หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา (5 ปี)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คำนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552” กำหนดให้จัดทำมาตรฐานวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี) ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

คณะครุศาสตร์ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรขึ้น โดยยึดเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการประถมศึกษา (หลักสูตร 5 ปี) เพื่อเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2555 โดยยึดแนวทางตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม มีความรู้ความสามารถ มีความคิดสร้างสรรค์ แสวงหาแนวทางการแก้ปัญหาทางวิชาการและในศาสตร์ของวิชาชีพครู สามารถประกอบวิชาชีพได้อย่างมีคุณภาพและทำงานร่วมกับครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาระดับที่สูงขึ้น หรือทำการศึกษาค้นคว้าวิจัยในงานที่เกี่ยวกับสังคมศึกษาให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและประเทศชาติ

โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา
คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

สาระสำคัญ		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	8
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	25
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	46
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	47
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	48
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	54
ภาคผนวก		
	ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	57
	ภาคผนวก ข ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	82
	ภาคผนวก ค ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยและประสบการณ์สอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร	102

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา (5 ปี)
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คณะ/สาขาวิชา : โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Elementary Education

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)

ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (การประถมศึกษา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Elementary Education)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Elementary Education)

3. วิชาเอก : การประถมศึกษา

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : ไม่น้อยกว่า 170 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ : เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้ : ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา : รับเฉพาะนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทย

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/ เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555

6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 1/2554 วันที่ 9 เดือนเมษายน พ.ศ. 2554

6.4 สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2555 วันที่ 8 เดือนมีนาคม พ.ศ.2555

6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 28 เดือนมีนาคม พ.ศ.2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิ ในปี พ.ศ.2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ครูผู้สอนในระดับประถมศึกษา ทั้งภาครัฐบาลและเอกชน

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายวชิระ วิชชุวรนันท์*	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.Education Sardar Patel University India ค.บ.(การประถมศึกษา) ค.บ.(ภาษาไทย)	ประเทศอินเดีย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยครูอุบลราชธานี	2551 2532 2528
2	นางสาวปาริชาต เตชะ*	อาจารย์	ศษ.ม.(การประถมศึกษา) ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2553 2548
3	นางสาวยุพิน พิลึก	อาจารย์	กศ.ม.(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) ค.บ.(การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2547 2539
4	นางสุมาลี วิทยรัตน์	อาจารย์	ค.ม.(การบริหารการศึกษา) ค.บ.(นาฏศิลป์)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร วิทยาลัยครูสวนสุนันทา	2543 2522
5	นายยุทธนา พันธ์มี	อาจารย์	กศ.ม.(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา : แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา) ศศ.บ.การจัดการทั่วไป (แขนงคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2541

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สอนภาคทฤษฎีและสอนภาคปฏิบัติที่อาคารคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาที่นักศึกษาเลือก

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในปัจจุบันสถานการณ์ทางเศรษฐกิจมีการแข่งขันกันในด้านการเรียนการสอนที่ส่งผลในการประกอบอาชีพโดยเฉพาะการใช้เทคโนโลยีทางวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ซึ่งต้องเน้นความสามารถในการพึ่งตนเองให้สามารถประกอบวิชาชีพสุจริต อันมีผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ ฉบับที่

11 (พ.ศ. 2554-2559) โดยมีแนวคิดสำคัญคือการมุ่งให้ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกปัจจุบันในกระบวนการปรับเปลี่ยนนี้ การศึกษาถือได้ว่าเป็นหัวใจสำคัญที่ต้องเร่งพัฒนาก่อน เนื่องจากเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถสนองตอบการแข่งขันของประเทศในยุคนี้ การที่จะมีทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพเป็นการวางรากฐานสำคัญของคุณภาพคนในอนาคต การจัดการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ครู พ่อแม่ ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเข้ามามีบทบาทในการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างเสริมให้เด็กได้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์เต็มตามศักยภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีผลกับการเปลี่ยนแปลงของสภาวการณ์โลกทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรมเป็นผลทำให้สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ บทบาท หน้าที่พันธกิจในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ก้าวทันต่อความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและการสื่อสารที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการแข่งขันทางด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพเพื่อให้ทัดเทียมกับนานาประเทศ เช่น การแข่งขันในระดับชาติและนานาชาติ และมีวิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมดั้งเดิมของไทย มหาวิทยาลัยในฐานะที่เป็นฝ่ายผลิตให้มีความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตรให้ผู้เรียนสามารถพึ่งตนเองและเรียนรู้ปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ มีอาชีพเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศให้ยั่งยืนตลอดไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกส่งผลกระทบโดยตรงต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถพัฒนาศักยภาพตนเอง ครอบครัวและชุมชน ช่วยส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม อาชีพในท้องถิ่น นำวิทยาศาสตร์มาต่อยอดและช่วยพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และจากแผนพัฒนาฯฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2554-2559) ยังใช้แนวคิดสำคัญที่มุ่งให้ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทันสมัย และแสวงหาความรู้อย่างเป็นระบบได้ด้วยตนเอง การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและการพัฒนาคนที่มีคุณภาพเพื่อไปสร้างคนให้มีคุณภาพต่อไป บัณฑิตทางวิชาชีพครูจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพที่สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจสังคมการเมืองและเทคโนโลยีและงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีพันธกิจสำคัญคือการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมาตรฐาน สร้างองค์ความรู้งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างโอกาสอุดมศึกษาแก่ท้องถิ่นจากพันธกิจหลักสำคัญนี้ หลักสูตรการศึกษาการประถมศึกษาจึงกำหนดคุณลักษณะบัณฑิต เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจในทฤษฎี แนวคิดและหลักการที่เกี่ยวข้องกับเด็กวัยเรียน มีทักษะความสามารถในการจัดกิจกรรมการสอนที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้เติบโตเต็มตามศักยภาพทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา มีความรู้ความเข้าใจด้านการวิจัย สามารถทำวิจัยแก้ปัญหาเด็กและพัฒนางานตนเองได้ มีความตระหนักและรักในวิชาชีพครู มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อทุกคน เชื่อมั่นและแก้ปัญหาได้ บริหารจัดการงานต่างๆ ได้อย่างมีคุณภาพ และสามารถพัฒนาการศึกษาของท้องถิ่นชุมชนให้เข้มแข็งได้

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/ ภาควิชา/ หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะครุศาสตร์ คณะมนุษศาสตร์และสังคมสาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการและคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาชีพครู กลุ่มวิชาเอกบังคับ กลุ่มวิชาเลือก และกลุ่มวิชาเสริมสร้างประสบการณ์ในวิชาชีพ วิชาเอกของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาการประถมศึกษา ต้องเรียนจากคณะครุศาสตร์ที่มีคณาจารย์ที่จบการศึกษาในสาขาวิชานั้นๆ โดยตรง จึงมีความจำเป็นที่ต้องร่วมมือพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสาขาวิชาต่างๆ ดังกล่าว

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่างๆภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ เปิดสอนให้กับนักศึกษาหลักสูตรการประถมศึกษา และนักศึกษาอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

13.3 การบริหารจัดการ

กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของภาควิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากภาควิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอน

หมวดที่ 2
ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

มุ่งผลิตบัณฑิตวิชาชีพครูสาขาวิชาการประถมศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนรู้ด้วยการบูรณาการองค์ความรู้สู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและบริบททางการศึกษา

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555 มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะบัณฑิต ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม รักและศรัทธา เห็นคุณค่าของตนเอง มีบุคลิกภาพเหมาะสมที่จะประกอบวิชาชีพครู มีความซื่อสัตย์ มีระเบียบและรับผิดชอบต่อตนเอง มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา โดยยึดหลักความพอเพียง

2. มีจิตสำนึกและตระหนักถึงการพัฒนาตนเองและสังคม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย มีความเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม มีความรับผิดชอบ และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และมีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม

3. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา มีทักษะในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และสามารถบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย และสามารถออกแบบและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลผู้เรียนได้ถูกต้อง

4. มีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มุ่งมั่น กระตือรือร้น แสวงหาความรู้ วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากแหล่งต่างๆ ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. มีความสามารถในการผลิตและเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีที่มีความทันสมัย และมีความสามารถใช้ภาษาไทยภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้เรียนระดับประถมศึกษาเอาใจใส่ในการรับฟังและพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ วิเคราะห์สรุปความคิดรวบยอดข้อมูลข่าวสารจากผู้เรียนระดับประถมศึกษา

2. แผนพัฒนาปรับปรุง : หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบปีการศึกษา (5 ปี)

แผนการพัฒนาการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และประกาศมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาครุศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี)	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 3. มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง	- รายงานผลการดำเนินงานและข้อมูลการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร - ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2. การประเมินการเรียนการสอน	- แผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.3, มคอ. 5) - ผลการประเมินการเรียนการสอน
3. การทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับผลงานการวิจัยใหม่ ในศาสตร์ของตนเองในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงขององค์กรวิชาชีพ	1. ติดตามศึกษาการประชุมสัมมนาทางวิชาการของสมาคมวิชาชีพและของกลุ่มมหาวิทยาลัย 2. ติดตามแนวโน้มความต้องการพัฒนาผู้เรียน/ ผู้ใช้บัณฑิตทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ	- รายงานผลการประชุมเกี่ยวกับคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตรประถมศึกษา - มีข้อมูลแนวโน้มความต้องการพัฒนาผู้เรียน/ ผู้ใช้บัณฑิตทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ
4. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	1. ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ ตำรา/ สื่อประกอบการเรียนการสอน 2. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ห้องเรียนที่มีมาตรฐาน	- เอกสาร/ ตำรา/ สื่อประกอบการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น - สื่อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ห้องเรียนห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานพอเพียง
5. การบริหารบุคลากร	1. ส่งเสริมพัฒนาทักษะการสอน 2. ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ	- โครงการพัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ - จำนวนงบประมาณที่จัดสรรให้อาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรม/ ประชุม/ สัมมนา

แผนการพัฒนาการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
		- รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม/ ประชุม/ สัมมนา - มีผลการประเมินการสอนของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ผู้สอน
6. สนับสนุนและพัฒนานักศึกษา	- ส่งเสริม พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา/ มีส่วนร่วมทางวิชาการ - ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้	- ระบบและโครงการให้คำปรึกษาวิชาการ - โครงการพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา
7. ความต้องการของตลาดแรงงานสังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	- วิจัย/ สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	- ผลการวิจัย/ สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน - ผลการวิจัย/ สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค (Semester) ในปีการศึกษาหนึ่งๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา โดย 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และเป็นไปตามข้อบังคับ หลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจะให้มีการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน โดยได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ใช้ระบบทวิภาคและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554 และระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาปกติที่ 1 : มิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาปกติที่ 2 : พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาฤดูร้อน : มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้ที่มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาตามหลักสูตรนี้ จะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามเกณฑ์ของกระทรวงศึกษาธิการหรือคณะกรรมการบริหารโครงการผลิตครูการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับปริญญาตรี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ความรู้พื้นฐานของนักศึกษาไม่เท่ากัน และการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้และการควบคุมตนเอง

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดปฐมนิเทศทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะและโปรแกรมวิชา จัดประชุมผู้ปกครอง จัดระบบการศึกษา แนะแนวการศึกษา โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาจากโปรแกรมวิชาดูแล ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	80	80
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	80
รวมจำนวนนักศึกษา	**80**	**160**	**240**	**320**	**400**
จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา	**-**	**-**	**-**	**-**	**80**

2.6 งบประมาณตามแผน

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
1. ค าวัสดุ	212,000.- 148,400.-	424,000.- 296,800.-	636,000.- 445,200.-	848,000.- 593,600.-	1,060,000.- 742,000.-
2. ค าใช้สอย	63,600.-	127,200.-	190,800.-	25,440.-	318,000.-
3. ค าตอบแทน					
รวม	**424,000.-**	**848,000.-**	**1,272,000.-**	**1,696,000.-**	**2,120,000.-**

***** ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากร และงบประมาณด้านครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

มีระบบการเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและต้องเป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

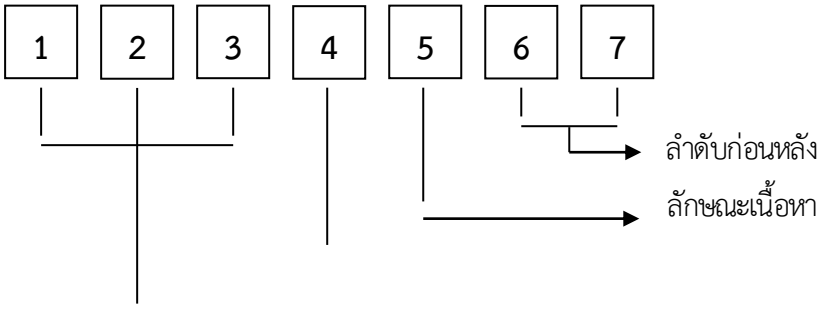
3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร จำนวน 170 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	**ไม่น้อยกว่า**	**30**	**หน่วยกิต**
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		12	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		6	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	**ไม่น้อยกว่า**	**134**	**หน่วยกิต**
1. กลุ่มวิชาชีพครู		53	หน่วยกิต
- วิชาบังคับ		35	หน่วยกิต
- วิชาเลือก		4	หน่วยกิต
- วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		14	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		81	หน่วยกิต
- วิชาบังคับ		61	หน่วยกิต
- วิชาเลือก		20	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	**ไม่น้อยกว่า**	**6**	**หน่วยกิต**

3.1.3 รายวิชา

(1) รหัสรายวิชา การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดได้จำแนกดังแผนภูมิต่อไปนี้



เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา

เลขตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

(2) ชื่อรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	เรียนไม่น้อย	9	หน่วยกิต

บังคับเรียน จำนวน 6 หน่วยกิต คือ

1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)

เลือกเรียน จากรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน 3 หน่วยกิต ดังนี้

1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ	3(3-0-6)
1541003	ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น	3(3-0-6)
1561001	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
1571001	การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
1691001	การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	3(3-0-6)
1001004	ทักษะกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสน์	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม	3(3-0-6)
3561001	ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2501001	เศรษฐกิจสังคมไทย	3(3-0-6)
2501002	ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ	3(3-0-6)
2501003	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(2-2-5)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์	3(3-0-6)

2531001	สังคมไทยกับสังคมโลก	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
3591001	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
4001001	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา	3(3-0-6)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4121001	การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา	3(2-2-5)
4121002	การประมวลผลคำและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4121004	ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตในประจำวัน	3(3-0-6)
5501002	เทคโนโลยีท้องถิ่น	3(3-0-6)

ข. หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. หมวดวิชาเฉพาะวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า 53 หน่วยกิต

1.1 วิชาชีพครูบังคับ จำนวนไม่น้อยกว่า 35 หน่วยกิต มีรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**
1001001	ภาษาไทยสำหรับครู Thai Language for Teacher	2(1-2-3)
1005001	ประมวลสาระความรู้วิชาชีพครู Comprehensive of Professional Teachers Knowledge	2(2-0-4)
1005002	ประมวลสาระความรู้วิชาเฉพาะ Comprehensive of Specific Subject Knowledge	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1005101	ภาษาอังกฤษสำหรับครู English for Teachers	3(2-2-5)
1012101	การศึกษาและความเป็นครู Education and Self Actualization for Teachers	3(2-2-5)
1022001	การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร Curriculum Design and School Curriculum Development	3(2-2-5)
1022002	การจัดการเรียนรู้ Learning Management	3(2-2-5)
1032201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา Innovation and Information Technology in Education	3(2-2-5)
1043001	การวัดและประเมินผลการศึกษา Educational Measurement and Evaluation	3(2-2-5)
1043002	การวิจัยทางการศึกษา Educational Research	3(2-2-5)
1051005	จิตวิทยาสำหรับครู Psychology for Teachers	3(3-0-6)
1063002	การบริหารจัดการในสถานศึกษา Administration in School	3(3-0-6)
1083001	การศึกษาแบบเรียนรวม Inclusive Education	2(2-0-4)

1.2 วิชาชีพครูเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1012002	การจัดการค่ายวิชาการ Academic Camp Management	2(1-2-3)
1013001	การบริหารจัดการในชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ Classroom Management and Environment for Learning	2(1-2-3)
1031101	เทคโนโลยีสำหรับครู 1 Technology for Teachers 1	1(0-2-1)
1033102	เทคโนโลยีสำหรับครู 2 Technology for Teachers 2	1(0-2-1)
1033202	การสร้างสื่อและแบบเรียน Medias and Textbooks Construction	2(1-2-3)
1033203	นวัตกรรมการศึกษา	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	Educational Innovation	
1044001	การวิจัยในชั้นเรียน	2(1-2-3)
	Classroom Research	
1044002	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา	2(1-2-3)
	Educational Innovation Research and Development	
1052001	ทฤษฎีและปฏิบัติการกลุ่ม	2(1-2-3)
	Theories and Group Dynamics Practice	
1053002	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น	2(2-0-4)
	Adolescence Guidance Psychology	
1083002	การให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม	2(2-0-4)
	Provision of Early Intervention Services	

1.3 วิชาชีพครู การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 14 หน่วยกิต มีดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1003001	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1	1(90)
	Practicum 1	
1004002	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2	1(90)
	Practicum 2	
1004003	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(540)
	Internship 1	
1005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(540)
	Internship 2	

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน จำนวนไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต เป็นวิชาเอกบังคับ 61 หน่วยกิต และวิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต มีรายละเอียดดังนี้

2.1 เฉพาะด้านบังคับ จำนวน 61 หน่วยกิต เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1261101	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	3(3-0-6)
	Thai Language for Elementary School Teachers	
1261102	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
	The Learning Process Thai Language for Elementary School	

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	Teachers	
1261201	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา English for Elementary School Teachers	3(3-0-6)
1261202	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process English for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262301	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา Mathematics for Elementary School Teachers	3(3-0-6)
1262302	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Mathematics for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262401	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา Science for Elementary School Teachers	3(3-0-6)
1262402	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Science for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262501	สุขศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Health Education for Elementary School Teachers	2(2-0-4)
1262502	พลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Physical Education for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1262503	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Health Education and Physical Education for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262601	ดนตรีและการขับร้องสำหรับครูประถมศึกษา Music and Singing for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262602	นาฏศิลป์ไทยและการละครสำหรับครูประถมศึกษา Thai Classical Dance and Drama for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262603	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Music and Thai Classical Dance for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1262604	ศิลปศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Art Education for Elementary School Teachers	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1262605	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาศิลปศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Art Education for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1263701	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา Social Studies Religion and Culture for Elementary School Teachers	3(2-0-6)
1263702	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Social Studies Religion and Culture for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1263801	การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา Occupation and Technology for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1263802	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา The Learning Process Occupation and Technology for Elementary School Teachers	3(2-2-5)
1263901	การประถมศึกษา Elementary Education	2(1-2-3)
1263902	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา Development and Learning of Elementary Children	2(1-2-3)

2.2 วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1263101	การวิจัยทางการประถมศึกษา The Primary Research	2(1-2-3)
1263102	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา Management Thinking Skills Development for Elementary School Children	2(1-2-3)
1263103	การออกแบบและประดิษฐ์สื่อการศึกษาสำหรับเด็กประถมศึกษา Design and Creation of Educational Media for Elementary School Children	2(1-2-3)
1263201	การสอนเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา Teaching Writing Computer Programming in Elementary School	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1263202	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับครูประถมศึกษา Computer Operating Systems for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1263203	การซ่อมประกอบไมโครคอมพิวเตอร์สำหรับครูประถมศึกษา Troubleshooting and Maintaining Microcomputer for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1263301	การพูดสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา English Oral Communication for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1263302	ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับครูประถมศึกษา Introduction to Linguistics for Elementary School Teachers	2(2-0-4)
1263303	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา English Essay Writing for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1264104	สัมมนาการประถมศึกษา Seminar in Elementary Education	2(1-2-3)
1264105	เกมและนันทนาการสำหรับเด็กประถมศึกษา Game and Recreation for Elementary Children	2(2-0-4)
1264106	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็กประถมศึกษา Book Writing for Elementary Children	2(1-2-3)
1264107	การใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาสำหรับครูประถมศึกษา Utilization of Learning Resources and Local Wisdom for Elementary School Teachers	2(2-0-4)
1264108	การสร้างแบบเรียนและแบบฝึกทักษะสำหรับเด็กประถมศึกษา Textbooks and Workbooks Construction for Elementary Children	2(1-2-3)
1264109	โรงเรียนประถมศึกษากับการพัฒนาชุมชน Elementary Schools and Community Development	2(1-2-3)
1264110	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	2(2-0-4)
1264204	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Computer Network for Elementary School Teachers	2(1-2-3) ล
1264205	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนสำหรับครูประถมศึกษา Development of Computer Assisted Instruction for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1264206	การจัดการรายวิชาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระดับประถมศึกษา Courses Management with Elementary Electronic Media	2(1-2-3)
1264207	การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
	Information Systems Design for Primary Education	
1264208	เทคโนโลยีมัลติมีเดียเพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา	2(1-2-3)
	Multimedia Technology Education for Elementary Education School	
1264209	คอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหวระดับประถมศึกษา	2(1-2-3)
	Computer Graphics and Animation for Elementary School	
1264210	การออกแบบเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	2(1-2-3)
	Website Design for Elementary School	
1264304	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชนสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	Speaking English in Public for Elementary School Teachers	
1264305	หลักการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	Principles of English Writing for Elementary School Teachers	
1264306	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	Introduction to English Grammar for Elementary School Teachers	
1264307	การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดงสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	English Language Learning through Drama for Elementary school Teachers	
1264308	การจัดค่ายภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	The English camp for Elementary School Teachers	
1264309	การเรียนภาษาอังกฤษโดยใช้โครงงานสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	Learning English Though Projects for Elementary School Teachers	
1264310	การแปลสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	Translation for Elementary School Teachers	

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว ไม่เป็นรายวิชาศึกษาทั่วไป และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวม ในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้ ดังนี้

3.1.4 ตัวอย่างแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
1261101 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	3(3-0-6)
1262301 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	3(3-0-6)
1262401 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	3(3-0-6)
1264110 อาเซียนศึกษา	2(2-0-4)
xxxxxxx วิชาชีพครูเลือก	2(x-x-x)
รวม	**22**

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
xxxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
xxxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
1005101 ภาษาอังกฤษสำหรับครู	3(2-2-5)
1012101 การศึกษาและความเป็นครู	3(2-2-5)
1032201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3(2-2-5)
1261102 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxx วิชาชีพครูเลือก	1(x-x-x)
รวม	**22**

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
1022001 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022002 การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1262303 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1262403 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1263801 การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxx วิชาชีพครูเลือก	1(x-x-x)

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
รวม	**22**

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
xxxxxxx วิชาศึกษาทั่วไป	3(3-0-6)
1001001 ภาษาไทยสำหรับครู	2(1-2-3)
1083001 การศึกษาแบบเรียนรวม	2(2-0-4)
1262601 ดนตรีและการขับร้องสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1262602 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1262603 นาฏศิลป์ไทยและการละครสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1262604 ศิลปศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
รวม	**21**

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
1043001 การวัดและประเมินผลการศึกษา	3(2-2-5)
1052001 จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-0-6)
1261201 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-0-6)
1261203 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1262605 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาศิลปะศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1263802 กระบวนการจัดการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1263901 การประถมศึกษา	2(1-2-3)
1263902 พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา	2(1-2-3)
รวม	**22**

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
1003001 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ระหว่างเรียน 1	1(90)
1043002 การวิจัยทางการศึกษา	3(2-2-5)
1262501 สุขศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
1262502 พลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
1262503 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1263701 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-0-6)
1263703 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
รวม	**21**

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
1004002 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู ระหว่างเรียน 2	1(90)
1063002 การบริหารจัดการในสถานศึกษา	3(3-0-6)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเฉพาะด้าน	2(x-x-x)
xxxxxxx เลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม	**21**

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสและชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)

1004003 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(540)
รวม	**6**

ปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสและชื่อวิชา	**หน่วยกิต น(ท-ป-อ)**
1005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(540)
รวม	**6**

ปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสและชื่อวิชา	**หน่วยกิต น(ท-ป-อ)**
1005001 ประมวลสาระความรู้วิชาชีพครู	2(2-0-4)
1005002 ประมวลสาระความรู้วิชาเฉพาะ	2(2-0-4)
xxxxxxx เลือกเสรี	3(x-x-x)
รวม	**7**

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

4. ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ/ สาขาวิชาเอก สถาบัน ปีที่จบและภาระงานสอน

4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ สัปดาห์				
						2555	2556	2557	2558	2559
1	นายวชิระ วิชชุวรนันท์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.Education Sardar Patel University, India ค.บ.(การประถมศึกษา) ค.บ.(ภาษาไทย)	ประเทศอินเดีย มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยครูอุบลราชธานี	2551 2532 2528	16	16	16	16	16
2	นางสาวปาริชาต เตชะ	อาจารย์	ศษ.ม.(การประถมศึกษา) ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2553 2548	16	16	16	16	16
3	นางสาวยุพิน พิลึก	อาจารย์	กศ.ม.(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) ค.บ.(การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2547 2539	20	20	20	20	20
4	นางสุมาลี วิทยรัตน์	อาจารย์	ค.ม.(การบริหารการศึกษา) ค.บ.(นาฏศิลป์)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร วิทยาลัยครูสวนสุนันทา	2543 2522	16	16	16	16	16
5	นายยุทธนา พันธ์มี	อาจารย์	กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา) ศศ.บ.การจัดการทั่วไป (แขนงคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2541	16	16	16	16	16

4.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระงานสอน ชม./ สัปดาห์				
						2555	2556	2557	2558	2559
1	นายบุญล้อม ด้วงวิเศษ	อาจารย์	กศ.ม.(การศึกษาพิเศษ) ค.บ.(การศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2550 2547	16	16	16	16	16
2	นายวชิระ พิมพ์ทอง	อาจารย์	วท.ม.(จิตวิทยาชุมชน) พธ.บ.(พุทธจิตวิทยา)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย	2552 2548	16	16	16	16	16
3	นางสาวณัชชารีย์ กุศลธรรมรัตน์	อาจารย์	ศศ.ม.(จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ.(ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547 2544 2542	20	20	20	20	20
4	นายอนุสิษฐ์ พันธ์กล่ำ	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ค.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2550 2547	16	16	16	16	16
5	นางสาวศรินญา ธรรมยศ	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2550 2546	16	16	16	16	16

*** หมายเหตุ** ผลงานวิชาการงานวิจัยและประสบการณ์สอนของอาจารย์ประจำลักสูตร ดูรายละเอียดในภาคผนวก ค

5. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกภาคสนาม การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา (ถ้ามี)

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา ให้ใช้ตามระเบียบข้อบังคับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) ภายใต้มาตรฐานวิชาชีพครูของคุรุสภา ด้านมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งแบ่งออกเป็นการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2 และการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ดังนี้

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

5.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

1) สามารถศึกษาและจำแนกแยกแยะความแตกต่างผู้เรียนได้ตามศักยภาพ
2) สามารถจัดทำแผนการเรียนรู้
3) สามารถฝึกปฏิบัติการสอน จัดทำแผนการสอน ปฏิบัติการสอนและประเมินผลปรับปรุง
4) สามารถจัดทำโครงงานทางวิชาการ

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ในสาขาวิชาการประถมศึกษาเป็นเวลา 1 ปี

1) สามารถจัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาการประถมศึกษา
2) สามารถประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน
3) สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน
4) สามารถจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียน

5.2 ช่วงเวลา

ที่	การฝึกภาคสนาม	ใช้เวลา	ภาคเรียนการศึกษาของปีการศึกษา
1	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1 เทอม	ภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 3
2	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1 เทอม	ภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4
3	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	1 ปี	ภาคเรียนที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 5

5.3 การจัดเวลาและตารางสอน

1. การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1 วันต่อสัปดาห์ ตลอด 1 ภาคเรียน
2. การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา เต็มเวลา ตลอด 1 ปี

6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรือวิจัย (ถ้ามี)

6.1 คำอธิบายโดยย่อ

การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียน การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ในสาขาวิชาเฉพาะ ใน 4 รายวิชาคือ รายวิชา 1003001 (การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1) รายวิชา 1004002 (การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2) รายวิชา 1004003 (การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1) และรายวิชา 1005004 (การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2) ภาคการศึกษาละ 1 เรื่อง ภาคการศึกษาแรกเน้นการวิจัยชั้นเรียนที่พัฒนาผู้เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 เน้นการวิจัยเชิงนวัตกรรม เช่น สื่อการสอนรูปแบบใหม่

6.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

6.2.1 มีศักยภาพสูงทางด้านการวิจัย สามารถศึกษาต่อและทำวิจัยในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นได้

6.2.2 มีทักษะการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ

6.2.3 มีทักษะและมีสมรรถนะในด้านการทำวิจัยในโรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

6.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 เทอม 2 และชั้นปีที่ 5 เทอม 1

6.4 จำนวนหน่วยกิต

12 หน่วยกิต

6.5 การเตรียมการ

การให้คำแนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น

6.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้อหรือโครงงานที่นักศึกษาสนใจ

6.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา

6.5.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงาน โครงงานวิจัย เช่นคอมพิวเตอร์ เครื่องมือต่างๆ

6.6 กระบวนการประเมินผล

กระบวนการประเมินผล กลไกการทบทวนสอบมาตรฐาน เช่น

6.6.1 ประเมินคุณภาพโครงงานโดยอาจารย์ประจำวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษา

6.6.2 ประเมินผลความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงงาน โดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำวิชา จากการสังเกต จากการรายงานด้วยวาจาและเอกสาร

6.6.3 ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงานผลงานที่เกิดในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

6.6.4 อาจารย์เข้าฟังการนำเสนอผลการศึกษาของผู้เรียนและประเมินผลตามแบบประเมิน

6.6.5 ผู้ประสานงานรายวิชานำคะแนนทุกส่วนเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการประเมินของสาขาวิชา ทำการประมวลให้ได้เป็นผลคะแนนของรายวิชาเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารประจำคณะครุศาสตร์ให้การอนุมัติ

หมวดที่ 4
ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพ	- มีการจัดกิจกรรมในการสร้างเสริมบุคลิกภาพของนักศึกษาเพื่อความชัดเจนของผู้นำ โดยมีการสอดแทรกเรื่องการแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและการวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
	และในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา
2. ด้านภาวะผู้นำและความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเอง	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่มและมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกฝนให้นักศึกษามีวินัยและความรับผิดชอบ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาและมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดง ความคิดเห็นในด้านต่างๆ
3. ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ	- มีการจัดวิชาเรียนและให้ความรู้สอดแทรกในวิชาชีพ แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อสังคมและข้อกฎหมายที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู
4. การเรียนรู้ด้วยตนเอง	- การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองโดยการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. มีความรอบรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติสามารถประยุกต์ใช้	- รายวิชาบังคับของหลักสูตรต้องปูพื้นฐานของศาสตร์และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ มีปฏิบัติการแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์องค์ความรู้กับปัญหาจริง
6. มีทักษะในด้านการทำงานเป็นทีม	- มีการจัดกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม แทนที่จะเป็นงานแบบเดียวเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงาน และมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน
7. มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ในรายวิชาชีพเฉพาะผู้สอน ต้องมอบหมายงานให้นักศึกษามีกิจกรรมค้นคว้าหาข้อมูลเฉพาะ ผ่านทางเว็บไซต์และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงบูรณาการมาให้ใช้ในการแก้ปัญหาในสาขาได้อย่างเหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียบรู้ในแต่ละด้าน
ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **มาตรฐานผลการเรียนรู้** **1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม** 1.1 มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) เกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆ ที่ผู้เรียนจะต้อง	- ใช้การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การใช้แบบวัดความรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
1.2 มีระเบียบวินัย อดทน ขยัน ซื่อสัตย์ 1.3 มีความเสียสละ มีจิตสาธารณะ เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น และเข้าใจโลก 1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เผชิญในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู โดยเน้นให้ผู้เรียนวิเคราะห์และสะท้อนพฤติกรรมของตนเองและของผู้อื่นในสถานการณ์เหล่านั้นหรืออภิปรายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางความคิดเพื่อให้เห็นค่านิยมของตนเองได้ชัดเจนขึ้น	
2. ด้านความรู้ มีความรู้ในศาสตร์ สาขาต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาและการดำเนินชีวิตในสังคม ดังนี้ 2.1 คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 2.2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2.3 มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 2.4 ภาษา	- จัดโครงสร้างและเนื้อหาสาระในการเรียนการสอนล่วงหน้า และเชื่อมโยงเนื้อหาหรือข้อมูลใหม่กับความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านแหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียน ด้วยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในห้องเรียนหรือจัดกิจกรรมศึกษานอกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย โดยให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลโดยใช้กระบวนการวิจัย เพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	- ใช้แบบทดสอบการประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การทำแฟ้มสะสมงานและการบันทึกการเรียนรู้
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้ 3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหาโดยใช้การอภิปรายกลุ่ม กรณีตัวอย่าง	- แบบทดสอบ และการประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การสังเกตพฤติกรรมและการบันทึกการสะท้อนความคิด

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางแก้ไขที่สร้างสรรค์	สถานการณ์จำลองและการสะท้อนกระบวนการคิดของตนเอง	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ได้แก่ ภาวะผู้นำและการบริหารการจัดการ ความเข้าใจวัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง ความสามารถในการทำงานและแก้ปัญหากลุ่มได้ 4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ได้แก่ ความรับผิดชอบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การพัฒนาตนเองด้านอารมณ์ การพัฒนาตนเองด้านสังคม 4.3 มีความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน	- จัดให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น - มอบหมายงานให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะและความรับผิดชอบในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การทำแฟ้มสะสมงานและการบันทึกการเรียนรู้
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิต 5.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบ การนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ 5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูล ความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอด	- จัดให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติในการใช้คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน การใช้พูดภาษาเขียนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการให้ข้อมูลป้อนกลับและการให้ความช่วยเหลือ	- การประเมินชิ้นงานหรือโครงงานและการสังเกตพฤติกรรม

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียบรู้ในแต่ละด้าน
ถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) จากรายวิชา ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
(● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง)

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1541003 ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1561001 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร	○	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1571001 การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
1691001 การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร	●	●	●			○	○	●	●		●	●			●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●	●	○	●		○	●		●	○	●	●	○		○	●
1001004 ทักษะกระบวนการคิดอย่างวิจารณญาณ	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	●		○	○
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	●		○	○
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●	○	●		○	●		●	●	●	●	●		○	○
1521001 พุทธศาสน์	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	●		○	○
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●	○			●	○		●	●	○	●	○		●	●

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	○		○	○
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	○		○	○
2061001 สังคีตนิยม	●	●	○	○		○	●		●	●	●	●	○		○	○
3561001 ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่	●	●	○	○		●	●		●	●	●	●	●	○	●	●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2501001 เศรษฐกิจสังคมไทย	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2501002 ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2501003 พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2521001 โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2531001 สังคมไทยกับสังคมโลก	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2541001 มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	○
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●			○	●		●	●	●	●	●	○	○	●
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	●	●	○			○	●		●	●	●	●	●	○	○	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●	●			○	●		●	●	●	○	○	○	○	○
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ	●	●	●			○	●		●	●	●	○	○	○	○	○
3591001 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	●	●	●	○		●	●		●	●	●	●	●	○	●	●
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	○	○	○	●		●	●	●	○	●	●	○	○

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และเทคโนโลยี																
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●	○		○	●		●		○	●	○	○	○	○
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●	○		○	●		●		○	●	○	○	○	○
4001001 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	●	○	●
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	●	○	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	●	○	●
4091001 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	●	●		●	○	○		●	○	○	○	○	●	○	○
4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●	●	●		●	○	○		●	○	○	●	○	●	○	○
4121001 การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา	●	●	●		●	●	○		●	○	○	●	○	●	○	●
4121002 การประมวลผลคำและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์	●	●	●		●	●	○		●	●	○	●	○	○	○	●
4121004 ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล	●	●	●		●	●	○		●	●	○	●	○	○	○	●
4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	●	●	●		●	●	○		●	○	○	●	○	○	○	●
5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	○		○	○	○	●	○		○	○
5501001 เทคโนโลยีในชีวิตในประจำวัน	●	●	●	○	●	●	○		○	○	○	●	○		○	○
5501002 เทคโนโลยีท้องถิ่น	●	●	●	○	●	●	○		○	○	○	●	○		○	○

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาชีพครู

1.1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

ลักษณะสาขาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ เป็นศาสตร์เกี่ยวกับศิลปะการสอน จิตวิทยาการสอนและการจัดการศึกษารวมทั้งเป็นศาสตร์เกี่ยวกับการเตรียมครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนประจำการ และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ ให้เป็นบุคลากรวิชาชีพในการจัดการศึกษาทุกรูปแบบทั้งการศึกษาในระบบนอกระบบ และอัธยาศัย มีลักษณะเป็นสหวิทยาการซึ่งเชื่อมโยงและบูรณาการกับสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และวิทยาศาสตร์โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคน (ในวัยเรียนและนอกวัยเรียน) และสังคมให้อยู่ดีมีสุข มีการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยมีคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ดังนี้

1) มีคุณธรรม จรรยาบรรณความกล้าหาญทางจริยธรรม และความรับผิดชอบสูงต่อวิชาการ วิชาชีพ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

2) มีความอดทนและความสามารถในการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งการทำงานร่วมกันกับผู้เรียนและผู้ร่วมงานทุกกลุ่ม

3) มีความสามารถประยุกต์ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎี และระเบียบวิธีการศึกษาวิจัยเพื่อสร้างความรู้ใหม่

4) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหา และข้อโต้แย้งโดยการแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการแสวงหาทางเลือกใหม่ที่เหมาะสมและปฏิบัติได้

5) มีความสามารถในการพิจารณาแสวงหา และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาทางวิชาการและวิชาชีพ โดยยอมรับข้อจำกัดและธรรมชาติของศาสตร์

6) มีความสามารถในการติดตามพัฒนาการของศาสตร์ รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้และสมรรถนะของตนอยู่เสมอ

1.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครู เช่น กัลยาณมิตรธรรม 7 1.2 จรรยาบรรณวิชาชีพครู ที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพ คือคุรุสภา	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) เกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆ ที่ผู้เรียนจะต้องเผชิญในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู โดยเน้นให้ผู้เรียนวิเคราะห์และสะท้อนพฤติกรรมของตนเองและของผู้อื่นในสถานการณ์เหล่านั้นหรืออภิปรายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางความคิดเพื่อให้เห็นค่านิยมของตนเองได้ชัดเจนขึ้น	- ใช้การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การใช้แบบวัด

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
2. ด้านความรู้ 2.1 หลักการศึกษา ปรัชญาการศึกษา วิชาชีพครูและความเป็นครู 2.2 จิตวิทยาพัฒนาการและจิตวิทยาการศึกษา 2.3 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร 2.4 การออกแบบและการจัดการเรียนรู้ 2.5 การจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ 2.6 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับครู 2.7 การสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา 2.8 การวัดและประเมินผลการศึกษา 2.9 การศึกษาพิเศษ 2.10 การวิจัยทางการศึกษา 2.11 การบริหารจัดการศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดโครงสร้างและเนื้อหาสาระในการเรียนการสอนล่วงหน้า และเชื่อมโยงเนื้อหาหรือข้อมูลใหม่กับความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ด้วยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในห้องเรียน หรือจัดกิจรรมศึกษานอกสถานที่เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย โดยให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลโดยใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	- ใช้แบบทดสอบการประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การทำแฟ้มสะสมงาน และการบันทึกการเรียนรู้ (learning Journal)
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานสอนและงานครูรวมทั้งการวินิจฉัยผู้เรียนและการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน 3.2 สามารถคิดแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ที่มีความสลับซับซ้อนเสนอทางออกและนำไปสู่การแก้ไขอย่างสร้างสรรค์ 3.3 มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหาโดยใช้การอภิปรายกลุ่ม กรณีตัวอย่าง สถานการณ์จำลอง และการสะท้อนกระบวนการคิดของตนเอง	- ใช้แบบวัด แบบทดสอบ การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การสังเกตพฤติกรรม และการบันทึกการสะท้อนความคิด

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 มีความไวในการรับความรู้สึกของผู้เรียนด้วยความเข้าใจและความรู้สึกเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม 4.2 มีความเอาใจใส่ มีส่วนช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาความสัมพันธ์ในกลุ่มและระหว่างผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์ 4.3 มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตาม ที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนร่วมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม	- จัดให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น - มอบหมายงานให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะและความรับผิดชอบในการทำงาน	- ใช้การสังเกตพฤติกรรมการประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การทำแฟ้มสะสมงานและการบันทึกการเรียนรู้ (Learning Journal)
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน 5.2 มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวล แผลความหมายและเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอนและงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี 5.3 มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียนและการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน	- จัดให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติในการใช้คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน การใช้พูดภาษาเขียนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการให้ข้อมูลป้อนกลับและการให้ความช่วยเหลือ	- ใช้การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน และการสังเกตพฤติกรรม

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ 6.1 มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย 6.2 มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งที่มีความสามารถพิเศษ ปานกลาง และที่มีความต้องการพิเศษ 6.3 มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่สอนด้วยการบูรณาการอย่างมืออาชีพ	- จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ได้แก่ การจัดทำแผนการสอน การผลิตสื่อประกอบการสอน การประเมินผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอน การสอนแบบจุลภาค (Microteaching) การปฏิบัติงานครูในสถานศึกษา และการปฏิบัติการสอนระหว่างเรียนและในสถานศึกษา - จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์หรือผู้เชี่ยวชาญทางด้านการสอนผ่านการสังเกตการสอนและการสัมภาษณ์หรือการสนทนา	- ใช้การสังเกตพฤติกรรม การทำแฟ้มสะสมงาน และการบันทึกการเรียนรู้ (learning Journal)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ (Curriculum Mapping) (กลุ่มวิชาชีพครู)
(● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง)

รหัสวิชา	รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้											3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะการจัดการเรียนรู้		
		1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	2.10	2.11	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3
วิชาครูบังคับ																										
1001001	ภาษาไทยสำหรับครู	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○						
1005001	ประมวลสารความรู้วิชาชีพครู	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1005002	ประมวลสาระความรู้วิชาเฉพาะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1005101	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	○		●	○										○	○	●									
1012101	การศึกษาและความเป็นครู	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
1022002	การจัดการเรียนรู้			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●
1022201	การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●
1032201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา			●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○
1043101	การวัดและประเมินผลการศึกษา			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●
1043301	การวิจัยทางการศึกษา	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●
1052001	จิตวิทยาสำหรับครู	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○			
1063102	การบริหารจัดการในสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●
1083601	การศึกษาแบบเรียนรวม			○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○
วิชาชีพครูเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วย เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้																										
1012102	การจัดการค่ายวิชาการ			●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
1013101	การบริหารจัดการในชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
1031101	เทคโนโลยีสำหรับครู 1	○		●	○									○	○	●		○	○							

รหัสวิชา	รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้											3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการจัด การเรียนรู้		
		1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	2.8	2.9	2.10	2.11	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3
1033102	เทคโนโลยีสำหรับครู 2			●					●	●										●	●	●				
1033202	การสร้างสื่อและแบบเรียน			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●
1033203	นวัตกรรมการศึกษา			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●
1044001	การวิจัยในชั้นเรียน			●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●
1044002	การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม การศึกษา			●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●
1052001	ทฤษฎีและปฏิบัติการกลุ่ม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●
1053002	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●
1083002	การให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม			○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○
วิชาประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 14 หน่วยกิต																										
1003001	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1004002	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1004003	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

2. กลุ่มวิชาเอก

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ลักษณะสาขาครุศาสตร์/ ศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการประถมศึกษา เป็นศาสตร์เกี่ยวกับศิลปะการสอน จิตวิทยาการสอน การจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา รวมทั้งเป็นศาสตร์เกี่ยวกับการเตรียมครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนประจำการ และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ ให้เป็นบุคลากรวิชาชีพในการจัดการศึกษาทุกรูปแบบ ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย มีลักษณะเป็นสหวิทยาการ ซึ่งเชื่อมโยงและบูรณาการกับสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาคนในสังคมให้อยู่ดีมีสุข มีการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอน ที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในมโนทัศน์เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู 1.2 ตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูตามคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู 1.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินและจัดการปัญหาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครูโดยใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมและมีพฤติกรรมทางด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอภิปรายกลุ่ม (Group Discussion) เกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆ ที่ผู้เรียนจะต้องเผชิญในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู โดยเน้นให้ผู้เรียนวิเคราะห์และสะท้อนพฤติกรรมของตนเองและของผู้อื่นในสถานการณ์เหล่านั้นหรืออภิปรายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางความคิดเพื่อให้เห็นค่านิยมของตนเองได้ชัดเจนขึ้น	- ใช้การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การใช้แบบวัดความรู้
2. ด้านความรู้		
2.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และธรรมเนียมการปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์	- จัดโครงสร้างและเนื้อหาสาระในการเรียนการสอนล่วงหน้า และเชื่อมโยงเนื้อหาหรือข้อมูลใหม่กับความรู้และประสบการณ์เดิมของผู้เรียน	- ใช้แบบทดสอบ การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การทำแฟ้มสะสมงาน และการบันทึกการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอน ที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
2.2 มีความรู้ ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎี หลักการและความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้งและเป็นระบบ 2.3 ตระหนักถึงคุณค่าของศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ ในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครู 2.4 ตระหนักถึงคุณค่าของแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัยและธรรมเนียมการปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 2.5 สามารถบูรณาการความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ ไปใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ 2.6 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินและนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอน การวิจัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน การแก้ปัญหา และการ ต่อยอดองค์ความรู้ โดยคำนึงถึงธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์	- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านแหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียน ด้วยการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ มาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในห้องเรียนหรือจัดกิจกรรมศึกษานอกสถานที่ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย โดยให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลโดยใช้กระบวนการวิจัย เพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักและกระบวนการค้นหาข้อเท็จจริง การทำความเข้าใจและการประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย 3.2 ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้วิถีทางปัญญาในการดำรงชีวิต การประกอบวิชาชีพและการแก้ปัญหา	- จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหาโดยใช้การอภิปรายกลุ่ม กรณีตัวอย่าง สถานการณ์จำลองและการสะท้อนกระบวนการคิดของตนเอง	- แบบทดสอบ และการประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การสังเกตพฤติกรรม และการบันทึกการสะท้อนความคิด

ผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอน ที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
3.3 สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางสังคม วัฒนธรรม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัวและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ ในการดำรงชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางทฤษฎี ประสบการณ์จากการปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ 3.4 สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาที่สอน การคิดสะท้อนแก้ปัญหา การพัฒนาตนเองและผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ		
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
4.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองและผู้อื่นในการทำงานและการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นกัลยาณมิตร 4.2 ตระหนักถึงคุณค่าของการมีความรับผิดชอบ สามารถพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง 4.3 สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ ทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี แสดงออกถึงภาวะผู้นำในสถานการณ์ที่ไม่ชัดเจน และวิเคราะห์และแก้ปัญหากลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ 4.4 เกิดการเรียนรู้ มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีความรับผิดชอบและปฏิบัติต่อผู้เรียนด้วยความเข้าใจ และเป็นมิตร	- จัดให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม และทำงานร่วมกับผู้อื่นเพื่อให้ได้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น - มอบหมายงานให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ และความรับผิดชอบในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน การทำแฟ้มสะสมงานและการบันทึกการเรียนรู้
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
5.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียนที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารการเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูล การแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอน	- จัดให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติในการใช้คณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐานการใช้พูดภาษาเขียนและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการให้ข้อมูลป้อนกลับและการให้ความช่วยเหลือ	- การประเมินชิ้นงานหรือโครงงาน และการสังเกตพฤติกรรม

ผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอน ที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผล การเรียนรู้ในแต่ละด้าน
5.2 ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารการเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอน 5.3 สามารถใช้ภาษาพูด ภาษาเขียน เทคโนโลยีสารสนเทศ และภาษาต่างประเทศในการสื่อสารการเรียนรู้ การเก็บรวบรวมและนำเสนอข้อมูล และการแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ		
6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ 6.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน การวิจัยในชั้นเรียนและการมีส่วนร่วมกับครอบครัวชุมชน 6.2 ตระหนักถึงคุณค่าของการนำแนวคิด หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการสอน การวัดประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน การวิจัยในชั้นเรียน และการมีส่วนร่วมกับครอบครัว ชุมชน มาใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล 6.3 สามารถวางแผน ออกแบบหลักสูตรปฏิบัติการสอน จัดการชั้นเรียน วัดและประเมินผลการเรียนรู้ บันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนการสอน และทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล 6.4 สามารถวางแผนและสร้างความร่วมมือระหว่างครอบครัว โรงเรียนและชุมชนในการจัดการศึกษา	- จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ได้แก่ การจัดทำแผนการสอน การผลิตสื่อประกอบการสอน การประเมินผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนแบบจุลภาค (Microteaching) การปฏิบัติงานครูในสถานศึกษา และการปฏิบัติการสอนระหว่างเรียนและในสถานศึกษา - จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์หรือผู้เชี่ยวชาญทางด้าน การสอนผ่านการสังเกตการสอนและการสัมภาษณ์หรือการสนทนา	- สังเกตพฤติกรรม การทำแฟ้มสะสมงาน และการบันทึกการเรียนรู้

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) จากหลักสูตรสู่กลุ่มวิชาเอก

(● = ความรับผิดชอบหลัก ○ = ความรับผิดชอบรอง)

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้			
			1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเอก)																										
2.1 วิชาเฉพาะด้าน (วิชาบังคับ) จำนวนไม่น้อยกว่า 61 หน่วย เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้																										
1	1261101	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○
2	1261102	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
3	1261201	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○
4	1261202	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
5	1262301	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○
6	1262302	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
7	1262401	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○
8	1262402	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
9	1262501	สุขศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○
10	1262502	พลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○
11	1262503	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○
12	1262601	ดนตรีและการขับร้องสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
13	1262602	นาฏศิลป์ไทยและการละครสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้			
			1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4
14	1262603	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
15	1262604	ศิลปศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
16	1262605	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาศิลปะศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
17	1263701	สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●
18	1263702	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●
19	1263801	การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
20	1263802	กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
21	1263901	การประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○
22	1263902	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○
2.2 วิชาเฉพาะด้าน (วิชาเลือก) จำนวนไม่น้อยกว่า 20 หน่วย เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้																										
23	1263101	การวิจัยทางการประถมศึกษา	●							●	●	●	●	●											○	○
24	1263102	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา	●	●						●	●		●				●					●	○	○	●	●
25	1263103	การออกแบบและประดิษฐ์สื่อการศึกษาสำหรับเด็กประถมศึกษา	●	●	○					●	○		●	●			●					●			○	
26	1263201	การสอนเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	
27	1263202	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับครู	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○	

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้			
			1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4
		ประถมศึกษา																								
28	1263203	การซ่อมประกอบไมโครคอมพิวเตอร์สำหรับครูประถมศึกษา	●		●			●	●	●			●	●	○	●				○	○	●	○	○		
29	1263301	การพูดสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	●				○	●	●	●	○	●	●	●					○	○	●	○	●		
30	1263302	ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับครูประถมศึกษา	●					○	○	●	●	●	●	○			●	○	○	●		○				
31	1263303	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	●	●		○	○	●	●	○	○	●	●			○	○				●	○	●	○	
32	1264104	สัมมนาการประถมศึกษา	●	○							○	○	○				○					○				
33	1264105	เกมและนันทนาการสำหรับเด็กประถมศึกษา		○				○	○	●				○		●			○			●		●	○	●
34	1264106	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็กประถมศึกษา		○				○	○	●				○		●			○			●		●	○	
35	1264107	การใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับครูประถมศึกษา		○					○		●		●	○	●	○			○	○	●	●		○	○	●
36	1264108	การสร้างแบบเรียนและแบบฝึกทักษะสำหรับเด็กประถมศึกษา		○	●	●			○		●		●		●		●		●		○	○	●	●	○	●
37	1264109	โรงเรียนประถมศึกษากับการพัฒนาชุมชน	○	○								●		○		●					○	●		●	○	○
38	1264110	อาเซียนศึกษา		○	●	●	○		○	●			●	●	●		●	●	●	●	○	○	●	●	○	○
39	1264204	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา		○	●	●	○	●	○		●		●	○	●	○	●		●		○	●	●	●	○	●
40	1264205	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนสำหรับครูประถมศึกษา		○	○	○						●	○	●		○	○		○		●	●	●	●	○	
41	1264206	การจัดการรายวิชาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระดับประถมศึกษา		○	●	●	○	●	○			●	●	○	●	○	●		●		○	●	●	●	○	●
42	1264207	การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา		○							●		○	●		○		●		●	○		○	○	○	●

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้						3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้			
			1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	6.1	6.2	6.3	6.4
43	1264208	เทคโนโลยีมัลติมีเดียเพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา	●	●		●	●	○	○			●	●			●	●			●			●	○	●	●
44	1264209	คอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหวระดับประถมศึกษา	●	○		●	●	○	○			●	●	○		●	●			●	○		●	○	●	○
45	1264210	การออกแบบเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา	●	○		●	●	○	○			●	●	○		●	●			●	○		●	○	●	●
46	1264304	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชนสำหรับครูประถมศึกษา	●	●		●	○	●	○			●	●	○		●	●			●	○		●	○	●	●
47	1264305	หลักการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	●		●	●	●	○			●	○	○		●	○			●	○		●	○	●	●
48	1264306	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	●		●	●	○	○			●	●	●		●	●			●	●		●	●	●	●
49	1264307	การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดงสำหรับครูประถมศึกษา	●	●		●	●	○	○			●	●	●		●	●			●	●		●	●	●	●
50	1264308	การจัดค่ายภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	●	●		●	○	●	○			●	●	○		●	●			●	○		●	○	●	
51	1264309	การเรียนภาษาอังกฤษโดยใช้โครงงานสำหรับครูประถมศึกษา	●	○		●	●	○	○			●	●	●		●	○			●	●		●	●	●	
52	1264310	การแปลสำหรับครูประถมศึกษา	●	●		●	●	○	○			●	●	●		●	○			●	●		●	●	●	●

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

2.1 อาจารย์แจ้งผลการประเมินทุกรายวิชาเพื่อการทบทวน

2.2 จัดตั้งกรรมการทบทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน

2.3 จัดทำข้อสอบกลางที่มีมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันที่มีผู้สอนหลายคน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีความประพฤติดี
2. สามารถสอบผ่านในรายวิชาต่างๆ จนครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
3. มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
4. สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (5 ป) การสำเร็จการศึกษาได้นั้น จะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาในระดับปกติ
5. มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีหลักสูตร 5 ปี

หมวดที่ 6
การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง “บทบาทและความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา”

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ รวมทั้งกฎระเบียบต่างๆ

1.3 ฝึกอบรมเทคนิควิธีการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการจัดการเรียนรู้ การวิเคราะห์ผู้เรียน การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การใช้และปรับปรุงสื่อนวัตกรรมทางการสอน การวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน

1.4 กำหนดให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจรรยาบรรณวิชาชีพและพี่เลี้ยงด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลแก่คณาจารย์ หรือ

2.1.2 การศึกษาดูงาน ประชุม ฝึกอบรมอบรมและสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลหรือ

2.1.3 จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่การพัฒนาความรู้ หรือ

2.2.2 การส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ การประชุม ฝึกอบรมการทำผลงานทางวิชาการหรือ

2.2.3 การส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัย การเข้าร่วมการประชุมวิชาการ การประชุมเสนองานวิจัยระดับชาติ การอบรมระยะสั้นหรือการศึกษาต่อ

หมวดที่ 7
การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา กำหนดให้มีแนวทางการประกันคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

1.1 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

1.3 มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอนโดยใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

1.4 มีคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยทำหน้าที่ประสานให้ทุกคณะ/ สาขาวิชาร่วมกันจัดการศึกษาเพื่อการผลิตครูที่มีคุณภาพ

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะครุศาสตร์และมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่อจัดซื้อวัสดุการสอน สื่อการเรียนการสอน หนังสือและตำรา โสตทัศนูปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา มีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนการสอนและสื่อโสตทัศนูปกรณ์ โดยใช้ร่วมกับสาขาวิชาอื่นๆ ของคณะครุศาสตร์ ดังนี้

1. สำนักวิทยบริการและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2. ห้องสมุด ศูนย์ศึกษาการพัฒนาครู คณะครุศาสตร์ มีหนังสือตำราเรียน วารสารและนิตยสาร ดังนี้

หนังสือ

- ภาษาไทย จำนวน 3,500 เล่ม
- ภาษาต่างประเทศ จำนวน 1,800 เล่ม

วารสาร

- ภาษาไทย จำนวน 30 ชื่อเรื่อง
- ภาษาต่างประเทศ จำนวน 25 ชื่อเรื่อง

3. อุปกรณ์และเครื่องมือทางโสตทัศนูปกรณ์ เช่น LCD Projector 5 เครื่อง, Visualize 5 เครื่อง, Microcomputer 1 ชุด, Notebook Computer 12 ชุด, กล้องดิจิตอล 3 ตัว และ VCD & DVD Player 2 เครื่อง, เครื่องพิมพ์พร้อมสแกนภาพ จำนวน 2 เครื่อง, ไมโครโฟนพร้อมลำโพง จำนวน 4 ชุด
4. แหล่งการเรียนรู้/ แหล่งฝึกงาน/ ฝึกปฏิบัติการ/ สถานประกอบการสหกิจศึกษา ประกอบด้วย

ห้องเรียนปรับอากาศ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 4 ห้อง, ห้องศึกษาค้นคว้าสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา จำนวน 1 ห้อง, ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้องและห้องประชุมสัมมนา จำนวน 2 ห้อง รวมทั้งสถานศึกษา ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อสถานที่/สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
1	สถานศึกษาสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดอื่น	
2	สถานศึกษาของเอกชน	
3	สถานศึกษาสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	
4	โรงเรียนอนุบาลราชภัฏกำแพงเพชร	
5	สถานศึกษาสังกัดกระทรวงอื่น ๆ	

5. ฐานข้อมูลและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database) เป็นฐานข้อมูลที่ให้รายการอ้างอิงและสาระสังเขปของบทความและเอกสาร ดังนี้

1. ซีดี-รอม ได้แก่ Science Citation Index, DAO, ERIC
2. ระบบออนไลน์ ได้แก่ Proudest Digital Dissertation

ฐานข้อมูลฉบับเต็ม (Full Text Database) เป็นฐานข้อมูลที่ให้รายละเอียดเอกสารฉบับเต็ม หนังสือ วารสาร และวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่

1. Springer Link eBooks
2. HW Wilson Omni File : Full Text Select
3. Blackwell Journal Online
4. ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ไทย (TIAC)
5. Net Library e-books (eBooks จากระบบ OCLC NetLibrary)
6. Downloadable Offline Reading eBooks ของ สกอ.
7. ฐานข้อมูลวารสาร (Ominifile)
8. ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 5 ฐานคือ
   8.1 ฐานข้อมูล IEEE/IEE Electronic Library (IEL) เข้าใช้งานที่ http://ieeexplore.ieee.org/Xplore/dynhome.jsp
   8.2 ฐานข้อมูล Proquest Dissertation & These เข้าใช้งานที่ http://proquest.umi.com/login/ipauto
   8.3 ฐานข้อมูล ACM Digital Library เข้าใช้งานที่ http://portal.acm.org/dl.cfm
   8.4 ฐานข้อมูล H.W.Wilson เข้าใช้งานที่ http://vnweb.hwwilsonweb.com/hww/logout.jhtml
   8.5 ฐานข้อมูล Web of Science เข้าใช้งานที่ http://isiknowledge.com
9. ฐานข้อมูลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (KPRU Library Database) ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่ห้องสมุดสร้างขึ้นมาเอง และสืบค้นด้วยคอมพิวเตอร์ระบบออนไลน์ เช่น ฐานข้อมูลบรรณานุกรมทรัพยากรสารนิเทศ (Bibliographic Database) และฐานข้อมูล

อิเล็กทรอนิกส์ และสืบค้นจากเว็บไซต์ http://127.0.0.1:5432/HWWMDS/Main.nsp ของสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สามารถสืบค้นวารสาร (Journal) ได้ทั่วโลก

6. แหล่งสืบค้นจากอินเทอร์เน็ต ประกอบด้วยแหล่งสืบค้นที่เกี่ยวข้องกับวัยเด็ก ได้แก่

1. BeesKids [http://www.beeskids.com]
2. Kidsquare [http://www.kidsquare.com]
3. Lovekid.com [http://www.lovekid.com]
4. ทฤษฎีพหุปัญญากับการพัฒนาเด็ก [http://www.thai.net/kindergarten]
5. Familyxone.com [http://www.familyxone.com/indexfx.asp]
6. มูลนิธิเด็ก [http://www.ffc.or.th]
7. ThaiParents.net [http://www.thaiparents.net]
8. dekdek.com [http://www.dekdek.com/entertaint.htm]
9. Game พัฒนาความคิด [http://pbskids.org/cyberchase/games. Html]
10. แบบทดสอบและแบบวัดภูมิคุ้มกันการติดเกม ฉบับเด็กและผู้ปกครอง [http://www. *healthygamer.net*]
11. กิจกรรมสำหรับเด็ก [http://dnfe5.nfe.go.th/ilp/42015/index. html]
12. กิจกรรมเด็ก จากองค์การสวนสัตว์ [http://www.zoothailand.org/zpo/kids_ ths.html]
13. พิพิธภัณฑ์เด็กกรุงเทพมหานคร [http://www.bkkchildrenmuseum.com]
14. หัวข้อจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่นจากมุมสุขภาพจิต ม.มหิดล [http://www.mahidol.ac.th/mahidol/ra/rapc/child.html]
15. สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่น ราชนครินทร์ [http://www.icamtalk.com]
16. ชมรมจิตแพทย์เด็กและวัยรุ่นแห่งประเทศไทย [http://www.rcpsycht.org]
17. สื่อมัลติมีเดียการเรียนการสอน [http://www.2fellows.com/clients/oec_multimedia]
18. โครงการพัฒนาสติปัญญา IQ EQ เด็กไทย [http://www.iqeqdekthai.com]
19. ห้องสมุดเพื่อเยาวชน [www.tkpark.or.th]
20. โทรทัศน์ครู [www.thaiteachers.tv]
21. โครงการจัดทำเนื้อหา ระบบ e-Learning ของการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม [edltv.thai.net]
22. ศูนย์วิจัยเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและป้องกันการบาดเจ็บในเด็ก [http://www.csip.org]
23. คลินิกเด็ก.คอม [http://www.clinicdek.com]
24. ศูนย์กระตุ้นพัฒนาการเด็ก [http://www.iamsmartkids.com]
25. นิทานนานาชาติ [http://www.thaigoodview.com/library/ studentshow/st2545/5-5/no26/index.html]
26. ชมรม ด.เด็กในสายหมอก [*http://www.dordek.net*]
27. ชุมชนครู บุคลากรทางการศึกษา [www.kroobannok.com]
28. ครูสอนดี [http://krusorndee.net/]
29. ทรูปลูกปัญญาคลังความรู้ดิจิทัล [http://www.trueplookpanya.com/true/index.php]

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติมในกรณีที่ทรัพยากรที่มีอยู่เดิมเกิดการชำรุดเสียหาย มีจำนวนไม่เพียงพอกับนักศึกษา หรือไม่ทันสมัย เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์สูงสุด

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ทำการสำรวจความเพียงพอการใช้บริการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เอกสารตำราเรียน วัสดุครุภัณฑ์และสื่ออื่นๆ อย่างต่อเนื่อง

3. การบริหารบุคลากร

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดำเนินการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ด้วยวิธีการต่างๆ ตามนโยบายและระเบียบข้อปฏิบัติที่กำหนด โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาที่เกี่ยวข้องทางการการศึกษาหรือด้านการศึกษาหรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร ตลอดจนอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาในหลักสูตรมีส่วนร่วมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนหลักสูตร โดยจัดทำรายละเอียดหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามรายวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีส่วนในการนำผลจากรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรไปปรับปรุงแก้ไขในรายวิชาของแต่ละบุคคล เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

อาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะ ร่วมกันพิจารณาอาจารย์พิเศษหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีผลงานทางวิชาการหรือตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและด้านการศึกษา ที่เป็นที่ยอมรับในสาขาเฉพาะนั้นๆ ทั้งในภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรควรมีวุฒิปริญญาตรีและความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ มีความอุตสาหะ รักษาระเบียบวินัย และจรรยาบรรณ สามารถบริการหรือสนับสนุนทางวิชาการแก่ผู้บังคับบัญชาที่ดี ได้แก่ ความรู้ความสามารถด้านการศึกษา เป็นต้น

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนต้องมีความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์โครงสร้างและการบริหารจัดการหลักสูตรความต้องการในการเรียนรู้ของนักศึกษาสามารถให้บริการสื่อการสอนและทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีคุณภาพแก่คณาจารย์ได้เป็นอย่างดีบุคลากร จึงจำเป็นต้องมีการฝึกอบรมทักษะการให้การบริการที่ดี การจัดเตรียมสื่อและทรัพยากรการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนการศึกษาดูงานสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะและอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันกำหนดแนวทางการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา โดยคณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา คอยดูแลให้คำแนะนำทั้งด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เข้าศึกษาจนจบการศึกษา และให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนจัดเวลาให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชาที่ชัดเจน

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะแสดงเจตนาหรือทำบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ทั้งนี้เพราะผู้ที่จบการสอนด้านการศึกษา มีจำนวนน้อย เนื่องจากธรรมชาติวิชาการศึกษาเป็นการศึกษาองค์ความรู้ที่ต้องอาศัยความรู้ความเข้าใจระดับสูง จึงส่งผลต่อผู้เข้าเรียนและผู้จบการศึกษา คณะและอาจารย์ประจำหลักสูตรจึงได้ร่วมกันจัดการหลักสูตรโดยมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการของวิชาชีพจากสถิติการสอบบรรจุครูด้านการศึกษาในแต่ละปี

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา กำหนดเกณฑ์การประเมินสอดคล้องกับเกณฑ์หลักสูตรที่ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติดังนี้

1. มีตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1- 5) ที่มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย
2. มีจำนวนตัวบ่งชี้รวม (ตัวบ่งชี้ที่ 1-12) ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x	-
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x	-
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x	-
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x	-
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x	-

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x	-
7. มีการพัฒนา/ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7		X	X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x	-
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x	-
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x	-
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	-	x

หมายเหตุ : x หมายถึง มีการดำเนินการ

หมวดที่ 8
การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

คณะครุศาสตร์ร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรใช้นโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร คือมุ่งจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการเรียนการสอนแบบใฝ่รู้ (Active Learning) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร จึงได้กำหนดกลยุทธ์การสอนที่หลากหลายเพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา (Learning Outcomes) ตามผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน โดยมีการประเมินกลยุทธ์การสอน จากสิ่งต่อไปนี้

1. ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ใหม่ภายหลังการเข้ารับการอบรม
2. ความคิดเห็นของคณาจารย์ภายหลังการนำกลยุทธ์การสอนไปใช้
3. การวิเคราะห์ผลการประเมินของนักศึกษา

โดยนำผลการประเมินกลยุทธ์การสอนข้างต้นในแต่ละภาคเรียนหรือแต่ละปีการศึกษา เก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน อย่างต่อเนื่อง

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

คณะร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรใช้นโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่เกี่ยวกับการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน ดังนี้

1. ให้นักศึกษามีการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน ในระบบอินเทอร์เน็ต เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
2. การสุ่มสัมภาษณ์หรือการให้ข้อเสนอแนะจากผู้เรียนในแต่ละรายวิชา
3. การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาควิชา

โดยนำผลการประเมินทักษะของอาจารย์ข้างต้นในแต่ละภาคเรียนหรือแต่ละปีการศึกษา เก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอนอย่างต่อเนื่อง

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม สามารถดำเนินการประเมินได้เมื่อนักศึกษามีการศึกษารายวิชาครบตามเกณฑ์หลักสูตรแล้ว โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร คือ

1. นักศึกษาชั้นปีที่ห้า
2. คณาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะ
3. ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ประเมินภายนอก
4. ผู้ใช้บัณฑิต

โดยนำผลการประเมินในแต่ละครั้งมาพิจารณาเพื่อหาจุดเด่นจุดด้อยของหลักสูตรรายวิชาการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผลตลอดจนความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตมาเก็บรวบรวมไว้เป็นข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานหลักสูตรที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย (คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน) โดยมีเกณฑ์ประเมินดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบ 8 ข้อ	มีการดำเนินการร้อยละ 80

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีนโยบายที่กำหนดให้หลักสูตรมีการพัฒนาให้ทันสมัย โดยแสดงการปรับปรุงตัวบ่งชี้ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ ทุก 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก5ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

ให้มีคณะกรรมการดำเนินการเพื่อการพิจารณาทบทวนผลการประเมิน ทั้งการประเมินรายวิชา การจัดการเรียนการสอน ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา คณะกรรมการดำเนินการทบทวนผลการประเมินจะทำการศึกษา วิเคราะห์และประเมินผลร่วมกันกับอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอน เพื่อพัฒนาปรับปรุง ดังนี้

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานโปรแกรมวิชา

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในท้องถิ่นและสังคม และเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	**คำอธิบายรายวิชา**	**หน่วยกิต**
1001003	**พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน**	3(3-0-6)
	Human Behavior and Self Development	
	ศึกษาเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรมได้แก่ ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม เช่น เชาว์ปัญญา การจำการคิด ความเชื่อ เจตคติ อารมณ์ ความเฉลียวฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม เพื่อการทำงานร่วมกันและการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นสุข	
1001004	**ทักษะกระบวนการคิดอย่างมีวิจารณญาณ**	3(3-0-6)
	Critical Thinking Skills	
	ศึกษากระบวนการคิดของมนุษย์ ฝึกกระบวนการคิดแบบต่างๆ อาทิ การคิดวิเคราะห์และการใช้เหตุผล การตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนิรนัย การคิดแบบอุปนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การแก้ปัญหา การสื่อความคิด การใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน	
1161001	**กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต**	3(2-2-5)
	Sports and Recreation for Quality of Life	
	ศึกษาความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ	
1161002	**การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ**	3(2-2-5)
	Exercise for Health	
	ศึกษาความหมาย ขอบข่ายจุดมุ่งหมายและคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพการออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่างๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายฝึกการออกกำลังกาย	

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1511001	**จริยธรรมกับมนุษย์** Ethics and Human Being ศึกษาวิเคราะห์ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ส่วนบุคคลและสังคม	3(3-0-6)
1511002	**ความจริงของชีวิต** Facts of Life ศึกษาความหมายชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรมชีวิตที่มีสันติสุขและสังคมที่มีสันติภาพ	3(3-0-6)
1521001	**พุทธศาสน์** Buddhism ศึกษาประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่างๆ ของพระพุทธศาสนา เช่น หลักเบญจขันธ์ ไตรลักษณ์กรรม อริยสัจ ไตรสิกขา เป็นต้น พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนาเน้นการปฏิบัติ ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม	3(3-0-6)
1541001	**ทักษะการใช้ภาษาไทย** Thai Language Skills ศึกษาหลักการ รูปแบบและวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆ จากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็นและการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์	3(3-0-6)
1541002	**ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ** Language and Communication for Specifics Purposes ศึกษาหลักการและวิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียนและประเมินการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1541003	**ภาษาและการสื่อสารในท้องถิ่น** Language and Communication in Local Community ศึกษาหลักการและบทบาทของการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารจากบริบทต่างๆ ในท้องถิ่น ฝึกการเก็บข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล	3(3-0-6)
1551001	**ภาษาอังกฤษพื้นฐาน** Fundamental English ศึกษาการเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	ฝึกทักษะการอ่านและฟังบทความภาษาอังกฤษสั้นๆ และฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ	
1551002	**ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** **English for Communication** ศึกษาโครงสร้างประโยคในสถานการณ์ต่างๆ ตามหลักไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการสื่อสารเพื่อให้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้องและมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1561001	**การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร** **Oral - Aural Communication in Japanese Language** ศึกษาความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1571001	**การฟังและการพูดภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร** **Oral - Aural Communication in Chinese Language** ศึกษาความหมายของคำศัพท์ และสำนวนภาษาจีนในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์และสำนวนภาษาจีนในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาจีนได้คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1631001	**สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า** **Information for Research and Study** ศึกษาความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ และแหล่งสารสนเทศประเภทต่างๆ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศอ้างอิง เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิงและการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า	3(3-0-6)
1691001	**การฟังและการพูดภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร** **Oral - Aural Communication in Myanmar Language** ศึกษาความหมายของคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้คล่องแคล่วในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
2011001	**สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์** **Aesthetics of Visual Art**	3(3-0-6)

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	ศึกษาสุนทรียภาพเกี่ยวกับความประทับใจและสะเทือนใจในธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราวโดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้นและนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ	
2051001	**สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง** Aesthetics of Drama	3(3-0-6)
	ศึกษาและจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง องค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากลความสำคัญของ การรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของศิลปะการแสดง	
2061001	**สังคีตนิยม** Music Appreciation	3(3-0-6)
	ศึกษาองค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี ประวัติดนตรี การผสมดนตรีไทยและดนตรีตะวันตก คีตลักษณ์ที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่อง	
2501001	**เศรษฐกิจสังคมไทย** Thai Social Economy	3(3-0-6)
	ศึกษาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาต่อเศรษฐกิจสังคมไทยในอดีตแนวคิดเบื้องต้นของเศรษฐศาสตร์ทางเลือก แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงและเหตุผลของการนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในสังคมไทยโดยเฉพาะการนำไปประยุกต์ใช้ในกรณีศึกษาของกลุ่มผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น	
2501002	**ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ** Social Equity and Peace	3(3-0-6)
	ศึกษา กระบวนทัศน์ ทฤษฎีหลักทางสังคม และการวิเคราะห์เชิงวิพากษ์โครงสร้างและชนชั้นทางสังคม ความเท่าเทียมทางโอกาสและความสำเร็จ ความเหลื่อมล้ำและความขัดแย้งทางสังคม สวัสดิการสังคม การกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมและการเพิ่มพลังให้ประชาชน เอ็นจีโอ กลุ่มประชาสังคมและขบวนการทางสังคม เพื่อการสร้างสรรค์ความเป็นธรรมทางสังคมและสันติภาพ	
2501003	**พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม** Civic and Social Responsibility	3(2-2-5)
	ศึกษาโดยการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับความสำคัญของความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตยการมีคุณธรรม จริยธรรมการมีจิตอาสาและจิตสาธารณะ การดำเนินชีวิตที่ทำประโยชน์และมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยส่วนรวม การมีจิตสำนึกรักประเทศชาติ	
2521001	**โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์** Globalization and Localization	3(3-0-6)

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี กระแสหลัก กระแสรองหรือกระแสทางเลือก ความสำคัญและความสัมพันธ์ของการศึกษาท้องถิ่นกับโลกาภิวัตน์ ท้องถิ่นในมิติทางสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ความเป็นชุมชน การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในลักษณะสหวิทยาการ ศึกษากระบวนการโลกาภิวัตน์ ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยีและวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงระหว่างปัจเจกบุคคล ชุมชนท้องถิ่น	
2531001	**สังคมไทยกับสังคมโลก**	3(3-0-6)
	Thai and Global Society	
	ศึกษาประเทศไทยด้านกายภาพและศักยภาพ โอกาสและอุปสรรคในการพัฒนาประเทศ ลักษณะทั่วไปของวิถีไทย การเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย โครงสร้างทางสังคม วัฒนธรรม ประเพณี เศรษฐกิจ การเมืองการปกครองของประเทศ ตลอดทั้งสภาพปัญหาสังคมและภูมิปัญญาไทย ศึกษาสังคมโลก ความเป็นโลกาภิวัตน์ การจัดระเบียบโลกในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครอง โดยเน้นความสัมพันธ์ระหว่างไทยและสังคมโลก	
2541001	**มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม**	3(3-0-6)
	Human Being Community and Environment	
	ศึกษาระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ประชากรของมนุษย์และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร พร้อมแนวทางการแก้ปัญหาจริยศาสตร์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
2541002	**การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น**	3(3-0-6)
	Local Resource Management	
	ศึกษาเกี่ยวกับทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้ มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมาภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง และเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชนและความยั่งยืน	
2551002	**ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย**	3(3-0-6)
	Thai Politics and Government	
	ศึกษาความรู้พื้นฐานและวิวัฒนาการการเมืองการปกครองของไทย ระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน สถาบันทางการเมืองรัฐธรรมนูญและองค์กรตามรัฐธรรมนูญ แนวคิดเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขการเมืองการปกครองของไทยภายหลังสมัยใหม่ ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของการเมืองการปกครองของไทยในอนาคต	
2561001	**ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป**	3(3-0-6)
	Introduction to Law	
	ศึกษาความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆ	

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

ของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา

3541001 การเป็นผู้ประกอบการ **3(3-0-6)**

Entrepreneurship

ศึกษาหลักการและแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ ได้แก่ การจัดการ การบัญชี การเงิน การบริหารบุคลากรการบริหารสำนักงาน การตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การวิเคราะห์และเลือกตลาดเป้าหมายสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลทางการตลาด ตลอดจนการหาวิธีการควบคุมทางการตลาดในฐานะที่เป็นผู้ประกอบการที่ยึดหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม การประเมินตนเองสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ

3561001 ภาวะผู้นำและการจัดการสมัยใหม่ **3(3-0-6)**

Leadership and Contemporary Management

ศึกษาเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ ที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน บทบาทและเทคนิคของผู้นำในการทำงานเป็นทีม แนวทางและเทคนิค การประยุกต์ใช้วิธีการจัดการสมัยใหม่ เช่น การจัดการความรู้ การจัดการคุณภาพ การจัดการที่รับผิดชอบต่อสังคมและการจัดการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการจัดการองค์การ เช่น การวางแผน การตัดสินใจ และการควบคุม เป็นต้น ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

3591001 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน **3(3-0-6)**

Economics in Daily Life

แนวคิดและหลักการเบื้องต้น ของระบบเศรษฐกิจ การดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจของสังคม เช่น กลไกราคา การวางแผนการใช้ทรัพยากร บทบาทของ ภาครัฐและเอกชนในทางเศรษฐกิจ ศึกษาระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียงและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและเพื่อเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวันภายใต้กระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

3591002 เศรษฐกิจพอเพียง **3(3-0-6)**

Sufficiency Economy

ศึกษาหลักแนวคิดทฤษฎีของระบบเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในประเทศไทย โดยแสดงให้เห็นถึงอิทธิพลของวัฒนธรรมและสถาบันที่มีต่อระบบสังคมและเศรษฐกิจ ปัญหาของสังคมและเศรษฐกิจตามแนวคิดระบบทุนนิยม ศึกษาปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง ทฤษฎีใหม่และวิธีการนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมระดับบุคคล ชุมชน ประเทศชาติเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและมีภูมิคุ้มกัน การวิเคราะห์ความสำเร็จของกรณีศึกษาที่มีการน้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้กับเหตุการณ์จริง

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
4001001	**วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา** **Science and Technology for Development** ศึกษาองค์ประกอบ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความหมายและวิธีการของวิทยาศาสตร์ ความหมายของเทคโนโลยี ภูมิปัญญาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของท้องถิ่นและของไทยความก้าวหน้าวิทยาการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทยและนานาประเทศ ความสำคัญและบทบาททางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการพัฒนาท้องถิ่น สังคมและประเทศบนพื้นฐานของระบบเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
4001002	**วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน** **Science and Technology for Daily Life** ศึกษาองค์ประกอบ กระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ สารเคมีในชีวิตประจำวัน สมุนไพร ความรู้พื้นฐานทางพันธุ์ศาสตร์ พลังงานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีการสื่อสารและทักษะการพัฒนาคุณภาพและสุขภาพจิต	3(3-0-6)
4001003	**การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ** **Conservation Environments and Natural Resources** ศึกษาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อมนุษย์และระบบสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ รวมถึงสถานการณ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาและผลกระทบตลอดจนแนวทางแก้ไขที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมในประเทศไทยและโลก	3(3-0-6)
4091001	**คณิตศาสตร์พื้นฐาน** **Fundamental Mathematics** ศึกษาธรรมชาติและโครงสร้างของคณิตศาสตร์ การให้เหตุผล เซต ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ระบบเลขฐาน จำนวนจริง	3(3-0-6)
4091003	**คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ** **Mathematics and Decision Making** ศึกษาเกี่ยวกับตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4121001	**การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา** **Computer Skills and Information Technology for Students** ศึกษาการใช้งานระบบปฏิบัติการเบื้องต้นสำหรับจัดการแฟ้มข้อมูล	3(2-2-5)

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	การใช้งานโปรแกรมอรรถประโยชน์เบื้องต้น การใช้งานอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น	
4121002	**การประมวลผลคำและการนำเสนอผลงานด้วยคอมพิวเตอร์**	3(2-2-5)
	Word Processing and Presentation	
	ศึกษาการใช้งานโปรแกรมด้านการประมวลผลคำ เพื่อจัดเก็บแฟ้มข้อมูลเอกสาร และเรียกแฟ้มข้อมูลมาแก้ไขการกำหนดรูปแบบเอกสารการสร้างตารางการค้นหา และการเปลี่ยนแปลงข้อความคำสั่งพิเศษในการสั่งพิมพ์การสร้างจดหมายเวียน การประยุกต์ในงานพิมพ์เอกสารต่างๆ การนำเสนองานด้วยโปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน จัดทำในรูปแบบข้อความและสื่อประสม การใส่ลักษณะพิเศษให้กับวัตถุและแผ่นงานนำเสนอ	
4121004	**ทักษะการใช้โปรแกรมกระดานคำนวณและจัดการข้อมูล**	3(2-2-5)
	Skills of Spreadsheet and Data Management Applications	
	ศึกษาการทำงานด้วยโปรแกรมกระดานคำนวณ การใช้สมุดงาน ตกแต่งแผ่นงานและสมุดงาน เทคนิคการจัดรูปแบบแผ่นงาน แทรกรูปภาพ แผนผังและวัตถุอื่นๆ วาดภาพและปรับแต่งรายละเอียดของวัตถุ เทคนิคแผนภูมิ การคำนวณโดยใช้สูตร การใช้งานฟังก์ชันต่างๆ เช่น ฟังก์ชัน ด้านการตรวจสอบเงื่อนไข ฟังก์ชันทางสถิติ ฟังก์ชันจัดการข้อมูลและฟังก์ชันอื่นๆ เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานต่างๆ	
4121005	**การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์**	3(2-2-5)
	Website Design and Development	
	ศึกษาเครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เรียนรู้การนำไปประยุกต์ใช้กับระบบงานขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	
5001001	**เกษตรในชีวิตประจำวัน**	3(2-2-5)
	Agriculture in Daily Life	
	ศึกษาวิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ผลผลิตของการเกษตรและผลิตภัณฑ์ปลอดภัยปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร การใช้วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร ผลกระทบจากการประกอบการเกษตร	
5501001	**เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน**	3(3-0-6)
	Technology in Daily Life	
	ศึกษาการปฏิบัติงานช่างเบื้องต้น รวมทั้งการติดตั้ง การใช้ การบำรุงรักษาและซ่อมแซมเบื้องต้น การออกแบบ การติดตั้งหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในบ้านหรือการซ่อมแซมเครื่องใช้ในสำนักงานทั่วไป	
5501002	**เทคโนโลยีท้องถิ่น**	3(3-0-6)

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

Local Technology

ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยี ภายในชุมชนท้องถิ่น โดยการร่วมมือของท้องถิ่น เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาของชุมชนด้วยองค์ความรู้ การถ่ายทอดภูมิปัญญาด้านเทคโนโลยีภายใต้บริบทและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

1. กลุ่มวิชาชีพครู

1.1 วิชาบังคับ

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1001001	**ภาษาไทยสำหรับครู**	2(1-2-3)

Thai Language for Teacher

ศึกษาและฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารฟัง พูด อ่าน เขียนจากสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ บทความทางการศึกษา ฝึกการใช้พจนานุกรมเพื่อการอ่าน ฝึกทักษะในการอ่าน บันทึก สรุปความ ตีความ ขยายความ สร้างทักษะสัมพันธ์ทางภาษา การนำเสนอด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษรโดยเทคโนโลยีสารสนเทศ

1005001	**ประมวลสาระความรู้วิชาชีพครู**	2(2-0-4)

Comprehensive of Professional Teachers Knowledge

ทบทวนความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาชีพครูและทดสอบประมวลความรู้

1005002	**ประมวลสาระความรู้วิชาเฉพาะ**	2(2-0-4)

Comprehensive of Specific Subject Knowledge

ทบทวนความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาเฉพาะและทดสอบประมวลความรู้

1005101	**ภาษาอังกฤษสำหรับครู**	1(0-2-1)

English for Teachers

ฝึกปฏิบัติการสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งฟัง พูด อ่านและเขียนในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว ประวัติการศึกษาและสถานศึกษา การเรียนการสอนในห้องเรียนและการจัดการชั้นเรียน

1012101	**การศึกษาและความเป็นครู**	3(2-2-5)

Education and Self Actualization for Teachers

ศึกษาหลักการศึกษา ปรัชญา แนวคิดทฤษฎีการศึกษา ความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย ความสำคัญของวิชาชีพครู มีวิสัยทัศน์ เข้าใจเกี่ยวบทบาทหน้าที่ ภาระงานของครู พัฒนาการของวิชาชีพครู คุณลักษณะของครูที่ดี รักเมตตาและปรารถนาดีต่อผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และเป็นผู้นำทางวิชาการ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และการเป็นผู้นำทางวิชาการ เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู จรรยาบรรณของวิชาชีพครู กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ฝึกปฏิบัติการพัฒนาความเป็นครูในสถานการณ์

รหัสวิชา **คำอธิบายรายวิชา** **หน่วยกิต**

ต่างๆ ได้แก่ สถานการณ์จำลอง ค่ายอาสาและอื่นๆ

1022001 การออกแบบและพัฒนาหลักสูตร **3(2-2-5)**

Curriculum Design and School Curriculum Development

ศึกษา แนวคิดทฤษฎีการศึกษา ปรัชญา ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย ทฤษฎีหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร การวิเคราะห์หลักสูตรองค์ประกอบของหลักสูตร รูปแบบของหลักสูตร การจัดทำหลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ช่วงชั้นและตัวชี้วัดของหลักสูตรอิงมาตรฐาน ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการสร้างหลักสูตรสถานศึกษา การประเมินหลักสูตร การปรับปรุงและการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่น การสร้างรายวิชาอิงมาตรฐานการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและอิงมาตรฐานปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร

1022002 การจัดการเรียนรู้ **3(2-2-5)**

Learning Management

ศึกษาทฤษฎีการเรียนรู้และการสอน รูปแบบการเรียนรู้ และการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนรวม เทคนิคและวิทยาการการเรียนรู้ การใช้และการผลิตสื่อและการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดการการเรียนรู้แบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การประเมินผลการเรียนรู้และการจำแนกระดับการเรียนรู้ของผู้เรียนจากการประเมินผล ฝึกการออกแบบการเรียนรู้และทำแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนการประมวลรายวิชามาจัดทำแผนการเรียนรู้รายภาคและตลอดภาค

1032201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา **3(2-2-5)**

Innovation and Information Teachers in Education

ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ เทคโนโลยีและสารสนเทศ การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีและสารสนเทศ แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติการออกแบบการสร้าง การประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน การประเมินและการปรับปรุงนวัตกรรมเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดี แสวงหาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้บนเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

1043001 การวัดและประเมินผลการศึกษา **3(2-2-5)**

Educational Measurement and Evaluation

ศึกษาหลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา การสร้างและการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผลการศึกษา การวัดและประเมินตามสภาพจริงและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง การจัดการเรียนรู้และหลักสูตร การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินภาคปฏิบัติและประเมินผลแบบย่อยและแบบรวม ศึกษาระเบียบการประเมินผลการเรียนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาการวัดและประเมินผลในโรงเรียน ฝึกปฏิบัติการวางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง การสร้างแบบทดสอบชนิดต่างๆ การวิเคราะห์คุณภาพของแบบทดสอบ การแปลความหมายของคะแนน จากการสอบ

1043002 การวิจัยทางการศึกษา **3(2-2-5)**

Educational Research

ศึกษาทฤษฎีและกระบวนทัศน์การวิจัยรูปแบบการวิจัย การออกแบบการวิจัย กระบวนการวิจัย สถิติเพื่อการวิจัย การวิจัยเชิงปฏิบัติการ การเสนอโครงร่างการวิจัย ฝึกปฏิบัติการวิจัย เขียนรายงาน การวิจัยและประเมินงานวิจัย นำเสนอผลงานวิจัย ศึกษาค้นคว้างานวิจัยในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาการนำผลการวิจัยไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนและทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

1052001 จิตวิทยาสำหรับครู **3(3-0-6)**

Psychology for Teachers

ศึกษาจิตวิทยาพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการมนุษย์ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการแนะแนวและให้คำปรึกษา การจัดบริการแนะแนวในสถานศึกษา การให้คำปรึกษาและการช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีต่อการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้ ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ การจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและสามารถส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

1063002 การบริหารจัดการในสถานศึกษา **3(3-0-6)**

Administration in School

ศึกษา หลักการ แนวคิดและทฤษฎีการบริหารจัดการในสถานศึกษา ภาวะผู้นำทางการศึกษา การคิดอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มนุษย์สัมพันธ์ในองค์การ การติดต่อสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การบริหารเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

สถานศึกษา การบริหารจัดการในชั้นเรียน การจัดเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษา และการนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการ การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน

1083001 การศึกษาแบบเรียนรวม **2(2-0-4)**

Inclusive Education

ศึกษาความหมาย ประวัติ ปรัชญา บทบาท และความสำคัญของการศึกษาพิเศษ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม ลักษณะ ประเภทเด็กพิเศษการปรับเปลี่ยนเพื่อการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม เทคนิคการสอน การจัดการพฤติกรรมและบริการสนับสนุน

1.2 วิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต

1012002 การจัดการค่ายวิชาการ **2(1-2-3)**

Academic Camp Management

ศึกษาและฝึกทักษะการจัดค่ายวิชาการ กิจกรรมนันทนาการตามกระบวนการ PDCA การวางแผน (Plan) การดำเนินการ (Do) การตรวจสอบ (Check) การปรับปรุงแก้ไข (Act) การจัดทำรายงานการดำเนินงานการจัดค่ายและการฝึกปฏิบัติการจัดการค่ายวิชาการในสถานศึกษา

1013001 การบริหารจัดการในชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ **2(1-2-3)**

Classroom Management and Environment for Learning

แนวคิด หลักการและความสำคัญการบริหารจัดการชั้นเรียน ห้องเรียน สร้างสรรค์และกลยุทธ์การบริหารจัดการชั้นเรียน สิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย แหล่งเรียนรู้ทั้งธรรมชาติและทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจแบบพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

1031101 เทคโนโลยีสำหรับครู 1 **1(0-2-1)**

Technology for Teachers 1

ฝึกปฏิบัติการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารและสร้างสรรค์งานด้วยข้อความ ภาพ กราฟและสัญลักษณ์ต่างๆ

1031102 เทคโนโลยีสำหรับครู 2 **1(0-2-1)**

Technology for Teachers 2

ฝึกปฏิบัติการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์เพื่อการสื่อสารและการสร้างสรรค์งานด้วยภาพเคลื่อนไหวและวีดิทัศน์และอื่นๆ ด้วยโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ

1033202 การสร้างสื่อและแบบเรียน **2(1-2-3)**

Medias and Textbooks Construction

รหัสวิชา **ชื่อวิชา** **หน่วยกิต**

ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและแบบเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกณฑ์การคัดเลือกสื่อและแบบเรียน การตรวจสอบคุณภาพวิเคราะห์การสร้างและการประเมินคุณภาพของสื่อและแบบเรียน

1033203 นวัตกรรมการศึกษา **2(1-2-3)**

Educational Innovation

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ หลักการและประเภทของนวัตกรรมการศึกษา การสร้าง การเลือกใช้นวัตกรรมเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน ฝึกปฏิบัติการศึกษาสภาพปัญหาการเรียนการสอนในสถานศึกษา นำเสนอรูปแบบนวัตกรรมที่เหมาะสม ทำการผลิตเพื่อนำไปทดลองใช้และปรับปรุงแก้ไข

1044001 การวิจัยในชั้นเรียน **2(1-2-3)**

Classroom Research

ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและวิธีการวิจัยในชั้นเรียน อภิปรายความสำคัญและกระบวนการ วิจัยในชั้นเรียน ฝึกปฏิบัติการสังเกตเก็บข้อมูลเพื่อกำหนดปัญหาวิจัยในชั้นเรียน พัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาทางการศึกษา ออกแบบและเขียนโครงร่างการวิจัย ดำเนินการทดลองเก็บข้อมูล วิเคราะห์และแปลผลความหมายข้อมูล เขียนรายงานการวิจัย นำเสนอผลการวิจัย

1044002 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา **2(1-2-3)**

Educational Innovation Research and Development

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา การวิเคราะห์ สังเคราะห์ สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของการปฏิบัติงานทางการศึกษา การออกแบบ สร้างและประเมินนวัตกรรมการศึกษา การทดลองใช้นวัตกรรมการศึกษา การประเมิน และปรับปรุงนวัตกรรมการศึกษา การเผยแพร่นวัตกรรมการศึกษา ประเภทของการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เสนอโครงร่างการวิจัย ฝึกปฏิบัติการวิจัย เขียนรายงานการวิจัยและประเมินคุณภาพงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

1052001 ทฤษฎีและปฏิบัติการกลุ่ม **2(2-1-3)**

Theories and Group Dynamics Practice

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการกลุ่ม ทฤษฎีสำคัญที่เกี่ยวข้อง เช่น ทฤษฎีบุคลิกภาพของกลุ่ม ทฤษฎีการแลกเปลี่ยน ทฤษฎีความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล เป็นต้น องค์ประกอบของกระบวนการกลุ่ม การสื่อความหมาย กระบวนการทำงานกลุ่ม วิเคราะห์พฤติกรรมของผู้นำกลุ่ม และปฏิสัมพันธ์ของสมาชิกในกลุ่ม การประยุกต์ใช้กระบวนการกลุ่มเพื่อพัฒนาความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การเรียนรู้องค์กรและการแก้ปัญหากลุ่ม เน้นการฝึกปฏิบัติ

1052001 จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น **2(2-0-4)**

Adolescence Guidance Psychology

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต

ศึกษาเกี่ยวกับวัยรุ่นและทฤษฎีพัฒนาการของวัยรุ่น พัฒนาการด้านต่างๆ ของวัยรุ่น ปัจจัยที่ส่งผลต่อพัฒนาการ ปัญหาเฉพาะวัย บทบาทของครูกับการแนะแนวเด็กวัยรุ่นในโรงเรียน การจัดบริการแนะแนวเพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของวัยรุ่นด้านการศึกษา อาชีพ สังคม ส่วนตัวแนวทางการพัฒนาความสามารถและศักยภาพของวัยรุ่นโดยใช้กระบวนการแนะแนว

1083002 การให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม **2(2-0-4)**

Provision of Early Intervention Services

ความหมาย ความสำคัญของการให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม ปัญหาและความต้องการเฉพาะของเด็กพิเศษแต่ละประเภท กระบวนการให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม หลักและวิธีการพัฒนาเด็กพิเศษ การให้การปรึกษาและทำงานร่วมกับพ่อแม่และครอบครัว องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1.3 วิชาประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 14 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต

1003001 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 1 **1(90)**

Practicum 1

ศึกษา สังเกตและฝึกการเป็นผู้ช่วยครู เกี่ยวกับธรรมชาติและพัฒนาการการเรียนของนักเรียน การบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ในระดับประถมศึกษาหรือตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ผู้เรียนได้ฝึกการสังเกตและมีส่วนร่วมกับสถานศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์

1004002 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพครูระหว่างเรียน 2 **1(90)**

Practicum 2

ศึกษา สังเกตและฝึกการเป็นครูผู้ช่วย วางแผนและจัดทำแผนการเรียนรู้ วิเคราะห์ อภิปราย แผนการเรียนรู้ในระดับประถมศึกษาหรือตามกลุ่มสาระการเรียนรู้สาขาวิชาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำมาทดลองใช้ในสถานศึกษา อย่างน้อย 2 สัปดาห์ แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขภายใต้การนิเทศของผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู

1004003 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 **6(540)**

Internship 1

ฝึกปฏิบัติการสอนโดยการบูรณาการความรู้ทั้งหมดในสาขาวิชามาใช้กับการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การเลือกใช้ การผลิตสื่อและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานครูด้านต่างๆ ได้แก่ งานครูประจำชั้น งานธุรการชั้นเรียน งานบริการ งานแนะแนว งานกิจกรรมนักเรียนและงานความสัมพันธ์กับชุมชน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต

1005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 **6(540)**

Internship 2

ปฏิบัติงานในสถานศึกษาต่อเนื่องจากการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 จัดการเรียนรู้ในสาขาวิชาเฉพาะ ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน นำปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนมาวางแผนและดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นระบบในลักษณะการวิจัยในชั้นเรียน วิเคราะห์รายงานผลการปฏิบัติในด้านการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ด้วยระบบการวิจัยหรือกระบวนการอื่นๆ ที่เหมาะสม นำผลงานมานำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และรายงานผลการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียนต่อสถานศึกษา

ค. กลุ่มวิชาเอก

วิชาชีพบังคับ (การประถมศึกษา) จำนวน 60 หน่วยกิต เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

1261101 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา **3(3-0-6)**

Thai Language for Elementary School Teachers

การอ่านในใจและการอ่านออกเสียง การอ่านร้อยแก้ว และร้อยกรอง การอ่านอย่างมีวิจารณญาณ การเขียนคำในภาษาไทย การเขียนแบบต่างๆ ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการสอนระดับประถมศึกษา

1261102 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา **3(2-2-5)**

The Learning Process Thai Language for Elementary School Teachers

หลักการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ หลักเกณฑ์ทางภาษา ทักษะการใช้ภาษาวรรณคดีและวรรณกรรม การใช้สื่อการเรียนการสอน การสอนเกมและเพลง การวัดและประเมินผลผู้เรียน การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติการสอนภาษาไทยในระดับประถมศึกษา

1261201 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา **3(3-0-6)**

English for Elementary School Teachers

ความสำคัญของภาษาอังกฤษ การสอนภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารและการศึกษาค้นคว้า คำและหน้าที่ของคำ โครงสร้างคำ วลีและประโยคตามกาล การเขียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการสอนระดับประถมศึกษา ความรู้เกี่ยวกับ

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

มารยาททางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

1261202 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 3(2-2-5)
The Learning Process English for Elementary School Teachers

เทคนิคและวิธีการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ การจัดกิจกรรมเสริมเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ รูปแบบและกระบวนการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การผลิตและการใช้สื่อการเรียนรู้ การจัดชั้นเรียนและห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ การวัดและประเมินผลผู้เรียน

1262301 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3(3-0-6)
Mathematics for Elementary School Teachers

ศึกษาโครงสร้างคณิตศาสตร์ จำนวนและการดำเนินการกับจำนวน จำนวนเต็ม เศษส่วน ทศนิยมและร้อยละ การวัดและการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาสมการพื้นฐาน ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ การใช้เหตุผลในการตัดสินใจ การเชื่อมโยงความรู้คณิตศาสตร์กับศาสตร์อื่นๆ และการใช้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

1262302 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3(2-2-5)
The Learning Process Mathematics for Elementary School Teachers

การวิเคราะห์หลักสูตรและหลักการสอนคณิตศาสตร์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ เทคนิคและทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การใช้สื่อการสอนคณิตศาสตร์ การวัดและประเมินผลผู้เรียน การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้และวางแผนการเรียนรู้ การเตรียมการสอน การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ การปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์ในระดับประถมศึกษา

1262401 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3(3-0-6)
Science for Elementary School Teachers

สิ่งมีชีวิตกับกระบวนการดำรงชีวิต ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งแวดล้อมกับสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ มนุษย์และการดำรงชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ สารและสมบัติของสารในชีวิตประจำวัน พลังงานและการเปลี่ยนรูปพลังงาน ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นพื้นฐาน

1262402 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3(2-2-5)
The Learning Process Science for Elementary School Teachers

ลักษณะและความสำคัญของหลักสูตรวิทยาศาสตร์ การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การเลือกใช้และผลิตสื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ การวัดและประเมินผลผู้เรียน

1262501 สุขศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2(2-0-4)

รหัสวิชา **คำอธิบายรายวิชา** **หน่วยกิต**

Health Education for Elementary School Teachers

ความหมายและความสำคัญของสุขศึกษา การเจริญเติบโตและพัฒนาการ โรคในวัยเด็ก ทันตสุขภาพ พฤติกรรมและสุขอนามัยทางเพศ ยาและสารเสพติด อุบัติเหตุและการป้องกัน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การบริโภคอาหาร ผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ การจัดสิ่งแวดล้อมทางสุขภาพ

1262502 **พลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา** 2(1-2-3)

Physical Education for Elementary School Teachers

การเคลื่อนไหวเบื้องต้น หลัก กติกาและทักษะกีฬา เกมและกิจกรรมพลศึกษา การทดสอบและการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย การป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนพลศึกษา การวัดและประเมินผลผู้เรียน

1262503 **กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา** 3(2-2-5)

The Learning Process Health Education and Physical Education for Elementary School Teachers

หลักการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา ทักษะการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การใช้สื่อการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา การวัดและประเมินผลผู้เรียน การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้และวางแผนการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

1262601 **ดนตรีและการขับร้องสำหรับครูประถมศึกษา** 3(3-0-6)

Music and Singing for Elementary School Teachers

ทฤษฎีดนตรีเบื้องต้น เครื่องดนตรีไทยและเครื่องดนตรีสากล เสียงและการขับร้องเพลงไทยและเพลงสากล การขับร้อง บทเพลงสำหรับเด็กประถมศึกษา การศึกษาหลักสูตร การวางแผนการสอน เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อการสอนและการสร้างสรรค์สื่อจากวัสดุธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น การวัดและประเมินผลผู้เรียน

1262602 **นาฏศิลป์ไทยและการละครสำหรับครูประถมศึกษา** 3(3-0-6)

Thai Classical Dance and Drama for Elementary School Teachers

ความหมายและความสำคัญของนาฏศิลป์และการละคร นาฏศิลป์ไทย การละเล่นพื้นบ้าน การจัดการแสดงกิจกรรมนาฏศิลป์และการละครสำหรับเด็กประถมศึกษา การแสดงท่าทางประกอบจังหวะ การวางแผนการสอนและเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน

1262603 **กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา** 3(2-2-5)

The Learning Process Music and Classical Dance for Elementary School Teachers

การวิเคราะห์หลักสูตรและหนังสือเรียน หลักการสอนดนตรีและนาฏศิลป์ เทคนิคและทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการ การใช้สื่อการสอนดนตรี

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

และนาฎศิลป์ การวัดและประเมินผลผู้เรียน การเตรียมการสอน การพัฒนาหน่วยการเรียนรู้และวางแผนการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมเสริมการเรียนวิชาดนตรีและนาฎศิลป์ การปฏิบัติการสอนดนตรีและนาฎศิลป์ในระดับประถมศึกษา

1262604 ศิลปศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา **2(1-2-3)**

Art Education for Elementary School Teachers

ความสำคัญและคุณค่าของศิลปะ ความรู้พื้นฐานทางศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบงานทัศนศิลป์ การสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์ การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานทัศนศิลป์ การวางแผนการสอน เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน

1262605 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาศิลปะศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา **3(2-2-5)**

The Learning Process Art Education for Elementary School Teachers

ศึกษาจุดประสงค์ เนื้อหา อัตราเวลาเรียนและเอกสารหลักสูตรศิลปศึกษาในช่วงชั้นต่างๆ การวิเคราะห์หลักสูตรและหนังสือเรียน เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ ทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อการเรียนรู้ การใช้วัสดุ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การกำหนดการจัดการเรียนรู้ การวางแผนจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ

1263701 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา **3(3-0-6)**

Social Studies Religion and Culture for Elementary School Teachers

วิวัฒนาการของชาติไทย การเมือง เศรษฐกิจ ระบบการเมืองการปกครองของประเทศไทย การปฏิบัติตนตามหน้าที่ของการเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข

1263702 กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสำหรับครูประถมศึกษา **3(2-2-5)**

The Learning Process Social Studies Religion and Culture for Elementary School Teachers

จุดประสงค์ เนื้อหา อัตราเวลาเรียนและเอกสารหลักสูตรสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม การวิเคราะห์หลักสูตรและหนังสือเรียนสังคมศึกษาในช่วงชั้นต่างๆ เทคนิควิธีและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทักษะที่จำเป็นในการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา สื่อการเรียน การวัดผลและประเมินผล การทำแผนการจัดการเรียนรู้ทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน การฝึกการแก้ปัญหาการเรียนการสอน

1263801 การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา **3(2-2-5)**

Occupation and Technology for Elementary School Teachers

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการงานอาชีพ ความสำคัญและพัฒนาการของเทคโนโลยี ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ การใช้

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน การประมวลผลข้อมูล ฐานข้อมูล การจัดการและการใช้ข้อมูลอินเทอร์เน็ต การสื่อสารข้อมูลบนระบบเครือข่าย สำหรับการพัฒนาสมรรถภาพความเป็นครู	
1263802	**กระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี** **The Learning Process Occupation and Technology for Elementary School Teachers** ศึกษาแนวทางในการงานอาชีพและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ รูปแบบและทักษะกระบวนการทำงาน การจัดการและการแก้ไขปัญหาในการทำงานร่วมกัน เทคโนโลยีและกระบวนการเทคโนโลยี การออกแบบและสร้างสิ่งของเครื่องใช้ การเลือกใช้เทคโนโลยีที่สร้างสรรค์ต่อชีวิต สังคม สิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมในการจัดการเทคโนโลยีที่ยั่งยืน	3(2-2-5)
1263901	**การประถมศึกษา** **Elementary Education** ความหมาย ความสำคัญ หลักการ วิวัฒนาการของการประถมศึกษาไทย การจัดการประถมศึกษาของไทยและต่างประเทศ แนวคิดในการจัดหลักสูตรระดับประถมศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา การประกันคุณภาพโรงเรียนประถมศึกษา บทบาทหน้าที่ บุคลิกภาพและคุณลักษณะที่ดีของครูประถมศึกษา สภาพปัญหาและแนวทางแก้ไข ตลอดจนแนวโน้มของการประถมศึกษาไทย	2(1-2-3)
1263902	**พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา** **Development and Learning of Elementary Children** ทฤษฎี งานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา การจัดประสบการณ์เรียนรู้ อิทธิพลของพันธุกรรมและสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อพัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กประถมศึกษา	2(1-2-3)

ง. หมวดวิชาเลือก

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
1263101	**การวิจัยทางการประถมศึกษา** **The Primary Research** ศึกษาความหมาย ความสำคัญ แนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยระดับประถมศึกษา ประเภทของการวิจัย ทักษะกระบวนการวิจัยในการแสวงหาความรู้ ศึกษาค้นคว้างานวิจัยเพื่อพัฒนาเด็กประถมศึกษา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปฏิบัติการวิจัยระดับประถมศึกษา นำเสนอผลงานวิจัยและจัดทำรายงานวิจัย	2(1-2-3)
1263102	**การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา** **Management for Elementary Children Thinking Skills Development**	2(1-2-3)

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	ทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นสากลและไทยเกี่ยวกับการพัฒนาการคิด การพัฒนาการคิด รูปแบบและกระบวนการพัฒนาการการคิด การคิดสร้างสรรค์ การพัฒนากลวิธีการคิดและการควบคุมการคิด การออกแบบและการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิด การวัดและประเมินการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา	
1263103	**การออกแบบและประดิษฐ์สื่อการศึกษาสำหรับเด็กประถมศึกษา** **Design and Creation of Educational Media for Elementary School Children** แนวคิด หลักการออกแบบและประดิษฐ์สื่อการศึกษา การออกแบบและผลิตสื่อการศึกษาประเภทต่างๆ สำหรับเด็กประถมศึกษา ฝึกปฏิบัติการสร้างสื่อการศึกษา	**2(1-2-3)**
1263201	**การสอนเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา** **Teaching Writing Computer Programming in Elementary School** ศึกษาลักษณะ ประเภทของภาษาคอมพิวเตอร์ การออกแบบและพัฒนาโปรแกรมพื้นฐาน การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	**2(1-2-3)**
1263202	**ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับครูประถมศึกษา** **Computer Operating Systems for Elementary School Teachers** ความหมายและวิวัฒนาการของระบบปฏิบัติการ บทบาทหน้าที่ของระบบปฏิบัติการ โครงสร้างของระบบคอมพิวเตอร์ การจัดสรรหน่วยประมวลผลกลาง การบริหารและการจัดการหน่วยความจำ การจัดสรรทรัพยากร การจัดการข้อมูลและการแสดงผลระบบแฟ้มข้อมูล	**2(1-2-3)**
1263203	**การซ่อมประกอบไมโครคอมพิวเตอร์สำหรับครูประถมศึกษา** **Troubleshooting and Maintaining Microcomputer for Elementary School Teacher** ศึกษาและฝึกปฏิบัติการแก้ปัญหา ซ่อมบำรุง ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับไมโครคอมพิวเตอร์ หลักการซ่อมเบื้องต้นทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟท์แวร์ ตลอดจนสามารถปรับแต่งสภาพแวดล้อมระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนและใช้งานของสถานศึกษา	**2(1-2-3)**
1263301	**การพูดสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา** **English Oral Communication for Elementary School Teachers** ศึกษาและฝึกการฟังและการพูดที่เป็นกิจวัตรประจำวัน รวมไปถึงความหลากหลายในรูปแบบการสนทนาตามสถานการณ์ต่างๆ ทั้งที่เป็นการพูดที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ This course promotes students to practice listening and speaking skills for everyday spoken discourse through a variety of functional situations. Formal and informal registers are included.	**2(1-2-3)**
1263302	**ภาษาศาสตร์เบื้องต้นสำหรับครูประถมศึกษา** **Introduction to Linguistics for Elementary School Teachers** ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะเฉพาะทางภาษาศาสตร์และการเขียนบรรยายด้านวิชา	**2(2-0-4)**

รหัสวิชา **คำอธิบายรายวิชา** **หน่วยกิต**

ภาษาศาสตร์ สัทศาสตร์ หน่วยเสียง หน่วยคำ โครงสร้างประโยค ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสังคมทางภาษาศาสตร์ จิตวิทยาทางภาษาและการประยุกต์การใช้ในภาษาอังกฤษ

This course promotes students to learn the characteristics of language and descriptive linguistics: phonetics, phonology, morphology, psycholinguistics and applied linguistics.

1263303 **การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา** **2(1-2-3)**

English Essay Writing for Elementary School Teachers

ศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างทางภาษาของบทร้อยแก้ว โดยเฉพาะการเขียนเรียงความภาษาอังกฤษเพื่อแสดงความคิดเห็น คิดบทสนทนาและกระบวนการทางความคิดที่สามารถปฏิบัติให้เห็นจริงได้ รวมถึงวิธีการเขียนบทสรุปและการเขียนย่อหน้า

Structural studies of the role of language in prose. The essays in English for comments. Dialogue and thought processes that can be a real treat. Including how to write a summary and a paragraph.

1264104 **สัมมนาการประถมศึกษา** **2(1-2-3)**

Seminar in Elementary Education

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการสัมมนา ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและแนวโน้มของการประถมศึกษา ทั้งในระดับชุมชนท้องถิ่นและระดับประเทศ แหล่งข้อมูลต่างๆ โดยเฉพาะวิทยากร ผลงานวิจัย หรือวรรณกรรมทางการประถมศึกษา เน้นการฝึกทักษะการวิเคราะห์ปัญหา ด้วยกระบวนการกลุ่ม การอภิปรายและแสดงความคิดเห็น การวางแผนการพัฒนาและเสนอแนวทางการแก้ปัญหา การวางแผนและฝึกปฏิบัติการจัดสัมมนา

1264105 **เกมและนันทนาการสำหรับครูประถมศึกษา** **2(2-0-4)**

Game and Recreation for Elementary School Teachers

ความหมาย ประวัติของเกมและนันทนาการ ประโยชน์ของเกมและนันทนาการ ประเภทของเกมและกิจกรรมนันทนาการ การเป็นผู้นำเกมและกิจกรรมนันทนาการ การสอนร้องเพลง กิจกรรมเข้าจังหวะ หลักการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา การฝึกปฏิบัติการจัดเกมและกิจกรรมนันทนาการสำหรับนักเรียนประถมศึกษา

1264106 **การจัดทำหนังสือสำหรับเด็กประถมศึกษา** **2(1-2-3)**

Book Writing for Elementary Children

ศึกษาพัฒนาการหนังสือสำหรับเด็ก ประเภทและรูปแบบของหนังสือสำหรับเด็ก หลักการ ขั้นตอนและเทคนิคการสร้างหนังสือสำหรับเด็ก สำรวจหนังสือและนิตยสารสำหรับเด็กเพื่อวิเคราะห์และประเมินค่า ฝึกจัดทำหนังสือและนิตยสารสำหรับเด็กทุกประเภท

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

1264107 **การใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นระดับประถมศึกษา** 2(2-0-4)
Utilization of Learning Resources and Local Wisdom for Elementary School
ความหมาย ขอบข่ายและคุณค่าของแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น การสำรวจและการใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น การจัดระบบฐานข้อมูลและการบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษา

1264108 **การสร้างแบบเรียนและแบบฝึกทักษะสำหรับเด็กประถมศึกษา** 2(2-0-4)
Textbooks and Workbooks Construction for Elementary Children
ศึกษาความหมายและความสำคัญของแบบเรียนและแบบฝึกทักษะสำหรับเด็ก วิวัฒนาการของแบบเรียน และแบบฝึกเสริมทักษะ หลักการ แนวคิด และรูปแบบการสร้างแบบเรียนและแบบฝึกเสริมทักษะ ฝึกการสร้างแบบเรียนและแบบฝึกทักษะสำหรับเด็ก

1264109 **โรงเรียนประถมศึกษากับการพัฒนาชุมชน** 2(1-2-3)
Elementary Schools and Community Development
ศึกษาความหมาย องค์ประกอบ ประเภท ความสำคัญ และความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนประถมศึกษากับชุมชน การพัฒนาและหลักการพัฒนาชุมชน โรงเรียนชุมชน บทบาทของผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนที่มีต่อชุมชน หลักการศึกษาและสำรวจชุมชน การจัดทำโครงการพัฒนาแก้ปัญหาและสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

1264110 **อาเซียนศึกษา** 2(2-0-4)
ASEAN Studies
ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการประชาคมอาเซียน โครงสร้างและที่มาของ AFTA เขตการค้าเสรีและสภาพเศรษฐกิจพื้นฐาน ประชาคมอาเซียนและเหตุผลองค์ประกอบของประเทศร่วมเจรจา ที่มีผลกระทบต่อประชาคมเศรษฐกิจ การบูรณาการกระบวนการกลุ่ม การพัฒนาค่านิยม การเป็นพลเมืองดีภายใต้กฎบัตรของอาเซียน

1264204 **เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา** 2(1-2-3)
Computer Network for Elementary Schools
หลักการสื่อสารข้อมูล เทคนิคการส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลด้วยเทคโนโลยีเครือข่ายคอมพิวเตอร์ระยะใกล้และระยะไกล เทคโนโลยีการสื่อสารและระบบเครือข่ายในอนาคต และการประยุกต์ใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา

1264205 **การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนสำหรับครูประถมศึกษา** 2(1-2-3)
Development of Computer Assisted Instruction for Elementary School Teachers

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
	ทฤษฎีการเรียนรู้เพื่อการออกแบบบทเรียนคอมพิวเตอร์ รูปแบบต่างๆ ขั้นตอนการออกแบบทเรียน วิเคราะห์เนื้อหาและการออกแบบกรอบการสอน ทดลองสร้างและใช้บทเรียน พัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น ด้วยโปรแกรมภาพเสียงและภาพเคลื่อนไหวต่างๆ รวมทั้งประสิทธิภาพของบทเรียน	
1264206	**การจัดการรายวิชาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระดับประถมศึกษา** **Courses Management with Elementary Electronic Media**	**2(1-2-3)**
	ทฤษฎีการออกแบบระบบการเรียนการสอน การจัดการรายวิชาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การติดตามและการประเมินผลการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ระดับประถมศึกษา ศึกษาการเรียนรู้อย่างมีปฏิสัมพันธ์และการเรียนรู้บนระบบเครือข่าย ฝึกปฏิบัติออกแบบและสร้างบทเรียนออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Moodle และอื่นๆ	
1264207	**การออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา** **Information Systems Design for Elementary School**	**2(1-2-3)**
	กระบวนการพัฒนาระบบงานสารสนเทศทางการศึกษา ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ศึกษากระบวนการและเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล การออกแบบและการพัฒนาระบบงาน การทดสอบแก้ไขและประเมินระบบงาน	
1264208	**เทคโนโลยีมัลติมีเดียเพื่อการศึกษาระดับประถมศึกษา** **Multimedia Technology Education for Elementary School**	**2(1-2-3)**
	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบมัลติมีเดีย ความหมายหลักการและทฤษฎีการสื่อสารและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับมัลติมีเดีย การประยุกต์โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประมวลภาพและเสียง การนำเสนอสื่อประสมทั้งบนระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์อิสระ การใช้มัลติมีเดียเพื่อรองรับการเรียนการสอนและการวิจัยระดับประถมศึกษา	
1264209	**คอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหวระดับประถมศึกษา** **Computer Graphics and Animation for Elementary School**	**2(1-2-3)**
	ศึกษาพัฒนาการของคอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหวสำหรับการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง Computer Graphics Vector Graphics และ Bitmap Graphics วีดีทัศน์ เสียง ตัวอักษรและฟอนต์ การวางรูปแบบข้อความ พื้นฐานการออกแบบ XML กับ Multimedia ระบบ	
1264210	**การออกแบบเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา** **Website Design for Elementary School**	**2(1-2-3)**
	ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต เวิลด์ไวด์เว็บ การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบหน้าจอ และองค์ประกอบของภาพ การโอนถ่ายข้อมูลบนเครือข่ายและการประยุกต์ใช้เว็บไซต์ในการจัดการเรียนการสอน	
1264304	**การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชนสำหรับครูประถมศึกษา** **Speaking English in Public for Elementary School Teachers**	**2(1-2-3)**
	ฝึกทักษะการพูดในสถานการณ์ต่างๆในที่ชุมชน ด้วยการเตรียมตัวก่อน	

รหัสวิชา	คำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต

ล่วงหน้า การพูดประเภทต่างๆ เช่น การเล่าเรื่อง การพูดโน้มน้าวจิตใจ การแสดงความคิดเห็น การแสดงทัศนะต่างๆ ฝึกการใช้เสียง การใช้สายตา ลีลาท่าทาง และการใช้สื่อประกอบการพูด

This course promotes students to practice of prepared public speeches in various situations. Students are encouraged to give speeches for several purpose s,e.g. narrative, informative, persuasive, argumentative, etc. using appropriate language, tone, voice projection, eye contact, gestures, visual aids.

1264305 **หลักการเขียนภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา** **2(2-0-4)**

Principles of English writing for Elementary School Teachers

ศึกษาเกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นในขั้นตอนของการเขียน การฝึกในการวางแผนการเขียน การตรวจสอบและแก้ไของค์ประกอบของการเขียน ทบทวนและนำเสนอมุมมองของการเขียน รวมทั้งการวิเคราะห์วิจารณ์งานเขียนของตนเอง

This course focuses on skills needed at every stage of the writing process; practice in planning, drafting, revising, and editing a composition; revising, and looking at one's writing to audience and topic and looking at one's own writing critically.

1264306 **ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา** **2(2-0-4)**

Introduction to English Grammar for Elementary School Teachers

ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะพิเศษทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ และความถูกต้องแม่นยำของไวยากรณ์โครงสร้าง ภาษาเขียนและภาษาพูดเป็นทักษะที่นักศึกษาได้ฝึกฝนในรายวิชานี้และศึกษาถึงการนำเอาไวยากรณ์ประยุกต์ใช้กับการติดต่อสื่อสาร

This course introduces the fundamental features of English grammar with special attention to syntactic accuracy. Written and spoken exercises emphasize the accurate use of grammar in a communicative context.

1264307 **การเรียนภาษาอังกฤษด้วยการแสดงสำหรับครูประถมศึกษา** **2(2-0-4)**

English Language Learning through Drama for Elementary School Teachers

ศึกษาและฝึกฝนการพูดต่อสาธารณชนด้วยการใช้น้ำเสียง ทั้งโทนสูงและต่ำ การควบคุมเสียงและพัฒนาการออกเสียงด้วยการแสดงละคร

Study and practice public speaking with a voice both high and low tones, and voice control training and development, voiced by the actor.

1264308 **การจัดค่ายภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา** **2(1-2-3)**

The English Camp for Teachers for Elementary School Teachers

ศึกษาและฝึกทักษะการจัดค่ายภาษาอังกฤษ กิจกรรมนันทนาการตามกระบวนการ PDCA การวางแผน (Plan) การดำเนินการ (Do) การตรวจสอบ (Check)

รหัสวิชา **คำอธิบายรายวิชา** **หน่วยกิต**

และการปรับปรุงแก้ไข (Act) การจัดทำรายงานการดำเนินงานการจัดค่ายและการฝึกปฏิบัติการจัดการค่ายภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา

Education and training of the English camp. Activities based on the PDCA Plan (Plan) implemented (Do) to check (Check) and improvement (Act) to prepare a report on the operation of the camp and practice and English camps for primary schools.

1264309 **การเรียนภาษาอังกฤษโดยใช้โครงงานสำหรับครูประถมศึกษา** **2(1-2-3)**

Learning English Though Projects Elementary School Teachers

ฝึกทักษะบูรณาการ โดยการทำโครงงานอย่างมีระบบในรูปแบบของการสร้างสรรค์ผลงานทางด้านภาษา โครงงานวิจัย โครงงานสำรวจหรือโครงงานการผลิตสิ่งใหม่ๆ รวมทั้งการนำเสนอโครงงานด้วยโปรแกรมเพาเวอร์พอยท์

The course provides students practicing integrated language skills through projects management systemically. The students are also expected to produce language products; information research projects, survey projects, and production projects, students may use Microsoft Power Point to present projects.

1264310 **การแปลสำหรับครูประถมศึกษา** **2(1-2-3)**

Translation for Elementary School Teachers

ศึกษาหลักการพื้นฐานการแปลภาษาและเน้นการฝึกทักษะอย่างเป็นระบบในการแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ระดับวลี อนุประโยค ประโยค อนุเฉทถึงบทความสั้นๆ ในเอกสารต้นฉบับที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ทักษะการใช้พจนานุกรมในการแปล

This course introduces the history and fundamental principles of translation. The focus is on systematic practice in translating English to Thai and Thai to English from the level of sentences up to the level of short passages. It also focuses on practice in the use of dictionaries and a variety of sources. Practical applications include the translation of texts from printed media and commercial literature.

ภาคผนวก ข
ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ ๕. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยโดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติสำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใดๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๖. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่าและต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ ๙. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๐. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ ๑๑. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชาการคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ ๑๓. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ ๑๔. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

ข้อ ๑๖. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๒๐. การวัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๑. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

เกษม จันทร์แก้ว
(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘”

ข้อ ๒. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภา” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป”หมายความว่าภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๕. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบดังนี้

๖.๑ สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	**ความหมายของผลการเรียน**	**ค่าระดับคะแนน**
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B^+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0

C^+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D^+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๒ สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	**ผลการเรียน**
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๗. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์	**ความหมายและการใช้**
Au (Audit)	ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
W (Withdraw)	ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ (๑) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน (๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้วและได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ (๓) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง(Audit) โดยไม่นับหน่วยกิตและผลการศึกษาวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด
I (Incomplete)	ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ (๑) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป (๒) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้อง ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

สำหรับภาคเรียนปกติให้คิดจากผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาคูณด้วยค่าระดับคะแนนที่ได้ของรายวิชานั้นแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวม ตัวอย่างเช่น

ภาคเรียนที่ ๑

วิชาที่ลงทะเบียนเรียน	**หน่วยกิต**	**ระดับคะแนน**	**ค่าระดับหน่วยกิต**
๒๖๑๑๒๐๑	๒	A(๔)	๘ (๒X๔)
๓๑๐๑๐๐๕	๒	B(๓)	๖ (๒X๓)
๒๑๖๑๒๐๖	๒	D(๑)	๒ (๒X๑)
๓๑๑๑๓๐๑	๓	W(-)	- (ไม่คิดคะแนน)
๓๑๓๑๑๐๑	๓	E(๐)	๐ (๓X ๐)
รวม	**๙**		**๑๖**

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค = ๑๖ หารด้วย ๙ = ๑.๗๗

ภาคเรียนที่ ๒

วิชาที่ลงทะเบียนเรียน	**หน่วยกิต**	**ระดับคะแนน**	**ค่าระดับหน่วยกิต**
๓๑๖๑๒๐๑	๒	A(๔)	๘ (๒X๔)
๓๑๗๑๒๐๑	๓	I(-)	- (ไม่คิดคะแนน)
๒๑๒๔๕๑๐	๒	A(๔)	๘ (๒X๔)
๓๑๒๒๗๐๘	๓	C(๒)	๖ (๓X๒)
๒๑๕๒๑๑๓	๒	B(๓)	๖ (๒X๓)
รวม	**๙**		**๒๘**

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค = ๒๘ หารด้วย ๙ = ๒.๘๘

หน่วยกิตสะสมทั้งหมด (๒ ภาคเรียน) (๙+๙) = ๑๘ หน่วยกิต

ค่าระดับคะแนน (๒ ภาคเรียน) (๑๖+๒๘) = ๔๔ หน่วยกิต

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมถึงภาคเรียนที่ ๒ = ๔๔ หารด้วย ๑๘ = ๒.๔๔

หมายเหตุ

๑. วิชาที่ได้สัญลักษณ์ “W” คือ วิชาขอยกเลิกไม่นับหน่วยกิตในการคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

๒. วิชาที่ได้สัญลักษณ์ “I” คือ ยังไม่นำมาคิดเกรดในภาคเรียนนั้นจะนำมาคิดเกรดในภาคเรียนที่ได้เปลี่ยน “I” เป็น A , B , C , D หรือ E เรียบร้อยแล้ว

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ ๘. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น”ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙. ทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับ

คะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมิใช่รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ ๖.๒ สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๑. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ ๑๒. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๑๒.๑ กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

๑๒.๑ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๑๓. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ ๑๔. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิ์สอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ ๑๓ วรรคท้าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาบันทึกผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ ๑๖. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๖.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๑๖.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

๑๖.๓ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

๑๖.๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

๑๖.๕ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน ไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๑๗. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(๔) มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๖.๒ และ ๑๖.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๕) ไม่ผ่านการประเมินรายในวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน กรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ ๑๘. เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ด้วย

ข้อ ๑๙. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

๑๙.๑ ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

๑๙.๒ ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

๑๙.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

๒๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

๒๐.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๒๑. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ ๒๒. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๘

เกษม จันทร์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยประโยชน์ให้แก่นักศึกษาของมหาวิยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยมาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือวันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชามีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีแล้วแต่กรณี ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิต ที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษา จากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า การศึกษาอบรมตามกรณีใน(๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้น การเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๔) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีกวิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘ (๓) และ (๔) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัยและผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นับผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกการเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ ให้อธิกาบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

เกษม จันทร์แก้ว
(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๙๘๙/๒๕๕๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ดังต่อไปนี้

๑. โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ห้องประชุมจุฬาภรณ์)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดรุณี ชัยมงคล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอธิรดา บุญเดช	กรรมการและเลขานุการ
๓. นายวันชัย เกิดมีโภชน์	ศิษย์เก่า
๔. นายทองหล่อ ทองสุข	ผู้ใช้บัณฑิต
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร แท่นทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ (ห้อง ๒๒๐๔)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิริยาภรณ์ มาเพิ่ม	กรรมการ
๓. นางสาวอัจฉรา เทพแปง	กรรมการ
๔. นางสาวอัจนา ปัญญาครอง	กรรมการ
๕. นายอนุสิษฐ์ พันธ์กล่ำ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวชลชลิตา แตงนารา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวกนกวรรณ อินทสูตร	ศิษย์เก่า
๘. นางสาวธัญชนก จาดดำ	ศิษย์เก่า
๙. นางชุติมา เคหะลูน	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๐. นางศิรินาถ บุญมี	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๑. นางวารุณี วงษ์ศิลป์	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. รองศาสตราจารย์วัฒนา พัดเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา (ห้องสโมสรอาจารย์)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข	ประธานกรรมการ
๒. นายชูวิทย์ ไชยเบ้า	กรรมการ
๓. นายเลเกีย เขียวดี	กรรมการ
๔. นางสาวรัตติกาล หินแก้ว	กรรมการ
๕. นางสาววรพรรณ กระต่ายทอง	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวรัชดาภรณ์ โพธิ์พฤกษ์	ศิษย์เก่า
๗. นางจิรภาส กล้ากะสิการ	ศิษย์เก่า

๘. นายไพศาล เรียนทับ	ผู้ใช้บัณฑิต
๙. นางนริศรา วงศ์บุญมาก	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๐. รองศาสตราจารย์พนิดา สินสุวรรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. รองศาสตราจารย์ชรินทร์ มั่งคั่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๔. โปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์เด็กฯ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี บุญพิทักษ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววันทนา สุขเทศ	กรรมการ
๓. นางอัจฉรา เอี่ยมละออ	กรรมการ
๔. นางสาวอรวรรณ สุ่มประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวบุญญารักษ์ อึ้งชัยพงศ์	ผู้ใช้บัณฑิต
๖. นางจรรยารักษ์ จันธิดา	ผู้ใช้บัณฑิต
๗. นางจินตนา เชื้อผู้ดี	ผู้ใช้บัณฑิต
๘. นางพรทิพย์ กุลมาลา	ผู้ใช้บัณฑิต
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนา ปุญญฤทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นางอรพรรณ บุตรกตัญญู	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๕. โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ (ห้องสมุดคณะครุศาสตร์)

๑. นางสาวยุภาดี ปณะราช	ประธานกรรมการ
๒. นางวิไลวรรณ กระต่ายทอง	กรรมการ
๓. นายเสถียร ทีฆา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ ธัญญะวัน	กรรมการ
๕. นายวิรัช เนื้อไม้	กรรมการ
๖. นางสาวจุฑารัตน์ ยมรัตน์	กรรมการ
๗. นางสาวพัชรา ม่วงการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายพิเชตร์ บัวเถื่อน	ศิษย์เก่า
๙. นายเบญจมินทร์ อรัญเพิ่ม	ศิษย์เก่า
๑๐. นายวรรณพงศ์ บุณยะโอภาส	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๑. นายรังสรรค์ แสงแก้ว	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลศรี ชำนาญกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. รองศาสตราจารย์ประทุม พรหมวุฒิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๖. โปรแกรมวิชาดนตรีศึกษา (ห้องประชุมคุรุร่มสัก ๑)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวี ครองแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย ช่อพฤกษา	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี	กรรมการ
๔. นายอัครพล ชูเชิด	กรรมการ
๕. นายเอกวุฒิ โลหะการพ	กรรมการ
๖. นายบรรเจิด วรรณะ	กรรมการ
๗. นายเมืองจันทร์ พะยอม	กรรมการ
๘. นายอนุลักษณ์ อาสาสู้	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายสยาม เรืองสุกไสย์	ศิษย์เก่า
๑๐. นายธนวุฒิ ตั้งสอนบุญ	ศิษย์เก่า
๑๑. นายปรีชา ชูเชิด	ผู้ใช้บัณฑิต

๑๒. นายพงธร สันติกุล	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๓. รองศาสตราจารย์สุชาติ แสงทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. รองศาสตราจารย์สธน โรจนตระกูล	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๗. โปรแกรมวิชาพลศึกษา (ห้อง ๒๒๐๙)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อเกียรติ วิทยรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ธวัช วีระศิริวัฒน์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย สังวรินทะ	กรรมการ
๔. นายณิรุจธ์ การเที่ยง	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ม.ล.ปัทมาวดี สิงหจารุ	กรรมการ
๖. นายอภิศักดิ์ ขำสุข	กรรมการ
๗. นายภูมิสิทธิ์ สัจจหทยาศรม	กรรมการ
๘. นายขจรเกียรติ ขุนชิด	กรรมการ
๙. นายธัชนิติ วีระศิริวัฒน์	กรรมการ
๑๐. นายปรีชา แหชู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายเรืองศักดิ์ แสงทอง	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๒. นายสุรเดช อินจันทร์	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๓. รองศาสตราจารย์เจริญ กระบวนรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. รองศาสตราจารย์รัชนี ขวัญบุญจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. รองศาสตราจารย์สุรางค์ เมธานนท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๘. โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (ห้องประชุมคุรุร่มสัก ๑)

๑. นายชัยรัตน์ บุมี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธิดารัตน์ เสือจร	กรรมการ
๓.นายเอกบดินทร์ เกตุขาว	กรรมการ
๔. นางสาวปริมพิกา แผนสุวรรณ์	กรรมการ
๕. นายเฉลิม ทองจอน	กรรมการ
๖. นายนพรัตน์ ไทยเจริญ	กรรมการ
๗. นายวิวัฒน์ ทวีทรัพย์	กรรมการ
๘. นางสาวศรินญา ธรรมยศ	กรรการและเลขานุการ
๙. นายนรุตม์ บุตรพลอย	ศิษย์เก่า
๑๐. นายสุรศักดิ์ โพธิบัลลังก์	ศิษย์เก่า
๑๑. นายไพบูลย์ ปิ่นจุไร	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๒. นายอรุณ ยอดนิล	ผู้ใช้บัณฑิต
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสศรี รุ่งรัตนาอุบล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสกร เรืองรอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๐. โปรแกรมวิชาภาษาไทย

๑. ผศ.วชิระ วิชชุวรนันท์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวประภาพรรณ อนันตวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายเกริน มากะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายพิทักษ์ บุญยะโอกาส	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายสันติ อภัยราช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นางสาวศุภรดา สุขประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรขา อรัญวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุวรนันท์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ภักดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์อารักษ์ ชัยมงคล	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย โกศิยะกุล	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์สมชัย วงษ์นายะ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ทวนทอง เชาวกีรติพงศ์	กรรมการ
๙. นางสุมาลี วิทยรัตน์	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธนันท์ วงษ์วิชยุตม์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังสุรีย์ พันธ์แก้ว	กรรมการ
๑๓. นายณฐกร สุขสม	กรรมการ
๑๔. นายวชิระ พิมพ์ทอง	กรรมการ
๑๕. นางสาวณัชชารีย์ กุศลธรรมรัตน์	กรรมการ
๑๖. นายบุญล้อม ด้วงวิเศษ	กรรมการ
๑๗. นายอดุลย์ วังศรีคูณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘. นายเกชา เดชา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญญัติ ชำนาญกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐. นายสามารถ กมขุนทด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑. นางสาวยุพิน พิลึก	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวศุภรดา สุขประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. กลุ่มวิชาชีพครู (ห้องประชุมคุรุร่มสัก ๒)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรขา อรัญวงศ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุวรนันท์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ภักดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์อารักษ์ ชัยมงคล	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย โกศิยะกุล	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์สมชัย วงษ์นายะ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ทวนทอง เชาวกีรติพงศ์	กรรมการ
๙. นางสุมาลี วิทยรัตน์	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธนันท์ วงษ์วิชยุตม์	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังสุรีย์ พันธ์แก้ว	กรรมการ
๑๓. นายณฐกร สุขสม	กรรมการ
๑๔. นายวชิระ พิมพ์ทอง	กรรมการ
๑๕. นางสาวณัชชารีย์ กุศลธรรมรัตน์	กรรมการ
๑๖. นายบุญล้อม ด้วงวิเศษ	กรรมการ

๑๗. นายอดุลย์ วังศรีคูณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘. นายเกชา เดชา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญญัติ ชำนาญกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๐. นายสามารถ กมขุนทด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑. นางสาวยุพิน พิลึก	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสาวศุภรดา สุขประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

คำสั่งคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๐๔๗/๒๕๕๓
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ดังต่อไปนี้

๑. โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
   ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดรุณี ชัยมงคล
   ๒. นางสาวอธิรดา บุญเดช
   ๓. นายวิจิตร ฤทธิธรรม
   ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ปัญญา
๒. โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ
   ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์
   ๒. นางสาววิริยาภรณ์ มาเพิ่ม
   ๓. นางสาวอัจฉรา เทพแปง
   ๔. นางสาวอัจนา ปัญญาครอง
   ๕. นายอนุสิษฐ์ พันธ์กล่ำ
   ๖. นางสาวชลชลิตา แตงนารา
๓. โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา
   ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข
   ๒. นายชูวิทย์ ไชยเบ้า
   ๓. นายเลเกีย เขียวดี
   ๔. นางสาวรัตติกาล หินแก้ว
   ๕. นางสาววรพรรณ กระต่ายทอง
๔. โปรแกรมวิชาการศึกษาปฐมวัย
   ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุณี บุญพิทักษ์
   ๒. นางสาววันทนา สุขเทศ
   ๓. นางอัจฉรา เอี่ยมละออ
   ๔. นางสาวอรวรรณ สุ่มประดิษฐ์
๕. โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์
   ๑. นางสาวยุภาดี ปณะราช
   ๒. นางวิไลวรรณ กระต่ายทอง
   ๓. นายเสถียร ทีฆา
   ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ ธัญญะวัน

๕. นายวิรัช เนื้อไม้

๖. นางสาวจุฑารัตน์ ยมรัตน์
๗. นางสาวพัชรา ม่วงการ

๖. โปรแกรมวิชาดนตรีศึกษา
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กวี ครองแก้ว
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธงชัย ช่อพฤกษา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชชัย พวกดี
๔. นายอัครพล ชูเชิด
๕. นายเอกวุฒิ โสหะการพ
๖. นายบรรเจิด วรรณะ
๗. นายเมืองจันทร์ พะยอม
๘. นายอนุลักษณ์ อาสาสู้

๗. โปรแกรมวิชาพลศึกษา
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ก่อเกียรติ วิทยรัตน์
๒. รองศาสตราจารย์ธวัช วีระศิริวัฒน์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย สังวรินทะ
๔นายณิรุจธ์ การเที่ยง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ม.ล.ปัทมาวดี สิงหจารุ
๖. นายอภิศักดิ์ ขำสุข
๗. นายภูมิสิทธิ์ สัจจหทยาศรม
๘. นายขจรเกียรติ ขุนชิด
๙. นายธัชนิติ วีระศิริวัฒน์
๑๐. นายปรีชา แหชู

๘. โปรแกรมวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
๑. นายชัยรัตน์ บุมี
๒. นางสาวธิดารัตน์ เสือจร
๓. นายเอกบดินทร์ เกตุขาว
๔. นางสาวปริมพิกา แผนสุวรรณ์
๕. นายเฉลิม ทองจอน
๖. นายนพรัตน์ ไทยเจริญ
๗. นายวิวัฒน์ ทวีทรัพย์
๘. นางสาวศรินญา ธรรมยศ

๑๐. โปรแกรมวิชาภาษาไทย
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุวรนันท์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนาฎ จันทะโก
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย ตะติสันติสม
๔. นางสาวศุภรดา สุขประเสริฐ

๑๑. โปรแกรมวิชาการประถมศึกษา
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรขา อรัญวงศ์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุวรนันท์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ภักดี

๕. รองศาสตราจารย์อารักษ์ ชัยมงคล
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย โกศิยะกุล
๗. รองศาสตราจารย์สมชัย วงษ์นายะ
๘. รองศาสตราจารย์ทวนทอง เชาวกีรติพงศ์
๙. นางสุมาลี วิทยรัตน์
๑๐. นางสาวสุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธนันท์ วงษ์วิชยุตม์
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังสุรีย์ พันธ์แก้ว
๑๓. นายณฐกร สุขสม
๑๔. นายวชิระ พิมพ์ทอง
๑๕. นางสาวณัชชารีย์ กุศลธรรมรัตน์
๑๖. นายบุญล้อม ด้วงวิเศษ
๑๗. นางสาวยุพิน พิลึก

๑๒. กลุ่มวิชาชีพครู
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรขา อรัญวงศ์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุวรนันท์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระ ภักดี
๕. รองศาสตราจารย์อารักษ์ ชัยมงคล
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรชัย โกศิยะกุล
๗. รองศาสตราจารย์สมชัย วงษ์นายะ
๘. รองศาสตราจารย์ทวนทอง เชาวกีรติพงศ์
๙. นางสุมาลี วิทยรัตน์
๑๐. นางสาวสุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัทธนันท์ วงษ์วิชยุตม์
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังสุรีย์ พันธ์แก้ว
๑๓. นายณฐกร สุขสม
๑๔. นายวชิระ พิมพ์ทอง
๑๕. นางสาวณัชชารีย์ กุศลธรรมรัตน์
๑๖. นายบุญล้อม ด้วงวิเศษ
๒๑. นางสาวยุพิน พิลึก
๒๒. นางสาวศุภรดา สุขประเสริฐ

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิระ วิชชุวรนันท์)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ค
ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยและประสบการณ์สอน
ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-สกุล นายวชิระ วิชชุวรนันท์

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	**สถานศึกษา**	**ปีที่สำเร็จการศึกษา**
Ph.D. in Education	Sardar Patel International University, India	2551
ค.ม.(การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2532
ค.บ.(ภาษาไทย)	วิทยาลัยครูอุบลราชธานี	2528

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน
1. นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้
2. การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน

ตำรา

ผลงานวิจัย
1. การพัฒนากระบวนการจัดการเพื่อพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา
2. การสร้างหลักสูตรฝึกอบรมแบบบูรณาการด้านอาชีพสำหรับการพัฒนาบุคลากรในท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชรเมืองมรดกโลก

บทความทางวิชาการ ปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 : ครูคือหัวใจสำคัญ?

ภาระงานสอน
1. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
2. การจัดการเรียนรู้
3. นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้
4. การบริหารจัดการในสถานศึกษา

2. ชื่อ-สกุล นางสาวปาริชาต เตชะ

วุฒิการศึกษา	**สถานศึกษา**	**ปีที่สำเร็จการศึกษา**
ศษ.ม.(การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2548

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน การจัดการเรียนรู้
การจัดการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร

ตำรา

ผลงานวิจัย

บทความทางวิชาการ

ภาระงานสอน
1. การจัดการเรียนรู้
2. นวัตกรรมการศึกษาปฐมวัย
3. การศึกษาและพัฒนาหลักสูตร

3. ชื่อ-สกุล นางสาวยุพิน พิลึก

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	**สถานศึกษา**	**ปีที่สำเร็จการศึกษา**
กศ.ม.(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
ค.บ.(การประถมศึกษา)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2539

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน
1. คอมพิวเตอร์สำหรับครู
2. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ตำรา -

ผลงานวิจัย
1. การพัฒนาอิเล็กทรอนิกส์เรื่อง สื่อการสอน รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
   ทีมวิจัย
2. รูปแบบกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขการติดเกมของเด็กและเยาวชน ในจังหวัดกำแพงเพชร ระยะที่ 1 (งบ สกว.)
3. รูปแบบกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขการติดเกมของเด็กและเยาวชนในจังหวัดกำแพงเพชร โดยเครือข่ายร้านเกม (งบ สกว.)

บทความทางวิชาการ
1. บทความวารสารต้นสัก “อะไรๆ ก็ใช้คอมพิวเตอร์”
2. วารสารต้นสัก ฉบับรายงานการวิจัย ปีที่ 6 ปีการศึกษา 2552 “การพัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์เรื่อง สื่อการสอน สำหรับนักศึกษาสาขาการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร”

ภาระงานสอน
1. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
2. โปรแกรมประยุกต์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ
3. นวัตกรรมการศึกษาปฐมวัย
4. การจัดการนวัตกรรมและสารสนเทศ
5. คอมพิวเตอร์สำหรับเด็กปฐมวัย
6. คอมพิวเตอร์สำหรับครู
7. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1
8. สารสนเทศทางสุขภาพ
9. การเขียนโปรแกรมสำเร็จรูปทั่วไป
10. คอมพิวเตอร์กราฟิก

4. ชื่อ-สกุล นางสุมาลี วิทยรัตน์

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	**สถานศึกษา**	**ปีที่สำเร็จการศึกษา**
ค.ม.(การบริหารการศึกษา)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2543
ค.บ.(นาฏศิลป์)	วิทยาลัยครูสวนสุนันทา	2522

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน

ตำรา

ผลงานวิจัย

บทความทางวิชาการ

ภาระงานสอน
1. ความเป็นครู
2. การศึกษาและความเป็นครู
3. การบริหารการจัดการในชั้นเรียน

5. ชื่อ-สกุล นายยุทธนา พันธ์มี

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	**สถานศึกษา**	**ปีที่สำเร็จการศึกษา**
กศ.ม.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (แขนงคอมพิวเตอร์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
ศศ.บ.การจัดการทั่วไป (แขนงคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2541

ผลงานทางวิชาการ

เอกสารประกอบการสอน
1. การออกแบบและสร้างเว็บไซต์เบื้องต้น
2. การออกแบบและพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

ตำรา

ผลงานวิจัย **ทีมวิจัย**
1. การประเมินสามมิติโครงการฝึกอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี 2551 ของศูนย์ศึกษาการพัฒนาครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2. การพัฒนาเว็บฝึกอบรมผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต หลักสูตรการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์เบื้องต้น ด้วยกระบวนการเรียนรู้โดยผู้เรียนนำตนเอง สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำแพงเพชร เขต 1
3. รูปแบบกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขการติดเกมของเด็กและเยาวชนในจังหวัดกำแพงเพชร ระยะที่ 1 (งบ สกว.)
4. รูปแบบกิจกรรมการป้องกันและแก้ไขการติดเกมของเด็กและเยาวชนในจังหวัดกำแพงเพชร โดยเครือข่ายร้านเกม (งบ สกว.)

บทความทางวิชาการ

ภาระงานสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา