

สถิติการให้บริการงานทะเบียนและประมวลผล ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

งานที่รับผิดชอบ	จำนวนที่ให้บริการ
บริการข้อมูลนักศึกษา (คน)	1,439
บริการเพิ่ม-ถอนรายวิชา (คน)	586
เปลี่ยนแปลงผลการเรียน (คน)	28
รับคำร้องต่าง ๆ พร้อมจัดพิมพ์ (คน)	184
ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้าสอบ (คน)	374
รับเกรด (วิชา)	1,123
เปิดระบบกรอกเกรดตามบันทึกข้อความ (ฉบับ)	1
รับเรื่องรักษาสภาพนักศึกษา (คน)	30
รับเรื่องลาออก (คน)	7
รับเรื่องยกเว้นรายวิชา (คน)	23
รวบรวมใบขอสำเร็จการศึกษา (ฉบับ) (พ.ย)	102
รวบรวมใบขอสำเร็จการศึกษา (หมู่เรียน)	13
ปรับปรุงข้อมูลประวัตินักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน (คน)	5
จัดส่งเอกสารทางการศึกษาให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เดือน พ.ย. 64 (ฉบับ)	10
จัดทำใบรายงานผลการศึกษา	14
จัดทำใบแทน ต่างๆ	8
จัดทำใบ GPAX	2
จัดทำใบรับรองหน่วยกิต 30 นก.	3
เอกสารอื่นๆ (ใบลาออก,รักษาสภาพ,เปลี่ยนชื่อ,เรียนเกิน)	50
รับเกรด (ฉบับ)	1,168
จัดทำหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบคุณวุฒิ (ฉบับ)	30
ออกเลข กพ. (คน)	11
พิมพ์ใบรับรองคุณวุฒิ (ฉบับ)	22
พิมพ์ใบปริญญาบัตร (ฉบับ)	11
<b>รวม</b>	<b>5,244</b>

กราฟแสดงสถิติการให้บริการงานทะเบียนและประมวลผล ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

