



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มคอ. 2 ฉบับนี้ เป็นหลักสูตรใหม่ปีพุทธศักราช 2555 ในการสร้างหลักสูตรครั้งนี้ได้พิจารณาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติปีพุทธศักราช 2552 และระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งให้สอดคล้องปรัชญาของ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และวัตถุประสงค์ของโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษในการผลิตบัณฑิตทางด้านภาษาอังกฤษให้มีความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงานในสายวิชาชีพ โดยหลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพทางด้านทักษะภาษาอังกฤษอย่างกว้างขวาง มีคุณธรรมและจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวมตรงกับความต้องการขององค์กรผู้ใช้บัณฑิตอาทิ กลุ่มสถานประกอบการ ห้างร้าน หน่วยงานราชการ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและสังคมต่อไป

หลักสูตรฉบับนี้มีส่วนที่สำคัญประกอบด้วย 8 หมวด ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตรผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา การพัฒนาคณาจารย์ การประกันคุณภาพหลักสูตร การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร ซึ่งการนำหลักสูตรนี้ไปใช้ในการเรียนการสอนควรพิจารณาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เพื่อช่วยให้สามารถใช้หลักสูตรนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	6
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	25
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	41
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	42

หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	43
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	48
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชา	49
	(ก) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	50
	(ข) หมวดวิชาเฉพาะด้าน.....	60
ภาคผนวก ข	ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ.....	70
	(1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554	71
	(2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548	74
	(3) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการ เรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2550.....	80
	(4) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	84
	(5) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 11 โปรแกรมวิชา คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์.....	88

สารบัญ (ต่อ)

หมวด		หน้า
	(6) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดม ศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....	97
ภาคผนวก ค	ผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	102

**รายละเอียดหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)**

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/โปรแกรมวิชา โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
 ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
 ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
 ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
 ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (English)
 ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (English)

3. วิชาเอก
 ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
 ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ
 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
 - 5.2 ภาษาที่ใช้
 ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - 5.3 การรับเข้าศึกษา
 รับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้
 - 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
 เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
 - 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555 เปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 2/2554
วันที่ 27 พฤษภาคม 2554

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 28 มีนาคม 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- (1) รับราชการ
- (2) เลขานุการ
- (3) พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (4) ครู อาจารย์
- (5) พนักงานธุรกิจการท่องเที่ยว
- (6) พนักงานธุรกิจการโรงแรม
- (7) มัคคุเทศก์
- (8) นักแปลอิสระ

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จจาก	ปีที่จบ
1.	*นางสาววันเพ็ญ บุญมา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2540
			กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิ โรฒ	2519
2.	*นางสาวศิริวรรณ หลิมมงคล	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548
3.	*นางอิฐฐารมณี มิตสุวรรณ สิงหรา	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2532
4.	นางสาววิชุรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542
5.	นางสาวประทับใจ ทศนแจ่มสุข	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาและการ สื่อสาร (หลักสูตร นานาชาติ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์	2554
			วท.บ.	วิทยาการ คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545

หมายเหตุ * หมายถึง ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การที่ประเทศต่างๆ ในภูมิภาคอาเซียนมีการรวมตัวกันเพื่อพัฒนาทางเศรษฐกิจร่วมกัน ทำให้ความจำเป็นในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษจึงมีเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางในการติดต่อระหว่างประเทศต่างๆ ในอาเซียนและเพื่อให้ก้าวทันการเปลี่ยนทางด้านเศรษฐกิจที่จะกำลังเกิดขึ้น ภาษาอังกฤษจึงถือว่าเป็นกลไกหนึ่งที่จะช่วยให้คนไทยมีศักยภาพในการติดต่อสื่อสาร การค้า การศึกษาในระดับนานาชาติรวมทั้งการรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาทางสังคมเพื่อก้าวไปสู่สังคมเมือง และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในสังคมชีวิตประจำวันย่อมก่อให้เกิดผลกระทบทางสังคมและวัฒนธรรมอย่างมากมาย ซึ่งอาจเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้คนไทยรับวัฒนธรรมต่างชาติทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และในขณะเดียวกันวัฒนธรรมไทยก็เป็นที่น่าสนใจของชาวต่างชาติ ภาษาอังกฤษจึงมีบทบาทสำคัญสำหรับคนไทยในการสื่อสารกับสังคมของนานาชาติเพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างกันและกัน ตลอดจนสร้างแนวทางในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยอันเป็นมรดกทางประวัติศาสตร์ของชาติ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการท่องเที่ยว การร่วมมือทางการศึกษา การแลกเปลี่ยนแรงงาน และการมีส่วนร่วม ในการพัฒนาและวางแผนทางสังคมและวัฒนธรรม

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรจะเน้นการพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา และส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ วัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งหลักสูตรต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้มาตรฐาน มีภูมิปัญญา รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีความสามารถในการค้นคว้าเพื่อเพิ่มพูนความรู้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวทำให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรตระหนักถึงการดำเนินการจัดทำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดรายวิชาและแผนการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจ อันได้แก่ การให้ความสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างโอกาสอุดมศึกษาแก่ท้องถิ่น และช่วยพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ / สาขาวิชา / หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

นักศึกษาในหลักสูตรอื่นสามารถเลือกเรียนวิชาภาษาอังกฤษของหลักสูตรนี้ได้

13.3 การบริหารจัดการ

กำหนดให้มีการวางแผนร่วมกันระหว่างคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่น ที่รับผิดชอบรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี ที่นักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องเรียน และจะต้องมีการ

ประสานงานกับคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่นที่มีนักศึกษามาเรียนรายวิชาของหลักสูตรนี้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในอาชีพที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 ความสำคัญ

พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ และทักษะความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ตลอดจนส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาในด้านการสอน การบริการวิชาการ และการวิจัย ทั้งภาครัฐและเอกชนในประเทศและต่างประเทศ

1.2 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะดังนี้

- 1.2.1 มีความรู้ ความสามารถ ทางด้านทักษะภาษาอังกฤษอย่างกว้างขวาง
- 1.2.2 มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม
- 1.2.3 มีความสามารถทางการวิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ความรู้แก้ปัญหาอย่างมีเหตุผลและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ได้
- 1.2.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความมาตรฐานที่ สกอ. กำหนด และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	-พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) -ติดตามประเมินการใช้หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	-เอกสารกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการปรับหลักสูตร -รายงานผลการติดตามและประเมินหลักสูตร
2. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ	-ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุง	-หลักสูตรผ่านการรับรองจากสภามหาวิทยาลัย

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
	หลักสูตรทุกๆ 5 ปี	
3. ปรับปรุงส่งเสริมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ	-เพิ่มพูนพัฒนาปรับปรุงทักษะการสอนของอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองแบบบูรณาการอย่างต่อเนื่อง	-หลักฐานหรือเอกสารแสดงผลการดำเนินการ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปี การศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ใน 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาในการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2554 (ภาคผนวก ข)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีภาคฤดูร้อนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 การดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนมิถุนายน - กันยายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อนระหว่าง	เดือนมีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- 2.2.2 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องการรับนักศึกษา
- ##### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษน้อย ประกอบกับการเรียนระดับมัธยมศึกษา มีความแตกต่างกับระดับอุดมศึกษา ดังนั้นนักศึกษาอาจมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวได้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1. จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลาในการเรียนและการทำกิจกรรมทางวิชาการ

2. มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่อาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือนให้คำปรึกษาแนะนำ และติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่งที่อยู่ในความดูแล ดังนั้น นักศึกษาทุกคนจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งสามารถเข้าพบเพื่อขอคำแนะนำได้

3. จัดสอนเสริมในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

4. จัดกิจกรรมวิชาการให้กับนักศึกษาและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2		40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3			40	40	40
ชั้นปีที่ 4				40	40
รวม	40	80	120	160	160
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	2555	2556	2557	2558	2559	
1.ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	340,000	680,000	1,000,000	1,300,000	1,300,000	
2.ค่าครุภัณฑ์	100,000	200,000	320,000	460,000	460,000	
3.ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	
รวมทั้งสิ้น	445,500	885,500	1,325,500	1,765,500	1,765,500	

(ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่)

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษา แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 139 หน่วยกิต

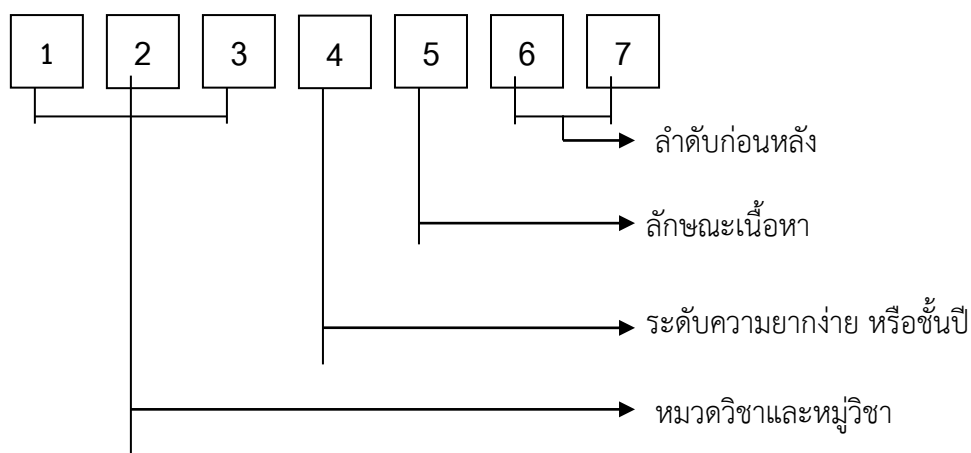
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร
กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	6	หน่วยกิต
และเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชา 1-4	3	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	103	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	57	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเอกเลือก	39	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3. รายวิชา

(1) รหัสรายวิชา การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วย
ด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดได้จำแนกดังแผนภูมิต่อไปนี้



เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา (สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คือ 155)

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา

เลขตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

(2) ชื่อรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร บัณฑิตเรียน 6 หน่วยกิต และให้เลือกเรียนอีกไม่เกิน 6 หน่วยกิต

บัณฑิตเรียน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3 (3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3 (3-0-6)

เลือกเรียนอีกไม่เกิน 6 หน่วยกิต จากวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Skills	3 (3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes	3 (3-0-6)
1541003	ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น Language and Communication in Local Community	3 (3-0-6)
1561001	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Japanese Language	3 (3-0-6)
1571001	การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Chinese Language	3 (3-0-6)
169□001	การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Myanmar Language	3 (3-0-6)

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน

9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
----------	---------	-----------

1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development	3 (3-0-6)
1001004	ทักษะกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ Critical Thinking Skills	3 (3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Being	3 (3-0-6)
1521002	ความจริงของชีวิต Facts of Life	3 (3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism	3 (3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Research and Study	3 (3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Art	3 (3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Drama	3 (3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3 (3-0-6)
3561001	ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่ Leadership and Contemporary Management	3 (3-0-6)

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 9

หน่วยกิต	รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
2501001		เศรษฐกิจสังคมไทย Thai Social Economy	3 (3-0-6)
2501002		ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ	3 (3-0-6)

	Social Equity and Peace	
2501003	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Civics and Social Responsibility	3 (2-2-5)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization	3 (3-0-6)
2531001	สังคมไทยกับสังคมโลก Thai and Global Society	3 (3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human Being Community and Environment	3 (3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3 (3-0-6) □
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3 (3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป Introduction to Law	3 (3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3 (3-0-6)
3591001	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3 (3-0-6)
รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3 (3-0-6)

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3 (2-2-5)

1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3 (2-2-5)
400□001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา Science and Technology for Development	3 (3-0-6)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3 (3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Conservation Environments and Natural Resources	3 (3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics	3 (3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3 (3-0-6)
4121001	การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา Computer Skills and Information Technology for Students	3 (2-2-5)
4121002	การประมวลผลคำและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์ Word Processing and Presentation	3 (2-2-5)
รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
4121004	ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล Skills of Spreadsheet and Data Management Applications	3 (2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3 (2-2-5)
500100□	เทคโนโลยีท้องถิ่น Local Technology	3 (3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ รวม 103 หน่วยกิต

1. กลุ่มวิชาเอกบังคับ จำนวน 57 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1531101	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ English Phonetics	3(2-2-5)
1532102	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
1533103	วชิวิภาคและวากยสัมพันธ์อังกฤษ Morphology and Syntax	3(3-0-6)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 English Form and Usage 1	3(3-0-6)
1551102	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 English Form and Usage 2	3(3-0-6)
1551103	การฟังและการพูด 1 Listening and Speaking 1	3(2-2-5)
1551104	การฟังและการพูด 2 Listening and Speaking 2	3(2-2-5)
1552105	การฟังและการพูด 3 Listening and Speaking 3	3(2-2-5)
รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1551107	หลักการอ่าน Principles of Reading	3(3-0-6)
1553108	การอ่านเชิงวิชาการ Academic Reading	3(3-0-6)
1551110	การเขียนตามอิสระ Independent Writing	3(2-2-5)
1552111	การเขียนอนุเฉท Paragraph Writing	3(2-2-5)
1552112	การเขียนเรียงความ Essay Writing	3(2-2-5)
1552201	หลักการแปล Principles of Translation	3(2-2-5)
1552301	วรรณคดีอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Literature	3(3-0-6)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ English Prose	3(3-0-6)

1553303	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ English Poetry	3(3-0-6)
1554901	การศึกษาเอกเทศ Independent study	3(3-0-6)
1552601	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English I	3(3-0-6)

**2. กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
จากรายวิชาดังต่อไปนี้**

1552602	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English II	3(3-0-6)
1553603	การอ่านภาษาอังกฤษทางธุรกิจ Business Reading	3(3-0-6)
1553604	การสื่อสารทางธุรกิจ Business Communication	3(3-0-6)
รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1554605	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด English for Marketing	3(3-0-6)
1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism	3(3-0-6)
1552607	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม English for Hotel Business	3(3-0-6)
1552109	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน English in Mass Media	3(3-0-6)
1554106	การพูดในที่ชุมชน Public Speaking	3(2-2-5)
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ Short Stories	3(3-0-6)
1553305	นวนิยายอังกฤษ English Novels	3(3-0-6)
1553306	วรรณกรรมสำหรับเด็ก Children's Literary Works	3(3-0-6)
1554307	วรรณกรรมเชกสเปียร์ Shakespeare's Plays	3(3-0-6)
1554308	บทละครอังกฤษและอเมริกัน English and American Plays	3(3-0-6)
1553202	การแปลข่าว	3(2-2-5)

	News Translation	
1553203	การแปลเชิงวิชาการ Academic Translation	3(2-2-5)
1554204	การแปลปากเปล่า Oral Interpretation	3(2-2-5)
1553113	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing	3(2-2-5)
1554401	ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม English in Religion and Ethics	3(3-0-6)
1554402	วรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาภาคภาษาอังกฤษ Buddhist Literary Works in English	3(3-0-6)

3) วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา จำนวน 7 หน่วยกิตให้เลือกแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

3.1 แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1554801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ Preparation for Professional Internship in English	2 (90)
1554802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ Professional Internship in English	5 (450)

3.2 สหกิจศึกษา

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1554803	การเตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1 (45)
1554804	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6 (540)

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวม ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของแต่ละวิชาเอกที่กำหนดเป็นเงื่อนไขให้ต้องลงทะเบียนเรียน

3.1.4 แผนการศึกษา

แผนการเรียนของนักศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในแต่ละภาคเรียนของปีการศึกษา ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 1	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 2	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 3	3 (3-0-6)
1531101	สัตศาสตร์ภาษาอังกฤษ	3 (2-2-5)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1	3 (3-0-6)
1551103	การฟัง-การพูด 1	3 (2-2-5)
รวมหน่วยกิต		18

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (3-0-6)
1551102	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2	3 (3-0-6)
1551104	การฟัง-การพูด 2	3 (2-2-5)
1551107	หลักการอ่าน	3 (3-0-6)
1551110	การเขียนตามอิสระ	3 (2-2-5)
รวมหน่วยกิต		21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (3-0-6)

Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (2-2-5)
1552111	การเขียนอนุเลข	3 (3-0-6)
1552105	การฟัง-การพูด 3	3 (2-2-5)
1532102	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
รวมหน่วยกิต		21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (2-2-5)
1552112	การเขียนเรียงความ	3 (2-2-5)
1552201	หลักการแปล	3 (2-2-5)
1552301	วรรณคดีอังกฤษเบื้องต้น	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
รวมหน่วยกิต		21

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
1552601	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3 (2-2-5)
1553108	การอ่านเชิงวิชาการ	3 (3-0-6)

1533103	วชิวิภาคและวากยสัมพันธ์	3 (2-2-5)
Xxxxxxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	เลือกเสรี	3 (X-X-X)

รวมหน่วยกิต 18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1553303	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3 (3-0-6)
1553801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ	2 (90)
1554803	การเตรียมสหกิจศึกษา	1 (45)
1553xxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
1553xxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
1553xxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	เลือกเสรี	3 (X-X-X)

รวมหน่วยกิต 19-20

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
1554802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	5 (450)
1554803	สหกิจศึกษา	6 (540)

รวมหน่วยกิต 5-6

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
1554901	การศึกษาเอกเทศ	3 (3-0-6)
1554xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-x-x)
1554xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-x-x)
1554xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-x-x)
1554xxx	วิชาเอกเลือก	3 (X-x-x)
	รวมหน่วยกิต	15

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1.	นางสาววันเพ็ญ บุญมา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2540	12	12	12	12
			กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนคร รินทรวีโรดม พิษณุโลก	2519				
2.	นางสาวศิริวรรณ หลิมมงคล	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552	12	12	12	12
			ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548				
3.	นางอิฐฐารมณ มีตสุวรรณ สิงหระ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548	12	12	12	12
			ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2532				
4.	นางสาววิชุรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545	12	12	12	12
			ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542				
5.	นางสาวประทับใจ ทักจนแจ่มสุข	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร)	สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	2554	12	12	12	12
			วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545				

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ - สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	ปีที่ สำเร็จ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1.	นายประดิษฐ์ นาธีรักษ์	อาจารย์	Ph.D (English-Comparative Literature)	Madras University, India	2552	12	12	12	12
			M.A.(English Literature)	Madras Christian College, India	2544				
			พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2542				
2.	นางสาวนิศากร ประคองชาติ	อาจารย์	ศศ.ด.(ภาษาอังกฤษศึกษา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2550	12	12	12	12
			ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	2542				
			อ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2536				
3.	นางสาววิชรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545	12	12	12	12
			ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542				
4.	นางสาวสุกัญญา อภิวัฒน์ไพบูลย์	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2550	12	12	12	12
			ศศ.บ.(นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2544				
5.	นางสาวสุมาลี แก้วสะแสน	อาจารย์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551	12	12	12	12
			ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2545				

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

จากการสอบถามและสำรวจความต้องการของสถานประกอบการเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษของบัณฑิต ส่วนต้องการให้นักศึกษามีประสบการณ์จริงในวิชาชีพ ก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ และสหกิจศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเลือกเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งได้

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- (2) บูรณาการความรู้ที่เรียนเพื่อนำไปแก้ปัญหาในงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- (4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา เข้าใจวัฒนธรรมและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้
- (5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาในภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาเรียนวิชาการศึกษาเอกเทศเป็นวิชาที่ให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้พื้นฐานการวิจัย และนำเสนอโครงการวิจัยอิสระเกี่ยวกับหัวข้อที่สนใจ ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยพื้นฐานเกี่ยวกับหัวข้อที่สนใจ และสามารถเขียนสรุปผลงานวิจัยเป็นภาษาอังกฤษได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าของหัวข้อที่ศึกษา และจากรูปแบบงานที่เสร็จสมบูรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ	มีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	-กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีหัวหน้ากลุ่ม มีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี -มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้า เพื่อฝึกความรับผิดชอบ และมีภาวะผู้นำ -มีกติกาที่สร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา มีส่วนร่วมในชั้นเรียน ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา และมีความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	-รายวิชาที่มีการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน กำหนดให้นำเสนอโดยใช้ PowerPoint -ส่งงานทาง E-mail เพื่อเพิ่มทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ประหยัดทรัพยากรทางธรรมชาติและ เป็นหลักฐานการส่งงานตามกำหนด

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
----------------------	---------------	-------------------------

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพ</p> <p>1.2 มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์</p> <p>1.3 มีความเสียสละมีจิตสาธารณะ เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น และเข้าใจโลก</p> <p>1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การ ตรงต่อเวลา การส่งงาน ภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษา จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อ สังคม และแสดงถึง การมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ</p> <p>1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ ต่อตนเอง สังคม</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนา คณะ/ มหาวิทยาลัย/ ชุมชน</p> <p>1.5 เน้นเรื่องการแต่งกาย และ ปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1. การขานชื่อ การให้ คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการ ส่งงานตรงเวลา</p> <p>2. พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>3.สังเกตพฤติกรรมของ นักศึกษาในการปฏิบัติตาม กฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>มีความรู้ในศาสตร์ สาขา ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและการ ดำเนินชีวิตในสังคม ดังต่อไปนี้</p> <p>2.1 คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>2.2 เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร</p> <p>2.3 มนุษยศาสตร์ และ สังคม ศาสตร์</p> <p>2.4 ภาษา</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 ใช้การสอนหลาย รูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎี และการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ ความรู้</p> <p>2.2 มอบหมายให้ทำ รายงาน</p> <p>2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จาก สถานการณ์จริง โดยการศึกษา ดูงาน</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 การประเมินจากแบบ ทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการ ปฏิบัติประเมินจากผลงานและ การปฏิบัติการ</p> <p>2.2 พิจารณาจากรายงานที่ มอบหมาย</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานผล การศึกษาดูงาน</p>
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถค้นหา ข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและ นำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p> <p>3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน และ</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จาก การแก้ปัญหา (Problem Based Instruction)</p> <p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการ จากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3. มอบหมายงานที่ส่งเสริม</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ประเมินจากการรายงาน ผลการดำเนินงานและการ แก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการ ปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
เสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์	การคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์	
<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ได้แก่ ภาวะผู้นำ และการบริหาร การจัดการ ความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคม ที่แตกต่าง ความสามารถในการทำงานและแก้ปัญหากลุ่มได้</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ได้แก่ ความรับผิดชอบต่อ การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตนเองด้านอารมณ์ การพัฒนาตนเองด้านสังคม</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่ม โดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำ และผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วม กิจกรรมสโมสร กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานให้ สัมภาษณ์บุคคลต่าง ๆ</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงาน หน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และ นักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วม กิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบ ประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิต</p> <p>5.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือก ใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูล ความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองาน โดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาในหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป
(Curriculum mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1541003 ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1561001 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1571001 การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1691001 การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	○	●		○	●		●	○	●	●	○		○	●
1001004 ทักษะกระบวนการคิดอย่างวิจารณ์ญาณ	●	●	○	●		○	●		●	●	●	●	●		○	●
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	●		○	○

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	●		○	○
1521001 พุทธศาสนา	●	●	○	●		○	●		●	●	●	●	●		○	○
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●	○			●	○		●	●	○	●	○		●	●
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	○		○	○
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	○		○	○
2061001 สังคีตนิยม	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	○		○	○
3561001 ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่	●	●	○	○		●	●		●	●	●	●	●	○	●	●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																
2501001 เศรษฐกิจสังคมไทย	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2501002 ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2501003 พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2521001 โลกาวัดน์และท้องถิ่นวัตน์	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2531001 สังคมไทยกับสังคมโลก	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2541001 มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●	●			○	●		●	●	●	○	○	○	○	●

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ	●	●	●			○	●		●	●	●	○	○	○	○	○	
3591001 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○		○	●		●	●	●	●	●	○	●	●	
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	○	○	○	●		●	●	●	○	●	●	○	○	
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และเทคโนโลยี																	
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	○		○	●		●		○	●	○	○	○	○	
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●	○		○	●		●		○	●	○	○	○	○	
4001001 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	○	●	○	●
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	○	●	○	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	○	●	○	●
4091001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	○	●	○	○
4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●	●	●		●	○	○		●	○	○	●	○	○	●	○	○
4121001 การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา	●	●	●		●	○	○		●	○	○	●	○	○	●	○	●
4121002 การประมวลผลค่าและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์	●	●	●		●	●	○		●	●	○	●	○	○	○	○	●
4121004 ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล	●	●	●		●	●	○		●	●	○	●	○	○	○	○	●
4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	●	●	●		●	●	○		●	○	○	●	○	○	○	○	●
5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	○		○	○	○	●	○		○	○	
5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○	●	●	○		○	○	○	●	○		○	○	

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
5501002 เทคโนโลยีท้องถิ่น	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○

2.2 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรม
2. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยตรงต่อเวลา
3. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
4. เคารพในกฎระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

คณะกำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนแต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบในการทำงานนั้น ต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกงานของผู้อื่น เป็นต้น

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน มีวินัยและความพร้อมเพรียงในการเข้าร่วมกิจกรรม และประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1. เข้าใจและวิเคราะห์หลักทฤษฎีพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ
2. สามารถนำไปประยุกต์ในกิจกรรมภาษาอังกฤษ
3. เข้าใจหลักการของวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. สามารถนำไปแก้ปัญหาและการดำเนินชีวิตในสังคมที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษได้

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ ทั้งนี้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ อีกทั้งจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน ประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษหรือสหกิจศึกษา

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ มีการทดสอบย่อย สอบกลางภาค และปลายภาคเรียน ตลอดจนประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำและนำเสนอในชั้นเรียน และประเมินจากรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษหรือสหกิจศึกษา

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยใช้หลักการที่เรียนมา
2. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริง
3. สามารถแก้ปัญหา หรือนำหลักการต่างๆ มาอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม
4. มีการใฝ่หาความรู้

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ในการเรียนการสอนต้องฝึกการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มจากปัญหาที่ง่าย และเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา มีการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการเพื่อเป็นการเรียน วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพความเป็นจริงจากผลงานและการปฏิบัติงานของนักศึกษา เช่น ประเมินจากนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
2. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
3. สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ วัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และกับบุคคลทั่วไป
4. มีภาวะผู้นำในการทำงาน

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม มีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรในรายวิชาภาษาอังกฤษต่างๆ

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มใน ชั้นเรียน และสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการอธิบายหลักการและสถานการณ์
2. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล

4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศนำเสนอรายงาน

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากการศึกษาค้นคว้าและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาความรู้เพิ่มเติม

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินผลการเรียนรู้จากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ใดบ้าง โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง ซึ่งบางรายวิชาอาจไม่นำสู่ผลการเรียนรู้บางเรื่องก็ได้

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม

1. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
3. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งได้
4. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

ความรู้

1. มีความรู้ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหา
4. มีความรู้เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

ทักษะทางปัญญา

1. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ ในสถานการณ์จริงได้อย่างเหมาะสม
2. มีการเฝ้าหาความรู้และข้อมูลเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนเองในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาในกลุ่ม

2. มีความสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง สามารถปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร
ที่ไปปฏิบัติงานได้อย่างดี

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีความสามารถในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน และเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะใน
การสื่อสารกับชาวต่างชาติตามสถานการณ์และวัฒนธรรมอันเหมาะสม
2. มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสื่อสาร โดยรู้จักเลือกรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อนำเสนออย่างมี
ประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล แปลความหมาย และประมวลผลทางสถิติขั้นพื้นฐาน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																					
1531101 สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1532102 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	○	○	
1533103 วลีวิภาคและวากยสัมพันธ์	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1551101 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	○	○	
1551102 รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	○	○	
1551104 การฟัง-การพูด 1	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1551105 การฟัง-การพูด 2	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1552106 การฟัง-การพูด 3	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1551108 หลักการอ่าน	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1553109 การอ่านเชิงวิชาการ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1551111 การเขียนตามอิสระ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1552112 การเขียนอนุเฉท	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1553113 การเขียนเรียงความ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	●	○	
1552201 หลักการแปล	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	○	○	
1553301 วรรณคดีอังกฤษเบื้องต้น	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	○	○	
1553302 ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●			●	●			●	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1553303 ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1552601 การศึกษาเอกเทศ	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1552601 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
กลุ่มวิชาเอกเลือก																				
1552602 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1553603 การอ่านภาษาอังกฤษธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1553604 การสื่อสารทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1554605 ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	●	
1552606 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1552607 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1552110 ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○			●	●			●	○	●	
1554107 การพูดในที่ชุมชน	○	○	○	●	●	●	○	●	●	○			●	●			●	●	○	
1553304 เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	○			●	○	○	
1553305 นวนิยายอังกฤษ	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	○			●	○	○	
1553306 วรรณกรรมสำหรับเด็ก	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	○			●	○	○	
1554307 วรรณกรรมเชกสเปียร์	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	○			●	○	○	
1554308 บทละครอังกฤษและอเมริกัน	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	○			●	○	○	
1553202 การแปลข่าว	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1553203 การแปลเชิงวิชาการ	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1554204 การแปลปากเปล่า	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1553114 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1554401 ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและ จริยธรรม	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
1554402 วรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาภาค ภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●			●	●			●	○	○	
วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																				
1553801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1554802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาษาอังกฤษ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1554803 สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค.)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 ระดับรายวิชา

2.1.1 ในระดับวิชาการวัดและการประเมินผลให้เป็นไปตามระบบการประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

2.1.2 ผลการประเมินในแต่ละรายวิชาอาจารย์ผู้สอนต้องส่งโปรแกรมวิชาเพื่อคณะกรรมการประจำ โปรแกรมกลั่นกรองและเห็นชอบก่อนจึงจะนำเสนอต่อคณะและมหาวิทยาลัย

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 โปรแกรมวิชาได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบนักศึกษาที่ขึ้นความประสงค์ก่อนสำเร็จ การศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา ก่อนจบปีการศึกษา

2.2.2 นักศึกษาต้องนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์หรือสหกิจศึกษาระดับโปรแกรมวิชาเพื่อให้โปรแกรมวิชา อนุมัติและตรวจสอบการสำเร็จการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค.)

หมวดที่ 6 หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้รู้จักมหาวิทยาลัยและคณะ และให้เข้าใจปรัชญาและเป้าหมายของหลักสูตรตามแนวคิดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยจัดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำต่างๆ แก่อาจารย์ใหม่
- 1.2 ให้อาจารย์ใหม่เข้าใจการบริหารวิชาการของคณะ และเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษาที่คณะต้องดำเนินการ และส่วนที่อาจารย์ทุกคนต้องปฏิบัติ
- 1.3 มีการแนะนำอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอน พร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

การดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนาเชิงวิชาชีพ ดังนี้

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน และการวัดและการประเมินผลในรายวิชา
- 2.1.2 สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอนระดับชาติและนานาชาติ เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนะความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้อำนวยการ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านต่าง ๆ

- 2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์ใหม่ไปอบรมศึกษาดูงานหรือประชุมสัมมนาทั้งในวิชาชีพและวิชาการอื่นๆ เช่น ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ความรู้เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน การใช้สถิติในการวิจัย เป็นต้น
- 2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งวิชาการสูงขึ้น
- 2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาวิชาชีพ และการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

- 1.1 คณะประกาศข้อปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลและแนวทางการควบคุมคุณภาพ
- 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- 1.3 จัดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548

- 1.4 มอบหมายความรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ให้กลุ่มวิชาตามสาขาและกลุ่มวิชาเสนอผู้ประสานงานรายวิชาเพื่อการแต่งตั้ง
- 1.5 กลุ่มวิชาควบคุมการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามรายละเอียดหลักสูตรและรายวิชาในรายวิชาที่รับผิดชอบและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 1.6 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาและดำเนินการประเมินผลการสอนของอาจารย์
- 1.7 แต่งตั้งกรรมการภายนอกทบพท/ประเมินผลการดำเนินการโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิติดตามรายละเอียดหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาและปรับปรุงตามความเหมาะสม
- 1.8 จัดให้มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างคณะทุกคณะ เพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

อาคารสถานที่ และอุปกรณ์การเรียนการสอน

1. อาคารเรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
2. อาคารศูนย์ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ

อุปกรณ์การสอน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่แล้ว	จำนวนที่มีการเพิ่ม
1	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	55 เครื่อง	-
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	3 เครื่อง	-
3	เครื่องรับโทรทัศน์	4 เครื่อง	-
4	เครื่องเล่นวีดีทัศน์	4 เครื่อง	-
5	Overhead	10 เครื่อง	-
6	Visualizer	5 เครื่อง	-
7	จอรับภาพ	16 จอ	-

ห้องสมุด

หนังสือ ตำรา วารสาร และเอกสารอื่น ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชา

ประเภท	ภาษาไทย		ภาษาอังกฤษ	
	จน. ชื่อเรื่อง	จน. เล่ม	จน. ชื่อเรื่อง	จน. เล่ม
หนังสือ	205	651	190	2500
วารสาร	2	2	6	6
ซีดี	30	60	5	10

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฐานข้อมูลสำเร็จรูป(CD-ROM) จำนวน 35 รายการ

1. ฐานข้อมูลสำเร็จรูปแบบ Full text
 - 2.1 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์
 - 2.1.1 Springer Link
 - 2.1.2 Net Library
 - 2.2 วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์
 - Dissertation Full Text จำนวน 3850 รายการ
2. ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database)
 - 3.1 Pro Quest Digital Dissertations
 - 3.2 H. W. Wilson
 - 3.3 ISI Web Science

3. การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- 3.1 มีการวางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของโปรแกรมภาษาอังกฤษ ในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 3.2 ให้อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนเสนอรายชื่อสื่อ และตำราในสาขาวิชาที่รับผิดชอบต่อโปรแกรมวิชา ศูนย์ภาษาและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.3 ติดตามความต้องการและการใช้ทรัพยากรการจัดการเรียนการสอน
- 3.4 จัดระบบการใช้สื่อ/อุปกรณ์ในห้องสมุด ห้องปฏิบัติการด้านภาษาและศูนย์ภาษา
- 3.5 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร
 - มีการวางแผนการประเมินการใช้ทรัพยากรทั้ง ตำราหลัก สิ่งพิมพ์ และสื่อต่างๆ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ของโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ และนำผลมาใช้ในการบริหารทรัพยากร

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่ต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ และมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษด้านการ ฟัง อ่าน พูด เขียน ได้อย่างดีเยี่ยม

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและการทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนจะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผล เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือ หาแนวทางที่จะทำ ให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และบัณฑิตมีผลการเรียนตามมาตรฐานคุณวุฒิ สาขาภาษาอังกฤษที่กำหนด

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ควรมีวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรี มีความรู้ด้านวิชาภาษาอังกฤษ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้สะดวก จึงจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่นการเตรียมห้องปฏิบัติการภาษา

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถเข้ารับคำปรึกษาได้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถยื่นคำร้องตรวจสอบได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาวิชาภาษาอังกฤษนั้นพบว่าความต้องการกำลังคนด้านภาษาอังกฤษนั้นสูงมาก กล่าวคือ องค์กรต่างๆทั้งของรัฐและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องกับชาวต่างชาติมักมีความต้องการผู้ที่มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ

อย่างไรก็ตามโปรแกรมภาษาอังกฤษและคณะจะต้องสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการให้มากที่สุด สำหรับบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรผู้ใช้บัณฑิตจะต้องมีความพึงพอใจบัณฑิต เฉลี่ยอยู่ในระดับ 3 จากคะแนนเต็ม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตาม ข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดการเรียนการสอนตาม มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา และให้อาจารย์ผู้สอนประเมินกลยุทธ์การสอนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการสอนในครั้งต่อไป จากนั้นให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อดำเนินการต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้ ดังนี้

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา

1.2.2 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอนตามกระบวนการการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาและบัณฑิต

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.4 อาจารย์ผู้สอน

2.5 กรรมการบริหารหลักสูตร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูลการประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน
Fundamental English

ชื่อรายวิชา

น(ท-ป-อ)
3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ศึกษาการเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ถูกต้องฝึกทักษะการอ่านและฟังบทความภาษาอังกฤษสั้นๆ และฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ	
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ศึกษาโครงสร้างประโยคในสถานการณ์ต่าง ๆ ตามหลักไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษฝึกทักษะการสื่อสารเพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง และมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Skills ศึกษาหลักการรูปแบบและวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆจากทรัพยากรสารสนเทศฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes ศึกษาหลักการและวิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1541003	ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น Language and Communication in Local Community ศึกษาหลักการและบทบาทของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารจากบริบทต่าง ๆ ในท้องถิ่น ฝึกการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล	3(3-0-6)
1561001	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Japanese Language ศึกษาความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่น ในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1571001	การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Chinese Language ศึกษาความหมายของคำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฟังการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำคำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนใน บทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาจีนได้คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1691001	การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Myanmar Language ศึกษาความหมายของคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฟังการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าใน บทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development ศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรมได้แก่ ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม เช่น เซวอนปัญญา การจำ การคิด ความเชื่อ เจตคติ อารมณ์ ความเฉลียวฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม เพื่อการทำงานร่วมกันและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	3(3-0-6)
1001004	ทักษะกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ Critical Thinking Skills ศึกษากระบวนการคิดของมนุษย์ ฟังกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ อาทิ การคิด วิเคราะห์และการใช้เหตุผล การตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนิรนัย การคิดแบบอุปนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การสื่อความคิด การใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Being ศึกษาวิเคราะห์ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้ หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	Facts of Life ศึกษาความหมายชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรมชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ	
1521001	พุทธศาสนา Buddhism ศึกษาประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่าง ๆ ของพระพุทธศาสนา เช่น หลักเบญจขันธ์ ไตรลักษณ์ ปฏิจจสมุปบาท กรรม อริยสัจ ไตรสิกขา เป็นต้น พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติ ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Research and Study ศึกษาความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ และแหล่งสารสนเทศประเภทต่างๆ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศอ้างอิง เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Art ศึกษาเรื่องสุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Drama ศึกษาและจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง องค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของการรับรู้ศาสตร์ต่าง ๆ ของศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ศึกษาองค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี การผสมดนตรีไทยและดนตรีตะวันตก คีตลักษณ์ ที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องบางบทประวัตีดนตรีที่ควรทราบ	
3561001	ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่ Leadership and Contemporary Management ศึกษาเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ ที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน บทบาทและเทคนิคของผู้นำในการทำงานเป็นทีม แนวทางและเทคนิค การประยุกต์ใช้วิธีการจัดการสมัยใหม่ เช่น การจัดการความรู้ การจัดการคุณภาพ การจัดการที่รับผิดชอบต่อสังคม และการจัดการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการจัดการองค์การ เช่น การวางแผน การตัดสินใจ และการควบคุม เป็นต้น ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	3(3-0-6)
2501001	เศรษฐกิจสังคมไทย Thai Social Economy ศึกษาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาต่อเศรษฐกิจสังคมไทยในอดีต แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์ทางเลือก แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงและเหตุผลของการนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสังคมไทยโดยเฉพาะการนำไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาของกลุ่มผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น	3(3-0-6)
2501002	ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ Social Equity and Peace ศึกษากระบวนการทัศน์ ทฤษฎีหลักทางสังคมและการวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ โครงสร้างและชนชั้นทางสังคม ความเท่าเทียมทางโอกาสและความสำเร็จ ความเหลื่อมล้ำและความขัดแย้งทางสังคม กระบวนการทำให้เป็นคนชายขอบ ความยากจนและสวัสดิการสังคม การกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและการเพิ่มพลังให้ประชาชน เอ็นจีโอ กลุ่มประชาสังคม และขบวนการทางสังคมเพื่อการสร้างสรรคความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ	3(3-0-6)
2501003	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Civics and Social Responsibility ศึกษาโดยการจัดกิจกรรม ที่เกี่ยวกับความสำคัญของความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตอาสาและจิตสาธารณะ การดำเนินชีวิตที่ทำประโยชน์และมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยส่วนรวม การมีจิตสำนึกรักประเทศไทยชาติ	3(2-2-5)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีกระแสหลัก กระแสรอง หรือกระแสทางเลือก ความสำคัญและความสัมพันธ์ของการศึกษาท้องถิ่นกับโลกาภิวัตน์ ศึกษาท้องถิ่นในมิติทางสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในลักษณะ สหวิทยาการ ศึกษากระบวนการโลกาภิวัตน์ ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี และวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงระหว่างปัจเจกบุคคล ชุมชนท้องถิ่น	3(3-0-6)
2531001	สังคมไทยกับสังคมโลก Thai and Global Society ศึกษาประเทศไทยด้านกายภาพและศักยภาพ โอกาสและอุปสรรคในการพัฒนาประเทศลักษณะทั่วไปของวิถีไทย การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย โครงสร้างทางสังคม วัฒนธรรม ประเพณี เศรษฐกิจ การเมืองการปกครองของประเทศ ตลอดจนทั้งสภาพปัญหาสังคมและภูมิปัญญาไทย ศึกษาสังคมโลก ความเป็นโลกาภิวัตน์ การจัดระเบียบโลกในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และการปกครอง โดยเน้นความสัมพันธ์ระหว่างไทยและสังคมโลก	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม Human Being Community and Environment ศึกษาระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ประชากรของมนุษย์และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร พร้อมแนวทางการแก้ปัญหาจริยศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management ศึกษาเกี่ยวกับทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมาภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชนและความยั่งยืน	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government ศึกษาความรู้พื้นฐานและวิวัฒนาการการเมืองการปกครองของไทย ระเบียบ การ	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	บริหารราชการแผ่นดิน สถาบันทางการเมืองรัฐธรรมนูญและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ แนวคิดเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขการเมืองการปกครองของไทยภายหลังสมัยใหม่ ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต	
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป Introduction to Law ศึกษาความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่าง ๆ ของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship ศึกษาหลักการและแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การจัดการ การบัญชี การเงิน การบริหารบุคลากร การบริหารสำนักงาน การตลาด ส่วนผสมทางการตลาด การวิเคราะห์และเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ตลอดจนการหาวิธีการควบคุมทางการตลาด ในฐานะที่เป็นผู้ประกอบการที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม การประเมินตนเองสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3591001	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life ศึกษาแนวคิดและหลักการเบื้องต้น ของระบบเศรษฐกิจ การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของสังคม เช่น กลไกราคา การวางแผนการใช้ทรัพยากร บทบาทของภาครัฐและเอกชนในทางเศรษฐกิจ ศึกษาาระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียงและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและเพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคม	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy ศึกษาหลักแนวคิดทฤษฎีของระบบเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในประเทศไทยโดยแสดงให้เห็นถึงอิทธิพลของวัฒนธรรมและสถาบันที่มีต่อระบบสังคมและเศรษฐกิจ ปัญหาของสังคม และเศรษฐกิจตามแนวคิดระบบทุนนิยมที่ผ่านมา ศึกษาปรัชญา แนวคิดทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง ทฤษฎีใหม่และวิธีการนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมระดับ	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	บุคคล ชุมชน ประเทศชาติเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกัน การวิเคราะห์ความสำเร็จของกรณีศึกษาที่มีการน้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้กับเหตุการณ์จริง	
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life ศึกษาความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬานันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬานันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ศึกษาความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผล การออกกำลังกาย ฝึกการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย	3(2-2-5)
4001001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา Science and Technology for Development ศึกษาองค์ประกอบ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความหมายและวิธีการของวิทยาศาสตร์ ความหมายของเทคโนโลยี ภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของท้องถิ่นและของไทยความก้าวหน้าวิทยาการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทยและนานาชาติ ความสำคัญและบทบาททางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการพัฒนาท้องถิ่น สังคมและประเทศ บนพื้นฐานของระบบเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life ศึกษาองค์ประกอบ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สารเคมีในชีวิตประจำวัน สมุนไพร ความรู้พื้นฐานทางพันธุศาสตร์ พลังงานที่ใช้ใน	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	ชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีการสื่อสาร และทักษะการพัฒนาคุณภาพและสุขภาพจิต	
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Conservation Environments and Natural Resources ศึกษาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อมนุษย์และระบบสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์รวมถึงสถานการณ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทางแก้ไขที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมในประเทศไทยและโลก	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics ศึกษาธรรมชาติและโครงสร้างของคณิตศาสตร์ การให้เหตุผล เซตความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ระบบเลขฐาน จำนวนจริง	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making ศึกษาเกี่ยวกับตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้น ฟังก์ชันปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4121004	ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล Skills of Spreadsheet and Data Management Applications ศึกษาการทำงานด้วยโปรแกรมกระดานคำนวณ การใช้สมุดงาน ตกแต่งแผ่นงาน และสมุดงาน เทคนิคการจัดรูปแบบแผ่นงาน แทรกรูปภาพ แพนผังและวัตถุอื่น ๆ วาดภาพและปรับแต่งรายละเอียดของวัตถุ เทคนิคแผนภูมิ การคำนวณโดยใช้สูตร การใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ เช่น ฟังก์ชัน ด้านการตรวจสอบเงื่อนไข ฟังก์ชันทางสถิติ ฟังก์ชันจัดการข้อมูลและฟังก์ชันอื่นๆ เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานต่าง ๆ	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development ศึกษาเครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เรียนรู้การนำไปประยุกต์ใช้กับระบบงานขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life ศึกษาวิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ผลผลิตของการเกษตรและผลิตภัณฑ์ปลอดภัยปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร การใช้วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ผลกระทบจากการประกอบกรเกษตร	3(2-2-5)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life ศึกษาการปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น รวมทั้งการติดตั้ง การใช้ การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเบื้องต้น เช่น การออกแบบ การติดตั้งหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน หรือการซ่อมแซมเครื่องใช้ในสำนักงานทั่วไป	3(3-0-6)
5501002	เทคโนโลยีท้องถิ่น Local Technology ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยี ภายในชุมชนท้องถิ่น โดยการร่วมมือของท้องถิ่นเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาของชุมชนด้วยองค์ความรู้ ยอมรับและคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น รวมถึงการถ่ายทอดภูมิปัญญาด้านเทคโนโลยี ภายใต้บริบทและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1531101	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ English Phonetics This course aims at studying basic principles of phonetics and definitions of vowels and consonants, symbols and transcription, technical terms in articulatory phonetics including perception and practical pronunciation skills with the aid of International Phonetic	3(2-2-5)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	Alphabet (IPA).	
1532102	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics This course is designed to study the characteristics of language and an overview of linguistics: phonology, morphology, syntax, and semantics including interdisciplinary fields like sociolinguistics, psycholinguistics and applied linguistics.	3(3-0-6)
1533103	วจีวิภาคและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax This course focuses on the study of the internal structure of words: how words are formed and used in sentences, and the analysis of sentences using traditional and structural linguistic theories. The analysis of word combinations and word order affecting communication is also included.	3(3-0-6)
1551101	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 English Form and Usage 1 This course covers a review and practical use of the fundamental features of English grammar with particular attention to sentence forms, clause patterns, word order, subject-verb agreement, and tenses.	3(3-0-6)
1551102	รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 English Form and Usage 2 This course is a continuation of English Form and Usage I. The emphasis is on building sentences particularly complex sentences and language use in various contexts, including correcting common errors in English.	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1551103	การฟังและการพูด 1 Listening and Speaking 1 This course is designed to provide practice in communicative English using easy dialogues, role-plays and extended discourse appropriate to everyday situations. Self-expression, fluency, and cultural appropriateness are emphasized.	3(2-2-5)
1551104	การฟังและการพูด 2 Listening and Speaking 2 This course is a continuation of Listening and Speaking I, with emphasis on giving and receiving information as well as exchanging an opinion in situations commonly occurring in everyday life.	3(2-2-5)
1552105	การฟังและการพูด 3 Listening and Speaking 3 This course is a continuation of Listening and Speaking II, with emphasis on oral presentation in both formal and informal situations.	3(2-2-5)
1554106	การพูดในที่ชุมชน Public Speaking This course focuses on listening and speaking in public places. The study aims at studying oral communication components with an emphasis on the accurate usage of the language including non-verbal communication and paralanguage.	3(2-2-5)
1551107	หลักการอ่าน Principles of Reading This course is designed with emphasis on the reading techniques and strategies including reading for main idea and supporting detail, guessing meaning, and understanding the author's purpose.	3(3-0-6)
1553108	การอ่านเชิงวิชาการ (Academic Reading) This course is designed with the particular emphasis on reading a variety of academic texts. Note-taking, summarizing, and expressing	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	opinions on the topics are also included.	
1552109	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน English in Mass Media This course is the study of the use and writing styles of English in printed media such as newspapers, magazines, brochures.	3(3-0-6)
1551110	การเขียนตามอิสระ Independent Writing This course is designed with emphasis on the basic stylistic features of everyday written English including notes, informal letters, e-mail, postcards, publicity posters, job-applications, and journals.	3(2-2-5)
1552111	การเขียนอนุเฉท Paragraph Writing This course emphasizes the features of paragraph writing with special attention to clarity, organization, and coherence in the construction of paragraphs.	3(2-2-5)
1552112	การเขียน เรียงความ Essay Writing This course studies different types of essays such as comparison-contrast, cause-effect, and argumentation with an emphasis on clarity and critical thinking.	3(2-2-5)
1553113	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing This course emphasizes an extended practice in writing articles, short stories, poems based on individual interests.	3(2-2-5)
1552201	หลักการแปล Principles of Translation This course aims at studying principle, procedure and techniques, and problems in translation. The emphasis is mainly on the basic	3(2-2-5)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	techniques of translation from English into Thai and Thai into English.	
1553202	การแปลข่าว News Translation This course is designed to practice translation of a variety of English news: general news, political news, business news, regional news, entertainment news, niche-oriented news (health, science, and technology), crime reporting, and sensationalism.	3(2-2-5)
1553203	การแปลเชิงวิชาการ Academic Translation This course aims at translating excerpts from a variety of academic texts. The emphasis is placed on Thai-English and English-Thai translation.	3(2-2-5)
1554204	การแปลปากเปล่า Oral Interpretation This course focuses on a study of principles and techniques of translation with an emphasis on impromptu oral interpretation from both Thai and English texts.	3(2-2-5)
1552301	วรรณคดีอังกฤษเบื้องต้น Introduction to English Literature This course is designed to study the characteristics and the historical development of English literature from each period. The sample works of major authors such as Chaucer, Spenser, Shakespeare, Marlowe, Milton, Wordsworth, Coleridge, and Charles Dickens are also emphasized.	3(3-0-6)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ English Prose This course focuses on a study of prose written in English. The sources will be excerpted from essays, biography, speeches.	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1553303	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ English Poetry This course is designed to study poetry written in English with emphasis on typical poems, literary device, figurative language, and sound device. The analysis and criticism of well-known poems are also reviewed.	3(3-0-6)
1553304	เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ Short Stories This course is a study of English short stories focusing on the elements of fiction, plot characterization, setting, point of view, irony, and theme.	3(3-0-6)
1553305	นวนิยายอังกฤษ English Novels This course is designed to study the elements of English novels: plot, setting, narrator, characters, style, structure, and theme. The criticism of the novel is also included.	3(3-0-6)
1553306	วรรณกรรมสำหรับเด็ก Children's Literary Works This course focuses on a study of children's literary works: folklore, fairy tales, riddles, lullabies, nursery rhymes, children's poetry and stories.	3(3-0-6)
1554307	งานวรรณกรรมเชกสเปียร์ Shakespeare's Plays This course provides a survey of William Shakespeare's plays: tragedy, comedy, history, and Romance. The emphasis is mainly on the study of outstanding characteristics of Shakespeare's plays such	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	as Hamlet, Macbeth, King Lear and Othello, As You Like It, Julius Caesar, Romeo and Juliet, Henry IV and The Tempest.	
1554308	บทละครอังกฤษและอเมริกัน English and American Plays This course is a study of selected English and American plays from the 19 th century to the present. The analysis and criticism of the selected plays are also included.	3(3-0-6)
		3(3-0-6)
1552601	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 This course is designed to study job application process such as writing resume, application letters, and preparing for job interviews. Basic business expressions and business English dialogue in various fields and situations are also included.	
1552602	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 This course is a continuation of business English I. The emphasis is placed on the exploration of business world-wide transaction in various fields and situations, i.e. import-export, shipping, banking transaction, hotel transaction, company report, and business letters.	3(3-0-6)
1553603	การอ่านภาษาอังกฤษทางธุรกิจ Business Reading This course is designed to train students to increase comprehensive reading of English texts in business contexts.	3(3-0-6)
1553604	การสื่อสารทางธุรกิจ Business Communication This course emphasizes various types of business communication, including business documents, report and presentation.	3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1554605	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด English for Marketing This course is designed to provide an overview of basic marketing terminology and expressions with practical exercises.	3(3-0-6)
1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism This course is designed to provide an overview of tourism industry with an emphasis on vocabulary and expressions used in tourism context.	3(3-0-6)
1552607	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม English for Hotel Business This course is designed to cover vocabulary, expressions and communication in hotel business, such as front office, food and beverage, house-keeping including situations in which hotel employees are most likely to come into contact with speakers of English.	3(3-0-6)
1554901	การศึกษาเอกเทศ Independent study This course emphasizes a study of basic research skills including conducting and presenting independent research on a topic of individual interest.	3(3-0-6)
1554401	ภาษาอังกฤษเชิงศาสนาและจริยธรรม English in Religion and Ethics The course aims at studying Buddhist teachings written or translated into English with special emphasis on basic Dhamma for household life such as virtues for a good household life, path of accomplishment, five precepts.	3(3-0-6)
		3(3-0-6)

คำอธิบายรายวิชา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1554402	วรรณกรรมทางพระพุทธศาสนาภาคภาษาอังกฤษ Buddhist Literary Works in English This course aims at studying Buddhist literary works in English such as Jataka story, Dhammapada.	
1553801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Internship in English This course aims at providing essential skills for students to apply in working situations both in government and private organizations.	2(90)
1553802	เตรียมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education This course aims at providing essential skills for students to apply in working situations both in government and private organizations.	1(45)
1554802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship in English This course requires practice in a government or private sector which needs the use of English to communicate and contact with non-Thai speakers.	5(450)
1554803	สหกิจศึกษา Cooperative Education This course aims at job training as a temporary employee at an actual working place. Report and presentation after training is also included.	6(540)

ภาคผนวก ข
ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ

- (1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554
- (2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548
- (3) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550
- (4) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- (5) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ ปรับปรุงหลักสูตรจำนวน 11 โปแกรมวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- (6) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อันใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใดๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 6. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้องสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ 9. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ 10. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ 11. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 12. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ 13. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 14. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ 15. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

ข้อ 16. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ 17. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ 18. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ 19. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ 20. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 21. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2554



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2548”

ข้อ 2. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการ จัดการศึกษา สำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่ นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคเรียน อย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคเรียน ด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 6. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบ ดังนี้

6.1 สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

6.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียน เพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ 7. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์	ความหมาย และการใช้
Au (Audit)	ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟังโดยไม่ นับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
W (Withdraw)	ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

เรียน

- (1) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน
 - (2) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้วและได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์
 - (3) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต และผลการศึกษาวิชาชั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
- I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- (1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป
 - (2) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึก รายละเอียดคะแนน เก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ 8. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 9. ทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียน รายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 10. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ 6.2 สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ 11. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตยตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ 12. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

12.1 กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

12.2 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ 13. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ 14. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ 13. วรคทำยให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณำบันทึกผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 15. นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ 16. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

16.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

16.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

16.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

16.4 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียน หลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็น นักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

16.5 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 17. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาภาคปกติ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(2) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(3) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ 16.2 และ 16.3 ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(5) ไม่ผ่านการประเมินรายในวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน กรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 18 เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 16 ด้วย

ข้อ 19. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

19.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

19.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

19.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 20. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

20.1 ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

20.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียนในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

20.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 21. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ 22. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 23. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2548



(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผล การเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และ พ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตร มหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4 ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (2) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย
- (4) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษา จากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษาอบรมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย
- (3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ
- (4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ
- (5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- (6) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา
- (7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

- (1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน
- (2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน
- (3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัย กำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการ ยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 12 ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดใน กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550

เกษม จันท์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ 1130/2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

.....

เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552(TQF:HEd) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

รองศาสตราจารย์สมบัติ นพรัถ	ประธานกรรมการ
รองศาสตราจารย์วสิน อิงคพัฒนากุล	รองประธานกรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ เนียมนาค	กรรมการ
รองศาสตราจารย์ระมัด โชชัย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาลี ตระกูล	กรรมการ
อาจารย์ปรียานุช พรหมภาสิต	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

สั่ง ณ วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2553



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ 1359/2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(เพิ่มเติม)

เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552(TQF:HEd) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (เพิ่มเติม) ดังนี้

นางบุษบา เหมือนนิหาร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี จันทน์อินทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

สั่ง ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2553



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ 112/2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป(เพิ่มเติม)

.....

เพื่อให้การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552(TQF:HEd) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (เพิ่มเติม) ดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา โขวิไลกุล

กรรมการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

สั่ง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ 083/2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา / ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 11 โพรแกรมนวิชา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

.....

เพื่อให้การพัฒนา / ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 11 โพรแกรมนวิชา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ. ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา / ปรับปรุงหลักสูตร ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา รายชื่อคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ. ศ. 2552 ดังนี้

1. หลักสูตรใหม่

1.1 โพรแกรมนวิชาภาษาพม่า

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพม่า

ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Myanmar Language
<u>ชื่อปริญญา</u>	
ชื่อเต็ม ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาพม่า)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts. (Myanmar Language)
ชื่อย่อ ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาพม่า)
ภาษาอังกฤษ	B. A. (Myanmar Language)

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. ผศ.วิรัช นิยมธรรม ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
2. พันเอกทงศักดิ์ คะนองนีก ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
3. Miss. Soe Tin Ngo อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาพม่า
4. Miss Thein Thein Win อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาพม่า
5. อาจารย์มัทนา อินกรัต อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาพม่า

1.2 โปรแกรมวิชาสารสนเทศศาสตร์

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Information and Library Science)

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Information and Library Science)
ชื่อย่อ ภาษาไทย	ศศ.บ. (สาขาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ	B.A. (Information and Library Science)

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. รศ.ดร.จุมพจน์ วนิชกุล ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
2. ผศ.ดร.ชลภัศ วังษ์ประเสริฐ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
3. ผศ.ดร.ไพโรจน์ ชลารักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
4. ผศ.ศรียรัตน์ เจริญกลิ่นจันทร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์
5. ผศ.ประพิมพร โกศิยะกุล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์
6. ผศ.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์
7. ผศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์

- และบรรณารักษศาสตร์
8. อาจารย์มัลลิกา ทองแถม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์
และบรรณารักษศาสตร์
9. อาจารย์นริศรา เพชรพนาภรณ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศศาสตร์
และบรรณารักษศาสตร์
10. อาจารย์เพ็ญภรณ์ เหลี้ยวเจริญวัฒน์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
สารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์
11. อาจารย์นุจรินทร์ ปทุมพงษ์ อาจารย์โปรแกรมวิชาการ
คอมพิวเตอร์ เกี่ยวข้องกับหลักสูตร
12. อาจารย์ศิลป์ณรงค์ ฉวีวัฒน์ อาจารย์โปรแกรมวิชาการ
คอมพิวเตอร์เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

1.3 โปรแกรมวิชาภูมิศาสตร์

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

หลักสูตรสารสนเทศภูมิศาสตร์

ภาษาอังกฤษ

Geographic Information Science Program

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม

ภาษาไทย วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สารสนเทศภูมิศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ Bachelor of Science (Geographic Information
Science)

ชื่อย่อ

ภาษาไทย วท.บ. (สารสนเทศภูมิศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ B.S. (Geographic Information Science)

รายชื่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

1. ดร.ธรรารุช ทิพย์เดโช ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
2. ผศ.วินัย บุชบา ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก) 3.
- อาจารย์วัลลภ ทองอ่อน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศภูมิศาสตร์ 4. อาจารย์ฤทธิรงค์ เกาฏีระ
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสารสนเทศภูมิศาสตร์ 5. อาจารย์สุภาสพงษ์ รุ่งทำนอง อาจารย์ผู้รับผิดชอบ
- หลักสูตรสารสนเทศภูมิศาสตร์

2. หลักสูตรปรับปรุง

2.1 โปรแกรมวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Fine
and Applied Arts

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม

ภาษาไทย

ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์)

	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Fine and Applied Arts (Fine and Applied Arts)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศป.บ. (วิจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์)
	ภาษาอังกฤษ	B.F.A. (Fine and Applied Arts)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. อาจารย์ชูศักดิ์ ไทพาณิชย์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
2. อาจารย์สมพงษ์ พิภผล ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. ผศ.เชวงศักดิ์ เขียวเขิน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิจิตรศิลป์และ
ประยุกต์ศิลป์
4. ผศ.มัย ตะตียะ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิจิตรศิลป์และ
ประยุกต์ศิลป์
5. ผศ.ศุภพงษ์ ยืนยง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิจิตรศิลป์และ
ประยุกต์ศิลป์
6. อาจารย์วณัสนันท์ นุชนารถ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิจิตรศิลป์และ
ประยุกต์ศิลป์
7. อาจารย์สุประวีณ์ ศรีวิริยากิจ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิจิตรศิลป์และ
ประยุกต์ศิลป์
8. อาจารย์จิรพงศ์ ยืนยง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิจิตรศิลป์และ
ประยุกต์ศิลป์

2.2 โปรแกรมวิชานิติศาสตร์

ชื่อหลักสูตร

	ภาษาไทย	นิติศาสตร์บัณฑิต สาขานิติศาสตร์
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Laws

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	นิติศาสตร์บัณฑิต
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Laws
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	น.บ.
	ภาษาอังกฤษ	LL.B.

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. นายสาเรศ ชาญเขียว ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)

2. พ.ต.ท.เรวัต บุญโถ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. นายอดุลย์ หาญกำจัดภัย ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
4. อาจารย์สุชิน รอดกำเหนิด อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์
5. อาจารย์อภิชาติ บวบชม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์
6. อาจารย์สุภาววรรณ ศรีไตรรัตน์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์
7. อาจารย์พัจนา เพชรรัตน์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์
8. อาจารย์ปาริชาติ สายจันดี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตร์

2.3 โปรแกรมวิชาภาษาไทย

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Thai Language

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Thai Language)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาไทย)
	ภาษาอังกฤษ	B.A. (Thai Language)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. ดร.เฉลิมชัย มนุเสวต ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
2. นายวิมล ไทรนิ่มนวล ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. อาจารย์วิยุดา ทิพย์วิเศษ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาไทย
4. อาจารย์สุคนธ์ธา พุ่มเมือง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาไทย
5. อาจารย์นันท์พัฒน์ เพ็งแดง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาไทย

2.4 โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in English

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

ภาษาอังกฤษ B.A. (English)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. ดร.สำราญ ท้าวเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
2. ดร.เจื้อจันท์ วงศ์พลกานันท์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. ผศ.วันเพ็ญ บุญมา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษ
4. ดร.ประดิษฐ์ นาริรักษ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษ
5. อาจารย์อิฐฐารมณ มิตสุวรรณ สิงหระ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ภาษาอังกฤษ
6. อาจารย์ณัฐธัญ เมฆปั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษ
7. อาจารย์กิตติพัฒน์ ทาวงศ์ษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษ
8. อาจารย์ศิริวรรณ หลิมมงคล อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษ

2.5 โปรแกรมวิชาพัฒนาสังคม

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาพัฒนาสังคม
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Social Development

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (พัฒนาสังคม)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Social Development)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (พัฒนาสังคม)
	ภาษาอังกฤษ	B.A. (Social Development)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. นายโอภาส บุรณกิจไพบูรณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
2. นายนิรันดร์ สุรเดชา ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. ดร.วิทยา คามุณี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาสังคม
4. อาจารย์จิราภา จารุวัฒน์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาสังคม
5. อาจารย์ไอกามา จำเภา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพัฒนาสังคม

2.6 โปรแกรมวิชาภาษาจีน

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีน
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Chinese)

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Chinese)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาจีน)
	ภาษาอังกฤษ	B.A. (Chinese)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. นางสาวจรี ชอนา ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
2. นายอดิเรก นวลศรี ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. นางสาวประนอม ลำงาม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีน
4. อาจารย์สายพิน พิกุลทอง กุรุง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีน
5. อาจารย์บัญญัติ วัฒนาทัศน์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีน

2.7 โปรแกรมวิชาอัญมณีและเครื่องประดับ

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอัญมณีและเครื่องประดับ
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Science Program in Gems and Jewelry

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อัญมณีและเครื่องประดับ)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Science (Gems and Jewelry)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	วท.บ. (อัญมณีและเครื่องประดับ)
	ภาษาอังกฤษ	B.S. (Gems and Jewelry)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. ผศ.ดร.จักรพันธ์ สุทธิรัตน์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
2. คุณรัตชัย รุกขจินดา ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
(บุคคลภายนอก)
3. อาจารย์วัลลภ ทองอ่อน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอัญมณีและ
เครื่องประดับ

เครื่องประดับ	4. อาจารย์ปรียานุช พรหมภาสิต	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอัญมณีและเครื่องประดับ
	5. อาจารย์ราววาด ยิ้มสวัสดิ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอัญมณีและเครื่องประดับ
	6. อาจารย์ณัฐภาณี บัวดี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอัญมณีและเครื่องประดับ

2.8 โปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Public Administration (Public Administration)

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Public Administration (Public Administration)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)
	ภาษาอังกฤษ	B.P.A. (Public Administration)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

1. ดร. รัตนาวรรณ ธนานุรักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
2. อาจารย์บัญชา วามารุณ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
3. อาจารย์อดิสร เกิดโต ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา (บุคคลภายนอก)
4. อาจารย์บุญญาบารมี สว่างวงศ์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
5. ดร. พิษณุ บุญนิยม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
6. อาจารย์ศุภฤทธิ ธราทิพย์นรา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
7. อาจารย์วุฒิวัดมน์ อนันต์พุมิเมธ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
8. อาจารย์ธวัชชีนี แสงขรค์ชัย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
9. อาจารย์เสริมศักดิ์ รูปต่ำ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

สั่ง ณ วันที่ 27 มกราคม พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ 276/2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

.....

เพื่อให้การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 11 โปรแกรมวิชา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

1. หลักสูตรใหม่

1.1 โปรแกรมวิชาภาษาพม่า

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. ผศ.อรนุช นิยมธรรม ภาควิชาพม่าศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. นางสาวนภัทร คุษุชีพ ผู้เชี่ยวชาญภาษาพม่า
3. อาจารย์เจียมจิต ประกอบกิจ ข้าราชการบำนาญ

1.2 โปรแกรมวิชาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. นางอุไรวรรณ พรน้อย อาจารย์ 2 ระดับ 7 โรงเรียนตาคลีประชาสรรค์
2. นายบุญเลิศ อรุณพิบูลย์ นักวิชาการ ศูนย์บริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
(สวทช)

3. รศ.เฉลียว พันธุ์สีดา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1.3 โปรแกรมวิชาสารสนเทศภูมิศาสตร์

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. รศ.ดร.ชญา ณรงค์ฤทธิ ภาควิชาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. ผศ.ดร.จรัญธร บุญญานุกาฬ ภาควิชาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยนเรศวร
3. ดร.กัมปนาท ปิยะธำรงชัย ภาควิชาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยนเรศวร

2. หลักสูตรปรับปรุง

2.1 โปรแกรมวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. รศ.บุษราคัม เรืองโกสุม สาขาวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
2. ผศ.วิทยา เรืองโกสุม สาขาวิชาออกแบบประยุกต์ศิลป์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

2.2 โปรแกรมวิชานิติศาสตร์

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. นายสุนทร จินดาอินทร์ อดีตผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์
และอดีตสมาชิกวุฒิสภา
2. นายมีชัย โชติชูตระกูล อัยการอาวุโส สำนักงานอัยการจังหวัดกำแพงเพชร
3. นายมีชัย คำเพ็ญ ทนายความ

2.3 โปรแกรมวิชาภาษาไทย

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. ศ.ดร.สมทรง บุรุษพัฒน์ | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 2. ผศ.สุขุมาลวดี ขำหิรัญ | สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 3. อาจารย์สถาพร ศรีสัจจิ่ง | ศิลปินแห่งชาติ สาขาวรรณศิลป์ประจำปี 2548 |

2.4 โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. ผศ.ดร.พยุ่ง ชีตาร์ | ภาควิชาภาษาตะวันตก สาขาภาษาอังกฤษ
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 2. ผศ.ดร.ดุขฎิ รุ่งรัตนกุล | ภาควิชาภาษาตะวันตก สาขาภาษาอังกฤษ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 3. รศ.อัญชลี เสริมส่งสวัสดิ์ | ภาควิชาภาษาตะวันตก สาขาภาษาอังกฤษ
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |

2.5 โปรแกรมวิชาพัฒนาศังคม

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. ดร.รัตเกล้า เปรมประสิทธิ์ | ภาควิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 2. ดร.สุขเกษม ขุนทอง | กลุ่มสาขาวิชาการพัฒนาศังคม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ |
| 3. นางสาวพิน คำฝอย | เครือข่ายประชาคมคนกำแพง |

2.6 โปรแกรมวิชาภาษาจีน

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. ผศ.ดร.วิไล ลิ้มถาวรานันต์ | ภาควิชาภาษาตะวันออก
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยบูรพา |
|------------------------------|---|

2. อาจารย์วรารักษ์ พูนวิวัฒน์ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ
ภาควิชาภาษาต่างประเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
3. Mr.Qiu Chao ผู้เชี่ยวชาญทางด้านภาษาจีน

2.7. โปรแกรมวิชาอัญมณีและเครื่องประดับ

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. นายจิระฤทธิ์ จักรวาลวิบูลย์ นักวิชาการตรวจสอบอัญมณี
สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)
2. นายธีรยุทธ เกษมวัฒนา อาจารย์พิเศษสาขาวิชาวัสดุศาสตร์
(อัญมณีและเครื่องประดับ)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร
3. ผศ.ดร.จักรพันธ์ สุทธิรัตน์ ภาควิชาธรณีวิทยา คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.8 โปรแกรมวิชารัฐประศาสนศาสตร์

รายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

1. ดร.สนั่น กัลปา สาขาสังคมวิทยา
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
2. ดร.ฉกาจ วิสัย กรรมการผู้จัดการ
บริษัทวิสัย 1999 จำกัด
3. อาจารย์สมญา อินทรเกษตร สาขาวิชารัฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สั่ง ณ วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักษการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ค
ผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ ผศ.วันเพ็ญ บุญมา

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญา กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก	พ.ศ. 2539
ปริญญา กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒน์	พ.ศ. 2519

ผลงานทางวิชาการ

2.1 เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ตำรา/หนังสือ

- Features of Extended Writing, Controlled Writing, English in Mass Media
- Reading Strategies, Language Learning Through Drama, Learning Teaching and Child – Centered Learning

2.2 ผลงานการวิจัย

- ผลการสอนโดยวิธีจิ๊กซอว์ (Jigsaw) ที่มีต่อความสามารถในการอ่านและความสนใจในการอ่านภาษาอังกฤษของนักศึกษาโปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจชั้นปีที่ 1

2.3 บทความทางวิชาการ

- เศรษฐกิจพอเพียงคือฐานแห่งคุณธรรมนำสู่สังคมสมานฉันท์

ภาระงานสอน

3.1 ประสบการณ์การสอน

3.1.1 ระดับปริญญาโท

- รหัสวิชา 566810 ชื่อวิชา English for Local Development

3.1.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1553418 ชื่อวิชา English in Mass Media 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551110 ชื่อวิชา Reading English for General Purposes 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551402 ชื่อวิชา Business English 1 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552203 ชื่อวิชา Paragraph Writing 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552403 ชื่อวิชา Business English 2 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551105 ชื่อวิชา Grammar in Use 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551102 ชื่อวิชา Introduction to English Phonetics 3 หน่วยกิต

- รหัสวิชา 1551410 ชื่อวิชา English for Hotel 1 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1554205 ชื่อวิชา Creative Writing 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1553204 ชื่อวิชา Controlled Writing 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551108 ชื่อวิชา Reading Strategies 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552413 ชื่อวิชา English for Tourism 1 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551402 ชื่อวิชา Business Reading 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551004 ชื่อวิชา Listening-Speaking 2 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา Listening-Speaking 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552201 ชื่อวิชา Fundamental Translation 3 หน่วยกิต

3.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้ (ปีการศึกษา 2/2554)

3.2.1 ระดับปริญญาโท

- (ไม่มี)

3.2.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1551004 ชื่อวิชา Listening-Speaking 2 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551108 ชื่อวิชา Reading Strategies 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา Listening-Speaking 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551002 ชื่อวิชา Communicative English 2 2 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวศิริวรรณ หลิมมงคล

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
--------------	-----------	---------------------

ปริญญา ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552
ปริญญา ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548

ผลงานทางวิชาการ

2.1 เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี

2.2 ผลงานวิจัย

- ไม่มี

2.3 บทความทางวิชาการ

- ไม่มี

ภาระงานสอน

3.1 ประสบการณ์การสอน

3.1.1 ระดับปริญญาโท

ไม่มี

3.1.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง-การพูดภาษาอังกฤษ 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1553602 ชื่อวิชา การเขียนภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551001 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3 หน่วยกิต

3.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้ (ปีการศึกษา 2/2554)

3.2.1 ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

3.2.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1552416 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อบุคลากรสำนักงาน 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551004 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง-การพูดภาษาอังกฤษ 2 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551002 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง-การพูดภาษาอังกฤษ 1 2 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางอิฐฐารมณ มีตสุวรรณ สิงหรา

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญา ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
ปริญญา ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2532

ผลงานทางวิชาการ

2.1 เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี

2.2 ผลงานการวิจัย

- เรื่อง ความพึงพอใจรูปแบบการเรียนภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร
- การวิจัยในชั้นเรียน เรื่องผลการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์กับการมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้คำศัพท์และทักษะการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 2
- การพัฒนาชุดสื่อส่งเสริมการอ่านภาษาอังกฤษ เรื่อง สถานที่ท่องเที่ยวจังหวัดกำแพงเพชร สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมตอนต้น

2.3 บทความทางวิชาการ

- ไม่มี

ภาระงานสอน

3.1 ประสบการณ์การสอน

3.1.1 ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

3.1.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1553103 ชื่อวิชา การอ่านเพื่อความเข้าใจความคิดเห็น 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1500103 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะฯ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552605 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551602 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551604 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1500102 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและสืบค้น 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1550102 ชื่อวิชา ทักษะพัฒนาเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1553601 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานเลขานุการ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1553608 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์ 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551108 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551105 ชื่อวิชา รูปแบบและการใช้ภาษาอังกฤษ 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552413 ชื่อวิชา ความรู้เบื้องต้นในการใช้สื่อเพื่อการสอน 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551605 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551605 ชื่อวิชา ลักษณะองค์ประกอบของการเขียน 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับงานเลขานุการและการจัดการสำนักงาน 1 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552201 ชื่อวิชา กลวิธีการอ่านอนุเฉท 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา GEED102 ชื่อวิชา การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551103 ชื่อวิชา กลวิธีการอ่านอนุเฉท 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา ENGL202 ชื่อวิชา การอ่านและการเขียนสำหรับครูภาษาอังกฤษ 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551106 ชื่อวิชา รูปและการใช้ภาษาอังกฤษ 2 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551611 ชื่อวิชา การติดต่อทางธุรกิจ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551606 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3 หน่วยกิต

- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง- พูด 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551004 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง- พูด 2 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551002 ชื่อวิชา การสื่อสารภาษาอังกฤษ 2 2 หน่วยกิต

3.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้ (ปีการศึกษา 2/2554)

3.2.1 ระดับปริญญาโท

- (ไม่มี)

3.2.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1551606 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551302 ชื่อวิชา ภูมิหลังทางวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา 3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาววิชรา วินัยธรรม

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญา ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษ)	-	-
ปริญญา ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552
ปริญญา ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548

ผลงานทางวิชาการ

2.1 เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี

2.2 ผลงานวิจัย

- ไม่มี

2.3 บทความทางวิชาการ

- บทความวิจัยหัวข้อ “The Investigation of English Pronunciation Errors and Factors Affecting English Pronunciation of Thai Undergraduate Students” กำลังอยู่ในกระบวนการรอตีพิมพ์ลงในวารสาร Silpakorn Educational Research Journal

- บทความหัวข้อ The Use of Websites for Practicing Listening Skills of Thai Undergraduate Students: A Case Study at Suranaree University of Technology ได้รับการอัปเดตลงใน Journal List บนเว็บไซต์ของ ERIC (Education Resources Information Center) <http://www.eric.ed.gov/>

ภาระงานสอน

3.1 ประสบการณ์การสอน

3.1.1 ระดับปริญญาโท

ไม่มี

3.1.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1500103 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะฯ 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552605 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552606 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1552607 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551003 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง- พูด 1 2 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551004 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง- พูด 2 2 หน่วยกิต

3.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้ (ปีการศึกษา 2/2554)

3.2.1 ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

3.2.2 ระดับปริญญาตรี

- ไม่มี

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ นางสาวประทับใจ ทศนแจ่มสุข

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญา ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร โปรแกรมนานาชาติ)/เกียรตินิยม	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)	พ.ศ. 2554
ปริญญา วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร (พิษณุโลก)	พ.ศ. 2545

ผลงานทางวิชาการ

2.1 เอกสารประกอบการเรียนการสอน/ตำรา/หนังสือ

- ไม่มี

2.2 ผลงานวิจัย

- ไม่มี

2.3 บทความทางวิชาการ

- ไม่มี

ภาระงานสอน

3.1 ภาระสอนการสอน

3.1.1 ระดับปริญญาโท

ไม่มี

3.1.2 ระดับปริญญาตรี

- ไม่มี

3.2 ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้ (ปีการศึกษา 2/2554)

3.2.1 ระดับปริญญาโท

- ไม่มี

3.2.2 ระดับปริญญาตรี

- รหัสวิชา 1552403 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3 หน่วยกิต

- รหัสวิชา 1552411 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 2 3 หน่วยกิต

- รหัสวิชา 1552604 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1 3 หน่วยกิต
- รหัสวิชา 1551004 ชื่อวิชา ทักษะการฟัง – การพูดภาษาอังกฤษ 2 2 หน่วยกิต