

สถิติการให้บริการงานทะเบียนและประมวลผล ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

งานที่รับผิดชอบ	จำนวนที่ให้บริการ
บริการข้อมูลนักศึกษา (คน)	613
บันทึกข้อมูลการชำระเงิน (คน)	498
จัดทำหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติ (ฉบับ)	35
บันทึกขอเปิดระบบกรอกเกรดตามบันทึก / บันทึก I (ฉบับ)	6
บันทึกผลการเรียน E (คน)	44
เปลี่ยนแปลงผลการเรียน (คน)	81
ปรับปรุงข้อมูลประวัตินักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน (คน)	12
บันทึกข้อมูลนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา (คน)	45
ลบผ่อนผันออกจากระบบสำหรับนักศึกษาที่ยื่นขอขยายเวลา (คน)	287
ลงผ่อนผันเข้าระบบ สำหรับนักศึกษาที่ยื่นขอขยายเวลา (คน)	44
เปิดระบบกรอกเกรดตามบันทึกข้อความ (ฉบับ)	15
รับเรื่องรักษาสภาพนักศึกษา (คน)	11
รับเรื่องลาออก (คน)	4
จัดทำและส่งจดหมายติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับ)	25
รับเรื่องขยายเวลาการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (ฉบับ)	32
รับคำร้องต่าง ๆ พร้อมจัดพิมพ์ (คน)	63
พิมพ์ใบรายงานผลการศึกษานักศึกษา	13
รวมเอกสารขยายเวลาชำระค่าลงทะเบียน (ฉบับ)	7
จัดส่งเอกสารทางการศึกษาให้นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เดือน พ.ศ. 64 (ฉบับ)	249
พิมพ์ใบรับรองคุณสมบัติสูญหาย (ฉบับ)	5
บันทึกผลการเรียน (ฉบับ)	411
พิมพ์ใบรายงานผลการศึกษานักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา (ฉบับ)	188
ออกเลข กพ. (คน)	290
พิมพ์ใบรับรองคุณสมบัติ (ฉบับ)	580
พิมพ์ใบปริญญาบัตร (ฉบับ)	290
<b>รวม</b>	<b>3,848</b>

## กราฟแสดงสถิติการให้บริการงานทะเบียนและประมวลผล ประจำเดือน พฤษภาคม

