

รหัสหลักสูตร : 25501411101971



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2564



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	9
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	26
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	35
หมวดที่ 6	หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์	37
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพ	38
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	44
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชา	46
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	47
	หมวดวิชาเฉพาะ	51
ภาคผนวก ข	ตารางเปรียบเทียบ	57
ภาคผนวก ค	ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ	75
ภาคผนวก ง	ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	93



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

มคอ.2

29 พฤษภาคม 2564

เมื่อวันที่

รายละเอียดของหลักสูตร

ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ / สาขาวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Chinese
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ชื่อเต็ม (ไทย)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
ชื่อย่อ (ไทย)	ศศ.บ. (ภาษาจีน)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	Bachelor of Arts (Chinese)
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	B.A. (Chinese)
- วิชาเอก**

ไม่มี
- จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

ไม่น้อยกว่า 127 หน่วยกิต
- รูปแบบของหลักสูตร**
 - รูปแบบ**

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
 - ประเภทของหลักสูตร**

ปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ภาษาที่ใช้**

ภาษาไทยและภาษาจีน
 - การรับเข้าศึกษา**

รับนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้
 - ความร่วมมือกับสถาบันอื่น**

เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
 - การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา**

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

โดยปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปี พ.ศ. 2559

6.2 เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

6.3 คณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ

ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2563

6.4 สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่

ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา พ.ศ. 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ล่ามภาษา นักแปลหนังสือ/นิยาย/เอกสาร

8.2 งานบุคลากร เจ้าหน้าที่ ข้าราชการด้านภาษาจีน เช่น ครู อาจารย์ ตำรวจท่องเที่ยว ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง เป็นต้น

8.3 งานบุคลากร เจ้าหน้าที่ พนักงานบริการในด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เช่น มัคคุเทศก์ พนักงานให้บริการในโรงแรม เป็นต้น

8.4 งานบุคลากร เจ้าหน้าที่ พนักงานบริการสายการบิน สนามบิน เช่น พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน พนักงานสนามบิน เป็นต้น

8.5 งานบุคลากร เจ้าหน้าที่ พนักงานบริษัทและโรงงานอุตสาหกรรม


8.6 นักธุรกิจด้านการค้า นำเข้า-ส่งออก และธุรกิจออนไลน์

8.7 อาชีพอื่นๆ ที่มีการใช้ภาษาจีน

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวอภิญา จอมพิจิตร	อาจารย์	D.Litt. (Linguistic and Applied Linguistics)	Wuhan University, China	2560
			MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	South China Normal University, China	2554
			ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
2	นายบัญชา วัฒนาทัศนีย์	อาจารย์	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Central China Normal University, China	2559
			ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2553
3	นางสาวปยุณนุช โพธิ์อ่วม	อาจารย์	MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Yunnan Normal University, China	2563
			ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2560
4	นางสาวมาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์	อาจารย์	M.Ed. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Jinan University, China	2555
			ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2552
5	Miss. Kang, Chiung-Wen	อาจารย์	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	National Kaohsiung Normal University, Taiwan	2558
			B.A.(Bachelor of Foreign Language and Literature)	Tunghai University, Taiwan	2542

หมายเหตุ : รายละเอียดเพิ่มเติมในภาคผนวก ง

 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร
เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2564

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบัน สาธารณรัฐประชาชนจีนเป็นประเทศหนึ่งของโลกที่มีประวัติศาสตร์ยาวนานและแหล่งข้อมูลด้านอารยธรรมที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก หลังจากที่ประเทศจีนได้มีการเปลี่ยนแปลงการปกครองประเทศเป็นแบบระบบสังคมนิยมในสมัยผู้นำเหมา เจ๋อตง จนมาถึงสมัยผู้นำเติ้ง เสี่ยวผิง ได้บริหารประเทศ นโยบายการปกครองและการพัฒนาประเทศได้เกิดการเปลี่ยนแปลงอีกครั้ง เพื่อพัฒนาประเทศของตัวเอง ประเทศจีนได้ทำการเปิดประเทศและได้ดำเนินการปฏิรูปเศรษฐกิจของประเทศขึ้น ทำให้ทุกๆด้านของประเทศจีนมีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและเศรษฐกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องมาจนถึงผู้นำประเทศประธานาธิบดีสี จิ้นผิง ในปัจจุบันนี้

ความเปลี่ยนแปลงของประเทศจีนในปัจจุบันทำให้ทั่วโลกต้องหันมามองและปรับมุมมองที่มีต่อประเทศจีนใหม่ เพราะประเทศจีนใช้เวลาไม่นานที่พัฒนาประเทศตนเองจนได้กลายมาเป็นประเทศมหาอำนาจของโลกประเทศหนึ่ง ที่มีบทบาทและอิทธิพลต่อเศรษฐกิจ การเมือง และด้านอื่นของโลก และประเทศจีนเองไม่ได้หยุดพัฒนาตนเอง พยายามผลักดันยุทธศาสตร์ความร่วมมือต่างๆทั้งในระดับภูมิภาคและระดับโลก ตอนนี้ประเทศจีนถือว่าเป็นตลาดทางด้านเศรษฐกิจที่ใหญ่และสำคัญของโลกมีประเทศคู่ค้าทั่วโลก รวมถึงประเทศไทยด้วย โดยเฉพาะการท่องเที่ยว ชาวจีนกลายเป็นนักท่องเที่ยวต่างชาติที่สำคัญของการท่องเที่ยว ในแต่ละปีมีนักท่องเที่ยวชาวจีนที่เดินทางเข้าประเทศไทยไทยจำนวนมากและมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย นอกจากนี้นักท่องเที่ยวแล้ว ยังมีนักลงทุนชาวจีนจำนวนมากมีความสนใจลงทุนทางด้านการค้า ขยายบริษัท และธุรกิจด้านอื่นในประเทศไทยด้วย

ด้วยเหตุนี้ การเรียนรู้ภาษาจีนในประเทศไทยต้องมีการพัฒนาปรับปรุง เพื่อสร้างบุคลากรทางด้านภาษาจีน เพื่อรองรับความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต ภาษาจีนไม่ได้มีความสำคัญต่อประเทศไทยเท่านั้น ยังมีความที่มีความสำคัญต่อโลกมาก เพราะภาษาจีนเป็นภาษาทางการซึ่งเป็นที่ยอมรับขององค์การสหประชาชาติและเป็นภาษาสากล ที่มีผู้ใช้ถึง 1 ใน 6 ของประชากรโลก ภาษาจีนจึงนับได้ว่าเป็นภาษาซึ่งมีผู้ใช้กันมากที่สุด ตามกระแสโลกาภิวัตน์ หรือการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจและสังคมตามวิวัฒนาการของโลก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่เกิดขึ้นให้เกิดการกระตุ้นทางเศรษฐกิจในด้านบวก ทำให้ผู้คนทั่วโลกสามารถติดต่อสื่อสารและสร้างสัมพันธภาพกันได้อย่างรวดเร็วทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษาและวัฒนธรรม โดยมีภาษาเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการเชื่อมโยงและเปิดโอกาสให้มนุษย์แสวงหาความรู้ได้ทั่วทิศทาง จึงทำให้การศึกษาภาษาจีนในปัจจุบันเป็นที่สนใจของคนทั่วโลกรวมทั้งคนไทย และคนไทยให้ความสำคัญในการเรียนภาษาจีนมากขึ้น การเรียนการสอนภาษาจีนในประเทศไทยตั้งแต่ พ.ศ.2548 เป็นต้นมา ได้ขยายตัวอย่างรวดเร็ว กระทรวงศึกษาธิการได้ให้ความสำคัญและมีนโยบายส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีนเป็นอย่างมาก มีการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนตั้งแต่ระดับประถมศึกษา จนถึงระดับอุดมศึกษาเพิ่มมากขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีนได้มีการติดต่อค้าขายและมีความความสัมพันธ์ที่ดีมาโดยตลอด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนาทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษาและวัฒนธรรม การพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของประเทศจีนส่งผลให้การเรียนภาษาจีนได้รับความนิยมทั่วโลกเรียนรู้ภาษาจีนเพื่อสร้างความร่วมมือต่างๆและมีเข้าใจต่อประเทศจีนมากยิ่งขึ้น การใช้ภาษาจีนถือว่าเป็นเครื่องมือที่สำคัญใน

เชื่อมโยงความสัมพันธ์กับประเทศจีน ประกอบกับยุคสังคมนิยมในสมัยที่การติดต่อสื่อสารที่สะดวกและทันสมัย ทำให้การส่งเสริมและพัฒนาการเรียนภาษาจีนขยายกว้างอย่างรวดเร็วและการศึกษาภาษาจีนสามารถบูรณาการสู่วิถีชีวิต สังคม วัฒนธรรมในยุคโลกาภิวัตน์ได้ ในอนาคตภาษาจีนจะเป็นภาษาต่างประเทศที่ประชาคมโลกให้ความสำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าภาษาอังกฤษ ดังนั้นประเทศไทยต้องตื่นตัวในพัฒนาปรับปรุงการเรียนภาษาจีน และสร้างบุคลากรทางด้านภาษาจีนรองรับความต้องการแรงงานในอนาคต

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์ การขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจและสังคมวัฒนธรรมที่หลากหลาย ประกอบกับบทบาทของประเทศจีนที่มีต่อเวทีโลกมากยิ่งขึ้น มหาวิทยาลัยและคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนที่มีศักยภาพด้านภาษาจีน ส่งเสริมให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะภาษาจีนมากยิ่งขึ้น จึงได้มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ให้มีเนื้อหาที่หลากหลายสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงสภาพสังคมในปัจจุบัน เพื่อสร้างบุคลากรทางด้านภาษาจีนเพื่อรองรับความต้องการแรงงานทางด้านภาษาจีนของประเทศต่อไป

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนนี้ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่มุ่งเน้นพัฒนาจัดการเรียนการสอนให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางภาษาจีนที่หลากหลายและทันสมัย ควบคู่กับการมีคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้กับบุคคลและท้องถิ่น สามารถนำความรู้และทักษะทางด้านภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน รับผิดชอบท้องถิ่นและสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพและสู่ความเป็นสากลได้ จึงได้มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนนี้ขึ้น

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ / สาขาวิชา / หลักสูตรอื่น

รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ได้แก่ กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเลือก และกลุ่มวิชาเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพ ดำเนินการสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ส่วนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษาดำเนินการโดยโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

13.3 การบริหารจัดการ

กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของโปรแกรมวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากโปรแกรมวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน

14. แนวคิดการออกแบบหลักสูตรและกำหนดสาระของรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน พ.ศ.2564 มีแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้มีสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐบาล และความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ความก้าวหน้าทางศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมถึงบริบทของหลักสูตรซึ่งเป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับชุมชนท้องถิ่น

2. การกำหนดเนื้อหาสาระของรายวิชา กำหนดเนื้อหาสาระให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยมีการจัดลำดับรายวิชาก่อนหลังเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงและส่งต่อความรู้ได้อย่างเหมาะสม และจะมีการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ตามความก้าวหน้าทางวิทยาการในศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความต้องการของตลาดแรงงาน

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน กำหนดให้มีกลยุทธ์การเรียนการสอนและการใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งทักษะการเรียนรู้ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ

2) เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

3) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ “มีความรู้คู่คุณธรรม พร้อมนำสังคม นิยมความเป็นไทย ใส่ใจวิถีโลก”

4) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร

5) การประเมินผลการเรียนรู้ จะคำนึงถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

4. หลักสูตรจะมีการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความพร้อมที่จะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.1 ปรัชญา

รอบรู้ภาษาจีน คู่คุณธรรม นำปัญญา สู่การประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

ภาษาจีนเป็นภาษาที่สำคัญและนิยมใช้กันอย่างแพร่หลายในสังคมโลก เนื่องจากเป็นภาษาที่มีบทบาทต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อีกทั้งยังเป็นความต้องการของตลาดแรงงานในยุคปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน จึงได้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีน คู่คุณธรรม นำจริยา มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และนำไปสู่การพัฒนาประเทศชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนและมีความรู้ความสามารถทางด้านการสื่อสารภาษาจีน
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง หน้าที่ และสังคม
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ หรือต่อยอดการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

1.4 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

- 1) บัณฑิตมีทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีน
- 2) บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง หน้าที่ และสังคม
- 3) บัณฑิตสามารถนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ หรือต่อยอดการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

1.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	เรียนรู้คำศัพท์จีนไม่น้อยกว่า 500 คำ มีความรู้ทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาจีน และสามารถนำภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเบื้องต้นได้ ทั้งยังมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน
ชั้นปีที่ 2	เรียนรู้คำศัพท์จีนเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 500 คำ สามารถนำภาษาจีนสื่อสารเรื่องง่ายๆ ในชีวิตประจำวันได้ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้นได้ และมีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์จีน
ชั้นปีที่ 3	เรียนรู้ทักษะภาษาจีนเพิ่มขึ้น สามารถวิเคราะห์ สรุปใจความสำคัญของบทความภาษาจีน และสามารถนำภาษาจีนในสื่อสารเรื่องใกล้ตัวและเรื่องทั่วไปได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ ทั้งยังมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีประกอบการศึกษาค้นคว้า
ชั้นปีที่ 4	เรียนรู้ภาษาจีนทักษะด้านภาษาจีนเฉพาะทางด้านอาชีพ และต้องสอบผ่านการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK หรือ TOCFL หรือการสอบภาษาจีนมาตรฐานของหลักสูตร) ที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ พร้อมสู่การทำงานในสังคม มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น พร้อมนำความรู้ด้านภาษาจีน พัฒนาท้องถิ่นสู่ระดับสากลได้

2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการ พัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการ เรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางนโยบายของมหาวิทยาลัยและให้เป็นไปตามมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด	1. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและเนื้อหาสาระรายวิชาให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของ นโยบาย พันธกิจของมหาวิทยาลัย และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.ที่กำหนด 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภาครัฐและเอกชน มามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 3. ติดตามการประเมินหลักสูตรทุกปี	1. เอกสารปรับปรุงหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติ 2. รายงานผลการประชุมวิพากษ์หลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ 3. รายงานผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร
2. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สภาพสังคม และผู้ประกอบการ	1. ติดตามการเปลี่ยนแปลงในการปรับปรุงหลักสูตรตามความต้องการของผู้เรียน สภาพสังคม และผู้ประกอบการ 2. นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้จากผู้ประกอบการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและบัณฑิต มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	1. รายงานผลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 2. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 3. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน วิชาชีพและการบริการวิชาการ	1. ส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณวุฒิทางการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด และเป็นการพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการประจำหลักสูตร 2. พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านภาษาจีนของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง 3. สนับสนุนให้บุคลากรดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับงานบริการวิชาการ	1. คุณวุฒิทางการศึกษาที่สูงขึ้นและการได้รับตำแหน่งทางวิชาการ 2. รายงานผลการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาทางด้านภาษาจีน 3. แบบรายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน อีก 1 ภาคการศึกษา ใน 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

โดยวิธีคัดเลือก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/ ประกาศการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) นักศึกษาแรกเข้ามีพื้นฐานความรู้ด้านภาษาจีนไม่เท่ากัน
- 2) การปรับตัวด้านการเรียนและการใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษา
- 3) นักศึกษาไม่มีความสนใจในภาษาจีนอย่างแท้จริง

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านภาษาจีนพื้นฐานให้แก่ นักศึกษาแรกเข้า
- 2) จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษา เพื่อชี้แนะให้คำปรึกษาทั้งในด้านการเรียน และ การใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษา
- 3) จัดกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างแรงบันดาลใจในการเรียนภาษาจีนให้กับนักศึกษาแรกเข้า

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา				30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

2.6.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าบำรุงการศึกษา/ค่าลงทะเบียน ธรรมเนียมการศึกษา (เหมาจ่ายเทอม ละ 8,500 บาท)	510,000	1,020,000	1,530,000	2,040,000	2,040,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
อื่นๆ ระบุ	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	610,000	1,220,000	1,830,000	2,440,000	2,440,000

2.6.2 ประมาณการงบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน (ฐาน เงินเดือน)	1,747,200	1,817,088	1,889,772	1,965,363	2,043,977
2. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษและบุคลากรอื่นๆในหลักสูตร	384,000	384,000	384,000	384,000	384,000
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการในกิจกรรม หลักสูตร ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ)	40,000	80,000	120,000	160,000	160,000
4. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	-	-	-	-	-
5. ค่าหนังสือ ตำรา ในหลักสูตร	35,000	35,000	35,000	35,000	35,000
รวม	459,000	499,000	539,000	579,000	579,000
จำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	15,100	8,317	5,989	4,825	4,825

หมายเหตุ : 1. ไม่รวมค่าใช้จ่ายทางอ้อม เช่น ค่าสาธารณูปโภค ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ค่าเสื่อมราคา เงินเดือน

บุคลากรสายสนับสนุน

2. ไม่รวมนักศึกษาปัจจุบัน จำนวน 60 คน



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2564

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

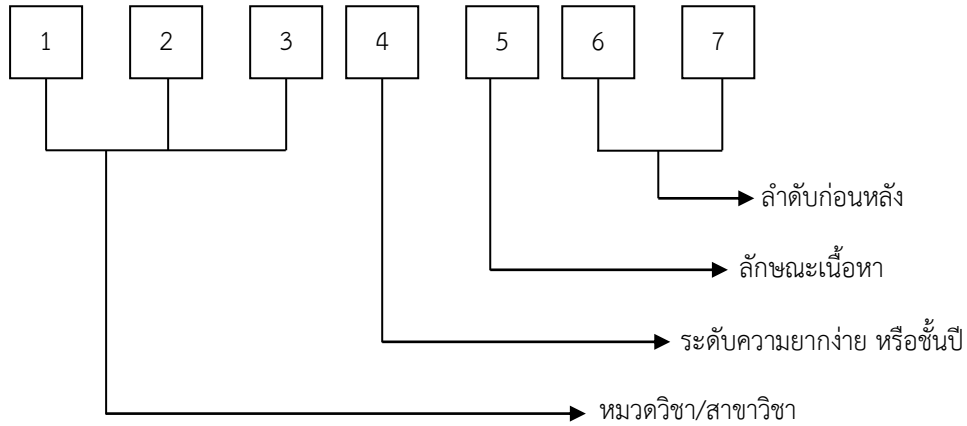
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	127	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

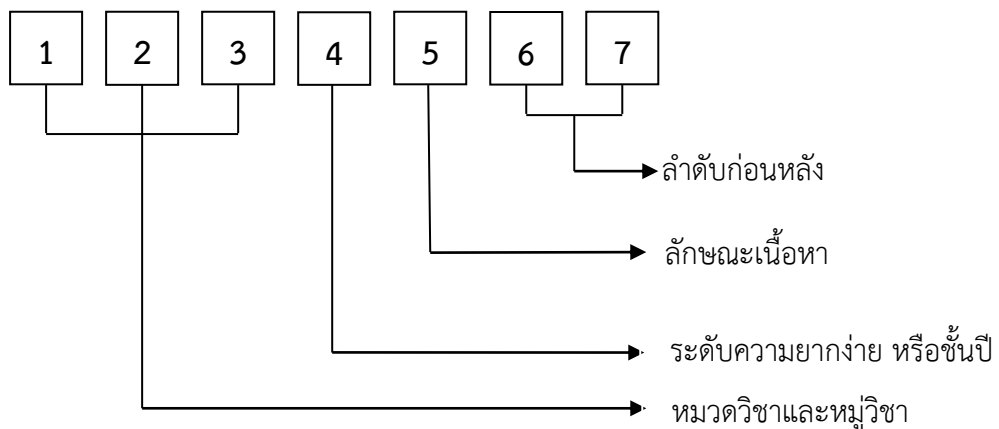
3.1.3. รายวิชา

1) **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** การกำหนดรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดและหลักการกำหนดรหัสวิชา ได้จำแนกดังต่อไปนี้



- (1) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 1 – 3 หมวดวิชา/สาขาวิชา
900 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- (2) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 4 ระดับความยากง่าย หรือชั้นปี
- (3) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหา
 - 1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
 - 2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก
 - 3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
 - 4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ
- (4) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 6 – 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

2) **หมวดวิชาเฉพาะ** การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดได้จำแนกดังแผนภูมิต่อไปนี้



- เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา
เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา
เลขตัวที่ 6-8 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

หมายเหตุ ตัวเลขหลัก “ร้อย” บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา ดังนี้

- | | | |
|---|---------|---|
| 1 | หมายถึง | กลุ่มวิชาพื้นฐานภาษาจีน |
| 2 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการฟัง-พูดภาษาจีน ภาษาอังกฤษ |
| 3 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการอ่าน |
| 4 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการเขียน |
| 5 | หมายถึง | กลุ่มวิชาความรู้ทั่วไป/สุภาษิต/สำนวน/วรรณคดี/
ประวัติศาสตร์/วัฒนธรรม |
| 6 | หมายถึง | กลุ่มวิชาภาษาจีนสำหรับวิชาชีพ/การแปล/การสอบวัดระดับ
ความรู้ภาษาจีน |
| 7 | หมายถึง | กลุ่มวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์/สื่อบันเทิง |
| 8 | หมายถึง | กลุ่มวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/การฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพ/การเตรียมสหกิจศึกษา/สหกิจศึกษา |

ความหมายของหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมง

รหัสหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย น(ท-ป-อ)

- | | | |
|---|---------|---|
| น | หมายถึง | จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา |
| ท | หมายถึง | จำนวนชั่วโมงการบรรยายต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร |
| ป | หมายถึง | จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร |
| อ | หมายถึง | จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์ |

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเรียนในทุกกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 ในรายวิชาบังคับและวิชาเลือกตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ และให้เลือกเรียนอีก 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาใดก็ได้ ทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต			
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
วิชาบังคับ		9	หน่วยกิต
รหัสวิชา ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English			3(3-0-6)
9001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication			3(3-0-6)
9001103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ Thai for Academic Communication			3(3-0-6)
วิชาเลือก			
9001104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test			3(3-0-6)
9001105 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication			3(3-0-6)
9001106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication			3(3-0-6)
9001107 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication			3(3-0-6)
9001108 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication			3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
9001201 พลเมืองไทยในสังคมพลวัต Thai Citizens in a Dynamic Society			3(3-0-6)
วิชาเลือก			
9001202 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Human and Living			3(3-0-6)
9001203 ท้องถิ่นภูมิตัน Localization			3(3-0-6)
9001204 ภูมิปัญญาและมรดกไทย Thai Wisdom and Heritage			3(3-0-6)

9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น Social Engineer for the Development of Local Communities		3(1-4-4)	
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ Integrated Management		3(3-0-6)	
1.3	กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ Digital, Information and Media Literacy		3(2-2-5)	
	วิชาเลือก			
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Digital Technology for Learning		3(2-2-5)	
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต Technology and Life		3(3-0-6)	
1.4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life		3(3-0-6)	
	วิชาเลือก			
9001402	การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ Wellness Integrated Development		3(2-2-5)	
9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematical Thinking and Decision Making		3(3-0-6)	
9001404	ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Sustainability of Natural Resources and Environment		3(3-0-6)	

2. หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	91	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา	จำนวน	24	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
2.1	กลุ่มวิชาแกน ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้			
1571101	ภาษาจีน 1 Chinese 1			3(2-2-5)
1571102	ภาษาจีน 2 Chinese 2			3(2-2-5)
1571103	การฟัง-พูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking 1			3(2-2-5)
1571104	การฟัง-พูดภาษาจีน 2 Chinese Listening and Speaking 2			3(2-2-5)
1572101	ภาษาจีน 3 Chinese 3			3(2-2-5)
1572102	ภาษาจีน 4 Chinese 4			3(2-2-5)
1572103	ไวยากรณ์ภาษาจีน 1 Chinese Grammar 1			3(2-2-5)
1572104	ไวยากรณ์ภาษาจีน 2 Chinese Grammar 2			3(2-2-5)
2.2	กลุ่มวิชาเอกบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้	จำนวน	39	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
1572301	การอ่านภาษาจีน 1 Chinese Reading 1			3(3-0-6)
1572302	การอ่านภาษาจีน 2 Chinese Reading 2			3(3-0-6)
1572502	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน Chinese History and Culture			3(2-2-5)
1573202	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1 English Listening and Speaking 1			3(3-0-6)
1573203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2 English Listening and Speaking 2			3(3-0-6)
1573401	การเขียนภาษาจีน 1 Chinese Writing 1			3(3-0-6)
1573402	การเขียนภาษาจีน 2 Chinese Writing 2			3(3-0-6)
1573601	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 Chinese for Tourism 1			3(2-2-5)

1573602	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 Chinese for Tourism 2	3(2-2-5)
1574504	วรรณคดีจีน Chinese Literature	3(3-0-6)
1574601	ภาษาจีนเพื่องานอุตสาหกรรม Chinese for Industry	3(2-2-5)
1574602	การแปลภาษาจีน Chinese Translations	3(2-2-5)
1573604	การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน Chinese Proficiency Test Training	3(2-2-5)
2.3	กลุ่มวิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้	ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
1571105	ระบบเสียงภาษาจีน Chinese Phonological System	3(2-2-5)
1571106	อักษรจีน Chinese Characters	3(3-0-6)
1572701	การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน Chinese for Computer and Technology	3(2-2-5)
1573301	การอ่านข่าวภาษาจีน Reading of Chinese News	3(3-0-6)
1573501	สุภาษิตและสำนวนจีน Chinese Proverbs and Idioms	3(3-0-6)
1573502	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน Introduction to china	3(3-0-6)
1573603	ภาษาจีนธุรกิจ Business Chinese	3(2-2-5)
1574603	การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ Teaching Chinese as a Foreign Language	3(2-2-5)
1573605	ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม Chinese for Hotel	3(2-2-5)
1573606	ภาษาจีนเพื่องานเลขานุการและงานสำนักงาน Chinese for Secretary and Office	3(2-2-5)
1573701	ภาษาจีนในสื่อบันเทิง Chinese in Entertainment Media	3(2-2-5)
1574604	ภาษาจีนเพื่อการค้าระหว่างประเทศ Chinese for International Trade	3(3-0-6)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังต่อไปนี้

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
1574801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน Preparation for Professional Internship in Chinese	2(90)
1574802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน Professional Internship in Chinese	5(450)
หรือ แผนสหกิจศึกษา		
1574803	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
1574804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1571101	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
1571103	การฟัง-พูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1571102	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
1571104	การฟัง-พูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1572101	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)
1572103	ไวยากรณ์ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
1572301	การอ่านภาษาจีน 1	3(3-0-6)
1572502	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1572102	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)
1572104	ไวยากรณ์ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
1572302	การอ่านภาษาจีน 2	3(3-0-6)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1573601	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(2-2-5)
1573401	การเขียนภาษาจีน 1	3(3-0-6)
1573202	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1573602	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(2-2-5)
1573402	การเขียนภาษาจีน 2	3(3-0-6)
1573203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
1573604	การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1574602	การแปลภาษาจีน	3(2-2-5)
1574504	วรรณคดีจีน	3(3-0-6)
1574601	ภาษาจีนเพื่องานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
1574801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน หรือ	2(90)
1574803	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(45)
รวม		14/13 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1574802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน หรือ	5(450)
1574804	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม		5/6 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.2 ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นางสาวอภิญา จอมพิจิตร	อาจารย์	D.Litt. (Linguistic and Applied Linguistics) MTCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Wuhan University, China	2560
				South China Normal University, China	2554
				มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
2	นายบัญชา วัฒนาทัศนีย์	อาจารย์	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Central China Normal University, China	2559
				มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2553
3	นางสาวปยุณนุช โพธิ์อ่วม	อาจารย์	MTCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Yunnan Normal University, China	2563
				มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2560
4	นางสาวมาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์	อาจารย์	M.Ed. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Jinan University, China	2555
				มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2552
5	Miss. Kang, Chiung-Wen	อาจารย์	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) B.A.(Bachelor of Foreign Language and Literature)	National Kaohsiung Normal University, Taiwan	2558
				Tunghai University, Taiwan	2542



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2564

3.2.1 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวอภิญญา จอมพิจิตร	อาจารย์	D.Litt. (Linguistic and Applied Linguistics) MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Wuhan University, China South China Normal University, China มหาวิทยาลัยนเรศวร	2560 2554 2551
2	นายบัญชา วัฒนาศันย์	อาจารย์	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Central China Normal University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2559 2553
3	นางสาวปยุณนุช โพธิ์อ่วม	อาจารย์	MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Yunnan Normal University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2563 2560
4	นางสาวมาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์	อาจารย์	M.Ed. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	Jinan University, China มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2555 2552
5	Miss. Kang, Chiung-Wen	อาจารย์	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) B.A.(Bachelor of Foreign Language and Literature)	National Kaohsiung Normal University, Taiwan Tunghai University, Taiwan	2558 2542
6	นายบุญญวัฒน์ ศรีวังราช	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) (ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2560 2554
7	นางสาวชุตินธร ฉิมสุข	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) (หลักสูตรนานาชาติ) ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	2553 2550

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีนหรือศึกษาดูงานนอกสถานที่ทั้งในประเทศไทยหรือต่างประเทศทางด้านภาษา การศึกษา เศรษฐกิจ ประเพณีและวัฒนธรรมจีน รวมถึงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาเพื่อไปศึกษาค้นคว้าด้านภาษาจีนในประเทศจีนหรือประเทศที่ใช้ภาษาจีน โดยนักศึกษาที่ผ่านการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจะมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

4.1.1 มีทักษะการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสถานประกอบการภาครัฐหรือเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ เช่น โรงแรม โรงงาน มัคคุเทศก์ บริษัท หน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

4.1.2 มีทักษะในการค้นคว้าหาข้อมูล เพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัยตรงเวลาเข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.1.6 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาต่างๆโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็น เครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.2 ช่วงเวลา

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กำหนดให้ฝึกภาคการศึกษาที่ 2 ของปีที่ 4

แผนสหกิจศึกษา

กำหนดให้ฝึกภาคการศึกษาที่ 2 ของปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

แผนสหกิจศึกษา

16 สัปดาห์

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และบุคลิกภาพ	ในรายวิชามีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม เรื่องการแต่งกาย กริยา มารยาท การเข้าสังคม เทคนิคการพูด การสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การปรับตัวและการวางตัวในการทำงานร่วมกัน ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	จัดกิจกรรมที่ทำร่วมกันระหว่างนักศึกษาในแต่ละชั้นปี หรือในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน โดยกำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ผลัดเปลี่ยนกันเป็นผู้นำและผู้ตาม รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน
ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพ	มีจรรยาบรรณวิชาชีพในการทำงาน รับผิดชอบ ต่อตนเอง ต่อสังคม และประเทศชาติ
ด้านจิตสำนึกสาธารณะ	กิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม ค่ายอาสาต่างๆ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีระเบียบวินัยและเคารพกฎข้อบังคับ</p> <p>1.2 มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ</p> <p>1.3 มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>1.4 เห็นคุณค่าและสำนึกในความเป็นไทย</p>	<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ</p> <p>1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเอง และผู้อื่น</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน</p> <p>1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตรงเวลา</p> <p>1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร</p> <p>2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2.3 มีความรู้ความเข้าใจด้านความเป็นพลเมืองและพลโลก</p> <p>2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และสุขภาพ</p> <p>2.5 สามารถประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้</p> <p>2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน</p> <p>2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน</p> <p>2.4 ปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติ ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ</p> <p>2.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 มีทักษะการคิดแบบองค์รวม คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>3.2 สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ของตนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำมาใช้ประโยชน์ได้</p> <p>3.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะ</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 มีทักษะการคิดแบบองค์รวม คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>3.2 สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ของตนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำมาใช้ประโยชน์ได้</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
หรือเครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม		3.3 สามารถประยุกต์ความรู้ทักษะหรือเครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี</p> <p>4.2 ยอมรับในความคิดเห็นที่แตกต่าง</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4.4 มีความพร้อมในการทำงานหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานปฏิบัติงานตามหน้าที่</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์</p> <p>5.2 มีทักษะในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นๆ ได้อย่างตรงประเด็น</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญและฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) รายวิชาของหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป ● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา / ชื่อวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
	1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																			
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	●				●				●		●							●	
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			●		●				●		●	●						●	
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ				●	●				●		●		●					●	
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน	●		●			●					●				●				●
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●							●	
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●							●	
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●							●	
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●		●		●				●		●							●	
	2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก																			
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต		●		●				●			●			●		●			
9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต		●						●			●		●		●				
9001203	ท้องถิ่นวิถีถิ่น	●			●				●			●			●					
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย		●		●				●			●		●					●	
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น		●	●						●	●	●		●			●		●	
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ	●							●		●	●		●	●		●	●		
	3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี																			
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ	●		●					●			●	●		●			●	●	●
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้			●					●			●			●					●
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต	●		●					●			●			●					●
	4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ																			
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต	●								●		●				●		●		

2.2. หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1.คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริตสื่อสารภาษาจีนตรงตามข้อมูลและข้อเท็จจริง</p> <p>1.2 มีคุณธรรม ศีลธรรมอ้างอิงข้อมูลภาษาจีนที่นำมาใช้ตามหลักการ</p> <p>1.3 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม</p>	<p>1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 จัดกิจกรรมในห้องเรียนหรือนอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกใช้ภาษาจีนในการสื่อสารอย่างถูกต้องตรงความจริง</p> <p>1.2 มอบหมายชิ้นงานที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับรายวิชานั้นๆ โดยมีการอ้างอิงข้อมูลที่ถูกต้อง</p> <p>1.3 มอบหมายการบ้าน ชิ้นงานโครงการ หรือจัดกิจกรรมเพื่อฝึกผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบทั้งส่วนตนและส่วนรวม</p>	<p>1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 การให้คะแนนจากการสังเกตผู้เรียนขณะสื่อสารภาษาจีนว่าตรงตามข้อเท็จจริงหรือไม่</p> <p>1.2 การให้คะแนนจากชิ้นงานที่มีการอ้างอิงแหล่งที่มา</p> <p>1.3 การสังเกต การประเมินจากชิ้นงาน โครงการหรือการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้</p>
<p>2.ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาภาษาจีนของแต่ละรายวิชา</p> <p>2.2 สามารถวิเคราะห์ จำแนกข้อแตกต่างในประเด็นสำคัญต่างๆ ของภาษาจีน พร้อมทั้งสามารถนำเสนอข้อมูลได้</p>	<p>2.ด้านความรู้</p> <p>2.1 บรรยาย และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างการบรรยาย</p> <p>2.2 ผู้สอนตั้งประเด็นหัวข้อ เพื่อให้ผู้เรียนฝึกวิเคราะห์ จำแนกข้อมูล รวมทั้งฝึกให้ผู้เรียนใช้ภาษาจีนในการนำเสนอความคิดเห็นของตนเอง</p>	<p>2.ด้านความรู้</p> <p>2.1 ประเมินความรู้จากการสอบย่อย สอบกลางภาคและปลายภาค</p> <p>2.2 การสังเกตจากการมีส่วนร่วม การแสดงออก การนำเสนอ ข้อคิดเห็นในห้องเรียน และ/หรือ ประเมินจากชิ้นงานในประเด็นที่ให้ศึกษาวิเคราะห์</p>
<p>3.ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลประเด็นหัวข้อหรือเนื้อหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับภาษาจีน และใช้ความรู้ในการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ข้อมูลประเด็นหรือเนื้อหาต่างๆ ใช้ในการทำงาน ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21</p>	<p>3.ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ผู้สอนหยิบยกประเด็นหัวข้อให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะความรู้ในการวิเคราะห์ อภิปราย ทำความเข้าใจเนื้อหาและแก้ปัญหาการเรียนรู้ภาษาจีนได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3.2 ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นทีม ทำกิจกรรม ศึกษาหาข้อมูล แก้ไขปัญหาสามารถต่อยอดและประยุกต์ใช้ความรู้ให้เกิดประโยชน์</p>	<p>3.ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ประเมินความรู้จากการสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาค ตลอดจนชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3.2 ประเมินจากการนำเสนอ งาน การแสดงความคิดเห็น การทดสอบต่างๆ ตลอดจนชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีขณะทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบด้านงานภาษาจีนทั้งในส่วนตนและส่วนรวม</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างกันขณะเรียนรู้ภาษาจีน</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการสังเกตการทำงานร่วมกันของผู้เรียน</p> <p>4.2 ประเมินจากการบ้าน ชิ้นงาน การตรงต่อเวลาในการส่ง</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
	4.2 มอบหมายการบ้าน ชิ้นงาน ต่างๆ ทั้งแบบรายเดี่ยวและราย กลุ่ม	งาน รวมถึงการมีส่วนร่วมในการ ทำงาน
5.ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 5.1 มีความสามารถในการ สื่อสาร ด้านการฟัง การพูด การ อ่าน และการเขียนภาษาจีน 5.2 สามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการค้นคว้า สืบค้น ข้อมูลภาษาจีนบนฐานข้อมูล ออนไลน์ได้	5.ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 5.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ เน้นความสำคัญของการใช้ภาษาจีน ทั้ง 4 ด้าน 5.2 มอบหมายงานที่เน้นให้ ผู้เรียนได้ฝึกค้นคว้า สืบค้น ผ่าน ฐานข้อมูลภาษาจีนออนไลน์	5.ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ 5.1 ประเมินความรู้จากการ สอบย่อย สอบกลางภาคและ สอบปลายภาค 5.2 ประเมินจากคุณภาพและ การนำเสนอชิ้นงาน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้		ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี	
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
กลุ่มวิชาแกน											
1571101 ภาษาจีน 1	●	●		●		●			●	●	
1571102 ภาษาจีน 2	●	●		●		●			●	●	
1572101 ภาษาจีน 3	●	●		●		●			●	●	
1572102 ภาษาจีน 4	●	●		●		●			●	●	
1571103 การฟัง-พูดภาษาจีน 1	●	●		●			●	●		●	
1571104 การฟัง-พูดภาษาจีน 2	●	●		●			●	●		●	
1572103 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1			●	●		●					
1572104 ไวยากรณ์ภาษาจีน 2			●	●		●					
กลุ่มวิชาเอกบังคับ											
1572301 การอ่านภาษาจีน 1		●	●	●	●		●		●	●	●
1572302 การอ่านภาษาจีน 2		●	●	●	●		●		●	●	●
1572502 ประวัติศาสตร์จีนและวัฒนธรรมจีน	●	●	●	●	●	●		●	●		●
1573202 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1		●	●	●		●		●	●	●	
1573203 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2		●	●	●		●		●	●	●	
1573401 การเขียนภาษาจีน 1	●		●	●	●	●	●	●		●	
1573401 การเขียนภาษาจีน 2	●		●	●	●	●	●	●		●	
1573601 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	●			●		●		●			●
1573602 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	●			●		●		●			●
1574504 วรรณคดีจีน		●		●		●			●		
1574601 ภาษาจีนเพื่องานอุตสาหกรรม	●	●		●	●	●	●	●	●	●	
1574602 การแปลภาษาจีน	●				●	●			●	●	

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์การให้การประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2558

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน กำหนดแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาระดับ ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2556 ซึ่งเป็นการทวนสอบระดับรายวิชา ดังนี้

1. คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2. ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ตามที่ปรากฏใน มคอ.5) ต่อประธานโปรแกรมวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

3. ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา อย่างน้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

4. ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี ต่อไปนี้

4.1 ให้นักศึกษาประเมินตนเองจากแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา

4.2 ตรวจสอบข้อสอบรายวิชา ว่ามีการวัดผลได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา

4.3 ใช้การสัมภาษณ์นักศึกษาที่เรียนรายวิชา

4.4 ตรวจสอบผลการประเมิน จากวิธีการประเมินผลของมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ตาม มคอ.3 (รายละเอียดของรายวิชา) ว่ามีผลการประเมินตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่ระบุ

4.5 วิธีอื่นๆ ที่จะตรวจสอบได้ว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา

สำหรับการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ใช้ผลการประเมินจากการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3.เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
2. สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งหลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม
3. ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
4. มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน
5. นักศึกษาต้องสอบผ่านการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK) ตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป หรือการสอบวัดระดับภาษาจีนมาตรฐานไต้หวัน (TOCFL) ในระดับกลางขึ้นไป หรือสอบผ่านการสอบภาษาจีนมาตรฐานของหลักสูตร
6. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2558

หมวดที่ 6

หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการจัดกิจกรรมการปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย และบทบาทหน้าที่ของโปรแกรมวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย

1.2 มีการแนะนำหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และหน้าที่ที่รับผิดชอบ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เช่น การอบรมหรือศึกษาดูงานทางด้านภาษาจีนและด้านวิชาการต่างๆ เพื่อพัฒนาการสอนที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้สูงยิ่งขึ้น

1.4 สนับสนุนให้อาจารย์ ทำผลงานวิชาการ งานสร้างสรรค์ต่างๆ และทำงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา

1.5 สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา จนถึงระดับสูงสุด และสร้างศักยภาพทางวิชาการ

1.6 มีการประเมินการสอนของอาจารย์ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาอาจารย์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

การเพิ่มพูนทักษะทางการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล เพื่อให้เชี่ยวชาญ ทันสมัย และเป็นสากล ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เช่น การอบรมหรือ ศึกษางานด้านวิชาการต่างๆ เพื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลให้สูงยิ่งขึ้น สนับสนุนให้คณาจารย์ ทำการวิจัยค้นคว้า เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆหรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านต่างๆ

สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ ทำผลงานวิชาการ งานสร้างสรรค์ต่างๆ และทำงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษาจนถึงระดับสูงสุด เป็นการสร้างศักยภาพทางวิชาการ ในการพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

1.1 กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับคณะกรรมการโปรแกรมวิชาดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

1.2 กำหนดให้มีการจัดเนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

1.3 กำหนดระบบการรับนักศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร และมีเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกที่โปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต มีความมุ่งมั่นที่จะเรียนและมีเวลาเพียงพอเพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้หากนักศึกษาที่รับเข้ามีคุณลักษณะที่ยังไม่พึงประสงค์ หลักสูตรจะจัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1.4 จัดให้มีการศึกษาค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษาตลอดหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำทุกปีการศึกษา

1.5 จัดและทบทวนให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

1.6 จัดระบบการวางผู้สอนที่คำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง

1.7 กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชาหรือแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) ก่อนเปิดภาคเรียน

1.8 กำหนดให้ผู้สอนใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งสนับสนุนให้ผู้สอนมีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

1.9 จัดให้มีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนและแจ้งให้ผู้สอนทราบเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา

1.10 กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.11 กำหนดให้มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในแต่ละรายวิชาเพื่อให้เป็นไปตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ รวมทั้งกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

1.12 หลักสูตรจะดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

1.13 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษา และความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

2. บัณฑิต

2.1 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษาในระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพและคุณลักษณะบัณฑิตที่คาดหวัง จากผู้ควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

2.2 หลักสูตรจัดให้มีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกปีการศึกษา

2.3 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจภาวะการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา

2.4 หลักสูตรจัดให้มีการประเมินหลักสูตร รวมถึงสำรวจข้อมูลที่แสดงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐบาล ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ก่อนที่จะครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติไว้ใน มคอ.2 ดังนี้

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2) เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

3) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

3.2 การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา

1) การควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา สาขาวิชาได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้า จนจบการศึกษา โดย คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุมเพื่อจัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับฟังปัญหาและแนะนำแนวทาง ในการแก้ปัญหาทั้งด้านวิชาการและแนะแนวด้านอื่น ๆ

2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สาขาวิชา มีกระบวนการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมหารือเพื่อจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีในด้านต่าง ๆ ผ่านการดำเนินโครงการ ประเมินความสำเร็จโครงการ/ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3) นักศึกษาสามารถส่งข้อร้องเรียน แสดงความคิดเห็นกับอาจารย์ได้หลายช่องทาง เช่น ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ ได้แก่ ส่งข้อความผ่านเฟซบุ๊กหรือไลน์ เข้าพบขอคำปรึกษารายบุคคล บันทึกข้อความถึงมหาวิทยาลัย เป็นต้น

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรกำหนดระบบการรับอาจารย์ใหม่ โดยพิจารณาถึงแผนความต้องการอัตรากำลังของหลักสูตร และกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและประสบการณ์ที่จำเป็น เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถ โดยเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการโปรแกรมวิชา มีการบริหารหลักสูตรอย่างมีส่วนร่วมผ่านการประชุมปรึกษาหารือตลอดปีการศึกษา เพื่อดำเนินการในเรื่องต่างๆ อาทิเช่น

4.2.1 การจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

4.2.2 การประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการสาขาวิชาเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ทั้งก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา สิ้นสุดภาคการศึกษา และสิ้นปีการศึกษา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างต่อเนื่อง

4.2.3 กำหนดให้มีคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการสาขาวิชา เพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา รวมถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชา

4.2.4 ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนานักศึกษา เพื่อให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

4.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในด้านการสอนและวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอนและการวิจัย โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ทุนทาง วิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการภายในหรือภายนอกประเทศ

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย ยกตัวอย่างเช่น การใช้สื่อการเรียนออนไลน์ช่วยในการเรียนการสอน การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการวัดและประเมินผล

3) สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ได้มีตำแหน่งทางวิชาการ

4) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำการวิจัยในสาขาวิชาชีพและวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

4.4 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของสาขาวิชา โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษาที่ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทำงานตรงกับเนื้อหาของรายวิชา ทั้งนี้หลักสูตรจัดให้อาจารย์ประจำทำหน้าที่สังเกตการสอน เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในรายวิชาของตน

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตร

- 1) ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558
- 2) พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างน้อย ทุก ๆ 5 ปี
- 3) จัดให้หลักสูตรมีรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้ เรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างเหมาะสม
- 4) อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงาน ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 5) การประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร และการเรียนการสอน โดยผู้เรียน บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต
- 6) มีคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา คณะกรรมการวิชาการคณะ สาขาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่บริหารจัดการด้านวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยให้เป็นไป ช้อบบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

5.2 การเรียนการสอน

มีการประชุมเรื่องมาตรฐานการให้คะแนนเกรดให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น รายวิชาเดียวกัน ต้องให้คะแนนเกรดร่วมกัน และในรายวิชาที่จัดสอนร่วม ให้ผู้สอนพิจารณาความต่อเนื่องของเนื้อหาให้ สอดคล้องกัน และประชุมให้คะแนนเกรดร่วมกัน โดยการให้คะแนนเกรดจะเป็นไปตาม ช้อบบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

5.3 การประเมินผู้เรียนวางแผนแนวทางการประเมินผู้เรียน

พิจารณาจากแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา ทั้ง 5 ด้าน ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และนำมากำหนดไว้ใน มคอ. 3/ มคอ. 4 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยผู้สอนสามารถเลือกกลยุทธ์การสอน วิธีการประเมินผลได้ เช่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม สอนโดย การบรรยาย และประเมินผลโดยการสังเกตการเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม ด้านความรู้สอนโดยการ บรรยาย/ปฏิบัติ ประเมินผลโดยการ สอบและการประเมินผลงาน ด้านทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ สอนโดยการศึกษาค้นคว้า โดยอิสระทั้งแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว ประเมินผลโดยการประเมินผลงาน การนำเสนอ เป็นต้น

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการบริหารหลักสูตร การพัฒนาบุคลากร การจัดหาวัสดุการศึกษา กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ รวมถึงงบประมาณจากค่าธรรมเนียมพิเศษ เพื่อพัฒนาวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาแต่ละหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา เพื่อให้หลักสูตรสามารถบริหารหลักสูตรเป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตรที่กำหนด

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญในภาพรวมของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

2.2.1 อาคารสถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2.2.2 อุปกรณ์การสอน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (เครื่อง)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แบ่งเป็น 1.1 ห้องคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง ได้แก่ - ห้องคอมพิวเตอร์ 1 จำนวน 24 เครื่อง - ห้องคอมพิวเตอร์ 2 จำนวน 33 เครื่อง 1.2 ห้องปฏิบัติการภูมิสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 33 เครื่อง 1.3 ห้องปฏิบัติการบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 33 เครื่อง 1.4 ห้องเรียน จำนวน 16 ห้อง ห้องละ 1 เครื่อง 1.5 คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในสำนักงาน จำนวน 25 เครื่อง - ห้องสำนักงาน จำนวน 7 เครื่อง - ผู้บริหาร จำนวน 4 เครื่อง - ห้องพักอาจารย์ในแต่ละสาขาวิชา จำนวน 14 เครื่อง	164
2	เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์	1
3	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	3
4	กล้องถ่ายรูป	2
5	กล้องวีดีโอ	2
6	เครื่องพิมพ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5
7	โปรเจคเตอร์	13

2.2.3 ห้องสมุด

หนังสือ ตำราเรียน สารสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชา มีดังนี้

2.2.3.1 หนังสือ

(1) ภาษาไทย จำนวน 332 เรื่อง

(2) ภาษาอังกฤษ จำนวน 625 เรื่อง

2.2.3.2 วิจัย/วิทยานิพนธ์

(1) ภาษาไทย จำนวน 638 เรื่อง

2.2.3.3 วารสาร

2.2.3.4 สื่ออิเล็กทรอนิกส์

(1) ฐานข้อมูลสำเร็จรูป (CD-ROM) จำนวน 120 รายการ

(2) ฐานข้อมูลเต็มรูป (Full Text)

- หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

- 2 E-book

- Springer Link

- Net Library

- IG library
- ebook.kpru.ac.th
- (3) วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์
 - Thai Digital Collection
 - Pro Quest Dissertations & Theses Global
- (4) ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database)
 - MIC E-Library
 - ACM Digital Library
 - ABI/INFORM Complete
 - H.W. Wilson
 - Web of Science
 - Science Direct
 - Emerald
 - EBSCO HOST
 - ACS Publications

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดให้มีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนทางกายภาพที่จำเป็น จากอาจารย์ผู้สอน เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่/สถานที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์

2.3.2 มหาวิทยาลัยและคณะจัดบริการและจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

7. การกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิ/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
(3) มีรายละเอียดของวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✗	✗	✗	✗	✗
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน	✗	✗	✗	✗	✗
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✗	✗	✗	✗
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✗	✗	✗	✗	✗
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✗	✗	✗	✗	✗
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี					
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✗	✗
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✗

หมวดที่ 8

การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในโปรแกรม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคน รับผิดชอบ

1.1.2 ขณะดำเนินการสอนมีการผลการสอนเป็นระยะๆ โดยการสังเกตของผู้สอนและ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาในทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักงานทะเบียน และประมวลผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินโดยผู้มีส่วนร่วม (Stakeholders) ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ใช้ บัณฑิต ผู้ประกอบการ

2.2 การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.3 การประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (Impact Evaluation) ภายหลังการสำเร็จการศึกษาทุกๆปี

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุใน หมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมิน วางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การ สอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอ ประธานโปรแกรม

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 จากการ ประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการ ดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

9001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

3(3-0-6)

Fundamental English

หลักไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ องค์ประกอบของคำ วลี ประโยค หลักการออกเสียง และ การใช้คำศัพท์

9001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

ความรู้ภาษาอังกฤษด้านไวยากรณ์ ภาษาศาสตร์สังคม แบบแผนการใช้ภาษา ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสื่อสารกับบุคคลอื่นในสถานการณ์และบริบทที่หลากหลาย

9001103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ

3(3-0-6)

Thai for Academic Communication

แนวคิดการสื่อสารทางวิชาการ หลักการ และวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ โดยเน้น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนทางวิชาการ การจับประเด็นสำคัญ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การให้เหตุผล

9001104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน

3(3-0-6)

English for Standardized Test

ศึกษารูปแบบข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC, TOEFL, IELTS, CU-TEP หรืออื่นๆ ทบทวนความรู้ไวยากรณ์ คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการเข้าสอบมาตรฐาน ฝึกเทคนิคการทำข้อสอบ ในรูปแบบต่าง ๆ การจัดการเวลา สำหรับทักษะการสอบการฟัง อ่านและเขียนในสถานการณ์ที่หลากหลาย

9001105 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Burmese for Communication

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง

9001106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**
Chinese for Communication
หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์ เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง

9001107 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**
Japanese for Communication
ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึก การฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่อง ทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์ จริง

9001108 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร **3(3-0-6)**
Korean for Communication
ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึก การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีใน บทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลี ได้ในสถานการณ์จริง

1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก

9001201 พลเมืองไทยในสังคมพลวัต **3(3-0-6)**
Thai Citizens in a Dynamic Society
การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมไทย การเรียนรู้ความเป็นพลเมืองที่มีพลัง สร้างสรรค์สังคม ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่อชีวิตคนในเมืองและชนบท มุมมอง กรอบแนวคิดและ เป้าหมายของการมีจิตสำนึกสากลและความเป็นพลเมืองโลก การถอดองค์ความรู้จากวิถีชีวิตคนชายขอบ และกำแพงเพชรในสภาวะสังคมพลวัต

9001202 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต **3(3-0-6)**
Human and Living
ความจริงของชีวิต การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์หลัก ศาสนาในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข จิตอาสา การเคารพศักดิ์ศรีของตนเองและ ผู้อื่น สุนทรียศาสตร์กับชีวิต การยับยั้งและป้องกันการทุจริต

- 9001203 ท้องถิ่นวิถีวัฒนธรรม** **3(3-0-6)**
Localization
ความสัมพันธ์ของมนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม วิถีชุมชน การเปลี่ยนแปลงของชุมชนและท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสากลวิวัฒนาการ การมีส่วนร่วมในการจัดการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเชิงบูรณาการ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน กฎหมายและการเมืองการปกครองกับการขับเคลื่อนทางสังคมของท้องถิ่นวิถีวัฒนธรรม
- 9001204 ภูมิปัญญาและมรดกไทย** **3(3-0-6)**
Thai Wisdom and Heritage
อัตลักษณ์และคุณค่าของภูมิปัญญาไทย ประวัติศาสตร์ ความเชื่อ ศาสนา ประเพณีและพิธีกรรม ภาษาและวรรณกรรม ดนตรี ศิลปะ สถาปัตยกรรม ปรากฏการณ์ชาวบ้าน การสืบสานองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และภูมิปัญญาไทย สู่ภูมิปัญญาสากล การอนุรักษ์มรดกไทยและมรดกโลก โดยเน้นกรณีศึกษาพื้นที่ภาคเหนือและกำแพงเพชร
- 9001205 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น** **3(1-4-4)**
Social Engineer for the Development of Local Communities
การศึกษาชุมชนด้วยกระบวนการวิจัย บทบาทและทักษะของวิศวกรสังคมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชาและภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการองค์ความรู้ ข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือของบุคคลและองค์กรในการออกแบบและสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 9001206 การจัดการแบบบูรณาการ** **3(3-0-6)**
Integrated Management
แนวคิดและหลักการจัดการแบบบูรณาการ การจัดการในยุคดิจิทัล การจัดการการเงิน การเจรจาต่อรอง การจัดการความขัดแย้ง บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการ การจัดการบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ธรรมภิบาล และการจัดการความเสี่ยง
- 1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี**
- 9001301 ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ** **3(2-2-5)**
Digital, Information and Media Literacy
แนวคิดเชิงบูรณาการความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่หลากหลายในการแสวงหา การเข้าถึง การสืบค้นและการประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สารสนเทศและสื่อในการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การเป็นพลเมืองดิจิทัล การจัดการข่าวลวง การสร้าง การสื่อสาร การนำเสนอและการแบ่งปันสารสนเทศอย่างมีจริยธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย

9001302 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Digital Technology for Learning

สภาพแวดล้อมดิจิทัลและโลกเสมือน การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ เทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาการข้อมูล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่ทันสมัยและหลากหลายเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมออนไลน์ การออกแบบและการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

9001303 เทคโนโลยีกับชีวิต 3(3-0-6)

Technology and Life

เทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ เทคโนโลยีโลกเสมือน นานาเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีจีโนม และวิทยาการที่เกี่ยวข้อง บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อการดำรงชีวิต การศึกษา การสื่อสาร การแพทย์และสาธารณสุข ธุรกิจ การเกษตร สิ่งแวดล้อมและสังคม และแนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงต่อการจัดระเบียบสังคมและเศรษฐกิจโลก

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

9001401 วิทยาศาสตร์กับชีวิต 3(3-0-6)

Science and Life

ความหมาย ความสำคัญและขอบข่ายของวิทยาศาสตร์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ ความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ จิตวิทยาศาสตร์ การประยุกต์วิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต การเกษตร อาหารและสุขภาพ พลังงานและสิ่งแวดล้อม

9001402 การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)

Wellness Integrated Development

แนวคิดและหลักการการดูแลตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาวะ การสร้างเสริมสุขภาวะแบบบูรณาการ การเข้าใจตนเอง การพัฒนาสุขภาวะทั้งในมิติของร่างกาย จิตใจ สังคม และปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการความเครียด ความรัก เพศศึกษา กิจกรรมนันทนาการ การออกกำลังกาย โภชนาการ เพื่อสุขภาพ และการใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

9001403 การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ 3(3-0-6)

Mathematical Thinking and Decision Making

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการคิดและการตัดสินใจของมนุษย์ ความสำคัญ องค์ประกอบ กระบวนการและหลักการ และวิธีการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการคิดเชิงสถิติ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการใช้เหตุผล การพัฒนาการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การบูรณาการและการเชื่อมโยง การคิดและการใช้เหตุผลเชิงคณิตศาสตร์ในการตัดสินใจ

9001404 ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Sustainability of Natural Resources and Environment

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถานการณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศและโลก การสร้างจิตสำนึกและการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและผลกระทบ การจัดการภัยพิบัติ มลภาวะ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

คำอธิบายรายวิชา

2) หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต

1571101 ภาษาจีน 1 3(2-2-5)
(Chinese 1)

การฝึกทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ระบบสัทศาสตร์ภาษาจีน(Pinyin) เรียนรู้ไวยากรณ์ ฝึกบทสนทนาเบื้องต้น และรู้คำศัพท์พื้นฐานไม่ต่ำกว่า 200 คำ

1571102 ภาษาจีน 2 3(2-2-5)
(Chinese 2)

รายวิชาบังคับก่อน: 1571101 ภาษาจีน 1

การเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มไม่น้อยกว่า 200 คำ การเรียนรู้ไวยากรณ์พื้นฐานของคำ วลี ประโยค โครงสร้างประโยคในรูปแบบต่างๆ

1571103 การฟัง-พูดภาษาจีน 1 3(2-2-5)
(Chinese Listening and speaking 1)

หลักการวิธีการในการฟังและพูดภาษาจีน ทักษะการฟังภาษาจีน การเล่าเรื่อง การอธิบายอย่างง่าย โดยฝึกฟังและพูดในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน

1571104 การฟัง-พูดภาษาจีน 2 3(2-2-5)
(Chinese Listening and speaking 2)

รายวิชาบังคับก่อน: 1571102 ภาษาจีน 2

การฝึกการฟังและการพูดในรูปแบบของการสนทนาในหัวข้อที่กำหนด ฝึกพูดในกลุ่มวิเคราะห์ จับใจความ และสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่ฟังได้

1572101 ภาษาจีน 3 3(2-2-5)
(Chinese 3)

รายวิชาบังคับก่อน: 1571102 ภาษาจีน 2

การเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 300 คำ เรียนรู้โครงสร้าง ส่วนประกอบต่างๆ ของวลี ประโยคเพิ่มขึ้น

1572102 ภาษาจีน 4 3(2-2-5)
(Chinese 4)
รายวิชาบังคับก่อน: 1572101 ภาษาจีน 3
คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 300 คำ ศึกษาคำศัพท์ วลี ประโยคที่ซับซ้อนมากยิ่งขึ้น
ทักษะการใช้คำศัพท์ วลี ประโยค ใช้ในสถานการณ์จริงและในชีวิตประจำวัน

1572103 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1 3(2-2-5)
(Chinese Grammar 1)
ชนิด ความหมาย หน้าที่ของคำและวลีต่างๆ ในภาษาจีน รวมทั้งฝึกการนำไปใช้ให้ถูกต้อง

1572104 ไวยากรณ์ภาษาจีน 2 3(2-2-5)
(Chinese Grammar 2)
รายวิชาบังคับก่อน: 1572103 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1
โครงสร้างและลักษณะสำคัญของประโยคชนิดต่างๆ รวมทั้งฝึกการนำไปใช้ให้
ถูกต้อง

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1572301	การอ่านภาษาจีน 1 (Chinese Reading 1) ทักษะด้านการอ่าน หลักการการ การตีความ วิเคราะห์เนื้อหาบทสนทนา บทความเรียงสั้น และบทความเรียงยาวของเรื่องราวสถานการณ์ต่างๆ	3(3-0-6)

1572302	การอ่านภาษาจีน 2 (Chinese Reading 2) รายวิชาบังคับก่อน: 1572301 การอ่านภาษาจีน 1 การฝึกทักษะ เทคนิคการอ่านความเรียง บทความเฉพาะด้านหรือประเด็นที่น่าสนใจ การ สรุปใจความและย่อเรื่องจากบทที่อ่านนั้นๆ ได้	3(3-0-6)
---------	--	----------

1572502	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน (China History and Culture) เหตุการณ์สำคัญ การปกครอง รูปแบบสังคม บุคคลสำคัญ แนวความคิด คติธรรม ความเชื่อ เทศกาล ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของแต่ละราชวงศ์จีน	3(2-2-5)
---------	---	----------

- 1573202 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)
(English Listening and Speaking 1)
การพูดสนทนา การสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน ศึกษา
ไวยากรณ์เบื้องต้น
- 1573203 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)
(English Listening and Speaking 2)
รายวิชาบังคับก่อน: 1573202 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1
การฟังและการพูดโต้ตอบเป็นภาษาอังกฤษ ศึกษาหลักไวยากรณ์จากบทสนทนาใน
สถานการณ์ต่างๆ
- 1573401 การเขียนภาษาจีน 1 3(3-0-6)
(Chinese Writing 1)
การเขียนข้อความ บัตรเชิญ บัตรอวยพร จดหมาย และทักษะการเขียนในรูปแบบต่างๆ โดย
เป็นความเรียงสั้นพื้นฐาน บรรยายเป็นข้อความเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน
- 1573402 การเขียนภาษาจีน 2 3(3-0-6)
(Chinese Writing 2)
รายวิชาบังคับก่อน: 1573401 การเขียนภาษาจีน 1
การจดบันทึก การเขียนจดหมาย การเล่าเรื่อง การเขียนความเรียงยาวที่เกี่ยวข้องกับ
สถานการณ์ปัจจุบัน จดหมายแบบทางการต่างๆ การเขียนรายงานหรือการเขียนรายงานเชิงวิชาการ
- 1573601 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5)
(Chinese for Tourism 1)
คำศัพท์ วลีและประโยคในบทสนทนาตามสถานการณ์จำลองที่เกี่ยวข้องกับการเดินทาง
สนามบิน โรงแรม การซื้อสินค้า รวมถึงฝึกแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวอย่างง่าย
- 1573602 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5)
(Chinese for Tourism 2)
รายวิชาบังคับก่อน: 1573601 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1
บทสนทนาและเนื้อหาเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการฝึกใช้ภาษาจีนในการบรรยาย
สถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน ท่องถิ่นและในประเทศไทย
- 1574504 วรรณคดีจีน 3(3-0-6)
(Chinese Literature)
ผลงานวรรณคดีจีนที่มีชื่อเสียงประเภทต่างๆ พร้อมทั้งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน
จากผลงานวรรณคดีดังกล่าว

- 1574601 ภาษาจีนเพื่องานอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
(Chinese for Industry)
คำศัพท์ ประโยค บทความ บทสนทนาภาษาจีนในงานอุตสาหกรรม ตัวอย่างคู่มือการใช้
อุปกรณ์ เครื่องมือจักร ระบบมาตรฐานอุตสาหกรรม ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนและการแปล
- 1574602 การแปลภาษาจีน 3(2-2-5)
(Chinese Translations)
หลักการและวิธีการแปล ฝึกการแปลในระดับคำ กลุ่มคำ ประโยค ตลอดจนการแปล
เนื้อความที่มีขนาดยาวๆ ได้
- 1573604 การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน 3(2-2-5)
(Chinese Proficiency Test training)
คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะและเทคนิคการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน โดยเน้นฝึกฝนทักษะ
ตามแนวข้อสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK) ครอบคลุมทักษะทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก

- | รหัสวิชา | ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา | หน่วยกิต |
|----------|---|----------|
| 1571105 | ระบบเสียงภาษาจีน
(Chinese Phonological System)
การศึกษาหลักการและทักษะการออกเสียงตามระบบการถ่ายถอดเสียงภาษาจีนมาตรฐาน
(HANYU PINYIN) | 3(2-2-5) |
| 1571106 | อักษรจีน
(Chinese Characters)
ประวัติความเป็นมา การสร้างตัวอักษร ส่วนประกอบ โครงสร้างและการเขียนอักษรจีน | 3(3-0-6) |
| 1572701 | การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน
(Chinese for Computer and Technology)
คำศัพท์เฉพาะทางเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน วิธีการใช้คำสั่งภาษาจีนกับโปรแกรม
คอมพิวเตอร์พื้นฐาน รวมถึงการใช้ภาษาจีนในการสืบค้นแหล่งข้อมูลทางสื่อออนไลน์ | 3(2-2-5) |
| 1573301 | การอ่านข่าวภาษาจีน
(Reading of Chinese News)
การอ่านข่าวและบทความในหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข่าวทั่วไปทั้งใน
และต่างประเทศ บทความเชิงวิจารณ์ บทความทางการเมือง บทบรรณาธิการแบบสั้นๆ สำนวนที่ใช้ใน
ภาษาหนังสือพิมพ์ | 3(3-0-6) |

- 1573501 **สุภาษิตและสำนวนจีน** 3(3-0-6)
(Chinese Proverbs and Idioms)
นิทานสุภาษิตที่มีชื่อเสียงของจีน เน้นคติธรรมและปรัชญาชีวิต สามารถนำสุภาษิตจีนที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 1573502 **ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน** 3(3-0-6)
(Introduction to China)
ความรู้เกี่ยวกับสภาพทั่วไปของประเทศจีนในยุคปัจจุบัน สถาปณภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ ประชากร สังคมและวัฒนธรรม
- 1573603 **ภาษาจีนธุรกิจ** 3(2-2-5)
(Business Chinese)
ฝึกทักษะการใช้คำศัพท์ วลี รูปแบบประโยค การฟัง การพูดภาษาจีนที่ใช้ในการทำงานในเชิงธุรกิจต่างๆ การติดต่อสื่อสาร การประสานงานทางธุรกิจในรูปแบบต่างๆ และภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจออนไลน์
- 1574603 **การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ** 3(2-2-5)
(Teaching Chinese as a Foreign Language)
หลักการและวิธีการสอน ทักษะการสอน การเตรียมการสอน การสร้างสื่อประกอบการสอน เทคนิคการสอนและการจัดกิจกรรมการสอน การวัดและประเมินผล ทั้งทางด้านทฤษฎีและทางด้านปฏิบัติ
- 1573605 **ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม** 3(2-2-5)
(Chinese for Hotel)
คำศัพท์ บทสนทนาและสำนวนภาษาที่ใช้สำหรับงานบริการและการสื่อสารในโรงแรม การต้อนรับ การจองห้องพัก การบริการลูกค้า
- 1573606 **ภาษาจีนเพื่องานเลขานุการและงานสำนักงาน** 3(2-2-5)
(Chinese for Secretary and Office)
ทักษะภาษาจีนในงานเลขานุการและสำนักงานต่างๆ การติดต่อประสานงาน การเขียนบันทึกข้อความ รายงานการประชุม จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร มารยาททางสังคมในการทำงาน
- 1573701 **ภาษาจีนในสื่อบันเทิง** 3(2-2-5)
(Chinese Entertainment Media)
หลักการฟัง และฝึกฟังภาษาจีนจากบทภาพยนตร์ และสื่อบันเทิงในรูปแบบต่าง เช่น ละคร รายการสื่อบันเทิงออนไลน์ เกมส์ เพลง สามารถจับใจความสำคัญ สามารถสรุปเรื่องราวและนำเสนอเป็นภาษาจีนได้

1574604 ภาษาจีนเพื่อการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(Chinese for International Trade)
ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ศึกษาคำศัพท์ วลี ประโยคและสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในด้านการค้าระหว่างประเทศ วิธีการติดต่อ ประสานงานระหว่างองค์กร

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

รหัสวิชา ชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา หน่วยกิต

1574801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 2(90)
(Preparation for Professional Internship in Chinese)

การเรียนการสอน กิจกรรมอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการเรียนรู้งานก่อนออกฝึกฯ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพและศึกษาสังเกต และการมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพภาษาจีนในสถานการณ์จริง

1574802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 5(450)
(Professional Internship in Chinese)

รายวิชาบังคับก่อน: 1574801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน

ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพภาษาจีนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1574803 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45)
Coopertive Education Preparation

การเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ โดยเตรียมองค์ความรู้ในด้านหลักการ แนวคิดและปรัชญาของสหกิจศึกษา รวมถึงกระบวนการและกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และเสริมทักษะความสามารถทางด้านมาตรฐานวิชาชีพ เช่น การพัฒนาบุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ เทคโนโลยีภาษาอังกฤษ เพื่อให้การปฏิบัติเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

1574804 สหกิจศึกษา
(Cooperative Education)

รายวิชาบังคับก่อน: 1574803 การเตรียมสหกิจศึกษา

ปฏิบัติงานในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพภาษาจีนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีนให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐ และความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยปรับปรุงเปลี่ยนแปลงชื่อรายวิชา แผนการสอนและคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	30
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	9
1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก	6	6
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี	6	6
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ	6	6
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4	3	3
2. หมวดวิชาเฉพาะ	106	91
2.1 กลุ่มวิชาแกน	24	24
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	54	39
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	21	21
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา	7	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
หน่วยกิตรวม	142	127

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p style="text-align: center;">ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Chinese</p> <p style="text-align: center;">ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts (Chinese) อักษรย่อปริญญา ภาษาไทย ศศ.บ.(ภาษาจีน) ภาษาอังกฤษ B.A.(Chinese)</p>	<p style="text-align: center;">ชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Chinese</p> <p style="text-align: center;">ชื่อปริญญา</p> <p>ชื่อเต็ม ภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts (Chinese) อักษรย่อปริญญา ภาษาไทย ศศ.บ.(ภาษาจีน) ภาษาอังกฤษ B.A.(Chinese)</p>	<p style="text-align: center;">คงเดิม</p>
<p style="text-align: center;">ปรัชญา</p> <p>บัณฑิตมีความรู้ทางด้านทักษะภาษาจีน ควบคู่คุณธรรมอันดีงาม</p>	<p style="text-align: center;">ปรัชญา</p> <p>รอบรู้ภาษาจีน คู่คุณธรรม นำปัญญา สู่การประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ</p>	<p>แก้ไขคำเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์</p>
<p style="text-align: center;">วิสัยทัศน์</p> <p>มุ่งพัฒนา ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถ มีความคิดสร้างสรรค์ และสามารถประพฤติปฏิบัติตน ให้มีประโยชน์ให้แก่ชุมชนท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ</p>	<p style="text-align: center;">วิสัยทัศน์</p> <p>ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถคู่คุณธรรม นำจริยา มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคมและประเทศชาติ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของท้องถิ่นและสังคมในปัจจุบัน</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p style="text-align: center;">วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none">1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีความคิดวิจารณ์ญาณ มีคุณธรรมจริยธรรม2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาจีนได้อย่างเหมาะสม ทั้งทักษะทางด้าน การฟัง พูด อ่าน เขียนและการแปล3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้ภาษาจีน เพื่อนำความรู้ที่ได้เรียนไปใช้ในการประกอบอาชีพ และศึกษาในระดับสูงขึ้นไป4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบต่อนอง หน้าที่ และสังคม	<p style="text-align: center;">วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none">1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาจีนและมีความรู้ความสามารถทางการสื่อสารภาษาจีน2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อนอง หน้าที่ และสังคม3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ หรือต่อยอดการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	<p style="text-align: center;">ปรับปรุงเพื่อให้ทันสมัย</p>

หมวดวิชาเฉพาะ

1.กลุ่มวิชาแกน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
	<p>1571101 ภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese 1 การฝึกทักษะพื้นฐานด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน ระบบ สัทศาสตร์ภาษาจีน(Pinyin) เรียนรู้ไวยากรณ์ ฝึกบทสนทนาเบื้องต้น และรู้คำศัพท์พื้นฐานไม่ต่ำกว่า 200 คำ</p>	รายวิชาใหม่
	<p>1571102 ภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese 2 รายวิชาบังคับก่อน: 1571101 ภาษาจีน 1 เรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มไม่น้อยกว่า 200 คำ การเรียนรู้ ไวยากรณ์พื้นฐานของคำ วลี ประโยค โครงสร้างประโยคในรูปแบบ ต่างๆ</p>	รายวิชาใหม่
<p>1571101 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Basic Chinese 1 ทักษะพื้นฐานการใช้ภาษาจีน ฟัง พูด อ่าน เขียน ระบบสัทศาสตร์ภาษาจีน กลาง การสนทนาขั้นพื้นฐาน หลักไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น คำศัพท์ที่ใช้ใน ชีวิตประจำวันทั่วไป ประมาณ 300 คำ</p>		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
<p>1571102 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Basic Chinese 2 วิชาบังคับก่อน: 1571101 ภาษาจีนระดับต้น 1 หรือได้รับการอนุมัติจาก ผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนระดับต้น 1 โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมประมาณ 400 คำ ศึกษาและฝึกฝนทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์ วลี ประโยคและ ข้อความที่ยาวขึ้น ฝึกฝนบทสนทนาและโครงสร้างรูปแบบประโยคที่ยากขึ้น รวมถึง การใช้พจนานุกรมจีน-ไทย และไทย-จีน</p>		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1572103 ภาษาจีนระดับกลาง 1 3(2-2-5) Intermediate Chinese 1 วิชาบังคับก่อน: 1571102 ภาษาจีนระดับต้น 2 หรือได้รับการอนุมัติจาก ผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนระดับต้น 2 โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมประมาณ 400 คำ ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ในรูปแบบประโยคที่ซับซ้อนขึ้น</p>		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
<p>1572104 ภาษาจีนระดับกลาง 2 3(2-2-5) Intermediate Chinese 2 วิชาบังคับก่อน: 1572103 ภาษาจีนระดับกลาง 1 หรือได้รับการอนุมัติจาก ผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนระดับกลาง 1 โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมประมาณ 500 คำ ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นการเรียนรู้ประโยคและ สำนวน ความเข้าใจและทักษะในการใช้ภาษาและโครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้น</p>		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
<p>1573105 ภาษาจีนระดับสูง 1 3(2-2-5) Advanced Chinese 1 วิชาบังคับก่อน: 1572104 ภาษาจีนระดับกลาง 2 หรือได้รับการอนุมัติจาก ผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนระดับกลาง 2 โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติม ประมาณ 500 คำ ศึกษางานเขียน บันทึงคดี สารคดี จดบันทึกย่อความ และ ขยายความ การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่ได้อ่าน ได้พบเห็น และได้ฟัง เพื่อให้สามารถจับใจความหลักได้</p>		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
<p>1573106 ภาษาจีนระดับสูง 2 3(2-2-5) Advanced Chinese วิชาบังคับก่อน: 1573105 ภาษาจีนระดับสูง 1 หรือได้รับการอนุมัติจาก ผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีนระดับสูง 1 โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมประมาณ</p>		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
500 คำ ศึกษางานเขียน บทความจากหนังสือพิมพ์ วารสาร ความเรียงและเรื่องสั้นระดับง่าย ฝึกการใช้คำศัพท์ และโครงสร้างไวยากรณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น		
1571301 การฟังภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Listening 1 ทักษะการฟังภาษาจีน โดยฝึกฟังบทสนทนา คำบอกเล่า รวมถึงเรียนรู้เทคนิคและหลักการจับใจความ สรุปสาระสำคัญ	1571103 การฟัง - การพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5) (Chinese listening and speaking 1) หลักการวิธีการในการฟังและพูดภาษาจีน ทักษะการฟังภาษาจีน การเล่าเรื่อง การอธิบายอย่างง่าย โดยฝึกฟังและพูดในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน	1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 3.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม
1572302 การฟังภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Listening 2 วิชาบังคับก่อน: 1571301 การฟังภาษาจีน 1 หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาการฟังภาษาจีน 1 ทักษะการฟังบทสนทนา คำบอกเล่าที่มีเนื้อหายาวขึ้น ข่าว เรื่องสั้น โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ จับใจความ และสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่ฟังได้	1571104 การฟัง - พูดภาษาจีน 2 3(2-2-5) (Chinese listening and speaking 2) รายวิชาบังคับก่อน: 1571103 การฟัง - การพูดภาษาจีน 1 การฝึกการฟังและการพูดในรูปแบบของการสนทนาในหัวข้อที่กำหนด ฝึกพูดในกลุ่ม วิเคราะห์ จับใจความ และสรุปสาระสำคัญของเรื่องที่ฟังได้	1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 3.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม
	1572101 ภาษาจีน 3 3(2-2-5) Chinese 3 รายวิชาบังคับก่อน: 1571102 ภาษาจีน 2 เรียนรู้คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 300 คำ เรียนรู้โครงสร้าง ส่วนประกอบต่างๆของวลี ประโยคเพิ่มขึ้น	รายวิชาใหม่
	1571102 ภาษาจีน 4 3(2-2-5) Chinese 4 รายวิชาบังคับก่อน: 1572101 ภาษาจีน 3 คำศัพท์ใหม่เพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 300 คำ ศึกษาคำศัพท์ วลี ประโยคที่ซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ทักษะการใช้คำศัพท์ วลี ประโยค ใช้ในสถานการณ์จริงและในชีวิตประจำวัน	รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
1572107 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1 3(3-0-6) Chinese Grammar 1 วิเคราะห์ ชนิด ความหมาย หน้าที่ของหน่วยคำ และวลี รวมทั้งฝึกการใช้รูปแบบประโยคพื้นฐานที่ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ภาษาจีน	1572103 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Grammar 1 ชนิด ความหมาย หน้าที่ของคำและวลีต่างๆ ในภาษาจีน รวมทั้งฝึกการนำไปใช้ให้ถูกต้อง	1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชา ตามความเหมาะสม
1572108 ไวยากรณ์ภาษาจีน 2 3(3-0-6) Chinese Grammar 2 วิชาบังคับก่อน: 1572107 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1 หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาไวยากรณ์ภาษาจีน 1 วิเคราะห์โครงสร้าง ความสัมพันธ์ของไวยากรณ์ภาษาจีน รวมถึงรูปแบบประโยคที่หลากหลาย	1572104 ไวยากรณ์ภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Grammar 2 รายวิชาบังคับก่อน: 1572103 ไวยากรณ์ภาษาจีน 1 โครงสร้างและลักษณะสำคัญทางไวยากรณ์ของประโยคชนิดต่างๆ รวมทั้งฝึกการนำไปใช้ให้ถูกต้อง	1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชา ตามความเหมาะสม

2.กลุ่มวิชาเอกบังคับ

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1572201 การอ่านภาษาจีน 1 3(3-0-6) Chinese Reading 1 อ่านจับใจความสำคัญ ฟังอ่านเร็ว เพื่อฝึกสรุปและย่อความ ฝึกวิเคราะห์ และแสดงทัศนะเกี่ยวกับเนื้อหาที่อ่าน โดยเน้นการตีความและถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจเรื่องที่อ่าน</p>	<p>1572301 การอ่านภาษาจีน 1 3(3-0-6) (Chinese Reading 1) ทักษะด้านการอ่าน หลักการการ การตีความ วิเคราะห์เนื้อหา บทสนทนา บทความเรียงสั้น และบทความเรียงยาวของเรื่องราวสถานการณ์ต่างๆ</p>	<p>1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1572202 การอ่านภาษาจีน 2 3(3-0-6) Chinese Reading 2 วิชาบังคับก่อน: 1572201 การอ่านภาษาจีน 1 หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาการอ่านภาษาจีน 1 อ่านข้อความและวรรณกรรมรวมทั้งบันเทิงคดี สารคดี เน้นให้ผู้เรียนสามารถแสดงทัศนะเชิงวิจารณ์จากเรื่องที่อ่าน สรุปใจความและย่อเรื่องจากบทที่อ่านนั้นๆ ได้</p>	<p>1572302 การอ่านภาษาจีน 2 3(3-0-6) (Chinese Reading 2) รายวิชาบังคับก่อน: 1572301 การอ่านภาษาจีน 1 การฝึกทักษะ เทคนิคการอ่านความเรียง บทความเฉพาะด้านหรือประเด็นที่น่าสนใจ การสรุปใจความและย่อเรื่องจากบทที่อ่านนั้นๆ ได้</p>	<p>1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1574207 การอ่านภาษาจีนโบราณ 3(3-0-6) Classical Chinese Reading ศึกษาภาษาจีนโบราณจากบทคัดสรรสั้นๆ ที่มีชื่อเสียง เพื่อให้เข้าใจลักษณะโครงสร้างไวยากรณ์ และความหมาย โดยเฉพาะข้อแตกต่างในด้านการใช้คำศัพท์ และหลักภาษา ของภาษาจีนโบราณกับภาษาจีนปัจจุบัน</p>		<p>ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน</p>
<p>1573402 วัฒนธรรมจีน 3(3-0-6) Chinese Culture ประวัติความเป็นมาของวัฒนธรรมจีน ตลอดจนความสำคัญของมรดกวัฒนธรรมจีนที่มีต่อสังคมโลกปัจจุบัน รวมไปถึงความเชื่อ ค่านิยม</p>	<p>1572502 ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน 3(2-2-5) (China History and Culture) เหตุการณ์สำคัญ การปกครอง รูปแบบสังคม บุคคลสำคัญ แนวความคิด คติธรรม ความเชื่อ เทศกาล ขนบธรรมเนียม</p>	<p>1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 3.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และมรยาทของจีน ผ่านทักษะของการใช้ภาษาจีน	ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของแต่ละราชวงศ์จีน	
1572401 ประวัติศาสตร์จีน 3(3-0-6) Chinese History ศึกษาเกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ของจีนตั้งแต่โบราณจนถึงสมัยปัจจุบัน		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
	1573203 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6) (English Listening and Speaking 1) การพูดสนทนา การสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่างๆที่ต้องใช้ในชีวิตประจำวัน ศึกษาไวยากรณ์เบื้องต้น	
	1573203 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 23(3-0-6) (English Listening and Speaking 2) รายวิชาบังคับก่อน: 1573203 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 1 ฝึกการฟังและการพูด โต้ตอบเป็นภาษาอังกฤษ ศึกษาหลักไวยากรณ์จากบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ	
1573403 การเขียนภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Writing 1 เขียนข้อความเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน การเขียนจดหมายส่วนตัว บันทึกประจำวัน ใบประกาศ เป็นต้น เพื่อฝึกให้สามารถใช้คำศัพท์ที่เรียนมาแล้วนำมาสื่อความหมายและถ่ายทอดให้ผู้อื่นทราบได้	1573401 การเขียนภาษาจีน 1 3(3-0-6) (Chinese Writing 1) การเขียนข้อความ บัตรเชิญ บัตรอวยพร จดหมาย และทักษะการเขียนในรูปแบบต่างๆ โดยเป็นความเรียงสั้นพื้นฐาน บรรยายเป็นข้อความเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน	1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม
1573204 การเขียนภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Writing 2 วิชาบังคับก่อน: 1573203 การเขียนภาษาจีน 1 หรือได้รับการอนุมัติจากผู้บรรยาย การเขียนข้อความ บัตรเชิญ บัตรอวยพร จดหมาย ตลอดจนบทความ	1573402 การเขียนภาษาจีน 2 3(3-0-6) (Chinese Writing 2) รายวิชาบังคับก่อน: 1573401 การเขียนภาษาจีน 1 การจดบันทึก การเขียนจดหมาย การเล่าเรื่อง การเขียนความเรียงยาวที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จดหมายแบบทางการต่างๆ การ	1.เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
ขนาดสั้น บทวิจารณ์ เป็นต้น เพื่อฝึกให้สามารถนำศัพท์มาประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	เขียนรายงานหรือการเขียนรายงานเชิงวิชาการ	
1573103 สนทนาภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Conversation 1 ทักษะการสนทนาภาษาจีน ให้สามารถเจรจาและโต้ตอบตาม สถานการณ์ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
1572304 สนทนาภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Conversation 2 วิชาบังคับก่อน: 1572303 สนทนาภาษาจีน 1 หรือได้รับการอนุมัติจาก ผู้บรรยาย ต่อเนื่องจากวิชาสนทนาภาษาจีน 1 ทักษะการสนทนาภาษาจีน ใน สถานการณ์ที่หลากหลาย ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและคล่องแคล่ว		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
1572305 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Chinese for Tourism คำศัพท์ และทักษะด้านการฟัง การพูด การใช้ภาษาและสำนวนที่ เกี่ยวกับการบริการ การท่องเที่ยวและแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย ไทย โดยจัดสถานการณ์จำลองในการปฏิบัติงาน สนามบิน โรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร	1573601 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 3(2-2-5) (Chinese for Tourism 1) คำศัพท์ วลีและประโยคในบทสนทนาตามสถานการณ์จำลองที่ เกี่ยวข้องกับการเดินทาง สนามบิน โรงแรม การซื้อสินค้า รวมถึงฝึกแนะนำ สถานที่ท่องเที่ยวอย่างง่าย	1. เปลี่ยนรหัสรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา ตามความเหมาะสม
	1573602 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2 3(2-2-5) (Chinese for Tourism 2) รายวิชาบังคับก่อน: 1573601 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1 บทสนทนาและเนื้อหาเพิ่มเติมในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการฝึกใช้ ภาษาจีนในการบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวในชุมชน ท้องถิ่นและในประเทศไทย	
1574404 วรรณคดีจีน 3(3-0-6) Chinese Literature ลักษณะทั่วไป และรูปแบบในการประพันธ์ที่สำคัญของวรรณคดีจีนใน	1574504 วรรณคดีจีน 3(2-2-5) (Chinese Literature) ผลงานวรรณคดีจีนที่มีชื่อเสียงประเภทต่างๆ พร้อมทั้งเรียนรู้	1. เปลี่ยนรหัสรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชา ตามความเหมาะสม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
สมัยโบราณและร่วมสมัย โดยคัดเลือกจากวรรณคดีจีนที่มีชื่อเสียงในแต่ละสมัย	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีนจากผลงานวรรณคดีดังกล่าว	
	1574601 ภาษาจีนเพื่องานอุตสาหกรรม 3(2-2-5) (Chinese for Industry) คำศัพท์ ประโยค บทความ บทสนทนาภาษาจีนในงานอุตสาหกรรม ตัวอย่างคู่มือการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือจักร ระบบมาตรฐานอุตสาหกรรม ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนและการแปล	รายวิชาใหม่
1573207 การแปลภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Translations 1 หลักและวิธีการแปลภาษาไทยเป็นภาษาจีน และภาษาจีนเป็นภาษาไทย ตั้งแต่การแปลประโยคสั้นๆ จนถึงการแปลข้อความ บทสนทนา และบทความขนาดสั้นได้	1574602 การแปลภาษาจีน 3(2-2-5) (Chinese Translations) หลักการและวิธีการแปล ฝึกการแปลในระดับคำ กลุ่มคำ ประโยค ตลอดจนการแปลเนื้อความที่มีขนาดยาวๆ ได้	1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม
1573208 การแปลภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Translation 2 หลักและวิธีการแปลภาษาไทยเป็นภาษาจีน และภาษาจีนเป็นภาษาไทย ตั้งแต่การบทความ นิทานเรื่องสั้น นิยาย วรรณคดี		
1574311 การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK) 3(2-2-5) Chinese Proficiency Test training อบรมเกี่ยวกับการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน โดยเน้นฝึกฝนทักษะตามแนวข้อสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK) ครอบคลุมทักษะทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1574603 การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน 3(2-2-5) (Chinese Proficiency Test training) ศึกษาคำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะและเทคนิคการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน โดยเน้นฝึกฝนทักษะตามแนวข้อสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK) ครอบคลุมทักษะทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม

3.กลุ่มวิชาเลือก

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1571109 ระบบเสียงภาษาจีน 3(3-0-6) Chinese Phonological System ระบบเสียง โดยฝึกอ่าน และแยกแยะการออกเสียงให้ถูกหลัก สัทศาสตร์ภาษาจีนกลาง เน้นการปรับปรุง แก้ไข การออกเสียงที่เป็น ปัญหาของผู้เรียน ตั้งแต่ระดับหน่วยเสียงจนถึงระดับหน่วยคำและระดับ ประโยค</p>	<p>1571105 ระบบเสียงภาษาจีน 3(2-2-5) (Chinese Phonological System) การศึกษาหลักการและทักษะการออกเสียงตามระบบการถ่าย ถอดเสียงภาษาจีนมาตรฐาน (HANYU PINYIN)</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตาม ความเหมาะสม</p>
<p>1571110 วิวัฒนาการอักษรจีน 3(3-0-6) Evolution of Chinese Character ศึกษาประวัติความเป็นมาของระบบตัวอักษรจีนโบราณ เพื่อให้เข้าใจ โครงสร้าง และการเปลี่ยนแปลงของตัวอักษรจีนในแต่ละยุคสมัย</p>	<p>1571106 อักษรจีน 3(3-0-6) (Chinese Characters) ประวัติความเป็นมา การสร้างตัวอักษร ส่วนประกอบ โครงสร้าง และการเขียนอักษรจีน</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. เปลี่ยนชื่อรายวิชา 3. ปรับคำอธิบายรายวิชาตาม ความเหมาะสม</p>
<p>1574405 ภูมิศาสตร์จีน 3(3-0-6) Geography of China สภาพภูมิศาสตร์ของประเทศจีน ลักษณะและปัจจัยที่ทำให้ เกิดความแตกต่างทางเศรษฐกิจ ลักษณะทางด้านสังคมและวัฒนธรรมของ มนุษย์ ในบริเวณต่าง ๆ ปัจจัยอันส่งผลให้เกิดรูปแบบของการดำรงชีวิต ของมนุษย์ในแต่ละภูมิภาค</p>	<p>1573502 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน 3(3-0-6) (Introduction to china) ความรู้เกี่ยวกับสภาพทั่วไปของประเทศจีนในยุคปัจจุบัน สภาพ ภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ ประชากร สังคมและวัฒนธรรม</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. เปลี่ยนชื่อรายวิชา 3. ปรับคำอธิบาย รายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1573205 อักษรจีนตัวเต็ม 3(3-0-6) Traditional Chinese Characters ทักษะการอ่านและการเขียนรูปแบบอักษรจีนตัวเต็ม เปรียบเทียบ และวิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างโครงสร้างอักษรจีนตัวเต็มและตัวย่อ</p>		<p>ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน</p>
<p>1574313 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารมวลชน 3(2-2-5) Chinese in Mass media คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารมวลชน อย่างเป็นทางการ</p>		<p>ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
และไม่ทางการ เพื่อฝึกใช้ในสถานการณ์จริงที่เหมาะสม		
<p>1572306 การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน 3(2-2-5) Chinese for Computer and Technology คำศัพท์เฉพาะทางเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน ฝึกการใช้ภาษาจีนในการสืบค้นแหล่งข้อมูลทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ใช้ภาษาจีนในการลงมือศึกษาปฏิบัติด้วยตนเอง</p>	<p>1572701 การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน 3(2-2-5) (Chinese for Computer and Technology) คำศัพท์เฉพาะทางเทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน วิธีการใช้คำสั่งภาษาจีนกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน รวมถึงการใช้ภาษาจีนในการสืบค้นแหล่งข้อมูลทางสื่อออนไลน์</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1573206 การอ่านหนังสือพิมพ์จีน 3(3-0-6) Reading of Chinese Newspaper การอ่านข่าวและบทความในหนังสือพิมพ์ นิตยสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข่าวทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ บทความเชิงวิจารณ์ บทความทางการเมือง บทบรรณาธิการแบบสั้นๆ โดยเน้นการเข้าใจความหมายของคำศัพท์ สำนวนที่ใช้ในภาษาหนังสือพิมพ์</p>	<p>1573301 การอ่านข่าวภาษาจีน 3(2-2-5) (Reading of Chinese News) การอ่านข่าวและบทความในหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข่าวทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ บทความเชิงวิจารณ์ บทความทางการเมือง บทบรรณาธิการแบบสั้นๆ สำนวนที่ใช้ในภาษาหนังสือพิมพ์</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 3.ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1573403 นิทานสุภาษิตจีน 3(3-0-6) Chinese Proverbial Tales นิทานสุภาษิตที่มีชื่อเสียงของจีน เน้นคติธรรมและปรัชญาชีวิต โดยสามารถนำเอาสุภาษิตจีนที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1573501 สุภาษิตและสำนวนจีน 3(3-0-6) (Chinese Proverbs and Idioms) นิทานสุภาษิตที่มีชื่อเสียงของจีน เน้นคติธรรมและปรัชญาชีวิต สามารถนำสุภาษิตจีนที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 2.เปลี่ยนรหัสวิชา 3. ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1573307 ภาษาจีนธุรกิจ 3(2-2-5) Business Chinese ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน รูปแบบประโยค และคำศัพท์ภาษาจีนที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงานในหน่วยงานธุรกิจ วิธีปฏิบัติตนและวัฒนธรรมในการติดต่อธุรกิจ</p>	<p>1573603 ภาษาจีนธุรกิจ 3(2-2-5) (Business Chinese) ฝึกทักษะการใช้คำศัพท์ วลี รูปแบบประโยค การฟัง การพูดภาษาจีนที่ใช้ในการทำงานในเชิงธุรกิจต่างๆ การติดต่อสื่อสาร การประสานงานทางธุรกิจในรูปแบบต่างๆ และภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจออนไลน์</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสรายวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>
<p>1573312 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม 3(2-2-5) Chinese for Hotel คำศัพท์และฝึกทักษะในด้านการฟัง และพูด ของสำนวนภาษาที่ใช้ในการ</p>	<p>1573604 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม 3(2-2-5) (Chinese for Hotel) คำศัพท์ บทสนทนาและสำนวนภาษาที่ใช้สำหรับงานบริการและการ</p>	<p>1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
บริการและการสื่อสารในโรงแรม โดยใช้สถานการณ์จำลอง และฝึกปฏิบัติในโรงแรม งานต้อนรับ งานส่วนหน้า ภัตตาคาร บาร์ ร้านขายของที่ระลึก	สื่อสารในโรงแรม การต้อนรับ การจองห้องพัก การบริการลูกค้า	
1573308 ภาษาจีนเพื่อการเลขานุการ 3(2-2-5) Chinese for Secretarial Science ภาษาจีนที่ใช้ในงานเลขานุการ เน้นการใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสาร และ การบริการ การบันทึกข้อความ การสื่อสารทางโทรศัพท์ที่ติดต่อทั้งภายใน และภายนอกบริษัท พร้อมทั้งศึกษาศัพท์เทคนิค และสำนวนที่จำเป็นในงาน เลขานุการ	1573605 ภาษาจีนเพื่องานเลขานุการและงานสำนักงาน 3(2-2-5) (Chinese for Secretary and Office) ทักษะภาษาจีนในงานเลขานุการและสำนักงานต่างๆ การติดต่อ ประสานงาน การเขียนบันทึกข้อความ รายงานการประชุม จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร มารยาททางสังคมในการทำงาน	รายวิชาใหม่
1573309 ภาษาจีนในสื่อบันเทิง 3(2-2-5) Chinese Entertainment Media หลักการฟัง และฝึกฟังภาษาจีนจากบทภาพยนตร์ และสื่อบันเทิง พร้อม จับใจความสำคัญ ตลอดจนสามารถสรุปเรื่องราวได้	1573701 ภาษาจีนในสื่อบันเทิง 3(2-2-5) (Chinese Entertainment Media) หลักการฟัง และฝึกฟังภาษาจีนจากบทภาพยนตร์ และสื่อบันเทิงใน รูปแบบต่าง เช่นละคร รายการสื่อบันเทิงออนไลน์ เกมส์ เพลง สามารถจับใจความ สำคัญ สามารถสรุปเรื่องราวและนำเสนอเป็นภาษาจีนได้	1. เปลี่ยนรหัสวิชา 2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตาม ความเหมาะสม
1573406 การเขียนพู่กันจีน 3(2-2-5) Chinese Calligraphy ฝึกการจับพู่กันจีนที่ถูกต้อง เรียนรู้ศิลปะการเขียนตัวอักษรจีนให้ ถูกต้องสวยงาม กลวิธีและเทคนิคการใช้พู่กันเขียนอักษรจีนด้วยบรรจง และตัวหวัดแกมบรรจง ฝึกหัตถ์ลีลาในการเขียนตัวหนังสือจีนด้วยพู่กัน		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
1574407 บทอ่านคัดเลือกทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6) Selective Reading Passages in Social Science ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศจีนในแง่ประเพณี ค่านิยม ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ การเมือง สังคม และเศรษฐกิจ เป็นต้น รวมทั้ง ศึกษาวิเคราะห์สถานการณ์ประเทศจีนในปัจจุบัน จากบทอ่านคัดเลือก ทางสังคมศาสตร์		ตัดออกเพราะเนื้อหาซ้ำซ้อน
1574310 ภาษาจีนเพื่อการค้าระหว่างประเทศ 3(2-2-5)	1574604 ภาษาจีนเพื่อการค้าระหว่างประเทศ 3(2-2-5)	1. เปลี่ยนรหัสวิชา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>Chinese for International Trade คำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในด้านการค้าระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ และการทูต รวมไปถึงการปฏิบัติตนในการติดต่อ</p>	<p>(Chinese for International Trade) ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ศึกษาคำศัพท์ วลี ประโยคและสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในด้านการค้าระหว่างประเทศ วิธีการติดต่อ ประสานงานระหว่างองค์กร</p>	2. ปรับคำอธิบายรายวิชาตามความเหมาะสม
	<p>1574603 การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5) (Teaching Chinese as a Foreign Language) หลักการและวิธีการสอน ทักษะการสอน การเตรียมการสอน การสร้างสื่อประกอบการสอน เทคนิคการสอนและการจัดกิจกรรมการสอน การวัดและประเมินผล ทั้งทางด้านทฤษฎีและทางด้านปฏิบัติ</p>	รายวิชาใหม่

4.กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน หรือ สหกิจศึกษา

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1574501 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 2(90) Preparation for Professional Experience in Chinese จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการเรียนรู้งานก่อนออกฝึกฯ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพและศึกษาสังเกต และการมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพภาษาจีนในสถานการณ์จริง</p>	<p>1574801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 1(90) (Preparation for Professional Internship in Chinese) การเรียนการสอน กิจกรรมอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการเรียนรู้งานก่อนออกฝึกฯ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพและศึกษาสังเกต และการมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานทางวิชาชีพภาษาจีนในสถานการณ์จริง</p>	<p>1.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 2.เปลี่ยนรหัสวิชา 3.ปรับคำอธิบายตามความเหมาะสม</p>
<p>1574502 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 5(450) Professional Internship in Chinese รายวิชาบังคับก่อน: 1574501 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนเกี่ยวกับวิชาชีพภาษาจีนทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>1574802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 5 (450) (Professional Internship in Chinese) รายวิชาบังคับก่อน: 1574801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนเกี่ยวกับวิชาชีพภาษาจีนทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>	
<p>1574503 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45) Cooperative Education Preparation การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพ</p>	<p>1574803 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45) Cooperative Education Preparation การเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ โดยเตรียมองค์ความรู้ในด้านหลักการ แนวคิดและปรัชญาของสหกิจศึกษารวมถึงกระบวนการและกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และเสริมทักษะความสามารถทางด้านมาตรฐานวิชาชีพ เช่น การพัฒนาบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ทักษะด้านเทคโนโลยี ด้านภาษาอังกฤษ เพื่อให้การปฏิบัติเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ปรับคำอธิบายตามความเหมาะสม</p>

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	เหตุผล
เฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ		
<p>1574504 สหกิจศึกษา 6 (450)</p> <p>Cooperative Education</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน : 1574503 การเตรียมสหกิจ</p> <p>การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการและการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>	<p>1574804 สหกิจศึกษา 6 (540)</p> <p>Cooperative Education</p> <p>รายวิชาบังคับก่อน: 1574803 การเตรียมสหกิจศึกษา</p> <p>ปฏิบัติงานในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชนเกี่ยวกับวิชาชีพภาษาจีนทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>	คงเดิม

ภาคผนวก ค
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒**

เพื่อให้การจัดการระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ รวมทั้งมีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก

๔.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

๔.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะ” หมายความว่า คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สำนักส่งเสริมวิชาการฯ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า งานหนึ่งในสำนักส่งเสริมวิชาการฯที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของแต่ละคณะ และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

“ประธานโปรแกรมวิชา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการโปรแกรมวิชา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในเวลาราชการ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ

“บุคลากรประจำการ” หมายความว่า บุคคลที่กำลังปฏิบัติงานทั้งสังกัดภาครัฐบาลหรือเอกชน โดยไม่จำกัดอาชีพ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติในระบบปีภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนสมทบภาคการศึกษาปกติด้วยก็ได้

“ภาคการศึกษาถัดไป” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้ โดยรวมภาคฤดูร้อนด้วย

“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

“กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ ๒ รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาคพิเศษ ดังนี้

การจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาภาคพิเศษ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และให้มีสัดส่วนการลงทะเบียนและจำนวนหน่วยกิตสอดคล้องกับการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ กลุ่มหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๘ การกำหนดรายวิชา การคิดหน่วยกิต และระยะเวลาการศึกษา

๘.๑ กำหนดให้รายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วย รหัสรายวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมง บรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตัวเอง การกำหนดรหัสรายวิชาครั้งแรก ให้เป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัย

๘.๒ การคิดหน่วยกิต และการกำหนดจำนวนหน่วยกิต และระยะเวลาในการศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๙ การลงทะเบียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะดำเนินการ เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษา ตลอดจนแนะนำแนวการศึกษา ให้สอดคล้องกับ แผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๙.๑ การลงทะเบียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๙.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(๒) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษ ยกเว้นเป็นการลงทะเบียนเรียนร่วม ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต การชำระเงิน ค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษาภาค พิเศษ

(๓) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ในช่วงระยะเวลา ที่กำลังออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายให้ลงทะเบียนกับนักศึกษา ภาคพิเศษได้

๙.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลและความ จำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี

(๒) นักศึกษาต้องขออนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่รับมอบหมายจากอธิการบดี เพื่อลงทะเบียน เรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษาในภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสห กิจศึกษา ที่ใช้เวลาฝึกหรือปฏิบัติงานในวันเวลาราชการได้ เฉพาะในกรณีที่เป็นการเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ

๙.๒ นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนและได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้ว ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพิ่มเติมได้ในกรณีในวันและเวลาเรียนไม่ซ้ำซ้อนกัน และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๙.๑.๑ หรือข้อ ๙.๑.๒ แล้วแต่กรณี

๙.๓ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ ลงทะเบียนเรียนล่าช้า การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า และยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียน ต่อมหาวิทยาลัย

๙.๔ รายวิชาใดที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

๙.๕ ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ภายในภาคการศึกษานั้น ๆ จะต้อง ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและต้องเสีย ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ให้ถือว่านักศึกษาพ้น สภาพการเป็นนักศึกษา

๙.๖ อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อคืนสภาพการเป็นนักศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาระดับภาคปกติและการศึกษาระดับภาคพิเศษ

๙.๗ ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันการศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น แทนการลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย โดยเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาระดับภาคปกติและการศึกษาระดับภาคพิเศษ

๙.๘ การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม – ถอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จะต้องสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้มหาวิทยาลัยประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติผู้ที่ศึกษาต่อในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ กระบวนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัคร การสอบคัดเลือกหรือการสอบสัมภาษณ์ และรายงานตัวเป็นนักศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้มหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาได้

ข้อ ๑๔ อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาแยกตามอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๖ ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรหัสศึกษาด้วย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

หมวด ๓

การลา การย้ายสาขา และการพ้นสภาพ

ข้อ ๑๘ การลา

๑๘.๑ การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๗ วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

๑๘.๒ การลากิจ

นักศึกษามีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่เข้าเรียน

๑๘.๓ การลาพักการศึกษา

๑๘.๓.๑ นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควร

สนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

(๕) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการตามข้อ ๓๕ เห็นสมควร

๑๘.๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาก่อนเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้อธิการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๘.๓.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาดำเนินการหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

๑๘.๔ การลาออก

นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายทะเบียน แล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๙ การย้ายสาขาวิชา

๑๙.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด และคณบดีของคณะ แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด คณบดีคณะเดิม และคณบดีของคณะที่จะย้ายไปสังกัด แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

๒๐.๑ เสียชีวิต

๒๐.๒ ลาออก

๒๐.๓ พ้นสภาพจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐

๒๐.๔ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล ตามข้อ ๒๑

๒๐.๕ ถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิดวินัยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๒๐.๖ มีสภาพเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดไว้ หรือใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ ๓๑.๔ ตลอดจนขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๓๑.๒ และข้อ ๓๑.๓

๒๐.๗ ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่สอง

๒๐.๘ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมิได้ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๙ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๐.๔ ข้อ ๒๐.๕ ข้อ ๒๐.๖ ข้อ ๒๐.๗ และข้อ ๒๐.๘ ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๑ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล

๒๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

๒๑.๑.๒ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ และที่ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ และที่ ๑๘ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

๒๑.๑.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๒๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๒.๑ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ ๓ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

๒๑.๒.๒ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ และที่ ๒๑ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี

๒๑.๒.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๒๑.๓ กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้นักศึกษาผู้นั้นเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อปรับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ได้

หมวด ๔

การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรตินิยม

ข้อ ๒๒ ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ ๓๐ ถึง ๗๐ และต้องมีการสอบปลายภาคด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ นักศึกษาจะต้องสอบปลายภาค และจะมีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต้องอยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

๒๓.๑ มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒๓.๒ ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ

คณะกรรมการตามข้อ ๓๕ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๓.๓ ในกรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชานั้น

๒๓.๔ ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค ตามข้อ ๒๓.๒ และข้อ ๒๓.๓ จะได้รับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F”

แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ แต่ขาดสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “I” และนักศึกษามีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไป และการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๓๕

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วนักศึกษาไม่มาสอบ หรือไม่ยื่นคำร้องขอสอบตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็นและการอนุมัติจากคณะกรรมการตามข้อ ๓๕ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๖.๓ วรรคสอง

ข้อ ๒๕ ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

๒๕.๑ ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียน แบ่งออกเป็น ๘ ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับผลการเรียน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนรายวิชาต่าง ๆ น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ประเมินผลโดยใช้วิธีอิงเกณฑ์ตามข้อ ๒๕.๑

กรณีที่มียุทธศาสตร์เรียนรายวิชาต่าง ๆ ตั้งแต่ ๒๐ คนขึ้นไป ให้ประเมินผลโดยวิธีอิงกลุ่มอย่างน้อย ๕ ระดับ ยกเว้นรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ ได้แก่ ปัญหาพิเศษ โครงการพิเศษ โครงการศึกษาเอกเทศทางสัมมนา การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา รายวิชาการศึกษาอิสระ และรายวิชาการศึกษาทักษะและ/หรือปฏิบัติตลอดภาคการศึกษา (ดูจากเลขแสดง น(ท-ป-อ) เช่น ๑(๐-๖๐-๐)) เป็นต้น ให้ประเมินผลโดยวิธีอิงเกณฑ์ตามข้อ ๒๕.๑

ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียนนี้ ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนสอน ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

๒๕.๒ สำหรับรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับผลการเรียน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	PD (Pass Distinction)	หมายถึง “ผ่านดีเยี่ยม”
ระดับผลการเรียน	P (Pass)	หมายถึง “ผ่าน”
ระดับผลการเรียน	F (Fail)	หมายถึง “ไม่ผ่าน”

รายวิชาที่ได้ผลการเรียนเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

๒๕.๓ การประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ถ้าได้รับการประเมินระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๓.๑ นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาปฏิบัติงานด้านวิชาชีพต่าง ๆ ตามลำดับก่อน – หลัง จึงจะลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา

๒๕.๓.๒ ถ้ามีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาตามลำดับไปแล้ว แต่รายวิชาในข้อ ๒๕.๓.๑ ไม่ผ่าน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาเป็นโมฆะ โดยให้งานทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับให้ได้ผลการเรียนเป็น “W”

ข้อ ๒๖ ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ ในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่มีค่าระดับผลการเรียน

๒๖.๑ AU (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต

๒๖.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษาขอถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด ๑๕ วันนับตั้งแต่วันแรกของการเพิ่ม - ถอนรายวิชา และก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๖.๒.๒ นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๒๖.๒.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) และผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด

๒๖.๓ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๖.๓.๑ เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

๒๖.๓.๒ เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบปลายภาค และได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการตามข้อ ๓๕ พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดและผลการประเมินผลการศึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และในกรณีที่ไม่มีกรประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ได้ผลการเรียนเป็น “P”

ข้อ ๒๘ การหาค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียนเป็น “I” ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี และเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

ข้อ ๒๙ นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

๒๙.๑ ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

๒๙.๒ ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ

๒๙.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๐.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีและ ๕ ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๓.๖๐ แต่ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง ๓.๖๐ แต่ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

๓๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับผลการเรียน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับผลการเรียน

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

๓๐.๓ นักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน

๓๐.๔ นักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน

หมวด ๕

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

๓๑.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๓๑.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

๓๑.๓ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๑.๔ ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

๓๑.๔.๑ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๓๑.๔.๒ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๙ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

กรณีมีการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ และ/หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Exam) และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การเสนอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๓ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาและดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาระดับปริญญาตรีและการศึกษาระดับปริญญาโท

ข้อ ๓๔ การจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอน โดยอาจจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการวิชาการ” โดยให้มีกรรมการประกอบด้วย

๓๕.๑ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

๓๕.๒ คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

๓๕.๓ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการ

๓๕.๔ หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรและแผนการเรียน เป็นกรรมการ

๓๕.๕ หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล เป็นกรรมการ

๓๕.๖ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

๓๕.๖๗ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการเป็นกรรมการหรือผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วกรรมการทั้งหมดต้องไม่เกิน ๑๓ คน

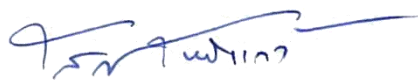
ให้คณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย กลั่นกรองงานด้านวิชาการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ และทำหน้าที่อื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการหรืออธิการบดีมอบหมาย

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๖ การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ข้อ ๓๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ศิริชัย โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยมาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต

ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีแล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษาบรมตามกรณีใน(๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C (๒)

การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๔) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปี การศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘(๓) และ (๔) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๗๑๕ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพื่อให้เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สาขาวิชาภาษาจีน พ.ศ. ๒๕๖๑ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ดร.อภิญา จอมพิจิตร | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สัททยา สิทธิวิเศษ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. ดร.กรรณา เทียนทองดี | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุปราณี แสนเมือง | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์Kang,Chiung-Wen | กรรมการ |
| ๖. นางสาวมาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์ | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๕๑๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ สาขาวิชาภาษาจีน พ.ศ. ๒๕๖๑ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. อาจารย์บัญชา วัฒนาทัศนีย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูริวรรณ วรรณสาสน์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. ดร.สุจิตญา ปานทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นางสาวสกวมาส เวชศิลป์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวปราชญ์ศิริ สว่างตะวัน | กรรมการ |
| ๖. นายณัฐพล มีเงิน | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ปยุตยณูช โพธิ์อ่วม | กรรมการและเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๑๒๑๔ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาภาษาจีน

เพื่อให้การบริหารสาขาวิชาภาษาจีน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาภาษาจีน ดังต่อไปนี้

อาจารย์บัญชา วัฒนาศึกษินีย์	ประธานสาขาวิชา
อาจารย์มาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์	กรรมการ
อาจารย์ปยุตยบุษ โพธิ์อ่วม	กรรมการ
อาจารย์Kang, Chiung-Wen	กรรมการ
ดร.อภิญา จอมพิจิตร	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ง

ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ – นามสกุล ดร.อภิญา จอมพิจิตร

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1.ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบัน
2560	D.Litt. (Linguistic and Applied Linguistics)	Wuhan University (China)
2554	MTCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	South China Normal University (China)
2551	B.A. (Chinese)	Naresuan University (Thailand)

2.ภาระงานสอน (ในหลักสูตรนี้*)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1571109	ระบบเสียงภาษาจีน	3(2-2-5)
1571110	อักษรจีน	3(3-0-6)
1572107	ไวยากรณ์ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
1572108	ไวยากรณ์ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
1573601	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(2-2-5)
1573602	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(2-2-5)
1573301	การอ่านข่าวภาษาจีน	3(3-0-6)
1574205	การแปลภาษาจีน	3(2-2-5)

3.ผลงานทางวิชาการ (5 ปี ย้อนหลัง)

บทความทางวิชาการ

อภิญา จอมพิจิตร. (2561). การศึกษาลักษณะนามที่ใช้กับคนในภาษาจีน. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร : วารสารพิบูล, 16(2), มกราคม-มิถุนายน 2561. หน้า 313 - 332.

อภิญา จอมพิจิตร. (2559, มกราคม-เมษายน). การศึกษาภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการสื่อสารอย่างมีมารยาท. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 24(44), 253-275.

ผลงานวิจัย

อภิญา จอมพิจิตร.(2562). แนวทางการพัฒนาการใช้ภาษาจีนเพื่อให้บริการการท่องเที่ยวในอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. มิถุนายน 2562,

ชื่อ - นามสกุล นายบัญชา วัฒนาทัศนีย์

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1. ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบัน
2559	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Central China Normal University, China
2553	ศศ.บ.(ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. ภาระงานสอน (ในหลักสูตรนี้*)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1571101	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
1571102	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
1573603	ภาษาจีนธุรกิจ	3(2-2-5)
1572501	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(3-0-6)
1572301	การอ่านภาษาจีน 1	3(3-0-6)
1572302	การอ่านภาษาจีน 2	3(3-0-6)
1574601	ภาษาจีนเพื่องานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)

3. ผลงานทางวิชาการ (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำรา

บัญชา วัฒนาทัศนีย์. (2563). **ภูมิศาสตร์จีน. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.จำนวน 112 หน้า เดือนมิถุนายน 2563.**

ผลงานวิจัย

บัญชา วัฒนาทัศนีย์. (2563). **การพัฒนาแม่คูเทศก์น้อยด้านภาษาจีนเบื้องต้นสำหรับเยาวชนกลุ่มชาติพันธุ์อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. เดือนมิถุนายน 2563.**

ชื่อ - นามสกุล นางสาวมาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1. ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบัน
2555	M.Ed. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Jinan University
2552	ศศ.บ.(ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

2. ภาระงานสอน (ในหลักสูตรนี้*)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1571103	การฟัง-พูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
1571104	การฟัง-พูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)
1572502	ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมจีน	3(2-2-5)
1573501	สุภาพคดีและสำนวนจีน	3(3-0-6)
1574603	การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน	3(2-2-5)
1573701	ภาษาจีนในสื่อบันเทิง	3(2-2-5)

3. ผลงานทางวิชาการ (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำรา

มาลัยรัตน์ คณิตชยานันท์. (2563). วิเคราะห์ข้อสอบการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน ระดับ4 (HSK-4). คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. จำนวน 130 หน้า เดือนมิถุนายน 2563.

ชื่อ - นามสกุล นางสาวบุญนุช โพธิ์อ่วม

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1. ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบัน
2563	MTCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Yunnan Normal University
2560	ศศ.บ.(ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. ภาระงานสอน (ในหลักสูตรนี้*)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1572701	การใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ภาษาจีน	3(2-2-5)
1573605	ภาษาจีนเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน	3(2-2-5)
1573604	ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม	3(2-2-5)

3. ผลงานทางวิชาการ (5 ปี ย้อนหลัง)

ตำรา

บุญนุช โพธิ์อ่วม. (2563). ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. จำนวน 110 หน้า เดือนมิถุนายน 2563.

ชื่อ - นามสกุล Miss.Kang Chiung-Wen (นางสาวคัง ฉง เหวิน)

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1.ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบัน
2558	M.A.(Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	National Kaohsiung Normal University
2542	B.A.(Bachelor of Foreign Language and Literature)	Tunghai University

2.ภาระงานสอน (ในหลักสูตรนี้*)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1573401	การเขียนภาษาจีน 1	3(3-0-6)
1573402	การเขียนภาษาจีน 2	3(3-0-6)
1572101	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)
1572102	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)
1574504	วรรณคดีจีน	3(3-0-6)

3.ผลงานทางวิชาการ (5 ปี ย้อนหลัง)

บทความทางวิชาการ

Kang, Chiung-Wen. (2563). ภาษาจีนโบราณ. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.จำนวน 120 หน้า เดือนมิถุนายน 2563.