



หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิเทศศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	27
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	43
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	44
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	52
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชา	
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	54
	หมวดวิชาเฉพาะ	63
ภาคผนวก ข	ตารางเปรียบเทียบ	74
ภาคผนวก ค	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	99
ภาคผนวก ง	ประวัติ ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการของอาจารย์	115

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/สาขาวิชา วิทยาการจัดการ / สาขาวิชานิเทศศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)
	ชื่อย่อ	นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Communication Arts (Communication Arts)
	ชื่อย่อ	B.Com.Arts. (Communication Arts)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

- ไม่มี -

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา นิเทศศาสตร์ ฉบับปี พ.ศ.2555

6.2 เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้ ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2560

6.3 คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร เห็นชอบหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560

6.4 คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2560

6.5 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560

6.6 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติในปีการศึกษา พ.ศ. 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) นักประชาสัมพันธ์
- (2) นักสื่อสารมวลชน
- (3) นักโฆษณา
- (4) นักสื่อสารการตลาด
- (5) นักจัดรายการวิทยุกระจายเสียง
- (6) ผู้ประกาศ
- (7) นักข่าว
- (8) นักแสดง
- (9) นักวิชาการเผยแพร่ นักวิชาการสื่อสาร
- (10) นักสื่อสารชุมชน
- (11) ช่างภาพ
- (12) อาจารย์
- (13) อาชีพอิสระ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2558
		นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
		ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2543
2	นางสาวธัญรดี บุญปิ่น	นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2553
		ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2549
3	นางสาวพิมพ์นารา บรรจง	นศ.ม.	การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
		M.A.	Multimedia	Swinburne University of Technology, Australia	2549
		นศ.บ.	การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
4	ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2559
		ศศ.ม.	บริหารงานวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2550
		นศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2546
5	ผศ.ดร.พชรไพ ประภัสสร	ปร.ด.	ยุทธศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2557
			การบริหารและ การพัฒนา		
		บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542
		นศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยพายัพ	2539

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดประวัติ ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการเพิ่มเติมในภาคผนวก ง

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาประเทศในทุกมิติทั้งมิติทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่อสารมวลชนทุกแขนงทั้งวิทยุกระจายเสียง หนังสือพิมพ์และวิทยุโทรทัศน์ รวมทั้งสื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ และสื่อชุมชน ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารที่เป็นข้อเท็จจริง และเป็นประโยชน์ ดังนั้นสื่อจึงมีบทบาทและมีอิทธิพลต่อความคิดเห็นและพฤติกรรมการตัดสินใจของประชาชนในประเทศ นับเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความร่วมมือ ตลอดจนชี้แนะและตรวจสอบสังคมไปในทิศทางที่ถูกต้อง หากบุคลากรทางด้านนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน มีความรู้และทักษะ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ รวมไปถึงการมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และการยึดถือประโยชน์โดยส่วนรวม ทำให้การสื่อสารเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ

โปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นหน่วยงานหนึ่งที่ทำหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตและบุคลากรด้านนิเทศศาสตร์ และสื่อสารมวลชน ให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะในวิชาชีพนิเทศศาสตร์ ประกอบกับการมีคุณธรรม จริยธรรมของนักนิเทศศาสตร์ ที่สอดคล้องกับความ

ต้องการของสังคมและชุมชนท้องถิ่น นับเป็นภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษาที่ผลิตบัณฑิตและบุคลากรทางด้านนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน เพื่อสร้างนักนิเทศศาสตร์และนักสื่อสารมวลชน ที่มีคุณภาพ มีความรู้ ทักษะและมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกด้าน โดยเฉพาะในยุคข่าวสารไร้พรมแดน บทบาทของสื่อสารมวลชนและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงเข้ามามีอิทธิพลต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมตลอดเวลา ทุกวัน ทุกเวลา จึงทำให้สังคมของแต่ละประเทศจำเป็นต้องปรับตัวตามกันไปเป็นกระแสโลกาภิวัตน์ผลกระทบอย่างหนึ่งของการพัฒนาสังคมตามกระแสโลกคือ วัฒนธรรมของแต่ละประเทศที่รับการเปลี่ยนแปลงในทุกทิศทางนี้จะอ่อนโอนก้าวตามกระแสโลกหรือยังเข้มแข็งคงเอกลักษณ์ประจำชาติของตนไว้ได้

การจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน คำนึงถึงการบูรณาการการสื่อสารกับภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากลในการพัฒนาความสามารถของคน กลุ่ม องค์กร และสถาบันทางสังคม ซึ่งเป็นการพัฒนาการสื่อสารแบบบูรณาการ เพื่อสังคมที่ดีกว่าและเป็นธรรม รวมทั้งความสอดคล้องกับบริบทของชุมชนท้องถิ่นและบริบททางสังคม โดยเฉพาะอัตลักษณ์ของชุมชน ท้องถิ่น ทางด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม การเมือง วัฒนธรรม และประชาชนในแต่ละพื้นที่ ซึ่งมีความแตกต่างกัน ดังนั้นการเรียนรู้จึงต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจด้านการสื่อสาร พร้อมบูรณาการการสื่อสาร พร้อมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายนำไปสู่การพัฒนาอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ การเรียนการสอนแบบบูรณาการ จะต้องเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ปฏิบัติจริงด้านการสื่อสารในสังคม ชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะเป็นพลวัตและซับซ้อน จำเป็นต้องมีการเรียนรู้และปรับตัวให้ทันความเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสาร สังคมและวัฒนธรรมอยู่ตลอดเวลา

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตร์ มีความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพ เพื่อผลิตทรัพยากรบุคคลด้านการสื่อสารให้มีความคิด ความรู้ ความสามารถเท่าทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ของประเทศและนานาชาติที่มีความซับซ้อนและการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยบัณฑิตหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชานิเทศศาสตร์นั้น จะต้องมีความพร้อมทั้งด้านองค์ความรู้ด้านแนวคิดเชิงทฤษฎี และทักษะและความชำนาญด้านนิเทศศาสตร์ในการพัฒนาความสามารถของตนเองให้สามารถเรียนรู้ ปรับตัว และเปลี่ยนแปลงหรือพลวัตของกลุ่ม องค์กร สถาบันทางสังคมรวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการสื่อสาร ตลอดจนมีความมุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ความเป็นธรรมของสังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 จึงต้องเร่งสร้างภูมิคุ้มกันเพิ่มขึ้นในมิติการพัฒนาต่างๆ เพื่อป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่สังคมไทยต้องเผชิญ และเสริมรากฐานของประเทศด้านต่างๆ ให้เข้มแข็ง ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนและสังคมไทยให้มีคุณภาพก้าวหน้าต่อการเปลี่ยนแปลง มีโอกาสเข้าถึงทรัพยากรและได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นธรรม รวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์บนพื้นฐานการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนำไปสู่การพัฒนาประเทศที่มั่นคงและยั่งยืน โดยหลักสูตรนิเทศศาสตร์ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพโดยสามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์หลากหลายแขนงที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติการพัฒนาแบบบูรณาการอย่างเป็นองค์รวม เสริมสร้างความสามารถของประชาชน เพื่อ

สร้างสังคมข่าวสารที่เป็นธรรม มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ด้านวิชาการ การพัฒนาแบบองค์รวมด้วยการสื่อสาร มีความรู้สามารถ พร้อมนำความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมไทย และสังคมโลก สามารถคิดวิเคราะห์และวิพากษ์สาเหตุปัญหา แก้ปัญหาได้จริงภายใต้ฐานคิดของภูมิปัญญา มีคุณธรรมของนักนิเทศศาสตร์ ได้แก่ สิทธิ เสรีภาพ โอกาส หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์มีภาวะผู้นำสามารถนำความรู้ทางนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้จริงสามารถวิเคราะห์ข่าวสาร โดยสามารถเขียนแผนยุทธศาสตร์การสื่อสารในการกำหนดเป้าหมาย แนวคิดเชิงทฤษฎี และ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในการกำหนดแผนพัฒนาคน กลุ่มองค์กร และสถาบันทางสังคมซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชรที่ว่า ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มาตรฐาน สร้างองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน และเสริมสร้างโอกาสอุดมศึกษาแก่ท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาในหลักสูตรอื่นที่นำมาบรรจุในหลักสูตรนี้ :

รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเลือก และกลุ่มวิชาเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพ ดำเนินการสอนโดยโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ส่วนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ สหกิจศึกษาดำเนินการโดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่หลักสูตรอื่นนำไปใช้ :

ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ :

13.3.1 กำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ

13.3.2 จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม อธิบายเนื้อหาสาระ การจัดตารางเวลาเรียนและสอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตาม และประเมินคุณภาพ การเรียนการสอน

13.3.3 ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/โปรแกรมวิชา/หลักสูตรอื่นเพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะวิชาชีพนิเทศศาสตร์ตามความต้องการของหลักสูตร

13.3.4 สสำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/โปรแกรมวิชา/หลักสูตรอื่น

13.3.5 จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะ เพื่อแสวงหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชาาร่วมกัน

14. แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2560 มีแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้มีสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศนโยบายของรัฐบาลและความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ความก้าวหน้าทางศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมถึงบริบทของหลักสูตรซึ่งเป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับการเป็นนักสื่อสาร นักนิเทศศาสตร์ หรือนักสื่อสารมวลชนเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

2. การกำหนดเนื้อหาสาระของรายวิชา กำหนดเนื้อหาสาระให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรโดยมีการจัดลำดับรายวิชาก่อนหลังเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้ด้านการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม พร้อมการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ตามความก้าวหน้าทางวิทยาการในศาสตร์ของนิเทศศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการสื่อสารทางสังคม ตลอดจนความต้องการของตลาดแรงงาน

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน กำหนดให้มีกลยุทธ์การเรียนการสอนการใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่และเทคโนโลยีการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งทักษะการเรียนรู้ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ

2) เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

3) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ ได้แก่ “บัณฑิตจิตอาสา”

4) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร ได้แก่ “กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ และรู้เท่าทันสื่อ”

4. การประเมินผลการเรียนรู้ จะคำนึงถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมทั้ง 5 ด้านคือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5. หลักสูตรจะมีการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความพร้อมที่จะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพโดยสามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์หลากหลายแขนงที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ

1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันนี้สังคมโลกได้ค้นพบและตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสาร ซึ่งเกิดขึ้นตลอดเวลา และเป็นส่วนหนึ่งในทุกจังหวะของชีวิตจากทฤษฎีที่เราได้ร่ำเรียนมาว่า บุคคลจะสื่อสารกับตนเอง สื่อสารกับผู้อื่น และสื่อสารกับมวลชน ในหลาย ๆ ครั้งเราใช้การสื่อสารไปตามธรรมชาติและความรู้สึกตามปฏิกิริยาตอบกลับ โดยลึบใสใจและให้ความสำคัญ ผลที่เกิดขึ้นในปัจจุบันคือ ความยุ่งเหยิงทางสังคม ความสับสนทางด้านคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญ คือ ความขัดแย้งทางด้านความคิดที่นำไปสู่ความแตกต่างและแตกแยก เพราะฉะนั้นไม่เพียงแต่ผู้ทำหน้าที่สื่อสารจะต้องเข้าใจวิธีในการสื่อความหมายต่อกันเท่านั้น หากต้องมีจิตสำนึกที่ดีด้วย จิตสำนึกที่ดีทำให้เกิดความรับผิดชอบ และความรับผิดชอบต่อตนเองทำให้เกิดการสื่อสารที่สมบูรณ์และมีคุณค่า เป็นการสื่อสารที่สร้างสรรค์เกิดขึ้นในสังคมใดสังคมนั้นย่อมมีแต่ความเจริญ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นเครื่องยืนยันได้ว่าสังคมเราต้องการผู้ที่มีบทบาทในการสื่อสาร หรือที่เรียกว่า “นักสื่อสารมวลชน” ผู้กุมทิศทางของการสื่อสารทั้งหมด รวมถึงเรายังต้องการนักสื่อสารมวลชนที่มีจิตวิญญาณ มีสำนึกดีในการเป็นผู้ถ่ายทอด และมีความรับผิดชอบต่อผลงานที่ได้สื่อสารออกไป เสมือนหนึ่งเป็นผู้ชี้นำสังคมได้อย่างมีศักดิ์ศรี มีคุณภาพและคุณธรรม

สาขาวิชานิตเทศศาสตร์ มีแนวคิดสำคัญ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคนสู่สังคมคุณภาพ ส่งเสริมให้ประชาชนในสังคมทุกระดับสามารถจัดการตนเองได้ เพิ่มขีดความสามารถศักยภาพของการพัฒนาคน พัฒนาการสื่อสารในชุมชน ท้องถิ่น และสังคม ดังนั้น ด้วยเหตุนี้ องค์ความรู้ด้านการนิเทศศาสตร์ จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ในสภาวะการณ์ของประเทศชาติในปัจจุบันและอนาคต จึงมุ่งผลิตบัณฑิตด้านนิเทศศาสตร์ ออกมารับใช้ชุมชน สังคมและประเทศชาติ โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาการเรียนการสอน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ด้วยการสื่อสารหลากหลายแขนงที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ

1.3 วัตถุประสงค์

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว บัณฑิตมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการทำงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคทางนิเทศศาสตร์ในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนทางด้านการสื่อสาร และการเลือกใช้กลวิธีที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ผู้รับข้อมูลข่าวสารกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวิจัยนิเทศศาสตร์ สามารถสร้างองค์ความรู้ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สกอ. และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรที่บูรณาการองค์ความรู้ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล	- เอกสารหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานระดับนานาชาติและสอดคล้องกับความเป็นจริงเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจการเมืองและสังคม สิ่งแวดล้อมและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	- ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และวิจัยด้านสังคมศาสตร์ - ส่งเสริมการทำวิจัยกรณีศึกษา	- จำนวนเงินวิจัยต่ออาจารย์ประจำ - จำนวนโครงการวิจัยในแต่ละปี - ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
พัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ด้านการเรียนการสอน การวิจัย ทางสังคมศาสตร์และการบริการวิชาการ	- ส่งเสริมการตีพิมพ์ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ - ส่งเสริมให้อาจารย์ไปนำเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ - จัดระบบอาจารย์ที่เลี้ยงในการพัฒนาการทำวิจัย และการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	- จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์ - จำนวนการจัดการประชุมทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ - จำนวนอาจารย์ที่ไปเสนอผลงานวิชาการในต่างประเทศ
ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	สำรวจความต้องการของนักศึกษาและผู้สอน	- จำนวนครั้งในการสำรวจมีไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปี - รายงานการสำรวจแสดงข้อมูลอย่างน้อย 3 ประเด็น คือ - รูปแบบและลักษณะของปัจจัยสนับสนุนที่เป็นที่ต้องการ - ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดการและการใช้ปัจจัยสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพ - ความเป็นไปได้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนตามข้อเสนอแนะ
	จัดหาและจัดสรรทุนเพื่อปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- จำนวนเงินทุนเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่า 10% - จำนวนอุปกรณ์ /กิจกรรม/โครงการที่ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอนมีไม่น้อยกว่า 2 รายการ/ปี

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค 1 ปี แบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าภาคละ 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารชอบหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2) เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2554

3) มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจไม่ชัดเจนเกี่ยวกับการเรียนการสอนและวิชาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์

2.3.2 นักศึกษาไม่แน่ใจต่อการตัดสินใจเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคตของตนเอง

2.3.3 นักศึกษามีคุณลักษณะ บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ และสุขภาพไม่สอดคล้องกับงานวิชาชีพนิเทศศาสตร์

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อการแก้ปัญหา

2.4.1 จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัยฯ และการแบ่งเวลาในการเรียนและทำกิจกรรม

2.4.2 กำหนดให้มีการเสริมประสบการณ์ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการทำงานและการประกอบอาชีพทางด้านนิเทศศาสตร์ จากการบรรยาย การอบรม จากนักวิชาชีพนักสื่อสารมวลชน นักประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา

2.4.3 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา เพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาทางด้านวิชาการให้มีความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา และจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2	-	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3	-	-	50	50	50
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	50	50
รวมจำนวนนักศึกษา	50	100	150	200	200
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	50	50

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณ : ใช้งบประมาณจากค่าบำรุงการศึกษาในคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ไม่นำค่าสิ่งก่อสร้างมาคำนวณ)

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าบำรุงการศึกษา	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000	2,000,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	500,000	1,000,000	1,500,000	2,000,000	2,000,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
งบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ)					
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ทุกรายการทุกกิจกรรมในหลักสูตร)	185,500	371,000	556,500	742,000	742,000
2. ทุนการศึกษา เงินอุดหนุน/ส่งเสริมนักศึกษา	100,000	200,000	300,000	400,000	400,000
3. ค่าหนังสือ ตำรา ในหลักสูตร	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
รวม	295,500	581,000	866,500	1,152,000	1,152,000
จำนวนนักศึกษา	50	100	150	200	200
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	5,910	5,810	5,777	5,760	5,760

2.6.3 ความคุ้มทุน/คุ้มค่าของหลักสูตร

จำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 2558	ต้นทุนต่อหน่วย ปีการศึกษา 2558	ผลกำไรจากการ ดำเนินงาน	อัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ (อัตราดอกเบี้ย)
132 คน	84,937.55	879,797.84	16.0866%

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียน รายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

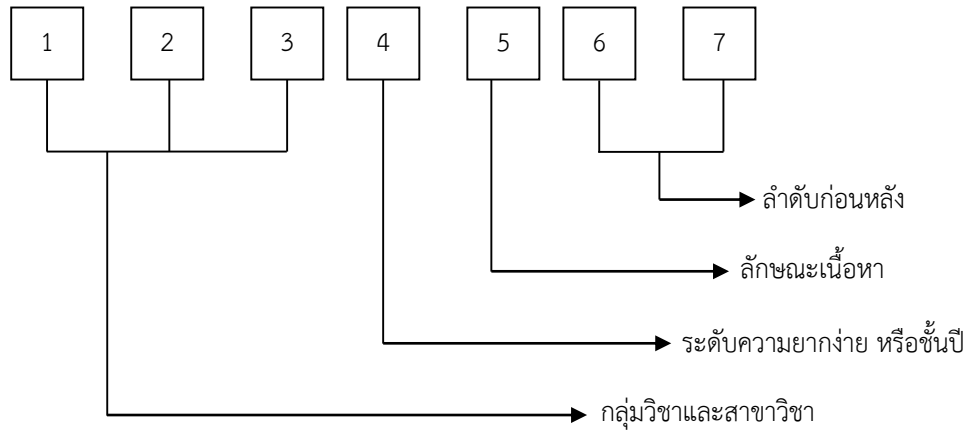
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30 หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	9 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1. - 4.	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	103 หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาแกน		จำนวน	42 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ		จำนวน	39 หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	15 หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		จำนวน	7 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดและหลักการกำหนดรหัสวิชา ได้จำแนกดังต่อไปนี้



- | | | |
|------------------------------|-------|-------------------------------|
| 1) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ | 1 – 3 | กลุ่มวิชาและสาขาวิชา |
| 2) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ | 4 | บ่งบอกถึงระดับความยากง่าย |
| 3) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ | 5 | บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา |
| 4) ความหมายเลขรหัสวิชาตัวที่ | 6 – 7 | บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา |

2) การกำหนดหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมง

รหัสหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย น(ท-ป-อ)

- | | |
|---|---|
| น | หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา |
| ท | หมายถึง จำนวนชั่วโมงการบรรยายต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร |
| ป | หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร |
| อ | หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์ โดยใช้เกณฑ์ดังนี้ |

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
บังคับเรียน			6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา		น(ท-ป-อ)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English		3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication		3(3-0-6)
เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้		ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills		3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specific Purposes		3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication		3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication		3(3-0-6)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism		3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication		3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese		3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication		3(3-0-6)
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้		ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาดน Human Behavior and Self-Development		3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill		3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings		3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life		3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing	3(3-0-6)
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement	3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development	3(3-0-6)
2501005	กำแพงเพชรศึกษา Kamphaeng Phet Studies	3(2-2-5)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization	3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human Beings, Community, and Environment	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3(3-0-6)
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขภาพอนามัย Health and Health Care	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life	3(3-0-6)

2) หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		จำนวน	42	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising and Public Relations			3(3-0-6)
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ Development of Personality for Communication Arts			3(2-2-5)
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Basic English for Communication Arts			3(3-0-6)
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง Advanced English for Communication Arts			3(3-0-6)
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์ Research in Communication Arts			3(2-2-5)
3004001	การสัมมนานิเทศศาสตร์ Seminar in Communication Arts			3(2-2-5)
3011101	หลักนิเทศศาสตร์ Principles of Communication Arts			3(3-0-6)
3011102	หลักการสื่อสารมวลชน Principles of Mass Communication			3(3-0-6)
3012101	สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร Sociology and Psychology of Communication			3(3-0-6)
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน Ethics and Laws of Mass Communication			3(3-0-6)
3013103	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Rural Development			3(2-2-5)
3041401	หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Principles of Radio and Television Broadcasting			3(3-0-6)
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ Integrated Marketing Communication			3(3-0-6)
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล Digital Photography			3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		จำนวน	39	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา			น(ท-ป-อ)
3002001	การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ Writing for Communication Arts			3(2-2-5)
3002002	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creativity Writing			3(2-2-5)

3011103	วาทนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Basic Speech Communication	3(2-2-5)
3012102	วาทนิเทศศาสตร์ขั้นสูง Advanced Speech Communication	3(2-2-5)
3013101	การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ Strategic Communication	3(2-2-5)
3013102	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม Intercultural Communication	3(2-2-5)
3014101	การบริหารการสื่อสาร Communication Management	3(2-2-5)
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น Basic News Reporting	3(2-2-5)
3043401	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง Radio Broadcasting Production	3(2-2-5)
3043402	การแสดง Performance	3(2-2-5)
3043403	การกำกับการแสดง Directing	3(2-2-5)
3043404	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ Television Production	3(2-2-5)
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา Advertising Creativity and Production	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

สามารถเลือกเรียนแบบกลุ่มวิชา หรือเลือกเรียนแบบรายวิชาที่สนใจ
รหัสวิชา ชื่อวิชา

น(ท-ป-อ)

กลุ่มวิชาวารสารศาสตร์

3021201	หลักวารสารศาสตร์ Principles of Journalism	3(3-0-6)
3022201	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล Print Media in Digital Age	3(2-2-5)
3022202	การบรรณาธิกรสื่อ Media Editor	3(2-2-5)
3023202	การสื่อข่าวขั้นสูง Advanced News Reporting	3(2-2-5)
3024201	โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ Special Project in Journalism	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์

3032301	สื่อประชาสัมพันธ์ Public Relations Media	3(2-2-5)
3032302	การสื่อสารองค์กร Organization Communication	3(2-2-5)
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ Special Event for Public Relations	3(2-2-5)
3033302	ประชามติ Public Opinion	3(2-2-5)
3034301	การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์ Persuasive Communication for Public Relations	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

3041402	การแต่งหน้าและการแต่งกาย Make-up and Costumes	3(2-2-5)
3042401	การออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล Scenery Design for Television Broadcasting in Digital Age	3(2-2-5)
3043405	มัลติมีเดียสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Multimedia in Radio and Television Broadcasting	3(2-2-5)
3043406	การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Radio and Television Broadcasting Programs	3(2-2-5)
3044401	โครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Special Project in Radio and Television Broadcasting	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร

3081801	การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ Development of Creative Media	3(2-2-5)
3082801	การออกแบบกราฟฟิกข้อมูล Infographic Design	3(2-2-5)
3083801	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์ Information Technology for Communication Arts	3(2-2-5)
3083802	สื่อดิจิทัล Digital Media	3(2-2-5)
3084801	การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ Development of Learning Media	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา จำนวน 7 หน่วยกิต
เลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งดังนี้

2.4.1 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 7 หน่วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Communication Arts	2(90)
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ Field Experience in Communication Arts	5(450)

หรือ

2.4.2 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา จำนวน 7 หน่วย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ Cooperative Education Preparation in Communication Arts	1(45)
3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ Cooperative Education in Communication Arts	6(540)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
3011101	หลักนิเทศศาสตร์	3(3-0-6)
3011102	หลักการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
3011103	วาทนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
	รวม	21

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3041401	หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3(3-0-6)
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล	3(2-2-5)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3002001	การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3012101	สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร	3(3-0-6)
3012102	วาทนิเทศศาสตร์ขั้นสูง	3(2-2-5)
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	3(2-2-5)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3002002	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา	3(2-2-5)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง	3(3-0-6)
3013101	การสื่อสารเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
3013102	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3(2-2-5)
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น	3(2-2-5)
3043401	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	3(2-2-5)
3043402	การแสดง	3(2-2-5)
Xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3013103	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)
3043403	การกำกับการแสดง	3(2-2-5)
3043404	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์	3(2-2-5)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
Xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3004001	สัมมนาพิเศษศาสตร์	3(2-2-5)
3014101	การบริหารการสื่อสาร	3(2-2-5)
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนพิเศษศาสตร์	2(90)
หรือ		
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานพิเศษศาสตร์	1(45)
	รวม	8/7

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนพิเศษศาสตร์	5(450)
หรือ		
3004904	สหกิจศึกษานพิเศษศาสตร์	6(540)
	รวม	5/6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร					
1	ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2558
		นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
		ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2543
2	นางสาวธัญรดี บุญปิ่น	นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2553
		ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2549
3	นางสาวพิมพ์นารา บรรจง	นศ.ม.	การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
		M.A.	Multimedia	Swinburne University of Technology, Australia	2549
		นศ.บ.	การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
4	ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2559
		ศศ.ม.	บริหารงานวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2550
		นศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2546
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ ประภัสสร	ปร.ด.	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2557
		บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2539
		นศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
3.2.2 อาจารย์ประจำ					
1	ดร.ประจักษ์ กีก้อง	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2558
		นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
		ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	2543
2	นางสาวธัญรดี บุญปิ่น	นศ.ม.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2553
		ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2549
3	นางสาวพิมพ์นารา บรรจง	นศ.ม.	การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
		M.A.	Multimedia	Swinburne University of Technology, Australia	2549
		นศ.บ.	การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
4	ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี	ปร.ด.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2559
		ศศ.ม.	บริหารงานวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2550
		นศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2546
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรไพ ประภัสสร	ปร.ด.	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2557
		บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2539
		นศ.บ.	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยพายัพ	2542
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐรดา วงษ์นายะ	ปร.ด.	พัฒนศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2557
		บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545
		บธ.บ.	การตลาด	มหาวิทยาลัยพายัพ	2535

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้และทักษะในวิชาชีพนิเทศศาสตร์ โดยการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในรูปแบบการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ และการฝึกรูปแบบสหกิจศึกษา ตามความพร้อมและความสนใจของนักศึกษาและสถานประกอบการ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1. คุณธรรม จริยธรรม
 - 1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
 - 1.2 มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์
2. ด้านความรู้
 - 2.1 มีความรู้ ความเข้าใจในด้านนิเทศศาสตร์เป็นอย่างดี
 - 2.2 มีทักษะในการนำความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ไปใช้อย่างถูกต้อง
 - 2.3 มีความสามารถนำความรู้ด้านนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้
3. ด้านทักษะทางปัญญา
 - 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริงทำความเข้าใจประเมินข้อมูลจากหลักฐานและนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 - 4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ได้แก่ ภาวะผู้นำและการบริหาร การจัดการ ความเข้าใจวัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง ความสามารถในการทำงานและแก้ปัญหากลุ่มได้
 - 4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตนเอง ด้านอารมณ์ การพัฒนาตนเองด้านสังคม
 - 4.3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 5.1 มีทักษะในการติดต่อ สื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือก ใช้รูปแบบ การนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
 - 5.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูล ความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน รายวิชาสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือ 16 สัปดาห์ ส่วนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ จะต้องใช้เวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การจัดทำโครงการหรือการวิจัยเป็นการบูรณาการการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาได้ฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์ในรายวิชาต่างๆ ที่มีกระบวนการฝึกปฏิบัติ และการค้นคว้าข้อมูลโดยการจัดทำโครงการหรือการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารหรือนิเทศศาสตร์ โดยมีจำนวนผู้ร่วมงานโครงการละ 5-10 คน หรือการวิจัยกลุ่มและเดี่ยว โดยมีการจัดทำเป็นรายงานมีรูปเล่มในรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน และทำภายในเวลาที่กำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการหรือการวิจัย หมายถึง การให้นักศึกษาเป็นผู้กำหนดหัวข้อเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้า หรืองานสร้างสรรค์ด้วยตนเอง โดยต้องสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์และประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำ มีขอบเขตการศึกษาที่เหมาะสม สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการหรือการวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ มีความเสียสละและมีจิตสาธารณะ
 5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัย การทำโครงการ
 5.2.3 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ประเมินข้อมูลจากหลักฐาน และสรุปเพื่อใช้ประโยชน์
 5.2.4 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นทีม
 5.2.5 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย ใช้เทคโนโลยีและโปรแกรมคอมพิวเตอร์นำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา ภาคการศึกษา 1 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต และ จำนวนชั่วโมง 540 ชั่วโมง

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวข้อหรือโครงการที่นักศึกษาสนใจ
 5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา
 5.5.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน โครงการ วิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องมือ อุปกรณ์

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงการโดยอาจารย์ที่ปรึกษา จากการติดตามความคืบหน้าการทำวิจัยหรือโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานอย่างเป็นระบบโดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 20%
 5.6.2 ประเมินคุณภาพของการทำวิจัยหรือโครงการ โดยอาจารย์ประจำวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดเกณฑ์ และการประเมินที่เป็นมาตรฐาน ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 40%
 5.6.3 ประเมินผลการนำเสนอรายงานผลการวิจัย หรือ ผลงานโครงการของนักศึกษาในภาพรวม โดยมีกรรมการสอบ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 40%
 5.6.4 การให้เกรดจากคะแนนที่ได้ซึ่งมีคะแนนเต็ม คิดเป็น 100% ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือ ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและจรรยาบรรณ ทักษะการคิดที่ตีความ รับผิดชอบต่อจรรยาบรรณทางวิชาชีพและสังคม	- การสอดแทรกสาระด้านคุณธรรมจริยธรรมในวิชา ที่เรียน เช่น การเป็นนักนิติศาสตร์ที่มีความสามารถ มีความเป็นมิตร มีคุณธรรมและความเป็นธรรม บนพื้นฐานของการบริหารงานแบบธรรมาภิบาล หลักประกันคุณภาพ
2. การมีจิตสาธารณะและอุดมการณ์นักนิติศาสตร์	- ส่งเสริมให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร - สร้างกิจกรรมประกอบบทเรียนนอกชั้นเรียน - ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง - ฝึกการนำความรู้ในเชิงแนวคิดและทฤษฎีไปใช้ในการ การปฏิบัติอย่างเหมาะสม - ส่งเสริมให้รับผิดชอบและเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคม
3. เป็นผู้มีความผู้นำ	- การปฏิบัติงานเป็นทีมในชั้นเรียน - การฝึกปฏิบัติงานโครงการรายวิชาที่ผู้สอนกำหนด - ส่งเสริมให้มีการนำหลักการการจัดการเชิง ประชาธิปไตยมาสร้างกิจกรรมในการเรียนการสอน - ส่งเสริมให้มีกิจกรรมในลักษณะของกระบวนการกลุ่ม บนพื้นฐานของกฎเกณฑ์ กติกาที่สามารถสร้างความ รับผิดชอบ เคารพและยอมรับสิทธิ เสรีภาพ ของ สมาชิกกลุ่ม
4. มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ส่งเสริมการสืบค้นข้อมูลในสื่อสารสนเทศและ สร้างสรรค์สื่อประกอบการนำเสนอหน้าชั้นเรียน - ใช้เทคโนโลยีในกระบวนการเรียนการสอนที่ เหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ</p> <p>1.2 มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อ อุดมคติ ขยัน ซื่อสัตย์</p> <p>1.3 มีความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น เข้าใจสังคมไทยและสังคมโลก</p> <p>1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึง การมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ</p> <p>1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเอง สังคม</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน</p> <p>1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1.1 การขานชื่อ การให้คะแนน การเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา</p> <p>1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความเข้าใจแนวคิดหลักการ ทฤษฎีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>2.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และนำความรู้ด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษา</p>	<p>2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้</p> <p>2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน</p> <p>2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน</p>	<p>2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ</p> <p>2.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและ นำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p>	<p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Instruction)</p>	<p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนว ทางแก้ไข	3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติภารกิจจาก สถานการณ์จริง 3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการ คิด วิเคราะห์และสังเคราะห์	3.3 ประเมินจากการทดสอบ
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำและ ภาวะผู้ตามที่ดี มีความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง มี ความสามารถในการทำงานและ แก้ปัญหากลุ่มได้ 4.2 มีความรับผิดชอบต่อ ตนเองและสังคม	4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้ หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน 4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วม กิจกรรมสโมสร กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยฯ 4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ ความร่วมมือ 4.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์ บุคคลต่างๆ	4.1 ประเมินจากการรายงาน หน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และ นักศึกษา 4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วม กิจกรรมของนักศึกษา 4.3 ประเมินผลจากแบบ ประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม 4.4 ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือ คณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและ การตัดสินใจในการดำรงชีวิต 5.2 มีทักษะในการ ติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบ การนำเสนอที่เหมาะสมทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ 5.3 มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูล ความรู้และ เรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ ตลอดชีวิต ตลอดจนรู้เท่าทันการ สื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุก รูปแบบ	5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบน ฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข 5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ ความรู้จากแหล่งข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลต่างๆ ให้นักศึกษา นำเสนอหน้าชั้น 5.3 การใช้ศักยภาพทาง คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ ได้รับมอบหมาย 5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้น ความสำคัญของการใช้ภาษา และ บุคลิกภาพ	5.1 ประเมินจากผลงานและการ นำเสนอผลงาน 5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน

ตารางที่ 1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร															
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย		●				●		●	●			●		●	
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ		●				●		●	●			●		●	
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●		●	●		●	
1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●	●			●		●	●		●	●		●	
1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●			●		●	
1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน		●	●			●		●	●			●		●	
1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์															
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●			●			●		●	●	●			●	●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ	●						●		●	●	●		●		
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1521001 พุทธศาสนา	●	●					●		●	●	●	●			●
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●				●			●	●		●		●	●
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●					●		●	●	●	●		●	
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●				●	●			●	●	●		●	
2061001 สังคีตนิยม	●	●					●		●	●	●	●		●	
3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ	●		●				●		●		●	●		●	●
3501003 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม			●	●			●		●		●			●	●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์															
2501001 ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย	●		●	●		●	●		●	●	●	●			●
2501003 จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง	●			●		●	●		●	●	●			●	●
2501004 สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา			●	●		●	●		●	●		●		●	●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
2501005 กำแพงเพชรศึกษา		●	●				●		●		●	●			●
2521001 โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นวิวัฒน์	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2521002 อาเซียนศึกษา	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541001 มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย		●	●				●			●	●	●		●	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●					●		●	●	●				●
3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ		●					●		●	●		●			●
3531001 การเงินในชีวิตประจำวัน		●			●				●				●		
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ		●					●		●			●			●
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง			●	●			●		●		●				●
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี															
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●				●		●			●			●
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●		●			●			●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน		●		●	●	●			●	●	●	●		●	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		●	●		●	●				●	●	●		●	●
4071001 สุขภาพและสุขอนามัย		●			●	●			●			●		●	
4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●	●		
4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●	●	●		●				●			●	●		
4121001 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	●		●	●			●			●	●		●
4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	●	●	●		●	●			●			●			●
3524310 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน	●	●	●		●	●			●			●			●
5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน	●	●			●	●			●		●	●		●	●
5071001 อาหารเพื่อสุขภาพ		●			●	●			●			●			●
5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●			●

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพ</p> <p>1.2 มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์</p> <p>1.3 มีความเสียสละ มีจิต สาธารณะ เป็นแบบอย่างที่ดีมีความ เข้าใจตนเอง และเข้าใจผู้อื่น</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกสาระและ กิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.2 กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรง เวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ส่วนความซื่อสัตย์ เช่น การไม่ทุจริตการสอบ</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เช่น โครงการบริจาคหนังสือกฎหมายเพื่อน้อง สำหรับโรงเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ท่างไกลความเจริญ</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ประเมินผลจากการสังเกต ทั้งสังเกตโดยการเข้าไปมีส่วนร่วม และสังเกตอยู่ภายนอก</p> <p>1.2 ประเมินผลจากสภาพจริง โดยสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน เป็นต้น และอัตราการทุจริตมีปริมาณน้อย</p> <p>1.3 ประเมินโดยการวัดผลภาคปฏิบัติ ในสถานการณ์จริง</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้ ความเข้าใจใน ด้านนิเทศศาสตร์เป็นอย่างดี</p> <p>2.2 มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อเท็จจริงทางนิเทศศาสตร์ได้</p> <p>2.3 มีทักษะในการนำความรู้ ด้านนิเทศศาสตร์ไปใช้อย่างถูกต้อง</p> <p>2.4 มีความสามารถนำความรู้ ด้านนิเทศศาสตร์ไปประยุกต์ใช้</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอนได้อย่างกลมกลืน และเน้นการปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจได้อย่างแท้จริง</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 ประเมินด้วยการสอบปลายภาคการศึกษา</p> <p>2.2 ประเมินจากงานพิเศษที่มอบหมายให้ไปศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติม ทั้งรายบุคคลและในลักษณะกลุ่ม</p> <p>2.3 ประเมินจากงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติจริง</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจประเมินข้อมูลจากหลักฐานและนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Instruction)</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนว ทางแก้ไขที่สร้างสรรค์</p>	<p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติภารกิจจาก สถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการ คิดวิเคราะห์และสังเคราะห์</p>	<p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติ การจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>
<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล ได้แก่ ภาวะผู้นำและการ บริหาร การจัดการ ความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง ความสามารถในการทำงานและ แก้ปัญหากลุ่มได้</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อ ตนเอง ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การ พัฒนาตนเองด้านอารมณ์ การ พัฒนาตนเองด้านสังคม</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบต่อ สังคม ได้แก่ รักและภาคภูมิใจใน ท้องถิ่น สถาบัน</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดย ให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและ ผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วม กิจกรรมสโมสร กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและ การให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์ บุคคลต่าง ๆ</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการ รายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์ และนักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้า ร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบ ประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการ สังเกตพฤติกรรม</p>
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือ คณิตศาสตร์ในการแก้ ปัญหาและ การตัดสินใจใน การดำรงชีวิต</p> <p>5.2 มีทักษะในการติดต่อ สื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือก ใช้รูปแบบ การนำเสนอ ได้เหมาะสมทั้งภาษาไทย และ ภาษาต่าง ประเทศ</p>	<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบน ฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้า องค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษา นำเสนอหน้าชั้น</p>	<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงาน และการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้า แหล่งข้อมูล ความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษาและบุคลิกภาพ</p>	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะ ทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
หมวดวิชาเฉพาะด้าน																
กลุ่มวิชาแกน																
3001001	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	●	●		●	●			●		●	●			●	●
3001002	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	●		●			●		●		●		●		●	●
3002003	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น		●				●	●	●			●				●
3003001	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง		●			●		●		●	●	●			●	●
3003002	การวิจัยนิเทศศาสตร์	●		●	●	●			●	●		●		●		●
3004001	การสัมมนา นิเทศศาสตร์		●	●		●		●		●		●			●	●
3011101	หลักนิเทศศาสตร์		●		●	●	●		●	●		●				●
3011102	หลักการสื่อสารมวลชน	●	●		●	●		●		●		●		●		●

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3012101	สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร	●		●		●			●		●	●			●	●
3012103	จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน		●		●			●		●			●		●	
3013103	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	●		●		●		●		●	●		●		●	●
3041401	หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	●		●			●		●	●				●	●
3052501	การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ		●		●	●		●	●		●		●		●	●
3061601	การถ่ายภาพดิจิทัล	●	●		●			●		●		●			●	●
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																
3002001	การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์	●	●		●			●	●		●				●	●
3002002	การเขียนเชิงสร้างสรรค์	●	●			●				●	●			●		●
3011103	วาทนิเทศศาสตร์เบื้องต้น	●	●		●	●			●		●	●			●	●
3012102	วาทนิเทศศาสตร์ขั้นสูง	●	●		●		●	●		●		●			●	●
3013101	การสื่อสารเชิงกลยุทธ์	●		●		●		●		●		●				●

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3013102	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม		●		●		●		●			●	●		●	●
3014101	การบริหารการสื่อสาร	●	●			●		●	●		●	●		●		●
3023201	การสื่อข่าวเบื้องต้น	●		●		●	●		●		●				●	
3043401	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	●		●	●			●		●		●			●	●
3043402	การแสดง			●		●		●		●		●	●			●
3043403	การกำกับการแสดง	●		●		●		●		●		●	●			●
3043404	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์		●		●		●			●		●			●	●
3052502	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา	●			●		●			●	●	●			●	
กลุ่มวิชาเอกเลือก																
- กลุ่มวิชาวารสารศาสตร์																
3021201	หลักวารสารศาสตร์	●		●		●			●		●	●		●		●
3022201	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล	●	●				●		●		●		●		●	

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3022202	การบรรณาธิกรณสื่อ	●		●	●			●	●		●	●		●		●
3023202	การสื่อข่าวขั้นสูง	●		●		●		●	●		●				●	
3024201	โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์		●			●			●		●	●		●		●
- กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์																
3032301	สื่อประชาสัมพันธ์	●		●	●		●	●		●		●		●		●
3032302	การสื่อสารองค์กร		●			●	●			●	●				●	●
3033301	กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์			●		●	●			●			●			●
3033302	ประชามติ		●			●	●		●		●		●			●
3034301	การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์	●			●		●			●	●	●			●	●
- กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์																
3041402	การแต่งหน้าและการแต่งกาย	●			●	●			●	●		●	●			●
3042401	การออกแบบฉลากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล	●	●				●		●		●		●		●	

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3043405	มัลติมีเดียสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	●				●		●			●	●		●	●
3043406	การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●		●				●	●				●		●	●
3044401	โครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●		●		●		●	●		●		●		●	●
- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร																
3081801	การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์	●	●		●			●	●			●	●		●	●
3082801	การออกแบบกราฟฟิกข้อมูล	●		●			●			●	●		●		●	●
3083801	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์	●	●			●	●			●		●			●	●
3083802	สื่อดิจิทัล	●	●		●	●			●		●			●		●
3084801	การพัฒนาสื่อการเรียนรู้			●	●		●			●		●	●		●	●
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา																
3004901	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●			●	●		●	●
3004902	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●		●	●			●	●

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะ ทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
3004903	การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●			●	●		●	●
3004904	สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์	●	●		●		●	●	●		●	●			●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต กำหนดแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ฉบับประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2556 ซึ่งเป็นการทวนสอบระดับรายวิชา ดังนี้

1. คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
2. ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ตามที่ปรากฏใน มคอ.5) ต่อประธานโปรแกรมวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
3. ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา อย่างน้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
4. ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี ต่อไปนี้
 - 4.1 ให้นักศึกษาประเมินตนเองจากแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา
 - 4.2 ตรวจสอบข้อสอบรายวิชา ว่ามีการวัดผลได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา
 - 4.3 ใช้การสัมภาษณ์นักศึกษาที่เรียนรายวิชา
 - 4.4 ตรวจสอบผลการประเมิน จากวิธีการประเมินผลของมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ตาม มคอ.3 (รายละเอียดของรายวิชา) ว่ามีผลการประเมินตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่ระบุ

4.5 วิธีอื่นๆ ที่จะตรวจสอบได้ว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาสำหรับการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ใช้ผลการประเมินจากการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 3.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3.2 ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ ไม่ต่ำกว่า 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
- 3.3 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับ

อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศแนะนำอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และหลักสูตรที่สอน รวมทั้งอบรมวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ตลอดจนการใช้และผลิตสื่อการสอน เพื่อเป็นการพัฒนาการสอนของอาจารย์

- 1.1 การจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้ทราบเป้าหมายของหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- 1.2 มีการจัดอบรมเทคนิค/วิธีการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผล การประเมินผล ตลอดจน

คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3 แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงให้แก่อาจารย์ใหม่ เพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดการเรียนการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรม/สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเรียนการสอน เช่น เทคนิคการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล

2.1.2 การพัฒนาทักษะการใช้สื่อต่างๆ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา

2.1.3 สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 กำหนดให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาการบัญชีและการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาค้นคว้าทำวิจัย เขียนบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ที่ตรงสาขา

2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ได้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

2.2.5 กำหนดให้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชาหรือพัฒนาหลักสูตร

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การควบคุมกำกับมาตรฐานจะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรระดับปริญญาตรีจะพิจารณา ตามเกณฑ์ 3 ข้อ ดังนี้

- 1) จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตของหลักสูตรจะสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาได้จาก

1) การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต จากหน่วยงานที่บัณฑิตเข้าทำงานหลังจากจบการศึกษา ตามผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ 5 ด้าน เพื่อนำผลประเมินและข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหารายวิชาที่มีในหลักสูตร การจัดการฝึกอบรมเสริมให้นักศึกษาในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร มีการเชิญผู้ใช้บัณฑิตเข้ามาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร เพื่อนำข้อวิพากษ์มาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

- 2) ร้อยละของภาวะการมีงานทำของบัณฑิตปริญญาตรี ภายใน 1 ปี

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา

หลักสูตรได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา คือ ปีการศึกษาละ 1 หมู่เรียน โดยกำหนดคุณสมบัติไว้ใน มคอ.2 ดังนี้

- 1) ผู้เข้าศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติอื่นครบตามประกาศ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554 (ภาคผนวก ค)

3.2 การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา

1) การควบคุมดูแลให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา สาขาวิชาได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาตั้งแต่แรกเข้า จนจบการศึกษาโดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อจัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับฟังปัญหาและแนะนำแนวทางในการแก้ปัญหาทั้งด้านวิชาการและแนะแนวด้านอื่น ๆ

- 2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สาขาวิชา มีกระบวนการส่งเสริมพัฒนานักศึกษา โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมหารือเพื่อจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีในด้านต่าง ๆ ผ่านการดำเนินโครงการ ประเมินความสำเร็จโครงการ/ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3) นักศึกษาสามารถส่งข้อร้องเรียน แสดงความคิดเห็นกับอาจารย์ได้หลายช่องทาง เช่น ผู้รับเอกสารของอาจารย์แต่ละท่าน และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น ส่งข้อความผ่านระบบเครือข่ายสาขาวิชา เข้าพบขอคำปรึกษา รายบุคคล บันทึกข้อความถึงมหาวิทยาลัย เป็นต้น

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีกระบวนการคัดเลือกอาจารย์ที่เข้าสอนโดยยึดตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ดำเนินการสอบทั้งข้อเขียนและสัมภาษณ์ โดยอาจารย์ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาในสาขาวิชา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องในระดับปริญญาโทขึ้นไป

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

1) อาจารย์ผู้สอน จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการสอนในแต่ละภาคการศึกษา ประเมินและเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงรายวิชา ก่อนเปิดสอนในภาคการศึกษาต่อไป

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณา วางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และรายงานสรุปผลในการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลในการปรับปรุงรายวิชา และหลักสูตร

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีหน้าที่ติดตามความพึงพอใจของผู้เรียน ประเมินและสรุปผล เพื่อนำมาทบทวนพร้อมหาแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

4) อาจารย์ผู้สอน ติดตามข้อเสนอแนะต่างๆ ที่นักศึกษาเสนอแนะจากผลการประเมินการเรียนการสอนเมื่อสิ้นภาคการศึกษา และนำข้อเสนอแนะนั้นมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการสอนต่อไป

4.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในด้านการสอนและวิจัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสอนและการวิจัย โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการภายในหรือภายนอกประเทศ

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย ยกตัวอย่างเช่น การใช้สื่อการเรียนออนไลน์ช่วยในการเรียนการสอน การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการวัดและประเมินผล

3) สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ได้มีตำแหน่งทางวิชาการ

4) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำการวิจัยในสาขาวิชาชีพและวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

4.4 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีการเชิญวิทยากร หรืออาจารย์พิเศษจากองค์กรเฉพาะทางภายนอกมาให้ความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์การปฏิบัติงานในหน่วยงานจริงแก่นักศึกษา โดยต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ในสาขา/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง กับหัวข้อที่บรรยาย

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตร

1) ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

2) พิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยอย่างน้อย ทุกๆ 5 ปี

3) จัดให้หลักสูตรมีรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างเหมาะสม

4) อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานใน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

5) การประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร และการเรียนการสอน โดยผู้เรียน บัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

6) มีคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา คณะกรรมการวิชาการคณะ สาขาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่บริหารจัดการด้านวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต โดยให้เป็นไปข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

5.2 การเรียนการสอน

มีการประชุมเรื่องมาตรฐานการให้คะแนนเกรดให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น รายวิชาเดียวกัน ต้องให้ คะแนนเกรดร่วมกัน และในรายวิชาที่จัดสอนร่วม ให้ผู้สอนพิจารณาความต่อเนื่องของเนื้อหาให้สอดคล้องกัน และ ประชุมให้คะแนนเกรดร่วมกัน โดยการให้คะแนนเกรดจะเป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่า ด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค)

5.3 การประเมินผู้เรียน

วางแผนแนวทางการประเมินผู้เรียน โดยพิจารณาจากแผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผล การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาทั้ง 5 ด้าน ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 และนำมากำหนดไว้ใน มคอ. 3/ มคอ. 4 เพื่อใช้ เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยผู้สอนสามารถเลือกกลยุทธ์การสอน วิธีการประเมินผลได้ เช่น ด้านคุณธรรม จริยธรรม สอนโดยการบรรยาย และประเมินผลโดยการสังเกตการเข้าชั้นเรียน/การเข้าร่วมกิจกรรม ด้านความรู้ สอนโดยการบรรยาย/ปฏิบัติ ประเมินผลโดยการสอบและการประเมินผลงาน ด้านทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สอนโดย การศึกษาค้นคว้าโดยอิสระทั้งแบบกลุ่มและแบบเดี่ยว ประเมินผลโดยการประเมินผลงาน การนำเสนอ เป็นต้น

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

กำหนดโครงการ เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสาร ตำรา สื่อการเรียนการสอนเพื่อสนับสนุนและ สร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนการสอนให้เพียงพอและเหมาะสมแก่การเรียนรู้ โดยบริหารจากเงินรายได้ และ งบประมาณแผ่นดินประจำปีที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มี

6.2.1 ห้องปฏิบัติการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
1	ห้องปฏิบัติการวารสารและหนังสือพิมพ์	1 ห้อง
2	ห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	1 ห้อง
3	ห้องปฏิบัติการถ่ายภาพ	1 ห้อง
4	ห้องปฏิบัติการวารสารศาสตร์	1 ห้อง
5	ห้องปฏิบัติการละครเวที	1 ห้อง

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
6	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาการจัดการ	3 ห้อง
7	สถานีวิทยุชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	1 สถานี
8	อาคารAV มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	1 หลัง
9	ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	1 หลัง

อุปกรณ์การเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวน
1	กล้องถ่ายภาพ Manual	4 ตัว
2	กล้องถ่ายภาพ DSLR	3 ตัว
3	กล้องถ่ายวิดีโอ	2 ตัว
4	กล้องถ่าย VDO Digital	1 ตัว
5	กล้องถ่าย VDO Mega Pixel	1 ตัว
6	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	2 ตัว
7	เครื่องฉายสไลด์	3 เครื่อง
8	เทปซิงโครไนท์	2 เครื่อง
9	คอมพิวเตอร์	5 เครื่อง
10	คอมพิวเตอร์ + การ์ดตัดต่อโทรทัศน์	2 ชุด
11	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	1 เครื่อง
12	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	2 เครื่อง
13	ตู้เหล็กทึบเก็บเอกสาร	3 หลัง
14	เก้าอี้เขียนแบบ	5 ตัว
15	ตู้เก็บเอกสารแบบลิ้นชัก	2 หลัง
16	เครื่องเล่น VDO	2 เครื่อง
17	คอมพิวเตอร์สำหรับงานวิทยุกระจายเสียง	1 ชุด
18	เครื่องเล่นเทป ซีดีและวีซีดี	1 เครื่อง
19	Amplifier	1 เครื่อง
20	AV Surround Stereo	1 ชุด
21	ไมค์สาย	5 ตัว
22	ไมค์ลอยชนิดพกพา	5 ชุด
23	เครื่องบันทึกเสียง	1 เครื่อง
24	เครื่องมิกซ์เสียง	2 เครื่อง
25	โทรทัศน์ 34"	2 เครื่อง
26	โทรทัศน์ 29"	1 เครื่อง

ที่	รายการ	จำนวน
27	เครื่องเล่น DVD/VCD	1 เครื่อง
28	ชุดปฏิบัติการถ่ายทอดสดออนไลน์	1 ชุด
29	ชุดปฏิบัติการด้านเสียง	1 ชุด
30	ชุดปฏิบัติการด้านสิ่งพิมพ์	1 ชุด
31	ชุดปฏิบัติการด้านวิทยุโทรทัศน์	1 ชุด
32	ชุดปฏิบัติการด้านละครเวที	1 ชุด
33	ไฟ + ขาดังไฟ	4 ชุด
34	ตุ้ล้าโพง	7 ตัว
35	ตุ้ใส่เอกสารแบบ 3 ตอน	3 หลัง
36	ตุ้เหล็กทึบเก็บเอกสาร	3 หลัง
37	ตุ้กระจกบานเลื่อนเก็บเอกสาร 2 ชั้น	2 หลัง

6.2.2 ห้องสมุด

1) หนังสือ

(1) ภาษาไทย แบ่งเป็น

- ภาษาไทย จำนวน 3,622 ชื่อเรื่อง 4,522 เล่ม

(2) ภาษาอังกฤษ แบ่งเป็น

- ภาษาอังกฤษ จำนวน 352 ชื่อเรื่อง 380 เล่ม

2) วิจัย / วิทยานิพนธ์

(1) ภาษาไทย แบ่งเป็น

- จำนวน 1,542 เรื่อง

3) วารสาร จำนวน 46 ชื่อเรื่อง

4) สื่ออิเล็กทรอนิกส์

(1) ฐานข้อมูลสำเร็จรูป (CD-ROM) จำนวน 120 รายการ

(2) ฐานข้อมูลเต็มรูป (Full Text)

(2.1) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

(2.1.1) 2ebook

(2.1.2) Springer Link

(2.1.3) NetLibrary

(2.1.4) IGLibrary

(2.1.5) ebook.kpru.ac.th

(2.2) วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์

(2.2.1) Thai Digital Collection

(2.2.2) ProQuest Dissertations & Theses Global

(2.3) ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database)

- (2.3.1) MIC E-Library
- (2.3.2) ACM Digital Library
- (2.3.3) ABI/INFORM Complete
- (2.3.4) H.W. Wilson
- (2.3.5) Web of Science
- (2.3.6) Science Direct
- (2.3.7) Emerald
- (2.3.8) EBSCO HOST
- (2.3.9) ACS Publications

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- 1) คณะและสาขาวิชา มีการจัดซื้อการสอนเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโพรเจคเตอร์
- 2) มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการเพื่อเสนอให้จัดซื้อหนังสือ ตำรา สำหรับอ่านประกอบในวิชาเรียน โดยอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือเพื่อจัดซื้อเพิ่มเติม

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประเมินโดยสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการทรัพยากร และสื่อต่างๆ เช่น หนังสือ ตำรา ห้องปฏิบัติการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	-	-	-	-	-
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร น้อยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนการสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในโปรแกรม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 ขณะดำเนินการสอนมีการประเมินผลการสอนเป็นระยะๆ โดยการสังเกตของผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินโดยผู้มีส่วนร่วม (stakeholders) ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ

2.2 การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.3 การประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (Impact Evaluation) ภายหลังสำเร็จการศึกษาทุก 5

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดของหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุใน หมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานโปรแกรม

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

**คำอธิบายรายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills หลักการ รูปแบบ และวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆ จากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการ คิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและ ลายลักษณ์	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes หลักการ วิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ของการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English การเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกการอ่านบทความภาษาอังกฤษ สั้น ๆ ฝึกการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษจากบทสนทนาต่างๆ	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication โครงสร้างและรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษ จากสถานการณ์ต่างๆ มุ่งเน้นการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการ ฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปใน ชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

- 1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Chinese for Communication
หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์ เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง
- 1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Fundamental Chinese for Tourism
คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาจีน ที่ใช้สำหรับการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเดินทางโดยสารรถยนต์ รถไฟ เครื่องบิน การเข้าพักโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร การซื้อสินค้า และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว การปฏิบัติตนในการเป็นเจ้าของประเทศที่ดี
- 1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Korean for Communication
ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง
- 1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน 3(3-0-6)
Fundamental Burmese
การเรียนรู้พยัญชนะ สระและการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนจากบทสนทนาเบื้องต้น
- 1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Burmese for Communication
ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล การวิเคราะห์ กระบวนการตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนิรนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life ความหมายของชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism ประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่างๆ ของพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม	3(3-0-6)

- 1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3(3-0-6)
Information for Study and Research
ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า
- 2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ 3(3-0-6)
Aesthetics of Visual Arts
สุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ
- 2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง 3(3-0-6)
Aesthetics of Performing Arts
การจำแนกข้อต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง องค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของการรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว ศิลปะการแสดง
- 2061001 สัจคีตนิยม 3(3-0-6)
Music Appreciation
องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีตะวันตก การประสมวงดนตรีไทย วงดนตรีตะวันตก คีตลักษณ์ที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องบางบท ประวัติดนตรีที่ควรทราบ และประสบการณ์การฟังดนตรีเพื่อก่อให้เกิดความซาบซึ้ง
- 3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ 3(3-0-6)
Leadership Development
ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ การติดต่อสื่อสารและพัฒนาทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง
- 3501003 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม 3(3-0-6)
Personality Development and the Arts of Socializing
ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้าน การพูด การแต่งกาย การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ศิลปะการเข้าสังคม

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในสังคมไทย เงื่อนไขหรือปัจจัยที่กำหนดลักษณะความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและ วัฒนธรรมไทย มรดกทางวัฒนธรรมที่ตกทอดจากอดีตมาสู่ปัจจุบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และปัญหา ทางสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมไทยร่วมสมัย	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกและความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พันธะทางสังคม ของพลเมือง กระบวนการพัฒนาจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม แนวคิด หลักการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมไทย สาเหตุ ผลกระทบที่เกิดจากการ ทุจริตประพฤติมิชอบในมิติต่างๆ แนวทางแก้ไขโดยการประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมือง	3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development ปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติสหวิทยาการทางสังคมเพื่อให้เกิดมุมมอง ต่อความหลากหลายและเข้าปฏิสัมพันธ์ในโลกสมัยใหม่ จิตสำนึกสากล โลกทัศน์ใหม่ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม ชาติและความเป็นชาติ การรวมกลุ่มในโลกปัจจุบัน สันติศึกษา ศาสนาสำหรับโลกสมัยใหม่ ความเป็นพลเมืองโลก เพศสภาวะและเพศสภาพ สังคมสมัยใหม่	3(3-0-6)
2501005	กำแพงเพชรศึกษา Kamphaeng Phet Studies สภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ ประชากร ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เชิงวิเคราะห์ ศักยภาพและโอกาสของการพัฒนาในอนาคต ศึกษากำแพงเพชรในมิติเมืองอยู่อาศัย เมืองน่าอยู่ เมืองท่องเที่ยว เมืองประวัติศาสตร์และมรดกโลก รวมถึงการอนุรักษ์และการส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมของ กำแพงเพชรในฐานะเมืองมรดกโลก	3(2-2-5)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization แนวคิด รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของสังคมชนบทไทยที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กับโลกและประเทศใน กลุ่มอาเซียน การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเกษตรกรรมสู่สังคมอุตสาหกรรม สังคมสมัยใหม่ และสังคมหลังสมัยใหม่ ผ่านวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาทั้งการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและวิถีชีวิตอัน เป็นผลมาจากโลกาภิวัตน์ และขบวนการเคลื่อนไหวท้องถิ่นภิวัตน์	3(3-0-6)

- 2521002 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)
 ASEAN Studies
 ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตร การเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม
 วิถีอาเซียน ความสามารถในการแข่งขัน เขตการค้าเสรี เขตเศรษฐกิจพิเศษ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า
 บริการ การลงทุน เงินทุน แรงงานทักษะ และตลาดอาเซียน การท่องเที่ยว การเกษตร การศึกษา การกีฬา สุขภาพ
 และช่องว่างของการพัฒนาอาเซียน
- 2541001 มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
 Human Beings, Community and Environment
 ระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม
 และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม
 ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร แนวทางการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หลักการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วม
 การจัดการเชิงบูรณาการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น 3(3-0-6)
 Local Resource Management
 ทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม
 เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมาภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง การจัดการ
 สิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชน ท้องถิ่นและความยั่งยืน
- 2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6)
 Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government
 แนวคิด และวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย รัฐธรรมนูญ พัฒนาการทางประชาธิปไตย
 ของไทยรวมทั้งกระบวนการทางเมืองและบทบาทและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองไทย การจัดระเบียบการ
 ปกครอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการเมืองไทยในอนาคต
- 2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3(3-0-6)
 Introduction to Laws
 ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆ ของกฎหมาย การใช้และการ
 ยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา
- 3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ 3(3-0-6)
 Business Initiation
 ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการริเริ่มธุรกิจ การประเมินความพร้อมในการประกอบ
 ธุรกิจ การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การเข้าสู่ตลาด การประเมินผล และการปรับปรุงธุรกิจ

- 3531001 การเงินในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Finance in Daily Life
การวางแผนและการบริหารการเงินในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลและครอบครัวเพื่ออนาคต การวางแผนการออม การลงทุน และหลังการเกษียณ วิธีการของสินเชื่อส่วนบุคคลและการลงทุน การรู้จักใช้เงินเพื่อสุขภาพและพักผ่อนบันเทิง
- 3541001 การเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6)
Entrepreneurship
แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับความพร้อมในการประกอบการ การมองหาโอกาส และความท้าทายในการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องแนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการ
- 3591002 เศรษฐกิจพอเพียง 3(3-0-6)
Sufficiency Economy
ความหมาย หลักการ และแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดีในวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง การสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทของสังคมยุคใหม่ การสืบสานแนวคิด รูปแบบปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้รู้จักความจริงของชีวิต การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- | รหัสวิชา | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา | น(ท-ป-อ) |
|----------|--|----------|
| 1161001 | กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต
Sports and Recreation for Quality of Life
ความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ | 3(2-2-5) |
| 1161002 | การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
Exercise for Health
ความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย | 3(2-2-5) |

- 4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
 Science and Technology for Daily Life
 ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี องค์ประกอบ และกระบวนการแสวงหาความรู้ทาง
 วิทยาศาสตร์ พลังงาน สารเคมี เทคโนโลยี สมุนไพรในชีวิตประจำวัน
- 4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ 3(3-0-6)
 Environments and Natural Resources Conservation
 ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและ
 ทรัพยากรธรรมชาติต่อระบบสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ อธิบายสถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันในประเทศ
 และโลก ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการ
 ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนควบคู่กับหลักคุณธรรมและจริยธรรม
- 4071001 สุขภาพและสุขภาพอนามัย 3(3-0-6)
 Health and Health Care
 ลักษณะสุขภาพที่ดี การป้องกันโรคและยาเสพติด การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริม
 สุขภาพ โรคติดต่อ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การคุมกำเนิด อุบัติเหตุและการป้องกัน สิ่งแวดล้อมและ
 สุขอนามัยในการประกอบอาชีพ และระบบหลักประกันสุขภาพ
- 4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
 Mathematics in Daily Life
 ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ การจำนอง การจำนำและการขายฝาก การคำนวณภาษี
 คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
- 4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ 3(3-0-6)
 Mathematics and Decision Making
 ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการ
 กระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
 ทางด้านสถิติและการตัดสินใจ
- 4121001 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)
 Computer and Information Technology
 การใช้ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมมอรรถประโยชน์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูล
 สารสนเทศ เรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้งาน กฎหมายและจริยธรรม
 จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ 3(2-2-5)
 Website Design and Development
 การใช้เครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้กับระบบงานของ
 องค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 4121006 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน 3(2-2-5)
 Package Software for Application
 การใช้โปรแกรมด้านการประมวลผลคำ โปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน และโปรแกรมกระดาน
 คำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน
- 5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
 Agriculture in Daily Life
 วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิต
 สัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร ผลพลอย
 ได้จากการเกษตรและการใช้ประโยชน์ ผลกระทบจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม
- 5071001 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
 Food for Health
 อันตรายจากอาหาร ปัญหาสุขภาพและโรคที่เกิดจากอาหาร สิ่งเจือปนและสิ่งปนเปื้อนในอาหาร
 ที่มีผลต่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีสุขภาพดี สุขลักษณะของอาหารกับสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เสริม
 อาหาร อาหารชีวจิต อาหารและสมุนไพร อาหารดัดแปลงพันธุกรรม ฉลากอาหารและฉลากโภชนาการ
- 5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
 Technology in Daily Life
 ความเป็นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีท้องถิ่น ทางเลือกในการใช้
 เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ต่าง ๆ การดูแลรักษาเครื่องมือและการซ่อมบำรุง

**คำอธิบายรายวิชา
หมวดวิชาเฉพาะ**

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3001001	<p>หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Principles of Advertising and Public Relations</p> <p>หลักการ องค์ประกอบการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ บทบาทการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กระบวนการการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ องค์การโฆษณา องค์การประชาสัมพันธ์ ขอบเขตลักษณะงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ และจรรยาบรรณนักโฆษณา นักประชาสัมพันธ์</p>	3(3-0-6)
3001002	<p>การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ Development of Personality for Communication Arts</p> <p>องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล และบุคลิกภาพทางสังคม และการพัฒนาบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์</p>	3(2-2-5)
3002001	<p>การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ Writing for Communication Arts</p> <p>การเขียนสำหรับงานนิเทศศาสตร์ในสื่อแต่ละประเภท ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ บทความ สารคดี ภาพข่าว ปฏิทินกิจกรรม บทสัมภาษณ์ ประกาศ และคำปราศรัย</p>	3(2-2-5)
3002002	<p>การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing</p> <p>ความรู้เบื้องต้นของการเขียนสร้างสรรค์ หลักการเขียนบทเชิงสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทโฆษณา บทรายการโทรทัศน์ บทรายการวิทยุ และบทละครเวที</p>	3(2-2-5)
3002003	<p>ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น Basic English for Communication Arts</p> <p>การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์เบื้องต้นด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน</p>	3(3-0-6)

- 3003001 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ชั้นสูง 3(3-0-6)
 Advanced English for Communication Arts
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น
 การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ชั้นสูงด้านการนำเสนอ การสัมภาษณ์
 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการตีความเนื้อหาในรายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์
 ข่าว และบทสนทนา
- 3003002 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)
 Research in Communication Arts
 ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ตัวแปรและ
 สมมติฐานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย
 ฝึกปฏิบัติการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนอ
 ผลการวิจัย
- 3004001 การสัมมนานิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)
 Seminar in Communication Arts
 รูปแบบ เทคนิคการจัดสัมมนา การวางแผนการดำเนินงานสัมมนา การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค
 ประเด็นร้อนเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านนิเทศศาสตร์
 ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนานิเทศศาสตร์ การประเมินผลการสัมมนานิเทศศาสตร์ และการสรุปผล
 การดำเนินการจัดสัมมนานิเทศศาสตร์
- 3011101 หลักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)
 Principles of Communication Arts
 ความรู้เบื้องต้นของการสื่อสาร องค์ประกอบการสื่อสาร แนวคิด แบบจำลอง ทฤษฎีการสื่อสาร
 วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร บทบาท หน้าที่ อิทธิพลของการสื่อสารในระดับภายในบุคคล การสื่อสารระหว่าง
 บุคคล การสื่อสารองค์กร และการสื่อสารมวลชน
- 3011102 หลักการสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
 Principles of Mass Communication
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน ความสำคัญของการสื่อสารมวลชน องค์ประกอบของ
 การสื่อสารมวลชน วิวัฒนาการของการสื่อสารมวลชน โครงสร้าง ระบบการสื่อสารมวลชน ลักษณะของการ
 สื่อสารมวลชน องค์การการสื่อสารมวลชน บทบาท หน้าที่ อิทธิพล และผลกระทบของการสื่อสารมวลชนต่อสังคม

- 3011103 วาทยาศาสตร์เบื้องต้น 3(2-2-5)
Basic Speech Communication
หลักการพูด องค์ประกอบการพูด ประเภทของการพูด การเตรียมเนื้อหาในการพูด มารยาทในการพูดและการฟัง การวิเคราะห์ผู้ฟัง การสร้างความมั่นใจในการพูด
ฝึกปฏิบัติการพูด การใช้เสียง การใช้อักขระ จังหวะการพูด การแก้ไขข้อบกพร่องในการออกเสียง และการประเมินผลการพูด
- 3012101 สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร 3(3-0-6)
Sociology and Psychology of Communication
หลักการทางสังคมวิทยากับการสื่อสาร การสื่อสารกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม กลุ่มและสถาบันทางสังคม การสื่อสารในกลุ่มและสถาบันทางสังคม สิ่งแวดล้อมทางสังคม วัฒนธรรมกับการสื่อสาร จิตวิทยาการสื่อสารของมนุษย์ จิตวิทยาการสื่อสารในสังคม จิตวิทยาการสื่อสารมวลชน การประยุกต์ใช้ทฤษฎีจิตวิทยาในการสื่อสารระดับต่างๆ และกรณีศึกษาเกี่ยวกับจิตวิทยาในการสื่อสาร
- 3012102 วาทยาศาสตร์ขั้นสูง 3(2-2-5)
Advanced Speech Communication
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3011103 วาทยาศาสตร์เบื้องต้น
หลักการพูดในสาขาวิชาชีพต่างๆ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การใช้หลักจิตวิทยาในการพูด การใช้วาทศิลป์สำหรับงานนิเทศศาสตร์ เทคนิคการพูดเพื่อเสริมบุคลิกภาพ
ฝึกภาคปฏิบัติการพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ การพูดเพื่องานโฆษณา การพูดเพื่อการแสดง การพูดในที่ชุมชน การพูดเชิงธุรกิจ การดำเนินรายการในฐานะเป็น โฆษก ผู้ประกาศ พิธีกร ในงานแต่ละประเภท โดยเน้นการใช้ถ้อยคำ น้ำเสียงและท่าทาง ที่เหมาะสม
- 3012103 จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน 3(3-0-6)
Ethics and Laws of Mass Communication
สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ของประเทศไทยในยุคดิจิทัล กฎหมายสื่อสารมวลชน กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน
- 3013101 การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ 3(2-2-5)
Strategic Communication
การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการจัดการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ กระบวนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การสื่อสาร การสื่อสารในภาวะวิกฤต การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การสื่อสารเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง และการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์
ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสารในสถานการณ์ปัจจุบัน

- 3013102 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3(2-2-5)
Intercultural Communication
การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมในยุคดิจิทัล การติดต่อสื่อสารกับคนต่างวัฒนธรรม การสื่อสารบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม สื่อมวลชนกับวัฒนธรรม สื่อสมัยใหม่กับกระบวนการกลืนกลายทางวัฒนธรรม และการสร้างอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม
ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสารในสถานการณ์ปัจจุบัน
- 3013103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)
Communication in Rural Development
กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ ปัญหาของการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนและสื่อภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
ฝึกปฏิบัติประยุกต์ใช้วิธีการสื่อสารแบบบูรณาการในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน
- 3014101 การบริหารการสื่อสาร 3(2-2-5)
Communication Management
กระบวนการบริหารการสื่อสาร องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารในองค์กร การบริหารการผลิตและทรัพยากรการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารความเสี่ยง การบริหารงานกิจการสื่อสาร และภาวะผู้นำทางการสื่อสาร
ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสารในสถานการณ์ปัจจุบัน
- 3021201 หลักวารสารศาสตร์ 3(3-0-6)
Principles of Journalism
ระบบข่าวสารกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สิทธิการรับรู้ข่าวสารในสังคม ความต้องการและการใช้ประโยชน์จากข่าวสาร ความหมาย คุณค่าและความสัมพันธ์ของข้อเท็จจริง ความคิดเห็น ความจริง ประวัติ และพัฒนาการของงานวารสารศาสตร์ในด้านแนวคิด การจัดองค์กรและสื่อ การแตกตัวของกลุ่มความคิดทางวารสารศาสตร์ในสังคม บทบาทของงานข่าวและข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์
- 3022201 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
Print Media in Digital Age
หลักการการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การเตรียมข้อมูล องค์ประกอบภาพ การจัดวางเลย์เอาต์ การใช้ระบบกริด การใช้ภาพ สี ตัวอักษรสำหรับสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การตกแต่งภาพสำหรับงานสิ่งพิมพ์
ฝึกปฏิบัติการจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Publishing)

- 3022202 การบรรณาธิกรสื่อ 3(2-2-5)
Media Editor
การบรรณาธิกร ภาษาในงานบรรณาธิกร การออกแบบหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารสิ่งพิมพ์
อื่นๆ ในยุคดิจิทัล
ฝึกปฏิบัติการเตรียมต้นฉบับเพื่อการจัดพิมพ์ การตรวจแก้ คัดย่อต้นฉบับ การจัดหน้าและตกแต่งหน้าทำเล่ม
- 3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น 3(2-2-5)
Basic News Reporting
หลักการสื่อข่าว คุณลักษณะ ประเภทของข่าวและการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว
ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว
ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าวแบบต่าง ๆ
- 3023202 การสื่อข่าวขั้นสูง 3(2-2-5)
Advanced News Reporting
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น
เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ข่าว การพัฒนาความรู้และ
ทักษะในกระบวนการสื่อข่าว ประยุกต์ใช้วิธีการสื่อข่าวในสื่อต่างๆ ปัญหาและอุปสรรคในการสื่อข่าว
ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวขั้นสูงภาคสนาม
- 3024201 โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ 3(2-2-5)
Special Project in Journalism
ทฤษฎีทางด้านวารสารศาสตร์และการจัดทำโครงการพิเศษ โดยการกำกับดูแลของอาจารย์และ /
หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
ฝึกปฏิบัติจัดทำโครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์
- 3032301 สื่อประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)
Public Relations Media
บทบาท ความสำคัญของสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีต่อองค์กร การใช้สื่อประเภทต่างๆเป็นเครื่องมือ
ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายในและภายนอกหน่วยงาน โดยมุ่ง
ให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้สื่อ
ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์

- 3032302 การสื่อสารองค์กร 3(2-2-5)
 Organization Communication
 แนวคิด ทฤษฎีในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในองค์กร บทบาท ความรับผิดชอบและสิ่งที่
 จำเป็นในการสื่อสารองค์กร วัฒนธรรมองค์กร โครงสร้างองค์กร การควบคุม หน้าที่ในการดำเนินการตัดสินใจ และ
 จริยธรรมการสื่อสารในองค์กร
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบและการวางแผนการสื่อสารองค์กร การผลิตการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน
 องค์กร ระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร
- 3033301 กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)
 Event for Public Relations
 องค์ประกอบการจัดกิจกรรมพิเศษ การวางแผนกิจกรรมพิเศษ
 ฝึกปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ ตลอดจนการวัดผล และประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อการ
 ประชาสัมพันธ์
- 3033302 ประชาชน 3(2-2-5)
 Public Opinion
 การสื่อสารกับประชาชน ความสัมพันธ์ของการสื่อสารกับประชาชน การวิเคราะห์ประชาชน
 ฝึกปฏิบัติประชาชน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สู่สาธารณชน
- 3034301 การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)
 Persuasive Communication for Public Relations
 วิธีการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจในรูปแบบต่างๆ องค์ประกอบสื่อสารเพื่อการโน้มน้าว
 ใจ จริยธรรมการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ ทฤษฎีทางจิตวิทยาและสังคมวิทยา ที่เป็นประโยชน์ต่อการสื่อสาร
 เพื่อโน้มน้าวใจสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานประชาสัมพันธ์
 ฝึกปฏิบัติสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ
- 3041401 หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(3-0-6)
 Principles of Radio Broadcasting and Broadcasting
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ความสำคัญ องค์ประกอบ ขั้นตอน
 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น หน้าที่ของบุคลากรและองค์กรทางด้าน
 วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และความรู้เกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ดิจิทัล

- 3041402 การแต่งหน้าและการแต่งกาย 3(2-2-5)
 Make-up and Costumes
 ความรู้เบื้องต้นของการแต่งหน้ากับแต่งกาย องค์ประกอบของการแต่งหน้ากับแต่งกาย การเลือกวัสดุแต่งหน้ากับแต่งกาย เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้ากับแต่งกายให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่อง บทบาทตัวละคร ผ่านสื่อการแสดงละครเวที ภาพยนตร์ และโทรทัศน์
 ฝึกปฏิบัติการแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย
- 3042401 การออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล 3(2-2-5)
 Scenery Design for Television Production in Digital Age
 ความรู้เบื้องต้นการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ หลักการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ การเลือกวัสดุประกอบฉากวิทยุโทรทัศน์
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล
- 3043401 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 3(2-2-5)
 Radio Broadcasting Production
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3041401 หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
 การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง ประเภทรายการวิทยุ หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ในการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เครื่องมือ เทคนิคการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง การฝึกปฏิบัติการผลิตรายการในสถานีวิทยุจริง
- 3043402 การแสดง 3(2-2-5)
 Performance
 ทักษะพื้นฐานการแสดง การวิเคราะห์บทละคร การตีความบทละคร แรงจูงใจกับเหตุผลการแสดง การเคลื่อนไหวร่างกายบนเวที การแสดงละครเอเชีย
 ฝึกปฏิบัติการแสดงบนเวทีและการวิจารณ์การแสดง
- 3043403 การกำกับการแสดง 3(2-2-5)
 Directing
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3043402 การแสดง
 องค์ประกอบของภาพบนเวที การกำกับภาพบนเวที บทบาทของผู้กำกับการแสดง การเตรียมการจัดการแสดง การกำกับนักแสดง
 ฝึกปฏิบัติการกำกับการแสดงละครร่วมสมัย

- 3043404 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
Television Production
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3041401 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
กระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ
ฝึกผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น
- 3043405 มัลติมีเดียสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
Multimedia in Radio and Television Broadcasting
หลักการติดต่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียงสำหรับงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ
โทรทัศน์ การเตรียมไฟล์ข้อมูล ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง
ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปรับแต่งไฟล์ การใช้ไหม์ไลน์ การตัดต่อภาพและเสียง
การใส่ไตเติ้ล การใส่เสียงบรรยาย การใส่เสียงดนตรีประกอบ การจัดการเครื่องมือการตัดต่อ การควบคุมภาพ การ
ใช้ทรานสชัน การใช้เอฟเฟกส์ และการนำไฟล์ออก (export)
- 3043406 การจ้ดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
Radio and Television Broadcasting Programs
การวางแผนการจ้ดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ องค์ประกอบในการวางแผน
หลักการจ้ดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
ฝึกปฏิบัติการจ้ดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ รายการ
สัมภาษณ์ รายการปกิณกะ รายการข่าว และรายการสารคดี
- 3044401 โครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5)
Special Project in Radio and Television Broadcasting
ทฤษฎีทางด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์และการจ้ดทำโครงการพิเศษ โดยการกำกับ
ดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ
ฝึกปฏิบัติจ้ดทำโครงการพิเศษ
- 3052501 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)
Integrated Marketing Communication
แนวคิดการสื่อสารการตลาด การใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การพัฒนาการทางด้าน
การสื่อสารการตลาด องค์ประกอบการสื่อสารการตลาด การบริหารและการวางแผนงานด้านการสื่อสารการตลาด
การวิจัยและประเมินผลงานด้านการสื่อสารการตลาด กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร
การตลาด

- 3052502 การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา 3(2-2-5)
Advertising Creativity and Production
กำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค์ การถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรค์งานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพและหรือข้อความโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่างๆ
ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลิตชิ้นงานโฆษณาประเภทต่างๆ
- 3061601 การถ่ายภาพดิจิทัล 3(2-2-5)
Digital Photography
ทฤษฎีพื้นฐานและหลักการถ่ายภาพดิจิทัล เทคนิคการใช้และการเลือกอุปกรณ์ แสงในการถ่ายภาพ มุมกล้อง ขนาด สัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบ สามารถรองรับความหมายและเจตนาของผู้ส่งสาร
ฝึกปฏิบัติการสร้างแนวคิด การนำเสนอแนวคิดในงานภาพและตกแต่งด้วยคอมพิวเตอร์
- 3081801 การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ 3(2-2-5)
Development of Creative Media
การออกแบบ การพัฒนาสื่อด้วยการสร้างภาพนิ่ง การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์ รูปแบบการนำเสนอสื่อ
ฝึกปฏิบัติการสร้างลำดับภาพในสื่อดิจิทัลวิดีโอ การออกแบบเสียง การบันทึกเสียงด้วยคอมพิวเตอร์ และการผลิตวิดีโอดิจิทัล
- 3082801 การออกแบบกราฟฟิกข้อมูล 3(2-2-5)
Infographic Design
การสื่อสารด้วยการอธิบายข้อมูล เรื่องราว แนวคิด ผ่านการสรุป วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูล สำหรับการออกแบบและสื่อสารเล่าเรื่องด้วยภาพ
ฝึกปฏิบัติการนำเสนอเป็นข้อมูลสารสนเทศประเภทกราฟฟิกข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์
- 3083801 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)
Information Technology for Communication Arts
หลักการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารนิเทศเพื่อการสืบค้น การใช้ข้อมูลสารสนเทศ ด้านนิเทศศาสตร์ และแสวงหาข้อมูล ความรู้จากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลและแหล่งสารสนเทศ ด้านนิเทศศาสตร์ การสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ การจัดเก็บสารสนเทศบนระบบฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การใช้ระบบมัลติมีเดีย และการเรียนรู้สังคมในยุคของข้อมูลข่าวสาร
ฝึกปฏิบัติการสร้างสารสนเทศเพื่อพัฒนาวิชาชีพนิเทศศาสตร์

- 3083802 สื่อดิจิทัล 3(2-2-5)
 Digital Media
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล เครื่องมือ เทคนิคการใช้สื่อดิจิทัล พัฒนาการของสื่อดิจิทัล
 บทบาทและความสำคัญของสื่อดิจิทัลต่อสังคม ผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ
 การเมืองและสิ่งแวดล้อม
 ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์และการทำงานสื่อดิจิทัล
- 3084801 การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)
 Development of Learning Media
 แนวคิด หลักการทฤษฎีสื่อในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การออกแบบเพื่อการเรียนรู้ การ
 ประเมินผลประสิทธิภาพสื่อเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
 ฝึกปฏิบัติการพัฒนาสื่อการเรียนรู้
- 3004901 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 2(90)
 Preparation for Professional Experience in Communication Arts
 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง
 นิเทศศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้
 ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ
 ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้นๆ
- 3004902 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 5(450)
 Field Experience in Communication Arts
 ฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชนโดยการนำ
 ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงจัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับ
 รายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาทางด้านนิเทศศาสตร์ที่เกิดขึ้น
 ตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

- 3004903 การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ 1(45)
 Cooperative Education Preparation in Communication Arts
 การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์
 ความรู้ในเรื่องหลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กับระบบ
 สหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
 มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนา
 บุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงาน
 ในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพ
 ในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการ
 จัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ
- 3004904 สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ 6(540)
 Cooperative Education in Communication Arts
 การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16
 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการ
 ปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงาน
 โครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์
 เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อ
 การปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อ
 สำเร็จการศึกษา

ภาคผนวก ข
ตารางเปรียบเทียบ

**ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)
กับ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)**

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ปี2555 (หลักสูตรใหม่) ได้ครบกำหนดการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยมีการพัฒนาหลักสูตรเชิงรุกที่มีศักยภาพ เพื่อผลิตทรัพยากรบุคคลด้านการสื่อสารให้มีความคิด ความรู้ ความสามารถเท่าทันกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ของประเทศไทยยุคไทยแลนด์ 4.0 และการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ระดับนานาชาติ

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Com.Arts. (Communication Arts)	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Communication Arts Program in Communication Arts ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์) ชื่อย่อ (ไทย) : นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Communication Arts (Communication Arts) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Com.Arts. (Communication Arts)	คงเดิม
ปรัชญาของหลักสูตร เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยสามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ หลากหลายแขนงที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ	ปรัชญาของหลักสูตร เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยสามารถบูรณาการความรู้และทักษะในการประกอบวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ หลากหลายแขนงที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและประเทศชาติ	คงเดิม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	-เพิ่มข้อ 2. มีความรู้ความสามารถในการ

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง																																																								
<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการทำงานในองค์กรรัฐ เอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรมมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการวิจัยในการพัฒนางานด้านนิเทศศาสตร์ในท้องถิ่น มีการติดตามข่าวสารและแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป</p>	<p>1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความรู้และทักษะด้านนิเทศศาสตร์ สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการทำงานในองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน และการประกอบอาชีพอิสระ</p> <p>2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคทางนิเทศศาสตร์ในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนทางด้านการสื่อสาร และการเลือกใช้กลวิธีที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ผู้รับข้อมูลข่าวสารกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่น</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทางด้านการวิจัยนิเทศศาสตร์ สามารถสร้างองค์ความรู้ในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนท้องถิ่น</p>	<p>ประยุกต์ใช้เทคนิคทางนิเทศศาสตร์และการสื่อสารที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนทางด้านการสื่อสาร</p>																																																								
<p>หลักสูตร</p> <p>มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต</p> <table border="0" data-bbox="212 1029 974 1324"> <tr> <td>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>97</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.1 วิชาแกน</td> <td></td> <td>39</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.2 วิชาเอกบังคับ</td> <td></td> <td>36</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.3 วิชาเอกเลือก</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>15</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน		39	หน่วยกิต	2.2 วิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต	2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต	2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	<p>หลักสูตร</p> <p>มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต</p> <table border="0" data-bbox="1019 1029 1780 1324"> <tr> <td>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>103</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.1 วิชาแกน</td> <td></td> <td>42</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.2 วิชาเอกบังคับ</td> <td></td> <td>39</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.3 วิชาเอกเลือก</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>15</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน		42	หน่วยกิต	2.2 วิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต	2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต	2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	<p>-เพิ่มจำนวนหน่วยกิตรวมเป็น 139 หน่วยกิต</p> <p>-เพิ่มหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะเป็น 103 หน่วยกิต</p> <p>-เพิ่มหน่วยกิตวิชาแกนเป็น 42 หน่วยกิต</p> <p>-เพิ่มหน่วยกิตวิชาเอกบังคับเป็น 39 หน่วยกิต</p>
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																																																							
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต																																																							
2.1 วิชาแกน		39	หน่วยกิต																																																							
2.2 วิชาเอกบังคับ		36	หน่วยกิต																																																							
2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต																																																							
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																																																							
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																																																							
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																																																							
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต																																																							
2.1 วิชาแกน		42	หน่วยกิต																																																							
2.2 วิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต																																																							
2.3 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต																																																							
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																																																							
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																																																							

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)		
1553418 ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน 3 (3-0-6) English in Mass Media ศึกษาภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆ ที่ใช้ในสื่อมวลชน โดยเน้นการศึกษา ภาษาในข่าวหนังสือพิมพ์ งานโฆษณา งานประชาสัมพันธ์และปณิกะ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาภาษาอังกฤษ เพื่องานนิเทศศาสตร์ เบื้องต้น
1553602 การเขียนภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ 3 (3-0-6) Writing English for Specific Purposes รายวิชานี้ให้นักศึกษาโปรแกรมวิชาอื่นที่มีใช้โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ เข้าใจลักษณะเฉพาะของการเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นคำศัพท์เฉพาะ โครงสร้างประโยค และวาทกรรม ที่ใช้ในเอกสารตำรา คู่มือ คู่มือปฏิบัติการ บทความงานวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา เป็นต้น การเขียนเชิงสรุป จากเอกสารที่อ่าน การพัฒนาแนวคิด และนำเสนอข้อค้นพบ (ผลการทดลอง ผลการวิจัย) โดยการเขียนข้อความระดับอนุเฉท (รายละเอียดของเนื้อหาอาจ ปรับเปลี่ยนได้ตามสาขาวิชาที่ศึกษา)	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาภาษาอังกฤษ เพื่องานนิเทศศาสตร์ ขั้นสูง
3001101 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3 (3-0-6) Principles of Advertising and Public Relations ความหมาย ความสำคัญ และความแตกต่างของการโฆษณากับ การประชาสัมพันธ์รวมทั้งคำที่ใช้ใกล้เคียงและเกี่ยวข้องกับการโฆษณา และการประชาสัมพันธ์ เช่น การโฆษณาชวนเชื่อ การโฆษณาเผยแพร่ การสารนิเทศฯ หลักการและองค์ประกอบของการโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์ ประวัติและวิวัฒนาการ บทบาทของการโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์ต่อระบบสังคม เศรษฐกิจและการเมือง กระบวนการของการ โฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนศึกษาถึงกลุ่มเป้าหมาย เทคนิคและ เครื่องมือสำหรับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณนักโฆษณาและ	3001001 หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ 3 (3-0-6) Principles of Advertising and Public Relations หลักการ องค์ประกอบของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ บทบาทการ โฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กระบวนการการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เทคนิคและเครื่องมือสำหรับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ องค์การโฆษณา องค์การประชาสัมพันธ์ ขอบเขตลักษณะงานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ และจรรยาบรรณนักโฆษณา นักประชาสัมพันธ์	-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหาวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน และปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
นักประชาสัมพันธ์ โครงสร้างหน่วยงานและลักษณะงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์		
3001103 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Development of Personality for Communication Arts ศึกษาความหมาย องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคลและบุคลิกภาพทางสังคม เช่น การแต่งตัว การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร มารยาทสังคม มนุษยสัมพันธ์ การเป็นผู้นำ และขนบธรรมเนียมวัฒนธรรม เพื่อนำไปประยุกต์ และพัฒนาตนเองให้มีบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์	3001002การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Development of Personality for Communication Arts องค์ประกอบของบุคลิกภาพ ทฤษฎีทางจิตวิทยาที่เกี่ยวกับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพส่วนบุคคล และบุคลิกภาพทางสังคม และการพัฒนาบุคลิกภาพของนักนิเทศศาสตร์	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบันและปรับรหัสรายวิชา
-	3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-6) Basic English for Communication Arts การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์เบื้องต้นด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน	-เพิ่มรายวิชาใหม่ จัดทำขึ้นแทนวิชาภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน เพื่อวางพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษเกี่ยวกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์
-	3003001 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ขั้นสูง 3 (3-0-6) Advanced English for Communication Arts วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3002003 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น การสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพนิเทศศาสตร์ขั้นสูงด้านการนำเสนอ การสัมภาษณ์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการตีความเนื้อหาในรายการวิทยุกระจายเสียง รายการวิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ข่าว และบทสนทนา	-เพิ่มรายวิชาใหม่ จัดทำขึ้นแทนวิชาการเขียนภาษาอังกฤษเฉพาะกิจเพื่อเป็นรายวิชาต่อเนื่องจากรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์เบื้องต้น และสอดคล้องกับวิชาชีพนิเทศศาสตร์มากยิ่งขึ้น

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
<p>3034903 สัมมนาการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Seminar in Public Relations</p> <p>ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ศึกษา วิเคราะห์และวิจารณ์ในการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหาในเรื่องต่าง ๆ ของการประชาสัมพันธ์ ฝึกจัดสถานการณ์จำลองในการสัมมนาปัญหาการประชาสัมพันธ์ และฝึกจัดสัมมนาการประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์จริง</p>	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาใหม่คือ การสัมมนานิเทศศาสตร์
<p>3003101 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Research in Communication Arts</p> <p>ศึกษาความหมาย ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ตัวแปรและสมมติฐานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัยและการนำเสนอผลการวิจัย</p>	<p>3003002 การวิจัยนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Research in Communication Arts</p> <p>ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง ตัวแปรและสมมติฐานการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย และการนำเสนอผลการวิจัย</p>	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และปรับรหัสรายวิชา
-	<p>3004001 การสัมมนานิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Seminar in Communication Arts</p> <p>รูปแบบ เทคนิคการจัดสัมมนา การวางแผนการดำเนินงานสัมมนา การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ประเด็นร้อนเกี่ยวกับสถานการณ์ปัจจุบันด้านนิเทศศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนานิเทศศาสตร์ การประเมินผลการสัมมนานิเทศศาสตร์ และการสรุปผลการดำเนินการจัดสัมมนานิเทศศาสตร์</p>	-เพิ่มรายวิชาใหม่ จัดทำขึ้นแทนวิชาสัมมนาการประชาสัมพันธ์ -ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
3011101 หลักนิเทศศาสตร์ 3 (3-0-6) Principles of Communication Arts ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับการสื่อสารในสังคม วิเคราะห์กระบวนการสื่อสารระดับต่างๆ ในเชิงพฤติกรรมศาสตร์การสื่อสาร รวมทั้งการสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล และการสื่อสารมวลชน ตลอดจนบทบาทและอิทธิพลของการสื่อสารที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม	3011101 หลักนิเทศศาสตร์ 3 (3-0-6) Principles of Communication Arts ความรู้เบื้องต้นของการสื่อสาร องค์ประกอบการสื่อสาร แนวคิดแบบจำลอง ทฤษฎีการสื่อสาร วิเคราะห์กระบวนการสื่อสาร บทบาทหน้าที่อิทธิพลของการสื่อสารในระดับภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล การสื่อสารองค์กร และการสื่อสารมวลชน	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
3011102 หลักการสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6) Principles of Mass Communication ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ และวิวัฒนาการของการสื่อสารมวลชน ทฤษฎี กระบวนการ โครงสร้างและระบบการสื่อสารมวลชน ลักษณะของการสื่อสารมวลชนประเภทต่าง ๆ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารมวลชน บทบาท หน้าที่ และอิทธิพลของการสื่อสารมวลชนต่อสังคม การใช้การสื่อสาร	3011102 หลักการสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6) Principles of Mass Communication ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน ความสำคัญของการสื่อสารมวลชน องค์ประกอบของการสื่อสารมวลชน วิวัฒนาการของการสื่อสารมวลชน โครงสร้าง ระบบการสื่อสารมวลชน ลักษณะของการสื่อสารมวลชน องค์การการสื่อสารมวลชน บทบาท หน้าที่ อิทธิพล และผลกระทบของการสื่อสารมวลชนต่อสังคม	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3012101 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6) Laws and Ethics of Mass Communication ศึกษาสิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ในประเทศไทย กฎหมายสื่อสารมวลชน และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน	3012103 จริยธรรมและกฎหมายสื่อสารมวลชน 3 (3-0-6) Ethics and Laws of Mass Communication สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ของประเทศไทยในยุคดิจิทัล กฎหมายสื่อสารมวลชน กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน	-ปรับปรุงชื่อรายวิชา -ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
3013105 สังคมวิทยาการสื่อสาร 3 (3-0-6) Sociology of Communication ความสัมพันธ์ระหว่างหลักการทางสังคมวิทยากับการสื่อสาร การสื่อสารกับการเปลี่ยนแปลงความต้องการของสังคมในด้านการสื่อสาร ลักษณะของกลุ่มและสถาบันทางสังคมการสื่อสารในกลุ่มและสถาบันทางสังคม วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งแวดล้อมทางสังคมและวัฒนธรรมกับการสื่อสาร	3012101 สังคมวิทยาและจิตวิทยาการสื่อสาร 3 (3-0-6) Sociology and Psychology of Communication หลักการทางสังคมวิทยากับการสื่อสาร การสื่อสารกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม กลุ่มและสถาบันทางสังคม การสื่อสารในกลุ่มและสถาบันทางสังคม สิ่งแวดล้อมทางสังคม วัฒนธรรมกับการสื่อสาร จิตวิทยาการสื่อสารของมนุษย์	-ปรับปรุงชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
	จิตวิทยาการสื่อสารในสังคม จิตวิทยาการสื่อสารมวลชน การประยุกต์ใช้ทฤษฎีจิตวิทยาในการสื่อสารระดับต่างๆ และกรณีศึกษาเกี่ยวกับจิตวิทยาในการสื่อสาร	-ปรับรหัสรายวิชา
3013104 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3 (2-2-5) Communication in Rural Development ศึกษากระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบและปัญหาของการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนและสื่อภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ โดยประยุกต์ใช้วิธีการสื่อสารแบบบูรณาการในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน	3013103 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3 (2-2-5) Communication for Rural Development กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ ปัญหาของการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนและสื่อภาคประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติประยุกต์ใช้วิธีการสื่อสารแบบบูรณาการในการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม ที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน	-ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
3041101 หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (3-0-6) Principles of Broadcasting ประวัติและวิวัฒนาการของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ คุณลักษณะ บทบาท อิทธิพล เครื่องมือและเทคนิคของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น	3041401 หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (3-0-6) Principles of Broadcasting ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ความสำคัญ องค์ประกอบ ขั้นตอนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น หน้าที่ของบุคลากรและองค์กรทางด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และความรู้เกี่ยวกับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ดิจิทัล	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3052102 หลักการสื่อสารการตลาด 3 (3-0-6) Principles of Marketing Communication หลักการ และแนวคิดการทำธุรกิจสมัยใหม่ บทบาทของส่วนผสมทางการตลาดในการทำหน้าที่เป็นสัญลักษณ์ เพื่อที่จะถ่ายทอดความคิดจากผู้ประกอบการไปยังผู้บริโภคเป้าหมาย แนวทางในการวางแผน กิจกรรมการส่งเสริมการตลาด เพื่อสื่อสารกับผู้บริโภคหลากหลายรูปแบบอันประกอบไปด้วย การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การบริการ การใช้เครื่องมือเพื่อการขาย การจัดกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์อื่นๆ	3052501 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ 3 (3-0-6) Integrated Marketing Communication แนวคิดการสื่อสารการตลาด การใช้การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ การพัฒนาการทางการสื่อสารการตลาด องค์ประกอบการสื่อสารการตลาด การบริหารและการวางแผนงานด้านการสื่อสารการตลาด การวิจัยและประเมินผลงานด้านการสื่อสารการตลาด กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารการตลาด	-ปรับปรุงชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
<p>3061101 การถ่ายภาพเบื้องต้น 3 (2-2-5) Basic Photography ศึกษาเกี่ยวกับแสงในการถ่ายภาพ การกำหนดมุมกล้อง ขนาด และสัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถรองรับความหมายและเจตนาของผู้ส่งสารได้ ปฏิบัติการล้างอัดขยายภาพถ่ายและเทคนิคการสร้างภาพในห้องมืดขั้นพื้นฐาน การสร้างแนวคิดและการนำเสนอแนวคิดในงานภาพ</p>	<p>3061601 การถ่ายภาพดิจิทัล 3 (2-2-5) Basic Photography ทฤษฎีพื้นฐานและหลักการถ่ายภาพดิจิทัล เทคนิคการใช้และการเลือกอุปกรณ์ แสงในการถ่ายภาพ มุมกล้อง ขนาด สัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบ สามารถรองรับความหมายและเจตนาของผู้ส่งสาร ฝึกปฏิบัติการสร้างแนวคิด การนำเสนอแนวคิดในงานภาพและตกแต่งด้วยคอมพิวเตอร์</p>	<p>-ปรับปรุงชื่อรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา</p>
วิชาเอกบังคับ		
<p>3002201 การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Writing for Communication Arts ศึกษาองค์ประกอบ หลักการและเทคนิคการเขียนประเภทต่างๆ และฝึกการเขียนลักษณะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อด้านนิเทศศาสตร์ เช่น การเขียนบทความ สารคดี การเขียนเรื่องสั้น การเขียนบทประเภทต่างๆ การเขียนข่าวแจก การเขียนผ่านสื่อสมัยใหม่ ฯลฯ</p>	<p>3002001 การเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Writing for Communication Arts การเขียนสำหรับงานนิเทศศาสตร์ในสื่อแต่ละประเภท ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ บทความ สารคดี ภาพข่าว ปฏิทินกิจกรรม บทสัมภาษณ์ ประกาศ และคำปราศรัย</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา</p>
-	<p>3002002 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3 (2-2-5) Creativity Writing ความรู้เบื้องต้นของการเขียนสร้างสรรค์ หลักการเขียนบทเชิงสร้างสรรค์ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทโฆษณา บทรายการโทรทัศน์ บทรายการวิทยุและบทละครเวที</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาใหม่ ให้นักศึกษาฝึกการเขียนงานเชิงสร้างสรรค์ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปี 2558</p>

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
<p>3001201 การพูดเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Speaking for Communication Arts</p> <p>ศึกษาหลักการพูดเพื่องานนิเทศศาสตร์ ทฤษฎีและองค์ประกอบของการพูด การเตรียมความพร้อมในการพูด เทคนิคและวิธีการพูดในรูปแบบต่างๆ เช่น การพูดในที่ชุมชน การสัมภาษณ์ การประชุม การเป็นพิธีกร การพูดทางสื่อมวลชน ฯลฯ ฝึกภาคปฏิบัติเพื่อสร้างความมั่นใจ การใช้เสียง การใช้ไมค์โครโฟน ตลอดจนจรรยาบรรณการดำเนินเรื่องและการใช้ภาษาให้เหมาะสมกับการพูดในโอกาสต่างๆ</p>	<p>3011103 วาทยุทธศาสตร์เบื้องต้น 3 (2-2-5) Basic Speech Communication</p> <p>หลักการพูด องค์ประกอบการพูด ประเภทของการพูด การเตรียมเนื้อหาในการพูด มารยาทในการพูดและการฟัง การวิเคราะห์ผู้ฟัง การสร้างความมั่นใจในการพูด ฝึกปฏิบัติการพูด การใช้เสียง การใช้อักษร จังหวะการพูด การแก้ไขข้อบกพร่องในการออกเสียง และการประเมินผลการพูด</p>	<p>-ปรับปรุงชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p> <p>-ปรับรหัสรายวิชา</p>
-	<p>3012102 วาทยุทธศาสตร์ขั้นสูง 3 (2-2-5) Advanced Speech Communication</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3011103 วาทยุทธศาสตร์เบื้องต้น</p> <p>หลักการพูดในสาขาวิชาชีพต่างๆ การวิเคราะห์ผู้ฟัง การใช้หลักจิตวิทยาในการพูด การใช้วาทยุทธศาสตร์สำหรับงานนิเทศศาสตร์ เทคนิคการพูดเพื่อเสริมบุคลิกภาพ ฝึกภาคปฏิบัติการพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ การพูดเพื่องานโฆษณา การพูดเพื่อการแสดง การพูดในที่ชุมชน การพูดเชิงธุรกิจ การดำเนินรายการในฐานะเป็นโฆษก ผู้ประกาศ พิธีกร ในงานแต่ละประเภท โดยเน้นการใช้ถ้อยคำ น้ำเสียงและท่าทางที่เหมาะสม</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21</p>
-	<p>3013101 การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ 3 (2-2-5) Strategic Communication</p> <p>การวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อการจัดการสื่อสารเชิงกลยุทธ์</p> <p>การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการสื่อสาร กระบวนการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์การสื่อสาร การสื่อสารในภาวะวิกฤต การสื่อสารเพื่อการพัฒนา การสื่อสารเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม การสื่อสารเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง และการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21</p>

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
-	3013102 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3 (2-2-5) Intercultural Communication การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมในยุคดิจิทัล การติดต่อสื่อสารกับคนต่างวัฒนธรรม การสื่อสารบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม การพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม สื่อมวลชนกับวัฒนธรรม สื่อสมัยใหม่กับกระบวนการกลืนกลายทางวัฒนธรรม และการสร้างอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม	-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
-	3014101 การบริหารการสื่อสาร 3 (2-2-5) Communication Management กระบวนการบริหารการสื่อสาร องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารในองค์กร การบริหารการผลิตและทรัพยากรการสื่อสาร การบริหารการสื่อสารความเสี่ยง การบริหารงานกิจการสื่อสาร และภาวะผู้นำทางการสื่อสาร	-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น 3 (2-2-5) Basic News Reporting ความหมาย คุณลักษณะ ประเภทของข่าวและการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าวแบบต่าง ๆ	3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น 3 (2-2-5) Basic News Reporting หลักการสื่อข่าว คุณลักษณะ ประเภทของข่าวและการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าวเน้นกระบวนการสัมภาษณ์ และการเขียนข่าวแบบต่าง ๆ	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3043404 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเบื้องต้น 3 (2-2-5) Basic Radio Production กระบวนการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติการผลิตรายการตามขั้นตอน	3043401 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 3 (2-2-5) Radio Broadcasting Production วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3041401 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การจัดและผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง ประเภทรายการวิทยุ หน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายต่าง ๆ ในการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
	เครื่องมือ เทคนิคการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง และการฝึกปฏิบัติการผลิตรายการในสถานีวิทญจริง	
-	3043402 การแสดง 3 (2-2-5) Performance ทักษะพื้นฐานการแสดง การวิเคราะห์บทละคร การตีความบทละคร แรงจูงใจกับเหตุการณ์แสดง การเคลื่อนไหวร่างกายบนเวที การแสดงละครเอเชีย ฝึกปฏิบัติการแสดงบนเวที และการวิจารณ์การแสดง	-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพ นักศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
3044401 การแสดงและการกำกับการแสดง 3 (2-2-5) Acting and Directing ศึกษาทักษะพื้นฐานด้านการแสดง การเคลื่อนไหว การพูด การแสดงสีหน้าอารมณ์ การแต่งกายของนักแสดง ฉากประกอบการแสดง การสร้างสรรค์และการเขียนบทการแสดง การกำกับการแสดงทางโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ละครเวที และสื่อชุมชนประเภทต่างๆ	3043403 การกำกับการแสดง 3 (2-2-5) Directing วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3043402 การแสดง องค์ประกอบของภาพบนเวที การกำกับการแสดงบนเวที บทบาทของผู้กำกับการแสดง การเตรียมการจัดการแสดง การกำกับนักแสดง และฝึกปฏิบัติการกำกับการแสดงละครร่วมสมัย	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3043405 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น 3 (2-2-5) Basic Television Production กระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ฝึกผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น	3043404 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Television Production วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3041401 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ กระบวนการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ฝึกผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เบื้องต้น	-ปรับชื่อรายวิชา -ปรับรหัสรายวิชา
3054401 การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา 3 (2-2-5) Advertising Creativity and Production การกำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค์ และการถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรค์งานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพ และ/หรือข้อความโฆษณา	3052501 การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา 3 (2-2-5) Advertising Creativity and Production กำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค์ การถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรค์งานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพและหรือข้อความโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่างๆ ปฏิบัติการสร้างสรรค ผลิตชิ้นงานโฆษณาประเภทต่างๆ	-ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
สำหรับสื่อประเภทต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์ ปฏิบัติการสร้างสรรค์ ผลิตภัณฑ์งานโฆษณาประเภทต่าง ๆ		เนื้อหารายวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
3003201 สื่อพื้นบ้านเพื่อการพัฒนา 3 (2-2-5) Traditional Folk Media for Development ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และแบบแผนของสื่อพื้นบ้านในภาคต่าง ๆ โดยมุ่งให้นักศึกษาเข้าใจธรรมชาติ เนื้อหา รูปแบบ และผลกระทบของสื่อพื้นบ้าน เพื่อประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการพัฒนา รวมทั้งให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อพื้นบ้านเพื่อการพัฒนาในโอกาสต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
3014202 การสื่อสารชุมชน 3 (2-2-5) Community Communication ศึกษาแนวคิดการสื่อสารชุมชน วิธีการและเครื่องมือการสื่อสารชุมชน บทบาทหน้าที่ของการสื่อสารชุมชนและการสื่อสารแบบมีส่วนร่วม ตลอดจนการวิเคราะห์ การอภิปรายเกี่ยวกับปัญหา ความสำเร็จในการสื่อสารชุมชนระหว่างผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กรชุมชน ประชาชนในชุมชนและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติโดยการลงพื้นที่ศึกษาบริบทชุมชน การสร้างกระบวนการเพื่อ การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาระบบการสื่อสารของชุมชน	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการระหว่างวัฒนธรรม
3024301 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ 3 (2-2-5) Computer Design for Printed Media การศึกษาหลักการและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบ การจัดทำหนังสือสิ่งพิมพ์เพื่องานวารสาร งานประชาสัมพันธ์ งานโฆษณา ทางสื่อหนังสือพิมพ์ นิตยสาร โปสเตอร์ แผ่นพับและสื่อเบ็ดเตล็ด	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
3024808 หนังสือพิมพ์ฝึกปฏิบัติ 3 (2-2-5) Practical Newspaper ศึกษาทฤษฎีและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือพิมพ์ จัดการวางแผนงานด้านข่าว ด้านการบริหารกองบรรณาธิการ ด้านการบริหารธุรกิจและตลาดหนังสือพิมพ์ และจัดให้มีการนำเสนอ รวมทั้งวิพากษ์ผลงาน	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการเขียนเพื่องานนิเทศศาสตร์ และรายวิชาการเขียนเชิงสร้างสรรค์
วิชาเลือก		
กลุ่มวิชาวารสารศาสตร์		
3021102 หลักวารสารศาสตร์ 3 (3-0-6) Principles of Journalism ศึกษากระบวนการวารสารกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สิทธิการรับรู้ข่าวสารในสังคม ความต้องการและการใช้ประโยชน์จากข่าวสาร ความหมาย คุณค่าและความสัมพันธ์ของข้อเท็จจริง ความคิดเห็นและความจริง ประวัติและพัฒนาการของงานวารสารศาสตร์ในด้านแนวคิด การจัดองค์กรและสื่อ การแตกตัวของกลุ่มความคิดทางวารสารศาสตร์ในสังคม บทบาทของงานข่าวและข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจการเมืองและวัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์	3021201 หลักวารสารศาสตร์ 3 (3-0-6) Principles of Journalism ระบบข่าวสารกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สิทธิการรับรู้ข่าวสารในสังคม ความต้องการและการใช้ประโยชน์จากข่าวสาร ความหมาย คุณค่าและความสัมพันธ์ของข้อเท็จจริง ความคิดเห็น ความจริง ประวัติและพัฒนาการของงานวารสารศาสตร์ในด้านแนวคิด การจัดองค์กรและสื่อ การแตกตัวของกลุ่มความคิดทางวารสารศาสตร์ในสังคม บทบาทของงานข่าวและข้อเขียนทางวารสารศาสตร์ต่อสังคม เศรษฐกิจ การเมืองวัฒนธรรม หลักจริยธรรมทางวิชาชีพวารสารศาสตร์	-ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
-	3022201 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล 3 (2-2-5) Computer for Printed Media หลักการการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป การเตรียมข้อมูล องค์ประกอบภาพ การจัดวางเลย์เอาท์ การใช้ระบบกริด การใช้ภาพ สี ตัวอักษรสำหรับสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การตกแต่งภาพสำหรับงานสิ่งพิมพ์ และฝึกปฏิบัติการจัดทำสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ (Digital Publishing)	-เพิ่มรายวิชาใหม่ รวมรายวิชาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และรายวิชาการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การเรียนรู้สอดคล้องและต่อเนื่องในรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
<p>3023202 การสื่อข่าวชั้นสูง 3 (2-2-5) Advanced News Reporting เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ ข่าว การพัฒนาความรู้และทักษะในกระบวนการสื่อข่าว ปัญหาและอุปสรรคใน การสื่อข่าวเน้นภาคปฏิบัติ</p>	<p>3023202 การสื่อข่าวชั้นสูง 3 (2-2-5) Advanced News Reporting วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 3023201 การสื่อข่าวเบื้องต้น เทคนิคการสื่อข่าวเชิงสืบสวน เชิงวิจัย เชิงอธิบายความ การวิเคราะห์ ข่าว การพัฒนาความรู้และทักษะในกระบวนการสื่อข่าว ประยุกต์ใช้วิธีการสื่อข่าว ในสื่อต่างๆ ปัญหาและอุปสรรคในการสื่อข่าวเน้นภาคปฏิบัติ</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหาวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>
<p>3023203 การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์3 (2-2-5) Creative Writing in Journalism รูปแบบและวิธีการเขียนประเภทต่างๆ ได้แก่ คอลัมน์ ร้อยกรอง เรื่องเล่า ข่าวสังคม วิเคราะห์ข่าว บทวิจารณ์ สารคดี บทความ โดยฝึก ภาคปฏิบัติตลอดภาคเรียน</p>	-	<p>-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาการเขียนเพื่อ งานนิเทศศาสตร์ และ รายวิชาการเขียนเชิง สร้างสรรค์</p>
<p>3023401 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ 3 (2-2-5) Printed Media รูปแบบและวิธีการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่างๆ เช่น แผ่นปลิว แผ่น พับ หนังสือพิมพ์นิตยสาร วารสารฯลฯ ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ โดยวางแผนการผลิตจัดเตรียม เนื้อหา ดำเนินการผลิตและประเมินผลการผลิต สื่อสิ่งพิมพ์ รวมทั้งศึกษาปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น วิเคราะห์และข้อเสนอแนะในการ แก้ปัญหาเหล่านั้น</p>	-	<p>-ตัดรายวิชา รวม รายวิชากับการผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ จัดทำเป็น รายวิชา การผลิตสื่อ สิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล</p>
<p>3023402 การบรรณาธิกรหนังสือพิมพ์และนิตยสาร 3 (2-2-5) Newspaper and Magazine Editing หลักเกณฑ์และรูปแบบการจัดทำหนังสือพิมพ์ นิตยสาร ประเภทต่างๆ เช่น นิตยสาร เพื่อการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน นิตยสารเพื่อการจัดจำหน่าย ทั่วไป ขนาดและรูปร่างของหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารที่มีอยู่ในปัจจุบัน การ เตรียมต้นฉบับเพื่อการจัดพิมพ์ การตรวจแก้คัตย่อต้นฉบับ การจัดหน้าและตก แต่งหน้าหนังสือพิมพ์ และนิตยสาร</p>	<p>3022202 การบรรณาธิกรสื่อ 3 (2-2-5) Media Editor การบรรณาธิกร ภาษาในงานบรรณาธิกร การออกแบบหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารสิ่งพิมพ์อื่นๆ ในยุคดิจิทัล การเตรียมต้นฉบับเพื่อการจัดพิมพ์ การตรวจแก้ คัตย่อต้นฉบับ การจัดหน้าและตกแต่งหน้าทำเล่ม</p>	<p>-ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหาวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
3024902 โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ 3 (2-2-5) Special Project in Journalism ให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษหรืองานศึกษาค้นคว้าทางด้านวารสารศาสตร์ในการดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ	3024201 โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ 3 (2-2-5) Special Project in Journalism ทฤษฎีทางด้านวารสารศาสตร์และการจัดทำโครงการพิเศษ โดยการกำกับดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ	-ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
3023302 การประยุกต์คอมพิวเตอร์สำหรับงานวารสารศาสตร์ 3 (2-2-5) Computer Information Technology and Applications for Journalism ศึกษาและประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลวิเคราะห์ จำแนกประเภท จัดเก็บข้อมูล และนำมาใช้ในงานวารสารศาสตร์ รวมทั้งการจัดบริการ เป็นต้นว่า การใช้คอมพิวเตอร์เน็ตเวิร์ค อินเทอร์เน็ต อินทราเน็ต โฮมเพจ มัลติมีเดีย	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ในยุคดิจิทัล
3024903 การสัมมนาวารสารศาสตร์ 3 (2-2-5) Seminar in Journalism ศึกษาวิเคราะห์และวิจารณ์ปัญหาในการดำเนินงานวารสารศาสตร์ เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริงตลอดจนแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการสัมมนาพิเศษศาสตร์
วิชาเลือก		
กลุ่มวิชาการประชาสัมพันธ์		
3034101 สื่อประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Public Relations Media ศึกษาบทบาท การใช้เครื่องมือสื่อสารประเภทต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานทั้งในด้านทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้ และผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่างๆ	3032301 สื่อประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Public Relations Media บทบาท ความสำคัญของสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีต่อองค์กร การใช้สื่อประเภทต่างๆเป็นเครื่องมือ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายภายในและภายนอกหน่วยงาน โดยมุ่งให้	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
	นักศึกษาที่มีความสามารถในการเลือกใช้สื่อ และผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	
3034102 สื่อมวลชนสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Mass Media Relations ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และหลักการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์และหน่วยงานกับสื่อมวลชน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน ตลอดจนภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชากิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์
3033501 การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน 3 (3-0-6) Public Relations of an Organization ศึกษาถึงบทบาทและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน แนวคิด และการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน การจัดองค์กรงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานความสัมพันธ์ระหว่างงานประชาสัมพันธ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ วิวัฒนาการวัตถุประสงค์ นโยบาย และวิธีดำเนินงาน ตลอดจนความรับผิดชอบต่อหน่วยงานที่มีต่อสังคม วิธีดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	3032302 การสื่อสารองค์กร 3 (2-2-5) Organization Communication แนวคิด ทฤษฎีในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในองค์กร บทบาทความรับผิดชอบและสิ่งที่จำเป็นในการสื่อสารองค์กร วัฒนธรรมองค์กร การออกแบบและการวางแผนการสื่อสารองค์กร การผลิต การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในองค์กร ระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสาร โครงสร้างองค์กร การควบคุมหน้าที่ในการดำเนินการตัดสินใจ และจริยธรรมการสื่อสารในองค์กร	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนและชื่อรายวิชาเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3033602 ประชาชนติ 3 (2-2-5) Public Opinion ศึกษาถึงความหมาย ความสำคัญของประชาชาติกับการประชาสัมพันธ์ และความสัมพันธ์ระหว่างการสื่อสารกับประชาชาติ การวิเคราะห์ประชาชาติ ขั้นตอนและวิธีการทำประชาชาติและการเผยแพร่ประชาชาติสู่สาธารณชน	3033302 ประชาชนติ 3 (2-2-5) Public Opinion การสื่อสารกับประชาชาติ ความสัมพันธ์ของการสื่อสารกับประชาชาติ การวิเคราะห์ประชาชาติ ฝึกปฏิบัติประชาชาติ และเผยแพร่ประชาชาติสู่สาธารณชน	-ปรับรหัสรายวิชา -ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหารายวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
3034502 การวางแผนการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Public Relations Planning ความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ นโยบาย และประเภทของ การวางแผนการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกระบวนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ เช่น การกำหนดงบประมาณการกำหนดอัตรากำลัง การติดตามผลและ ประเมินผลการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาการสื่อสาร เชิงกลยุทธ์และรายวิชา การบริหารการสื่อสาร
3034501 การจัดนิทรรศการ 3 (2-2-5) Exhibition ความหมาย ความสำคัญ และคุณลักษณะของนิทรรศการประเภทต่างๆ ของนิทรรศการการวางแผน การออกแบบการจัดนิทรรศการ เทคนิคต่างๆ ในการ จัดนิทรรศการปฏิบัติการจัดนิทรรศการเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การวัดและประเมินผลการจัดนิทรรศการ	3033301 กิจกรรมพิเศษเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Event for Public Relations องค์ประกอบการจัดกิจกรรมพิเศษ การวางแผนกิจกรรมพิเศษ ฝึก ปฏิบัติการจัดกิจกรรมพิเศษ ตลอดจนการวัดผล และประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อการประชาสัมพันธ์	-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหารายวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3033202 การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Writing for Public Relations ศึกษาความมุ่งหมายและฝึกการเขียนลักษณะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อ งานด้านประชาสัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายภายในและภายนอกหน่วยงาน เช่น การ เขียนบรรยายสรุปการเขียนคำปราศรัย การเขียนบทประเภทต่างๆ การเขียนข่าว แจก การเตรียมเอกสารเพื่อการเผยแพร่ฯลฯ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาการเขียนเพื่อ งานนิเทศศาสตร์
-	3034301 การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Persuasive Communication for Public Relations วิธีการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจในรูปแบบต่างๆ องค์ประกอบ การสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ จริยธรรมการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าวใจ ทฤษฎีทาง จิตวิทยาและสังคมวิทยา ที่เป็นประโยชน์ต่อการสื่อสารเพื่อโน้มน้าวใจสามารถ	-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อ พัฒนาศักยภาพ นักศึกษา ให้สอดคล้อง กับการเรียนการสอนใน ศตวรรษที่ 21

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
	ประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานประชาสัมพันธ์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	
3034903 สัมมนาการประชาสัมพันธ์ 3 (2-2-5) Seminar in Public Relations ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ศึกษา วิเคราะห์และวิจารณ์ในการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหาในเรื่องต่าง ๆ ของการประชาสัมพันธ์ ฝึกจัดสถานการณ์จำลองในการสัมมนาปัญหาการประชาสัมพันธ์ และฝึกจัดสัมมนาการประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์จริง	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการสัมมนา นิเทศศาสตร์
วิชาเลือก		
กลุ่มวิชาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์		
3042201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Script Writing for Radio and Television วิเคราะห์เรื่องราวที่เป็นจริง เรื่องสมมุติ ถ่ายทอดแนวความคิดออกมาในรูปแบบของการเขียน เพื่อการฟังและเห็นเหตุการณ์ทั้งในแนวที่เป็นจริงตามธรรมชาติ และแนวสร้างสรรค์ รวบรวมข้อมูลวางแผน และเขียนเป็นบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในรูปแบบต่าง ๆ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็นรายวิชาการเขียนเชิงสร้างสรรค์
3043401 การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย 3 (2-2-5) Make-up and Costumes หลักการแต่งหน้าและการออกแบบเครื่องแต่งกาย แต่งผมสำหรับผู้แสดง เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้า แต่งกาย แต่งผมให้เหมาะสมกับบทบาท เนื้อ	3041402 การแต่งหน้าและการแต่งกาย 3 (2-2-5) Make-up and Costumes ความรู้เบื้องต้นของการแต่งหน้ากับแต่งกาย องค์ประกอบของการแต่งหน้ากับแต่งกาย การเลือกวัสดุแต่งหน้ากับแต่งกาย เทคนิคพิเศษในการ	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
เรื่อง ฝึกปฏิบัติแต่งหน้า แต่งผม และออกแบบเครื่องแต่งกายผู้แสดงภาพยนตร์หรือวิทยุโทรทัศน์	แต่งหน้ากับแต่งกายให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่อง บทบาทตัวละคร ผ่านสื่อการแสดงละครเวที ภาพยนตร์ และโทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติการแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย	-ปรับรหัสรายวิชา
3043402 ฉากและวัสดุประกอบฉากวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Scenery and Property for Television Production) งานพื้นฐานเกี่ยวกับฉาก และวัสดุประกอบฉากที่ใช้กับงานผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ หลักการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ด้วยคอมพิวเตอร์ การเลือกวัสดุ ฝึกปฏิบัติจัดสร้างฉาก และการจัดหาวัสดุประกอบฉาก	3042401 การออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล 3 (2-2-5) Scenery Design for Television Production in Digital Age ความรู้เบื้องต้นการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ หลักการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ การเลือกวัสดุประกอบฉากวิทยุโทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติการออกแบบฉากวิทยุโทรทัศน์ในยุคดิจิทัล	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3043501 การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Broadcasting Programs ความหมาย องค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อการวางแผน การจัดรายการ หลักการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ	3043406 การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Radio and Television Broadcasting Programs การวางแผนการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ องค์ประกอบในการวางแผน หลักการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และฝึกปฏิบัติการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ รายการสัมภาษณ์ รายการปกิณกะ รายการข่าว และรายการสารคดี	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
3044905 คอมพิวเตอร์สำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Computer for Radio and Television Broadcasting ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆที่เกี่ยวข้องในการผลิตงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	3043405 มัลติมีเดียสำหรับวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Multimedia in Radio and Television Broadcasting หลักการติดต่อข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียงสำหรับงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมไฟล์ข้อมูล ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวและเสียง ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการปรับแต่งไฟล์ การใช้ไหม้ไลน์ การตัดต่อภาพและเสียง การใส่ไตเติ้ล การใส่เสียงบรรยาย การใส่เสียงดนตรีประกอบ การจัดการเครื่องมือการตัดต่อ การควบคุมภาพ การใช้ทรานสิชั่น การใช้เอฟเฟกส์ และการนำไฟล์ออก (export)	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนและชื่อรายวิชาเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
3044501 การบริหารงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Broadcasting Management หลักการบริหารงานสถานีวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ในด้าน การบริหารงานบุคคล การจัดองค์กร การเงินและงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนปัญหาด้านการบริหารงานของสถานีวิทยุกระจายเสียงและสถานีวิทยุ โทรทัศน์	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาการบริหารการ สื่อสาร
3044401 การแสดงและการกำกับการแสดง 3 (2-2-5) Acting and Directing ศึกษาทักษะพื้นฐานด้านการแสดง การเคลื่อนไหว การพูด การแสดงสี หน้าอารมณ์ การแต่งกายของนักแสดง ฉากประกอบการแสดง การสร้างสรรค์และ การเขียนบทการแสดง การกำกับการแสดงทางโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ละครเวที และสื่อชุมชนประเภทต่างๆ	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาการแสดง และ รายวิชาการกำกับการ การแสดง
3044903 การสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Seminar in Broadcasting ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ การดำเนินงานของ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ศึกษาวิเคราะห์ การดำเนินงานของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรค และข้อเท็จจริง ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหาในเรื่องต่างๆ ของ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ฝึกจัดสถานการณ์จำลอง และ/หรือ สถานการณ์จริงในการสัมมนาวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	-	-ตัดรายวิชา ปรับเป็น รายวิชาการสัมมนา นิเทศศาสตร์
-	3044401 โครงการพิเศษด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3 (2-2-5) Special Project in Radio and Television Broadcasting ทฤษฎีทางด้านวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์และการจัดทำ โครงการพิเศษ โดยการกำกับดูแลของอาจารย์และ / หรือผู้ทรงคุณวุฒิ	-เพิ่มรายวิชาใหม่ เพื่อ พัฒนาศักยภาพ นักศึกษา ให้สอดคล้อง

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
		กับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21
วิชาเลือก		
กลุ่มวิชาเทคโนโลยีการสื่อสาร		
3003102 การจัดการสื่อใหม่ 3 (2-2-5) New Media Management ศึกษาแนวคิด ความหมาย บทบาท ความสำคัญ และผลกระทบของสื่อใหม่ที่มีต่อสังคมวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและสิ่งแวดล้อม การจัดการสื่อใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากสื่อใหม่ รวมถึงการฝึกปฏิบัติในการผลิตและเผยแพร่สื่อใหม่ผ่านช่องทางต่างๆ	3083802 สื่อดิจิทัล 3 (2-2-5) Digital Media ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสื่อดิจิทัล เครื่องมือ เทคนิคการใช้สื่อดิจิทัล พัฒนาการของสื่อดิจิทัล บทบาทและความสำคัญของสื่อดิจิทัลต่อสังคม ผลกระทบของสื่อดิจิทัลที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและสิ่งแวดล้อม การสร้างสรรค์และการใช้งานสื่อดิจิทัล	-ปรับปรุงชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน -ปรับรหัสรายวิชา
-	3081801 การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์ 3 (2-2-5) Development of Creative Media การออกแบบ การพัฒนาสื่อด้วยการสร้างภาพนิ่ง การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์ รูปแบบการนำเสนอสื่อ การสร้างลำดับภาพในสื่อดิจิทัลวิดีโอ การออกแบบเสียง การบันทึกเสียงด้วยคอมพิวเตอร์ และการผลิตวิดีโอดิจิทัล	-เพิ่มรายวิชาใหม่ ให้นักศึกษาฝึกการเขียนงานเชิงสร้างสรรค์ ตามคพแนะนำของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปี 2558
-	3082801 การออกแบบกราฟฟิกข้อมูล 3 (2-2-5) Infographic Design การสื่อสารด้วยการอธิบายข้อมูล เรื่องราว แนวคิด ผ่านการสรุปวิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลสำหรับการออกแบบและสื่อสารเล่าเรื่องด้วยภาพ และการนำเสนอเป็นข้อมูลสารสนเทศประเภทกราฟิกข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์	-เพิ่มรายวิชาใหม่ จัดทำเพื่อให้สอดคล้องกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
-	3083801เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3 (2-2-5) Information Technology for Communication Arts หลักการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศเพื่อการสืบค้น การใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านนิเทศศาสตร์ และแสวงหาข้อมูล ความรู้จากสื่อ สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลและแหล่งสารสนเทศด้านนิเทศ ศาสตร์ การสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศ การจัดเก็บสารสนเทศบนระบบ ฐานข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การใช้ระบบมัลติมีเดีย การสร้างสารสนเทศ เพื่อพัฒนาวิชาชีพนิเทศศาสตร์ และการเรียนรู้สังคมในยุคของข้อมูลข่าวสาร	-เพิ่มรายวิชาใหม่ จัดทำ เพื่อให้สอดคล้องกับ เหตุการณ์ปัจจุบัน
-	3084801การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ 3 (2-2-5) Development of Learning Media แนวคิด หลักการทฤษฎีสื่อในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การออกแบบ เพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ การประเมินผลประสิทธิภาพสื่อเพื่อ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์	-เพิ่มรายวิชาใหม่ จัดทำ เพื่อให้สอดคล้องกับ เหตุการณ์ปัจจุบัน
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา		
3003801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 2 (90) Preparation for Professional Experience in Communication Arts จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพทางนิเทศศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของ การประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบ ต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้นๆ	3004901 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 2 (90) Preparation for Professional Experience in Communication Arts จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพทางนิเทศศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของ การประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบ ต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้นๆ	-ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
<p>3004801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 5 (450) Field Experience in Communication Arts</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือ ธุรกิจเอกชนโดยการนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงจัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปฐมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาด้านนิเทศศาสตร์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p>	<p>3004902 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 5 (450) Field Experience in Communication Arts</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือ ธุรกิจเอกชนโดยการนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริงจัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปฐมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาด้านนิเทศศาสตร์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p>	-ปรับรหัสรายวิชา
<p>3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1 (45) Cooperative Education Preparation</p> <p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องหลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผล การปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p>	<p>3004903 การเตรียมสหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ 1 (45) Cooperative Education Preparation in Communication Arts</p> <p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องหลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง กับระบบสหกิจศึกษา เทคนิคการสมัครงานและการสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p>	-ปรับชื่อรายวิชา -ปรับรหัสรายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีพ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีพ.ศ. 2560	สาระที่ปรับปรุง
<p>3503802 สหกิจศึกษา 6 (540) Cooperative Education รายวิชาที่ต้องศึกษามาก่อน 3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือ องค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณา การความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือน หนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียน รายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและ คุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่ พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>	<p>3004904 สหกิจศึกษานิเทศศาสตร์ 6 (540) Cooperative Education in Communication Arts รายวิชาที่ต้องศึกษามาก่อน 3493902 การเตรียมสหกิจศึกษา การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือ องค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณา การความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือน หนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียน รายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและ คุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา</p>	<p>-ปรับชื่อรายวิชา -ปรับรหัสรายวิชา</p>

ภาคผนวก ค
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใดๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 6. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ 9. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ 10. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ 11. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนด หน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 12. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ 13. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่ เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่าง ไปจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 14. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียน เรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ 15. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพ การเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาได้

ข้อ 16. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ ตนสอน

ข้อ 17. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของ รายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ 18. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอหรือสหกิจ ศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการ ดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ 19. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้ พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ 20. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 21. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการ ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2554



(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548**

โดยที่เป็นการสมควรให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผล การศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2548”

ข้อ 2. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียน รายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการ จัดการศึกษา สำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่ นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาค เรียนอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบ ปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 6. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบ ดังนี้

6.1 สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

6.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียน เพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ 7. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์ ความหมาย และการใช้

Au (Audit) ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟังโดยไม่ับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

W (Withdraw) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

(2) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้วและได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(3) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่ับหน่วยกิต และผลการศึกษวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

(2) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคณใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ 8. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 9. ทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียน รายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 10. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ 6.2 สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ 11. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้ว นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ 12. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

12.1 กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

12.2 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ 13. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ 14. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ 13. วรคท่าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณานับที่ผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 15. นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ 16. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

16.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

16.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

16.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

16.4 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียน หลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็น นักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี

16.5 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 9 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 17. การพัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาภาคปกติ พัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(2) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(3) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ 16.2 และ 16.3 ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(5) ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน กรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 18 เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 16 ด้วย

ข้อ 19. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

19.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

19.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

19.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 20. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

20.1 ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

20.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียนในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

20.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 21. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ 22. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 23. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2548



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต

ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา
- (2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ
- (4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ 4 ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (2) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย
- (4) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า การศึกษาอบรมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษา และได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๒๙๖/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์

เพื่อให้การกำหนดหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ปาจริย์ ผลประเสริฐ | ประธาน |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนิวรรณ บุญอนนท์ | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพชรมา บุตสีทา | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พสุรภัท ประภัสสร | กรรมการ |
| ๑.๕ อาจารย์การันต์ เจริญสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑.๖ ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ดูแล ให้ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวก ในการปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชานิเทศศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการร่างและพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ วิเศษสังข์ | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ/
จากภายนอก |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข | อาจารย์ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร |
| ๒.๓ อาจารย์ณัฐพงษ์ สายพิน | อาจารย์ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| ๒.๔ ดร.ประจักษ์ ก๊กก้อง | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
นิเทศศาสตร์ |
| ๒.๕ อาจารย์ธัญรติ บุญปัน | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
นิเทศศาสตร์ |
| ๒.๖ อาจารย์พิมพ์นารา บรรจง | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
นิเทศศาสตร์ |

๒

๒.๗ ดร.ศุภโชคชัย นันทศรี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
นิเทศศาสตร์

๒.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พชรุไพ ประภัสสร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
นิเทศศาสตร์

มีหน้าที่

๓. (ปรับปรุง) และกำหนดหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์
๒. ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา
๓. ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘
๔. ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘
๕. ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ.๒๕๔๙
๖. ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๒
๗. ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒
๘. ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามหน้าที่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แล้วรายงานผลให้คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ทราบเพื่อจกได้ดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๒๙๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์

เพื่อให้การกำหนดหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการทางนิเทศศาสตร์ และเกิดประโยชน์สูงสุดของหลักสูตร

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ วิเศษสังข์ | อาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา สารสุข | อาจารย์ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร |
| ๓. อาจารย์ณัฐพงษ์ สายพิณ | อาจารย์ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| ๔. คุณสายหยุด ศรีธรรมยศ | ผู้อำนวยการสถานีวิทยุแห่งประเทศไทย
จังหวัดสุโขทัย |
| ๕. คุณอุดม วราหะ | บรรณาธิการหนังสือพิมพ์ไท-สยาม |
| ๖. คุณสุรศักดิ์ บัวจันทร์ | ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต |
| ๗. คุณธนรัตน์ นครกัณฑ์ | ผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต |
| ๘. คุณจักรกริช มีสี | ศิษย์เก่า |
| ๙. คุณวิภา รักไทย | ศิษย์เก่า |
| ๑๐. คุณทวีหัต รุ่งมงคล | ศิษย์เก่า |
| ๑๑. คุณเพชรรัตน์ โพธิ์สิงห์ | ศิษย์เก่า |
| ๑๒. คุณอนุชิต อ่อนเกตุ | ศิษย์เก่า |
| ๑๓. คุณกิตติยา ลาเต๊ะ | ศิษย์เก่า |
| ๑๔. คุณพิภูล อินไฉ่ | ศิษย์เก่า |
| ๑๕. คุณสุตารัตน์ สิงห์ล่อ | ศิษย์เก่า |

มีหน้าที่

๑. กำหนดหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
๒. กำหนดหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

/กำหนดหลักสูตร.....

๒

๓. กำหนดหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิเทศศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๒
๔. ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามหน้าที่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แล้วรายงานผลให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ทราบเพื่อจักได้ดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ง

ประวัติ ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการ
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1. ชื่อ - นามสกุล นายประจักษ์ ก๊กก้อง
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	พ.ศ. 2558
นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	พ.ศ. 2549
ศิลปศาสตรบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	พ.ศ. 2543

4. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวน ชม.สอน/สัปดาห์/ภาค)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
2559	12 ชม./สัปดาห์/ 192 ชม./ภาค	15 ชม./สัปดาห์/ 240 ชม./ภาค
2558	12 ชม./สัปดาห์/ 192 ชม./ภาค	15 ชม./สัปดาห์/ 240 ชม./ภาค

5. จำนวนผลงานทางวิชาการ

ผลงาน 5 ปี ย้อนหลัง 2559 - 2555	งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย		ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
			ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติ	นำเสนอในการประชุมวิชาการ Conference/Abstract/ Proceedings	
2560	3	-	-	-	-
2559	1	1	-	1	-
2558	1	1	-	-	-
2557	1	-	-	1	-
2556	1	-	-	-	-
2555	2	-	-	-	1

6. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

6.1 วิจัย

ประจักษ์ ก๊กก้อง. (2552). แนวทางการพัฒนาการสื่อสารในองค์กรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ประจักษ์ ก๊กก้อง และรัชณี บุญอนันต์. (2553). การศึกษาศักยภาพและแนวทางการบริหารจัดการ
จัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนท้องถิ่นในจังหวัด
ภาคเหนือตอนล่าง. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปัน, พิมพ์นารา บรรจง และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2555). การ
ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลปางตาไว อำเภอปาง
ศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น, พิมพ์นารา บรรจง และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2555). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2556). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาคีรีส อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2557). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองแม่ลาย อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2558). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ เทศบาลตำบลคลองแม่ลาย อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- วรรณพรรณ รักษ์ชน, ประจักษ์ ก๊กก้อง และศิริพร โสมคำภา. (2559). การสำรวจประเมินวัดผลระดับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแบรนด์มรดกพระร่วง. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง. (2560). การพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับผู้ประกอบการธุรกิจที่พักแรมเพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวในจังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง. (2560). การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชนท้องถิ่นของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง และธัญรดี บุญปิ่น. (2560). พฤติกรรมการเปิดรับสื่อและความต้องการในการรับฟังรายการวิทยุกระจายเสียงของประชาชนในจังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.2 ตำรา/หนังสือ

- ประจักษ์ ก๊กก้อง. (2559). หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์. กำแพงเพชร: คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง. (2558). การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์. กำแพงเพชร: คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.3 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

6.4 บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

- ประจักษ์ ก๊กก้อง. (2557). แนวทางการพัฒนาการสื่อสารในองค์กรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (วันที่ 19 – 20 กุมภาพันธ์ 2557) , 187 - 194.

ประจักษ์ ก๊กก้อง และธัญรตี บุญปิ่น. (2559). พฤติกรรมการเปิดรับสื่อและความต้องการในการรับฟังรายการวิทยุกระจายเสียงของประชาชนในจังหวัดกำแพงเพชร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (วันที่ 8 กรกฎาคม 2559) , 036 - 045.

6.5 ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

1. E-Learning รายวิชาการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน

1. ชื่อ - นามสกุล นางสาวธัญรติ บุญปิ่น
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	พ.ศ. 2553
ศิลปศาสตรบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	พ.ศ. 2549

4. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวน ชม.สอน/สัปดาห์/ภาค)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
2559	12 ชม./สัปดาห์/ 192 ชม./ภาค	15 ชม./สัปดาห์/ 240 ชม./ภาค
2558	12 ชม./สัปดาห์/ 192 ชม./ภาค	15 ชม./สัปดาห์/ 240 ชม./ภาค

5. จำนวนผลงานทางวิชาการ

ผลงาน 5 ปี ย้อนหลัง 2559 - 2555	งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย		ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
			ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติ	นำเสนอในการประชุมวิชาการ Conference/Abstract/ Proceedings	
2559	1	-	-	1	-
2558	1	-	-	-	-
2557	1	-	-	1	-
2556	1	-	-	-	-
2555	2	-	-	-	1

6. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

6.1 วิจัย

- ธัญรติ บุญปิ่น. (2552). แนวทางการปรับพฤติกรรมการเล่นเกมออนไลน์ของวัยรุ่นในเขตอำเภอเมืองจังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- เยาวลักษณ์ ใจวิสิทธิ์สรรหา และธัญรติ บุญปิ่น. (2551). บทบาทนาฏศิลป์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชรเมืองมรดกโลก. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรติ บุญปิ่น, พิมพ์นารา บรรจง และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2555). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลปางตาไว อำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น, พิมพ์นารา บรรจง และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2555). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2556). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาคีรีส อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2557). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองแม่ลาย อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2558). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ เทศบาลตำบลคลองแม่ลาย อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ธัญรดี บุญปิ่น และประจักษ์ ก๊กก้อง. (2559). พฤติกรรมการเปิดรับสื่อและความต้องการในการรับฟังรายการวิทยุกระจายเสียงของประชาชนในจังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.2 ตำรา/หนังสือ

ธัญรดี บุญปิ่น. (2552). การถ่ายภาพเบื้องต้น. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.3 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

6.4 บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

- ธัญรดี บุญปิ่น. (2557). แนวทางการปรับปรุงพฤติกรรมการเล่นเกมออนไลน์ของวัยรุ่นในเขตอำเภอเมืองจังหวัดกำแพงเพชร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติประจำปี 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (วันที่ 19 – 20 กุมภาพันธ์ 2557) , 614 - 624.
- ประจักษ์ ก๊กก้อง และธัญรดี บุญปิ่น. (2559). พฤติกรรมการเปิดรับสื่อและความต้องการในการรับฟังรายการวิทยุกระจายเสียงของประชาชนในจังหวัดกำแพงเพชร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (วันที่ 8 กรกฎาคม 2559) , 36 - 45.

6.5 ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

1. E-Learning รายวิชาการถ่ายภาพเบื้องต้น

1. ชื่อ - นามสกุล นางสาวพิมพ์นารา บรรจง
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต	การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พ.ศ. 2553
Master of Multimedia	Multimedia	Swinburne University of Technology	พ.ศ. 2549
นิเทศศาสตรบัณฑิต	การประชาสัมพันธ์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	พ.ศ. 2547

4. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวน ชม.สอน/สัปดาห์/ภาค)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
2559	15 ชม./สัปดาห์/ 240 ชม./ภาค	10 ชม./สัปดาห์/ 160 ชม./ภาค

5. จำนวนผลงานทางวิชาการ

ผลงาน 5 ปี ย้อนหลัง 2559 - 2555	งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย		ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
			ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติ	นำเสนอในการประชุมวิชาการ Conference/Abstract/ Proceedings	
2559	-	-	-	1	-
2558	-	-	-	1	-
2557	-	-	-	1	-
2556	-	-	-	-	-
2555	2	-	-	-	-

6. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

6.1 วิจัย

ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น, พิมพ์นารา บรรจง และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2555). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลปางตาไว อำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ประจักษ์ ก๊กก้อง, ธัญรดี บุญปิ่น, พิมพ์นารา บรรจง และณัฐรดา วงษ์นายะ. (2555). การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.2 ตำรา/หนังสือ

-

6.3 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

6.4 บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

ศุภโชคชัย นันทศรี และพิมพ์นารา บรรจง. (2559). **ธุรกิจละครพื้นบ้านทางโทรทัศน์ในยุคโลกาภิวัตน์**. ประชุมทางวิชาการวิทยาการจัดการ 2016 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (วันที่ 1 – 2 สิงหาคม 2559) , 253 - 262.

Kirati Kachentawa, Jaruan Kittinaraporn, Pimnara Banjong, Puntarika Rawikul, Sunantiga Pangchuti and Chatchawee Kongdee. (2015). **The Development of a Structural Equation of the Communication Factors in Promoting the Participation in Accepting the Potential for Tourism in the Area of the Thai-Laos Mekong River**. Proceedings of The 1st International Conference on Innovative Communication and Sustainable Development in Asean. National Institute of Development Administration, Bangkok. 9 - 10 July, 2015. pp. 141 - 158.

Pimnara Banjong, Puntarika Rawikul and Sunantiga Pangchuti. (2014). **Guidelines to Encourage Participation in Tourism Development by Communication (case study in the Mekong River, Nakhon Phanom provience, Thailand)**. Proceedings of The Inaugural Asian Conference on the Social Sciences and Sustainability. Hiroshima, Japan. 1 - 3 December, 2014. pp. 60 - 65.

6.5 ผลงานอื่นๆ

1. ชื่อ - นามสกุล นายศุภโชคชัย นันทศรี
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
3. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	พ.ศ. 2559
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	บริหารงานวัฒนธรรมการแสดงและการผลิตทางวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	พ.ศ. 2551
นิเทศศาสตรบัณฑิต	การแสดงและการกำกับการแสดง	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	พ.ศ. 2547

4. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวน ชม.สอน/สัปดาห์/ภาค)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
2559	12 ชม./สัปดาห์/ 192 ชม./ภาค	10 ชม./สัปดาห์/ 160 ชม./ภาค
2558	12 ชม./สัปดาห์/ 192 ชม./ภาค	10 ชม./สัปดาห์/ 160 ชม./ภาค

5. จำนวนผลงานทางวิชาการ

ผลงาน 5 ปี ย้อนหลัง 2559 - 2555	งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย		ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
			ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการ ระดับชาติและ นานาชาติ	นำเสนอในการประชุม วิชาการ Conference/Abstract/ Proceedings	
2559	2		2	2	-
2558	1	1	1	1	1
2557	1	-	1	1	2
2556	-	-	-	-	-
2555	-	-	-	-	-

6. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

6.1 วิจัย

ศุภโชคชัย นันทศรี และพชรุณีไพ ประภัสสร. (2559). การพัฒนาศักยภาพการแสดงละครเวที. กำแพงเพชร:มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ศุภโชคชัย นันทศรี และวรรณวนัช ด่อนศรีราม. (2559). แนวทางการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลไตรตรึงษ์ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

Nanthasri, S. (2015). The development of students' competency in three dimensions of stage play screen. Phitsanulok : Naresuan University.

Nanthasri, S. (2016). *How to maintain folk drama on television with digital*.
Kanchanaburi: Kanchanaburi Rajabhat University.

6.2 ตำรา/หนังสือ

ศุภโชคชัย นันทศรี. (2558). **หลักนิเทศศาสตร์**. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.3 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

ศุภโชคชัย นันทศรี และพชรไพ ประภัสสร. (2559). **การพัฒนาศักยภาพการแสดงละครเวที**. วารสารการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 6. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, 6(6), (2 สิงหาคม 2559) , 231 - 240.

ศุภโชคชัย นันทศรี และวรรณวนัช ด่อนคร้าม. (2559). **แนวทางการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลไตรตรัง อำเภอมือง จังหวัดกำแพงเพชร**. วารสารวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 7. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย (30 กันยายน 2559) , 492 - 501.

ศุภโชคชัย นันทศรี และพิมพ์นารา บรรจง. (2558). **ธุรกิจละครพื้นบ้านในยุคกระแสโลกาภิวัตน์**. วารสารวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 6. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (21 กุมภาพันธ์ 2558) , 614 - 625.

Nanthasri, S. (2015). *The development of students' competency in three dimensions of stage play screen*. 7th International Science, Social Sciences, Engineering and Energy Conference, Phitsanulok, Thailand, (26th November 2015) , 648 - 651.

6.4 บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

ศุภโชคชัย นันทศรี และพชรไพ ประภัสสร. (2559). **การพัฒนาศักยภาพการแสดงละครเวที**. วารสารการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 6. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์, 6(6), (1 - 2 สิงหาคม 2559) , 231-240.

ศุภโชคชัย นันทศรี และวรรณวนัช ด่อนคร้าม. (2559). **แนวทางการจัดกิจกรรมสำหรับผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลไตรตรัง อำเภอมือง จังหวัดกำแพงเพชร**. วารสารวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 7. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย (30 กันยายน 2559) , 492 - 501.

ศุภโชคชัย นันทศรี และพิมพ์นารา บรรจง. (2558). **ธุรกิจละครพื้นบ้านในยุคกระแสโลกาภิวัตน์**. วารสารวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 6. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (วันที่ 20 - 21 กุมภาพันธ์ 2558) , 614 - 625.

Nanthasri, S. (2015). **The development of students' competency in three dimensions of stage play screen.** 7th International Science, Social Sciences, Engineering and Energy Conference, Phitsanulok, Thailand, (24th – 26th November 2015) , 648 - 651.

6.5 ผลงานอื่นๆ

1. พัฒนาฉากละครเวที 3 มิติ
2. ละครชุมชนเพื่อการเปลี่ยนแปลง

1. ชื่อ - นามสกุล นางพชรุณี ไพ ประภัสสร
2. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. คุณวุฒิ

ระดับปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาเอก	สาขายุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	พ.ศ. 2557
ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	พ.ศ. 2542
ปริญญาตรี	นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยพายัพ	พ.ศ. 2539

4. ภาระงาน

ปีการศึกษา	สรุปภาระงานสอน (จำนวน ชม.สอน/สัปดาห์/ภาค)	
	ภาระงานเดิม	ภาระงานในหลักสูตร
2559	12 ชม./สัปดาห์	3 ชม./สัปดาห์
2558	12 ชม./สัปดาห์	3 ชม./สัปดาห์

5. จำนวนผลงานทางวิชาการ

ผลงาน 5 ปี ย้อนหลัง 2559 - 2555	งานวิจัย	ตำรา/หนังสือ	การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย		ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
			ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการ ระดับชาติและ นานาชาติ	นำเสนอในการประชุม วิชาการ Conference/Abstract/ Proceedings	
2559	-	-	-	1	-
2558	1	-	1	-	-
2557	1	-	-	-	-
2556	-	-	-	-	-
2555	-	-	-	-	-

6. รายละเอียดผลงานทางวิชาการ

6.1 วิจัย

รัชนิวรรณ บุญอนันท์ และพชรุณี ไพ ประภัสสร. (2557). การศึกษาศักยภาพและแนวทางการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนท้องถิ่นในจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ปี 2557. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

รัชนิวรรณ บุญอนันท์ และคณะ. (2558). ความพร้อมของวัดพระบรมธาตุนครชุม ในการเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางศิลปกรรม ปี 2558. กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.2 ตำรา/หนังสือ

พชรุณี ไพ ประภัสสร. (2549). **หลักนิเทศศาสตร์**. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

6.3 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

รัชนีวรรณ บุญอนันต์ และพชรไพ ประภัสสร. (2558). ความพร้อมของวัดพระบรมธาตุ นครชุมในการเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางศิลปกรรม” ในวารสารสักทอง : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (กรกฎาคม – ธันวาคม 2558) , 35 - 46.

6.4 บทความวิจัยที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ (Conference/Abstract/Proceedings)

ศุภโชคชัย นันทศรี และพชรไพ ประภัสสร. (2559). การพัฒนาศักยภาพการแสดงละครเวที. วารสารการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่6. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์. 6(6). (1 - 2 สิงหาคม 2559) , 231-240.

6.5 ผลงานอื่นๆ เช่น นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

-