



ຄູ່ມື່ວ ມາຕຮฐานการให้บริการ

สำนักส่มเสริมวิชาการและมานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชกัฏกำแพมเพชร พฤษกาคม 2563

คำนำ

คู่มือมาตรฐานการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเล่มนี้ ประกอบด้วยมาตรฐาน การให้บริการ 4 มาตรฐาน คือ การสมัครเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร การรับรายงานตัว มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร การขอใบรับรองทางการศึกษาผ่านระบบออนไลน์ และการลงทะเบียนเรียน ผ่านระบบออนไลน์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอย่างเป็นระบบ สะดวก รวดเร็ว และ มีประสิทธิภาพ แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการให้บริการและการปฏิบัติงาน รายละเอียดงาน รายละเอียด เอกสารประกอบ เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการให้บริการให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญและสามารถ ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนเพื่อความโปร่งใสและความเป็นธรรม ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

> สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1
บทที่ 1 โครงสร้างของหน่วยงาน	2
บทที่ 2 มาตรฐานการให้บริการ	4
2.1 การสมัครเรียนออนไลน์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	5
2.2 การรับรายงานตัวออนไลน์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	7
2.3 การขอใบรับรองทางการศึกษาผ่านระบบออนไลน์	9
2.4 การลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์	11
ภาคผนวก	13
ขั้นตอนการสมัครเรียนออนไลน์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	14
ขั้นตอนการรับรายงานตัวออนไลน์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	18
ขั้นตอนการขอใบรับรองทางการศึกษาผ่านระบบออนไลน์	25
ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์	30

บทนำ

คู่มือมาตรฐานการให้บริการถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งในการทำงานของ ผู้ปฏิบัติงานและผู้ขอรับบริการ โดยจัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการของผู้ปฏิบัติงาน

มาตรฐานการให้บริการ

- เปรียบเสมือนแผนที่บอกเส้นทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ
- ระบุถึงขั้นตอนและรายละเอียดของกระบวนการต่างๆ ขององค์กร
- มักจัดทำขึ้นสำหรับลักษณะงานที่มีรายละเอียดงานที่ซับซ้อน มีหลายขั้นตอนและเกี่ยวข้องกับผู้ขอรับ บริการเป็นจำนวนมาก
- สามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้หน่วยงานได้มีโอกาสทบทวนภาระหน้าที่ของตนว่ายังคงมุ่งต่อจุดสำเร็จขององค์กรโดยสมบูรณี อยู่หรือไม่ โดยมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู่ขอรับบริการ
- เพื่อกำหนดมาตรฐานการให้บริการของการปฏิบัติงานในแต่ส่วนงานออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร
 เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ขอรับบริการสูงสด และเพื่อใช้มาตรฐานการทำงานหรือจุดสำเร็จของงานนี้ และเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบต่อไปด้วย
- เพื่อให้การให้บริการเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งย่อมทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปรับวิธีการทำงานและ เป้าหมายการทำงานตรงตามที่หน่วยงานต้องการได้
- เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้เกิดการ บริการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

บทที่ ๑

โครงสร้างของหน่วยงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และภารกิจหลัก ดังนี้

ปรัชญา

บริการและสนับสนุนงานการจัดการศึกษาอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์

้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานที่สนับสนุน ประสานงานและให้บริการงานการจัด การศึกษาอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี

พันธกิจ

- ๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตบัณฑิต
- ๒. มุ่งให้บริการทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์

- ๑. เพื่อให้บัณฑิตมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
- ๒. เพื่อให้บริการทางการศึกษาอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและทั่วถึง
- ๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๔. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
- ๕. มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและรับนักศึกษาอย่างทั่วถึง

ภารกิจหลัก

- ๑. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
- ๒. พัฒนาฐานข้อมูลทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
- m. ประสานงานกับคณะในการจัดทำแผนการเรียนของนักศึกษาทุกหลักสูตร
- ๙. ให้บริการทางวิชาการแก่ผู้ใช้บริการและประชาชนทั่วไป



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีโครงสร้างหน่วยงานตามสายงานหลัก ดังนี้

มาตรฐานการให้บริการ

บทที่ ๒

1. ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

1

ชื่อแผนก/กลุ่มงาน......สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร......สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....

หน่วยงานที่จัดทำ.....งานเลขานุการ......ผู้รับผิดชอบ.....งานเลขานุการ.....งานเลขานุการ.....

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	(ເรິ່ມຕ້າມ					
2	กรอกข้อมูลการสมัครเรียนที่ เว็ปไซต์ พิมพ์ใบชำระเงิน	5 นาที	 กรอกข้อมูลการสมัคร รหัสบัตรประจำตัวประชาชน อีเมล์ ชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ ชื่อ Facebook สถานศึกษา, แผนการเรียน, เกรดเฉลี่ย ประเภทนักศึกษา คณะ และสาขาวิชา พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร 	ผู้สมัครกรอกข้อมูลการรับสมัคร เรียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตาม คุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด - ได้ใบขำระเงินค่าสมัครสอบ คัดเลือกที่ถูกต้องตามสาขาวิชาที่ สมัคร	 บัตรประจำตัวประชาชน ใบ ปพ. /ใบแสดงผลการ เรียน ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร สอบคัดเลือก 	ผู้สมัคร
3	ชำระเงินที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส/ ธ. กรุงไทย/เคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C หรือ งานการเงินมหาวิทยาลัยฯ	 - 2 นาที - ระยะเวลา ตามที่ ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส และ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส Big C กำหนด 	- ผู้สมัครนำใบขำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 250 บาท ไปชำระค่าสมัครสอบ คัดเลือก ได้ที่ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ/ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา /เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C	- ผู้สมัครได้ชำระเงินค่าสมัครสอบ คัดเลือก จำนวน 250 บาท และ ใบเสร็จจากธนาคารหรือเคาน์เตอร์ เซอร์วิส	- ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร สอบคัดเลือก	ผู้สมัคร
4	 ตรวจสอบสถานะสมัครภายใน 1-2 วันทำ การพิมพ์ใบสมัครและตรวจสอบรายละเอียด ข้อมูลการสอบสัมภาษณ์ 	2 นาที	- ตรวจสอบสถานะการสมัครภายใน 1-2 วัน ทำการหลังขำระเงิน - พิมพ์ใบสมัคร - ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลการสอบ สัมภาษณ์	 ผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้สมัครใน ระบบ ได้ใบสมัคร ติดรูปถ่าย และเซ็นชื่อ รับรองข้อมูล ได้รับทราบรายละเอียดข้อมูลใน การสอบสัมภาษณ์ 	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
5	1 ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ สัมภาษณ์	10 นาที	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อเข้ารับการสอบ สัมภาษณ์ ที่เว็ปไซต์ https://admission.kpru.ac.th	- ผู้สมัครได้รับทราบรายละเอียด ข้อมูล วันเวลา สถานที่ เข้ารับการ สอบสัมภาษณ์	 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้สมัคร 	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่ สำนักส่งเสริมวิชาการๆ
6	สอบสัมภาษณ์	20 นาที	- ผู้มีรายชื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ มาสอบ สัมภาษณ์ตาม วัน เวลา สถานที่ ที่ มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ผู้สมัครได้รับการสอบสัมภาษณ์ ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	 - ใบสมัครติดรูปถ่าย พร้อม ลงลายมือชื่อ - บัตรประจำตัวผู้เข้ารับการ สอบสัมภาษณ์ - เอกสารประกอบการเข้า รับการสอบสัมภาษณ์ 	ผู้สมัคร
7	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ที่เว็ปไซต์	5 นาที	- ประกาศรายซื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ที่เว็ปไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th</u> ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ได้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อ เข้ารับการชำระค่าธรรมเนียมทาง การศึกษา	- รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริม วิชาการฯ
8	↓ สิ้นสุด					

2. ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

ชื่อแผนก/กลุ่มงาน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....

ชื่อกระบวนการ.....พระพงการรับรายงานตัวมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....

หน่วยงานที่จัดทำ.....งานเลขานุการ.....งานเลขานุการ.....ผู้รับผิดชอบ.....งานเลขานุการ.....งานเลขานุการ.....

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	(เริ่มต้น					
2	ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ที่เว็ปไซต์	5 นาที	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ที่เว็ปไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th</u> ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการ คัดเลือกเพื่อเข้ารับการยืนยันสทธิ์ ได้ อย่างถูกต้อง	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่สำนัก ส่งเสริมวิชาการ
3	ไม่ยืนยันสิทธิ์ ยืนยัน ยืนยันลิทธิ์	5 นาที	- ผู้ผ่านการคัดเสือกเข้ายืนยันสิทธิ์ ที่เว็ปไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th</u> ตามวันเวลาที่ มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ผู้สมัครเข้ายืนยันสิทธิ์ในระบบรับ สมัคร ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร
4	♥ พิมพ์ใบซำระค่าธรรมเนียมทางการศึกษา ที่เว็ปไซต์ https://admission.kpru.ac.th	3 นาที	 ผู้ที่ยืนยันสิทธิ์พิมพ์ใบซำระค่าธรรมเนียมทาง การศึกษา แบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 1 หรือใบ ชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษาทั้งหมดที่เว็ป ไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th</u> ตามวันเวลาที่ มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	- ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทาง การศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 1 หรือใบชำระเงินค่าธรรมเนียมทาง	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร
5	ชำระเงิน •	- ระยะเวลา ตามที่ ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส และ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส Big C กำหนด	 ผู้สมัครนำใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทาง การศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 1 หรือใบ ชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษาทั้งหมด ไปชำระเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา / เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทาง การศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 2 ผู้สมัครนำใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทาง การศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 2 ผู้สมัครนำใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทาง การศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 2 ไปชำระเงิน ได้ที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา /เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C ตามวัน เวลาที่ มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	 - ผู้สมัครได้รับใบรับฝากค่าขำระจาก เคาน์เตอร์เซอร์วิส, เคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C และใบเสร็จรับเงินจาก ธนาคารกรุงไทย - ใบแจ้งการขำระเงินค่าธรรมเนียมทาง การศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 2 - ผู้สมัครได้รับใบรับฝากค่าขำระจาก เคาน์เตอร์เซอร์วิส, เคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C และใบเสร็จรับเงินจาก ธนาคารกรุงไทย 	 บัตรประจำตัวประชาชน ใบแจ้งการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมทางการศึกษา แบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 1 หรือใบชำระเงินค่าธรรมเนียม ทางการศึกษาทั้งหมด ใบแจ้งการชำระเงิน ค่าธรรมเนียมทางการศึกษา แบบแบ่งจ่าย 2 งวด งวดที่ 2 	ผู้สมัคร

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
6	ไ กรอกข้อมูลรายงานตัว ที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	30 นาที	- ผู้ที่ยืนยันสิทธิ์กรอกข้อมูลทะเบียนประวัติ และ อัพโหลดไฟล์เอกสาร ที่เว็ปไซด์ <u>https://admission.kpru.ac.th</u> ตามที่ มหาวิทยาลัยา กำหนด - รอการตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิมพ์ใบชำระเงิน	 ผู้สมัครเข้ากรอกข้อมูลทะเบียน ประวัติ และอัพโหลดไฟล์เอกสารได้ อย่างถูกต้อง ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	- บัตรประชาชน, ใบปพ. / ใบแสดงผลการเรียน, ใบ เปลี่ยนชื่อนามสกุล และรูป ถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป	ผู้สมัคร
7	ไม่ถูกต้อง ตรวจสอบข้อมูล และเอกสาร ถูกต้องครบถ้วน	- ระยะเวลา ตามที่ ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส และ เคาน์เตอร์ เซอร์วิส Big C กำหนด	- ผู้ยืนยันสิทธิ์ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ภายใน 12 วัน หลังการกรอกข้อมูลลำดับที่ 6 - พิมพ์ใบรายงานตัว	 - ได้รับการตรวจสอบเอกสารการ รายงานตัวที่ถูกต้อง - ผู้สมัครได้ทะเบียนประวัตินักศึกษา ภาคปกติ 1 ฉบับ - แบบสำรวจข้อมูลและบุคคลนักศึกษา 1 ฉบับ 	 ข้อมูลประวัติในระบบ สำเนาเอกสารที่อัพโหลดใน ระบบที่นักศึกษาอัพโหลดเข้า มาในระบบ 	ผู้สมัคร
8	รายงานตัวที่มหาวิทยาลัย	20 นาที	- ผู้รายงานตัวนำเอกสารมารายงานตัวเป็นนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยฯ วันที่ 13 มิถุนายน 2563 ตาม วันเวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัย กำหนด	 ผู้สมัครเข้ารับการรายงานตัวเป็น นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชรที่สมบูรณ์ ได้บัตรนักศึกษาชั่วคราวมีรหัส ประจำตัวนักศึกษาที่แสดงถึงการเป็น นักศึกษาของมหาวิทยาลัย 	 ใบเสร็จรับเงินบำรุงทาง การศึกษา แบบแบ่งจ่าย 2 งวด หรือใบเสร็จรับเงินบำรุงทาง การศึกษาทั้งหมด ทะเบียนประวัตินักศึกษาภาค ปกติ 1 ฉบับ แบบสำรวจข้อมูลและบุคคล นักศึกษา 1 ฉบับ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน 2 ฉบับ) (พร้อมฉบับตัว จริง) บัตรประชาชนจำนวน 1 ฉบับ (ฉบับตัวจริง) เอกสารการเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับ ตัวจริง) (ถ้ามี) 	ผู้สมัคร
9	(สิ้นสุด					

≀ ∞ ≀

3. ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

1

ชื่อแผนก/กลุ่มงาน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.....

หน่วยงานที่จัดทำ.....งานทะเบียนและประมวลผล.....ผู้รับผิดชอบ.....งานทะเบียนและประมวลผล.....

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	เริ่มต้น					
2	ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูล ที่ต้องการขอรับเอกสารที่ https://e-student.kpru.ac.th/web2016/main.html	5 นาที	ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลที่ ต้องการให้ครบถ้วน ถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการของผู้ ขอรับบริการ	-ใบคำร้องขอใบ รายงานผลการศึกษา -ใบคำร้องขอใบรับรอง	ผู้ขอรับบริการ
3	ผู้ขอรับบริการลงชื่อในใบคำร้องและยื่น ต่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบลงข้อมูลความ เห็นและให้ผู้ขอรับบริการนำใบคำร้อง ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมที่งานการเงิน	5 นาที	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลในใบคำ ร้องให้ครบถ้วน และถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ให้ถูกต้องเพื่อการความ สะดวก และรวดเร็ว ในการ ให้บริการ	-เอกสารที่ได้รับจากผู้ ขอรับบริการที่กรอก ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบ

~ 9 ~

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
4	1 นำเสนอผู้มีอำนาจ ลงนาม	5 นาที	เจ้าหน้าที่นำเสนอเอกสารจำแนกดังนี้ - รองอธิการบดีฝ่าย วิชาการลงนาม - ใบรายงานผลการศึกษา - ใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ - ใบแทนใบปริญญาบัตร - ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมฯ ลงนาม - ใบรับรองการเป็นนักศึกษาภาคเรียน สุท้าย - ใบรับรองรอกการอนุมัติผล การศึกษา - ใบรับรองรายวิชา	ผู้ได้รับมอบหมายตรวจสอบ พร้อม ลงนามเรียบร้อย	-เอกสารที่ผ่านการ พิจารณาแล้ว	เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบ
5	สิ้นสุด					

4. ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

ชื่อแผนก/กลุ่มงาน......สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร......

ชื่อกระบวนการ.....การลงทะเบียนเรียนผ่านระบบออนไลน์.....

หน่วยงานที่จัดทำ.....งานทะเบียนและประมวลผล.....ผู้รับผิดชอบ.....งานทะเบียนและประมวลผล.....

1 เริ่มต้น	
2 2 4 ข้อรับบริการสามารถเข้า 4 ข้อรับบริการสามารถาร 4 ข้อรับบริการสามารถเข้า 4 ข้อรับบริการสามารถาร 4 ข้อรับบริการสามารถเข้า 4 ข้อรับบริการสามารถเข้า 4 ข้อรับบริการ 4 ข้อริการ 4 ข้อรับบริการ 4 ข้อรับบริการ 4 ข้อรับบริการ 4 ข้อรับบริการ 4 ข	ผู้ขอรับบริการ
3 ผู้ขอรับบริการ ผู้ขอรับบริการใด้รับข้อมูล - แผนการเรียน 3 ผู้ขอรับบริการ ดรวจสอบความถูกต้อง การลงทะเบียนเรียนและ อัตราค่าธรรมเนียมมีความ อัตราค่าธรรมเนียมมีความ ดูกต้อง และครบถ้วน	ผู้ขอรับบริการ

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
4	1 ผู้ขอรับบริการพิมพ์ บัตรลงทะเบียนเรียน	1 นาที	ผู้ขอรับบริการ ตรวจสอบความถูกต้อง ของรายวิชาแล้วจึง พิมพ์บัตรลงทะเบียน เรียน	ผู้ขอรับบริการได้รับใบ ลงทะเบียนที่ถูกต้อง		ผู้ขอรับบริการ
5	ผู้ขอรับบริการนำบัตรลงทะเบียน เรียนชำระเงินที่ ธนาคาร/เคาน์เตอร์เซอร์วิส	5 วัน	ผู้ขอรับบริการนำบัตร ลงทะเบียนเรียน ชำระเงิน	ผู้ขอรับบริการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเรียนตาม ระยะเวลาที่กำหนดใน ปฏิทินการศึกษา	- บัตรลงทะเบียนเรียน	ผู้ขอรับบริการ
6	 ผู้ขอรับบริการติดต่องาน การเงินเพื่อขอรับใบเสร็จรับเงิน 	3 วัน	ผู้ขอรับบริการติดต่อ ขอรับใบเสร็จรับเงินที่ งานการเงิน	ผู้ขอรับบริการได้รับ ใบเสร็จรับเงิน	- ใบยืนยันการชำระ เงินจากธนาคาร/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส - บัตรนักศึกษา	ผู้ขอรับบริการ
7	 สิ้นสุด 					

ภาคผนวก

ขั้นตอนการสมัครเรียนออนไลน์

- 1. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครเรียนที่
 - 1.1 เว็บไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th/#/main</u>
 - 1.2 เลือกหัวข้อ "สมัครออนไลน์ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)"
 - 1.3 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 1.4 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 1.5 คลิก "เริ่มกรอกข้อมูลการสมัคร"

😝 Kamphaeng Phet Raja	bhat Unive 🗙 🔇 ระบบรับสมัตรนักศึกษาประจำปี	rendro x 🕼 szurdunianiadan leu 2562 dal. x 📳 kunioniadan unstreurskurszágo: x +	- a ×
\leftrightarrow \rightarrow C \cong add	mission.kpru.ac.th/#/register?typestd=1		☆ 🙆 :
	รับสมัค นักศึกษาใ	2503	
	หน้าหลัก	กรอกข้อมูลใบสมัคร ปริญญาตรี (ภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์))	
	ขั้นตอนการสมัครเรียน	 ประกาศรับสมัครบัตศึกษาระดับปริญญา 4 ปี. 	
	สมัครเรียนภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)	 ประกาศรับหนัครนักคึกษาระดับปริญญา 4 ปี(สีอนโอม) ขั้นคอนการกินท์ใบสมัคร กำ จันคอนการกินท์ใบสมัคร กำ 	
12	พิมพ์ใบข้าระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก	รทัศประจำดัวประชาชน 1.3	
<u> </u>	พิมพ์ใบสมัคร	าหัสประวัตณาสริทชน	
	แก้ไซข้อมูลผู้สมัคร	สนายเขาเทรมสุดาษสุด	
	ปฏิทินการรับสมัคร	รัญแต่รับเกรอะ รังการเล เร็วเกรอะ พลุสมัคร ยกเล็ก	
	แผนการการรับ	1.5	
	ประมาณการค่าใช้จ่าย		0
https://admission.kpru.ac.th/#	สรุปจำนวนผู้สมัคร =/register?typestd=1		$m{arphi}$
E 🙆 💽	K 🖪 🔊 🔊		9:46 10/2562

2. ผู้สมัครดำเนินการกรอกข้อมูลตามช่องที่ระบุให้ครบถ้วน และส่งใบสมัคร



- 3. ผู้สมัครพิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก
 - 3.1 เลือกหัวข้อ "พิมพ์ใบชำระเงิน"
 - 3.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 3.3 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 3.4 คลิก "ตรวจสอบข้อมูล"
 - 3.5 คลิกที่เครื่องพิมพ์ หรือ กด Ctrl + P พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน



- 4. ผู้สมัครตรวจสอบสถานะการชำระเงิน/ พิมพ์ใบสมัคร
 - 4.1 เลือกตรวจสอบสถานะการชำระเงิน/ พิมพ์ใบสมัคร
 - 4.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 4.3 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 4.4 คลิก "ตรวจสอบข้อมูล"
 - 4.5 คลิกที่เครื่องพิมพ์ หรือ กด Ct<mark>rl + P พิมพ์ใบสมัคร</mark>



- 5. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์
 - 5.1 เลือกตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์
 - 5.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 5.3 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 5.4 คลิก "ตรวจสอบข้อมูล"
 - 5.5 คลิก "ตรวจสอบรายละเอียดเข้ารับการสอบสัมภาษณ์"

\varTheta Kamphaeng Phet Rajabhat Unive 🗙 🐼 ระบบรับสมไครนักลึกษาประจำปีการลึกษ	🗙 🔯 สมแส่นสมัลนโลส์ไทยาโลม 2562 สำนัก 🗙 😭 สินสมัลนโลส์ไทยามสารใหมาในราครัญก่ 🗙 🕂	-		×
admission.xpru.ac.tty/#/irom/register2		ਮ		Â
รับสมัคร นักศึกษาใหม ประจำปีการศึกษา 256	S 33 5.1			
หน้าหลัก	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษาประจำปีการศึกษา 2563	ך		
ขั้นตอนการสมัครเรียน				
สมัครเรียนภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)	รอบ 1 ภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)			
พิมพใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก	กรอกรหัสประจำดัวประชา มม 5.2			
พิมพ์ใบสมัคร				
แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร	ชันใม่ใช่โปรแกรมอัตโนมได้ reCAPTCHA ประการเลือกเรื่อง 5.4			
ปฏิทินการรับสมัคร	5.3 คราวสอบราชชื่อ ยกเล็ก			
แผนการการรับ			9	
		ENG	9:49 2/10/2	562

สาขาวิชาที่ 1			รายละเอียดสำหรับผู้สมัคร
ชื่อ-นามสกุล รหัสผู้สมัคร	หน้ารายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับ	ซื่อ-นามสกุด วหัสผู้สมัคว	หน้ารายละเอียดการเข้ารับ การสอบสัมภาษณ์
หลักสูตร	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต การสอบสัมภาษณ์	หลักสูตร	110 หลังสูงรับนาศาสรรโมฟิล
สาขาวิชา	1108 วิทยาศาสตร์และเทคโนโอฮี	สาขาวิชา	1108 วิพยาศาสร์
คณะ	คณะวิทยา ศาสนา สะเพคโนโลยี	คณะ ห้องสอบสัมภาษณ์	คนสวิทยาศาสตร์และแหลไปไลยี คณะวิทยาศาสตร์และแหลไปไลยี (อาคาว 48) ชั้น 1 พ้อง 48124
ห้องสอบสัมภาษณ์ วัน เวลาสอบสัมภาษณ์	คณะครุศาสตร์ (อาคาร 46) ชั้น 4 ห้อง 46413 วันที่ 2 พฤศจิกายน 2562 เวลา 09.00 - 12.00 น.	วัน เวลาสอบสัมภาษณ์	วันอาทิตย์ที่ 31 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 - 12.00 น.
	ตรวจสอบรายละเอียดการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์	รายละเอียดสำห	รับผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนการรับรายงานตัว

- 1. ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่
 - 1.1 เว็บไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th/#/main</u>
 - 1.2 เลือกตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
 - 1.3 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 1.4 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 1.5 คลิก "ตรวจสอบรายชื่อ"

= มะ รับสมัค นักศึกษาให ประจำปีการศึกษา 2	NAME AND A REAL AND A
หบ้าหลัก	ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก รอบ 1 ประจำปีการศึกษา 2563
ขั้นตอนการสมัครเรียน	นักศึกษา ศายกติ (กำแพงเพชร - แม่สอด) ระดับปริญญาตรี รอ
สมัครเรียนภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)	1.2
พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก	กรอกรหัสประจำตัวประชาชน
พิมพ์ใบสมัคร	🚺 ฉันไม่ใช่ไปรนกรมอัตโหมัติ
แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร	recaritora Sequestuquea-Sectionue
ปฏิทินการรับสมัคร	ตรวจสอบราชชื่อ ยกเลิก
แผนการการรับ	
ע פו א א ופו א פ	ád (1.5)

- 2. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าไปยืนยันสิทธิ์ที่
 - 2.1 เว็บไซต์ <u>https://admission.kpru.ac.th/#/main</u>
 - 2.2 คลิก "ยืนยันเลือกเรียนสาขาวิชา"

นกาคกษา ประจำปีการศึกษา	NU 2563	
หน้าหลัก	1. รับสมัครนักศึกษาเข้า	เศึกษาต่อภาคปกติ รอบ 1
แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ชื่อ-นามสกุล	
ขั้นตอนการสมัครเรียน	รหัสผู้สมัคร	
สมัครเรียนหลักสตรประกาศนียบัตร	หลักสูตร	
บัณฑิตวิชาซีพครู	สาขาวิชา	1215 สังคมศึกษา
พิมพ์ใบขำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก	คณะ	คณะครุศาสตร์
พิมพ์ใบสมัคร	ผลการคัดเลือก	ผ่านการคัดเลือก
แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร	คลิกเพื่อศึกษา	รายละเอียดขั้นตอนการรายงานดัวสำหรับผู้สมัคร รอบที่ 1 โดยเคร่งครัด
ปฏิทินการรับสมัคร		คลิกยินยันเลือกเรียนในสาขาวิชา 1215 สังคมสีกหา
แผนการการรับ		
ประมาณการค่าใช้จ่าย		
สรุปจำนวนผู้สมัคร		

- 3. . ผู้ผ่านการคัดเลือกพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน
 - 3.1 เลือกตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
 - 3.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 3.3 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 3.4 คลิก "ตรวจสอบรายชื่อ"



3.5 คลิก "พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษา"





- 4. การกรอกข้อมูลรายงานตัว
 - 4.1 เลือกตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัว
 - 4.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 4.3 คลิก "ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ"
 - 4.4 คลิก "ตรวจสอบรายชื่อ"



4.5 คลิก "ตรวจสอบรายละเอียด"

แผนการการรับ	หลักสูตร	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	
ประมาณการคำใช้จ่าย	สาขาวิชา	1435 การตลาด	4.5
สรุปจำนวนผู้สมัคร	คณะ	คณะวิทยาการจัดการ	
ระบบคะแนนสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะ			
กรรมการ)		ดรวจสอบรายละเอียด 1435 การดลาด	
	5. โครงการแนะ	แนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW รอบที่ 2	
	ไม่พบข้อมูลการ	สมัครรอบโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHO	W รอบที่ 2
	6. โครงการแนะ	แนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW รอบที่ 3	
	ไม่พบข้อมูลการ	สมัครรอบโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHO	W รอบที่ 3
	7. โครงการแนะ 1	แนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW (คณะมนุษย์	์ศาสตร์และสังคมศาสตร์) รอบที่
	ไม่พบข้อมูลการ สังคมศาสตร์) ระ	สมัครรอบโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHO บบที่ 1	W (คณะมนุษย์ศาสตร์และ
	8. ลงทะเบียนผู้	สมัครแนะแนวการศึกษาต่อ (รอบติว O-net) รอบที่ 1	
	ไม่พบข้อมูลการ	สมัครรอบลงทะเบียนผู้สมัครแนะแนวการศึกษาต่อ (รอบติว C)-net) รอบที่ 1

- 4.6 คลิกเพื่อศึกษารายละเอียดขั้นตอนการรายงานตัว โดยเคร่งครัด
- 4.7 คลิกเพื่อกรอกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษา และดาวน์โหลดทะเบียนประวัติ
- 4.8 คลิกดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2 ประจำปีการศึกษา 2	2563
หบ้าหลัก	รายละเอียดสำหรับผู้สมัคร
แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ชื่อ-มามสกุล นางสาวศิริยากร หล่อโสภาลักษ์
ขั้นตอนการสมัครเรียน	รพัฒธุ์ณัคร 6311219107
สมัครเรียนภาค กศ.บป. (เสาร์-อาทิตย์)	
ามพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก	
นท์ใบสมัคร	>> คลกเพอศกษารายละเอยดขนตอนการรายงานตว โดยเครงครด << 4.7
เก้ไขข้อมูลผู้สมัคร	>> คลิกเพื่อกรอกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษา และดาวน์โหลดทะเบียนประวัติ <<
ไฏ้ที่นการรับสมัคร	ดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
เผนการการรับ	>> ดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด (งวดที่ 1)<< 4.8
ประมาณการค่าใช้จ่าย	>> ดาวน์โหลดไฟล์ไบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด (งวดที่ 2)<<
ร รุปจำนวนผู้สมัคร	

4.9 กรอกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาตามลำดับ

เขมบรายงานด้วนักศึกษาไหม่ 2563 กรอกข้อมูลรายงานดัว ∗	1
ข้อมูลผู้รายงานตัว	
รหัสประจำด้วยู้สมัคร:	
ชื่อ - นามสกุล :	
สาขาวิชา : 1 435 การดลาด	
คณะ : คณะวิทยาการจัดการ	
ระดับการศึกษา : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	
USEUM:2	
4.2	
รายการที่ดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์	
รายการที่ดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ ข้อมูลประวัติส่วนตัว! เล่ยเป็นกอบต่อมูล	
รายการที่ดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ ข้อมูลประวัติส่วนตัว! และเรื่อหมอบข้อยูด ข้อมูลประวัติการศึกษา! แล้อเสือกรอกข้อยูด	
รายการที่ดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ ข้อมูลประวัติส่วนตัว! แล่องที่ตามอากัญอ ข้อมูลที่อยู่! แล่องที่ตามจะกับญล ข้อมูลที่อยู่! แล้องที่ตามจะกับญล	
รายการที่ดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ พัฒนุลประโด้ส่วนดีว! เล่อแต่สองออดอออ พัฒนุลประโด้การศึกษา! แล้อแต่สองออดอออ พัฒนุลนั่นปี! เล่อแต่สองออดอออ พัฒนุลนั่ปกครอง! แล้อแต่สองออกอออ	
รายการที่ดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์ ข้อมูลประวัติส่วนตัว! เล่อะสังกรอดข้อยุด ข้อมูลประวัติการศึกษา! เล่อะสังกรอดข้อยุด ข้อมูลดันไฟกรอง! เล่อะสังกรอดกรักษุด ข้อมูลการมีงานทำ! แล่อะสังกรอดกับอยุด	
รายการที่ดำเนินการไม่เคร็จสมบูรณ์ หัญญประวัติส่วนดัว! เล่องถือกาลกับอุด หัญญประวัติการศึกษา! แล่องถือกาลกับอุด หัญญที่สู่ ! เล่องถือการกับอุด หัญญตการมีงานทำ ! เล่องถือการการกาย หัญญตการมีงานทำ ! เล่องถือการการกาย	
รายการที่ดำเนินการไม่เคร็จสมบูรณ์ หัญณประวัติส่วนดัว! เล่องที่สาวสาวของ หัญณประวัติการศึกษา! แล้วเพื่อการสาของ หัญณูตรัฐ! เสือเพื่อการสาของ หัญญูตรัฐรามส เราะจัดสม หัญญูตรัฐรามส เราะจัดสม : เล่อเพื่อการสาของ หัญญูตรัฐรามส เราะจัดสม : เล่อเพื่อการสาของ หัญญูตรัฐรามส เราะจรับมนิตร : แล้อเพื่อการสาของ	
รายการที่ดำเนินการไม่เตร็จสมบูรณ์ หัญญประวัติกรศึกษา! และเพิ่มกรมกับอุณ หัญญประวัติกรศึกษา! และเพิ่มกรมกับอุณ หัญญญักษรณง! และเพิ่มกรมกับอุณ หัญญญารมิงามกา! และเพิ่มกรมกับอุณ หัญญญารมิงามการวับหวัง! และเพิ่มกรมกับอุณ หัญญญารมชามารทิศษ!! และเพิ่มกรมกับอุณ หัญญญาไประจำตัว! และเพิ่มกรมกับอุณ	

4.10 ผู้เข้ารับการรายงานตัวรอการตรวจสอบเอกสาร

 https://womasionagroadcarp.comasion.com/jacobanc 		
ระบบรายงานดัวนักศึกษาใหม่ 2562 กรอกข้อมูลรายงานดัว -		k internet in the second s
ข้อมูลผู้รายงานดัว รสมประจำตัวสุสมคร ส่ง-งามสกุล: คณะ:คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะ:คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับการศึกษา: ระกัดสุดรับตาสตร์เป็นตร์ต		
ประมาท ะโครงการทุนเสริมสร้างโลกางทางการศึกษา สถานะการดำเห็นการกรอกช้อมูลรายงานตัว	1006	
ประเภท ะโครงการทุนเสริมสร้างโลกางทางสกาสิกษา สถานะการดำเนินการกรอกช้อมูลรายงาหลัว นอกสารการาองานสัวอยู่ระหว่างการตรวจสอน สามารถเร็าตรวจสอบได้อีกคร	1059 ชื่อในรับที่ 21 มนตายม 2562	อยู่ระหว่างการตรวจส
ประมาท ะโครงการทุนเสริมสร้างโอกางทางการศึกษา สถานะการดำเนินการกรอกช่อมูลรายงาหลัง นอกสารการกองานส้วงสุระหว่างการตรวจสอน สามารถเร็าครวจสอบได้อีกคร # เอกสารประกอบบกรรวบงานหัว	ากร รังไม่ที่หรื 21 แตกายน 2562 สถานอาวระหรวจสอบ	อยู่ระหว่างการตรวจส
ประเภท ะ โครงการทุนเสริมสร้างโลกางทรงการศึกษา สถานอการคำเห็นการกรอกร้อมูลรายงางด้ว นอกสารการาเทงานตัวอยู่ระหว่างการตรางสอน สามารถเร็าตรวจสอบได้อีกคร # เอกสารประกอบการร่วยงานตัว 1 ในรายงานหลการเรียนฉบับสมบูรณ์	ารระ รังไมรับที่ 21 มหายม 2562 สงานยาวระหวางสอบ 27 อยู่กระหว่างการการสอบ	อยู่ระหว่างการตรวจส
ประเทท : โครงการบุณส์โมส์ร่างโลกางการศการศึกษา สถานการดำเป็นการกรอกร้อยูลรายงามส์ว 	105 รังไปรับที่ 21 เมษาณ 2562 สถาบอารรดรวจสอบ O อยู่ระหว่างการหวจสอบ O อยู่ระหว่างการหวจสอบ	อยู่ระหว่างการตรวจส

4.11 คลิกเพื่อพิมพ์ใบรายงานตัว "ทะเบียนประวัตินักศึกษา และแบบสำรวจข้อมูล"

ปราคากษา 11 ประจำปีการศึกษา 2	
หน้าหลัก	รายละเอียดสำหรับผู้สมัคร
แสนดังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ชื่อ-นามสกุล นางสาวศิริยากร หล่อโตนาลักษ์
ขั้นตอนการสมัครเรียน	าทัสธุ์สมัคร 6311219107
สมัครเรียนภาค กศ.บป. (เสาร์-อาทิตย์)	4.11
พิมพ์ใบซ่าระเงินค่าสมัครสอบคัคเลือก	กรอกขอมูลทะเบอนประวัตนักศึกษา
พิมพ์ใบสมัคร	>> คลิกเพื่อศึกษารายละเอียดขั้นตอนการรายงานตัว โดยเคร่งครัด <<
แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร	>> คลิกเพื่อกรอกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษา และดาวน์โหลดทะเบียนประวัติ <<
ปฏิทีนการวับสมัคร	ดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
แผนการการรับ	>> ดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด (งวดที่ 1)<<
ประมาณการคำใช้จ่าย	>> ดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบแบ่งจ่าย 2 งวด (งวดที่ 2)<<
สรุปจำนวนผู้สมัคร	
ระบบเครแบบสอบสัยอาษณ์ (เอทาห	

4.12 คลิก "พิมพ์ใบรายงานตัว"

4.13 คลิกดาวน์โหลดไฟล์ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (กรณียังไม่ได้ดาวน์โหลดใบเสร็จ)



Fichos Correas	
ใบเสร็จรับเงินบำรูงการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 69 หมู่ 1 ค.นครรุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000 โทร. 056-706576 วันที่ ประเภทนักศึกษา ภาค ปกติ ภาคเรียน 1/2563 ให้รับเงินจาก รหัสประจำตัวนักศึกษา ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี หลักสูตร/ลาอาวิอา	ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษ
ตามรายการต่อไปนี้	
ค่าธรรมเนียมแรกเข้านักศึกษาใหม่	บาท
ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา	ບາທ
ค่าบำรุงศูนย์	บาท
ค่าบำรุงการศึกษา คาธรรมเนียมการศึกษาเหมาจาย	บาท
ค่าบ่ารุงวิทยบริการ ภาคเรียนละ	บาท
ค่าบ่ารุงกีฬา ภาคเรียนละ	บาท
ด่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคเรียนละ	. บาท
คำธรรมเนียมพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศ สาคเรียนละ	חרע
ค่าบำรุงห้องพยาบาล ปีการศึกษาละ	บาท
ด่าหน่วยกิตบรรยาย หน่วยกิต	บาท
ด่าหน่วยกิดปฏิบัติ หน่วยกิด	บาท
ค่าธรรมเนียมพิเศษ	บาท
ค่าปรับ	บาท
KAIP	

4.14 ผู้มีรายชื่อจะต้องส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุม ราชพฤกษ์ ชั้น 3 อาคารทีปังกรรัศมีโชติ ในวันที่ 13 มิถุนายน 2563 เวลา 9.00 – 15.00 น.

ขั้นตอนการขอใบรับรองทางการศึกษาผ่านระบบออนไลน์

- 1. ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลที่
 - 1.1 https://e-student.kpru.ac.th/web2016/main.html
 - 1.2 รหัสผู้ใช้ คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา
 - 1.3 รหัสผ่านผู้ใช้ คือ วว/ดด/ปป เกิด



- 2. ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลที่ต้องการขอใบรับรอง
 - 2.1 เลือกหัวข้อ "ขอใบรับรอง"
 - 2.2 เลือก "เพิ่มใบคำร้อง"

← → C 🔒 https://e-stud	dent.kpru.ac.th/web2016/Students/#/	R 🕁 🔞 関 :
Tabian System		🛥 🔊 🔊 🗐 🗜 นางสาววรารัตน์ ศรีสวัสด์ -
วรารัตน์ศรีสรัสต์ อ ออนไลน์ 627:11	ข้อมูลประวัดีส่วนด้วบัณฑิด แห่งโดยาสัยวายกับกำแหลเหลด	A หน้าหลัก > ข้อมูลประวัติส่วนสำนัดเชื่อ
🎄 ข้อมูลผู้ไข้		
🎄 เข้าระบบอาจารย์ที่ปรึกษา		
🖵 ข้อมูลนักศึกษา 🔇	1114	
🔹 ข้อมูลดารางเรียน	นางสาววรารัตน์ ศรีสวัสดิ์	
😐 ดรวจสอบผลการเรียน 🔇	דואויו גרוגטרע (21	
🖵 ประวัติการชำระเงิน 🤇	ชื่อ-หามสกุล	
🖵 สอบคอมพิวเตอร์ 🛛 <	วรารัตน์ ศรีสรัสธ์	
🗆 ข้อมูลลงทะเบียนเรียน 🖌	- The second	
🖵 ขอใบรับรอง 🔶 🗸	12/07/41	
 เพิ่มใบศาร้อง ดูสถานะการขอใบรับรอง 	<u>ประสงหนักพักหา</u> ปกติ (กำแพงเพชว)	
บ้อมูลสำเร็จการศึกษา <	ระดับ	
🖵 ข่อมูลเทียบโอนรายวิชา 🤇	e.u.s D	
🖵 ข้อมูลการขึมคืนหนังสือ 🤇	001120101	
🔳 🔎 🖽 🛢	, 🗴 🔒 🛤 🧿 💬 🛤	유 ^ 및 네) ENG 118:27 🖏 🔿

ผู้ขอรับบริการกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง และเลือก "บันทึก"

< → C (≞)	https://e-student.kpru.ac.th/web2016/Students/#/addpetition	🖏 Q, 🛧 👩 👹 :
Tabian System		🛋 🕺 🚅 1 มางสาวารร่อมไฟไสไดน้ -
verslavdøtatad 0 aavladenasa	ศำร้องขอใบวับรอง แก่ประเทศการกฎการและ	🖨 inter i Bangka i Kinipap
Search Q	Annalation	and the first state of the stat
🛦 sinanijai	C180 III CU111180	ส่ง - รางสุดของสุดสะหรับสะหรับสะทั่งหนึ่ง เป็นสุดของสามส์สุด รางส์สุ
🛔 เข้พระมหารงย์ที่มรีกษา	ifaniktumbfurea	MISS MARAPORI SEESAMAD
🗅 ร่อมูลข้อสิงหา		น้ำและกัน
🔺 ข่อมูลอาหางก็อน	เรียน รองอธการบด ผายวยาการ	
annanananan 🤆	179,8178 178,127	n ngl
> sharkenikate 4	da-wunna	PVN
🗅 daunaarikunal 🤇	latala intere	·
🕰 siagaammünniinu 🗧	เพิ่มชนที่ 12/07/45	100
🗸 vatutuse 🗸	una setel and	
 เพิ่มในทำร้อง 	sted (munocepp)	612000000 T
⇒ ดูสถานธรรมในในรอง	alu -	ahora/see
🗅 slayashstraniferan 🤇	A230	ula of hum cover v
🖴 ข่อมูลเพียงโองการใชก 🤇	evilapies 001120008	1/10/1020
🖾 ข้อมูลการมือคิจหรือสิล 🤇	รมหมงหน้ายา	eterturedd
	nreñernigada	62000
	wg/bu 1011201	(และกับทะสายไม้แก้สู)
		Annual and the formula
		O tatues manufaces * taisetatues (9 19 19 10)
		Hananatinanatasau
		โซมีของสมภายระดิมาแนกของการ
		State ands
		19.45
		β ⁴ ∧ 12 40 100 100 100 100 100 100 100 100 100

- 4. ผู้ขอรับบริการพิมพ์ใบคำร้อง
 - 4.1 ผู้ขอรับบริการลงชื่อในใบคำร้อง และยื่นต่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนและประมวลผล

€ → C	i https://e-stude	lentkpruacth/web2016/Students/#/showStatus			Ę	Q 👷 🏮 🏮 :		
Tobian System	8				¢.	🕴 📫 1 waturnia (ektiali -		0
a minul	ดสถานะกา	ารขอไมรับรอง แก้งและกล่องและ				🔒 Hanne > Bannyla > Sini ange	คำรัดสม มหาวิทยาล์มาา	และ เป็นวันของ จะกัฏกำแหนดจะ
🕐 i adricea	·						des sols diversion for College	ee fyrra beee
	Q denuerres	เลใบรับรอง				Seech Q	เรียน รองอธิการบดี ม่ายวิชาการ	
1 in the		นปะชัยระศัม	estes	กษาอังกุษ	âme		ช้างเส้า บางการรรรัสน์ ครัดวัดที่ เริ่ดรับที่ ๑๖ กรกฎาคม 6	เออง เป็นนักศึกษา มหาวิทยา
	1	bberndsteien	1	1	Bastaria		การ เป็นว่า หนู่เอน อออออออก การประทำ อออออออออ การการรัฐการ กระไประชัย becoo ไทรกำห์มือรัฐ celebr มีความประหล่างรับในรับรองก็เนื้	etoria etoria
สารของหายได้รอ	1						ຄ.ການເປັກອ ຈຳນານ ຄ.ຈະບັນ 16.ການາວິທາງນ ຈຳນານ o ເປັນ	
🛛 siştirin	(คำร้องและเหตุของระบรกอบ ได้ประกอบการขอรับสุบการศึกษ ถึงเรียงและมีตั้งไประกัดกรรด	1
ร่ะมากเริ่ม							tourro	การบับสือ
anatorensin				<u></u>			/	turi atartak s
			(])	WARAPOR	V SEESAWAD
i schivetresh							สรามเพิ่มของอาจารย์ที่บริกษา	
iterationi							asta	
l sigarezinin							ความเพิ่มเจ้าหน้าที่	สำยากระสิน
l shhai							เสียน รองอธิการบดีม่ายใจการ อาหมี มามหาวรรรโหว่ สร้อร้อส์ มีครามประหย์อาคะไปรับ	Withformulau
) (1000 C							ຮອດການເປັນນັກອີກນາ ວ່ານຫຍະບີຍນແອນປະນຸນອດອະທັນອາດໃຫ້ອ່ານ ເດີນຮະການເບີຍນ ຈຳນານ a ຈະບັບ ຈະບັນອະ aco ນາກ ເປັນຈຳນານເດີນ	<
einensibbs							อออ บาท คงชื่อย่ายทอเนียนเคยประบวยเค	acto
i sipat da maiore							to the second se	facto
D saadinfaariin								ะสะจุรับ
							Λ	
D sigarski kontaka								
						จิงย	ຄ ບ	
					(เบคารส	องขอโบรบร	อง)

5. ผู้ขอรับบริการนำใบคำร้องชำระเงินค่าธรรมเนียมที่ "งานการเงิน"

	9			
คำร้องขอวิ	ในรับรอง		- 71	
มหาวิทยาลัยราช	ภัฏก้าแหงเหยร			
เรื่อง ขะใบรับรองรอการอนุมิติผลการศึกษา	อ เมษายน ๒๕๖๒		10	
เรียน รองอริการบดี ฝ่ายใช่รากร				
ຈັກແຈ້າ ນາຂອງນັກເວັດ ມີດູດູເຊັ້ນ ມີອາວັນທີ່ ຣະ ອີເນາລາມ ໂດລະ ບັດຖື ຈັນຜູ້ເປັນ ແລະແອບລະ ກັບແລະ ກຳມາແລະກະ ຈັບເຈົ້າ, ກຳມາແລະກະ ກຳປະການເປັນ ໂດຍຄວດ ແກ່ກຳກໍລິດ ມີກາງມານແລະກຳແຫ່ນັ້ນເປັນເອເອໂດຍີ ຈ.ການກຳລັດຖາຍ ຈຳມານ ຈ. ແນ້ນ ພ. ການກຳລັດຖາຍ ຈຳມານ ຈ. ແນ້ນ	ะส เป็นนักที่กษา มหาวิทยาลัยรายภั ที่ ๓ หมู่ที่ - ถนน วังคาง 498 ๑.๑ ที่ อื่อ ciaenดolessata	ฏก้าแทงเทชร สาขาริชา ทับล ในเมือง ข้าเกอ เมื่ง	FTS 84	
คำร้องและเหตุลสประกอบ สมัครงาน				
จังเรียนมาเพื่อไปรดพิจารณา				
2011/9/07	ามนับถือ		1911	
hon	quinto		1.	
/	4× 5.			
PATTARAWADEE	MANCHI DING			
	With the line in the		31.0	
ความเห็นของอาจารย์ที่บรึกษา เก็ตษตวิว ศระณาท				
S CALLS & BAN IN				
a:#e	Dur -			
<u>(។រាងតំខេត</u>	ออี้ สาหบุลรู		(and	a di na na na na
anna de Francis d			(n.12.21)	17111.1711.12.1
O J STRUCTUR IND IN	ฝายการเงษ 18% ส่วนสมบ.สีเกม	สาสัง		
เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	(Annual Constants)			
ศามพี นางสาวภัทรวดี วันรูพริ่ง มีความประสงค์จะขอใบรับ 	เล่นที/เอนที่ <u>1321 / 2</u>			
กระกอบ กระนุมหลสการศาษา สายทระบบบนสะประมาตลล เห็นดาร ให้ข้ารถงินกรรมเป็คม จำนวน ๑ อภัย อภัยตร ๓๐๐ กระเว็บ	100 (00	ส์ อนุญาต		
จำนวนเงิน ลออ,บาษ	CONTRACTOR CONTRACTOR	🗐 lijauma		
ละชื่อ	evida			
6,10,8,62	ผู้รับเงิน - 4.119, 2562			
	d			
ข้าหงจั่วได้รับพรานเรียบร้อยแล้ว				

 ผู้รับบริการนำใบคำร้องที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว ยื่นต่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนและ ประมวลผล และรอรับเอกสารใบรับรอง เป็นเวลา 5 นาที

	uptif actor/actor			() and	เวทยา ^{อำเม} ใบว	าสยวาชมนู กอเมือง จังหวัด รายงานผลก	ฏกาแพงเพชร การศึกษา	5
		н. 17 7 1	ลึกสูตร บริหารชุ าษาวิชา คอมพิว ชาไท – พิเติม ม.6	รกิจบัณฑิต เตอร์ธุรกิจ			รหัสประตำตัว 57143 ชื่อ หางสาวกมสทรรณ วัน เดือน ปีเกิด 19 วันเข้าศักษา 18 สังก วันสำเร็จการศึกษา	20363 มากมาม กุมภาพัพธ์ 2539 ราคม 2557
มหาวิทยาลัยราชภัฏก้าแพงเพชร		1	ากเรียน กรัสสีสา	4e%)	แหล่	การเรียน หรือโรก	ชื่อวิชา	un unk
ใบวันรองการเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพลเพชร จะรับรองว่า นางสาววราวัตน์ ศรีสวัสดิ์ ราทัศประจำหัว ออดต่ออดอด กำลังถึกษาในหลักสูทร หรุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย ประเภท ภาคปกติ จริง ให้ไว้ ณ วันที่ ดไอ ชันวาคม พ.ศ. ๒๕๒๓	82		1/2 2000 view view view view view view view view	มันมูล์ สมาพิมากามจะ เสาะที่เสาะสันที่เสาะสันทาง มากา สามารถเสาะสามารถ ผูมแล้วประการสื่อง ผูมแล้วประการสื่อง เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการ เสาะสินการการ เสาะสินการการ เสาะสินการการการการการ การเรียการ เสาะสินการการการการการการ การเรียการ เสาะสินการการการการการการ การเรียการการการการการการ เสาะสินการการการการการการการการการการการการการก	3 A C A A A A A A A A A A A A A A A A A	το το	agrichtere raferschn 1 dach fein zwein fein zwein fein zwein der zwein der der zwein der z	5 C 5 B 5 C 5 C 5 C 5 C 5 C 5 C 5 C 5 C
Eline Freeke		е n i g	านวหกน่วยกิด ารเสริมตับนะกา าระดับ : A จีเ 8 ตก มายเหตุ +++ 1 อกให้เมื่อ 18 เ	139 มาไอ้งหญุย เ เสริสตักก เป็นม=4,3= สัมภาค-3.1 =0,PD ผ่านดีเป็นม,P ม่กรามค์กักสูงร *** มหายน 2561 เอกสารนี้ดี	แกวหาอั แภาษาอั .B ดี-3 ผ่าน,F องประ1	กัวตรณ งกฤษ 1 ผ่าน เ งกฤษ 3 ผ่าน เ 	มมเางที่ข 382.0/14. สวิมรักษะกาษาอิจกฤษ . สวิมรักระกาษาอิจกฤษ . สวิมรักระกาษาอิจกฤษ . 35.0 พว13=2,D+ อ่อน เทพรีสกุญการเรียน, Au มาย มาย มมูรณ์	2 = 2,69 2 ผ่าน 4 ผ่าน =1.5.D อ้อนมาก= =1.5.D อ้อนมาก -1.5 มู่มี -1.5 มู่มา -1.5 ม่มา -1.5 มีมา -1.5 ม่มา -1.5 มีม่มา -1.5 มีมีม่มา -1.5 มีม่มา -1.5 มีม่มา -1.5 มีม่มา -1.5 มีม่มา -1.5 ม่มา -1.5 มมมา -1.5 ม่มา -1.5 มมา -1.5 มมมา -1.5 มมมา -1.5 มมมา -1.5 มมมา -1.5 มมมา
and the set of the set								

 $\sim 27 \sim$

- หลังจากนักศึกษานำใบคำร้องชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นำใบคำร้องมายื่นที่ห้องทะเบียนและ ประมวลผล จากนั้นเจ้าหน้าที่จะกำหนดวันรับเอกสาร หลังจากเจ้าหน้าที่ได้รับคำร้องแล้วจะ ดำเนินการดังนี้
 - 7.1 เลือก "ข้อมูลใบรับรอง"
 - 7.2 เลือก "พิมพ์ใบรับรองอื่นๆ"
 - 7.3 กรอกข้อมูลที่ตามความในใบคำร้อง จากนั้น เลือก "ค้นหา" และ
 - 7.4 เลือก "พิมพ์ใบรับรอง" จะปรากฏดังภาพ



8. หลังจาก เลือก "พิมพ์ใบรับรอง" จะปรากฏใบรับรองดังภาพ



 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะนำใบรับรองดังกล่าว เสนอต่อนายทะเบียนเพื่อลงนามประทับรูป จากนั้น นำเสนอผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อลงนามรับรอง

	etil scieniszes		() มหา	เวิทยาล ^{อำเภอ} ใบรา	ลัยราชภัม เมือง จังหวัดท่ เยงานผลก	ฏก้าแพงเพชร _{กแพงเพชร} กรศึกษา	
		หลักสูตร บริหารธุร สาขาวิชา าสมริวเ วิชาไท – วุฒิเพิ่ม ม.6	โขบัณฑิต กอร์ธุรกิจ			รทัศประชาตัว 571 ชื่อ นางสาวถมุดทร วิน เดือน ปีเกิด 1 วินเข้าชักษา 18 สี วิมสาเร็มการศึกษา	420305 รณ นาคม4ม 9 กุมภาพัฒธ์ 2539 งหาคม 2557
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร		สารเลียน ารัสวิชา	10 ¹ 51	นกระลัก	กระริส หรือสิทา	รื่อวิชา	un tek
ใบรับรองการเป็นนักศึกษา		1/57 (51)00 (Basud) 1/57 (2000) (Basud) 1/57 (2000) (Basud) 1/57 (2010) (Basud) 1/57 (2010) (Basud)	แบ่ย์ การในบาทเสหร รัสด สหรับใช้เสียาวรัตยา	3 A 3 C 3 O 3 O	2/58 2532120 um 1/59 1151422 mm 1/59 253121 mm 1/59 253121 mm	ญางระโหรด ปังกระบุทึก 1 เป็นบุทึง พัฒนระกาศสาย	3 C 3 B 3 D
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเทชร จอรับรองว่า 		1,57 354:101 พร้างาน 1,57 360:101 เพริเมษ์ 2,57 360:001 การคู่ปล 2,57 350:001 การคู่ปล	าค สถายแสฟา เอราให สถารณีสารแล้นใหม่ านเรื่อว่ายาก เมื่อสาร ประกอร์น	3 Di 3 Ci 3 Di 3 Di	1/50 381315 mm 1/50 3813415 mm 1/50 3813411 1/10 1/50 381342 mu 1/50 3813423 mm	ใหร่าวที่และออกแบระบบในการรูร อดในวิทยี เหรือก่อนสถาวสิ่งสารกัญเจริงที่ สิโครงการรณชีวนกรักปัจ	ភិ៖ 3.0+ 3.8 ឯត្រូវី៖ 3.8 3.0
นางสาววราทยายาสาสต ราโสประจำตัว ๖๐๑๑๒๐๑๐๑		2/57 400.001 คริษารค์ 2/57 400.301 หลังการที่	ส์สูก. เป็ามามามติกองส์ สะลักรณ์	3 D 50 3 E	2/59-1551433 mm 2/59-359734 mm	ยังกระบัด 2 กระการเฉญหารถุชา	3 C+ 3 B
ถ้ายังศึกษาในหลักสตร ครศาสตรบัณฑิต		2/57 382132 mage 2/57 398133 solvrna 1.58 25131 solvrna	amiens dura	30	2/39 30300 494 2/39 30307 HTT	เพราะของแน่งเมืองสาว บารม นั้นครายการบรากสมตร์ สำหรับของหนัง	3 0
สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย ประเภท ภาคปกติ จริง		1/50 100000 11100000 1/50 10770001 11100000 1/50 3002210 11100000 1/50 3002201 1000000	กรรุง กรรุงการสื่อมีอากมีสาว สถารโคกระบบผู้มีความสร้ ในและการระบบใช้ใจการเปลี	3 A umi 3 B N 3 C	2/51 300001 ikan 1/50 350000 ikan 1/50 350000 ikan	การสมมักเหล่อุปัจ มาคมมักเขอร่อุปัจ ปรับการมัก	3 A 3 A 3 D
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑		1,58 352225 คมสิวเด 1,58 352215 คมสิวเด 1,58 352151 เศรษฐกร 1,58 353255 กรรวิศักม	ร่ะ พับกรรดนากรสัก หรับสาค สำนักท่อนถ้านธุรริต	3 A 3 C 3 A	1/50 3808212 mm² 1/50 3801301 wire 1/50 386(3)1 mm²	ข้องพักร์ไขสมหรัสในกลุรไร กระโยเป็นแกลสมัก ครโมรไ โครรณร์	arenna 3 A larenna 3 Br- 3 D-
Show Free	hur	2/56 156002 การกับข 2/56 2/4000 แมะย์ ขูง 2/56 300200 การแบบ 2/56 300200 การแบบ 2/56 300204 แห่งกับนี้ 2/56 300204 แห่งกับนี้	ร สิ่งเกลียก 1. แลลี่มาเล่น 1.งหนึ่มาเริ่มกลางกูลัน เฉลาการบุพี่สำนงนรูลัด โลทีเพิ่	3 H G G H G	1/80 300317 die 1/80 3004811 478 1/80 3004811 478 2/80 3004812 mai	ການການເຈົ້າແລະບັນບໍ່ເປັນ ແມ່ນການບານນີ້ນັກການເຮົາ ເປັນປະທານເຮົາກັກງົນການເຈົ້າ ໃນປະທະນານີ້ນີ້ກີ່ຫຼາວແຫຼ່ການ	ฟงชน 3 D- เหต่รุกฟัง 2 A 3 D- ท่รุกฟัง 5 A
(ผู้ช่วยศาสตราจารยิโพชยนต์ สิริเส ผู้ยำนวยการสำนักส่งเสริมชิขาการและ ปฏิบัติราชการแหน อธิการบดีมหาริทยาลัยราชภัฏกำ	รถียรวัฒนา) ะงานระเบียน าแพงเพชร	จำนวนหน้วยกิต การเสริมตักบะกาม ค่าระดับ : A ดีเป็ 8 ตก=1	139 าอังกฤษ (เสริมตักษ เสริมตักษ มม=4,3+ ตีมาก=3.5 0,90 ผ่านดีเป็นม,9	ແກງນາອັນກ ແກງນາອັນກ .B ທີ່-3.C ມ່ານ.F ໃນ	คำตะนา หฤษา ผ่านเล หฤษา ผ่านเล ว+ พืทอใช้=2,1 ผ่าน,¥ ยกเลือ	นนเหลี่ย 382.0/1 สริมศักษะกาษาอังกฤษ สริมศักษะกาษาอังกฤษ 5.C พอใช้=2,D+ อ่อ กหรือกอบูการเรียน,A	42 = 2,69 12 ผ่าน 14 ผ่าน น=1.5,D ย่อนมา น ร่ามฟัง.* เรีย
Q		หมายเหตุ *** ไม่ ออกให้เมื่อ 18 เม	กามหลักสุดร *** ตายม 2561 เอกสารนี้ดี	องประทับ	องชื่อ องชื่อ มคราจึงจะสม	มา สามารณ์ ระชา เบูรณ์	บทะเบียน เงอชิการบพี บัติราชการแทนอชิ
มายาระเนียมพระแหล่งรูป							

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนออนไลน์

- 1. ผู้ขอรับบริการตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนเรียนที่
 - 1.1 https://e-student.kpru.ac.th/web2016/main.html
 - 1.2 รหัสผู้ใช้ คือ รหัสประจำตัวนักศึกษา
 - 1.3 รหัสผ่านผู้ใช้ คือ วว/ดด/ปป เกิด



- 2. ผู้ขอรับบริการเลือกหัวข้อ "ข้อมูลการลงทะเบียนเรียน"
 - 2.1 เลือก "ลงทะเบียนเรียน"



3. ผู้ขอรับบริการพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียนเรียน

Tabian System		≡			∞ ⁰ ≜ ⁰	👤 นายกฤษณะมงคลแสงสุรีย์ 🗸
กฤษณะ มงคลแสงสุรีย์ ออนไลน์ 6:53:31	_	สมัค	รลงทะเ1์	ปี ยนเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร		🔐 Home > Examples > Blank page
		รายวิ	ชาทั้งหมด	าสำหรับลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษา 3/	2561	
& ข้อมูลผู้ใช้		ดอน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	อาจารย์ผู้สอน	หน่วยกิด
🕭 เข้าระบบอาจารย์ที่ปรึกษา		A	1066205U	ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ	ດร.พฤฑฒิพล พฤฑฒิกุล	3(3-0-6)
		А	1065204U	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	รศ.ดร.พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข	3(2-2-5)
🖵 ข้อมูลนักศึกษา		A	1065102U	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	รศ.ดร.สมชัย วงษ์นายะ	3(3-0-6)
🎄 ข้อมูลตารางเรียน		A	1065232U	การบริหารงานวิชาการ กิจการและกิจกรรมนักเรียน	ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงคล	3(3-0-6)
😐 ตรวจสอบผลการเรียน					จำนวนหน่วยกิดทั้งหมด 12 หน่วยก	โต ยอดเงินที่ต้องชำระ 24,000.00 บาท
🖵 ประวัติการชำระเงิน				พิมพ์ใบแจ้งช่าระเงิ	แค่าลงทะเบียนเรียน 3/2561	
🗖 สอบคอมพิวเตอร์						
 บ้อมูลลงทะเบียนเรียน ลงทะเบียนเรียน ปฏิทินการศึกษา ปฏิทินการศึกษา 					พิมพ์บัตรลง	ทะเบียน
🖵 ขอใบรับรอง						
🛯 ข้อมูลสำเร็จการศึกษา						
😐 ข้อมูลเทียบโอนรายวิชา	<					

พัสประจำตัวบักร tudent 10 8 - บานสกุล ame - Sumame :	กษา 614140101	titisium Student Type : Polus Faculty :	ปริญญาโท,เอก ครุศาสคร์	
ะพับการศึกษา uniculum :	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชา Major :	การบริหารการศึกษา	n
neu vădi A 106620 A 106520 A 106520 A 106530	งานเป็นสิทธิศาสตราช ความเป็นสิทธิศาสตราชการการที่เหตุ ความสิทธารณ์สิทธารณาราชการที่เหตุ ความสิทธิศาสตราชการการที่สามารถสามารถ ความสิทธิศาสตราชการการการการการการการการการการการการการก		with 3(3-0 3(2-2) 2(3-0 3(3-0) 2(3-0)	 สารามสุดสินสารายสาราประการป กระการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประกา ประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประการประก
าธรรมเฉียมการ หมายมพุศาธรณ ามทะเวียนและปร 9 ม.1 ค.นครรุม 1 ศาศักร์ 0-5570-6 mail: admintog	ເກາະເຫລາຈ່າຍ 12 ທ່າວວິທ ຈາກລອດອ້າງຈະເປັນເປັນ ເດີຍເປັນໄວການທານແມ່ນແຜນການ ເພື່ອເຊັ່ງແມ່ນເປັນການແລະບານແປນແມ່ນການແປ ເພື່ອເຊັ່ງແມ່ນເປັນເປັນເຮັ້າ ແຜ່ 1471 (ການແປນ ເປັນການ ເວັ້າ, 0.5510 ເຮັ້າ ແຜ່ 1471, 1478, 1479 ໂທງສາ 0.5570 ເວັ້າ, 0.5570 ເຮັ້າ ແຜ່ 1471, 1478, 1479 ໂທງສາ 0.5570	จำนวน 000.00 บาท (ตองหมิ่นสี่ 1917ณกัญกันสงเพทร -6518 -//tabian kpro.ac.th	ณัวอริตติ์ทยุต 15 พันบาทถ้วน)	ร สามรับเจ้าหน้าที่ผู้กับใน ผู้กับใน
ารองของปีขณรอส ประหวรรสมนาย อ.ชำระจัณภายไป < กุณาลังกรมหาย	ญระเมือนหาวิทอาลับได้รับร่างครบบรวมคามร้างสามไขทั่ว การให้ถูกส่อง หรือแท้จะไปเป็นอยไปเดียงส่อข้าวจะเป็นที่สนาคารเ วันที่ระบุไว้เหาะนี้น หารกรณ์กำหนดแล้ว การเขตละเป็นนถึงเป้ กะและ แร่ แบบรู่ ก่อ เป็นแต่ไหล	อบุ คามรายชื่อต [้] างอ่างหุกสาขา นโมษะ	ทั่วประเทศ	สำหรับอนาคาร
69 t	าวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 11 ต.นครชุม อ.เมือง จ.ที่แทงเพชร 62000 ที่หทั่ 0-5570-6552, 0-5570-6555 ต่อ 1477,1478,14	79 โทรสาร 0-5570-651	ន រីហ	ใบแจ้งการชำระเงินเพื่อนำเข้าบัญชี Payment of Student Account เข้าระระหว่างวันที่ 16/03/2562 มีง 31/03/2562 เท่านั้น
	1378978897830787898989898989 1 Rumpa allas 4 Munators 2000 Inio 55756552 0 55706555 no 1477,1478,14 Rane COMP CODE: R10 Service Code: 2018 ann COMP CODE: 2018 ann COMP CODE: 27548 / Service Code: R6P	79 โหรสาร 0-5570-651 	18 กับ ร้องสาว: Name: บาย สิ่งประจำสำนักที่สามา: 614 เอาเป็นสาชา: 624	ใบแจ้งการข้าระเงินเพื่อนำเข้าบัญชี Payment of Student Account เข้ากระหว่าเริ่เข้ โมงของ2542 ข้างของ2542 ขานั้น ยกฤษณะ มงคลแสงสูรีย์ 4140101 431036201



ตัวอย่างใบยืนยันการชำระเงินจากเคาน์เตอร์เซอร์วิส



โปรแตรวงสอบรากการทุกครั้งเพื่อความถูกต้อง
 ใบรับฝากข้าวรนี้ไม่ใช ไบเสริงรักรวัน
 เอกสรรสำคัญไประเภิษไว้เป็นหอักรู่ แกรรชารร
 ผู้วันชารร อรอา ไหร์ตอง

พรีพิพ เหล่าหลากสาวสาวกล 7-Rieven Unn. nusariauf unainns (11861) Tax ID:010553/086432 VAT INCLUDED POS 3:8076200902A0159 8019034 ในเสร็งรับเงิน/ไทย่ากับภาษ์สย่างอ่อ *055861 05/12/61 3 21:46 11801 1180112 CS สามรีการ ของรากการ สำคัญที่ *055860 สาธรรมเนื้อม 10.06 (VAT Exc. 9.35/88*1112 10,00 (VAT Amt. 0.65)1 3484 10.00 ** ฐนธ์ลูกจำสัมพันธ์ 0-2826-7788 **

ตัวอย่างใบยืนยันการชำระเงินจากธนาคาร

Bangkok Bank នារតាលារូនអនុរាហរយ		ชุดใบเสร็จรับเงิง
ອບາກາວດຽວເກສ ຈັກກັດ (ມາກາຍນ) 333 ການເສັດນ ເສດບາວຣັກ ກຽວເກພາ 10500 ໂຄຣ. (66) 2231 4333 ເຄຍປຣະຈັ່າຄົວຢູ່ເຄີຍການີຄວາດs/ກະເນື່ອນ: ພາກີ່ 0707536000374	No. L	3400327
sr./DIV. Code สาขา: 0557 สาขานตรชุม TELLER ID : 1627361 09:48:20 TERMINAL : U055710	วันที่ Date 07/12/2361	
Compinging Bill Demonst	ได้รับเงินจาก Received From เงินสต	
รายการ Particulars		จำนวนเงิน Amount
ขาระให้แก่ RKP มหาวิทยาอัยราขภัฏกาแพงเพขร ชื่อ-สกุล : นางสาวกัญญารัตน์ ป้อมภา REF.1 : 571120432 REF.2 : 61107126101 เงินสด : ***********************************	(BAR CODE) ,500.00 บาท	10.00
าท aht -สิยนาทบิ้วน-	Total	10.00
+++ - โปรสตรวจสอบความอูกต้องแอง เป็นไว้เป็นหลักฐาน +++ - (S- ใบเหร็จจับเงินฉบับนี้จะสมบูรณ์ เมื่อเจ้าหน้าที่ของขนาคางผู้มีหน้าที่รับเงินลงนาม The receipt is not valid unless signed by an authorized bank afficer.	, 82-) <u>2583</u> ผู้รับบริการ(1 ผู้รับเงิน/	ฉพาะไม่มีใบ Pay-in) เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ

ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาจากงานการเงิน

E A	เลขที่ 04	
ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกร	ษา	
มหาวิทยาลัยราชภัภก้ำแพงเพชร		
69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000 โทร. 055-706	576	
×.d	00 Ruman w 8 000	84 11
าระเภทนักศึกษา ภาค ปกติ ภาคเรียน 1/2561	UB WANIMA W.M. 250	21
ได้รับเงินจาก นายธนโชค ขนพิลึก รหัสประจำตัวนักศึกษ	n 581120621	
ระดับ ปริญญาตรี 5 ปี โปรแกรมวิชา สังคมศึกษา		
ตามรายการต่อไปนี้		
ค่าธรรมเนียมแรกเข้านักศึกษาใหม่		บาท
ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา		บาท
ค่าบ่ารุงศูนย์		บาท
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย	6500	บาท
ค่าบ่ารุงวิทยบริการ ภาคเรียนละ		บาท
ค่าบำรุงกีฬา ภาคเรียนละ		บาท
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ภาคเรียนละ		บาท
ค่าธรรมเนียมพัฒนาทักษะด้านกาษาต่างประเทศ ภาคเรียนละ		บาท
ค่าบำรุงห้องพยาบาล ปีการศึกษาละ		บาท
ค่าหน่วยกิดบรรยาย 9 หน่วยกิด		บาท
ค่าหน่วยกิตปฏิบัติ 13 หน่วยกิต		บาท
ค่าธรรมเนียมพิเศษ		บาท
ค่าปรับ	180	บาท
อื่นๆ		บาท
ประเภทเบ็ดเตล็ด		
ค่ากิจกรรม ปีการศึกษาละ		บาท
ค่ากองทุนสวัสดิภาพฯ ปีการศึกษาละ		บาท
ค่าประกันของเสียหาย		บาท
ค่าลงทะเบียนบัณฑิต		บาท
อื่นๆ	A CONTRACTOR OF STREET	บาท
รวมเงิน (หกพันหกร้อยแปดสิบบาทด้วน)	6,680	บาท
(บางสาวเรณู ใจหริม) ()		



มหาวิทยาล์ยราชกฏกำแพมเพชร หลุดคลองด์ PHET RAJABHAT UNIVERSITY

สำนักส่มเสริมวิชาการและมานทะเบียน 69 หมู่ 1 ติ.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพมเพชร 62000 โกร 055 706 555 ต่อ 1477 | โกรสาร. 055 706 518 https://reg.kprv.ac.th

