

รหัสหลักสูตร : 25551411101796



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม  
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่ ..... 11 พฤษภาคม 2565



หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชานิเทศศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	9
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	14
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	31
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	54
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	56
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	58
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	65
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชา	67
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	68
	หมวดวิชาเฉพาะ	72
ภาคผนวก ข	ตารางเปรียบเทียบ	82
ภาคผนวก ค	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	106
ภาคผนวก ง	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์	124



## รายละเอียดของหลักสูตร

### หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
คณะ/สาขาวิชา คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชานิเทศศาสตร์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์  
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)  
ชื่อย่อ นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม Bachelor of Communication Arts (Communication Arts)  
ชื่อย่อ B.Com.Arts. (Communication Arts)

#### 3. วิชาเอก

ไม่มี

#### 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

#### 5. รูปแบบของหลักสูตร

##### 5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี 4 ปี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

##### 5.2 ประเภทของหลักสูตร

ปริญญาตรีทางวิชาการ

##### 5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

##### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

##### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

##### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

โดยปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ฉบับปี พ.ศ. 2560

6.2 เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

6.3 คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2564

6.4 สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565

6.5 สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2565

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา พ.ศ. 2567

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักสร้างสรรค์เนื้อหา

8.2 ยูทูบเบอร์

8.3 ผู้จัดการโซเชียลมีเดีย

8.4 นักออกแบบภาพเคลื่อนไหว

8.5 นักเขียนสื่อออนไลน์

8.6 อาชีพอิสระด้านการผลิตสื่อ

8.7 นักโฆษณา

8.8 นักสื่อสารการตลาด, นักการตลาดดิจิทัล

8.9 นักแสดง, ผู้กำกับการแสดง, ผู้เขียนบทละคร

8.10 นักสื่อสารชุมชน

8.11 นักประชาสัมพันธ์

8.12 นักสื่อสารมวลชน

8.13 นักจัดรายการวิทยุกระจายเสียง, ผู้ประกาศ

8.14 นักข่าว

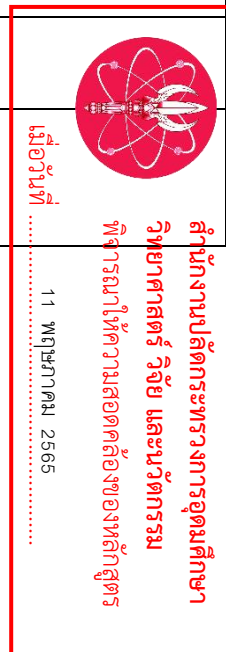
8.15 นักวิชาการเผยแพร่, นักวิชาการสื่อสาร

8.16 ช่างภาพ

## 9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายประจักษ์ กีก้อง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2558 2549 2543
2	นายศุภโชคชัย นันทศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) ศศ.ม. (บริหารงานวัฒนธรรม) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2559 2550 2546
3	นางสาวพิมพ์นารา บรรจง	อาจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์นวัตกรรม) นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) M.A. (Multimedia) นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Swinburne University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยนเรศวร	2562 2553 2549 2547
4	นางสาวธัญรตี บุญปิ่น	อาจารย์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2553 2549
5	นางพรุรำไพ ประภัสสร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2557 2542 2539

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดประวัติผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในภาคผนวก ง



## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และร่างแผนฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจ เน้นให้เศรษฐกิจเติบโตได้ตามศักยภาพและมีเสถียรภาพ ภาคส่งออกมีการพัฒนาจนสามารถขยายตัวและเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทย ผลผลิตทางการผลิตของประเทศเพิ่มขึ้น การลงทุนภาครัฐและเอกชนมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องและมาจากความร่วมมือกันมากขึ้น ประชาชนและผู้ประกอบการเข้าสู่ระบบภาษีมากขึ้น และประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจสูงขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้เศรษฐกิจรายสาขามีการเติบโตอย่างเข้มแข็ง ภาคการเกษตรเน้นเกษตรกรรมยั่งยืนและให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมนิเวศ การท่องเที่ยวสามารถทำรายได้และแข่งขันได้มากขึ้น วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีบทบาทต่อระบบเศรษฐกิจมากขึ้น ภาคการเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จึงต้องเร่งสร้างภูมิคุ้มกันเพิ่มขึ้นในมิติการพัฒนาต่าง ๆ เพื่อป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่สังคมไทยต้องเผชิญ และเสริมรากฐานของประเทศด้านต่าง ๆ ให้เข้มแข็ง ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพ ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากร และได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม รวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ บนพื้นฐานการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่มั่นคงและยั่งยืน

ปัจจุบันอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัล ข้อมูล และปัญญาประดิษฐ์ เป็นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพให้อุตสาหกรรมและบริการ แบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่มได้แก่ กลุ่มฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์อัจฉริยะ กลุ่มอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ กลุ่มอุตสาหกรรมด้านการสื่อสาร กลุ่มอุตสาหกรรมบริการด้านดิจิทัล และกลุ่มอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ สำหรับจุดแข็งของอุตสาหกรรมและบริการดิจิทัลฯ ที่ผ่านมาของประเทศไทย คือ การเป็นผู้ผลิตฮาร์ดแวร์ที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก โดยเฉพาะชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ประเภทหน่วยเก็บความจำแบบฮาร์ดดิสก์และแผงวงจร โดยมูลค่าการส่งออกของชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2562 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15 ของมูลค่าการส่งออกทั้งหมดของไทย ทั้งนี้อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์เป็นอุตสาหกรรมหนึ่งที่เผชิญกับทั้งโอกาสและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว โดยฮาร์ดดิสก์มีแนวโน้มที่จะถูกทดแทนด้วยหน่วยเก็บความจำแบบโซลิดสเตตซึ่งมีประสิทธิภาพในการจัดเก็บข้อมูลที่สูงกว่า โดยสินค้าและบริการดิจิทัลในกลุ่มอื่นที่มีมูลค่าการผลิตที่ค่อนข้างสูงในประเทศไทย ได้แก่ กลุ่มซอฟต์แวร์ ซึ่งมีมูลค่าการผลิตในปี 2559 เท่ากับ 50,129 ล้านบาท ในขณะที่กลุ่มดิจิทัลคอนเทนต์ยังมีมูลค่าการผลิตในประเทศไม่สูงนัก ที่ 1,235.3 ล้านบาท

การเปลี่ยนผ่านของสังคมโลก Digital Disruption ดังกล่าว เป็นจุดเริ่มต้นของการเปลี่ยนแปลงแบบฉับพลันในมิติด้านการสื่อสารต่าง ๆ ของวิถีชีวิตผู้คน สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร ประกอบกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid - 19) ส่งผลให้เกิดสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ ในปี 2563 ซึ่งเป็นวิกฤติการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อทั่วโลก ทำให้สังคมต้องเผชิญกับช่องว่างทางช่วงวัย (Generation Gap) ไปจนถึงช่องว่างความเหลื่อมล้ำทางสังคม ขณะเดียวกันสื่อได้ถูกล้อมรวมและลดช่องว่างของการสื่อสาร จึงทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางการสื่อสารและ

อุตสาหกรรมสื่อ ตลอดจนก่อให้เกิดประเด็นความรู้ทางเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัล และการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์เช่น Convergence Media, Transform Media, Storytelling

ดังนั้น เทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์ จึงเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการขับเคลื่อนพัฒนาประเทศในทุกมิติ ซึ่งนักนิเทศศาสตร์มีบทบาทสำคัญในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นข้อเท็จจริงที่เป็นประโยชน์ มีอิทธิพลต่อความคิดเห็นและพฤติกรรมการตัดสินใจของประชาชนในประเทศ ตลอดจนชี้แนะและตรวจสอบสังคมไปในทิศทางที่ถูกต้อง

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกด้าน โดยเฉพาะในยุคข่าวสารไร้พรมแดน บทบาทของสื่อมวลชนและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงเข้ามามีอิทธิพลต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมตลอดเวลา ทุกวัน ทุกเวลา จึงทำให้สังคมของแต่ละประเทศจำเป็นต้องปรับตัวตามกันไปเป็นกระแสโลกาภิวัตน์ผลกระทบอย่างหนึ่งของการพัฒนาสังคมตามกระแสโลกคือ วัฒนธรรมของแต่ละประเทศที่รับการเปลี่ยนแปลงในทุกทิศทางนี้จะอ่อนโอนก้าวตามกระแสโลกหรือยังเข้มแข็งคงเอกลักษณ์ประจำชาติของตนไว้ได้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทยในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และร่างแผนฯ ฉบับที่ 13 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ ซึ่งทุนมนุษย์ของประเทศไทยยังมีปัญหาในด้านคุณภาพคนในแต่ละช่วงวัย โดยผลลัพธ์ทางการศึกษาของเด็กวัยเรียนค่อนข้างต่ำ การพัฒนาความรู้และทักษะของแรงงานไม่ตรงกับตลาดงาน ในขณะที่คนไทยจำนวนมากไม่น้อยยังไม่สามารถคัดกรองและเลือกรับวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม ซึ่งส่งผลกระทบต่อวิกฤตค่านิยม ทศนคติ และพฤติกรรมในการดำเนินชีวิต การพัฒนาในระยะต่อไปจึงต้องให้ความสำคัญกับการวางรากฐานการพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้คนไทยมีทศนคติและพฤติกรรมตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสุขภาวะที่ดีขึ้น คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ และความสามารถเพิ่มขึ้น รวมทั้งสถาบันทางสังคมมีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศเพิ่มขึ้น

สำหรับยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม การพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาทำให้สังคมไทยก้าวหน้าไปหลายด้าน แต่การแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำและสร้างความเป็นธรรมในสังคมไทยมีความคืบหน้าช้า ทั้งเรื่องความแตกต่างของรายได้ระหว่างกลุ่มประชากร ความแตกต่างของคุณภาพการบริการภาครัฐ รวมทั้งข้อจำกัดในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมและเทคโนโลยีของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล จะเห็นได้ว่าในการพัฒนาในระยะต่อไปจำเป็นต้องมุ่งลดปัญหาความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ของกลุ่มคนที่มีฐานะทางเศรษฐกิจสังคมที่ต่างกันอย่างสิ้นเชิง แก้ไขปัญหาความยากจน เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ รวมทั้งเพิ่มศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้ชุมชนพึ่งพาตนเองและได้รับส่วนแบ่งผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจมากขึ้น

“สื่อ” เป็นตัวกลางในการนำพาข่าวสาร และเนื้อหาทุกประเภทไปสู่ผู้คนจำนวนมาก โดยมีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างหลากหลาย ตั้งแต่นำเสนอข่าวสาร รายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม สอดส่องดูแลระแวงระวังภัยให้กับสังคม ส่งเสริมความรู้และการศึกษา สร้างความเข้าใจและประสานสัมพันธ์ของสังคม สืบสานวัฒนธรรม ให้ความบันเทิงเพลิดเพลิน ทำหน้าที่โฆษณาประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการรณรงค์ให้เกิดความเคลื่อนไหวเพื่อการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาทางสังคมต่าง ๆ

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่อที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและรุนแรง นำมาซึ่งพฤติกรรมการใช้ชีวิตและการเปิดรับข้อมูลข่าวสารของผู้คนที่เปลี่ยนไป สื่อเดิมถูกแทนด้วยนวัตกรรมสื่อใหม่ ส่งผลให้สื่อดั้งเดิมหลายสื่อเริ่มทยอยปิดตัวไป เกิดการหลอมรวมภูมิทัศน์สื่อใหม่ เช่น Online

streaming, Social network, Media/platform และ Applications ต่าง ๆ ทำให้ภาพวิถีชีวิตของสื่อที่มีทั้งการเจริญเติบโต – การถดถอย - การเกิดใหม่ นำไปสู่การพัฒนาของแวดวงวิชาการและวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ นอกจากนี้สื่อและแพลตฟอร์มดิจิทัลนับได้ว่าเป็นแกนกลางของภูมิทัศน์ทางวัฒนธรรม สามารถเชื่อมโยงให้เป็นหนึ่งเดียวภายใต้ “วัฒนธรรมดิจิทัล” เช่น การแพร่หลายความนิยมของเพลงและกลุ่มศิลปินในระดับสากล ผ่านการเผยแพร่ผลงานผ่านโซเชียลมีเดียและบริการโอทีที กระแสไวรัลต่าง ๆ ที่มีการสื่อสารส่งต่อในระยะเวลาที่รวดเร็ว ชุมชนออนไลน์ที่สนใจนิยมหรือสื่อสารแสดงออกในเรื่องหรือประเด็นเดียวกันจะขยายเพิ่มเติมพัฒนาเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมร่วมสมัยของโลกในศตวรรษที่ 21

ดังนั้น การจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนสาขาวิชานิเทศศาสตร์ จึงคำนึงถึงความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและกระบวนการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่อ โดยการบูรณาการการสื่อสารกับภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากล ในการพัฒนาความสามารถของคน กลุ่มองค์กร และสถาบันทางสังคม ซึ่งเป็นการพัฒนาการสื่อสารแบบบูรณาการ เพื่อสังคมที่ดีกว่าและเป็นธรรม สอดคล้องกับบริบทของชุมชนท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ ฉะนั้นการเรียนรู้จึงต้องอาศัยการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ปฏิบัติจริง โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัล และทักษะการออกแบบการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นสาขาวิชาหนึ่งที่ทำหน้าที่ในการผลิตบัณฑิต และบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ นักสื่อสารมวลชน ให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะในวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ประกอบกับการมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของนักนิเทศศาสตร์ สามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการสื่อสารที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากลตามบริบทของชุมชนในแต่ละพื้นที่ เพื่อเพิ่มโอกาสประชาชนในท้องถิ่นได้มีโอกาสในการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมและลดปัญหาความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นจะกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก และให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชนและท้องถิ่น นับเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่ผลิตบัณฑิตด้านนิเทศศาสตร์ และสื่อสารมวลชน เพื่อสร้างนักนิเทศศาสตร์และนักสื่อสารมวลชน ที่มีคุณภาพ มีความรู้ ทักษะและ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ

หลักสูตรนิเทศศาสตร์ สาขาวิชานิเทศศาสตร์ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรให้เท่าทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในด้านเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและกระบวนการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่อที่มีความซับซ้อนและการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

โดยบัณฑิตหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มีความพร้อมทั้งด้านองค์ความรู้ด้านแนวคิดเชิงทฤษฎี ทักษะและความชำนาญด้านเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและกระบวนการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่อ ทั้งในบริบทของสื่อเก่าและสื่อใหม่ในมิติทางด้านสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง และเป็นผู้รู้เท่าทันสื่อ มีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ความเป็นธรรมของสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างมีจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นมหาวิทยาลัยท้องถิ่น มุ่งผลิตบัณฑิตและตอบสนองความต้องการในการรับใช้สังคม ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และมุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลัง



แห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิดกำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถและมีคุณธรรม มีจิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่น และประเทศชาติ เป็นที่พึ่งทางวิชาการของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ผลิดและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน ดังปรัชญาที่ว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิดกำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ” ตลอดจนมหาวิทยาลัยมีพันธกิจเพื่อ 1) สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น 2) ผลิดและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 3) ผลิดบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากล 4) บริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืน

ดังนั้น หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต จึงมีความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ คู่คุณธรรม ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยสามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ที่หลากหลายแขนง และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติในการพัฒนาแบบบูรณาการอย่างเป็นองค์รวม เสริมสร้างความสามารถของประชาชน เพื่อสร้างสังคมข่าวสารที่เป็นธรรม มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ด้านวิชาการ การพัฒนาแบบองค์รวมด้วยการสื่อสาร มีความรู้สามารถ พร้อมนำความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมไทย และสังคมโลก สามารถคิดวิเคราะห์และวิพากษ์สาเหตุปัญหา แก้ปัญหาได้จริง ภายใต้อุดมคติของภูมิปัญญา มีคุณธรรมของนักนิเทศศาสตร์ ได้แก่ สิทธิ เสรีภาพ โอกาส หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์มีภาวะผู้นำสามารถนำความรู้ทางนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้จริง สามารถวิเคราะห์ข่าวสาร โดยสามารถวางแผนการสื่อสารในการกำหนดเป้าหมาย แนวคิดเชิงทฤษฎี และ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่ว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิดกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ”

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาในหลักสูตรอื่นที่นำมาบรรจุในหลักสูตรนี้ : รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเอกเลือก และกลุ่มวิชาเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพ ดำเนินการสอนโดยโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ส่วนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษาดำเนินการโดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่หลักสูตรอื่นนำไปใช้ : ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ :

- กำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

- จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม อธิบายเนื้อหาสาระ การจัดตารางเวลาเรียนและสอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตาม และประเมินคุณภาพ การเรียนการสอน

- ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/โปรแกรมวิชา/หลักสูตรอื่นเพื่อให้ได้เนื้อหา ความรู้และทักษะวิชาชีพในศาสตร์ตามความต้องการของหลักสูตร

- สืบหาความต้องการเชิงวิชาชีพจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดย คณะ/โปรแกรมวิชา/หลักสูตรอื่น

- จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะ เพื่อแสวงหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชาด้วยกัน

#### 14. แนวคิดการออกแบบหลักสูตรและการกำหนดสาระของรายวิชา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2565 มีแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้มีสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศนโยบายของรัฐบาลและความ ต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ บริบทของชุมชนและ ท้องถิ่น ความก้าวหน้าทางศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมถึงบริบทของหลักสูตรซึ่งเป็นหลักสูตรที่ให้ความ สำคัญกับการเป็นนักสื่อสาร นักนิเทศศาสตร์ หรือ นักสื่อสารมวลชนเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

2. การกำหนดเนื้อหาสาระของรายวิชา กำหนดเนื้อหาสาระให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ หลักสูตรโดยมีการจัดลำดับรายวิชาก่อนหลังเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้ด้านการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม พร้อมการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ตาม ความก้าวหน้าทางวิทยาการในศาสตร์ของนิเทศศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการสื่อสารทาง สังคม ตลอดจนความต้องการของตลาดแรงงาน

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน กำหนดให้มีกลยุทธ์การเรียนการสอนการใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ และ เทคโนโลยีการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งทักษะการเรียนรู้ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และ ทักษะชีวิตและอาชีพ

2) เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

3) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ ได้แก่ “บัณฑิตจิตอาสา”

4) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร ได้แก่ “กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก รู้เท่าทัน เทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัล และออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์”

4. การประเมินผลการเรียนรู้ จะคำนึงถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่ง ครอบคลุมทั้ง 5 ด้านคือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5. หลักสูตรจะมีการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความพร้อมที่ จะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

## หมวดที่ 2

### ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

#### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### 1.1 ปรัชญา

หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตนิเทศศาสตร์ที่มีความรู้ มีทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์ ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ

##### 1.2 ความสำคัญ

“นิเทศศาสตร์” หรือศาสตร์แห่งการสื่อสารเป็นกระบวนการถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารหลากหลายรูปแบบ ที่ผู้ส่งสารต้องการให้เกิดความเข้าใจร่วมกัน หรือการโน้มน้าวใจกัน ระหว่างผู้รับสาร การศึกษาพฤติกรรม การสื่อสารของมนุษย์เกิดจากลักษณะทางจิตวิทยาทั้งภายใน และภายนอกของแต่ละบุคคลส่งผลต่อพฤติกรรมการสื่อสารที่แตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับประสบการณ์ การรับรู้ การตีความ ความเข้าใจการสื่อสาร ความสำคัญของการสื่อสารเกี่ยวข้องกับบุคคล และสังคม หากขาดความรู้ความเข้าใจในการสื่อสารหรือความเข้าใจระหว่างกันย่อมทำให้เกิดปัญหาการสื่อสารที่ล้มเหลวส่งผลกระทบต่อในด้านชีวิตประจำวัน สังคม ธุรกิจอุตสาหกรรม การเมืองการปกครอง และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

การสื่อสารในศตวรรษที่ 20 สนใจเรื่องทุน ส่วนศตวรรษที่ 21 สนใจเรื่องข้อมูลข่าวสาร เนื่องจากการพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสาร ทำให้สังคมโลกก้าวเข้าสู่ยุคแห่งสังคมข้อมูลข่าวสาร จึงเรียกได้ว่าเป็นยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร จากปรากฏการณ์ทางสังคมในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในยุคโลกาภิวัตน์ เทคโนโลยีหนึ่งที่ได้สร้างความเปลี่ยนแปลง และมีผลกระทบทางสังคมเป็นอย่างมาก คือเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต อินเทอร์เน็ตได้แสดงให้เห็นถึงการพัฒนา และความก้าวหน้าที่ได้กลายเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมนั้นมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยเฉพาะด้านการสื่อสารที่ปัจจุบันมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเป็นเครื่องมือสนับสนุนให้การสื่อสารระหว่างกัน ตั้งแต่ระดับโครงสร้างทางบุคคล กลุ่ม และสังคม ผ่านทางเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งแบบตั้งโต๊ะ แบบพกพา รวมไปถึงโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้เป็นไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้นทำให้รูปแบบของการสื่อสารมีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมโดยผ่านการเผชิญหน้ามาเป็นในลักษณะที่เรียกว่า เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Line, Twitter, Youtube, MySpace และ Webboard เป็นต้น ความก้าวหน้าทางอินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้ผู้ส่งสารทั่วโลกสามารถใช้เวลาเพียงไม่นานในการส่งข้อมูลข่าวสาร ข้อความ รูปภาพ วิดีโอ และเสียง ในเรื่องราวสาระต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม มาถึงผู้รับผ่านข้อจำกัดของสถานที่และเวลา นอกจากนั้นยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดต่อกับกลุ่มเพื่อน สังคมที่อาจไม่ได้เจอกันมานานหรือไม่เคยรู้จักกันมาก่อนแต่มีความสนใจในเรื่องเดียวกัน ทำให้สามารถที่สร้างความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้กันได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้นซึ่งในสังคมปัจจุบันการสื่อสารบนสื่ออินเทอร์เน็ตได้มีการเปลี่ยนแปลงเป็นรูปแบบสังคมเครือข่ายเป็นความสัมพันธ์ระหว่างเทคโนโลยี และสังคม

ในสภาพสังคมปัจจุบันที่ผู้คนต้องเกี่ยวข้องกันมากขึ้นทำให้การสื่อสารยังมีความสำคัญต่อบุคคลและสังคมมากขึ้น นอกจากนี้การสื่อสารในรูปแบบต่างๆ ในยุคศตวรรษที่ 21 การสื่อสารมีผลทั้งในด้านบวกและด้านลบอย่างรวดเร็ว ทำให้การสื่อสารต้องตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสาร คุณธรรมจริยธรรมสื่อ และความรับผิดชอบในการสื่อสารต่อบุคคลและสังคม

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีความมุ่งมั่นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะด้านการออกแบบสร้างสรรค์สื่อ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในการรับใช้สังคม พร้อมทั้งเป็นที่พึ่งทางวิชาการของชุมชน ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร คือ “มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มุ่งเน้นให้โอกาสทางการศึกษาแก่ประชาชน สร้างศักยภาพให้เป็นชุมพลังแห่งปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ผลิตกำลังคนที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรม โดยเน้นที่จิตสำนึกในการรับใช้ท้องถิ่นและประเทศชาติ” ตลอดจนเสริมสร้างคุณลักษณะให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรฯ คือ “กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก รู้เท่าทันเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัล และออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์”

### 1.3 วัตถุประสงค์

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว บัณฑิตมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1.3.1 บัณฑิตมีความรู้ และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ
- 1.3.2 บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคทางนิเทศศาสตร์ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนทางด้านการสื่อสาร และการเลือกใช้กลวิธีที่เหมาะสม
- 1.3.3 บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการด้านการสื่อสาร มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์
- 1.3.4 บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น
- 1.3.5 บัณฑิตมีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางนิเทศศาสตร์ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น

### 1.4 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

- 14.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย รู้จักกาลเทศะ
- 14.2 ด้านความรู้ เรียนรู้ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 14.3 ด้านทักษะทางปัญญา มีทักษะการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์เชิงเหตุผล ประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาได้ สร้างสรรค์ผลงานหรือนวัตกรรมได้
- 14.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ มีทักษะการทำงานเป็นทีม และรู้จักบทบาทหน้าที่ของตน มีทัศนคติเชิงบวก พร้อมทั้งจะรับฟังความเห็นของผู้อื่น มีจิตสำนึกรักท้องถิ่นและสังคม
- 14.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รู้เท่าทันและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตและสังคมการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน มีมนุษยสัมพันธ์ และมีทักษะการสื่อสารดี ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้ดี

### 1.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานทางด้านนิเทศศาสตร์และการสื่อสารมวลชน การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารด้วยภาพ มีมนุษยสัมพันธ์และบุคลิกภาพที่ดี มีทักษะด้านวาทวิทยา มีทักษะการสร้างและนำเสนอตัวตน และสามารถใช้อุปกรณ์เพื่อการออกแบบสื่อ
ชั้นปีที่ 2	มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทักษะการเขียนเชิงสร้างสรรค์ การสื่อสารการตลาด ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ สามารถวิเคราะห์ผู้ใช้สื่อดิจิทัล และประยุกต์ใช้สื่อใหม่
ชั้นปีที่ 3	มีความสามารถในการบริหารจัดการการสื่อสาร วิเคราะห์และประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน การแสดงและการกำกับแสดง มีทักษะด้านเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลและการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์
ชั้นปีที่ 4	มีความสามารถเชิงคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินผล และบูรณาการความรู้ในการออกแบบสร้างสรรค์การสื่อสารข้ามสื่อ

### 1.6 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

PLOs	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	Specific LO	Generic LO	Level		
				U	A	E
PLO1	ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพที่ดี มีจิตอาสา สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้		✓	✓		
PLO2	ผู้เรียนมีความตรงต่อเวลาและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย		✓	✓		
PLO3	ผู้เรียนสามารถอธิบายความรู้พื้นฐานทางด้านนิเทศศาสตร์	✓		✓		
PLO4	ผู้เรียนสามารถอธิบายจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	✓		✓		
PLO5	ผู้เรียนสามารถออกแบบสร้างสรรค์สื่อประเภทต่าง ๆ ได้	✓			✓	
PLO6	ผู้เรียนสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์	✓			✓	
PLO7	ผู้เรียนสามารถวางแผนการสื่อสารได้	✓				✓
PLO8	ผู้เรียนสามารถพัฒนาเนื้อหาในสื่อประเภทต่าง ๆ ได้	✓				✓
PLO9	ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สื่อในการแก้ไขปัญหาได้	✓			✓	
PLO10	ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือทางด้านนิเทศศาสตร์ได้	✓			✓	
PLO11	ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียและเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลเพื่อการใช้งานทางด้านนิเทศศาสตร์ได้	✓			✓	
PLO12	ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ด้านการสื่อสารได้	✓			✓	
PLO13	ผู้เรียนสามารถประเมินผลการสื่อสารได้	✓				✓
PLO14	ผู้เรียนมีความสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในการประกอบอาชีพได้	✓			✓	

PLOs	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	Specific LO	Generic LO	Level		
				U	A	E
PLO15	ผู้เรียนมีความสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่นได้	✓			✓	
PLO16	ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์การแสดงในรูปแบบต่าง ๆ ได้	✓				✓

**Bloom's Taxonomy :**

U = Understand

A = Apply

E = Evaluate

**การแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตร  
และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ทมวตวิชาเฉพาะ**

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)													
	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14	PLO15	PLO16
1.บัณฑิตมีความรู้ และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ	✓	✓	✓	✓				✓	✓			✓		
2.บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคทางนิเทศศาสตร์ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน ทางด้านการสื่อสาร และการเลือกใช้กลวิธีที่เหมาะสม	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓			✓
3.บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการด้านการสื่อสาร มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์	✓	✓			✓	✓				✓		✓		
4.บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น	✓	✓					✓					✓	✓	✓
5.บัณฑิตมีความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางนิเทศศาสตร์ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนายุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สกอ. และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรที่บูรณาการองค์ความรู้ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล	- เอกสารหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานระดับนานาชาติและสอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจการเมืองและสังคม สิ่งแวดล้อมและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้วิจัยด้านสังคมศาสตร์ และส่งเสริมการทำวิจัยกรณีศึกษา	- จำนวนเงินวิจัยต่ออาจารย์ประจำ - จำนวนโครงการวิจัยในแต่ละปี - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
พัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ด้านการเรียนการสอน การวิจัย ทางสังคมศาสตร์และการบริการวิชาการ	- ส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ - ส่งเสริมให้อาจารย์ไปนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ - จัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยงในการพัฒนาการทำวิจัย และการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	- จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ - จำนวนการจัดการประชุมทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ - จำนวนอาจารย์ที่ไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ
ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	สำรวจความต้องการของนักศึกษาและผู้สอน	- จำนวนครั้งในการสำรวจมีไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - รายงานการสำรวจแสดงข้อมูลอย่างน้อย 3 ประเด็น คือ - รูปแบบและลักษณะของปัจจัยสนับสนุนที่เป็นที่ต้องการ - ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดการและการใช้ปัจจัยสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพ - ความเป็นไปได้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนตามข้อเสนอแนะ
	จัดหาและจัดสรรทุนเพื่อปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- จำนวนเงินทุนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า 10%

### หมวดที่ 3

## ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับสมัครนักศึกษา

2.2.3 มีทักษะพื้นฐานด้านการสื่อสาร การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การคิดวิเคราะห์ และมีใจรักในงานด้านนิเทศศาสตร์

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) ปัญหาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนและวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์

2) ปัญหาคุณลักษณะ บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ และสุขภาพไม่สอดคล้องกับงานวิชาชีพนิเทศศาสตร์

3) ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็นระดับมหาวิทยาลัย

4) ปัญหาการตัดสินใจในการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคต

5) ปัญหาด้านภาษาอังกฤษ

6) ปัญหาการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

7) ปัญหาทางเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือการเรียนออนไลน์

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการแก้ปัญหา

1) จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัยฯ และการแบ่งเวลาในการเรียนและทำกิจกรรม



2) กำหนดให้มีการเสริมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ การสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการทำงานและการประกอบอาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ จาก การบรรยาย การอบรม จากนักวิชาชีพนักสื่อสารมวลชน นักประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ในแต่ละรายวิชา

3) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน เพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ โดยจัดกิจกรรมให้กับ นักศึกษาทางด้านวิชาการให้มีความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และจัด กิจกรรมสอนเสริม

4) จัดให้มีการเรียนการสอนในรูปแบบผสมผสานในช่วงการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไปตามประกาศของทางมหาวิทยาลัย พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาในการใช้เครื่องมือการเรียนออนไลน์

5) จัดให้มีการสำรวจความพร้อมของอุปกรณ์และความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เทคโนโลยี สารสนเทศและเครื่องมือการเรียนออนไลน์เพื่อวางแผนและจัดทำให้สอดคล้องเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาและ รูปแบบการเรียนการสอน

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวมจำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

## 2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณจากเงินบำรุงการศึกษาในคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร (ไม่นำค่าสิ่งก่อสร้างมาคำนวณ)

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
ค่าบำรุงการศึกษา	-	-	-	-	-
ค่าลงทะเบียน	270,000	540,000	810,000	1,080,000	1,080,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	90,000	180,000	270,000	360,000	360,000
อื่นๆ ระบุ	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	360,000	720,000	1,080,000	1,440,000	1,440,000

## 2.6.2 งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)					
1. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน (เงินเดือน)	2,758,820	2,869,152	2,983,918	3,103,274	3,227,405
2. ค่าใช้จ่ายบุคลากรสายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (อัตราเงินเดือน 12,310 บาท/1คน)	12,310	12,802	13,314	13,846	14,399
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการทุก กิจกรรมในหลักสูตร ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	30,000	60,000	90,000	120,000	120,000
5. ค่าหนังสือ ตำรา ในหลักสูตร	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
<b>รวมงบดำเนินการ (คิดเฉพาะข้อ 2-5)</b>	<b>152,310</b>	<b>182,802</b>	<b>213,314</b>	<b>243,846</b>	<b>244,399</b>
จำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
<b>*ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา/ปี</b>	<b>5,077</b>	<b>3,046.7</b>	<b>2,370</b>	<b>2,032</b>	<b>2,037</b>

## 2.6.3 ความคุ้มค่า/คุ้มค่าของหลักสูตร

สรุป	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
รวมรายรับ	360,000	720,000	1,080,000	1,440,000	1,440,000
รวมรายจ่าย	152,310	182,802	213,314	243,846	244,399
ต้นทุนต่อหน่วย	5,077	3,046.7	2,370	2,032	2,037
<b>จำนวนนักศึกษา ณ จุดคุ้มทุน/คุ้มค่าของหลักสูตร</b>	<b>12</b>	<b>30</b>	<b>48</b>	<b>66</b>	<b>66</b>

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)



### 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

#### 3.1 หลักสูตร

##### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต

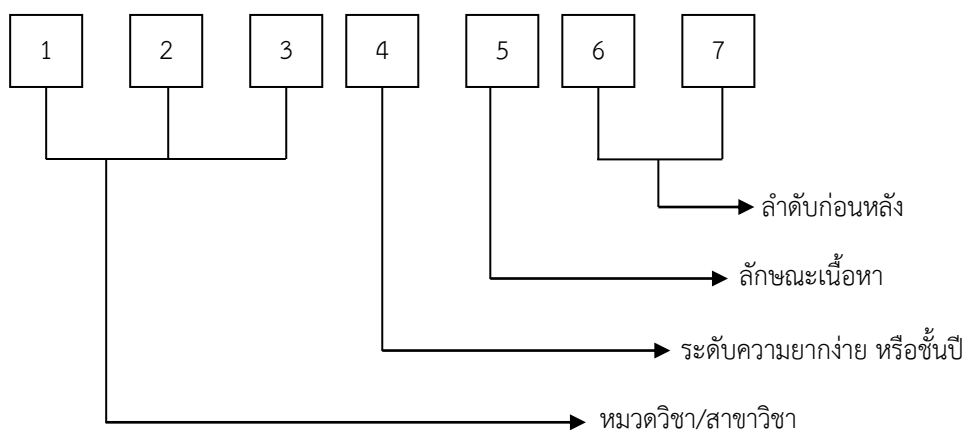
##### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		33	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		30	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

##### 3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

###### 1) ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

การกำหนดรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดและหลักการกำหนดรหัสวิชา ได้จำแนกดังต่อไปนี้



- (1) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 1 – 3 หมวดวิชา/สาขาวิชา  
 900 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
 300 สาขาวิชานิเทศศาสตร์

- (2) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 4      ระดับความยากง่าย หรือชั้นปี  
 (3) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 5      ปังบอกถึงลักษณะเนื้อหา

#### หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- 1      กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
- 2      กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก
- 3      กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
- 4      กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

#### หมวดวิชาเฉพาะ

- 1      กลุ่มวิชาการสื่อสาร
- 2      กลุ่มวิชาการวารสารศาสตร์
- 3      กลุ่มวิชาประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
- 4      กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 5      กลุ่มวิชาการโฆษณาและสื่อสารตราสินค้า
- 6      กลุ่มวิชาการถ่ายภาพ
- 7      กลุ่มวิชาภาพยนตร์
- 8      กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารและมัลติมีเดีย
- 9      กลุ่มวิชาการสื่อสารการแสดง
- 10     กลุ่มวิชาการสร้างสรรค์เนื้อหาดิจิทัล

- (4) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 6 – 7      ปังบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

#### ความหมายของหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมง

รหัสหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย น(ท-ป-อ)

- น      หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา  
 ท      หมายถึง จำนวนชั่วโมงการบรรยายต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
 ป      หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
 อ      หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

<b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>		<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>30</b>	<b>หน่วยกิต</b>
ให้นักศึกษาเรียนในทุกกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 ในรายวิชาบังคับและวิชาเลือกตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ และให้เลือกเรียนอีก 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาใดก็ได้ รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต				
<b>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</b>		<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>9</b>	<b>หน่วยกิต</b>
	<b>วิชาบังคับ</b>		<b>9</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>รหัสวิชา</b>	<b>ชื่อวิชา</b>			<b>น(ท-ป-อ)</b>
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English			3(3-0-6)
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication			3(3-0-6)
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ Thai for Academic Communication			3(3-0-6)
	<b>วิชาเลือก</b>			
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test			3(3-0-6)
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication			3(3-0-6)
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication			3(3-0-6)
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication			3(3-0-6)
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication			3(3-0-6)
<b>1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก</b>		<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
	<b>วิชาบังคับ</b>		<b>3</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>รหัสวิชา</b>	<b>ชื่อวิชา</b>			<b>น(ท-ป-อ)</b>
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต Thai Citizens in a Dynamic Society			3(3-0-6)
	<b>วิชาเลือก</b>			
9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Human and Living			3(3-0-6)
9001203	ท้องถิ่นวิถีถิ่น Localization			3(3-0-6)
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย Thai Wisdom and Heritage			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น Social Engineer for the Development of Local Communities			3(1-4-4)
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ Integrated Management			3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ Digital, Information and Media Literacy			3(2-2-5)
	วิชาเลือก			
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Digital Technology for Learning			3(2-2-5)
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต Technology and Life			3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4		ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life			3(3-0-6)
	วิชาเลือก			
9001402	การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ Wellness Integrated Development			3(2-2-5)
9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematical Thinking and Decision Making			3(3-0-6)
9001404	ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Sustainability of Natural Resources and Environment			3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		จำนวน	33	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising and Public Relations			3(3-0-6)
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ Development of Personality for Communication Arts			3(2-2-5)
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Basic English for Communication Arts			3(3-0-6)
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง Advanced English for Communication Arts			3(3-0-6)
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์ Research in Communication Arts			3(2-2-5)
3004001	การสัมมนานิเทศศาสตร์ Seminar in Communication Arts			3(2-2-5)
3011101	หลักนิเทศศาสตร์ Principles of Communication Arts			3(3-0-6)
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน Ethics and Laws of Mass Communication			3(3-0-6)
3013104	การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ Transmedia Communication Management			3(2-2-5)
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communication			3(2-2-5)
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล Digital Photography			3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		จำนวน	30	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
3002004	การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ Creativity Writing and Transmedia Storytelling			3(2-2-5)
3011104	วาทนิเทศศาสตร์ Speech Communication			3(2-2-5)
3013105	การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Community Communication for Sustainable Development			3(2-2-5)
3081801	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ Computer for Media Design			3(2-2-5)
3081802	สื่อใหม่ศึกษา New Media Studies			3(2-2-5)

3092901	การสร้างไอดอล Idol Creation	3(2-2-5)
3102101	ผู้ใช้สื่อดิจิทัล Digital Media User	3(2-2-5)
3102102	การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล Creation of Digital Media Content	3(2-2-5)
3103101	กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล Production Process for Digital Media	3(2-2-5)
3103102	การสร้างสรรค์รายการสดและเทคนิคการสตรีมมิ่ง Creation of Live Program and Streaming Techniques	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
3021201	หลักวารสารศาสตร์ Principles of Journalism		3(3-0-6)
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น Basic News Reporting		3(2-2-5)
3032302	การสื่อสารองค์กร Organization Communication		3(2-2-5)
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ Special Event for Public Relations		3(2-2-5)
3043402	การแสดง Performance		3(2-2-5)
3043403	การกำกับการแสดง Directing		3(2-2-5)
3051501	หลักการสื่อสารตราสินค้า Principles of Brand Communications		3(3-0-6)
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา Advertising Creativity and Production		3(2-2-5)
3053501	การตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า Digital Marketing for Advertising and Brand Communications		3(2-2-5)
3083801	การตัดต่อสำหรับงานมัลติมีเดีย Editing for Multimedia		3(2-2-5)
3083802	เทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดียเพื่องานนิเทศศาสตร์ Information Technology and Multimedia for Communication Arts		3(2-2-5)
3083803	การผลิตรายการพอดแคสต์ Podcast Production		3(2-2-5)



3091901	การออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า Creative Facial Arts Design	3(2-2-5)
3092902	โมเดิร์นแดนซ์ Modern Dance	3(2-2-5)

**2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา** **7** **หน่วยกิต**  
เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้

<b>แผนฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>		
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Communication Arts	2(90)
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ Field Experience in Communication Arts	5(450)
<b>แผนสหกิจศึกษา</b>		
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ Cooperative Education Preparation in Communication Arts	1(45)
3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ Cooperative Education in Communication Arts	6(540)

**3) หมวดวิชาเลือกเสรี** **ไม่น้อยกว่า 6** **หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ภาษาและการสื่อสาร	9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
ความเป็นพลเมือง และพลโลก	9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต	3(3-0-6)
วิทยาศาสตร์และ สุขภาพ	9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต	3(3-0-6)
แกน	3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
แกน	3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
แกน	3011101	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3011104	วาทนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
<b>รวม</b>			<b>21</b>

## ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ภาษาและการสื่อสาร	9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	3(3-0-6)
เทคโนโลยี	9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ	3(2-2-5)
ความเป็นพลเมือง และพลโลก	900xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x-x-x)
แกน	3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
แกน	3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3081801	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3092901	การสร้างไอดอล	3(2-2-5)
<b>รวม</b>			<b>21</b>

## ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ภาษาและการสื่อสาร	9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
เทคโนโลยี	900xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x-x-x)
เอกบังคับ	3002004	การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่อง ข้ามสื่อ	3(2-2-5)
แกน	3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3082802	สื่อใหม่ศึกษา	3(2-2-5)
เอกเลือก	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
เอกเลือก	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>21</b>

## ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
วิทยาศาสตร์และ สุขภาพ	900xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x-x-x)
-	900xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x-x-x)
แกน	3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ชั้นสูง	3(3-0-6)
แกน	3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
เอกบังคับ	3102101	ผู้ใช้สื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกเลือก	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>18</b>

## ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3013104	การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3102102	การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3103101	กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
เอกเลือก	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
เลือกเสรี	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>15</b>

## ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
เอกบังคับ	3013105	การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
เอกบังคับ	3103102	การสร้างสรรค์รายการสดและเทคนิคการ สตรีมมิ่ง	3(2-2-5)
เอกเลือก	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
เลือกเสรี	Xxxxxxx	Xxxxxxxxxxxxxxx	X(x-x-x)
<b>รวม</b>			<b>12</b>

## ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
แกน	3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
แกน	3004001	สัมมนานิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิเทศศาสตร์	2(90)
หรือ			
สหกิจศึกษา	3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	1(45)
<b>รวม</b>			<b>8/7</b>

## ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

กลุ่มวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	5(450)
หรือ			
สหกิจศึกษา	3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	6(540)
<b>รวม</b>			<b>5/6</b>

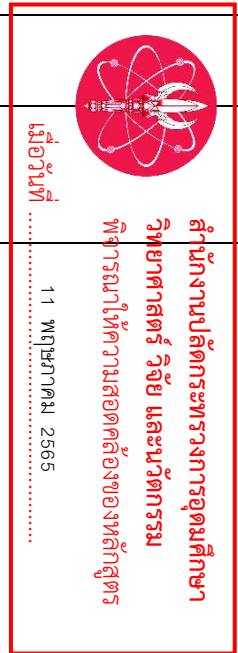
## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

## 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายประจักษ์ กีก้อง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2558 2549 2543
2	นายศุภโชคชัย นันทศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) ศศ.ม. (บริหารงานวัฒนธรรม) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2559 2550 2546
3	นางสาวพิมพ์นารา บรรจง	อาจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์นวัตกรรม) นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) M.A. (Multimedia) นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Swinburne University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยนเรศวร	2562 2553 2549 2547
4	นางสาวธัญรดี บุญปิ่น	อาจารย์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2553 2549
5	นางพชรุณี ไพ ประภัสสร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2557 2542 2539



## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายประจักษ์ กีก้อง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2558 2549 2543
2	นายศุภโชคชัย นันทศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) ศศ.ม. (บริหารงานวัฒนธรรม) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2559 2550 2546
3	นางสาวพิมพ์นารา บรรจง	อาจารย์	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์นวัตกรรม) นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) M.A. (Multimedia) นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Swinburne University of Technology, Australia มหาวิทยาลัยนเรศวร	2562 2553 2549 2547
4	นางสาวธัญรดี บุญปิ่น	อาจารย์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2553 2549
5	นางพชรุณีไพ ประภัสสร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2557 2542 2539
6	นางณัฐรดา วงษ์นายะ	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. (พัฒนศึกษา) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยพายัพ	2557 2545 2535

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้และทักษะในวิชาชีพนิเทศศาสตร์ โดยการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในรูปแบบการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ และการฝึกรูปแบบสหกิจศึกษา ตามความพร้อมและความสนใจของนักศึกษาและสถานประกอบการ

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

###### 4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

###### 4.1.2 ด้านความรู้

มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับนิเทศศาสตร์โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

###### 4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

มีทักษะในการปฏิบัติงานจากองค์กรภาครัฐ และเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

###### 4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี ความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

###### 4.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มีทักษะการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

##### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

รายวิชาสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ ส่วนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จะต้องใช้เวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การจัดทำโครงการหรือการวิจัยเป็นการบูรณาการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาได้ฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์ในรายวิชาต่างๆ ที่มีกระบวนการฝึกปฏิบัติ และการค้นคว้าข้อมูลโดยการจัดทำโครงการหรือการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารหรือนิเทศศาสตร์ โดยมีจำนวนผู้ร่วมงานโครงการละ 5-10 คน หรือการวิจัยกลุ่มและเดี่ยว โดยมีการจัดทำเป็นรายงานมีรูปเล่มในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน และทำภายในเวลาที่กำหนด

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการหรือการวิจัย หมายถึง การให้นักศึกษาเป็นผู้กำหนดหัวข้อเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้า หรืองานสร้างสรรค์ด้วยตนเอง โดยต้องสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์และประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำ มีขอบเขตการศึกษาที่เหมาะสม สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการหรือการวิจัย

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

###### 5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัย การทำโครงการ

###### 5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย

###### 5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล

5.2.5 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นทีม

5.2.6 สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต และ จำนวนชั่วโมง 540 ชั่วโมง

### 5.5 การเตรียมการ

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวข้อหรือโครงการที่นักศึกษาสนใจ

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา

5.5.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน โครงการ วิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องมือ อุปกรณ์

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงการโดยอาจารย์ที่ปรึกษา จากการติดตามความคืบหน้าการทำวิจัยหรือโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานอย่างเป็นระบบโดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 20%

5.6.2 ประเมินคุณภาพของการทำวิจัยหรือโครงการ โดยอาจารย์ประจำวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดเกณฑ์ และการประเมินที่เป็นมาตรฐาน ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 40%

5.6.3 ประเมินผลการนำเสนอรายงานผลการวิจัย หรือ ผลงานโครงการของนักศึกษาในภาพรวม โดยมีการสอบ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 40%

5.6.4 การให้เกรดจากคะแนนที่ได้ซึ่งมีคะแนนเต็ม คิดเป็น 100% ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือ ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย



## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	สอดแทรกกิจกรรมฝึกทักษะ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ทักษะคิดทางวิชาชีพในรายวิชาที่เรียน รวมทั้งจัดให้มีโครงการเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม แก่นักศึกษาทุกชั้นปี
มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางด้านนิเทศศาสตร์ ทักษะทางวิชาชีพ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	-เชิญผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องด้านนิเทศศาสตร์เป็นอาจารย์พิเศษ หรือเป็นวิทยากรร่วม บรรยายตามลักษณะของแต่ละรายวิชา ตลอดจนการมอบหมายงานในแต่ละวิชาที่ต้องนำความรู้จากทฤษฎี และเครื่องมือทางการจัดการมาประยุกต์ใช้ในการประเมินโครงการ
มีความสามารถ คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการ ความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์อย่างเป็นระบบ	จัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยใช้กรณีศึกษา การอภิปรายในชั้นเรียน สัมมนาในชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมติ โครงการนิเทศศาสตร์ การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน การค้นคว้างานวิจัย ศึกษาดูงาน
มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม	จัดให้มีการฝึกประสบการณ์บูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการทำงานในหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ หรือสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ในสถานประกอบการ
มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือปฏิบัติการด้านนิเทศศาสตร์ การสืบค้นสารสนเทศและประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานนิเทศศาสตร์

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**  
(GELOs : General Education Learning Outcomes)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและประเมินผล
1. สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ตรงประเด็น	1. จัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลแบบออนไลน์ หรือแบบชั้นเรียนเพื่อเชื่อมโยงหลักการ แนวคิดทฤษฎี อย่างกว้างขวางลึกซึ้ง สามารถประยุกต์สู่การปฏิบัติ สามารถวิเคราะห์ความรู้ และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิชาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเอง 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามมาตรฐาน	1. ประเมินจากการทดสอบย่อย 2. ประเมินจากการสอบกลางภาคและ/หรือปลายภาคเรียน 3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 4. ประเมินจากรายงาน/การบ้าน/งานที่ได้รับมอบหมาย
2. สามารถเลือกใช้เครื่องมือเทคโนโลยีรวมถึงติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและข้อมูลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อใช้ในการดูแล การพัฒนาตนเองและผู้อื่นอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม	1. ฝึกปฏิบัติและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โปรแกรมสำเร็จรูปที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ การทำงาน การประชุม การจัดการและสืบค้นข้อมูลและสารสนเทศ รับและส่งข้อมูลและสารสนเทศโดยใช้คลยพินิจที่ดีในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลและสารสนเทศ รวมถึงการตระหนักถึงการละเมิดลิขสิทธิ์และการลอกเลียนผลงาน	1. ประเมินจากการสร้างชิ้นงาน เทคนิคการนำเสนอรายงาน การสืบค้นข้อมูลโดยใช้ทฤษฎี หรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องรองรับ 2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย และเลือกใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างปลอดภัย 3. ประเมินจากการวิเคราะห์เชิงตัวเลข สำหรับข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ ที่ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน 4. ประเมินจากการสร้างผลงาน การจัดการเรียนรู้แบบจุดภาคในรูปแบบต่างๆ 5. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย และเลือกใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างปลอดภัย
3. มีความสามารถในการปรับตัว และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ สามารถบริหารจัดการตนเองและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการข้ามศาสตร์เพื่อปรับปรุง แก้ไขหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม	1. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงทั้งในและนอกห้องเรียน ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น โดยบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้และคุณธรรม จริยธรรม สามารถประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหาหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม 2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบูรณา	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ 3. ประเมินจากกิจกรรมกลุ่ม และมีดีสัมพันธ์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัดและ ประเมินผล
	การความรู้ สามารถบูรณาการการเรียนการสอนกับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์	
4. ปฏิบัติตามหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิมนุษยชน ยับยั้งและ ป้องกันการกระทำที่ไม่ถูกต้องเสมอ	1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ เข้าใจชีวิต เข้าใจ ชุมชน เข้าใจโลกและการอยู่ร่วมกันบน พื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถ เผชิญและเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของ สังคม และสามารถนำแนวคิดปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินชีวิตและพัฒนาตน พัฒนางาน	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาในการ นำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ 3. ประเมินจากกิจกรรมกลุ่ม และมีติ สัมพันธ์
5. มีส่วนร่วมในการดูแล รักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1. จัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม และทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อ ส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษา 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมใน การร่วมกิจกรรมต่างๆ
6. มีสุนทรียะทางศิลปะ ยอมรับ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม และ ดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณี	1. จัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม และทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้รับรู้และเข้าใจ ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิ ภาวะทางอารมณ์และทางสังคม ทำงาน ร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง และคนในชุมชน	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาในการ นำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ 3. ประเมินจากกิจกรรมกลุ่ม และมีติ สัมพันธ์
7. สามารถทำงานเป็นทีม มีความ เป็นผู้นำ ผู้ตาม เพื่อความสำเร็จ และ แสดงออกซึ่งความเป็นผู้ใหญ่โดยไม่ คำนึงถึงสิ่งตอบแทน มีจิตอาสา อุทิศ ตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม	1. จัดให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม และทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้รับรู้และเข้าใจ ความรู้สึกของผู้อื่น มีความคิดเชิงบวก มีวุฒิ ภาวะทางอารมณ์และทางสังคม ทำงาน ร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง และคนในชุมชน	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาในการ นำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน 2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ 3. ประเมินจากกิจกรรมกลุ่ม และมีติ สัมพันธ์

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> 1.1 มีระเบียบวินัยและเคารพกฎข้อบังคับ 1.2 มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ 1.3 มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น 1.4 เห็นคุณค่าและสำนึกในความเป็นไทย	<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> 1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด 1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ 1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น 1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน 1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> 1.1 การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา 1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา 1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ
<b>2. ด้านความรู้</b> 2.1 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร 2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.3 มีความรู้ความเข้าใจด้านความเป็นพลเมืองและพลโลก 2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และสุขภาพ 2.5 สามารถประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม	<b>2. ด้านความรู้</b> 2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ 2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน 2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน 2.4 ปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ	<b>2. ด้านความรู้</b> 2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ 2.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย 2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน
<b>3. ทักษะทางปัญญา</b> 3.1 มีทักษะการคิดแบบองค์รวม คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ 3.2 สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ของตนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำมาใช้ประโยชน์ได้ 3.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะหรือเครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม	<b>3. ทักษะทางปัญญา</b> 3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา 3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง 3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์	<b>3. ทักษะทางปัญญา</b> 3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง 3.3 ประเมินจากการทดสอบ
<b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b> 4.1 มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี 4.2 ยอมรับในความคิดเห็นที่แตกต่าง 4.3 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 4.4 มีความพร้อมในการทำงานหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	<b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b> 4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน 4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ 4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ 4.4 มอบหมายงานปฏิบัติงานตามหน้าที่	<b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b> 4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียน โดยอาจารย์และนักศึกษา 4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา 4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม 4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์</p> <p>5.2 มีทักษะในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นๆ ได้อย่างตรงประเด็น</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

ตารางที่ 1 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

GELOs	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
1	สามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้ตรงประเด็น			●		●					●			●					●	
2	สามารถเลือกใช้เครื่องมือเทคโนโลยีรวมถึงติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและข้อมูลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย เพื่อใช้ในการดูแล การพัฒนาตนเองและผู้อื่นอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม	●					●		●					●					●	●
3	มีความสามารถในการปรับตัวและแก้ไขเฉพาะหน้าได้ สามารถบริหารจัดการตนเองและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง สามารถบูรณาการข้ามศาสตร์เพื่อปรับปรุง แก้ไข หรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในการพัฒนาท้องถิ่นและสังคม			●						●	●	●	●		●					
4	ปฏิบัติตามหน้าที่ของตนเอง เคารพสิทธิมนุษยชน ยับยั้งและป้องกันการกระทำที่ไม่ถูกต้องเสมอ	●		●						●					●	●				
5	มีส่วนร่วมในการดูแล รักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		●						●					●						
6	มีสุนทรียะทางศิลปะ ยอมรับความหลากหลายทางวัฒนธรรม และดำรงไว้ซึ่ง ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี				●									●						
7	สามารถทำงานเป็นทีม มีความเป็นผู้นำ ผู้ตาม เพื่อความสำเร็จ และ แสดงออกซึ่งความเป็นผู้ให้โดยไม่คำนึงถึงสิ่งตอบแทน มีจิตอาสา อุทิศตนเพื่อ ประโยชน์ส่วนรวม	●	●											●	●			●		
	รวม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ตารางที่ 2 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง  
ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)

รายวิชาและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (GELOs)		GELOs						
รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	6	7
	<b>1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</b>							
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	●		●	●			●
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●			●	●
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ	●		●			●	
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน		●	●				
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●		●			●	
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●		●			●	
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●					●	
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●					●	
	<b>2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก</b>							
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต			●				
9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต				●			
9001203	ท้องถิ่นภูมิตัน							●
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย						●	
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น			●	●	●		●
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ	●		●		●		●
	<b>3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี</b>							
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ	●	●	●	●			
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	●	●	●	●			
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต		●	●		●		
	<b>4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ</b>							
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต		●	●		●		●
9001402	การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ		●	●	●		●	●
9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ		●	●	●			
9001404	ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		●	●		●		●
	<b>รวม</b>	●	●	●	●	●	●	●

ตารางที่ 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา / ชื่อวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
	<b>1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</b>																			
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	●				●				●			●							●
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			●		●				●			●	●						●
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ				●	●				●		●		●						●
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน	●		●			●					●				●				●
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●								●
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●								●
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●								●
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●								●
	<b>2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก</b>																			
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต		●		●			●			●				●		●			
9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต		●					●				●		●			●			
9001203	ท้องถิ่นภูมิตัน	●			●			●				●				●				
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย		●		●			●				●		●					●	
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น		●	●						●	●	●		●			●		●	
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ	●						●		●	●		●	●	●		●	●		
	<b>3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี</b>																			
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ	●		●				●		●	●		●			●			●	●
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้			●				●		●		●			●					●



รหัสวิชา	กลุ่มวิชา / ชื่อวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต	●		●			●			●			●			●				●
	<b>4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ</b>																			
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต	●							●		●					●		●		
9001402	การพัฒนาสุขภาพะเชิงบูรณาการ			●					●	●	●	●			●				●	
9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●		●						●	●					●		●		
9001404	ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		●						●				●				●			
	<b>รวม</b>	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

## 2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p><b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพ</p> <p>1.2 มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์</p> <p>1.3 มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ เป็นแบบอย่างที่ดีมีความเข้าใจตนเอง และเข้าใจผู้อื่น</p>	<p><b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.1 กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและ กิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.2 กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ส่วนความซื่อสัตย์ เช่น การไม่ทุจริตการสอบ</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เช่น โครงการการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โครงการบริการวิชาการด้านนิเทศศาสตร์</p>	<p><b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>1.1 ประเมินผลจากการสังเกต ทั้งสังเกตโดยการเข้าไปมีส่วนร่วม และสังเกตอยู่ภายนอก</p> <p>1.2 ประเมินผลจากสภาพจริง โดยสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน เป็นต้น และอัตราการทุจริตมีปริมาณน้อย</p> <p>1.3 ประเมินโดยการวัดผลภาคปฏิบัติ ในสถานการณ์จริง</p>
<p><b>2. ด้านความรู้</b></p> <p>2.1 มีความรู้ ความเข้าใจใน ด้านนิเทศศาสตร์เป็นอย่างดี</p> <p>2.2 มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อเท็จจริงทางนิเทศศาสตร์ได้</p> <p>2.3 มีทักษะในการนำความรู้ ด้านนิเทศศาสตร์ไปใช้อย่างถูกต้อง</p> <p>2.4 มีความสามารถนำความรู้ ด้านนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้</p>	<p><b>2. ด้านความรู้</b></p> <p>จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน และเน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง และการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานในสถานประกอบการ ด้านนิเทศศาสตร์</p>	<p><b>2. ด้านความรู้</b></p> <p>2.1 ประเมินด้วยการสอบระหว่างภาค และปลายภาค การศึกษา</p> <p>2.2 ประเมินจากงานพิเศษที่มอบหมายให้ไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งรายบุคคลและในลักษณะกลุ่ม</p> <p>2.3 ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง</p> <p>2.4 ประเมินการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ</p>

มาตรฐานการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p><b>3. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริงทำความเข้าใจประเมินข้อมูลจากหลักฐานและนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p> <p>3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์</p>	<p><b>3. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ที่เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์และสังเคราะห์</p>	<p><b>3. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>
<p><b>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ได้แก่ ภาวะผู้นำและการบริหาร การจัดการ ความเข้าใจวัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง ความสามารถในการทำงานและแก้ปัญหาในกลุ่มได้</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตนเองด้านอารมณ์ การพัฒนาตนเองด้านสังคม</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน</p>	<p><b>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมภายในหลักสูตร / คณะฯ / มหาวิทยาลัย และชุมชนท้องถิ่น</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานให้ปฏิบัติงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p>	<p><b>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม</p> <p>4.5 ผลประเมินจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p>
<p><b>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจใน การดำรงชีวิต</p> <p>5.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน</p>	<p><b>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญและฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ</p>	<p><b>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน</p>

มาตรฐานการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>และเลือก ใช้รูปแบบ การนำเสนอ ได้เหมาะสมทั้งภาษาไทย และ ภาษาต่าง ประเทศ</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูล ความรู้ และ เรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอด ชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสาร จากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p>5.3 ส่งเสริมศักยภาพ ในการใช้ คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ หลากหลาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดย เน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	

ตารางที่ 4 ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง  
ของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)

รายวิชาและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาเฉพาะ (PLOs)		PLOs															
รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ชื่อวิชา	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>กลุ่มวิชาแกน</b>																	
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	●	●	●	●												
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	●	●	●													
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	●	●	●													
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง	●	●	●													
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์				●		●						●	●		●	
3004001	การสัมมนาในนิเทศศาสตร์	●	●				●		●				●	●		●	
3011101	หลักนิเทศศาสตร์		●	●	●												
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน		●	●	●								●				
3013104	การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ	●			●		●	●		●			●	●			
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	●					●	●		●						●	
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล		●			●			●		●	●				●	
<b>กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>																	
3002004	การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ		●		●	●			●	●							
3011104	วาทนิเทศศาสตร์	●	●						●								
3013105	การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	●	●			●	●	●	●	●			●	●		●	
3081801	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ		●			●			●		●	●					
3081802	สื่อใหม่ศึกษา			●	●							●					
3092901	การสร้างไอตอล	●	●	●	●				●								●
3102101	ผู้ใช้สื่อดิจิทัล	●	●					●				●	●				
3102102	การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล						●	●	●	●	●	●	●				
3103101	กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล	●				●	●	●	●	●							
3103102	การสร้างสรรค์รายการสดและเทคนิคการสตรีมมิ่ง		●			●		●	●	●	●	●			●		●
<b>กลุ่มวิชาเลือก</b>																	
3021201	หลักวารสารศาสตร์		●	●	●												
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น	●		●	●				●				●				●
3032302	การสื่อสารองค์กร	●	●		●	●		●				●	●				
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์	●	●				●	●						●		●	
3043402	การแสดง	●	●	●									●	●			●
3043403	การกำกับการแสดง	●	●	●		●		●					●	●			●
3051501	หลักการสื่อสารตราสินค้า	●	●	●				●									
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา					●	●	●			●	●					
3053501	การตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า			●				●		●	●	●	●		●		
3083801	การตัดต่อสำหรับงานมัลติมีเดีย			●		●					●	●					



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะ ทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
หมวดวิชาเฉพาะ																
กลุ่มวิชาแกน																
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	●	●		●	●			●		●	●			●	●
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	●		●			●		●		●		●		●	●
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น		●				●	●	●		●	●			●	
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง		●			●		●		●	●	●			●	●
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์	●		●	●	●			●	●		●		●		●
3004001	การสัมมนา นิเทศศาสตร์		●	●		●		●		●		●			●	●
3011101	หลักนิเทศศาสตร์		●		●	●	●		●	●		●				●
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน		●		●			●		●			●		●	

รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะ ทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3013104	การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ	●	●			●		●	●		●	●		●		●
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ		●		●	●		●	●		●		●		●	●
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล	●	●		●			●		●		●			●	●
<b>กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>																
3002004	การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ	●	●		●			●	●		●				●	●
3011104	วาทนิเทศศาสตร์	●	●		●	●			●		●	●			●	●
3013105	การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	●		●		●		●		●	●		●		●	●
3081801	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ	●	●				●	●		●		●		●		●
3081802	สื่อใหม่ศึกษา	●	●		●	●			●		●					●
3092901	การสร้างไอดอล	●		●	●	●			●	●		●				●
3102101	ผู้ใช้สื่อดิจิทัล	●		●	●	●			●		●		●	●		●
3102102	การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล	●	●				●	●	●	●	●	●			●	●



รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะ ทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3103101	กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล		●	●		●	●		●		●			●		
3103102	การสร้างสรรค์รายการสดและเทคนิคการสดริมมิ่ง		●			●		●		●	●	●			●	●
<b>กลุ่มวิชาเลือก</b>																
3021201	หลักวารสารศาสตร์	●		●		●			●		●	●		●		●
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น	●		●		●	●		●		●				●	
3032302	การสื่อสารองค์กร		●			●	●			●	●				●	●
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์			●		●	●			●			●			●
3043402	การแสดง			●		●		●		●		●	●			●
3043403	การกำกับการแสดง	●		●		●		●		●		●	●			●
3051501	หลักการสื่อสารตราสินค้า	●	●		●	●			●		●	●		●		●
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา	●			●		●			●	●	●			●	

รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะ ทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3053501	การตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า	●		●	●			●	●	●	●	●	●	●		●
3083801	การตัดต่อสำหรับงานมัลติมีเดีย	●		●			●	●	●			●		●	●	●
3083802	เทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดียเพื่องานนิเทศศาสตร์	●	●			●	●			●		●			●	●
3083803	การผลิตรายการพอดแคสต์		●			●		●		●	●	●			●	●
3091901	การออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า	●	●		●	●		●	●			●				●
3092902	โมเดิร์นแดนซ์	●	●		●	●				●	●		●			●
<b>กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเลือกกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา</b>																
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●			●	●		●	●
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	●		●	●		●	●	●		●	●			●	●
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●			●	●		●	●
3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●		●	●			●	●

## ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีวัดและประเมินผล
PLO1 ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพที่ดี มีจิตอาสา สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้	1)จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ต่อสังคม เช่น โครงการการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โครงการบริการวิชาการด้าน นิเทศศาสตร์ 2)เข้าร่วมกิจกรรมภายใน หลักสูตร /คณะฯ / มหาวิทยาลัย และชุมชนท้องถิ่น	ผลประเมินจากหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย
PLO2 ผู้เรียนมีความตรงต่อเวลา และรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรง เวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ส่วนความซื่อสัตย์ เช่น การไม่ทุจริตการสอบ	ประเมินผลจากสภาพจริงโดยสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน และอัตราการทุจริตที่มีปริมาณน้อย
PLO3 ผู้เรียนสามารถอธิบายความรู้พื้นฐานทางด้านนิเทศศาสตร์	จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน และเน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง และการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานในสถานประกอบการด้านนิเทศศาสตร์	1)ประเมินด้วยการสอบระหว่างภาค และปลายภาคการศึกษา 2)ประเมินจากงานพิเศษที่มอบหมายให้ไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งรายบุคคลและในลักษณะกลุ่ม 3) ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง 4)ประเมินการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ
PLO4 ผู้เรียนสามารถอธิบายจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	1)กำหนดให้ทุกรายวิชา สอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าของคุณธรรมจริยธรรม 2)กำหนดรายวิชาจริยธรรมและ	1)ประเมินผลจากการสังเกตทั้งสังเกตโดยการเข้าไปมีส่วนร่วม และสังเกตอยู่ภายนอก 2)ประเมินด้วยการสอบระหว่างภาค และปลายภาคการศึกษา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีวัดและประเมินผล
	กฎหมายสื่อสารมวลชนในหมวดวิชาแกน	
PLO5 ผู้เรียนสามารถออกแบบสร้างสรรค์สื่อประเภทต่าง ๆ ได้	มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์และสังเคราะห์	1) ประเมินผลการปฏิบัติ การจากสถานการณ์จริง 2) ประเมินจากการทดสอบ
PLO6 ผู้เรียนสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์	จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน และเน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง และการบูรณาการเรียนการสอนกับการทำงานในสถานประกอบการด้านนิเทศศาสตร์	1) ประเมินจากงานพิเศษที่มอบหมายให้ไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งรายบุคคลและในลักษณะกลุ่ม 2) ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง 3) ประเมินการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ
PLO7 ผู้เรียนสามารถวางแผนการสื่อสารได้	ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ที่เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน	ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา
PLO8 ผู้เรียนสามารถพัฒนาเนื้อหาในสื่อประเภทต่าง ๆ ได้	มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์และสังเคราะห์	1) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน 2) ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน
PLO9 ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สื่อในการแก้ไขปัญหาได้	1) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์และสังเคราะห์ 2) ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญและฝึกให้มีการตัดสินใจเลือกใช้สื่อในการแก้ไขปัญหาทางนิเทศศาสตร์	1) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน 2) ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน
PLO10 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือทางด้านนิเทศศาสตร์ได้	ส่งเสริมการประยุกต์ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือทางด้านนิเทศศาสตร์	1) ประเมินด้วยการสอบระหว่างภาค และปลายภาคการศึกษา 2) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน 3) ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์สำหรับวิธีวัดและประเมินผล
PLO11 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียและเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลเพื่อการใช้งานทางด้านนิเทศศาสตร์ได้	ส่งเสริมการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีมัลติมีเดียที่หลากหลาย	1)ประเมินด้วยการสอบระหว่างภาค และปลายภาคการศึกษา 2)ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน 3) ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน
PLO12 ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ด้านการสื่อสารได้	มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์ วิเคราะห์และสังเคราะห์	1)ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน 2)ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน
PLO13 ผู้เรียนสามารถประเมินผลการสื่อสารได้	ส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ที่เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน	ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา
PLO14 ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์ใช้ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในการประกอบอาชีพได้	1)ส่งเสริมการบูรณาการเรียนการสอนกับการทำงานในสถานประกอบการด้านนิเทศศาสตร์ (wil) 2)จัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายงานให้ปฏิบัติงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ประเมินการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ
PLO15 ผู้เรียนมีความสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่นได้	จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ โดยส่งเสริมให้เข้าร่วมกิจกรรมภายในหลักสูตร /คณะฯ / มหาวิทยาลัย และชุมชนท้องถิ่น	ผลประเมินจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
PLO16 ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์การแสดงในรูปแบบต่าง ๆ ได้	1)ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ 2)ส่งเสริมการเรียนรู้สร้างสรรค์สื่อที่เข้ากับสถานการณ์จริง	1)ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน 2)ผลประเมินจากการปฏิบัติงาน

**ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)  
กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ**

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะ ทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
PLO1 ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพที่ดี มีจิตอาสา สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้			●			●	●	●		●		●		●	
PLO2 ผู้เรียนมีความตรงต่อเวลาและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย		●	●			●	●				●				
PLO3 ผู้เรียนสามารถอธิบายความรู้พื้นฐานทางด้านนิเทศศาสตร์	●			●		●		●		●		●	●	●	●
PLO4 ผู้เรียนสามารถอธิบายจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	●			●		●		●		●		●		●	●
PLO5 ผู้เรียนสามารถออกแบบสร้างสรรค์สื่อประเภทต่าง ๆ ได้	●				●		●		●	●		●		●	●
PLO6 ผู้เรียนสามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านนิเทศศาสตร์	●				●		●		●	●		●	●		●
PLO7 ผู้เรียนสามารถวางแผนการสื่อสารได้	●			●		●	●		●	●		●	●		●
PLO8 ผู้เรียนสามารถพัฒนาเนื้อหาในสื่อประเภทต่าง ๆ ได้	●			●		●		●		●		●		●	●
PLO9 ผู้เรียนสามารถเลือกใช้สื่อในการแก้ไขปัญหาได้	●				●		●	●		●		●			●

	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะ ทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
PLO10 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้อุปกรณ์ เครื่องมือทางด้านนิเทศศาสตร์ได้		●	●			●	●	●		●	●				●
PLO11 ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมัลติมีเดียและเทคโนโลยีการสื่อสารดิจิทัลเพื่อการใช้งานทางด้านนิเทศศาสตร์ได้		●	●			●	●		●	●	●				●
PLO12 ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ด้านการสื่อสารได้	●				●	●	●		●	●		●		●	
PLO13 ผู้เรียนสามารถประเมินผลการสื่อสารได้	●					●	●		●	●		●	●		
PLO14 ผู้เรียนมีความสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในการประกอบอาชีพได้	●		●			●	●		●	●		●		●	●
PLO15 ผู้เรียนมีความสามารถประยุกต์ใช้ทักษะด้านนิเทศศาสตร์ในการพัฒนาท้องถิ่นได้		●	●			●	●		●	●		●		●	●
PLO16 ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์การแสดงในรูปแบบต่าง ๆ ได้	●		●		●		●	●			●	●		●	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตมีการดำเนินการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยกำหนดระบบและกลไกในการดำเนินการทวนสอบเพื่อยืนยันว่าผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาตามที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้

1) คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ตามที่ปรากฏใน มคอ.5) ต่อประธานโปรแกรมวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

2) ให้คณะกรรมการใน ข้อ 1) ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

3) ให้คณะกรรมการในข้อ 1) ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีต่อไปนี้

- 3.1) ให้นักศึกษาประเมินตนเองจากแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา
- 3.2) ตรวจสอบข้อสอบรายวิชา ว่ามีการวัดผลได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา
- 3.3) ใช้การสัมภาษณ์นักศึกษาที่เรียนรายวิชา
- 3.4) ตรวจสอบผลการประเมิน จากวิธีการประเมินผลของมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านตาม มคอ.3 (รายละเอียดของรายวิชา) ว่ามีผลการประเมินตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ใน แต่ละด้านที่ระบุ
- 3.5) วิธีอื่น ๆ ที่จะตรวจสอบได้ว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา



2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- 1) มีการสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
- 2) มีการประเมินการตรวจสอบคุณภาพหลักสูตร ภายใต้ระบบการประกันคุณภาพจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในและนอกสถาบัน

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ ไม่ต่ำกว่า 2.00
3. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 หมวด 5 การสำเร็จการศึกษา ข้อ 31

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศแนะแนวอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ หลักสูตรที่สอน รวมทั้งอบรมวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ตลอดจนการใช้และผลิตสื่อการสอน เพื่อเป็นการพัฒนา การสอนของอาจารย์

- 1.1 การจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้ทราบเป้าหมายของหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- 1.2 มีการจัดอบรมเทคนิค/วิธีการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผล การประเมินผล ตลอดจน คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.3 แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงให้แก่อาจารย์ใหม่ เพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดการเรียนการสอน และ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
  - 2.1.1 จัดอบรม/สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเรียนการสอน เช่น เทคนิคการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล
  - 2.1.2 การพัฒนาทักษะการใช้สื่อต่าง ๆ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา
  - 2.1.3 สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปสู่การ พัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ
  - 2.2.1 กำหนดให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับวิชานิติศาสตร์และการ พัฒนาความรู้และคุณธรรม
  - 2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานด้านวิชาการและวิชาชีพนิติศาสตร์ ประกอบด้วย สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล การออกแบบสื่อดิจิทัล การสื่อสารออนไลน์ การรู้เท่าทันสื่อ การแสดงร่วม สมัย ทักษะการสื่อสารของมนุษย์ ธุรกิจดิจิทัล การสร้างสรรค์เนื้อหา การใช้สื่อมัลติแพลตฟอร์ม การประยุกต์ใช้ ข้อมูล ระบบอัจฉริยะทางการสื่อสาร การเล่าเรื่องข้ามสื่อ ดังตัวอย่างหลักสูตรอบรมต่อไปนี้
    - 1) หลักสูตรอบรม “ก่อ ร้าง สร้าง แบนด์ดีไซน์ โดย Happening”
    - 2) หลักสูตรอบรม “การสร้างแบนด์: จากศูนย์สู่ยอดขายที่เพิ่มพูน”
    - 3) หลักสูตรอบรม “Opportunity of Performing Art โอกาสในการแสดงกับการเป็นศิลปิน”
    - 4) หลักสูตรอบรม “DATA VISUALIZATION ค้นหาโอกาสในโลกธุรกิจด้วย Data & Creative”
    - 5) หลักสูตรอบรม “MULTI DISCIPLINARY DESIGN รวมพลคนสร้างสรรค์ เปลี่ยนโลกใหม่ด้วย การออกแบบ”
    - 6) หลักสูตรอบรม “ART VISIONAIRE: Visual Arts and Performing Arts”
    - 8) หลักสูตรอบรม “Storytelling with Data : เล่าเรื่องให้ปังด้วย Data”

- 9) หลักสูตรอบรม “Presentation skill การสร้างการนำเสนอที่จับใจ”
- 10) หลักสูตรอบรม “Storytelling for Business”
- 11) หลักสูตรอบรม “Marketing 4.0 คิดอย่างไรให้รอด”
- 12) หลักสูตรอบรม “ย้ายร้านลงออนไลน์ Digital Content Marketing and Management”
- 13) หลักสูตรอบรม “Survival คิด : Creative Online Course for Business”
- 14) หลักสูตรอบรม “My First Creative Podcast”
- 15) หลักสูตรอบรม “How to Turn Your Novel Book into a Series”
- 16) หลักสูตรอบรม “สร้างปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างไรไม่ให้ผิดกฎหมาย”

2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาค้นคว้าทำวิจัย เขียนบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ที่ตรงสาขา

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ได้เข้านำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.5 สนับสนุนให้อาจารย์ได้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

2.2.6 กำหนดให้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชาหรือพัฒนาหลักสูตร

2.2.7 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือด้านนิเทศศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย เครือข่ายสถาบันส่งเสริมสื่อเด็กและเยาวชน (สสย.) เครือข่ายสำนักงานกองทุนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เครือข่ายสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) บ้านพักเด็กและครอบครัว สภาเด็กและเยาวชน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด กองทุนการปราบปรามการค้ามนุษย์ สมาคมนักข่าวนักหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น เครือข่ายศิลปวัฒนธรรมแห่งประเทศไทย เครือข่ายชมรมที่ปิ่นมเบอร์วันจังหวัดกำแพงเพชร

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีกระบวนการดังต่อไปนี้

1.1 การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตร และมีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบจำนวน 5 คน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้คือ มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาและต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้บริหารของคณะ และอาจารย์ผู้สอน และทำการติดตามรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาเนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาต่อเนื่องทุกปี

1.3 การวางแผนการพัฒนา และการประเมินหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการวางแผน มีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา (มคอ. 7) และนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกรอบ 5 ปี

1.4 การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 5 ข้อ ดังนี้

(1) กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และ/หรือรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ/หรือ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกวิชา

(4) มีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ/หรือรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และ/หรือ มคอ. 6 ภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

### 2. บัณฑิต

หลักสูตรได้รับการออกแบบเพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทั้งในด้านคุณธรรมจริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้การกระจายความรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ในรายวิชาที่หลักสูตรเปิดสอนตามที่แสดงไว้ในหมวดที่ 4 โดยพิจารณาจากข้อมูลป้อนกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายด้าน ประกอบด้วย สถาน

ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน เครือข่ายด้านนิเทศศาสตร์ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และครูแนะแนว เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่สะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งการตรวจสอบสามารถทำได้โดย

2.1 การติดตามผลการเรียนรู้ของบัณฑิตซึ่งอาจประเมินโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเองรวมทั้งประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิต

2.2 การติดตามเก็บข้อมูลอัตราการได้งานทำ การประกอบอาชีพอิสระ ของบัณฑิตที่ผลิตโดยหลักสูตร

### 3. นักศึกษา

#### 3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรมีระบบและกลไกดำเนินการรับและการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา โดยในการดำเนินการรับนักศึกษาให้คุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร มีการกำหนดเกณฑ์รับเข้าที่โปร่งใส ชัดเจน การคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมในการเรียนเข้าศึกษาในหลักสูตรตามระบบและเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

#### 3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรมีหลักสูตรจึงจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และได้ดำเนินการจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เกี่ยวกับการเรียนการสอน พร้อมกับการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานในด้านต่างๆ สำหรับนักศึกษาทุกคน ดังนี้

1. ด้านความรู้พื้นฐานทางด้านนิเทศศาสตร์ (กิจกรรมฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ทางด้านนิเทศศาสตร์, การพูดสร้างสรรค์)

2. ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนและวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ (กิจกรรมแนะนำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตและวิธีการเรียนการสอน)

3. ด้านการพัฒนาคุณลักษณะ บุคลิกภาพมนุษย์สัมพันธ์ (กิจกรรมการแสดงและความกล้าแสดงออก)

4. ด้านความรู้ภาษาอังกฤษ (กิจกรรมการทักทายและสื่อสารภาษาอังกฤษ)

5. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (กิจกรรมการฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป)

โดยหลักสูตรได้มอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความรู้ ทักษะทางวิชาชีพนิเทศศาสตร์ในยุคปัจจุบัน การประกอบอาชีพในอนาคต การเป็นนักนิเทศศาสตร์ที่ดี รวมทั้งการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ การใช้บริการห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์ และการศึกษาดูงานในหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง

#### 3.3 การส่งเสริมและงานพัฒนานักศึกษา

นักศึกษาทุกชั้นปีจะได้รับการดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่ต้นจนจบการศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนที่ถูกแต่งตั้งทำหน้าที่กำกับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาที่มีความเสี่ยงที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร นอกจากนี้ทางหลักสูตรยังกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนรายงานการให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาเข้าสู่การพิจารณา

ความก้าวหน้าในการเรียนและศักยภาพของผู้เรียนในการประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อสรุปและหาแนวทางในการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

หลักสูตรได้จัดระบบสนับสนุนการให้ปรึกษาแนะนำโดยนอกเหนือที่นักศึกษาสามารถมาพบขอคำปรึกษาคณาจารย์และอาจารย์ที่ปรึกษาที่สำนักงานโปรแกรมนิติศาสตร์ แล้ว หลักสูตรมีการให้คำปรึกษาผ่านการสนทนาผ่าน Facebook โทรศัพท์ หรือผ่านสื่อสังคมออนไลน์อื่นๆ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเข้าถึงการให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการ การดำรงชีวิต การเรียนการสอน การแนะแนวอาชีพ ตลอดจนการให้คำปรึกษาเรื่องส่วนตัวได้อย่างทันเวลา โดยหลักสูตรมีการนำรายงานการให้คำปรึกษาในประเด็นที่สำคัญเร่งด่วนมารวมกันประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อหาแนวทางในการช่วยเหลือในประเด็นดังกล่าว

นอกเหนือจากนี้หลักสูตรเน้นการพัฒนา นักศึกษาตามแผนอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การเข้าประกวดแข่งขัน ทักษะด้านนิติศาสตร์ เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพตนเองและการประกอบอาชีพในอนาคต

#### 4. อาจารย์

##### 4.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

##### 4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ประจำสาขาวิชาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาโดยจะเก็บรวบรวมทั้งหมดเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนประชุมปรึกษาหารือหาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

##### 4.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้กับแก่คณาจารย์

มหาวิทยาลัยมีงบประมาณสนับสนุนให้อาจารย์ได้พัฒนาความรู้ ทักษะวิชาชีพทางด้านนิติศาสตร์ เช่น การให้ทุนการศึกษาเพื่อเรียนต่อในระดับปริญญาเอก มีงบประมาณสนับสนุนการอบรมต่าง ๆ ทางด้านนิติศาสตร์ ส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าร่วมกิจกรรมกับเครือข่ายด้านนิติศาสตร์ หรือเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนในท้องถิ่น เป็นต้น

#### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

##### 5.1 หลักสูตร

1. มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทะทุกปีอย่างต่อเนื่อง

3. มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

4. มีการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างคณะทุกคณะเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ

## 5.2 การเรียนการสอน

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการดำเนินงานตามสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมีการออกแบบหลักสูตร และปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาในเทคโนโลยีศาสตร์ และมีการปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ที่ทำให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และความต้องการของประเทศ

การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ โดยมีการกำหนดผู้สอน การกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3) ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

## 5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตร (มคอ.5 และ มคอ.7) และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนและการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ให้นักศึกษาพัฒนาวิธีการเรียนจนเกิดการเรียนรู้ และเป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตร ด้วยวิธีการ เครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ที่ทำให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน

เมื่อนักศึกษาศึกษาครบตามหลักสูตรกำหนด นักศึกษาทุกคนต้องทำการสอบประมวลความรู้โดยหลักสูตร ซึ่งผลการสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะสามารถจบการศึกษาได้ ในกรณีที่นักศึกษาสอบไม่ผ่านต้องทำการสอบประมวลความรู้ใหม่ให้ได้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 6.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้งบประมาณการศึกษา (บก.ศ.) จากงบประมาณแผ่นดิน และทุนสนับสนุนจากโครงการต่างๆ ในการจัดหาวัสดุหรือครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนที่จำเป็น โดยการบริการวิชาการ งานวิจัย หรือการบริการงานอื่น ๆ

### 6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มี

สถานที่ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่มีอุปกรณ์การเรียน การสอนพร้อม แต่ละห้องเรียนประกอบด้วยสื่อทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมี รายละเอียดดังนี้

#### 1) สถานที่

- (1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (lab computer) พร้อมระบบ LAN จำนวน 2 ห้อง ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 80 เครื่อง
- (2) ห้องประชุมสัมมนา จำนวน 3 ห้อง (ใช้ร่วมกับคณะ)
- (3) ห้องพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ (ใช้ร่วมกับคณะ)

- (4) ห้องสมุดนิเทศศาสตร์ 1 ห้อง
  - (5) ห้องปฏิบัติการวารสาร-หนังสือพิมพ์ 1 ห้อง
  - (6) ห้องปฏิบัติการวิทยุ-โทรทัศน์ 1 ห้อง
  - (7) สถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
  - (8) Studio ผลิตสื่อการเรียนการสอน สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ
- 2) อุปกรณ์การสอนและโสตทัศนูปกรณ์

รายการครุภัณฑ์	จำนวน
1) ชุดถ่ายภาพอากาศยาน	1 ชุด
2) ชุดฝึกปฏิบัติการผู้ดำเนินรายการ	1 ชุด
3) ชุดเลนส์กล้องเพื่อเสริมทักษะการถ่ายภาพขั้นสูง	1 ชุด
4) ชุดปฏิบัติการผลิตสื่อและถ่ายแบบนอกสถานที่	1 ชุด
5) ชุดปฏิบัติการจัดแสงและฉากในการผลิตสื่อออนไลน์	1 ชุด
6) ชุดปฏิบัติการการออกอากาศกระจายเสียงดิจิทัล	1 ชุด
7) ชุดปฏิบัติการฝึกผลิตคอนเทนต์สื่อออนไลน์	1 ชุด
8) ชุดปฏิบัติการเผยแพร่ภาพและเสียงบนแพลตฟอร์มออนไลน์	1 ชุด

### 6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของสาขาวิชานิเทศศาสตร์ คือเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิต สำหรับการฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ จึงมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีประสบการณ์ใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เกิดความเข้าใจ หลักการวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง และมีทักษะในการใช้งานจริง รวมทั้งเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุด อินเทอร์เน็ต และสื่อการเรียนการสอน ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) ต้องมีห้องเรียน สื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัย เอื้อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ต้องมีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างเพียงพอต่อการเรียนการสอน รวมถึงห้องปฏิบัติการสำหรับงานนิเทศศาสตร์ โดยมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

3) ต้องมีเจ้าหน้าที่สนับสนุนในการเป็นผู้ช่วยสอน และดูแลห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์ สื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ ที่ใช้ประกอบการสอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน จำนวน 1 คน

4) มีห้องสมุด แหล่งความรู้ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม

5) มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการฝึกปฏิบัติการด้านนิเทศศาสตร์ ต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1: 4



6) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการด้านนิเทศศาสตร์ ต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1: 2

7) มีห้องคอมพิวเตอร์เปิดให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลาเรียนให้สามารถเข้าใช้ได้ไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน โดยมีปริมาณคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม

8) ควรมีโปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ควรปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอทุก 5 ปี

9) อาจารย์ควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง

10) ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อ บริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อ หนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะ รายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วยในส่วนของคณะจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อ บริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทางและคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายทอดภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

#### 6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ทางหลักสูตร และคณะฯ มีการสำรวจความต้องการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ วัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสาร ตำราเรียนและสื่ออื่นๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของคณาจารย์เป็นประจำทุกปี การศึกษา คณะดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ใช้หนังสือหรือวารสารต่างๆ เพื่อรายงานบริหารและคณาจารย์เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำมีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและ รายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x

ตัวบ่งชี้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากระดับ 5					x

## หมวดที่ 8

### การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

#### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

##### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนการสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในโปรแกรม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 ขณะดำเนินการสอนมีการประเมินผลการสอนเป็นระยะ ๆ โดยการสังเกตของผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

##### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

#### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินโดยผู้มีส่วนร่วม (stakeholders) ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ

2.2 การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.3 การประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (Impact Evaluation) ภายหลังสำเร็จการศึกษาทุก 5

#### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุใน หมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

#### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันที จากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานโปรแกรม

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

**ภาคผนวก**

ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา

**คำอธิบายรายวิชา  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

**1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร**

- |                 |  |                 |
|-----------------|--|-----------------|
| <b>รหัสวิชา</b> | <b>ชื่อวิชา</b>  | <b>น(ท-ป-อ)</b> |
| 9001101         | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน<br>Fundamental English<br>หลักไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ องค์ประกอบของคำ วลี ประโยค หลักการออกเสียง และการใช้คำศัพท์  | 3(3-0-6)        |
| 9001102         | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร<br>English for Communication<br>ความรู้ภาษาอังกฤษด้านไวยากรณ์ ภาษาศาสตร์สังคม แบบแผนการใช้ภาษา ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสื่อสารกับบุคคลอื่นในสถานการณ์และบริบทที่หลากหลาย   | 3(3-0-6)        |
| 9001103         | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ<br>Thai for Academic Communication<br>แนวคิดการสื่อสารทางวิชาการ หลักการ และวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ โดยเน้น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนทางวิชาการ การจับประเด็นสำคัญ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การให้เหตุผล                   | 3(3-0-6)        |
| 9001104         | ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน<br>English for Standardized Test<br>การทบทวนความรู้ไวยากรณ์ คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ รูปแบบข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ การฝึกเทคนิคการทำข้อสอบในรูปแบบต่าง ๆ การจัดการเวลา สำหรับการสอบการฟัง อ่านและเขียนในสถานการณ์ที่หลากหลาย | 3(3-0-6)        |
| 9001105         | ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร<br>Burmese for Communication<br>ศัพท์และสำนวนภาษาพม่าเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการใช้ภาษาพม่าในการสนทนาในชีวิตประจำวัน   | 3(3-0-6)        |
| 9001106         | ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร<br>Chinese for Communication<br>หลักการออกเสียง การฟัง และการพูดเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น หลักไวยากรณ์ และการฝึกทักษะการพูดภาษาจีนในการสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวัน  | 3(3-0-6)        |

- รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)  
 9001107 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)  
 Japanese for Communication  
 ศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวัน
- 9001108 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)  
 Korean for Communication  
 ศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และการใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวัน
2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก
- รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)  
 9001201 พลเมืองไทยในสังคมพลวัต 3(3-0-6)  
 Thai Citizens in a Dynamic Society  
 การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมไทย การเรียนรู้ความเป็นพลเมืองที่มีพลังสร้างสรรค์สังคม ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่อชีวิตคนในเมืองและชนบท มุมมอง กรอบแนวคิดและเป้าหมายของการมีจิตสำนึกสากลและความเป็นพลเมืองโลก การถอดองค์ความรู้จากวิถีชีวิตคนชายขอบ และกำแพงเพชรในสภาวะสังคมพลวัต
- 9001202 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)  
 Human and Living  
 ความจริงของชีวิต การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์หลักศาสนาในการดำเนินชีวิต การมีสติ การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข จิตอาสา การเคารพศักดิ์ศรีของตนเองและผู้อื่น สุนทรียศาสตร์กับชีวิต การยับยั้งและป้องกันการทุจริต
- 9001203 ท้องถิ่นวิถีต้น 3(3-0-6)  
 Localization  
 ความสัมพันธ์ของมนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม วิถีชุมชน การเปลี่ยนแปลงของชุมชนและท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสากลวิถีต้น การมีส่วนร่วมในการจัดการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเชิงบูรณาการ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน กฎหมายและการเมืองการปกครองกับการขับเคลื่อนทางสังคมของท้องถิ่นวิถีต้น

**9001204 ภูมิปัญญาและมรดกไทย****3(3-0-6)****Thai Wisdom and Heritage**

อัตลักษณ์และคุณค่าของภูมิปัญญาไทย ประวัติศาสตร์ ความเชื่อ ศาสนา ประเพณีและพิธีกรรม ภาษา และวรรณกรรม ดนตรี ศิลปะ สถาปัตยกรรม ปรากฏชาวบ้าน การสืบสานองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย สู่ภูมิปัญญาสากล การอนุรักษ์มรดกไทยและมรดกโลก โดยเน้นกรณีศึกษาพื้นที่ภาคเหนือและกำแพงเพชร

**9001205 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น****3(1-4-4)****Social Engineer for the Development of Local Communities**

การศึกษาชุมชนด้วยกระบวนการวิจัย บทบาทและทักษะของวิศวกรสังคมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาและภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการองค์ความรู้ ข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือของบุคคลและองค์กรในการออกแบบและสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

**9001206 การจัดการแบบบูรณาการ****3(3-0-6)****Integrated Management**

แนวคิดและหลักการจัดการแบบบูรณาการ การจัดการในยุคดิจิทัล การจัดการการเงิน การเจรจาต่อรอง การจัดการความขัดแย้ง บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการ การจัดการบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ธรรมภิบาล และการจัดการความเสี่ยง

**3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี****รหัสวิชา ชื่อวิชา****น(ท-ป-อ)****9001301 ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ****3(2-2-5)****Digital, Information and Media Literacy**

แนวคิดเชิงบูรณาการความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่หลากหลายในการแสวงหา การเข้าถึง การสืบค้นและการประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สารสนเทศและสื่อในการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การเป็นพลเมืองดิจิทัล การจัดการข่าวลวง การสร้าง การสื่อสาร การนำเสนอและการแบ่งปันสารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย

**9001302 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้****3(2-2-5)****Digital Technology for Learning**

สภาพแวดล้อมดิจิทัลและโลกเสมือน การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ เทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาการข้อมูล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่ทันสมัยและหลากหลายเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมออนไลน์ การออกแบบและการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้



**9001303 เทคโนโลยีกับชีวิต****3(3-0-6)****Technology and Life**

เทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีโลกเสมือน นานาเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีจีโนม และวิทยาการที่เกี่ยวข้อง บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อการดำรงชีวิต การศึกษา การสื่อสาร การแพทย์และสาธารณสุข ธุรกิจ การเกษตร สิ่งแวดล้อมและสังคม และแนวโน้มการพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงต่อการจัดระเบียบสังคมและเศรษฐกิจโลก

**4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ****รหัสวิชา ชื่อวิชา****น(ท-ป-อ)****9001401 วิทยาศาสตร์กับชีวิต****3(3-0-6)****Science and Life**

แนวคิด ความสำคัญและขอบข่ายของวิทยาศาสตร์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง การคิดแบบวิทยาศาสตร์ ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ จิตวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับสังคม การประยุกต์วิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต การเกษตร อาหารและสุขภาพ และพลังงานและสิ่งแวดล้อม

**9001402 การพัฒนาสุขภาพะเชิงบูรณาการ****3(2-2-5)****Wellness Integrated Development**

แนวคิดและหลักการการดูแลตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาพะ การสร้างเสริมสุขภาพะแบบบูรณาการ การเข้าใจตนเอง การพัฒนาสุขภาพะทั้งในมิติของร่างกาย จิตใจ สังคม และปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการความเครียด ความรัก เพศศึกษา กิจกรรมนันทนาการ การออกกำลังกาย โภชนาการเพื่อสุขภาพ และการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

**9001403 การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ****3(3-0-6)****Mathematical Thinking and Decision Making**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการคิดและการตัดสินใจของมนุษย์ ความสำคัญ องค์ประกอบ กระบวนการ และหลักการ และวิธีการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการคิดเชิงสถิติ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการใช้เหตุผล การพัฒนาการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การบูรณาการและการเชื่อมโยงการคิดและการใช้เหตุผลเชิงคณิตศาสตร์ในการตัดสินใจ

**9001404 ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม****3(3-0-6)****Sustainability of Natural Resources and Environment**

แนวคิด ความสำคัญ และประเภทของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถานการณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศและโลก การสร้างจิตสำนึกและการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและผลกระทบ การจัดการภัยพิบัติ มลภาวะ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

**คำอธิบายรายวิชา  
หมวดวิชาเฉพาะ**

<b>รหัสวิชา</b>	<b>ชื่อและคำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-อ)</b>
<b>3001001</b>	<b>หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์</b> <b>Principles of Advertising and Public Relations</b> หลักการ องค์ประกอบการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ บทบาทการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กระบวนการการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ องค์การโฆษณา องค์การประชาสัมพันธ์ ขอบเขตลักษณะงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล การประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต และจรรยาบรรณนักโฆษณานักประชาสัมพันธ์	<b>3(3-0-6)</b>
<b>3001002</b>	<b>การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์</b> <b>Development of Personality for Communication Arts</b> ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล บุคลิกภาพทางสังคม และบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์ การพัฒนาบุคลิกภาพด้านการแต่งกาย การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียม ฝึกปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพทางกาย การแต่งกาย การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียม เพื่อประยุกต์ใช้ในงานนิเทศศาสตร์	<b>3(2-2-5)</b>
<b>3002003</b>	<b>ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น</b> <b>Basic English for Communication Arts</b> การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์เบื้องต้นด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง	<b>3(3-0-6)</b>
<b>3002004</b>	<b>การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ</b> <b>Creativity Writing and Transmedia Storytelling</b> การเขียนสำหรับงานนิเทศศาสตร์ในสื่อแต่ละประเภท แนวคิดและคุณลักษณะของการเล่า เรื่องผ่านแพลตฟอร์มสื่อประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทความ สารคดี บทสัมภาษณ์ ประกาศ คำปราศรัย การเขียนบทเชิงสร้างสรรค์ การเขียนบทโฆษณา บทรายการโทรทัศน์ บทรายการวิทยุ บทละครเวที และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ	<b>3(2-2-5)</b>

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง Advanced English for Communication Arts วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ขั้นสูงด้านการนำเสนอ การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสืบค้นและการตีความเนื้อหาในรายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ข่าว และสื่อออนไลน์	3(3-0-6)
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์ Research in Communication Arts ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ตัวแปรและ สมมติฐานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนอ ผลการวิจัย	3(2-2-5)
3004001	การสัมมนานิเทศศาสตร์ Seminar in Communication Arts รูปแบบ เทคนิคการจัดสัมมนา การวางแผนการดำเนินงานสัมมนา การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ประเด็นร้อนเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านนิเทศศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนานิเทศศาสตร์ การประเมินผลการสัมมนานิเทศศาสตร์ และการสรุปผล การดำเนินการจัดสัมมนานิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3011101	หลักนิเทศศาสตร์ Principles of Communication Arts ความรู้เบื้องต้นของการสื่อสาร องค์ประกอบของการสื่อสาร แนวคิด แบบจำลอง ทฤษฎี การสื่อสาร วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร บทบาท หน้าที่ อิทธิพลของการสื่อสารในระดับภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารองค์กร การสื่อสารมวลชน และการรู้เท่าทันสื่อ	3(3-0-6)
3011104	วาทนิเทศศาสตร์ Speech Communication แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการพูด การใช้คำ ประโยค และการออกเสียงตามหลักการใช้ภาษาไทย การวิเคราะห์ผู้ฟัง ฝึกปฏิบัติการการพูดเพื่อการโน้มน้าวใจ การพูดในภาวะวิกฤติ การพูดในที่ชุมชน การสร้าง ความมั่นใจและการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับการพูด	3(2-2-5)

- |                     |   |                      |
|---------------------|---|----------------------|
| รหัสวิชา<br>3012103 | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา<br>จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน<br><b>Ethics and Laws of Mass Communication</b><br>สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ของประเทศไทยในยุคดิจิทัล กฎหมายสื่อสารมวลชน กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน   | น(ท-ป-อ)<br>3(3-0-6) |
| 3013104             | การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ<br><b>Transmedia Communication Management</b><br>กระบวนการบริหารจัดการการสื่อสารข้ามสื่อ องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารในองค์กร การบริหารการผลิตและทรัพยากรการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารความเสี่ยง การบริหารงานกิจการสื่อสาร ภาวะผู้นำทางการสื่อสาร การจัดการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ ข้ามสื่อ กระบวนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การสื่อสาร การสื่อสารในภาวะวิกฤต การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การสื่อสารเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง และการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์<br>ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสารข้ามสื่อในสถานการณ์ปัจจุบัน การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสาร การบริหารจัดการการสื่อสาร   | 3(2-2-5)             |
| 3013105             | การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน<br><b>Community Communication for Sustainable Development</b><br>แนวคิดการสื่อสารชุมชน การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม กระบวนการพัฒนาอย่างยั่งยืน วิธีการและเครื่องมือการสื่อสาร บทบาทหน้าที่ของการสื่อสารชุมชน การสื่อสารแบบมีส่วนร่วม บทบาทของสื่อมวลชนและสื่อภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น สื่อมวลชนกับวัฒนธรรม สื่อสมัยใหม่กับกระบวนการกลืนกลายทางวัฒนธรรม และการสร้างอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม การวิเคราะห์การอภิปรายเกี่ยวกับประเด็นปัญหา ปัจจัยความสำเร็จในการสื่อสารชุมชน การประยุกต์ใช้วิธีการสื่อสารแบบบูรณาการในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น สังคม และนำเสนออัตลักษณ์ชุมชนสู่สาธารณชน<br>ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการสื่อสารชุมชน ผลิตและใช้สื่อชุมชนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ประยุกต์ใช้และบูรณาการเครื่องมือการสื่อสารในการพัฒนา | 3(2-2-5)             |
| 3021201             | หลักการวารสารศาสตร์<br><b>Principles of Journalism</b><br>ระบบข่าวสารกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สิทธิการรับรู้ข่าวสารในสังคม ความต้องการและการใช้ประโยชน์จากข่าวสาร ความหมาย คุณค่าและความสัมพันธ์ของข้อเท็จจริง ความคิดเห็น ความจริง ประวัติศาสตร์และพัฒนาการของงานวารสารศาสตร์ในด้านแนวคิด การจัดองค์กรและสื่อ การแตกตัวของกลุ่มความคิดทางวารสารศาสตร์ในสังคม บทบาทของงานข่าวและข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม วารสารศาสตร์ในยุคดิจิทัล หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์   | 3(3-0-6)             |

รหัสวิชา 3023201	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การสื่อข่าวเบื้องต้น Basic News Reporting หลักการสื่อข่าว คุณลักษณะ ประเภทของข่าว และการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว การสื่อข่าวและการเขียนข่าวในยุคดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าวแบบต่าง ๆ ในยุคดิจิทัล	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
3032302	การสื่อสารองค์กร Organization Communication แนวคิด ทฤษฎีในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในองค์กร บทบาท ความรับผิดชอบและสิ่งที่ จำเป็นในการสื่อสารองค์กร วัฒนธรรมองค์กร โครงสร้างองค์กร การควบคุม หน้าที่ในการดำเนินการตัดสินใจ และ จริยธรรมการสื่อสารในองค์กร ฝึกปฏิบัติการออกแบบและการวางแผนการสื่อสารองค์กร การผลิตการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน องค์กร ระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร	3(2-2-5)
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ Event for Public Relations องค์ประกอบการจัดกิจกรรมพิเศษ การวางแผนกิจกรรมพิเศษ ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ ตลอดจนการวัดผล และประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อการ ประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
3043402	การแสดง Performance ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการแสดง การแสดงละครเอเชีย ละครและทักษะการแสดง การวิเคราะห์ บทละครและการตีความบทละคร แรงจูงใจและการเตรียมความพร้อมของนักแสดง การสร้างภาพบนเวที และ การเคลื่อนไหวบนเวที ฝึกปฏิบัติการความพร้อมร่างกาย การใช้เสียง การสวมบทบาทตนเอง การสวมบทบาทสมมติ การฝึกซ้อมการแสดงและการวิจารณ์การแสดง	3(2-2-5)

รหัสวิชา 3043403	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การกำกับการแสดง Directing วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3043402 การแสดง องค์ประกอบของภาพบนเวที การกำกับภาพบนเวที บทบาทของผู้กำกับการแสดง การเตรียมการจัดการแสดง การกำกับนักแสดง ฝึกปฏิบัติการการสร้างภาพบนเวที กำกับนักแสดง ภาพ แสง เสียง ฉาก สำหรับการแสดงละคร ร่วมสมัย	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
3051501	หลักการสื่อสารตราสินค้า Principles of Brand Communications แนวคิดเกี่ยวกับตราสินค้า ความสำคัญของตราสินค้า คุณค่าตราสินค้า องค์ประกอบของ คุณค่า ตราสินค้า การบริหารจัดการตราสินค้า เครื่องมือการสื่อสารการตลาดรูปแบบต่าง ๆ เช่น การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การใช้พนักงานขาย การส่งเสริมการขาย การตลาดทางตรง การบริหาร ลูกค้าสัมพันธ์ การตลาดดิจิทัล เป็นต้น การสร้างแผนการสื่อสารการตลาดที่มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างและรักษาตรา สินค้า	3(3-0-6)
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communication แนวคิดการสื่อสารการตลาด การใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การพัฒนาการทางด้าน การสื่อสารการตลาด องค์ประกอบการสื่อสารการตลาด การบริหารและการวางแผนงานด้านการสื่อสารการตลาด การวิจัยและประเมินผลงานด้านการสื่อสารการตลาด กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร การตลาด ฝึกปฏิบัติการวางแผนงาน การวิจัยและประเมินผลด้านการสื่อสารการตลาด	3(2-2-5)
3052502	การสร้างสรรคและการผลิตงานโฆษณา Advertising Creativity and Production กำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค การถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรคงานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพและหรือข้อความโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค ผลิตชิ้นงานโฆษณาผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ	3(2-2-5)

- |                     |   |                      |
|---------------------|---|----------------------|
| รหัสวิชา<br>3053501 | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา<br>การตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า<br><b>Digital Marketing for Advertising and Brand Communications</b><br>แนวคิดด้านการสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า การบริหารจัดการด้านลูกค้าสัมพันธ์ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัล เครื่องมือการสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า<br>ฝึกปฏิบัติการวางกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัล และการใช้เครื่องมือการสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัล | น(ท-ป-อ)<br>3(2-2-5) |
| 3061601             | การถ่ายภาพดิจิทัล<br><b>Digital Photography</b><br>ทฤษฎีพื้นฐานและหลักการถ่ายภาพดิจิทัล เทคนิคการใช้และการเลือกอุปกรณ์ แสงในการถ่ายภาพ มุมกล้อง ขนาด สัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบ สามารถรองรับ ความหมายและเจตนาของผู้ส่งสาร<br>ฝึกปฏิบัติการสร้างแนวคิด การนำเสนอแนวคิดในงานภาพ การถ่ายภาพประเภทต่างๆ และ ตกแต่งด้วยคอมพิวเตอร์  | 3(2-2-5)             |
| 3081801             | คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ<br><b>Computer for Media Design</b><br>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก ประเภทของกราฟิก การใช้สีและตัวอักษรใน คอมพิวเตอร์กราฟิก การจัดวางองค์ประกอบและจัดหน้าการออกแบบ การถ่ายทอดแนวคิดและอารมณ์ความรู้สึก ในการออกแบบ<br>ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ในการออกแบบกราฟิก และการนำเสนอกราฟิก ทางจอภาพ สิ่งพิมพ์ และสื่ออื่น ๆ   | 3(2-2-5)             |
| 3081802             | สื่อใหม่ศึกษา<br><b>New Media Studies</b><br>คุณลักษณะเฉพาะของสื่อใหม่ ทฤษฎีและแนวคิดด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมสื่อ บทบาทของ สื่อใหม่และการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ ผลกระทบที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและ สิ่งแวดล้อม<br>ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสื่อใหม่ และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่  | 3(2-2-5)             |

<b>รหัสวิชา</b>	<b>ชื่อและคำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-อ)</b>
<b>3083801</b>	<b>การตัดต่อสำหรับงานมัลติมีเดีย</b> <b>Editing for Multimedia</b> หลักการตัดต่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียงสำหรับงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมไฟล์ข้อมูล ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ในการปรับแต่งไฟล์ การใช้ไหมไลน์ การตัดต่อภาพและเสียง การใส่ไตเติ้ล การใส่เสียงบรรยาย การใส่เสียงดนตรีประกอบ การจัดการเครื่องมือการตัดต่อ การควบคุมภาพ การใช้ ทรานสิชัน การใช้เอฟเฟกส์ และการนำไฟล์ออก (export)	<b>3(2-2-5)</b>
<b>3083802</b>	<b>เทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดียเพื่องานนิเทศศาสตร์</b> <b>Information Technology and Multimedia for Communication Arts</b> หลักการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านนิเทศศาสตร์ การแสวงหาข้อมูล รวบรวม คัดเลือก และประเมินสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การออกแบบและพัฒนาสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในงานนิเทศศาสตร์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดียกับงานนิเทศศาสตร์	<b>3(2-2-5)</b>
<b>3083803</b>	<b>การผลิตรายการพอดแคสต์</b> <b>Podcast Production</b> ลักษณะและรูปแบบรายการพอดแคสต์ องค์ประกอบในการนำเสนอ การออกแบบคอนเทนต์ เทคนิคและกลวิธีการสื่อสารและการใช้องค์ประกอบเสียงเพื่อการถ่ายทอดเรื่องราวผ่านรายการพอดแคสต์ กระบวนการสร้างสรรค์พอดแคสต์ ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์รายการพอดแคสต์ การจัดและผลิตรายการพอดแคสต์ เครื่องมือ เทคนิคการผลิตรายการพอดแคสต์	<b>3(2-2-5)</b>
<b>3091901</b>	<b>การออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า</b> <b>Creative Facial Arts Design</b> ความรู้เบื้องต้นของการแต่งหน้า รูปแบบการแต่งหน้า อุปกรณ์การแต่งหน้า ขั้นตอนและวิธีการแต่งหน้า และการออกแบบสร้างสรรค์การแต่งหน้าเพื่องานการแสดง ฝึกปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า ประกอบด้วยการแต่งหน้าแฟนซี แต่งหน้าเอฟเฟกต์ การแต่งหน้าเลียนแบบ แต่งหน้าตามบทบาทในงานละคร	<b>3(2-2-5)</b>



รหัสวิชา 3092901	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การสร้างไอดอล Idol Creation หลักการสร้างตัวตน การสร้างแรงบันดาลใจ การสร้างจุดเด่นของตัวตน กลยุทธ์การนำเสนอ ตัวตน ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และการบูรณาการตัวตนเพื่อให้เข้ากับสื่อต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการค้นหาตัวตน การละลายพฤติกรรม การประกอบสร้างตัวตน และการนำเสนอตัวตน ผ่านสื่อ	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
3092902	โมเดิร์นแดนซ์ Modern dance การแยกส่วนร่างกายตามจังหวะเพลง (isolation) พื้นฐานการเคลื่อนไหวร่างกาย การถ่าย น้ำหนักร่างกาย การจัดระเบียบร่างกาย การเต้นเพื่อใช้สื่อสารเนื้อหาของเพลง การสร้างสรรค์ท่าเต้นกับการแสดง การถ่ายทอดท่าเต้น ฝึกปฏิบัติการนับจังหวะ การเคลื่อนไหวร่างกาย การสร้างสรรค์ท่าเต้นโมเดิร์นแดนซ์	3(2-2-5)
3102101	ผู้ใช้สื่อดิจิทัล Digital Media User การวิเคราะห์ลักษณะและประเภทของผู้ใช้สื่อดิจิทัล พฤติกรรมและจิตวิทยาผู้ใช้สื่อดิจิทัล สำหรับการวางแผนการสร้างสรรค์คอนเทนต์ผ่านช่องทางสื่อดิจิทัลที่หลากหลาย ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้ใช้สื่อดิจิทัล และวิเคราะห์ข้อมูลผู้ใช้สื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
3102102	การสร้างสรรคคอนเทนต์สื่อดิจิทัล Creation of Digital Media Content หลักการและกระบวนการสร้างสรรค์คอนเทนต์ ประเภทของคอนเทนต์ในสื่อดิจิทัล กลยุทธ์การ เล่าเรื่องและการถ่ายทอดเรื่องราวในสื่อดิจิทัล เทคนิคการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อการ ออกแบบและผลิตเนื้อหา การเลือกช่องทางและนำเสนอคอนเทนต์ดิจิทัลตามลักษณะกลุ่มเป้าหมาย ฝึกปฏิบัติการกระบวนการสร้างสรรค์คอนเทนต์ การสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ออกแบบผลิตเนื้อหา และนำเสนอคอนเทนต์ดิจิทัล	3(2-2-5)
3103101	กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล Production Process for Digital media หลักการกระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล ขั้นตอนก่อนการผลิต (Pre-production) ขั้นตอนการผลิต (Production) และขั้นตอนหลังการผลิต (Post-production) ฝึกปฏิบัติการดำเนินการผลิตสื่อดิจิทัลตามกระบวนการผลิตสื่อ การวางแผนและถ่ายทอดคอน เทนต์ การใช้อุปกรณ์การผลิต เทคนิคและกระบวนการหลังการผลิตสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)

รหัสวิชา 3103102	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การสร้างสรรครายการสดและเทคนิคการสตรีมมิ่ง Creation of Live Program and Streaming Techniques ลักษณะและรูปแบบรายการ องค์ประกอบการนำเสนอ การออกแบบคอนเทนต์ เทคนิคและ กลวิธีการสื่อสารเพื่อสร้างความน่าสนใจ การใช้เทคนิคสตรีมมิ่งเพื่อการนำเสนอรายการบนสื่อดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรครายการสดโดยใช้เทคนิคสตรีมมิ่งเพื่อการนำเสนอบนสื่อดิจิทัล	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Communication Arts จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง นิเทศศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้นๆ	2(90)
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ Field Experience in Communication Arts ฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชนโดยการนำ ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงจัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับ รายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปฐมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาทางด้านนิเทศศาสตร์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี	5(450)
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ Cooperative Education Preparation in Communication Arts การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้มีองค์ ความรู้ในเรื่องหลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กับระบบ สหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนา บุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงาน ในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพ ในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการ จัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ	1(45)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	6(540)

### Cooperative Education in Communication Arts

การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับ การปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงาน โครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันที เมื่อสำเร็จการศึกษา

ภาคผนวก ข  
ตารางเปรียบเทียบ

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)  
กับ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

**เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร**

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p><b>ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts</p> <p><b>ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Com.Arts. (Communication Arts)</p>	<p><b>ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts</p> <p><b>ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Com.Arts. (Communication Arts)</p>	คงเดิม
<p><b>ปรัชญาของหลักสูตร</b> เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพโดยสามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์หลากหลายแขนงที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ</p>	<p><b>ปรัชญาของหลักสูตร</b> หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตนิเทศศาสตร์ที่มีความรู้ มีทักษะด้านเทคโนโลยี การสื่อสารดิจิทัลและการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์ ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ</p>	-ปรับปรุงโดยเพิ่ม “ทักษะด้านเทคโนโลยี การสื่อสารดิจิทัลและการออกแบบการสื่อสารข้ามสื่ออย่างสร้างสรรค์”
<p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการทำงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคทาง</p>	<p><b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b> 1. บัณฑิตมีความรู้ และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการทำงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ 2. บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคทางนิเทศศาสตร์</p>	-ปรับเพื่อให้ตรงกับ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ -ปรับข้อความ “เพื่อ” ออกทุกข้อ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง																																																								
<p>นิเทศศาสตร์ในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนทางการสื่อสาร และการเลือกใช้กลวิธีที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ผู้รับข้อมูลข่าวสารกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวิจัยนิเทศศาสตร์ สามารถสร้างองค์ความรู้ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น</p>	<p>ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนทางการสื่อสาร และการเลือกใช้กลวิธีที่เหมาะสม</p> <p>3. บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการด้านการสื่อสาร มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p> <p>4. บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น</p> <p>5. บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการบูรณาการองค์ความรู้ทางนิเทศศาสตร์ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น</p>	<p>-ปรับปรุงข้อความ ข้อ 4. เพิ่มข้อความ “จรรยาบรรณวิชาชีพ”</p> <p>-ปรับปรุงข้อความ ข้อ 5. เปลี่ยนจาก “การวิจัยนิเทศศาสตร์” เป็น “การบูรณาการ องค์ความรู้ทางนิเทศ ศาสตร์”</p>																																																								
<p><b>หลักสูตร</b></p> <p>มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต</p> <table border="0" data-bbox="145 893 929 1197"> <tr> <td>1. <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b></td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b></td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>103</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.1 วิชาแกน</td> <td></td> <td>42</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.2 วิชาเอกบังคับ</td> <td></td> <td>39</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.3 วิชาเอกเลือก</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>15</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3. <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b></td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1. <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2. <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน		42	หน่วยกิต	2.2 วิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต	2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต	2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3. <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	<p><b>หลักสูตร</b></p> <p>มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 121 หน่วยกิต</p> <table border="0" data-bbox="958 893 1736 1197"> <tr> <td>1. <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b></td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b></td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>85</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.1 วิชาแกน</td> <td></td> <td>33</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.2 วิชาเอกบังคับ</td> <td></td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.3 วิชาเอกเลือก</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>15</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>    2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3. <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b></td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1. <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2. <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>	ไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน		33	หน่วยกิต	2.2 วิชาเอกบังคับ		30	หน่วยกิต	2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต	2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3. <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	<p>-หมวดศึกษาทั่วไป ปรับเปลี่ยนไปตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>-ลดจำนวนหน่วยกิตรวม เป็น 121 หน่วยกิต</p> <p>-ลดหน่วยกิตหมวดวิชา เฉพาะเป็น 85 หน่วยกิต</p> <p>-ลดหน่วยกิตวิชาแกน เป็น 33 หน่วยกิต</p> <p>-ลดหน่วยกิตวิชาเอก บังคับเป็น 30 หน่วยกิต</p>
1. <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																																																							
2. <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต																																																							
2.1 วิชาแกน		42	หน่วยกิต																																																							
2.2 วิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต																																																							
2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต																																																							
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																																																							
3. <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																																																							
1. <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																																																							
2. <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>	ไม่น้อยกว่า	85	หน่วยกิต																																																							
2.1 วิชาแกน		33	หน่วยกิต																																																							
2.2 วิชาเอกบังคับ		30	หน่วยกิต																																																							
2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต																																																							
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																																																							
3. <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																																																							

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<b>หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)</b>		
<b>3001001 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)</b> <b>Principles of Advertising and Public Relations</b> หลักการ องค์ประกอบ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ บทบาท การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กระบวนการ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ องค์การโฆษณา องค์การประชาสัมพันธ์ ขอบเขตลักษณะงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ และจรรยาบรรณนักโฆษณานักประชาสัมพันธ์	<b>3001001 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)</b> <b>Principles of Advertising and Public Relations</b> หลักการ องค์ประกอบ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ บทบาท การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กระบวนการ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ องค์การโฆษณา องค์การประชาสัมพันธ์ ขอบเขตลักษณะงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล การประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต และจรรยาบรรณนักโฆษณานักประชาสัมพันธ์	-ปรับปรุงข้อมูล การประชาสัมพันธ์ในภาวะวิกฤต และการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล
<b>3001002 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</b> <b>Development of Personality for Communication Arts</b> องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล และบุคลิกภาพทางสังคม และการพัฒนาบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์	<b>3001002 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</b> <b>Development of Personality for Communication Arts</b> ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล บุคลิกภาพทางสังคม และบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์ การพัฒนาบุคลิกภาพด้านการแต่งกาย การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคม มนุษย์สัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียม ฝึกปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพทางกาย การแต่งกาย การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคม มนุษย์สัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียม เพื่อประยุกต์ใช้ในงานนิเทศศาสตร์	-ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพ ด้านการแต่งกาย การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาททางสังคม มนุษย์สัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียม
<b>3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)</b> <b>Basic English for Communication Arts</b> การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์เบื้องต้นด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน	<b>3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)</b> <b>Basic English for Communication Arts</b> การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์เบื้องต้นด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง	-ปรับปรุงข้อมูล ภาษาอังกฤษจากสื่อบันเทิง

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3003001 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ชั้นสูง 3(3-0-6)  <b>Advanced English for Communication Arts</b>            วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์            เบื้องต้น            การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ชั้นสูงด้านการ            นำเสนอ การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการตีความเนื้อหาใน            รายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ข่าว และบทสนทนา</p>	<p>3003001 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ชั้นสูง 3(3-0-6)  <b>Advanced English for Communication Arts</b>            วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์            เบื้องต้น            การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ชั้นสูงด้านการ            นำเสนอ การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสืบค้นและการตีความ            เนื้อหาในรายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ข่าว และ            สื่อออนไลน์</p>	<p>-ปรับปรุงข้อมูล การ            สืบค้นและการตีความ            เนื้อหาในรายการ            วิทยุกระจายเสียง            รายการวิทยุโทรทัศน์            ภาพยนตร์ ข่าว และสื่อ            ออนไลน์</p>
<p>3003002 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)  <b>Research in Communication Arts</b>            ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวน            วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ตัวแปรและสมมติฐานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย            ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย            ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงาน            วิจัย และการนำเสนอผลการวิจัย</p>	<p>3003002 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)  <b>Research in Communication Arts</b>            ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวน            วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ตัวแปรและสมมติฐานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย            ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย            ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียน            รายงานวิจัย และการนำเสนอผลการวิจัย</p>	<p>คงเดิม</p>
<p>3004001 การสัมมนาพิเศษ 3(2-2-5)  <b>Seminar in Communication Arts</b>            รูปแบบ เทคนิคการจัดสัมมนา การวางแผนการดำเนินงานสัมมนา การ            วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ประเด็นร้อนเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านนิเทศ            ศาสตร์            ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาพิเศษ การประเมินผลการสัมมนาพิเศษ            ศาสตร์ และการสรุปผลการดำเนินการจัดสัมมนาพิเศษ</p>	<p>3004001 การสัมมนาพิเศษ 3(2-2-5)  <b>Seminar in Communication Arts</b>            รูปแบบ เทคนิคการจัดสัมมนา การวางแผนการดำเนินงานสัมมนา            การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ประเด็นร้อนเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านนิเทศ            ศาสตร์            ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนาพิเศษ การประเมินผลการสัมมนาพิเศษ            ศาสตร์ และการสรุปผลการดำเนินการจัดสัมมนาพิเศษ</p>	<p>คงเดิม</p>



หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p><b>3011101 หลักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)</b>  <b>Principles of Communication Arts</b>            ความรู้เบื้องต้นของการสื่อสาร องค์ประกอบการสื่อสาร แนวคิดแบบจำลอง ทฤษฎีการสื่อสาร วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร บทบาท หน้าที่ อิทธิพลของการสื่อสารในระดับภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารองค์กร และการสื่อสารมวลชน</p>	<p><b>3011101 หลักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)</b>  <b>Principles of Communication Arts</b>            ความรู้เบื้องต้นของการสื่อสาร องค์ประกอบการสื่อสาร แนวคิดแบบจำลอง ทฤษฎีการสื่อสาร วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร บทบาท หน้าที่ อิทธิพลของการสื่อสารในระดับภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารองค์กร การสื่อสารมวลชน และการรู้เท่าทันสื่อ</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา โดยเพิ่มข้อมูล การสื่อสารมวลชน และการรู้เท่าทันสื่อ ให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>
<p><b>3011102 หลักการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)</b>  <b>Principles of Mass Communication</b>            ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน ความสำคัญของการสื่อสารมวลชน องค์ประกอบของการสื่อสารมวลชน วิวัฒนาการของการสื่อสารมวลชน โครงสร้าง ระบบการสื่อสารมวลชน ลักษณะของการสื่อสารมวลชน องค์กรการสื่อสารมวลชน บทบาท หน้าที่ อิทธิพล และผลกระทบของการสื่อสารมวลชนต่อสังคม</p>	-	ตัดรายวิชา
<p><b>3012101 สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร 3(3-0-6)</b>  <b>Sociology and Psychology of Communication</b>            หลักการทางสังคมวิทยากับการสื่อสาร การสื่อสารกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม กลุ่มและสถาบันทางสังคม การสื่อสารในกลุ่มและสถาบันทางสังคม สิ่งแวดล้อมทางสังคม วัฒนธรรมกับการสื่อสาร จิตวิทยาการสื่อสารของมนุษย์ จิตวิทยาการสื่อสารในสังคม จิตวิทยาการสื่อสารมวลชน การประยุกต์ใช้ทฤษฎีจิตวิทยาในการสื่อสารระดับต่างๆ และกรณีศึกษาเกี่ยวกับจิตวิทยาในการสื่อสาร</p>	-	ตัดรายวิชา
<p><b>3012103 จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)</b>  <b>Ethics and Laws of Mass Communication</b>            สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ของประเทศไทยในยุคดิจิทัล กฎหมายสื่อสารมวลชน กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จริยธรรม</p>	<p><b>3012103 จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)</b>  <b>Ethics and Laws of Mass Communication</b>            สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ของประเทศไทยในยุคดิจิทัล กฎหมายสื่อสารมวลชน กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จริยธรรม</p>	คงเดิม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน	และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน	
<b>3013103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)</b> <b>Communication for Rural Development</b> กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ ปัญหาของการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนและสื่อภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติประยุกต์ใช้วิธีการสื่อสารแบบบูรณาการในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคมที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน	-	ตัดรายวิชา
<b>3041401 หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(3-0-6)</b> <b>Principles of Radio and Television Broadcasting</b> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ความสำคัญ องค์ประกอบ ขั้นตอนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น หน้าที่ของบุคลากรและองค์กรทางด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และความรู้เกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ดิจิทัล	-	ย้ายไป กลุ่มวิชาเอกเลือก วิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์
-	<b>3013104 การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ 3(2-2-5)</b> <b>Transmedia Communication Management</b> กระบวนการบริหารจัดการการสื่อสารข้ามสื่อ องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารในองค์กร การบริหารการผลิตและทรัพยากรการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารความเสี่ยง การบริหารงานกิจการสื่อสาร ภาวะผู้นำทางการสื่อสาร การจัดการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ ข้ามสื่อ กระบวนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การสื่อสาร การสื่อสารในภาวะวิกฤต การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การสื่อสารเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง และการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสารข้ามสื่อในสถานการณ์ปัจจุบัน การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสาร การบริหารจัดการการ	-รายวิชาใหม่ โดยการ ควบรวมรายวิชาการ บริหารการสื่อสาร และ วิชาการสื่อสารเชิงกล ยุทธ์ เข้าเป็นรายวิชา เดียวกัน และเพิ่มเติม สาระความรู้เรื่องการ บริหารการสื่อสาร และ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ใน ภาวะวิกฤต และการ สื่อสารข้ามสื่อให้เข้ากับส

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
	สื่อสาร	ถ่านาการณ์เปลี่ยนแปลง สื่อในปัจจุบัน
<b>3052501 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)</b> <b>Integrated Marketing Communication</b> แนวคิดการสื่อสารการตลาด การใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การพัฒนาการทางการสื่อสารการตลาด องค์ประกอบการสื่อสารการตลาด การบริหารและการวางแผนงานด้านการสื่อสารการตลาด การวิจัยและประเมินผล งานด้านการสื่อสารการตลาด กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด	<b>3052501 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)</b> <b>Integrated Marketing Communication</b> แนวคิดการสื่อสารการตลาด การใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การพัฒนาการทางการสื่อสารการตลาด องค์ประกอบการสื่อสารการตลาด การบริหารและการวางแผนงานด้านการสื่อสารการตลาด การวิจัยและประเมินผลงานด้านการสื่อสารการตลาด กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด ฝึกปฏิบัติการวางแผนงาน การวิจัยและประเมินผลด้านการสื่อสารการตลาด	ปรับหน่วยกิต เป็นรายวิชาปฏิบัติ
<b>3061601 การถ่ายภาพดิจิทัล 3(2-2-5)</b> <b>Digital Photography</b> ทฤษฎีพื้นฐานและหลักการถ่ายภาพดิจิทัล เทคนิคการใช้และการเลือกอุปกรณ์ แสงในการถ่ายภาพ มุมกล้อง ขนาด สัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบ สามารถรองรับความหมายและเจตนาของผู้ส่งสาร ฝึกปฏิบัติการสร้างแนวคิด การนำเสนอแนวคิดในงานภาพและตกแต่งด้วยคอมพิวเตอร์	<b>3061601 การถ่ายภาพดิจิทัล 3(2-2-5)</b> <b>Digital Photography</b> ทฤษฎีพื้นฐานและหลักการถ่ายภาพดิจิทัล เทคนิคการใช้และการเลือกอุปกรณ์ แสงในการถ่ายภาพ มุมกล้อง ขนาด สัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบ สามารถรองรับความหมายและเจตนาของผู้ส่งสาร ฝึกปฏิบัติการสร้างแนวคิด การนำเสนอแนวคิดในงานภาพ การถ่ายภาพประเภทต่างๆ และตกแต่งด้วยคอมพิวเตอร์	คงเดิม
<b>หมวดวิชาเอกบังคับ</b>		
<b>3002001 การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</b> <b>Writing for Communication Arts</b> การเขียนสำหรับงานนิเทศศาสตร์ในสื่อแต่ละประเภท ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ บทความ สารคดี ภาพข่าว ปฏิทินกิจกรรม บทสัมภาษณ์ ประกาศ และคำปราศรัย	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3002002 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)</p> <p><b>Creativity Writing</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้นของการเขียนสร้างสรรค์ หลักการเขียนบทเชิงสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทโฆษณา บทรายการโทรทัศน์ บทรายการวิทยุ และบทละครเวที</p>	-	ตัดรายวิชา
-	<p>3002004 การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ 3(2-2-5)</p> <p><b>Creativity Writing and Transmedia storytelling</b></p> <p>การเขียนสำหรับงานนิเทศศาสตร์ในสื่อแต่ละประเภท แนวคิดและคุณลักษณะของการเล่า เรื่องผ่านแพลตฟอร์มสื่อประเภทต่าง ๆ</p> <p>ฝึกปฏิบัติการเขียนบทความ สารคดี บทสัมภาษณ์ ประกาศ คำปราศรัย การเขียนบทเชิงสร้างสรรค์ การเขียนบทโฆษณา บทรายการโทรทัศน์ บทรายการวิทยุ บทละครเวที และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ</p>	-รายวิชาใหม่ โดยผนวกองค์ความรู้การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ และการเขียนเชิงสร้างสรรค์ และเพิ่มเติมการเล่าเรื่องข้ามสื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสื่อในปัจจุบัน
<p>3011103 วาทยุทธศาสตร์เบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p><b>Basic Speech Communication</b></p> <p>หลักการพูด องค์ประกอบของการพูด ประเภทของการพูด การเตรียมเนื้อหาในการพูด มารยาทในการพูดและการฟัง การวิเคราะห์ผู้ฟัง การสร้างความมั่นใจในการพูด ฝึกปฏิบัติการพูด การใช้เสียง การใช้อักขระ จังหวะการพูด การแก้ไขข้อบกพร่องในการออกเสียง และการประเมินผลการพูด</p>	-	ตัดรายวิชา
<p>3012102 วาทยุทธศาสตร์ขั้นสูง 3(2-2-5)</p> <p><b>Advanced Speech Communication</b></p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3011103 วาทยุทธศาสตร์เบื้องต้น</p> <p>หลักการพูดในสาขาวิชาชีพต่างๆ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การใช้หลักจิตวิทยาในการพูด การใช้วาทะศิลป์สำหรับงานนิเทศศาสตร์ เทคนิคการพูดเพื่อเสริมบุคลิกภาพ ฝึกภาคปฏิบัติการพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ การพูดเพื่องาน</p>	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>โฆษณา การพูดเพื่อการแสดง การพูดในที่ชุมชน การพูดเชิงธุรกิจ การดำเนินรายการในฐานะเป็น โฆษก ผู้ประกาศ พิธีกร ในงานแต่ละประเภท โดยเน้นการใช้ถ้อยคำ น้ำเสียงและท่าทางที่เหมาะสม</p>		
<p>-</p>	<p><b>3011104 วาณิชศาสตร์</b> <b>3(2-2-5)</b>  <b>Speech Communication</b>            แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการพูด การใช้คำ ประโยค และการออกเสียงตามหลักการใช้ภาษาไทย การวิเคราะห์ผู้ฟัง            ฝึกปฏิบัติการการพูดเพื่อการโน้มน้าวใจ การพูดในภาวะวิกฤติ การพูดในที่ชุมชน การสร้างความมั่นใจและการพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับการพูด</p>	<p>-วิชาใหม่ โดยการรวบรวมรายวิชาวาณิชศาสตร์เบื้องต้น และวาณิชศาสตร์ชั้นสูง เข้าเป็นรายวิชาเดียวกัน และเพิ่มข้อมูลการฝึกปฏิบัติด้านวาณิชศาสตร์</p>
<p><b>3013101 การสื่อสารเชิงกลยุทธ์</b> <b>3(2-2-5)</b>  <b>Strategic Communication</b>            การวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อการจัดการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสาร กระบวนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การสื่อสาร การสื่อสารในภาวะวิกฤติ การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การสื่อสารเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง และการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์</p>	<p>-</p>	<p>ตัดรายวิชา</p>
<p><b>3013102 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</b> <b>3(2-2-5)</b>  <b>Intercultural Communication</b>            การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมในยุคดิจิทัล การติดต่อสื่อสารกับคนต่างวัฒนธรรม การสื่อสารบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม สื่อมวลชนกับวัฒนธรรม สื่อสมัยใหม่กับกระบวนการกลืนกลายทางวัฒนธรรม และการสร้างอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม            ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสารในสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>-</p>	<p>ตัดรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3014101 การบริหารการสื่อสาร 3(2-2-5)</p> <p>Communication Management</p> <p>กระบวนการบริหารการสื่อสาร องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารในองค์กร การบริหารการผลิตและทรัพยากรการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารความเสี่ยง การบริหารงานกิจการสื่อสาร และภาวะผู้นำทางการสื่อสาร</p>	-	<p>ตัดรายวิชา</p>
-	<p>3013105 การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)</p> <p>Community Communication for Sustainable Development</p> <p>แนวคิดการสื่อสารชุมชน การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม กระบวนการพัฒนาอย่างยั่งยืน วิธีการและเครื่องมือการสื่อสาร บทบาทหน้าที่ของการสื่อสารชุมชน การสื่อสารแบบมีส่วนร่วม บทบาทของสื่อมวลชนและสื่อภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น สื่อมวลชนกับวัฒนธรรมสื่อสมัยใหม่กับกระบวนการกลืนกลายทางวัฒนธรรม และการสร้างอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม การวิเคราะห์ การอภิปรายเกี่ยวกับประเด็นปัญหา ปัจจัยความสำเร็จในการสื่อสารชุมชน การประยุกต์ใช้วิธีการสื่อสารแบบบูรณาการในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น สังคม และนำเสนออัตลักษณ์ชุมชนสู่สาธารณชน</p> <p>ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการสื่อสารชุมชน ผลิตและใช้สื่อชุมชนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ประยุกต์ใช้และบูรณาการเครื่องมือการสื่อสารในการพัฒนา</p>	<p>-รายวิชาใหม่ โดยผนวกองค์ความรู้การสื่อสารชุมชน การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน สู่การปฏิบัติการสื่อสารเชิงบูรณาการ</p>
<p>3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>Basic News Reporting</p> <p>หลักการสื่อข่าว คุณลักษณะ ประเภทของข่าว และการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว</p> <p>ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าวแบบ</p>	-	<p>ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกเลือกวารสารศาสตร์</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
ต่าง ๆ		
<b>3043401 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง</b> 3(2-2-5) <b>Radio Broadcasting Production</b> วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3041401 หลักการวิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์ การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง ประเภทรายการวิทยุ หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เครื่องมือ เทคนิคการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง การฝึกปฏิบัติการผลิตรายการในสถานีวิทยุจริง	-	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกเลือก วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
<b>3043402 การแสดง</b> 3(2-2-5) <b>Performance</b> ทักษะพื้นฐานการแสดง การวิเคราะห์บทละคร การตีความบทละคร แรงจูงใจกับเหตุการณ์แสดง การเคลื่อนไหวร่างกายบนเวที การแสดงละครเอเชีย ฝึกปฏิบัติการแสดงบนเวที และการวิจารณ์การแสดง	-	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกเลือก วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
<b>3043403 การกำกับการแสดง</b> 3(2-2-5) <b>Directing</b> วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3043402 การแสดง องค์ประกอบของภาพบนเวที การกำกับภาพบนเวที บทบาทของผู้กำกับการแสดง การเตรียมการจัดการแสดง การกำกับนักแสดง และฝึกปฏิบัติการกำกับการแสดงละครร่วมสมัย	-	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกเลือก วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
<b>3043404 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์</b> 3(2-2-5) <b>Television Production</b> วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3041401 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่	-	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกเลือก วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ฝึกผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น		
<b>3052502 การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา 3(2-2-5)</b> <b>Advertising Creativity and Production</b> กำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค์ การถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรค์งานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพและหรือข้อความโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่างๆ ปฏิบัติการสร้างสรรค์ ผลิตชิ้นงานโฆษณาประเภทต่าง ๆ	-	ย้ายไปกลุ่มวิชาเอกเลือก การโฆษณาและ สื่อสารตราสินค้า
-	<b>3081801 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ 3(2-2-5)</b> <b>Computer for Media Design</b> ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์กราฟิก ประเภทของกราฟิก การใช้สีและตัวอักษรในคอมพิวเตอร์กราฟิก การจัดวางองค์ประกอบและจัดหน้า การออกแบบ การถ่ายทอดแนวคิดและอารมณ์ความรู้สึกในการออกแบบ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ในการออกแบบกราฟิก และการนำเสนอกราฟิกทางจอภาพ สิ่งพิมพ์ และสื่ออื่น ๆ	วิชาใหม่
-	<b>3081802 สื่อใหม่ศึกษา 3(2-2-5)</b> <b>New Media Studies</b> คุณลักษณะเฉพาะของสื่อใหม่ ทฤษฎีและแนวคิดด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมสื่อ บทบาทของสื่อใหม่และการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์สื่อ ผลกระทบที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและสิ่งแวดล้อม ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสื่อใหม่ และการประยุกต์ใช้สื่อใหม่	วิชาใหม่
-	<b>3092901 การสร้างไอดอล 3(2-2-5)</b> <b>Idol Creation</b> หลักการสร้างตัวตน การสร้างแรงบันดาลใจ การสร้างจุดเด่นของตัวตน กลยุทธ์การนำเสนอตัวตน ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และการบูรณาการตัวตนเพื่อให้เข้ากับสื่อต่าง ๆ	วิชาใหม่



หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
	ฝึกปฏิบัติการค้นหาตัวตน การละลายพฤติกรรม การประกอบสร้างตัวตน และการนำเสนอตัวตนผ่านสื่อ	
-	<b>3102101 ผู้ใช้สื่อดิจิทัล 3(2-2-5)</b> <b>Digital Media User</b> การวิเคราะห์ลักษณะและประเภทของผู้ใช้สื่อดิจิทัล พฤติกรรมและจิตวิทยาผู้ใช้สื่อดิจิทัล สำหรับการวางแผนการสร้างสรรคคอนเทนต์ผ่านช่องทางสื่อดิจิทัลที่หลากหลาย ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้ใช้สื่อดิจิทัล และวิเคราะห์ข้อมูลผู้ใช้สื่อดิจิทัล	วิชาใหม่
-	<b>3102102 การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล 3(2-2-5)</b> <b>Creation of Digital Media Content</b> หลักการและกระบวนการสร้างสรรค์คอนเทนต์ ประเภทของคอนเทนต์ในสื่อดิจิทัล กลยุทธ์การเล่าเรื่องและการถ่ายทอดเรื่องราวในสื่อดิจิทัล เทคนิคการสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อการออกแบบและผลิตเนื้อหา การเลือกช่องทางและนำเสนอคอนเทนต์ดิจิทัลตามลักษณะกลุ่มเป้าหมาย ฝึกปฏิบัติกระบวนการสร้างสรรค์คอนเทนต์ การสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ออกแบบผลิตเนื้อหา และนำเสนอคอนเทนต์ดิจิทัล	วิชาใหม่
-	<b>3103101 กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล 3(2-2-5)</b> <b>Production Process for Digital media</b> หลักการกระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล ขั้นตอนก่อนการผลิต (Pre-production) ขั้นตอนการผลิต (Production) และขั้นตอนหลังการผลิต (Post-production) ฝึกปฏิบัติการดำเนินการผลิตสื่อดิจิทัลตามกระบวนการผลิตสื่อ การวางแผนและถ่ายทอดคอนเทนต์ การใช้อุปกรณ์การผลิต เทคนิคและกระบวนการหลังการผลิตสื่อดิจิทัล	วิชาใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
-	<b>3103102 การสร้างสรรค์รายการสดและเทคนิคการสตรีมมิ่ง 3(2-2-5)</b> <b>Creation of Live Program and Streaming Techniques</b> ลักษณะและรูปแบบรายการ องค์ประกอบการนำเสนอการออกแบบคอนเทนต์ เทคนิคและกลวิธีการสื่อสารเพื่อสร้างความน่าสนใจ การใช้เทคนิคสตรีมมิ่งเพื่อการนำเสนอรายการบนสื่อดิจิทัล ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์รายการสดโดยใช้เทคนิคสตรีมมิ่งเพื่อการนำเสนอบนสื่อดิจิทัล	วิชาใหม่
<b>หมวดวิชาเอกเลือก</b>		
<b>กลุ่มวิชาวารสารศาสตร์</b>		
<b>3021201 หลักวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)</b> <b>Principles of Journalism</b> ระบบข่าวสารกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สิทธิการรับรู้ข่าวสารในสังคม ความต้องการและการใช้ประโยชน์จากข่าวสาร ความหมาย คุณค่าและความสัมพันธ์ของข้อเท็จจริง ความคิดเห็น ความจริง ประวัติและพัฒนาการของงานวารสารศาสตร์ในด้านแนวคิด การจัดองค์กรและสื่อ การแตกตัวของกลุ่มความคิดทางวารสารศาสตร์ในสังคม บทบาทของงานข่าวและข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมืองวัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์	<b>3021201 หลักวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)</b> <b>Principles of Journalism</b> ระบบข่าวสารกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สิทธิการรับรู้ข่าวสารในสังคม ความต้องการและการใช้ประโยชน์จากข่าวสาร ความหมาย คุณค่าและความสัมพันธ์ของข้อเท็จจริง ความคิดเห็น ความจริง ประวัติและพัฒนาการของงานวารสารศาสตร์ในด้านแนวคิด การจัดองค์กรและสื่อ การแตกตัวของกลุ่มความคิดทางวารสารศาสตร์ในสังคม บทบาทของงานข่าวและข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมืองวัฒนธรรม วารสารศาสตร์ในยุคดิจิทัล หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์	-ปรับปรุงคำอธิบายวิชาโดยเพิ่มเติมประเด็น “วารสารศาสตร์ในยุคดิจิทัล”
<b>3022201 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)</b> <b>Print Media in Digital Age</b> หลักการการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การเตรียมข้อมูล องค์ประกอบภาพ การจัดวางเลย์เอาท์ การใช้ระบบกริด การใช้ภาพ สี ตัวอักษรสำหรับสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การตกแต่งภาพสำหรับงานสิ่งพิมพ์ และฝึกปฏิบัติการจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Publishing)	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3022202 การบรรณาธิการสื่อ 3(2-2-5)</p> <p>Media Editor</p> <p>การบรรณาธิการ ภาษาในงานบรรณาธิการ การออกแบบหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ในยุคดิจิทัล</p> <p>ฝึกปฏิบัติการเตรียมต้นฉบับเพื่อการจัดพิมพ์ การตรวจแก้ คัดย่อ ต้นฉบับ การจัดหน้าและตกแต่งหน้าทำเล่ม</p>	-	ตัดรายวิชา
-	<p>3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น 3(2-2-5)</p> <p>Basic News Reporting</p> <p>หลักการสื่อข่าว คุณลักษณะ ประเภทของข่าว และการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว การสื่อข่าวและการเขียนข่าวในยุคดิจิทัล</p> <p>ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าว แบบต่าง ๆ ในยุคดิจิทัล</p>	ย้ายมาจากกลุ่มวิชา เอกบังคับ
<p>3023202 การสื่อข่าวขั้นสูง 3(2-2-5)</p> <p>Advanced News Reporting</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น</p> <p>เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ ข่าว การพัฒนาความรู้และทักษะในกระบวนการสื่อข่าว ประยุกต์ใช้วิธีการสื่อข่าว ในสื่อต่างๆ ปัญหาและอุปสรรคในการสื่อข่าว</p> <p>ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวขั้นสูงภาคสนาม</p>	-	ตัดรายวิชา
<p>3024201 โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Special Project in Journalism</p> <p>ทฤษฎีทางด้านวารสารศาสตร์และการจัดทำโครงการพิเศษ โดยการกำกับดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>ฝึกปฏิบัติจัดทำโครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์</p>	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์		
<b>3032301 สื่อประชาสัมพันธ์</b> 3(2-2-5) <b>Public Relations Media</b> บทบาท ความสำคัญของสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีต่อองค์กร การใช้สื่อประเภทต่างๆเป็นเครื่องมือที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายภายในและภายนอกหน่วยงาน โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้สื่อ ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์	-	ตัดรายวิชา
<b>3032302 การสื่อสารองค์กร</b> 3(2-2-5) <b>Organization Communication</b> แนวคิด ทฤษฎีในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในองค์กร บทบาท ความรับผิดชอบและสิ่งที่จำเป็นในการสื่อสารองค์กร วัฒนธรรมองค์กร โครงสร้างองค์กร การควบคุม หน้าที่ในการดำเนินการตัดสินใจ และจริยธรรมการสื่อสารในองค์กร ฝึกปฏิบัติการออกแบบและการวางแผนการสื่อสารองค์กร การผลิตการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในองค์กร ระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร	<b>3032302 การสื่อสารองค์กร</b> 3(2-2-5) <b>Organization Communication</b> แนวคิด ทฤษฎีในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในองค์กร บทบาท ความรับผิดชอบและสิ่งที่จำเป็นในการสื่อสารองค์กร วัฒนธรรมองค์กร โครงสร้างองค์กร การควบคุม หน้าที่ในการดำเนินการตัดสินใจ และจริยธรรมการสื่อสารในองค์กร ฝึกปฏิบัติการออกแบบและการวางแผนการสื่อสารองค์กร การผลิตการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในองค์กร ระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร	คงเดิม
<b>3033301 กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์</b> 3(2-2-5) <b>Special Event for Public Relations</b> องค์ประกอบการจัดกิจกรรมพิเศษ การวางแผนกิจกรรมพิเศษ ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ ตลอดจนการวัดผล และประเมินผล การจัดกิจกรรมเพื่อการประชาสัมพันธ์	-	ตัดรายวิชา
<b>3033302 ประชาชนติ</b> 3(2-2-5) <b>Public Opinion</b> การสื่อสารกับประชาชนติ ความสัมพันธ์ของการสื่อสารกับประชาชนติ การวิเคราะห์ประชาชนติ ฝึกปฏิบัติประชาชนติ และเผยแพร่ประชาชนติสู่สาธารณชน	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3034301 การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)</p> <p>Persuasive Communication for Public Relations</p> <p>วิธีการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจในรูปแบบต่างๆ องค์ประกอบ การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ จริยธรรมการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ ทฤษฎีทางจิตวิทยาและสังคมวิทยา ที่เป็นประโยชน์ต่อการสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานประชาสัมพันธ์</p> <p>ฝึกปฏิบัติสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ</p>	-	ตัดรายวิชา
<b>กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</b>		
<p>3041402 การแต่งหน้าและการแต่งกาย 3(2-2-5)</p> <p>Make-up and Costumes</p> <p>ความรู้เบื้องต้นของการแต่งหน้ากับแต่งกาย องค์ประกอบของการแต่งหน้ากับแต่งกาย การเลือกวัสดุแต่งหน้ากับแต่งกาย เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้ากับแต่งกายให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่อง บทบาทตัวละครผ่านสื่อการแสดงละครเวที ภาพยนตร์ และโทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติการแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย</p>	-	ตัดรายวิชา
<p>3042401 การออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)</p> <p>Scenery Design for Television Broadcasting in Digital Age</p> <p>ความรู้เบื้องต้นการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ หลักการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ การเลือกวัสดุประกอบฉากวิทยุโทรทัศน์</p> <p>ฝึกปฏิบัติการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล</p>	-	ตัดรายวิชา
-	<p>3043402 การแสดง Performance 3(2-2-5)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการแสดง การแสดงละครเอเชีย ละครและทักษะการแสดง การวิเคราะห์บทละครและการตีความบทละคร แรงจูงใจและการเตรียมความพร้อมของนักแสดง การสร้างภาพบนเวที และการเคลื่อนไหวบน</p>	ย้ายมาจากกลุ่มวิชาเอกบังคับ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
	เวที ฝึกปฏิบัติการความพร้อมร่างกาย การใช้เสียง การสวมบทบาทตนเอง การสวมบทบาทสมมติ การฝึกซ้อมการแสดงและการวิจารณ์การแสดง	
-	<b>3043403 การกำกับการแสดง 3(2-2-5)</b> <b>Directing</b> วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3043402 การแสดง องค์ประกอบของภาพบนเวที การกำกับภาพบนเวที บทบาทของ ผู้กำกับการแสดง การเตรียมการจัดการแสดง การกำกับนักแสดง ฝึกปฏิบัติการการสร้างภาพบนเวที กำกับนักแสดง ภาพ แสง เสียง ฉาก สำหรับการแสดงละครร่วมสมัย	ย้ายมาจากกลุ่มวิชา เอกบังคับ
<b>3043405 มัลติมีเดียสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5)</b> <b>Multimedia in Radio and Television Broadcasting</b> หลักการติดต่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียงสำหรับงาน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมไฟล์ข้อมูล ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปรับแต่งไฟล์ การใช้ทมิไลน์ การตัดต่อภาพและเสียง การใส่ไตเติ้ล การใส่เสียงบรรยาย การใส่เสียงดนตรี ประกอบ การจัดการเครื่องมือการตัดต่อ การควบคุมภาพ การใช้ทรานสิชั่น การใช้เอฟเฟกส์ และการนำไฟล์ออก (export)	-	ตัดรายวิชา
<b>3043406 การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)</b> <b>Radio and Television Broadcasting Programs</b> การวางแผนการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ องค์ประกอบในการวางแผน หลักการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภท ต่าง ๆ ได้แก่ รายการสัมภาษณ์ รายการปกิณกะ รายการข่าว และรายการสารคดี	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3044401 โครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5) Special Project in Radio and Television Broadcasting การจัดทำโครงการพิเศษ งานศึกษาค้นคว้าที่เกี่ยวกับงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์โดยมีอาจารย์และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา</p>	-	ตัดรายวิชา
	<p>3051501 หลักการสื่อสารตราสินค้า 3(3-0-6) Principles of Brand Communications แนวคิดเกี่ยวกับตราสินค้า ความสำคัญของตราสินค้า คุณค่าตราสินค้า องค์ประกอบของ คุณค่าตราสินค้า การบริหารจัดการตราสินค้า เครื่องมือการสื่อสารการตลาดรูปแบบต่าง ๆ เช่น การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การใช้พนักงานขาย การส่งเสริมการขาย การตลาดทางตรง การบริหารลูกค้าสัมพันธ์ การตลาดดิจิทัล เป็นต้น การสร้างแผนการสื่อสารการตลาดที่มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างและรักษาตราสินค้า</p>	วิชาใหม่
	<p>3052502 การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา 3(2-2-5) Advertising Creativity and Production กำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค์ การถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรค์งานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพและหรือข้อความโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์ ผลิตชิ้นงานโฆษณาผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ</p>	คงเดิม และย้ายมาจากเอกบังคับ
	<p>3053501 การตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า 3(2-2-5) Digital Marketing for Advertising and Brand Communications แนวคิดด้านการสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า การบริหารจัดการด้านลูกค้าสัมพันธ์ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัล เครื่องมือการสื่อสารการตลาด</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
	เชิงดิจิทัลเพื่อนำมาใช้ในการโฆษณาและการสื่อสารตราสินค้า ฝึกปฏิบัติการวางกลยุทธ์การสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัล และ การใช้ เครื่องมือการสื่อสารการตลาดเชิงดิจิทัล	
<b>กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร</b>		
<b>3081801 การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ 3(2-2-5)</b> <b>Development of Creative Media</b> การออกแบบ การพัฒนาสื่อด้วยการสร้างภาพนิ่ง การสร้าง ภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์ รูปแบบการนำเสนอสื่อ การสร้างลำดับภาพใน สื่อดิจิทัลวิดีโอ การออกแบบเสียง การบันทึกเสียงด้วยคอมพิวเตอร์ และการผลิต วิดีโอดิจิทัล	-	ตัดรายวิชา
<b>3082801 การออกแบบกราฟิกข้อมูล 3(2-2-5)</b> <b>Infographic Design</b> การสื่อสารด้วยการอธิบายข้อมูล เรื่องราว แนวคิด ผ่านการสรุป วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลสำหรับการออกแบบและสื่อสารเล่าเรื่องด้วยภาพ และการนำเสนอเป็นข้อมูลสารสนเทศประเภทกราฟิกข้อมูลด้วยโปรแกรม สำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์	-	ตัดรายวิชา
<b>3083801 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</b> <b>Information Technology for Communication Arts</b> หลักการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศเพื่อการสืบค้น การใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านนิเทศศาสตร์ และแสวงหาข้อมูล ความรู้จากสื่อ สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลและแหล่งสารสนเทศด้านนิเทศศาสตร์ การสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ การจัดเก็บสารสนเทศบนระบบ ฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การใช้ระบบมัลติมีเดีย และการเรียนรู้ สังคมในยุคของข้อมูลข่าวสาร ฝึกปฏิบัติการสร้างสารสนเทศเพื่อพัฒนาวิชาชีพนิเทศศาสตร์	-	ตัดรายวิชา



หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
-	<p><b>3083801 การตัดต่อสำหรับงานมัลติมีเดีย 3(2-2-5)</b>  <b>Editing for Multimedia</b>            หลักการตัดต่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียงสำหรับงาน            วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมไฟล์ข้อมูล ภาพนิ่ง            ภาพเคลื่อนไหว และเสียง            ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์ในการปรับแต่งไฟล์            การใช้เทมเพลต การตัดต่อภาพและเสียง การใส่ไตเติล การใส่เสียงบรรยาย การใส่            เสียงดนตรีประกอบ การจัดการเครื่องมือการตัดต่อ การควบคุมภาพ การใช้            ทรานสิชัน การใช้เอฟเฟกส์ และการนำไฟล์ออก (export)</p>	วิชาใหม่
-	<p><b>3083802 เทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดียเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)</b>  <b>Information Technology and Multimedia for            Communication Arts</b>            หลักการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การใช้            ข้อมูลสารสนเทศด้านนิเทศศาสตร์ การแสวงหาข้อมูล รวบรวม คัดเลือก และ            ประเมินสารสนเทศ การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ การออกแบบและ            พัฒนาสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในงานนิเทศศาสตร์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และ            ออฟไลน์            ฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดียกับ            งานนิเทศศาสตร์</p>	วิชาใหม่
<p><b>3083802 สื่อดิจิทัล 3(2-2-5)</b>  <b>Digital Media</b>            ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล เครื่องมือ เทคนิคการใช้สื่อดิจิทัล            พัฒนาการของสื่อดิจิทัล บทบาทและความสำคัญของสื่อดิจิทัลต่อสังคม            ผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและ            สิ่งแวดล้อม            ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์และใช้งานสื่อดิจิทัล</p>	-	ตัดรายวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
<p>3084801 การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)</p> <p>Development of Learning Media</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎีสื่อในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การออกแบบเพื่อการเรียนรู้ การประเมินผลประสิทธิภาพสื่อเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</p> <p>ฝึกปฏิบัติการพัฒนาสื่อการเรียนรู้</p>	-	ตัดรายวิชา
-	<p>3083803 การผลิตรายการพอดแคสต์ 3(2-2-5)</p> <p>Podcast Production</p> <p>ลักษณะและรูปแบบรายการพอดแคสต์ องค์ประกอบในการนำเสนอ การออกแบบคอนเทนต์ เทคนิคและกลวิธีการสื่อสารและการใช้อุปกรณ์เสียงเพื่อการถ่ายทอดเรื่องราวผ่านรายการพอดแคสต์ กระบวนการสร้างสรรค์พอดแคสต์</p> <p>ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์รายการพอดแคสต์ การจัดและผลิตรายการพอดแคสต์ เครื่องมือ เทคนิคการผลิตรายการพอดแคสต์</p>	วิชาใหม่
-	<p>3091901 การออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า 3(2-2-5)</p> <p>Creative Facial Arts Design</p> <p>ความรู้เบื้องต้นของการแต่งหน้า รูปแบบการแต่งหน้า อุปกรณ์การแต่งหน้า ขั้นตอนและวิธีการแต่งหน้า และการออกแบบสร้างสรรค์การแต่งหน้าเพื่องานการแสดง</p> <p>ฝึกปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า ประกอบด้วย การแต่งหน้าแฟนซี แต่งหน้าเอฟเฟคท์ การแต่งหน้าเลียนแบบ แต่งหน้าตามบทบาทในงานละคร</p>	วิชาใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2565	สาระที่ปรับปรุง
	<p>3092902 โมเดิร์นแดนซ์ <span style="float: right;">3(2-2-5)</span></p> <p><b>Modern dance</b></p> <p>การแยกส่วนร่างกายตามจังหวะเพลง (isolation) พื้นฐานการเคลื่อนไหวร่างกาย การถ่ายน้ำหนักร่างกาย การจัดระเบียบร่างกาย การเต้นเพื่อใช้สื่อสารเนื้อหาของเพลง การสร้างสรรค์ท่าเต้นกับการแสดง การถ่ายทอดท่าเต้น</p> <p>ฝึกปฏิบัติการนับจังหวะ การเคลื่อนไหวร่างกาย การสร้างสรรค์ท่าเต้นโมเดิร์นแดนซ์</p>	วิชาใหม่

ภาคผนวก ค  
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562**

เพื่อให้การจัดการระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับ ความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 รวมทั้งมีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

อาศัยอำนาจความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2562 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2562 จึงออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อันใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือ แย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ให้ยกเลิก

4.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

4.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

4.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2558

4.4 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการใน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สำนักส่งเสริมวิชาการฯ”	หมายความว่า	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“งานทะเบียนและประมวลผล”	หมายความว่า	งานหนึ่งในสำนักส่งเสริมวิชาการฯที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีของแต่ละคณะ และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด
“ประธานโปรแกรมวิชา”	หมายความว่า	บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการโปรแกรมวิชา
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียน
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
“การศึกษาภาคปกติ”	หมายความว่า	การจัดการศึกษาในเวลาราชการ
“การศึกษาภาคพิเศษ”	หมายความว่า	การจัดการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการศึกษาภาคปกติ
“นักศึกษาภาคปกติ”	หมายความว่า	นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ
“บุคลากรประจำการ”	หมายความว่า	บุคคลที่กำลังปฏิบัติงานทั้งสังกัดภาครัฐบาลหรือเอกชน โดยไม่จำกัดอาชีพ
“นักศึกษาภาคพิเศษ”	หมายความว่า	นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ
“ภาคการศึกษา”	หมายความว่า	ภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนสมทบภาคการศึกษาปกติด้วยก็ได้
“ภาคการศึกษาถัดไป”	หมายความว่า	ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้ โดยรวมภาคฤดูร้อนด้วย
“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร”	หมายความว่า	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558
“กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา”	หมายความว่า	กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

## หมวด 1

### ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ 2 รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาคพิเศษ ดังนี้

การจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาภาคพิเศษ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และให้มีสัดส่วนการลงทะเบียนและจำนวนหน่วยกิตสอดคล้องกับการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 กลุ่มหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 8 การกำหนดรายวิชา การคิดหน่วยกิต และระยะเวลาการศึกษา

8.1 กำหนดให้รายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วย รหัสรายวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตัวเอง การกำหนดรหัสรายวิชาพรรคแรก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

8.2 การคิดหน่วยกิต และการกำหนดจำนวนหน่วยกิต และระยะเวลาในการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 9 การลงทะเบียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะดำเนินการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษา ตลอดจนแนะนำแนวการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

9.1 การลงทะเบียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

9.1.1 นักศึกษาภาคปกติให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(2) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษ ยกเว้นเป็นการลงทะเบียนเรียนร่วมในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน 22 หน่วยกิต การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษาภาคพิเศษ

(3) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ในช่วงระยะเวลาที่กำลังออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายให้ลงทะเบียนกับนักศึกษาภาคพิเศษได้

9.1.2 นักศึกษาภาคพิเศษให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี

(2) นักศึกษาต้องขออนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่รับมอบหมายจากอธิการบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษาในภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาฝึกหรือปฏิบัติงานในวันเวลาราชการได้ เฉพาะในกรณีที่เป็นการเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(3) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ

9.2 นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนและได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้ว ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมได้ในกรณีที่วันและเวลาเรียนไม่ซ้ำซ้อนกัน และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ ตามข้อ 9.1.1 หรือข้อ 9.1.2 แล้วแต่กรณี

9.3 การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้า การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า และยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัย

9.4 รายวิชาใดที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

9.5 ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ภายในภาคการศึกษานั้น ๆ จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

9.6 อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อคืนสภาพการเป็นนักศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

9.7 ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันการศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย โดยเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

9.8 การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม - ถอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด 2 การรับเข้าศึกษา

ข้อ 10 คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จะต้องสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้มหาวิทยาลัยประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติผู้ที่ศึกษาต่อในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 กระบวนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 10 เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัคร การสอบคัดเลือกหรือการสอบสัมภาษณ์ และรายงานตัวเป็นนักศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 12 การโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้มหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญาได้

ข้อ 14 อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ 15 ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาแยกตามอาจารย์ผู้สอน

ข้อ 16 ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย



ข้อ 17 ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

### หมวด 3

#### การลา การย้ายสาขา และการพ้นสภาพ

##### ข้อ 18 การลา

###### 18.1 การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

###### 18.2 การลากิจ

นักศึกษามีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่เข้าเรียน

###### 18.3 การลาพักการศึกษา

###### 18.3.1 นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

- (1) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ
- (4) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
- (5) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการตามข้อ 35 เห็นสมควร

18.3.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาก่อนเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้อธิการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

18.3.3 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

###### 18.4 การลาออก

นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายทะเบียน แล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

##### ข้อ 19 การย้ายสาขาวิชา

19.1 การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด และคณบดีของคณะ แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

19.2 การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด คณบดีคณะเดิม และคณบดีของคณะที่จะย้ายไปสังกัด แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จตามประกาศมหาวิทยาลัย

##### ข้อ 20 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาคณะจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

- 20.1 เสียชีวิต
- 20.2 ลาออก
- 20.3 พันสภาพจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ 10
- 20.4 พันสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล ตามข้อ 21
- 20.5 ถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิวนิยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของ คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง
- 20.6 มีสภาพเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดไว้ หรือใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ 31.4 ตลอดจนขาดคุณสมบัติ ตามข้อ 31.2 และข้อ 31.3
- 20.7 ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นครั้งที่สอง
- 20.8 ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมิได้ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 20.9 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- การพันสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 20.4 ข้อ 20.5 ข้อ 20.6 ข้อ 20.7 และข้อ 20.8 ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้นพันสภาพการเป็นนักศึกษา
- ข้อ 21 การพันสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล
- 21.1 นักศึกษาภาคปกติ จะพันสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ตามข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 21.1.1 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา
- 21.1.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 และที่ 14 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 ที่ 16 และที่ 18 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี
- 21.1.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80
- 21.2 นักศึกษาภาคพิเศษ จะพันสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 21.2.1 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ 3 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา
- 21.2.2 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ 6 ที่ 9 ที่ 12 ที่ 15 ที่ 18 และที่ 21 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี
- 21.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80
- 21.3 กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาผู้นั้นเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อปรับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ได้

## หมวด 4

## การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรติคุณ

ข้อ 22 ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 23 นักศึกษาจะต้องสอบปลายภาค และจะมีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต้องอยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

23.1 มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด

23.2 ในกรณีที่เวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ 35 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

23.3 ในกรณีที่เวลาเรียนในรายวิชาใด น้อยกว่าร้อยละ 60 จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชานั้น

23.4 ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค ตามข้อ 23.2 และข้อ 23.3 จะได้รับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 24 นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ แต่ขาดสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “I” และนักศึกษาที่มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบภายในระยะเวลา 15 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไป และการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ 35

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วนักศึกษาไม่มาสอบหรือไม่ยื่นคำร้องขอสอบตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็นและการอนุมัติจากคณะกรรมการตามข้อ 35 โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 26.3 วรรคสอง

ข้อ 25 ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

25.1 ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียน แบ่งออกเป็น 8 ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับผลการเรียน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีที่มีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ น้อยกว่า 20 คน ให้ประเมินผลโดยใช้วิธีอิงเกณฑ์ตามข้อ 25.1

กรณีที่มีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป ให้ประเมินผลโดยวิธีอิงกลุ่มอย่างน้อย 5 ระดับ ยกเว้นรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ ได้แก่ ปัญหาพิเศษ โครงการพิเศษ โครงการศึกษาเอกเทศ ทางสัมมนา การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา รายวิชาการศึกษาอิสระ และรายวิชาการฝึกทักษะและ/หรือปฏิบัติตลอดภาคการศึกษา (ดูจากเลขแสดง น(ท-ป-อ) เช่น 1(0-60-0)) เป็นต้น ให้ประเมินผลโดยวิธีอิงเกณฑ์ตามข้อ 25.1

ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียนนี้ ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนสอน ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

25.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับผลการเรียน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	PD (Pass Distinction)	หมายถึง “ผ่านดีเยี่ยม”
ระดับผลการเรียน	P (Pass)	หมายถึง “ผ่าน”
ระดับผลการเรียน	F (Fail)	หมายถึง “ไม่ผ่าน”

รายวิชาที่ได้ผลการเรียนเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

25.3 การประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ถ้าได้รับการประเมินระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

25.3.1 นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาปฏิบัติงานด้านวิชาชีพต่าง ๆ ตามลำดับก่อน – หลัง จึงจะลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา

25.3.2 ถ้ามีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาตามลำดับไปแล้ว แต่รายวิชาในข้อ 25.3.1 ไม่ผ่าน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาเป็นโมฆะ โดยให้งานทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับให้ได้ผลการเรียนเป็น “W”

ข้อ 26 ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ ในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่มีค่าระดับผลการเรียน

26.1 AU (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต

26.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

26.2.1 นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด 15 วันนับตั้งแต่วันแรกของการเพิ่ม - ถอนรายวิชา และก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.2.2 นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

26.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) และผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด

26.3 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

26.3.1 เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

26.3.2 เป็นรายวิชาที่นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบปลายภาค และได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการตามข้อ 35 พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมด และผลการประเมินผลการศึกษาภายใน 45 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 27 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ได้ผลการเรียนเป็น “P”

ข้อ 28 การหาค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียนเป็น “I” ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี และเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

ข้อ 29 นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ดังนี้

29.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

29.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ

29.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 30 ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

30.1 ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

30.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับผลการเรียน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับผลการเรียน

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

30.3 นักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

30.4 นักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

## หมวด 5 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 31 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

31.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

31.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียน

เพิ่มเติม

31.3 ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

31.4 ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

31.4.1 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษาและในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

31.4.2 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 9 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 8 ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 12 ภาคการศึกษา และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

กรณีมีการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ และ/หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Exam) และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 32 การเสนอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 34 การจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอน โดยอาจจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 35 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการวิชาการ” โดยให้มีกรรมการประกอบด้วย

35.1 อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

35.2 คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

35.3 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

35.4 หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรและแผนการเรียน เป็นกรรมการ

35.5 หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล เป็นกรรมการ

35.6 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

35.7 หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการเป็นกรรมการหรือผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมก็ได้ แต่  
ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วกรรมการทั้งหมดต้องไม่เกิน 13 คน

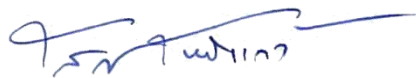
ให้คณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย  
กลั่นกรองงานด้านวิชาการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัยพิจารณา  
เห็นชอบ และทำหน้าที่อื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการหรืออธิการบดี  
มอบหมาย

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 36 การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบ  
ปลายภาค

ข้อ 37 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อ  
ประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย  
ชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์โสริช โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา  
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต

ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย



กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาที่มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีแล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอ

โอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4 ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(2) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษอบรรณในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(4) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษอบรรณตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรบหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้ อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นำหน่วย กิตติมวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับ ผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้น การเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มี ปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๖๔๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

เพื่อให้การบริหารงานของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง  | ประธานสาขาวิชา      |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ ดร.พิมพ์นารา บรรจง              | กรรมการ             |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ โประภัสสร   | กรรมการ             |
| ๕. อาจารย์ธัญรัตน์ บุญปิ่น                 | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Signature Code : F๖MwiKXDu๔๓K+H๔๐YVW



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๖๔๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตร ของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง	ประธานกรรมการ
๒. ดร.กิตติศักดิ์ ต้นสุรัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. อาจารย์ ดร.จรรุวรรณ นิธิไพบูลย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายชินโรส ปิ่นสุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.พิมพ์นารา บรรจง	กรรมการ
๗. นายธนรัตน์ นครกันท์	กรรมการ
๘. นางวรรณภา สุวรรณพงษ์	กรรมการ
๙. นางสาววิภา รักไทย	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ธัญริตี บุญปิ่น	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Signature Code : F๖๘AiKXD๔Q๓K+RRiu+๖



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๖๗๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕)

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตร ของหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนี้

- |  |                      |
|--|----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ โประภัสสร   | ประธานกรรมการ        |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.พิรงรอง รามสูต           | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา สารสุข      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นายธีรยุทธ ชุนหบดี                      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. นายกิตติ เขียววงศ์กุล                   | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. นายอังคาร เพิ่มพูน                      | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. นางสาวนันทิดา บุญชู                     | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง  | กรรมการ              |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี | กรรมการ              |
| ๑๐. อาจารย์ธัญรัตน์ บุญปิ่น                | กรรมการ              |
| ๑๑. นางสาววาสนา ยุทธชุม                    | กรรมการ              |
| ๑๒. นางสาวสุดาพร ทอนสมบัติ                 | กรรมการ              |
| ๑๓. นายวรพล ภูมิมาศ                        | กรรมการ              |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.พิมพ์นารา บรรจง             | กรรมการและเลขานุการ  |

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยานุช พรหมภาสิต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Signature Code : F๖MSiKXD๒Eo/knTJiLRE

ภาคผนวก ง  
ประวัติและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชื่อ – นามสกุล นายประจักษ์ กีกก้อง  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

### 1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2558
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2543

### 2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

- ประจักษ์ กีกก้อง และคณะ. (2563). โลกของนักเล่นกีฬา E-Sport : การเปลี่ยนความหมายและมุมมองต่อเกมออนไลน์ของวัยรุ่นนัศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและสังคมระดับชาติ (CSD สัมพันธ์) ครั้งที่ 19 “นวัตกรรมกรรมการพัฒนาสู่ความยั่งยืน” วันที่ 27-30 มกราคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง.
- ประจักษ์ กีกก้อง และคณะ. (2562). ความสำคัญของปัจจัยทัศนคติ แรงจูงใจ และส่วนประสมทางการตลาดของนักศึกษาที่บริโภคขนมไข่มุกมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 6 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร วันที่ 20 ธันวาคม 2562 ณ อาคารนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. หน้า 1069-1075.
- ประจักษ์ กีกก้อง และฉัตรดี บุญปิ่น. (2561). การจัดการความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นการปลูกกล้วยไข่อย่างมีคุณภาพของเกษตรกรในจังหวัดกำแพงเพชร. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 “วิทยาการจัดการวิชาการ 2018 : การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่ประเทศไทย 4.0” วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก. หน้า 481-487.
- ประจักษ์ กีกก้อง. (2561). แนวทางการสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนในงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดกำแพงเพชร. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา “วิจัยและนวัตกรรมเพื่อสังคม” วันที่ 18-19 ตุลาคม 2561. หน้า 984-993.
- ประจักษ์ กีกก้อง, ฉัตรดี บุญปิ่น และณัฐพล วรรณสุทธะ. (2561). ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีการทำนาข้าวอินทรีย์ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตข้าวอินทรีย์ในเขตภาคเหนือตอนล่างประเทศไทย. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร วันที่ 21 ธันวาคม 2561 ณ อาคารนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. หน้า 136-141.

**3. รายวิชาที่สอน**

<b>รหัสวิชา</b>	<b>ชื่อวิชา</b>	<b>หน่วยกิต</b>
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
3013104	การบริหารจัดการการสื่อสารแบบข้ามสื่อ	3(2-2-5)
3083803	การผลิตรายการพอดแคสต์	3(2-2-5)



ชื่อ – นามสกุล นายศุภโชคชัย นันทศรี  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

### 1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2559
ศศ.ม. (บริหารงานวัฒนธรรม)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2550
นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2546

### 2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ศุภโชคชัย นันทศรี (2561). การสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจภูมิปัญญาศิลปกรรมสกุลช่างกำแพงเพชร. ใน รายงานการประชุมทางวิชาการ เรื่อง การสื่อสารเพื่อการพัฒนา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน วันที่ 3 กันยายน 2561 ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

ศุภโชคชัย นันทศรี (2560). แนวทางการจัดการสำหรับผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. ในรายงานการประชุมวิชาการวิจัยระดับชาติ วิทยาการจัดการ2017 : การวิจัยยุค ประเทศไทย 4.0 วันที่ 27 มกราคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.

Suphachokchai N & Phathooramphai P & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2021). **Keychain from Grass Broom Remnants to be Culture Spuvenirs of Kamphaeng Phet Province.** Bangkok: Phranakhon Rajabhat University.

Suphachokchai N & Phathooramphai P & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2021). **Floating Honeycomb Lanterns Develop with a Chaging Lifestyle.** Bangkok: Phranakhon Rajabhat University.

### 3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3002004	การเขียนเชิงสร้างสรรค์และการเล่าเรื่องข้ามสื่อ	3(2-2-5)
3011101	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)
3043402	การแสดง	3(2-2-5)
3091901	การออกแบบสร้างสรรค์ศิลปะบนใบหน้า	3(2-2-5)
3092901	การสร้างไอดอล	3(2-2-5)
3092902	โมเดิร์นแดนซ์	3(2-2-5)

ชื่อ – นามสกุล นางสาวพิมพ์นารา บรรจง  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

### 1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. นิเทศศาสตร์นวัตกรรม)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2562
นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
M.A. (Multimedia)	Swinburne University of Technology, Australia	2549
นศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547

### 2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

พิมพ์นารา บรรจง (2563). กระบวนการสื่อสารการเรียนรู้บนเว็บไซต์ยูทูป กรณีศึกษารายการความงาม.  
วารสาร สาร สื่อ ศิลป์, 2(4), 47-60. (มิถุนายน – พฤศจิกายน 2563).

Suphachokchai N & Phathooramphai P & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2021).  
**Keychain from Grass Broom Remnants to be Culture Spuvenirs of Kamphaeng Phet  
Province.** Bangkok: Phranakhon Rajabhat University.

Suphachokchai N & Phathooramphai P & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2021).  
**Floating Honeycomb Lanterns Develop with a Chaging Lifestyle.** Bangkok:  
Phranakhon Rajabhat University.

### 3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง	3(3-0-6)
3081801	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ	3(2-2-5)
3081802	สื่อใหม่ศึกษา	3(2-2-5)
3102101	ผู้ใช้สื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
3102102	การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล	3(2-2-5)

ชื่อ – นามสกุล นางสาวธัญรดี บุญปิ่น  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

### 1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
นศ.ม. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2553
ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2549

### 2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ธัญรดี บุญปิ่น และคณะ. (2561). การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายตะกร้าแฮนด์เมดของกลุ่มสตรีบ้านศรีโยธิน ตำบลหนองปลิง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร วันที่ 21 ธันวาคม 2561 ณ อาคารนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. หน้า 1027-1031.

ประจักษ์ ก๊กก้อง และธัญรดี บุญปิ่น. (2561). การจัดการความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นการปลูกกล้วยไข่อย่างมีคุณภาพของเกษตรกรในจังหวัดกำแพงเพชร. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 “วิทยาการจัดการวิชาการ 2018 : การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่ประเทศไทย 4.0” วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก. หน้า 481-487.

ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐพล วรรณสุทธะ. (2561). ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีการทำนาข้าวอินทรีย์ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผลิตข้าวอินทรีย์ในเขตภาคเหนือตอนล่างประเทศไทย. ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร วันที่ 21 ธันวาคม 2561 ณ อาคารนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. หน้า 136-141.

### 3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3013105	การสื่อสารชุมชนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล	3(2-2-5)
3102102	การสร้างสรรค์คอนเทนต์สื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
3103101	กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล	3(2-2-5)
3103102	การสร้างสรรค์รายการสดและเทคนิคการสตรีมมิ่ง	3(2-2-5)
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา	3(2-2-5)

ชื่อ – นามสกุล                      นางพชรุณี ไพ ประภัสสร  
ตำแหน่งทางวิชาการ            ผู้ช่วยศาสตราจารย์

### 1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2557
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542
นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยพายัพ	2539

### 2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

Phathooramphai P & Suphachokchai N & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2021).

**Keychain from Grass Broom Remnants to be Culture Spuvenirs of Kamphaeng Phet Province.** Bangkok: Phranakhon Rajabhat University.

Phathooramphai P & Suphachokchai N & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2021).

**Floating Honeycomb Lanterns Develop with a Chaging Lifestyle.** Bangkok: Phranakhon Rajabhat University.

Phathooramphai P & Suphachokchai N & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2020). **The local language of the Phran Kratai city Kamphaeng Phet Province.** International conference on art and culture Network 2020. Kamphaeng-Phet: Kamphaeng-Phet Rajabhat University. 11-13 March 2020.

Phathooramphai P & Suphachokchai N & thanatron J & wanassanan N & Pimnara B (2020). **Beliefs and Faiths from Overseas Chinese into Khlong Lan , Kamphaeng Phet.** International conference on art and culture Network 2020. Kamphaeng-Phet: Kamphaeng-Phet Rajabhat University. 11-13 March 2020.

### 3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3004001	การสัมมนานิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3011104	วาทนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3(2-2-5)