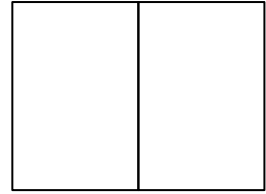


(ปิดอากรแสตมป์ 10 บาท ตามประมวลรัษฎากร)



หนังสือมอบอำนาจ

Power of Attorney

เรื่อง.....

Subject.....

เขียนที่.....

Write at.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Date.....Month.....Year.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

I, (Mr./Mrs./Miss).....,

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

Aged.....Year, race.....Nationality....., residing at No.....Village No.....

ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

Alley.....Sub-district.....District.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

Province.....Postal Code.....Telephone No.....,

ได้รับมอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว.....

do here by appoint (Mr./Mrs./Miss).....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

Aged.....years, race....., nationality....., residing at No.....Village No.....

ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

Alley.....Sub-district.....District.....

จังหวัด.....เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....

Province.....as my true and lawful agent, for.....

.....  
.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบ ในการที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้า ได้กระทำไป ตามที่มอบอำนาจนี้ เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการเองด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

on my behalf and I, here by, ratify and agree to ratify everything which the agent under this power of attorney shall do or purport to do by virtue of this power of attorney. According to this, I have signed my name in front of the witnesses.

.....ผู้มอบอำนาจ

.....Principle

.....ผู้รับมอบอำนาจ

.....Agent

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือ หรือลายนิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจ กับผู้รับมอบอำนาจ และทั้งสองฝ่ายได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้า

I certify that these are true signatures or finger prints of a principle and an agent and both of them have signed them in front of my presence.

.....พยาน

.....Witness

.....พยานและผู้เขียนข้อความ

.....Witness and Writer

คำร้องขอเอกสารแทน

APPLICATION FORM FOR ACQUIRING DOCUMENT

เรื่อง ขอรับเอกสารแทน

Subject: Permission to acquire document(s) on behalf

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

To: President

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

I (Mr./Mrs./Miss).....

พักอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....

Residing at No.....Village No.....Road.....Sub-district.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

District.....Province.....Phone No.....,

มีความประสงค์จะ  ขอรับใบปริญญาบัตร  ขอรับวุฒิ  ขอรับใบรายงานผลการศึกษา แทน

would like to receive  Degree document  Certificate  Transcript on behalf of

นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งจบในโปรแกรมวิชา.....

(Mr./Mrs./Miss).....who has completed a degree on.....

ปีการศึกษา.....โดยแนบหนังสือมอบอำนาจและเอกสารสำคัญมาพร้อมนี้

year..... I have attached the power of attorney and required documents for

consideration

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

For your consideration

ขอแสดงความนับถือ

Yours sincerely,

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

<p>ความเห็นเจ้าหน้าที่/ Official's recommendation</p>	<p>คำสั่ง/Order</p>
<p>เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร To: President ตามที่..... According to..... ได้ทำการแทน..... acted as an agent of..... ทะเบียนได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นผู้จบการศึกษา แล้วจริง เห็นควรอนุญาตให้จ่ายเอกสารสำคัญได้ which the registrar's office had verified and found that he/she had already graduated and deemed to receive the said document.</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา For your consideration</p> <p>.....</p>	