KPRU

คู่มือ

การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตร และแผนการเรียนออนไลน์

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

จัดทำโดย

นายชัยเดช ขัตติยะ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประจำปีงบประมาณ 2566

คู่มือ

การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

จัดทำโดย

นายชัยเดช ขัตติยะ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประจำปีงบประมาณ 2566

คำนำ

คู่มือการจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ฉบับนี้ จัดทำขึ้นสำหรับใช้ภายในมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่สนใจศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาเรียน และแผนการเรียนของนักศึกษา โดยการจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรผ่านเว็บไซต์ด้วยระบบออนไลน์ สามารถจัดการผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ได้ ระบบการจัดการออนไลน์นี้จะบันทึกฐานข้อมูล เมื่อหลักสูตรได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยและรับทราบความสอดคล้องของหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้จัดการฐานข้อมูลต้องนำข้อมูลหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตร บันทึกในระบบการจัดการหลักสูตร และนำมาจัดแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาแต่ละหมู่เรียน เพื่อจัดการเรียนการสอน โดยแผนการเรียนออนไลน์สามารถตรวจสอบได้ทุกภาคการศึกษา ทำให้นักศึกษา อาจารย์ หรือผู้ปกครองทราบรายวิชาเรียนในแผนการเรียนในแต่ละปีการศึกษาได้อย่างชัดเจน

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนของผู้รับผิดชอบหรือผู้ปฏิบัติงาน โดยสามารถศึกษาคู่มือฉบับนี้ และจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้ ทั้งนี้ ผู้จัดทำได้รวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์และวิธีการขั้นตอนต่าง ๆ พร้อมอธิบายขขั้นตอนไว้อย่างละเอียด เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ภายในงานที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรต่อไป

ชัยเดช ขัตติยะ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
พฤษภาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 นิยามศัพท์และการให้ความหมายที่เกี่ยวข้อง	2
บทที่ 3 การจัดการฐานข้อมูลโครงสร้างหลักสูตร	3
3.1 การจัดการรายวิชา	5
การค้นหารายวิชา	8
3.2 การจัดการโครงสร้างหลักสูตร	9
การกำหนดโครงสร้างหลักสูตร	12
3.3 การจัดการกลุ่มวิชาในหลักสูตร	14
บทที่ 4 การจัดการแผนการเรียนออนไลน์	16
4.1 การจัดการหมู่เรียนในหลักสูตร	18
4.2 การจัดการแผนการเรียนในหลักสูตร	20
บทที่ 5 การใช้งานระบบแผนการเรียนออนไลน์	23
5.1 การตรวจสอบแผนการเรียนแต่ละภาคการศึกษา	24
5.2 การตรวจสอบแผนการเรียนตลอดหลักสูตร	26
บทที่ 6 สรุปผล	28
ภาคผนวก	
(1) ตัวอย่างรายละเอียดหลักสูตร ในส่วนของข้อมูลพื้นฐาน	30
(2) ตัวอย่างโครงสร้างหลักสูตรในรายละเอียดหลักสูตร	31
(3) ตัวอย่างรายวิชาในรายละเอียดหลักสูตร	32
(4) ตัวอย่างแผนการเรียน	33
ประวัติผู้จัดทำ	35

บทที่ 1

บทนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ประสานการจัดทำรายละเอียดหลักสูตร ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง ระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร โดยเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และดำเนินการเสนอการรับทราบให้ความสอดคล้องของหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 หมวด 1 ระบบการจัดการศึกษา ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาระบบทวิภาคในระดับปริญญาตรีแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาคพิเศษ กรณีหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 นั้น

เอกสารหลักสูตรได้รับทราบให้ความสอดคล้องของหลักสูตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเรียบร้อยแล้ว งานหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะดำเนินการบันทึกรายละเอียดของหลักสูตรในระบบเครือข่าย ประกอบไปด้วย ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร โครงสร้างหลัก รายวิชาในหลักสูตร และแผนการเรียนในหลักสูตรเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความชัดเจนและให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นไปตามระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยงานหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดการจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรขึ้น โดยบันทึกในระบบออนไลน์ (https://e-student.kpru.ac.th) เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

บทที่ 2

นิยามศัพท์และการให้ความหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง ระบบและกลไกการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566 โดยในคู่มือฉบับนี้ได้กำหนดนิยามคำศัพท์และให้ความหมายเกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรไว้ ดังนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คณะ หมายความว่า คณะ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และมีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี

สำนักส่งเสริมวิชาการ หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

งานหลักสูตรและแผนการเรียน หมายความว่า งานที่รับผิดชอบด้านหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการ

คณบดี หมายความว่า คณบดีของแต่ละคณะ และหมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

อาจารย์ หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้สอนหรือสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน ตลอดระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษา

นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

ภาคการศึกษา หมายความว่า การจัดการศึกษาแต่ละภาคเรียน

หลักสูตร หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ผ่านการให้ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หมายความว่า มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

รายวิชา หมายความว่า รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

น(ท-ป-อ) หมายความว่า จำนวนหน่วยกิต(จำนวนชั่วโมงทฤษฎี-จำนวนชัวโมงปฏิบัติ-จำนวนชัวโมงการค้าคว้าอิสระ)

การจัดการ หมายความว่า การเพิ่มข้อมูล การแก้ไขข้อมูล การลบข้อมูล

ฐานข้อมูล หมายความว่า ที่เก็บและรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ซึ่งเก็บข้อมูลหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร และข้อมูลรายวิชา

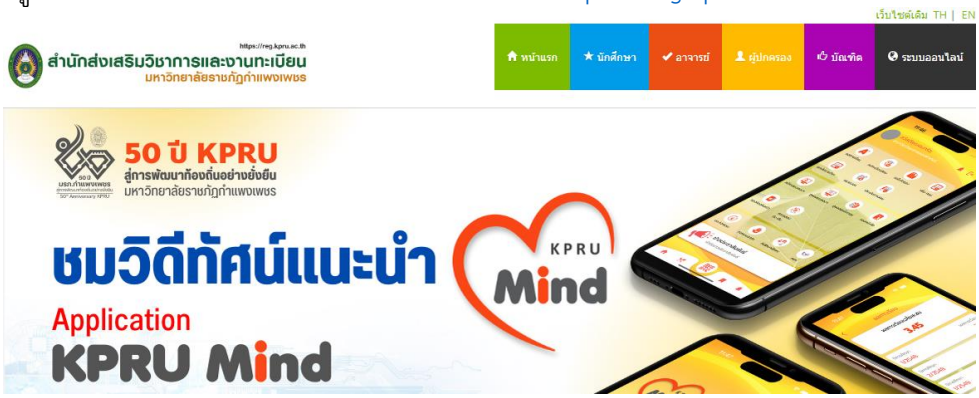
เครือข่าย หมายความว่า ระบบอินเตอร์เน็ตออนไลน์และการเชื่อมต่อผ่านระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

บทที่ 3

การจัดการฐานข้อมูลโครงสร้างหลักสูตร

การจัดการฐานข้อมูลโครงสร้างหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ การจัดการรายวิชา การจัดการโครงสร้างหลักสูตร และการจัดการกลุ่มวิชาในหลักสูตร โดยกระบวนการขั้นตอนการบริหารการจัดการสามารถ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลภายในระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้ โดยสามารถเข้าถึงระบบการจัดการจากคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต หรือสมาร์ทโฟน ทำให้การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาสามารถจัดการได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่งสามารถทำได้ดังวิธีการต่อไปนี้

(1) เข้าสู่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://reg.kpru.ac.th



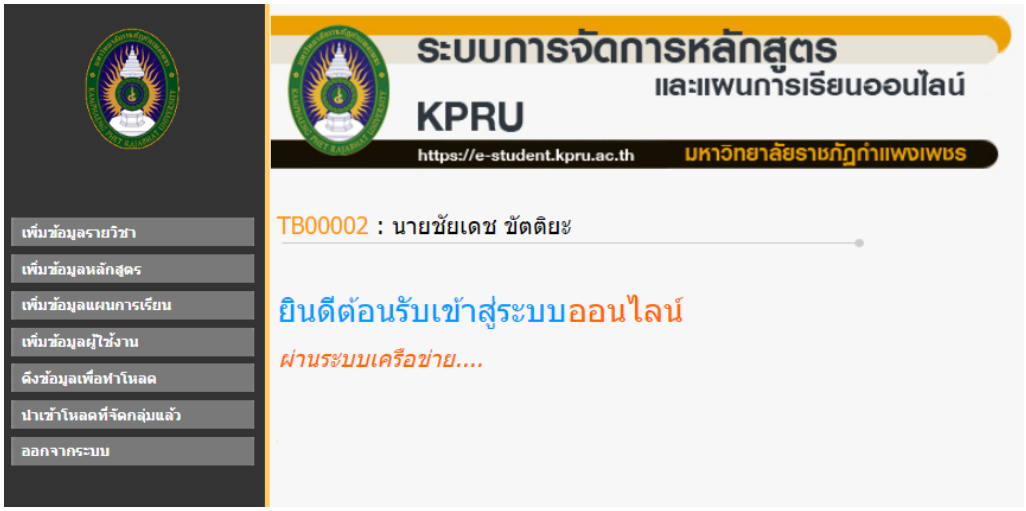
(2) เลือกหัวข้อ **ระบบสารสนเทศออนไลน์** > **ระบบการจัดการหลักสูตร** และทำการเลือกหัวข้อ **เข้าสู่ระบบ**

(3) Login เข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ใช้งาน

รหัสผู้ใช้งาน : User Account และ รหัสผ่าน : Password

(4) เมื่อเข้าสู่ระบบการจัดการหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ จะมีระบบการจัดการทั้งหมด ดังนี้

1. ระบบการจัดการข้อมูลรายวิชาในหลักสูตร
2. ระบบการจัดการข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
3. ระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์
4. ระบบการจัดการผู้ใช้งานระบบ
5. ระบบส่งออกข้อมูลการจัดทำรายวิชาในแผนการเรียนต่อภาคการศึกษา
6. ระบบการจัดการกลุ่มรายวิชาในหลักสูตร

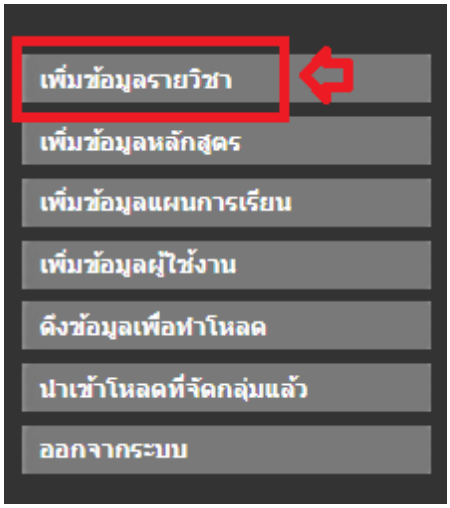


ในคู่มือฉบับนี้ จะบอกถึงวิธีการจัดการฐานข้อมูลในส่วนสำคัญ ๆ สามส่วนคือ การจัดการข้อมูลรายวิชา การจัดการข้อมูลโครงสร้างหลักสูตร และการจัดการแผนการเรียนออนไลน์ โดยมีวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

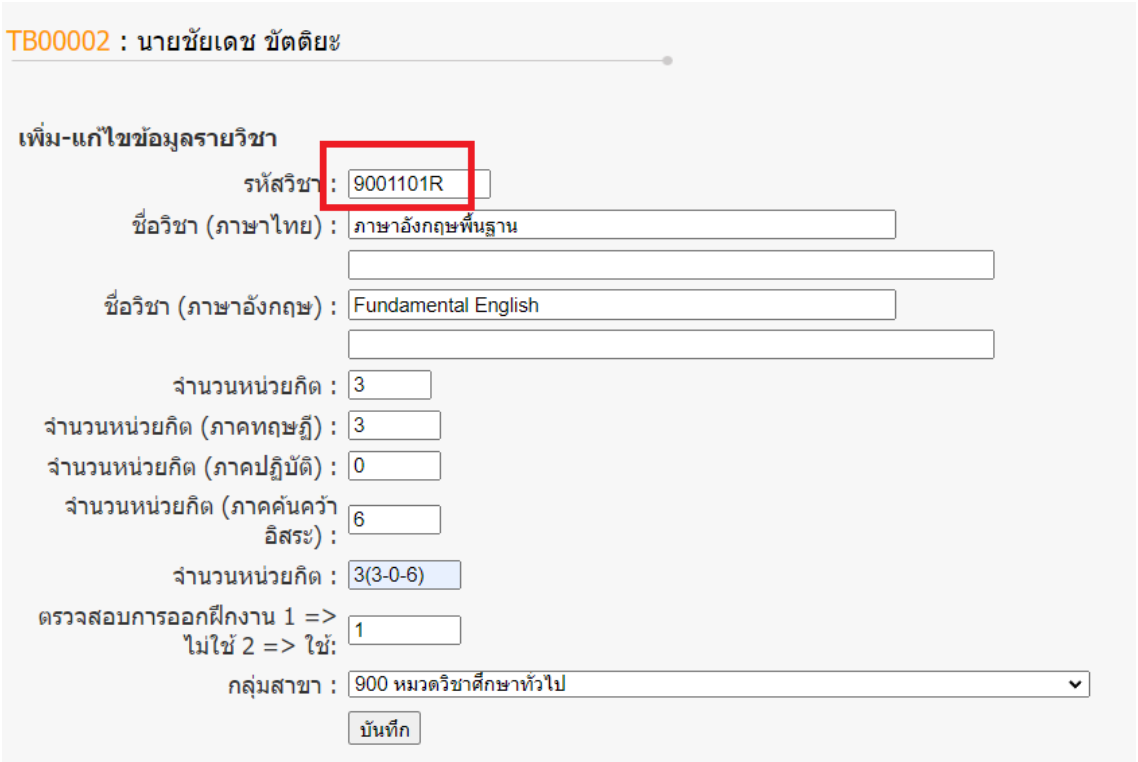
3.1 การจัดการรายวิชา

<u>การเพิ่มข้อมูลรายวิชา</u>

(1) เข้าสู่ระบบการจัดการหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ https://e-student.kpru.ac.th ทำการ Login และเลือกหัวข้อ เพิ่มข้อมูลรายวิชา



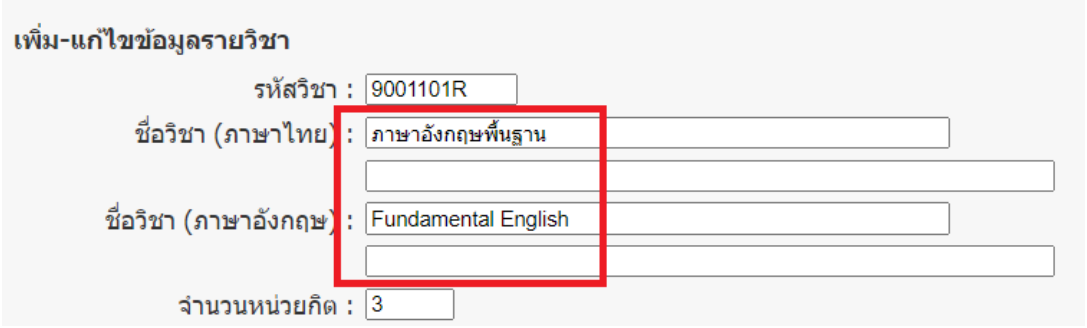
(2) บันทึกข้อมูลรายวิชา ได้แก่ รหัสวิชา ชื่อวิชาภาษาไทย ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนหน่อยกิต จำนวนภาคทฤษฎี ปฏิบัติ ค้นคว้าอิสระ จำนวนหน่วยกิตรวม การออกฝึกงาน กลุ่มสาขาวิชา และคณะที่รับผิดชอบรายวิชาในหลักสูตร



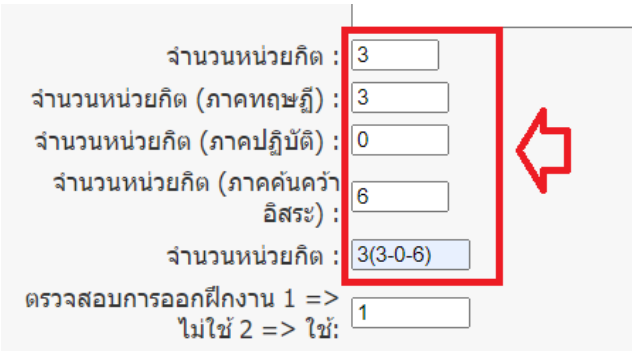
อักษรรหัสรายวิชา แยกเป็นปีที่ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

-	หลักสูตร พ.ศ. 2536 – 2548	หลักสูตรสภาสถาบันราชภัฏ
Z	หลักสูตร พ.ศ. 2549 – 2551	รหัสที่ซ้ำกับหลักสูตรสภาสถาบันราชภัฏ
Y	หลักสูตร พ.ศ. 2552 – 2553	ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548
W	หลักสูตร พ.ศ. 2554 – 2555	GE ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548
V	หลักสูตร พ.ศ. 2555 – 2558	ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548
U	หลักสูตร พ.ศ. 2559 – 2561	ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548/2558
T	หลักสูตร พ.ศ. 2562 – 2563	ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558
S	หลักสูตร พ.ศ. 2564 – 2565	GE ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558
R	หลักสูตร พ.ศ. 2566 – 2570	GE ใหม่ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565

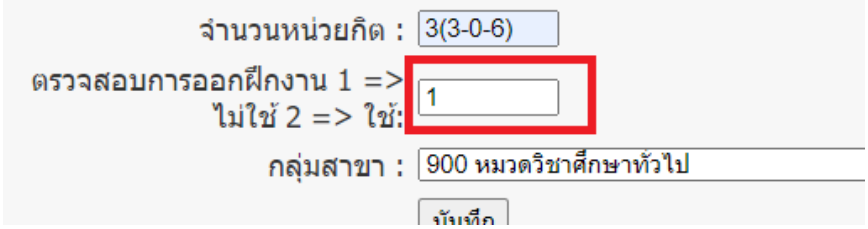
(3) ชื่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ กรณีชื่อยาวเกินไป สามารถใส่รายละเอียดชื่อรายวิชาได้ 2 บรรทัด



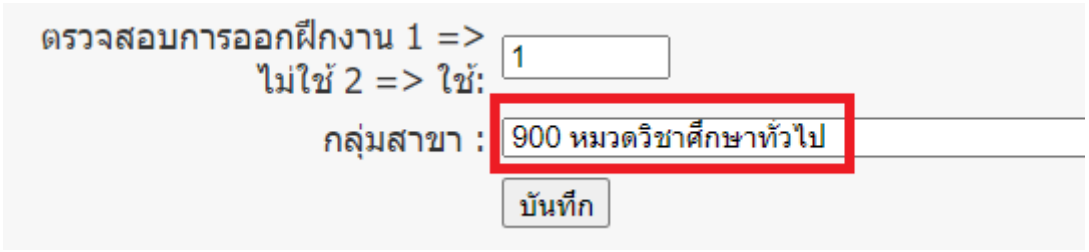
(4) จำนวนหน่วยกิต น(ท-ป-อ) หมายถึง หน่วยกิต(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ค้าคว้าอิสระ) เช่น 3(3-0-6) 3(2-2-5) หากเป็นรายวิชาฝึกประสบการวิชาชีพจะมีเฉพาะชั่วปฏิบัติ เช่น 1(45) 6(540) สามารถบันทึกจำนวนหน่วยกิตดังตัวอย่าง เช่น 3(3-0-6) ดังรูป



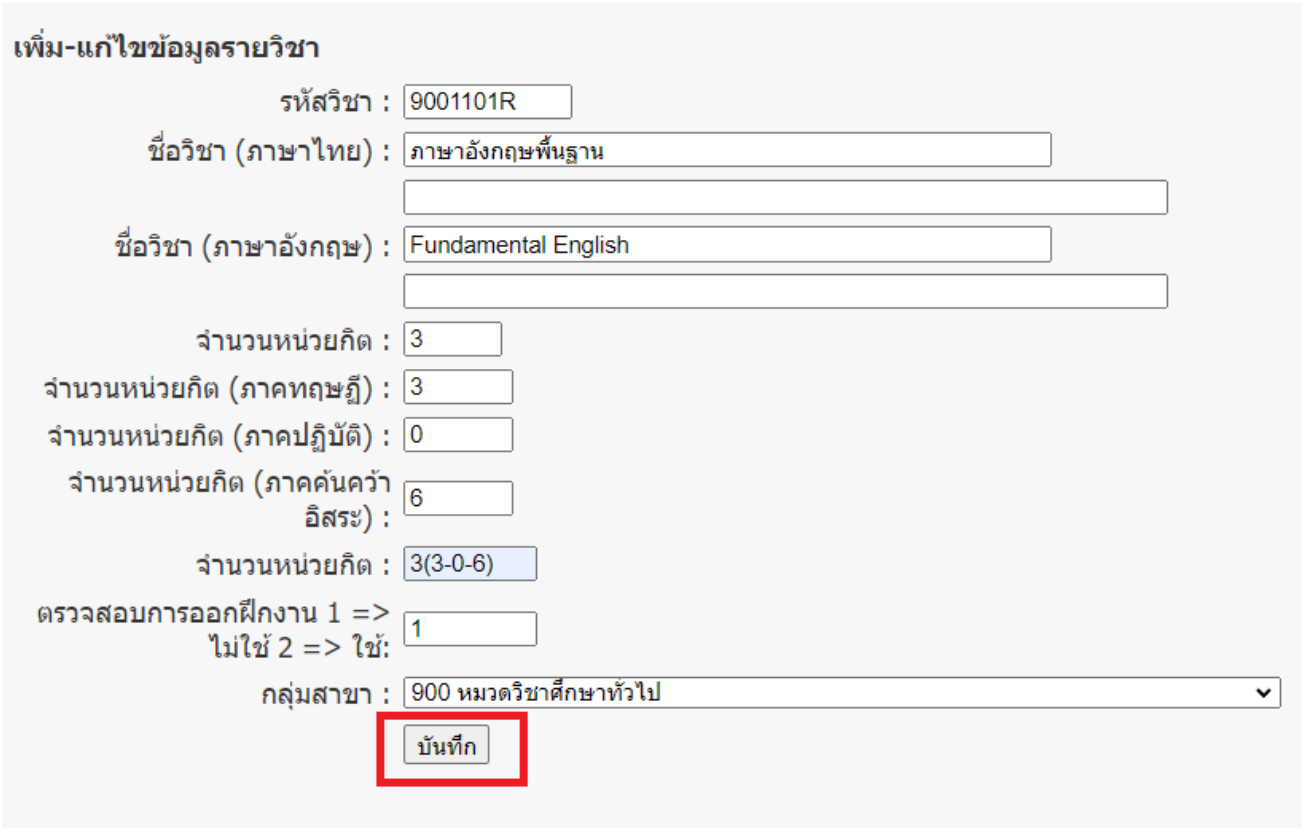
(5) ตรวจสอบรายวิชาการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา หากเป็นหมายเลข 1 คือ ไม่มีการออกฝึก และหมายเลข 2 คือ ต้องออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ



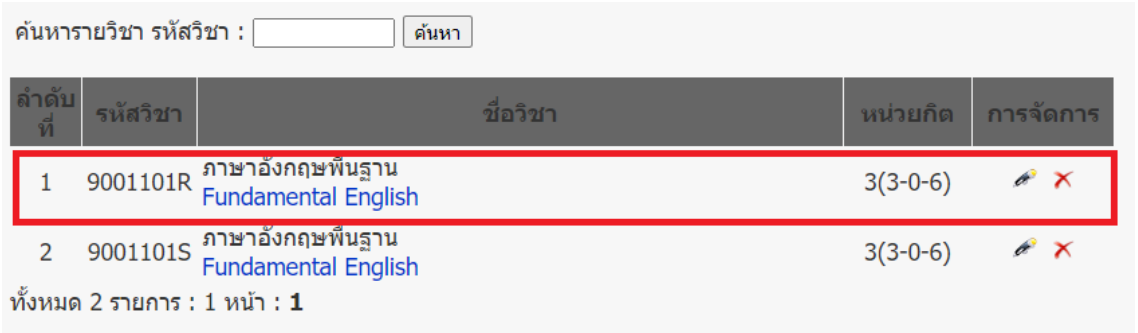
(6) เลือกกลุ่มวิชาให้ตรงกับรายวิชาที่บันทึก โดยดูจากรหัสสามตัวหน้า เช่น 9001101 รหัสคือ 900



(7) ทำการบันทึกรายวิชาในฐานข้อมูลในระบบการจัดการหลักสูตร

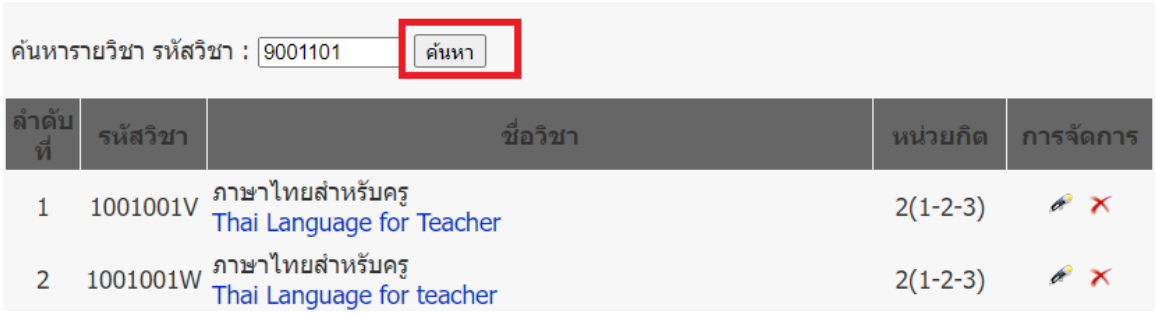


(8) รายวิชาที่เพิ่มในระบบฐานข้อมูลจะแสดงดังรูป

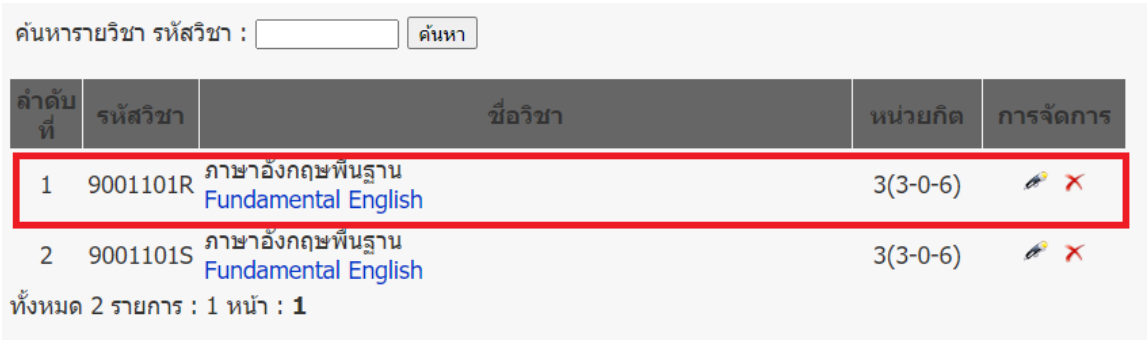


การค้นหารายวิชา

(1) การค้นหารายวิชาที่บันทึกไว้ในฐานข้อมูล สามารถเลือกค้นหารายวิชา รหัสวิชา : โดยพิมพ์รหัสวิชา และกดค้นหา



(2) รายวิชาที่ค้นหาในระบบฐานข้อมูลจะแสดงดังรูป โดยจะขึ้นทั้งหลักสูตรเก่าและหลักสูตรใหม่ หากผู้ค้นหาไม่กำหนดรหัสอักษรตัวท้ายในการค้นหา

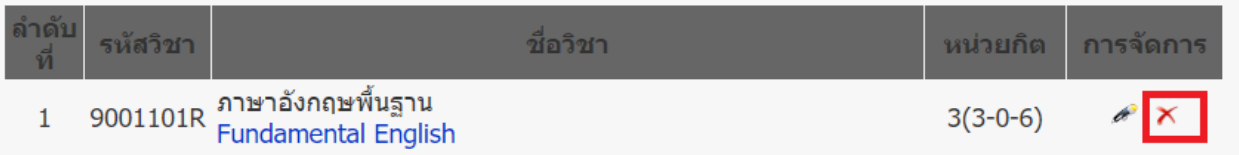


การแก้ไขข้อมูลรายวิชา

การแก้ไขรหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต ให้เลือกสัญลักษณ์การจัดการแก้ไข ดังรูป ***หมายเหตุ** ต้องตรวจสอบข้อมูลการแก้ไขให้เรียบร้อยหากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายวิชาจะเปลี่ยนในระบบงานทะเบียนและประมวลผลด้วย

การลบรายวิชา

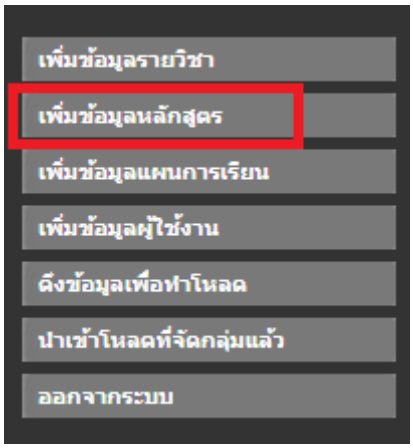
การลบรายวิชาในฐานข้อมูล ให้เลือกเครื่องหมาย X ในการลบรายวิชา *หากมีรายวิชาที่มีความซ้ำซ้อน หรือการบันทึกรายวิชาไม่ตรงกับรายวิชาในรายละเอียดหลักสูตร ควรพิจารณาก่อนทำการลบรายวิชาดังกล่าว



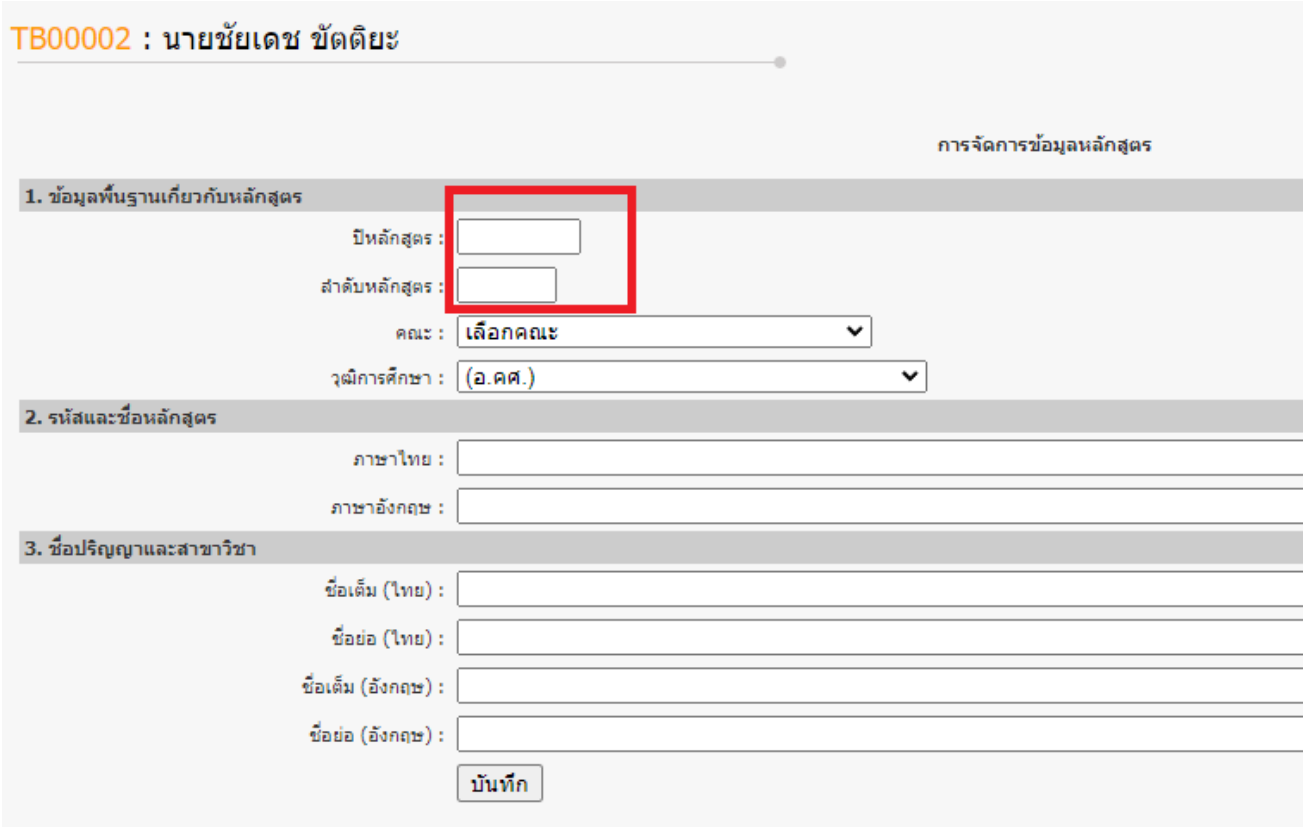
3.2 การจัดการโครงสร้างหลักสูตร

การเพิ่มข้อมูลหลักสูตร

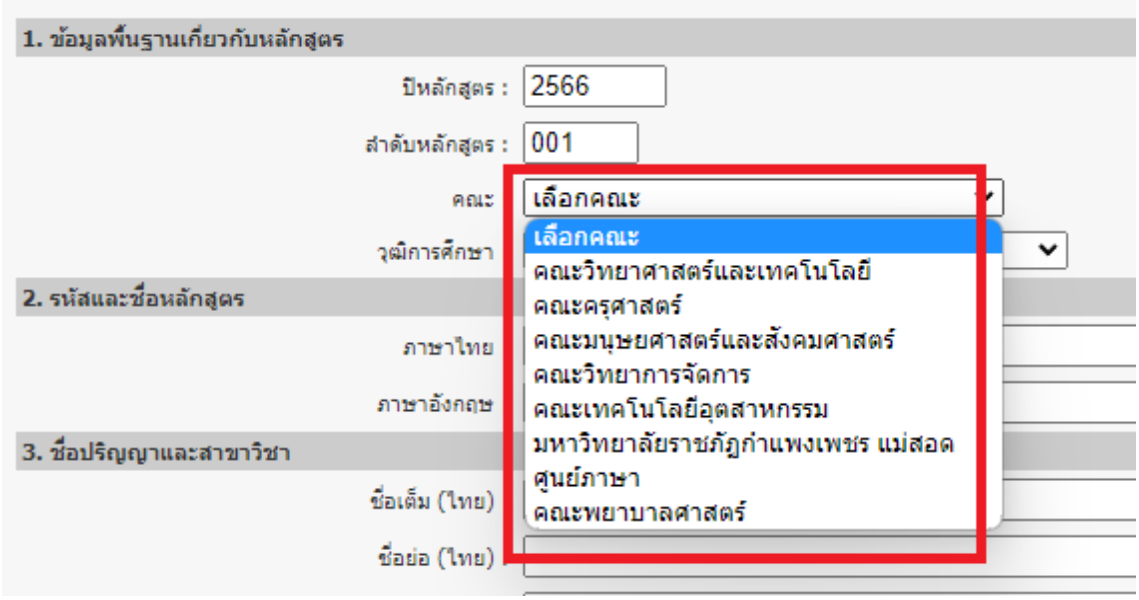
(1) เข้าสู่ระบบการจัดการหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ https://e-student.kpru.ac.th ทำการ Login และเลือกหัวข้อ เพิ่มข้อมูลหลักสูตร



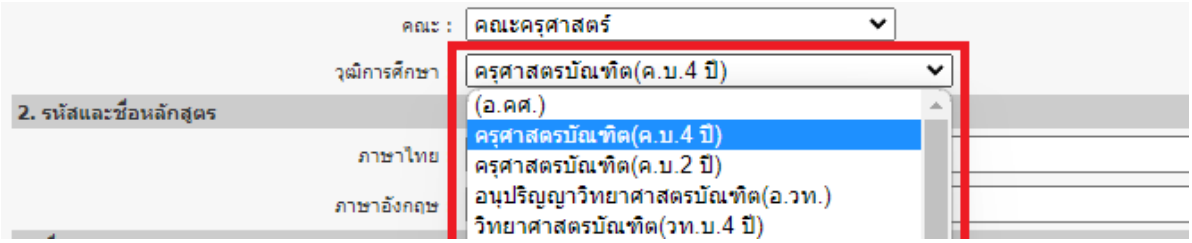
(2) การเพิ่มข้อมูลหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง หัวข้อที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับหลักสูตร ให้ระบุ ปีของหลักสูตร และลำดับของหลักสูตรที่พัฒนาก่อนและหลัง เช่น หมวดวอชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) ปีคือ 2566 และลำดับคือ 001 โดยสามารถดูข้อมูลหลักสูตรได้ที่ https://reg.kpru.ac.th/th/kpru_cur_all.asp



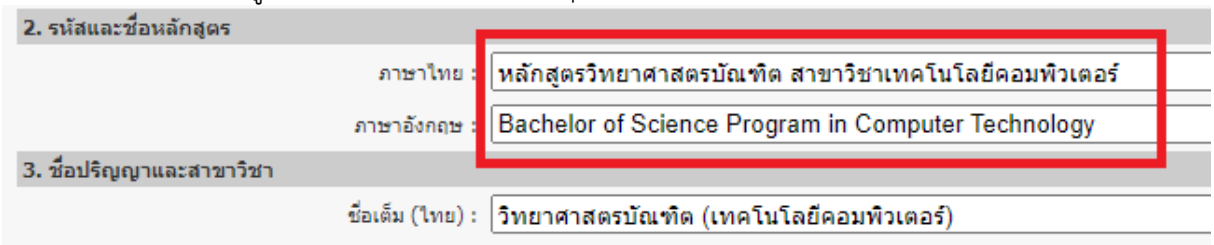
(3) เลือกคณะที่สังกัด สามารถดูได้จากรายละเอียดหลักสูตร



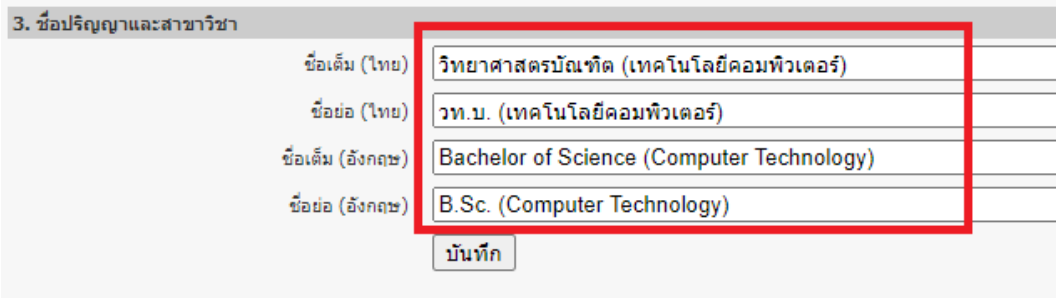
(4) เลือกคุณวุฒิการศึกษาหรือปริญญา



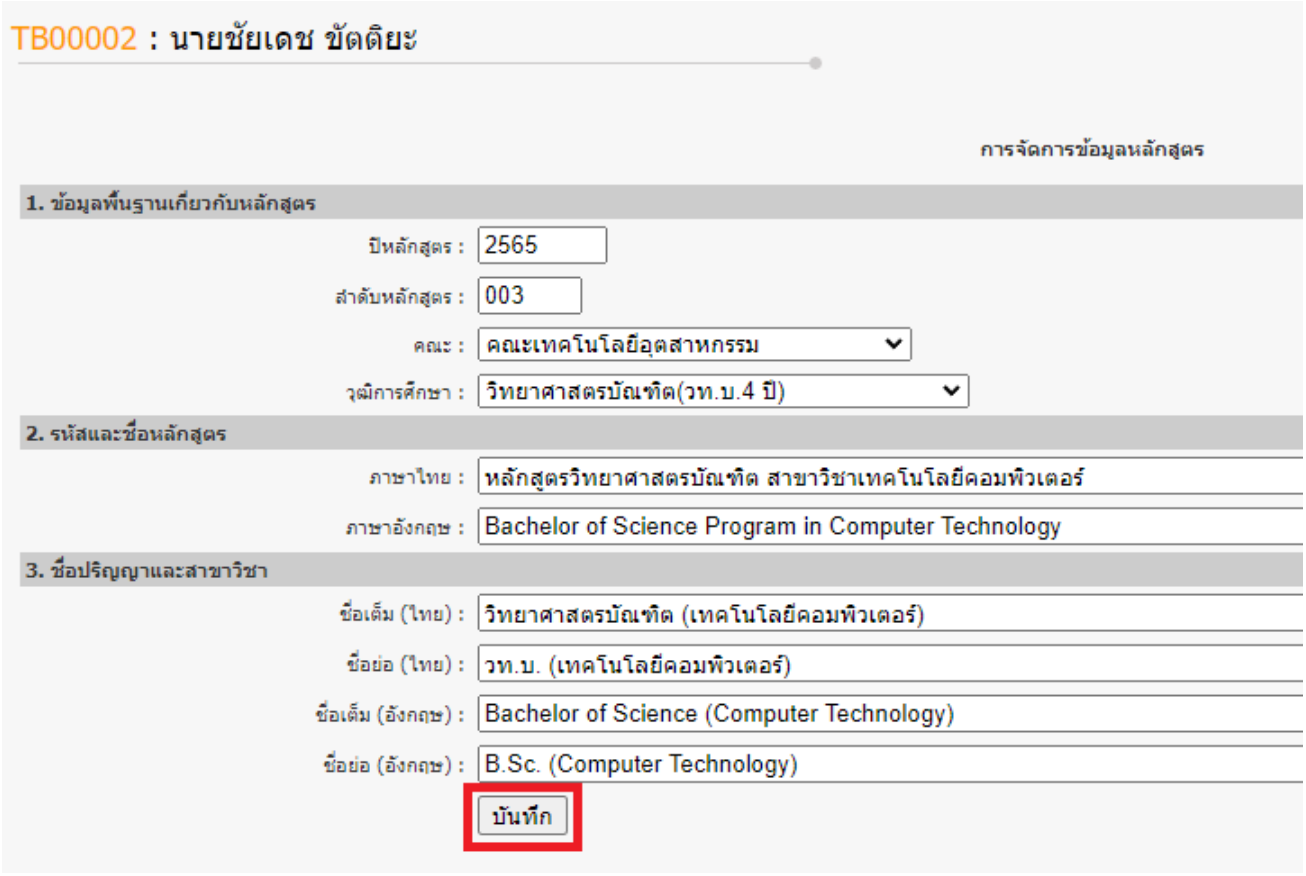
(5) บันทึกชื่อหลักสูตรภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



(6) บันทึกปริญญาและสาขาวิชา



(7) บันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบฐานข้อมูลการจัดการหลักสูตร โดยเลือก **บันทึก**



(8) ข้อมูลหลักสูตรจะแสดงด้านล่าง ประกอบไปด้วย ปีของหลักสูตร รหัสหลักสูตร คณะ และชื่อหลักสูตร โดยสามารถดูหลักสูตรที่บันทึกได้ที่ https://e-student.kpru.ac.th/listcourse/listcurr.php

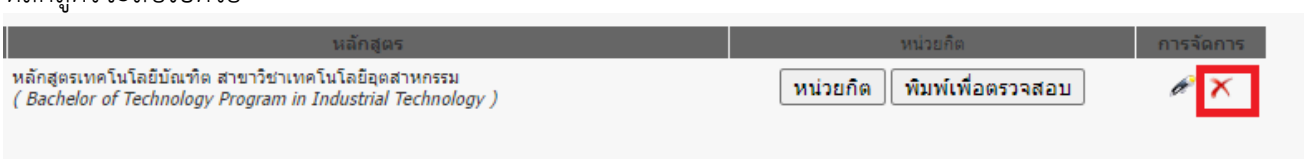
ลำดับที่	ปี	รหัสหลักสูตร	คณะ	หลักสูตร
1	2562	2562-2-015	คณะครุศาสตร์	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา (4ปี) *(Bachelor of Education Program in Physical Education)*
2	2562	2562-2-016	คณะครุศาสตร์	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ (4ปี) *(Bachelor of Education Program in Computer)*
3	2562	2562-2-017	คณะครุศาสตร์	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (4ปี) *(Bachelor of Education Program in Thai)*
4	2562	2562-2-018	คณะครุศาสตร์	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4ปี) *(Bachelor of Education Program in Elementary Education)*
5	2562	2562-2-022	คณะครุศาสตร์	หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู *(Graduate Diploma Program in Teaching Profession)*
6	2562	2562-3-019	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (4ปี) *(Bachelor of Education Program in Music Education)*
7	2562	2562-3-021	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา (4ปี) *(Bachelor of Education Program in Library and Information Studies)*
8	2562	2562-5-005	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน *(Bachelor of Technology Program in Energy Technology)*
9	2562	2562-5-006	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า *(Bachelor of Technology Program in Electrical Engineering Technology)*
10	2562	2562-5-007	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา *(Bachelor of Technology Program in Civil Engineering Technology)*

<u>การแก้ไขข้อมูลหลักสูตร</u>

ให้เลือกจัดการแก้ไขหลักสูตร และบันทึกรายละเอียดหลักสูตรอีกครั้ง หากหลักสูตรมีการแก้ไขมีข้อความไม่ถูกต้อง

<u>การลบหลักสูตร</u>

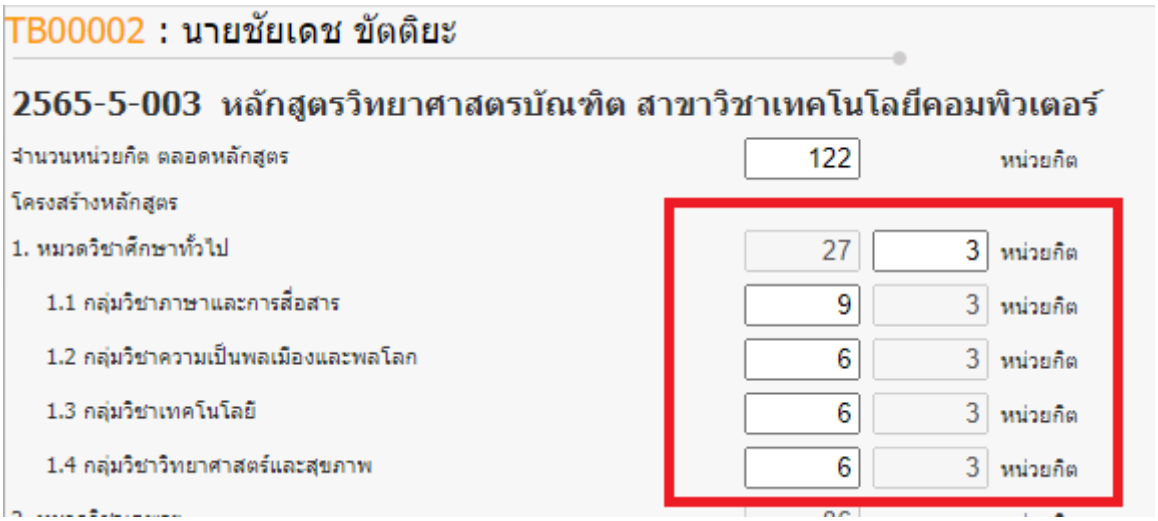
การลบหลักสูตร ควรตรวจสอบให้แน่ใจในการลบข้อมูล เนื่องจากรหัสหลักสูตรจะถูกลบและโครงสร้างหลักสูตรจะลบไปด้วย



<u>การกำหนดโครงสร้างหลักสูตร</u>

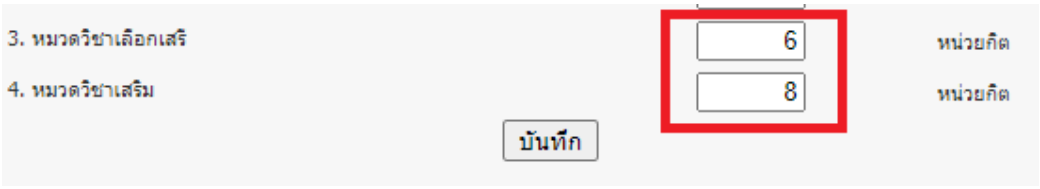
(1) ค้นหาหลักสูตรที่ทำการบันทึกไว้แล้ว และเลือกหัวข้อ **หน่วยกิต**

(2) การกำหนดโครงสร้างหลักสูตรประกอบไปด้วย 3 ส่วนคือ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สามารถกำหนดได้ตามโครงสร้างหลักสูตร เช่น กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต กลุ่มความเป็นพลเมืองและพลโลก 6 หน่วยกิต กลุ่มวิชาเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 6 หน่วยกิต และเลือกเรียนในกลุ่ม 1-4 ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ให้กำหนดหน่วยกิตดังรูป

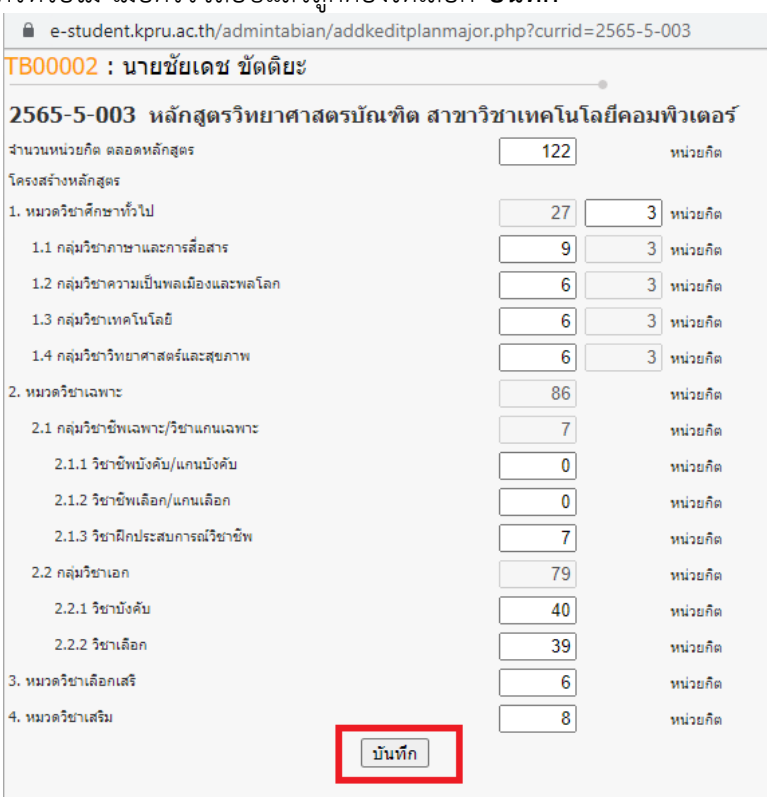


(3) การกำหนดหมวดวิชาเฉพาะ หากมีกลุ่มวิชาแกนบังคับ แกนเลือก หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้ระบุในหัวข้อ 2.1 และกลุ่มวิชาเอกบังคับ และเอกเลือก จะระบุในหัวข้อ 2.2 กลุ่มวิชาเอก ดังรูป ระบบจะรวมหน่วยกิตวิชาเฉพาะ ให้ตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียดหลักสูตรว่า ถูกต้องหรือไม่

(4) หมวดวิชาเลือกเสรี ให้ระบุ 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาเสริมทักษะภาษาอังกฤษ ให้ระบุ 8 หน่วยกิต



(5) บันทึกข้อมูลโครงสร้างหลักสูตร โดยตรวจสอบให้แน่ใจว่า จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ตรงตามโครงสร้างเอกสารหลักสูตรหรือไม่ เมื่อตรวจสอบแล้วถูกต้องให้เลือก **บันทึก**

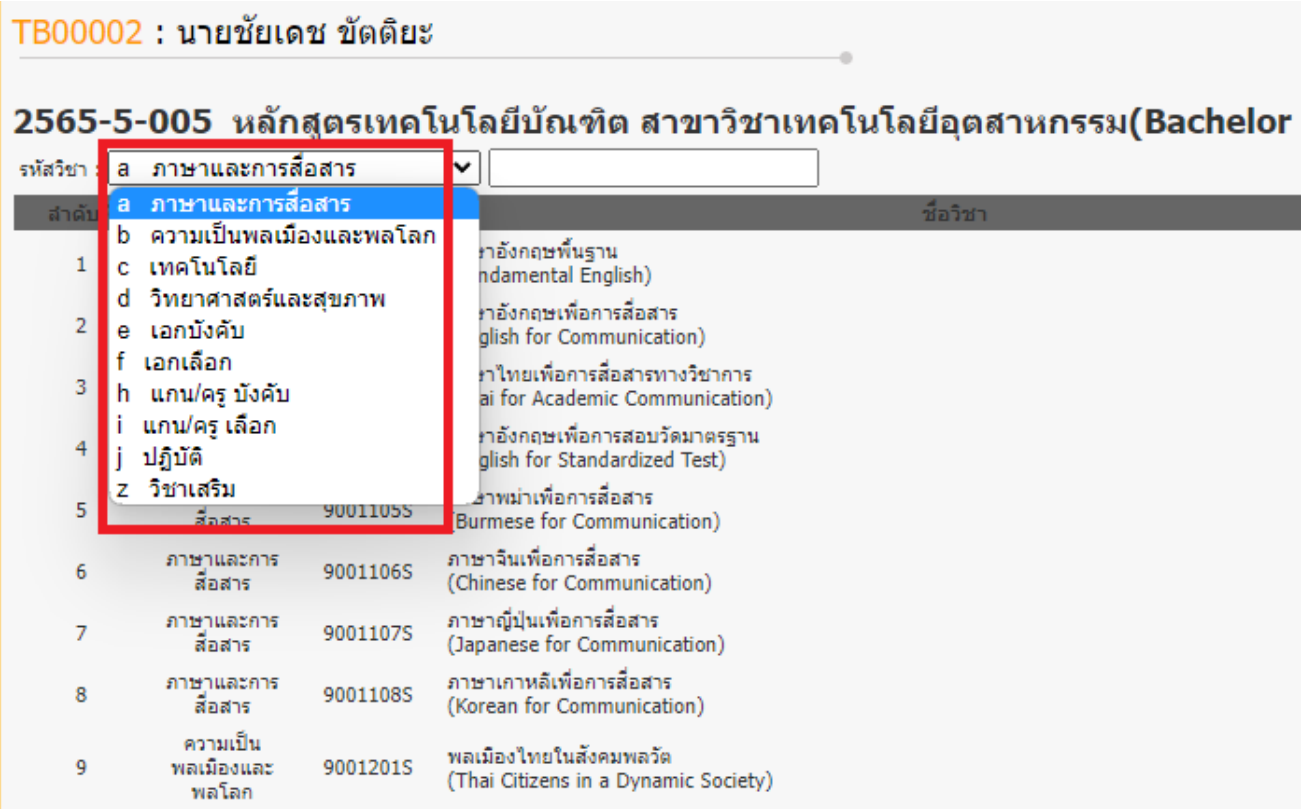


3.3 การจัดการกลุ่มวิชาในหลักสูตร

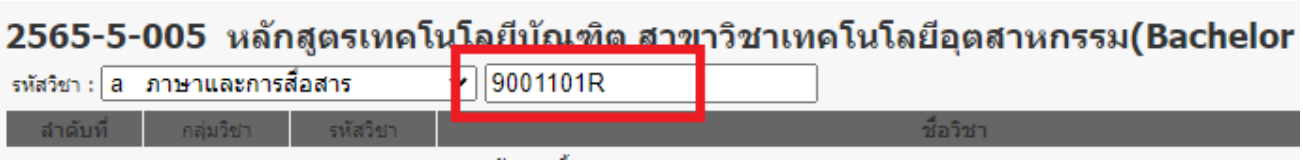
<u>การเพิ่มรายวิชาในหลักสูตร</u>

(1) เลือกหลักสูตรที่ต้องการบันทึกรายวิชา โดยเลือกที่รหัสหลักสูตร

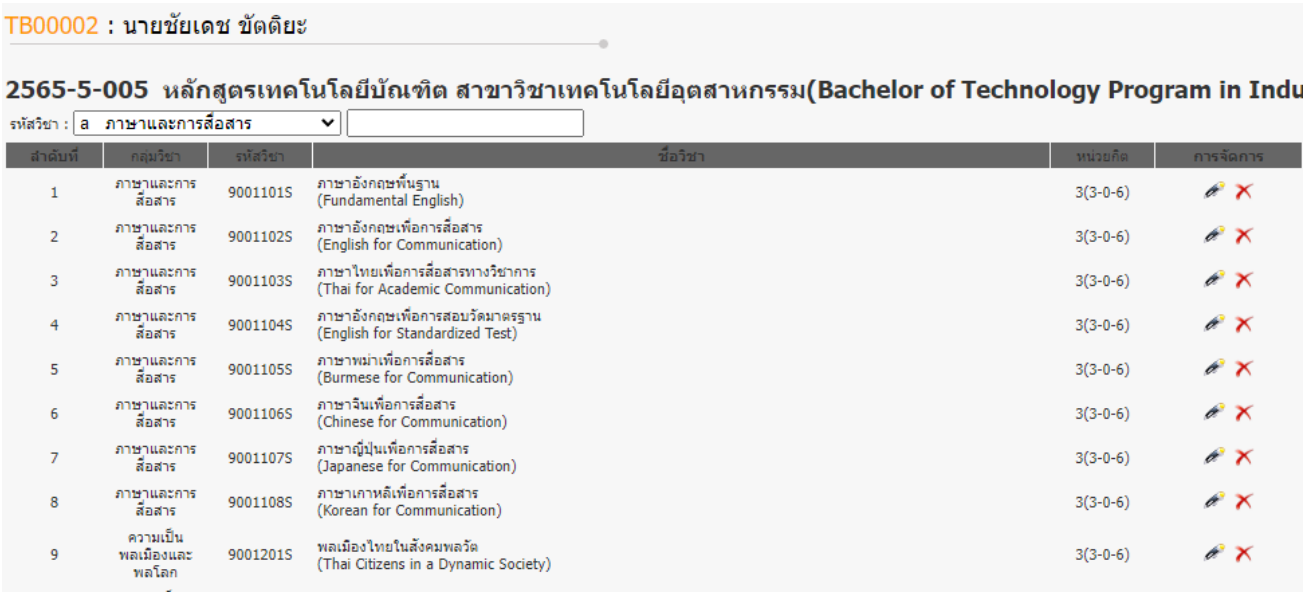
(2) เลือกกลุ่มที่จะบันทึกรายวิชาในหลักสูตร



(3) พิมพ์รหัสรายวิชาตามรายละเอียดหลักสูตรในกลุ่มวิชาที่เลือก

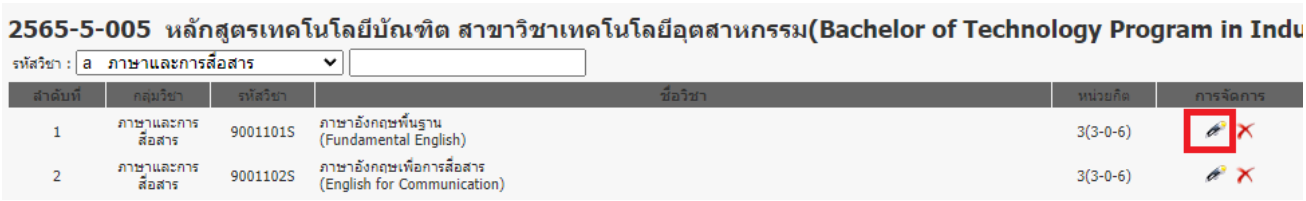


(4) ให้บันทึกทุกรายวิชาในหลักสูตรตามกลุ่มวิชาในโครงสร้างหลักสูตร รายวิชาในหลักสูตรจะปรากฏทุก ดังรูป



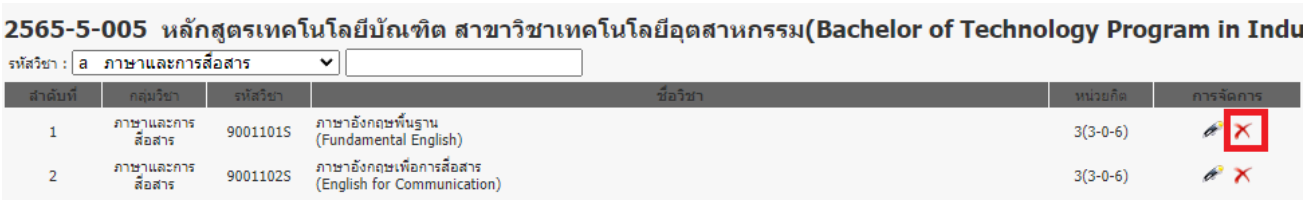
<u>การแก้ไขกลุ่มรายวิชา</u>

การแก้ไขกลุ่มรายวิชา สามารถเลือกจัดการกลุ่มรายวิชา และบันทึกข้อมูลกลุ่มรายวิชาที่เปลี่ยนแปลง



<u>การลบรายวิชาในกลุ่มวิชา</u>

การลบรายวิชาในกลุ่มวิชา จะลบเฉพาะรายวิชาในกลุ่มกลุ่มนั้นเพียงรายวิชาเดียว



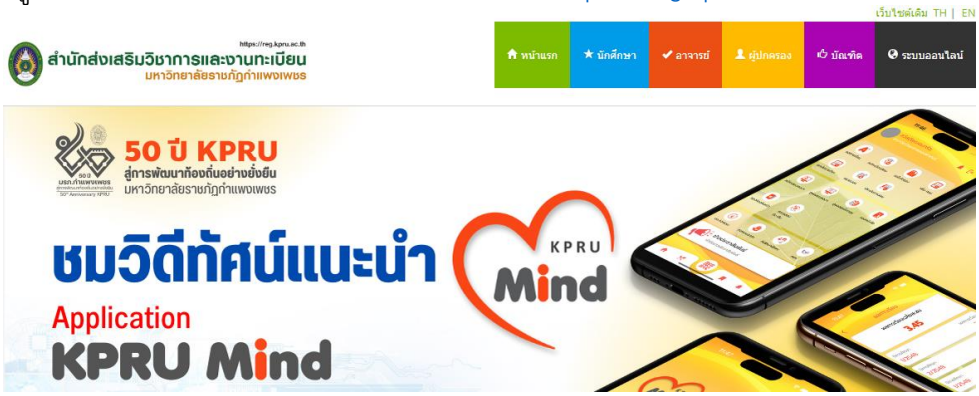
*หมายเหตุ ควรลบรายวิชาในแผนการเรียนด้วย ก่อนจะลบรายวิชาในกลุ่มของหลักสูตร กรณีมีการเปลี่ยนแปลง

บทที่ 4

การจัดการแผนการเรียนออนไลน์

การจัดการแผนการเรียนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ 2 ส่วน คือ การจัดการหมู่เรียนในหลักสูตร และการจัดการแผนการเรียนหมู่เรียน โดยกระบวนการขั้นตอนการบริหารการจัดการสามารถ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลภายในระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์ได้ โดยสามารถเข้าถึงระบบการจัดการจากคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต หรือสมาร์ทโฟน ทำให้การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาสามารถจัดการได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่งสามารถทำได้ดังวิธีการต่อไปนี้

(1) เข้าสู่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://reg.kpru.ac.th



(2) เลือกหัวข้อ **ระบบสารสนเทศออนไลน์** > **ระบบการจัดการหลักสูตร** และทำการเลือกหัวข้อ **เข้าสู่ระบบ**

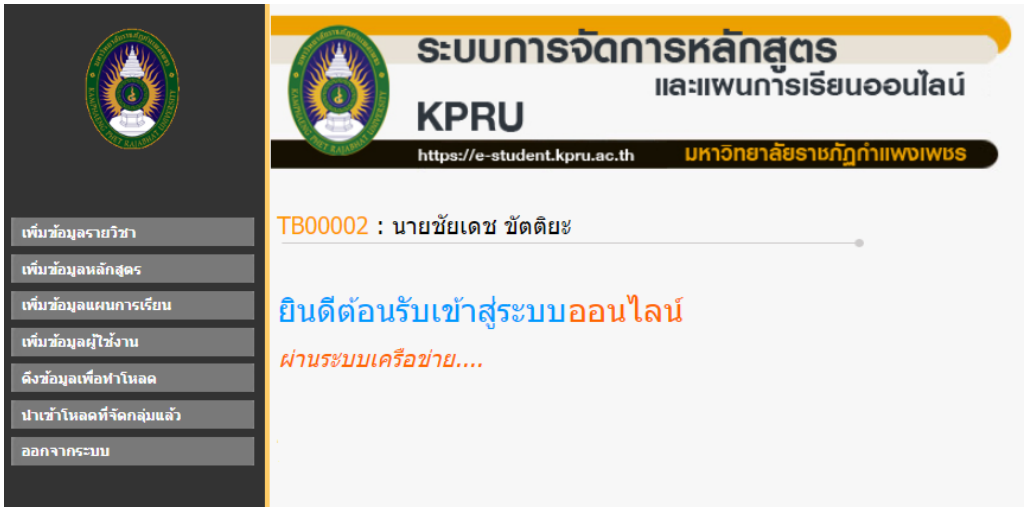
(3) Login เข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ใช้งาน

รหัสผู้ใช้งาน : User Account และ รหัสผ่าน : Password

(4) เมื่อเข้าสู่ระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์ จะมีระบบการจัดการทั้งหมด ดังนี้

1. ระบบการจัดการข้อมูลรายวิชาในหลักสูตร
2. ระบบการจัดการข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
3. ระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์
4. ระบบการจัดการผู้ใช้งานระบบ
5. ระบบส่งออกข้อมูลการจัดทำรายวิชาในแผนการเรียนต่อภาคการศึกษา
6. ระบบการจัดการกลุ่มรายวิชาในหลักสูตร

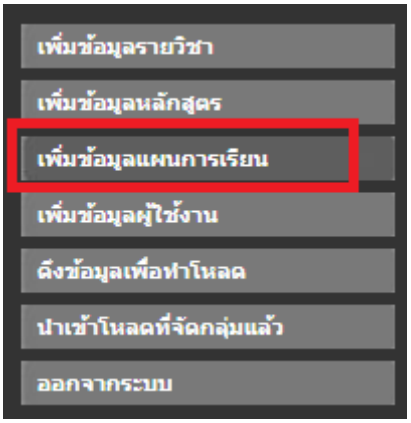
ในคู่มือบทที่ 4 บทนี้ จะบอกถึงวิธีการจัดการแผนการเรียนออนไลน์ โดยมีวิธีการและขั้นตอน ดังนี้



4.1 การจัดการหมู่เรียนในหลักสูตร

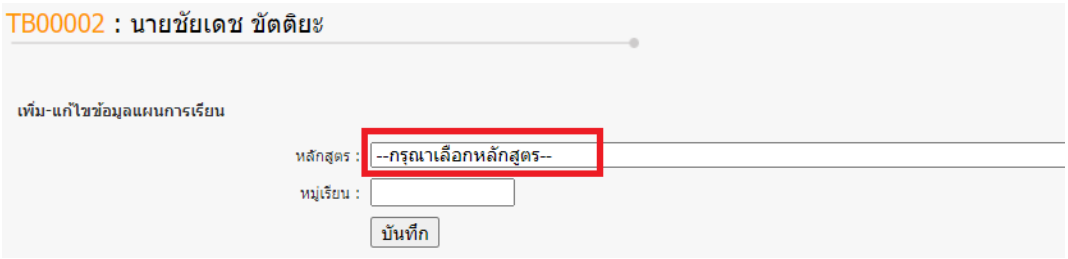
<u>การเพิ่มหมู่เรียนในหลักสูตร</u>

(1) เข้าสู่ระบบการจัดการหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ https://e-student.kpru.ac.th ทำการ Login และเลือกหัวข้อ เพิ่มข้อมูลรายวิชา

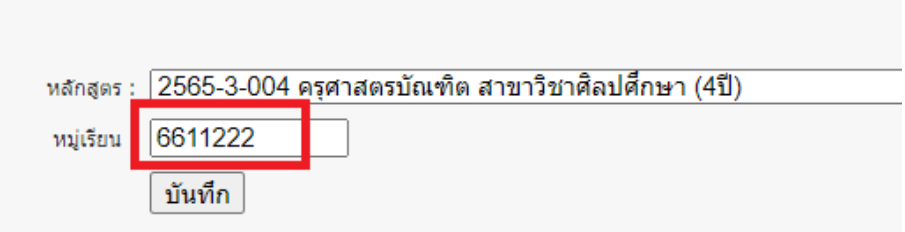


(2) เลือกหลักสูตรที่ต้องการ สามารถดูที่รหัสหลักสูตรหรือปีของหลักสูตรได้ หลักสูตรในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรระดับปริญญาตรีมี ดังนี้

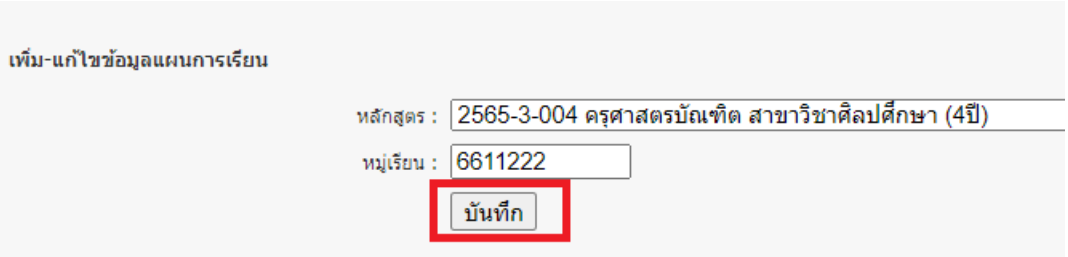
- ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)
- นิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.)
- พยาบาลศาสตรบัณฑิต (พย.บ.)
- บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)
- เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)
- ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)
- ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)
- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)
- นิติศาสตรบัณฑิต (น.บ.)
- รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)



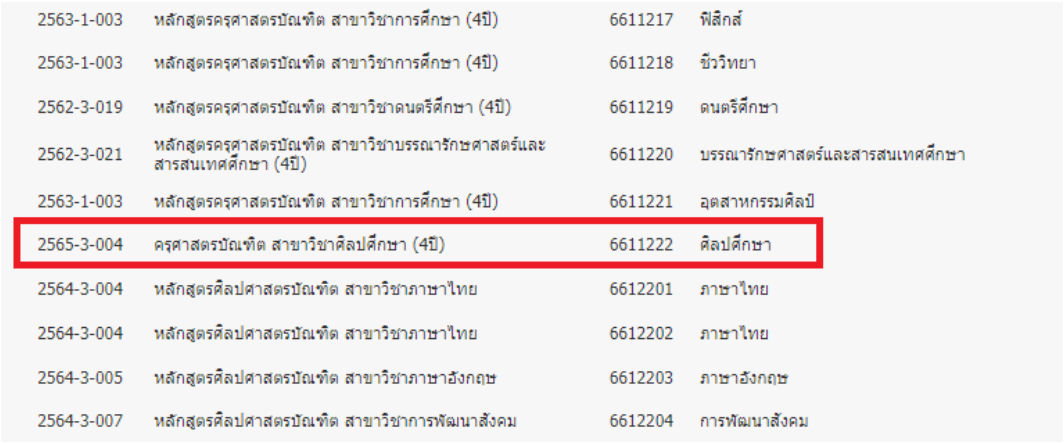
(3) พิมพ์หมู่เรียนที่ต้องการบันทึก



(4) บันทึกหมู่เรียนในหลักสูตร เลือก **บันทึก**



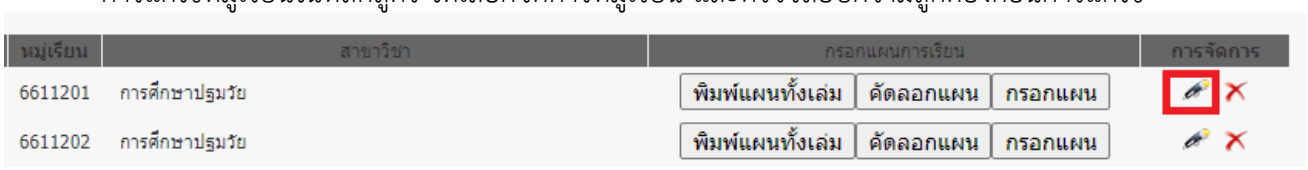
(5) หมู่เรียนในหลักสูตรที่บันทึกจะแสดงในรายการหลักสูตรที่ทำการบันทึกเรียบร้อยแล้ว



2563-1-003	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4ปี)	6611217	ฟิสิกส์
2563-1-003	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4ปี)	6611218	ชีววิทยา
2562-3-019	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา (4ปี)	6611219	ดนตรีศึกษา
2562-3-021	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา (4ปี)	6611220	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา
2563-1-003	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา (4ปี)	6611221	อุตสาหกรรมศิลป์
2565-3-004	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4ปี)	6611222	ศิลปศึกษา
2564-3-004	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	6612201	ภาษาไทย
2564-3-004	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	6612202	ภาษาไทย
2564-3-005	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	6612203	ภาษาอังกฤษ
2564-3-007	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสังคม	6612204	การพัฒนาสังคม

<u>การแก้ไขหมู่เรียนในหลักสูตร</u>

การแก้ไขหมู่เรียนในหลักสูตร ให้เลือกจัดการหมู่เรียน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนการแก้ไข



หมู่เรียน	สาขาวิชา	กรอกแผนการเรียน	การจัดการ
6611201	การศึกษาปฐมวัย	พิมพ์แผนทั้งเล่ม / คัดลอกแผน / กรอกแผน	
6611202	การศึกษาปฐมวัย	พิมพ์แผนทั้งเล่ม / คัดลอกแผน / กรอกแผน	

<u>การลบหมู่เรียนในหลักสูตร</u>

การลบหมู่เรียนในหลักสูตร ต้องลบรายวิชาในแผนการเรียนให้ครบทุกวิชาก่อน ก่อนที่จะลบหมู่เรียน

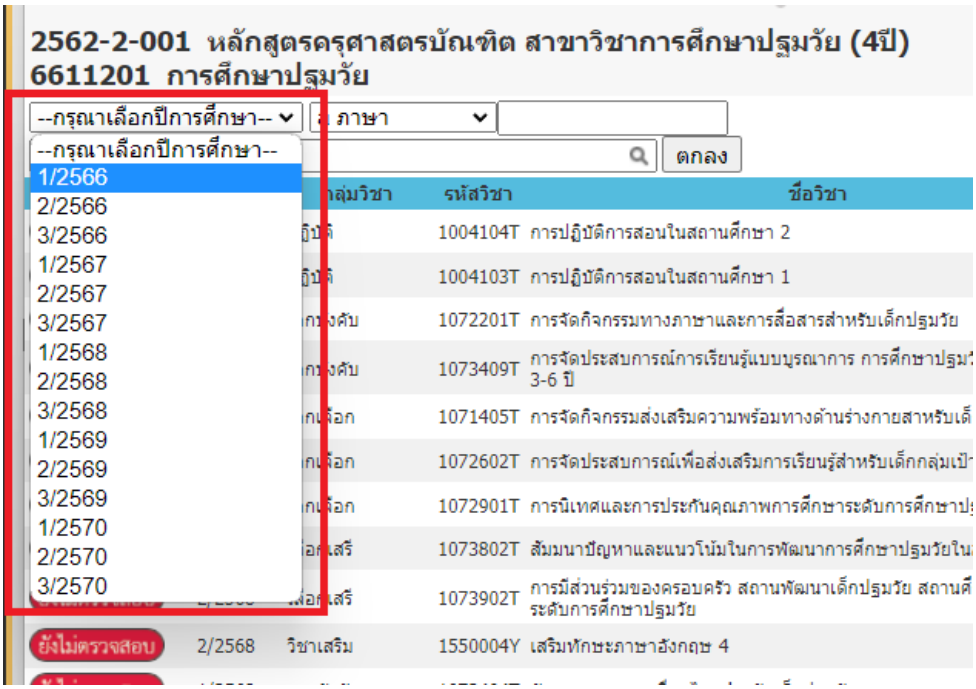
หมู่เรียน	สาขาวิชา	กรอกแผนการเรียน	การจัดการ
6611201	การศึกษาปฐมวัย	พิมพ์แผนทั้งเล่ม / คัดลอกแผน / กรอกแผน	
6611202	การศึกษาปฐมวัย	พิมพ์แผนทั้งเล่ม / คัดลอกแผน / กรอกแผน	

4.2 การจัดการแผนการเรียนในหลักสูตร

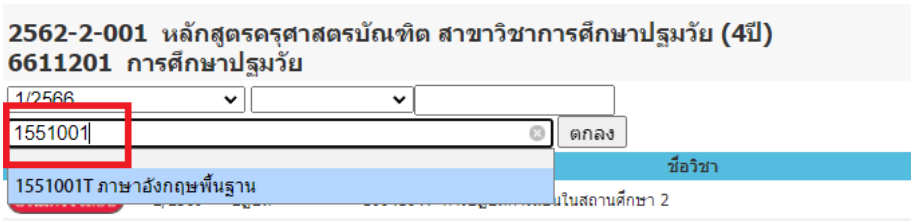
<u>การเพิ่มรายวิชาในแผนการเรียน</u>

(1) เลือกหมู่เรียนที่ต้องการจัดการแผนการเรียน เลือกหัวข้อ **กรอกแผน**

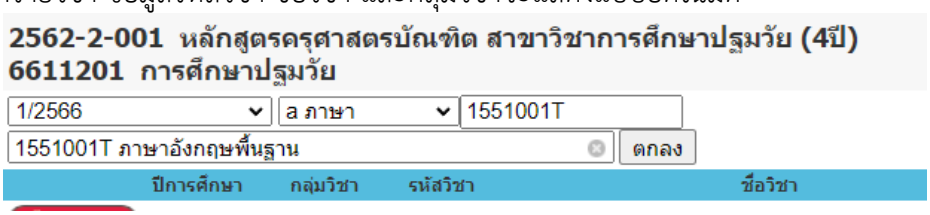
(2) เลือกปีการศึกษา



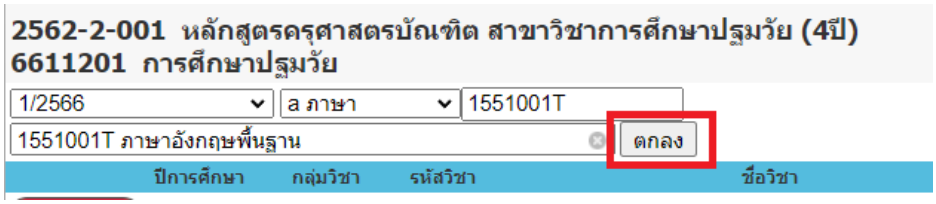
(3) พิมรหัสรายวิชา



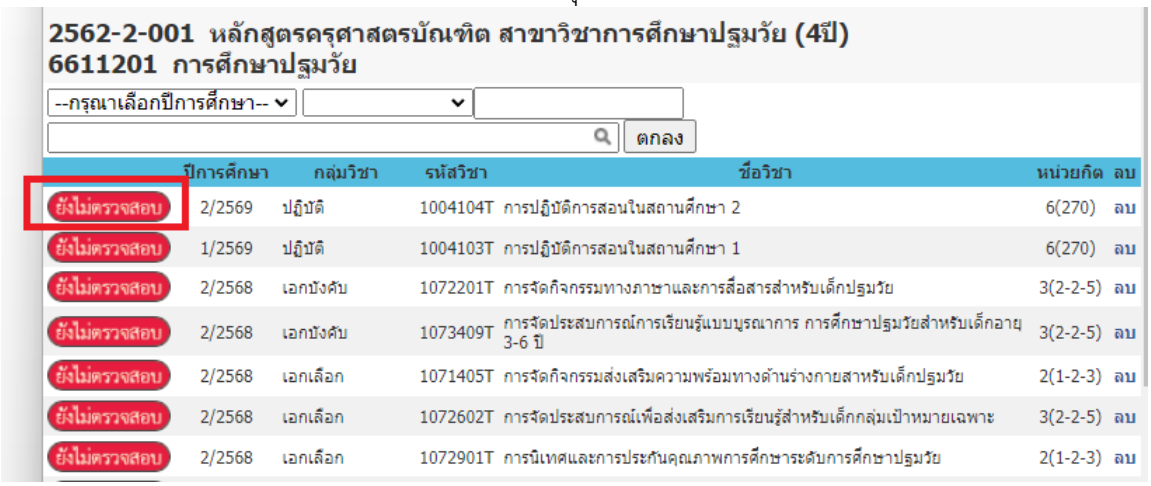
(4) เลือกรายวิชา ข้อมูลรหัสวิชา ชื่อวิชา และกลุ่มวิชาจะแสดงแบบอัตโนมัติ



(5) บันทึกรายวิชาในแผนการเรียน

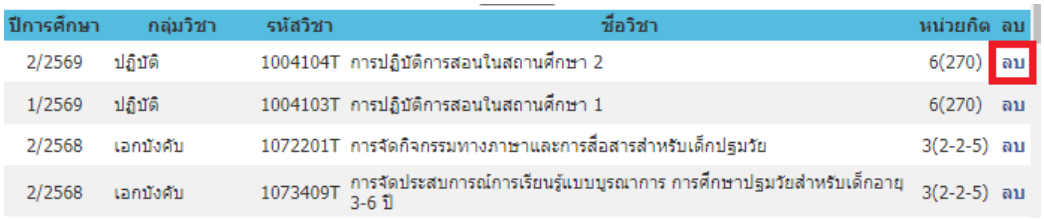


(6) ควรตรวจสอบรายวิชาในแผนการเรียนให้ครบทุกรายวิชา



<u>การลบรายวิชาในแผนการเรียน</u>

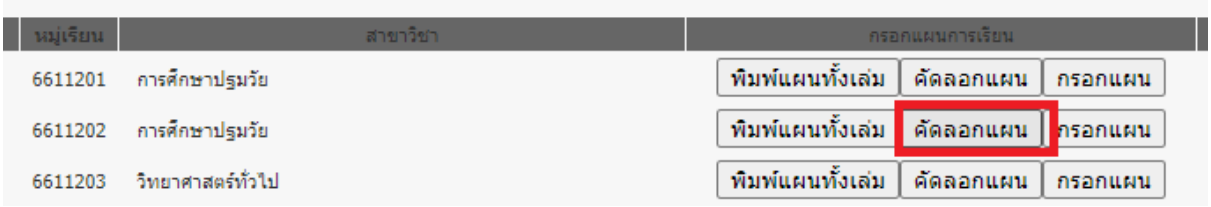
การลบรายวิชาในแผนการเรียน ให้เลือกจัดการรายวิชาในแผนการเรียน



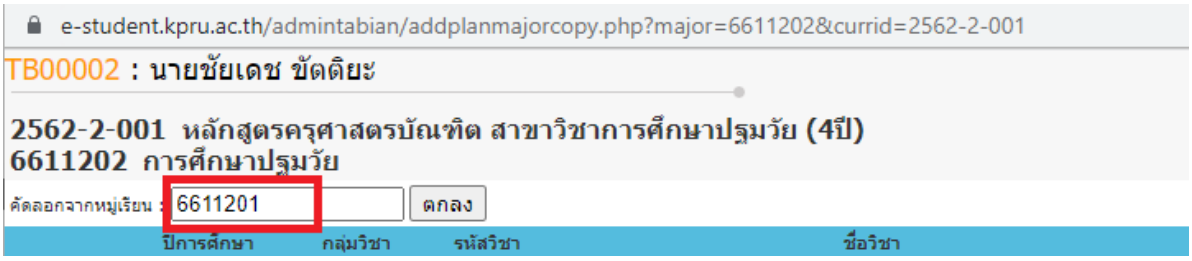
<u>การคัดลอกแผนการเรียน</u>

การคัดผลอกแผนการเรียน กรณีมีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาเหมือนกัน สามารถคัดลอกแผนการเรียนจากหมู่เรียนหนึ่ง ไปยังหมู่เรียนหนึ่งได้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงรายวิชาเพียงเล็กน้อย ก็สามารถคัดลอกและแก้ไขรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาได้ เพื่อลดระยะเวลาการบันทึกแผนในหมู่เรียน โดยมีวิธีการดังนี้

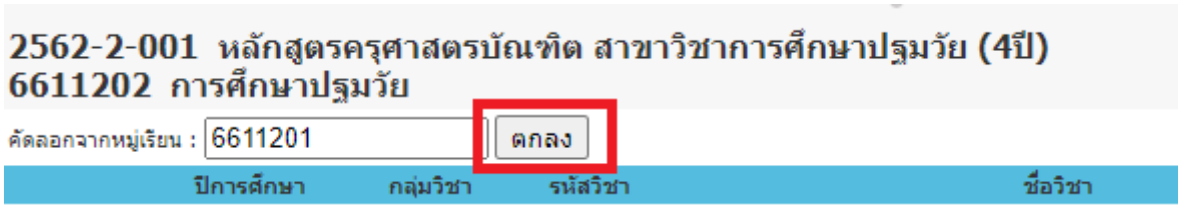
(1) เลือกหัวข้อ **คัดลอกแผน**



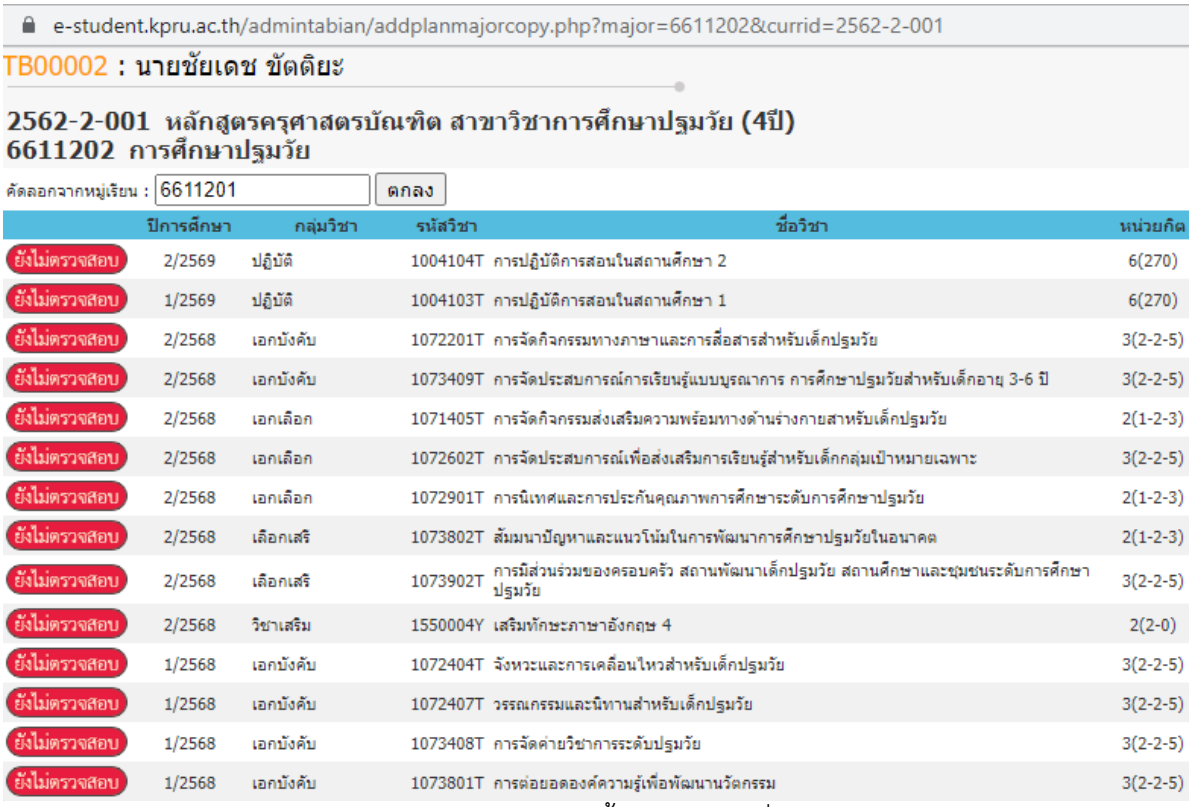
(2) ใส่รหัสหมู่เรียนที่จะทำการคัดลอก เช่น หมู่เรียน 6611202 ต้องการคัดลอกจากหมู่เรียน 6611201 ให้ใส่หมู่เรียนที่จะคัดลอก คือ 6611201



(3) เลือก **ตกลง** เพิ่มคัดลอกจากหมู่เรียนที่ต้องการ



(4) แผนการเรียนที่คัดลอกแต่ละภาคการศึกษา จะทำการบันทึกเหมือนกับหมู่เรียนที่คัดลอกมาทุกภาคการศึกษา



	ปีการศึกษา	กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2569	ปฏิบัติ	1004104T	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(270)
ยังไม่ตรวจสอบ	1/2569	ปฏิบัติ	1004103T	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(270)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เอกบังคับ	1072201T	การจัดกิจกรรมทางภาษาและการสื่อสารสำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เอกบังคับ	1073409T	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ การศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เอกเลือก	1071405T	การจัดกิจกรรมส่งเสริมความพร้อมทางด้านร่างกายสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เอกเลือก	1072602T	การจัดประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็กกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เอกเลือก	1072901T	การนิเทศและการประกันคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย	2(1-2-3)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เลือกเสรี	1073802T	สัมมนาปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยในอนาคต	2(1-2-3)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	เลือกเสรี	1073902T	การมีส่วนร่วมของครอบครัว สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย สถานศึกษาและชุมชนระดับการศึกษาปฐมวัย	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	2/2568	วิชาเสริม	1550004Y	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4	2(2-0)
ยังไม่ตรวจสอบ	1/2568	เอกบังคับ	1072404T	จังหวะและการเคลื่อนไหวสำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	1/2568	เอกบังคับ	1072407T	วรรณกรรมและนิทานสำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	1/2568	เอกบังคับ	1073408T	การจัดค่ายวิชาการระดับปฐมวัย	3(2-2-5)
ยังไม่ตรวจสอบ	1/2568	เอกบังคับ	1073801T	การต่อยอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม	3(2-2-5)

*หมายเหตุ ต้องตรวจสอบแต่ละภาคการศึกษาอีกครั้ง ว่าตรงตามที่แผนการเรียนกำหนดหรือไม่ โดยเลือกที่ปุ่มตรวจสอบรายวิชาในแผนการเรียน ทุกรายวิชา

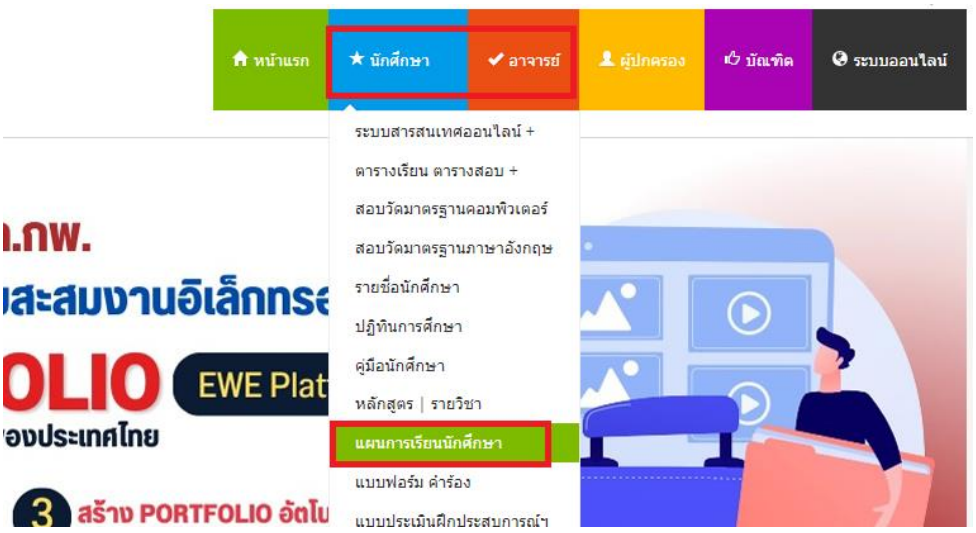
บทที่ 5

การใช้งานระบบแผนการเรียนออนไลน์

ระบบแผนการเรียนออนไลน์ มีการบริหารจัดการแยกเป็น 2 ส่วนคือ ระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์และระบบแผนการเรียนออนไลน์สำหรับอาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้ปกครอง ที่ต้องการค้นหาแผนการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของหมู่เรียนที่ต้องการค้นหา และสามารถตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรที่ต้องศึกษาในแต่ละกลุ่มของหลักสูตรที่ศึกษาในหมู่เรียนนั้น ๆ โดยสามารถค้นหารายวิชาตลอดหลักสูตรในแผนการเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยวิธีการเข้าใช้งานระบบแผนการเรียนออนไลน์สามารถเข้าถึงระบบได้ ดังนี้

(1) เข้าสู่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน https://reg.kpru.ac.th

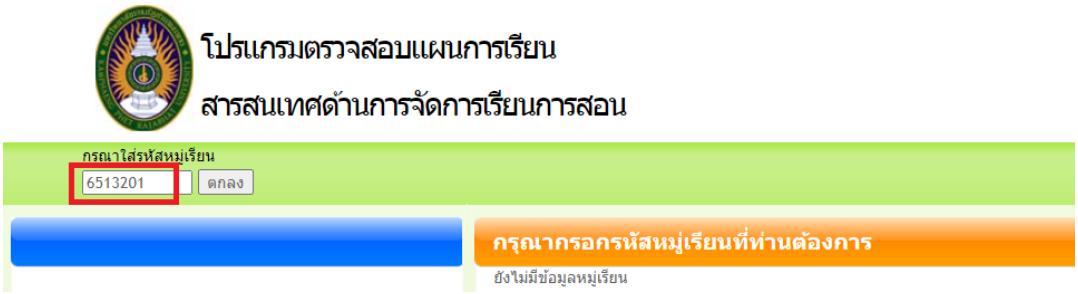
(2) เลือกหัวข้อ **นักศึกษา หรืออาจารย์** >เลือก **แผนการเรียนนักศึกษา**



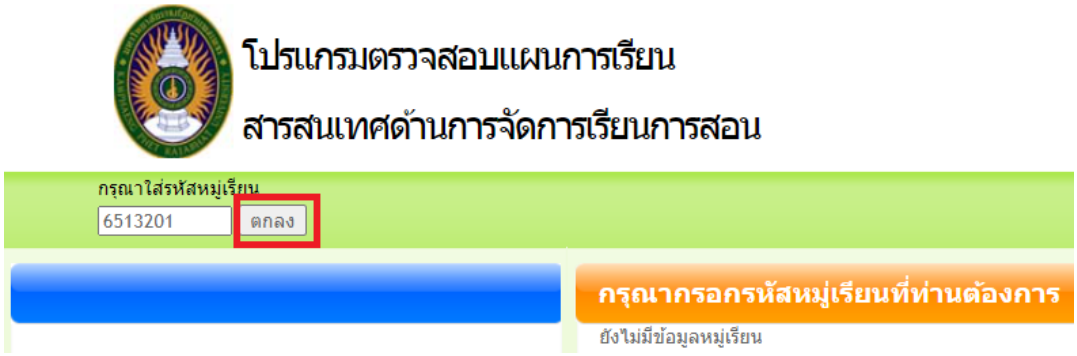
ขั้นตอนการใช้งานระบบแผนการเรียนออนไลน์ ประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้

5.1 การตรวจสอบแผนการเรียนแต่ละภาคการศึกษา

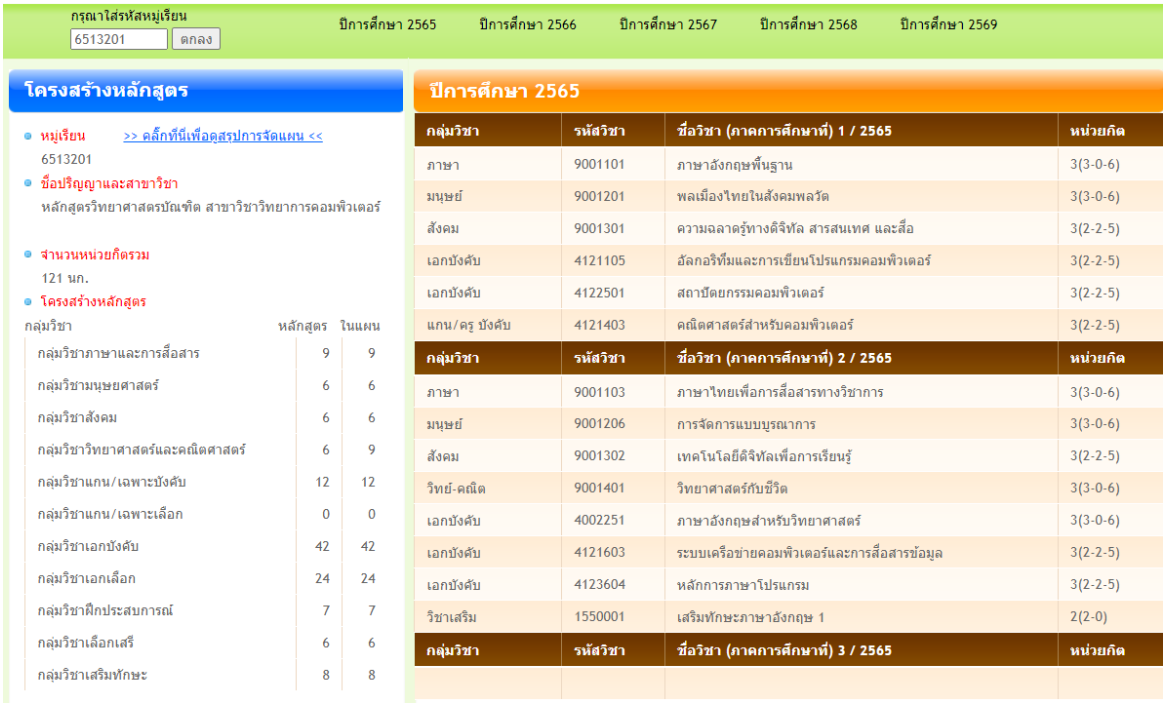
(1) พิมพ์รหัสหมู่เรียน จำนวน 7 หลัก เช่น 6513201 เพื่อใช้ในการค้นหา



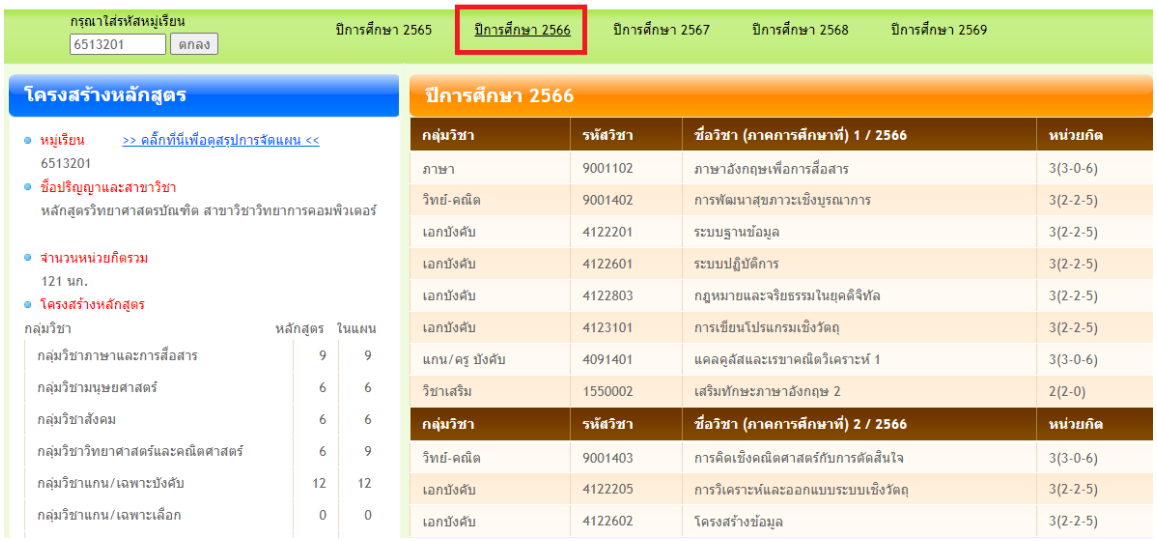
(2) เลือก ตกลง เพื่อค้นหาหมู่เรียนที่ต้องการแสดงแผนการเรียน



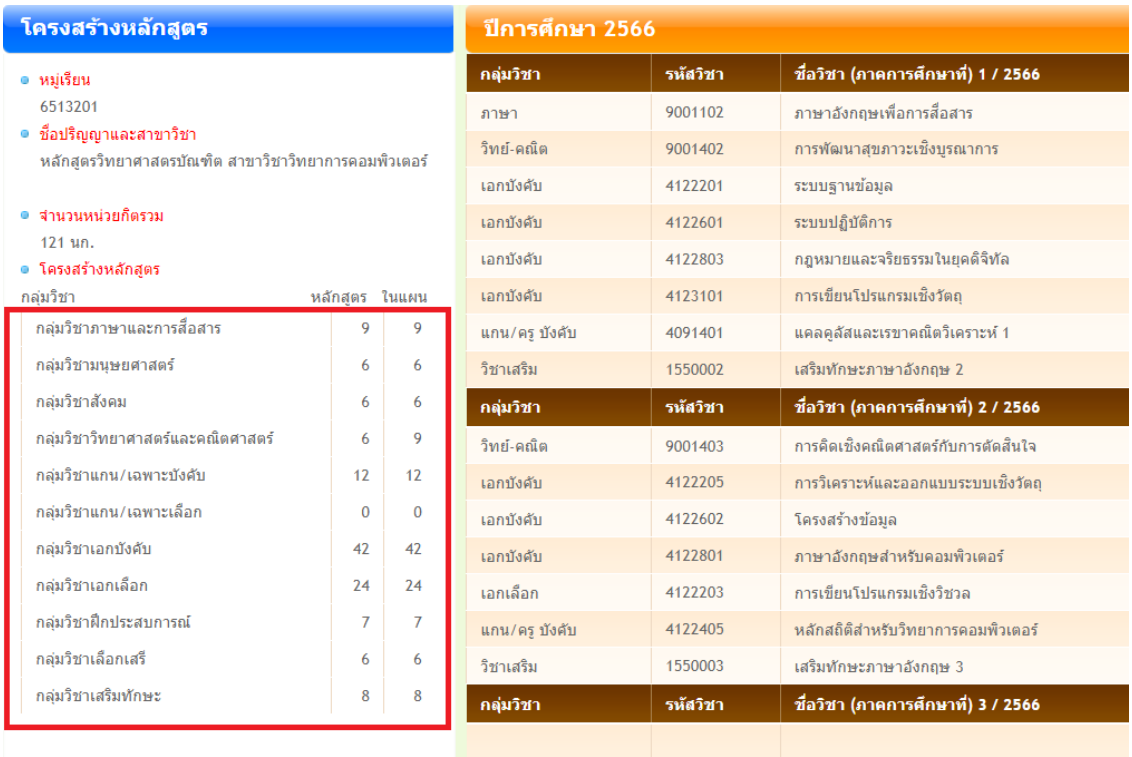
(3) แผนการเรียนจะแสดงในแต่ละภาคการศึกษา ดังรูป



(4) หากต้องการดูรายวิชาในแผนการเรียนในเทอมถัดไป ให้เลือกปีการศึกษาถัดไป ดังรูป

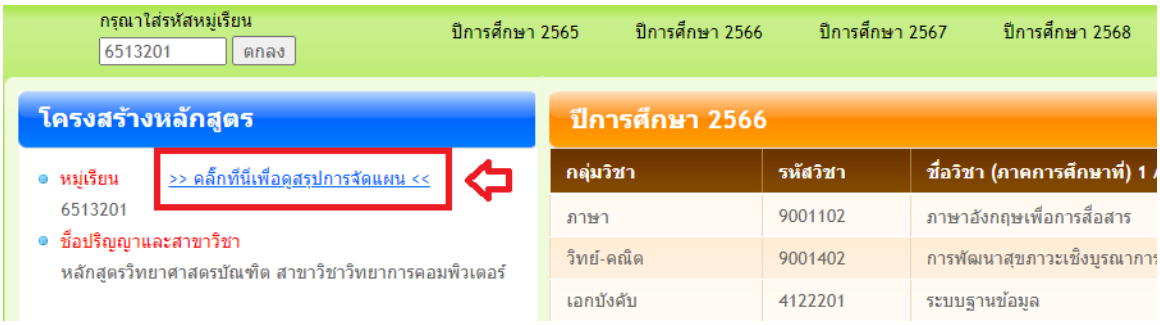


(5) สามารถตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรในแผนการเรียนตลอดหลักสูตรได้ โดยประกอบไปด้วย จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร กลุ่มวิชาในหลักสูตร และกลุ่มวิชาที่เรียนในแผนการเรียน

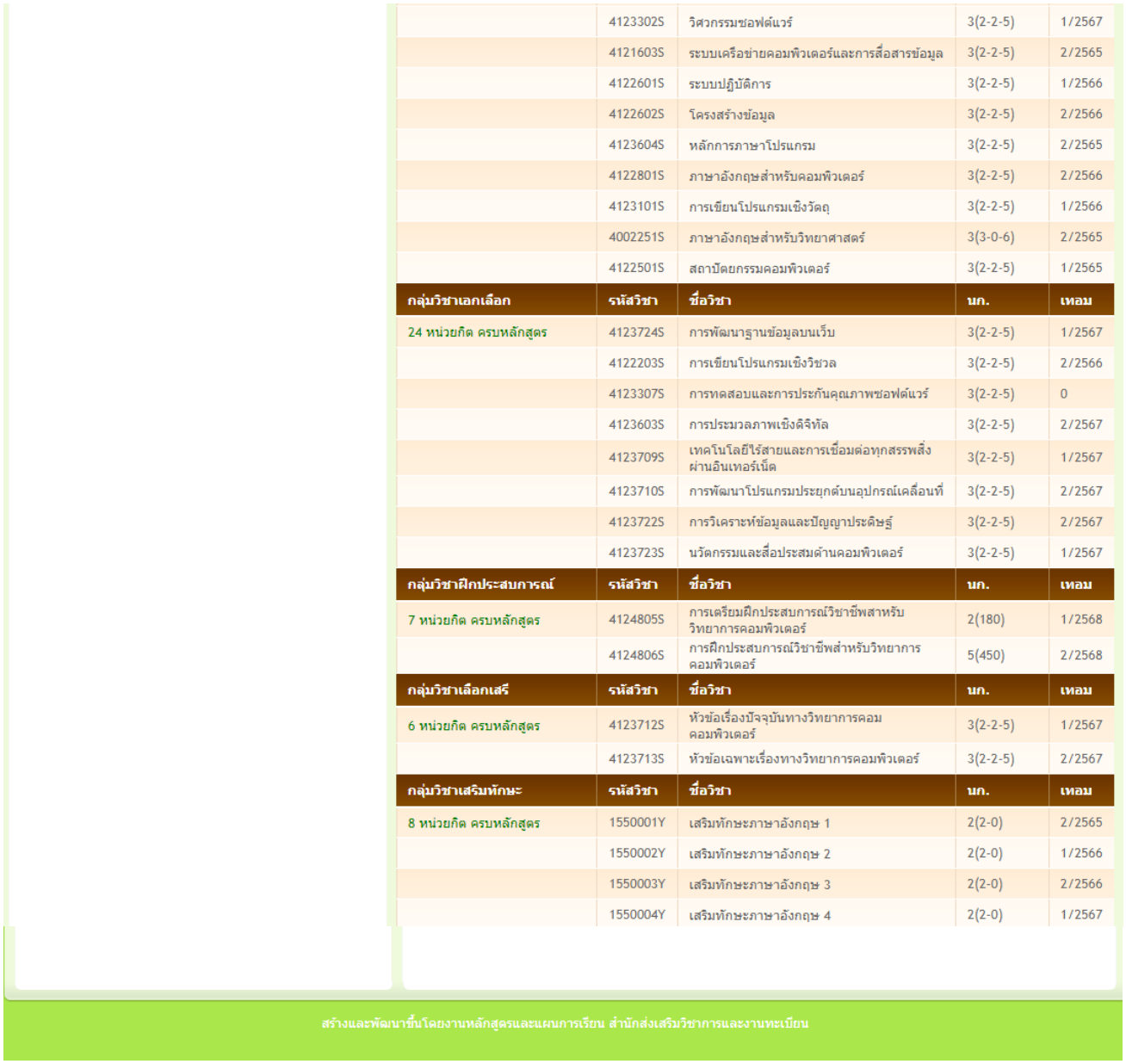


5.2 การตรวจสอบแผนการเรียนตลอดหลักสูตร

(1) การตรวจสอบแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ให้เลือกหัวข้อ **>> คลิ๊กที่นี่เพื่อดูสรุปการจัดแผน <<**



(2) ระบบจะแสดงแผนการเรียนตลอดหลักสูตรทั้งหมด ตามกลุ่มวิชาในโครงสร้างหลักสูตร พร้อมระบุจำนวนหน่วยกิตที่เรียนแต่ละกลุ่มในแผนการเรียน



	4123302S	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3(2-2-5)	1/2567
	4121603S	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสารข้อมูล	3(2-2-5)	2/2565
	4122601S	ระบบปฏิบัติการ	3(2-2-5)	1/2566
	4122602S	โครงสร้างข้อมูล	3(2-2-5)	2/2566
	4123604S	หลักการภาษาโปรแกรม	3(2-2-5)	2/2565
	4122801S	ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	2/2566
	4123101S	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)	1/2566
	4002251S	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	2/2565
	4122501S	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	1/2565
กลุ่มวิชาเอกเลือก	**รหัสวิชา**	**ชื่อวิชา**	**นก.**	**เทอม**
24 หน่วยกิต ครบหลักสูตร	4123724S	การพัฒนาฐานข้อมูลบนเว็บ	3(2-2-5)	1/2567
	4122203S	การเขียนโปรแกรมเชิงวิชวล	3(2-2-5)	2/2566
	4123307S	การทดสอบและการประกันคุณภาพซอฟต์แวร์	3(2-2-5)	0
	4123603S	การประมวลภาพเชิงดิจิทัล	3(2-2-5)	2/2567
	4123709S	เทคโนโลยีไร้สายและการเชื่อมต่อทุกสรรพสิ่งผ่านอินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)	1/2567
	4123710S	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์เคลื่อนที่	3(2-2-5)	2/2567
	4123722S	การวิเคราะห์ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)	2/2567
	4123723S	นวัตกรรมและสื่อประสมด้านคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	1/2567
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์	**รหัสวิชา**	**ชื่อวิชา**	**นก.**	**เทอม**
7 หน่วยกิต ครบหลักสูตร	4124805S	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์	2(180)	1/2568
	4124806S	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์	5(450)	2/2568
กลุ่มวิชาเลือกเสรี	**รหัสวิชา**	**ชื่อวิชา**	**นก.**	**เทอม**
6 หน่วยกิต ครบหลักสูตร	4123712S	หัวข้อเรื่องปัจจุบันทางวิทยาการคอมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	1/2567
	4123713S	หัวข้อเฉพาะเรื่องทางวิทยาการคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	2/2567
กลุ่มวิชาเสริมทักษะ	**รหัสวิชา**	**ชื่อวิชา**	**นก.**	**เทอม**
8 หน่วยกิต ครบหลักสูตร	1550001Y	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 1	2(2-0)	2/2565
	1550002Y	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 2	2(2-0)	1/2566
	1550003Y	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 3	2(2-0)	2/2566
	1550004Y	เสริมทักษะภาษาอังกฤษ 4	2(2-0)	1/2567

*หมายเหตุ หากมีกลุ่มวิชาใดในแผนการเรียน จำนวนหน่วยกิตไม่ครบ ระบบจะแจ้งในแผนการเรียนในกลุ่ม ๆ นั้น โดยผู้บันทึกแผนต้องตรวจสอบในแผนการเรียนตลอดหลักสูตรอีกครั้ง และแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อแก้ไขแผนการเรียนให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

บทที่ 6

สรุปผล
การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์

การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีการจัดการฐานข้อมูลโครงสร้างหลักสูตร ประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน คือ การจัดการรายวิชา การจัดการโครงสร้างหลักสูตร และการจัดการกลุ่มวิชาในหลักสูตร โดยกระบวนการขั้นตอนการบริหารการจัดการสามารถ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลภายในระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยได้ โดยสามารถเข้าถึงระบบการจัดการจาก คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต หรือสมาร์ทโฟน ทำให้การจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาสามารถจัดการได้ทุกที่ทุกเวลา ซึ่

การจัดการแผนการเรียนออนไลน์ ประกอบไปด้วยส่วนสำคัญ 2 ส่วน คือ การจัดการหมู่เรียนในหลักสูตร และการจัดการแผนการเรียนหมู่เรียน โดยกระบวนการขั้นตอนการบริหารการจัดการสามารถ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล และลบข้อมูลภายในระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์ได้

ระบบแผนการเรียนออนไลน์ มีการบริหารจัดการแยกเป็น 2 ส่วนคือ ระบบการจัดการแผนการเรียนออนไลน์ และระบบแผนการเรียนออนไลน์สำหรับอาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้ปกครอง ที่ต้องการค้นหาแผนการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของหมู่เรียนที่ต้องการค้นหา และสามารถตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรที่ต้องศึกษาในแต่ละกลุ่มของหลักสูตรที่ศึกษาในหมู่เรียนนั้น ๆ โดยสามารถค้นหารายวิชาตลอดหลักสูตรในแผนการเรียนที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาได้

ระบบการจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์ เป็นระบบที่ใช้ในงานหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ใช้การบันทึกและตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา แผนการเรียนหมู่เรียน และแผนการเรียนตลอดหลักสูตร เพื่อลดความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลด้วยเอกสาร และสามารถโอนข้อมูลที่บันทึกไว้เรียบร้อยแล้วให้ระบบการจัดการเรียนการสอน โดยจะส่งข้อมูลแผนการเรียนให้กับระบบหลายระบบ เช่น ระบบออกโหลดรายวิชา ระบบบันทึกผู้สอนในรายวิชา ระบบรายงานภาระงานสอนของอาจารย์ในภาคการศึกษา ระบบจัดตารางเรียนสำหรับนักศึกษา และตารางสอนสำหรับอาจารย์ ระบบจัดตารางสอบ และระบบเพิ่ม – ถอนรายวิชาเรียน โดยระบบการจัดการฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนออนไลน์นี้มีความสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก

(1) ตัวอย่างรายละเอียดหลักสูตร ในส่วนของข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
มคอ.2
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร
10 เมษายน 2565

รายละเอียดของหลักสูตร เมื่อวันที่ .....

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/สาขาวิชา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Science Program in Computer Science

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ชื่อย่อ : วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Science (Computer Science)
ชื่อย่อ : B.Sc. (Computer Science)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี 4 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2552

5.2 ประเภทของหลักสูตร

ปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

(2) ตัวอย่างโครงสร้างหลักสูตรในรายละเอียดหลักสูตร

18

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี แบบศึกษาเต็มเวลา ให้ศึกษาได้ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำเร็จการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษา ให้เป็นไปข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 (ภาคผนวก ค)

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

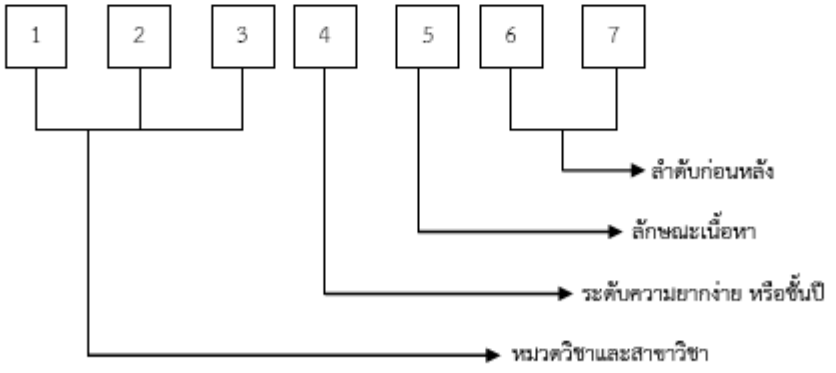
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**30**	**หน่วยกิต**
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**85**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาแกน		12	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาทักษะภาษาและการสื่อสารวิทยาศาสตร์		6	หน่วยกิต
2.5 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6**	**หน่วยกิต**

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร
10 เมษายน 2565

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดและหลักการกำหนดรหัสวิชา ได้จำแนกดังต่อไปนี้



1) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 1 – 3 หมวดวิชาและสาขาวิชา
900 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 4 ระดับความยากง่าย หรือชั้นปี

3) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา

(3) ตัวอย่างรายวิชาในรายละเอียดหลักสูตร

20

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ไม่น้อยกว่า** **30** **หน่วยกิต**

ให้นักศึกษาเรียนในทุกกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 ในรายวิชาบังคับและวิชาเลือกตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ และให้เลือกเรียนอีก 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาใดก็ได้ รวมทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร **ไม่น้อยกว่า** **9** **หน่วยกิต**

วิชาบังคับ **9** **หน่วยกิต**

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**น(ท-ป-อ)**
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3(3-0-6)
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ Thai for Academic Communication	3(3-0-6)

วิชาเลือก

9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test	3(3-0-6)
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก **ไม่น้อยกว่า** **6** **หน่วยกิต**

วิชาบังคับ **3** **หน่วยกิต**

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**น(ท-ป-อ)**
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต Thai Citizens in a Dynamic Society	3(3-0-6)

วิชาเลือก

9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Human and Living	3(3-0-6)
9001203	ท้องถิ่นภิวัตน์ Localization	3(3-0-6)
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย Thai Wisdom and Heritage	3(3-0-6)
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น Social Engineer for the Development ofLocal Communities	3(1-4-4)

(4) ตัวอย่างแผนการเรียน

แผนการเรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ปีการศึกษา 2565
ภาคปกติ (กำแพงเพชร)

หลักสูตร	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.4 ปี)
สาขาวิชา	วิทยาการคอมพิวเตอร์
หมู่เรียน	6513201
คณะ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประธานโปรแกรม/สาขาวิชา	_____
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผศ.สุรินทร์ เพชรไทย

งานหลักสูตรและแผนการเรียน
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พัฒนาโดย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หน้าที่ 1 จาก 7

ตัวอย่างแผนการเรียน (ต่อ)

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	ภาคเรียนที่ 1/2565		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก./ชม.
วิชาศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 9 หน่วยกิต	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
	กลุ่มวิชามนุษศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต	3(3-0-6)
	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ	3(2-2-5)
	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต			
วิชาเฉพาะด้าน	1. กลุ่มวิชาเนื้อหา บังคับเรียนจำนวน 42 หน่วยกิต เลือกเรียนจำนวน 24 หน่วยกิต	4121105	อัลกอริทึมและการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์(บ)	3(2-2-5)
		4122501	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์(บ)	3(2-2-5)
	2. กลุ่มวิชาครู/วิชาแกน บังคับเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เลือกเรียนจำนวน 0 หน่วยกิต	4121403	คณิตศาสตร์สำหรับคอมพิวเตอร์(ล)	3(2-2-5)
	3. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บังคับเรียนจำนวน 7 หน่วยกิต			
วิชาเลือกเสรี	จำนวน 6 หน่วยกิต			
วิชาเสริม	จำนวน 8 หน่วยกิต			
121	รวมหน่วยกิต		รวมหน่วยกิต	18

วันที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 12:02:45

ลงชื่อ.....ประธานโปรแกรมวิชา/สาขาวิชา

(.....)

ลงชื่อ.....คณบดี

(.....)

พัฒนาโดย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หน้าที่ 2 จาก 7

ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ	นายชัยเดช ขัตติยะ
อาชีพ	พนักงานราชการ
ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัด	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
องค์กร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/ศูนย์/สำนัก	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
หน่วยงาน/สาขาวิชา	งานหลักสูตรและแผนการเรียน
ที่อยู่	69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000
โทรศัพท์	055 706 555 ต่อ 1021
อีเมล์	chaiyadech_k@kpru.ac.th

การศึกษา

2555	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
2552	วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ประวัติการทำงาน

2554 - ปัจจุบัน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ งานหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2552 - 2553	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

50 ปี
มรภ.กำแพงเพชร
สู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
50th Anniversary KPRU

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เลขที่ 69 หมู่ 1 ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร 62000

โทร. 055 706 555 ต่อ 1021

โทรสาร. 055 706 518

เว็บไซต : HTTPS://REG.KPRU.AC.TH