



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่.....

11 ม.ค. 2560

น.พรจวบ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 11 ม.ค. 2560

นางพวง

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ / สาขาวิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Business Administration Program in Logistics Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย

ชื่อเต็ม

: บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์)

ชื่อย่อ

: บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์)

ภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม

: Bachelor of Business Administration (Logistics Management)

ชื่อย่อ

: B.B.A. (Logistics Management)

3. วิชาเอก

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 ปรับปรุงจากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ พ.ศ.2555
- 6.2 เริ่มใช้หลักสูตร ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2559 โดยให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป
- 6.3 สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตร เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 4/2559 วันที่ 18 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559
- 6.4 สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 4/2559 วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขา โลจิสติกส์ ในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักวิชาการขนส่ง
- 8.2 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งสินค้าทางบก
- 8.3 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่คลังสินค้า
- 8.4 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมวัตถุดิบ
- 8.5 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน/โลจิสติกส์
- 8.6 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่นำเข้า/ส่งออก
- 8.7 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่การค้าระหว่างประเทศ
- 8.8 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งสินค้าทางทะเล
- 8.9 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งทางอากาศ
- 8.10 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่สายการบิน
- 8.11 นักวิเคราะห์งานโลจิสติกส์
- 8.12 นักวิเคราะห์ซัพพลายเชน
- 8.13 นักวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- 8.14 ผู้ประกอบการด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจนำเข้าส่งออก เป็นต้น

9. ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ-สาขาวิชา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา และปีที่สำเร็จของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีสำเร็จ การศึกษา
1	นายธนสิทธิ์ นิตยะปะภา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2	นายบัณฑิต ศรีสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2551
3	นายธงเทพ ชูสงฆ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2554 2548



เมื่อวันที่.....

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
11 ม.ค. 2560 นพป

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ประเทศไทยอยู่ในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงภายในประเทศทางด้านเศรษฐกิจ โดยต้องเร่งรัดการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน การขับเคลื่อนการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจของไทยจะต้องใช้โอกาสจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระดับภูมิภาคและโลก อาทิ การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน การขยายตัวของชีวอำนาจทางเศรษฐกิจใหม่ในเอเชียโดยเฉพาะการดำเนินนโยบายของชีวอำนาจทางเศรษฐกิจเหล่านี้นับกับประเทศเพื่อนบ้านของไทย รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงด้านตลาดในโลก ในขณะที่การพัฒนาปรับปรุงด้านสมรรถนะในการแข่งขันโดยเฉพาะด้านปัจจัยการผลิตจะต้องสัมพันธ์และร่วมพัฒนา ในฐานะหุ้นส่วนที่เสมอภาคกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศสมาชิกในอาเซียนมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านปัจจัยแรงงาน พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ ฐานการผลิต ไซเบอร์ผลิต และการแปรรูป ตลอดจนการเชื่อมโยงระบบโลจิสติกส์ และยังมีความจำเป็นที่ประเทศไทยจะต้องเปิดกว้างต่อตลาดเงินและตลาดทุนที่มีศักยภาพ โดยเฉพาะในภูมิภาคอาเซียน และเอเชียแปซิฟิกเพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สถานการณ์ดังกล่าวมีความสอดคล้องและต่อเนื่องกับสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจของประเทศไทย ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 10 ที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยผลกระทบจากโลกาภิวัตน์ได้เชื่อมโยง ประเทศในภูมิภาคต่างๆ ของโลกให้ใกล้ชิดกันมากขึ้น นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ทั้งในด้านเศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะการก้าวสู่ความเป็นโลกหลายศูนย์กลางอันเนื่องจากการขยายตัวของชีวอำนาจทาง เศรษฐกิจใหม่คือ บราซิล รัสเซีย อินเดีย และจีน (BRIC) ซึ่งส่งผลกระทบในวงกว้างต่อระบบเศรษฐกิจและการปรับตัวของแต่ละประเทศ ทำให้การกำหนดทิศทางดำเนินนโยบายการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจของประเทศในภูมิภาคต่างๆ ทั้งในระดับทวิภาคี และระดับพหุภาคี และภูมิภาคมีความสำคัญเพิ่มมากขึ้น ในฐานะเป็นเครื่องมือเพื่อสร้างอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มเศรษฐกิจอื่นๆ ด้วยเหตุดังกล่าว ในระยะต่อไปในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ประเทศไทยจึงต้องปรับเพิ่มบทบาทในด้านความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคต่างๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและรักษาสถานะความมั่นคงด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และเชื่อมโยงมิติของการพัฒนาเศรษฐกิจภายในประเทศกับมิติของความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาค โดยพิจารณาจากสถานการณ์ในบริบทความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้านทั้งในกรอบอนุภูมิภาค กรอบความร่วมมืออาเซียน และกรอบภูมิภาคอื่นๆ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2556-2560) โดยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศฉบับนี้ ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกทางการค้า และการจัดการโซ่อุปทานเพื่อความสามารถในการแข่งขันและการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตุลาคม 2556) อีกทั้งตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้เข้ามาบริหารประเทศ และกำหนดแนวทางในการดำเนินนโยบายด้านเศรษฐกิจโดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการค้าชายแดนผ่านการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษในพื้นที่ที่มีศักยภาพ โดยมีคำสั่งที่ 72/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 ซึ่งกำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2557 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้

พื้นที่ที่มีศักยภาพเหมาะสมในการจัดตั้งเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษระยะแรกของไทยใน 5 พื้นที่ชายแดน ซึ่งต่อมา มติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบขอบเขตพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษใน 5 พื้นที่ชายแดนเป้าหมาย ซึ่งรวมถึงพื้นที่อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ซึ่งเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (ศูนย์นอกที่ตั้ง) รวมทั้งยังมีการกำหนดให้มีการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก ครอบคลุมพื้นที่ 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอแม่สอด อำเภอพบพระ อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ที่ 1/2558 เรื่อง กำหนดพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ลงวันที่ 18 มกราคม 2558 ซึ่งนับว่าเป็นประเด็นที่สำคัญต่อการที่จะพัฒนาหลักสูตรทางการจัดการโลจิสติกส์ขึ้น เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงได้ทำการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อให้เป็นหลักสูตรที่มีความทันสมัย และรองรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และการเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในการจัดทำหลักสูตรนั้นได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมทำเลที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ซึ่งหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ได้ทำการเรียนการสอนในที่ตั้งจังหวัดกำแพงเพชรซึ่งเป็นจุดยุทธศาสตร์ 7 กลุ่มจังหวัดใกล้เคียง ที่สำคัญที่หนึ่งในการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทยเป็นพื้นที่พัฒนา “สี่แยกอินโดจีน” โดยให้คำนึงถึงความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับพื้นที่เขตเศรษฐกิจ และสอดคล้องกับการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภาครุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) ซึ่งเป็นผลจากการกำหนดเส้นทางสายหลักแนวตะวันออก-ตะวันตกจากเมียวดี ประเทศพม่า เข้าอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก-มุกดาหาร สู่สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว-เวียดนาม และเส้นทางแนวเหนือ-ใต้ จากอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย – กรุงเทพมหานคร รวมทั้งยังเป็นเขตที่มีแหล่งอุตสาหกรรมและเกษตรกรรมให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาดูงาน เป็นกรณีศึกษาในการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรดังกล่าว

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

มุ่งเน้นและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา สร้างบุคลากรทางด้านโลจิสติกส์เพื่อเป็นกำลังคนในการพัฒนาโลจิสติกส์ของประเทศซึ่งเป็นที่ต้องการอย่างมากในปัจจุบัน โดยหลักสูตรจะเน้นผลิตบุคลากรที่มีความรู้ด้านการจัดการควบคู่ไปกับเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 มาประยุกต์ใช้ในด้านโลจิสติกส์เป็นสำคัญ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพได้ทันที

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรตอบสนองต่อพันธกิจของสถาบันที่มุ่งเน้นในการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม บุคลากรสู่การพัฒนาท้องถิ่น โดยหลักสูตรสามารถที่จะผลิตบุคลากรด้านโลจิสติกส์สนองความต้องการของกำลังคนสำหรับองค์กรธุรกิจ อุตสาหกรรมต่างๆในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ / สาขาวิชา / หลักสูตรอื่น (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1.1 หมวดวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาแกน กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือก และกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เปิดสอนโดยคณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ในหมวดวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชาทั้งนี้ตามความสนใจโดยเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

- (1) กำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ
- (2) จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม อธิบายเนื้อหาสาระ การจัดการเวลาเรียนและสอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตาม และประเมินคุณภาพการเรียนการสอน
- (3) ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นเพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะทางการพัฒนาสังคมตามความต้องการของหลักสูตร
- (4) สสำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น
- (5) จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะเพื่อแสวงหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชาร่วมกัน
- (6) จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการทักษะทางการจัดการโลจิสติกส์ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการโลจิสติกส์ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างนวัตกรรม อาชีพ มีทักษะด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์ การค้า การบริการ สามารถนำมาพัฒนางานท้องถิ่นชุมชนโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจประสบปัญหาทางด้านการแข่งขันที่รุนแรงมาก ดังนั้นการดำเนินธุรกิจจึงต้องแสวงหาวิธีหรือ กลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กร หรือเพื่อความอยู่รอดขององค์กรทางธุรกิจโลจิสติกส์เป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญที่ช่วยในการวางแผน สนับสนุน การควบคุมการไหลเวียนของกิจกรรมต่างๆ เช่น สินค้าและบริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดการคลังสินค้า บริหารต้นทุน การขนส่ง ไปถึงจุดที่มีการใช้งานหรือถึงมือผู้บริโภค

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ จึงมุ่งผลิตบัณฑิตด้านการจัดการโลจิสติกส์เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสามารถใช้ทรัพยากรภายนอกและร่วมมือกับภาคเอกชน โดยสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพโดยการไปศึกษาดูงาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ตลอดจนเชิญผู้ประกอบการที่มีประสบการณ์สูงมาเป็นวิทยากรพิเศษ

1.3 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความรอบรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์ โดยที่สามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์

(2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ รู้จักการค้นคว้าและวิจัย สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีหลักการและเหตุผล

(3) เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศในสาขาทางด้านโลจิสติกส์

(4) เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชุมชน และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ให้มี มาตรฐานไม่ต่ำกว่า มาตรฐานคุณวุฒิสาขาโลจิสติกส์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาคธุรกิจ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 3. ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา 4. มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา - นักศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 85 ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา - เอกสารการประสานงานกับภาคธุรกิจผู้ใช้บัณฑิตที่มีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5
2. พัฒนาอาจารย์ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มีประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการสอน	- ปรุมนิเทศอาจารย์ใหม่ พัฒนาอาจารย์ให้เข้ารับการอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการพัฒนางานด้านวิชาชีพ
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการ ให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางการจัดการโลจิสติกส์ไปปฏิบัติงานจริง	1. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการ แก่องค์กรภายนอก	1. ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาจัดแบบทวิภาค ในหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยที่ 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจะให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลพินิจของอธิการบดี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือน กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(2) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีคุณสมบัติอื่นๆ ครอบคลุมประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การรับนักศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

(1) นักศึกษาแรกเข้ามีวุฒิที่แตกต่างกันเนื่องจากนักศึกษาที่เข้ามาเรียนมีทั้งสายศิลป์ สายวิทย์ สายวิชาชีพ (ปวช.) ส่งผลต่อแผนการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

(2) นักศึกษามีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัว การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย

(3) ทักษะด้าน ภาษาอังกฤษ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ ตลอดจนขาดเป้าหมายของการศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

(1) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาแรกเข้าเมื่อมีปัญหาในการปรับตัวในมหาวิทยาลัย และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ นักศึกษารุ่นพี่ กับนักศึกษารุ่นน้อง

(2) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ารับการอบรมเสริมสร้างทักษะด้านภาษาอังกฤษระหว่าง ภาคการศึกษา โดยจัดให้มีการสอนเสริมโดยกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย

(3) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ารับการอบรมปรับพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ โดยจัดให้มีการสอนเสริมโดยกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
รวม	60	120	180	240	240
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าวัสดุ	400,000	800,000	1,600,000	3,200,000	3,200,000
ค่าใช้สอย	300,000	600,000	1,200,000	2,400,000	2,400,000
ค่าตอบแทน	200,000	400,000	800,000	1,600,000	1,600,000
รวม	900,000	1,800,000	3,600,000	7,200,000	7,200,000
จำนวนนักศึกษา	60	90	120	180	180
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	เฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตประมาณ 15,000 บาท/คน/ปี				

2.6.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ศูนย์แม่สอด)

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าวัสดุ	400,000	800,000	1,600,000	3,200,000	3,200,000
ค่าใช้สอย	300,000	600,000	1,200,000	2,400,000	2,400,000
ค่าตอบแทน	200,000	400,000	800,000	1,600,000	1,600,000
รวม	900,000	1,800,000	3,600,000	7,200,000	7,200,000
จำนวนนักศึกษา	60	90	120	180	180
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	เฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตประมาณ 15,000 บาท/คน/ปี				

หมายเหตุ : เฉลี่ยทุกรายการ (ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากร และงบประมาณด้านครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

และเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชา 1- 4

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

27 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

39 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชาเอกเลือก

27 หน่วยกิต

4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

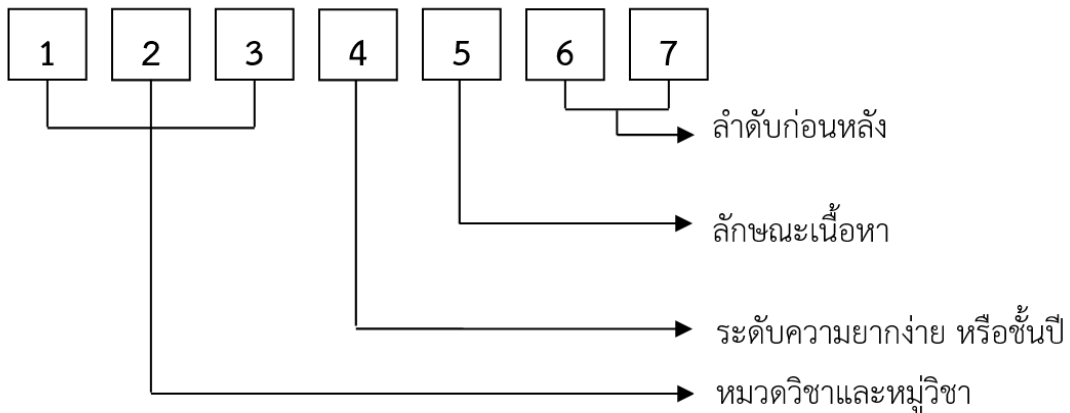
7 หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. รหัสรายวิชา การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดได้จำแนกดังแผนภูมิต่อไปนี้



เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา

เลขตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

2. ชื่อรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

บังคับเรียน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)

เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specific Purposes	3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese	3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

รหัสวิชา	รายวิชา	6 หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skills	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

รหัสวิชา	รายวิชา	6 หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture	3(3-0-6)

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement	3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development	3(3-0-6)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization	3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human, Community, and Environment	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขภาพ Health and Health Care	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life	3(3-0-6)

2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า

100 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

27 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Tax and Business Laws	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ Mathematics and Statistics for Logistics	3(3-0-6)
5771204	การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์ Financial Accounting for Logistics	3(2-2-5)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ Business and International Trade	3(3-0-6)
5772105	การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์ Marketing And Customer Relationship Management in Logistics	3(2-2-5)
5773206	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ International Finance and Investment	3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้		39 หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Fundamentals of Logistics and Supply Chain	3(2-2-5)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์ Logistics Standard	3(3-0-6)
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย Purchasing and Supplier Management	3(2-2-5)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative for Logistics Management	3(2-2-5)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management	3(2-2-5)
5772204	การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์ Warehouse and Distribution Center Design for Logistics	3(2-2-5)
5772206	การนำเข้าและส่งออก Import and Export	3(3-0-6)
5773101	เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง Product Storage Technology and Inventory	3(2-2-5)
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ Logistics Cost Management	3(2-2-5)
5773201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า Information Technology For Barcode/Rfid	3(2-2-5)
5773204	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ Logistics and International Trade Law	3(3-0-6)
5773205	การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น Introduction to Operation Research	3(3-0-6)
5774101	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ Research and Development in Logistic Technology	3(3-0-6)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้		27 หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771103	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)
5771104	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management	3(2-2-5)
5771201	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport	3(3-0-6)
5771202	การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry	3(3-0-6)

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ Business and International Trade	3(3-0-6)
5772103	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics	3(2-2-5)
5772104	เทคโนโลยีการขนส่ง Transportation Technology	3(2-2-5)
5772201	เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์ Renewable Energy Technology for Logistics	3(2-2-5)
5772202	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics	3(2-2-5)
5772203	การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control	3(2-2-5)
5772205	เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง Transport Systems Technology	3(2-2-5)
5772207	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Theory and Policy	3(3-0-6)
5772208	โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน Logistics in ASEAN Economics Community	3(3-0-6)
5773103	ระบบการผลิตแบบลีน LEAN Manufacturing System	3(2-2-5)
5773105	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ Human Resource Management in Logistics	3(3-0-6)
5773106	ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy	3(2-2-5)
5773109	การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์ Freight and Route Management in Logistics	3(2-2-5)
5773202	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก Supply Chain Management for Retail Business	3(2-2-5)
5773207	การขนถ่ายวัสดุ Material Handling	3(2-2-5)
5774103	การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ Simulation in Logistics	3(2-2-5)
5774104	ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ Software Application in Logistics Management	3(2-2-5)
5774105	สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ Seminar in Logistics Management	3(2-2-5)
5774106	หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Special Topics in Logistics and Supply Chain	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7 หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
5774102	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	2(90)
5774107	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์ Field Experience in Logistics	5(450)
	หรือ	
5774108	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
5774109	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่บังคับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
5771204	การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์	3(2-2-5)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
5772211	การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์	3(3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
3532204	การพาณิชย์และกฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
5773201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า	3(2-2-5)
5772204	การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
5773206	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5773101	เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย	3(2-2-5)
5772206	การนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
5773205	การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น	3(3-0-6)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5773204	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5774101	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5774102	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	2(90)
รวม		8 หน่วยกิต

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5774107	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์	5(450)
รวม		5 หน่วยกิต

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1 (สหกิจศึกษา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5773204	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5774101	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5774108	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
รวม		7 หน่วยกิต

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5774109	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม		6 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1*	นายธนสิทธิ์ นิตยะปะภา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2*	นายบัณฑิต ศรีสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2551
3*	นายธงเทพ ชูสงฆ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2548
4	นายรัชชัย ช่อพุกษา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2551
5	นายพศวีร์ ศิริสรานุลักษณ์	อาจารย์	MSc (Logistics and Supply Chain Management) ทลบ. (การจัดการท่าอากาศยาน)	Birmingham City University, United Kingdom สถาบันการบินพลเรือน	2558 2553
6	นางสาวิตรี พรหมรักษา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2557 2554

หมายเหตุ ดูรายละเอียดผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในภาคผนวก (จ)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

ในชั้นปีที่ 4 นักศึกษาจะได้ฝึกประสบการณ์ภาคสนามกับองค์กรภาครัฐ หรือเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง โดยต้องให้นักศึกษาทุกคนลงทะเบียนรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือเตรียมฝึกสหกิจศึกษา จึงจะอนุญาตให้ลงทะเบียนในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพโลจิสติกส์ และสหกิจศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) คุณธรรม จริยธรรม
 1. นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา
 2. สามารถปรับวิธีการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม
- 2) ความรู้
 1. รู้ และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
 2. รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์
- 3) ทักษะทางปัญญา
 1. ประยุกต์ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม
- 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 1. มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 2. สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดี
- 5) การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 1. มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน
 2. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดรูปแบบแบบเต็มเวลาตลอดภาคการศึกษา 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิจัย นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชาการวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น และมีหัวข้อในการทำวิจัย จึงจะอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

งานวิจัยจะต้องมีความเกี่ยวข้องด้านโลจิสติกส์และด้านการบริหาร โดยจะต้องเป็นการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และปัญหาที่เกิดขึ้น สามารถนำไปประยุกต์ใช้แก้ไขปัญหาในชุมชน สังคม ภาคธุรกิจหรือสถานประกอบการ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาการจัดการโลจิสติกส์การวัดผลและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกับเนื้อหาหรือสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

- 1) คุณธรรม จริยธรรม
 1. นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา
 2. มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 3. สามารถปรับวิธีการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

- 2) ความรู้
1. รู้และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
 2. ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ทักษะทางปัญญา
1. มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์
 2. ประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม
- 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ
1. มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1. มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน
 2. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 3. มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการทางระบบอินเทอร์เน็ตและปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลานำเสนอ และดำเนินการจัดสอบการนำเสนอโครงการโดยมีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 ท่าน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	- มีการสอดแทรกเรื่อง คุณค่า ทศนคติ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ ให้รู้ถึงผลกระทบที่มีต่อวิชาชีพโลจิสติกส์ และ ในระบบเศรษฐกิจโลก ในรายวิชาทุกวิชาในกลุ่มวิชาเอก พิธีปฐมนิเทศ และพิธีปัจฉิมนิเทศ - ให้ทำกิจกรรม/โครงการ ที่เกี่ยวกับการสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อสังคม และเฝ้าสังเกตโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
2. มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางด้าน โลจิสติกส์ ทักษะทางวิชาชีพ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	- ให้นักศึกษาเรียนวิชาที่ต้องใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหา หรือการแสดงความเห็นฯ - จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการวิชาการและกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
3. มีความสามารถ คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทาง โลจิสติกส์อย่างเป็นระบบ	- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ เสริมกับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา - ใช้วิธีการสอนที่ให้นักศึกษาได้ฝึกหัดคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาโลจิสติกส์
4. มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพ อย่างต่อเนื่องและทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ ทุกระดับอย่างเหมาะสม	- กำหนดให้ทำงานกลุ่มในรายวิชา - ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนวิชาสหกิจหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ เสริมกับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา - มอบหมายหัวข้อ ที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจัดทำสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ สื่อการสอนเอกสาร หรือแหล่งค้นคว้าที่จัดให้มีในห้องสมุด ในปริมาณเพียงพอและพร้อมใช้
5. มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- กำหนดรายวิชา หรือ หัวข้อ ที่จัดการศึกษาในแบบ E-Learning - มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากแหล่งข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ และให้มีการรายงาน - กิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับ โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านโลจิสติกส์

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ 1.2 มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ ตน ขยัน ซื่อสัตย์ 1.3 มีความเสียสละ มีจิตอาสา เป็น แบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจ ผู้อื่น เข้าใจสังคมไทยและสังคมโลก 1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของ ความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรง ต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด 1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึง การมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ 1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเอง สังคม 1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน 1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติ ตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 การขานชื่อ การให้คะแนนการเข้า ชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา 1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วม กิจกรรมของนักศึกษา 1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
2. ด้านความรู้ 2.1 มีความเข้าใจแนวคิด หลักการ ทฤษฎีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี 2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 2.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และ นำความรู้ด้านมนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวัน 2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษา	2. ด้านความรู้ 2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดย เน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ 2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน 2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จาก สถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน	2. ด้านความรู้ 2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้าน ทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจาก ผลงานและการปฏิบัติการ 2.2 พิจารณาจากรายงานที่ มอบหมาย 2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p> <p>3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางแก้ไข</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Instruction)</p> <p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี มีความเข้าใจวัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง มีความสามารถในการทำงาน และแก้ปัญหากลุ่มได้</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์บุคคลต่างๆ</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิต</p> <p>5.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้า แหล่งข้อมูล ความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดศึกษาทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร															
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย		●				●		●	●			●		●	
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ		●				●		●	●			●		●	
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●		●	●		●	
1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●	●			●		●	●		●	●		●	
1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●			●		●	
1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน		●	●			●		●	●			●		●	
1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์															
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●			●			●		●	●	●			●	●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ	●						●		●	●	●		●		
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1521001 พุทธศาสน์	●	●					●		●	●	●	●			●
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●				●			●	●		●		●	●
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●					●		●	●	●	●		●	
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●				●	●			●	●	●		●	
2061001 สังคีตนิยม	●	●					●		●	●	●	●		●	
3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ	●		●				●		●		●	●		●	●
3501003 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม			●	●			●		●		●			●	●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์															
2501001 ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย	●		●	●		●	●		●	●	●	●			●
2501003 จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง	●			●		●	●		●	●	●			●	●
2501004 สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา			●	●		●	●		●	●		●		●	●
2521001 โลกาวัดน์และท้องถิ่นวัตน์	●	●	●				●		●	●	●	●			●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
2521002 อาเซียนศึกษา	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541001 มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย		●	●				●			●	●	●		●	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●					●		●	●	●				●
3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ		●					●		●	●		●			●
3531001 การเงินในชีวิตประจำวัน		●			●				●				●		
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ		●					●		●			●			●
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง			●	●			●		●		●				●
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี															
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●				●		●			●			●
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●		●			●			●
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน		●		●	●	●			●	●	●	●		●	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		●	●		●	●				●	●	●		●	●
4071001 สุขภาพและสุขอนามัย		●			●	●			●			●		●	

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●	●		
4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●	●	●		●				●			●	●		
4121001 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	●		●	●			●			●	●		●
4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	●	●	●		●	●			●			●			●
4121006 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน	●	●	●		●	●			●			●			●
5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน	●	●			●	●			●		●	●		●	●
5071001 อาหารเพื่อสุขภาพ		●			●	●			●			●			●
5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●			●

2.2. หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา</p> <p>1.2 มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ</p> <p>1.3 มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่</p> <p>1.4 สามารถปรับวิถีการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 กำหนดให้สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา ในรายวิชา</p> <p>1.2 สอดแทรกเนื้อหาด้านจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพในรายวิชา</p> <p>1.3 สอดแทรกจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมายในรายวิชา</p> <p>1.4 กำหนดในรายวิชามีการประชุม หรืออภิปรายกลุ่ม เพื่อให้นำไปปรับการดำเนินชีวิตในสังคม โดยยึดหลักทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม ในการเข้าชั้นตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน</p> <p>2) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติงานในรายวิชา การเข้าสอบ</p> <p>3) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมกลุ่ม การแสดงความคิดเห็น รายงานกลุ่ม</p> <p>4) ประเมินผลจากการนำเสนอผลสรุปการประชุม หรือการอภิปรายกลุ่ม</p>
<p>2. ความรู้</p> <p>2.1 รู้ และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>2.2 รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์</p> <p>2.3 ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>2. ความรู้</p> <p>2.1 กำหนดแผนการสอนที่มีเนื้อหาทางทฤษฎี และการฝึกปฏิบัติด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ในการวางแผนและแก้ปัญหาด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>2.2 มีการสอดแทรกองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางด้านการบริหารจัดการกับศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์</p> <p>2.3 ปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ และการวิจัย</p>	<p>2. ความรู้</p> <p>1) ประเมินผลจากการสอบกลางภาค และปลายภาคทั้งทฤษฎี และการฝึกปฏิบัติ</p> <p>2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์</p> <p>3.2 ประยุกต์ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 กำหนดให้มีกรณีศึกษา หรือตัวอย่างเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์และปัญหาที่เกิดขึ้น</p> <p>3.2 กำหนดกิจกรรม งานที่ได้รับมอบหมายเป็นกรณีศึกษาและทำการประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ในการแก้ปัญหาทางด้านโลจิสติกส์</p>	<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>1) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ไปศึกษา วิเคราะห์สถานการณ์และปัญหาทั้งรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>2) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย โดยสามารถนำแนวคิด ทฤษฎีทางด้านโลจิสติกส์ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน หรือแก้ไขปัญหาได้</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดี</p> <p>4.4 มีภาวะความเป็นผู้นำ</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดงาน หรือรายงานให้เป็นแบบกลุ่มในการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>4.2 กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในตัวตน หรือรายงานเป็นรายบุคคลภายในกลุ่ม</p> <p>4.3 กำหนดให้มีการลงพื้นที่ การหาข้อมูลหรือปฏิบัติงานกับองค์กร</p> <p>4.4 จัดให้มีการปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบในการเป็นผู้นำกลุ่ม</p>	<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>1) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม งานที่มอบหมาย หรือรายงานกลุ่ม</p> <p>2) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม และบทบาทหน้าที่ในการทำงานหรือรายงาน</p> <p>3) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม การแก้ไขปัญหาในการลงพื้นที่ การหาข้อมูลหรือการปฏิบัติงานกับองค์กร</p> <p>4) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออก และบทบาทหน้าที่จากการทำงาน</p>
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน</p> <p>5.2 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.3 มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท</p> <p>5.4 มีความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นเพียงพอที่จะสื่อสารได้</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีการนำเสนองาน ผลงาน รายงาน ที่เป็นภาษาไทย</p> <p>5.2 กำหนดให้มีการสอนโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในรายวิชาทฤษฎีและปฏิบัติ</p> <p>5.3 มีการสอนโดยการนำหลักการทางคณิตศาสตร์ และสถิติในการวิเคราะห์สถานการณ์ในตัวอย่าง หรือกรณีศึกษา</p> <p>5.4 มีการนำเสนองาน ผลงาน รายงาน ที่เป็นภาษาอังกฤษ หรือการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปที่เป็นภาษาอังกฤษ</p>	<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานที่นำเสนอเป็นภาษาไทย</p> <p>2) ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม การใช้เทคโนโลยีในการจัดทำ การนำเสนอ</p> <p>3) ประเมินจากการสอบกลางภาค และปลายภาค</p> <p>4) ประเมินผลจากการนำเสนอรายงานที่นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ หรือประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

● ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชาแกน		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	●					●			●	●				●			
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	●					●			●	●				●			
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	●					●			●	●				●			
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์	●					●		●	●	●						●	
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์	●					●			●	●						●	
5771204	การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์		●				●		●	●							●	
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ		●				●		●	●							●	
5772105	การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์	●	●			●			●	●					●			
5773206	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ	●					●		●	●						●		
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																		
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●				●		●		●	●					●		
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์		●			●	●			●	●					●		
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย	●	●			●			●	●					●			
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	●				●			●	●	●						●	
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์				●			●		●	●			●	●			
5772204	การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์	●				●			●				●			●		
5773204	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ	●					●			●		●			●			

กลุ่มวิชาเอกบังคับ		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
5772206	การนำเข้าและส่งออก			●		●	●			●	●							●
5773101	เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง			●		●			●	●	●							●
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์	●				●			●	●	●							●
5773201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า	●				●			●					●			●	
5773205	การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น	●		●				●	●		●				●	●	●	
5774101	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์				●	●				●	●				●	●	●	
กลุ่มวิชาเอกเลือก																		
5771103	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●				●		●		●	●						●	
5771104	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน	●				●		●		●	●						●	
5771201	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	●				●				●				●			●	
5771202	การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง		●			●			●				●		●			
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ	●					●		●		●						●	
5772103	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์			●				●		●	●						●	
5772104	เทคโนโลยีการขนส่ง	●						●		●	●						●	
5772201	เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์			●			●			●			●				●	
5772202	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์				●		●		●		●						●	
5772203	การวางแผนและควบคุมการผลิต	●					●			●	●							●
5772205	เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง	●						●		●	●						●	
5772207	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ				●			●		●				●				●
5772208	โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน				●			●		●				●				●

กลุ่มวิชาเอกเลือก		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
5773103	ระบบการผลิตแบบลีน	●					●			●	●						●	
5773105	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์		●	●	●		●			●				●	●			
5773106	ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ	●					●			●				●			●	
5773109	การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์	●				●			●				●			●		
5773202	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก				●		●		●			●				●		
5773207	การขนถ่ายวัสดุ	●				●				●			●			●		
5774103	การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์			●		●			●			●				●		
5774104	ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์	●						●	●		●					●		
5774105	สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์	●					●		●					●	●			
5774106	หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●				●		●		●	●					●		
กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา																		
5774102	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	●				●				●	●					●		
5774107	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์	●			●	●				●	●		●		●			
5774108	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา	●				●				●	●					●		
5774109	สหกิจศึกษา	●			●	●	●			●	●		●		●	●		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

โดยมีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบตลอดจนการประเมินผลรายวิชา

2.2 มีการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา หรือ สอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่โดยใช้แบบสอบถาม หรือ โดยการประชุมกลุ่มย่อย

2.3 มีการสอบประมวลผลการเรียนรู้ก่อนจบการศึกษา โดยใช้ข้อสอบของคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มเครือข่ายของสถาบันการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 การสำเร็จการศึกษา

1) มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

2) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งหลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

3) ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

4) มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน

5) เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

หมวดที่ 6 หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการจัดการปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของ มหาวิทยาลัย คณะ หรือหน่วยงานองค์กร
- 1.2 มีการแนะนำหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผล และหน้าที่ คุณธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ
- 1.3 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ
- 1.4 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน
- 1.5 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เช่น การอบรมหรือศึกษา ดูงานด้าน วิชาการต่างๆ เพื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลให้สูงยิ่งขึ้น

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- 2.1.2 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่าย พัฒนาวิชาชีพอาจารย์
- 2.1.3 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้
- 2.1.4 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น
- 2.1.5 สนับสนุนให้คณาจารย์ทำการวิจัยค้นคว้า เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา
- 2.1.6 สนับสนุนให้คณาจารย์ได้ศึกษาต่อให้ระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นการสร้างศักยภาพทางวิชาการ และคุณวุฒิจนถึงระดับสูงสุด

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านต่าง ๆ

- 2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และ คุณธรรม
- 2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
- 2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- 2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- 2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ/ มหาวิทยาลัย
- 2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ/ มหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1. มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำการทุกปีอย่างต่อเนื่อง

3. มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

4. มีการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างคณะทุกคณะเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้งบ ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บก.ศ.) และการหารายได้เสริมจากรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน ในการจัดหาวัสดุหรือครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนที่จำเป็น โดยการบริการวิชาการ งานวิจัย หรือการบริการงานอื่น ๆ

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

สถานที่ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่มีอุปกรณ์การเรียน การสอนพร้อมแต่ละห้องเรียนประกอบด้วยโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมี รายละเอียดดังนี้

1) สถานที่

(1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (lab computer) พร้อมระบบ LAN จำนวน 1 ห้อง ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 33 เครื่อง

(2) ห้องประชุมสัมมนา จำนวน 1 ห้อง (ใช้ร่วมกับคณะ)

(3) ห้องพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ (ใช้ร่วมกับคณะ)

(4) ห้องสมุดทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ 1 ห้อง จำนวนหนังสือ 250 เล่ม

2) อุปกรณ์การสอนและโสตทัศนูปกรณ์

(1) อุปกรณ์การเรียนการสอนจากคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ

(2) เครื่องพิมพ์ แบบ All in One (printer) จำนวน 3 เครื่อง

(3) เครื่อง Visualizer จำนวน 1 เครื่อง (ใช้ร่วมกับคณะ)

(4) เครื่องขยายเสียงขนาดเล็ก จำนวน 2 เครื่อง

(5) เครื่องขยายเสียงขนาดใหญ่ จำนวน 1 เครื่อง

(6) เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ All in One 6 เครื่อง

(7) ครุภัณฑ์ระบบปฏิบัติการ GPS Tracking 1 ชุด

(8) ชุดปฏิบัติการซอฟต์แวร์ทางวิศวกรรมโลจิสติกส์ 1 ชุด

(9) ชุดปฏิบัติการ GPS Tracking 1 ชุด

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ คือเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิต ส่วนใหญ่ในการ ทำงานจริงใน วงการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมี ประสบการณ์ใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เกิดความเข้าใจหลักการ วิธีการใช้งานที่ถูกต้องและทักษะ ในการใช้งานจริง รวมทั้งเข้าถึงแหล่ง สารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการเรียน การสอนสำเร็จ ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อ จัดการเรียนการสอน ดังนี้

- 1) ต้องมีห้องเรียนสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอน ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ต้องมีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ และระบบซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างเพียงพอต่อการเรียน การสอน รวมถึงห้องปฏิบัติการสำหรับการทำโครงการ โดยมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
- 3) ต้องมีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ ที่ใช้ ประกอบการสอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
- 4) มีห้องสมุดและแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศที่ เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม โดยจำนวนตำราที่เกี่ยวข้องต้องมีมากกว่าจำนวน คู่มือ
- 5) มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1: 2
- 6) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็น อย่างน้อย 1: 2
- 7) มีห้องคอมพิวเตอร์เปิดให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลาเรียนให้สามารถเข้าใช้ได้ไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน โดยมีปริมาณคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม
- 8) ควรมีโปรแกรมที่ต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เครื่อง คอมพิวเตอร์ควรปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอทุก 5 ปี
- 9) อาจารย์ควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง
- 10) ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อ บริการให้ อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อ หนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะ รายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วยในส่วนของคุณจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อ บริการหนังสือ ตำรา หรือ วารสารเฉพาะทางและคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการ สอนของอาจารย์ เช่น เครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่อง ฉายสไลด์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ทางสาขาฯ และคณะฯ มีการสำรวจความต้องการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ วัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสาร ตำราเรียนและสื่ออื่นๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของคณาจารย์เป็นประจำทุกปี การศึกษา คณะดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ใช้หนังสือหรือวารสารต่างๆ เพื่อรายงานบริหารและคณาจารย์ เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและการทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ประจำสาขาวิชาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาโดยจะเก็บรวบรวมทั้งหมดเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนประชุมปรึกษาหารือหาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของสาขาวิชา โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง) และประสบการณ์ทำงานตรงจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

1. มหาวิทยาลัยมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับทำหน้าที่ในการติดตาม ดูแลและ ให้คำปรึกษา เพื่อให้นักศึกษาผ่านการพัฒนาด้านต่างๆ ทั้งทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และผ่านกระบวนการของหลักสูตร รวมทั้งสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

2. มีกระบวนการสนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรม / โครงการพัฒนานักศึกษา

3. จัดหาแหล่งทุนการศึกษาให้นักศึกษาทั้งประเภททุนให้เปล่าและทุนกู้ยืม

4. ส่งเสริมให้นักศึกษามีงานทำระหว่างเรียน

5. จัดระบบสารสนเทศในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อหลังสำเร็จการศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักเรียนมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขออุทธรณ์ในการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาการจัดการโลจิสติกส์นั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์ที่สูงมาก จากยุทธศาสตร์การพัฒนาโลจิสติกส์ของประเทศไทย มีวิสัยทัศน์ เพื่อให้ประเทศไทยมีระบบโลจิสติกส์ที่ได้มาตรฐานสากล เพื่อสนับสนุนการเป็นศูนย์กลางธุรกิจและการค้าของภูมิภาคอินโดจีน ทั้งนี้ คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	-	-	-	-	-
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร น้อยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมายเหตุ : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนา การเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าภาควิชา การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศก์นักศึกษา ตลอดจนถึงติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา ซึ่งการประเมินหลักสูตรในภาพรวมดำเนินการต่อไปนี้

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยฝ่ายวิชาการคณะ ตัวแทนผู้ใช้หลักสูตร ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียนปัจจุบัน

2.1.2 คณะกรรมการวางแผนหลักสูตรอย่างมีระบบ

2.1.3 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปีและจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ / หรือจากผู้ประเมินภายนอก

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร ทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวมและมีข้อมูลของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้หลักสูตร เพื่อประกอบการประเมิน

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต

ติดตามบัณฑิตโดยสำรวจข้อมูลจากผู้บริหารสถานประกอบการ และ/หรือผู้บังคับบัญชาโดยใช้แบบสอบถาม และ/หรือ การสัมภาษณ์

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่องทุก 5 ปี

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills หลักการ รูปแบบ และวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆจากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes หลักการ วิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ของการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English การเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกการอ่านบทความภาษาอังกฤษสั้น ๆ ฝึกการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษจากบทสนทนาต่างๆ	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication โครงสร้างและรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษ จากสถานการณ์ต่างๆ มุ่งเน้นการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาจีน ที่ใช้สำหรับการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเดินทางโดยสารรถยนต์ รถไฟ เครื่องบิน การเข้าพักโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร การซื้อสินค้า และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว การปฏิบัติตนในการเป็นเจ้าของประเทศที่ดี	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese การเรียนรู้พยัญชนะ สระและการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนจากบทสนทนาเบื้องต้น	3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล การวิเคราะห์ กระบวนการตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนिरนัย การคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ การคิดแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life ความหมายของชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสน์ Buddhism ประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่างๆ ของพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts สุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts การจำแนกข้อต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง องค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของการรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว ศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีตะวันตก การประสมวงดนตรีไทย วงดนตรีตะวันตก คีตลักษณ์ที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องบางบท ประวัติดนตรีที่ควรทราบ และประสบการณ์การฟังดนตรีเพื่อก่อให้เกิดความซาบซึ้ง	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ การติดต่อสื่อสารและพัฒนาทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้าน การพูด การแต่งกาย การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ศิลปะการเข้าสังคม	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในสังคมไทย เจื่อนไขหรือปัจจัยที่กำหนดลักษณะความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมไทย มรดกทางวัฒนธรรมที่ตกทอดจากอดีตมาสู่ปัจจุบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมไทยร่วมสมัย	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกและความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พันธะทางสังคมของพลเมือง กระบวนการพัฒนาจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม แนวคิด หลักการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมไทย สาเหตุ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตประพฤติมิชอบในมิติต่างๆ แนวทางแก้ไขโดยการประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมือง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development ปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติสหวิทยาการทางสังคมเพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าปฏิสัมพันธ์ในโลกสมัยใหม่ จิตสำนึกสากล โลกทัศน์ใหม่ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม ชาติและความเป็นชาติ การรวมกลุ่มในโลกปัจจุบัน สันติศึกษา ศาสนาสำหรับโลกสมัยใหม่ ความเป็นพลเมืองโลก เพศภาวะและเพศสภาพ สังคมสมัยใหม่	3(3-0-6)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization แนวคิด รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของสังคมชนบทไทยที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กับโลกและประเทศในกลุ่มอาเซียน การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเกษตรกรรมสู่สังคมอุตสาหกรรม สังคมสมัยใหม่ และสังคมหลังสมัยใหม่ผ่านวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาทั้งการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ วิถีชีวิตอันเป็นผลมาจากโลกาภิวัตน์ และขบวนการเคลื่อนไหวท้องถิ่นภิวัตน์	3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตร การเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม วิถีอาเซียน ความสามารถในการแข่งขัน เขตการค้าเสรี เขตเศรษฐกิจพิเศษ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน แรงงานทักษะ และตลาดอาเซียน การท่องเที่ยว การเกษตร การศึกษา การกีฬา สุขภาพ และช่องว่างของการพัฒนาอาเซียน	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม Human Beings, Community and Environment ระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร แนวทางการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หลักการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมการจัดการเชิงบูรณาการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management ทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมาภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง การจัดการสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชน ท้องถิ่นและความยั่งยืน	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government แนวคิด และวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย รัฐธรรมนูญ พัฒนาการทาง ประชาธิปไตยของไทยรวมทั้งกระบวนการทางการเมืองและบทบาทและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองไทย การ จัดระเบียบการปกครอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการเมืองไทยในอนาคต	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆของกฎหมาย การใช้ และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการริเริ่มธุรกิจ การประเมินความพร้อมในการ ประกอบธุรกิจ การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การเข้าสู่ตลาด การประเมินผล และการ ปรับปรุงธุรกิจ	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life การวางแผนและการบริหารการเงินในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลและครอบครัวเพื่อ อนาคต การวางแผนการออม การลงทุน และหลังการเกษียณ วิธีการของสินเชื่อบุคคลและการลงทุน การรู้จักใช้เงินเพื่อสุขภาพและพักผ่อนบันเทิง	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับความพร้อมในการ ประกอบการ การมองหาโอกาส และความท้าทายในการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy ความหมาย หลักการ และแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดีในวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง การ สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทของสังคมยุคใหม่ การสืบสานแนวคิด รูปแบบปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงเพื่อให้รู้จักความจริงของชีวิต การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการ ดำรงชีวิตให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life ความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี องค์ประกอบ และกระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน สารเคมี เทคโนโลยี สมุนไพรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อระบบสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ อธิบายสถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันในประเทศและโลก ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนควบคู่กับหลักคุณธรรมและจริยธรรม	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขภาพอนามัย Health and Health Care ลักษณะสุขภาพที่ดี การป้องกันโรคและยาเสพติด การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ โรคติดต่อ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การคุมกำเนิด อุบัติเหตุและการป้องกัน สิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยในการประกอบอาชีพ และระบบหลักประกันสุขภาพ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life ดอกเบี๋ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ การจำนอง การจำนำและการขายฝาก การคำนวณ ภาษี คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัด การกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม สำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology การใช้ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมมอรรถประโยชน์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูล สารสนเทศ เรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้งาน กฎหมายและจริยธรรม จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development การใช้เครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้กับระบบงาน ขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application การใช้โปรแกรมด้านการประมวลผลค่า โปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน และโปรแกรม กระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิต สัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร ผลพลอยได้ จากการเกษตรและการใช้ประโยชน์ ผลกระทบจากการประกอบอาชีพเกษตรกรกรม	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health อันตรายจากอาหาร ปัญหาสุขภาพและโรคที่เกิดจากอาหาร สิ่งเจือปนและสิ่งปนเปื้อนใน อาหารที่มีผลต่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีสุขภาพดี สุขลักษณะของอาหารกับสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารชีววิถี อาหารและสมุนไพร อาหารดัดแปลงพันธุกรรม ฉลากอาหารและฉลาก โภชนาการ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life ความเป็นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีท้องถิ่น ทางเลือกในการใช้เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ต่าง ๆ การดูแลรักษาเครื่องมือและการซ่อมบำรุง	3(3-0-6)

2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรศัพท์ ระหว่างองค์กร สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสั่งสินค้า ผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร และคำศัพท์ทางธุรกิจเฉพาะ	3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การเงิน ธนาคาร การนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจ รายงานบริษัท การตลาด การต่อรอง วาระการประชุม บันทึกและรายงานการประชุม	3(3-0-6)
5771204	การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์ Financial Accounting for Logistics ลักษณะและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ความหมายและรูปแบบของข้อมูลทางการบัญชี การบันทึกรายการทางการบัญชี การปรับปรุงบัญชีในวันสิ้นงวด การปิดบัญชีและการจัดหางบการเงิน การซื้อขายสินค้าและการควบคุมภายใน การบัญชีของกิจการซื้อขายสินค้า ส่วนของเจ้าของ การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะ	3(2-2-5)
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Tax and Business Laws ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร เน้นหลักการของภาษีอากรตามหลักประมวลรัษฎากรของประเทศไทย ตลอดจนเข้าใจวิธีการและหลักเกณฑ์การคำนวณภาษีอากรประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องกับการค้า ตลอดจนศึกษาถึงหลักกฎหมายทั่วไป เกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วน เป็นต้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา และแรงงานสัมพันธ์	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยอุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ Mathematics and Statistics for Logistics ระบบวิธีทางสถิติและการใช้สถิติ โปรแกรมเชิงเส้น การเรียงลำดับ การจัดหมู่ ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มทั้งต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง แคลคูลัส อนุพันธ์และการประยุกต์ อินทิเกรชันและการประยุกต์ การสุ่มตัวอย่างและการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์และการถดถอยอย่างง่าย เน้นการนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาทางด้านการจัดการโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ Business and International Trade วิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่ออธิบายปรากฏการณ์โลกาภิวัตน์ โดยครอบคลุมหัวข้อต่างๆ เช่น ทฤษฎีทางการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ รูปแบบต่างๆ ของการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่สำคัญในการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และการเมือง	3(3-0-6)
5773206	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ International Finance and Investment การบริหารการเงินระหว่างประเทศ การเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ ตลาดเงินระหว่างประเทศ อัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือตลาดแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การสร้างกำไรจากส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย ความสัมพันธ์ระหว่างเงินเฟ้อของประเทศต่างๆ ดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน การวัดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยศึกษาถึงวิธี Option, Futer การจัดหาเงินทุนระยะสั้น การบริหารเงินสตรระหว่างประเทศ โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนเงินทุนในต่างประเทศ การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ และการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ	3(3-0-6)
5772105	การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์ Marketing And Customer Relationship Management in Logistics ทฤษฎีด้านการจัดการ กระบวนการจัดการ เช่น การวางแผน การจัดองค์กร การจัดการพนักงาน การสั่งการ การควบคุม กลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาดเพื่อแก้ปัญหาลักษณะของผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค ตลอดจนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด หลักการและความสัมพันธ์ของการให้บริการลูกค้า บทบาทการบริการลูกค้าขององค์กรในงานโลจิสติกส์ เทคนิคการสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Fundamentals of Logistics and Supply Chain ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรมโลจิสติกส์ ความเชื่อมโยงของกิจกรรมโลจิสติกส์กับการจัดการโซ่อุปทาน บทบาทของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ต่อการพัฒนาความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ ความสำคัญของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์ Logistics Standard ความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และชนิดของมาตรฐานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น มาตรฐานกล่องกระดาษลูกฟูก มาตรฐานพาเลท มาตรฐานตู้คอนเทนเนอร์ มาตรฐานอุปกรณ์ทางโลจิสติกส์ (Logistics Equipment) มาตรฐานรถบรรทุกและแชสซี	3(3-0-6)
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย Purchasing and Supplier Management ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อและการจัดหาในแง่ของโซ่อุปทาน กระบวนการในการตัดสินใจซื้อ หลักในการจัดซื้อ การตัดสินใจผลิตเองหรือจัดซื้อ การวางแผนและการกำหนดนโยบายการจัดซื้อ การประเมินผลการจัดซื้อ การรับการเก็บรักษาพัสดุ การประเมินและการควบคุมพัสดุ การจัดซื้อจัดหาแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคการเจรจาต่อรอง การวางแผนยุทธวิธีและขั้นตอนในการเจรจาต่อรอง การจัดหาผู้ขายปัจจัยการผลิต การสรรหา การวิเคราะห์ การตัดสินใจในการเลือกผู้ขายปัจจัยการผลิต การประเมินผลผู้ขายปัจจัยการผลิต การเจรจาต่อรองกับผู้ขายปัจจัยการผลิต ตลอดจนความสัมพันธ์ของผู้ขายปัจจัยการผลิต	3(2-2-5)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative for Logistics Management การกำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์	3(2-2-5)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดองค์กรและวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5773204	กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ Logistics and International Trade Law มาตรฐานโลจิสติกส์ กฎหมายโลจิสติกส์ทางบก กฎหมายโลจิสติกส์ทางน้ำ กฎหมายโลจิสติกส์ทางอากาศหรือการบิน พระราชบัญญัติจรรยาบรรณทางบก พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติทางหลวง พร้อมด้วยกฎกระทรวง ระเบียบฯ ข้อบังคับ	3(3-0-6)
5772204	การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์ Warehouse and Distribution Center Design for Logistics หลักการจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า ความสำคัญ ประเภท การดำเนินงานในคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การสร้างมูลค่าเพิ่มและประสิทธิภาพสูงสุดกา เลือกทำเลที่ตั้ง และการวางผัง คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การวางแผนการไหลของวัสดุ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	3(2-2-5)
5772206	การนำเข้าและส่งออก Import and Export หลักการนำเข้าและส่งออก กระบวนการนำเข้า และส่งออกสินค้า กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้า การเลือกใช้เอกสารในการนำเข้าและส่งออกที่เหมาะสมกับรูปแบบการขนส่ง และตระหนัก ถึงความสำคัญของการนำเข้าและส่งออก ความรู้เกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ การประกันภัยสำหรับการส่งออกและนำเข้าสินค้า ระเบียบปฏิบัติในการส่งออกสินค้า เงื่อนไขทางการค้า ระเบียบปฏิบัติในการนำเข้าสินค้า มาตรการด้านภาษีอากรในการส่งออกและนำเข้าสินค้า เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและสนธิสัญญาการค้าระหว่างประเทศ การเงินสำหรับการนำเข้าและส่งออก การส่งออกและนำเข้าออนไลน์	3(3-0-6)
5773201	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า Information Technology For Barcode/RFID การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า บทบาทของการขนส่งและการกระจายสินค้า รูปแบบ/ประเภทของการขนส่ง ประโยชน์ของการขนส่ง ปัจจัยสำคัญของการขนส่ง การเชื่อมโยงระบบการขนส่ง การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ รูปแบบและกลยุทธ์ในการกระจายสินค้า รวมถึงการเลือกประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการขนส่งและกระจายสินค้าที่เหมาะสม	3(2-2-5)
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ Logistics Cost Management องค์ประกอบต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การคำนวณต้นทุนตามกิจกรรม ความสำคัญของต้นทุนโลจิสติกส์ ต้นทุนการจัดซื้อจัดหา (Procurement Cost) ต้นทุนการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง (Inventory Carrying Cost) ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า (Warehouse Management Cost) ต้นทุนการจัดการขนส่งสินค้า (Transportation Cost) ต้นทุนค่าขนส่งเพื่อการส่งออก (Export Cost) ค่าระวาง (Freight Cost) การเปรียบเทียบต้นทุนโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ต้นทุนโลจิสติกส์ การประเมินผลกระทบต่อต้นทุนทางเศรษฐศาสตร์ของการขนส่ง	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5773101	เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง Product Storage Technology and Inventory หลักพื้นฐานการจัดการสินค้าคงคลัง ประเภทสินค้าคงคลัง ต้นทุนสินค้าคงคลัง การตรวจนับจำนวนสินค้าคงคลัง ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ระบบการสั่งซื้อที่ประหยัด การรวมความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง การออกแบบและการจัดวางสินค้าคงคลัง หลักการทันเวลาพอดี และระบบการผลิตแบบผลึกและดิ่ง การคิดต้นทุนสินค้าคงคลัง การวัดประสิทธิภาพของสินค้าคงคลัง ตลอดจนวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ใน การควบคุมสินค้าคงคลัง	3(2-2-5)

5773205	การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น Research Methodology for Logistics หลักการทำการวิจัยเบื้องต้น รูปแบบการทำการวิจัย วิธีการวิจัย รวมถึงการดำเนินงานวิจัยขั้นพื้นฐาน เพื่อการนำเสนอโครงงานวิจัย	3(3-0-6)
---------	--	----------

5774101	การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ Research and Development in Logistic Technology การทำการวิจัยโดยมุ่งเน้นในเรื่องการของการจัดการโลจิสติกส์ การใช้เทคนิคและเครื่องมือในการวิจัย กระบวนการ และกรรมวิธีในการทำการวิจัย โดยเริ่มตั้งแต่การเขียนข้อเสนอการวิจัย การออกแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้สถิติเพื่อการวิจัย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนองานวิจัย	3(3-0-6)
---------	--	----------

2.3 กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771103	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management ความหมายของโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงการจัดการ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงปฏิบัติการ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงการออกแบบระบบ ประสิทธิภาพจัดซื้อจัดจ้าง การวางแผนการผลิต การจัดการคลังสินค้า การจัดการศูนย์กระจายสินค้า ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การขนส่งทางเรือ การขนส่งทางอากาศ และการขนส่งทางบก แนวคิดการลดต้นทุน กระทบะเมินสำหรับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3(2-2-5)

5771104	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management ความรู้พื้นฐานสำหรับวิชาการบริหารจัดการโซ่อุปทาน การจัดการจัดซื้อจัดหา การกำหนดราคาสำหรับการจัดซื้อ การวางแผนและจัดการระบบการผลิต การสร้างพันธมิตรในการผลิต ทฤษฎีโซ่อุปทาน ระบบการขนถ่ายวัสดุ การวางแผนทรัพยากรและการจัดการไหลของวัสดุหรือวัตถุดิบ การจัดการความเสี่ยง การจัดการคลังสินค้า การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการศูนย์กระจายสินค้า และกรณีศึกษาโซ่อุปทานธุรกิจค้าปลีกค้าส่ง	3(2-2-5)
---------	---	----------

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771201	<p>การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ กฎหมายและกฎเกณฑ์ทางการค้าอนุสัญญาระหว่างประเทศและกฎหมายไทยที่ใช้กับการขนส่งในแต่ละรูปแบบ พ.ร.บ. การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบทางแพ่ง การควบคุมการประกอบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ</p>	3(3-0-6)
5771202	<p>การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry</p> <p>ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมกรรมการขนส่ง หลักการสำคัญเกี่ยวกับการประกันภัยและการขนส่ง การจัดการความเสี่ยง การประกันภัยความรับผิดชอบของผู้ขนส่งภายในประเทศ การประกันภัยสำหรับผู้ประกอบการขนส่งทางบก ทางทะเล ทางอากาศ และการขนส่งต่อเนื่อง การประกันภัยสินค้า การประกันภัยสินค้า การเรียกร้องและชดใช้ค่าสินไหมทดแทนและอื่นๆ</p>	3(3-0-6)
5772103	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics</p> <p>บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ของการไหลของสารสนเทศทางโลจิสติกส์ การออกแบบระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ ระบบสารสนเทศสำหรับงานด้านโลจิสติกส์ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานบริหารคลังสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานขนส่งสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศ การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ เช่น ระบบบาร์โค้ด ระบบ RFID E-Commerce เป็นต้น</p>	3(2-2-5)
5772104	<p>เทคโนโลยีการขนส่ง Transportation Technology</p> <p>บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการขนส่งต่างๆ เช่น การจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทางด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปในการจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทาง ระบบจีพีเอสในการบริหารเส้นทางขนส่ง ระบบบริหารจัดการกองยานพาหนะ เป็นต้น</p>	3(2-2-5)
5772202	<p>ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics</p> <p>หลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์มาตรฐานของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและชนิดของบรรจุภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เพื่อการนำเข้าและส่งออก บรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง การวางแผนและวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์งานโลจิสติกส์</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5772203	<p>การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control</p> <p>องค์ประกอบของการผลิตในกิจการทางอุตสาหกรรมการควบคุมคุณภาพและปริมาณ รวมทั้งราคาและมาตรฐานตามที่ต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้งของโรงงานและกระบวนการที่ใช้ในการผลิต การคาดการณ์ในอนาคต เทคนิคการพยากรณ์ การวิเคราะห์ตลาด การหาวัตถุประสงค์การจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง</p>	3(2-2-5)
5772205	<p>เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง Transport Systems Technology</p> <p>ทฤษฎีระบบระบุตำแหน่งบนพื้นโลก (GPS System) ทฤษฎีระบบแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GIS System) ทฤษฎีระบบติดตามการขนส่ง (GPS Tracking System) การเชื่อมโยงระบบ GPS เข้ากับระบบ GIS การปฏิบัติการระบบ GPS การปฏิบัติการระบบติดตามการขนส่ง (GPS Tracking System)</p>	3(2-2-5)
5773103	<p>ระบบการผลิตแบบลีน LEAN Manufacturing System</p> <p>โครงสร้างของการผลิต ลดของเสียในระหว่างการผลิต รวมไปถึงจุดที่เกิดของเสียต่างๆ เช่น การรอคอย การขนส่ง สินค้าขาดสต็อก การผลิตเกิน และสินค้าล้นสต็อก นอกจากนี้ ยังลดความผันแปรในการผลิตตลอดทั้งกระบวนการ เช่น การบริหารวัตถุดิบ การสื่อสารในองค์กร การลดขั้นตอนในการผลิต และอื่นๆ</p>	3(2-2-5)
5773105	<p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ Human Resource Management in Logistics</p> <p>ความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ ขอบข่ายบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานอุตสาหกรรมทางด้านในงานโลจิสติกส์ แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำอธิบายลักษณะงานโลจิสติกส์ การจัดทำคำกำหนดลักษณะเฉพาะของงานโลจิสติกส์การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงศึกษาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	3(3-0-6)
5773106	<p>ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy</p> <p>กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน ธุรกิจที่มีความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม วิธีการปกป้องและการยึดอำนาจทางการตลาด การเล่นเกมธุรกิจที่มีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5772201	เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์ Renewable Energy Technology for Logistics พลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้งานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์ เพื่อลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือทิ้งจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน	3(2-2-5)
5773109	การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์ Freight and Route Management in Logistics การขนส่งกับการจัดการโลจิสติกส์ ลักษณะทั่วไปของการขนส่ง วิธีการขนส่ง การบริหารขนส่ง การบริหารกลุ่มยานพาหนะ การเลือกวิธีการขนส่ง ชนิดของยานพาหนะบนถนน การเลือกรถยนต์ในการขนส่ง หลักการและแนวคิดในการบริหารเส้นทางขนส่งสินค้า การวางแผนและการวิเคราะห์เส้นทางรับและส่งสินค้า การจัดการเส้นทางและตารางเวลาในการขนส่ง การวางแผนและการจัดหาทรัพยากรในการขนส่ง การใช้ระบบจีพีเอสในการบริหารเส้นทางขนส่ง	3(2-2-5)
5773202	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก Supply Chain Management for Retail Business ความหมายและความสำคัญและขอบข่ายของการจัดการโซ่อุปทานที่มีต่อธุรกิจค้าปลีก นอกจากนี้ศึกษากระบวนการในระบบโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่ซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปถึงผู้บริโภคปลายน้ำ การลดต้นทุนและลดเวลาการส่งมอบและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า การปรับปรุงการจัดการโซ่อุปทาน ทั้งหมดนี้เพื่อให้ประสิทธิภาพโดยรวมของธุรกิจค้าปลีกให้สูงขึ้น	3(2-2-5)
5773207	การขนถ่ายวัสดุ Material Handling ทฤษฎี ระบบการขนถ่ายวัสดุ เครื่องสำหรับเคลื่อนย้ายวัสดุ การออกแบบโซ่ลำเลียง สำหรับงานขนถ่ายวัสดุ การออกแบบกระพ้อลำเลียง กลไกการปล่อยวัสดุของกระพ้อขนถ่ายวัสดุความเร็วสูง การออกแบบระบบกำจัดฝุ่นที่เกิดจากการขนถ่ายวัสดุ อุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ การขนถ่ายวัสดุด้วยลม สายพานลำเลียง เรื่องทั่วไปการขนถ่ายวัสดุ	3(2-2-5)
5774103	การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ Simulation in Logistics ซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์ในการขนส่ง การวางแผน การจัดการโซ่อุปทาน การสร้างโมเดล รูปแบบ System Dynamic, Process Centric (Discrete Event) และ Agent Based การสร้างโมเดลแบบกราฟฟิก	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5772207	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Theory and Policy ทฤษฎีและนโยบายการค้าและระบบการค้าของโลก ประกอบด้วย มาตรการภาษีศุลกากร และมาตรการที่ไม่ใช่ภาษีศุลกากร เหตุผลของการใช้มาตรการการค้าในลักษณะต่างๆ ผลกระทบของ นโยบายการค้าต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
5772208	โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน Logistics in ASEAN Economics Community ความหมาย บทบาท สภาพทางการแข่งขันของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในด้าน เศรษฐกิจ สังคมการเมือง วัฒนธรรมประเพณี ภาษา อัตราแลกเปลี่ยนทางการเงิน การลงทุนของกลุ่ม ประเทศสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน สามารถเชื่อมโยงความรู้ทางระบบโลจิสติกส์กับการพัฒนา เศรษฐกิจของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	3(3-0-6)
5774104	ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ Software Application in Logistics Management ซอฟต์แวร์ทางโลจิสติกส์ ความสำคัญของซอฟต์แวร์ประยุกต์ในงานโลจิสติกส์ การเลือกใช้ และการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์เพื่อให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น งานด้านการขนส่ง งานด้าน คลังสินค้า รวมถึงการใช้ซอฟต์แวร์คำนวณและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจต่างๆ	3(2-2-5)
5774105	สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ Seminar in Logistics Management ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนาทางวิชาชีพ การเรียบเรียงและ การเขียนรายงานสัมมนา การนำเสนอรายงานสัมมนาวิชาชีพ การใช้สื่อและสื่อดิจิทัลในการนำเสนอ การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์การสัมมนา	3(2-2-5)
5774106	หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Special Topics in Logistics and Supply Chain สถานการณ์ในปัจจุบัน ความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่น่าสนใจ	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5774102	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง โลจิสติกส์ เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	2(90)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5774107	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ Field Experience in Logistics Technology Management</p> <p>จัดให้นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึงอุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเพื่อเป็นประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน</p>	5(450)
5774108	<p>การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกสหกิจศึกษาทางโลจิสติกส์ เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p>	1(45)
5774109	<p>สหกิจศึกษา Cooperative Education</p> <p>การฝึกปฏิบัติงานจริงแบบเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนด ในหน่วยงานอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน หรือการจัดทำโครงการอย่างมีคุณภาพ ตรงตามหน่วยงานที่ปฏิบัติ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน</p>	6(540)

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบ

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555) กับ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555)
กับหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบันรวมทั้งวิสัยทัศน์ และความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ)

สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2559 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ดังนี้

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	30
2. หมวดวิชาเฉพาะ		
2.1 กลุ่มวิชาแกน	18	18
2.2 กลุ่มวิชาบังคับ	48	48
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	27	27
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	6	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
หน่วยกิตรวม	135	136

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555)
กับหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)**

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Technology Program in Logistics Management Technology</p> <p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Technology (Logistics Management Technology) ชื่อย่อ (ไทย) : ทล.บ. (เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Tech. (Logistics Management Technology)</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Logistics Management</p> <p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Logistics Management) ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.B.A. (Logistics Management)</p>	<p>ปรับปรุง – จากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ เป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร และให้สอดคล้องกับ มคอ.1 ทางด้านการจัดการโลจิสติกส์</p>
<p>ปรัชญา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการทักษะทางเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างนวัตกรรม และอาชีพ มีทักษะด้านการบริหารจัดการอุตสาหกรรม การค้า การบริการ สามารถนำมาพัฒนางานท้องถิ่นชุมชนโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>ปรัชญา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการทักษะทางการจัดการโลจิสติกส์ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการโลจิสติกส์ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างนวัตกรรม อาชีพ มีทักษะด้านการบริหารจัดการอุตสาหกรรม การค้า การบริการ สามารถนำมาพัฒนางานท้องถิ่นชุมชนโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>ปรับปรุง – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีการจัดการ โลจิสติกส์ ให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นทางด้านการนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการจัดการโลจิสติกส์ โดยที่สามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพในอนาคตได้อย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ 2. เพื่อผลิตบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์รองรับความก้าวหน้าของวิทยาการโลจิสติกส์สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และแสวงหาความรู้ในระดับสูงต่อไป 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ รู้จักการค้นคว้าและวิจัยสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีหลักการและเหตุผล 4. เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศในสาขาวิชาชีพที่ต้องใช้เทคโนโลยีทางด้าน โลจิสติกส์ 5. เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชุมชน และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 	<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความรอบรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์ โดยที่สามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ รู้จักการค้นคว้าและวิจัยสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีหลักการและเหตุผล 3. เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศในสาขาทางด้านโลจิสติกส์ 4. เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชุมชน และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 	<p>ปรับปรุง – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการเรียนการสอนในปัจจุบัน และความต้องการของตลาดแรงงาน</p>

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555)
กับหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
1. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	1. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	
5701001 ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Fundamentals of Logistics and Supply Chain ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเบื้องต้น ความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน กิจกรรมในระบบโลจิสติกส์และแนวโน้มของโลจิสติกส์ต่อระบบเศรษฐกิจ		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ
	1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-6) Business English 1 ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรศัพท์ ระหว่างองค์กร สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสั่งสินค้า ผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร และคำศัพท์ทางธุรกิจเฉพาะ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
5771102 มาตรฐานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Logistics Standard ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ องค์กรประกอบ และชนิดของมาตรฐานผลิตภัณฑ์มาตรฐาน และกฎหมายพาณิชย์ ผลประโยชน์ การศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบางชนิด การมาตรฐานผสมผสาน การได้เปรียบเสียเปรียบเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์คลังสินค้า เช่น มาตรฐานกล่องกระดาษลูกฟูก, ถุงกระดาษ, แพ็คเกจจิ้งประเภทพลาสติก, พาเลท เป็นต้น		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	1551403 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3(3-0-6) Business English 2 ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การเงิน ธนาคาร การนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจ รายงานบริษัท การตลาด การ ต่อรอง วาระการประชุม บันทึกและรายงานการประชุม	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และ สอดคล้องกับ มคอ.1 การ จัดการโลจิสติกส์
5771201 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ 3(3-0-6) Multimodal Transport ลักษณะทั่วไปของการขนส่งในแต่ละรูปแบบได้แก่ การขนส่งทางน้ำ การขนส่งทางบกและการขนส่งทางอากาศ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียของการ ขนส่งในแต่ละรูปแบบโครงข่ายการขนส่งและการเชื่อมโยงระบบการขนส่ง ปัจจัย ที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกการขนส่ง การขนส่งต่อเนื่อง โครงสร้างพื้นฐานและ ส่วนประกอบที่ช่วยในการดำเนินการการขนส่งหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก
	5771204 การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Financial Accounting for Logistics ลักษณะและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ความหมายและรูปแบบ ของข้อมูลทางการบัญชี การบันทึกรายการทางการบัญชี การปรับปรุงบัญชี ในวันสิ้นงวด การปิดบัญชีและการจัดทำงบการเงิน กิจการซื้อขายสินค้า และการควบคุมภายใน การบัญชีของกิจการซื้อขายสินค้า ส่วนของเจ้าของ การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม สมุดรายวันเฉพาะ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และ สอดคล้องกับ มคอ.1 การ จัดการโลจิสติกส์
5771202 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง 3(3-0-6) Insurance on Transport Industry ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมการขนส่ง เช่น ผู้รับจัดการขนส่ง ผู้ประกอบการขนส่งสินค้า ท่าเรือ และเทอร์มินัล ผู้ให้บริการโลจิสติกส์ เป็นต้น เพื่อทราบลักษณะความเสี่ยงภัยใน การประกอบธุรกิจและขอบเขตความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	3532204 การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) Tax and Business Laws ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร เน้นหลักการของภาษีอากรตามหลักประมวลรัษฎากรของไทย ตลอดจนเข้าใจวิธีการและหลักเกณฑ์การคำนวณภาษีอากรประเภทต่างๆ อันได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และภาษีอื่นที่เกี่ยวกับการค้า ตลอดจนศึกษาถึงหลักกฎหมายทั่วไป เกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่างๆ อาทิเช่น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วน เป็นต้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา และแรงงานสัมพันธ์	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
5772101 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Quantitative Methods for Logistics Management ศึกษาและปฏิบัติการนำเครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้ในการจัดการและแก้ปัญหาโลจิสติกส์ ประกอบด้วย กำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ
	3591101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Economics แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยอุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
5772102 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Supply Chain Management วิธี แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์ การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดองค์กร และวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ
	5771105 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Mathematics and Statistics for Logistics ระบบวิธีทางสถิติและการใช้สถิติ โปรแกรมเชิงเส้น การเรียงลำดับ การจัดหมู่ ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มทั้งต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง แคลคูลัส อนุพันธ์และการประยุกต์ อินทิเกรชันและการประยุกต์ การสุ่มตัวอย่างและการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์และการถดถอยอย่างง่าย เน้นการนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาทางด้านการจัดการโลจิสติกส์	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
	5771205 ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) Business and International Trade วิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่ออธิบายปรากฏการณ์โลกาภิวัตน์ โดยครอบคลุมหัวข้อต่างๆ เช่น ทฤษฎีทางการค้า และการลงทุนระหว่างประเทศ รูปแบบต่างๆ ของการค้าเงินธุรกิจระหว่างประเทศและองค์กรระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่สำคัญในการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และการเมือง	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	<p>5773206 การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Finance and Investment</p> <p>การบริหารการเงินระหว่างประเทศ การเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ ตลาดเงินระหว่างประเทศ อัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือตลาดแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การสร้างกำไรจากส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย ความสัมพันธ์ระหว่างเงินเฟ้อของประเทศต่างๆ ดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน การวัดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยศึกษาถึงวิธี Option, Futer การจัดหาเงินทุนระยะสั้น การบริหารเงินตราต่างประเทศ โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนเงินทุนในต่างประเทศ การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ และการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>
	<p>5772105 การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Marketing And Customer Relationship Management in Logistics</p> <p>ทฤษฎีด้านการจัดการ กระบวนการจัดการ เช่น การวางแผน การจัดองค์กร การจัดการพนักงาน การสั่งการ การควบคุม กลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาดเพื่อแก้ปัญหา ลักษณะของผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค ตลอดจนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด หลักการและความสัมพันธ์ของการให้บริการลูกค้า บทบาทการบริการลูกค้าขององค์กรในงานโลจิสติกส์ เทคนิคการสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	
5771103 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Logistics and Supply Chain Management ศึกษาและปฏิบัติหลักการและการดำเนินการของโลจิสติกส์ใน ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมโซ่อุปทานและแนวคิดการบริหารโซ่อุปทาน การประเมินความสามารถของโซ่อุปทาน การบริหารโซ่อุปทานทั่วโลก		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก
	5771101 ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Fundamentals of Logistics and Supply Chain ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรมโลจิสติกส์ ความเชื่อมโยงของกิจกรรมโลจิสติกส์กับการจัดการโซ่อุปทาน บทบาทของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อการพัฒนา ความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ ความสำคัญของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจ	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมา เป็นวิชาเอกบังคับ และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5771104 การบริหารจัดการโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Supply Chain Management ศึกษาและปฏิบัติการบริหารจัดการ การจัดหา และการ บริหารโซ่อุปทานเทคนิคและกลยุทธ์สำหรับการบริหารโซ่อุปทาน เช่น ระบบการบริหารข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ การจัดการแบบทันเวลา การวิเคราะห์คุณค่า การกำหนดราคาสำหรับการ จัดซื้อและจำหน่าย การสร้างพันธมิตรในการผลิต นโยบายการจัดซื้อ การ พัฒนาผู้ส่งมอบ ระบบโลจิสติกส์สำหรับการผลิต การจัดหาวัตถุดิบต่างๆ การบริหารและจัดการความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดหา ระบบการขนถ่ายวัสดุ การบริหารพัสดุคงคลัง การบริการลูกค้า เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบ การตัดสินใจสำหรับสนับสนุนกิจกรรมการบริหารโซ่อุปทาน		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5771102 มาตรฐานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Logistics Standard ความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และชนิดของ มาตรฐานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น มาตรฐานกล่องกระดาษลูกฟูก มาตรฐานพา เลท มาตรฐานตู้คอนเทนเนอร์ มาตรฐานอุปกรณ์ทางโลจิสติกส์ (Logistics Equipment) มาตรฐานรถบรรทุกและแชสซี	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมา เป็นวิชาเอกบังคับ และปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5771203 การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย 3(2-2-5) Purchasing and Supplier Management ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อ และการจัดหาในแง่ของโซ่อุปทาน หลักในการจัดซื้อ การตัดสินใจผลิตเอง หรือจัดซื้อ การวางแผนและการกำหนดนโยบายการจัดซื้อ การประเมินผล การจัดซื้อ การประเมินและการควบคุมพัสดุ การจัดซื้อจัดหาแบบ อิเลคทรอนิกส์ เทคนิคการเจรจาต่อรอง การวางแผนวิธีและขั้นตอนในการ เจรจา การจัดหาผู้ขายปัจจัยการผลิต การวิเคราะห์ตัดสินใจในการเลือก ผู้ขายปัจจัยการผลิต การประเมินผลผู้ขายปัจจัยการผลิต การเจรจาต่อรอง กับผู้ขายปัจจัยการผลิต ตลอดจนความสัมพันธ์ของผู้ขายปัจจัยการผลิต	5771203 การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย 3(2-2-5) Purchasing and Supplier Management ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อ และการจัดหาในแง่ของโซ่อุปทาน กระบวนการในการตัดสินใจซื้อ หลักใน การจัดซื้อ การวางแผนและการกำหนดนโยบายการจัดซื้อ การประเมินผล การจัดซื้อ การรับการเก็บรักษาพัสดุ การประเมินและการควบคุมพัสดุ การ จัดซื้อจัดหาแบบอิเลคทรอนิกส์ การวางแผนยุทธวิธีและขั้นตอนในการ เจรจาต่อรอง การจัดหาผู้ขายปัจจัยการผลิต การตัดสินใจในการเลือกผู้ขาย ปัจจัยการผลิต การประเมินผลผู้ขายปัจจัยการผลิต การเจรจาต่อรองกับ ผู้ขายปัจจัยการผลิต ตลอดจนความสัมพันธ์ของผู้ขายปัจจัยการผลิต	ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชาให้ สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
5772103 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Information Technology for Logistics ศึกษาและปฏิบัติทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร ระบบโลจิสติกส์ แนวคิดและโครงสร้างการพัฒนาระบบสารสนเทศ การ วิเคราะห์ การออกแบบ การทดสอบ การนำไปใช้งาน และการบำรุงรักษา ระบบสารสนเทศ การรวบรวมข้อมูล (Data Capture) การกำหนด มาตรฐานสินค้า (Barcode) การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (EDI) โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการนำการค้าอิเล็กทรอนิกส์ (E- commerce) มาใช้ในการจัดการ		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือกเพื่อให้สอดคล้อง กับ มคอ.1

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>5772104 เทคโนโลยีการขนส่ง 3(2-2-5) Transportation Technology ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการขนส่งแต่ละประเภท เช่น ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และอื่น ๆ กระบวนการในการขนส่งในงานโลจิสติกส์ ระบบการกระจายสินค้าจากคลังไปสู่ลูกค้า การจัดการเกี่ยวกับเอกสารและโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง การบริหารกลุ่มยานพาหนะในการขนส่ง การเลือกใช้ยานพาหนะในการขนส่ง</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
<p>5772201 เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Renewable Energy Technology for Logistics ศึกษาและปฏิบัติในด้านพลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้และศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทน การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์และลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน</p>
	<p>5772101 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Quantitative for Logistics Management การกำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมาเป็นวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5772202 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Packaging System for Logistics ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์ในอุตสาหกรรม คุณสมบัติของวัสดุต่างๆที่ใช้ในการบรรจุหีบห่อ รวมถึงการวางแผน และวิเคราะห์ระบบบรรจุภัณฑ์ในงานโลจิสติกส์</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5772102 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(2-2-5) Strategic Supply Chain Management แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดการองค์กรและวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมาเป็นวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5772203 การวางแผนและควบคุมการผลิต 3(2-2-5) Production Planning and Control ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบของการผลิตในกิจการทางอุตสาหกรรมการควบคุมคุณภาพและปริมาณ รวมทั้งราคาและมาตรฐานตามที่ต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้งของโรงงานและกระบวนการที่ใช้ในการผลิต การคาดการณ์ในอนาคต เทคนิคการพยากรณ์ การวิเคราะห์ตลาด การหาวัตถุประสงค์การจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก
5773204 กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) Logistics and International Trade Law ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับของการขนส่งสินค้าและบริการทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และอื่นๆ ความรับผิดชอบระหว่างผู้ส่งสินค้า ผู้สั่งซื้อ ผู้รับขนส่ง และบริษัทประกันภัยในความชำรุดบกพร่องสูญหายของสินค้าและพัสดุภัณฑ์ ในกรณีปกติและกรณีวินาศภัยต่างๆ กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้าและการบริการระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ของ WTO, GATT และ EU รวมทั้งกลุ่มเศรษฐกิจอื่นๆ	5773204 กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) Logistics and International Trade Law มาตรฐานโลจิสติกส์ กฎหมายโลจิสติกส์ทางบก กฎหมายโลจิสติกส์ทางน้ำ กฎหมายโลจิสติกส์ทางอากาศหรือการบิน พระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติทางหลวง พร้อมด้วยกฎกระทรวง ระเบียบฯ ข้อบังคับ	ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>5772204 การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5)</p> <p>Warehouse and Distribution Center Design for Logistics</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติแนวทางในบริหารจัดการคลังสินค้า และศูนย์กระจายสินค้า แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงบทบาทคลังสินค้าในโซ่อุปทานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและประสิทธิภาพ เลือกทำเลที่ตั้ง และการวางผังคลังสินค้า และศูนย์กระจายสินค้า การวางแผนการไหลของวัสดุ การสร้างแบบจำลองในการออกแบบวิเคราะห์คลังสินค้าและกระจายสินค้า ปัจจัยทางการเงินเกี่ยวกับคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า กรณีศึกษาจากหน่วยงานจริง</p>	<p>5772204 การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5)</p> <p>Warehouse and Distribution Center Design for Logistics</p> <p>หลักการจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า ความสำคัญ ประเภท การดำเนินงานในคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การสร้างมูลค่าเพิ่มและประสิทธิภาพสูงสุดกา เลือกทำเลที่ตั้ง และการวางผังคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การวางแผนการไหลของวัสดุ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า</p>	<p>ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5773101 เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง 3(2-2-5)</p> <p>Saving heals goods and Inventory System Technology</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการเก็บรักษาสินค้าจัดซื้อและจัดหา นโยบายในการเก็บรักษาสินค้า วัตถุประสงค์ ส่วนประกอบ และสินค้าสำเร็จรูป การคัดเลือกและประเมินผู้จัดส่งสินค้าและวัตถุประสงค์ การวางแผนการเก็บรักษาสินค้านโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาสินค้า การจัดการความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับผู้ส่งสินค้า วัตถุประสงค์และเป้าหมายของสินค้าคงคลัง หลักการจัดการวัสดุคงคลังแบบดั้งเดิม การนำเทคนิคและวิธีการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการตัดสินใจด้านวัสดุคงคลัง</p>	<p>5773101 เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง 3(2-2-5)</p> <p>Product Storage Technology and Inventory</p> <p>หลักพื้นฐานการจัดการสินค้าคงคลัง ประเภทสินค้าคงคลัง ต้นทุนสินค้าคงคลัง การตรวจนับจำนวนสินค้าคงคลัง ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ระบบการสั่งซื้อที่ประหยัด การรวมความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง การออกแบบและการจัดวางสินค้าคงคลัง หลักการทันเวลาพอดี และระบบการผลิตแบบผลึกและดึง การคิดต้นทุนสินค้าคงคลัง การวัดประสิทธิภาพของสินค้าคงคลัง ตลอดจนวิธีการต่างๆ ที่ใช้ใน การควบคุมสินค้าคงคลัง</p>	<p>ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
	<p>5772206 การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)</p> <p>Import and Export</p> <p>หลักการนำเข้าและส่งออก กระบวนการนำเข้า และส่งออกสินค้า กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้า การเลือกใช้เอกสารในการนำเข้าและส่งออกที่เหมาะสมกับรูปแบบการขนส่ง ความสำคัญของการนำเข้าและส่งออก ความรู้เกี่ยวกับการค้าระหว่าง</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	ประเทศ การประกันภัยสำหรับการส่งออกและนำเข้าสินค้า ระเบียบปฏิบัติในการส่งออกสินค้า เงื่อนไขทางการค้า ระเบียบปฏิบัติในการนำเข้าสินค้า มาตรการด้านภาษีอากรในการส่งออกและนำเข้าสินค้า เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและสนธิสัญญาการค้าระหว่างประเทศ การเงินสำหรับการนำเข้าและส่งออก การส่งออกและนำเข้าออนไลน์	
5773102 การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง 3(2-2-5) Demand and Inventory Planning ศึกษาและปฏิบัติการโครงสร้างเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง ลักษณะของปัญหาสินค้าคงคลัง เทคนิคการพยากรณ์ความต้องการและการวางแผนระดับการจัดเก็บสินค้าคงคลัง การควบคุมระดับสินค้าคงคลังการตรวจนับสินค้าคงคลังในรูปแบบต่างๆ การคำนวณจุดสั่งซื้อและปริมาณการสั่งซื้อที่เหมาะสม		ตัดออก – เนื้อหารวมอยู่ในรายวิชาสินค้าคงคลัง
5773201 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า 3(2-2-5) Information Technology For Barcode/RFID ศึกษาและปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้าในระบบโลจิสติกส์ การรวบรวมข้อมูล การกำหนดมาตรฐานสินค้า ระบบRFID การกระจายสินค้า โดยเน้นการจัดการช่องทางการจัดจำหน่ายและการแจกจ่ายผลิตภัณฑ์ ระบบงานการจัดจำหน่าย การจัดจำหน่าย การคัดเลือกคนกลาง บทบาทและหน้าที่ของคนกลาง กระบวนการจัดการระบบการแจกจ่ายผลิตภัณฑ์ โดยเน้นโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	5773201 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า 3(2-2-5) Information Technology For Barcode/RFID การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า บทบาทของการขนส่งและการกระจายสินค้า รูปแบบ/ประเภทของการขนส่ง ประโยชน์ของการขนส่ง ปัจจัยสำคัญของการขนส่ง การเชื่อมโยงระบบการขนส่ง การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ รูปแบบและกลยุทธ์ในการกระจายสินค้า รวมถึงการเลือกประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการขนส่งและกระจายสินค้าที่เหมาะสม	ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5773103 ระบบการผลิตแบบลีน 3(3-1-5) LEAN Manufacturing ศึกษาและปฏิบัติถึงโครงสร้างของการผลิต ลดของเสียในระหว่างการผลิต รวมไปถึงจุดที่เกิดของเสียต่างๆ เช่น การรอคอย การ		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
ขนส่ง สินค้าขาดสต็อก การผลิตเกิน และสินค้าล้นสต็อก นอกจากนั้น ยังลดความผันแปรในการผลิตตลอดทั้งกระบวนการ เช่น การบริหารวัตถุดิบ การสื่อสารในองค์กร การลดขั้นตอนในการผลิต และอื่นๆ		
	5773108 การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Logistics Cost Management องค์ประกอบต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การคำนวณต้นทุนตามกิจกรรม ความสำคัญของต้นทุนโลจิสติกส์ ต้นทุนการจัดซื้อจัดหา (Procurement Cost) ต้นทุนการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า (Warehouse Management Cost) ต้นทุนการจัดการขนส่งสินค้า (Transportation Cost) ต้นทุนค่าขนส่งเพื่อการส่งออก (Export Cost) ค่าระวาง (Freight Cost) การเปรียบเทียบต้นทุนโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ต้นทุนโลจิสติกส์ การประเมินผลกระทบต่อต้นทุนทางเศรษฐศาสตร์ของการขนส่ง	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
5773202 การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6) Supply Chain Management for Retail Business ศึกษาความหมายความสำคัญและขอบข่ายของการจัดการโซ่อุปทานที่มีต่อธุรกิจค้าปลีก นอกจากนี้ศึกษากระบวนการในระบบโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่ซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปถึงผู้บริโภคปลายน้ำการลดต้นทุนและลดเวลาการส่งมอบและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก
5773203 การจัดการการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Management ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการนำเข้าและส่งออกสินค้า ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง ระบบ L/C ระบบภาษีและพิธีการศุลกากรระหว่างประเทศ กลไกของระบบการค้าและธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมาย		ตัดออก – เนื้อหารายวิชามีความซ้ำซ้อน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
ระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้าและการบริการระหว่างประเทศ		
	5773205 การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Operation Research หลักการทําวิจัยเบื้องต้น รูปแบบการทําวิจัย วิธีการวิจัย ร่วมถึงการดำเนินงานวิจัยขั้นพื้นฐาน เพื่อการนำเสนอโครงงานวิจัย	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากเอกเลือก และทำการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
	5774101 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Research and Development in Logistic Technology การทําวิจัยโดยมุ่งเน้นในเรื่องการของการจัดการโลจิสติกส์ การใช้เทคนิคและเครื่องมือในการวิจัย กระบวนการ และกรรมวิธีในการทําวิจัย โดยเริ่มตั้งแต่การเขียนข้อเสนอการวิจัย การออกแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้สถิติเพื่อการวิจัย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนองานวิจัย	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากเอกเลือก และทำการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
3. กลุ่มวิชาเอกเลือก	3. กลุ่มวิชาเอกเลือก	
	5771103 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Logistics and Supply Chain Management ความหมายของโลจิสติกส์และซัพพลายเชนโซ่อุปทานเชิงการจัดการ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงปฏิบัติการ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงการออกแบบระบบ การวางแผนการผลิต การจัดการคลังสินค้า การจัดการศูนย์กระจายสินค้า ระบบสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การขนส่งทางเรือ การขนส่งทางอากาศ และการขนส่งทางบก กระประเมินสำหรับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากเอกบังคับ

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5771104 การบริหารจัดการโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Supply Chain Management ความรู้พื้นฐานสำหรับวิชาการบริหารจัดการโซ่อุปทาน การจัดการจัดซื้อจัดหา การกำหนดราคาสำหรับการจัดซื้อ การวางแผนและจัดระบบการผลิต การสร้างพันธมิตรในการผลิต ทฤษฎีโซ่อุปทาน ระบบการขนถ่ายวัสดุ การวางแผนทรัพยากรและการจัดการไหลของวัสดุหรือวัตถุดิบ การจัดการความเสี่ยง การจัดการคลังสินค้า การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการศูนย์กระจายสินค้า และกรณีศึกษาโซ่อุปทานธุรกิจค้าปลีกค้าส่ง	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากเอกบังคับ
5771204 การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Financial Accounting for Logistics ศึกษาและปฏิบัติถึงลักษณะและแนวคิดทางการบัญชี กระบวนการบันทึกบัญชี การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีขั้นต้น สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ จัดทำบททดลองการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี และการจัดทำงบการเงิน สำหรับกิจการพาณิชย์กรรม และอุตสาหกรรม การบัญชีสำหรับสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การอ่านรายงานทางการเงิน		ตัดออก – โดยย้ายไปเป็นวิชาแกน
	5771201 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ 3(3-0-6) Multimodal Transport ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ กฎหมายและกฎเกณฑ์ทางการค้า อนุสัญญาระหว่างประเทศและกฎหมายไทยที่ใช้กับการขนส่งในแต่ละรูปแบบ พ.ร.บ. การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบ การควบคุมการประกอบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากวิชาแกน และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>5772105 การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5)</p> <p>Environment Marketing And Customer Relationship Management in Logistics</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาดเพื่อแก้ปัญหา ศึกษาถึงลักษณะของผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ ตลอดจนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด หลักการและความสัมพันธ์ของการให้บริการลูกค้า บทบาทการบริการลูกค้าขององค์กรในงานโลจิสติกส์ การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p>		ตัดออก – โดยย้ายไปเป็นวิชาแกน
	<p>5771202 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง 3(3-0-6)</p> <p>Insurance on Transport Industry</p> <p>ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการขนส่ง หลักการสำคัญเกี่ยวกับการประกันภัยและการขนส่ง การจัดการความเสี่ยง การประกันภัยความรับผิดชอบของผู้ขนส่งภายในประเทศ การประกันภัยสำหรับผู้ประกอบการขนส่งทางบก ทางทะเล ทางอากาศ และการขนส่งต่อเนื่อง การประกันภัยสินค้า การประกันภัยสินค้า การเรียกร้องและชดใช้ค่าสินไหมทดแทนและอื่นๆ</p>	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากวิชาแกน และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
<p>5772205 เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง 3(2-2-5)</p> <p>Transport Systems Technology</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเส้นทางการขนส่งหลักการและแนวคิดในการบริหารเส้นทางการขนส่งสินค้าการวางแผนและวิเคราะห์เส้นทางการรับและส่งสินค้า การจัดเส้นทางและเวลาในการดำเนินงานทรัพยากรขนส่งการตัดสินใจเลือกเส้นทางการขนส่งให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เช่น การใช้แบบจำลองคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาระบบขนส่ง</p>	<p>5772205 เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง 3(2-2-5)</p> <p>Transport Systems Technology</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทฤษฎีแนวคิดในการบริหารเส้นทางการขนส่งสินค้าการวางแผนและวิเคราะห์เส้นทางการรับและส่งสินค้าการจัดเส้นทาง ทฤษฎีระบบ GPS, GIS, GPS Tracking, การใช้เครื่องมือในการสำรวจด้วย GPS การออกแบบเส้นทางการขนส่ง การจัดการระบบขนส่งด้วย GPS, GIS การใช้งานและการบริหารจัดการระบบ GPS Tracking</p>	ปรับปรุง – เนื้อหารายวิชาให้ทันสมัยและสอดคล้องกับวิชาทางโลจิสติกส์

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5772103 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Information Technology for Logistics บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ของการไหลของสารสนเทศทางโลจิสติกส์ การออกแบบระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ ระบบสารสนเทศสำหรับงานด้านโลจิสติกส์ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานบริหารคลังสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานขนส่งสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศ การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ เช่น ระบบบาร์โค้ด ระบบ RFID E-Commerce เป็นต้น	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5773104 การจัดการคุณภาพทั่วองค์กร 3(3-0-6) Total Quality Management ศึกษาปรัชญา ขอบเขตและองค์ประกอบในการจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กรในมุมมองต่างๆ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ความล้มเหลว และข้อควรคำนึงในการนำการจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กรไปประยุกต์ใช้ทั้งในภาคการผลิต และภาคบริการ บทบาทของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายและจัดการคุณภาพ ความมีส่วนร่วมของพนักงานในการปรับปรุงคุณภาพ เครื่องมือปรับปรุงคุณภาพ การรักษามาตรฐานคุณภาพ ปัจจัยมนุษย์ในการจัดการงานคุณภาพ		ตัดออก – เนื้อหารายวิชาไม่สอดคล้องกับวิชาทางโลจิสติกส์
	5772104 เทคโนโลยีการขนส่ง 3(2-2-5) Transportation Technology บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการขนส่งต่างๆ เช่น การจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทางด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปในการจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทาง ระบบจีพีเอส ในการบริหารเส้นทาง การขนส่ง ระบบบริหารจัดการกองยานพาหนะ เป็นต้น	เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>5773105 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Human Resource Management in Logistics ศึกษาถึงความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานอุตสาหกรรม แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำอธิบายลักษณะงาน การจัดทำคำกำหนดลักษณะเฉพาะของงาน การวางแผนกำลังคน การสรรหา การฝึกอบรม ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงศึกษาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>5773105 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Human Resource Management in Logistics ความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานอุตสาหกรรม ทางด้านในงานโลจิสติกส์ แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำอธิบายลักษณะงานการกำหนดลักษณะเฉพาะของงานโลจิสติกส์ การวางแผนกำลังคน การสรรหา การฝึกอบรม ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงศึกษาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชา ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน</p>
	<p>5772202 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Packaging System for Logistics หลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์ หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์ มาตรฐานของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและชนิดของบรรจุภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เพื่อการนำเข้าและส่งออก บรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง การวางแผนและวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์งานโลจิสติกส์</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5773106 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6) Game Theory and Business Strategy กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน การวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม การเล่นเกมส์ทางธุรกิจที่มีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง</p>	<p>5773106 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3(2-2-5) Game Theory and Business Strategy กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน การวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม การเล่นเกมส์ทางธุรกิจมีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง</p>	<p>คงเดิม</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
5772105 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม 3(3-0-6) Industrial economics ศึกษาโครงสร้างเศรษฐกิจไทยและโครงสร้างของภาคอุตสาหกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม กับการพัฒนาเศรษฐกิจ การ ตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน การเลือกทำเลที่ตั้งของอุตสาหกรรม วิเคราะห์แหล่งเงินทุน เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรม และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรม		ตัดออก – เนื้อหารายวิชารวมอยู่ในวิชาหลักเศรษฐศาสตร์
	5772203 การวางแผนและควบคุมการผลิต 3(2-2-5) Production Planning and Control องค์ประกอบของการผลิตในกิจการทางอุตสาหกรรม การควบคุม คุณภาพและปริมาณ รวมทั้งราคาและมาตรฐานตามที่ต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้ง ของโรงงานและกระบวนการที่ใช้ในการผลิต การคาดการณ์ในอนาคต เทคนิคการ พยากรณ์ การวิเคราะห์ตลาด การหาวัตถุดิบการจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง	เพิ่มรายวิชา – เปลี่ยนจากวิชาเอก บัณฑิตมาเป็นวิชาเอกเลือก และ ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย ขึ้น
5773205 การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Operation Research ศึกษาแนะนำระเบียบและวิธีการสำหรับการทำวิจัยโลจิสติกส์ การเก็บรวบรวมข้อมูล แนวทางการทดสอบเพื่อหาผลลัพธ์และข้อมูลจาก โครงการ การประมวลผลและวิเคราะห์โครงการ วิธีการจัดทำเอกสารและ รายงาน การนำเสนอโครงการ		ตัดออก – โดยย้ายไปอยู่วิชาเอก บัณฑิต
	5773103 ระบบการผลิตแบบลีน 3(2-2-5) LEAN Manufacturing System โครงสร้างของการผลิต ลดของเสียในระหว่างการผลิต รวมไปถึง ถึงจุดที่เกิดของเสียต่างๆ เช่น การรอคอย การขนส่ง สินค้าขาดสต็อก การ ผลิตเกิน และสินค้าล้นสต็อก นอกจากนั้น ยังลดความผันแปรในการผลิต ตลอดทั้งกระบวนการ เช่น การบริหารวัตถุดิบ การสื่อสารในองค์กร การ ลดขั้นตอนในการผลิต และอื่นๆ	เพิ่มรายวิชา – เปลี่ยนจากวิชาเอก บัณฑิตมาเป็นวิชาเอกเลือก และ ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย ขึ้น

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
5774101 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Research and Development in Logistic Technology ศึกษาหัวข้อโครงการงานโลจิสติกส์ เพื่อศึกษา ทดลองและพัฒนา โดยจะต้องมีการส่งปริญญานิพนธ์ เมื่อจบภาคการศึกษา ซึ่งจะประกอบด้วย โดยหัวข้อโครงการจะต้อง สอดคล้องกับกลุ่มสาขาวิชาที่นักศึกษาเลือกเรียน		ตัดออก – โดยย้ายไปอยู่วิชาเอก บัณฑิต
	5772201 เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Renewable Energy Technology for Logistics พลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้งานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์ เพื่อลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือทิ้งจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน	เพิ่มรายวิชา – เปลี่ยนจากวิชาเอก บัณฑิตมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน
	5773109 การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Freight and Route Management in Logistics การขนส่งกับการจัดการโลจิสติกส์ ลักษณะทั่วไปของการขนส่ง วิธีการขนส่ง การบริหารขนส่ง การบริหารกลุ่มยานพาหนะ การเลือกวิธีการขนส่ง ชนิดของยานพาหนะบนถนน การเลือกรถยนต์ในการขนส่ง หลักการและแนวคิดในการบริหารเส้นทางขนส่งสินค้า การวางแผนและการวิเคราะห์เส้นทางรับและส่งสินค้า การจัดการเส้นทางและตารางเวลาในการขนส่ง การวางแผนและการจัดหาทรัพยากรในการขนส่ง การใช้ระบบจีพีเอสในการบริหารเส้นทางขนส่ง	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ. 1 การจัดการโลจิสติกส์

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	<p>5773202 การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3(2-2-5) Supply Chain Management for Retail Business</p> <p>ความหมายความสำคัญและขอบข่ายของการจัดการโซ่อุปทานที่มีต่อธุรกิจค้าปลีก นอกจากนี้ศึกษากระบวนการในระบบโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่ซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปถึงผู้บริโภคปลายน้ำ การลดต้นทุนและลดเวลาการส่งมอบและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า การปรับปรุงการจัดการโซ่อุปทานทั้งหมดนี้เพื่อให้ประสิทธิภาพโดยรวมของธุรกิจค้าปลีกให้สูงขึ้น</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
	<p>5773207 การขนถ่ายวัสดุ 3(2-2-5) Material Handling</p> <p>ทฤษฎี ระบบการขนถ่ายวัสดุ เครื่องสำหรับเคลื่อนย้ายวัสดุ การออกแบบโซ่ลำเลียง สำหรับงานขนถ่ายวัสดุ การออกแบบกระท่อมลำเลียง กลไกการปล่อยวัสดุของกระท่อมขนถ่ายวัสดุความเร็วสูง การออกแบบระบบกำจัดฝุ่นที่เกิดจากการขนถ่ายวัสดุ อุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ การขนถ่ายวัสดุด้วยลม สายพานลำเลียง เรื่องทั่วไปการขนถ่ายวัสดุ</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ. 1 การจัดการโลจิสติกส์</p>
	<p>5774103 การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Simulation in Logistics</p> <p>ซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์ในการขนส่ง การวางแผน การจัดการโซ่อุปทาน การสร้างโมเดล รูปแบบ System Dynamic, Process Centric (Discrete Event) และ Agent Based การสร้าง โมเดลแบบกราฟฟิก</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันของการทำงาน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5772207 ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Theory and Policy ทฤษฎีและนโยบายการค้าและระบบการค้าของโลก ประกอบด้วย มาตรการภาษีศุลกากรและมาตรการที่ไม่ใช่ภาษีศุลกากร เหตุผลของการใช้มาตรการการค้าในลักษณะต่างๆ ผลกระทบของนโยบายการค้าต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเศรษฐกิจ
	5772208 โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6) Logistics in ASEAN Economics Community ความหมาย บทบาท สภาพทางการแข่งขันของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน สังคมการเมือง วัฒนธรรมประเพณี ภาษา อัตราแลกเปลี่ยนทางการเงิน การลงทุนของกลุ่มประเทศสมาชิกในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน สามารถเชื่อมโยงความรู้ทางระบบโลจิสติกส์กับการพัฒนาเศรษฐกิจของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเศรษฐกิจ
	5774104 ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Software Application in Logistics Management ซอฟต์แวร์ทางโลจิสติกส์ ความสำคัญของซอฟต์แวร์ประยุกต์ในงานโลจิสติกส์ การเลือกใช้และการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์เพื่อให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น งานด้านการขนส่ง งานด้านคลังสินค้า รวมถึงการใช้ซอฟต์แวร์คำนวณและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจต่างๆ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันของการทำงาน
	5774105 สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Seminar in Logistics Management ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนาทางวิชาชีพ การเรียบเรียงและการเขียนรายงานสัมมนา การนำเสนอรายงานสัมมนาวิชาชีพ การใช้สื่อและสื่อดิจิทัลในการนำเสนอ การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์การสัมมนา	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันของการทำงาน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5774106 หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Special Topics in Logistics and Supply Chain สถานการณ์ในปัจจุบัน ความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี หรือเรื่องอื่นๆที่ เกี่ยวข้องที่น่าสนใจ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบันของการ ทำงาน
4. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	4. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
5774103 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(90) Preparation of Training Experience จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษาที่ก่อนออก ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์เพื่อให้รับทราบ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	5774102 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2(90) Preparation for Professional Experience จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษาที่ก่อนออก ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง โลจิสติกส์เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาส ของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	ปรับปรุง – เปลี่ยนรหัสวิชา และ จำนวนหน่วยกิต
5774201 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีการจัดการ โลจิสติกส์ 5(450) Field Experience in Logistics Technology Management เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึงอุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การ แก้ปัญหาเพื่อเป็นประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา จึง มีแนวทางให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีการ จัดการโลจิสติกส์	5774107 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีการจัดการ โล จิสติกส์ 5(450) Field Experience in Logistics Technology Management จัดให้นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับ สาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึงอุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การ แก้ปัญหาเพื่อเป็นประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผล การปฏิบัติงาน	ปรับ ป รุ ง – เ ป ลี่ ย น ร ห ส วิ ช า จ ำน ว น ห น่วย ก ิต และ ค ำ อธิ บาย รายวิชา

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	5774108 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 1(45) Cooperative Education Preparation จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออก ฝึกสหกิจศึกษาทางโลจิสติกส์เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาสของการ ประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ	เพิ่มรายวิชา – เตรียมความพร้อม เข้าสู่สถานประกอบการ
5774202 สหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ 6(540) Cooperative Education บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามากับการปฏิบัติงานจริงในสถาน ประกอบการที่ให้ความร่วมมือ ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ร่วมกัน โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนปฏิบัติงาน การคัดเลือกนักศึกษา การ เตรียมความพร้อม การนิเทศ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิด ทักษะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์	5774109 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative Education การฝึกปฏิบัติงานจริงแบบเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดในหน่วยงานอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์ จากการทำงาน หรือการจัดทำโครงการอย่างมีคุณภาพตรงตาม หน่วยงานที่ปฏิบัติ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำ รายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน	ปรับปรุง – รหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา ให้ทันสมัยมาก ขึ้น

ภาคผนวก ค
ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่ง
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๓๕๑/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“การวิพากษ์ปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์”

เนื่องด้วยสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการใช้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่กำหนดให้หลักสูตรที่เปิดสอนเมื่อครบระยะเวลาการเปิดหลักสูตร ๕ ปี ให้ทำการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาจารย์และสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ดังนั้นสาขาวิชาจึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) เป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (บธ.บ.) โดยจะดำเนินการประชุมวิพากษ์ปรับปรุงหลักสูตร ขึ้นในวันพุธที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมการดำเนินการประสานงานการจัดประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ ธีบุญชวน	ที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ เนียมนาค	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤตม์ บุตรพลอย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐธิดา ปิ่นจู่ไร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์โยธิน ป้อมปราการ	กรรมการ
อาจารย์พิชิต พจนพาที	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุฤษณ์ พรมสายใจ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ฝ่ายเลขานุการ ทำหน้าที่ ติดต่อประสานงาน ดำเนินการประชุม จัดทำหนังสือเชิญและเอกสารการประชุม รับลงทะเบียน เคลียร์ใบเสร็จการเงิน ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๑. อาจารย์ธนสิทธิ์ นิตยะประภา	หัวหน้า
๒. นางสาวคัทลียา ปัญญาอุค	ผู้ช่วย
๓. นางสาวยุวธิดา พรมสายใจ	ผู้ช่วย

/ ๒. ฝ่ายปฏิคม...

-๒-

๒. ฝ่ายปฏิคม ทำหน้าที่ ดูแลต้อนรับแขกและผู้มาร่วมงาน บริการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมประชุม ยำนวยความสะดวกเรื่องประสานงานที่พัก ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------|
| ๑. อาจารย์บัณฑิต ศรีสวัสดิ์ | หัวหน้า |
| ๒. อาจารย์สาวิตรี พรหมรักษา | ผู้ช่วย |

๓. ฝ่ายอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ ประสานและจัดสถานที่การประชุม ดูแลและจัดอุปกรณ์การประชุม ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------|
| ๑. อาจารย์ธีชชัย ช่อพฤกษา | หัวหน้า |
| ๒. นายชาญชัย กาญจนจันทร์ | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวชมภู สร้อยเกลียว | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสาวโสภา ตำเนิน | ผู้ช่วย |

๔. ฝ่ายสวัสดิการ ทำหน้าที่ จัดอาหารเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---------|
| ๑. อาจารย์เสาวลักษณ์ ยอดวิญญวงค์ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวศัทธียา ปัญญาอุด | ผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวอัมพร รอดวิจิตร | ผู้ช่วย |
| ๔. นางสุพิชา พรหมสายใจ | ผู้ช่วย |
| ๕. นางสาวโสภา ตำเนิน | ผู้ช่วย |
| ๖. นางสาววาณี ทิมทอง | ผู้ช่วย |
| ๗. นางสาวชมภู สร้อยเกลียว | ผู้ช่วย |

๕. ฝ่ายวิพากษ์หลักสูตร ทำหน้าที่ ตำเนินและร่วมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. ดร.บุญทรัพย์ พาณิชการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.ภูวนาท พิภเกตุ | กรรมการ |
| ๓. อ.อนุสิษฐ ประเสริฐดี | กรรมการ |
| ๔. ดร.พิทักษ์ มหบุญพาชัย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศิวาลัย พิมพ์ลิขิตฤกษ์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล | กรรมการ |
| ๗. นายชิตติสรรค์ สีชมภู | กรรมการ |
| ๘. นายต่อทรัพย์ วงศ์เอื้อย | กรรมการ |
| ๙. อ.บัณฑิต ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายกิตติภักดิ์ ชูสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑๑. อ.ธีชชัย ช่อพฤกษา | กรรมการ |
| ๑๒. อ.สาวิตรี พรหมรักษา | กรรมการ |
| ๑๓. อ.ไพวีร์ ศิริสราญลักษณ์ | กรรมการ |
| ๑๔. อ.ธเทพ ชูสงฆ์ | กรรมการ |
| ๑๕. อ.สมศักดิ์ พวงใส | กรรมการ |
| ๑๖. นายสุทธิพงษ์ ทีสมิตร | กรรมการ |
| ๑๗. นายธนพัฒน์ เหมือนอิน | กรรมการ |
| ๑๘. นายพิรพล ตำนางค์ | กรรมการ |
| ๑๙. นายธนิต เมยคุณ | กรรมการ |

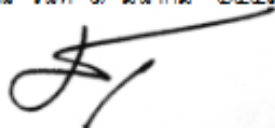
/ ๒๐. นางสาวอัจจรรย์...

-๓-

๒๐. นางสาวอัจจริย์ สุกตศิรีอุดม	กรรมการ
๒๑. นางสาวจิรพร ลาदनอก	กรรมการ
๒๒. นายธนสิทธิ์ นิตยษประภา	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ กบษ/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ
การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและมคอ.๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
และมีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดจัดประชุม
เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและมคอ.๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
และมีการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓
มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๘ อาคารเรียนรวม
และอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจ
ในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้แก่อาจารย์ผู้พัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ แก้ปัญหาและสั่งการตามเห็นสมควร
ประกอบด้วย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและจัดการศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและโครงการพิเศษ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม บริการวิชาการและกิจการพิเศษ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการจัดบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
ที่ปรึกษาอธิการบดี	กรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพและการศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ

/ผู้อำนวยการ.....

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ และเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๒.๑ ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

ผศ.อมรา ครองแก้ว	หัวหน้า
ผศ.ดร.เพ็ญศรี จันทน์อินทร์	ผู้ช่วย
ผศ.ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ผู้ช่วย
ผศ.นรุทธิ์ บุตรพลอย	ผู้ช่วย
นางบุษบา เหมือนนิหาร	ผู้ช่วย
นางสาวน้ำพัก ช่างทอง	ผู้ช่วย
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัดตียะ	ผู้ช่วย
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ผู้ช่วย

๒.๒ ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม จัดเตรียม ตกแต่งสถานที่สำหรับการจัดอบรม ประกอบด้วย

นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	หัวหน้า
นายอภิวัฒน์ ศรีพุก	ผู้ช่วย
นางสุทิน คำเคน	ผู้ช่วย
นางสาวชวณพิศ พันธุ์สังวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวสุกัญญา รอดศิริณ	ผู้ช่วย
นางชนก จิตรตรง	ผู้ช่วย

๒.๓ ฝ่ายติดต่อประสานงานวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม มีหน้าที่เชิญวิทยากร และขอรับเอกสารประกอบการบรรยาย อำนวยความสะดวกและประสานการเดินทางของวิทยากร ตลอดจนทำหน้าที่ประสานงานผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.นรุตม์ บุตรพลอย	หัวหน้า
ผศ.ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ผู้ช่วย
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัตติยะ	ผู้ช่วย
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ผู้ช่วย

๒.๔ ฝ่ายจัดเตรียมเอกสารบรรยายงานตัวและรับลงทะเบียน มีหน้าที่ประสานกับวิทยากร เพื่อจัดเตรียมและจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม จัดเตรียมสื่อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ จัดทำป้ายชื่อวิทยากรและรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	หัวหน้า
ผศ.นรุตม์ บุตรพลอย	ผู้ช่วย
นางบุษบา เหมือนนิหาร	ผู้ช่วย
นางมณฑา ตะตียะ	ผู้ช่วย
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย
นางสาวน้ำพัก ช่ายทอง	ผู้ช่วย
นางสาวศิริวรรณ หมิ่นเอ	ผู้ช่วย
นางสาวผดุงพร พันธุ์พีช	ผู้ช่วย
นายคมกริช กลิ่นอาจ	ผู้ช่วย
นางสาวณณมณ เสริมสนธิ	ผู้ช่วย
นางสาววิรัชพัชร์ แก้วคำพิศุทธิ์	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัตติยะ	ผู้ช่วย
นางสาวภนิดา กิจวรรณ	ผู้ช่วย
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ผู้ช่วย

๒.๕ ฝ่ายไฟฟ้า มีหน้าที่ควบคุม ดูแลระบบไฟฟ้า จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง สำหรับใช้ในการอบรม ประกอบด้วย

นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	หัวหน้า
นายอภิวัฒน์ ศรีพุก	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัตติยะ	ผู้ช่วย

๒.๖ ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่สร้างแบบสอบถาม สรุปประเมินผลการจัดอบรมและจัดทำ รายงานสรุปผลการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.ดร.เพ็ญศรี จันทรอินทร์	หัวหน้า
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย

๒.๗ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดกิจกรรม แก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและเผยแพร่ข่าวสารต่อสาธารณชน บันทึกภาพนิ่งในการจัดกิจกรรม รวมทั้งเป็นพิธีกรตลอดการอบรม ประกอบด้วย

รศ.ดร.พิสมัย รัชชนะชัย พูลสุข	หัวหน้า
นางสาววรรณภา รอดจันทร์	หัวหน้า
นายสมศักดิ์ พุนใจสม	ผู้ช่วย
นางสาววิภา รักไทย	ผู้ช่วย

๒.๘ ฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม สำหรับวิทยากร ผู้บริหารและผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.ดร.เพ็ญศรี จันทร์อินทร์	หัวหน้า
นางสาวน้ำพัก ข่ายทอง	ผู้ช่วย
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย
นางสุทิน คำเคน	ผู้ช่วย
นางสาวชวณพิศ พันธุ์สังวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวสุกัญญา รอดหิรัญ	ผู้ช่วย
นางชนก จิตรตรง	ผู้ช่วย

๒.๙ ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่จัดเตรียมพาหนะพร้อมพนักงานขับรถยนต์ในการรับ-ส่ง วิทยากรในการอบรม ประกอบด้วย

นางมะลิวัลย์ รอดกำเนิด	หัวหน้า
นายอภิชาติ ไตยิ่ง	ผู้ช่วย
บุคลากรงานยานพาหนะทุกคน	ผู้ช่วย

๓. ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการตามกำหนดการ สรุปผลการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเองและหน่วยงานโดยแยกตามหลักสูตรที่เปิดสอน ประกอบด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๓.๑ คณะครุศาสตร์

(๑) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑. อ.อนุสิษฐ์ พันธุ์กล้า

๒. อ.วิชานนท์ ผ่องจิตต์

(๒) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๑. ผศ.ดร.ยุภาตี ปณระราช

(๓) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

๑. อาจารย์อรทัย บุญเที่ยง

๒. อาจารย์จุฑาทิพย์ โอบอ้อม

๕

- (๔) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา
๑. อาจารย์ชวิทย์ ไชยเป้า
 ๒. ผศ.ดร.สุขเกษม ขุนทอง
- (๕) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
๑. อ.ศุภวัฒน์ วิสิฐศิริกุล
 ๒. อ.ไตรรงค์ เปลี่ยนแสง
- (๖) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
๑. อาจารย์ศรินญา หวาจ้อย
 ๒. อาจารย์สรินญา ตะอุบ
- (๗) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
๑. อ.นิติพันธ์ บุตรนุญ
 ๒. อ.ทวีโรฒ ศรีแก้ว
- (๘) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑. อ.ศุภรดา สุขประเสริฐ
- (๙) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
๑. อ.ชลธิชา สว่างไตรภพ
 ๒. อ.เทพกาญจนา เทพแก้ว
- (๑๐) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
๑. อ.ปารีชาติ เตชะ
 ๒. อ.ศิริโสภา แสนบุญเวช

๓.๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- (๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑. อ.วิยุดา ทิพย์วิเศษ
 ๒. อ.ประภัสสร ห่อทอง
- (๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสังคม
๑. อ.ธวชนี ลาลิน
 ๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิสสรพร อ่อนบุญ
- (๓) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๑. ดร.เสริมศักดิ์ กิตติपालวรรธก์
 ๒. อ.ตรรกพร สุขเกษม
- (๔) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์
๑. อ.วันสนันท์ นุชนารถ
 ๒. อ.จิรพงศ์ ยืนยง
- (๕) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
๑. อ.พัจฉา เพชรรัตน์
 ๒. อ.จันทิมา ก้อนจันทร์เทศ

- (๖) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณรักษ์ศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
๑. รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์
 ๒. อ.นารณรี พอใจ
- (๗) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิชาภาษาจีน
๑. อ.ชุตินธร ฉิมสุข
 ๒. อ.นันทิวัน อินหาตกรวด
- (๘) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๑. ดร.วิฑูรา วินัยธรรม
 ๒. อ.นิศาชล เถิงจำง
 ๓. อ.ประทับใจ ทศนแจ่มสุข
 ๔. อ.รัชดาภรณ์ รักษ์ชน
- (๙) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศภูมิศาสตร์
๑. อ.ฤทธิรงค์ เกาภูรีระ
 ๒. อ.สุรรัตน์ ระบอบ
- (๑๐) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา
๑. อ.อนุลักษณ์ อาสาสู
 ๒. อ.อาทิตย์ยา ธานีรัตน์
 ๓. อ.ศศิธร ศิริรัตน์

๓.๓ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี
๑. ผศ.ดร.ปรีชา ปัญญา
 ๒. ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์
- (๒) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
๑. ผศ.ไพโรจน์ เอกอุฬาร
 ๒. อ.นงลักษณ์ จันทร์พิชัย
 ๓. อ.สุธาสินี บุญแจ้ง
- (๓) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
๑. ผศ.ดร.จุฬาลักษณ์ ตั้งตัว
 ๒. อ.แดนชัย เครืองเงิน
- (๔) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
๑. อ.นพรัตน์ ไชยวิโน
 ๒. อ.ขวัญฤทัย ทองบุญฤทธิ์
- (๕) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
๑. อ.ราตรี โพธิ์ระวัช
 ๒. อ.พิมพ์พรรณ ดีเมฆ

(๖) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๑. ผศ.ดร.นิรุทธิ์ พิพรรณจินดา
๒. อ.วันวิสา รักพ่วง

๓.๔ คณะวิทยาการจัดการ

(๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. อ.จักรพันธ์ หวางจ้อย
๒. อ.ฉัตรชัย อินทรประพันธ์

(๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

๑. อ.พัทธภรณ์ อารีเอื้อ

(๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

๑. ผศ.อิสริย์ ด่อนคร้าม
๒. อ.วรรณพรรณ รักษ์ชน

(๔) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

๑. อ.ศิริพร โสมคำภา
๒. อ.อนุธิดา เพชรพิมูล

(๕) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

๑. ผศ.อนุ ธิษะพะงษ์
๒. อ.วรรณวนิช ด่อนคร้าม

๓.๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(๑) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน

๑. อ.ภาคิน มณีโชติ
๒. อ.นิวัติ คลังสีดา

(๒) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

สาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

๑. อ.พจน์ธรรม ณรงค์วิทย์
๒. อ.อำไพ แสงจันทร์ไทย

(๓) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์

๑. อ.บัณฑิต ศรีสวัสดิ์
๒. อ.ธนสิทธิ์ นิตยะประภา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

(๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. อ.ชัยรัตน์ ชื่นแก้ว
๒. อ.ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ

๘

- (๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
๑. อ.วาสนา จรุงศรีโชติกำจร
 ๒. อ.ราววาด ยิมสวัสดิ์
- (๓) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
๑. อ.วรงค์ รามบุตร
- (๔) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๑. อ.พิริยะ กาญจนคงคา
 ๒. อ.อภิรักษ์ ธรรมธีระศิษฐ์
- (๕) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์
๑. อ.น้ำฝน สะละโกศา
 ๒. อ.สุทธิดา ทับทิมศรี
- (๖) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๑. ดร.อดิเรก พันเขียว
- (๗) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๑. อ.วิชานนท์ ผ่องจิตต์

ทั้งนี้ มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กำกับดูแลให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ ๕. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใด ๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๖. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ ๙. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๐. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ ๑๑. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ ๑๓. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจาก ที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ ๑๔. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

ข้อ ๑๖. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๒๐. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๑. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



เกษม จันทร์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘”

ข้อ ๒. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภา” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่ นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๕. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคเรียน อย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบดังนี้

๖.๑ สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๒ สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๗. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์ ความหมาย และการใช้

Au (Audit) ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอน กำหนด

W (Withdraw) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

(๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว และได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง(Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต และผลการศึกษาวชิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

(๒) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้อง ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ ๘. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙. ทูกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ ๖.๒ สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๑. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ ๑๒. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๑๒.๑ กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

๑๒.๑ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๑๓. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ ๑๔. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิ์สอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ ๑๓ วรรคท้าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณานับที่ผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ ๑๖. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๖.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๑๖.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

๑๖.๓ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

๑๖.๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติ ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

๑๖.๕ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน ไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๑๗. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(๔) มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๖.๒ และ ๑๖.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๕) ไม่ผ่านการประเมินรายในวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นครั้งที่ 2

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน กรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ ๑๘. เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ด้วย

ข้อ ๑๙. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

๑๙.๑ ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

๑๙.๒ ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

๑๙.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา)สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

๒๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

๒๐.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๒๑. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ ๒๒. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๘



เกษม จันท์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศั्यानตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน รายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่า อนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลัง มัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึก อาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคย ศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชา หนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับ เดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตร ในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหา สารความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอล ยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้อง เป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึง วันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรค ต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือ

ยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณี ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้ หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิต ที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ ของ ระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษา จากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษารอบตามกรณีใน(๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการ ประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบ ของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้น การเรียนรายวิชาใน หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่ เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๔) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาใน ระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำ เงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘(๓) และ (๔) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๘ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษา และได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



เกษม จันท์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอำนวยการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่า อนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดใน วรยศต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอ โอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์ มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาใน มหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา
- (๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น
- (๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้ หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ
- (๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา
- (๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวน หน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ ๔ ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตร มหาวิทยาลัย
- (๔) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า การศึกษาอบรมตามกรณีใน (๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม (๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้น การเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผล การประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความ เห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียน รายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือ เทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๔) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘(๓) และ (๔) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ง

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ฉบับปี พ.ศ.2555
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

เลขที่ DOA ๖๐

วันที่ 13 ส.ค. 2558

เวลา 16.00 น.



เลขที่ 4813
วันที่ 8 ส.ค. 2558
เวลา 13.33

ที่ ศธ 0506(2) / ๒๐๖๖

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้เสนอการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ฉบับปี พ.ศ. 2555 ซึ่งจัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบรายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ 0536/1551 ลงวันที่ 16 เมษายน 2558 นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2558

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 ฉบับ

อธิการบดี
18/5/58

คำถึง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
สิงหาคม 2558

มอบสำเนา ๖ ฉบับ
1. มอ.เทคโนโลยี,
มรท., มท., มอ.บธ.ค.

สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา
โทร. 0-2610-5380
โทรสาร 0-2354-5530

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่าย.....)

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

แจ้งการแก้ไขหลักสูตร ปี ๒๕๕๖
- ทวีต มอ.บธ.ค. ๖/๒๕๕๖
- สำนัก มอ.เทคโนโลยี แม่สอด
- สำนัก มอ.เทคโนโลยี แม่สอด

13 ส.ค. 2558

17/8/58

สมอ. 08

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ฉบับปี พ.ศ. 2555
 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เมื่อวันที่ 3 ส.ค. 2558 21/7/58

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2556
2. สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2558
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษารุ่นปีการศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป
4. **เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**
 เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด มีการเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตรนอกที่ตั้ง มหาวิทยาลัย คือสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ทำให้สาขาวิชาจำเป็นต้องปรับปรุงผู้รับผิดชอบ และอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ถูกต้อง
5. **สาระในการปรับปรุงแก้ไข**
 5.1 เพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร นอกที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (เดิม)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน ที่สำเร็จการศึกษา	ปี ที่จบ
1	นายธนวิทย์ ฟองสมุทร	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2	นางสาวพัชรมนต์ อ่อนเขต	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2554 2548
3	นางน้ำฝน สะละโกสา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ตาก	2554 2550
4	นายภักพล รินกลิ่น	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2552
5	นางสาวราวาวาด ยิ้มสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. วท.บ. (วิศวกรรมศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2557 2542



2

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ - 3 ส.ค. 2558 ๒๕๕๘

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน ที่สำเร็จการศึกษา	ปี ที่จบ
1*	นายธนวิทย์ ฟองสมุทร	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2*	นางสาวพัชรมณต์ อ่อนเขต	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2554 2548
3	นางน้ำฝน สละโกศา	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ.(เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ดาก	2554 2550
4	นายภัคพล รื่นกลิ่น	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ.(การตลาด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2552
5	นางสาวสุธิดา ทับทิมศรี	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2556 2550

หมายเหตุ * คืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2555 ของกระทรวงศึกษาธิการปรากฏว่า ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่ 16 เมษายน 2558

ภาคผนวก จ
ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอนอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอนอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. อาจารย์บัณฑิต ศรีสวัสดิ์

1.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2554

วท.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์), มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 2551

1.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การบริหารจัดการโซ่อุปทาน
- เทคโนโลยีการขนส่ง
- เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง
- การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

1.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

2. อาจารย์ธนสิทธิ์ นิตยะประภา

2.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2553

บธ.บ. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2551

2.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์
- เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์

2.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

3. อาจารย์ธงเทพ ชูสงฆ์

3.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2554

วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม), มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร. 2548

3.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์
- การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์

3.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

4. อาจารย์รัชชัย ช่อพฤษา

4.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2554

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2551

4.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- มาตรฐานโลจิสติกส์
- ระบบการผลิตแบบลีน
- การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์

4.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

5. อาจารย์สาวิตรี พรหมรักษา

5.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยศรีปทุม. 2557

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 2554

5.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การจัดการการค้าระหว่างประเทศ
- กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ
- การจัดการคุณภาพทั่วองค์กร
- การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์

5.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

6. อาจารย์พัศวีร์ ศิริสรานุกุลชัย

5.1 ประวัติการศึกษา

MSc (Logistics and Supply Chain Management) Birmingham City University, United Kingdom. 2558

ทลบ. (การจัดการท่าอากาศยาน) สถาบันการบินพลเรือน. 2553

5.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- เทคโนโลยีการขนส่ง
- การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก

5.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -