จัดไว้

5.4 ให้บริการตรวจวัดระดับน้ำตาล/ความดันโลหิต

5.5 เมิกอุปกรณ์ (ชุดทำแผล/ถุงยารอนามัย)

5.6 เป็นแหล่งฝึกปฏิบัติให้นักศึกษาโปรแกรมวิชาสาธารณสุขศาสตร์

5.7 จัดการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำโดยประสานงานกับโรงพยาบาลกำแพงเพชร

6. งานบริการด้านการผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร



นักศึกษาที่ต่อเรียน ร.ด. ประเภทสมัครใหม่หรือประเภทรายงานตัว ซึ่งได้แก่นักศึกษาวิชาทหารที่ต้องการศึกษาต่อชั้นปีที่ 2, 3, 4 และ ปี 5 และมีคุณสมบัติดังนี้

- ผู้ที่ไม่ได้ศึกษาวิชาทหาร
- ผู้ที่ผ่อนผันทหารกับสถานศึกษาเดิม
- นักศึกษาภาคปกติ

เอกสารการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร

- | | |
|---|----------------------|
| 1. สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (ส.ด. 9) | จำนวน 2 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (ส.ด. 35) | จำนวน 2 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 2 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ฉบับ |
| 5. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. แบบฟอร์มการขอผ่อนผัน (ขอที่กองพัฒนานักศึกษา) | จะต้องนำเอกสารมาด้วย |

- *หมายเหตุ** 1. รับหมายเรียกที่ภูมิลำเนาทหารอยู่ ภายในเดือนที่กำหนดของทุกปี หากพ้นกำหนดนักศึกษาจะต้องเสียค่าปรับ
2. นักศึกษาที่ทำเรื่องขอผ่อนผันทหารในปีที่แล้วหรือเคยผ่อนผันกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ไม่ต้องขอผ่อนผันอีกจนกว่าจะจบการศึกษาแต่จะต้องไปรับหมายเรียก และแสดงตัวต่อคณะกรรมการตรวจเลือกทุกปี

7. งานบริการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา



โดยนักศึกษาใหม่ทุกคนจะต้องทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อขอรับบริการในมหาวิทยาลัย และเพื่อใช้การเข้าสอบซึ่งสำคัญมาก ถ้านักศึกษาผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวนักศึกษา จะไม่ได้เข้าสอบ โดยต้องมารับแบบฟอร์มเพื่อจัดทำบัตรได้ที่อาคารกองพัฒนานักศึกษา พร้อมนำหลักฐานมาด้วยต่อไปนี้

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 ใบ

*หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่กองพัฒนานักศึกษา อาคาร 47 SAC (Student Activity Center)/คณะพยาบาลศาสตร์



ตอนที่ 5

โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชา



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

คณะครุศาสตร์



โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- สาขาวิชาคณิตศาสตร์
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- สาขาวิชาสังคมศึกษา
- สาขาวิชาพลศึกษา
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์
- สาขาวิชาภาษาไทย
- สาขาวิชาการประถมศึกษา
- สาขาวิชาภาษาจีน

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Early Childhood Education

ส.บ. (การศึกษาปฐมวัย) – B.Ed. (Early Childhood Education)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	138	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	63 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	21 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูสอนวิชาการศึกษาปฐมวัยในทุกสังกัด
- นักวิชาการทางด้านการศึกษา
- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- พนักงานในบริษัทของต่างประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน (ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก)
- ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	102	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2	วิชาเอก	จำนวน	63	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1071101	การพัฒนาสมองเพื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Brain Development for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1071102	การอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย Take Caring and Learning Encouragement for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1071202	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการการศึกษาปฐมวัย สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี Integrated Learning Experience for Children Under Three Years Old			3(2-2-5)
1071401	การพัฒนาสุขภาพและความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย Health Care and Safety for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1071403	การจัดกิจกรรมทางศิลปะระดับการศึกษาปฐมวัย Arts Activities for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1071601	การช่วยเหลือเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ Special Needed Early Childhood Students Take Caring			3(2-2-5)
1072201	การจัดกิจกรรมทางภาษาและการสื่อสารสำหรับเด็กปฐมวัย Language and Communication Activities for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1072202	ภาษาอังกฤษสำหรับครูปฐมวัย English for Purpose for Early Childhood Teacher			3(2-2-5)
1072404	จังหวะและการเคลื่อนไหวสำหรับเด็กปฐมวัย Movement Activities for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1072406	การจัดกิจกรรมการเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย Playing Activities Management for Early Childhood Students Learning			3(2-2-5)
1072407	วรรณกรรมและนิทานสำหรับเด็กปฐมวัย Literatures and Stories for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1073302	การจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย Science and Mathematics Activities for Early Childhood Students			3(2-2-5)
1073409	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ การศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี Experience Management to Enhance Integrated Learning for Children Age between Three to Six			3(2-2-5)
1073801	การต่อยอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม Applying Knowledge to Create Innovation			3(2-2-5)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1071103	การพัฒนาบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์สำหรับเด็กปฐมวัย Personality and Relationship Development for Early Childhood Teacher			3(3-0-6)
1071402	การจัดกิจกรรมทักษะทางสังคมและความฉลาดทางอารมณ์สำหรับเด็กปฐมวัย Emotional Quotient and Social Quotient Activities for Early Childhood Students			2(1-2-3)

1071405	การจัดกิจกรรมส่งเสริมความพร้อมทางด้านร่างกายสำหรับเด็กปฐมวัย Physical Development Activities for Early Childhood Students	2(1-2-3)
1071404	การศึกษาปฐมวัย Early Childhood Education	2(1-2-3)
1072301	การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดสำหรับเด็กปฐมวัย Thinking Skills Development Activities for Early Childhood Students	2(1-2-3)
1072405	สื่อและของเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย Media and Toys for Early Childhood Students	3(2-2-5)
1073408	การจัดค่ายวิชาการระดับปฐมวัย Academic Camp Management for Early Childhood Education	3(2-2-5)
1072501	โภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย Nutrition for Early Childhood	3(2-2-5)
1072602	การจัดประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ Experience Management to Encourage Learning for Specific Children Groups	3(2-2-5)
1072901	การนิเทศและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย Supervision and Educational Quality Assurance at the Early Childhood Education Level	2(1-2-3)
1073303	หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย Early Childhood Education Curriculum and Curricula Development	3(2-2-5)
1073603	การศึกษาพฤติกรรมของเด็กปฐมวัย Early Childhood Behavioral Study	2(1-2-3)
1073701	การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย Developmental Assessment of Early Childhood	2(1-2-3)
1073802	สัมมนาปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยในอนาคต Seminar in Early Childhood Education Development Trend	2(1-2-3)
1073803	เกมการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย Didactic Games for Early Childhood	3(3-0-6)
1073902	การมีส่วนร่วมของครอบครัว สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย สถานศึกษาและชุมชนระดับ การศึกษาปฐมวัย Family and Community Participation in Early Childhood Education.	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in General Science

ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) - B.Ed. (General Science)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	141	หน่วยกิต	
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	105	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25	หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	66	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42	หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	24	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูสอนวิทยาศาสตร์ทั่วไปในทุกสังกัด
- นักวิชาการทางด้านการศึกษา
- ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	105	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก		จำนวน	66	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1201102	คณิตศาสตร์สำหรับการสอนวิทยาศาสตร์ Mathematics for Science Teaching			3(3-0-6)
1201201	ฟิสิกส์สำหรับครู 1 Physics for Teachers 1			3(2-2-5)
1201202	ฟิสิกส์สำหรับครู 2 Physics for Teachers 2			3(2-2-5)
1201301	เคมีสำหรับครู 1 Chemistry for Teachers 1			3(2-2-5)
1201302	เคมีสำหรับครู 2 Chemistry for Teachers 2			3(2-2-5)
1201401	ชีววิทยาสำหรับครู 1 Biology for Teachers 1			3(2-2-5)
1201402	ชีววิทยาสำหรับครู 2 Biology for Teachers 2			3(2-2-5)
1202501	วิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบ Earth Science System			3(2-2-5)
1202503	การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา Science Learning in Primary Education Level			3(2-2-5)
1203201	ไฟฟ้าและพลังงาน Electricity and Energy			3(2-2-5)
1203508	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น Local Environmental Science			3(2-2-5)
1203511	การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา Science Learning in Secondary Education Level			3(2-2-5)
4012204	ดาราศาสตร์และอวกาศ Astronomy and Space			3(2-2-5)
1203502	ภาษาอังกฤษสำหรับครูวิทยาศาสตร์ English for Science Teachers			3(3-0-6)
2) วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1202101	วิทยาการคำนวณ Computing Science			3(2-2-5)
1202401	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Biological Sciences			3(2-2-5)
1202301	วิทยาศาสตร์กายภาพ Physical Sciences			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ว(ท-ป-อ)
1203301	การปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน Science Laboratory in School	3(2-2-5)
1203509	ธรรมชาติและการสืบเสาะทางวิทยาศาสตร์ Nature of Science and Science Inquiry	3(2-2-5)
1203510	สัมมนาวิทยาศาสตร์และการสอนวิทยาศาสตร์ Science Seminar and Science Teaching	2(1-2-3)
1203512	โครงงานและกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ Project and Science Camp Activity	3(2-2-5)
1203513	การวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ Research to Develop Science Learning Process	3(2-2-5)
4032402	พันธุศาสตร์และเทคโนโลยีทางดีเอ็นเอ Genetics and DNA Technology	2(1-2-3)
4033401	สรีรวิทยาพื้นฐาน Basic Physiology	2(1-2-3)
1202502	สะเต็มศึกษา STEM Education	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาคณิตศาสตร์ (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Mathematics

ค.บ. (คณิตศาสตร์) – B.Ed. (Mathematics)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	140	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	104 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	65 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	45 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	20 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูสอนวิชาคณิตศาสตร์ในทุกสังกัด
- นักวิชาการทางด้านการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	104	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2	วิชาเอก	จำนวน	65	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	45	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1191601	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ Technology Digital for Learning Management in Mathematics			3(2-2-5)
1192306	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา Learning Management in Mathematics for Primary School			3(2-2-5)
1192307	การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ Problem Solving in Mathematics			3(2-2-5)
1192401	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ English for Learning Management in Mathematics			3(2-2-5)
1192602	การจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา Learning Management in STEM Education			3(2-2-5)
1193201	การวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา Research in Mathematics Education			3(2-2-5)
1193301	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น Learning Management in Mathematics for Secondary School			3(2-2-5)
1193302	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย Learning Management in Mathematics for High School			3(2-2-5)
1193303	การจัดการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ Learning Management in Mathematical Skills and Processes			3(2-2-5)
1193701	การจัดค่ายคณิตศาสตร์ Mathematics Camp			3(2-2-5)
4091201	หลักการทางคณิตศาสตร์ Principle of Mathematics			3(3-0-6)
4091202	ระบบจำนวน Number System			3(3-0-6)
4091402	แคลคูลัส 1 Calculus 1			3(3-0-6)
4092701	วิทยาการคำนวณสำหรับคณิตศาสตร์ Computational Science for Mathematics			3(3-0-6)
4111201	ความน่าจะเป็นและสถิติ Probability and Statistics			3(3-0-6)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1191811	ประวัติและพัฒนาการทางคณิตศาสตร์ History and Development of Mathematics			2(1-2-3)
1192311	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้คณิตศาสตร์ Measurement and Evaluation in Mathematics			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(น-ป-อ)
1193311	สัมมนาทางคณิตศาสตร์ศึกษา Seminar in Mathematics Education	1(0-2-1)
1193211	สถิติเพื่อการวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา Statistics for Research in Mathematics Education	3(2-2-5)
1193711	การจัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ Mathematical Activities	3(2-2-5)
4092402	แคลคูลัส 2 Calculus 2	3(3-0-6)
4092501	เรขาคณิตเบื้องต้น Introduction to Geometry	3(3-0-6)
4092601	พีชคณิตเชิงเส้น Linear Algebra	3(3-0-6)
4093202	ทฤษฎีจำนวน Number Theory	3(3-0-6)
4093301	พีชคณิตนามธรรม Abstract Algebra	3(3-0-6)
4093303	วิยุตคณิต Discrete Mathematics	3(3-0-6)
4093304	ทฤษฎีสมการ Theory of Equations	3(3-0-6)
4093401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 3 Calculus and Analytic Geometry 3	3(3-0-6)
4093402	สมการเชิงอนุพันธ์สามัญ Ordinary Differential Equations	3(3-0-6)
4093403	การวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ Mathematical Analysis	3(3-0-6)
4093404	ตัวแปรเชิงซ้อน Complex Variables	3(3-0-6)
4093405	ระเบียบวิธีเชิงตัวเลข Numerical Method	3(3-0-6)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in English

ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) - B.Ed. (English)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	138	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	63 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	21 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครู/อาจารย์ในโรงเรียนและสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
- มีคฤหัสถ์ ลำม
- นักธุรกิจระหว่างประเทศ
- นักวิชาการอิสระ
- ผู้ประกอบการโรงเรียนกวดวิชา
- ผู้ประกอบการระหว่างประเทศ
- พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน
- งานในกระทรวงการต่างประเทศ
- พนักงานโรงแรม
- พนักงานสนามบิน
- ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	102	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก		จำนวน	63	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
121110	การฟังและการพูดสำหรับครูภาษาอังกฤษ Listening and Speaking for English Teachers			3(2-2-5)
121102	หลักภาษาสำหรับครูภาษาอังกฤษ English Structure for English Teachers			3(3-0-6)
121201	ภาษาศาสตร์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ Linguistics for English Language Teaching			3(2-2-5)
1212106	การอ่านเพื่อการคิดวิเคราะห์สำหรับครูภาษาอังกฤษ Critical Reading for English Teachers			3(3-0-6)
1212104	ไวยากรณ์ขั้นสูงสำหรับครูภาษาอังกฤษ Advanced Grammar for English Teachers			3(3-0-6)
1212105	การแปลสำหรับครูภาษาอังกฤษ Translation for English Teachers			3(3-0-6)
1212202	สัทศาสตร์และสรีรวิทยาสำหรับครูภาษาอังกฤษ Phonetics and Phonology for English Teachers			3(2-2-5)
1213106	การเขียนเชิงวิชาการสำหรับครูภาษาอังกฤษ Academic Writing for English Teachers			3(2-2-5)
1213301	วรรณกรรมเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ Literary Works for English Language Teaching			3(3-0-6)
1211401	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ Curriculum and English Learning Activities			3(2-2-5)
1212402	การจัดการชั้นเรียนภาษาอังกฤษ English Classroom Management			3(2-2-5)
1213403	การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้อังกฤษ Material Development and Learning Innovations in English Language Teaching			3(2-2-5)
1213404	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้อังกฤษ English Language Assessment			3(2-2-5)
1213405	การวิจัยทางการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ Research in English Language Teaching			3(2-2-5)
	2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
1211107	การเขียนพื้นฐานสำหรับครูภาษาอังกฤษ Fundamental Writing			3(3-0-6)
1211108	การเขียนตามรูปแบบ Format Writing			3(3-0-6)
1211302	วัฒนธรรมโลกสำหรับครูภาษาอังกฤษ World Cultures for English Teachers			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(น-ป-อ)
1211411	การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 English Language Learning Management for the 21 st Century Learners	3(2-2-5)
1212109	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน Speaking English in Public	3(2-2-5)
1212303	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ Short Stories	3(3-0-6)
1212406	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ Teaching English as Foreign Language	3(2-2-5)
1213110	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(3-0-6)
1213111	การอ่านและการสรุปความ Reading and Summarizing	3(3-0-6)
1213112	การบูรณาการการอ่านชีววิชาการกับการพัฒนาองค์กรวิชาชีพของครูภาษาอังกฤษ Integration of Academic Reading and Development of English Teachers Association	3(2-2-5)
1213113	การนำเสนอภาษาอังกฤษ English Oral Presentation	3(2-2-5)
1213407	การสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา Teaching English for Primary Education	3(2-2-5)
1213408	การสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา Teaching English for Sencodary Education	3(2-2-5)
1213409	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคิดด้วยวรรณกรรมสำหรับเด็ก Learning Management for Thinking Skill Development through Children Literature	3(2-2-5)
1213410	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้โครงงาน English Project-based Learning	3(2-2-5)
1213412	สัมมนาการสอนภาษาอังกฤษ Seminar in English Language Teaching	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว
และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา(4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Social Studies

ค.บ. (สังคมศึกษา) - B.Ed. (Social Studies)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	143	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 107	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน 39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน 25	หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน 14	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 68	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน 46	หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 22	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูสอนวิชาสังคมศึกษาในทุกสังกัด
- นักวิชาการการดำเนินการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- ผู้ประกอบการอิสระทางด้านการศึกษา

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	107	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
	2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2	วิชาเอก	จำนวน	68	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	46	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1231101	ศาสนศึกษา Religious Studies			2(1-2-3)
1231201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics			3(2-2-5)
1233702	ภาษาอังกฤษสำหรับครูสังคมศึกษา English for Social Studies Teacher			3(2-2-5)
1232302	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics			2(1-2-3)
1232203	ความเป็นสากลนสนธิ์ International Society			3(2-2-5)
1231401	ประวัติศาสตร์ไทย Thai History			3(2-2-5)
1232404	ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ History of Southeast Asia			3(2-2-5)
1232405	อารยธรรมโลก World Civilization			3(2-2-5)
1231501	ภูมิศาสตร์กายภาพ Physical Geography			3(2-2-5)
1233505	เครื่องมือทางภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ Geographic Tools and Geo-Informatics			3(2-2-5)
1233703	การพัฒนาหลักสูตรสังคมศึกษา Social Studies Curriculum Development			3(2-2-5)
1233705	วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา Social Studies Teaching Method			3(2-2-5)
1232701	นวัตกรรมและสื่อดิจิทัลทางสังคมศึกษา Innovation and Digital Media in Social Studies			3(2-2-5)
1233704	การวิจัยเชิงปฏิบัติการทางสังคมศึกษา Social Studies Action Research			3(2-2-5)
1231102	ชาดก พุทธสาวก พุทธสาวิกา และบุคคลสำคัญในพระพุทธศาสนา Jataka, Disciples, Important Persons in Buddhism			3(2-2-5)
1233104	พุทธวิธีการสอน Buddha's Teaching Methods			3(2-2-5)
	2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	22	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1231502	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Thailand Geography			2(1-2-3)

1232504	สิ่งแวดล้อมและประชากรศึกษา Environment and Populations Studies	2{1-2-3}
1231402	ประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์ History of Rattanakosin	2{1-2-3}
1232403	บุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์ไทย Important Persons in Thai History	2{1-2-3}
1233405	ประวัติศาสตร์ยุโรป History of Europe	2{1-2-3}
1232503	ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก World Region Geography	2{1-2-3}
1231301	เศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก Thai and World Economy	2{1-2-3}
1232103	หลักพุทธธรรมและธรรมวิทยา Buddhadhamma and Buddhology	2{1-2-3}
1231601	หลักสังคมวิทยา Sociology	3{2-2-5}
1232702	วัฒนธรรมสังคมดิจิทัล Digital Society	3{2-2-5}
1233602	ท้องถิ่นศึกษา Local Studies	1{1-2-3}
1231202	กฎหมายเบื้องต้น Principles of Jurisprudence	2{1-2-3}
1233706	การจัดการค่ายวิชาการสังคมศึกษา Academic Camp	2{1-2-3}
1233707	สัมมนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา Learning Management Seminar in Social Studies Teacher	2{1-2-3}
1233105	ศาสนพิธีและประเพณีไทย Ritual and Thai Traditions	2{1-2-3}
1233506	ภูมิศาสตร์ท้องถิ่น Local Geography	2{1-2-3}
1233406	ประวัติศาสตร์ศาสนศิลป์ในประเทศไทย History of Religions Arts in Thailand	2{1-2-3}

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Physical Education

ค.บ. (พลศึกษา) – B.Ed. (Physical Education)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	141	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	105 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	66 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	43 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	23 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ผู้สอนในสถานศึกษาของรัฐบาล และเอกชนทุกระดับ
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ
- เจ้าหน้าที่ศูนย์ส่งเสริมและบริการสุขภาพ
- ผู้ฝึกสอนกีฬา
- ผู้ตัดสินกีฬา
- เจ้าหน้าที่ศูนย์กีฬาและนันทนาการชุมชน

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	105	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2	วิชาเอก	จำนวน	66	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	43	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1161101	รากฐานพลศึกษา ปรัชญาและหลักการพลศึกษา Fundamental Philosophy and Principles of Physical Education			2(2-0-4)
1161201	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา Anatomy and Physiology			3(2-2-5)
1163109	วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ทางพลศึกษา Learning Management Methodology in Physical Education			3(2-2-5)
1163110	การวิจัยทางพลศึกษา Physical Education Research			2(1-2-3)
1161501	กรีฑา Athletics			1(0-2-1)
1161502	ว่ายน้ำ Swimming			1(0-2-1)
1163521	กระบี่กระบอง Sword and Poles Fighting			1(0-2-1)
1161601	ฟุตบอล Football			1(0-2-1)
1161602	บาสเกตบอล Basketball			1(0-2-1)
1161603	วอลเลย์บอล Volleyball			1(0-2-1)
1161604	ตะกร้อ Takraw			1(0-2-1)
1161102	การบริหารจัดการพลศึกษา Management of Physical Education			2(2-0-4)
1162202	สรีรวิทยาการออกกำลังกาย Physiology of Exercise			3(2-2-5)
1162203	การทดสอบสมรรถภาพทางกาย Physical Fitness Test			2(1-2-3)
1163111	การวัดและการประเมินผลวิชาพลศึกษา Measurement and Evaluation in Physical Education			3(3-0-6)
1162103	หลักสูตรพลศึกษา Physical Curriculum			2(2-0-4)
1162104	ภาษาอังกฤษสำหรับครูพลศึกษา English for Physical Education Teacher			3(2-2-5)
1163206	กีฬาเวชศาสตร์ Sports Medicine			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		u(n-p-o)
1163207	ชีวกลศาสตร์การกีฬา Sports Biomechanics		3(2-2-5)
1163208	หลักและการฝึกกีฬา Principle and Sports Training		2(1-2-3)
1163405	การจัดการค่ายวิชาการพลศึกษา Academic Camp Manegment of Physical Education		2(1-2-3)
	2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 23	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		u(n-p-o)
1163112	การสัมมนาทางพลศึกษา Seminar in Physical Education		2(1-2-3)
1162304	จิตวิทยาการกีฬา Sports Psychology		2(2-0-4)
1162204	การเรียนรู้ทางกลไก Motor Learning		2(2-0-4)
1161401	กิจกรรมเข้าจังหวะ Rhythmic Activities		1(0-2-1)
1162205	โภชนาการทางกีฬา Sports Nutrition		2(1-2-3)
1163302	การสร้างเสริมสมรรถภาพร่างกาย Body Conditioning		1(0-2-1)
1161303	แอโรบิคแดนซ์ Aerobic Dances		1(0-2-1)
1161402	เกมเบ็ดเตล็ด Minor Games		1(0-2-1)
1161506	ยิมนาสติก Gymnastics		1(0-2-1)
1161507	แบดมินตัน Badminton		1(0-2-1)
1161508	เทนนิส Tennis		1(0-2-1)
1161509	เทเบิลเทนนิส Table Tennis		1(0-2-1)
1161510	มวยสากล Boxing		1(0-2-1)
1161503	มวยไทย Muay Thai		1(0-2-1)
1162305	การส่งเสริมสุขภาพ Health Promotion		2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-o)
1161205	หลักการเคลื่อนไหวเบื้องต้น Fundamental Movement	2{1-2-3}
1162610	แฮนด์บอล Handball	1{0-2-1}
1162106	พลศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ Physical Education for Special Children	2{1-2-3}
1161511	ลีลาศ Social Dances	1{0-2-1}
1161301	การฝึกด้วยน้ำหนัก Weight Training	1{0-2-1}
1162107	การช่วยชีวิตและความปลอดภัยทางน้ำ Life Saving and Aquatic Safety Education	1{0-2-1}
1162108	สวัสดิศึกษา Safety Education	1{0-2-1}
1163406	ผู้นำนันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม Recreation and Leadership and Camping	2{1-2-3}
1162403	เทคนิคและทักษะนันทนาการ Technical and Skills of Recreation	2{1-2-3}
1162404	การบริหารจัดการนันทนาการ Management in Recreation	2{2-0-4}
1161504	ศิลปะการป้องกันตัว Self Defenses	1{0-2-1}
1161505	เทควันโด Taekwondo	1{0-2-1}
1161605	ฮอกกี้ Hockey	1{0-2-1}
1161606	ซอฟท์บอล Softball	1{0-2-1}
1161607	รักบี้ฟุตบอล Rugby Football	1{0-2-1}
1161608	เซปักตะกร้อ Sepak Takraw	1{0-2-1}
1161609	ฟุตซอล Futsal	1{0-2-1}
1162512	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กรีฑา Athletics Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162514	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาเทเบิลเทนนิส Table Tennis Coaching and Officiating	2{1-2-3}

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1162515	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาว่ายน้ำ Swimming Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162516	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาเทนนิส Tennis Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162517	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬามวยสากล Boxing Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162518	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬามวยไทย Muay Thai Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162519	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาเทควันโด Taekwondo Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162521	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬายิมนาสติก Gymnastics Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162611	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาฟุตบอล Football Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162612	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาบาสเกตบอล Basketball Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162613	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาวอลเลย์บอล Volleyball Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162614	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาตะกร้อ Takraw Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162615	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาฟุตบอล Futsal Coaching and Officiating	2{1-2-3}
1162520	การเป็นผู้ฝึกและการเป็นเจ้าหน้าที่กีฬาแบดมินตัน Badminton Coaching and Officiating	2{1-2-3}

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยมีนับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Computer

ค.บ. (คอมพิวเตอร์) – B.Ed.(Computer)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	142	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	106 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	67 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	44 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	23 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์ในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งของรัฐและเอกชน
- อาจารย์ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน
- ผู้ประกอบการธุรกิจคอมพิวเตอร์
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์/นักวิชาการศึกษาสัมทบคณาธิการบริหารส่วนท้องถิ่น
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ หรือนักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์
- นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงานสารสนเทศ
- โปรแกรมเมอร์
- ผู้ดูแลระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย
- ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล
- นักพัฒนาเว็บไซต์

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	106	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2	วิชาเอก	จำนวน	67	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	44	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1181111	การจัดระบบสารสนเทศทางการศึกษา Educational Information System Management			3(2-2-5)
1181112	เทคโนโลยีสำหรับวิทยาศาสตร์ Technology for Science			3(2-2-5)
1181211	ขั้นตอนวิธีและการเขียนโปรแกรม Algorithms and Programming Language			3(2-2-5)
1181212	วิทยาการคำนวณและคณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์ Computational Science and Mathematics for Computer			3(2-2-5)
1181213	สถาปัตยกรรมและการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ Computer Architecture and Maintenance			3(2-2-5)
1182111	ระบบการจัดการฐานข้อมูล Database Management System			3(2-2-5)
1182211	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Design			3(2-2-5)
1182212	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Network			3(2-2-5)
1183111	การพัฒนาและผลิตสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Media Production and Development			3(2-2-5)
1183112	การเขียนโปรแกรมภาษาขั้นสูง Advanced Programming Language			3(2-2-5)
1183113	ภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ English for Computer Teachers			3(2-2-5)
1183114	วิจัยและพัฒนาโครงการทางคอมพิวเตอร์ Research and Project for Computer			3(2-2-5)
1183211	การออกแบบและพัฒนานวัตกรรม Innovation Development and Design			2(1-2-3)
1183212	วิทยาการการจัดการเรียนรู้ทางคอมพิวเตอร์ Computer Educational Science			3(2-2-5)
1183213	การออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application and Design			3(2-2-5)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
1181113	กฎหมายและจรรยาบรรณทางคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Computer			3(2-2-5)
1181114	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา Computer Programming for Education			3(2-2-5)

1181115	หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ Basic Principles of Information Systems	3(2-2-5)
1181214	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก Computer Graphics Design	2(1-2-3)
1181215	โปรแกรมประยุกต์เพื่อการศึกษา Software Applications of Education	2(1-2-3)
1182112	การออกแบบมัลติมีเดียและแอนิเมชัน Multimedia Design and Animation	3(2-2-5)
1182113	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี Data Structure and Algorithms	3(2-2-5)
1182114	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอน Designing and Technology for Computer Teacher	3(2-2-5)
1182213	การเขียนโปรแกรมภาษาจาวา Java Programming Language	3(2-2-5)
1183115	การออกแบบและเทคโนโลยีสำหรับครูคอมพิวเตอร์ Designing and Technology for Computer Teacher	3(2-2-5)
1183116	ระบบสมองกลฝังตัวและหุ่นยนต์ Embedded Systems and Robots	3(2-2-5)
1183117	การเรียนการสอนผ่านเครือข่าย Web-based Instruction	3(2-2-5)
1183118	การสอนเขียนโปรแกรมภาษาวิชวล Teaching of Visual Programming Language	3(2-2-5)
1183214	วิทยาการก้าวหน้าทางคอมพิวเตอร์ Advanced Science in Computer	3(2-2-5)
1183215	โครงการและค่ายคอมพิวเตอร์ Computer Camp and Project	3(2-2-5)
1183216	การประมวลผลคลาวด์เพื่อการศึกษา Cloud Computing for Education	3(2-2-5)
1183217	การพัฒนาระบบปัญญาประดิษฐ์เพื่อการศึกษา Development of Artificial Intelligence for Education	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Thai

ค.บ. (ภาษาไทย) - B.Ed. (Thai)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	141	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	105 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	66 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	24 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูผู้สอนภาษาไทยในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งของรัฐและเอกชน
- นักวิชาการด้านภาษาไทย
- บุคลากรด้านการผลิตสื่อการสอนภาษาไทย
- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	105	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก	จำนวน	67	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	44	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1251104	หลักภาษาไทย Principles of Thai Language		3(2-2-5)
1251207	แนวทางการศึกษาวรรณคดีไทย The Study of Thai Literature		3(3-0-6)
1251305	การฟัง การดูและการพูดสำหรับครูภาษาไทย Listening Watching and Speaking		2(2-1-3)
1251303	การอ่านคิดพัฒนาชีวิต Reading, Thinking, and Developing Life		3(3-0-6)
1251306	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ Writing for Academic Communication and Occupation		3(3-0-6)
1251208	พัฒนาการของวรรณคดีไทย The Development of Thai Literature		3(3-0-6)
1252208	วรรณกรรมกับการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ Literature and Creative Criticism		2(2-1-3)
1252311	คติชนวิทยา Folklore		3(2-2-5)
1252310	ความคิดสร้างสรรค์กับการสร้างสรรค์งานเขียน Creative Thinking and Creative Writing		3(3-0-6)
1252312	ศิลปะการอ่านออกเสียง The Art of Read Aloud		2(1-2-3)
1252405	การจัดการค่ายวิชาการ Academic Camp Management		3(2-2-5)
1253402	การออกแบบการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย Learning Design of Thai Language		3(2-2-5)
1253403	การออกแบบและผลิตสื่อการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย Design and Production of Educational Media of Thai Language Learning Area		3(2-2-5)
1253404	วิจัยในชั้นเรียน Classroom Action Research		3(2-2-5)
1253108	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย English for Teacher of Thai		3(2-2-5)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 24	หน่วยกิต
	<u>กลุ่มวิชาหลักภาษา</u>		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1251105	พัฒนาการของภาษาไทย The Development of Thai Language		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1252106	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Foreign Languages in Thai Language	3(2-2-5)
1252107	ภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทย Linguistics for Thai Language Teacher	3(2-2-5)
1252108	ถ้อยคำสำนวนไทย Idiomatic Expression in Thai <u>กลุ่มวิชาวรรณคดี วรรณกรรมและวัฒนธรรมไทย</u>	3(3-0-6)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1253207	วรรณกรรมคัดสรรในหนังสือเรียน The Best Selected Literatures in Textbooks	3(2-2-5)
1253208	วรรณกรรมเอกของไทย Masterpieces of Thai Literary works <u>กลุ่มวิชาทักษะการใช้ภาษา</u>	3(3-0-6)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1251304	ภาษาและวัฒนธรรมในการละเล่นไทย Language and Culture in Thai Plays	3(3-0-6)
1253310	โครงงานและสัมมนาภาษาไทย Project and Seminar in Thai Language	3(2-2-5)
1253311	การแต่งคำประพันธ์ Poetry Composition <u>กลุ่มวิชาทักษะการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย</u>	3(3-0-6)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1253405	การวัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาไทยในศตวรรษที่ 21 Measurement and Evaluation of Thai Language Teaching in 21st Century	3(2-2-5)
1253407	การสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ Teaching on Thai Language for Foreigners	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว
และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Elementary Education

ค.บ. (การศึกษา) - B.Ed. (Elementary Education)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	140	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	104 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	65 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	23 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูผู้สอนในระดับประถมศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- นักวิชาการทางการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- ผู้ประกอบการโรงเรียนเอกชน หรือผู้ประกอบการสถาบันกวดวิชา
- ผู้ประกอบการอิสระ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	104	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก		จำนวน	67	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	44	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1261301	ทิศทางและแนวโน้มการประถมศึกษา Trend of Elementary Education			3(3-0-6)
1261201	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา Thai Language for Elementary Education Teachers.			3(3-0-6)
1261202	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา English Language for Elementary Education Teachers.			3(3-0-6)
1261203	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา Mathematics for Elementary Education Teachers.			3(3-0-6)
1261204	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำหรับครูประถมศึกษา Science and Technology for Elementary Education Teachers.			3(2-2-5)
1261205	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา Social Studies Religion and Culture for Elementary Education Teachers.			3(3-0-6)
1261401	สื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สำหรับครูประถมศึกษา Technology Media Innovation and Learning Resource Center for Primary School Teachers			3(2-2-5)
1262302	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา Development and Learning of Elementary Children.			3(2-2-5)
1262206	ดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา Music and Actress for Elementary Education Teachers			3(2-2-5)
1262304	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา Management Thinking Skills Development for Elementary School Children.			3(3-0-6)
1262402	ชุมชนสัมพันธ์และการทำนุร่วมกับผู้ปกครองเพื่อพัฒนาผู้เรียน Community relations and working with parents to develop learners.			3(2-2-5)
1263303	การศึกษาพิเศษในระดับประถมศึกษา Special Education in the Elementary Classroom.			3(3-0-6)
1263101	การออกแบบหลักสูตรและการเรียนรู้แบบบูรณาการในชั้นเรียนประถมศึกษา Integrative Curriculum and Learning Design in the Elementary Classroom.			3(2-2-5)
1263305	วรรณกรรมและการจัดทำหนังสือสำหรับเด็กประถมศึกษา Literature and books for Elementary Children			3(2-2-5)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1261102	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับประถมศึกษา Thai Language Curriculum and Learning Management in Elementary Education.			3 (2-2-5)
1261103	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาในระดับประถมศึกษา Health and Physical Curriculum and Learning Management in Elementary Education.			3(2-2-5)
1261403	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาค่านิยม และคุณธรรม จริยธรรม ของเด็กประถมศึกษา Management to develop values and virtues Ethics in Elementary Education			2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1261207	สุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Health and Physical in Elementary Education.	3(3-0-6)
1262104	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมในระดับประถมศึกษา Social Studies Religion and Culture Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(2-2-5)
1262105	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ศิลปะในระดับประถมศึกษา Art Curriculum and Learning Management in Elementary Education.	3 (2-2-5)
1262106	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้การงานอาชีพในระดับประถมศึกษา Occupation Curriculum and Learning Management in Elementary Education.	3(2-2-5)
1262406	การจัดค่ายวิชาการสำหรับครูประถมศึกษา Academic Camp for Elementary School Teachers.	2(1-2-3)
1262407	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะสังคมและประสบการณ์ชีวิต Learning Management for Develop Social Skill and Experience of Life.	2(2-0-4)
1262408	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในระดับประถมศึกษา Extra Curriculum Activity in Elementary Education.	2(1-2-3)
1261404	การบริหารจัดการชั้นเรียนในระดับประถมศึกษา Classroom Management in Elementary Education.	3(3-0-6)
1263405	วิจัยและสัมมนาปริญญาวิจัยในชั้นเรียน Research and Seminar Aspect in Elementary Classroom.	3(2-2-5)
1263208	สะเต็มศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา STEM Education for Elementary Education Teachers.	3(2-2-5)
1263107	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในระดับประถมศึกษา English Language Curriculum and Learning Management in Elementary Education.	3(2-2-5)
1263409	การออกแบบและประดิษฐ์สื่อการศึกษาสำหรับเด็กประถมศึกษา Design and Creation of Educational Media for Elementary School Children.	3(2-2-5)
1263410	การพูดสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา English Oral Communication for Elementary School Teachers.	3(3-0-6)
1263108	การจัดการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับครูประถมศึกษา Learning Management by Local Resources and Wisdom for Elementary School Teachers.	2(1-2-3)
1263109	การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานสำหรับครูประถมศึกษา Learning Management through Projects for Elementary School Teachers.	2(1-2-3)
1263411	การสร้างแบบเรียนและแบบฝึกทักษะสำหรับเด็กประถมศึกษา Textbooks and Workbooks Construction for Elementary Children.	3(2-2-5)
1264312	การจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะในระดับประถมศึกษา The learning management for specific group in elementary schools level.	3(3-0-6)
1263413	การจัดการรายวิชาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระดับประถมศึกษา Courses Management with Elementary Electronic Medias.	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1264314	เตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพครู 1 Preparation for teacher professional 1	2{1-2-3}
1264315	เตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพครู 2 Preparation for teacher professional 2	2{1-2-3}
1264316	เตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพครู 3 Preparation for teacher professional 3	2{1-2-3}

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิชาภาษาจีน (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Chinese

ค.บ. (ภาษาจีน) - B.Ed. (Chinese)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	140	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	104 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	65 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	45 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	20 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครู / อาจารย์ในโรงเรียนและสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- นักวิชาการทางด้านการศึกษา
- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- พนักงานในบริษัทของต่างประเทศทั้งภาครัฐและเอกชน
- นักแปลภาษา แปลหนังสือ และเอกสารต่าง ๆ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	104	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก	จำนวน	65	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	45	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
1221201	ระบบเสียงภาษาจีน Chinese Phonology		3(2-2-5)
1221202	ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1		3(2-2-5)
1221203	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2		3(2-2-5)
1222204	ภาษาจีนระดับกลาง Intermediate Chinese		3(2-2-5)
1222205	ภาษาจีนระดับสูง Advanced Chinese		3(2-2-5)
1221206	การฟังและการพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking 1		3(2-2-5)
1221207	การฟังและการพูดภาษาจีน 2 Chinese Listening and Speaking 2		3(2-2-5)
1222208	ไวยากรณ์จีน Chinese Grammar		3(2-2-5)
1221209	การอ่านภาษาจีน 1 Chinese Reading 1		3(3-0-6)
1222211	การเขียนภาษาจีน Chinese Writing		3(2-2-5)
1222512	การแปลภาษาจีน Chinese Translations		3(2-2-5)
1222314	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน Introduction to China		3(3-0-6)
1223121	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการสอนภาษาจีน Technology and Innovation for Chinese teaching		3(2-2-5)
1223122	วิธีวิทยาการสอนภาษาจีน Chinese Teaching Method		3(2-2-5)
1223123	การจัดค่ายภาษาจีน Chinese Language Camp		3(2-2-5)
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
1221210	การอ่านภาษาจีน 2 Chinese Reading 2		3(3-0-6)
1222313	ศิลปะและวัฒนธรรมจีน Chinese of Art and Culture		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1223315	ประวัติศาสตร์จีน Chinese History	3(3-0-6)
1222416	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและวรรณคดีจีนโบราณ Introduction to Chinese language and Chinese Classical Literature	2(2-1-3)
1223417	นิทานสุภาพจีน Chinese Folk Tales and Proverbs	3(3-0-6)
1223318	วิวัฒนาการตัวอักษรจีน Evolution of Chinese Characters	3(3-0-6)
1223219	การพูดภาษาจีนในที่ชุมชน Chinese Public Speaking	3(2-2-5)
1223120	เทคนิคการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK) Techniques for testing Chinese language proficiency (HSK)	3(2-2-5)
1223124	การวิจัยทางการสอนภาษาจีน Teaching Chinese Research	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาดนตรีศึกษา (ดนตรีไทย) (ดนตรีสากล)
- สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาภาษาไทย
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- สาขาวิชาการพัฒนาสังคม

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- นิติศาสตร์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- รัฐประศาสนศาสตร์

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Music Education

ค.บ. (ดนตรีศึกษา) – B.Ed.(Music Education)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	141	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	105 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	66 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	40 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	26 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครู/อาจารย์ในโรงเรียนและสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- นักวิชาการศึกษาด้านดนตรี
- นักวิชาการนันทนาการ
- ผู้ประกอบอาชีพอิสระ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	105	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก		จำนวน	66	หน่วยกิต
	ดนตรีไทย			
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	40	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1241101	ทฤษฎีดนตรีไทย Thai Music Theory			3(3-0-6)
1241102	ทฤษฎีดนตรีตะวันตก Western Music Theory			3(3-0-6)
1241103	ทักษะดนตรีสำหรับครูดนตรีศึกษา Musical Skills for Music Education Teacher			3(2-2-5)
1241104	ประวัติศาสตร์ตะวันตกและดนตรีไทย History of Thai Music and Western Music			3(2-2-5)
1241105	หลักการสอนดนตรีศึกษา Principles of Teaching in Music Education			3(2-2-5)
1242206	การเตรียมการสอนทางดนตรีศึกษา Preparation of Teaching in Music Education			3(2-2-5)
1243107	การจัดการวงดนตรีสำหรับครูดนตรีศึกษา Band Management for Music Education Teacher			3(2-2-5)
1243108	กลยุทธ์การสอนดนตรีศึกษา Strategies of Teaching in Music Education			3(2-2-5)
1242109	ภาษาอังกฤษสำหรับครูดนตรี English for Music Teachers			3(2-2-5)
1243110	การวิจัยทางดนตรีศึกษา Research in Music Education			3(2-2-5)
1243111	สัมมนาทางดนตรีศึกษา Seminar in Music Education			3(2-2-5)
1243112	การนำเสนอผลงานทางดนตรี Music Presentation			3(2-2-5)
1241113	คอมพิวเตอร์ดนตรีขั้นพื้นฐาน Introduction to Music Computer			3(2-2-5)
1244114	ศึกษาดนตรีศึกษา Specific Study in Music Education			1(0-2-1)
	2) เอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
	2.1 บัณฑิตเลือก	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			หน่วยกิต
1242201	การสอนจังหวะในดนตรีไทย Teaching Thai Classical Music Rhythm			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1242202	การสอนประวัติและทฤษฎีดนตรีไทย Teaching Thai Classical Music History and Theory	3(2-2-5)
1242203	การสอนวิเคราะห์และประพันธ์เพลงไทย Teaching Thai Classical Music Analysis and Composition	3(2-2-5)
1242204	การสอนขับร้องเพลงไทยในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน Thai Singing in Basic Performance Pedagogy	2(1-2-3)
1242215	ทักษะการรวมวงดนตรีไทย Thai Classical Music Ensemble	1(0-2-1)
1242216	การสอนรวมวงดนตรีไทย Teaching Thai Classical Music Ensemble	2(1-2-3)

2.2 เลือกทักษะเครื่องมือเอก

ไม่น้อยกว่า 10

หน่วยกิต

ให้เลือก 1 กลุ่มต่อไปนี้

กลุ่มเครื่องดีด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1241301	ทักษะเครื่องดีดไทย 1 Thai Flicked Musical Instrument Skill 1	2(0-4-2)
1241302	ทักษะเครื่องดีดไทย 2 Thai Flicked Musical Instrument Skill 2	2(0-4-2)
1242301	ทักษะเครื่องดีดไทย 3 Thai Flicked Musical Instrument Skill 3	2(0-4-2)
1242302	ทักษะเครื่องดีดไทย 4 Thai Flicked Musical Instrument Skill 4	2(0-4-2)
1243301	ทักษะเครื่องดีดไทย 5 Thai Flicked Musical Instrument Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มเครื่องสี

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1241303	ทักษะเครื่องสีไทย 1 Thai String Instrument Skill 1	2(0-4-2)
1241304	ทักษะเครื่องสีไทย 2 Thai String Instrument Skill 2	2(0-4-2)
1242303	ทักษะเครื่องสีไทย 3 Thai String Instrument Skill 3	2(0-4-2)
1242304	ทักษะเครื่องสีไทย 4 Thai String Instrument Skill 4	2(0-4-2)
1243303	ทักษะเครื่องสีไทย 5 Thai String Instrument Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มเครื่องตี

สหศึกษา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1241305	ทักษะเครื่องตีไทย 1 Thai Melodic Percussion Skill 1	2(0-4-2)
1241306	ทักษะเครื่องตีไทย 2 Thai Melodic Percussion Skill 2	2(0-4-2)
1242305	ทักษะเครื่องตีไทย 3 Thai Melodic Percussion Skill 3	2(0-4-2)
1242306	ทักษะเครื่องตีไทย 4 Thai Melodic Percussion Skill 4	2(0-4-2)
1243305	ทักษะเครื่องตีไทย 5 Thai Melodic Percussion Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มเครื่องเป่า

สหศึกษา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1241307	ทักษะเครื่องเป่าไทย 1 Thai Wind Instrument Skill 1	2(0-4-2)
1241308	ทักษะเครื่องเป่าไทย 2 Thai Wind Instrument Skill 2	2(0-4-2)
1242307	ทักษะเครื่องเป่าไทย 3 Thai Wind Instrument Skill 3	2(0-4-2)
1242308	ทักษะเครื่องเป่าไทย 4 Thai Wind Instrument Skill 4	2(0-4-2)
1243307	ทักษะเครื่องเป่าไทย 5 Thai Wind Instrument Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มขับร้องเพลงไทย

สหศึกษา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1241309	ทักษะขับร้องเพลงไทย 1 Thai Vocal Skill 1	2(0-4-2)
1241310	ทักษะขับร้องเพลงไทย 2 Thai Vocal Skill 2	2(0-4-2)
1242309	ทักษะขับร้องเพลงไทย 3 Thai Vocal Skill 3	2(0-4-2)
1242310	ทักษะขับร้องเพลงไทย 4 Thai Vocal Skill 4	2(0-4-2)
1243309	ทักษะขับร้องเพลงไทย 5 Thai Vocal Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มซิมไทย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
1241325	ทักษะซิมไทย 1			2(0-4-2)
	Thai Dulcimer Skill 1			
1241326	ทักษะซิมไทย 2			2(0-4-2)
	Thai Dulcimer Skill 2			
1242325	ทักษะซิมไทย 3			2(0-4-2)
	Thai Dulcimer Skill 3			
1242326	ทักษะซิมไทย 4			2(0-4-2)
	Thai Dulcimer Skill 4			
1243325	ทักษะซิมไทย 5			2(0-4-2)
	Thai Dulcimer Skill 5			
	2.3 เลือกทักษะเครื่องมือนอก	ไม่น้อยกว่า 2		หน่วยกิต
	เลือกโดยไม่ซ้ำกับเครื่องมือเอก			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
1241121	การสอนทักษะบ้องวงใหญ่			2(1-2-3)
	Thai Large Circular Gong Pedagogy			
1241122	การสอนทักษะคีย์บอร์ด			2(1-2-3)
	Keyboard Pedagogy			
1241123	การสอนทักษะกีตาร์			2(1-2-3)
	Guitar Pedagogy			
1241124	การสอนทักษะเครื่องสายสากล			2(1-2-3)
	String Instrument Pedagogy			
1241125	การสอนทักษะเครื่องลมทองเหลือง			2(1-2-3)
	Brass Instrument Pedagogy			
1241126	การสอนทักษะเครื่องลมไม้			2(1-2-3)
	Woodwind Instrument Pedagogy			
	ดนตรีสากล			
	1) เอกบับคืบ	จำนวน	40	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
1241101	ทฤษฎีดนตรีไทย			3(3-0-6)
	Thai Music Theory			
1241102	ทฤษฎีดนตรีตะวันตก			3(3-0-6)
	Western Music Theory			
1241103	ทักษะดนตรีสำหรับครูดนตรีศึกษา			3(2-2-5)
	Musical Skills for Music Education Teacher			
1241104	ประวัติดนตรีตะวันตกและดนตรีไทย			3(2-2-5)
	History of Thai Music and Western Music			

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1241105	หลักการสอนดนตรีศึกษา Principles of Teaching in Music Education	3(2-2-5)
1242206	การเตรียมการสอนทางดนตรีศึกษา Preparation of Teaching in Music Education	3(2-2-5)
1243107	การจัดการวงดนตรีสำหรับครูดนตรีศึกษา Band Management for Music Education Teacher	3(2-2-5)
1243108	กลวิธีการสอนดนตรีศึกษา Strategies of Teaching in Music Education	3(2-2-5)
1242109	ภาษาอังกฤษสำหรับครูดนตรี English for Music Teachers	3(2-2-5)
1243110	การวิจัยทางดนตรีศึกษา Research in Music Education	3(2-2-5)
1243111	สัมมนาทางดนตรีศึกษา Seminar in Music Education	3(2-2-5)
1243112	การนำเสนอผลงานทางดนตรี Music Presentation	3(2-2-5)
1241113	คอมพิวเตอร์ดนตรีขั้นพื้นฐาน Introduction to Music Computer	3(2-2-5)
1244114	อาศรมดนตรีศึกษา Specific Study in Music Education	1(0-2-1)
	2) เอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
	2.1 บัณฑิตเลือก	จำนวน 14 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1241127	การสอนทฤษฎีดนตรีตะวันตก 1 Teaching Western Music Theory 1	3(2-2-5)
1241128	การสอนทฤษฎีดนตรีตะวันตก 2 Teaching Western Music Theory 2	3(2-2-5)
1241129	การสอนประวัติศาสตร์ดนตรีตะวันตก Teaching Western Music History	3(2-2-5)
1241130	ทักษะการรวมวงดนตรีตะวันตก Western Music Ensemble	1(0-2-1)
1241131	การสอนรวมวงดนตรีตะวันตก Teaching Western Music Ensemble 2	2(1-2-3)
1241132	การสอนขับร้องประสานเสียง Chorus Vocal Pedagogy	2(1-2-3)

2.2 เลือกทักษะเครื่องมือเอก		ไม่น้อยกว่า 10	หน่วยกิต
ให้เลือก 1 กลุ่มต่อไปนี้			
กลุ่มกีตาร์			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
1241317	ทักษะกีตาร์ 1 Guitar Skill 1		2(0-4-2)
1241318	ทักษะกีตาร์ 2 Guitar Skill 2		2(0-4-2)
1242317	ทักษะกีตาร์ 3 Guitar Skill 3		2(0-4-2)
1242318	ทักษะกีตาร์ 4 Guitar Skill 4		2(0-4-2)
1243317	ทักษะกีตาร์ 5 Guitar Skill 5		2(0-4-2)
กลุ่มคีย์บอร์ด			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
1241319	ทักษะคีย์บอร์ด 1 Keyboard Skill 1		2(0-4-2)
1241320	ทักษะคีย์บอร์ด 2 Keyboard Skill 2		2(0-4-2)
1242319	ทักษะคีย์บอร์ด 3 Keyboard Skill 3		2(0-4-2)
1242320	ทักษะคีย์บอร์ด 4 Keyboard Skill 4		2(0-4-2)
1243319	ทักษะคีย์บอร์ด 5 Keyboard Skill 5		2(0-4-2)
กลุ่มเครื่องสายสากล			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
1241315	ทักษะเครื่องสายสากล 1 String Instrument Skill 1		2(0-4-2)
1241316	ทักษะเครื่องสายสากล 2 String Instrument Skill 2		2(0-4-2)
1242315	ทักษะเครื่องสายสากล 3 String Instrument Skill 3		2(0-4-2)
1242316	ทักษะเครื่องสายสากล 4 String Instrument Skill 4		2(0-4-2)
1243315	ทักษะเครื่องสายสากล 5 String Instrument Skill 5		2(0-4-2)

กลุ่มเครื่องระนาด

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
1241323	ทักษะเครื่องระนาด 1 Percussion Skill 1	2(0-4-2)
1241324	ทักษะเครื่องระนาด 2 Percussion Skill 2	2(0-4-2)
1242323	ทักษะเครื่องระนาด 3 Percussion Skill 3	2(0-4-2)
1242324	ทักษะเครื่องระนาด 4 Percussion Skill 4	2(0-4-2)
1243323	ทักษะเครื่องระนาด 5 Percussion Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มเครื่องลมทองเหลือง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
1241313	ทักษะเครื่องลมทองเหลือง 1 Brass Instrument Skill 1	2(0-4-2)
1241314	ทักษะเครื่องลมทองเหลือง 2 Brass Instrument Skill 2	2(0-4-2)
1242314	ทักษะเครื่องลมทองเหลือง 3 Brass Instrument Skill 3	2(0-4-2)
1242313	ทักษะเครื่องลมทองเหลือง 4 Brass Instrument Skill 4	2(0-4-2)
1243313	ทักษะเครื่องลมทองเหลือง 5 Brass Instrument Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มเครื่องลมไม้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
1241311	ทักษะเครื่องลมไม้ 1 Woodwind Instrument Skill 1	2(0-4-2)
1241312	ทักษะเครื่องลมไม้ 2 Woodwind Instrument Skill 2	2(0-4-2)
1242311	ทักษะเครื่องลมไม้ 3 Woodwind Instrument Skill 3	2(0-4-2)
1242312	ทักษะเครื่องลมไม้ 4 Woodwind Instrument Skill 4	2(0-4-2)
1243311	ทักษะเครื่องลมไม้ 5 Woodwind Instrument Skill 5	2(0-4-2)

กลุ่มขับร้องสากล

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			u(n-p-o)
1241321	ทักษะขับร้องสากล 1			2(0-4-2)
	Vocal Skill 1			
1241322	ทักษะขับร้องสากล 2			2(0-4-2)
	Vocal Skill 2			
1242321	ทักษะขับร้องสากล 3			2(0-4-2)
	Vocal Skill 3			
1242322	ทักษะขับร้องสากล 4			2(0-4-2)
	Vocal Skill 4			
1243321	ทักษะขับร้องสากล 5			2(0-4-2)
	Vocal Skill 5			
	2.3 เลือกทักษะเครื่องมือโกล	ไม่น้อยกว่า	2	หน่วยกิต
โดยไม่ซ้ำกับเครื่องมือออก				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			u(n-p-o)
1241121	การสอนทักษะบ้องวงใหญ่			2(1-2-3)
	Thai Large Circular Gong Pedagogy			
1241122	การสอนทักษะคีย์บอร์ด			2(1-2-3)
	Keyboard Pedagogy			
1241123	การสอนทักษะกีตาร์			2(1-2-3)
	Guitar Pedagogy			
1241124	การสอนทักษะเครื่องสายสากล			2(1-2-3)
	String Instrument Pedagogy			
1241125	การสอนทักษะเครื่องลมทองเหลือง			2(1-2-3)
	Brass Instrument Pedagogy			
1241126	การสอนทักษะเครื่องลมไม้			2(1-2-3)
	Woodwind Instrument Pedagogy			

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศึกษา (4ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Library and Information Studies

ค.บ. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศึกษา) | B.Ed.(Library and Information Studies)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	138	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	63 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	42 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	21 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูผู้สอน
- ครูบรรณารักษ์
- บรรณารักษ์
- นักสารสนเทศ
- อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและประยุกต์ใช้ความรู้ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศึกษา

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	102	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก		จำนวน	63	หน่วยกิต
	1) วิชาเอกบังคับ	จำนวน	42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
1631106	ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา Introduction to Library and Information Studies			3(3-0-6)
1631109	การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ Information Resource Management			3(2-2-5)
1631217	การอ่านและการส่งเสริมการอ่านในสภาพแวดล้อมดิจิทัล Reading and Reading Promotion in Digital Environment			3(2-2-5)
1631208	การบริการห้องสมุดโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ School Library and Learning Resource Services			3(3-0-6)
1631301	การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับห้องสมุดโรงเรียน Application of Information Technology for the Management of School Library and Learning Resource Center			3(2-2-5)
1632112	การวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ Information Resource Analysis			3(2-2-5)
1632113	การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ Information Resource Cataloging			3(2-2-5)
1632114	ภาษาอังกฤษสำหรับครูบรรณารักษ์ English for Teachers-Librarians			3(2-2-5)
1632206	การจัดการห้องสมุดโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ School Library and Learning Resource Management			3(3-0-6)
1632302	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development			3(2-2-5)
1633311	การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้สำหรับครูบรรณารักษ์ Media and Learning Innovation Development for Teachers-Librarians			3(2-2-5)
1633315	การจัดเก็บและค้นคืนสารสนเทศ Information Retrieval and Storage			3(2-2-5)
1633318	การสอนทักษะการรู้สารสนเทศและการรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล Teaching Information, Media and Digital Literacy Skills			3(2-2-5)
1633403	การวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และสารเทศศึกษา Library and Information Studies Research			3(2-2-5)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
1631102	บริการสารสนเทศสำหรับเด็กและเยาวชน Information Service for Children and Youth			3(3-0-6)

1631104	การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ห้องสมุดโรงเรียนและแหล่งเรียนรู้ Communication and Public Relations for Libraries and Learning Resources	3(3-0-6)
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	U(ท-ป-อ)
1631108	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวรรณกรรมสำหรับเด็ก Learning Activities Through Children's Literature	3(3-0-6)
1631110	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับครูบรรณารักษ์ Ethics and Laws for Teacher -Librarians	3(3-0-6)
1632108	การจัดการสำนักงานดิจิทัล Digital Office Management	3(3-0-6)
1632115	การจัดการสารสนเทศท้องถิ่น Local Information Management	3(2-2-5)
1632205	การจัดกิจกรรมห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ Library Activities for Learning Promotion	3(2-2-5)
1633310	การจัดการสารสนเทศบนอินเทอร์เน็ต Internet Information Management	3(2-2-5)
1633317	การจัดการสื่อดิจิทัล Digital Media Management	3(2-2-5)
1633407	สัมมนาการสอนทาบบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา Seminar in Library and Information Studies	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2559

Bachelor of Art Program in Thai

ศศ.บ. (ภาษาไทย) - B.A. (Thai)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	133	หน่วยกิต	
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	97	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			39	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		51	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครู อาจารย์
- นักเขียนบทภาพยนตร์/นักเขียนบทละคร/นักเขียนบทละครโทรทัศน์
- นักเขียนคอลัมน์
- นักเขียนสารคดี
- นักหนังสือพิมพ์
- นักข่าว
- ผู้ประกาศข่าว
- นักพากย์
- นักจัดรายการวิทยุ
- นักประชาสัมพันธ์
- บรรณาธิการ
- ผู้พิสูจน์อักษร
- เลขานุการ
- นักคุณศก
- นักแปล

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
1531101	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics		3(3-0-6)
1542101	ลักษณะภาษาไทย Characteristics of Thai Language		3(3-0-6)
	2.1.2 กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา		
1541202	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร Art of Language for Communication		3(3-0-6)
1541205	หลักการฟังและการพูด Principles of Listening and Speaking		3(3-0-6)
1542209	หลักการเขียน Principles of writing		3(3-0-6)
1542211	ประดิษฐ์การทวภาษา Language Invention		3(3-0-6)
1543901	การวิจัยทวภาษาไทย Research Work in Thai		3(3-0-6)
1544902	สัมมนาภาษาไทย Seminar on Thai Language		3(3-0-6)
1552115	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการอ่านทววิชาการ English for Academic Reading Development		3(3-0-6)
1552116	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการเขียนทววิชาการ English for Academic Writing Development		3(3-0-6)
	2.1.3 กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดีไทย		
1541102	วิวัฒนาการกวีนิพนธ์ไทย Thai Poetry Evolution		3(3-0-6)
1541401	วรรณกรรมศึกษา Thai Literary Studies		3(3-0-6)
	2.1.4 กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม		
1542210	ภาษาทววัฒนธรรม Language and Culture		3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	51	หน่วยกิต
	2.2.1 กลุ่มเนื้อหาวิชาหลักภาษาไทยและภาษาศาสตร์			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
1541101	คำและสำนวนไทย Words and Idioms in Thai			3(3-0-6)
1541103	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย Principles of Reading and Writing in Thai			3(3-0-6)
1542105	นโยบายภาษาไทยมาตรฐาน Thai Standard Language Policy			3(3-0-6)
1542106	วิวัฒนาการภาษาไทย Evolution of Thai Language			3(3-0-6)
1542301	อักษรไทย Thai Alphabet			3(3-0-6)
1543103	ภาษาถิ่น Dialects			3(3-0-6)
1543105	ภาษาศาสตร์สังคม Sociolinguistics			3(3-0-6)
1543201	ภาษาบาลีและสันสกฤตในภาษาไทย Pali and Sanskrit in Thai			3(3-0-6)
1543221	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Foreign Loanwords in Thai			3(3-0-6)
1543306	จารึกและเอกสารโบราณ Paleography and Ancient Documentary			3(3-0-6)
1543601	การถ่ายทอดสาระภาษาไทย Propagation in Thai			3(2-2-5)
1543602	ภาษาไทยสำหรับเด็กพิเศษ Thai for Special Children			3(2-2-5)
1544103	ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ Thai for Foreigners			3(3-0-6)
	2.2.2 กลุ่มเนื้อหาวิชาการใช้ภาษา			
1541201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและสืบค้น Thai for Communication and Information Retrieval			3(3-0-6)
1541203	ภาษาไทยธุรกิจ Thai Language in Business			3(3-0-6)
1541208	การพูดเพื่อสังคม Social Speaking			3(3-0-6)
1541209	การเขียนเพื่อการสื่อสาร Writing for Communication			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ุ(ก-ป-อ)
1542201	การอ่านเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Reading for Special Purpose	3(3-0-6)
1542203	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Writing for Public Relations	3(3-0-6)
1542207	การเขียนสารคดี Feature Writing	3(3-0-6)
1542208	การอ่านตีความ Reading for Interpretation	3(3-0-6)
1542212	การย่อความ Summary	3(3-0-6)
1542213	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม Reading for life and Society Development	3(3-0-6)
1543204	การเขียนบทความ Article Writing	3(3-0-6)
1543211	การเขียนบท Script Writing	3(3-0-6)
1543213	การแปล Translation	3(3-0-6)
1543220	การเขียนบันเทิงคดี Non-Fiction Writing	3(3-0-6)
1543501	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็กและเยาวชน Editorial Work for Children and Adolescent	3(2-2-5)
1544204	การเขียนวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Children and Adolescent Book Writing	3(3-0-6)
1544205	การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Speaking on Broadcasting	3(3-0-6)
1544903	สัมมนานักเขียนไทย Seminar on Thai Writer 2.2.3 กลุ่มเนื้อหาวิชาวรรณคดีไทย	3(3-0-6)
1542204	ศิลปะการอ่านออกเสียง Reading Technique	3(3-0-6)
1542206	การเขียนกวีนิพนธ์ไทย Thai Writing Poetry	3(3-0-6)
1542401	วรรณกรรมวิจารณ์ Literary Criticism	3(3-0-6)
1542402	วรรณกรรมนิราศ Niras Literature	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ุ(ก-ป-อ)
1542408	วรรณกรรมมรดก Literal Heritage	3(3-0-6)
1543214	การจัดทำหนังสือ Editorial Work	3(2-2-5)
1543407	วรรณกรรมท้องถิ่น Local Literature	3(3-0-6)
1543424	วรรณกรรมแปล Translated Literary Works	3(3-0-6)
1544402	อิทธิพลของวรรณกรรมต่างประเทศต่อวรรณกรรมไทย Influence of Foreign Literature on Thai Literature	3(3-0-6)
1544905	สัมมนาเรื่องแก้ว ร้อยกรอง Seminar in Thai Prose and Poetry	3(3-0-6)
	2.2.4. กลุ่มเนื้อหาวิชาภาษาและวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับสังคมและวัฒนธรรม	
1542403	วรรณกรรมประวัติศาสตร์ Historical Literature	3(3-0-6)
1542406	วรรณกรรมการละคร Dramatic Literature	3(3-0-6)
1542407	วรรณกรรมสังคมและการเมือง Social and Political Literature	3(3-0-6)
1542405	แนวคิดจากวรรณคดีและวรรณกรรม Thoughts from Literature	3(3-0-6)
1542409	คติชนวิทยา Folklore	3(2-2-5)
1542404	คีตวรรณกรรมศึกษา Thai Songs Studies	3(3-0-6)
1543409	วรรณกรรมซีไรต์ Literature of S.E.A Write Award	3(3-0-6)
1543425	วรรณกรรมอาเซียน Asian Literature	3(3-0-6)
1543426	วรรณกรรมเปรียบเทียบ Comparative Literature	3(3-0-6)
1544203	การปรับปรุงวรรณกรรม Adaptation of Literary Works	3(3-0-6)
1544401	วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา Literature on Thai Customs and Religion	3(3-0-6)

2.3	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้ แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
1544801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย Preparation for Professional Experience in Thai		2(90)
1544802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย Professional Experience in Thai หรือ แผนสหกิจศึกษา		5(450)
1544803	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation		1(45)
1544804	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2559

Bachelor of Art Program in English

ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) - B.A. (English)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	139	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า จำนวน	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		57	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	39	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- รับราชการ
- เลขานุการ
- พนักงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- ครู อาจารย์
- พนักงานการท่องเที่ยว
- พนักงานการโรงแรม
- นักการตลาด
- นักแปลอิสระ
- นักข่าวต่างประเทศ
- พนักงานธุรกิจการบิน

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		57	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 English Form and Usage 1		3(3-0-6)
1551102	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 English Form and Usage 2		3(3-0-6)
1551103	การฟังและการพูด 1 Listening and Speaking 1		3(2-2-5)
1551104	การฟังและการพูด 2 Listening and Speaking 2		3(2-2-5)
1551105	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ English Phonetics		3(2-2-5)
1551107	หลักการอ่าน Principles of Reading		3(3-0-6)
1551110	การเขียนตามอิสระ Independent Writing		3(2-2-5)
1552105	การฟังและการพูด 3 Listening and Speaking 3		3(2-2-5)
1552106	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics		3(3-0-6)
1552111	การเขียนย่อใจ Paragraph Writing		3(2-2-5)
1552112	การเขียนเรียงความ Essay Writing		3(2-2-5)
1552201	หลักการแปล Principles of Translation		3(2-2-5)
1552301	วรรณคดีอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Literature		3(3-0-6)
1553107	วชิรภาคและวากยสัมพันธ์อังกฤษ Morphology and Syntax		3(3-0-6)
1553108	การอ่านเชิงวิชาการ Academic Reading		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ				3(3-0-6)
	English Pros				
1553303	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ				3(3-0-6)
	English Poetry				
1553601	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1				3(3-0-6)
	Business English 1				
1554902	การศึกษาเอกเทศ				3(2-2-5)
	Independent Study				
	2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	39	หน่วยกิต	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว				3(3-0-6)
	English for Tourism				
1552607	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1				3(3-0-6)
	English for Hotel Business 1				
1552608	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 2				3(3-0-6)
	English for Hotel Business 2				
1552609	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน				3(3-0-6)
	English in Mass Media				
1553113	การเขียนเชิงสร้างสรรค์				3(2-2-5)
	Creative Writing				
1553202	การแปลข่าว				3(2-2-5)
	News Translation				
1553203	การแปลเชิงวิชาการ				3(2-2-5)
	Academic Translation				
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ				3(3-0-6)
	English Short Stories				
1553305	นวนิยายอังกฤษ				3(3-0-6)
	English Novels				
1553306	วรรณกรรมสำหรับเด็ก				3(3-0-6)
	Children's Literary Works				
1553602	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2				3(3-0-6)
	Business English 2				
1553603	การอ่านภาษาอังกฤษทางธุรกิจ				3(3-0-6)
	Business Reading				
1553604	การสื่อสารทางธุรกิจ				3(3-0-6)
	Business Communication				

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1553901	การเขียนและการนำเสนองานวิจัย Research Writing and Presentation	3(2-2-5)
1554106	การพูดในที่ชุมชน Public Speaking	3(2-2-5)
1554204	การแปลปากเปล่า Oral Interpretation	3(2-2-5)
1554307	วรรณกรรมเชกสเปียร์ Shakespeare's Plays	3(3-0-6)
1554308	บทละครอังกฤษและอเมริกัน English and American Plays	3(3-0-6)
1554401	ภาษาอังกฤษในศาสนาและจริยธรรม English in Religions and Ethics	3(3-0-6)
1554402	วรรณกรรมทางศาสนาภาษาอังกฤษ Religious Literary Works in English	3(3-0-6)
1554605	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด English for Marketing	3(3-0-6)

2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
1553801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Internship	2(90)
1553802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
1554803	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1(45)
1554804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสังคม พ.ศ. 2559

Bachelor of Art Program in Social Development
ศศ.บ. (การพัฒนาสังคม) – B.A. (Social Development)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	130	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	94 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			27 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		36 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักพัฒนาสังคม
- นักพัฒนาชุมชน
- นักวิจัยด้านสังคมศาสตร์
- นักขับเคลื่อนการสังคม
- นักวิชาการในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- เจ้าหน้าที่องค์กรภาครัฐ
- เจ้าหน้าที่องค์กรทางประชาสังคม
- เจ้าหน้าที่องค์กรชุมชน
- เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เจ้าหน้าที่องค์การระหว่างประเทศ
- เจ้าหน้าที่หน่วยงานขององค์การสหประชาชาติ
- เจ้าหน้าที่องค์กรเอกชน
- เจ้าหน้าที่องค์กรนอกภาครัฐ (NGO)
- อาชีพอิสระ

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1553107	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Reading Academic English		3(2-2-5)
1554103	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Writing Academic English		3(2-2-5)
2531105	ทฤษฎีทงสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา Sociology and Anthropology Theory		3(3-0-6)
2531209	สังคมวิทยาการพัฒนา Sociology of Development		3(3-0-6)
2531303	แนวคิดและทฤษฎีด้านการพัฒนาสังคม Social Development Concept and Theory		3(3-0-6)
2533903	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Social Science Research Methodology		3(2-2-5)
2533904	สถิติและคอมพิวเตอร์ประยุกต์เพื่องานวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics and Applied Computer for Research in Social Science		3(3-0-6)
3594107	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics		3(3-0-6)
	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	27	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
2531203	ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการจัดการความรู้ Local Wisdom and Knowledge Management		3(3-0-6)
2531305	การสร้างควมเข้มแข็งขององค์กรชุมชนท้องถิ่น Strengthening Organizational Capacity of Local Community		3(3-0-6)
2531407	เครือข่ายทางสังคมและการสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนา Social Network and Developmental Process		3(2-2-5)
2532107	ทุนทางสังคม Social Capital		3(3-0-6)
2532309	การพัฒนาแบบยั่งยืน Sustainable Development		3(3-0-6)
2532902	กระบวนการและเทคนิคการทำงานพัฒนาสังคม Process and Technique for Social Development		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต
2533309	การวิพากษ์วรรณกรรมทางสังคมศาสตร์ Literary Criticism, Social Science		3(2-2-5)
2534307	นโยบายสาธารณะและการวางแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสังคม Public Policy and Strategic Planning for Social Development		3(3-0-6)
2534903	สัมมนาปัญหาการพัฒนาสังคม Seminar in Social Development Problems		3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต
2531201	สิทธิ เสรีภาพ กับการพัฒนา Rights, Freedom and Community Development		3(3-0-6)
2531205	พุทธเศรษฐศาสตร์ Buddhist Economics		3(3-0-6)
2531206	วัฒนธรรมกับการพัฒนาชุมชน Culture for Community Development		3(2-2-5)
2531208	สังคมวิทยาครอบครัว Sociology of Family		3(3-0-6)
2531302	ภาวะผู้นำและพลวัตกลุ่ม Leadership and Group Dynamics		3(3-0-6)
2532101	งานพัฒนากับการเมืองการปกครองท้องถิ่นไทย Development Thai Politics and Thai Local Government		3(3-0-6)
2532108	มานุษยวิทยาวัฒนธรรม Cultural Anthropology		3(3-0-6)
2532109	การกลายเป็นเมือง Urbanization		3(3-0-6)
2532110	สุขภาวะสังคม Well Being		3(3-0-6)
2532111	การสื่อสารเพื่อการพัฒนา Communication for Social Development		3(3-0-6)
2532201	ประชากรกับการพัฒนา Population and Development		3(3-0-6)
2532203	สถาบันทางสังคม Social Institutions		3(3-0-6)
2532204	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ Social Welfare and Social Work		3(3-0-6)
2532207	สังคมเศรษฐกิจพอเพียง Social Sufficiency Economy		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
2532209	การพัฒนามนุษย์ Human Development	3(3-0-6)
2532210	ความเท่าเทียมทางเพศ Gender Equality	3(3-0-6)
2532304	การพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคลและกลุ่ม The Development of Group and Individual Competence	3(3-0-6)
2532306	การพัฒนาองค์กรชุมชน Development of Community Organization	3(3-0-6)
2532901	เทคนิคและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล Technique and Method of Data Collection	3(2-2-5)
2533101	ปัญหาสังคม Social Problems	3(3-0-6)
2533102	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม Social and Cultural Change	3(3-0-6)
2533103	องค์กรพัฒนาท้องถิ่น Local Development Organization	3(3-0-6)
2533201	มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน Applied Anthropology in Community Development	3(3-0-6)
2533204	สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในชุมชน Community Socio Economic Situation	3(3-0-6)
2533205	ความเหลื่อมล้ำทางสังคมและความยากจน Social Inequality and Poverty	3(3-0-6)
2533304	การพัฒนากลุ่มเป้าหมายเฉพาะ Development for Special Group	3(3-0-6)
2533308	การเป็นผู้ประกอบการทางสังคม Social Entrepreneurship	3(3-0-6)
2533402	องค์กรประชาสังคม Civil Society Development	3(3-0-6)
2533901	หลักและเทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ Principle and Qualitative Data Analysis Technique	3(2-2-5)
2534206	สังคมวิทยาการเมืองการปกครอง Political Sociology and Government	3(3-0-6)
2534303	การพัฒนาสังคมเปรียบเทียบ Comparative Social Development	3(3-0-6)
2534304	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น Appropriate Technology for Local Life	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2534306	เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน Community Education Techniques	3(3-0-6)
2534308	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา Seminar and Training Organization	3(2-2-5)
2534309	การประเมินผลกระทบทางสังคม Social Impact Assessment	3(3-0-6)
2534902	การวิจัยภาคสนาม Field Research	3(2-2-5)
3592217	เศรษฐศาสตร์ท้องถิ่น Local Economics	3(3-0-6)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7 หน่วยกิต
ให้เลือกรายวิชาในแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2534801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาสังคม Preparation for Professional Experience Practice in Social Development	2(90)
2534802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์กรทางสังคม Professional Experience Practice in Social Organizations หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
2534803	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
2534804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ พ.ศ. 2559

Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Fine and Applied Arts

ศป.บ. (จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์) - B.F.A. (Fine and Applied Arts)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	140	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	104 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน			45 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอก			28 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาบังคับ			23 หน่วยกิต
- กลุ่มศิลปนิพนธ์			5 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- พนักงานฝ่ายศิลปภาคีรัฐและห้างร้านหรือบริษัททั่วไป
- นักออกแบบป้ายโฆษณา
- นักออกแบบเขียนแบบสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ
- นักออกแบบผลิตภัณฑ์
- นักถ่ายภาพเพื่องานกราฟิก
- นักออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก
- นักออกแบบเครื่องประดับ
- นักออกแบบสิ่งพิมพ์บริษัทหนังสือและโรงพิมพ์ต่าง ๆ
- เจ้าของสถานประกอบการธุรกิจศิลปส่วนตัว
- ศิลปินหรือช่างศิลป์อิสระ
- จิตรกรและประติมากรอาชีพ
- นักปั้นและหล่อ

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
- กลุ่มวิจิตรศิลป์		12	หน่วยกิต
(1) ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์			
รหัสวิชา ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
2013903 ศิลปะและวัฒนธรรมอาเซียน			3(3-0-6)
Asian Arts and culture			
2013908 การวิเคราะห์รูปแบบทัศนศิลป์ไทย			3(2-2-5)
Forms Analysis of Thai Visual Arts			
(2) ความรู้ทางประวัติศาสตร์ทัศนศิลป์			
2012203 ประวัติศาสตร์ทัศนศิลป์ตะวันตก			3(3-0-6)
History of Western Visual Art			
2012204 ประวัติศาสตร์ทัศนศิลป์ไทย			3(3-0-6)
History of Thai Visual Arts			
- กลุ่มประยุกต์ศิลป์		12	หน่วยกิต
(1) ความรู้ทั่วไปทางศิลปะและการออกแบบ			
2031409 หลักการออกแบบ			3(2-2-5)
Principles of Design			
2032403 เขียนแบบพื้นฐาน			3(1-4-4)
Introduction to Drafting			
2033202 บาติก			3(1-4-4)
Batik			
(2) ความรู้ทางประวัติการออกแบบ			
2012205 ประวัติศาสตร์และศิลปะการออกแบบ			3(3-0-6)
History of Art and Design			
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		45	หน่วยกิต
- กลุ่มวิจิตรศิลป์		21	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาทฤษฎี			
รหัสวิชา ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
2001114 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพศิลปะขั้นต้น			3(3-0-6)
Basic English in Art			

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
2001115	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาศิลปะชั้นสูง Advanced English in Art	3(3-0-6)
2004911	พื้นฐานการวิจัยทางศิลปะ Basic Research in Arts	3(3-0-6)
2004912	พื้นฐานงานสร้างสรรค์ทางศิลปะ Basic Creativein Arts (2) กลุ่มวิชาปฏิบัติ	3(3-0-6)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
2021114	ภาพหุ่นนิ่ง Still Life	3(1-4-4)
2021115	ภาพคนเหมือน Portrait	3(1-4-4)
2021117	ภาพทิวทัศน์ Views - กลุ่มประยุกต์ศิลป์	3(1-4-4) 24 หน่วยกิต
	(1) ทัศนศึกษาพื้นฐานทางศิลปะและการออกแบบ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
2011103	ทฤษฎีสี Theory of Color (2) ทักษะปฏิบัติพื้นฐานทางศิลปะและการออกแบบ	3(2-2-5)
2031410	องค์ประกอบศิลป์ Composition of Arts	3(1-4-4)
2032404	เทคนิคการถ่ายภาพ Technique in Photography (3) ความรู้ทางวิชาชีพการออกแบบ	3(1-4-4)
2001106	ตัวอักษรและการสร้างสรรค์ Characters and Invention	3(1-4-4)
2032411	การถ่ายภาพเพื่อนำมาออกแบบกราฟิก Photography for Graphic Design (4) ความรู้ทางเทคโนโลยีการออกแบบ	3(1-4-4)
2031416	ตัดต่อ - ตกแต่งภาพและเสียงด้วยคอมพิวเตอร์ Video and Audio Editng in Computer	3(1-4-4)
2033107	สร้างภาพการ์ตูนล้อเลียน - การ์ตูนแอนิเมชั่น Creative of Parody Videos - Cartoon Animation	3(1-4-4)
2033414	คอมพิวเตอร์กราฟิกงานผสมหลายสื่อ Multimedia in Computer Graphic	3(1-4-4)

2.3	กลุ่มวิชาเอก	28	หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาบังคับ	23	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
2013807	การจัดแสดงและนิทรรศการ Display and Exhibition (1) กลุ่มจิตรศิลป์ (กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์)		5(2-6-4)
2001104	ศิลปะไทย Thai Arts		3(1-4-4)
2021113	วาดเส้นพื้นฐาน Basic Drawing		3(1-4-4)
2021201	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Print Making		3(1-4-4)
2021301	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture (2) กลุ่มประยุกตศิลป์ (กลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ)		3(1-4-4)
2032402	คอมพิวเตอร์กราฟิก Computer Graphic		3(1-4-4)
2032405	ภาพประกอบเรื่อง Illustration - กลุ่มศิลปนิพนธ์	5	หน่วยกิต
2004913	โครงการศิลปนิพนธ์ Art Thesis Project		5(2-6-4)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
	เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
2013803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปะ Preparation for Professional Experience in Art		2(90)
2013804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปะ Field Experience in Art หรือ แผนสหกิจศึกษา		5(450)
2013805	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation		1(45)
2013806	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559

Bachelor of Laws

บ.บ. - LL.B.

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	130	หน่วยกิต	
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			85	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		11	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นายความ
- ตำรวจ
- นิติกร
- ฝ่ายบุคคลทั้งส่วนราชการและภาคเอกชน
- ครู/อาจารย์
- ปลัดอำเภอ
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- พนักงานคดีปกครอง
- พนักงานคุมประพฤติ
- เจ้าพนักงานบังคับคดี
- เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์
- นายทหารพระธรรมนูญ
- นักวิชาการที่ดิน

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		85	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
2561101 ประวัติศาสตร์กฎหมายไทย Thai Legal History			2(2-0-4)
2561203 กฎหมายแพ่ง : หลักทั่วไป Civil Law : General Principles			3(3-0-6)
2561204 หลักกฎหมายมหาชน Principle of Public Law			2(2-0-4)
2561205 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Law of Juristic Act and Contract			3(3-0-6)
2561206 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป Law of Obligation : General Principles			3(3-0-6)
2562201 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน Property Law			3(3-0-6)
2562202 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมีควรได้ Law of Tort Management of Affairs without Mandate Undue Enrichment			3(3-0-6)
2562305 กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป Criminal Law 1 : General Principles			3(3-0-6)
2562306 กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด Criminal Law 2 : Offense			3(3-0-6)
2562406 เอกเทศสัญญา 1 Specific Contracts 1			3(3-0-6)
2562407 เอกเทศสัญญา 2 Specific Contracts 2			3(3-0-6)
2562408 กฎหมายลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท Partnerships and Companies Law			3(3-0-6)
2562409 กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน Law of Secured Transaction			2(2-0-4)
2562410 กฎหมายลักษณะประกันภัย Law of Insurance			2(2-0-4)
2562411 กฎหมายลักษณะตั๋วเงินและบัญชีเดินสะพัด Law of Negotiable Instruments			2(2-0-4)

สหสาขา	ชีววิทยา	U(ท-ป-อ)
2562504	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3(3-0-6)
2562505	กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง Administrative Law and Procedure	3(3-0-6)
2562506	พระธรรมนูญศาลยุติธรรม Constitutional Court of Justice	2(2-0-4)
2562606	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 1 English for Lawyers 1	3(3-0-6)
2562607	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2 English for Lawyers 2	3(3-0-6)
2563201	กฎหมายครอบครัว Family Law	3(3-0-6)
2563202	กฎหมายมรดก Succession Law	3(3-0-6)
2563503	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
2563504	กฎหมายวิธีพิจารณาคความแพ่ง 1 Law of Civil Procedure 1	3(3-0-6)
2563505	กฎหมายวิธีพิจารณาคความแพ่ง 2 Law of Civil Procedure 2	3(3-0-6)
2563506	กฎหมายวิธีพิจารณาคความอาญา 1 Law of Criminal Procedure 1	3(3-0-6)
2563507	กฎหมายวิธีพิจารณาคความอาญา 2 Law of Criminal Procedure 2	2(2-0-4)
2563508	กฎหมายภาษีอากร Taxation Law	3(3-0-6)
2563510	กฎหมายล้มละลาย Bankruptcy Law	3(3-0-6)
2563701	กฎหมายแรงงานและวิธีพิจารณาคดีในศาลแรงงาน Labour Law and Procedure	3(3-0-6)
2564601	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย Principles of Legal Profession	2(2-0-4)
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต
2562307	กฎหมายเกี่ยวกับคดีเยาวชนและครอบครัว Law of Juvenile and Family Offenses	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
2562413	หลักการบัญชีสำหรับนักกฎหมาย Accounting for Lawyers	2(2-0-4)
2562414	เศรษฐศาสตร์สำหรับนักกฎหมาย Economics for Lawyers	2(2-0-4)
2562503	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย Law of Administration of State Affairs	2(2-0-4)
2562507	กฎหมายรัฐธรรมนูญเปรียบเทียบ Comparative Constitutional Law	2(2-0-4)
2562601	นิติปรัชญา Philosophy of Law	2(2-0-4)
2562602	ภาษากฎหมายไทย Thai Law Language	2(2-0-4)
2562604	การร่างกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ Legal Drafting and Legislative Process	2(2-0-4)
2562605	การใช้และการตีความกฎหมาย Application and Interpretation of Laws	2(2-0-4)
2563203	สัมมนากฎหมายแพ่ง Seminar in Civil Law	2(2-0-4)
2563302	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา Criminology and Penology	2(2-0-4)
2563303	กฎหมายระหว่างประเทศเอกชนบุคคล Private International Law	2(2-0-4)
2563304	สัมมนากฎหมายอาญา Seminar in Criminal Law	2(2-0-4)
2563305	สิทธิมนุษยชน Human Rights	2(2-0-4)
2563306	กฎหมายทหาร Military Law	2(2-0-4)
2563401	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและวิธีพิจารณาคดีในศาลทรัพย์สินทางปัญญา Law of Intellectual Estate and Procedure for Intellectual property	3(3-0-6)
2563403	กฎหมายเกี่ยวกับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ Law of Real Property Business	2(2-0-4)
2563404	กฎหมายเกี่ยวกับการขนส่ง Law of Transportation	2(2-0-4)
2563405	กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน Financial Institution Law	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-o)
2563509	กฎหมายระหว่างประเทศแพนคคตีเบือจ Public International Law	2(2-0-4)
2563511	กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลังของรัฐ Public Financial Law	2(2-0-4)
2563512	กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ Comparative Administrative Law	2(2-0-4)
2563513	กฎหมายอนุญาโตตุลาการ Arbitration Law	2(2-0-4)
2563514	กฎหมายศุลกากร Customs Law	2(2-0-4)
2564301	นิติเวชศาสตร์ Forensic Medicine	2(2-0-4)
2564302	การสืบสวนและสอบสวน Criminal Investigation	2(2-0-4)
2564401	กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3(3-0-6)
2564402	กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุน Law of Investment	2(2-0-4)
2564403	กฎหมายเกี่ยวกับการอุตสาหกรรม Industrial Law	2(2-0-4)
2564501	กฎหมายจราจร Traffic Law	2(2-0-4)
2564502	กฎหมายเกษตรกรรม Agricultural Law	2(2-0-4)
2564602	การว่าความและศาลจำลอง Advocacy and Moot Court	2(2-0-4)
2564701	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ Law of Natural Resources	2(2-0-4)
2564703	กฎหมายประกันสังคม Social Security Law	2(2-0-4)
2564704	กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม Environmental Law	2(2-0-4)
2564705	กฎหมายเกี่ยวกับสื่อสารมวลชน Law of Mass Communication	2(2-0-4)
2564706	กฎหมายการปกครองท้องถิ่น Law of Local Administration	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
2564707	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค Consumer Protection Law	3(3-0-6)

2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต
เลือกศึกษาแผนใดแผนหนึ่ง ดังต่อไปนี้
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
2564801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย Preparation for Professional Experience in Law	2(90)
2564802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย Field Experience in Law หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
2564803	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
2564804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559

Bachelor of Public Administration

ส.ป.อ. – B.P.A

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต	
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			69	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		24	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ข้าราชการตำรวจ
- ข้าราชการทหาร
- ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปลัดอำเภอ
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- พนักงานศาลยุติธรรม
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรมนุษย์
- ตุลาการศาลปกครอง
- นักวิชาการอุดมศึกษา
- เจ้าหน้าที่แรมงานสัมพันธ์
- เจ้าหน้าที่ประสานงาน
- ประกอบธุรกิจส่วนตัว

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		69	หน่วยกิต
สหสาขา ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
2551101 ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ Organizational Theory and Public Management			3(3-0-6)
2551102 แนวคิดการปกครองท้องถิ่น Concept of Local Government			3(3-0-6)
2551401 สังคมศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Social Science			3(3-0-6)
2551402 รัฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Political Science			3(3-0-6)
2551403 ระบบบริหารราชการไทย Thai Administration System			3(3-0-6)
2551404 หลักรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Public Administration			3(3-0-6)
2551405 กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง Constitutional law and Political Institutions			3(3-0-6)
2552103 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร Computer and Information for Administrators			3(2-2-5)
2552201 นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning			3(3-0-6)
2552301 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in the Public Sector			3(3-0-6)
2552501 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Communicative English for Public Administrators			3(3-0-6)
2552502 จิตวิทยา มานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Psychology, Anthropology and Sociology for Public Administration			3(3-0-6)
2552503 การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ Human Resource Planning and Development in Public Sector			3(3-0-6)
2552504 การบริหารการคลังสาธารณะ Public Fiscal Management			3(3-0-6)
2553109 กฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Administrative law for Public Administrators			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2553207	การวางแผนและการบริหารโครงการ Project Planning and Management	3(3-0-6)
2553416	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ English for Public Administrators Academic Analysis	3(3-0-6)
2553417	รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่ Public Administration and Postmodern	3(3-0-6)
2553418	การประเมินผลโครงการภาครัฐ Public Project Evaluation	3(3-0-6)
2553419	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology for Public Administration	3(2-2-5)
2554420	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar on Public Administration	3(2-2-5)
2554421	ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ Governance in Public Management	3(3-0-6)
2554422	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research	3(2-2-5)
2.2	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
	(1) กลุ่มวิชาด้านองค์การและการจัดการ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2553104	การพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Organization Development and Change Management	3(3-0-6)
2553105	นวัตกรรมการบริหารและการจัดการสมัยใหม่ Innovation for Administration and Modern Management	3(3-0-6)
2553106	การบริหารสำนักงานในภาครัฐ Office Management in the Public Sector	3(3-0-6)
2553107	ภาวะผู้นำและผู้ตามเชิงสร้างสรรค์ Creative Leadership and Followership	3(3-0-6)
2553108	การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน State Enterprise and Public Organization Management	3(3-0-6)
	(2) กลุ่มวิชาด้านนโยบายสาธารณะ:	
2553202	การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผล Policy Implementation and Evaluation	3(3-0-6)
2553203	การพัฒนา นโยบายสาธารณะของไทย Public Policy Development in Thailand	3(3-0-6)
2553204	เครือข่ายนโยบายสาธารณะในท้องถิ่น Public Policy Networks in Local Community	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ว(ท-ป-อ)
2553205	สัมมนานโยบายสาธารณะ: Seminar on Public Policy	3(3-0-6)
2553206	การเป็นผู้ประกอบการบริการสาธารณะ: Entrepreneurship and Public Service (3) กลุ่มวิชาด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
2553302	มนุษยสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง Human Relations and Conflict Management	3(3-0-6)
2553303	หลักการจัดการค่าตอบแทน Principles of Compensation Management	3(3-0-6)
2553304	การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ Performance Evaluation in the Public Sector	3(3-0-6)
2553305	แรงงานสัมพันธ์ Labor Relations	3(3-0-6)
2553306	การบริหารทุนมนุษย์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น Human Capital for Local Development (4) กลุ่มวิชาด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2553406	รัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธศาสนา Public Administration in Buddhism	3(3-0-6)
2553407	การบริหารราชการเปรียบเทียบ Comparative Public Administrations	3(3-0-6)
2553408	แนวคิดทางสังคมและการเมือง Concepts on Society and Politics	3(3-0-6)
2553409	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Economics for Public Administration	3(3-0-6)
2553410	สังคมวิทยาทางการเมืองและการปกครอง Political and Government Sociology	3(3-0-6)
2553411	ประชาสังคมในกระบวนการพัฒนา Civil Society in Development Process (5) กลุ่มวิชาด้านการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ	3(3-0-6)
2553510	การบริหารภาษีอากร Taxation Management	3(3-0-6)
2553511	นโยบายการวินและการคลัง Fiscal and Financial Policy	3(3-0-6)
2554517	การบริหารการคลังท้องถิ่น Local Financial Management	3(3-0-6)

(6) กลุ่มวิชาการกฎหมาย		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ว(น-ป-อ)
2561204	กฎหมายมหาชน Public law	3(3-0-6)
2562305	กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป Criminal Law I: General Principles	3(3-0-6)
2562306	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด Criminal Law II: Offences	3(3-0-6)
2563503	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
2563506	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Law of Criminal Procedure I	3(3-0-6)
2563507	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Law of Criminal Procedure II	2(2-0-4)
2.3	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7
เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ว(น-ป-อ)
2553412	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	2(90)
2553413	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ Professional Experience in Public Administration หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
2553414	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
2553415	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ พ.ศ. 2559

Bachelor of Science Program in Geoinformatics

วท.บ. (ภูมิสารสนเทศ) - B.S. (Geoinformatics)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า จำนวน	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		30	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	27	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการภูมิสารสนเทศหรือผู้บริหารภูมิสารสนเทศระดับต้น
- นักวิชาการระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และรีโมทเซนซิง
- นักวิจัย/ผู้ช่วยนักวิจัย
- เจ้าหน้าที่แผนกภาพถ่าย/เจ้าหน้าที่สำรวจ
- เจ้าหน้าที่สำรวจ
- นักวิเคราะห์/พัฒนาระบบฐานข้อมูล
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- อาชีพอิสระด้านภูมิสารสนเทศ
- พนักงานภูมิสารสนเทศในหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ
- ครู/อาจารย์
- นักวิเคราะห์และบริหารข้อมูลเชิงพื้นที่
- นักวิเคราะห์ภัยพิบัติธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		30	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
2541301	พัฒนาการและแนวความคิดทางภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ Development and Thoughts of Geography and Geoinformatics		3(3-0-6)
2541303	คณิตศาสตร์สำหรับภูมิสารสนเทศ Mathematics for Geoinformatics		3(3-0-6)
2542302	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ Geographic Information System		3(2-2-5)
2542303	การรับรู้จากระยะไกล Remote Sensing		3(2-2-5)
2542304	ระบบกำหนดตำแหน่งบนพื้นโลก Global Positioning System		3(2-2-5)
2542306	สถิติและเทคนิคเชิงปริมาณทางภูมิสารสนเทศ Statistic and Quantitative Techniques in Geoinformatics		3(2-2-5)
2543401	การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ Application to Geographic Information System		3(2-2-5)
2543402	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการรับรู้จากระยะไกล Application to Remote Sensing Technology		3(2-2-5)
2543403	การจัดการฐานข้อมูลและมาตรฐานด้านภูมิสารสนเทศ Database Management and Geoinformatics Standard		3(2-2-5)
2544404	บูรณาการเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการท้องถิ่น Integration of Geoinformatic Technology for Local Management		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
2541101	ภูมิศาสตร์กายภาพ Physical Geography		3(2-2-5)
2541102	ภูมิศาสตร์มนุษย์ Human Geography		3(3-0-6)
2541202	แผนที่และการแปลความหมายจากแผนที่ Maps and Maps Interpretation		3(2-2-5)
2541203	การแปลความหมายจากภาพถ่ายทางอากาศ Aerial Photo Interpretation		3(2-2-5)
2541304	ภาษาอังกฤษสำหรับภูมิสารสนเทศ English for Geoinformatics		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2542201	ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์ Analytical Geography of Thailand	3(3-0-6)
2542307	เทคนิคการสำรวจภาคสนามสำหรับงานภูมิสารสนเทศ Field Techniques for Geoinformatics	3(2-2-5)
2542308	การออกแบบและการทำแผนที่ดิจิทัล Design and Digital Cartography	3(2-2-5)
2542309	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการด้านภูมิสารสนเทศ English for Academic Geoinformatics	3(3-0-6)
2543404	ระเบียบวิธีวิจัยทางภูมิสารสนเทศ Research Method in Geoinformatics	3(2-2-5)
2543406	ภูมิสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเชิงบูรณาการ Geoinformatics for Natural Resources Management and Integrated Environment	3(2-2-5)
2544499	วิจัยและสัมมนาทางภูมิสารสนเทศ Research and Seminar in Geoinformatics	3(0-4-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2541103	ธรณีสัณฐานวิทยา Geomorphology	3(2-2-5)
2541204	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Geography of Tourism	3(2-2-5)
2542204	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ Economic Geography	3(3-0-6)
2542203	ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน Settlement Geography	3(3-0-6)
2543202	ชีวภูมิศาสตร์ Biogeography	3(3-0-6)
2543203	ภูมิศาสตร์ลุ่มน้ำปิง Geography of Ping River Basin	3(3-0-6)
2543204	โฟโตแกรมเมตรี Photogrammetry	3(2-2-5)
2543413	ภูมิสารสนเทศสำหรับการจัดการภัยพิบัติทางธรรมชาติ Geoinformatics for Natural Disaster Management	3(3-0-6)
2543414	การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปกคลุมดิน Land Use and Land Cover Planning	3(2-2-5)
2543415	ภูมิสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการลุ่มน้ำ Geoinformatics for Watershed Management	3(3-0-6)
2543416	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ทางภูมิสารสนเทศบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Geoinformatics Web Service	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(ก-ป-อ)
2544405	ภูมิศาสตร์เมืองและการวางแผน Urban Geography and Planning	3(3-0-6)
2544406	แบบจำลองทางพื้นที่ Spatial Modeling	3(2-2-5)
2544407	ภูมิสารสนเทศเพื่อการสร้างนโยบายและการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและสังคมอย่างยั่งยืน Geoinformatics for Policy and Planning, Local Development and Social Sustainability	3(2-2-5)
2544408	การเขียนโปรแกรมเพื่อพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ Programming Application for Geoinformatics	3(2-2-5)
2544409	ระบบภูมิสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการแผนที่ทะเบียนและทรัพย์สิน Geoinformatic for Taxmap and Asset Management	3(2-2-5)
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7
เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้		
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(ก-ป-อ)
2544495	การเตรียมประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ Preparation for Geoinformatics Practicum Experience	2(90)
2544496	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภูมิสารสนเทศ Practicum Geoinformatics หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
2544497	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
2544498	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาเคมี

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาเคมี
- สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
- สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรควบปริญญาตรี 2 ปริญญา

(วิทยาศาสตร์บัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี และครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี)

- สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี (4 ปี) พ.ศ. 2562

Bachelor of Education Program in Chemistry

ค.บ. (เคมี) – B.Ed.(Chemistry)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	141	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	105 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาวิชาชีพครู		จำนวน	39 หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ		จำนวน	25 หน่วยกิต
2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา		จำนวน	14 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	66 หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	45 หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	21 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- ครูและอาจารย์สาขาเคมีในระดับชั้นมัธยมศึกษา
- ครูและอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
- นักวิจัยในหน่วยงานราชการและเอกชน
- เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ประจำห้องปฏิบัติการ
- นักวิชาการทางการศึกษาด้านเคมี
- ครูภาคีรัฐและเอกชน

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	105	หน่วยกิต
2.1 วิชาชีพครู	จำนวน	39	หน่วยกิต
1) วิชาชีพครูบังคับ	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102	การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
	2) วิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	จำนวน	14
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102	การฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

2.2 วิชาเอก		จำนวน	66	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		จำนวน	45	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4011103	ฟิสิกส์พื้นฐาน Principle of Physics			3(2-2-5)
4021104	หลักเคมี Principle of Chemistry			3(2-2-5)
4021112	ความปลอดภัยทางเคมี Chemical Safety			3(2-2-5)
4021141	ภาษาอังกฤษสำหรับครูเคมี English for Chemistry Teacher			3(2-2-5)
4021601	เคมีวิเคราะห์ Analytical Chemistry			3(2-2-5)
4022202	เคมีอนินทรีย์ Inorganic Chemistry			3(2-2-5)
4022302	เคมีอินทรีย์ Organic Chemistry			3(2-2-5)
4022403	เคมีเชิงฟิสิกส์ Physical Chemistry			3(2-2-5)
4022502	ชีวเคมี Biochemistry			3(2-2-5)
4022701	การจัดกิจกรรมเคมีบูรณาการ Learning Activities for Integrated Chemistry			3(2-2-5)
4023613	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ Instrumental Methods of Chemical Analysis			3(2-2-5)
4023902	ระเบียบวิธีวิจัยทางเคมี Research Methodology in Chemistry			3(2-2-5)
4023903	สัมมนาทางเคมี Seminar in Chemistry			1(0-2-1)
4024907	โครงการวิจัยทางเคมี Research Project in Chemistry			2(0-4-2)
4031104	ชีววิทยาพื้นฐาน Principle of Biochemistry			3(2-2-5)
4091101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Principle of Mathematics			3(2-2-5)

2) วิชาเอกเลือก	เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		น(ท-ป-อ)
4021701	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในทางเคมี Computer Applications in Chemistry		2(1-2-3)
4022702	การสร้างสื่อและนวัตกรรมทางเคมี Media Educational And Chemistry Innovation		3(2-2-5)
4023303	เคมีผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ Natural Product Chemistry		3(2-2-5)
4023304	เคมีและผลิตภัณฑ์ชุมชน Chemistry of Community Products		3(2-2-5)
4023605	สเปกโทรสโกปีสำหรับเคมีอินทรีย์ Spectroscopic Methods for Organic Chemistry		3(2-2-5)
4023703	การสื่อสารทางวิทยาศาสตร์ Science Comunication		3(2-2-5)
4023704	สะเต็มศึกษา STEM Education		3(2-2-5)
4023705	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry for Life		3(2-2-5)
4023706	เคมีเครื่องสำอาง Chemistry of Cosmetic		3(2-2-5)
4023722	เคมีอุตสาหกรรม Industrial Chemistry		3(2-2-5)
4023732	เทคโนโลยีปิโตรเลียมและปิโตรเคมี Petroleum Technology and Petrochemistry		3(2-2-5)
4023773	เคมีเกี่ยวกับสี Chemistry of Color		3(2-2-5)
4023802	เคมีพอลิเมอร์ Chemistry of Polymer		3(2-2-5)
4023908	การจัดการเรียนรู้เคมี Learning Management for Chemistry		3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เลือกเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชา ที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี พ.ศ. 2559

Bachelor of Science Program in Chemistry

วท.บ. (เคมี) – B.Sc. (Chemistry)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	131	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	95 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			26 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			40 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		17 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์			6 หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			6 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิทยาศาสตร์/นักวิชาการในหน่วยงานราชการ
- นักเคมีในโรงงานอุตสาหกรรม
- ครู/อาจารย์ ผู้สอนในสถานศึกษา
- นักวิจัยและพัฒนาในโรงงานอุตสาหกรรม หน่วยงานราชการ และภาคเอกชน
- อาชีพอิสระที่มีสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ศึกษา

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		26	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4011101	ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 1 Physics and Laboratory 1		4(3-3-7)
4011102	ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 2 Physics and Laboratory 2		4(3-3-7)
4021101	เคมีและปฏิบัติการ 1 Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4021102	เคมีและปฏิบัติการ 2 Chemistry and Laboratory		4(3-3-7)
4031103	ชีววิทยาทั่วไปและปฏิบัติการ General Biology and Laboratory		4(3-3-7)
4091401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 Calculus and Analytical Geometry 1		3(3-0-6)
4092401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2 Calculus and Analytical Geometry 2		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		40	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4021111	ความปลอดภัยทางเคมี Chemical Safety		2(1-3-3)
4022201	เคมีอนินทรีย์และปฏิบัติการ 1 Inorganic Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4022301	เคมีอินทรีย์และปฏิบัติการ 1 Organic Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4022401	เคมีเชิงฟิสิกส์และปฏิบัติการ 1 Physical Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4022501	ชีวเคมีและปฏิบัติการ 1 Biochemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4023202	เคมีอนินทรีย์และปฏิบัติการ 2 Inorganic Chemistry and Laboratory 2		4(3-3-7)
4023302	เคมีอินทรีย์และปฏิบัติการ 2 Organic Chemistry and Laboratory 2		4(3-3-7)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4023402	เคมีเชิงฟิสิกส์และปฏิบัติการ 2 Physical Chemistry and Laboratory 2			4(3-3-7)
4023601	เคมีวิเคราะห์และปฏิบัติการ 1 Analytical Chemistry and Laboratory 1			3(2-3-5)
4023602	เคมีวิเคราะห์และปฏิบัติการ 2 Analytical Chemistry and Laboratory 2			3(2-3-5)
4023901	ระเบียบวิธีวิจัยทางเคมี Research Methodology in Chemistry			1(1-0-2)
4024902	สัมมนาเคมี Seminar in Chemistry			1(1-0-2)
4024905	โครงการวิจัยทางเคมี Research Project in Chemistry			2(0-4-2)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	17	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4021103	เคมีทั่วไปและปฏิบัติการ General Chemistry and Laboratory			4(3-3-7)
4021121	ระเบียบวิธีคณิตศาสตร์สำหรับนักเคมี Mathematical Methodology for Chemists			3(3-0-6)
4022131	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในทางเคมี Computer Applications in Chemistry			2(1-3-3)
4022304	สเปกโทรสโกปีสำหรับเคมีอินทรีย์ Spectroscopy of Organic Chemistry			2(1-3-3)
4023611	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 1 Instrumental Methods of Chemical Analysis 1			2(1-3-3)
4023502	ชีวเคมีและปฏิบัติการ 2 Biochemistry and Laboratory 2			4(3-3-7)
4023604	สเปกโทรสโกปีเชิงเคมี Chemical Spectroscopy			3(2-3-5)
4023612	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 2 Instrumental Methods of Chemical Analysis 2			2(1-3-3)
4023621	การวิเคราะห์อาหาร Food Analysis			3(2-3-5)
4023711	เคมีสภาวะแวดล้อมและปฏิบัติการ Environmental Chemistry and Laboratory			4(3-3-7)
4023721	เคมีอุตสาหกรรม Industrial Chemistry			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
4023723	ยูนิทโอเพอเรชัน Unit Operations	2(1-3-3)
4023725	เคมีอุตสาหกรรมเกษตร Agricultural Industrial Chemistry	4(3-3-7)
4023731	เทคโนโลยีปิโตรเลียมและปิโตรเคมี Petroleum Technology and Petro chemistry	3(3-0-6)
4023751	เคมีอาหารและปฏิบัติการ Food Chemistry and Laboratory	4(3-3-7)
4023761	เคมีเกี่ยวกับเครื่องสำอางและปฏิบัติการ Chemistry of Cosmetics and Laboratory	4(3-3-7)
4023772	เคมีเกี่ยวกับสีและปฏิบัติการ Chemistry of Colors and Laboratory	4(3-3-7)
4023781	เคมีเซรามิกส์ Ceramic Chemistry	4(3-3-7)
4023791	เคมีเภสัชและปฏิบัติการ Pharmaceutical Chemistry and Laboratory	4(3-3-7)
4023801	เคมีพอลิเมอร์และปฏิบัติการ Chemistry of Polymers and Laboratory	3(2-3-5)
4023821	เคมีเกี่ยวกับพลาสติก Chemistry of Plastics	3(3-0-6)
4023841	เคมีสิ่งทอและปฏิบัติการ Textile Chemistry and Laboratory	4(3-3-7)
4023871	เคมียาง Rubber Chemistry	4(3-3-7)
4024203	เคมีออร์แกโนเมทัลลิก Organometallic Chemistry	4(3-3-7)
4024304	เคมีของสารเฮเทอโรไซคลิก Heterocyclic Chemistry	4(3-3-7)
4024305	การสังเคราะห์สารอินทรีย์ Organic Synthesis	4(3-3-7)
4024306	เคมีผลิตภัณฑ์ธรรมชาติและปฏิบัติการ Natural Products Chemistry and Laboratory	3(2-3-5)
4024307	พฤกษเคมีและปฏิบัติการ Phytochemistry and Laboratory	4(3-3-7)
4024404	อุณหพลศาสตร์เชิงสถิติเบื้องต้น Introduction to Statistical Thermodynamics	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
4024411	เคมีของคอลลอยด์และปฏิบัติการณ์ Colloidal Chemistry and Laboratory		4(3-3-7)
4024506	ชีวเคมีวิเคราะห์ Analytical Biochemistry		4(3-3-7)
4024612	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือขั้นสูง Advanced Instrumental Methods of Chemical Analysis		1(0-3-1)
4024729	การควบคุมการตรวจสอบและการประเมินคุณภาพผลิตภัณฑ์เคมี Controlling and Auditing the Quality of Chemical Products		1(0-3-1)
4024881	วิทยาการนาโนเทคโนโลยี Chemical Nanoscience		3(3-0-6)
2.4	กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Sciences		3(3-0-6)
4023141	ภาษาอังกฤษสำหรับนักเคมี English for Chemists		3(2-2-5)
2.5	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
ให้เลือกรายวิชาในแผนใดแผนหนึ่งดังนี้			
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
4024901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเคมี Preparation of Field Experiences in Chemistry		1(90)
4024903	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเคมี Field Experiences in Chemistry		5(450)
หรือ แผนสหกิจศึกษา			
4024904	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560

Bachelor of Science Program in Computer Science

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) - B.Sc. (Computer Science)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	132	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	96 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			12 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			54 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์			6 หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			6 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล
- ผู้ดูแลระบบเครือข่าย
- นักพัฒนาโปรแกรม
- นักพัฒนาเว็บไซต์
- นักวิเคราะห์ระบบและออกแบบระบบ
- นักทดสอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ผู้ประกอบการอิสระ
- ครู/อาจารย์

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4091401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 Calculus and Analytic Geometry 1		3(3-0-6)
4121403	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computers		3(2-2-5)
4121404	หลักสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ Principle Statistics for Computer		3(2-2-5)
4123403	คณิตศาสตร์ดิสครีตสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์ Discrete Mathematics for Computer Science		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		54	หน่วยกิต
	1) กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4123801	จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพคอมพิวเตอร์ Ethical and Regulation Issues in Computer Profession		3(2-2-5)
	2) กลุ่มเทคโนโลยีเพื่อานประยุกต์		
4122201	ระบบฐานข้อมูล Database Systems		3(2-2-5)
4122203	การเขียนโปรแกรมเชิงวิซวล Visual Programming		3(2-2-5)
4123603	การประมวลผลภาพเชิงดิจิทัล Digital Image Processing		3(2-2-5)
4124601	ปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence		3(2-2-5)
4124602	การออกแบบและพัฒนาระบบเครือข่าย Network Development and Design		3(2-2-5)
4124905	โครงงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ Computer Science Project		3(2-2-5)
	3) กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการซอฟต์แวร์		
4121101	หลักการเขียนโปรแกรมและขั้นตอนวิธี Principles of Programming and Algorithm		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4121102	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ Computer Language Programming	3(2-2-5)
4123101	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ Object Oriented Programming	3(2-2-5)
4123301	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Design	3(2-2-5)
4123302	วิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering	3(2-2-5)
	4) กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ	
4121602	การจัดการเครือข่ายเบื้องต้น Introduction to network management	3(2-2-5)
4122601	ระบบปฏิบัติการ Operating System	3(2-2-5)
4122602	โครงสร้างข้อมูล Data Structure	3(2-2-5)
4123602	หลักการภาษาโปรแกรม Principles of Programming Language	3(2-2-5)
	5) กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรม	
4121501	ดิจิทัลลอจิกเบื้องต้น Introduction to Digital Logic	3(2-2-5)
4122501	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม Computer Systems and Architecture	3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4122202	ระบบการจัดการและการบริหารฐานข้อมูล Database Management System Database Administrator	3(2-2-5)
4122301	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ Human Computer Interaction	3(2-2-5)
4123501	ไมโครโปรเซสเซอร์ Microprocessor	3(2-2-5)
4123701	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ Web Programming	3(2-2-5)
4123705	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย Multimedia Technology	3(2-2-5)
4123709	เทคโนโลยีไร้สายและการเชื่อมต่อทุกสรรพสิ่งผ่านอินเทอร์เน็ต Wireless Technologies and Internet of Things	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4123710	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development	3(2-2-5)
4123711	การทำเหมืองข้อมูล Data Mining	3(2-2-5)
4123712	หัวข้อเรื่องปัจจุบันทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ Current Topics in Computer Science	3(2-2-5)
4123713	หัวข้อเฉพาะเรื่องทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ Selected Topics in Computer Science	3(2-2-5)
4123803	การเตรียมโครงงานวิทยาการคอมพิวเตอร์ Computer Science Pre-Project	3(2-2-5)
4124705	หลักการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ Principles of E-Commerce and Online Marketing	3(2-2-5)
4124901	การสัมมนาด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Seminar in Computer and Information Technology	3(2-2-5)
2.4	กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์	6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Science	3(3-0-6)
4122801	ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์ English for Computer	3(2-2-5)
2.5	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เลือกเรียนแบบใดแบบหนึ่งดังนี้ แบบสหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4124802	สหกิจศึกษา Co-operative Education หรือ แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6(540)
4124805	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์ Prepare Field Experience for Computer Sciences	1(90)
4124806	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์ Field Experience for Computer Sciences	5(450)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2559

Bachelor of Science Program in Environmental Sciences)
 วท.บ. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม) – B.Sc. (Environmental Sciences)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	144	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	108 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			41 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			49 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			6 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
- นักวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม
- ครู อาจารย์
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการ
- เจ้าหน้าที่ประจำบริษัท ที่ปรึกษาด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ประกอบอาชีพอิสระ

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	108	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		41	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิทยาศาสตร์พื้นฐานทั่วไป		26	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
4011103	ฟิสิกส์ทั่วไปและปฏิบัติการ Principles of Physics		4(3-3-7)
4021101	เคมีและปฏิบัติการ 1 Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4021102	เคมีและปฏิบัติการ 2 Chemistry and Laboratory 2		4(3-3-7)
4031101	ชีววิทยาและปฏิบัติการ 1 Biology and Experiments 1		4(3-3-7)
4031102	ชีววิทยาและปฏิบัติการ 2 Biology and Experiments 2		4(3-3-7)
4091401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 Calculus and Analytical geometry 1		3(3-0-6)
4092401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2 Calculus and Analytical geometry 2		3(3-0-6)
2) กลุ่มวิทยาศาสตร์พื้นฐานเฉพาะด้าน		15	หน่วยกิต
4022301	เคมีอินทรีย์และปฏิบัติการ 1 Organic Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4022501	ชีวเคมี และปฏิบัติการ 1 Biochemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4023601	เคมีวิเคราะห์และปฏิบัติการ 1 Analysis Chemistry and Laboratory		4(3-3-7)
4063206	สถิติสำหรับการวิจัยทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Statistics in Environmental Science Research		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		49	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		U(ท-ป-อ)
4061201	พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Environmental Science Foundation		3(2-2-5)
4061202	นิเวศวิทยาสิ่งแวดล้อม Environmental Ecology		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4062201	เคมีสิ่งแวดล้อม Environmental Chemistry			3(2-2-5)
4062202	การสำรวจสิ่งแวดล้อมและการวิเคราะห์คุณภาพ Environmental Survey and Quality Analysis			3(2-2-5)
4062203	มลพิษทางน้ำ Water Pollution			3(2-2-5)
4062204	มลพิษทางอากาศและเสียง Air and Noise Pollution			3(2-2-5)
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Sciences			3(2-2-5)
4063201	การจัดการขยะ Solid Waste Management			3(2-2-5)
4063202	เทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อม Geographic Information Technology for Environment			3(2-2-5)
4063203	หลักการจัดการลุ่มน้ำ Principles of Watershed Management			3(2-2-5)
4063204	เทคโนโลยีการจัดการน้ำเสีย Wastewater Treatment Technology			3(2-2-5)
4063205	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Management of Natural Resources and Environment			3(2-2-5)
4063207	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม English for Environmental Sciences			3(2-2-5)
4063208	สัมมนาสิ่งแวดล้อม Seminar in Environment			1(0-2-1)
4064201	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น Basic Environmental Impact Assessment			3(2-2-5)
4064202	อาชีวอนามัย และความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อม Health Approach and Environmental Safety			3(2-2-5)
4064203	การวิจัยสิ่งแวดล้อม Environmental Research			3(1-2-4)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4061301	โลกศาสตร์สภาวะแวดล้อม Environmental Earth Science			3(2-2-5)
4061302	จุลชีววิทยาสิ่งแวดล้อม Environmental Microbiology			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-o)
4062301	พลังงานกับสิ่งแวดล้อม Energy and Environment	3(2-2-5)
4062302	นิเวศวิทยาเขตร้อน Tropical Ecology	3(2-2-5)
4063301	ลุ่มน้ำปิงศึกษา Ping Watershed Study	3(2-2-5)
4063302	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Eco-Tourism	3(2-2-5)
4063303	การส่งเสริมและการเผยแพร่ทางด้านสิ่งแวดล้อม Environmental Extension	3(2-2-5)
4063304	หลักการสิ่งแวดล้อมศึกษา Principle of Environmental Education	3(3-0-6)
4063305	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา Environment and Development	3(3-0-6)
4063306	การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ Biodiversity Conservation	3(2-2-5)
4063307	การอนุรักษ์ธรรมชาติและมรดกทางวัฒนธรรม Natural and Cultural Heritage Conservation	3(2-2-5)
4063308	มลพิษทางดิน Soil Pollution	3(2-2-5)
4063309	มลพิษสิ่งแวดล้อม Environmental Pollution	3(2-2-5)
4063310	สารพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม Toxicity and Environmental Impact	3(2-2-5)
4063311	พิษวิทยาสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติการ Environmental Toxicology and Laboratory	3(2-2-5)
4063312	เทคโนโลยีการควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อม Environmental Pollution Control Technology	3(2-2-5)
4063313	สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม Environmental Sanitation	3(2-2-5)
4063314	พื้นฐานด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม Fundamentals of Environmental	3(2-2-5)
4064301	วิศวกรรมบำบัดน้ำเสีย Wastewater Treatment Engineering	3(2-2-5)
4064302	วิศวกรรมกำจัดขยะ Solid Waste Management Engineering	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	6	หน่วยกิต
4062303	กฎหมาย และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม Environmental law and Policy		3(3-0-6)
4062304	เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม Environmental Economics		3(3-0-6)
4062305	การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน Land Use Planning		3(2-2-5)
4062306	การจัดการค่ายวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Environmental Science for Camping Management		3(2-2-5)
4063316	การอนุรักษ์ดินและน้ำ Soil and Water Conservation		3(2-2-5)
4064318	ทรัพยากรป่าไม้และการจัดการ Forest Resources and Management		3(2-2-5)
4063317	ทรัพยากรน้ำและการจัดการ Water Resources and Management		3(2-2-5)
4064303	การสำรวจสิ่งแวดล้อมระยะไกล Environment Remote Sensing		3(2-2-5)
4064304	การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการจัดการทรัพยากร Application of GIS for Natural Resource Management		3(2-2-5)
4064305	ผังเมืองและการจัดการ Urban Planning and Management		3(2-2-5)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
เลือกเรียนแบบใดแบบหนึ่งดังนี้			
แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	6	หน่วยกิต
4064401	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Preparation for Professional Experience Practice in Environmental Science		1(90)
4064402	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Professional Experience Practice in Environmental Science		5(450)
หรือ แบบสหกิจศึกษา			
4064404	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. 2559

Bachelor of Science Program in Public Health
วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์) – B.Sc. (Public Health)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	132	หน่วยกิต	
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	96	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			14	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			57	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		12	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์			6	หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ
- นักวิชาการสาธารณสุข
- นักวิชาการสุขาภิบาล
- นักบริหารโครงการด้านสุขภาพของหน่วยงานราชการและเอกชน
- นักวิจัยหรือผู้ช่วยนักวิจัยในโครงการวิจัยด้านสุขภาพหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- นักพัฒนาสุขภาพขององค์กรพัฒนาเอกชน
- อาชีพอิสระด้านการส่งเสริมสุขภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		14	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4021103	เคมีทั่วไปและปฏิบัติการ General Chemistry and Laboratory		4(3-3-7)
4031103	ชีววิทยาทั่วไปและปฏิบัติการ General Biology and Experiments		4(3-3-7)
4072104	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาทางสาธารณสุข Microbiology and Parasitology for Public Health		3(2-2-5)
4113105	สถิติเพื่อการวิจัย Statistic for Research		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		57	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4071101	กายวิภาคและสรีรวิทยา 1 Anatomy and Physiology I		3(2-2-5)
4071102	การสาธารณสุขเบื้องต้น Introduction to Public Health		3(2-2-5)
4071103	กายวิภาคและสรีรวิทยา 2 Anatomy and Physiology II		3(2-2-5)
4071401	สุขภาพและการพฤติกรรมศาสตร์สาธารณสุข Health Education and Behavioral Science in Public Health		3(2-2-5)
4071801	การแพทย์ทางเลือกและการแพทย์แผนไทย Alternative Medicine and Thai Traditional Medicine		3(2-2-5)
4072105	การพัฒนาอนามัยชุมชน Community Health Development		3(2-2-5)
4072201	อนามัยสิ่งแวดล้อม Environmental Health		3(2-2-5)
4072202	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Occupational Health and Safety		3(2-2-5)
4072301	การปฐมพยาบาล First Aids		3(2-2-5)
4072302	เภสัชวิทยาเบื้องต้นในทางสาธารณสุข Introduction to Public Health Pharmacology		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
4072303	การป้องกันและควบคุมโรค Prevention and Disease Control				3(2-2-5)
4073106	อนามัยครอบครัว Family Health Care				3(2-2-5)
4073304	การรักษายาบาลเบื้องต้น Primary Medical Care				3(2-2-5)
4073402	การสร้างเสริมสุขภาพ Health Promotion				3(2-2-5)
4073701	วิทยาการระบาด Epidemiology				3(2-2-5)
4073702	วิจัยทางสาธารณสุข 1 Research in Public Health I				3(2-2-5)
4073703	วิจัยทางสาธารณสุข 2 Research in Public Health II				3(2-2-5)
4074108	กฎหมายและจรรยาบรรณทางด้านสาธารณสุข Law and Ethic in Public Health				3(3-0-6)
4074501	การบริหารงานสาธารณสุข Public Health Administration				3(2-2-5)
	2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12		หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
4072106	โภชนาการสาธารณสุข Public Health Nutrition				3(2-2-5)
4073107	สังคมวิทยาสาธารณสุข Public Health Sociology				3(2-2-5)
4073305	การดูแลผู้สูงอายุ Elderly Health Care				3(2-2-5)
4073306	การดูแลผู้ป่วยที่บ้าน Home Health Care				3(2-2-5)
4073601	สุขภาพจิตชุมชน Community Mental Health				3(2-2-5)
4074901	สัมมนาสาธารณสุข Seminar in Public Health				3(2-2-5)
	2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์		6		หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Sciences				3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4074109	ภาษาอังกฤษสำหรับสาธารณสุขศาสตร์ English for Public Health			3(3-0-6)
2.5	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้				
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4074902	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข Preparation for Professional Experience in Community Health			2(90)
4074903	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาธารณสุข Field Experience in Community Health			5(450)
	หรือ แผนสหกิจศึกษา			
4074904	สหกิจศึกษา Cooperative Education			7(630)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร พ.ศ. 2560

Bachelor of Science Program in Food Science and Technology

วท.บ. (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร) | B.Sc. (Food Science and Technology)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	142	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	106 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			45 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			42 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิต ในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายควบคุมและประกันคุณภาพ ในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร
- นักพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
- พนักงานขายเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ทางด้านวิทยาศาสตร์หรือด้านอุตสาหกรรมอาหาร
- นักวิจัย หรือผู้ช่วยนักวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์
- นักวิทยาศาสตร์ ในหน่วยงานการศึกษาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- นักโภชนาการ ในหน่วยงานสาธารณสุขทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- ประกอบธุรกิจส่วนตัวที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
- ผู้ประกอบการ
- ครูหรืออาจารย์

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
(ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	106	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		45	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Science		3(3-0-6)
4011103	ฟิสิกส์ทั่วไปและปฏิบัติการ General Physics and Laboratory		4(3-3-7)
4021103	เคมีทั่วไปและปฏิบัติการ General Chemistry and Laboratory		4(3-3-7)
4031301	ชีววิทยาทั่วไปและปฏิบัติการ General Biology and Laboratory		4(3-3-7)
4091401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 Calculus and Analytic Geometry 1		3(3-0-6)
4022301	เคมีอินทรีย์และปฏิบัติการ 1 Organic Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4022401	เคมีเชิงฟิสิกส์และปฏิบัติการ 1 Physical Chemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4022501	ชีวเคมีและปฏิบัติการ 1 Biochemistry and Laboratory 1		4(3-3-7)
4112201	ความน่าจะเป็นและสถิติเบื้องต้น Introduction to Probability and Statistics		3(3-0-6)
5072101	เคมีวิเคราะห์สำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Analytical Chemistry for Food Science and Technology		3(2-3-5)
5072201	จุลชีววิทยาสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Introduction to Microbiology for Food Science and Technology		3(2-3-5)
5072401	อาหารและโภชนาการ Food and Nutrition		3(3-0-6)
5073001	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร English for Food Science and Technology		3(2-3-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
5072001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Introduction to Food Science and Technology		3(2-3-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5073201	จุลชีววิทยาทางอาหาร Food Microbiology	4(3-3-7)
5072301	การแปรรูปอาหาร 1 Food Processing 1	3(2-3-5)
5072601	การประเมินทางประสาทสัมผัส Sensory Evaluation	2(1-2-3)
5073101	เคมีอาหาร Food Chemistry	4(3-3-7)
5073102	หลักการวิเคราะห์อาหาร Food Analysis	3(2-3-5)
5073103	เครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์อาหาร Instruments for Food Analysis	3(2-3-5)
5073302	การแปรรูปอาหาร 2 Food Processing 2	3(2-3-5)
5073501	การสุขาภิบาลโรงงานอุตสาหกรรมและกฎหมายอาหาร Industrial Plant Sanitation and Food Laws	3(2-3-5)
5073502	การประกันคุณภาพอาหาร Food Quality Assurance	3(2-3-5)
5073601	การวางแผนการทดลองและสถิติที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Experimental Design and Statistics in Food Science and Technology	3(2-3-5)
5074301	หลักวิศวกรรมอาหาร Principles of Food Engineering	4(3-3-7)
5074601	สัมมนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Seminar in Food Science and Technology	1(1-0-2)
5074602	โครงการวิจัยทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Research Project in Food Science and Technology	3(1-4-4)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5072302	หลักการถนอมและแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร Principles of Agricultural Products Preservation	3(2-3-5)
5073301	บรรจุภัณฑ์อาหาร Food Packaging	3(2-3-5)
5073303	การวางแผนและการควบคุมการผลิตโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร Planning and Production Control of Food Industry Plant	3(2-3-5)
5073503	ความปลอดภัยของอาหาร Food Safety	3(2-3-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5073603	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร Food Product Development	3(2-3-5)
5073701	เทคโนโลยีธัญชาติและผลิตภัณฑ์ Cereal and Cereal Product Technology	3(2-3-5)
5073702	เทคโนโลยีขนมอบ Bakery Technology	3(2-3-5)
5073703	เทคโนโลยีนมและผลิตภัณฑ์ Milk and Milk Product Technology	3(2-3-5)
5073704	เทคโนโลยีเนื้อและผลิตภัณฑ์ Meat and Meat Product Technology	3(2-3-5)
5073705	เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมอาหาร Biotechnology in Food Industry	3(2-3-5)
5074102	สารเจือปนในอาหาร Food Additives	3(2-3-5)
5074103	อาหารฟังก์ชัน Functional Food	3(2-3-5)
5074302	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรมอาหาร Computer Applications in Food Industry	3(2-3-5)
5074501	อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร Occupational Health and Safety for Food Industry	3(2-3-5)
5074701	เทคโนโลยีผักและผลไม้ Fruit and Vegetable Technology	3(2-3-5)
5074702	เทคโนโลยีน้ำมันและไขมัน Fat and Oil Technology	3(2-3-5)
5074703	เทคโนโลยีน้ำตาล Sugar Technology	3(2-3-5)
5074704	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ประมง Fishery Product Technology	3(2-3-5)
5074706	เทคโนโลยีเครื่องดื่ม Beverage Technology	3(2-3-5)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7 หน่วยกิต
	เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้	
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5073801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Preparation for Professional Experience in Food Science and Technology	2(90)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5074802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Field Experience in Food Science and Technology หรือ แพนสหกิจศึกษา	5(450)
5073802	การเตรียมสหกิจศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Co-operative Education Preparation in Food Science and Technology	1(45)
5074803	สหกิจศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร Co-operative Education in Food Science and Technology	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2560

Bachelor of Science Program in Information Technology

วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) – B.Sc. (Information Technology)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	130	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	94 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			9 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			55 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์			6 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			6 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ผู้จัดการโครงการซอฟต์แวร์
- นักพัฒนาเว็บไซต์
- โปรแกรมเมอร์
- ผู้บริหารฐานข้อมูล
- นักวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ
- ผู้ประกอบอาชีพอิสระ
- ครู/อาจารย์

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		9	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4121403	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computers		3(2-2-5)
4121404	หลักสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ Principles of Statistics for Computers		3(2-2-5)
4121801	หลักพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Fundamentals		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		55	หน่วยกิต
	1) กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4122204	การจัดการสารสนเทศ Information Management		3(2-2-5)
4122608	หลักการด้านความมั่นคงของระบบและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Principles of Computer System and Network Security		3(2-2-5)
4123801	จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพคอมพิวเตอร์ Ethical and Regulation Issues in Computer Profession		3(2-2-5)
	2) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเพื่อานประยุกต์		
4122703	เทคโนโลยีแพลตฟอร์มและการประมวลผลกลุ่มเมฆ Platform Technology and Cloud Computing		3(2-2-5)
4122704	เศรษฐกิจดิจิทัล Digital Economy		3(2-2-5)
4123709	เทคโนโลยีไร้สายและการเชื่อมต่อทุกสรรพสิ่งผ่านอินเทอร์เน็ต Wireless Technologies and Internet of Things		3(2-2-5)
4123710	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development		3(2-2-5)
4123714	การบูรณาการระบบ Systems Integration		3(2-2-5)
4123904	การสัมมนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Seminar in Information Technology		1(1-0-2)
4124906	โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ Study Project in Information Technology		3(2-2-5)

	3) กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
4122307	การออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้และประสบการณ์ของผู้ใช้ User Interface and User Experience design			3(2-2-5)
4123101	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ Object-Oriented Programming			3(2-2-5)
4123301	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Design			3(2-2-5)
4123706	การจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology Project Management			3(2-2-5)
	4) กลุ่มวิชาโครงสร้างพื้นฐานของระบบ			
4121101	หลักการเขียนโปรแกรมและขั้นตอนวิธี Principles of Programming and Algorithm			3(2-2-5)
4121601	พื้นฐานซอฟต์แวร์ Software Fundamentals			3(2-2-5)
4121602	การจัดการเครือข่ายเบื้องต้น Introduction to Network Management			3(2-2-5)
4122609	โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ Computer System Organization and Operating System			3(2-2-5)
4123602	เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูล Data Communication Technology			3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
4122602	โครงสร้างข้อมูล Data Structure			3(2-2-5)
4123302	วิศวกรรมซอฟต์แวร์ Software Engineering			3(2-2-5)
4122203	การเขียนโปรแกรมเชิงวิซวล Visual Programming			3(2-2-5)
4123306	การพัฒนาสารสนเทศบนเว็บ Web-based Information System Development			3(2-2-5)
4123715	เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน Multimedia Technology and Animation			3(2-2-5)
4124701	คลังข้อมูลและการทำเหมืองข้อมูล Data Warehouse and Data Mining			3(2-2-5)
4124704	หัวข้อปัจจุบันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ Current Topics in Information Technology			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4124705	หลักการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ Principles of E-Commerce and Online Marketing	3(2-2-5)
4124706	ธุรกิจอัจฉริยะและข้อมูลใหญ่ Business Intelligence and Big Data	3(2-2-5)
4124707	การสร้างสรรค์เทคโนโลยีความจริงเสมือน Virtual Reality Production	3(2-2-5)
5724201	การพัฒนาเว็บขั้นสูง Advanced Web Development	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Science	3(3-0-6)
4122801	ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์ English for Computer	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต

เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4124803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ Preparation for Field Experience in Information Technology	1(90)
4124804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ Field Experience in Information Technology หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
4124802	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ พ.ศ. 2562

Bachelor of Science Program in Mathematics

วท.บ. (คณิตศาสตร์) - B.Sc. (Mathematics)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	122	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	86 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		จำนวน	25 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		จำนวน	33 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		15 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์	ไม่น้อยกว่า		6 หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	ไม่น้อยกว่า		7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักคณิตศาสตร์
- นักวิชาการด้านสถิติ
- นักคณิตศาสตร์ประกันภัย
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล
- ครูคณิตศาสตร์
- ผู้สอนพิเศษคณิตศาสตร์
- ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนตัวหรืออาชีพอิสระ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	86	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	จำนวน	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4011102	ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 2 Physics and Laboratory 2		4(3-3-7)
4011103	ฟิสิกส์ทั่วไปและปฏิบัติการ General Physics and Laboratory		4(3-3-7)
4021103	เคมีทั่วไปและปฏิบัติการ General Chemistry and Laboratory		4(3-3-7)
4031103	ชีววิทยาทั่วไปและปฏิบัติการ General Biology and Laboratory		4(3-3-7)
4091402	แคลคูลัส 1 Calculus 1		3(3-0-6)
4092402	แคลคูลัส 2 Calculus 2		3(3-0-6)
4092701	วิทยาการคำนวณสำหรับคณิตศาสตร์ Computational Science for Mathematics		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	จำนวน	33	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4091201	หลักการทางคณิตศาสตร์ Principle of Mathematics		3(3-0-6)
4091202	ระบบจำนวน Number System		3(3-0-6)
4092601	พีชคณิตเชิงเส้น Linear Algebra		3(3-0-6)
4093301	พีชคณิตนามธรรม Abstract Algebra		3(3-0-6)
4093401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 3 Calculus and Analytic Geometry 3		3(3-0-6)
4093402	สมการเชิงอนุพันธ์สามัญ Ordinary differential Equations		3(3-0-6)
4093403	การวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ Mathematical Analysis		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(n-p-o)
4093404	ตัวแปรเชิงซ้อน			3(3-0-6)
	Complex Variables			
4093405	ระเบียบวิธีเชิงตัวเลข			3(3-0-6)
	Numerical Method			
4094901	สัมมนาคณิตศาสตร์			1(0-3-1)
	Seminar in Mathematics			
4094902	โครงการงานคณิตศาสตร์			2(0-4-2)
	Projects in Mathematics			
4111201	ความน่าจะเป็นและสถิติ			3(3-0-6)
	Probability and Statistics			
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(n-p-o)
1191601	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้อคณิตศาสตร์			3(2-2-5)
	Technology Digital for Learning Management in Mathematics			
1192307	การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์			3(2-2-5)
	Problem Solving in Mathematics			
1192602	การจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา			3(2-2-5)
	Learning Management in STEM Education			
4092202	การสร้างตัวแบบเชิงคณิตศาสตร์เบื้องต้น			3(3-0-6)
	Introduction to Construction of Mathematical Modeling			
4092501	เรขาคณิตเบื้องต้น			3(3-0-6)
	Introduction to Geometry			
4093201	ทฤษฎีเซต			3(3-0-6)
	Set Theory			
4093202	ทฤษฎีจำนวน			3(3-0-6)
	Number Theory			
4093303	วิยุดคณิต			3(3-0-6)
	Discrete Mathematics			
4093304	ทฤษฎีสมาการ			3(2-2-5)
	Theory of Equations			
4093604	กำหนดการเชิงเส้น			3(2-2-5)
	Linear Programming			
4093605	คณิตศาสตร์ประกันภัย			3(3-0-6)
	Actuarial Mathematics			
4093701	เทคนิคการเขียนโปรแกรมทางคณิตศาสตร์			3(2-2-5)
	Programming Techniques for Mathematics			

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4093709	โปรแกรมสำเร็จรูปด้านสถิติ Programming Package for Statistics			3(2-2-5)
4094202	ตรรกศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์ Mathematical Logic			3(3-0-6)
4094302	แลตทิซเบื้องต้น Introduction to Lattices			3(3-0-6)
4094504	ทฤษฎีกราฟเบื้องต้น Introduction to Graph Theory			3(3-0-6)
4094505	ทอพอโลยีเบื้องต้น Introduction to Topology			3(3-0-6)
4112101	สถิติวิเคราะห์ 1 Statistical Analysis 1			3(3-0-6)
4112102	สถิติวิเคราะห์ 2 Statistical Analysis 2			3(3-0-6)
4112202	สถิติเชิงคณิตศาสตร์ Mathematical Statistics			3(3-0-6)
4113302	สถิติศาสตร์ไม่อิงพารามิเตอร์ Non-parametric Statistics			3(3-0-6)
4121101	หลักการเขียนโปรแกรมและขั้นตอนวิธี Principles of Programming and Algorithms			3(2-2-5)
4121102	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ Computer Programming Language			3(2-2-5)
2.4	กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์	จำนวน	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
1192401	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ English for Learning Management in Mathematics			3(2-2-5)
4002251	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์ English for Sciences			3(3-0-6)
2.5	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
2.5.1	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
4094801	การเตรียมฝึกประสบการณ์ภาคสนาม Preparation of Field Experience			1 (90)
2.5.2	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้				

	ก.การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
4094802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณิตศาสตร์			6 (540)
	Field Experience in Mathematics			
	ข. สหกิจศึกษา	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
4094803	สหกิจศึกษา			6 (540)
	Cooperative Education			

3. หมวดวิชาเลือกเสรี
- ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
- ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

คณะวิทยาการจัดการ



โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาการตลาด
- สาขาวิชาการเงินการธนาคาร
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาการบัญชี

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พ.ศ. 2560

Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts

นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) - B.Com.Arts. (Communication Arts)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	139	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	103 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			42 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			39 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		15 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักประชาสัมพันธ์
- นักสื่อสารมวลชน
- นักโฆษณา
- นักสื่อสารการตลาด
- นักจัดรายการวิทยุกระจายเสียง
- ผู้ประกาศ
- นักข่าว
- นักแสดง
- นักวิชาการเผยแพร่ นักวิชาการสื่อสาร
- นักสื่อสารชุมชน
- ช่างภาพ
- อาจารย์
- อาชีพอิสระ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า 30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	42	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3001001 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising and Public Relations		3(3-0-6)
3001002 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ Development of Personality for Communication Arts		3(2-2-5)
3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Basic English for Communication Arts		3(3-0-6)
3003001 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง Advanced English for Communication Arts		3(3-0-6)
3003002 การวิจัยนิเทศศาสตร์ Research in Communication Arts		3(2-2-5)
3004001 การสัมมนา นิเทศศาสตร์ Seminar in Communication Arts		3(2-2-5)
3011101 หลักนิเทศศาสตร์ Principles of Communication Arts		3(3-0-6)
3011102 หลักการสื่อสารมวลชน Principles of Mass Communication		3(3-0-6)
3012101 สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร Sociology and Psychology of Communication		3(3-0-6)
3012103 จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน Ethics and Laws of Mass Communication		3(3-0-6)
3013103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Rural Development		3(2-2-5)
3041401 หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Principles of Radio and Television Broadcasting		3(3-0-6)
3052501 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communication		3(3-0-6)
3061601 การถ่ายภาพดิจิทัล Digital Photography		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	39	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3002001 การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ Writing for Communication Arts		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3002002	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creativity Writing	3(2-2-5)
3011103	วาทนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Basic Speech Communication	3(2-2-5)
3012102	วาทนิเทศศาสตร์ขั้นสูง Advanced Speech Communication	3(2-2-5)
3013101	การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ Strategic Communication	3(2-2-5)
3013102	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม Intercultural Communication	3(2-2-5)
3014101	การบริหารการสื่อสาร Communication Management	3(2-2-5)
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น Basic News Reporting	3(2-2-5)
3043401	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง Radio Broadcasting Production	3(2-2-5)
3043402	การแสดง Performance	3(2-2-5)
3043403	การทำกับการแสดง Directing	3(2-2-5)
3043404	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Television Production	3(2-2-5)
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา Advertising Creativity and Production	3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
	กลุ่มวิชาวารสารศาสตร์	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3021201	หลักการวารสารศาสตร์ Principles of Journalism	3(3-0-6)
3022201	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล Print Media in Digital Age	3(2-2-5)
3022202	การบรรณาธิการสื่อ Media Editor	3(2-2-5)
3023202	การสื่อข่าวขั้นสูง Advanced News Reporting	3(2-2-5)
3024201	โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ Special Project in Journalism	3(2-2-5)

	กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ว(ท-ป-อ)
3032301	สื่อประชาสัมพันธ์ Public Relations Media	3(2-2-5)
3032302	การสื่อสารองค์กร Organization Communication	3(2-2-5)
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ Special Event for Public Relations	3(2-2-5)
3033302	ประชามติ Public Opinion	3(2-2-5)
3034301	การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์ Persuasive Communication for Public Relations	3(2-2-5)
	กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	
3041402	การแต่งหน้าและการแต่งกาย Make-up and Costumes	3(2-2-5)
3042401	การออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล Scenery Design for Television Broadcasting in Digital Age	3(2-2-5)
3043405	มัลติมีเดียสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Multimedia in Radio and Television Broadcasting	3(2-2-5)
3043406	การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Radio and Television Broadcasting Programs	3(2-2-5)
3044401	โครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Special Project in Radio and Television Broadcasting	3(2-2-5)
	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร	
3081801	การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ Development of Creative Media	3(2-2-5)
3082801	การออกแบบกราฟฟิกข้อมูล Info graphic Design	3(2-2-5)
3083801	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมานุษยศาสตร์ Information Technology for Communication Arts	3(2-2-5)
3083802	สื่อดิจิทัล Digital Media	3(2-2-5)
3084801	การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ Development of Learning Media	3(2-2-5)

2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
	เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้		
	แผนฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์		2(90)
	Preparation for Professional Experience in Communication Arts		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์		5(450)
	Field Experience in Communication Arts		
	หรือ แผนสหกิจศึกษา		
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์		1(45)
	Cooperative Education Preparation in Communication Arts		
3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์		6(540)
	Cooperative Education in Communication Arts		
3.	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
	ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้		

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2560

Bachelor of Arts Program in Tourism and Hotel

ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) – B.A. (Tourism and Hotel)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	157	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	121 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			60 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- | | |
|------------------------------------|--|
| - มัคคุเทศก์ | - พนักงานปฏิบัติการทัวร์ |
| - พนักงานสำรองตัวเครื่องบิน | - พนักงานบริการภาคพื้นสายการบิน |
| - พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน | - พนักงานแผนกต้อนรับส่วนหน้า |
| - พนักงานแผนกอาหารและเครื่องดื่ม | - พนักงานแผนกแม่บ้าน |
| - พนักงานแผนกครัว | - พนักงานผสมเครื่องดื่ม |
| - พนักงานให้บริการด้านสุขภาพ | - พนักงานในธุรกิจจำหน่ายสินค้าที่ระลึก |
| - พนักงานในธุรกิจ MICE | - เจ้าหน้าที่พัฒนาด้านการท่องเที่ยว |
| - เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว | - นักประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว |
| - ผู้ประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว | |

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	121	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3571203	ทรัพยากรการท่องเที่ยวของโลกและของประเทศไทย World Tourism Resources and Thai Tourism Resources		3(3-0-6)
3571301	หลักการโรงแรม Principles of Hotel		3(2-2-5)
3572214	จิตวิทยาการบริการและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว Service Psychology and Tourist Behavior		3(2-2-5)
3573201	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry		3(3-0-6)
3574601	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Information Technology for Tourism and Hotel		3(2-2-5)
3574602	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Human Resource Management for Tourism and Hotel	3(3-0-6)	
3574603	จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel		3(3-0-6)
3574607	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Communication		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		60	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3571106	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service		3(2-2-5)
3571201	หลักการมัคคุเทศก์ Principles of Guide		3(2-2-5)
3571302	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ Personality Development for Hospitality Industry		3(2-2-5)
3571402	การจัดการธุรกิจสปาและสปา Wellness Business and Spa Management		3(2-2-5)
3571403	การจัดการครัว Kitchen Management		3(2-2-5)
3572105	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ Service Industry Management		3(3-0-6)
3572201	การวางแผนและการจัดรายการนำเที่ยว Tour Planning and Organization		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		30	หน่วยกิต
3572213	การดำเนินงานนำเที่ยว Tour Operation			3(2-2-5)
3572303	การบริการจัดเลี้ยง Catering Service			3(2-2-5)
3573209	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry			3(3-0-6)
3573304	การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management			3(2-2-5)
3573305	การจัดการงานบริการส่วนหน้า Front Office Management			3(2-2-5)
3573402	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tour Business Management			3(2-2-5)
3574101	ธุรกิจการบิน Airline Business			3(2-2-5)
3574105	การจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Business Management			3(3-0-6)
3574402	การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล Meeting, Incentive, Convention and Exhibition (MICE) Management			3(2-2-5)
3574604	สัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม Seminar on Tourism and Hotel			3(3-0-6)
3574605	การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม Research in Tourism and Hotel			3(2-2-5)
3574606	การตลาดการท่องเที่ยวและการโรงแรม Tourism and Hotel Marketing			3(3-0-6)
3574608	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism			3(2-2-5)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.3.1 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม		ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			30
3572101	การสำรองที่นั่งและการจัดจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน Reservation and Ticketing			3(2-2-5)
3572402	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism Management			3(2-2-5)
3572403	การจัดการอาหารไทย Thai Food Management			3(2-2-5)
3572404	การท่องเที่ยวชุมชน Community Based Tourism			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
3572405	การจัดดอกไม้และแกะสลักผักผลไม้เพื่อการตกแต่ง Floral Arrangement and Vegetable Fruit Carving for Decoration	3(2-2-5)
3573101	การจัดการบาร์และเครื่องดื่ม Bar and Beverage Management	3(2-2-5)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
3573403	การจัดการขนมอบ Bakery Management	3(2-2-5)
3573404	การจัดการธุรกิจตัวแทนการท่องเที่ยว Travel Agent Management	3(2-2-5)
3574206	การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว Tourism Resource Development	3(2-2-5)
3574208	การจัดการอาหารนานาชาติ International Food Management	3(2-2-5)
	2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อานอาชีพ ไม่น้อยกว่า - กลุ่มภาษาอังกฤษ	15 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
3571701	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 English for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
3572702	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 English for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
3573703	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 English for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)
3574704	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 4 English for Tourism and Hotel 4	3(2-2-5)
3575705	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 5 English for Tourism and Hotel 5 - กลุ่มภาษาพม่า	3(2-2-5)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(ท-ป-อ)
3571706	ภาษาพม่าเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 Myanmar for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
3572707	ภาษาพม่าเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 Myanmar for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
3573708	ภาษาพม่าเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 Myanmar for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)
3574709	ภาษาพม่าเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 4 Myanmar for Tourism and Hotel 4	3(2-2-5)
3575710	ภาษาพม่าเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 5 Myanmar for Tourism and Hotel 5	3(2-2-5)

	- กลุ่มภาษาจีน	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-o)
3571711	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1 Chinese for Tourism and Hotel 1	3(2-2-5)
3572712	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2 Chinese for Tourism and Hotel 2	3(2-2-5)
3573713	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 3 Chinese for Tourism and Hotel 3	3(2-2-5)
3574714	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 4 Chinese for Tourism and Hotel 4	3(2-2-5)
3575715	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 5 Chinese for Tourism and Hotel 5	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต
ให้เลือกรียนแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

	แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-o)
3574801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2(90) Preparation for Professional Experience in Tourism and Hotel	
3574802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม Professional Experience in Tourism and Hotel หรือ แบบสหกิจศึกษา	5(450)
3574803	เตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
3574804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด พ.ศ. 2559

Bachelor of Business Administration Program in Marketing

บ.บ. (การตลาด) - B.B.A (Marketing)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	127	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า จำนวน	91	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักการตลาด
- นักวิจัยการตลาด
- นักวิชาการ
- นักโฆษณา
- นักประชาสัมพันธ์
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ธุรการ
- เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ในองค์กรภาครัฐและบริษัทเอกชน พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- พนักงานในสถาบันการเงิน
- ประกอบอาชีพอิสระ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance		3(3-0-6)
3532102	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Taxation and Business Laws		3(3-0-6)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing		3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management		3(3-0-6)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management		3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		48	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1 Accounting 1		3(2-2-5)
3521102	การบัญชี 2 Accounting 2		3(2-2-5)
3542105	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumers Behavior		3(3-0-6)
3542202	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communication (IMC)		3(2-2-5)
3542405	การจัดการการขาย Sales Management		3(3-0-6)
3542503	การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Marketing		3(2-2-5)
3542509	ระบบสารสนเทศทางการตลาด Marketing Information System		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
3543107	การตลาดเพื่อชุมชนและท้องถิ่น Community and Local Marketing			3(2-2-5)
3543306	การพัฒนาการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ Products Design and Services Development			3(2-2-5)
3543308	การวิเคราะห์และการจัดทำแผนการตลาด Market Analysis and Planning			3(2-2-5)
3543407	การจัดการห่วงโซ่อุปทานและการจัดการโลจิสติกส์ Supply Chain and logistics Management			3(3-0-6)
3543502	เทคนิคการนำเสนอ Presentation Techniques			3(2-2-5)
3543601	การพยากรณ์ยอดขาย Sale Forecasting			3(3-0-6)
3544103	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing			3(3-0-6)
3544901	การสัมมนาการตลาด Seminar in Marketing			3(2-2-5)
3544902	การวิจัยตลาด Marketing Research			3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ Management Accounting			3(3-0-6)
3541302	การค้าสมัยใหม่ Modern Trade			3(3-0-6)
3542106	การตลาดเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ Service and Tourism Marketing			3(3-0-6)
3542201	การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย Advertising and Sales Promotion			3(3-0-6)
3542204	การสื่อสารตราสินค้า Brand Communication			3(2-2-5)
3542406	การตลาดทางตรง Direct Marketing			3(3-0-6)
3543104	การตลาดบริการ Services Marketing			3(3-0-6)
3543109	การตลาดเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Social and Environment Marketing			3(2-2-5)
3543201	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ Consumer Relation Management			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3543301	การจัดการการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)
3543305	การจัดกิจกรรมทางการตลาด Event Marketing	3(2-2-5)
3543501	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งานทางการตลาด Software Package and Application for Marketing	3(2-2-5)
3544601	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการตลาด Quantitative Analysis for Marketing	3(3-0-6)
3544904	สถานการณ์ปัจจุบันทางการตลาด Current Issues in Marketing	3(2-2-5)
3544905	การตลาดจำลอง Dummy Marketing	3(2-2-5)
3601102	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ Information Technology in Business	3(2-2-5)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7
ให้เลือกรียนแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้		
แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3544801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด Preparation for Professional Experience in Marketing	2(90)
3544802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด Professional Experience in Marketing หรือ แบบสหกิจศึกษา	5(450)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation to Cooperative Education	1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร พ.ศ. 2559

Bachelor of Business Administration Program in Finance and Banking

บ.บ. (การเงินการธนาคาร) - B.B.A (Finance and Banking)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	128	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	92 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			46 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		15 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- เจ้าหน้าที่/นักวิเคราะห์สินเชื่อ
- เจ้าหน้าที่บริการลูกค้าธนาคารพาณิชย์และธนาคารเฉพาะกิจ
- เจ้าหน้าที่ด้านพัฒนาธุรกิจและการเงิน
- เจ้าหน้าที่รับประกันภัย
- นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักวิเคราะห์การลงทุน
- นักวิเคราะห์นโยบายและวางแผน
- นักวิชาการการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- นักวิเคราะห์การเงิน นักวิเคราะห์ความเป็นไปได้ขอโครงการ
- ผู้ประกอบการ / ธุรกิจส่วนตัว

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	92	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance		3(3-0-6)
3532102	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Taxation and Business Laws		3(3-0-6)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing		3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management		3(3-0-6)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management		3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		46	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1 Accounting 1		3(2-2-5)
3521102	การบัญชี 2 Accounting 2		3(2-2-5)
3531201	การเงินและการธนาคาร Finance and Banking		3(3-0-6)
3532104	ทฤษฎีและนโยบายทางการเงิน Monetary Theory and Policy		3(3-0-6)
3532202	ตลาดการเงินและสถาบันการเงิน Financial Markets and Institutions		3(3-0-6)
3532401	การประกันภัยและสถาบันประกันภัย Insurance and Insurance Institutions		3(3-0-6)
3532501	คณิตศาสตร์ทางการเงิน Mathematics of Finance		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			u(n-p-o)
3533105	การวางแผนกำไร Profit Planning			3(2-2-5)
3533203	การจัดการสินเชื่อ Credit Management			3(3-0-6)
3533301	หลักการลงทุนและการวิเคราะห์หลักทรัพย์ Principles of Investment and Security Analysis			3(3-0-6)
3533502	สถิติเพื่อการวิจัยทางการเงิน Statistics for Financial Research			3(2-2-5)
3533601	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ทางการเงิน Financial Computer Application			3(2-2-5)
3534107	การวิเคราะห์ทางการเงิน Financial Analysis			3(2-2-5)
3534108	การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน Financial Risk Management			3(3-0-6)
3534901	การวิจัยทางการเงินและการธนาคาร Research in Business Finance and Banking			3(2-2-5)
3534902	สัมมนาทางการเงินและการธนาคาร Seminar in Finance and Banking			1(0-3-0)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			u(n-p-o)
3522102	บัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting 1			3(2-2-5)
3522105	บัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting 2			3(2-2-5)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting 1			3(2-2-5)
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting 2			3(2-2-5)
3532103	การบริหารการเงิน Financial Management			3(3-0-6)
3533106	การจัดการโครงการทางการเงินและการวางแผนธุรกิจ Finance Project Management and Business Planning			3(2-2-5)
3534204	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ International Finance and Banking			3(3-0-6)
3534109	การเงินสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจระหว่างประเทศ Finance for Entrepreneur in International Business			3(3-0-6)
3534110	การศึกษาความเป็นไปได้ทางการเงิน Financial Feasibility Study			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3534111	การเงินสำหรับธุรกิจชุมชน Finance for Community Business	3(3-0-6)
3543301	การจัดการการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3(3-0-6)
3601101	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ Information Technology in Business	3(2-2-5)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7
ให้เลือกรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้		
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3534801	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการเงินและการธนาคาร Preparation for Professional Experience in Finance and Banking	2(90)
3534802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการเงินและการธนาคาร Professional Experience in Finance and Banking หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ พ.ศ. 2559

Bachelor of Business Administration Program in Business Computer

อุ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) - B.B.A (Business Computer)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	100 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			30 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			45 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- นักวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์
- นักเขียนโปรแกรม
- ผู้จัดการโครงการคอมพิวเตอร์
- นักพัฒนาเว็บไซต์
- ผู้ดูแลระบบ
- ผู้จัดการฐานข้อมูล
- นักออกแบบงานกราฟิก
- ธุรกิจส่วนตัว

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		30	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3521103	หลักการบัญชี Principles of Accounting		3(2-2-5)
3531101	การมีนธุรกิจ Business Finance		3(3-0-6)
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Tax and Business Laws		3(3-0-6)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing		3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management		3(3-0-6)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management		3(3-0-6)
3584901	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติเพื่อการวิจัย Business Research Methodology and Statistics		3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economies		3(3-0-6)
	2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	45	หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3602102	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทางธุรกิจ Management Information System in Business		3(2-2-5)
3603108	การวิเคราะห์และออกแบบระบบในทางธุรกิจ System Analysis and Design for Business		3(2-2-5)
3603109	ความมั่นคงของระบบสารสนเทศทางธุรกิจ Information System Security for Business		3(2-2-5)
3604102	โครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1 Project in Business Computer 1		3(2-2-5)
3604103	โครงการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2 Project in Business Computer 2		3(2-2-5)

	- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีเพื่อมานประยุกต์		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต
3601204	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ Information Technology in Business		3(2-2-5)
3602207	ระบบฐานข้อมูลและการประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ Database and Application in Business		3(2-2-5)
3602208	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Mathematics for Business Computer		3(2-2-5)
3603206	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic Commerce		3(2-2-5)
	- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์		
3601302	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Principle of Computer Programming		3(2-2-5)
3602302	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธีสำหรับการประยุกต์ใช้ในทางธุรกิจ 3(2-2-5) Data Structure and Algorithms for Application Business		
3603302	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ Web Programming		3(2-2-5)
	- กลุ่มวิชาโครงสร้างพื้นฐานของระบบ		
3602401	เว็บเทคโนโลยี Web Technology		3(2-2-5)
3603403	ระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลสำหรับธุรกิจ Network System and Data Communication for Business		3(2-2-5)
	- กลุ่มวิชาฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์		
3602501	การติดตั้งและการจัดการระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Operating System Installation and Management		3(2-2-5)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	18
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต
3543101	การจัดการการตลาด Marketing Management		3(3-0-6)
3602209	คอมพิวเตอร์สำหรับกราฟิกออกแบบกราฟิก Computer for Graphic Design		3(2-2-5)
3603101	สังคมเครือข่ายออนไลน์และจรรยาบรรณวิชาชีพ Online Social Network and Ethic in Profession		3(2-2-5)
3603102	การจัดการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ Management in Information Technology		3(3-0-6)
3603104	การวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Data Analysis for Business		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
3603105	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโซ่อุปทาน Information Systems for Supply Chain Management	3(2-2-5)
3603110	การบริหารโครงการซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ Business Software Project Management	3(2-2-5)
3603207	เทคโนโลยีมัลติมีเดีย Multimedia Technology	3(2-2-5)
3603208	การใช้ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สในทางธุรกิจ Open Source Software in Business	3(2-2-5)
3603209	คอมพิวเตอร์สำหรับการออกแบบกราฟิกขั้นสูง Computer for Advance Graphic Design	3(2-2-5)
3603210	หัวข้อพิเศษทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Special Topic in Business Computer	3(2-2-5)
3603211	คลังข้อมูลทางธุรกิจ Data Warehouse for Business	3(2-2-5)
3603212	ระบบอัจฉริยะทางธุรกิจเบื้องต้น Business Intelligence System	3(2-2-5)
3603213	การค้นคืนสารสนเทศ Information Retrieval	3(2-2-5)
3603303	การใช้คอมพิวเตอร์ทางด้านธุรกิจ Applying Computer for Business	3(2-2-5)
3603304	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุในทางธุรกิจ Object Oriented Programming	3(2-2-5)
3603305	การเขียนโปรแกรมแบบวิชวลสำหรับทางธุรกิจ Visual Programming for Business	3(2-2-5)
3603306	การพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development	3(2-2-5)
3603307	โปรแกรมภาษาจาวา Java Programming	3(2-2-5)
3603308	ภาษาโปรแกรม Programming Languages	3(2-2-5)
3603309	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง Advance Computer Programming	3(2-2-5)
3603310	ภาษาเอ็กซ์เอ็มแอลและเว็บเซอร์วิส XML and Web Service	3(2-2-5)
3603902	สัมมนาทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Seminar in Business Computer	3(2-2-5)

2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
	เลือกเรียนแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้		
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3604801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Preparation for Professional Experience in Business Computer		2(90)
3604802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางคอมพิวเตอร์ธุรกิจ Professional Experience in Business Computer หรือ แผนสหกิจศึกษา		5(450)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation		1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)
3.	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
	ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้		

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป พ.ศ. 2559

Bachelor of Business Administration Program in General Management

ส.บ. (การจัดการทั่วไป) - B.B.A (General Management)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	127	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	91 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			48 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และนักจัดการงานทั่วไป
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- นักวิชาการพัสดุ และเจ้าพนักงานธุรการ
- เจ้าหน้าที่บุคคล และนักพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- นักพัฒนาชุมชน
- เจ้าหน้าที่วางแผนและควบคุมการผลิต และตำแหน่งงานฝ่ายผลิตและคลังสินค้า
- เจ้าหน้าที่จัดซื้อ และเจ้าหน้าที่คลังสินค้า
- เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบ และเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ
- ประกอบธุรกิจส่วนตัว

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า 30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 91	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	24	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3531101 การเงินธุรกิจ Business Finance		3(3-0-6)
3532102 การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Taxation and Business Laws		3(3-0-6)
3541101 หลักการตลาด Principles of Marketing		3(3-0-6)
3561101 องค์กรและการจัดการ Organization and Management		3(3-0-6)
3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management		3(3-0-6)
3591101 หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	48	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3561501 การจัดการสำนักงานและเอกสาร Office and Documentary Management		3(2-2-5)
3562503 การจัดการพฤติกรรมขององค์กร Organizational Behavior Management		3(3-0-6)
3562507 การจัดการธุรกิจด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ Business Management with Information Technology		3(2-2-5)
3562601 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management		3(3-0-6)
3563204 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Innovation and Change Management		3(3-0-6)
3563206 การวางแผนและการจัดการโครงการ Planning and Project Management		3(3-0-6)
3563101 จิตวิทยาธุรกิจ Business Psychology		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
3563515	สถิติเพื่อการจัดการ Statistics for Management			3(2-2-5)
3521103	หลักการบัญชี Principle of Accounting			3(2-2-5)
3562102	จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม Business Ethics and Social Responsibilities			3(3-0-6)
3563811	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management			3(3-0-6)
3563901	หลักการวิจัยทางธุรกิจ Principle of Business Research			3(2-2-5)
3564905	การวิจัยด้านการจัดการ Management Research			3(2-2-5)
3564516	การจัดการการดำเนินงาน Operation Management			3(2-2-5)
3563514	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business			3(3-0-6)
3564902	สัมมนาทางการจัดการ Seminar in Management			3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
3563202	แผนธุรกิจ Business Plan			3(3-0-6)
3563508	ระบบสารสนเทศสำหรับงานธุรการ Office Information Technology			3(2-2-5)
3563513	การพัฒนาองค์กรเชิงบูรณาการ Integrative Organization Development			3(3-0-6)
3563517	การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Business Negotiation			3(3-0-6)
3563518	การพยากรณ์ธุรกิจ Business Forecasting			3(3-0-6)
3563604	บุคลิกภาพและบทบาทในสังคม Personality and Social Roles			3(3-0-6)
3563608	บุคลากรสัมพันธ์ Staff Relation			3(3-0-6)
3563610	การพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร Staff Efficiency Development			3(3-0-6)
3563612	การจัดการค่าตอบแทนและประเมินผล Compensation and Evaluation Management			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	7	หน่วยกิต
3563801	การจัดการคุณภาพ Quality Management		3(3-0-6)
3564301	การบัญชีเพื่อการจัดการ Management Accounting		3(2-2-5)
3564501	การจัดการธุรกิจชุมชน Community Business Management		3(3-0-6)
3563609	เทคนิคการฝึกอบรมและการสัมมนา Seminar and Training Techniques		3(2-2-5)
3563614	การพัฒนากิจกรรมและภาวะผู้นำในองค์กร Organization Leadership and Teamwork Development		3(3-0-6)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
เลือกเรียนแบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้			
แบบสหกิจศึกษา			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	6	หน่วยกิต
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation to Cooperative Education		1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)
หรือ แบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
3564906	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ Preparation for on-the-job Training in Management		2(90)
3564907	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Job Training in Management		5(450)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต พ.ศ. 2559

Bachelor of Accountancy

บช.บ. - B.Acc.

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	133	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า จำนวน	97	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		42	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักบัญชีในสถานประกอบการขงทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- ผู้ทำบัญชี ผู้วางระบบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน
- ที่ปรึกษาทางด้วนบัญชี ที่ปรึกษาด้านภาษีอากรธุรกิจ
- สอบและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- สอบและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากร
- พนักงานธนาคาร
- นักวิชาการในองค์กรภาครัฐ
- ผู้ประกอบการธุรกิจ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3521101	การบัญชี 1 Accounting 1		3(2-2-5)
3521102	การบัญชี 2 Accounting 2		3(2-2-5)
3521401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ Principles of Information System		3(2-2-5)
3522305	จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี Accounting Professional Ethics		3(3-0-6)
3522501	การภาษีอากร 1 Taxation 1		3(3-0-6)
3522601	กฎหมายธุรกิจพาณิชย์และการบัญชี Commercial Business Law and Accounting		3(3-0-6)
3522701	การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี Financial Management for Accountant		3(2-2-5)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing		3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management		3(3-0-6)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management		3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Business Economics		3(3-0-6)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
3522102	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting 1		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1				3(2-2-5)
	Intermediate Accounting 1				
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2				3(2-2-5)
	Intermediate Accounting 2				
3522105	การบัญชีต้นทุน 2				3(2-2-5)
	Cost Accounting 2				
3523401	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี				3(2-2-5)
	Accounting Information System				
3523502	การภาษีอากร 2				3(2-2-5)
	Taxation 2				
3523702	การรายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน				3(2-2-5)
	Financial Report and Statement Analysis				
3524101	การบัญชีขั้นสูง 1				3(2-2-5)
	Advanced Accounting 1				
3524102	การบัญชีขั้นสูง 2				3(2-2-5)
	Advanced Accounting 2				
3524302	การสอบบัญชี				3(2-2-5)
	Auditing				
3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน				3(3-0-6)
	Internal Audit and Internal Control				
3524901	สัมมนาการบัญชี				3(2-2-5)
	Seminar in Accounting				
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12		หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา				U(ท-ป-อ)
3523202	การบัญชีเฉพาะกิจการ				3(3-0-6)
	Accounting for Specific Enterprises				
3523203	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ				3(3-0-6)
	Public Sector Accounting				
3523301	วางระบบบัญชี				3(3-0-6)
	Accounting System Design				
3523402	โปรแกรมประยุกต์สำหรับงานบัญชี				3(2-2-5)
	Programing for Accounting				
3524202	การบัญชีระหว่างประเทศ				3(3-0-6)
	International Accounting				
3524308	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม				3(3-0-6)
	Environmental Management Accounting				
3524310	การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป			3(2-2-5)	
	Accounting Records by Software Application				

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3524503	การวางแผนภาษี Tax Planning	3(3-0-6)
3524902	วิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3(2-2-5)
3524903	ปัญหาพิเศษทางบัญชี Special Problem in Accounting	3(2-2-5)
3533404	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3(3-0-6)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต
ให้เลือกรายวิชาใดแผนหนึ่งดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี Preparation for Field Experience in Professional Accounting	2(90)
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี Experience in Professional Accounting หรือ แผนสหกิจศึกษา	5(450)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Co-operative Education Preparation	1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า
- สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา
- สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า พ.ศ. 2562

Bachelor of Technology Program in Electrical Engineering Technology

ทล.บ. (เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า) - B.Tech. (Electrical Engineering Technology)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	135	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	99 หน่วยกิต
2.1. กลุ่มวิชาแกน		จำนวน	31 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		จำนวน	13 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี		จำนวน	18 หน่วยกิต
2.2. กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	61 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		จำนวน	46 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	15 หน่วยกิต
2.3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		จำนวน	7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- วิศวกรไฟฟ้าในโรงงานอุตสาหกรรม
- วิศวกรด้านการจัดการพลังงานไฟฟ้าและพลังงานทดแทน
- ผู้รับผิดชอบสำรวจและผลิตปิโตรเลียม
- ผู้ดูแลระบบควบคุมไฟฟ้าในโรงงาน/อาคาร
- ผู้รับผิดชอบพลังงานไฟฟ้าในอาคาร/โรงงาน
- ช่างเทคนิค/หัวหน้าช่างเทคนิคควบคุมระบบไฟฟ้า
- พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- ครูผู้ช่วย/ครูช่างอุตสาหกรรม

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วยรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		31	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		13	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต
5711101	คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1 Engineering Mathematics 1		3(3-0-6)
5711102	คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2 Engineering Mathematics 2		3(3-0-6)
5711103	วิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับวิศวกร Fundamental Science for Engineers		4(3-3-6)
5712101	คณิตศาสตร์วิศวกรรมไฟฟ้า Electrical Engineering Mathematics		3(3-0-6)
2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี		18	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	
5701101	การฝึกปฏิบัติรวมเทคโนโลยีพื้นฐาน Basic Technology Practice		3(0-6-3)
5701102	เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Computer and Information Technology		3(2-2-5)
5701103	วัสดุอุตสาหกรรม Industrial Materials		3(2-2-5)
5701104	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ Safety and Occupational Health in Workplace		3(2-2-5)
5702101	การจัดการอุตสาหกรรม Industrial Management		3(2-2-5)
5703101	การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี Staff Development and Technology Training		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	61	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		46	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		หน่วยกิต
5711104	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า Circuits Analysis		1(1-0-2)
5711105	ปฏิบัติการการวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า Circuits Analysis Laboratory		2(0-4-2)
5711106	การเขียนแบบวิศวกรรม Engineering Drawing		1(1-0-2)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-o)
5711107	ปฏิบัติการเขียนแบบวิศวกรรม Engineering Drawing Laboratory	2[0-4-2]
5712102	วารสารดิจิทัล Digital Circuits	1[1-0-2]
5712103	ปฏิบัติการวารสารดิจิทัล Digital Circuits Laboratory	2[0-4-2]
5712104	สนามแม่เหล็กไฟฟ้า Electromagnetic Fields	3[3-0-6]
5712105	เครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า Electrical Instruments and Measurements	1[1-0-2]
5712106	ปฏิบัติการเครื่องมือวัดและการวัดทางไฟฟ้า Electrical Instruments and Measurements Laboratory	2[0-4-2]
5712107	อิเล็กทรอนิกส์วิศวกรรม Engineering Electronics	1[1-0-2]
5712108	ปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์วิศวกรรม Engineering Electronics Laboratory	2[0-4-2]
5712109	เครื่องจักรกลไฟฟ้า Electrical Machines	1[1-0-2]
5712110	ปฏิบัติการเครื่องจักรกลไฟฟ้า Electrical Machines Laboratory	2[0-4-2]
5712111	การผลิต ส่งจ่าย และจำหน่ายทางไฟฟ้ากำลัง Electric Power Generation, Transmission and Distribution	1[1-0-2]
5712112	ปฏิบัติการผลิต ส่งจ่าย และจำหน่ายทางไฟฟ้ากำลัง Electric Power Generation, Transmission and Distribution Laboratory	2[0-4-2]
5712113	วิศวกรรมไฟฟ้าแรงสูง High Voltage Engineering	1[1-0-2]
5712114	ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าแรงสูง High Voltage Engineering Laboratory	2[0-4-2]
5713101	การวิเคราะห์ระบบไฟฟ้ากำลัง Electric Power Systems Analysis	3[2-2-5]
5713102	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics	1[1-0-2]
5713103	ปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics Laboratory	2[0-4-2]
5713104	ภาษาอังกฤษสำหรับวิศวกร English for Engineers	3[2-2-5]
5713105	การป้องกันระบบไฟฟ้ากำลังและรีเลย์ Power System Protection and Relays	3[2-2-5]

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ุ(ก-ป-อ)
5713106	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอุตสาหกรรม English for Industrial Work		3(2-2-5)
5713107	การเตรียมโครงการเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า Pre-Project in Electrical Engineering Technology		1(0-2-1)
5714101	โครงการเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า Project in Electrical Engineering Technology		3(0-6-3)
	2) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ุ(ก-ป-อ)
5713201	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้าด้วยโปรแกรมเมเบิลคอนโทรลเลอร์ Electrical Motor Control with a Programmable Controller		1(1-0-2)
5713202	ปฏิบัติการควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้าด้วยโปรแกรมเมเบิลคอนโทรลเลอร์ Electrical Motor Control with a Programmable Controller Laboratory		2(0-4-2)
5713203	เทคโนโลยีพลังงานทดแทน Renewable Energy Technology		1(1-0-2)
5713204	ปฏิบัติการเทคโนโลยีพลังงานทดแทน Renewable Energy Technology Laboratory		2(0-4-2)
5713205	การออกแบบระบบไฟฟ้า Electrical System Design		1(1-0-2)
5713206	ปฏิบัติการออกแบบระบบไฟฟ้า Electrical System Design Laboratory		2(0-4-2)
5713207	ไมโครโพรเซสเซอร์และไมโครคอนโทรลเลอร์ Microprocessors and Microcontroller		1(1-0-2)
5713208	ปฏิบัติการไมโครโพรเซสเซอร์และไมโครคอนโทรลเลอร์ Microprocessors and Microcontroller Laboratory		2(0-4-2)
5713209	วิศวกรรมการส่องสว่าง Illumination Engineering		1(1-0-2)
5713210	ปฏิบัติการวิศวกรรมการส่องสว่าง Illumination Engineering Laboratory		2(0-4-2)
5714201	ระบบเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ Refrigeration and Air Conditioning Systems		1(1-0-2)
5714202	ปฏิบัติการระบบเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ Refrigeration and Air Conditioning Systems Laboratory		2(0-4-2)
5714203	การออกแบบและการประยุกต์ใช้งานระบบพลังงานแสงอาทิตย์ Design and Application of Solar Energy Systems		1(1-0-2)
5714204	ปฏิบัติการออกแบบและการประยุกต์ใช้งานระบบพลังงานแสงอาทิตย์ Design and Application of Solar Energy Systems Laboratory		2(0-4-2)

2.3	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	จำนวน	7	หน่วยกิต
	ให้เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้			
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
5714401	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Internship			2(90)
5714402	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship			5(450)
	หรือ แผนสหกิจศึกษา			
5714403	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education			1(45)
5714404	สหกิจศึกษา Cooperative Education			6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
- ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา พ.ศ. 2562

Bachelor of Technology Program in Civil Engineering Technology

ทล.บ. (เทคโนโลยีวิศวกรรม) - B.Tech. (Civil Engineering Technology)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	131	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	95 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะพื้นฐาน		จำนวน	30 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		จำนวน	12 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี		จำนวน	18 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	58 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	42 หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาโครงงาน		จำนวน	7 หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		จำนวน	7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| - นายช่างโยธา | - ผู้ประกอบการธุรกิจก่อสร้าง |
| - ผู้จัดการโครงการ | - ผู้ประสานงานโครงการก่อสร้าง |
| - ผู้ช่วยวิศวกร/สถาปนิก | - ผู้ควบคุมงาน |
| - นักวางแผนงานก่อสร้าง | - วิศวกรจัดซื้อ/สำรวจปริมาณ |
| - พนักงานเขียนแบบ | - พนักงานประมาณราคาก่อสร้าง |
| - ช่างสำรวจ | - เจ้าหน้าที่ควบคุมความปลอดภัย |
| - ช่างซ่อมบำรุงอาคาร | - ครูผู้ช่วย/ครูช่างอุตสาหกรรม |

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		U(ท-ป-อ)
5791101	คณิตศาสตร์สำหรับงานเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา Mathematics for Civil Engineering Technology		3(3-0-6)
5791102	การคำนวณสำหรับงานเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา Calculation for Civil Engineering Technology		3(2-2-5)
5791103	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมสำหรับงานเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา Science and Environment for Civil Engineering Technology		3(2-2-5)
5791104	วิทยาศาสตร์เพื่อสถาปัตยกรรมเขียว Science for Green Architecture		3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี		18	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		U(ท-ป-อ)
5701101	การฝึกปฏิบัติงานเทคโนโลยีพื้นฐาน Basic Technology Practice		3(0-6-3)
5701102	เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Information Technology and Computer		3(2-2-5)
5701103	วัสดุอุตสาหกรรม Industrial Materials		3(2-2-5)
5701104	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ Safety and Occupational Health in the Workplace		3(2-2-5)
5702101	การจัดการอุตสาหกรรม Industrial Management		3(2-2-5)
5703101	การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี Staff Development and Training Technology		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	58	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ		42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		U(ท-ป-อ)
5791501	มูลฐานการออกแบบสถาปัตยกรรม Architectural Design Fundamental		3(2-2-5)
5792502	เขียนแบบก่อสร้าง 1 Construction Drawing 1		3(0-6-3)
5792503	เขียนแบบก่อสร้าง 2 Construction Drawing 2		3(0-6-3)

รหัสวิชา	รายวิชา	ุ(ก-ป-อ)
5731701	เทคนิคและเทคโนโลยีการก่อสร้าง Technique and Technology for Construction	3(2-2-5)
5731702	เทคโนโลยีคอนกรีต Concrete Technology	1(1-0-2)
5731703	เทคโนโลยีคอนกรีตปฏิบัติการ Concrete Technology and Laboratory	2(0-4-2)
5793601	วิศวกรรมสำรวจสำหรับงานก่อสร้าง 1 Surveying Engineering for Construction 1	1(1-0-2)
5793603	ปฏิบัติการวิศวกรรมสำรวจสำหรับงานก่อสร้าง 1 Surveying Engineering for Construction 1 and Laboratory	2(0-4-2)
5792201	กลศาสตร์โครงสร้าง Mechanical Structure	3(3-0-6)
5731601	ทฤษฎีโครงสร้าง Structural Theory	3(3-0-6)
5791601	ปฐพีกลศาสตร์ Soil Mechanics	3(3-0-6)
5794102	การวางแผนและบริหารงานก่อสร้าง Construction Planning and Management	3(3-0-6)
5793301	เขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ 1 Computer Graphics in Construction Drawing 1	3(0-6-3)
5793302	เขียนแบบก่อสร้างด้วยคอมพิวเตอร์ 2 Computer Graphics in Construction Drawing 2	3(0-6-3)
5793602	วิศวกรรมสำรวจสำหรับงานก่อสร้าง 2 Surveying Engineering for Construction 2	1(1-0-2)
5793604	ปฏิบัติการวิศวกรรมสำรวจสำหรับงานก่อสร้าง 2 Surveying Engineering for Construction 2 and Laboratory	2(0-4-2)
5793703	เทคโนโลยีการทดสอบวัสดุก่อสร้าง Construction Material Testing Technology	1(1-0-2)
5793705	ปฏิบัติการเทคโนโลยีการทดสอบวัสดุก่อสร้าง Construction Material Testing Technology and Laboratory	2(0-4-2)
	2) กลุ่มวิชาโครงการ	7
รหัสวิชา	รายวิชา	ุ(ก-ป-อ)
5794904	การเตรียมโครงการเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา Pre-Project Civil Engineering Technology	2(0-4-2)
5794905	โครงการเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา Project Civil Engineering Technology	5(0-10-5)

	3) กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 9	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		ว(ท-ป-อ)
5792401	การออกแบบโครงสร้างไม้และเหล็ก Timber and Steel Design		3(3-0-6)
5793402	การออกแบบคอนกรีตเสริมเหล็ก Reinforced Concrete Design		3(3-0-6)
5791602	วิศวกรรมฐานราก Foundation Engineering		3(3-0-6)
5793204	การวางผังและออกแบบชุมชนเมือง Urban Planning and Design		3(3-0-6)
5792805	กฎหมายสำหรับงานก่อสร้าง Law for Construction		3(3-0-6)
5793806	การประมาณราคาอาคาร Building Estimation		3(2-2-5)
5734101	การควบคุมงานและตรวจสอบงานก่อสร้าง Supervision and Inspection for Construction		3(2-2-5)
5794101	ระบบโครงสร้างพื้นฐาน Infrastructure System		3(3-0-6)
5791801	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา English for Civil Engineering Technology		3(3-0-6)
5791603	วิศวกรรมการทาง Highway Engineering		3(3-0-6)
	2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7	หน่วยกิต
	ให้เลือกรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้		
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	รายวิชา		ว(ท-ป-อ)
5794401	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Propressional Internship		2(90)
5794402	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Propressional Internship หรือ แผนสหกิจศึกษา		5(450)
5794403	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education		1(45)
5794404	สหกิจศึกษา Cooperative Education		6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน พ.ศ. 2562

Bachelor of Technology Program in Energy Technology

ทล.บ. (เทคโนโลยีพลังงาน) – B.Tech. (Energy Technology)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	142	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ:	ไม่น้อยกว่า จำนวน	106	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะพื้นฐาน		30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		12	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี		18	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		76	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		57	หน่วยกิต
2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- เจ้าหน้าที่ด้านพลังงานกระทรวงพลังงาน
- นักวิจัยด้านพลังงานกระทรวงพลังงาน
- นักวิชาการ/นักวิทยาศาสตร์ ด้านพลังงาน
- พนักงาน/เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการวิสาหกิจ
- นักวิจัยและนักพัฒนาเทคโนโลยีพลังงาน
- นักวิเคราะห์ระบบและตรวจสอบงานพลังงานในภาคอุตสาหกรรม
- พนักงาน/เจ้าหน้าที่ระดับปฏิบัติการในภาคอุตสาหกรรม
- นักวิเคราะห์ระบบและตรวจสอบงานพลังงานในภาคอุตสาหกรรม
- ประกอบอาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	106	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะพื้นฐาน		30	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์		12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
5751101	คณิตศาสตร์พื้นฐานในบางพลักรวม Fundamental Mathematics for Energy		3(3-0-6)
5751102	คณิตศาสตร์ประยุกต์ในบางพลักรวม Applied Mathematics for Energy		3(3-0-6)
5751103	วิทยาศาสตร์พื้นฐานในบางพลักรวม Fundamental Science for Energy		3(2-2-5)
5751104	วิทยาศาสตร์ประยุกต์ในบางพลักรวม Applied Science for Energy		3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี		18	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รหัสวิชา		รหัสวิชา
5701101	การฝึกปฏิบัติงานเทคโนโลยีพื้นฐาน Basic Technology Practice		3(0-6-3)
5701102	เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Computer and Information Technology		3(2-2-5)
5701103	วัสดุอุตสาหกรรม Industrial Materials		3(2-2-5)
5701104	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ Safety and Occupational Health in Workplace		3(2-2-5)
5702101	การจัดการอุตสาหกรรม Industrial Management		3(2-2-5)
5703101	การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี Staff Development and Technology Training		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	76	หน่วยกิต
1) วิชาเอกบังคับ		57	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
5751105	พลังงานทดแทน Renewable Energy		3(2-2-5)
5751106	ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Introduction to Electricity and Electronic		1(1-0-2)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	U(n-p-o)
5751107	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารและการสืบค้น English for Communication and Retrieval	3(2-2-5)
5751108	พลังงานและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม Energy and Environmental Impact	3(2-2-5)
5751109	ปฏิบัติการไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Introduction to Electricity and Electronic Laboratory	2(0-4-2)
5752101	เครื่องมือวัดและการวัดทางด้านพลังงาน Instruments and Measurement of Energy	1(1-0-2)
5752102	เครื่องจักรกลไฟฟ้า Electrical Machines	1(1-0-2)
5752103	การเปลี่ยนรูปพลังงานและระบบสะสมพลังงาน Energy Conversion and Storage System	3(2-2-5)
5752104	ไฟฟ้าประยุกต์เพื่อการจัดการพลังงาน Electrical Apply for Energy Management	1(1-0-2)
5752105	ปฏิบัติการเครื่องมือวัดและการวัดทางด้านพลังงาน Instruments and Measurement of Energy Laboratory	2(0-4-2)
5752106	ปฏิบัติการเครื่องจักรกลไฟฟ้า Electrical Machines Laboratory	2(0-4-2)
5752107	ปฏิบัติการไฟฟ้าประยุกต์เพื่อการจัดการพลังงาน Electrical Apply for Energy Management Laboratory	2(0-4-2)
5752201	เทคโนโลยีพลังงานชีวมวลและเชื้อเพลิงชีวภาพ Biomass Energy Technology and Bio Fuels	1(1-0-2)
5752202	เทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Energy Technology	1(1-0-2)
5752205	ปฏิบัติการเทคโนโลยีพลังงานชีวมวลและเชื้อเพลิงชีวภาพ Biomass Energy Technology and Bio Fuels Laboratory	2(0-4-2)
5752206	ปฏิบัติการเทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Energy Technology Laboratory	2(0-4-2)
5752301	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Computer Programming	1(1-0-2)
5752302	ปฏิบัติการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Computer Programming Laboratory	2(0-4-2)
5753101	ภาษาอังกฤษในบางพลังงาน English in Energy	3(2-2-5)
5753102	เศรษฐศาสตร์พลังงาน Economics for Energy	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5753103	การพัฒนาพลังงานชุมชน Community Energy Development	3(2-2-5)
5753106	การวิจัยพื้นฐาน Basic Research	3(0-6-3)
5753107	การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและพลังงานภายในอาคาร Electrical and Energy System Maintenance in Buildings	1(1-0-2)
5753108	ปฏิบัติการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและพลังงานภายในอาคาร Electrical and Energy System Maintenance in Buildings Laboratory	2(0-4-2)
5753201	เทคโนโลยีพลังงานลมและพลังงานน้ำ Wind and Hydro Energy Technology	1(1-0-2)
5753202	ปฏิบัติการเทคโนโลยีพลังงานลมและพลังงานน้ำ Wind and Hydro Energy Technology Laboratory	2(0-4-2)
5753302	การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับออกแบบระบบพลังงาน Computer Aided Design for Energy Systems	1(1-0-2)
5753304	ปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับออกแบบระบบพลังงาน Computer Aided Design for Energy Systems Laboratory	2(0-4-2)
5754305	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีพลังงาน Research and Development Energy Technology	3(0-6-3)
	2) วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
	- กลุ่มวิชาพื้นฐานพลังงาน	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5753104	การถ่ายเทความร้อน Heat Transfer	3(2-2-5)
5753105	การตรวจประเมินและการอนุรักษ์พลังงาน Energy Audit and Conservation	3(2-2-5)
5754101	ธุรกิจพลังงาน Energy Business	3(2-2-5)
5754102	การจัดการพลังงานเชื้อเพลิง Fuels Energy Management	3(2-2-5)
	- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพลังงาน	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5754103	ระบบเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ Refrigeration and Air Conditioning Systems	1(1-0-2)
5754104	เทคโนโลยีไฮโดรเจนและการประยุกต์ Hydrogen Technology and Application	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			
5754105	เทคโนโลยีเซลล์เชื้อเพลิง Fuel Cell Technology			3(2-2-5)
5754106	ปฏิบัติการระบบเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ Refrigeration and Air Conditioning Systems Laboratory			2(0-4-2)
5754107	เทคโนโลยีพลังงานทางเลือกสำหรับยานยนต์ Alternative Energy Technology for Vehicle			3(2-2-5)
	- กลุ่มวิชาสารสนเทศ		ไม่น้อยกว่า 3	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
5753301	เทคโนโลยีสมาร์ทกริด Smart Grid Technology			1(1-0-2)
5753303	ปฏิบัติการเทคโนโลยีสมาร์ทกริด Smart Grid Technology Laboratory			2(0-4-2)
5754301	การประยุกต์ใช้พีแอลซีสำหรับระบบพลังงาน Applied PLC for Energy Systems			1(1-0-2)
5754302	ปฏิบัติการประยุกต์ใช้พีแอลซีสำหรับระบบพลังงาน Applied PLC for Energy Systems Laboratory			2(0-4-2)
	3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 7	หน่วยกิต
	ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่งดังนี้			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			U(ท-ป-อ)
5754701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation of Professional Internship			2(90)
5754702	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship			5(450)
	หรือ			
5754703	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation of Cooperative Education			1(45)
5754704	สหกิจศึกษา Cooperative Education			6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยมีนับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของแต่ละวิชาเอกที่กำหนดเป็นเงื่อนไขให้ต้องลงทะเบียนเรียน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560

Bachelor of Science Program in Computer Technology
วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) – B.Sc. (Computer Technology)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	129	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	93 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		45	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์		6	หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		6	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในหน่วยงานรัฐและเอกชน
- ผู้ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
- เจ้าหน้าที่สนับสนุนทางด้านเทคโนโลยีเครือข่าย
- นักออกแบบและติดตั้งระบบเครือข่าย
- เจ้าของธุรกิจ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า 30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 93	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4121403 คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computers		3(2-2-5)
4121404 หลักสถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ Principles of Statistics for Computer		3(2-2-5)
5721102 ฟิสิกส์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Physics for Computer Technology		3(2-2-5)
5721103 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer Technology		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	45	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
4121601 พื้นฐานซอฟต์แวร์ Software Fundamentals		3(2-2-5)
4122201 ระบบฐานข้อมูล Database System		3(2-2-5)
4123602 เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูล Data Communication Technology	3(2-2-5)	
5721401 ดิจิตอลเบื้องต้น Introduction to Digital		3(2-2-5)
5722401 ไมโครคอนโทรลเลอร์ Microcontroller		3(2-2-5)
5722403 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ Computer Architecture and Operating System		3(2-2-5)
5722303 หลักการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Principles of Computer Network		3(2-2-5)
5722304 การออกแบบและจัดการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Network Design and Management		3(2-2-5)
5723303 เครือข่ายไร้สาย Wireless Network		3(2-2-5)
5723304 การโปรแกรมบนเครือข่าย Network Programming		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			u(ท-ป-อ)
5723402	ระบบควบคุมอัตโนมัติ Automatic Control Systems			3(2-2-5)
5723403	ระบบฝังตัว Embedded Systems			3(2-2-5)
5723503	สัมมนาโครงการด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Project Seminar in Computer Technology			3(2-2-5)
5724302	ความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ Information Security			3(2-2-5)
5724502	โครงการพิเศษด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Special Project in Computer Technology			3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			u(ท-ป-อ)
4123101	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ Object oriented Programming			3(2-2-5)
4123801	จริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพคอมพิวเตอร์ Ethical and Regulation Issues in Computer Profession			3(2-2-5)
4122203	การเขียนโปรแกรมเชิงวิซวล Visual Programming			3(2-2-5)
4123301	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ System Analysis and Design			3(2-2-5)
4123306	การพัฒนาาระบบสารสนเทศบนเว็บ Web-based Information System Development			3(2-2-5)
4123715	เทคโนโลยีมัลติมีเดียและแอนิเมชัน Multimedia Technology and Animation			3(2-2-5)
4123710	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Application Development			3(2-2-5)
4124704	หัวข้อปัจจุบันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ Current Topics in Information Technology			3(2-2-5)
4124705	หลักการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดออนไลน์ Principles of E-Commerce and Online Marketing			3(2-2-5)
5721105	โปรแกรมประยุกต์ด้านการจัดการสำนักงานอัตโนมัติ Office Automation System			3(2-2-5)
5722104	การบำรุงรักษาไมโครคอมพิวเตอร์ Microcomputer Maintenance			3(2-2-5)
5722105	การประยุกต์คอมพิวเตอร์กราฟิก Application of Computer Graphics			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	6	หน่วยกิต
5723103	การเขียนแบบและออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Drawing and Design by Computer		3(2-2-5)
5723404	การประมวลผลสัญญาณเชิงเลข Digital Signal Processing		3(2-2-5)
5723305	การสื่อสารดาวเทียม Seattleite Communications		3(2-2-5)
5724201	การพัฒนาเว็บขั้นสูง Advanced Web Development		3(2-2-5)
5724303	เครือข่ายสื่อประสม Multimedia Network		3(2-2-5)
5724401	วิทยาการหุ่นยนต์เบื้องต้น Introduction to Robotics		3(2-2-5)
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์		6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		6
4122801	ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์ English for Computer		3(2-2-5)
5724101	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานและการนำเสนอ English for Work and Presentation		3(2-2-5)
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		6	หน่วยกิต
เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้			
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		6
5724503	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Preparation of Training Experience in Computer Technology		1(90)
5724504	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Field Experience in Computer Technology หรือ แผนสหกิจศึกษา		5(450)
5724505	สหกิจศึกษา Co-operative Education		6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ พ.ศ. 2559

Bachelor of Business Administration Program in Logistics
 อ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์) - B.B.A. (Logistics Management)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต	
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้				
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน			27	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ			39	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า		27	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา			7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6	หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักวิชาการขนส่ง
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งสินค้าทางบก
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่คลังสินค้า
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมวัตถุดิบ
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน/โลจิสติกส์
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่นำเข้า/ส่งออก
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่การค้าระหว่างประเทศ
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งสินค้าทางทะเล
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งทางอากาศ
- พนักงานหรือเจ้าหน้าที่สายการบิน
- นักวิเคราะห์ปริมาณโลจิสติกส์
- นักวิเคราะห์ซัพพลายเชน
- นักวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- ผู้ประกอบการด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจนำเข้าส่งออก

● รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ตัวรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		27	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Tax and Business Laws		3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics		3(3-0-6)
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ Mathematics and Statistics for Logistics		3(3-0-6)
5771204	การบัญชีการมีนสำหรับโลจิสติกส์ Financial Accounting for Logistics		3(2-2-5)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ Business and International Trade		3(3-0-6)
5772105	การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์ Marketing and Customer Relationship Management in Logistics		3(2-2-5)
5773206	การมีนและการลงทุนระหว่างประเทศ International Finance and Investment		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Fundamentals of Logistics and Supply Chain		3(2-2-5)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์ Logistics Standard		3(3-0-6)
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย Purchasing and Supplier Management		3(2-2-5)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative for Logistics Management		3(2-2-5)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management		3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5772204	การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์ Warehouse and Distribution Center Design for Logistics	3(2-2-5)
5772206	การนำเข้าและส่งออก Import and Export	3(3-0-6)
5773101	เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง Product Storage Technology and Inventory	3(2-2-5)
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ Logistics Cost Management	3(2-2-5)
5773201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า Information Technology for Barcode/Rfid	3(2-2-5)
5773204	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ Logistics and International Trade Law	3(3-0-6)
5773205	การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น Introduction to Operation Research	3(3-0-6)
5774101	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ Research and Development in Logistic Technology	3(3-0-6)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	27 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5771103	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)
5771104	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management	3(2-2-5)
5771201	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport	3(3-0-6)
5771202	การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry	3(3-0-6)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ Business and International Trade	3(3-0-6)
5772103	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics	3(2-2-5)
5772104	เทคโนโลยีการขนส่ง Transportation Technology	3(2-2-5)
5772201	เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่อมาโลจิสติกส์ Renewable Energy Technology for Logistics	3(2-2-5)
5772202	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับมาโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5772203	การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control	3(2-2-5)
5772205	เทคโนโลยีการติดตามขนส่ง Transport Systems Technology	3(2-2-5)
5772207	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Theory and Policy	3(3-0-6)
5772208	โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน Logistics in ASEAN Economics Community	3(3-0-6)
5773103	ระบบการผลิตแบบลีน LEAN Manufacturing System	3(2-2-5)
5773105	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในมาบโลจิสติกส์ Human Resource Management in Logistics	3(3-0-6)
5773106	ทฤษฎีเกมและกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy	3(2-2-5)
5773109	การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในมาบโลจิสติกส์ Freight and Route Management in Logistics	3(2-2-5)
5773202	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก Supply Chain Management for Retail Business	3(2-2-5)
5773207	การขนถ่ายวัสดุ Material Handling	3(2-2-5)
5774103	การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ Simulation in Logistics	3(2-2-5)
5774104	ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ Software Application in Logistics Management	3(2-2-5)
5774105	สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ Seminar in Logistics Management	3(2-2-5)
5774106	หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Special Topics in Logistics and Supply Chain	3(2-2-5)
2.4	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7 หน่วยกิต
	เลือกแผนใดแผนหนึ่งดังนี้	
	แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5774102	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	2(90)
5774107	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์ Field Experience in Logistics	5(450)

	หรือ แผนสหกิจศึกษา	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ว(ท-ป-อ)
5774108	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
5774109	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่มีหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก พ.ศ. 2562

Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Product and Graphic Design

ศป.บ. (ออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก) - B.F.A. (Product and Graphic Design)

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	138	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	102 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		จำนวน	6 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		จำนวน	60 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	21 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์		จำนวน	8 หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		จำนวน	7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- นักออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก
- นักออกแบบหรือช่างศิลป์ในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- นักวิจัยด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
- นักวิชาการทางด้าน การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
- พนักงานออกแบบสร้างสรรค์ หรือพนักงานด้านการออกแบบ
- นักจัดแสดงนิทรรศการ
- พนักงานเขียนแบบ
- เจ้าหน้าที่ประมาณราคาด้านผลิตภัณฑ์
- นักออกแบบอิสระ

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ด้วรายละเอียดในภาคผนวก)	ไม่น้อยกว่า 30	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 102	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	จำนวน 6	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
5741101 ประวัติและวิวัฒนาการออกแบบ History and Development of Design		3(3-0-6)
5741102 หลักการออกแบบ Principles of Design		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	จำนวน	60 หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
5741201 การเขียนแบบพื้นฐาน Basic Drawing		3(2-2-5)
5741202 หลักการวาดเส้น Principle of line Drawing		3(2-2-5)
5741203 การยศาสตร์ทางการออกแบบผลิตภัณฑ์ Ergonomics for Product Design		3(2-2-5)
5741204 ฝึกปฏิบัติงานเทคโนโลยีพื้นฐาน Basic Technology Practice		3(2-2-5)
5741205 ออกแบบผลิตภัณฑ์พื้นฐาน Basic industry products Design		3(2-2-5)
5741206 ออกแบบกราฟิกพื้นฐาน Basic Graphic Design		3(2-2-5)
5741207 ภาษาอังกฤษเพื่อนำออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ English for Industrial Product Design and Development		3(3-0-6)
5742201 การถ่ายภาพและการตกแต่งภาพ Photography & Post Process		3(2-2-5)
5742202 ออกแบบบรรจุภัณฑ์ Packaging Design		3(2-2-5)
5742203 เทคนิคการทำหุ่นจำลอง Modeling Technique		3(2-2-5)
5742204 การถ่ายภาพสร้างสรรค์ในงานออกแบบสื่อโฆษณา Creative Photography for Media Design		3(2-2-5)
5742205 มโนทัศน์ทางการออกแบบ Concept of Design		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5742206	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ Computer for Design	3(2-2-5)
5743201	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์และโฆษณา Publishing and Advertising Media Design	3(2-2-5)
5743202	การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Drawing with Computer	3(2-2-5)
5743203	การออกแบบผลิตภัณฑ์ของขวัญที่ระลึก Souvenir Design	3(2-2-5)
5743204	การออกแบบผลิตภัณฑ์ชุมชน Community Product Design	3(2-2-5)
5743205	เทคนิคการพิมพ์ Printing Techniques	3(2-2-5)
5743206	พฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อการออกแบบผลิตภัณฑ์ Consumer Behaviors for Product Design	3(3-0-6)
5744201	สัมมนาและการจัดนิทรรศการการออกแบบผลิตภัณฑ์ Seminar and Exhibition in Product Design	3(2-2-5)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5741301	ออกแบบตกแต่งภายใน Interior Design	3(2-2-5)
5742302	วัสดุศาสตร์ Materials Science	3(2-2-5)
5741303	เขียนแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม Industrial Product Drawing	3(2-2-5)
5741304	การออกแบบในชีวิตประจำวัน Design in daily life	3(2-2-5)
5742301	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอการออกแบบผลิตภัณฑ์ English for Products Design Presentation	3(3-0-6)
5742302	ออกแบบผลิตภัณฑ์เอกลักษณ์ไทย Thai National Identity Product Design	3(2-2-5)
5742303	ออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อจัดจำหน่าย Packaging Design for Distribution	3(2-2-5)
5742304	ภาพประกอบสำหรับการออกแบบ Illustration for Design	3(2-2-5)
5742305	เทคโนโลยีเซรามิกเบื้องต้น Basic Ceramics Technology	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5742306	ออกแบบผลิตภัณฑ์โลหะ Metal Product Design	3(2-2-5)
5742307	ออกแบบเฟอร์นิเจอร์ Furniture Design	3(2-2-5)
5742308	ออกแบบผลิตภัณฑ์ระบบอุตสาหกรรม Product Design in Industry System	3(2-2-5)
5742309	ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมภายในบ้าน Home Industrial Product Design	3(2-2-5)
5742310	การขึ้นรูปเซรามิกส์ Ceramics Forming	3(2-2-5)
5742311	การถ่ายภาพสร้างสรรค์ใ้มางานออกแบบสื่อโฆษณา Creative Photography for Media Design	3(2-2-5)
5743301	คอมพิวเตอร์ภาพเคลื่อนไหว Computer Animation	3(2-2-5)
5743302	คอมพิวเตอร์เพื่อการตกแต่งภาพขั้นสูง Computer for Advance Retouching	3(2-2-5)
5743303	ออกแบบบรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง Packaging Design for Transportation	3(2-2-5)
5743304	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
5743305	ออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง Leather Product Design	3(2-2-5)
5743306	การออกแบบกราฟิกเพื่อการสื่อสาร Graphic Design for Communication	3(2-2-5)
5743307	การสอนศิลปะและการออกแบบ Teaching iArt and Design	3(3-0-6)
5744301	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์มัลติมีเดีย Multimedia Design and Development	3(2-2-5)
5744302	การควบคุมคุณภาพและพัฒนาผลิตภัณฑ์ Quality Control and Product Development	3(2-2-5)
	2.4 กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	จำนวน 8 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
5743401	ระเบียบวิธีการออกแบบ Research Methodology in Design	3(3-0-6)
5744401	ศิลปะนิพนธ์ Art thesis	5(0-10-5)

2.5	กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	จำนวน	7	หน่วยกิต
	เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งต่อไปนี้			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			ว(ท-ป-อ)
5744501	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Internship			2(90)
5744502	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship			5(450)
	หรือ			
5744503	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education			1(45)
5744504	สหกิจศึกษา Cooperative Education			6(540)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

คณะพยาบาลศาสตร์



โครงสร้างหลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- พยาบาลศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2563

Bachelor of Nursing Science Program

พย.บ. | B.N.S.

● โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต
โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา ดังนี้			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	100 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		20	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพการพยาบาล		80	หน่วยกิต
1) ภาควิชาการพยาบาล		43	หน่วยกิต
2) ภาควิชาปฏิบัติการพยาบาล		37	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

● อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- พยาบาลวิชาชีพในสถานบริการสุขภาพทุกระดับ ได้แก่ ระดับปฐมภูมิ ระดับทุติยภูมิ และระดับตติยภูมิ ในหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน
- พยาบาลประจำสถาบันการศึกษา/สถานประกอบการ/การบริการที่มีกฎหมายคุ้มครอง ภาครัฐและเอกชน
- ประกอบอาชีพอิสระด้านการพยาบาล การพัฒนาระบบ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งไม่ขัดกับพระราชบัญญัติวิชาชีพการพยาบาลและการพัฒนาระบบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑ รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English		3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication		3(3-0-6)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills		3(3-0-6)
1551003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test		3(2-2-5)
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development		3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill		3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human Beings, Community, and Environment		3(3-0-6)
3591003	ศาสตร์พระราชานำมาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King's Philosophy for Local Development		3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
1031001	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21st Century Skills for Living and Occupations		3(2-2-5)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology		3(2-2-5)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		20	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		ว(ท-ป-อ)
7071001	ชีวเคมี Biochemistry		2(1-2-3)
7071002	จิตวิทยาพัฒนาการ Developmental Psychology		2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
7071003	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา Microbiology and Parasitology	2(1-2-3)
7071004	กายวิภาคศาสตร์ Anatomy	3(2-2-5)
7071005	สรีรวิทยา Physiology	3(2-2-5)
7072006	พยาธิสรีรวิทยาสำหรับพยาบาล Pathophysiology for Nurse	2(2-0-4)
7072007	การสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันการเจ็บป่วย Health Promotion and Illness Prevention	2(2-0-4)
7072008	เภสัชวิทยาสำหรับพยาบาล Pharmacology for Nurse	2(2-0-4)
7072009	โภชนาการและโภชนบำบัด Nutrition and Diet therapy	2(1-2-3)
2.2 กลุ่มวิชาชีพการพยาบาล		80
	1) ภาควิชา	43
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
7072110	แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการพยาบาล Concepts Theories, and Nursing Process	2(2-0-4)
7072111	การพยาบาลพื้นฐาน Fundamental of Nursing	3(1-4-4)
7072112	การพยาบาลเด็กและวัยรุ่น 1 Pediatric and Adolescent Nursing 1	2(2-0-4)
7072113	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการพยาบาล Laws and Ethics in Nursing Profession	2(2-0-4)
7072114	การพยาบาลผู้ใหญ่ 1 Adult Nursing 1	3(3-0-6)
7072115	การพยาบาลผู้สูงอายุ Gerontological Nursing	2(2-0-4)
7072116	การสื่อสารและสารสนเทศทางการพยาบาล Communication and Information in Nursing	2(2-0-4)
7072117	การพยาบาลอนามัยชุมชน 1 Community Health Nursing	2(2-0-4)
7072118	การพยาบาลเด็ก และวัยรุ่น 2 Pediatric and Adolescent Nursing 2	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	3	หน่วยกิต
7073122	วิจัยทางการพยาบาล Nursing Research	3	(2-2-5)
7073123	การพยาบาลผู้ใหญ่ 2 Adult Nursing II	3	(3-0-6)
7073124	ประเด็น และแนวโน้มวิชาชีพการพยาบาล Issues and Nursing Trends	2	(2-0-4)
7073125	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ 1 Maternity - Newborn Nursing and Midwifery I	3	(3-0-6)
7073127	การพยาบาลอนามัยชุมชน 2 Community Health Nursing II	2	(2-0-4)
7073128	การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต Psychiatric and Mental Health Nursing	3	(3-0-6)
7073129	การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ 2 Maternity - Newborn Nursing and Midwifery II	3	(3-0-6)
7074136	การรักษายาบาลโรคเบื้องต้น Primary Medical Care	2	(2-0-4)
7074137	การบริหารและการจัดการทางการพยาบาล Nursing Administration and Management	2	(2-0-4)
	2) ภาคปฏิบัติ	37	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	3	หน่วยกิต
7072219	ปฏิบัติการพยาบาลพื้นฐาน Fundamental of Nursing Practicum	4	(0-12-0)
7072220	ปฏิบัติการพยาบาลผู้สูงอายุ Gerontological Nursing Practicum	2	(0-6-0)
7072221	ปฏิบัติการพยาบาลอนามัยชุมชน 1 Community Health Nursing Practicum 1	3	(0-9-0)
7073226	ปฏิบัติการพยาบาลเด็ก และวัยรุ่น Pediatric and Adolescent Nursing Practicum	4	(0-12-0)
7073230	ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ 1 Maternity - Newborn Nursing and Midwifery Practicum I	4	(0-12-0)
7073231	ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ 1 Adult Nursing Practicum I	4	(0-12-0)
7073232	ปฏิบัติการพยาบาลจิตเวช และสุขภาพจิต Mental Health and Psychiatric Nursing Practicum	3	(0-9-0)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-a)
7073233	ปฏิบัติการพยาบาลผู้ใหญ่ 2 Adult Nursing Practicum II	2(0-6-0)
7074234	ปฏิบัติการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ 2 Maternity - Newborn Nursing and Midwifery Practicum II	3(0-9-0)
7074235	ปฏิบัติการพยาบาลอนามัยชุมชน 2 Community Health Nursing Practicum II	3(0-9-0)
7074238	ปฏิบัติการรักษาพยาบาลโรคเบื้องต้น Primary Medical Care Practicum	2(0-6-0)
7074239	ปฏิบัติการบริหารและจัดการการพยาบาล Nursing Administration and Management Practicum	2(0-6-0)
7074240	ประสบการณ์วิชาชีพการพยาบาล (ไม่น้อยกว่า 60 ชม) Nursing Professional Practicum	1(0-3-0)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หรือรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรให้การรับรอง โดยไม่ซ้ำกับวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้ว กลุ่มวิชาเลือกที่หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตเปิดให้นักศึกษาเลือกเรียน เพื่อเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และสมรรถนะบัณฑิตจำนวน 4 วิชา ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	u(n-p-a)
7070001	นวัตกรรมทางสุขภาพ Health Innovation	3(2-2-5)
7070002	การศึกษาเพื่อจิตสำนึกใหม่ Education for a New Consciousness	3(2-2-5)
7070003	การพยาบาลฉุกเฉินและบรรเทาสาธารณภัย Emergency and Disaster Nursing	3(2-2-5)
7070004	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาชีพ English for Nursing Profession	3(2-2-5)

ตอนที่ 6

ภาคผนวก



KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

[ฉบับปี พ.ศ. 2559 : ปรับปรุง สมอ.08 พ.ศ. 2562]

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้ความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาการของอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

จุดประสงค์ทั่วไปของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีดังต่อไปนี้

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานำให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ในเนื้อหาสาระวิชาการ มีโลกทัศน์และวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเข้าใจใน ธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่นและสังคม และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานำให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน ทักษะการปรับตัว ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และทักษะการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ ทักษะการใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์ ทักษะการบริหาร การจัดการ
3. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ เข้าใจความแตกต่างหลากหลายทาง วัฒนธรรม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี มีความรักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบันและประเทศ
4. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตให้ ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยให้จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

มุ่งพัฒนานำให้ผู้เรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในด้านทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตลอดจนการใช้สารสนเทศในการติดต่อสื่อความหมายกับผู้อื่นและดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

มุ่งพัฒนานำผู้เรียนในด้านกระบวนการคิดวิเคราะห์และแสวงหาความรู้ด้านมนุษยศาสตร์ เพื่อให้รู้จัก เข้าใจคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี สุนทรียภาพและภูมิปัญญาท้องถิ่น ของสังคมไทยและสังคมโลก พร้อมดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมและช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

มุ่งพัฒนานำผู้เรียนในด้านกระบวนการคิดวิเคราะห์และแสวงหาความรู้ด้านสังคมศาสตร์ ตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบ บทบาทที่พึงมีในฐานะสมาชิกของสังคม มีความรู้อย่างกว้างขวาง เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง กฎหมาย ภูมิปัญญาที่เป็นผลมาจากที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก โดยสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มุ่งพัฒนานำผู้เรียนในหลักการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูล ข้อเท็จจริงตามหลักการ วิทยาศาสตร์ มีจิตสำนึกเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ใส่ใจต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าใจถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิต

• โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
และเลือกรายวิชาจากกลุ่มวิชา 1. – 4.	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
บังคับเรียน		6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		บ(ท-ป-อ)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English		3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication		3(3-0-6)
เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้	ไม่น้อยกว่า 3	หน่วยกิต	
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills		3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specific Purposes		3(3-0-6)
1551003	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test		3(2-2-5)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication		3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication		3(3-0-6)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism		3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication		3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese		3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication		3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา			บ(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development			3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill			3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings			3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life			3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism			3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research			3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts			3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts			3(3-0-6)
2061001	สันทัดนิยม Music Appreciation			3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development			3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing			3(3-0-6)
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา			บ(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture			3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement			3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development			3(3-0-6)
2501005	กำแพงเพชรศึกษา Kamphaeng Phet Studies			3(2-2-5)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization			3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human Beings, Community, and Environment	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
3591003	ศาสตร์พระราชานำเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King Philosophy for Local Development	3(3-0-6)

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี **ไม่น้อยกว่า 6** **หน่วยกิต**
และเลือกเรียนกลุ่มวิชา 1. - 4. **ไม่น้อยกว่า 3** **หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1031001	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21st Century Skills for Living and Occupations	3(2-2-5)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขอนามัย Health and Health Care	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

U(ท-ป-๑)

1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย

3(3-0-6)

Thai Language Usage Skills

หลักการ รูปแบบ และวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆ จากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์

Thai Language principles, style and language usage in diverse contexts from various information resources and to practice critical thinking, synthesis and summarizing, including to present the study by verbal and written communication.

1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ

3(3-0-6)

Language and Communication for Specifics Purposes

หลักการ วิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ของการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน

Principles, language usage and communication to achieve communication purposes, including to practice speaking and writing as well as an assessment of speaking and writing.

1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

3(3-0-6)

Fundamental English

การเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกการอ่านบทความภาษาอังกฤษสั้น ๆ ฝึกการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษจากบทสนทนาต่างๆ

Writing basic sentences based on English grammar, reading short passages, listening to and speaking from various dialogues.

1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

โครงสร้างและรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษ จากสถานการณ์ต่างๆ มุ่งเน้นการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

This course emphasizes on English structure and forms based on diverse situations and practicing grammatical skills of English listening, speaking, reading and writing for communication.

1551003 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน

3(2-2-5)

English for Standardized Test

ศึกษารูปแบบข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC, TOEFL, IELTS, CU-TEP หรืออื่นๆ ทบทวนความรู้ไวยากรณ์ คำศัพท์ ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการเข้าสอบมาตรฐาน

ฝึกเทคนิคการทำข้อสอบในรูปแบบต่าง ๆ การจัดการเวลา สำหรับทักษะการสอบการฟัง อ่านและเขียนในสถานการณ์ที่หลากหลาย

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**บ(ท-ป-๑)**

Formats of English standardized test such as TOEIC, TOEFL IELTS, CU-TEP etc. review in grammar, vocabulary for standardized test

Various formats of testing technics, time management for listening, reading and writing tests in various situations

1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)**

Japanese for Communication

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฟังการฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่อง และอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์จริง

Meaning of Japanese vocabularies and idioms in daily life situations, practicing various skills such as listening, writing, reading, and narrative skills by using Japanese vocabularies and idioms, the simple explanations in Japanese about everyday life for applying in real situations.

1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)**

Chinese for Communication

หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง

Basic Chinese pronunciation, listening and speaking skills, grammatical usage for communication in daily life, Chinese vocabularies for applying in real life.

1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว**3(3-0-6)**

Fundamental Chinese for Tourism

คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาจีน ที่ใช้สำหรับการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเดินทางโดยสาร รถยนต์ รถไฟ เครื่องบิน การเข้าพักโรงแรม กิจการอาหาร ร้านอาหาร การซื้อสินค้า และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว การปฏิบัติตนในการเป็นเจ้าชองประเทศที่ดี

Chinese vocabularies, idioms and conversations in various situations such as travelling by cars, trains or airplanes, in a hotel, and a restaurant, shopping and other situations that related to businesses, to behave as a nice country host.

1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)**

Korean for Communication

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฟังการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง

Meaning of vocabularies and idioms in Korean, listening, speaking, reading, and writing with short sentences and passages including storytelling and explaining with Korean vocabularies and expressions, expressions for basic communication.

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา **น(ท-ป-๑)**
 1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน **3(3-0-6)**
 Fundamental Burmese
 การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ: สระและการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน จากบทสนทนาเบื้องต้น
 Learning consonant, vowel and pronunciation, basic grammar, vocabularies and idioms, listening, speaking, reading and writing with basic conversations.

1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**
 Burmese for Communication
 ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง
 Meaning of vocabularies and idioms in Burmese, listening, speaking, reading and writing for short sentences and passages including storytelling and explaining with Burmese vocabularies and expressions for basic communication.

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน **3(3-0-6)**
 Human Behavior and Self-Development
 พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
 Human behavior and human behavioral studies, behavioral factors, biological factors, social factors, psychological factors, elements of the behavior, emotional intelligence, self-understanding, self-development, human relations, teamwork, and social living with happiness.

1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ **3(3-0-6)**
 Thinking and Decision Making Skill
 กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล การวิเคราะห์ กระบวนการตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบมีนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน
 The process of human thought, logical thinking and reasoning, analytical thinking, decision process, creative thinking, deductive thinking, and critical thinking, problem solution and idea application in daily life.

1511001 จริยธรรมกับมนุษย์ **3(3-0-6)**
 Ethics and Human Beings
 ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**น(ท-ป-๑)**

Meaning of ethics and human beings, the importance of ethics to human beings, the theory of ethics, the ethical principle of philosophy and religion for human beings, application for ethical principle to develop the quality of life for individual and society.

1511002 ความจริงของชีวิต

3(3-0-6)

Facts of Life

ความหมายของชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลัก

ศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ

Meaning of life, human life, living in today's world, bringing out truth and religious doctrine to apply for solving problems and developing life, society, and ethical principles for happy life and peaceful society.

1521001 พุทธศาสนา

3(3-0-6)

Buddhism

ประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญของพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม

History, factors, and main characteristics of Buddhism, main doctrine of Buddhism, Buddhism and Thai society, ethical principles of Buddhism for practicing in daily life and developing oneself and society.

1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า

3(3-0-6)

Information for Study and Research

ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า

Definition, significance, role of information technology, information literacy standards, information resources, information resource management system, information sources, search engines for information resources, information access, reference, and research presentation.

2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์

3(3-0-6)

Aesthetics of Visual Arts

สุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**ว(ท-ป-๑)**

Aesthetics related to impression and affection of nature and environment inspiring visual art work in painting, sculpture, and architecture, perceiving aesthetics element, composition principle, and theories of Thai visual arts presentations leading to the values in beauty and story through learning process of basic principles of visual arts appreciation and academic criticism.

2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง

3(3-0-6)

Aesthetics of Performing Arts

การจำแนกข้อต่างๆในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดงองค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของการรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว ศิลปะการแสดง

Distinguishing aesthetics, definitions of aesthetics of performing arts, components of Thai and international performing arts, significance of perceptions, theories of seeing, hearing, moving and performing.

2061001 สัมผัสดนtimer

3(3-0-6)

Music Appreciation

องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีตะวันตก การประสมวงดนตรีไทย วงดนตรีตะวันตก คีตลักษณ์ที่พบเห็นทั่วไป คีตกรรมที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องมาบท ประวัติดนตรีที่ควรทราบ และประสบการณ์การฟังดนตรีเพื่อก่อให้เกิดความซาบซึ้ง

Fundamental components of music, Thai musical instruments, western musical instruments, the combination of Thai and western musical bands, common forms, dominant composers, and masterpiece of literary work.

3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ

3(3-0-6)

Leadership Development

ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ การติดต่อสื่อสารและพัฒนาทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง

Definition, an emphasis, conceptual development and leadership theories, leadership development, decision, motivation and encouragement, communication and teamwork development, conflict management and charging management.

3501003 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม

3(3-0-6)

Personality Development and the Arts of Socializing

ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้าน การพูด การแต่งกาย การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ศิลปะการเข้าสังคม

Definition, importance and components of personality, personality development in speaking, dressing, personal interaction and arts of socializing.

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

U(ท-ป-๑)

2501001 ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย

3(3-0-6)

History of Thai Society and Culture

พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในสังคมไทย เมื่อใดหรือปัจจัยที่กำหนดลักษณะความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมไทย มรดกทางวัฒนธรรมที่ตกทอดจากอดีตมาสู่ปัจจุบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมไทยร่วมสมัย

Political development history, economy, Thai social and culture, conditions or factors of determining and changing political structure economy, Thai society and culture, the cultural heritage transfers from the early time to present, understanding social phenomenon and problems in Thai contemporary society.

2501003 จิตสาธารณะและพันธะการสังคมของพลเมือง

3(3-0-6)

Public Mind and Civic Social Engagement

บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกและความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พันธะการสังคมของพลเมือง กระบวนการพัฒนาจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม แนวคิด หลักการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมไทย สาเหตุ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตประพฤติมิชอบในมิติต่างๆ แนวทางแก้ไขโดยการประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมือง

Social role, conscience, and responsibility of being good members of society, civic social engagement, development process for public mind, being good citizens in a democracy, morality and ethics including concepts for prevention and suppression on corruption in Thai society, causes and impacts of corruption and solutions of corruption by applying citizenship concepts.

2501004 สาขาวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา

3(3-0-6)

Interdisciplinary Social Science for Development

ปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติสหวิทยาการทางสังคมเพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าปฏิสัมพันธ์ในโลกสมัยใหม่ จิตสำนึกสากล โลกทัศน์ใหม่ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม รัฐชาติและความเป็นชาติ การรวมกลุ่มในโลกปัจจุบัน สันติศึกษา ศาสนาสำหรับโลกสมัยใหม่ ความเป็นพลเมืองโลก เพศภาวะและเพศสภาพ สังคมสมัยใหม่

Significant interdisciplinary social science phenomena around the world, ASEAN and Thailand in order to create a perspective on diversity, modern global interaction, global mindset, a modern worldview of politic, economy, society and culture, national state and nationalism, civic community, peach studies, religions for new world, global citizenship, gender and sexuality and modern society.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501005	<p>กำแพงเพชรศึกษา</p> <p>Kamphaeng Phet Studies</p> <p>สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ ประชากร ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นเชิงวิเคราะห์ ศักยภาพและโอกาสของการพัฒนาในอนาคต ศึกษากำแพงเพชรในอดีตเมืองอยู่อาศัย เมืองน่าอยู่ เมืองท่องเที่ยว เมืองประวัติศาสตร์และมรดกโลก รวมถึงการอนุรักษ์และการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมของกำแพงเพชรในฐานะเมืองมรดกโลก</p> <p>Kamphaeng Phet Geographic environments, history, society, economic, culture and analyzing local wisdom including future development in competency and opportunity, as well as dimensions of Kamphaeng Phet: the Residential City, the Healthy City, the Tourist City, the Historical and Heritage City involving with the conservative city of Art and Culture as the World Heritage.</p>	3(2-2-5)
2521001	<p>โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์</p> <p>Globalization and Localization</p> <p>แนวคิด รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของสังคมชนบทไทยที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กับโลกและประเทศในกลุ่มอาเซียน การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเกษตรกรรมสู่สังคมอุตสาหกรรม สังคมสมัยใหม่ และสังคมหลังสมัยใหม่ผ่านวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาที่การเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและวิถีชีวิตอันเป็นผลมาจากโลกาภิวัตน์ และขบวนการเคลื่อนไหวท้องถิ่นภิวัตน์</p> <p>Concepts and characteristics of Thai rural changes related to the world and Asian countries including to explore the transformation of agriculture to industrial society and modernity to post modernity with discourses in accordance, development and transformation of socioeconomic, culture, as well as way of life as a result of globalization and social movement of localization.</p>	3(3-0-6)
2521002	<p>อาเซียนศึกษา</p> <p>ASEAN Studies</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตร การเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม วิถีอาเซียน ความสามารถในการแข่งขัน เขตการค้าเสรี เขตเศรษฐกิจพิเศษ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน แรงงานทักษะ และตลาดอาเซียน การท่องเที่ยว การเกษตร การศึกษา การกีฬา สุขภาพ และความร่วมมือของการพัฒนาอาเซียน</p> <p>Definition, importance, background, charters, politics, economy, society, culture, ASEAN way, competitiveness, free trade area, special economic zone, free circulation, service, investment, capital, skilled labors and ASEAN market, tourism, agriculture, education, sports, health, and development gap.</p>	3(3-0-6)
2541001	<p>มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม</p> <p>Human Beings, Community and Environment</p> <p>ระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร แนวทางการแก้ปัญหาจริยศาสตร์สิ่งแวดล้อม หลักการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมการจัดการเชิงบูรณาการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**ว(ท-ป-๑)**

Ecology, human beings, community, environment, relations among human beings, community and environmental, spatial relation, biodiversity, the impact of human activities on environment such as energy consumption and agriculture, solutions to the problem of environment ethics, conservation principles, participation in integrative management, and sustainable development.

2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น

3(3-0-6)

Local Resource Management

ทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐสภาภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง การจัดการสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชน ท้องถิ่นและความยั่งยืน

Local resources management with systematic integrative management focusing on social measures, economics, law, good governance, local wisdom, participation, sufficiency, environment management, sustainable development, and geographic information technology in order to emphasize community, locality, and sustainability.

2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย

3(3-0-6)

Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government

แนวคิด และวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย รัฐธรรมนูญ พัฒนาการทางประชาธิปไตยของไทยรวมทั้งกระบวนการทางการเมืองและบทบาทและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองไทย การจัดระเบียบการปกครอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการเมืองไทยในอนาคต

Concepts and evolution of Thai politics and government, constitution, Thai democratic development including political process, role and duties of political institutions, governing management, analyzing problems and future tendency of Thai politics.

2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

3(3-0-6)

Introduction to Laws

ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆ ของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา

Basic knowledge, source, characteristics and types of laws including usage and abrogation of laws, the general principles of civil and criminal laws.

3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Initiation

ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการริเริ่มธุรกิจ การประเมินความพร้อมในการประกอบธุรกิจ การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การเข้าสู่ตลาด การประเมินผล และการปรับปรุงธุรกิจ

Definition, significance and processes of business initiation, business readiness assessment, searching for business opportunities, business planning, market entry and business assessment and improvement.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3531001	<p>การเงินในชีวิตประจำวัน</p> <p>Finance in Daily Life</p> <p>การวางแผนและการบริหารการเงินในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลและครอบครัวเพื่ออนาคต การวางแผนการออม การลงทุน และหลัก การเกษียณ วิธีการขอสินเชื่อส่วนบุคคลและการลงทุน การรู้จักใช้เงินเพื่อสุขภาพและพักผ่อนบันเทิง</p> <p>Financial planning and management in daily life for personal and family future, saving plan, investment plan and retirement plan, how to implement personal and investment loans, how to spend money for healthcare, relaxation and entertainment.</p>	3(3-0-6)
3541001	<p>การเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>Entrepreneurship</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับความพร้อมในการประกอบการ การมองหาโอกาส และความท้าทาย ในการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องแนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>Concepts and theories of entrepreneurship, elements regarding the readiness on implementation, opportunities and challenges entrepreneur, business theories, ethics and responsibility, related law trends to be the entrepreneur.</p>	3(3-0-6)
3591003	<p>ศาสตร์พระราชานำมาพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>The King Philosophy for Local Development</p> <p>แนวคิด และหลักการของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประยุกต์ใช้หลักการทรงงาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แนวคิด การพัฒนาแบบยั่งยืนในชีวิตประจำวันได้ วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ฉลาดรู้เพื่อการพัฒนาชุมชนต้นแบบตามศาสตร์พระราชานำมาพัฒนาอย่างเป็น รูปธรรม และร่วมมือกันทำมาโดยบูรณาการแบบองค์รวมกับทั้งภาคีเครือข่าย</p> <p>Concept and principle of royal initiative project, apply In principle of royal work, Sufficiency Economy Philosophy and daily sustainable development concept, analyze in wisdom strategy prototype community development according to the King's philosophy to be concrete development and cooperate to work by holistic Integration with area networks.</p>	3(3-0-6)

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1031001	<p>ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ</p> <p>21st Century Skills for Living and Occupations</p> <p>สืบค้น วิเคราะห์ แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยการบูรณาการ การประยุกต์เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญต่อการ ดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพ</p> <p>Principle concept, theories about 21st century skills by integrating, apply to develop life skills and quality profession.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life ความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ The significance and the necessity of sports and recreational activities to improve the quality of life, scope of sports and recreational activities, the value of sport and recreational activities on physical, mental, emotional and social, assessment of one's health, select of types of sports and recreations, train of basic sport skills and to organize the recreational activities.	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทักษะทางด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย Definition, scope, purpose and benefits of exercise, the principles and procedures of the exercise, exercise to improve performance physical aspects, the selection of physical activities in accordance the exercises properly, using the equipment and exercises, training exercise in the fitness facility and physical fitness test.	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี องค์ประกอบ และกระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน สารเคมี เทคโนโลยี สุนัขไพรในชีวิตประจำวัน The definition of science and technology, elements and the process of acquiring scientific knowledge, technology, energy, chemicals and herbs in everyday life.	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อระบบสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ อธิบายสถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันในประเทศและโลก ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนควบคู่กับหลักคุณธรรมและจริยธรรม	3(3-0-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา**บ(ท-ป-๑)**

Definition and category of environment and natural resources, importance of the environment and natural resources, the environment and humans. The environmental condition currently occurring in the country and the world. Impact on the environment and natural resources, conservation and sustainable management of natural resources, coupled with the moral and ethical principles.

4071001 สุขภาพและสุขภาพอนามัย

3(3-0-6)

Health and Health Care

ลักษณะสุขภาพที่ดี การป้องกันโรคและยาเสพติด การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ โรคติดต่อ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การคุมกำเนิด อุบัติเหตุและการป้องกัน สิ่งแวดล้อมและสุขภาพในการประกอบอาชีพ และระบบหลักประกันสุขภาพ

Healthy, disease prevention and drugs, first aids , health promotion, communicable disease, sexually transmitted disease, contraception, accident prevention, health care and environment for careers and health care coverage.

4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

ดอกเบี้ย การซื้อสินค้าผ่อน การเช่าซื้อ การจำนอง การจำนำและการขายฝาก การคำนวณภาษี คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

Interest, the credit, leasing, mortgage, pawning, and for sale, tax calculation, introduction to mathematical finance, application of mathematics in everyday life.

4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Mathematics and Decision Making

ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีการสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ

Logic and reasoning, statistical methods, measure of central tendency, measure of dispersion, elementary of probability and decision theory, the practice using statistical software and decision making.

4121001 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3(2-2-5)

Computer and Information Technology

การใช้ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมอรรถประโยชน์ การใช้เว็บอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ เรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้ขนาน กฎหมายและจริยธรรม จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

Using operating system, utility programs, using the internet, information searching, learning for information technology and communication, applied to education, the laws and morality ethics in information technology.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development การใช้เครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้กับระบบงานขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Using tools and methods in the design and development of websites, the application of the system of organization, creating and designing webpages by using computer software.	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application การใช้โปรแกรมด้านการประมวลผลคำ โปรแกรมด้านการนำเสนอพลาแน และโปรแกรมกระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน Using word processing software, presentation software and electronic spreadsheet software for application in the daily life.	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life วิวัฒนาการ และความสำคัญของวงการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร ผลพลอยได้จากการเกษตรและการใช้ประโยชน์ ผลกระทบจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม Evolution and importance of agriculture, suitable agricultural production systems, plant production, organic agriculture, royal initiative agriculture, environmental factors affecting agriculture production, agricultural by-products and their user, the impact of the agricultural occupations.	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health ความสำคัญและบทบาทของอาหารต่อสุขภาพ อาหารและสารอาหาร หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีสุขภาพดี ประเภทของอาหารเพื่อสุขภาพ อาหารฟังก์ชัน อันตรายและความปลอดภัยของอาหาร The importance role of food for health, food and nutrients, principles of food consumption for good health, types of healthy foods, functional foods, hazards and food safety.	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life ความเป็นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีท้องถิ่น การเลือกในการใช้เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือเครื่องจักร เครื่องใช้ต่าง ๆ การดูแลรักษาเครื่องมือและการซ่อมบำรุง Background on the technology used in everyday life, local technology, alternative to use technology, using equipment, machinery, various utensils and equipment maintenance.	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาชีพครู

• คณะครุศาสตร์

กลุ่มวิชาชีพครู	ไม่น้อยกว่า 39	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาชีพครูบังคับ	25	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1022101 หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้ Curriculum and Learning Management Science		3(2-2-5)
1032101 นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Digital Technology for Learning		3(2-2-5)
1042102 การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation		3(2-2-5)
1043102 การวิจัยและพัฒนาแบบนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation		3(2-2-5)
1051101 จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning		3(2-2-5)
1102101 คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers		3(2-2-5)
1102102 การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development		2(1-2-3)
1211101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1		1(0-2-1)
1212102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2		1(0-2-1)
1212103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3		1(0-2-1)
1251101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers		2(1-2-3)
2) กลุ่มวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	14	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1002101 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 Practicum in Teaching Profession Institution 1		1(90)
1003102 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2 Practicum in Teaching Profession Institution 2		1(90)
1004103 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1		6(540)
1004104 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2		6(540)

กลุ่มวิชาชีพครู : คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มวิชาชีพครูบัณฑิต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
1022101	หลักสูตรและวิทยาการการจัดการเรียนรู้อยู่ Curriculum and Learning Management Science ศึกษาหลักสูตร วางแผนและจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาผู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ จัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้อย่างให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน โดยบูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชา หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้อยู่ ทฤษฎีการจัดการเรียนรู้อยู่ ทฤษฎีสมรรถนะกับการเรียนรู้อยู่ ทฤษฎีจิตวิทยาการเรียนรู้อยู่ กระบวนการสร้างสรรคนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้อยู่ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้อยู่เพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 การศึกษาเรียนรวม พิภพปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค ทดลองจัดการเรียนรู้อยู่ในสถานศึกษา ใช้การสะท้อนคิดเพื่อให้นักช้ในการออกแบบและจัดการเรียนรู้อยู่ เพื่อให้มีความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้อยู่ มีทักษะในการจัดการเรียนรู้อยู่ และใช้การสะท้อนคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูที่ดี มีความรอบรู้ และทันสมัยต่อความเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้อยู่ Innovation and Digital Technology for Learning ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบการจัดการเรียนรู้อยู่ตามธรรมชาติของสาขาวิชาเอกเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาผู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม ที่สอดคล้องกับบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยการวิเคราะห์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษา และการเรียนรู้อยู่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทรัพยากรบุคคลในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้สามารถเลือก และประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษาและการจัดการเรียนรู้อยู่ได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ และไม่เกิดภัยพิบัติทางปัญญาและใช้การสะท้อนคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูที่ดี มีความรอบรู้ และทันสมัยต่อความเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)
1042102	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้อยู่ Learning Measurement and Evaluation ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีวัดและประเมินผลการเรียนรู้อยู่ตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของสาระสำคัญในเรื่องที่ประเมิน บริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ สะท้อนผลการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อยู่และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้อยู่ โดยใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการวัดและประเมินผล การประเมินตามสภาพจริง การออกแบบและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล การให้ข้อมูลป้อนกลับที่ส่งเสริมการเรียนรู้อยู่ของผู้เรียน แนวทางการใช้ผลการวัดและประเมินผลผู้เรียนในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้อยู่ของผู้เรียน เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ และใช้การสะท้อนคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูที่ดี มีความรอบรู้ และทันสมัยต่อความเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
1043102	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ Research and Development for Learning Innovation ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย แก้ปัญหาเพื่อพัฒนาผู้เรียน สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อบรมผู้เรียนที่สอดคล้องกับ ธรรมชาติของสาขาวิชาเอก บริบทความแตกต่างหลากหลายของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดยการศึกษา วิเคราะห์สภาพ ปัญหาและความต้องการในการพัฒนาของผู้เรียนในชั้นเรียน ออกแบบการวิจัยโดยประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางการวิจัย จรรยาบรรณของนักวิจัย การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างนวัตกรรมในการวิจัยเพื่อ แก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน นวัตกรรมที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน เพื่อให้สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน และใช้การสะท้อนคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูที่ดี มีความรอบรู้ และทันสมัยต่อความเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)
1051101	จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้ Psychology for Learning ศึกษา วิเคราะห์ แก้ปัญหา ประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยาสำหรับการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ และช่วยวัย ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยา ให้คำปรึกษา ทักษะสมองเพื่อการเรียนรู้ การส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียนตามช่วยวัย เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ แนวทางการให้คำแนะนากับผู้ปกครองเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียน การศึกษารายกรณี การสะท้อนคิด เพื่อให้สามารถ ออกแบบดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู รายงานผล การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียน และใช้การสะท้อนคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูที่ดี มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
1102101	คุณธรรม จริยธรรม และความเป็นครูมืออาชีพ Ethics for Professional Teachers ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความ เป็นครู เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดำรงตนให้เป็นที่เคารพศรัทธาของผู้เรียนและสมาชิกในชุมชน โดยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ บุคลากรองค์ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมของครู จรรยาบรรณวิชาชีพครู คุณธรรม จริยธรรมสำหรับครู จิต วิญญาณความเป็นครู กฎหมายสำหรับครู สภาพการณ์การพัฒนาวิชาชีพครู โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นประสบการณ์ กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติใช้การสะท้อนคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูที่ดี มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
1102102	การประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาชุมชน Educational Quality Assurance and Community Development ศึกษาหลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพการศึกษา การออกแบบและดำเนินการประกัน คุณภาพการศึกษา สามารถจัดการคุณภาพ การจัดการกรรมวิธีและพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นคุณภาพการ จัดการกรรมการเรียนรู้ได้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน และ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ บูรณาการระบบประกันคุณภาพการศึกษากับการ พัฒนาชุมชน ก้าวทันตามบริบทของโรงเรียน	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
1211101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 1 Communicative English for Teachers 1 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ต่างๆ	1(0-2-1)
1212102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 2 Communicative English for Teachers 2 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน และการจัดการในชั้นเรียน	1(0-2-1)
1212103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู 3 Communicative English for Teachers 3 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษโดยการฟัง พูด อ่าน และเขียนตามหลักของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อความหมายที่ถูกต้องในชีวิตวิชาการ	1(0-2-1)
1251101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับครู Communicative Thai for Teachers ศึกษา วิเคราะห์วาทวิทยาสำหรับครู หลักการ และเทคนิควิธีการใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ และฝึกปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และภาษาท่าทาง เพื่อการสื่อความหมายในการเรียนการสอนและการสื่อสาร สืบค้นสารนิเทศเพื่อพัฒนาให้รอบรู้ กั้นสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงสำหรับ ฝึกการใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติและออกแบบการจัดการเรียนรู้ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และภาษาท่าทาง เพื่อพัฒนาผู้เรียน	2(1-2-3)

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
1002101	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 Practicum in Teaching Profession Institution 1 สรุปคุณลักษณะของตนเองและครูที่เฝ้าสังเกตถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู ระบุบรรยายบรรณต่อตนเองและต่อวิชาชีพ รอบรู้บทบาทหน้าที่ครูผู้สอนและครูประจำชั้นในสถานศึกษา เข้าใจบริบทชุมชน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ ในรูปแบบของการศึกษารายกรณี (Case Study) โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางจิตวิทยา เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ สรุปแนวทางและลักษณะกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของครูทั้งในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการสังเกตและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ยุทธ กวดบทรียนจากประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานศึกษา สัมเคราะห์องค์ความรู้และนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (ศคค) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ กั้นสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง	1(90)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1003102	<p>การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2</p> <p>Practicum in Teaching Profession Institution 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 1002101 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1</p> <p>ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ปฏิบัติงานผู้ช่วยครูร่วมกับครูพี่เลี้ยงโดยการวางแผนออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้สื่อและเทคโนโลยี การวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในรายวิชาเฉพาะด้าน บุคลากรองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา ออกแบบนวัตกรรม การดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ การศึกษาที่สอดคล้องกับสถานศึกษาแต่ละระดับ บริหารจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางการพัฒนาตนเองให้มีความเป็นครูมืออาชีพที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านศาสตร์วิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาเอก เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (CCR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p>	1(90)
1004103	<p>การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1</p> <p>Internship 1</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 1002101 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2</p> <p>ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบการจัดบรรยากาศชั้นเรียนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุขจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดขั้นสูงโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและมุ่งมั่นในการแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีความรู้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สะท้อนผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (CCR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p>	6(540)
1004104	<p>การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2</p> <p>Internship 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 1004103 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1</p> <p>ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูในสาขาวิชาเฉพาะ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีความสุขเกิดการกระบวนการคิดขั้นสูงและนำไปสู่การเป็นนวัตกรรม นวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย บุคลากรบริบทชุมชนเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีความรู้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยกระบวนการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สะท้อนผลการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (CCR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p>	6(540)

กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

• คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้	จำนวน	30	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			บ(ท-ป-อ)
4011101 ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 1 Physics and Laboratory 1			4(3-3-7)
4011102 ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 2 Physics and Laboratory 2			4(3-3-7)
4021103 เคมีและปฏิบัติการ 1 Chemistry and Laboratory 1			4(3-3-7)
4021103 เคมีและปฏิบัติการ 2 Chemistry and Laboratory 2			4(3-3-7)
4031101 ชีววิทยาและปฏิบัติการ 1 Biology and Laboratory 1			4(3-3-7)
4031102 ชีววิทยาและปฏิบัติการ 2 Biology and Laboratory 2			4(3-3-7)
4091401 แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 Calculus and Analytic Geometry 1			3(3-0-6)
4091401 แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2 Calculus and Analytic Geometry 2			3(3-0-6)

กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ : คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	พ(ท-ป-อ)
4011101	ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 1 Physics and Laboratory 1 ปริมาณการฟิสิกส์ หน่วยและการวัด เวกเตอร์ การเคลื่อนที่หนึ่งมิติและสองมิติ แรงแและกฎการเคลื่อนที่ของนิวตัน งาน กำลัง พลังงานและโมเมนตัม การเคลื่อนที่ของระบบอนุภาค วัตถุแข็งเกร็ง การเคลื่อนที่แบบหมุน การเคลื่อนที่แบบคาบ คลื่น เสียง สมบัติเชิงกายภาพของสสาร ความร้อนและอุณหภูมิพลศาสตร์พื้นฐาน ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามหาภาค	4(3-3-7)
4011102	ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 2 Physics and Laboratory 2 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 4011101 ฟิสิกส์และปฏิบัติการ 1 ประจุและสนามไฟฟ้า กฎของเกาส์ ศักย์ไฟฟ้า ความจุไฟฟ้า ตัวเก็บประจุและสารไดอิเล็กทริก วงจรไฟฟ้ากระแสตรง สนามแม่เหล็กและแรงแม่เหล็ก การเหนี่ยวนำแม่เหล็กไฟฟ้า วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ทศนศาสตร์ ฟิสิกส์นิวเคลียร์ ความรู้พื้นฐานทางฟิสิกส์แขนงใหม่ ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามหาภาค	4(3-3-7)
4021101	เคมีและปฏิบัติการ 1 General Chemistry and Laboratory ปฏิกิริยาเคมีและมวลสารสัมพันธ์ โครงสร้างอะตอมและตารางธาตุ พันธะเคมีเบื้องต้น สมบัติของสารในสถานะต่างๆ อาทิ แก๊ส ของแข็ง ของเหลว สารละลาย คอลลอยด์ อุณหพลศาสตร์ และจลนพลศาสตร์เชิงเคมี ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามหาภาค	4(3-3-7)
4021102	เคมีและปฏิบัติการ 2 Chemistry and Laboratory 2 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 4021101 เคมีและปฏิบัติการ 1 สมดุลเคมี สมดุลชีวไอออน เคมีไฟฟ้า สารอินทรีย์ สารพอลิเมอร์ สารประกอบโคออร์ดิเนชันเบื้องต้น เคมีนิวเคลียร์และเคมีสภาวะแวดล้อมเบื้องต้น ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามหาภาค	4(3-3-7)
4031101	ชีววิทยาและปฏิบัติการ 1 Biology and Laboratory 1 กระบวนการการศึกษามหาภาคชีววิทยา โครงสร้างหน้าที่ของเซลล์และออร์แกเนลล์ สารเคมีของชีวิต พลังงานและเมแทบอลิซึม พันธุศาสตร์ ความหลากหลายของสิ่งมีชีวิต ปฏิสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษามหาภาค	4(3-3-7)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
4031102	ชีววิทยาและปฏิบัติการ 2 Biology and Laboratory 2 วิชาที่ต่อเรียนมาก่อน : 4031102 ชีววิทยาและปฏิบัติการ 2 โครงสร้างและหน้าที่การทำงานพื้นฐานของพืชและสัตว์กระบวนการทำงานของระบบอวัยวะของสัตว์ เช่นการรักษา ดุลยภาพ ระบบไหลเวียนโลหิต ระบบประสาทและฮอร์โมน ฯลฯ การสืบพันธุ์และการเจริญของพืชและสัตว์ ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษากายวิภาค	4(3-3-7)
4091401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 Calculus and Analytic Geometry 1 ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชัน อนุพันธ์ การหาอนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต ฟังก์ชันอดิศัย การประยุกต์ อนุพันธ์ และปริพันธ์เบื้องต้น	3(3-0-6)
4092401	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2 Calculus and Analytic Geometry 2 รายวิชาที่ต่อเรียนมาก่อน : 4091401 แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1 เทคนิคการหาปริพันธ์ การประยุกต์ปริพันธ์จากัดเขต ฟังก์ชันหลายตัวแปร ลิมิตและความต่อเนื่องของฟังก์ชันหลาย ตัวแปร อนุพันธ์ย่อย และอนุกรมอนันต์	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ

• คณะวิทยาการจัดการ

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ	ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		3(3-0-6)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance		3(3-0-6)
3532102	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Taxation and Business Laws		3(3-0-6)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing		3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management		3(3-0-6)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management		3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics		3(3-0-6)

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ : คำอธิบายรายวิชา

กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	บ(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรทัศนระหว่างองค์การ สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสืบค้นค่า พดลิตดลท โครงสร้งอวค้กร แลลค้พท้กรธุรกิจอวพล	3(3-0-6)
1552403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : 1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การมีนธนคกร การน้ลเสนอ ข้อมูลกรธุรกิจ รยวณบรชท กรตลด กรต่อรอ วาระการประชุม บันท้กแลลรยวณการประชุม	3(3-0-6)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน: 3521101 การบัญชี 1 หรือ 3521103 หลักการบัญชี หลักการ เป้าหมายและหน้าที่ด้านการเงิน โดยเน้นเทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการคำนวณ การวิเคราะห์ผลการคำนวณ การวางแผนทางการเงิน การคำนวณมูลค่าของเงินตามระยะเวลา การจัดการเงินหมุนเวียน การจัดการงบลงทุน ปีจจยดอคเบ็ยเพื่อกร ตัดสินใจ การจัดหาเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวในตลาดเงินและตลาดทุน ต้นทุนและนโยบายเงินปันผล การรวมและการเลิกกิจการ	3(3-0-6)
3532102	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Taxation and Business Laws ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร หลักการของภาษีอากรตามหลักประมวลรัษฎากรไทย ตลอดจนเข้าวิธีการและ หลักการคำนวณภาษีอากรประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษี แสดมปีและภาษีอื่นที่เกี่ยวกับธุรกิจ ตลอดจนศึกษากฎหมายทั่วไปที่เกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น บริษัทจำกัด หุ้นส่วน เป็นต้น และหลักกฎหมายตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญาและแรงงานสัมพันธ์	3(3-0-6)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อสังคม และเศรษฐกิจ พัฒนาการของแนวความคิดการตลาดกิจกรรม และหน้าที่ต่าง ๆ การตลาด ลักษณะและพฤติกรรมของการซื้อแต่ละตลาด ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด กล ยุทธ์สำหรับส่วนประสมการตลาด การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในกิจกรรมการตลาด	3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management ลักษณะโครงสร้างขององค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัดสายงาน หลักเกณฑ์ และแนวความคิดในการจัดตั้ง องค์การธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุก ๆ ด้าน ในแง่การวางแผน การ จัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุมปฏิบัตินานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และนโยบายที่ดีไว้	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management แนวคิดการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการวางแผนและการบริหารทั่วไป องค์กรประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการ และเทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยอุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

• คณะเทคโนโลยี

กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี	18	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา		บ(ท-ป-อ)
5701101 การฝึกปฏิบัติทางเทคโนโลยีพื้นฐาน Basic Technology Practice		3(0-6-3)
5701102 เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Computer and Information Technology		3(2-2-5)
5701103 วัสดุอุตสาหกรรม Industrial Materials		3(2-2-5)
5701104 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ Safety and Occupational Health in Workplace		3(2-2-5)
5702101 การจัดการอุตสาหกรรม Industrial Management		3(2-2-5)
5703101 การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี Staff Development and Technology Training		3(2-2-5)

กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี : คำอธิบายรายวิชา

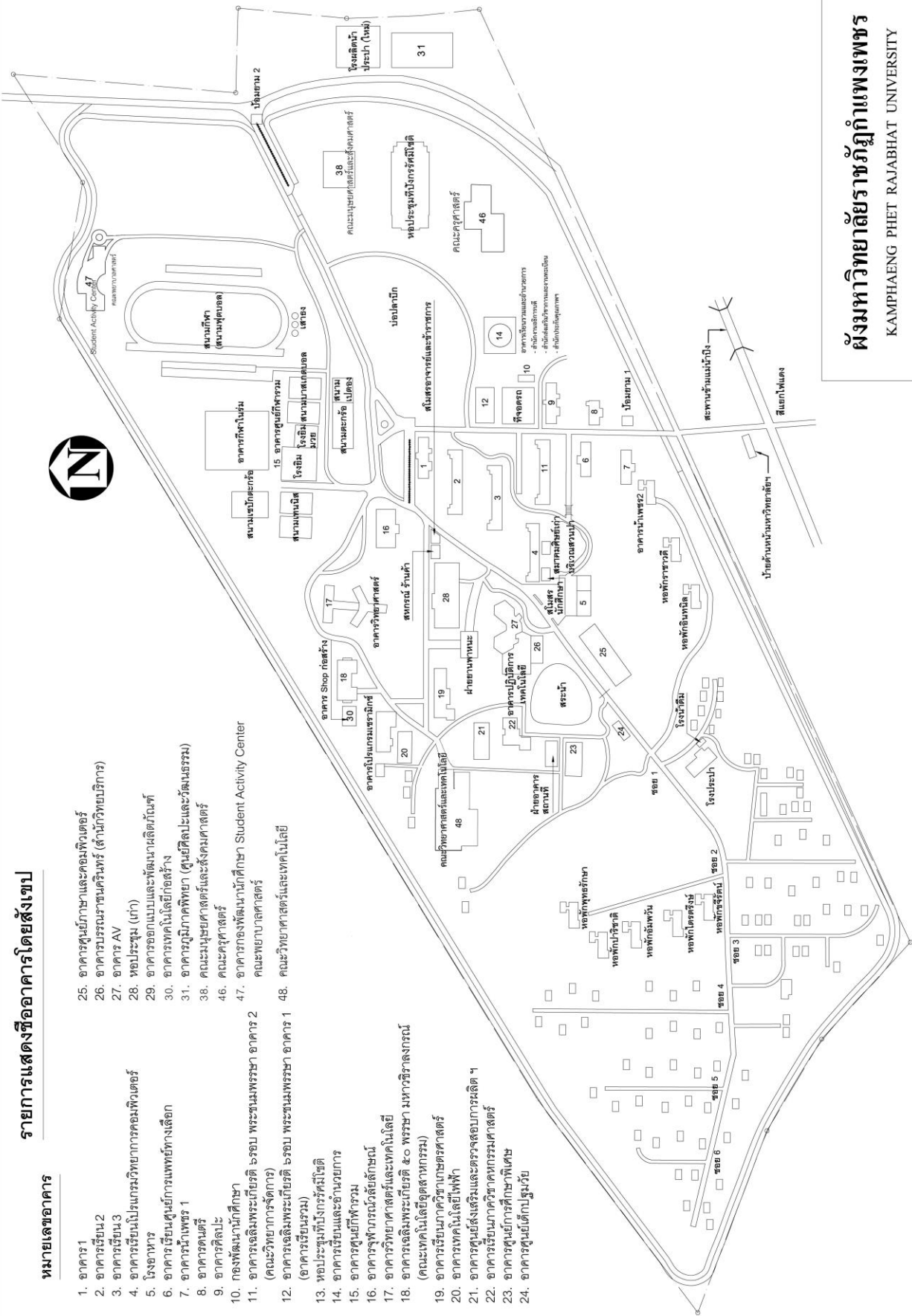
กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5701101	การฝึกปฏิบัติงานเทคโนโลยีพื้นฐาน Basic Technology Practice การฝึกปฏิบัติงานอุตสาหกรรมพื้นฐาน การใช้เครื่องมือช่างพื้นฐาน เครื่องมือช่างแบบ เครื่องมือวัดเบื้องต้น งานวางแบบชิ้นงาน งานตะไบ งานเลื่อย งานสกัด งานลับดอกสว่าน งานเจาะ งานทำเกลียวด้วยมือ งานไฟฟ้้าเบื้องต้น และงานเชื่อมโลหะเบื้องต้น	3(0-6-3)
5701102	เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ Computer and Information Technology การบริหารข้อมูล การใช้อินเทอร์เน็ต การสื่อสารสมัยใหม่ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบันมาใช้ในการอุตสาหกรรม การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ	3(2-2-5)
5701103	วัสดุอุตสาหกรรม Industrial Materials พื้นฐานของวัสดุอุตสาหกรรม ประเภทของวัสดุ คุณสมบัติของวัสดุ ส่วนประกอบและประโยชน์ของวัสดุ หลักการผลิตและกระบวนการผลิตวัสดุอุตสาหกรรม การประยุกต์ใช้งานของวัสดุ วัสดุใหม่ทางอุตสาหกรรม รวมทั้งวัสดุกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
5701104	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ Safety and Occupational Health in Workplace หลักการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระเบียบปฏิบัติและกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระบบมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักการและเทคนิคที่เกี่ยวกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ	3(2-2-5)
5702101	การจัดการอุตสาหกรรม Industrial Management พื้นฐานของการบริหารจัดการ ศาสตร์และศิลป์ของการจัดการในอุตสาหกรรม โครงสร้างองค์กรและการกำหนดนโยบาย การวางแผนการควบคุมติดตามและประเมินผลในงานอุตสาหกรรม การจัดการคุณภาพ จิตวิทยาอุตสาหกรรม การวางแผนด้านปัจจัยสนับสนุน การจัดการโลจิสติกส์ เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม การควบคุมทางด้านงบประมาณและการเงิน ต้นทุนค่าใช้จ่าย และการบริหารความเสี่ยง	3(2-2-5)
5703101	การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี Staff Development and Technology Training การพัฒนาบุคลากรในองค์กร การวางแผนและการบริหารการฝึกอบรม การพัฒนาตามสายอาชีพ (Career - Planning) การสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรม การกำหนดวัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม การจัดทำแผนการฝึกอบรม เทคนิคการนำเสนอและการสอนแบบมีส่วนร่วม สื่อการฝึกอบรม การวัดประเมินผล การจัดทำเอกสารในการฝึกอบรม และการฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรหรือผู้สอนงาน	3(2-2-5)

รายการแสดงชื่ออาคารโดยสังเขป

หมายเหตุอาคาร

1. อาคาร 1
2. อาคารเรียน 2
3. อาคารเรียน 3
4. อาคารเรียนโปรแกรมวิทยาลัยการคอมพิวเตอร์
5. โรงอาหาร
6. อาคารเรียนศูนย์การแพทย์ทางเลือก
7. อาคารโรงฟาร์ม 1
8. อาคารคัลปะ
9. อาคารศิลปะ
10. กองพัฒนานักศึกษา
11. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา อาคาร 2 (คณะวิทยาการจัดการ)
12. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบ พระชนมพรรษา อาคาร 1 (อาคารเรียนรวม)
13. หอประชุมพิบูลย์ศรี
14. อาคารเรียนและอำนวยการ
15. อาคารศูนย์กีฬา
16. อาคารจันทน์วลัยลักษณ์
17. อาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
18. อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาราชินี (คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
19. อาคารเรียนภาควิทยาศาสตร์
20. อาคารเทคโนโลยีไฟฟ้า
21. อาคารศูนย์ส่งเสริมและตรวจสอบการผลิต 4
22. อาคารเรียนภาควิศวกรรมศาสตร์
23. อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษ
24. อาคารศูนย์เด็กปฐมวัย
25. อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์
26. อาคารบรรณารักษ์ (สำนักวิทยบริการ)
27. อาคาร AV
28. หอประชุม (เก่า)
29. อาคารออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์
30. อาคารเทคโนโลยีก่อสร้าง
31. อาคารภูมิภาคศึกษา (ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรม)
38. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
46. คณะครุศาสตร์
47. อาคารพัฒนาศึกษา Student Activity Center คณะพยาบาลศาสตร์
48. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ผังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

เบอร์โทรศัพท์ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

055 706 555

สำนักงานอธิการบดี		คณะครุศาสตร์	055-706519
งานประชาสัมพันธ์	0	สำนักงานคณะ	2010
กองกลาง	1051	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
งานเลขานุการ	1056/055-721888	สำนักงานคณะ	3010/055-721878
งานการเดิน	1060/055-706576	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
งานธุรการ	1072	สำนักงานคณะ	4010/055-706516
งานพัสดุ	1080/055-706554	คณะวิทยาการจัดการ	055-706511
งานการเจ้าหน้าที่และนิติกร	1100	สำนักงานคณะ	3513
งานอาคารสถานที่	1120	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	055-706599
งานยานพาหนะ	1051	สำนักงานคณะ	2530
งานอนุรักษ์พลังงานฯ (ไฟฟ้า)	1169	คณะพยาบาลศาสตร์	
งานวิเทศสัมพันธ์และอาเซียน	1800	สำนักงานคณะ	1374
งานไปรษณีย์ราชภัฏ	1076	หอพักนักศึกษา	
กองพัฒนานักศึกษา	1301/055-706517	สโมสรหอพัก	055-722501
กองนโยบายและแผน	1201	หออัมพวัน	7901/ 055-706578
งานตรวจสอบภายใน	1021	หอพุทธรักษา	7902/ 055-706549
		หอปาริชาติ	7903/ 055-706550
สำนักงานบริการวิชาการและจัดหารายได้		หอสุพรรณนิการ์/ราชวดี	7904
สำนักงาน	7907	หออินทนิล	7905/ 055-706513
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		หอขจรรัตน์	7906/ 055-706514
รับสมัครนักศึกษา สายตรง	055-706-547	หอไตรตรีงษ์	7907/ 055-706515
งานส่งเสริมวิชาการ	1022/1023	งานรักษาความปลอดภัย	
งานหลักสูตรและแผนการเรียน	1451	หัวหน้า รปภ.	093-923-8526
งานทะเบียนและประมวลผล	1477	สโมสรอาจารย์	7908
งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	1460	ป้อมยาม (หลังสทาบัน)	7909
สำนักประกันคุณภาพการศึกษา		ป้อมยาม (น้ำเพชร)	7910
สำนักงาน	1400	ห้องบรรณารักษณ์	7911
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	1601/055 -722001		
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แป่สอด	
งานวารสารชั้น 1	1501/055-706520	อาคารสำนักงานอธิการบดี	
สถาบันวิจัยและพัฒนา	055-721879	งานธุรการ	8000
สำนักงานสถาบันวิจัย	1760	งานการเดิน	8003
		งานแผน	8006
บัณฑิตวิทยาลัย		งานกองการเจ้าหน้าที่ฯ	8009
งานปริญญาโท	1780	งานประชาสัมพันธ์	8010
งานปริญญาเอก	1770		



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เลขที่ 69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000

โทร. 055 706 555 ต่อ 1022, 1023

โทรสาร. 055 706 518 | เว็บไซต์ : reg.kpru.ac.th