

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/ภาควิชา คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Technology Program in Computer Technology

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)
ชื่อย่อ : ทล.บ.(เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Technology (Computer Technology)
ชื่อย่อ : B.Tech. (Computer Technology)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปี พ.ศ. 2555

คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 8 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2554

สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯในการประชุม ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 8 มีนาคม 2555

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 28 มีนาคม 2555

เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้ดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ในสถานประกอบการ
3. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานราชการ
4. นักเขียนโปรแกรม
5. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
6. ประกอบอาชีพอิสระ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษาที่จบ
1	นายนรุตม์ บุตรพลอย	อาจารย์	วศ.ม.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	- มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2552
				- มหาวิทยาลัยรังสิต	2545
				- สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2540
2	นายวิโรจน์ ชูสงฆ์	อาจารย์	วท.ม.(วิศวกรรมซอฟต์แวร์) คอ.บ.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554
				- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2550

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ความเจริญเติบโตของภาคอุตสาหกรรมอันส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศนั้น มีรากฐานที่สำคัญอยู่ที่ต้นทุนการผลิตและประสิทธิภาพของขบวนการผลิตซึ่งมีความต้องการนักเทคโนโลยี ทางด้านคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า ซึ่งปัจจุบันการลงทุนด้านธุรกิจ อุตสาหกรรมทุกภาคส่วนมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มมากขึ้น ในส่วนของอุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ที่ก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว มีการลงทุนแข่งขันกันสูงเป็นเหตุผลให้ความต้องการบุคลากรในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ในตลาดแรงงานมาก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาทางอุตสาหกรรมมีความเกี่ยวเนื่องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมของ กลุ่ม ชุมชนอย่างปฏิเสธไม่ได้ ดังนั้นเทคโนโลยีที่ตื้นนอกเหนือจากมีความเชี่ยวชาญทักษะ การบริหารในเชิงเทคโนโลยีจำเป็นที่จะต้องมีความคำนึงถึงสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม มีทักษะการสื่อสารเจรจาและมีจิตสำนึก ที่ดีต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อสร้างผลกระทบที่น้อยที่สุดจากภาคอุตสาหกรรมอันจะมีต่อวิถีการดำเนิน ชีวิตของชุมชนรอบด้าน

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตร และความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการทางเทคโนโลยี โดยการผลิตบุคลากรทางเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงาน และพัฒนาเทคโนโลยีให้เหมาะสม มีความสามารถในการปรับตัวเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่เพื่อประยุกต์ใช้กับองค์กร และมีคุณธรรม จริยธรรม ในวิชาชีพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในด้านการเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้ท้องถิ่น และด้านผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่เปิด โดยคณะ/สาขาวิชาอื่น ได้แก่

รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดย คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการและคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาแกนดำเนินการสอนโดยโปรแกรมวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีโยธา โปรแกรมวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และคณาจารย์ที่ประจำคณะ กลุ่มวิชาเอกบังคับและกลุ่มวิชาเอกเลือกดำเนินการสอนโดยโปรแกรมเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ส่วนกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพดำเนินการโดยศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และโดยความร่วมมือกับแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชาอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชาโดยติดต่อประสานงานฝ่ายหลักสูตร สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

มุ่งพัฒนาองค์ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรมแห่งวิชาชีพ มีความรู้ และความสามารถทางด้านวิชาการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.2.1 มีความรัก ศรัทธา ภูมิใจ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

1.2.2 มีคุณธรรม จริยธรรมแห่งวิชาชีพ

1.2.3 มีจิตสำนึกในการพัฒนาตนเอง สังคม และมีจิตใจเป็นประชาธิปไตย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.4 มีความรู้ความสามารถ และทักษะด้านคอมพิวเตอร์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพ วิเคราะห์ปัญหา และวางแผนแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.5 มีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน กระตือรือร้น แสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองต่อเนื่อง

1.2.6 มีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างดีและสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีต่างๆ ที่มีความทันสมัยได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง : หลักสูตรนี้จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี

แผนการพัฒนารูปแบบการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1.ปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	1. ติดตามประเมินหลักสูตร 2. นำผลการประเมินหลักสูตรมาปรับปรุงหลักสูตร 3. เชิญผู้ใช้บัณฑิต ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งภาครัฐและเอกชนมาร่วมพัฒนาหลักสูตร	- รายงานผลการดำเนินงานและข้อมูลการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร - ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5

<p>2. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>1. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>2. การประเมินการเรียนการสอน</p>	<p>- แผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.3, มคอ. 5)</p> <p>- ผลการประเมินการเรียนการสอน</p>
<p>3. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน</p>	<p>1. ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียนการสอน</p> <p>2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนที่มีมาตรฐาน</p>	<p>- เอกสาร / ตำรา / สื่อประกอบการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น</p> <p>- สื่อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่มีมาตรฐานพอเพียง</p>
<p>4. การบริหารบุคลากร</p>	<p>1. ส่งเสริมพัฒนาทักษะการสอน</p> <p>2. ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ</p>	<p>- โครงการพัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์</p> <p>- จำนวนงบประมาณที่จัดสรรให้อาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรมประชุมสัมมนา</p> <p>- รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมประชุมสัมมนา</p> <p>- มีผลการประเมินการสอนของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ผู้สอน</p>

แผนการพัฒนารูปแบบการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
5. สนับสนุนและพัฒนาการศึกษา	1. ส่งเสริม พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา 2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้	- ระบบและโครงการให้คำปรึกษา - โครงการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. วิจัย / สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	- ผลการวิจัย / สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน - ผลการวิจัย / สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ ใน 1 ภาคการศึกษาปกติมีเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554 (ภาคผนวก ข)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจะจัดให้มีการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ข)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 : มิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาปกติที่ 2 : พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาฤดูร้อน : มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาแรกเข้ามีความรู้พื้นฐานทางทฤษฎีและการปฏิบัติคอมพิวเตอร์ไม่เท่ากัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดกิจกรรมเสริมความรู้ทางคอมพิวเตอร์

2.4.2 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต และเทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลาอย่างเหมาะสม

2.4.3 จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อทำหน้าที่สอดส่อง ดูแล พร้อมให้คำแนะนำแก่นักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	35	35	35	35	35
ชั้นปีที่ 2		35	35	35	35
ชั้นปีที่ 3			35	35	35
ชั้นปีที่ 4				35	35
รวมจำนวนนักศึกษา	35	70	105	140	140
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	35	35

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณค่าใช้จ่ายในระยะเวลา 4 ปี รายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าวัสดุ	200,000	400,000	800,000	1,600,000	3,200,000
ค่าใช้สอย	150,000	300,000	600,000	1,200,000	2,400,000
ค่าตอบแทน	100,000	200,000	400,000	800,000	1,600,000
รวม	450,000	900,000	1,800,000	3,600,000	7,200,000
จำนวนนักศึกษา	35	70	105	140	140
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	เฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตประมาณ 15,000 บาท/คน/ปี				

หมายเหตุ : เฉลี่ยทุกรายการ (ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และงบประมาณด้านอาคารและสถานที่)

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554 (ภาคผนวก ข)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชา ต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและต้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต

2 กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ 6 หน่วยกิต

3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต

4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 6 หน่วยกิต

และเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชา 1 – 4 3 หน่วยกิต

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน เรียนไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต

1 กลุ่มวิชาแกนด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 18 หน่วยกิต

2 กลุ่มวิชาเอก 72 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ 36 หน่วยกิต

2.2) กลุ่มวิชาเอกเลือก 36 หน่วยกิต

3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียน 4 กลุ่มวิชา โดยต้องจัดให้เรียนครบทุกกลุ่มวิชา ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิตดังนี้

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต บัณฑิตเรียน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental English

1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

เลือกเรียน จากวิชาต่อไปนี้ ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Skills	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes	3(3-0-6)
1541003	ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น Language and Communication in Local Community	3(3-0-6)
1561001	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Japanese Language	3(3-0-6)
1571001	การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Chinese Language	3(3-0-6)
1691001	การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Oral - Aural Communication in Myanmar Language	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่
เกิน 9 หน่วยกิต

1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development	3(3-0-6)
1001004	ทักษะกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ Critical Thinking Skills	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Being	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Research and Study	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Art	3(3-0-6)

2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Drama	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
3561001	ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่ Leadership and Contemporary Management	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตและไม่เกิน 9 หน่วยกิต

2501001	เศรษฐกิจสังคมไทย Thai Social Economy	3(3-0-6)
2501002	ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ Social Equity and Peace	3 (3-0-6)
2501003	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม Civics and Social Responsibility	3 (2-2-5)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization	3(3-0-6)
2531001	สังคมไทยกับสังคมโลก Thai and Global Society	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human Being Community and Environment	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป Introduction to Law	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
3591001	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 9 หน่วยกิต

1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)
4001001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา Science and Technology for Development	3(3-0-6)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Conservation Environments and Natural Resources	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา Computer Skills and Information Technology for Students	3(2-2-5)
4121002	การประมวลผลคำและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์ Word Processing and Presentation	3(2-2-5)
4121004	ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล Skills of Spreadsheet and Data Management Applications	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(2-2-5)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life	3(3-0-6)
5501002	เทคโนโลยีท้องถิ่น Local Technology	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน เรียนไม่น้อยกว่า	96 หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาแกนด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบังคับเรียน	18 หน่วยกิต
5701101 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม English for Industrial Technology	3(3-0-6)
5701201 งานช่างสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Handicraft for Industrial Technology	3(2-2-5)
5701301 การเขียนแบบสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Drawing for Industrial Technology	3(2-2-5)
5701401 การออกแบบในงานอุตสาหกรรม Designing in Industrial Work	3(2-2-5)
5701501 โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Software Application for Industrial Technology	3(2-2-5)
5701202 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม Safety in Industrial Work	3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชาเอก	72 หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเอกบังคับ	36 หน่วยกิต
5721101 คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Mathematics for Computer Technology	3(3-0-6)
5721102 ฟิสิกส์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Physics for Computer Technology	3(2-2-5)
5722201 การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ Computer Programming	3(2-2-5)
5721601 ดิจิตอลเบื้องต้น Introduction to Digital	3(2-2-5)
5722101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสืบค้นและการนำเสนอ English for the Retrieval and Presentation	3(3-0-6)
5722701 ระบบสื่อสารและโทรคมนาคม Communication Systems and Telecommunication	3(2-2-5)
5722301 ระบบเครือข่ายในงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Networking System in Computer Technology	3(2-2-5)
5722401 ไมโครคอนโทรลเลอร์ Microcontroller	3(2-2-5)

5722402	โครงสร้างคอมพิวเตอร์สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ Computer Organization and Architecture	3(2-2-5)
5723901	สัมมนาปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยี Special problem seminar in Technology	3(0-6-3)
5723902	วิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี 1 Research and Development in Technology 1	3(2-2-5)
5723903	วิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี 2 Research and Development in Technology 2	3(2-2-5)

2.2) กลุ่มวิชาเอกเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาพื้นฐาน

5722103	วิเคราะห์วงจรไฟฟ้าสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Electric Circuit Analysis for Computer Technology	3(2-2-5)
5723101	กฎหมายและจริยธรรมสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ Laws and Ethics for Computer Technology	3(3-0-6)
5723102	เทคโนโลยีเครื่องใช้และโปรแกรมสำเร็จรูปในสำนักงาน Office Machines and Application Technology	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาพัฒนาซอฟต์แวร์

5722202	การเขียนโปรแกรมร่วมสมัย Modern Computer Programming	3(2-2-5)
5723201	การพัฒนาระบบฐานข้อมูล The Development of Database System	3(2-2-5)
5723202	การวิเคราะห์และออกแบบระบบซอฟต์แวร์ Analysis and Design of Software Systems	3(2-2-5)
5723203	เทคโนโลยีพานิชอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Commerce Technology	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาการระบบเครือข่าย

5722302	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Data communications and computer networks	3(2-2-5)
5723301	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นสูง Advanced Computer Network	3(2-2-5)
5723302	การประยุกต์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Computer Network Application	3(2-2-5)
5724301	ความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ Computer Security	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาไมโครคอนโทรลเลอร์และพีแอลซี

5723401	คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรม Industrial Computer	3(2-2-5)
5723402	ระบบควบคุมอัตโนมัติ Automatic Control Systems	3(2-2-5)
5723403	ระบบสมองกลฝังตัว Embedded Systems	3(2-2-5)
5724401	การพัฒนาหุ่นยนต์ The Development of Robotics	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาทักษะและงานฝีมือ

5723501	การเขียนแบบและออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Drawing and Design	3(2-2-5)
5723502	ระบบปฏิบัติการและการติดตั้งระบบ Operating System and System Installation	3(2-2-5)
5724501	การศึกษาวจรและซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์ Circuit Base Study and Microcomputer Maintenance	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาอิเล็กทรอนิกส์

5721602	อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น Introduction to Electronics	3(2-2-5)
5722601	เครื่องมือวัดในงานอิเล็กทรอนิกส์ Electronics Measurement	3(2-2-5)
5723601	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง Power Electronics	3(2-2-5)

5724601	เซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ Sensors and Transducers	3(2-2-5)
5724602	การออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง Advanced Electronic circuit Design	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาการสื่อสารและโทรคมนาคม

5723701	ระบบภาพและเสียงในงานบริการ Video and Audio System Service	3(2-2-5)
5723702	การสื่อสารดาวเทียม Satellite Communications	3(2-2-5)
5724701	ระบบเคเบิลท้องถิ่น Cable systems and Management	3(2-2-5)

3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต

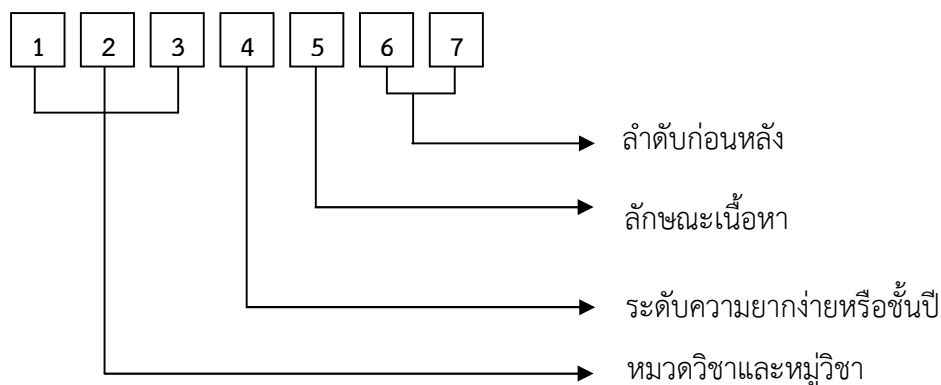
5704701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation of Training Experience	1(90)
5704702	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Field Experience	5(450)
หรือ		
5704703	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

*หมายเหตุ ให้นักศึกษาเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิชาใดวิชาหนึ่ง ระหว่างวิชา 5704702 (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ) หรือ 5704703 (สหกิจศึกษาฯ) หากต้องการเลือก 5704703 (สหกิจศึกษาฯ) ไม่ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 5704701

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของแต่ละวิชาเอกที่กำหนดเป็นเงื่อนไขให้ต้องลงทะเบียนเรียน

ความหมายของรหัสวิชา ความหมายของเลขรหัสวิชาในหลักสูตรมีดังนี้



เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา

เลขตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		ท-ป-อ
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
5701101	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
5701201	งานช่างสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
5701301	การเขียนแบบสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
5721101	คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
5721102	ฟิสิกส์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
รวม		21
ปีการศึกษาที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		ท-ป-อ
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
5701401	การออกแบบในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
5701501	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
5701202	ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
5721601	ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)
5721201	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
รวม		21

ปีการศึกษาที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		ท-ป-อ
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
5722701	ระบบสื่อสารและโทรคมนาคม	3(2-2-5)
5722401	ไมโครคอนโทรลเลอร์	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
รวม		18

ปีการศึกษาที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		ท-ป-อ
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
5722301	ระบบเครือข่ายในงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
5722101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสืบค้นและการนำเสนอ	3(2-2-5)
5722402	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
รวม		21

ปีการศึกษาที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		ท-ป-อ
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
รวม		18

ปีการศึกษาที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		ท-ป-อ
5723901	สัมมนาปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยี	3(0-6-3)
5723902	วิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี1	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม		15

ปีการศึกษาที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		ท-ป-อ
5723903	วิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี2	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	3(2-2-5)
xxxxxxx	เลือกเสรี	3(x-x-x)
5704701	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1(90)
รวม		13

ปีการศึกษาที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		ท-ป-อ
5704702	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีคอมฯ	5(450)
หรือ		
5704703	สหกิจศึกษา	6(540)
รวม		5 หรือ 6

หมายเหตุ วิชา 5704702 และ 5704703 ให้นักศึกษาที่ต้องการฝึกงานลงทะเบียนเรียนวิชาใดวิชาหนึ่ง หากต้องการเลือก 5704703 (สหกิจศึกษา) ไม่ต้องลงทะเบียนวิชา 5704701 ในเทอมก่อนหน้า

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา (ภาคผนวก ก)

3.2 ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษา ที่จบ	ภาระงานสอน ชม. / สัปดาห์			
						2555	2556	2557	2558
1	นายนรุตม์ บุตรพลอย 3620100293882	อาจารย์	วศ.ม.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	- มหาวิทยาลัยขอนแก่น - มหาวิทยาลัยรังสิต - สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2545 2540	12	12	12	12
2	นายวิโรจน์ ชูสงฆ์ 3620100298701	อาจารย์	วท.ม.(วิศวกรรมซอฟต์แวร์) คอ.บ.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	- มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2554 2550	16	16	16	16
3	นายธนรัตน์ ยอดดำเนิน 3629900139363	อาจารย์	คอ.ม.(ไฟฟ้า) อส.บ.(โทรคมนาคม)	- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2552 2548	12	12	12	12
4	นายชัยเดช ชัดติยะ 1360100004798	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร - มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2551	16	16	16	16
5	นายรุ่งโรจน์ สงวนวัฒนา 1629900121603	อาจารย์	วศ.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552	16	16	16	16

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษา ที่จบ	ภาระงานสอน ชม. / สัปดาห์			
						2554	2555	2556	2557
1 *	นายนรุตม์ บุตรพลอย	อาจารย์	วศ.ม.(วิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	-มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2552	12	12	12	12
2 *	นายวิโรจน์ ชูสงฆ์	อาจารย์	วท.ม.(วิศวกรรมซอฟต์แวร์)	-มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2554	16	16	16	16
3 *	นายธนรัตน์ ยอดดำเนิน	อาจารย์	คอ.ม.(ไฟฟ้า)	-มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2550	12	12	12	12
4 *	นายชัยเดช ชัดตียะ	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	-มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554	16	16	16	16
5 *	นายรุ่งโรจน์ สงวนวัฒนา	อาจารย์	วศ.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552	16	16	16	16
6	นายบุญเลิศ สงวนวัฒนา	อาจารย์	กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร	2542	12	12	12	12
7	นายโยธิน ป้อมปราการ	อาจารย์	กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร	2538	12	12	12	12
8	นายอนัน หยวักวัด	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551	12	12	12	12
9	นางปรีชาภรณ์ ชันบุรี	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)	- มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551	12	12	12	12

* หมายถึง ผลงานวิชาการ งานวิจัยและประสบการณ์สอน ดูรายละเอียดใน(ภาคผนวก ค)

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

เพื่อให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาเฉพาะด้านซึ่งรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพจริง และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

นอกจากนั้นหลักสูตรเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ได้เพิ่มรายวิชาสหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการบูรณาการความรู้ การทำวิจัย หรือแก้ปัญหาให้กับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกแผนการเรียนได้ว่าต้องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือต้องการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบสหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

4.1 มาตรฐานผลการเรียนของประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา ดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มนุษยสัมพันธ์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 ระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.5 ความกล้าแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

4.2.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ อยู่ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.2.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ หรือ สหกิจศึกษา อยู่ระหว่างภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษา 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ หรือ สหกิจศึกษา จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการ หรือวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีเป็นการโครงการที่นักศึกษาสนใจ และสามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ในการทำโครงการ โดยเป็นหัวข้อเกี่ยวกับการประยุกต์เทคโนโลยีเพื่อธุรกิจ การเรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน และมรรคขอเขตโครงการที่สามารถทำเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีม มีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือ หรือโปรแกรมในการทำโครงการ โครงการสามารถเป็นต้นแบบในการพัฒนาต่อได้

5.2.2 นักศึกษามีศักยภาพสูงทางด้านการวิจัย สามารถศึกษาต่อและทำวิจัยในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การให้คำแนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้อหรือโครงการที่นักศึกษาสนใจ

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา

5.5.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน โครงการวิจัย เช่นคอมพิวเตอร์ เครื่องมือต่างๆ

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ ที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา การรายงานหรือการสอบจะเป็นการนำเสนอทฤษฎี หลักการ และผลการวิจัย โดยการจัดสอบจะต้องมีอาจารย์หรือกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพ	- มีการจัดกิจกรรมในการสร้างเสริมบุคลิกภาพของนักศึกษาเพื่อความชัดเจนของผู้นำ โดยมีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้องและในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
2. ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่มและมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรมเพื่อฝึกฝนให้นักศึกษามีวินัยและความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาและมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็นในด้านต่างๆ
3. ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการจัดวิชาเรียนและให้ความรู้สอดแทรกในวิชาชีพ แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อสังคมและข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
4. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	- การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองโดยการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. มีความรอบรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติสามารถประยุกต์ใช้	- รายวิชาบังคับของหลักสูตรต้องปูพื้นฐานของศาสตร์และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีปฏิบัติการแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์องค์ความรู้กับปัญหาจริง
6. มีทักษะในด้านการทำงานเป็นทีม	- มีการจัดกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม แทนที่จะเป็นงานแบบเดี่ยวเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงาน และมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน
7. มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ในรายวิชาเฉพาะผู้สอนต้องมอบหมายงานให้นักศึกษามีกิจกรรมค้นคว้าหาข้อมูล ผ่านทางเว็บไซต์และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงบูรณาการ มาให้ใช้ในการแก้ปัญหาในสาขาได้อย่างเหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มุ่งเน้นผลิตนักเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านคอมพิวเตอร์ บัณฑิตของหลักสูตรจะมีความสามารถทฤษฎีและปฏิบัติ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้นเพื่อสอดคล้องความต้องการของอุตสาหกรรม ดังนั้นเพื่อให้บัณฑิตที่จบการศึกษาสามารถนำความรู้ด้านวิชาการไปประกอบอาชีพได้อย่างภาคภูมิใจ และเป็นสุขในการทำงานร่วมกับผู้อื่น หลักสูตรจึงได้มีการแทรกเนื้อหาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพ</p> <p>1.2 มีระเบียบวินัย อุดมทุน ขยัน ซื่อสัตย์</p> <p>1.3 มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น และเข้าใจโลก</p> <p>1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของ ความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐาน ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 ให้ความสำคัญในวินัยการ ตรง ต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่ กำหนด</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัด กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึงการมีเมตตา กรุณา และ ความเสียสละ</p> <p>1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อ ตนเอง สังคม</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ/ มหาวิทยาลัย/ ชุมชน</p> <p>1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและ ปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้องตาม ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 การขานชื่อ การให้ คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการ ส่งงานตรงเวลา</p> <p>1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>1.3 สังเกตพฤติกรรมของ นักศึกษาในการปฏิบัติ ตาม กฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>มีความรู้ในศาสตร์ สาขาต่าง ๆ เพื่อ แก้ปัญหาและการดำเนินชีวิตในสังคม ดังต่อไปนี้</p> <p>2.1 คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี</p> <p>2.2 เทคโนโลยีสารสนเทศ และการ สื่อสาร</p> <p>2.3 มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์</p> <p>2.4 ภาษา</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้</p> <p>2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน</p> <p>2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จาก สถานการณ์จริง โดยการ ศึกษาดูงาน</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 การประเมินจากแบบ ทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการ ปฏิบัติประเมินจากผลงานและ การปฏิบัติการ</p> <p>2.2 พิจารณาจากรายงานที่ มอบหมาย</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานผล การศึกษาดูงาน</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐาน และนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p> <p>3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>
<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ได้แก่ ภาวะผู้นำและการบริหารการจัดการ ความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง ความสามารถในการทำงานและแก้ปัญหาในกลุ่มได้</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ได้แก่ ความรับผิดชอบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตนเองด้านอารมณ์ การพัฒนาตนเองด้านสังคม</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่นมหาวิทยาลัยฯ</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์บุคคลต่าง ๆ</p>	<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหา และการตัดสินใจในการดำรงชีวิต</p> <p>5.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูลความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการปฏิบัติงาน</p>

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1.1 มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม</p> <p>1.2 แสดงความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>1.3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม</p> <p>1.4 เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม</p>	<p>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1.1 กำหนดให้ทุกราย วิชา สอดแทรกสาระและกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.2 กำหนดให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรง เวลา แต่งกายตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ การไม่กล่าวเท็จและลักทรัพย์ ในทางวิชาการ ซึ่งหมายถึงการไม่แอบอ้างงานผู้อื่นเป็นของตน (plagiarism) การไม่บิดเบือนข้อมูลในรายงาน (falsification) การไม่สร้างหลักฐานอันเป็นเท็จ (fabrication) การไม่ทุจริตการสอบ</p>	<p>1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>1.1 ประเมินผลจากการสังเกต ทั้งสังเกตโดยการเข้าไปมีส่วนร่วม และสังเกตอยู่ภายนอก</p> <p>1.2 ประเมินผลจากสภาพจริง โดยสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นตรงเวลา ส่งงานตรงเวลาและครบถ้วน เป็นต้น และอัตราการทุจริตมีปริมาณน้อย</p> <p>1.3 ประเมินโดยการวัดผลภาคปฏิบัติ ในสถานการณ์จริง</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาวิชา</p> <p>2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา</p> <p>2.3 สามารถติดตามความก้าวหน้าและวิวัฒนาการของรายวิชา รวมทั้งการนำไปประยุกต์ใช้งาน</p> <p>2.4 สามารถบูรณาการความรู้ในวิชา กับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ</p>	<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 การทดสอบย่อย</p> <p>2.2 การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ</p> <p>2.4 ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>3.2 สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ</p> <p>3.3 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>3.2 การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>3.3 ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง</p>	<p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์ เป็นต้น</p>
<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน</p> <p>4.3 มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม</p> <p>4.4 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ</p>	<p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>ประเมินจากพฤติกรรม และการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</p> <p>5.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือ การแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้อง ข้ออย่างสร้างสรรค์</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบ ของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</p>	<p>5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม</p> <p>5.2 สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือ การแสดงสถิติประยุกต์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องข้ออย่างสร้างสรรค์</p> <p>5.3 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบ ของสื่อการนำเสนออย่างเหมาะสม</p>	<p>5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์</p> <p>5.2 ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน</p>

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

2.1 อาจารย์แจ้งผลการประเมินทุกรายวิชาเพื่อการทบทวน

2.2 จัดตั้งกรรมการทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน

2.3 จัดทำข้อสอบกลางที่มีมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันที่มีผู้สอนหลายคน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับ
อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ข)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ

1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.2 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

2.3 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้

2.4 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะ และอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

1.3 มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

1.4 จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างคณะทุกคณะเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน ตำรา วัสดุฝึก ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอน ที่มีอยู่เดิม

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่แล้ว	จำนวนที่ต้องการเพิ่ม	หมายเหตุ
1	คอมพิวเตอร์	20	50	
2	โน้ตบุ๊ก	30	20	
3	โปรเจ็กเตอร์	3	2	
4	เครื่องพิมพ์	1	1	
5	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	2	
6	ห้องปฏิบัติการเครือข่าย	1	-	
7	ห้องปฏิบัติการไมโครโปรเซสเซอร์	1	1	
8	ชุดฝึกปฏิบัติการติดตั้งดาวเทียม	1	3	

จำนวนรายชื่อหนังสือและเอกสารเฉพาะในสาขาที่เปิดสอน/และที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ/ตำราเรียน	จำนวนที่มีอยู่แล้ว	จำนวนที่ต้องการเพิ่ม
1	หนังสือตำราภาษาไทยด้านคอมพิวเตอร์	จำนวน 1500 ชื่อเรื่อง	500 ชื่อเรื่อง
2	หนังสือตำราภาษาอังกฤษ	จำนวน 100 ชื่อเรื่อง	50 ชื่อเรื่อง
3	วารสารเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	จำนวน 10 ชื่อเรื่อง	50 ชื่อเรื่อง

* อ้างอิงจากสำนักวิทยบริการ

แหล่งการเรียนรู้/แหล่งฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติการ/สถานประกอบการสหกิจศึกษา

ลำดับที่	ชื่อสถานที่/สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
1	สถานประกอบการเขตพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร และจังหวัดอื่น	
2	หน่วยงานภาครัฐและเอกชน	

แหล่งสืบค้นจากอินเทอร์เน็ต

นักศึกษาสามารถสืบค้นจากเว็บไซต์ต่างๆ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับทางอินเทอร์เน็ตได้

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและมหาวิทยาลัยมีแหล่งรวบรวมหนังสือ ตำรา หนังสืออ้างอิง เอกสาร รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีการสำรวจความต้องการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ วัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสาร ตำราเรียนและสื่ออื่นๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของคณาจารย์เป็นประจำทุกปีการศึกษา คณะดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ใช้หนังสือหรือวารสารต่างๆ เพื่อรายงานบริหารและคณาจารย์เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

ผู้ที่จะเป็นอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณสมบัติตรงกับอัตราที่ตั้งไว้ ผู้ที่จะสมัครเป็นอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาเอก หรือปริญญาโท ส่วนการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรมกำหนดให้มีการสอบภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ (สำหรับผู้ที่สอบผ่าน ข้อเขียน)

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร มีการประชุมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณาจารย์ผู้สอนเป็นครั้งคราว เพื่อติดตามการใช้หลักสูตร และข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรในระดับรายวิชา และระดับการปรับปรุงหลักสูตร

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 จัดจ้างอาจารย์พิเศษตามรายวิชา และความเชี่ยวชาญพิเศษ

3.3.2 พิจารณาผ่านการกลั่นกรอง จากคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3.3.3 ประเมินผลการสอนของอาจารย์พิเศษทุกภาคการศึกษา

4. การบริหารบุคลากร สาบสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไปที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตรและจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการอบรม การศึกษาดูงาน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่เพื่อจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้พบกับนักศึกษาใหม่เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับหลักสูตรและการวางแผนการเรียนในหลักสูตรให้กับนักศึกษา

5.1.2 ในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำปรึกษาเกี่ยวกับรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนและรับรหัสสำหรับการลงทะเบียนเรียนจากอาจารย์ที่ปรึกษา

5.1.3 ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนโดยจะต้องยื่นคำร้องต่าง ๆ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา

5.1.4 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดโครงการสร้างเสริมความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาโดยจัดสรรงบประมาณให้คณาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขออุทธรณ์ในการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาคอมพิวเตอร์นั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนด้านคอมพิวเตอร์นั้นสูงมาก จากยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติ ได้กำหนดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ของผู้ประกอบการโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ทั้งนี้ คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้

ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีตัวบ่งชี้ที่ 1 – 5 ต้องมีผลดำเนินงาน บรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6 - 12) ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงาน ผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด ใน มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผล การประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		x	x	x	x

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					x

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในโปรแกรมวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 ขณะดำเนินการสอนมีการประเมินผลการสอนเป็นระยะๆ โดยการสังเกตของผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักทะเบียนและประมวลผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินโดยผู้มีส่วนร่วม (stakeholders) ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ

2.2 การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.3 การประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (Impact Evaluation) ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาทุก 5 ปี

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 ทั้งนี้ต้องมีผลการดำเนินการที่บรรลุเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดี โดยเกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1- 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานโปรแกรมวิชา

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- 1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)
Human Behavior and Self Development
 ศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรมได้แก่ ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคม วิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม เช่น เซวอร์นปัญญา การจำการคิด ความเชื่อ เจตคติ อารมณ์ ความเฉลียวฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม เพื่อการทำงานร่วมกันและ การอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- 1001004 ทักษะกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ 3(3-0-6)
Critical Thinking Skills
 ศึกษากระบวนการคิดของมนุษย์ ฝึกกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ อาทิ การคิดวิเคราะห์และการใช้เหตุผล การตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนิรนัย การคิดแบบอุปนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การสื่อความคิด การใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน
- 1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)
Sports and Recreation for Quality of Life
 ศึกษาความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วม กิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬา และนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของ กิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัด กิจกรรมทางนันทนาการ

- 1161002 **การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ** 3(2-2-5)
Exercise for Health
 ศึกษาความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกายหลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกาย ฝึกการออกกำลังกาย
- 1511001 **จริยธรรมกับมนุษย์** 3(3-0-6)
Ethics and Human Being
 ศึกษาวิเคราะห์ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่วนบุคคลและสังคม
- 1511002 **ความจริงของชีวิต** 3(3-0-6)
Facts of Life
 ศึกษาความหมายชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรมชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ
- 1521001 **พุทธศาสนา** 3(3-0-6)
Buddhism
 ศึกษาประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่างๆ ของพระพุทธศาสนา เช่น หลักเบญจขันธ์ ไตรลักษณ์ ปฏิจสุมุปาบท กรรม อริยสัจ ไตรสิกขา เป็นต้น พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติ ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตนและการพัฒนาสังคม

- 1541001 **ทักษะการใช้ภาษาไทย** 3(3-0-6)
Thai Language Skills
 ศึกษาหลักการ รูปแบบและวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆจาก
 ทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับ
 ประเด็นและการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและ
 ลายลักษณ์
- 1541002 **ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ** 3(3-0-6)
Language and Communication for Specifics Purposes
 ศึกษาหลักการและวิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตาม
 จุดประสงค์ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการ
 เขียน
- 1541003 **ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น** 3(3-0-6)
Language and Communication in Local Community
 ศึกษาหลักการและบทบาทของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารจากบริบทต่าง
 ๆ ในท้องถิ่น ฝึกการเก็บข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล
- 1551001 **ภาษาอังกฤษพื้นฐาน** 3(3-0-6)
Fundamental English
 ศึกษาการเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่
 ถูกต้อง ฝึกทักษะการอ่านและฟังบทความภาษาอังกฤษสั้น ๆ และฝึก
 ทักษะการพูดภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่าง ๆ
- 1551002 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)
English for Communication
 ศึกษาโครงสร้างประโยคในสถานการณ์ต่างๆ ตามหลัก ไวยากรณ์
 ภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการสื่อสารเพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
 และมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

- 1561001 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Oral - Aural Communication in Japanese Language
 ศึกษาความหมายของคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนา เรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฟังการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำ คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง
- 1571001 การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Oral - Aural Communication in Chinese Language
 ศึกษาความหมายของคำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนในบทสนทนา เรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฟังการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำ คำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การ อธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาจีนได้คล่องแคล่ว ในสถานการณ์จริง
- 1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า 3(3-0-6)
Information for Research and Study
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐาน การรู้สารสนเทศ และแหล่งสารสนเทศประเภทต่างๆ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศอ้างอิง เครื่องมือ สืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิงและการ นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า

- 1691001 การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Oral - Aural Communication in Myanmar Language
 ศึกษาความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนา เรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำ คำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง
- 2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ 3(3-0-6)
Aesthetics of Visual Art
 ศึกษาเรื่องสุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจใน ธรรมชาติสิ่งแวดลอม ที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์ แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบ ความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จน เกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอน การเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้นและนำไปสู่การวิจารณ์ผลงาน ทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ
- 2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง 3(3-0-6)
Aesthetics of Drama
 ศึกษาและจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมาย ของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง องค์ประกอบของศิลปะการแสดงทาง นาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากลความสำคัญของ การรับรู้ ศาสตร์ต่าง ๆ ของ ศิลปะการแสดง
- 2061001 สังคีตนิยม 3(3-0-6)
Music Appreciation
 ศึกษาองค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี การผสมดนตรีไทยและดนตรี ตะวันตก คีตลักษณ์ ที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ ได้รับการยกย่องบางบท ประวัติดนตรีที่ควรทราบ

- 2501001 **เศรษฐกิจสังคมไทย** 3(3-0-6)
 ศึกษาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาต่อเศรษฐกิจสังคมไทยในอดีต แนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์ทางเลือก แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงและเหตุผลของการนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสังคมไทยโดยเฉพาะการนำไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาของกลุ่มผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น
- 2501002 **ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ** 3(3-0-6)
Social Equity and Peace
 ศึกษา กระบวนทัศน์ ทฤษฎีหลักทางสังคม และการวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ โครงสร้างและชนชั้นทางสังคม ความเท่าเทียมทางโอกาสและความสำเร็จ ความเหลื่อมล้ำและความขัดแย้งทางสังคม กระบวนการทำให้เป็นคนชายขอบ ความยากจนและสวัสดิการสังคม การกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและการเพิ่มพลังให้ประชาชน เอ็นจีโอ กลุ่มประชาสังคม และขบวนการทางสังคม เพื่อการสร้างสรรค์ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ
- 2501003 **พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม** 3(2-2-5)
Civics and Social Responsibility
 ศึกษาโดยการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับความสำคัญของความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตอาสา และจิตสาธารณะ การดำเนินชีวิตที่ทำประโยชน์และมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยส่วนรวม การมีจิตสำนึกรักประเทศไทย

- 2521001 โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ 3(3-0-6)
Globalization and Localization
 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีกระแสหลัก กระแสรอง หรือกระแสทางเลือก ความสำคัญและความสัมพันธ์ของการศึกษาท้องถิ่นกับโลกาภิวัตน์ ศึกษาท้องถิ่นในมิติทางสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในลักษณะ สหวิทยาการ ศึกษากระบวนการโลกาภิวัตน์ ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยีและวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงระหว่างปัจเจกบุคคล ชุมชน ท้องถิ่น
- 2531001 สังคมไทยกับสังคมโลก 3(3-0-6)
Thai and Global Society
 ศึกษาประเทศไทยด้านกายภาพและศักยภาพ โอกาสและอุปสรรค ในการพัฒนาประเทศ ลักษณะทั่วไปของวิถีไทย การเปลี่ยนแปลงของ สังคมไทย โครงสร้างทางสังคม วัฒนธรรม ประเพณี เศรษฐกิจ การเมือง การปกครองของประเทศ ตลอดจนสภาพปัญหาสังคมและภูมิปัญญาไทย ศึกษาสังคมโลก ความเป็นโลกาภิวัตน์ การจัดระเบียบโลกในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครอง โดยเน้นความสัมพันธ์ระหว่างไทย และสังคมโลก
- 2541001 มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
Human Being Community and Environment
 ศึกษาระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่าง มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ประชากรของมนุษย์และความสัมพันธ์ทาง พื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร พร้อมแนวทางการ แก้ปัญหาจริยศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- 2541002 **การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น** 3(3-0-6)
Local Resource Management
 ศึกษาเกี่ยวกับทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมาภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียงและเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชนและความยั่งยืน
- 2551002 **ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย** 3(3-0-6)
Thai Politics and Government
 ศึกษาความรู้พื้นฐานและวิวัฒนาการการเมืองการปกครองของไทย ระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน สถาบันทางการเมืองรัฐธรรมนูญและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ แนวคิดเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขการเมืองการปกครองของไทยภายหลังสมัยใหม่ ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต
- 2561001 **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป** 3(3-0-6)
Introduction to Law
 ศึกษาความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่าง ๆ ของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา
- 3541001 **การเป็นผู้ประกอบการ** 3(3-0-6)
Entrepreneurship
 ศึกษาหลักการและแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การจัดการ การบัญชี การเงิน การบริหารบุคลากร การบริหารสำนักงาน การตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์และเลือกตลาดเป้าหมาย สิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ตลอดจนการหาวิธีการควบคุมทางการตลาดในฐานะที่เป็นผู้ประกอบการที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม การประเมินตนเองสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ

- 3561001 **ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่** 3(3-0-6)
Leadership and Contemporary Management
 ศึกษาเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ ที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน บทบาทและเทคนิคของผู้นำในการทำงานเป็นทีม แนวทางและเทคนิค การประยุกต์ใช้วิธีการจัดการสมัยใหม่ เช่น การจัดการความรู้ การจัดการคุณภาพ การจัดการที่รับผิดชอบต่อสังคม และการจัดการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการจัดการองค์การ เช่น การวางแผน การตัดสินใจ และการควบคุม เป็นต้น ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน
- 3591001 **เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Economics in Daily Life
 แนวคิดและหลักการเบื้องต้น ของระบบเศรษฐกิจ การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของสังคม เช่น กลไกราคา การวางแผนการใช้ทรัพยากร บทบาทของภาครัฐและเอกชนในทางเศรษฐกิจ ศึกษาแบบพอเพียงและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและเพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจ ในชีวิตประจำวันภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
- 3591002 **เศรษฐกิจพอเพียง** 3(3-0-6)
Sufficiency Economy
 ศึกษาหลักแนวคิดทฤษฎีของระบบเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในประเทศไทยโดยแสดงให้เห็นถึงอิทธิพลของวัฒนธรรมและสถาบันที่มีต่อระบบสังคมและเศรษฐกิจ ปัญหาของสังคม และเศรษฐกิจตามแนวคิดระบบทุนนิยมที่ผ่านมา ศึกษาปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง ทฤษฎีใหม่ และวิธีการนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมระดับบุคคล ชุมชน ประเทศชาติ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกัน การวิเคราะห์ความสำเร็จของกรณีศึกษาที่มีการน้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้กับเหตุการณ์

- 4001001 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา** 3(3-0-6)
Science and Technology for Development
 ศึกษาองค์ประกอบ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความหมายและวิธีการของวิทยาศาสตร์ ความหมายของเทคโนโลยี ภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของท้องถิ่นและของไทย ความก้าวหน้าวิทยาการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทยและนานาชาติ ความสำคัญและบทบาททางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการพัฒนาท้องถิ่น สังคมและประเทศบนพื้นฐานของระบบเศรษฐกิจพอเพียง
- 4001002 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Science and Technology for Daily Life
 ศึกษาองค์ประกอบ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สารเคมีในชีวิตประจำวัน สมุนไพร ความรู้พื้นฐานทางพันธุศาสตร์ พลังงานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีการสื่อสาร และทักษะการพัฒนาคุณภาพและสุขภาพจิต
- 4001003 **การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** 3(3-0-6)
Conservation Environments and Natural Resources
 ศึกษาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อมนุษย์และระบบสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์รวมถึงสถานการณ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาและผลกระทบตลอดจนแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย และโลก
- 4091001 **คณิตศาสตร์พื้นฐาน** 3(3-0-6)
Fundamental Mathematics
 ศึกษาธรรมชาติและโครงสร้างของคณิตศาสตร์ การให้เหตุผล เซต ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ระบบเลขฐาน จำนวนจริง

- 4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ** **3(3-0-6)**
Mathematics and Decision Making
 ศึกษาเกี่ยวกับตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็นและ ทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการแข่งขันเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม สำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ
- 4121001 การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา** **3(2-2-5)**
Computer Skills and Information Technology for Students
 ศึกษาการใช้งานระบบปฏิบัติการเบื้องต้นสำหรับจัดการแฟ้มข้อมูล การใช้งานโปรแกรมอรรถประโยชน์เบื้องต้น การใช้งานอินเทอร์เน็ต เบื้องต้น
- 4121002 การประมวลผลคำและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์** **3(2-2-5)**
Word Processing and Presentation
 ศึกษาการใช้งานโปรแกรมด้านการประมวลผลคำ เพื่อจัดเก็บ แฟ้มข้อมูลเอกสารและเรียกแฟ้มข้อมูลมาแก้ไข การกำหนดรูปแบบ เอกสาร การสร้างตาราง การค้นหาและการเปลี่ยนแปลงข้อความ คำสั่ง พิเศษในการสั่งพิมพ์ การสร้างจดหมายเวียน การประยุกต์ในงาน พิมพ์เอกสารต่าง ๆ การนำเสนอผลงานด้วยโปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน จัดทำในรูปแบบข้อความและสื่อประสม เช่น การแทรกและตกแต่ง ข้อความ การแทรกและตกแต่งรูปภาพ/รูปวาด การแทรกแผนผัง องค์กรและแผนภูมิ การแทรกเสียงและภาพเคลื่อนไหว การ เชื่อมโยง การใส่ลักษณะพิเศษให้กับวัตถุและแผนงานนำเสนอ
- 4121004 ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล** **3(2-2-5)**
Skills of Spreadsheet and Data Management Applications
 ศึกษาการทำงานด้วยโปรแกรมกระดานคำนวณ การใช้สมุดงาน ตกแต่งแผนงานและสมุดงาน เทคนิคการจัดรูปแบบแผนงาน แทรกรูปภาพ แผนผังและวัตถุอื่นๆ วาดภาพและปรับแต่งรายละเอียดของวัตถุ เทคนิค แผนผัง การคำนวณโดยใช้สูตร การใช้งานฟังก์ชันต่าง ๆ เช่น ฟังก์ชัน ด้านการตรวจสอบเงื่อนไข ฟังก์ชันทางสถิติ ฟังก์ชันจัดการข้อมูล และฟังก์ชันอื่น ๆ เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานต่าง ๆ

- 4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ 3(2-2-5)
Website Design and Development
 ศึกษาเครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเรียนรู้การนำไปประยุกต์ใช้กับระบบงานขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)
Agriculture in Daily Life
 ศึกษาวิวัฒนาการและความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ผลผลิตของการเกษตรและผลิตภัณฑ์ปลอดภัยปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร การใช้วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ผลกระทบจากการประกอบการเกษตร
- 5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
Technology in Daily Life
 ศึกษาการปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น รวมทั้งการติดตั้ง การใช้การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเบื้องต้น เช่น การออกแบบ การติดตั้งหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้าน หรือการซ่อมแซมเครื่องใช้ในสำนักงานทั่วไป
- 5501002 เทคโนโลยีท้องถิ่น 3(3-0-6)
Local Technology
 ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยี ภายในชุมชนท้องถิ่น โดยการร่วมมือของท้องถิ่น เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาของชุมชนด้วยองค์ความรู้ ยอมรับและคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของท้องถิ่น รวมถึงการถ่ายทอดภูมิปัญญาด้านเทคโนโลยี ภายใต้บริบทและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

ข. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1. กลุ่มวิชาแกนด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

5701101	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม English for Industrial Technology</p> <p>ศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานด้านอุตสาหกรรมฝึกการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานด้านอุตสาหกรรม โดยมุ่งพัฒนาและฝึกฝนทักษะด้านการอ่าน การเขียน การฟัง การพูด และสอตแทรกคุณธรรมจริยธรรม ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานอุตสาหกรรม</p>	3(3-0-6)
5701201	<p>งานช่างสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Handicraft for Industrial Technology</p> <p>ศึกษาหลักการ ความสำคัญของงานช่างอุตสาหกรรม กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีใช้เครื่องมือ เครื่องจักรในงานช่างอุตสาหกรรมอย่างถูกวิธีและปลอดภัย ฝึกปฏิบัติงานด้านฝีมือช่างเบื้องต้น เรียนรู้เครื่องมือในงานช่างอุตสาหกรรม เช่น งานเครื่องจักรกลการผลิต งานโลหะ งานไม้ งานเชื่อม หรืองานไฟฟ้า</p>	3(2-2-5)
5701301	<p>การเขียนแบบสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Drawing for Industrial Technology</p> <p>ศึกษามาตรฐานการเขียนแบบสากล มาตรฐานส่วน มาตรฐานการให้ขนาด มาตรฐานตัวอักษร</p> <p>ปฏิบัติการเขียนแบบร่าง การเขียนภาพฉาย การเขียนภาพ 3 มิติ การเขียนภาพเสมือน (Perspective) การเขียนภาพตัด(Selection Drawing) กรณีส่วอย่าง การเขียนแบบงานไฟฟ้า การอ่านแบบงานระบบ การเขียนแบบเครื่องกล หรือการเขียนแบบก่อสร้าง ศึกษาและใช้คำสั่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการเขียนแบบเบื้องต้น</p>	3(2-2-5)

- 5701401 การออกแบบในงานอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
Designing in Industrial Work
 ศึกษาหลักการ กระบวนการออกแบบในงานอุตสาหกรรมตามระบบมาตรฐานสากล วิธีคิดสร้างสรรค์ การประเมิน การวิเคราะห์ และการพัฒนาแนวคิดในการออกแบบในสถานการณ์จริง ฝึกวิเคราะห์เปรียบเทียบสิ่งที่มีอิทธิพลต่อการออกแบบ
 ฝึกปฏิบัติการออกแบบในงานอุตสาหกรรม และการนำเสนอผลงานโดยเน้นความงามและประโยชน์ใช้สอย
- 5701501 โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
Software Application for Industrial Technology
 ศึกษาพื้นฐานการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนางานทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ความสำคัญของโปรแกรมสำเร็จรูปกับการทำงาน
 ปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านงานสำนักงานหรือโปรแกรมสำเร็จรูปเฉพาะทางในงานอุตสาหกรรมเพื่อสร้างทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 5701202 ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
Safety in Industrial Work
 ศึกษาทฤษฎีทั่วไปเกี่ยวกับอุบัติเหตุ ความปลอดภัยในการทำงาน ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรม
 ปฏิบัติการบริหารความปลอดภัย ความปลอดภัยในงานอุตสาหกรรมเฉพาะด้าน เช่น สภาพแวดล้อม การวางผังโรงงานที่ปลอดภัย การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรกล ความปลอดภัยในการใช้ป้อนโลหะ การป้องกันอัคคีภัย กฎหมายความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน

2. กลุ่มวิชาเอก

2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ

5721101	<p>คณิตศาสตร์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>Mathematics for Computer Technology</p> <p>คณิตศาสตร์แบบไม่ต่อเนื่อง กราฟ ทฤษฎีเซตและต้นไม้ ฟังก์ชัน และความสัมพันธ์ พรอบพอร์ซิซันแนล และพรีดิกชันแคลคูลัส พีชคณิตบูลีน ควอนตีไฟเออร์ อุปนัย และแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ของคอมพิวเตอร์</p>	3(3-0-6)
5721102	<p>ฟิสิกส์สำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>Physics for Computer Technology</p> <p>ศึกษาหลักการทำงาน การให้ความหมายของค่าต่าง ๆ ในทางฟิสิกส์ โดยเฉพาะด้านไฟฟ้า รู้จักวิธีต่อและบัดกรีส่วนประกอบ รู้แบบวงจรไฟฟ้ารู้จักเครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวกับวิธีใช้ วิธีแก้ไขข้อขัดข้อง ตลอดจนการเก็บรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้านศึกษารายละเอียดเครื่องใช้ไฟฟ้าแต่ละชนิด</p> <p>คำนวณและการปฏิบัติการทดลองด้านไฟฟ้า ปฏิบัติบัดกรีส่วนประกอบวงจรไฟฟ้า การใช้เครื่องมือที่ใช้ตรวจสอบเครื่องใช้ไฟฟ้า</p>	3(2-2-5)
5721601	<p>ดิจิตอลเบื้องต้น</p> <p>Introduction to Digital</p> <p>ศึกษาระบบตัวเลขฐาน และการเปลี่ยนแปลงฐาน เลขรหัสต่างๆ การออกแบบวงจรคอมบิเนชันลอจิกเกจ การออกแบบวงจรลอจิกทฤษฎีเดอมอร์แกน ลอจิกเกจ ผังคาร์นอร์ ด้วยวงจรรวมทีทีแอล ซีมอส และการประยุกต์ใช้งาน</p> <p>ปฏิบัติทดลองการทำงานของวงจรรายในอุปกรณ์ลอจิกเกจต่างๆ หลักการเชื่อมต่อกันระหว่างลอจิกเกจ</p>	3(2-2-5)
5722201	<p>การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์</p> <p>Computer Programming</p> <p>โครงสร้างพื้นฐานของระบบคอมพิวเตอร์สมัยใหม่ การแทนข้อมูลในคอมพิวเตอร์ การแก้ปัญหาด้วยขั้นตอนวิธี การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม</p> <p>ปฏิบัติการเขียนโปรแกรมภาษาตามขั้นตอนวิธีด้วยภาษาระดับสูง</p>	3(2-2-5)
5722101	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสืบค้นและการนำเสนอ</p> <p>English for the Retrieval and Presentation</p> <p>ศึกษาและพัฒนาด้านการฟัง การพูดการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการติดต่อสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ได้การแนะนำตนเองและผู้อื่น การให้ข้อมูลและคำแนะนำ การสนทนาการแสดงความรู้สึก การสืบค้นบทความ งานวิจัย โดยใช้ข้อมูลสนเทศผ่านระบบสารสนเทศ รูปแบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของตนเอง จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสามารถนำเสนองานได้อย่างถูกต้อง</p>	3(3-0-6)

- 5722701 **ระบบสื่อสารและโทรคมนาคม** 3(2-2-5)
Communication Systems and Telecommunication
 ศึกษาการสื่อสารแบบต่างๆ การจัดระบบสื่อสารในประเทศไทย การรับ ส่ง สัญญาณแบบต่างๆ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การเดินสาย และติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่อง
 ปฏิบัติการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องของเครื่องรับ โทรศัพท์ และซ่อมระบบอินเทอร์เน็ตคอม
- 5722301 **ระบบเครือข่ายในงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)
Networking System in Computer Technology
 ศึกษาโครงสร้างข้อมูล บิต ไบต์ เวิร์ด การแทนรหัส การสื่อสารด้วยรหัส การแก้ไขข้อผิดพลาดจากรหัสที่ส่งมาในระบบสื่อสาร มาตรฐานของการสื่อสารข้อมูล เครือข่ายคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต เครือข่ายอินทราเน็ต เครือข่ายคอมพิวเตอร์ในงานต่างๆ
 ปฏิบัติการใช้ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์กับงานด้านต่างๆ ได้เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถแสวงหาข้อมูลข่าวสาร โดยใช้ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้
- 5722401 **ไมโครคอนโทรลเลอร์** 3(2-2-5)
Microcontroller
 ศึกษาทฤษฎีไมโครคอนโทรลเลอร์ ปฏิบัติการด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ คอมพิวเตอร์ รหัสคำสั่งของไมโครโปรเซสเซอร์ ภาษาแอสแซมบลี วิธีอ้างถึงตำแหน่ง หน่วยความจำอินพุต-เอาต์พุต อินเทอร์เฟซ
 ปฏิบัติการเขียนโปรแกรมควบคุมระบบ เช่น โปรแกรมภาษาแอสแซมบลี หรือโปรแกรมภาษาระดับสูงอื่นๆที่ใช้ไมโครคอนโทรลเลอร์
- 5722402 **โครงสร้างคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)
Computer Organization and Architecture
 หลักพื้นฐานของสถาปัตยกรรมและองค์ประกอบคอมพิวเตอร์ หลักวิธี ออกแบบ สถาปัตยกรรมซีพียู ชุดคำสั่ง การออกแบบเอแอลยู ลำดับชั้นของ หน่วยความจำ หน่วยความจำเสมือน หน่วยความจำแคช สถาปัตยกรรมอินพุตเอาต์พุต การขัดจังหวะ และดีเอ็มเอ การประมวลผลแบบขนาน โปรเซสเซอร์แบบไปป์ไลน์ มัลติโปรเซสเซอร์
 ปฏิบัติเขียนโปรแกรมเพื่อศึกษาการทำงานของไมโครโปรเซสเซอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง

- 5723901 **สัมมนาปัญหาพิเศษด้านเทคโนโลยี** 3(0-6-3)
Special problem seminar in Technology
นักศึกษาต้องสัมมนาในเรื่องเทคโนโลยี นวัตกรรม หรือการพัฒนาที่เกี่ยวข้อง
กับคอมพิวเตอร์ ให้แก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา และต้องส่งรายงานการสัมมนานั้น
- 5723902 **วิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี 1** 3(2-2-5)
Research and Development in Technology 1
ศึกษาและนำเสนอ หัวข้อโครงการทางเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ค้นคว้า
ทดลองและพัฒนาโครงการโดยจะต้องมีการส่งโครงร่างงานวิจัยต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
และ/หรือ คณะกรรมการ
- 5723903 **วิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยี 2** 3(2-2-5)
Research and Development in Technology 2
ทดลองและพัฒนาโครงการที่นำเสนอ โดยจะต้องมีการส่งรูปเล่มวิจัย และ
ชิ้นงานเมื่อจบภาคการศึกษา

2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก

กลุ่มวิชาพื้นฐาน

- 5722103 การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้าสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
Electric Circuit Analysis for Computer Technology
 นิยามและกฎพื้นฐานของอุปกรณ์ในการวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า การวิเคราะห์แบบโหนดและเมช ทฤษฎีของเทวินินและนอร์ตัน ตัวเก็บประจุ ตัวเหนี่ยวนำ ปฏิบัติใช้เครื่องมือพื้นฐานและเครื่องมือวัดพื้นฐานทางไฟฟ้าได้ถูกต้อง
- 5723101 กฎหมายและจริยธรรมสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3(3-0-6)
Laws and Ethics for Computer Technology
 ศึกษาความรู้ด้านระเบียบ และกฎหมายด้านคอมพิวเตอร์ เพื่อแสดงถึงความ เป็นมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบของเทคโนโลยีด้าน คอมพิวเตอร์
- 5723102 เทคโนโลยีเครื่องใช้และโปรแกรมสำเร็จรูปสำนักงาน 3(2-2-5)
Office Machines and Application Technology
 ศึกษาการทำงานของเครื่องถ่ายเอกสารแบบต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงเช่นเครื่องพิมพ์ ปฏิบัติการบำรุงรักษาและการแก้ไขเมื่อเกิดขัดข้องใน กรณีตัวอย่าง
 ปฏิบัติการใช้ซอฟต์แวร์ในสำนักงานเช่นโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการคำนวณ

กลุ่มวิชาพัฒนาซอฟต์แวร์

- 5722202 การเขียนโปรแกรมร่วมสมัย 3(2-2-5)
Modern Computer Programming
 ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมเชิงโครงสร้าง การเขียนโปรแกรมเชิง วัตถุ หรือการเขียนโปรแกรมเชิงวิซวล ศึกษาแนวคิดและหลักการการเขียนโปรแกรมที่ ทันสมัยเช่น การเขียนโปรแกรมเพื่อให้บริการ หรือสนับสนุนการแลกเปลี่ยนข้อมูล ระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเครือข่าย (Web Service)
 ปฏิบัติการเขียนโปรแกรมภาษาที่ทันสมัย หรือเป็นที่นิยมในปัจจุบันเพื่อ ประยุกต์ใช้ตามกรณีตัวอย่าง เช่น งานอุตสาหกรรม งานบัญชี หรืองานธุรกิจอื่นๆ
- 5723201 การพัฒนาระบบฐานข้อมูล 3(2-2-5)
The Development of Database System
 ศึกษาลักษณะเฉพาะของระบบฐานข้อมูล รูปแบบการจัดเก็บข้อมูล หลักการ ของระบบฐานข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล เอนทิตี และความสัมพันธ์ การปรับ บรรทัดฐานของข้อมูล
 ปฏิบัติการประยุกต์ใช้ภาษา SQL สำหรับจัดการฐานข้อมูล การโปรแกรมใน ระบบจัดการฐานข้อมูล

- 5723202 การวิเคราะห์และออกแบบระบบซอฟต์แวร์ 3(2-2-5)
Analysis and Design of Software Systems
 สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์จากมุมมองด้านโครงสร้างและพฤติกรรมการทำงานของระบบกรณีศึกษาการใช้เทคนิคในการพัฒนาสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์
 ปฏิบัติการการประยุกต์ใช้แม่แบบสถาปัตยกรรม (Architectural Pattern) และแม่แบบสำหรับการออกแบบ (Design Pattern) ในการพัฒนาสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์
- 5723203 เทคโนโลยีพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)
Electronic Commerce Technology
 เทคโนโลยีพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีเครือข่ายและทิศทางในอนาคต เทคโนโลยีฐานข้อมูล การเชื่อมต่อระหว่างเว็บและฐานข้อมูล ประเด็นด้านความมั่นคง ระบบจ่ายเงินอิเล็กทรอนิกส์ ข้าราชการธุรกิจ การจัดการความเชื่อถือ ความเป็นส่วนตัว
 ปฏิบัติการสร้างและพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ และ/หรือ เทคโนโลยีด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย
- กลุ่มวิชาการระบบเครือข่าย**
- 5722302 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
Data communications and computer networks
 ศึกษาทฤษฎีเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลและมาตรฐานระบบเปิด การส่งข้อมูล การควบคุมในระดับเชื่อมโยงข้อมูล เทคโนโลยีของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ระยะใกล้และระยะไกล ภาพรวมของเครือข่ายระดับท้องถิ่น (แลน) ระดับเมือง (แมน) ระดับสากล (แวน) สถาปัตยกรรมการสื่อสารและโปรโตคอล
 ปฏิบัติการทำเครือข่ายการสื่อสารข้อมูลและมาตรฐานระบบเปิด การส่งข้อมูลการควบคุมในระดับเชื่อมโยงข้อมูล เทคโนโลยีของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ระยะใกล้และระยะไกล ภาพรวมของเครือข่ายระดับท้องถิ่น (แลน) ระดับเมือง (แมน) ระดับสากล (แวน) สถาปัตยกรรมการสื่อสารและโปรโตคอล

- 5723301 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นสูง 3(2-2-5)
Advanced Computer Network
 ศึกษาเกี่ยวกับสถาปัตยกรรมขอบข่ายงานเน็ตเวิร์ก เปรียบเทียบกับโปรโตคอล TCP/IP การอ้างแอดเดรสแบบ IP การทำซับเน็ต การค้นหาเส้นทาง (routing) แบบต่างๆ การใช้อุปกรณ์เครือข่ายประเภท สวิตชิง ในหลายๆระดับ เช่น ระดับเชื่อมต่อข้อมูล ระดับเครือข่าย เป็นต้น การเชื่อมต่อผ่านเครือข่ายแบบวงกว้าง เช่น Frame Relay ISDN เป็นต้น
 ปฏิบัติการใช้โปรแกรมจำลองเน็ตเวิร์ก HDLC ออกแบบเครือข่ายระดับ campus
- 5723302 การประยุกต์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)
Computer Network Application
 ศึกษาหลักการโพรโทคอลหาเส้นทาง ปฏิบัติการตั้งค่าการควบคุมการเข้าถึง (เอซีแอล) การออกแบบและการตั้งค่าระบบแลนเสมือน ระบบสวิตชิง การออกแบบระบบเครือข่ายบริเวณกว้าง
- 5724301 ความปลอดภัยในระบบคอมพิวเตอร์ 3(3-3-5)
Computer Security
 ศึกษาการทำงานเกี่ยวกับหลักการด้านความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์ การประเมินความเสี่ยง การสร้างรหัสลับ
 ปฏิบัติการออกแบบความมั่นคงในระบบตลอดจนฝึกใช้ หรือพัฒนาโปรแกรมด้านความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์

กลุ่มวิชาไมโครคอนโทรลเลอร์และพีแอลซี

- 5723401 คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรม 3(2-2-5)
Industrial Computer
 ศึกษาระบบการควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ และการประยุกต์ใช้ในงานอุตสาหกรรม จนสามารถพัฒนางานด้านอุตสาหกรรมในแผนงานที่เกี่ยวข้อง และสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
 ปฏิบัติการเขียนโปรแกรมและการประยุกต์ใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในการควบคุมอัตโนมัติ

- 5723402 **ระบบควบคุมอัตโนมัติ** 3(2-2-5)
Automatic Control Systems
 ศึกษาการควบคุมแบบอัตโนมัติ หลักการควบคุมลูปปิดวงจรรและเปิดวงจรร ระบบควบคุมลูปปิด การวัดอัตรา การไหล การวิเคราะห์วิธีการควบคุมกระบวนการทางอุตสาหกรรม การออกแบบระบบควบคุมแบบ พี พีไอ และ พีดี ผลตอบสนองเชิงความถี่
 ปฏิบัติการควบคุมอัตโนมัติลูปปิดวงจรรและเปิดวงจรรระบบควบคุมลูปปิดวงจรร โดยอัตโนมัติด้วยโปรแกรมประยุกต์
- 5723403 **ระบบสมองกลฝังตัว** 3(2-2-5)
Embedded Systems
 ศึกษาเกี่ยวกับภาพรวมของระบบสมองกลฝังตัว โดยเน้นที่การสื่อสารระหว่างระบบต่างๆ การเชื่อมต่อกับภายนอก การประหยัดพลังงาน ความมั่นคง และเสถียรภาพ
 ปฏิบัติการออกแบบระบบ วิธีการ เครื่องมือที่ใช้ออกแบบ และกรณีศึกษา
- 5724401 **การพัฒนาหุ่นยนต์** 3(2-2-5)
The Development of Robotics
 ศึกษาแนะนำหุ่นยนต์ การประยุกต์ใช้หุ่นยนต์ รูปแบบของหุ่นยนต์แบบเคลื่อนที่ แบบตรงและแบบผกผัน การวางแผนแนวทางเดินและงานของแขนหุ่นยนต์ การเขียนภาษาโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์
 ปฏิบัติการเขียนภาษาโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ การวางแผนแนวทางเดินและงานของแขนหุ่นยนต์
- กลุ่มวิชาทักษะและงานฝีมือ**
- 5723501 **การเขียนแบบและออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)
Computer Drawing and Design
 ศึกษาหลักการและวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบวงจรไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ แผนภูมิสถิติในงานอุตสาหกรรม
 ปฏิบัติการเขียนแบบและออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 5723502 **ระบบปฏิบัติการและการติดตั้งระบบ** 3(2-2-5)
Operating System and System Installation
 ศึกษาาระบบปฏิบัติการเบื้องต้น ซึ่งอธิบายถึงกระบวนการและภาวการณ์ทำงานหลายงานในเวลาเดียวกัน การจัดการและการกำหนดลำดับกระบวนการ การจัดการอินพุตเอาต์พุต การจัดการหน่วยความจำ
 ปฏิบัติการติดตั้งระบบปฏิบัติการ การตั้งค่าระบบปฏิบัติการ การติดตั้งเครื่องแม่ข่าย/ลูกข่าย

5724501 การศึกษาวงจรและซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)

Circuit Base Study and Microcomputer Maintenance

ศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างทางกายภาพของไมโครคอมพิวเตอร์ เช่น ระบบบัส ไมโครโปรเซสเซอร์ สัญญาณนาฬิกา การอินเตอร์เฟส หน่วยความจำหน่วยป้อนข้อมูล หน่วยแสดงผล ส่วนต่าง ๆ ที่ประกอบเป็นเครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อม

ปฏิบัติการประกอบ ตรวจสอบ และการซ่อมไมโครคอมพิวเตอร์ตามอาการ หรือตามกรณีตัวอย่าง

กลุ่มวิชาอิเล็กทรอนิกส์

5721602 อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 3(2-2-5)

Introduction to Electronics

ศึกษาทฤษฎีและการใช้งานเกี่ยวกับตัวนำ ตัวต้านทาน ฉนวน สารกึ่งตัวนำ โครงสร้าง สัญลักษณ์ แบบและชนิดตัวต้านทาน, ตัวเก็บประจุ, ตัวเหนี่ยวนำ, รีเลย์ คุณสมบัติทางฟิสิกส์ของสารกึ่งตัวนำไดโอด วงจรกรองกระแส (Rectifier) แบบต่าง ๆ และฟิลเตอร์แบบต่าง ๆ ค่าพารามิเตอร์ ทรานซิสเตอร์ วงจรทรานซิสเตอร์ ประยุกต์ใช้งาน ทั้งแบบดิจิทัลและแบบแอนะล็อก ไอซีออปแอมป์

ปฏิบัติการต่อวงจร การวัดและการทดสอบสารกึ่งตัวนำโดยใช้ออสซิลโลสโคป และมัลติมิเตอร์ การต่อวงจรแบบต่าง ๆ

5722601 เครื่องมือวัดในงานอิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)

Electronics Measurement

ศึกษาหลักการเครื่องมือวัดสัญญาณอนาล็อกและแบบดิจิทัลแบบต่างๆ โดยใช้เครื่องมือวัดสัญญาณ การขยายย่านวัดกระแสและแรงดัน การคำนวณการหาค่าต่างทางไฟฟ้าด้วยออสซิลโลสโคป

ปฏิบัติการใช้งานเครื่องมือวัดในวงจรอิเล็กทรอนิกส์ แบบแสดงเป็นตัวเลข และไม่เป็นตัวเลข การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปในการทดลองวัดค่าต่างๆ

5723601 อิเล็กทรอนิกส์กำลัง 3(2-2-5)

Power Electronics

ศึกษาวิธีการวิเคราะห์วงจรอิเล็กทรอนิกส์กำลังแบบต่างๆ วงจรเรียงกระแส วงจรแปลงผัน วงจรแปลงผันความถี่ วงจรแปลงผันแบบรีโซแนนซ์ ตัวเหนี่ยวนำและหม้อแปลง วงจรขับนำวงจรทรินสเตอร์

ปฏิบัติการออกแบบอุปกรณ์และวงจรอิเล็กทรอนิกส์กำลัง วงจรแปลงผันแบบเฟสคอนโทรลเลอร์ วงจรแปลงผันความถี่สูง ทดลองใช้โปรแกรมจำลองการทำงาน วิเคราะห์ผลการทดลอง

- 5724601 เซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ 3(2-2-5)
Sensors and Transducers
 ศึกษาอุปกรณ์เซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ตำแหน่ง, แสง, แรง, ความเร็ว, ความดัน อุณหภูมิการวิเคราะห์หลักการและข้อจำกัดของเซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ ปฏิบัติการทดลองการทำงานของเซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์การนำไปใช้งานในระบบอุตสาหกรรม
- 5724602 การออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ขั้นสูง 3(2-2-5)
Advanced Electronic circuit Design
 ศึกษาทฤษฎีและการออกแบบวงจรมอนาโลกแบบแบ่งเวลา (Discrete-time Analog Circuits) เช่นวงจรกรองสัญญาณแบบ Itched-Capacitor วงจรสุ่มข้อมูล (Sample-Data) เป็นต้นวงจรแปลงสัญญาณอนาลอกเป็นดิจิตอล (Analog to Digital Converter) ทั้งแบบปกติและแบบ Oversampling การออกแบบและการใช้งานวงจรโอเปอเรชันนัลแอมป์ปไฟท์ทั้งในระบบที่เป็นเชิงเส้นและไม่เป็นเชิงเส้น เช่น วงจรกรองแบบแอคทีฟ (Active filter) วงจรเปรียบเทียบสัญญาณ (Comparator) เป็นต้น ศึกษาทฤษฎีการออกแบบและลักษณะการใช้งานของวงจร Phase Locked-Loop ฝึกปฏิบัติการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

กลุ่มวิชาการสื่อสารและโทรคมนาคม

- 5723701 ระบบภาพและเสียงในงานบริการ 3(2-2-5)
Video and Audio System Service
 ศึกษาทฤษฎีคลื่นเสียงและภาพ การแพร่กระจายคลื่นหน่วยการวัด วงจรขยายสัญญาณ และรวมถึงวิธีการของการบันทึกเสียงระบบกระจายเสียงสาธารณะ การตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบระบบภาพและระบบเสียงในห้องประชุม ปฏิบัติการทดลองการตัดต่อภาพและเสียง ออกแบบการจัดระบบภาพและระบบเสียงในห้องประชุมและบำรุงรักษาระบบ
- 5723702 การสื่อสารดาวเทียม 3(2-2-5)
Satellite Communications
 ศึกษาเกี่ยวกับความถี่ที่ใช้ในการสื่อสารดาวเทียม หลักการสื่อสารดาวเทียม วงโคจรของดาวเทียมเทคใช้ดาวเทียมร่วมกัน สถานีภาคพื้นดิน โครงข่ายสื่อสารของดาวเทียมและชนิดของดาวเทียม ระบบสายดาวเทียมและการหาตำแหน่งจากจุดใดๆ บนโลก การคำนวณขนาด ความเข้ม การลดทอนของสัญญาณในระบบสื่อสารดาวเทียม
 ฝึกปฏิบัติติดตั้งงานดาวเทียมแบบห้วเดียว แบบหลายห้ว และการประยุกต์การใช้งานรีซีฟเวอร์ในบ้านพักรวมไปถึงระบบโรงแรม

- 5724701 ระบบเคเบิลท้องถิ่น 3(2-2-5)
Cable systems and Management
 ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจพื้นฐานติดต่อสื่อสารของ
 สัญญาณ คุณสมบัติของอุปกรณ์การติดตั้ง การออกแบบระบบโครงข่ายเคเบิล การ
 ซ่อมบำรุง
 ปฏิบัติการออกแบบระบบและติดตั้งเคเบิลในท้องถิ่น การบริการงานเคเบิลใน
 ท้องถิ่น

3. กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

- 5704701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(90)
Preparation of Training Experience
 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์
 วิชาชีพทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อให้รับทราบลักษณะ และโอกาสของการ
 ประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสม
 กับวิชาชีพ
- 5704702 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5(450)
Field Experience
 เพื่อให้ นักศึกษา ได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึง
 อุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเพื่อเป็น
 ประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา จึงมีแนวทางให้นักศึกษาได้ฝึก
 ประสบการณ์วิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 5704703 สหกิจศึกษา 6(540)
Cooperative Education
 บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามากับการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ ในการจัด
 กระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบร่วมกัน โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนปฏิบัติงาน การคัดเลือกนักศึกษา
 การเตรียมความพร้อม การนิเทศ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดทักษะการปฏิบัติงาน
 ด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ภาคผนวก ข
ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่าง ๆ



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วใน ข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ ๕. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใด ๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๖. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ ๙. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๐. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ ๑๑. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนด หน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ ๑๓. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจาก ที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ ๑๔. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษาแก่นักศึกษาที่พ้นสภาพ การเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

ข้อ ๑๖. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจ ศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๒๐. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๑. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดใน กรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เกษม จันทรแก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘”

ข้อ ๒. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภา” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่ศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๕. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบดังนี้

๖.๑ สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๒ สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๗. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์ ความหมาย และการใช้

Au (Audit) ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

W (Withdraw) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

(๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว และได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง(Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต และผลการศึกษาวินิจฉัยไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

(๒) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้อง ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การใช้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ ๘. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙. ทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ ๖.๒ สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๑. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการศึกษาแห่งชาติ (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ ๑๒. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๑๒.๑ กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นำบรมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

๑๒.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๑๓. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ ๑๔. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิ์สอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ ๑๓ วรรคท้าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาคำตัดสินผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณานุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ ๑๖. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๖.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๑๖.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

๑๖.๓ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

๑๖.๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติ ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

๑๖.๕ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน ไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๑๗. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(๔) มีสภาพเป็นนักศึกษารอบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๖.๒ และ ๑๖.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๕) ไม่ผ่านการประเมินรายในวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน กรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ ๑๘. เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ด้วย

ข้อ ๑๙. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

๑๙.๑ ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

๑๙.๒ ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

๑๙.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา)สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

๒๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

๒๐.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๒๑. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ ๒๒. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๘

เกษม จันทรแก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอน ในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษารายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้นแล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณี ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิต ที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษา จากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าการศึกษาอบรมตามกรณีใน (๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๔) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีกวิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวม ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘(๓) และ (๔) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

เกษม จันทรแก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คำสั่งคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ที่ ๐๒๘/๒๕๕๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุม
“การวิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการ”

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จะดำเนินการจัดการวิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ๔ ปี จำนวน ๓ สาขาวิชา สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์และสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการ ขึ้นในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ์ ชั้น ๒ คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงขอ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมการดำเนินการ ประสานงานการจัดประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

นายบุญเลิศ	สงวนวัฒนา	ประธานกรรมการ
นายโยธิน	ป้อมปราการ	รองประธานกรรมการ
ผศ.สฤกษ์	พรมสายใจ	กรรมการ
ผศ.ไพโรจน์	เนียมนาค	กรรมการ
รศ.ชัชวาลย์	ธรรมสอน	กรรมการ
นายพิชิต	พจนพาที	กรรมการ
นายอนัน	หยวกวัด	กรรมการ
นายนรุตม์	บุตรพลอย	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ฝ่ายเลขานุการ ทำหน้าที่ ติดต่อประสานงาน ดำเนินการประชุม สรุปและจัดทำ
รูปเล่มหลักสูตร จัดบันทึกการประชุม ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

นายนรุตม์	บุตรพลอย	หัวหน้า
นายอานนท์	วงษ์มณี	ผู้ช่วย
นายวิโรจน์	ชูสงฆ์	ผู้ช่วย
นายรชเทพ	ชูสงฆ์	ผู้ช่วย
นายบัณฑิต	ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วย

๒.๒ ฝ่ายจัดทำเอกสาร ทำหน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญ และเอกสารการประชุม เอกสาร
การประชุมประชาสัมพันธ์แก่ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

นางสาวศุทธิยา	ปัญญาอูด	หัวหน้า
นายรชเทพ	ชูสงฆ์	ผู้ช่วย
นายบัณฑิต	ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วย

๒.๓ ฝ่ายประสานงาน ทำหน้าที่ ดำเนินการร่วมประสานวิทยากร ผู้ร่วมวิพากษ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย

นายนรุตม์	บุตรพลอย	หัวหน้า
นายอานนท์	วงษ์มณี	ผู้ช่วย
นายวิโรจน์	ชูสงฆ์	ผู้ช่วย
นายบัณฑิต	ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วย

๒.๔ ฝ่ายปฏิคม ทำหน้าที่ ดูแลต้อนรับแขกและผู้มาร่วมงาน บริการอำนวยความสะดวก
แก่ผู้ ร่วมประชุม อำนวยความสะดวก รับลงทะเบียน ประกอบด้วย

นายภาคิน	มณีโชติ	หัวหน้า
นายธัชชัย	ช่อพุกษา	ผู้ช่วย
นางปรีชาภรณ์	ชั้นบุรี	ผู้ช่วย
นายธนิตร์	ยอดดำเนิน	ผู้ช่วย

๒.๕ ฝ่ายอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ ประสานและจัดสถานที่การประชุม ดูแลและจัดอุปกรณ์
การประชุม ทำป้ายต้อนรับผู้วิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

นายอานนท์	วงษ์มณี	หัวหน้า
นายณัฐธีกานต์	ปิ่นจูไร	ผู้ช่วย
นางสาวฉออ่อน	พิมพิสาร	ผู้ช่วย
นางไพรินทร์	แข็งขยัน	ผู้ช่วย

๒.๖ ฝ่ายสวัสดิการ ทำหน้าที่ จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน สำหรับ 97
ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

นางสาวศุทธิยา	ปัญญาอูด	หัวหน้า
นางสาวอัมพร	รอดวิจิตร	ผู้ช่วย
นางสาวฉออ่อน	พิมพิสาร	ผู้ช่วย
นางไพรินทร์	แข็งขยัน	ผู้ช่วย

๒.๗ ฝ่ายยานพาหนะ ทำหน้าที่จัดหารถพร้อมรับส่งวิทยากร ประกอบด้วย

นายธนรัตน์	ยอดดำเนิน	หัวหน้า
นายวรวิทย์	บุตรดี	ผู้ช่วย

๒.๘ ฝ่ายโสตฯ และบันทึกภาพ ทำหน้าที่จัดเตรียมเครื่องเสียง บันทึกเสียง บันทึกภาพ ประกอบด้วย

นายวรวิทย์	บุตรดี	หัวหน้า
นายรุ่งโรจน์	สงวนวัฒนา	ผู้ช่วย
นายอนุรัตน์	แดงใหญ่	ผู้ช่วย
นายฉัตรชัย	วงศ์กันหา	ผู้ช่วย

๒.๙ ฝ่ายพิธีกร พิธีการ ทำหน้าที่ เป็นพิธีกรบนเวที ประสานงานรายการกิจกรรมในระหว่างการประชุม ประกอบด้วย

นายโยธิน	ป้อมปราการ	หัวหน้า
นายพิชิต	พจนพาที	ผู้ช่วย

๒.๑๐ ฝ่ายของที่ระลึก มีหน้าที่ในการติดต่อสั่งทำและเลือกแบบของที่ระลึก รวมทั้งจัดเตรียมของที่ระลึก ภาชนะรองรับ ประกอบด้วย

นางปรีชาภรณ์	ชันบุรี	หัวหน้า
นายธัชชัย	ช่อพุกษา	ผู้ช่วย

๒.๑๑. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก เสนอข่าวสาร ประสานงานกับนักข่าวเคเบิลทุกเครือข่าย รายงานผลแก่มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

นายภาคิน	มณีโชติ	หัวหน้า
นายธนรัตน์	ยอดดำเนิน	ผู้ช่วย
นายฉัตรชัย	วงศ์กันหา	ผู้ช่วย
นายอนุรัตน์	แดงใหญ่	ผู้ช่วย

๒.๑๒ ฝ่ายการเงิน ทำหน้าที่ เบิก จ่ายเงิน แก่ฝ่ายต่างๆ เคลียร์ใบเสร็จแก่การเงิน ประกอบด้วย

นางสาวยุวธิดา	พรมสายใจ	หัวหน้า
นายอานนท์	วงษ์มณี	ผู้ช่วย

๒.๑๓ ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ประเมินผลการจัดงาน รายงานผลเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย

นายธนรัตน์	ยอดดำเนิน	หัวหน้า
นางสาวสุติมา	นครเขต	ผู้ช่วย
นายบัณฑิต	ศรีสวัสดิ์	ผู้ช่วย

๒.๑๔. ฝ่ายวิพากษ์หลักสูตร ทำหน้าที่ และร่วมการวิพากษ์หลักสูตร แต่ละกลุ่ม ดังนี้

สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	
นายอานนท์ วงษ์มณี	พิธีกรหลัก

นายรุ่งโรจน์	สงวนวัฒนา	กรรมการ
นายนิพิฐพนธ์	ฤาชา	กรรมการ
นายอภิรักษ์	ธรรมธีระศิษย์	กรรมการ
นายวรวิทย์	บุตรดี	กรรมการ
นายธนรัตน์	ยอดดำเนิน	เลขานุการ

สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการ

นายธนวิทย์	พองสมุทร	พิธีกรหลัก
นายรัชชัย	ช่อพฤษภา	กรรมการ
นายบัณฑิต	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
นายธงเทพ	ชูสงฆ์	กรรมการ
นายสุจิตเวท	สินศิริ	เลขานุการ

ทั้งนี้ มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ควบคุมดูแลให้เป็นไปตามคำสั่งนี้
สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔



(นายบุญเลิศ สงวนวัฒนา)
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



ที่ ศธ ๐๕๓๖/ว๗๑๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

เรียน อาจารย์ปริญญา สุวรรณศรีคำ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการจัดการวิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ๔ ปี จำนวน ๓ สาขาวิชา สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ ขึ้นในวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชิริาลงกรณ์ ชั้น ๒ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ในการนี้ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้จากผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับหลักสูตรดังกล่าวเป็นอย่างดี มหาวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่าน เป็นวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าวตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัยฯ หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ ธีญะวัน)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำนักงานคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โทร ๐๕๕๗ ๐๖๕๙๙ หรือ ๐๕๕๗ ๐๖๕๕๕ ต่อ ๑๑๗๑

โทรสาร ๐๕๕๗ ๐๖๕๙๙



ที่ ศธ ๐๕๓๖/ว๗๑๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

เรียน อาจารย์ชาติชาย ดวงสอาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการจัดการวิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ๔ ปี จำนวน ๓ สาขาวิชา สาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ ขึ้นในวันอังคารที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษามหาชราวลงกรณ์ ชั้น ๒ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ในการนี้ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้จากผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับหลักสูตรดังกล่าวเป็นอย่างดี มหาวิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่าน เป็นวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าวตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มหาวิทยาลัยฯ หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ ัญญะวัน)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำนักงานคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โทร ๐๕๕๗ ๐๖๕๕๙ หรือ ๐๕๕๗ ๐๖๕๕๕ ต่อ ๑๑๗๑

โทรสาร ๐๕๕๗ ๐๖๕๕๙

ภาคผนวก ค
ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. อาจารย์นรุตม์ บุตรพลอย

1.1 ประวัติการศึกษา

1.1.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี

ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร

1.1.2 การศึกษาระดับปริญญาโท

วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรังสิต

1.1.3 การศึกษาระดับปริญญาโท

วศ.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1.2 ภาระงานสอน

1.2.1 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 2/2553)

5651301 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต

5653705 สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต

1.2.2 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 1/2554)

5653307 ระบบฐานข้อมูล 3 หน่วยกิต

5652201 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี 3 หน่วยกิต

1.3 งานวิจัย

1.3.1 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลหลักสูตรและแผนการเรียนสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

1.4 บทความวิชาการ

1.4.1 Wanida Kanarkard and Narut Butploy. *Missing Data imputation using Soft K-Nearest Neighbor for C5.0 classification model*. International Technical conference on Circuit/System Computer and Communications. 4-7 July 2010 Pattaya Thailand

1.4.2 นรุตม์ บุตรพลอย. *การประยุกต์ Soft Computing และ k-Nest Neighbor เพื่อใช้ประมาณค่าสูญหายของข้อมูล*. การประชุมวิชาการระดับประเทศด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

1.5 เอกสาร ตำราวิชาการ

1.5.1 การประยุกต์ใช้ภาษา SQL สำหรับจัดการฐานข้อมูล โครงการตำราเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา

2. อาจารย์วิโรจน์ ชูสงฆ์

5.1 ประวัติการศึกษา

5.1.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี

ค.บ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา

5.1.2 การศึกษาระดับปริญญาโท

วท.ม วิศวกรรมซอฟต์แวร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

5.2 ภาระงานสอน

5.2.1 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 2/2553)

5652301 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง 3 หน่วยกิต

5652703 การออกแบบระบบไมโครโปรเซสเซอร์ 3 หน่วยกิต

5.2.2 ภาระงานสอน (ภาคฤดูร้อน)

5653615 ระบบสำนักงานอัตโนมัติ 3 หน่วยกิต

5.2.3 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 1/2554)

5654201 การสื่อสารและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต

5652302 ระบบปฏิบัติการ 3 หน่วยกิต

5653601 รั้วระยะไกล 3 หน่วยกิต

5723261 การใช้งานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 3 หน่วยกิต

5.3 งานวิจัย

-ไม่มี

5.4 บทความวิชาการ

-ไม่มี

5.5 เอกสาร ตำราวิชาการ

-ไม่มี

3. อาจารย์อำนวยการ ยอดดำเนิน

3.1 ประวัติการศึกษา

3.1.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี

อส.บ.(เทคโนโลยีโทรคมนาคม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

3.1.2 การศึกษาระดับปริญญาโท

คอ.ม. (ไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ

3.2 ภาระงานสอน

3.2.1 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 2/2553)

5511401 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3 หน่วยกิต

5582702 วงจรพัลส์และสวิตชิง 3 หน่วยกิต

5652401 คณิตศาสตร์วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต

3.2.2 ภาระงานสอน (ภาคฤดูร้อน)

5583414 เซนเซอร์และทรานสดิวเซอร์ 3 หน่วยกิต

5723317 ระบบสื่อสารและโทรคมนาคม 3 หน่วยกิต

3.2.3 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 1/2554)

5722105 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3 หน่วยกิต

5722203 คอมพิวเตอร์เบื้องต้น 3 หน่วยกิต

3.3 งานวิจัย

3.3.1 วิจัยชุมชนเรื่อง “โครงการติดตาม ประเมินผล แผนสื่อสารสาธารณะ เพื่อการผลิตไฟฟ้าสำหรับประชาชนแบบมีส่วนร่วม และการสำรวจข้อมูลพื้นฐานความสัมพันธ์ ระหว่างโรงไฟฟ้ากับชุมชนรอบโรงไฟฟ้า ระยะที่ 2” ได้รับทุนวิจัยจากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ภายใต้ความร่วมมือเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ 13 แห่ง สิงหาคม 2551

3.3.2 วิจัยชุมชนเรื่อง “แนวโน้มและความต้องการคุณลักษณะบัณฑิตจากสถานประกอบการ ในระดับปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปี พุทธศักราช 2553 – 2555” ได้รับทุนวิจัยจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปี 2552

3.3.3 วิจัยในชั้นเรียนเรื่อง “การสร้างและหาประสิทธิภาพของชุดการสอนเรื่องวงจร RLC ขนาน” ได้รับทุนวิจัยจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปี 2552

3.4 บทความวิชาการ

-ไม่มี

3.5 เอกสาร ตำราวิชาการ

3.5.1 เอกสารประกอบการสอน “การจัดการงานวิศวกรรมด้วยคอมพิวเตอร์” จำทำขึ้นเพื่อเป็นตำราในการเฉลิมฉลองพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชครบรอบ 80 พรรษา ได้รับทุนการสร้างเอกสารการสอนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปี 2552

4. อาจารย์ชัยเดช ชัตติยะ

4.1 ประวัติการศึกษา

4.1.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี

วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

4.1.2 การศึกษาระดับปริญญาโท

วท.ม. เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยนเรศวร

4.2 ภาระงานสอน

4.2.3 ภาระงานสอน (ปีการศึกษา 2/2554)

5651301 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3 หน่วยกิต

5653307 ระบบฐานข้อมูล 3 หน่วยกิต

4.3 งานวิจัย

ไม่มี

4.4 บทความวิชาการ

ไม่มี

4.5 เอกสาร ตำราวิชาการ

ไม่มี

5. อาจารย์รุ่งโรจน์ สงวนวัฒนา

5.1 ประวัติการศึกษา

5.1.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี

วศ.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยนเรศวร

5.2 ภาระงานสอน

5.2.1 ภาระงานสอน(ปีการศึกษา2/2553)

5651701 วิเคราะห์วงจรไฟฟ้าสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3หน่วยกิต

5503101 คอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรม 3หน่วยกิต

5501102 ฟิสิกส์เทคโนโลยีอุตสาหกรรมประยุกต์ 3หน่วยกิต

5.2.2 ภาระงานสอน(ภาคฤดูร้อน)

5651701 วิเคราะห์วงจรไฟฟ้าสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3หน่วยกิต

5.2.3 ภาระงานสอน(ปีการศึกษา1/2554)

5651701 วิเคราะห์วงจรไฟฟ้าสำหรับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3หน่วยกิต

5654701 การพัฒนาหุ่นยนต์ขนาดเล็ก 3หน่วยกิต

5512405 กลศาสตร์วิศวกรรม 3หน่วยกิต

5.3 งานวิจัย

ไม่มี

5.4 บทความวิชาการ

ไม่มี

5.5 เอกสาร ตำราวิชาการ

ไม่มี