

รหัสหลักสูตร : 25551411100119



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	30
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	42
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	44
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	52
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชา	
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	55
	หมวดวิชาเฉพาะ	62
ภาคผนวก ข	ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 กับ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	76
ภาคผนวก ค	ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง	91
ภาคผนวก ง	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	110



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร
มคอ.2

17 กุมภาพันธ์ 2564

รายละเอียดของหลักสูตร เมื่อวันที่

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คณะ/สาขาวิชา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย

ชื่อเต็ม

ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อย่อ

ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

ภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม

Bachelor of Arts (English)

ชื่อย่อ

B.A. (English)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี 4 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

5.2 ประเภทของหลักสูตร

ปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

โดยปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ฉบับปี พ.ศ. 2559

6.2 เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

6.3 คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2563

6.4 สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

6.5 สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ 11/2563 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 ในปีการศึกษา พ.ศ. 2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 รับราชการ เช่น ตำรวจท่องเที่ยว ตำรวจตรวจคนเข้าเมือง

8.2 เลขานุการ

8.3 พนักงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ

8.4 ครู อาจารย์

8.5 พนักงานด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม

8.6 มัคคุเทศก์

8.7 นักแปลอิสระ

8.8 นักข่าวต่างประเทศ

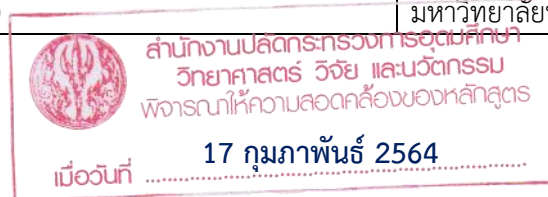
8.9 พนักงานธุรกิจการบิน

8.10 อาชีพอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาอังกฤษ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายประดิษฐ์ นารีรักษ์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (English-Comparative Literature) M.A. (English Literature) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Madras University, India Madras Christian College, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2552 2544 2542
2	นางสาวนิศากร ประคองชาติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550 2542 2536
3	นายกมลวัฒน์ ภูวิชิต	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. (Applied Linguistics) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Southampton University, England มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2559 2548 2542
4	นางสาววิชรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2546 2543
5	นางสาวนันทนัช ตนบุญ	อาจารย์	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551

หมายเหตุ : รายละเอียดเพิ่มเติมในภาคผนวก ง



10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) มุ่งเน้นการพัฒนานคนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ ที่สามารถจัดการปัญหาและความเปลี่ยนแปลงรอบตัวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งการจะพัฒนาคนต้องมาจากการยกระดับคุณภาพการศึกษา การเรียนรู้ การพัฒนาทักษะและการบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ไม่เหลื่อมล้ำ โดยสถาบันต่าง ๆ ทางสังคมต้องร่วมมือกัน ในการกล่อมเกลาสรางทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นคนดี มีวินัย มีค่านิยมที่ดี มีความเข้าใจ ยอมรับและรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ชุมชน วิถีชีวิต ประเพณีและวัฒนธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและเห็นแก่ประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก นอกจากนี้ในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) และแผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) จะผลักดันให้มีการขยายการลงทุนระหว่างประเทศเพิ่มมากขึ้น เพื่อส่งเสริมการสร้างสังคมผู้ประกอบการไทย ไปลงทุนในต่างประเทศและการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและการค้าที่สำคัญของภูมิภาค

การที่ประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคอาเซียนมีการรวมตัวกันเพื่อพัฒนาทางเศรษฐกิจร่วมกัน ทำให้ความจำเป็นในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางในการติดต่อระหว่างประเทศต่าง ๆ ในอาเซียนและเพื่อให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจที่กำลังเกิดขึ้น ภาษาอังกฤษจึงถือว่าเป็นกลไกหนึ่งที่จะช่วยให้คนไทยมีศักยภาพในการติดต่อสื่อสาร การค้า การศึกษาในระดับนานาชาติ รวมทั้งเพื่อรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาทางสังคมเพื่อก้าวไปสู่สังคมเมือง และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสังคมชีวิตประจำวัน ย่อมก่อให้เกิดผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรมอย่างมากมาย ซึ่งอาจเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้คนไทยรับวัฒนธรรมต่างชาติทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และในขณะเดียวกันวัฒนธรรมไทยก็เป็นที่น่าสนใจของชาวต่างชาติ ภาษาอังกฤษจึงมีบทบาทสำคัญสำหรับคนไทยในการสื่อสารกับสังคมของนานาชาติเพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างกันและกัน ตลอดจนสร้างแนวทางในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยอันเป็นมรดกทางประวัติศาสตร์ของชาติ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการท่องเที่ยวการร่วมมือทางการศึกษา การแลกเปลี่ยนแรงงาน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและวางแผนทางสังคมและวัฒนธรรม

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรจะเน้นการพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา และส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ วัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งหลักสูตรต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้มาตรฐาน มีภูมิปัญญา รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีความสามารถในการค้นคว้า เพื่อเพิ่มพูนความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวทำให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรตระหนักถึงการดำเนินการจัดทำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดรายวิชาและแผนการเรียนการสอน

ให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจ อันได้แก่ การให้ความสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างโอกาสอุดมศึกษาแก่ท้องถิ่น และช่วยพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาในหลักสูตรอื่นที่นำมาบรรจุในหลักสูตรนี้ : รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่หลักสูตรอื่นนำไปใช้ : นักศึกษาในหลักสูตรอื่นสามารถเลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษของหลักสูตรนี้ได้

13.3 การบริหารจัดการ: กำหนดให้มีการวางแผนร่วมกันระหว่างคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่นที่รับผิดชอบรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ที่นักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องเรียนและจะต้องมีการประสานงานกับคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่นที่มีนักศึกษามาเรียนรายวิชาของหลักสูตรนี้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี

14. แนวคิดการออกแบบหลักสูตรและการกำหนดสาระของรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2564 มีแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้มีการสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐบาล และความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ความก้าวหน้าทางศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมถึงบริบทของหลักสูตรซึ่งเป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับชุมชนท้องถิ่น

2. การกำหนดเนื้อหาสาระของรายวิชา กำหนดเนื้อหาสาระให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยมีการจัดลำดับรายวิชาก่อนหลังเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงและส่งต่อความรู้ได้อย่างเหมาะสม และจะมีการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ตามความก้าวหน้าทางวิทยาการในศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งนี้ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน กำหนดให้มีกลยุทธ์การเรียนการสอนและการใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งทักษะการเรียนรู้ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยีและทักษะชีวิตและอาชีพ

2) เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

3) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ “มีความรู้คู่คุณธรรม พร้อมนำสังคม นิยมความเป็นไทย ใส่ใจวิถีโลก”

4) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร ได้แก่ “ มีความรู้คู่ควบคู่คุณธรรมจริยธรรม นำประโยชน์แก่ชุมชน เพื่อพัฒนาตนสู่ความเป็นสากล”

4. การประเมินผลการเรียนรู้ จะคำนึงถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะ

ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5. หลักสูตรจะมีการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความพร้อมที่จะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

1.2 ความสำคัญ

ภาษาอังกฤษเป็นศาสตร์ที่มีความหลากหลายและมีความสำคัญเนื่องจากปัจจุบันมีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารทั้งในงานราชการและสาขาวิชาอาชีพต่าง ๆ อีกทั้งยังใช้เป็นสื่อกลางในการสื่อสารข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการศึกษา ด้านเศรษฐกิจและสังคม ด้วยเหตุนี้หลักสูตรจึงต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ และทักษะความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้เรียนจะได้นำความรู้ที่ได้จากการเรียนไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเพื่อพัฒนาท้องถิ่นหรือประเทศชาติได้

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะ ดังนี้

1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

1.3.2 มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านทักษะภาษาอังกฤษรอบด้าน ทุกทักษะ

1.3.3 มีความสามารถทางการวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ความรู้แก้ปัญหาอย่างมีเหตุผลเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ได้

1.3.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังต่อไปนี้

1.4.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจิตสาธารณะในการนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม

1.4.2 มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ และสามารถใช้อังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์

1.4.3 มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษวรรณคดี และการแปล

1.4.4 มีความสามารถคิดและวิเคราะห์ โครงสร้างและเนื้อหาภาษาอังกฤษ รวมถึงแยกแยะประเภทของข้อมูลภาษาอังกฤษที่นำเสนอผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่าง ๆ

1.4.5 มีความสามารถในการประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม

1.4.6 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสมรรถนะและความรู้ทางภาษาอังกฤษในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

1.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	<p><u>ทักษะการฟังและการพูด</u></p> <p>สามารถสื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องรอบตัวและเรื่องที่น่าสนใจ</p> <p><u>ทักษะการอ่านและการเขียน</u></p> <p>สามารถอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาไม่ซับซ้อน สามารถเขียนอนุเฉท (Paragraph) ที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่าง ๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวกับเรื่องรอบตัวและเรื่องที่น่าสนใจโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง</p>
ชั้นปีที่ 2	<p><u>ทักษะการฟังและการพูด</u></p> <p>สามารถสื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลัก และโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงวิชาการ</p> <p><u>ทักษะการอ่านและการเขียน</u></p> <p>สามารถอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาซับซ้อน สามารถเขียนเรียงความที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ ในหัวข้อเชิงวิชาการโดยใช้ภาษาที่ถูกต้อง</p> <p><u>ด้านสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษเบื้องต้น</u></p> <p>สามารถอ่านและออกเสียงสัญลักษณ์ (Phonetic symbols) ภาษาอังกฤษได้ในระดับคำ โดยศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางภาษา สามารถลงเสียงหนักใน ระดับคำ (Word stress) และใช้ทำนองเสียงแบบต่างๆ (Intonations) ในระดับประโยคปกติ (Normal intonation)</p> <p><u>ด้านวิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ</u></p> <p>สามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของคำในภาษาอังกฤษและระบุที่มาและความหมายของคำได้โดยหลักทางด้านวิทยาหน่วยคำ</p> <p><u>ด้านวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น</u></p> <p>สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของวลีและประโยคที่ไม่ซับซ้อนในภาษาอังกฤษ โดยใช้ทฤษฎีทางด้านวากยสัมพันธ์ ทั้งนี้ผู้เรียนต้องสามารถอธิบายความหมายและใช้ศัพท์ทางด้านภาษาศาสตร์ ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง</p> <p><u>ด้านวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน</u></p> <p>สามารถอธิบายองค์ประกอบทางวรรณกรรมภาษาอังกฤษ โดยอ่านตีความ วิเคราะห์งานประพันธ์ร้อยแก้ว บันเทิงคดีกวีนิพนธ์และบทละครและสามารถอธิบายความหมายและใช้ศัพท์ทางด้านวรรณคดีได้อย่างถูกต้อง</p>

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
	<p><u>ด้านการแปล</u></p> <p>สามารถแปลประโยคและตัวบทประเภทให้ข้อมูลและข่าวสารจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทเพื่อให้ได้ใจความถูกต้องและครบถ้วน</p>
<p>ชั้นปีที่ 3</p>	<p><u>ทักษะการฟังและการพูด</u></p> <p>สามารถสื่อสารโดยฟัง จับประเด็นหลักและโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงโต้แย้ง</p> <p><u>ทักษะการอ่านและการเขียน</u></p> <p>สามารถอ่านจับใจความตัวบทที่มีเนื้อหาซับซ้อน สามารถเขียนเรียงความที่มีองค์ประกอบครบถ้วนในรูปแบบต่างๆ ในหัวข้อเชิงโต้แย้งโดยใช้ภาษาที่ถูกต้องสละสลวย</p> <p><u>ด้านสาส์นศาสตร์และสาส์นวิทยาภาษาอังกฤษระดับสูง</u></p> <p>สามารถอ่านและออกเสียงสาส์นอักษรภาษาอังกฤษได้ในระดับประโยค สามารถใช้สาส์นอักษรในการถ่ายเสียง สามารถลงเสียงหนักในประโยคแบบเน้นและเปรียบเทียบ (Emphatic and contrastive stress) ได้ ถูกต้องโดยศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการทางภาษา</p> <p><u>ด้านวากยสัมพันธ์ภาษาอังกฤษระดับสูง</u></p> <p>สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของประโยคที่ซับซ้อนมากขึ้นในภาษาอังกฤษ โดยใช้ทฤษฎีทางด้านวากยสัมพันธ์</p> <p><u>ด้านวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน</u></p> <p>สามารถอธิบายแนวโน้ม ลักษณะงานประพันธ์วัฒนธรรมและสังคมในวรรณคดีอังกฤษและอเมริกันในสมัยต่างๆ โดยศึกษาตัวบทที่คัดสรร</p> <p><u>ด้านการแปล</u></p> <p>สามารถแปลตัวบทประเภทแสดงความรู้สึก อาทิ ตัวบทคัดสรรจากนวนิยายจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทแต่ละประเภท</p>
<p>ชั้นปีที่ 4</p>	<p><u>ทักษะการฟังและการพูด</u></p> <p>สามารถฟัง สรุปใจความสำคัญ สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์และนำเสนองานในหัวข้อต่าง ๆ อาทิ การพูดในที่สาธารณะ การนำเสนอรายงานในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p><u>ทักษะการอ่านและการเขียน</u></p> <p>สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ สามารถเขียนรายงานเชิงวิจัยได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักการเขียนงานวิจัย</p> <p><u>ด้านภาษาศาสตร์</u></p> <p>สามารถวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นประเด็นต่าง ๆ ในรายวิชาเลือกทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ อาทิ วิวัฒนาการภาษาอังกฤษ วาทกรรมวิเคราะห์ (Discourse Analysis) อรรถศาสตร์ วิจารณ์ปฏิบัติศาสตร์ (Pragmatics) สามารถค้นคว้าวิเคราะห์ข้อมูลทางภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษที่ผู้เรียนสนใจจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการและสามารถนำเสนองานโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p>

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
	<p><u>ด้านวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน</u></p> <p>สามารถวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นประเด็นต่างๆในรายวิชาเลือกทางวรรณคดี โดยอ่านตีความวิเคราะห์และเขียนวิจารณ์งานประพันธ์ร้อยแก้ว บันเทิงคดี กวีนิพนธ์และบทละคร อาทิ เช็กสเปียร์ วรรณกรรมร่วมสมัยที่ประพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ วรรณกรรมกับสิ่งแวดล้อม วรรณกรรมเด็ก สามารถค้นคว้าวิเคราะห์ข้อมูลทางวรรณคดีที่ผู้เรียนสนใจจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการและสามารถนำเสนองานโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p><u>ด้านการแปล</u></p> <p>สามารถแปลตัวบทประเภทโน้มน้าว ตัวบทคัดสรรจากสุนทรพจน์ คำปราศรัยและตัวบทในหัวเรื่องเฉพาะสาขาวิชา อาทิ เศรษฐกิจ ธุรกิจ กฎหมาย จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษโดยประยุกต์ใช้หลักการแปลและภาษาที่เหมาะสมกับตัวบทแต่ละประเภท สามารถ ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางด้านการแปล ศัพท์สำนวน วิวัฒนาการของคำศัพท์และการใช้ภาษาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความน่าเชื่อถือทางวิชาการและนำมาใช้ในการแปลได้อย่างเหมาะสมกับตัวบท ตลอดจนสามารถเลือกระดับภาษาให้เหมาะสมกับผู้รับสาร</p>

1.6 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง มีจิตสาธารณะในการนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์ มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษไปใช้ในการทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสมรรถนะและความรู้ทางภาษาอังกฤษ ในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานที่ สกอ. และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 กำหนดและตรงตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน	- พัฒนาหลักสูตรตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) และมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 - ติดตามประเมินการใช้หลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารกระบวนการที่เกี่ยวข้อง กับการปรับหลักสูตร - รายงานผลการติดตามและ ประเมินหลักสูตร
2. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตร ให้มีคุณภาพ	- ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการพิจารณาปรับปรุง หลักสูตรทุกๆ 5 ปี	- หลักสูตรผ่านการรับรอง จากสภามหาวิทยาลัย
3. ปรับปรุงส่งเสริมการเรียนการสอน แบบบูรณาการ	- เพิ่มพูนพัฒนาปรับปรุงทักษะ การสอนของอาจารย์ เพื่อส่งเสริม การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยพัฒนาการเรียนรู้อย่างตนเอง แบบบูรณาการอย่างต่อเนื่อง	- หลักฐานหรือเอกสารแสดง ผลการดำเนินการ

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค การศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนอีก 1 ภาคการศึกษาใน 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน – กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2.2.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับสมัครนักศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 2.3.1 ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษามาเป็นระดับมหาวิทยาลัย
- 2.3.2 ปัญหาด้านภาษาอังกฤษ
- 2.3.3 เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษที่ค่อนข้างแตกต่างกัน ประกอบกับการเรียนระดับมัธยมศึกษา มีความแตกต่างกับระดับอุดมศึกษา ดังนั้นนักศึกษาอาจมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวและปรับความรู้พื้นฐาน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการแก้ปัญหา

2.4.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ รวมทั้งจัดอบรมปรับพื้นฐานความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ก่อนเปิดภาคเรียนและ/หรือระหว่างภาคเรียน แนะนำการวางแผนชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัยและการแบ่งเวลาในการเรียนและการทำกิจกรรมทางวิชาการ

2.4.2 มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่อาจารย์ทุกท่านทำหน้าที่สอดส่องดูแลตักเตือนให้คำปรึกษาแนะนำและติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่งที่อยู่ในความดูแล ดังนั้นนักศึกษาทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งสามารถเข้าพบเพื่อขอคำแนะนำได้

2.4.3 จัดสอนเสริมในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

2.4.4 จัดกิจกรรมวิชาการให้กับนักศึกษาและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้องภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2564	2565	2566	2567	2568
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	-	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	40	40
รวมจำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณจากค่าบำรุงการศึกษา ในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ไม่นำค่าสิ่งก่อสร้างมาคำนวณ)

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	งบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
ค่าบำรุงการศึกษา/ค่าลงทะเบียน	704,000	1,408,000	2,112,000	2,816,000	2,816,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	120,000	240,000	360,000	480,000	480,000
อื่นๆ ระบุ	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	824,000	1,648,000	2,472,000	3,296,000	3,296,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน วัสดุ)					
1. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 คน (เงินเดือน)	1,948,800	2,007,264	2,067,482	2,129,506	2,259,193
2. ค่าใช้จ่ายอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และบุคลากรอื่นๆ ในหลักสูตร	1,908,000	1,939,164	1,971,300	2,004,432	2,004,432

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
3. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการทุกกิจกรรม ในหลักสูตร ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)	10,000	20,000	30,000	40,000	40,000
4. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	-	-	-	-	-
5. ค่าหนังสือ ตำรา ในหลักสูตร	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
รวม	1,508,000	1,562,640	1,618,619	1,675,977	1,724,757
จำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	37,700	19,533	13,488	10,475	10,780

(ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่)

2.6.3 ความคุ้มทุน/คุ้มค่าของหลักสูตร

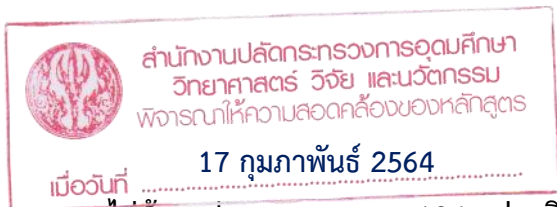
สรุป	งบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
รวมรายรับ (ข้อ 2.6.1)	824,000	1,648,000	2,472,000	3,296,000	3,296,000
รวมรายจ่าย (ข้อ 2.6.2) (ไม่รวมงบดำเนินการในข้อ 1)	1,508,000	1,562,640	1,618,619	1,675,977	1,724,757
ความคุ้มทุน/คุ้มค่าของหลักสูตร	-684,000	85,360	853,381	1,620,023	1,571,243

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน รายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า จำนวน 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

ไม่น้อยกว่า จำนวน 9 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก

ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต

และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4

ไม่น้อยกว่า จำนวน 3 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า จำนวน 100 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน

จำนวน 24 หน่วยกิต

2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

จำนวน 54 หน่วยกิต

2.2.1 ทักษะภาษา

จำนวน 21 หน่วยกิต

2.2.2 ภาษาศาสตร์

จำนวน 12 หน่วยกิต

2.2.3 วรรณคดี

จำนวน 12 หน่วยกิต

2.2.4 การแปล

จำนวน 9 หน่วยกิต

2.3 กลุ่มวิชาเลือก

ไม่น้อยกว่า จำนวน 15 หน่วยกิต

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา

จำนวน 7 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

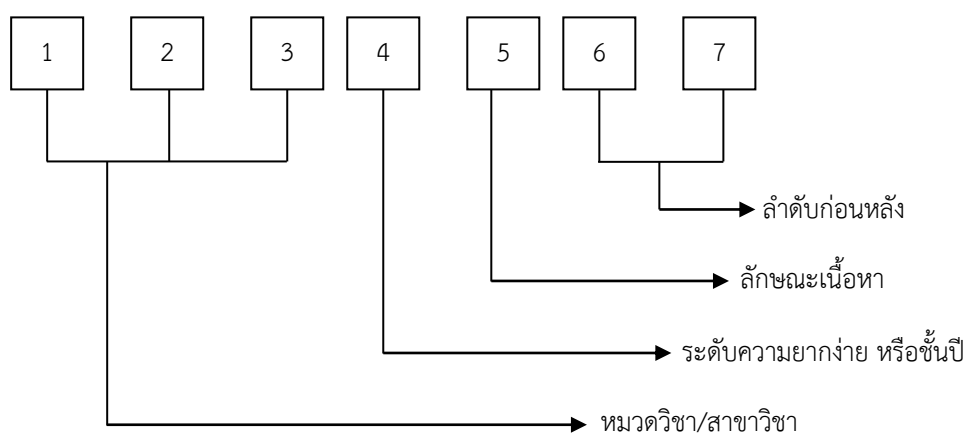
ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

1.1) ความหมายของเลขรหัสรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

การกำหนดรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว
รายละเอียดและหลักการกำหนดรหัสวิชา ได้จำแนกดังต่อไปนี้



(1) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 1 – 3 หมวดวิชา/สาขาวิชา
900 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(2) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 4 ระดับความยากง่าย หรือชั้นปี

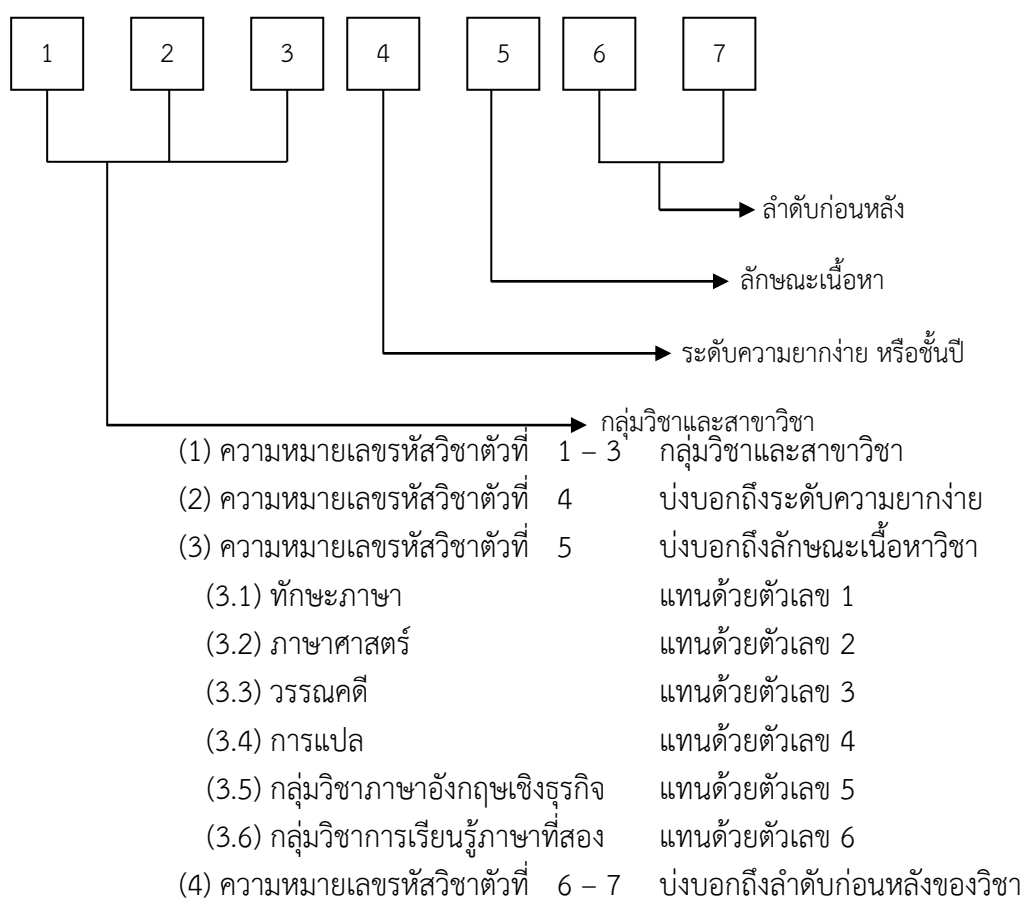
(3) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 5 ปังบอกถึงลักษณะเนื้อหา

- 1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
- 2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก
- 3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
- 4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

(4) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ 6 – 7 ปังบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

1.2) ความหมายของเลขรหัสรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดและหลักการกำหนดรหัสวิชา ได้จำแนกดังต่อไปนี้



2) ความหมายของหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมง

รหัสหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย น(ท-ป-อ)

- น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา
- ท หมายถึง จำนวนชั่วโมงการบรรยายต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- ป หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- อ หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเรียนในทุกกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 ในรายวิชาบังคับและวิชาเลือกตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ และให้เลือกเรียนอีก 1 รายวิชา จำนวน 3 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาใดก็ได้ รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		9	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English			3(3-0-6)
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication			3(3-0-6)
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ Thai for Academic Communication			3(3-0-6)
	วิชาเลือก			
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน English for Standardized Test			3(3-0-6)
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication			3(3-0-6)
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication			3(3-0-6)
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication			3(3-0-6)
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication			3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต Thai Citizens in a Dynamic Society			3(3-0-6)
	วิชาเลือก			
9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Human and Living			3(3-0-6)
9001203	ท้องถิ่นวิถีชีวิต Localization			3(3-0-6)
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย Thai Wisdom and Heritage			3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น Social Engineer for the Development of Local Communities			3(1-4-4)
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ Integrated Management			3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ Digital, Information and Media Literacy			3(2-2-5)
	วิชาเลือก			
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ Digital Technology for Learning			3(2-2-5)
9001303	เทคโนโลยีกับชีวิต Technology and Life			3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		3	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001401	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life			3(3-0-6)
	วิชาเลือก			
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
9001402	การพัฒนาสุขภาพเชิงบูรณาการ Wellness Integrated Development			3(2-2-5)
9001403	การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematical Thinking and Decision Making			3(3-0-6)
9001404	ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Sustainability of Natural Resources and Environment			3(3-0-6)

2) หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		จำนวน 24 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 English Form and Usage 1	3(3-0-6)
1551102	การฟังและการพูด 1 Listening and Speaking 1	3(2-2-5)
1551103	หลักการอ่าน Principles of Reading	3(3-0-6)
1552104	การเขียนอนุเขต Paragraph Writing	3(2-2-5)
1552201	สัทศาสตร์และสรวทยาภาษาอังกฤษ English Phonetics and Phonology	3(2-2-5)
1552301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน Introduction to English and American Literature	3(3-0-6)
1552302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ English Poetry	3(3-0-6)
1552401	หลักการแปล Principles of Translation	3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		จำนวน 54 หน่วยกิต
2.2.1 ทักษะภาษา		จำนวน 21 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1551105	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 English Form and Usage 2	3(3-0-6)
1551106	การฟังและการพูด 2 Listening and Speaking 2	3(2-2-5)
1551108	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Writing	3(2-2-5)
1552110	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(2-2-5)
1553101	ภาษาอังกฤษธุรกิจ Business English	3(3-0-6)
1553109	การอ่านเชิงวิชาการ Academic Reading	3(3-0-6)
1554111	การศึกษาอิสระ Independent Studies	3(2-2-5)

	2.2.2 ภาษาศาสตร์	จำนวน	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
1552202	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics			3(3-0-6)
1552203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ English Morphology and Syntax			3(3-0-6)
1553204	การเรียนภาษาที่สอง Second Language Acquisition			3(3-0-6)
1553205	พื้นฐานภาษาศาสตร์เชิงสังคม Introduction to Sociolinguistics			3(3-0-6)
	2.2.3 วรรณคดี	จำนวน	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
1553303	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ English Prose			3(3-0-6)
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ English Short Story			3(2-2-5)
1553307	บทละครอังกฤษและอเมริกัน English and American Drama			3(2-2-5)
1554308	บทละครเชกสเปียร์ Shakespeare's Plays			3(3-0-6)
	2.2.4 การแปล	จำนวน	9	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
1553402	การแปลข่าว News Translation			3(2-2-5)
1553404	การล่าม Interpreter			3(2-2-5)
1554403	การแปลเชิงวิชาการ Academic Translation			3(2-2-5)
	2.3 กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
1552107	การฟังและการพูด 3 Listening and Speaking 3			3(2-2-5)
1552503	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 1 English for Tourism and Hospitality 1			3(2-2-5)
1552506	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ Business English for Specific Purposes			3(2-2-5)
1553112	ทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการ Integrated English Language Skills			3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1553113	การเตรียมสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ Preparation for English Standardized Tests	3(2-2-5)
1553305	วรรณกรรมสำหรับเด็ก Children's Literature	3(3-0-6)
1553502	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ English for Business Communication	3(2-2-5)
1553504	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 2 English for Tourism and Hospitality 2	3(2-2-5)
1553505	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน English in Mass Media	3(2-2-5)
1553507	ภาษาอังกฤษในสำนักงาน English in Office	3(2-2-5)
1553601	ภาษาอังกฤษโลก World Englishes	3(3-0-6)
1553603	ทฤษฎีการสอนภาษาที่สอง Second Language Teaching Theories	3(3-0-6)
1554113	การพูดในที่สาธารณะ Public Speaking	3(2-2-5)
1554114	ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม English in Religion and Ethics	3(2-2-5)
1554115	ภาษาอังกฤษสำหรับไทยศึกษา English for Thai Studies	3(3-0-6)
1554306	นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน British and American Novels	3(3-0-6)
1554508	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจแบบดิจิทัล English for Digital Business	3(2-2-5)
1554509	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ English for Management	3(2-2-5)
1554604	กลยุทธ์การเรียนรู้ภาษา Language Learning Strategies	3(3-0-6)
1554605	การจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศในประเทศไทย English Language Education in Thailand	3(2-2-5)
1554606	การจัดประสบการณ์ภาษาที่สอง Second Language Classroom Management	3(2-2-5)
1554607	การประเมินผลการเรียนรู้ Assessing Language Learning	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา จำนวน 7 หน่วยกิต
ให้เลือกแผนใดแผนหนึ่งดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1553701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Internship	2(90)
1554701	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship	5(450)
หรือ แผนสหกิจศึกษา		
1553702	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1(45)
1554702	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)
1551102	การฟังและการพูด 1	3(2-2-5)
1551103	หลักการอ่าน	3(3-0-6)
	รวม	18

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1552202	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
1551105	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
1551106	การฟังและการพูด 2	3(2-2-5)
1551108	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)
	รวม	21

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1552201	สัตศาสตร์และสรวทยาภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
1552104	การเขียนอนุเลข	3(2-2-5)
1552301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
155xxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	รวม	18

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
1552302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1552401	หลักการแปล	3(2-2-5)
1552203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(3-0-6)
1552110	การเขียนเรียงความ	3(2-2-5)
	รวม	18

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1553101	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(3-0-6)
1553109	การอ่านเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
1553204	การเรียนรู้ภาษาที่สอง	3(3-0-6)
1553303	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
1553402	การแปลข่าว	3(2-2-5)
155xxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1553205	พื้นฐานภาษาศาสตร์เชิงสังคม	3(3-0-6)
1553307	บทละครอังกฤษและอเมริกัน	3(2-2-5)
1553404	การล่าม	3(2-2-5)
155xxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
155xxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
1553701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	2(90)
หรือ		
1553702	เตรียมสหกิจศึกษา	1(45)
	รวม	16/17

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1554111	การศึกษาอิสระ	3(2-2-5)
1554308	บทละครเชกสเปียร์	3(3-0-6)
1554403	การแปลงเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
155xxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
155xxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
155xxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	รวม	18

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1554701	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5(450)
	หรือ	
1554702	สหกิจศึกษา	6(540)
	รวม	5/6


3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายประดิษฐ์ นารีรักษ์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (English-Comparative Literature) M.A. (English Literature) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Madras University, India Madras Christian College, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2552 2544 2542
2	นางสาวนิศากร ประคองชาติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550 2542 2536
3	นายกมลวัฒน์ ภูวิชิต	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. (Applied Linguistics) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Southampton University, England มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2559 2548 2542
4	นางสาววิชุรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2546 2543
5	นางสวามันนัช ตนบุญ	อาจารย์	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551

 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร
เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายประดิษฐ์ นารีรักษ์	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (English-Comparative Literature) M.A. (English Literature) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Madras University, India Madras Christian College, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2552 2544 2542
2	นางสาวนิศากร ประคองชาติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์) อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550 2542 2536
3	นายกมลวัฒน์ ภูวิชาติ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D. (Applied Linguistics) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Southampton University, UK มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2559 2548 2542
4	นางสาววิชรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2546 2543
5	นางสวณันทน์ ตนบุญ	อาจารย์	ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
6	นางสาวประทับใจ ทศนแจ่มสุข	อาจารย์	M.A. (Language and Communication) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2545
7	นายบุญญวัฒน์ ศรีวังราช	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2560 2554
8	นางสาวชุติมา สังวรินทะ	อาจารย์	M.A. (Linguistics) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Bangor University, UK มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2555 2552

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
9	นางสาวสุธาสินี ขุนทองนุ่ม	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2558
				มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
10	นายอานนท์ คล้ายผา	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2560
				มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	2549
11	นางวาสิณา สัจจรินทะ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2541
				วิทยาลัยวิชาการศึกษา พิษณุโลก	2515
12	นางสาวศศิพิชญ์นาถ์ ดีสิงห์	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2560
				มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	2551
13	Mr. Joel Grisell	อาจารย์	Bachelor of Fine Arts Bachelor of Education	University of Connecticut, USA	2516
				Ontario Institute for Studies in Education, Canada	2540

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา

จากการสอบถามและสำรวจความต้องการของสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐและเอกชน เกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษของบัณฑิต ล้วนต้องการให้นักศึกษามีประสบการณ์จริงในวิชาชีพ ก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการเตรียมฝึกและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อการฝึกประสบการณ์ภาคสนามและสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเลือกเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมรวมถึงการมีจิตอาสา
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขปัญหาได้
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสังคม

2. ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษทั้งภาคทฤษฎีและ/หรือภาคปฏิบัติ
- 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการและการประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ
- 3) มีความรู้ด้านทักษะการทำงาน

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษทั้งภาคทฤษฎีและ/หรือภาคปฏิบัติในสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีภาวะความเป็นผู้นำในการทำงานรวมถึงสามารถปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล นำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูล แปลความหมายและประมวลผลทางสถิติขั้นพื้นฐาน

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาในภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาการศึกษาศาสตร์เป็นวิชาที่ให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้พื้นฐาน การวิจัยและนำเสนอโครงการวิจัยอิสระเกี่ยวกับหัวข้อที่สนใจ ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ หรืองานวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยพื้นฐานเกี่ยวกับหัวข้อที่สนใจและสามารถ เขียนสรุปผลงานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา

5.5.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำวิชาจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก ในการทำงาน โครงการ วิจัย เช่น คอมพิวเตอร์และเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าของหัวข้อที่ศึกษาและจากคุณภาพของงานที่เสร็จสมบูรณ์ตามระยะเวลา ที่กำหนดโดยอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม รู้รักวัฒนธรรมไทย เข้าใจวัฒนธรรมสากล	มีการจัดอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรม เข้าค่ายธรรมะในการเรียนการสอนทุกรายวิชามอบหมาย ผู้สอนให้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงส่งเสริม นักศึกษาให้ตระหนักในวัฒนธรรมไทยทั้งด้านการใช้ภาษา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบประเพณีและประวัติศาสตร์ไทย สามารถถ่ายทอดความเป็นไทยตลอดจนมีความรู้และเข้าใจ วัฒนธรรมสากล
มีภาวะผู้นำ มีทักษะการบริหารและการทำงาน มีจิตสาธารณะ มีวินัย ตรงต่อเวลา	1. สนับสนุนการเรียนการสอนที่ให้นักศึกษาทำงาน เป็นกลุ่มและมีหัวหน้ากลุ่มเพื่อฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะ ผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี 2. ฝึกให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมโดยการจัดตั้งชมรม ภาษาอังกฤษเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกการบริหารงาน และทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย 3. จัดส่งนักศึกษาไปช่วยเหลืองานโครงการหรือกิจกรรม ที่คณะฯและมหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อฝึกให้นักศึกษา มีจิตสาธารณะ ฝึกการประสานงานและความรับผิดชอบ 4. จัดส่งนักศึกษาไปยังหน่วยงานภายใน/ภายนอก มหาวิทยาลัย ในรายวิชาเตรียมฝึกฯและฝึกประสบการณ์ฯ เพื่อฝึกทักษะการทำงาน ความรับผิดชอบ ระเบียบวินัย และการตรงต่อเวลา
มีทักษะด้านการใช้ภาษาและเทคโนโลยี สารสนเทศ	มุ่งเน้นบัณฑิตด้านภาษาอังกฤษ ให้มีความรู้ที่แตกฉาน ด้านภาษาอังกฤษอย่างรอบด้านทุกทักษะ สามารถ ประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมากับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่าง เหมาะสม สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่าง คล่องแคล่วและมั่นใจ รวมทั้งมีความรู้ด้านการใช้ เทคโนโลยีในการทำงานและการนำเสนองาน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป การพัฒนาผลการเรียนในแต่ละด้าน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีระเบียบวินัยและเคารพกฎข้อบังคับ</p> <p>1.2 มีจิตอาสาและจิตสาธารณะ</p> <p>1.3 มีความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>1.4 เห็นคุณค่าและสำนึกในความเป็นไทย</p>	<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ</p> <p>1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน</p> <p>1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตรงเวลา</p> <p>1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร</p> <p>2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2.3 มีความรู้ความเข้าใจด้านความเป็นพลเมืองและพลโลก</p> <p>2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และสุขภาพ</p> <p>2.5 สามารถประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้</p> <p>2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน</p> <p>2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน</p> <p>2.4 ปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติ ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ</p> <p>2.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 มีทักษะการคิดแบบองค์รวม คิดอย่างมีวิจรณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>3.2 สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์ของตนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำมาใช้ประโยชน์ได้</p> <p>3.3 สามารถประยุกต์ความรู้ ทักษะหรือเครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี</p> <p>4.2 ยอมรับในความคิดเห็นที่แตกต่าง</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4.4 มีความพร้อมในการทำงานหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม</p>	<p>กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานปฏิบัติงานตามหน้าที่</p>	<p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์</p> <p>5.2 มีทักษะในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นๆ ได้อย่างตรงประเด็น</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

ตารางที่ 1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) รายวิชาของหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป ● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา / ชื่อวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม				2.ความรู้					3.ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
	1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																			
9001101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	●				●					●			●						●
9001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			●		●					●			●	●					●
9001103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ				●	●					●		●		●					●
9001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน	●		●			●						●				●			●
9001105	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●		●		●						●	●							●
9001106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●		●		●						●	●							●
9001107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	●		●		●						●	●							●
9001108	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●		●		●						●	●							●
	2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก																			
9001201	พลเมืองไทยในสังคมพลวัต		●		●							●				●		●		
9001202	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต		●										●		●			●		
9001203	ท้องถิ่นภูวนัย	●			●								●			●				
9001204	ภูมิปัญญาและมรดกไทย		●		●								●							●
9001205	วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น		●	●								●	●	●		●			●	●
9001206	การจัดการแบบบูรณาการ	●										●	●		●	●		●	●	
	3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี																			
9001301	ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ	●		●							●		●				●			●
9001302	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้			●							●		●				●			●

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้องและคล่องตามเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2 สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมียดจรรยาบรรณทางวิชาการ</p> <p>1.3 สามารถนำองค์ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ท้องถิ่นและสังคม</p>	<p>คณะกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานนั้น ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกงานของผู้อื่น เป็นต้น</p>	<p>ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยผู้สอน การประเมินผลงานโดยใช้โปรแกรม ออนไลน์ที่ใช้ ตรวจสอบการคัดลอกผลงาน การเขียนทางวิชาการ</p>
<p>2. ความรู้</p> <p>2.1 สามารถฟังและพูดโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษในหัวข้อด้านวิชาการ สังคมและวิชาชีพได้ สรุปใจความและประเด็นสำคัญจากสิ่งที่ฟังได้ถูกต้อง สามารถแยกแยะประเภทของข้อมูลที่อ่านในสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์และสามารถนำเสนอรายงานทั้งในรูปปากเปล่าและการเขียนอย่างถูกต้องครบถ้วน</p> <p>2.2 สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษด้านต่างๆ เช่น การออกเสียง ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้องตามหลักสัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์ความหมายและที่มา ของคำตามหลักวิทยาหน่วยคำภาษาอังกฤษ สามารถวิเคราะห์โครงสร้างและความหมายของวลีและประโยค ตามหลักวากยสัมพันธ์</p>	<p>ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สอดคล้องกับเนื้อหา เช่น การบรรยาย การอภิปราย การศึกษาค้นคว้า และการคิดวิเคราะห์</p>	<p>ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงานและ นำเสนอปากเปล่า การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น</p>

มาตรฐานการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>ภาษาอังกฤษ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของภาษาอังกฤษ รวมถึงนานาภาษาอังกฤษโลก (World Englishes)</p> <p>2.3 สามารถอ่าน ตีความ วิเคราะห์ และวิจารณ์วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว ร้อยกรอง และ บทละครอังกฤษและอเมริกันและที่ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ โดยการอิงทฤษฎีวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเข้าใจ ความสำคัญของปัจเจกชน สังคมและวัฒนธรรม อันจะนำไปสู่ การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ</p> <p>2.4 สามารถแปลข้อความและตัวบทประเภทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและ ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ เช่น ตัวบทประเภทให้ข้อมูล (ข่าวและสารคดี) แสดงความรู้สึก (นวนิยาย) โน้มน้าว (สุนทรพจน์และคำปราศรัย) ตลอดจนการแปลตัวบทที่ใช้ คำศัพท์เฉพาะสาขาวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนและ สละสลวย อันเป็นผลมาจากความเข้าใจภาษาและโครงสร้างของทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>		
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถใช้ภาษาอังกฤษที่ได้จากการประมวลผลการเรียนรู้ทั้งหมดเพื่อใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาษาอังกฤษในการคิดวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผลและสามารถแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ</p>	<p>ในการเรียนการสอนต้องฝึก การเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และ กระตุ้นให้ผู้เรียนฝึกฝนการแก้ไข ปัญหาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มจาก ปัญหาที่ง่ายและเพิ่มระดับความยาก ขึ้นเรื่อยๆ อีกทั้งจัดให้นักศึกษาได้ พัฒนาการระบวนการคิดวิเคราะห์และ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทั้งนี้ต้อง จัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ รายวิชา</p>	<p>ใช้การระดมสมอง การสรุป ประเด็นสำคัญ การทำรายงาน การนำเสนอผลของการสืบค้น ที่ได้รับมอบหมาย การสัมมนา</p>

มาตรฐานการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 สามารถประยุกต์ใช้ องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัว ให้เข้ากับความหลากหลาย ในสถานที่ทำงานและสังคม</p> <p>4.2 สามารถประมวลทักษะและ องค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เพื่อนำมาใช้ในการทำงาน ของตนเอง อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา ภาษาอังกฤษ ให้นักศึกษาเรียนรู้แบบ ร่วมมือ ฝึกการทำงาน เป็นกลุ่มโดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม ทั้งในบทบาทการเป็นผู้นำและ ผู้ร่วมงาน มีการสอดแทรกเรื่อง ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร ในรายวิชาภาษาอังกฤษต่าง ๆ</p>	<p>ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินโดยเพื่อนร่วมงานกลุ่ม ที่ได้รับมอบหมายและผู้สอน</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ</p> <p>5.1 สามารถแยกแยะประเภทของ ข้อมูลภาษาอังกฤษที่ใช้ ในสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ สามารถ นำเสนอรายงาน ในที่ประชุมโดยใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ ในปัจจุบันมาใช้เพื่อพัฒนากระบวนการ ทำงานด้านภาษาอังกฤษเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (Digital Literacy)</p>	<p>จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา ภาษาอังกฤษต่าง ๆ ให้นักศึกษา ได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากการศึกษา ค้นคว้าและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการศึกษาความรู้ เพิ่มเติม</p>	<p>ใช้การมอบหมายงานที่เน้นให้ ผู้เรียนประมวลความรู้ในชั้นเรียน และค้นคว้าเพิ่มเติม จากสื่อ สิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่มีความ น่าเชื่อถือทางวิชาการ (Digital Literacy)</p>

ตารางที่ 2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
	กลุ่มวิชาแกน													
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1	●			●				●		●		●	
1551102	การฟังและการพูด 1	●			●	●		●	●	●	●	●	●	●
1551103	หลักการอ่าน	●	●		●	●			●	●	●		●	
1552104	การเขียนอนุเฉท	●	●		●	●			●	●	●		●	
1552201	สัทศาสตร์และสรีวิทยาภาษาอังกฤษ	●	●		●	●			●		●	●	●	
1552301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	●		●				●	●		●		●	
1552302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	●		●				●		●	●		●	
1552401	หลักการแปล	●	●					●	●	●	●		●	
	กลุ่มวิชาเฉพาะด้านทักษะภาษา													
1551105	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2	●			●				●		●		●	
1551106	การฟังและการพูด 2	●			●	●		●	●	●	●	●	●	●
1551108	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	●	●		●	●			●			●	●	
1552110	การเขียนเรียงความ	●		●	●				●	●	●		●	
1553101	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	●			●				●			●	●	
1553109	การอ่านเชิงวิชาการ	●	●		●		●		●	●	●	●	●	●

รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญหา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
1554111	การศึกษาอิสระ	●	●		●		●		●	●	●	●	●	●
	กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ภาษาศาสตร์													
1552202	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	●	●		●	●				●		●	●	●
1552203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	●			●	●			●			●	●	●
1553204	การเรียนภาษาที่สอง	●			●	●			●		●	●		
1553205	พื้นฐานภาษาศาสตร์เชิงสังคม	●			●	●				●	●		●	
	กลุ่มวิชาเฉพาะด้านวรรณคดี													
1553303	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ		●					●		●		●	●	
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ	●		●				●	●	●	●		●	
1553307	บทละครอังกฤษและอเมริกัน	●		●				●	●	●	●		●	
1554308	บทละครเชกสเปียร์	●		●				●	●	●	●		●	
	กลุ่มวิชาเฉพาะด้านการแปล													
1553402	การแปลข่าว	●						●	●		●		●	
1553404	การล่าม	●			●				●		●		●	
1554403	การแปลเชิงวิชาการ	●	●		●			●	●	●	●	●	●	
	กลุ่มวิชาเลือก													
1552107	การฟังและการพูด 3	●			●	●		●	●	●	●	●	●	●
1552503	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 1	●		●	●	●			●			●		●
1552506	ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ	●			●			●	●		●		●	

รหัสวิชา	รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญญา		4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2
1553112	ทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการ	●	●		●		●		●	●	●	●	●	●
1553113	การเตรียมสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ	●	●		●		●		●	●	●		●	●
1553305	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	●		●				●	●		●		●	
1553502	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	●			●				●		●			●
1553504	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 2	●		●	●	●		●	●			●	●	●
1553505	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	●			●				●			●	●	●
1553507	ภาษาอังกฤษในสำนักงาน	●			●	●			●			●	●	
1553601	ภาษาอังกฤษโลก	●	●		●	●			●		●	●	●	
1553603	ทฤษฎีการสอนภาษาที่สอง		●	●	●	●			●		●		●	
1554113	การพูดในที่สาธารณะ		●	●	●			●	●			●	●	●
1554114	ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม	●		●	●			●		●	●		●	
1554115	ภาษาอังกฤษสำหรับไทยศึกษา	●		●				●	●		●		●	
1554306	นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน	●		●				●	●		●		●	
1554508	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจแบบดิจิทัล		●			●			●	●	●		●	●
1554509	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ	●			●				●			●	●	
1554604	กลยุทธ์การเรียนภาษา		●	●	●	●			●		●	●	●	
1554605	การจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศในประเทศไทย		●	●	●	●			●		●		●	
1554606	การจัดประสบการณ์ภาษาที่สอง	●	●		●	●			●			●	●	
1554607	การประเมินผลการเรียนรู้	●	●		●	●			●		●	●	●	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair/Average)	2.00
D+	อ่อน (Poor/Fine)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor/Acceptable)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

2.1.1.1 ผู้สอนประเมินการสอนของตนเองว่าเป็นไปตามแผนการสอน

2.1.1.2 ผู้สอนประเมินผลการเรียนของผู้เรียนว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ การเรียนรู้เชิงพฤติกรรมที่ระบุไว้ในประมวลรายวิชา

2.1.1.3 ผู้เรียนทำการประเมินการสอนของผู้สอนในระบบการประเมินออนไลน์

2.1.1.4 มีกระบวนการทวนสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมายระหว่างภาคการศึกษา คะแนนการสอบไล่ และผลการเรียนที่ผู้เรียนได้รับ

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

มีการประเมิน ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรในระบบประกันคุณภาพจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในและนอกสถาบัน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 หลักสูตรทำการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษา และนำผลมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพ

2.2.2 หลักสูตรทำการสำรวจจากผู้ประกอบการและผู้ประเมินภายนอกเพื่อประเมิน ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ทักษะการทำงานของบัณฑิต ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ จิตสำนึกและความรับผิดชอบ ต่อสังคม

2.2.3 การสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตในด้านความพร้อมและความรู้ที่ประยุกต์ใช้ ในการทำงาน และ/หรือการศึกษาต่อ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ ไม่ต่ำกว่า 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
3. เป็นไปตามข้อบังคับตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562
4. มีผลคะแนนสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ TOEIC ไม่น้อยกว่า 600 คะแนน หรือผลคะแนนสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษอื่นที่เทียบเท่า หรือมีผลคะแนนสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้ทราบเป้าหมายของหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- 1.2 มีการจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์เพื่อให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตรประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
- 1.3 มีระบบพี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำด้านการสอน และการวัดและประเมินผล

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - 2.1.1 จัดอบรม/สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์เพื่อเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และทักษะการวัดและการประเมินผลที่เหมาะสม
 - 2.1.2 การพัฒนาทักษะการใช้สื่อต่างๆ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา
 - 2.1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการแก่อาจารย์
 - 2.2.1 การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชา ที่มีความสัมพันธ์กับวิชาภาษาอังกฤษ โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์
 - 2.2.2 การพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย การเข้าร่วมประชุม ทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและในการวิจัย
 - 2.2.3 มีระบบการพัฒนาคณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การควบคุมกำกับมาตรฐานจะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560 และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรระดับปริญญาตรีจะพิจารณา ตามเกณฑ์ 3 ข้อ ดังนี้

- 1) จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตของหลักสูตรจะสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาได้จาก

1) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต จากหน่วยงานที่บัณฑิตเข้าทำงานหลังจากจบการศึกษา ตามผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ 5 ด้าน เพื่อนำผลประเมินและข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหารายวิชาที่มีในหลักสูตร การจัดการฝึกอบรมเสริมให้นักศึกษาในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร มีการเชิญผู้ใช้บัณฑิตเข้ามาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร เพื่อนำข้อวิพากษ์มาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

- 2) ร้อยละของภาวะการมีงานทำ ของบัณฑิตปริญญาตรี ภายใน 1 ปี

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรกำหนดระบบการรับนักศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตรและมีเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกที่โปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต มีความมุ่งมั่นที่จะเรียนและมีเวลาเพียงพอเพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับสมัครนักศึกษา

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดและส่งเสริมให้นักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

1) นักศึกษาใหม่พบอาจารย์ที่ปรึกษา

2) นักศึกษาใหม่เข้าร่วมโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมด้านวิชาการเพื่อให้มีความพร้อมต่อการเรียนและการศึกษารายวิชาอื่น ๆ

3) นักศึกษาใหม่เข้าร่วมโครงการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาใหม่เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยเพื่อให้มีความพร้อมต่อการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมในการเรียนระดับอุดมศึกษา

3.3 การส่งเสริมและงานพัฒนานักศึกษา

1) การควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา สาขาวิชาได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้า จนจบการศึกษาโดย คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อจัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับฟังปัญหาและแนะนำแนวทางในการ แก้ปัญหาทั้งด้านวิชาการและแนะแนว ด้านอื่น ๆ

2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สาขาวิชา มีกระบวนการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมหารือเพื่อจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีในด้านต่าง ๆ ผ่านการดำเนินโครงการ และสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษาได้

3) นักศึกษาสามารถส่งข้อร้องเรียน แสดงความคิดเห็นกับอาจารย์ได้หลายช่องทาง เช่น ผู้รับเอกสารของอาจารย์แต่ละท่าน เข้าพบอาจารย์ประจำหลักสูตร และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น ส่งข้อความผ่านระบบเครือข่ายสาขาวิชา เข้าพบขอคำ ปรึกษารายบุคคล เป็นต้น

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีกระบวนการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ที่สอดคล้องกับระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันวางแผนเพื่อกำกับติดตามคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์ ด้านการติดตามคุณภาพบัณฑิตและภาวะการปฏิบัติงานด้านการรับนักศึกษา การดูแล ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ ด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้อาจารย์ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ และร่วมกันกำกับติดตามการปฏิบัติตามแผน

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการและผลการดำเนินงาน เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรและตรวจรับการประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร

5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินคุณภาพภายใน ข้อเสนอแนะจากกรรมการประเมิน มาทำการวางแผนเพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

4.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้กับแก่คณาจารย์

การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และทักษะการวัดและการประเมินผลที่เหมาะสม

2) การพัฒนาทักษะการใช้สื่อต่าง ๆ เทคโนโลยี และนวัตกรรมการศึกษา

3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการแก่อาจารย์

- 1) การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชา ที่มีความสัมพันธ์กับวิชาภาษาอังกฤษ
- 2) การพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย การเข้าร่วมประชุม ทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและในการวิจัย
- 3) มีระบบการพัฒนาคณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตร

- 1) ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560
- 2) พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างน้อย ทุกๆ 5 ปี
- 3) มีการออกแบบหลักสูตรควบคุม กำกับการจัดการรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง

5.2 การเรียนการสอน

- 1) มีการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน
- 2) มีการมอบหมายอาจารย์ผู้สอนให้จัดทำ มคอ. 3 เพื่อเป็นกรอบในการจัดการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคเรียน
- 3) เน้นการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และส่งเสริม พัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

5.3 การประเมินผู้เรียน

- 1) มีการวางแผนเพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพและวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม
- 2) มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 3) มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 4) มีการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการบริหารหลักสูตร การพัฒนาบุคลากร การจัดหาวัสดุการศึกษา กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ รวมถึงงบประมาณจากค่าธรรมเนียมพิเศษ

เพื่อพัฒนาวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาแต่ละหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา เพื่อให้หลักสูตรสามารถบริหารหลักสูตรเป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตรที่กำหนด

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มี

6.2.1 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญในภาพรวมของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

6.2.1.1 อาคารสถานที่เรียน

ใช้อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

6.2.1.2 อุปกรณ์การสอน ใช้ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล แบ่งเป็น 1.1 ห้องคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง ได้แก่ - ห้องคอมพิวเตอร์ 1 จำนวน 24 เครื่อง - ห้องคอมพิวเตอร์ 2 จำนวน 33 เครื่อง 1.2. ห้องปฏิบัติการภูมิสารสนเทศภูมิศาสตร์ 33 เครื่อง 1.3 ห้องปฏิบัติการบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 33 เครื่อง 1.4 ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน 30 เครื่อง (ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ 2559) 1.5 ห้องเรียน (ใช้ในการเรียนการสอน) จำนวน 16 ห้อง (ห้องละ 1 เครื่อง) 1.6 คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในสำนักงาน จำนวน 25 เครื่อง - ห้องสำนักงาน จำนวน 7 เครื่อง - ผู้บริหาร จำนวน 4 เครื่อง - ห้องพักอาจารย์ในแต่ละโปรแกรมวิชาจำนวน 14 เครื่อง	194 เครื่อง
2	เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง
3	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	3 เครื่อง
4	กล้องถ่ายรูป	2 เครื่อง
5	กล้องวีดีโอ	2 เครื่อง
6	เครื่องพิมพ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5 เครื่อง
7	โปรเจคเตอร์	13 เครื่อง

6.2.1.3 แหล่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.2.1.3.1 ห้องหนังสือโปรแกรมภาษาอังกฤษ

โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษมี ห้องหนังสือโปรแกรมวิชา ประกอบด้วยหนังสือและตำราต่างประเทศ สำหรับประกอบการเรียนการสอนและศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมบริการอาจารย์และนักศึกษาประจำหลักสูตร

6.2.1.3.2 ห้องสมุดคณะและมุมเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Corner)

(1) หนังสือ ตำรา สื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษประกอบด้วย หนังสือเตรียมสอบ TOEFL, TOEIC วิทยากรณ์ภาษาอังกฤษ หนังสืออ่านนอกเวลาภาษาอังกฤษ อาทิ สนทนาภาษาอังกฤษเบื้องต้น เรื่องสั้นส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับเยาวชน พร้อม CD-ROM เป็นต้น รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ CD และ DVD ภาพยนตร์ Soundtrack

(2) หนังสือ ตำรา พระราชบัญญัติต่างๆ และวารสารทางกฎหมาย และสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์

(3) สื่ออิเล็กทรอนิกส์

(4) ฐานข้อมูลสำเร็จรูป (CD-ROM) จำนวน 50 รายการ

(5) ฐานข้อมูลเต็มรูป (Full Text)

(5.1) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

- Springer Link

- Publicly accessible e-Book

- Net Library

(5.2) วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์

- Dissertation Full text

(6) ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database)

(3.1) Pro Quest Digital Dissertations

(3.2) ACM Digital Dissertations

(3.3) Lexis.com

(3.4) H.W. Wilson

(3.5) ISI Web of Science

6.2.1.3.3 สำนักวิทยบริการและห้องสมุดศูนย์ภาษา

รับผิดชอบจัดหาเอกสาร ข้อมูล ฐานข้อมูล หนังสือ ตำรา ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน และค้นคว้าเพิ่มเติมด้านภาษาอังกฤษให้แก่อาจารย์และนักศึกษา

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

6.3.1 มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดให้มีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนทางกายภาพที่จำเป็น จากอาจารย์ผู้สอน เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่/สถานที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์

6.3.2 มหาวิทยาลัยและคณะจัดบริการและจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

6.4.1 มหาวิทยาลัยสำรวจและสรุปแหล่งทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกหลักสูตรได้ใช้ทรัพยากรร่วมกัน

6.4.2 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษาซึ่งประเมินพร้อมกับการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์

6.4.3 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเสนอผลการประเมินต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับปรุงการจัดการบริการตามผลการประเมิน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษ พ.ศ. 2560	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำมีรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x

ตัวบ่งชี้	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากระดับ 5	-	-	-	-	x
13. ผลการสอบภาษาอังกฤษในระดับชั้นปีสุดท้ายของนักศึกษา ร้อยละ 60 ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานสากลของระดับปริญญาตรีเทียบเท่าระดับ C1 (Proficient User) ตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR)	-	-	-	x	x

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนการสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในหลักสูตรเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา

1.1.3 มีการประเมินผลการสอน โดยการสังเกตของผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินโดยผู้มีส่วนร่วม (stakeholders) ได้แก่ นักศึกษาและบัณฑิต อาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุใน หมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันที จากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานโปรแกรม

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 จากการประเมินคุณภาพ ภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

**คำอธิบายรายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

9001101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

3(3-0-6)

Fundamental English

หลักไวยากรณ์พื้นฐานภาษาอังกฤษ องค์ประกอบของคำ วลี ประโยค หลักการออกเสียง และการใช้คำศัพท์

Fundamental of English grammar focusing on the word structure of, phrase, and sentence, principle of English pronunciation, and vocabulary proficiency.

9001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

ความรู้ภาษาอังกฤษด้านไวยากรณ์ ภาษาศาสตร์สังคม แบบแผนการใช้ภาษา ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสื่อสารกับบุคคลอื่นในสถานการณ์และบริบทที่หลากหลาย

English grammar, sociolinguistics, pragmatics, with an emphasis on practice of communicative skills in various everyday situations and contexts.

9001103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ

3(3-0-6)

Thai for Academic Communication

แนวคิดการสื่อสารทางวิชาการ หลักการ และวิธีการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารทางวิชาการ โดยเน้น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนทางวิชาการ การจับประเด็นสำคัญ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การให้เหตุผล

Overview of academic communication, principles and approaches to using Thai for academic communication focusing on listening, speaking, reading and writing academic work, identifying key points, analyzing, synthesizing and reasoning.

9001104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดมาตรฐาน

3(3-0-6)

English for Standardized Test

ศึกษารูปแบบข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ เช่น TOEIC, TOEFL, IELTS, CU-TEP หรืออื่นๆ ทบทวนความรู้ไวยากรณ์ คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการเข้าสอบมาตรฐาน ฝึกเทคนิคการทำข้อสอบในรูปแบบต่าง ๆ การจัดการเวลา สำหรับทักษะการสอบการฟัง อ่านและเขียนในสถานการณ์ที่หลากหลาย

Formats of English standardized test such as TOEIC, TOEFL IELTS, CU-TEP etc. review in grammar, vocabulary for standardized test, various formats of testing technics, time management for listening, reading and writing tests in various situations

9001105 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)****Burmese for Communication**

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง

Meaning of vocabularies and idioms in Burmese, listening, speaking, reading and writing for short sentences and passages including storytelling and explaining with Burmese vocabularies and expressions for basic communication.

9001106 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)****Chinese for Communication**

หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง

Basic Chinese pronunciation, listening and speaking skills, grammatical usage for communication in daily life, Chinese vocabularies for applying in real life.

9001107 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)****Japanese for Communication**

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์จริง

Meaning of Japanese vocabularies and idioms in daily life situations, practicing various skills such as listening, writing, reading, and narrative skills by using Japanese vocabularies and idioms, the simple explanations in Japanese about everyday life for applying in real situations.

9001108 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร**3(3-0-6)****Korean for Communication**

ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง

Meaning of vocabularies and idioms in Korean, listening, speaking, reading, and writing with short sentences and passages including storytelling and explaining with Korean vocabularies and expressions, expressions for basic communication.

2. กลุ่มวิชาความเป็นพลเมืองและพลโลก

รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

9001201 พลเมืองไทยในสังคมพลวัต

3(3-0-6)

Thai Citizens in a Dynamic Society

การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคมไทย การเรียนรู้ความเป็นพลเมืองที่มีพลังสร้างสรรค์สังคม ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงต่อชีวิตคนในเมืองและชนบท มุมมอง กรอบแนวคิดและเป้าหมายของการมีจิตสำนึกสากลและความเป็นพลเมืองโลก การถอดองค์ความรู้จากวิถีชีวิตคนชายขอบ และกำแพงเพชรในสภาวะสังคมพลวัต

Social changes in both national and global levels, the initiative and creative citizenship, impact of changes on urban and rural life, viewpoints, belief, and goals of global mindset and global citizenship , lesson learned from the marginalized and Kamphaeng Phet people in the dynamic society.

9001202 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต

3(3-0-6)

Human and Living

ความจริงของชีวิต การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การประยุกต์หลักศาสนาในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข จิตอาสา การเคารพศักดิ์ศรีของตนเองและผู้อื่น สนทฤษฎีศาสตร์กับชีวิต การยับยั้งและป้องกันการทุจริต

The meaning of life; living according to the Sufficiency Economy Philosophy, the application of religious principles to one's life, peaceful co-existence in society; volunteering spirit; respecting own dignity and others', aesthetics and life; suppression and prevention of corruption.

9001203 ท้องถิ่นวิถีต้น

3(3-0-6)

Localization

ความสัมพันธ์ของมนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม วิถีชุมชน การเปลี่ยนแปลงของชุมชนและท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสากลวิถีต้น การมีส่วนร่วมในการจัดการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเชิงบูรณาการ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างสันติ ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน กฎหมายและการเมืองการปกครองกับการขับเคลื่อนทางสังคมของท้องถิ่นวิถีต้น

Relationship between human beings, community and environment, community way, localization in relation to globalization, participation in integrated local management, peaceful co-existence in society , human rights, laws and politics in relation to social mobility of localization.

9001204 ภูมิปัญญาและมรดกไทย**3(3-0-6)****Thai Wisdom and Heritage**

อัตลักษณ์และคุณค่าของภูมิปัญญาไทย ประวัติศาสตร์ ความเชื่อ ศาสนา ประเพณีและพิธีกรรม ภาษา และวรรณกรรม ดนตรี ศิลปะ สถาปัตยกรรม ปราชญ์ชาวบ้าน การสืบสานองค์ความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทย สู่ภูมิปัญญาสากล การอนุรักษ์มรดกไทยและมรดกโลก โดยเน้นกรณีศึกษาพื้นที่ภาคเหนือและกำแพงเพชร

Thai identity and the value of Thai wisdom, Thai history, beliefs, religions, traditions and rituals, language and literature, music, arts, architecture, and folk philosophers; the inheritance of local Thai wisdoms to global wisdom, the conservation of Thai and world heritages, with an emphasis on northern Thailand and Kamphaeng Phet.

9001205 วิศวกรสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น**3(1-4-4)****Social Engineer for the Development of Local Communities**

การศึกษาชุมชนด้วยกระบวนการวิจัย บทบาทและทักษะของวิศวกรสังคมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น การประยุกต์ใช้ศาสตร์พระราชและภูมิปัญญาท้องถิ่น การบูรณาการองค์ความรู้ ข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือของบุคคลและองค์กรในการออกแบบและสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

The research based study of community, roles and skills of social engineers in the development of local community, the application of the King's philosophy and the local wisdoms, the integrated use of knowledge, information, and evidences; leadership and teamwork; cooperation of individuals and organizations in the design and development of innovation for problem solving and sustainable local community development.

9001206 การจัดการแบบบูรณาการ**3(3-0-6)****Integrated Management**

แนวคิดและหลักการจัดการแบบบูรณาการ การจัดการในยุคดิจิทัล การจัดการการเงิน การเจรจาต่อรอง การจัดการความขัดแย้ง บุคลิกภาพ ภาวะผู้นำ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการ การจัดการบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ธรรมภิบาล และการจัดการความเสี่ยง

Overviews and principles of integrated management, management in the digital age; financial management; negotiation; conflict management; personality; leadership; teamwork; entrepreneurship; management based on society and environment responsibility; good governance, and risk management.

3. กลุ่มวิชาเทคโนโลยี

รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

9001301 ความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ

3(2-2-5)

Digital, Information and Media Literacy

แนวคิดเชิงบูรณาการความฉลาดรู้ทางดิจิทัล สารสนเทศ และสื่อ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่หลากหลายในการแสวงหา การเข้าถึง การสืบค้นและการประเมินสารสนเทศและแหล่งสารสนเทศ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สารสนเทศและสื่อในการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การเป็นพลเมืองดิจิทัล การจัดการข่าวลวง การสร้าง การสื่อสาร การนำเสนอและการแบ่งปันสารสนเทศอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องตามกฎหมาย

Overview of digital literacy , information literacy and media literacy; integrated concepts; the use of digital technology and various tools in seeking, accessing , retrieving information and evaluation of information sources and information; the use of digital technology, information and media in learning and working; digital citizenship; fake news management; creating, communicating, presenting and sharing information ethically and legally.

9001302 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

3(2-2-5)

Digital Technology for Learning

สภาพแวดล้อมดิจิทัลและโลกเสมือน การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ เทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาการข้อมูล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือที่ทันสมัยและหลากหลายเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมออนไลน์ การออกแบบและการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

Digital environment and virtual world, learning in the digital age; learning skills; self-directed learning, online learning, digital technology, the use of digital technology, modern and various tools for learning and working in online environment, the design and development of digital works to promote learning, and data science.

รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

9001303 เทคโนโลยีกับชีวิต

3(3-0-6)

Technology and Life

เทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ เทคโนโลยีโลกเสมือน นานาเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีจีโนม และวิทยาการที่เกี่ยวข้อง บทบาทและผลกระทบ ของเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อการดำรงชีวิต การศึกษา การสื่อสาร การแพทย์และสาธารณสุข ธุรกิจ การเกษตร สิ่งแวดล้อมและสังคม และแนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงต่อการ จัดระเบียบสังคมและเศรษฐกิจโลก

Modern technologies, digital technology, information and communication technology, virtual technology, nanotechnology; biotechnology; genome technology and other related science; the roles and impact of modern technology on life, education, communication, medical and public health, economics and business, agriculture, environment, and society, and technological and innovative development trends that affect world social order and economy.

4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และสุขภาพ

9001401 วิทยาศาสตร์กับชีวิต

3(3-0-6)

Science and Life

ความหมาย ความสำคัญและขอบข่ายของวิทยาศาสตร์ การคิดแบบวิทยาศาสตร์ ความฉลาดรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ จิตวิทยาศาสตร์ การประยุกต์วิทยาศาสตร์ในการดำเนินชีวิต การเกษตร อาหารและสุขภาพ พลังงานและสิ่งแวดล้อม

Overview of the meaning , importance and scope of science, scientific thinking, scientific literacy, scientific minds; the application of scientific approaches to living, agriculture, food, health, energy, and environment.

9001402 การพัฒนาสุขภาวะเชิงบูรณาการ

3(2-2-5)

Wellness Integrated Development

แนวคิดและหลักการการดูแลตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาวะ การสร้างเสริมสุขภาวะแบบบูรณาการ การเข้าใจตนเอง การพัฒนาสุขภาวะทั้งในมิติของร่างกาย จิตใจ สังคม และปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการความเครียด ความรัก เพศศึกษา กิจกรรมนันทนาการ การออกกำลังกาย โภชนาการเพื่อสุขภาพ และ การใช้ชีวิตอย่างมีความสุข

Concepts and principles of self-care for wellness; the integrated cultivation of wellness, self-understanding, the holistic approach to wellness of physical, emotional, social, and mental development, emotional quotient, stress management, love, sex education, recreation activities, exercises , nutrition, for health and happy life.

รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

9001403 การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Mathematical Thinking and Decision Making

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการคิดและการตัดสินใจของมนุษย์ ความสำคัญ องค์ประกอบ กระบวนการ และหลักการ และวิธีการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการคิดเชิงสถิติ การคิดเชิงคณิตศาสตร์กับการใช้เหตุผล การพัฒนาการคิดเชิงคณิตศาสตร์ การบูรณาการและการเชื่อมโยงการคิดและการใช้เหตุผลเชิงคณิตศาสตร์ในการตัดสินใจ

Introduction to human thinking and decision making, mathematical thinking importance, components, process, principles and methods, mathematic thinking and statistical thinking, mathematical thinking and reasoning, mathematical thinking development, the integrated and interrelated mathematical thinking to decision making.

9001404 ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3(3-0-6)

Sustainability of Natural Resources and Environment

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถานการณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศและโลก การสร้างจิตสำนึกและการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและผลกระทบ การจัดการภัยพิบัติ มลภาวะ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Meaning, importance and types of natural resources and environment, the situation of Thai and world natural resources and environment , environment awareness building, environmentally friendly, natural resources and environment problems and impact; disaster management , pollution, and sustainable management of natural resources and environment.

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาแกน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 English Form and Usage 1 ไวยากรณ์หรือโครงสร้างของภาษาอังกฤษพื้นฐาน การเรียงลำดับคำ โครงสร้างวลี อนุประโยค ประโยค ความสัมพันธ์ของประธานกับกริยาและรูปแบบกาลของประโยค	3(3-0-6)
	Fundamental English grammar or structure, word order, structures of phrase, clause and sentence, subject-verb agreement and tenses	
1551102	การฟังและการพูด 1 Listening and Speaking 1 สนทนาภาษาอังกฤษผ่านบทสนทนา บทบาทสมมติ และวาทกรรมที่เหมาะสมกับบริบทรอบตัว โดยมุ่งเน้นไปที่การจับประเด็นหลักจากการฟัง สามารถสนทนาโต้ตอบประเด็นรอบตัว มุ่งเน้นในเรื่อง การแนะนำตัวเอง ความคล่องแคล่วในการใช้ภาษา และความเหมาะสมทางด้านวัฒนธรรม	3(2-2-5)
	Practice in communicative English using dialogues, role-plays, and extended discourse appropriate to everyday life. Catching the main ideas and discussing everyday life. An emphasis on self-expression, fluency, and cultural appropriateness	
1551103	หลักการอ่าน Principles of Reading เทคนิคและกลวิธีการอ่าน เพื่อทำความเข้าใจเนื้อเรื่อง ใจความสำคัญ เนื้อหา ฝึกการเดาคำศัพท์ จากบริบท ทำความเข้าใจรูปแบบ โครงสร้างและการเชื่อมโยงข้อความ การแยกแยะความจริงจากความคิดเห็น รวมทั้งสามารถระบุจุดประสงค์และทัศนคติของผู้เขียน	3(3-0-6)
	Reading techniques and strategies: reading for main ideas and supporting details, guessing meanings from contexts, understanding the organization and cohesion of the texts, distinguishing facts from opinions, and identifying the authors' purposes	

รหัสวิชา 1552104	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การเขียนอนุเฉท Paragraph Writing องค์ประกอบสำคัญของอนุเฉทประเภทต่างๆ แบบพรรณนา แบบบรรยาย แบบอธิบาย แบบเปรียบเทียบ แบบโต้แย้ง โดยเน้นความชัดเจนและความถูกต้องในเรื่องภาษา Features of paragraph writing with the emphasis on clarity, organization, and coherence in the construction of paragraphs	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
1552201	สัทศาสตร์และสรีวิทยาภาษาอังกฤษ English Phonetics and Phonology กระบวนการผลิตเสียงพูดของมนุษย์และการถ่ายโยงเสียงโดยใช้สัญลักษณ์สัทศาสตร์สากล ศึกษาเสียงสระและเสียงพยัญชนะในภาษาอังกฤษ การออกเสียงระดับที่ใหญ่ขึ้นของภาษา การประสมเสียง เป็นพยางค์ การออกเสียงคำ วลี และประโยคโดยใช้ความรู้เรื่อง การเน้นพยางค์ในคำ การออกแบบเสียงเต็มและ ลดทอนของคำโครงสร้าง การศึกษาการแปรของเสียงในลักษณะต่างๆ The study of human speech sounds which covers speech production, tool for speech representation (IPA), the pronunciation of the English phonemes, syllables, words, phrases, and sentences, stress and rhythm, weak and strong forms of function words, and the nature of connected speech	3(2-2-5)
1552301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน Introduction to English and American Literature วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษและวรรณคดีอเมริกันตั้งแต่ยุคอดีตจนถึงปัจจุบัน ประวัติและผลงาน ที่ดีเด่นของนักเขียนที่สำคัญ ตลอดจนภูมิหลังทาง ประวัติศาสตร์ ศาสนา ปรัชญา และสังคมในแต่ละยุคสมัย The evolution of English literature and American literature from the past to the present, biography and outstanding works of important writers including the historical background, religion, philosophy, and society of each period	3(3-0-6)
1552302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ English Poetry องค์ประกอบและรูปแบบต่างๆของบทกวีภาษาอังกฤษ อ่านและวิเคราะห์บทกวีที่คัดสรร The elements and forms of English poetry, reading and analyzing selected poems	3(3-0-6)

รหัสวิชา 1552401	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา หลักการแปล Principles of Translation หลักและทฤษฎีการแปลพื้นฐานภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ในระดับคำ วลี ประโยค และข้อความสั้นๆ จากงานเขียนและสื่อประเภทต่าง ๆ วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการแปลงานเขียนต่าง ๆ และแนวทางแก้ไข รวมทั้งการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในการช่วยแปล Basic principles, procedure, and techniques in translation from English into Thai, Thai into English at the levels of words, phrases, sentences, and short texts from various types of writings and materials. Translation practice with analyzing translation problems and solving the problems, as well as using various tools	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
---------------------	--	----------------------

2. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

2.1 ทักษะภาษา

รหัสวิชา 1551105	ชื่อวิชา รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 English Form and Usage 2 รายวิชาบังคับก่อน: รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 การสร้างโครงสร้างประโยคต่าง ๆ ประกอบด้วย โครงสร้างวลี ประโยคความเดียว ประโยคความรวม ประโยคความซ้อน ประโยคความรวมความซ้อน และการใช้ภาษาในบริบทต่าง ๆ รวมทั้งการแก้ไขข้อผิดพลาดทั่วไปในภาษาอังกฤษ Pre-requisite: English Form and Usage 1 Phrase structure and sentence structures including, simple sentence, compound sentence, complex sentence, compound-complex sentence, language use in various contexts, and common error correction	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
1551106	การฟังและการพูด 2 Listening and Speaking 2 รายวิชาบังคับก่อน: วิชาการฟังการพูด 1 ต่อเนืองจากรายวิชาการฟังการพูด 1 โดยมุ่งเน้นไปที่การจับใจความหลักและการโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อที่น่าสนใจ Pre-requisite: Listening and Speaking 1 A continuation of Listening and Speaking 1, with an emphasis on identifying main ideas of listening materials and discussing interesting topics	3(2-2-5)

- 1551108** **การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น** **3(2-2-5)**
Basic English Writing
 การเขียนภาษาอังกฤษด้วยประโยคพื้นฐาน ข้อความ ย่อหน้า และเรียงความง่ายๆ ตามหลักไวยากรณ์และความถูกต้องของการเขียนภาษาอังกฤษ
 Basic features of written English with well constructed sentences, notes, paragraphs, and simple essays with an emphasis on English grammar and writing accuracy
- 1552110** **การเขียนเรียงความ** **3(2-2-5)**
English Essay Writing
 ชนิดของเรียงความ โครงสร้าง องค์ประกอบ ความเชื่อมโยง ความต่อเนื่องและเอกภาพของเรียงความ
 Types of essays, structures, elements, cohesion, coherence, and unity of the essay
- 1553101** **ภาษาอังกฤษธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business English
 คำศัพท์ สำนวนและรูปแบบประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนทางธุรกิจเบื้องต้น การอ่านโฆษณา บทความสั้น ๆ การเขียนประวัติส่วนตัวและแบบฟอร์มการสมัครงาน
 English vocabulary, expressions, sentence structures related to business; listening, speaking, reading, writing in business contexts; reading advertisements and short articles; writing and presenting products; writing resume and filling job application forms; job interview
- 1553101** **ภาษาอังกฤษธุรกิจ** **3(3-0-6)**
Business English
 คำศัพท์ สำนวนและรูปแบบประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนทางธุรกิจเบื้องต้น การอ่านโฆษณา บทความสั้น ๆ การเขียนประวัติส่วนตัวและแบบฟอร์มการสมัครงาน
 English vocabulary, expressions, sentence structures related to business; listening, speaking, reading, writing in business contexts; reading advertisements and short articles; writing and presenting products; writing resume and filling job application forms; job interview
- 1553109** **การอ่านเชิงวิชาการ** **3(3-0-6)**
Academic Reading
 กลวิธีการอ่านงานเขียนเชิงวิชาการ การสรุปวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลจากการอ่าน และการแสดงความคิดเห็นต่องานที่อ่านโดยการอภิปรายหรือการเขียนรายงาน
 Academic reading strategies, summary, analysis, and synthesis from reading materials. Presenting information from readings, commenting, and discussing or writing a report

1554111 การศึกษาอิสระ 3(2-2-5)

Independent Studies

การศึกษาอิสระในหัวข้อหรือประเด็นทางภาษาอังกฤษ การเลือกหัวข้อ การตรวจสอบข้อมูล การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การสังเคราะห์วรรณกรรมสู่งานเขียน การรวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูล การจัดทำรายงาน และการนำเสนอผลการดำเนินงานหรือผลการค้นคว้า ตามหัวข้อและขอบเขตที่อยู่ในความสนใจของผู้เรียน ในการกำกับดูแลของอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ที่ปรึกษา

Independent studies on English language topics of students' interests under the instructor supervisions focusing on selecting the topics, validating resources and information, reviewing related work, analyzing and synthesizing the information, culminating in a full report, and presenting the results

2.2 ภาษาศาสตร์

รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

1552202 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Linguistics

ความรู้เบื้องต้นทางภาษาศาสตร์ ความหมายของภาษา ธรรมชาติของภาษามนุษย์ วิธีการศึกษาภาษา วิวัฒนาการการศึกษาภาษา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการศึกษาองค์ประกอบของภาษา สัทศาสตร์ สรวิทยา วากยสัมพันธ์ และอรรถศาสตร์ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสาขาย่อยที่สำคัญของการศึกษา ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์เชิงประวัติ ภาษาศาสตร์เชิงสังคม วัจนปฏิบัติศาสตร์ ระบบภาษาเขียน และการเรียนรู้ภาษาของมนุษย์

A general introduction to linguistics which covers key areas of the study of language including definition and nature of language, the study of language and its evolution, studies of elements of language namely phonology, morphology, syntax, and semantics; overview of important sub-areas of linguistics including historical linguistics, sociolinguistic, pragmatics, writing systems, and language acquisition

1552203 วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ 3(3-0-6)

English Morphology and Syntax

โครงสร้างภายในของหน่วยคำโดยเน้นองค์ประกอบย่อยที่มีความหมายที่รวมกันขึ้นเป็นคำ การประกอบคำขึ้นเป็นหน่วยที่ใหญ่ขึ้นทางภาษา หน่วยวลี และหน่วยประโยค โดยใช้ทฤษฎีการศึกษา วากยสัมพันธ์แบบไวยากรณ์ปริวรรต

The study of internal structure of words and syntax which deals with phrase, clause, and sentence structure based on Transformation Generative Grammar (TGG) approach

รหัสวิชา 1553204	ชื่อวิชา การเรียนภาษาที่สอง Second Language Acquisition	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
---------------------	---	----------------------

มุมมองเชิงทฤษฎีทั้งในอดีตและปัจจุบันต่อการเรียนภาษาที่สอง โดยเน้นศึกษาความเชื่อพื้นฐานที่เป็นที่มาของแต่ละทฤษฎีผ่านหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้จากการศึกษาภาษาต่างๆ และเน้นให้นักศึกษาวิเคราะห์ให้เห็นความเชื่อมโยงของทฤษฎีการเรียนรู้ภาษาที่สองที่มีต่อแนวคิดการจัดการศึกษาระบบการจัดการศึกษา และวิธีการจัดการศึกษาภาษาที่สอง

The study of historical and contemporary theoretical perspectives on second language (L2) acquisition based on empirical data from different languages and settings, and the reflection on how L2 acquisition theory informs teaching methodologies/ practices in L2 instructed environments

1553205	พื้นฐานภาษาศาสตร์เชิงสังคม Introduction to Sociolinguistics	3(3-0-6)
---------	--	----------

ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและสังคมโดยเน้นการศึกษาลักษณะและปัจจัยทางสังคมต่างๆ เอกลักษณ์ของผู้พูด ชั้นทางสังคม อำนาจ เพศ วัย การศึกษา และถิ่นที่อยู่ที่มีผลทำให้เกิดการแปรไปของภาษา ศึกษาการเกิดขึ้นของภาษาลูกประสม การเลือกวิธีการพูดในสังคมสองสำเนียง (Code switching) ศึกษาสังคมสองภาษา และการเปลี่ยนแปลงของภาษา

The investigation of the interactions between language and society. which covers the relationship between linguistic variation and social factors, the development of pidgins and creoles, code switching, and language change

2.3 วรรณคดี

รหัสวิชา 1553303	ชื่อวิชา ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ English Prose	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
---------------------	---	----------------------

ร้อยแก้วที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ความเรียง ชีวประวัติ สุนทรพจน์ นวนิยาย เรื่องสั้น Prose written in English from various kinds of source; essays, biographies, speeches, novels, short stories

1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ English Short Story	3(2-2-5)
---------	---	----------

อ่าน วิเคราะห์ และวิจารณ์เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ ที่คัดสรร เพื่อศึกษารูปแบบการเขียน การดำเนินเรื่อง แก่นของเรื่อง ฉาก ตัวละคร แนวคิด ปรัชญา และรูปแบบภาษาที่ใช้

Read, analyze, and criticize selected English short stories to study the written forms, the story's plot, theme, setting, characters, moral, philosophy and language used

- 1553307 บทละครอังกฤษและอเมริกัน 3(2-2-5)**
English and American Drama
 วิวัฒนาการการบทละครอังกฤษและอเมริกัน อ่านและวิเคราะห์ รูปแบบ เนื้อหาสาระ แก่นเรื่อง และกลวิธีการประพันธ์บทละครในยุคสมัยต่างๆ
 The evolution of English and American drama, read and analyze forms, content, themes, and drama writing strategies in different eras
- 1554308 บทละครเชกสเปียร์ 3(3-0-6)**
Shakespeare's Plays
 อ่านและวิจารณ์บทละครที่มีชื่อเสียงของเชกสเปียร์ โดยคัดสรรจากงานละครประเภท โศกนาฏกรรม สุขนานุกรม ละครประวัติศาสตร์ และละครแนวโรแมนซ์
 Read and criticize Shakespeare's famous plays selected from Tragedy, Comedy, History, and Romance

2.4 การแปล

- | | | |
|-----------------|--|-----------------|
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น(ท-ป-อ) |
| 1553402 | การแปลข่าว
News Translation | 3(2-2-5) |
- การแปลข่าวภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ รวมทั้ง ข่าวทั่วไป ข่าวการเมือง ข่าวธุรกิจ ข่าวภูมิภาค ข่าวกีฬาและข่าวบันเทิง จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
 Thai-English and English-Thai translations of a variety of English news including general news, political news, business news, regional news, sport news and entertainment news
- 1553404 การล่าม 3(2-2-5)**
Interpreter
 เทคนิคการแปลแบบล่ามในบริบทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อมบางส่วน วิเคราะห์ และแก้ปัญหาในการแปลแบบล่าม และเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์ การย่อความ การถอดความ และการจดบันทึก
 Interpreting techniques in various contexts from English into Thai and Thai to English focusing on consecutive interpreting with some attention to simultaneous interpreting. Analyzing and problem solving involved in interpreting also summarizing, paraphrasing, and note-taking skills

1554403 การแปลเชิงวิชาการ 3(2-2-5)
Academic Translation
 การแปลงานเขียนเชิงวิชาการภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
 ที่มีภาษา รูปแบบ เนื้อหาเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาต่างๆ กลวิธีในการหาข้อมูลและเครื่องมือเพื่อช่วยในการแปล
 วิเคราะห์ปัญหาและข้อผิดพลาดในการแปลและวิธีแก้ไขข้อบกพร่องเหล่านั้น

Translating excerpts from a variety of academic texts from English into
 Thai and Thai into English. Translation practice with strategies of selecting information and
 tools, as well as analyzing translation problems and solving the problems

3. กลุ่มวิชาเอกเลือก

รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

1552107 การฟังและการพูด 3 3(2-2-5)

Listening and Speaking 3

รายวิชาบังคับก่อน: วิชาการฟังการพูด 2

ต่อเนื่องจากรายวิชาการฟังการพูด 2 โดยมุ่งเน้นไปที่การจับใจความหลักและการโต้ตอบเกี่ยวกับ
 หัวข้อที่น่าสนใจ

Pre-requisite: Listening and Speaking 2

A continuation of Listening and Speaking 2, with an emphasis on identifying main ideas of
 listening materials and discussing interesting topics

1552503 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 1 3(2-2-5)

English for Tourism and Hospitality 1

คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาอังกฤษในงานท่องเที่ยวและงานบริการ โรงแรมที่พัก
 การต้อนรับ การบริการห้องพัก การบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการคมนาคมขนส่ง

English vocabulary, expressions and conversations used in tourism and hospitality
 sectors: hotel business and accommodations, guest relation, room service, food and beverage,
 and transportation

1552506 ภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะ 3(2-2-5)

Business English for Specific Purposes

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อจุดมุ่งหมายเฉพาะและทักษะในสายอาชีพด้านธุรกิจและองค์กร
 ระหว่างประเทศ บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงานในสถานประกอบการภายนอก

English Intensive training and specific career skills in the area of international
 business and organization, working integrated learning (WIL) and study in a workplace

- 1553112** **ทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการ** **3(2-2-5)**
Integrated English Language Skills
 บูรณาการทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เน้นการค้นคว้าด้วยตนเอง โดยอาศัย การสร้างสถานการณ์เสมือนจริง การอภิปราย จดรายงานการประชุม ค้นคว้าข้อมูล ทำรายงาน รายงานปากเปล่า และเขียนรายงาน
 Integrating English listening, speaking, reading, and writing skills: role simulation; discussion; taking minutes; gathering information; oral and written reports
- 1553113** **การเตรียมสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ** **3(2-2-5)**
Preparation for English Standardized Tests
 การเตรียมพร้อมนักศึกษาให้มีความคุ้นเคยกับแบบทดสอบมาตรฐาน โดยการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ด้านการอ่าน การเพิ่มพูนความรู้ด้านคำศัพท์ การอ้างอิง การอ่านเพื่อหาข้อเท็จจริง และการอนุมาน ด้านการเขียน การเขียนเพื่ออธิบายและการเขียนแสดงความคิดเห็น ด้านการฟัง การฟังเพื่อความเข้าใจขั้นพื้นฐาน การวิเคราะห์บริบท การฟังเพื่อเชื่อมโยงข้อมูล และการฟังในชีวิตประจำวัน ด้านการพูด การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็นและการเข้ารับการสัมภาษณ์ต่างๆ
 Preparing students for standardized tests by improving their four English language skills: 1. reading – vocabulary, references, facts and inferences, 2. writing – explanation and opinion, 3. listening - basic understanding, context analysis, everyday life, 4. speaking – opinion expressions and interview practices
- 1553305** **วรรณกรรมสำหรับเด็ก** **3(3-0-6)**
Children’s Literature
 อ่าน วิเคราะห์ วรรณกรรมภาษาอังกฤษที่โดดเด่นสำหรับเด็ก เทพนิยาย การท่องเที่ยวผจญภัยและจินตนาการ เพลงกล่อมเด็ก บทกวีสำหรับเด็ก เพื่อศึกษารูปแบบโครงสร้างของวรรณกรรมและท่วงทำนองของภาษาที่ใช้
 Read and analyze the outstanding children’s English literature: fairy tales, adventurous and fantasy stories, lullabies, and children’s poems to study the children’s literature, language used and tone
- 1553502** **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ** **3(2-2-5)**
English for Business Communication
 คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ ประเภทของการสื่อสารทางธุรกิจ ประกอบด้วย การเข้าสังคม การสนทนาทางโทรศัพท์ การเจรจาต่อรอง การประชุม การนำเสนอ และเอกสารทางธุรกิจ

English vocabulary and expressions used in business communication; various types of business communication including socialising, telephoning, negotiating, meeting, presenting, and business documents

- 1553504** **ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 2** **3(2-2-5)**
English for Tourism and Hospitality 2
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาอังกฤษด้านการท่องเที่ยวและบริการ การท่องเที่ยวระหว่างประเทศและในประเทศ ธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว ประเภทและกิจกรรมการท่องเที่ยว ตัวแทนบริษัทนำเที่ยว บริษัททัวร์ และธุรกิจด้านการเดินทาง

English vocabulary, expressions and conversations used in tourism and hospitality sectors: international and national tourism, types of tourism and recreation, travel agents, tour operator, and travel trade

- 1553505** **ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน** **3(2-2-5)**
English in Mass media
 ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสื่อออนไลน์ต่างๆ โดยเน้นให้เห็นลักษณะเฉพาะทางภาษาที่ใช้ในบริบทของการผลิตสื่อ

The study of English used in public relations and printed media: newspapers, magazines, printed medias and online medias focusing on language features and conventions of specific mass media

- 1553507** **ภาษาอังกฤษในสำนักงาน** **3(2-2-5)**
English in Office
 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในที่ทำงาน ภาษาที่ใช้ในสังคมที่จำเป็นในการติดต่อกันในสำนักงาน การโทรศัพท์ การนัดหมาย การให้ข้อมูล การต้อนรับแขก การจดบันทึกข้อความ

Skills for communicating in English in the workplace; social English used in a business environment: using the telephone, making appointments, giving/asking for information, receiving visitors, and writing memos

- 1553601** **ภาษาอังกฤษโลก** **3(3-0-6)**
World Englishes
 วิเคราะห์ความหลากหลายของภาษาอังกฤษ โดยเน้นให้เห็นการแพร่ขยายของภาษาอังกฤษ สถานะและบทบาทของภาษาอังกฤษ ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาอังกฤษกับยุคโลกาภิวัตน์ มาตรฐานและการผันแปรของภาษาอังกฤษ

The analysis of varieties of English focusing on the spread of English across the world, its current roles and position globally, interrelation between English and globalization, the standardization and variability of English

- 1553603** **ทฤษฎีการสอนภาษาที่สอง** **3(3-0-6)**
Second Language Teaching Theories
 การจัดประสบการณ์ภาษาที่สองและจุดเน้นด้านเนื้อหาการเรียนภาษาที่สอง รวมทั้งศึกษาแนวคิดเรื่องตัวป้อนทางภาษาตามแนวทฤษฎีของนักวิชาการที่ได้รับการยอมรับแพร่หลาย
 The study of L2 instruction and learning content subjects in L2 and the concept of ‘exposure’ based on the bodies of work in L2 acquisition by well-known language educators
- 1554113** **การพูดในที่สาธารณะ** **3(2-2-5)**
Public Speaking
 การนำเสนองาน และการกล่าวสุนทรพจน์ในที่สาธารณะ องค์ประกอบของการสื่อสารทางวาจา มุ่งเน้นการใช้ภาษาที่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงการสื่อสารแบบอวัจนะภาษาและสื่อสารด้วยเสียง
 Public presentation, speeches, and oral communication components with an emphasis on the accurate usage of the language including non-verbal communication and paralanguage
- 1554114** **ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม** **3(2-2-5)**
English in Religion and Ethics
 หลักศีลธรรมที่เขียนหรือแปลเป็นภาษาอังกฤษเน้นไปที่หลักธรรมขั้นพื้นฐานเพื่อการครองเรือน มงคล 38 อิทธิบาท 4 และศีล 5
 Moral principles written or translated into English with special emphasis on basic Dhamma for household life such as thirty-eight blessings, four path of accomplishment, and five precepts etc.
- 1554115** **ภาษาอังกฤษสำหรับไทยศึกษา** **3(3-0-6)**
English for Thai Studies
 สังคมไทยในประเด็นทางประวัติศาสตร์ยุคสมัยต่างๆ ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี ที่สำคัญของไทยโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ
 Thai study of various aspect of Thai society including the history, religion, culture and important traditions in English

- 1554306 นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6)**
English and American Novels
 วิวัฒนาการของนวนิยายอังกฤษและอเมริกันในด้านองค์ประกอบ รูปแบบ เนื้อหา และแนวคิด
 อ่านและวิเคราะห์นวนิยายที่คัดสรรมาจากสมัยต่างๆ
 The evolution of English and American novels in terms of elements, contents,
 and concepts, reading and analyzing the selected novels from various periods
- 1554508 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจแบบดิจิทัล 3(2-2-5)**
English for Digital Business
 คำศัพท์ภาษาอังกฤษเฉพาะทางและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจแบบดิจิทัล รูปแบบ
 การใช้ภาษาทางธุรกิจแบบดิจิทัล
 Basic knowledge and technical terms of digital business including English patterns
 for digital business
- 1554509 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการ 3(2-2-5)**
English for Management
 โครงสร้างภาษา คำศัพท์และสำนวนจากบริบทที่เกี่ยวกับการจัดการ ทักษะการสนทนาและ
 การสื่อสารทางธุรกิจ เพื่อความเข้าใจพร้อมทั้งฝึกประยุกต์ความรู้ที่ได้ศึกษามาในการทำงานด้านธุรกิจ
 การรับโทรศัพท์ การนัดหมายและแนะนำตัว การแนะนำสินค้า การเข้าประชุม การเขียนและโต้ตอบจดหมาย
 ทางธุรกิจ การอ่านหนังสือพิมพ์ วารสาร และบทความการประสานงาน การเจรจาต่อรอง การเป็นผู้ดำเนินรายการ
 และการนำเสนอทางธุรกิจ
 Language structure, vocabulary, and expressions from context related to
 management, conversational skills and business communication for understanding and applying
 the knowledge learned in the business, telephone, appointments, and self- introductions,
 introducing product, attendance meeting, writing and interacting business letters, reading
 newspapers, journals, and articles, negotiation, coordination, being a moderator, and business
 presentation
- 1554604 กลยุทธ์การเรียนรู้ภาษา 3(3-0-6)**
Language Learning Strategies
 กลยุทธ์ของผู้เรียนในการเรียนภาษา โดยการนำความแตกต่างระหว่างบุคคล และทัศนคติ
 ต่อการเรียนรู้ภาษาเป็นฐานในการศึกษากลยุทธ์ที่ผู้เรียนใช้
 The discussion of theories of learning strategies, individual differences, and
 learners' attitudes towards learning second language based on specific educational settings
 mainly in Thailand

- 1554605 **การจัดการศึกษาภาษาต่างประเทศในประเทศไทย** 3(3-0-6)
English Language Education in Thailand
 นโยบายทางด้านภาษาต่างประเทศของไทย อันจะส่งผลต่อการจัดระบบการศึกษา
 ภาษาต่างประเทศ การเรียนการสอนภาษาต่างประเทศในสังคมไทยและชั้นเรียนในประเทศไทย
 An overview of current foreign language policies and education, specific settings
 in which the theories are used especially in Thai classrooms
- 1554606 **การจัดประสบการณ์ภาษาที่สอง** 3(2-2-5)
Second Language Classroom Management
 วิธีการสอนภาษาที่สองที่ได้รับการยอมรับในปัจจุบัน กลยุทธ์ของผู้เรียนในการเรียนภาษา
 การศึกษาความแตกต่างระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนภาษา ฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดประสบการณ์
 ทางภาษาให้แก่ผู้เรียนที่มีความแตกต่างกัน
 The study of popular educational approaches, roles of school managers/ L2
 policy makers in relation to the national core curriculum, types of learning strategies, learners'
 individual differences in relation to language learning, and the designing of language input
 methods for different types of learners
- 1554607 **การประเมินผลการเรียนรู้** 3(2-2-5)
Assessing Language Learning
 ทฤษฎีและหลักการในการวัดผลการเรียนรู้ภาษาของผู้เรียน การออกแบบการวัดผลทักษะต่าง ๆ
 การศึกษาเครื่องมือการวัดต่างๆ และการปฏิบัติการสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้
 The study of learning assessment theories, designs, and tools used in assessing
 language learning, and the designing of assessment tools for specific classes and learner groups
- 4. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา**
- | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น(ท-ป-อ) |
|----------|--|----------|
| 1553701 | เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | 2(90) |
| | Preparation for Professional Internship | |
| | เตรียมความพร้อมทางภาษาอังกฤษและทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพและการทำงาน
ในหน่วยงานหรือสถานประกอบการ | |
| | English Professional preparation and essential skills for career and working in a
workplace | |

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1554701	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship รายวิชาบังคับก่อน: เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพและฝึกปฏิบัติงานแบบเต็มเวลาในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ที่ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารกับชาวต่างชาติและในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง Pre-requisite: Preparation for Professional Internship A minimum 450-hour professional internship and full-time working, practice in a government office or a private sector, using English to communicate and contact with non-Thai speakers	5(450)
1553702	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Educatio เตรียมความพร้อมทางภาษาอังกฤษและทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติสหกิจศึกษา English Professional preparation and essential skills for Cooperative education	1(45)
1554702	สหกิจศึกษา Cooperative Education รายวิชาบังคับก่อน: เตรียมสหกิจศึกษา การปฏิบัติสหกิจศึกษาหรือการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานคนหนึ่งหน่วยงานภาครัฐหรือ สถานประกอบการที่ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารกับชาวต่างชาติและในการทำงาน ไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง การทำโครงการสหกิจศึกษาร่วมกับสถานประกอบการได้การให้คำแนะนำของพี่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษา Pre-requisite: Preparation for Cooperative Education Cooperative Education practice and job training as a temporary employee at an actual working place using English to communicate and contact with non-Thai speakers including cooperative education project with the workplace supervisor and advisor	6(540)

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบ

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

กับ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบันรวมทั้งวิสัยทัศน์ และความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

พ.ศ. 2558

หมวดวิชา	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน/วิชาชีพเฉพาะ	-	24 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน(เอกบังคับ)	57 หน่วยกิต	54 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	39 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	7 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
หน่วยกิตรวม	139 หน่วยกิต	136 หน่วยกิต

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	สาระที่ปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (English) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (English)	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (English) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (English)	คงเดิม

หลักสูตรเดิม ฉบับปี พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับปี พ.ศ. 2564	สาระที่ปรับปรุง
<p>ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษอย่าง มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม</p>	<p>ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษอย่าง มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม</p>	คงเดิม
<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านทักษะภาษาอังกฤษรอบด้าน ทุกทักษะ 2. มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม 3. มีความสามารถทางด้านการวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ความรู้แก้ปัญหา อย่างมีเหตุผลและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ได้ 4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านทักษะภาษาอังกฤษรอบด้าน ทุกทักษะ 2. มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม 3. มีความสามารถทางด้านการวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ความรู้แก้ปัญหา อย่างมีเหตุผลและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ได้ 4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร อย่างมีประสิทธิภาพ 	คงเดิม

ตารางเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
กับ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
หมวดวิชาแกน		
<p>1551101 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6) English Form and Usage 1 ทบทวนและการใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน กาล โครงสร้างประโยค ความสอดคล้องของประธานและกริยา A review and practical use of the fundamental English grammar, tenses, clause patterns, and subject-verb agreement.</p>	<p>1551101 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6) English Form and Usage 1 ไวยากรณ์หรือโครงสร้างของภาษาอังกฤษพื้นฐาน การเรียง ลำดับคำ โครงสร้างวลี อนุประโยค ประโยค ความสัมพันธ์ของประธานกับกริยา และรูปแบบกาลของประโยค Fundamental English grammar or structure, word order, structures of phrase, clause and sentence, subject-verb agreement and tenses.</p>	มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย ขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา
<p>1551103 การฟังการพูด1 3(2-2-5) Listening and Speaking 1 ภาษาอังกฤษสื่อสาร จากบทสนทนาต่างๆ สั้นๆ การแสดง บทบาทสมมติ และสำนวนประโยคที่ใช้ใน สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน Communicative English using easy dialogues, role-plays and extended expressions appropriate to everyday situations.</p>	<p>1551102 การฟังและการพูด1 3(2-2-5) Listening and Speaking 1 สนทนาภาษาอังกฤษผ่านบทสนทนา บทบาทสมมติ และ วาทกรรมที่เหมาะสมกับบริบทรอบตัว โดยมุ่งเน้นไปที่การจับประเด็นหลักจาก การฟัง สามารถสนทนาโต้ตอบประเด็นรอบตัว มุ่งเน้นในเรื่องการแนะนำตัวเอง ความคล่องแคล่วในการใช้ภาษา และความเหมาะสมทางด้านวัฒนธรรม Practice in communicative English using dialogues, role-plays, and extended discourse appropriate to everyday life. Catching the main ideas and discussing everyday life. An emphasis on self-expression, fluency, and cultural appropriateness.</p>	มีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ. 1 โดยเน้นไปที่ การจับประเด็นหลักจากการฟัง สามารถ สนทนาโต้ตอบประเด็นรอบตัวได้
<p>1552106 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Linguistics</p>	<p>1552202 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Linguistics</p>	แก้ไขและเพิ่มเติมเนื้อหาที่จะสอนเพื่อให้ มีความกว้างขวางและเป็น

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>ลักษณะของภาษาและภาพรวมของภาษาศาสตร์ สัทวิทยา วิทยาลัยหน่วยคำ วากยสัมพันธ์ และ อรรถศาสตร์</p> <p>The characteristics of language and an overview of linguistics: phonology, morphology, syntax, and semantics.</p>	<p>พื้นฐานทางภาษาศาสตร์โดยครอบคลุมหัวข้อสำคัญทางภาษาศาสตร์ได้แก่ วิวัฒนาการการศึกษาภาษาศาสตร์ ธรรมชาติของภาษามนุษย์เทียบกับการสื่อสารของสัตว์ และศึกษาสาขาย่อยของภาษาศาสตร์ได้แก่ สัทศาสตร์ สรรวิทยา วากยสัมพันธ์ และ อรรถศาสตร์</p> <p>A general introduction to linguistics which covers the evolution of the study of language, the nature of human language, and major core subfields of linguistics including phonetics, phonology, morphology, syntax, and semantics</p>	<p>มาตรฐานสากลของรายวิชา</p>
<p>1551105 สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)</p> <p>English Phonetics</p> <p>หลักการพื้นฐานของสัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ เสียงพยัญชนะและเสียงสระ สัญลักษณ์ทางสัทศาสตร์ หรือสัทอักษรสากล การถอดเสียงคำศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งของการเกิดเสียงบริเวณต่างๆ และลักษณะวิธี ออกเสียง การสั้นหรือไม่สั้นของเส้นเสียงในขณะที่เปล่งเสียงพยัญชนะ และทักษะการฝึกปฏิบัติจริงในการออกเสียงตาม หลักสัทอักษรสากล</p> <p>Basic principles of English phonetics, consonant and vowel sounds, phonetic symbols or International Phonetic Alphabets (IPA), transcription, terms of places and manners of articulation, voicing, and practical pronunciation skills with the aid of International Phonetic Alphabets (IPA).</p>	<p>1552201 สัทศาสตร์และสรรวิทยาภาษาอังกฤษ 3(2-2-5)</p> <p>English Phonetics and Phonology</p> <p>กระบวนการผลิตเสียงพูดของมนุษย์และการถ่ายโยงเสียงโดยใช้สัญลักษณ์สัทศาสตร์สากล ศึกษาเสียงสระและเสียงพยัญชนะในภาษาอังกฤษ การออกเสียงระดับที่ใหญ่ขึ้นของภาษา การประสมเสียงเป็นพยางค์ การออกเสียงคำ วลี และประโยคโดยใช้ความรู้เรื่องการเน้นพยางค์ในคำ การออกแบบเสียงเต็มและลดทอนของคำโครงสร้าง การศึกษาการแปรของเสียงในลักษณะต่างๆ</p> <p>The study of human speech sounds which covers speech production, tool for speech representation (IPA), the pronunciation of the English phonemes, syllables, words, phrases, and sentences, stress and rhythm, weak and strong forms of function words, and the nature of connected speech</p>	<p>แก้ไขและเพิ่มเติมเนื้อหาที่จะสอนเพื่อให้มีความกว้างขวางและเป็นมาตรฐานสากลของรายวิชา</p>
<p>1552111 การเขียนอนุเฉท 3(3-0-6)</p> <p>Paragraph Writing</p> <p>ศึกษาคำประกอบที่สำคัญของอนุเฉทประเภทต่างๆ เช่น</p>	<p>1552104 การเขียนอนุเฉท 3(2-2-5)</p> <p>Paragraph Writing</p> <p>องค์ประกอบสำคัญของอนุเฉทประเภทต่างๆ แบบพรรณนา</p>	<p>ปรับเล็กน้อยในการเขียนคำอธิบายรายวิชา จากประโยคเป็นวลี</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>แบบพรรณนา แบบบรรยาย แบบอธิบาย แบบเปรียบเทียบ แบบโต้แย้ง โดยเน้นความชัดเจนและความถูกต้องในเรื่องภาษา</p> <p>This course emphasizes the features of paragraph writing with special attention to clarity, organization, and coherence in the construction of paragraphs.</p>	<p>แบบบรรยาย แบบอธิบาย แบบเปรียบเทียบ แบบโต้แย้ง โดยเน้นความชัดเจนและความถูกต้องในเรื่องภาษา</p> <p>Features of paragraph writing with the emphasis on clarity, organization, and coherence in the construction of paragraphs.</p>	
<p>1553303 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Poetry วรรณกรรมที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ชนิดของวรรณกรรม เครื่องมือทางวรรณกรรม ภาษาภาพพจน์ และการวิเคราะห์วิจารณ์วรรณกรรมที่มีชื่อเสียง</p> <p>Poetry written in English, typical poems, literary device, figurative language, and analysis and criticism of well-known poems.</p>	<p>1552302 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Poetry องค์ประกอบและรูปแบบต่างๆของบทกวีภาษาอังกฤษ อ่านและวิเคราะห์บทกวีที่คัดสรร</p> <p>The elements and forms of English poetry, reading and analyzing selected poems.</p>	<p>มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา</p>
<p>1552301 วรรณคดีอังกฤษเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to English Literature ลักษณะและพัฒนาการวรรณคดีอังกฤษของยุคต่างๆ ศึกษาตัวอย่างงานของนักประพันธ์หลักๆ เช่น ชอเซอร์ สเปนเซอร์ เซกสเปียร์ มาร์โลว์ มิลตัน เวิร์ดเวิร์ธ คอเลริดจ์ โทมัส ฮาร์ดี และ ชาร์ลส์ ดิกเกนส์</p> <p>The characteristics and the historical development of English literature from each period. Studying the sample works of major authors such as Chaucer, Spenser, Shakespeare, Marlowe, Milton, Wordsworth, Coleridge, Thomas Hardy and Charles Dickens.</p>	<p>1552301 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6) Introduction to English and American Literature วิวัฒนาการวรรณคดีอังกฤษและวรรณคดีอเมริกันตั้งแต่ยุคอดีตจนถึงปัจจุบัน ประวัติและผลงานที่โดดเด่นของนักเขียนที่สำคัญ ตลอดจนภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ ศาสนา ปรัชญา และสังคมในแต่ละยุคสมัย</p> <p>The evolution of English literature and American literature from the past to the present, biography and outstanding works of important writers including the historical background, religion, philosophy, and society of each period.</p>	<p>มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1552201 หลักการแปล 3(2-2-5)</p> <p>Principles of Translation</p> <p>หลักการและเทคนิคพื้นฐานของการแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็น ภาษาอังกฤษ รวมทั้งขั้นตอนของการแปลจากวลีในระดับประโยคขึ้นไปถึงการแปลระดับย่อหน้า โดยมุ่งเน้นความ แตกต่างในโครงสร้างที่อาจเป็นปัญหาได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>Principles and basic techniques of translation from English into Thai and Thai into English along with the process of translating from phrases in sentence level up to the paragraph level by focusing on the differences in the structures that can be problematic to both Thai and English languages.</p>	<p>1552401 วิชาหลักการแปล 3(2-2-5)</p> <p>Principles of Translation</p> <p>หลักและทฤษฎีการแปลพื้นฐานภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย ภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ในระดับคำ วลี ประโยค และข้อความสั้นๆ จากงานเขียนและสื่อประเภทต่างๆ วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการแปลงานเขียนต่างๆ และแนวทางแก้ไข รวมทั้งการใช้เครื่องมือต่างๆในการช่วยแปล</p> <p>Basic principles, procedure, and techniques in translation from English into Thai/Thai into English at the levels of words, phrases, sentences, and short texts from various types of writings and materials. Translation practice with analyzing translation problems and solving the problems, as well as using various tools.</p>	<p>เพิ่มการวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในการแปลงานเขียนต่างๆ และแนวทางแก้ไข รวมทั้งการใช้เครื่องมือต่างๆในการช่วยแปล เพื่อความทันสมัย</p>
กลุ่มวิชาเอกบังคับ/เฉพาะด้าน		
<p>1551102 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)</p> <p>English Form and Usage 2</p> <p>ต่อเนื่องจากวิชารูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 การสร้างโครงสร้างประโยคต่างๆ ประโยคที่ซับซ้อน และการใช้ภาษาในบริบทต่างๆ รวมทั้งการการแก้ไขข้อผิดพลาดทั่วไปในภาษาอังกฤษ</p> <p>A continuation of English Form and Usage I Building sentence structures, complex sentences and language use in various contexts, including correcting common errors in English.</p>	<p>1551105 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)</p> <p>English Form and Usage 2</p> <p>การสร้างโครงสร้างประโยคต่าง ๆ ประกอบด้วย ประโยค ความเดียว ประโยคความรวม ประโยคความซ้อน ประโยคความรวมความซ้อน และการใช้ภาษาในบริบทต่างๆ รวมทั้งการการแก้ไขข้อผิดพลาดทั่วไปในภาษาอังกฤษ</p> <p>Building sentence structures including simple sentence, compound sentence, complex sentence, compound-complex sentence and language use in various contexts together with correcting common errors in English.</p>	<p>ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยและครอบคลุมเนื้อหามากขึ้น</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1551104 การฟังและการพูด 2 3(2-2-5) Listening and Speaking 2 การศึกษาต่อเนื่องจากรายวิชาการฟังการพูด 1 มุ่งเน้น การรับสารและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จากสถานการณ์ทั่ว ๆ ไป ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน A continuation of Listening and Speaking I, with an emphasis on giving and receiving information as well as exchanging opinions in situations commonly occurring in everyday life.</p>	<p>1551106 การฟังและการพูด 2 3(2-2-5) Listening and Speaking 2 ต่อเนื่องจากวิชาการฟังการพูด 1 โดยมุ่งเน้นไปที่การจับใจความหลักและการโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อที่น่าสนใจ A continuation of Listening and Speaking 1, with an emphasis on catching the main ideas and discussing interesting topics.</p>	<p>มีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ สอดคล้องกับ มคอ. 1 โดยมีการตัด เนื้อหาเกี่ยวกับการรับและให้ข้อมูลและ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ใน สถานการณ์ทั่ว ๆ ไป ที่เกิดขึ้นใน ชีวิตประจำวันออก แล้วแทนที่ด้วย การจับใจความหลักและการโต้ตอบ เกี่ยวกับหัวข้อที่น่าสนใจ</p>
<p>1553113 การเขียนตามอิสระ 3(2-2-5) Creative Writing ฝึกการเขียนบทความ เรื่องสั้น โคลงกวีและเรื่องที่สนใจ Writing articles, short stories, poems based on individual interests.</p>	<p>1551108 การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 3(2-2-5) Basic English Writing การเขียนภาษาอังกฤษด้วยประโยคพื้นฐาน ข้อความ ย่อหน้า และเรียงความง่ายๆ ตามหลักไวยากรณ์และความถูกต้องของการเขียน ภาษาอังกฤษ Basic features of written English with well constructed sentences, notes, paragraphs, and simple essays with an emphasis on English grammar and writing accuracy</p>	<p>เป็นรายวิชาเดิม แต่เปลี่ยนชื่อวิชาเพื่อให้ ตรงกับคำอธิบายและเนื้อหารายวิชา ที่สอน ที่มุ่งเน้นการเขียนประโยคพื้นฐาน ข้อความ และเรียงความสั้นๆ ให้ถูกต้อง ตามหลักไวยากรณ์</p>
<p>1553107 วลีวิภาคและวากยสัมพันธ์ 3(3-0-6) Morphology and Syntax โครงสร้างของคำ วิธีการสร้างคำ และวิธีการรวมคำ ในประโยค การวิเคราะห์ประโยคด้วยทฤษฎี โครงสร้างภาษา การประกอบคำและการเรียงคำที่มีต่อการสื่อสาร Internal structure of words: how words are formed and used in sentences, an analysis of sentences using traditional and structural linguistic theories, word</p>	<p>1552203 วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ 3(3-0-6) English Morphology and Syntax โครงสร้างภายในของหน่วยคำโดยเน้นองค์ประกอบย่อยที่มีความหมายที่รวมกันขึ้นเป็นคำ การประกอบคำขึ้นเป็นหน่วยที่ใหญ่ขึ้น ทางภาษา หน่วยวลี และหน่วยประโยค โดยใช้ทฤษฎีการศึกษาวากยสัมพันธ์ แบบไวยากรณ์ปริวรรต The study of internal structure of words and syntax which deals with phrase, clause, and sentence structure based on</p>	<p>แก้ไขและเพิ่มเติมเนื้อหาที่จะสอนเพื่อให้ มีความกว้างขวางและเป็นมาตรฐานสากลของรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
combinations and word order affecting communication.	Transformation Generative Grammar (TGG) approach	
<p>1552112 การเขียนเรียงความ 3(2-2-5) Essay Writing ชนิดของเรียงความ การเปรียบเทียบความต่าง เหตุและผล การเขียนโต้แย้ง โดยเน้นความชัดเจน และการคิดวิเคราะห์</p> <p>Types of essays, comparison-contrast, cause-effect, and argumentation with an emphasis on clarity and critical thinking.</p>	<p>1552110 การเขียนเรียงความ 3(2-2-5) English Essay Writing ชนิดของเรียงความ โครงสร้าง องค์ประกอบ ความเชื่อมโยง ความต่อเนื่องและเอกภาพของเรียงความ</p> <p>Types of essays, structures, elements, cohesion, coherence, and unity of the essay.</p>	ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยและครอบคลุมเนื้อหามากขึ้น
<p>1553601 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-6) Business English 1 หลักการพื้นฐานการสื่อสารทางธุรกิจ คำศัพท์ คำพูดสำหรับจุดมุ่งหมายเฉพาะ โครงสร้างบริษัท การนำเสนอบริษัท ผลิตภัณฑ์ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการนำเข้า ส่งออก การส่งสินค้าทางเรือ การแลกเปลี่ยนเงินตรา</p> <p>Basic business communication, vocabulary, expressions for specific purposes, company structures, company presentations, product description, general knowledge on the field of import-export, shipping, currency exchange.</p>	<p>1553101 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 3(3-0-6) Business English คำศัพท์ สำนวนและรูปแบบประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนทางธุรกิจเบื้องต้น การอ่านโฆษณา บทความสั้น ๆ การเขียนประวัติส่วนตัวและแบบฟอร์มการสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน</p> <p>English vocabulary, expressions, sentence structures related to business; listening, speaking, reading, writing in business contexts; reading advertisements and short articles; writing and presenting products; writing resume and filling job application forms; job interview.</p>	ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยและครอบคลุมเนื้อหามากขึ้น
<p>1553108 การอ่านเชิงวิชาการ 3(3-0-6) Academic Reading การอ่านบทความทางวิชาการที่หลากหลายพร้อมกับพัฒนากลยุทธ์การอ่าน เพื่อให้เข้าใจภาษาทางวิชาการในบริบทการอ่านทางวิชาการอย่างแท้จริง</p> <p>Reading a variety of academic texts with developing</p>	<p>1553109 การอ่านเชิงวิชาการ 3(3-0-6) Academic Reading กลยุทธ์การอ่านงานเขียนเชิงวิชาการ การสรุปวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูลจากการอ่าน และการแสดงความคิดเห็นต่องานที่อ่านโดยการอภิปรายหรือการเขียนรายงาน</p> <p>Academic reading strategies, summary, analysis, and</p>	เพิ่มรายละเอียดความชัดเจน กระบวนการและกลวิธีการอ่านงานเขียนเชิงวิชาการ รวมทั้งเน้นการนำเสนอข้อมูลจากการอ่าน และการแสดงความคิดเห็นต่องานที่อ่าน โดยการอภิปรายหรือการเขียนรายงาน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
reading strategies to comprehend academic language based on actual academic contents	synthesis from reading materials. Presenting information from readings, commenting, and discussing or writing a report.	เพื่อเพิ่มความเข้าใจการอ่านงานเขียนเชิงวิชาการให้แก่นักศึกษา
<p>1554204 การแปลปากเปล่า 3(2-2-5) Oral Interpretation หลักการและเทคนิคการแปล การแปลปากเปล่าแบบฉับพลันทั้งจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษและ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย Principles and techniques of translation, impromptu oral interpretation from both Thai and English texts.</p>	<p>1553404 การล่าม 3(2-2-5) Interpreter ศึกษาเทคนิคการแปลแบบล่ามในบริบทต่าง ๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นล่ามพูดตามและล่ามพูดพร้อมบางส่วน วิเคราะห์ และแก้ปัญหาในการแปลแบบล่าม และเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์ การย่อความ การถอดความ และการจดบันทึก Interpreting techniques in various contexts from English into Thai and Thai to English focusing on consecutive interpreting with some attention to simultaneous interpreting. Analyzing and problem solving involved in interpreting also summarizing, paraphrasing, and note-taking skills.</p>	เป็นรายวิชาปรับจากการแปลปากเปล่า เพื่อเพิ่มทักษะทางการแปลให้กับนักศึกษา ทั้งยังประยุกต์หลักการแปลและภาษาให้เหมาะกับบริบทต่างๆ
<p>1553304 เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Short Stories เรื่องสั้นภาษาอังกฤษที่เขียนโดยนักประพันธ์ที่มีชื่อเสียง รวมถึงทฤษฎีทางเรื่องสั้นภาษาอังกฤษ การดำเนินเรื่อง ตัวละคร ความขัดแย้ง ฉาก วิธีการเล่าเรื่องผ่านตัวละคร ภาพสะท้อนของชีวิต ในความคิดเห็นของนักประพันธ์ที่เขียนผ่านออกมาในเรื่องสั้น การใช้ภาษา น้ำเสียงแสดงความรู้สึกของนักประพันธ์ และอารมณ์ของนักประพันธ์ที่สะท้อนออกมาในงานเขียน English short stories written by well-known authors and theory aspects of a short story: plot, character, conflict, setting, point of view, theme, language use, tone, and mood.</p>	<p>1553304 เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) English Short Story อ่าน วิเคราะห์ และวิจารณ์เรื่องสั้นอังกฤษ อเมริกันและเรื่องสั้นของชาติต่าง ๆ ที่คัดสรรเพื่อศึกษารูปแบบ เนื้อเรื่อง แนวคิดและปรัชญา Read, analyze, and criticize selected English and American short stories including English short stories of other nations to study forms, contents, philosophy.</p>	มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>1554308 บทละครอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6) English and American Plays บทละครอังกฤษและอเมริกันที่คัดสรรจากศตวรรษที่ 19 ถึงปัจจุบัน การวิเคราะห์และวิจารณ์ งานละครที่คัดสรร Selected English and American plays from the 19th century to the present, analysis and criticism of the selected plays.</p>	<p>1553307 บทละครอังกฤษและอเมริกัน 3(2-2-5) English and American Drama วิวัฒนาการการบทละครอังกฤษและอเมริกัน อ่านและวิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหาสาระ แก่นเรื่อง และกลวิธีการประพันธ์บทละครในยุคสมัยต่างๆ The evolution of English and American drama, read and analyze forms, content, themes, and drama writing strategies in different eras.</p>	<p>มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา</p>
<p>1553203 การแปลเชิงวิชาการ 3 3(3-0-6) Academic Translation รายวิชานี้ครอบคลุมการฝึกฝน/การศึกษาหลักเกณฑ์ในการแปลการแปลเอกสารทางวิชาการจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งนี้จากการฝึกฝนแปลเอกสารทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น งานวิจัย บทความย่อ เอกสารทางกฎหมาย เป็นต้น This course aims at translating excerpts from a variety of academic texts. The emphasis is placed on Thai-English and English-Thai translation.</p>	<p>1554403 การแปลเชิงวิชาการ 3(2-2-5) Academic Translation การแปลงานเขียนเชิงวิชาการภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษที่มีภาษา รูปแบบ เนื้อหาเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาต่างๆ กลวิธีในการหาข้อมูลและเครื่องมือเพื่อช่วยในการแปล วิเคราะห์ปัญหาและข้อผิดพลาดในการแปลและวิธีแก้ไขข้อบกพร่องเหล่านั้น Translating excerpts from a variety of academic texts from English into Thai/Thai into English. Translation practice with strategies of selecting information and tools, as well as analyzing translation problems and solving the problems.</p>	<p>เพิ่มเนื้อหาวิธีในการหาข้อมูลและเครื่องมือเพื่อช่วยในการแปล วิเคราะห์ปัญหาและข้อผิดพลาดในการแปลและวิธีแก้ไขข้อบกพร่องเหล่านั้น เพื่อความทันสมัย</p>
<p>1554302 วรรณกรรมเชกสเปียร์ 3(3-0-6) Shakespeare's Plays งานละครวิลเลียม เชกสเปียร์ โศกนาฏกรรม สุขนานุกรม ประวัติศาสตร์และโรมานซ์ ศึกษางาน ละครของเชกสเปียร์ เช่น แฮมเลต แมกเบท คิงเลียร์ โรมิโอและจูเลียต และเดอะเทมเปสต์ เป็นต้น William Shakespeare's plays: Tragedy, Comedy, History, and Romance and Shakespeare's plays: Hamlet, Macbeth, King Lear, Romeo and Juliet, and The Tempest etc.</p>	<p>1554308 บทละครเชกสเปียร์ 3(3-0-6) Shakespeare's Plays อ่านและวิจารณ์บทละครที่มีชื่อเสียงของเชกสเปียร์ โดยคัดสรรจากงานละครประเภทโศกนาฏกรรม สุขนานุกรม ละครประวัติศาสตร์ และละครแนวโรมานซ์ Read and criticize Shakespeare's famous plays selected from Tragedy, Comedy, History, and Romance.</p>	<p>มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		เหตุผล	
1554902	การศึกษาเอกเทศ Independent Study การศึกษาหัวข้อที่น่าสนใจในปัจจุบัน โดยเน้นทักษะการวิจัยพื้นฐาน การนำเสนองาน และการอภิปราย Study on current interesting topics with basic research, presentation, and discussion skills.	3(2-2-5)	1554111 การศึกษาอิสระ Independent Studies การศึกษาอิสระในหัวข้อหรือประเด็นทางภาษาอังกฤษ การเลือกหัวข้อ การตรวจสอบข้อมูล การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การสังเคราะห์วรรณกรรมสู่งานเขียน การรวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูล การจัดทำรายงานและการนำเสนอผลการดำเนินงานหรือผลการค้นคว้า ตามหัวข้อและขอบเขตที่อยู่ในความสนใจของผู้เรียน ในการกำกับดูแลของอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ที่ปรึกษา Independent studies on English language topics/issues of students' interests under the instructor/advisor supervisions. Selecting the topics/issues, validating resources/information, reviewing related work, analyzing and synthesizing the information, culminating in a full report, and presenting the results.	3(2-2-5)	เพิ่มความชัดเจนในรายละเอียด กระบวนการการศึกษาอิสระ และระบุการกำกับดูแลของอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ที่ปรึกษา
กลุ่มวิชาเอกเลือก					
1552105	การฟังและการพูด 3 Listening and Speaking 3 ศึกษาต่อเนื่องจากการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2 เน้นการนำเสนอด้วยปากเปล่าในสถานการณ์ ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ A continuation of Listening and Speaking II, with an emphasis on oral presentation in both formal and informal situations.	3(2-2-5)	1552107 การฟังและการพูด 3 Listening and Speaking 3 ต่อเนื่องจากรายวิชาฟังการพูด 2 โดยมุ่งเน้นไปที่การจับใจความหลักและการโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงวิชาการและเชิงโต้แย้ง A continuation of Listening and Speaking 2, with an emphasis on catching the main ideas and discussing academic and argumentative topics.	3(2-2-5)	มีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ. 1 โดยมีการตัดเนื้อหาเกี่ยวกับการนำเสนอปากเปล่า ทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการออกแล้วแทนที่ด้วยการจับใจความหลักและการโต้ตอบเกี่ยวกับหัวข้อเชิงวิชาการและเชิงโต้แย้ง
1552609	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน English in Mass Media การเขียนภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆ ที่ใช้ในสื่อ	3(3-0-6)	1553505 ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน English in Mass media การเขียนภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆ ที่ใช้ในสื่อประชาสัมพันธ์และ	3(2-2-5)	มีการปรับปรุงเพิ่มคำอธิบาย และเนื้อหาเพื่อจะได้ให้ทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>ประชาสัมพันธ์และสื่อสิ่งพิมพ์ ประกอบด้วย หนังสือพิมพ์ นิตยสาร และ แผ่นพับ</p> <p>English Writing styles used in public relations and printed media: newspapers, magazines, and brochure.</p>	<p>สื่อสิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ต่างๆ</p> <p>English Writing styles used in public relations and printed media: newspapers, magazines, printed medias and online medias.</p>	
<p>1552606 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)</p> <p>English for Tourism</p> <p>ความรู้โดยภาพรวมเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เน้นการเรียนรู้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ใน บริบทของการท่องเที่ยว</p> <p>An overview of tourism industry with an emphasis on vocabulary and expressions used in tourism contexts.</p>	<p>1552503 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 1 3(2-2-5)</p> <p>English for Tourism and Hospitality 1</p> <p>คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาอังกฤษในงานท่องเที่ยวและงานบริการ โรงแรมที่พัก การต้อนรับ การบริการห้องพัก การบริการอาหารและเครื่องดื่ม และการคมนาคมขนส่ง</p> <p>English vocabulary, expressions and conversations used in tourism and hospitality sectors: hotel business and accommodations, guest relation, room service, food and beverage, and transportation</p>	<p>เป็นรายวิชาใหม่ ปรับปรุงจากรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 โดยยังคงครอบคลุมเนื้อหาเดิมและเนื้อหาอื่นที่เกี่ยวข้องการธุรกิจการบริการ เช่น การคมนาคมขนส่ง</p>
<p>1553306 วรรณกรรมสำหรับเด็ก 3(3-0-6)</p> <p>Children's Literary Works</p> <p>วรรณกรรมสำหรับเด็ก นิทาน เพลงกล่อมเด็ก เรื่องเล่าและ ร้อยกรองสำหรับเด็ก</p> <p>Literary works, folklore, fairy tales, riddles, lullabies, nursery rhymes, children's poetry and stories.</p>	<p>1553305 วรรณกรรมสำหรับเด็ก 3(3-0-6)</p> <p>Children's Literature</p> <p>วรรณกรรมที่ดีเด่นสำหรับเด็ก เทพนิยาย เรื่องเกี่ยวกับการท่องเที่ยวผจญภัย เพลงกล่อมเด็ก บทกวีสำหรับเด็ก</p> <p>The outstanding children's literature: fairy tales, adventurous stories, lullabies, and children's poems.</p>	<p>มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา</p>
<p>1553604 การสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Business Communication</p> <p>ประเภทของการสื่อสารทางธุรกิจ เอกสารทางธุรกิจ การสนทนา ทางธุรกิจ การนำเสนองานทางธุรกิจ</p> <p>Various types of business communication;</p>	<p>1553502 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(2-2-5)</p> <p>English for Business Communication</p> <p>คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารทางธุรกิจ</p> <p>ประเภทของการสื่อสารทางธุรกิจประกอบด้วย การเข้าสังคม การสนทนาทาง โทรศัพท์ การเจรจาต่อรอง การประชุม การนำเสนองาน และเอกสารทางธุรกิจ</p>	<p>มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัยขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
business documents, business conversation, business presentation.	English vocabulary and expressions used in business communication; various types of business communication including socialising, telephoning, negotiating, meeting, presenting, and business documents.	
-	1553504 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 2 3(2-2-5) English for Tourism and Hospitality 2 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาอังกฤษด้านการท่องเที่ยวและบริการ การท่องเที่ยวระหว่างประเทศและในประเทศ ธุรกิจบริการ ด้านการท่องเที่ยว ประเภทและกิจกรรมการท่องเที่ยว ตัวแทนบริษัท นำเที่ยว บริษัททัวร์ และธุรกิจด้านการเดินทาง English vocabulary, expressions and conversations used in tourism and hospitality sectors: international and national tourism, types of tourism and recreation, travel agents, tour operator, and travel trade	เป็นรายวิชาใหม่ ปรับปรุงจากรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว โดยยังคง ครอบคลุมเนื้อหาเดิมและมีเนื้อหาอื่น ต่อเนื่องจากรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อ การท่องเที่ยวและงานบริการ 1 ที่เกี่ยวข้องการธุรกิจบริการ และ เพิ่มเติมเนื้อหาด้านอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว และการบริการอื่น ๆ เช่น การคมนาคมขนส่ง
1553305 นวนิยายอังกฤษ 3(3-0-6) English Novels องค์ประกอบของนวนิยายภาษาอังกฤษ โครงเรื่อง ฉาก ผู้เล่าเรื่อง ตัวละคร แก่นของเรื่อง และการ วิเคราะห์นวนิยาย The elements of English novels: plot, setting, narrator, characters, theme, and the criticism of the novels.	1554306 นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน 3(3-0-6) British and American Novels วิวัฒนาการของนวนิยายอังกฤษและอเมริกันในด้านองค์ประกอบ รูปแบบ เนื้อหา และแนวคิด อ่านและวิเคราะห์นวนิยายที่คัดสรรมาจาก สมัยต่าง ๆ The evolution of British and American novels in terms of elements, contents, and concepts, reading and analyzing the selected novels from various periods.	มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย ขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา
1554401 ภาษาอังกฤษในศาสนาและจริยธรรม 3(3-0-6) English in Religions and Ethics คำสอนทางศาสนาที่เขียนหรือแปลเป็นภาษาอังกฤษเน้น	1554114 ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม 3(2-2-5) English in Religion and Ethics หลักศีลธรรมที่เขียนหรือแปลเป็นภาษาอังกฤษเน้นไปที่หลักธรรม	มีการปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย ขึ้นและครอบคลุมเนื้อหา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2559	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564	เหตุผล
<p>คำสอนพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Religious teachings written in English or translated into English with special emphasis on basic teaching for everyday life.</p>	<p>ชั้นพื้นฐานเพื่อการครองเรือน มงคล 38 อิทธิบาท 4 และศีล 5</p> <p>Moral principles written or translated into English with special emphasis on basic Dhamma for household life such as thirty-eight blessings, four path of accomplishment, and five precepts etc.</p>	

ภาคผนวก ค
ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การจัดการระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ รวมทั้งมีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงหรือพัฒนาใหม่ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก

๔.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔

๔.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๔ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายความว่า

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย”

หมายความว่า

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภาวิชาการ”

หมายความว่า

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี”

หมายความว่า

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“คณะ”

หมายความว่า

คณะที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการ

ในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สำนักส่งเสริมวิชาการฯ” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า งานหนึ่งในสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ที่รับผิดชอบด้านทะเบียนและการประมวลผล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของแต่ละคณะ และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

“ประธานโปรแกรมวิชา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นประธานในการบริหารจัดการโปรแกรมวิชา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมแผนการเรียน และให้มีส่วนในการประเมินผลความก้าวหน้าในการเรียน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการศึกษาในเวลาราชการ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษาอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการศึกษาภาคปกติ

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่จัดให้มีการเรียนการสอนในเวลาราชการ

“บุคลากรประจำการ” หมายความว่า บุคคลที่กำลังปฏิบัติงานทั้งสังกัดภาครัฐบาลหรือเอกชน โดยไม่จำกัดอาชีพ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) หรือโครงการอื่นที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการศึกษาภาคปกติ

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาคโดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดย ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการศึกษาภาคฤดูร้อนสมทบภาคการศึกษาปกติด้วยก็ได้

“ภาคการศึกษาถัดไป” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ถัดจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้ โดยรวมภาคฤดูร้อนด้วย

“เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร” หมายความว่า เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

“กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา” หมายความว่า กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

หมวด ๑

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีได้ ๒ รูปแบบ คือ การศึกษาภาคปกติ และการศึกษาภาคพิเศษ ดังนี้

การจัดการศึกษาภาคปกติ ต้องให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

การจัดการศึกษาภาคพิเศษ ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และให้มีสัดส่วน การลงทะเบียนและจำนวนหน่วยกิตสอดคล้องกับการจัดการศึกษาภาคปกติ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ กลุ่มหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๘ การกำหนดรายวิชา การคิดหน่วยกิต และระยะเวลาการศึกษา

๘.๑ กำหนดให้รายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วย รหัสรายวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตัวเอง การกำหนดรหัสรายวิชาควรแรก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๘.๒ การคิดหน่วยกิต และการกำหนดจำนวนหน่วยกิต และระยะเวลาในการศึกษาให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ ๙ การลงทะเบียน ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้คณะ ดำเนินการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำหรือคำปรึกษา ตลอดจนแนะแนว การศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษา และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๙.๑ การลงทะเบียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๙.๑.๑ นักศึกษาภาคปกติให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา และสำหรับภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนดให้ อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อ มาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

(๒) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษ ยกเว้นเป็น การลงทะเบียนเรียนร่วมในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ หน่วยกิตรวมในภาคการศึกษานั้น ต้องไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต การชำระเงินค่าลงทะเบียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเก็บเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษาภาคพิเศษ

(๓) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ในช่วง ระยะเวลาที่กำลังออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ยกเว้นการลงทะเบียนภาคการศึกษาสุดท้ายให้ ลงทะเบียนกับนักศึกษาภาคพิเศษได้

๙.๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษให้ลงทะเบียนตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลและ ความจำเป็นต้องลงทะเบียนมากกว่าที่กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ โดยการเห็นชอบของประธานโปรแกรม วิชา และคณบดี

(๒) นักศึกษาต้องขออนุญาตจากอธิการบดีหรือผู้ที่รับมอบหมายจากอธิการบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากแผนการศึกษาในภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึก

ประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา ที่ใช้เวลาฝึกหรือปฏิบัติงานในวันเวลาราชการได้ เฉพาะในกรณีที่เป็น การเรียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเท่านั้น ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคปกติ

๙.๒ นักศึกษาที่ต้องการเพิ่มรายวิชาเรียนและได้รับอนุญาตจากอธิการบดีแล้ว ให้ลงทะเบียนเรียน รายวิชาเพิ่มเติมได้ในกรณีที่วันและเวลาเรียนไม่ซ้ำซ้อนกัน และต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ ตามข้อ ๙.๑.๑ หรือข้อ ๙.๑.๒ แล้วแต่กรณี

๙.๓ การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในกรณีที่ลงทะเบียนเรียนล่าช้า การลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า และยื่นหลักฐาน การลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัย

๙.๔ รายวิชาใดที่ได้ผลการเรียนเป็น “I” หรือ “P” นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

๙.๕ ในภาคการศึกษาใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ภายในภาคการศึกษานั้น ๆ จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็น นักศึกษาและต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตาม ให้ถือว่านักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๙.๖ อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามี เหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อคืนสภาพการเป็นนักศึกษาหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษภาคปกติและ การศึกษภาคพิเศษ

๙.๗ ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา ระหว่างสถาบันการศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะราย อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น แทนการ ลงทะเบียนในมหาวิทยาลัย โดยเสียค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียม การศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษภาคปกติและการศึกษภาคพิเศษ

๙.๘ การลงทะเบียนรายวิชา และการเพิ่ม – ถอนรายวิชา ให้ดำเนินการตามวิธีการและระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จ การศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมี คุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้มหาวิทยาลัยประกาศ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคุณสมบัติผู้ที่ศึกษาต่อในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ กระบวนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือก ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๐ เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตามเงื่อนไข

ของหลักสูตรนั้น ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัคร การสอบคัดเลือกหรือการสอบสัมภาษณ์ และรายงานตัว เป็นนักศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้ มหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการโอนผลการเรียน การยกเว้นการเรียนรายวิชา และเทียบโอนความรู้และ ประสบการณ์ โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาตามแนวทางการจัด การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาได้

ข้อ ๑๔ อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชาที่ตนสอน

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำ รายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาแยกตามอาจารย์ผู้สอน

ข้อ ๑๖ ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอน อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้งเพื่อให้ อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

หมวด ๓

การลา การย้ายสาขา และการพ้นสภาพ

ข้อ ๑๘ การลา

๑๘.๑ การลาป่วย

นักศึกษาผู้ใดที่ป่วยจนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่ นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ ๗ วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมด้วย ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

๑๘.๒ การลากิจ

นักศึกษามีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน หากไม่สามารถยื่นใบลาล่วงหน้าได้ให้ยื่นวันแรกที่ เข้าเรียน

๑๘.๓ การลาพักการศึกษา

๑๘.๓.๑ นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน

(๕) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะกรรมการตามข้อ ๓๕ เห็นสมควร

๑๘.๓.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาเป็นเวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย โดยผ่านการเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วให้อธิการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๘.๓.๓ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมนำรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา

๑๘.๔ การลาออก

นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะขอลาออก ต้องขอลาออกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านการเห็นชอบของผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา และนายทะเบียน แล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๙ การย้ายสาขาวิชา

๑๙.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับการเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด และคณบดีของคณะ แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การย้ายสาขาวิชาไปต่างคณะ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้รับความเห็นชอบของประธานโปรแกรมวิชาเดิม ประธานโปรแกรมวิชาที่จะย้ายสังกัด คณบดีคณะเดิม และคณบดีของคณะที่จะย้ายไปสังกัด แล้วให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยต้องทำให้แล้วเสร็จ ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังต่อไปนี้

๒๐.๑ เสียชีวิต

๒๐.๒ ลาออก

๒๐.๓ ฟื้นสภาพจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐

๒๐.๔ ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผลตามข้อ ๒๑

๒๐.๕ ถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากผิวนิยนักศึกษาและเป็นไปตามการวินิจฉัยของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๒๐.๖ มีสภาพเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาการศึกษาที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรกำหนดไว้ หรือใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ ๓๑.๔ ตลอดจนขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๓๑.๒ และข้อ ๓๑.๓

๒๐.๗ ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่สอง

๒๐.๘ ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ขอรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๙ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๐.๔ ข้อ ๒๐.๕ ข้อ ๒๐.๖ ข้อ ๒๐.๗ และข้อ ๒๐.๘ ให้มหาวิทยาลัยประกาศให้นักศึกษาผู้นั้นฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๑ การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดและการประเมินผล

๒๑.๑ นักศึกษาภาคปกติ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๑.๑.๑ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

๒๑.๑.๒ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ และที่ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ ที่ ๑๔ ที่ ๑๖ และที่ ๑๘ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี

๒๑.๑.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๒๑.๒ นักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๒.๑ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ ๓ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

๒๑.๒.๒ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๒ ที่ ๑๕ ที่ ๑๘ และที่ ๒๑ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี

๒๑.๒.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๘๐

๒๑.๓ กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้นักศึกษาผู้นั้นเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อปรับค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ได้

หมวด ๔

การวัดผล การประเมินผลการศึกษา และการให้เกียรตินิยม

ข้อ ๒๒ ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษาอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ ๓๐ ถึง ๗๐ และต้องมีการสอบปลายภาคด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ นักศึกษาจะต้องสอบปลายภาค และจะมีสิทธิ์ในการสอบปลายภาคต้องอยู่ในเกณฑ์ ต่อไปนี้

๒๓.๑ มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒๓.๒ ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๓๕ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

๒๓.๓ ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใด น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคในรายวิชานั้น

๒๓.๔ ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค ตามข้อ ๒๓.๒ และข้อ ๒๓.๓ จะได้รับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ แต่ขาดสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “I” และนักศึกษามีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอสอบภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไป และการพิจารณาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตามข้อ ๓๕

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้สอบ นักศึกษาต้องสอบให้เสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาต่อไป ในกรณีที่ไม่อนุญาตให้สอบ หรืออนุญาตให้สอบแล้วนักศึกษาไม่มาสอบ หรือไม่ยื่นคำร้องขอสอบตามกำหนด โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็นและการอนุมัติจากคณะกรรมการตามข้อ ๓๕ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับระดับผลการเรียนเป็น “E” หรือ “F” ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๖.๓ วรรคสอง

ข้อ ๒๕ ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

๒๕.๑ ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียน แบ่งออกเป็น ๘ ระดับ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับผลการเรียน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
E	ตก (Fail)	๐.๐๐

กรณีที่มีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ประเมินผลโดยใช้วิธีอิงเกณฑ์ตามข้อ ๒๕.๑

กรณีที่มีจำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตั้งแต่ ๒๐ คนขึ้นไป ให้ประเมินผลโดยวิธีอิงกลุ่มอย่างน้อย ๕ ระดับ ยกเว้นรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ ได้แก่ ปัญหาพิเศษ โครงการพิเศษ โครงการศึกษาเอกเทศทางสัมมนา การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา รายวิชาการศึกษาอิสระ และรายวิชาการฝึกทักษะและ/หรือปฏิบัติตลอดภาคการศึกษา (ดูจากเลขแสดง น(ท-ป-อ) เช่น ๑(๐-๖๐-๐)) เป็นต้น ให้ประเมินผลโดยวิธีอิงเกณฑ์ตามข้อ ๒๕.๑

ระบบที่มีค่าระดับผลการเรียนนี้ ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดการเรียนสอน ระดับผลการเรียนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับผลการเรียนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

๒๕.๒ สำหรับรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับผลการเรียน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับผลการเรียน	PD (Pass Distinction)	หมายถึง “ผ่านดีเยี่ยม”
ระดับผลการเรียน	P (Pass)	หมายถึง “ผ่าน”
ระดับผลการเรียน	F (Fail)	หมายถึง “ไม่ผ่าน”

รายวิชาที่ได้ผลการเรียนเป็น “F” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

๒๕.๓ การประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ถ้าได้รับการประเมินระดับผลการเรียนต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สอง ถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๒๕.๓.๑ นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือรายวิชาปฏิบัติงานด้านวิชาชีพต่าง ๆ ตามลำดับก่อน – หลัง จึงจะลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา

๒๕.๓.๒ ถ้ามีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาตามลำดับไปแล้ว แต่รายวิชาในข้อ ๒๕.๓.๑ ไม่ผ่าน ให้ถือว่าการลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา หรือการปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษาเป็นโมฆะ โดยให้งานทะเบียนและประมวลผลดำเนินการปรับให้ได้ผลการเรียนเป็น “W”

ข้อ ๒๖ ให้ใช้สัญลักษณ์ดังต่อไปนี้ ในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่มีค่าระดับผลการเรียน

๒๖.๑ AU (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง และปฏิบัติงานตามเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต

๒๖.๒ W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา กรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๖.๒.๑ นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด ๑๕ วันนับตั้งแต่วันแรกของการเพิ่ม - ถอนรายวิชา และก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๖.๒.๒ นักศึกษาถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

๒๖.๒.๓ นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) และผลการเรียนรายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ผู้สอนกำหนด

๒๖.๓ I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกผลการเรียนของนักศึกษา ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๒๖.๓.๑ เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับผลการเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป

๒๖.๓.๒ เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบปลายภาค และได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการตามข้อ ๓๕ พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดและผลการประเมินผลการศึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไป และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ได้ผลการเรียนเป็น “P”

ข้อ ๒๘ การหาค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา และค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาได้ผลการเรียนเป็น “I” ไม่ให้นำหน่วยกิตรวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือก หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเลือกเสรี และเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทน ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหารเฉลี่ย

ข้อ ๒๙ นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

- ๒๙.๑ ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ
- ๒๙.๒ ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ
- ๒๙.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ ผู้ที่ได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๐.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปีและ ๕ ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๓.๖๐ แต่ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง ๓.๖๐ แต่ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

๓๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับผลการเรียน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับผลการเรียน

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

๓๐.๓ นักศึกษาภาคปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี การศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน

๓๐.๔ นักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๔ ปี การศึกษาติดต่อกัน และในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน

หมวด ๕ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

- ๓๑.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๓๑.๒ สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มเติม

๓๑.๓ ได้ค่าระดับผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๑.๔ ต้องมีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

๓๑.๔.๑ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาและในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

๓๑.๔.๒ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๙ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา และในกรณีหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๒ ภาคการศึกษา และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

กรณีมีการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ความสามารถ และ/หรือคุณลักษณะอื่น ๆ ก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Exam) และให้ใช้เป็นข้อกำหนดในการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาได้ โดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ การเสนอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๓ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษา และดำเนินการรับจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๓๔ การจ่ายค่าตอบแทนการสอน ให้มหาวิทยาลัยสามารถจ่ายค่าตอบแทนการสอน โดยอาจจ่ายค่าตอบแทนการสอนตามระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับการศึกษาภาคปกติและการศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ ๓๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการวิชาการ” โดยให้มีกรรมการ ประกอบด้วย

๓๕.๑ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	เป็นประธาน
๓๕.๒ คณบดีทุกคณะ	เป็นกรรมการ
๓๕.๓ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เป็นกรรมการ
๓๕.๔ หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานหลักสูตรและแผนการเรียน	เป็นกรรมการ
๓๕.๕ หัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผล	เป็นกรรมการ
๓๕.๖ รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๓๕.๖๗ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการเป็นกรรมการหรือผู้ช่วยเลขานุการเพิ่มเติมก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วกรรมการทั้งหมดต้องไม่เกิน ๑๓ คน

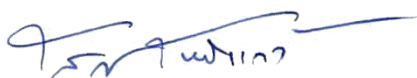
ให้คณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย กลั่นกรองงานด้านวิชาการก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ และทำหน้าที่อื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภาวิชาการหรืออธิการบดีมอบหมาย

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๖ การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคการศึกษา ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค

ข้อ ๓๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์โสริช โปธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต

ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่นที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียน

รายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา
- (2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ
- (4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา
- (3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ 4 ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (2) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย
- (4) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า การศึกษาบรมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้ อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นับหน่วย กิตติมวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับ ผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้น การเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มี ปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๒๕๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดังต่อไปนี้

อาจารย์นันนัช ตนบุญ	ประธานสาขาวิชา
รศ.ดร.ประดิษฐ์ นารีรักษ์	กรรมการ
ผศ.ดร.นิศากร ประคองชาติ	กรรมการ
ผศ.ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต	กรรมการ
ดร.วิชुरา วินัยธรรม	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๒๖๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

๑. รศ.ดร.ประดิษฐ์ นารีรักษ์	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ร้อยตรี ดร.เกียรติชัย สายตาคำ	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.จิตติมา กาวีระ	กรรมการ
๔. อาจารย์บุญญวัฒน์ ศรีวังราช	กรรมการ
๕. อาจารย์ชุตติมา สังวรินทะ	กรรมการ
๖. อาจารย์อานนท์ คล้ายผา	กรรมการ
๗. นายอนรรักษ์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นางสาวประกายมาศ ดิทธิพิย์	กรรมการ
๙. ผศ.ดร.กมลวัฒน์ ภูวิชิต	กรรมการ
๑๐. อาจารย์นันทนัช ตนบุญ	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๑๒๖๑ / ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การวิพากษ์หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. ผศ.ดร.นิศากร ประคองชาติ	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร. คมกฤษ ตาชม	กรรมการ
๓. นางสาว สุทธิดา พรหมทับ	กรรมการ
๔. อาจารย์ศศิพิชญ์นาถ์ ดีสิงห์	กรรมการ
๕. อาจารย์สุธาสินี ขุนทองนุ่ม	กรรมการ
๖. อาจารย์ Joel Grissel	กรรมการ
๗. อาจารย์วาลินา สังวรินทะ	กรรมการ
๘. นางสาวปรานต์ โพธิ์มาก	กรรมการ
๙. ด.ต. เฉลิมพงษ์ ศรีศิลป์	กรรมการ
๑๐. ดร.วิชรา วินัยธรรม	กรรมการ
๑๑. อาจารย์นันทน์ซ ตนบุญ	กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ง
ประวัติและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล นายประดิษฐ์ นาริรักษ์
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
Ph.D. (English-Comparative Literature)	Madras University, India	2552
M.A. (English Literature)	Madras Christian College, India	2544
พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2542

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง วิจัย

ตำรา/หนังสือ

บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

Nareerak, P. (2018). An Analysis of Errors in English Signboards in Muang Kamphaengphet, The Golden Teak : Humanity and Social Science Journal, 24(1), 77-91.

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

Nareerak, P. (2018). An Analysis of Errors in Essay Writing of Second Year English Major Students of Kamphaengphet Rajabhat University, Proceeding, The 1st National and International Conference on Humanities and Social Sciences “Human-Societies: Innovation Locally, Impact Globally through the King’s Philosophy”, 14-15 September 2018, 1513-1523. Thailand: Surin Rajabhat University.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)
1552110	การเขียนเรียงความ	3(2-2-5)
1552301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณคดีอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
1552302	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1554308	บทละครเชกสเปียร์	3(2-2-5)
1554114	ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม	3(2-2-5)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวนิศากร ประคองชาติ

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2550
ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2542
อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2536

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง วิจัย

Klaypla, A., Tonboon, N., Sangwarinta, C., Sriwantanasin, A., Prakongchati, N. and Grisell, J. (2019).

Stage Play: strengthening Students' English Pronunciation. Kamphaengphet: Kamphaengphet Rajabhat University.

บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

Prakongchati, N. and Ando M. S. (2019). **Cross-Cultural Difference in Language Learning Strategies: A Comparative Study of Thai and Japanese University Students.** Passa Paritat Journal: A Journal of English Language Teaching, Learning and Linguistics, 34, 113-135.

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

Klaypla, A., Tonboon, N., Sangwarinta, C., Sriwantanasin, A., Prakongchati, N. and Grisell, J. (2019).

Stage Play: strengthening Students' English Pronunciation. Proceeding of The 4th TICC International Conference, Focus: Opportunities and Challenges in a Globalizing Society (pp. 222-235). Chonburi: Burapha University.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1551103	หลักการอ่าน	3(2-2-5)
1552104	การเขียนอนุเฉท	3(2-2-5)
1552401	หลักการแปล	3(2-2-5)
1553109	การอ่านเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
1553109	การแปลเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
1553112	ทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการ	3(2-2-5)
1554111	การศึกษาศิษระ	3(2-2-5)

ชื่อ - นามสกุล นายกมลวัฒน์ ภูวิชิต
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
Ph.D. (Applied Linguistics)	Southampton University, UK	2559
ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2548
ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2542

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

ตำรา/หนังสือ

กมลวัฒน์ ภูวิชิต. (2561). **ไวยากรณ์ปริวรรต**. กำแพงเพชร: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 162 หน้า.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1551105	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
1552201	สัตศาสตร์และสรวิทยา	3(3-0-6)
1552202	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
1552203	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(3-0-6)
1554306	นวนิยายอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)

ชื่อ - นามสกุล นางสาววิชรา วินัยธรรม

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2556
ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2543

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

Winaitham, W. (2017). **Multimedia Courseware Design for English Pronunciation Learning at Kamphaeng Phet Rajabhat University**, Online Proceedings of International Conference on Technology and Social Science ICTSS 2017, Kiryu: Japan.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1551108	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)
1552503	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 1	3(2-2-5)
1553504	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ 2	3(2-2-5)
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
15541113	การพูดในที่สาธารณะ	3(2-2-5)

ชื่อ - นามสกุล นางสาวนันทน์ชนัน ตนบุญ

ตำแหน่งทางวิชาการ -

1. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ	ปีที่สำเร็จ
ศษ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551

2. ผลงานทางวิชาการ 5 ปี ย้อนหลัง วิจัย

Klaypla, A., Tonboon, N., Sangwarinta, C., Sriwintanasin, A., Prakongchati, N. and Grisell, J. (2019). **Stage Play: strengthening Students' English Pronunciation.** Kamphaengphet: Kamphaengphet Rajabhat University.

บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ

Klaypla, A., Tonboon, N., Sangwarinta, C., Sriwintanasin, A., Prakongchati, N. and Grisell, J. (2019). **Stage Play: strengthening Students' English Pronunciation.** Proceeding of The 4th TICC International Conference, Focus: Opportunities and Challenges in a Globalizing Society (pp. 222-235). Chonburi: Burapha University.

3. รายวิชาที่สอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1553501	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(2-2-5)
1553303	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553502	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	3(2-2-5)
1554607	การประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)