



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรในมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีความประพฤติดี ดำเนินงานหน้าที่ สามารถประสานงานกับทุกฝ่ายตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมชื่อเสียง เกียรติคุณ เกียรติฐานะของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อันจะยังผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใส ศรัทธา และยกย่องของบุคคลทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๔๕ มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ข้าราชการพลเรือน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ได้รับเงินเดือนประจำ ที่ปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานที่มีข้าราชการพลเรือน ที่ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณาจารย์” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ อาจารย์ประจำตามสัญญาจ้าง และหมายความรวมถึงบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ผู้สอน

“ผู้บังคับบัญชา” หมายถึง อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

จรรยาบรรณข้าราชการพลเรือนและบุคลากร

ข้อ ๕ จรรยาบรรณต่อตนเอง วิชาชีพและการปฏิบัติงาน

(๑) พึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ

(๒) พึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

(๓) พึงมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรมรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ข้อ ๖ จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

(๑) พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ

(๒) พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

(๓) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และใช้เวลาราชการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการอย่างเต็มที่

(๔) พึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการและมหาวิทยาลัยอย่างประหยัดคุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองยิ่งยวดจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

ข้อ ๗ จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

(๑) ผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชาทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชาตลอดจนผู้ร่วมงานด้วย หลักธรรมาภิบาล

(๒) พึงปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ ไมตรี เอื้ออาทรและมนุษยสัมพันธ์อันดี

(๓) พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนเองและส่วนรวม ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่จะเห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

(๔) พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

(๕) พึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

ข้อ ๘ จรรยาบรรณต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ สังคมและประชาชน

(๑) พึงให้บริการผู้มาติดต่องานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

(๒) พึงปฏิบัติต่อผู้มารับบริการด้วยความเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ ใช้กิริยาจาที่สุภาพอ่อนโยน และปฏิบัติคนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

(๓) พึงละเว้นการรับทรัพย์สิน ในมูลค่าเกินปกติวิสัย และการแสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่ได้รับทรัพย์สินมีมูลค่าเกินปกติวิสัยให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

ข้อ ๙ การกระทำผิดจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรในมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชรดังต่อไปนี้ อย่างน้อยถือว่าเป็นการกระทำผิดอย่างร้ายแรง

(๑) การนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตน โดยมิชอบ

(๒) การล่วงละเมิดทางเพศหรือมีความสัมพันธ์ทางเพศกับนักศึกษาซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน

(๓) การเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษาหรือผู้รับบริการเพื่อจูงใจให้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด

(๔) การเปิดเผยความลับของนักศึกษาหรือผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ ทั้งนี้ โดยมิชอบ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาหรือผู้รับบริการ

(๕) การสอน หรืออบรมนักศึกษาเพื่อให้เกิดการที่รู้อยู่ว่าผิดกฎหมายหรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง

หมวด ๒
จรรยาบรรณคณาจารย์

ข้อ ๑๐ จรรยาบรรณของอาจารย์ มีดังนี้

- (๑) พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากรตามหมวด ๑
- (๒) พึงดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ และบุคคลทั่วไป
- (๓) พึงสอนศิษย์อย่างเต็มใจ ตรงต่อเวลา และเต็มความสามารถ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ ช่วยเหลือและปฏิบัติต่อศิษย์อย่างมีเมตตาและเป็นธรรม
- (๔) พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความรับผิดชอบ เสียสละ อุดหนุน ชื่อสัตย์สุจริต
- (๕) พึงส่งเสริมสนับสนุนบรรยากาศแห่งเสรีภาพทางวิชาการ โดยปราศจากความครอบงำ ด้วยอิทธิพลหรือผลประโยชน์ใดๆ
- (๖) พึงหมั่นศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาวิชาการให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
- (๗) พึงกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก ภายในกรอบความเชี่ยวชาญทางวิชาการของตนเอง
- (๘) พึงปฏิบัติภารกิจ ด้านการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่ชุมชน ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภารกิจอื่นตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
- (๙) พึงปฏิบัติหน้าที่วิจัยตามจรรยาบรรณของนักวิจัยในประกาศของสำนักงาน คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
- (๑๐) พึงสร้างและส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ และมีส่วนร่วมสนับสนุนการพัฒนา มหาวิทยาลัย ชุมชน และประเทศชาติ
- (๑๑) ปฏิบัติตนด้วยความรับผิดชอบต่อผู้อื่น ชุมชน และประเทศชาติ

ข้อ ๑๑ ข้าราชการพลเรือนและบุคลากรต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบของตน และยังคงปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ขององค์การวิชาชีพที่ตนเป็นสมาชิกหรือสังกัดและตามประกาศอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น ภายหลัง

หมวด ๓

คณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร” ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนซึ่งเลือกจากคณบดีทุกคณะคัดเลือกกันเองจำนวน ๑ คน และผู้แทนซึ่งเลือกจากผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะคัดเลือกกันเองจำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนข้าราชการพลเรือนซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวน ๑ คน และผู้แทนบุคลากรจำนวน ๑ คนเป็นกรรมการ ให้มีคิดริ ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี เมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำและปรับปรุงจรรยาบรรณของบุคลากร ให้เหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์
- (๒) เผยแพร่จรรยาบรรณให้เป็นที่ยอมรับ
- (๓) ยกย่อง และประกาศเกียรติคุณ ผู้ที่ประพฤติตามจรรยาบรรณจนได้การยอมรับจากสังคม

(๔) กำกับดูแล และพิจารณาลงโทษ ผู้ประพฤติผิดจรรยาบรรณ

(๕) ส่งเสริมจรรยาบรรณ การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและการวางแผนและปรับเปลี่ยนข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรในมหาวิทยาลัย

(๖) ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๔ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๑๒ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากกรเป็นกรรมการเนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย
บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถในการปฏิบัติงาน

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๑๒ ว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีผู้ดำเนินการให้
ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๑๒ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้มี
กรรมการใหม่ภายใน ๓๐ วัน ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการที่พ้นจาก
ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่

ข้อ ๑๕ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

การประชุมคณะกรรมการ ถ้าไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้คณะกรรมการคัดเลือก
คณะกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานชั่วคราว

กรรมการผู้ซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้น
ไม่ได้

การวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งหนึ่งเสียงในการลงคะแนนถ้ามี
คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นการชี้ขาด

ข้อ ๑๖ ข้าราชการพลเรือนและบุคลากรผู้ใดประพฤติผิดจรรยาบรรณตามที่กำหนดไว้ใน
ข้อบังคับนี้และพฤติกรรมแห่งการกระทำเป็นความผิดวินัย ให้คณะกรรมการสอบทางวินัย
ดำเนินการทางวินัยกับข้าราชการพลเรือนและบุคลากรผู้นั้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

การประพฤติผิดจรรยาบรรณในเรื่องที่ได้กำหนดว่าเป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชา
ดำเนินการตักเตือน สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หรือทำทัณฑ์บนแล้วแต่กรณี
และหากข้าราชการพลเรือนหรือบุคลากรผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำตักเตือน ไม่ดำเนินการให้ถูกต้อง
หรือฝ่าฝืนทัณฑ์บน ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย

ข้อ ๑๗ การกล่าวหาข้าราชการพลเรือนและบุคลากรต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร
โดยระบุชื่อผู้กล่าวหา การกระทำความผิดหรือความผิดจรรยาบรรณพร้อมหลักฐาน และต้อง
ระบุชื่อ และสกุล พร้อมลายมือชื่อของผู้กล่าวหา โดยส่งที่เลขานุการคณะกรรมการจรรยาบรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

บัตรสนทนาก็ที่ไม่ได้ทำให้อุทต้องตามแบบบรรคหนึ่ง จะไม่ได้รับการพิจารณาใดๆทั้งสิ้น

ข้อ ๑๘ เมื่อคณะกรรมการได้รับข้อกล่าวหาแล้ว ให้แจ้งผู้ถูกกล่าวหาภายใน ๑๕ วัน และ
คณะกรรมการต้องกำหนดให้มีการประชุมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับข้อกล่าวหา

หากคณะกรรมการพิจารณาแล้วไม่พบการกระทำความคิดหรือการกระทำนั้นๆ ไม่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ ให้ยุติการดำเนินการ

หากคณะกรรมการพิจารณาแล้วพบการกระทำความคิดหรือการกระทำนั้นๆ เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ ให้ลงโทษ โดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่วันพิจารณาตัดสิน พร้อมทั้งระบุโทษที่ได้รับ

ข้อ ๑๘ การลงโทษผู้ประพฤติผิดจรรยาบรรณ ให้คณะกรรมการพิจารณาลงโทษดังต่อไปนี้

- (๑) การดักเตือน หรือ
- (๒) สั่งให้ดำเนินการให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หรือ
- (๓) ทำทัณฑ์บน

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วให้บันทึกไว้ในทะเบียนประวัติบุคคลด้วย

ข้อ ๒๐ การสืบสวนความคิดทางจรรยาบรรณ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย การสอบสวนพิจารณา การลงโทษ การออกจากราชการ การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และต้องให้การคุ้มครองผู้กล่าวหาหรือพยานที่เป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๑ หากผู้ถูกกล่าวหาไม่เห็นด้วยกับคำตัดสินของคณะกรรมการ ให้ยื่นอุทธรณ์โดยทำเป็นหนังสือ พร้อมข้อเท็จจริงหรือหลักฐานต่ออธิการบดี ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับทราบผลการพิจารณาของคณะกรรมการ

การพิจารณาอุทธรณ์ ให้อธิการบดีพิจารณาการอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์

คำวินิจฉัยชี้ขาดอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๒ เมื่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย มีคำสั่งลงโทษทางจรรยาบรรณตามมติของคณะกรรมการ ตามสถานโทษความคิด ให้ระบุพฤติกรรมการกระทำความคิดตามจรรยาบรรณข้อใด อย่างไร และแจ้งให้ผู้ถูกลงโทษทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร