



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

KAMPHAENG PHET RAJABHAT UNIVERSITY

คู่มือปฏิบัติงาน

งานรับนักศึกษา 2564

งานเลขานุการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน





คู่มือการปฏิบัติงาน
(Work Manual)

งานรับสมัครนักศึกษา
งานเลขานุการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โดย
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รับรองโดย

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา)

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานการรับนักศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัตินี้ครอบคลุมขั้นตอนเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษาเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำประกาศการรับสมัคร ขั้นตอนการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา และสอบสัมภาษณ์ ขั้นตอนการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ของฝ่ายรับเข้าศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้สามารถนำกระบวนการไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย 1) วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ 2) ขอบเขตของกระบวนการ 3) คำจำกัดความ 4) หน้าที่ความรับผิดชอบ 5) กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง 6) ผังกระบวนการปฏิบัติงานการรับสมัครนักศึกษาและรายงานตัว (Work Flow) 7) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน 8) แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากร 9) มาตรฐานคุณภาพงาน 10) ระบบติดตามประเมินผล 11) เอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน 12) แบบฟอร์มที่ใช้ และ 13) ปัญหาสำคัญในการปฏิบัติงานและวิธีการแก้ไข

คณะผู้จัดทำจะติดตามและประเมินผลความสำเร็จของมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดของคู่มือฉบับนี้ เพื่อนำผลไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของการรับสมัครนักศึกษาต่อไป

มิถุนายน 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	
ความเป็นมาและความสำคัญ	1
วัตถุประสงค์ของคู่มือ	1
ขอบเขตงาน	1
คำจำกัดความ	1
ส่วนที่ 2 ขั้นตอนปฏิบัติงาน	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	4
กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์การที่ปฏิบัติและยึดถือในการปฏิบัติงาน	4
ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)	6
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	8
แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากร	9
มาตรฐานคุณภาพงาน	9
ผังกระบวนการสมัครเรียน (Work Flow)	10
ระบบติดตามและประเมินผล	15
เอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน	15
แบบฟอร์มที่ใช้	15
ส่วนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะ	
ปัญหาสำคัญในการปฏิบัติงานและวิธีแก้ไข	16
บรรณานุกรม	17
ภาคผนวก ก	
- ส่วนของผู้ดูแลระบบรายงานตัวผ่านระบบเครือข่าย+	18
- ระบบการกรอกข้อมูลรายงานตัวผ่านระบบเครือข่าย	35
ภาคผนวก ข	
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553	42
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	45
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559	46

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559 (สำหรับนักศึกษาที่ศึกษา ณ ศูนย์ให้การศึกษา
ภายนอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย) 48
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม
การศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2564 50
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียม
การศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากร
ประจำการ พ.ศ. 2553 51
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษา
สำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2559 54
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 1 56
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 2 69
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 3 85
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 4 98
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครนักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 5 110

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย การรับสมัครนักศึกษา เป็นกระบวนการที่สำคัญที่ดำเนินการรับบุคคลเข้ามาเป็นนักศึกษา เป็นการดำเนินงานร่วมกันระหว่างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาได้มีคุณภาพตรงตามความต้องการของแต่ละหลักสูตร และในสถานการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การแข่งขันและด้านเทคโนโลยี ตลอดจนมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทั้งรัฐบาลและเอกชนหลายแห่ง ทำให้เกิดการแข่งขันสูง ในการคัดเลือกนักศึกษาเข้าใหม่ รวมถึงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID 19 ได้มีการแพร่กระจายไปทั่วประเทศและยังมีแนวโน้มผู้ติดเชื้อเพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีการใช้เทคโนโลยีเพื่อเข้ามาปฏิบัติงาน เพื่อลดความเสี่ยงในการสัมผัสและการแพร่ระบาดของเชื้อโรค ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

การมีคู่มือการปฏิบัติงานจะเป็นส่วนหนึ่งในการลดปัญหาและอุปสรรคต่างในการปฏิบัติงานได้ ซึ่งได้ระบุขั้นตอน กิจกรรม รายละเอียดการปฏิบัติงาน เพื่อให้ถูกต้องตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และบุคลากรสามารถทำงานทดแทนกันได้ในขณะที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ลดความล่าช้าในการให้บริการ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานในปัจจุบันเป็นระบบ และเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. เพื่อใช้เป็นสื่อในการประสานงานและเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้ปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ทำให้ทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานว่าควรทำอะไรก่อน หลัง

4. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานใหม่ให้สามารถศึกษางานได้อย่างรวดเร็วจากคู่มือปฏิบัติงาน

3. ขอบเขตงาน

คู่มือปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่รับสมัครศึกษา ซึ่งได้อธิบายรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนกิจกรรม และวิธีการปฏิบัติงาน โดยมีเอกสารที่เกี่ยวข้องอ้างอิงไว้เป็นตัวอย่างให้กับผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้รับผิดชอบได้ศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และถูกต้องตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

4. คำจำกัดความ

มหาวิทยาลัย	คือ	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อธิการบดี	คือ	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณบดี	คือ	หัวหน้าส่วนราชการระดับคณะ

ผอ.สำนัก	คือ	หัวหน้าส่วนราชการระดับสำนัก
สสท.	คือ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
คณะ	คือ	คณะครุศาสตร์, คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม, คณะพยาบาลศาสตร์ และ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด
ระบบรับสมัครเรียน	คือ	ระบบสารสนเทศการคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบัน
รอบ Portfolio	คือ	กระบวนการรับนักศึกษาแรกเข้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร กำหนดขึ้น เพื่อให้บริการนักเรียน/นักศึกษาที่ ประสงค์จะสมัครเข้าศึกษาต่อที่เข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชรโดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ตามมติที่ประชุมฯ การรับสมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบรับสมัครเรียนด้วย ตนเอง รอบ 1 Portfolio และ รอบ 2 Portfolio
รอบทั่วไป		กระบวนการรับนักศึกษาแรกเข้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร กำหนดขึ้น เพื่อให้บริการนักเรียน/นักศึกษาที่ ประสงค์จะสมัครเข้าศึกษาต่อที่เข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชรโดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ตามมติที่ประชุมฯ การรับสมัครเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบรับสมัครเรียนด้วย ตนเอง
รับสมัคร	คือ	รับผู้ที่มาสมัครเข้าเรียน เข้าสอบเพื่อศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร
นักเรียน/นักศึกษา	คือ	ผู้มีความรู้สอบไล่ได้ไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายตามหลักสูตร ของกระทรวง ศึกษาธิการหรือมีความรู้ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ เทียบเท่า ซึ่งเข้ารับการศึกษานในสถาบันอุดมศึกษา
ผู้สมัคร	คือ	นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาทั้งภาครัฐ และ เอกชนที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ และ เงื่อนไขในการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบรับ Portfolio พร้อมมอบหลักฐาน เพื่อแสดงตนว่ามีสิทธิ์ในการเข้ารับ การคัดเลือกฯ ต่อคณะกรรมการ
คณะกรรมการ	คือ	บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งทั้งส่วนงานสายวิชาการและสายสนับสนุน หรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากประธานโดยมีหน้าที่ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้สมัคร หรือผู้เข้าสอบ ตาม กระบวนการของการรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับ ปริญญาตรี ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดไว้

นักศึกษามหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร	คือ	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในระบบ รับ Portfolio โดยได้ทำการต่าง ๆ ครบถ้วนและถูกต้องตามเวลาที่ กำหนดดังนี้ 1) ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายและ ค่าธรรมเนียมการศึกษาถูกต้องตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร 2) บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ 3) รายงานตัวขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษาพร้อมมอบหลักฐาน แสดงตนว่าเป็นผู้มีสิทธิ์ ได้เข้าศึกษา
ม.6	คือ	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ปวช.	คือ	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ปวส.	คือ	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ส่วนที่ 2

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. หน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่รับผิดชอบของบุคคล/หน่วยงานต่างๆ ที่มีต่อการการรับนักศึกษาที่มีดังต่อไปนี้

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
1. อธิการบดี	1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2. อนุมัติลงนามประกาศรับสมัครนักศึกษาใหม่ 3. อนุมัติลงนามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษาใหม่ 4. อนุมัติลงนามประกาศผลการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อนักศึกษาใหม่
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
3. คณบดี	ประสานงาน รับผิดชอบเกี่ยวกับรับสมัครนักศึกษาในคณะ
4. ผู้อำนวยการสำนัก	1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2. พิจารณาลงนามหนังสือส่งออกทุกประเภท
5. บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย	1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับนักศึกษา 2. ประชุมผู้บริหารและอาจารย์แนะแนว 3. ดำเนินการรับนักศึกษา 4. ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษา 5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัว 6. รับรายงานตัวนักศึกษา
6.งานการเงิน	1. ลงบัญชีค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ 2. รายงานการนำส่งเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย


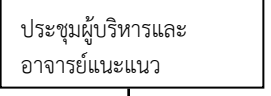
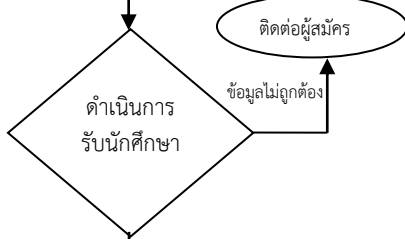
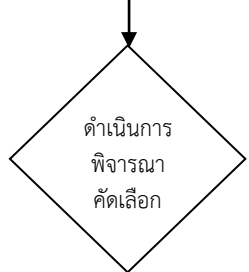
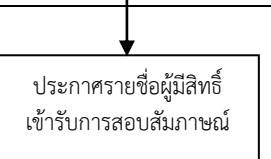

2. กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่ปฏิบัติและยึดถือในการปฏิบัติงาน


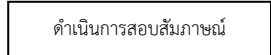
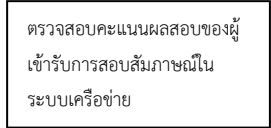

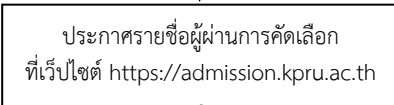

- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๙
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. ๒๕๕๙
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การย้ายคณะหรือสาขาวิชากรณีนักศึกษาแรกเข้า
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

3. ฟังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

3.1 ขั้นตอนการรับสมัครนักศึกษา

ลำดับที่	ฟังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1						
2		- 15 วัน	<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจแผนรับนักศึกษาไปที่คณะ - หลักสูตรดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดจำนวน เงื่อนไข - สาขาวิชานำเสนอแผนรับต่อคณะ - สำนักส่งเสริมวิชาการ นำแผนรับนักศึกษาเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/สภามหาวิทยาลัย 	- มีคุณสมบัติและเงื่อนไขตามประกาศรับสมัครนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อความ ถึงคณะเพื่อสำรวจแผนรับนักศึกษาใหม่จากคณะ - เอกสารการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย - เอกสารการประชุมสภามหาวิทยาลัย 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - หลักสูตร/สาขาวิชา
3		- 5 วัน	- คณะจัดส่งแผนการรับนักศึกษาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยระบุสาขาวิชาที่รับและจำนวนรับ/ ห้อง	- แผนรับนักศึกษาที่ระบุจำนวนของแต่ละสาขาวิชา	- แผนการรับนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - หลักสูตร/สาขาวิชา
4		- 1 วัน	- นำแผนรับเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	- แผนรับนักศึกษา	- เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
5		- 1 วัน	- นำแผนรับเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	- แผนรับนักศึกษา	- เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพเพชร - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
						
6		- 2 วัน	- ประชุมผู้บริหารและอาจารย์แนะแนว ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - ประชุมผู้บริหาร และอาจารย์แนะแนว ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	- เอกสารประกอบการประชุม มีความถูกต้อง	- หนังสือเชิญประชุม - เอกสารการประชุม	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - หลักสูตร/สาขาวิชา
7		- ธันวาคม 63 - มิถุนายน 64	- รับสมัครนักศึกษาออนไลน์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ	- การรับสมัครนักศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์การรับนักศึกษา	- ประกาศรับนักศึกษา - ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ - หลักสูตร/สาขาวิชา
8		- 2 ชั่วโมง	- ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการสอบสัมภาษณ์	- รายชื่อผู้สมัครที่ดำเนินการถ่วงน้ำหนักคะแนนผลสอบ	- รายชื่อผู้สมัคร	- คณะกรรมการพิจารณาผลารคัดเลือก - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
9		- 5 วัน	- จัดทำรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับสมัคร เพื่อจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	- รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
						

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
						
10		- 1 วัน	- ผู้สมัครเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ตามวันและเวลาที่กำหนด	- รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ แยกคณะ และแยกสาขาวิชา	- แฟ้มรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	- สำนักส่งเสริมวิชาการ - คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์
11		- 4 วัน	- ตรวจสอบผลคะแนนสอบของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในระบบเครือข่าย	- คะแนนที่ได้รับการถ่วงน้ำหนัก	- แบบฟอร์มการให้คะแนนผลสอบ	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
12		2 ชั่วโมง	- ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	- รายชื่อผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ที่ดำเนินการถ่วงน้ำหนัก	- รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	- คณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือก - สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
13		- 2 วัน	- จัดทำรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	- สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
						

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4.1. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เปิดรับนักศึกษาระหว่างเดือนธันวาคม – เดือนมิถุนายนของทุกปี และเปิดรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี และระดับปริญญาตรี 4 ปี (เทียบโอน) โดยเปิดการเรียนการสอน จำนวน 7 คณะ ดังนี้

- 1.1 คณะครุศาสตร์
- 1.2 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 1.3 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 1.4 คณะวิทยาการจัดการ
- 1.5 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 1.6 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด
- 1.7 คณะพยาบาลศาสตร์

4.2. การรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ระดับปริญญาตรี มีวิธีการรับเข้าศึกษาต่อดังนี้

- 2.1 รอบ 1
- 2.2 รอบ 2
- 2.3 รอบ 3
- 2.4 รอบ 4
- 2.5 โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW
- 2.6 โครงการพิเศษเฉพาะนักเรียนที่กักเงินกองทุนเพื่อการศึกษาในสถานการณ์ COVID-19

4.3. ระบบรับนักศึกษา แบ่งออกเป็นดังนี้

- 3.1 ส่วนของผู้สมัคร ประกอบด้วย
 - ระบบรับสมัครผ่านระบบเครือข่าย
- 3.2 ส่วนของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย
 - ระบบตรวจสอบมีใบสมัคร
 - ระบบพิมพ์ใบรายชื่อ ใบสอบสัมภาษณ์ ใบเซ็นชื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์และรายชื่อผู้มีสิทธิ์

สอบสัมภาษณ์

- ระบบการจัดการข้อมูลผู้สอบสัมภาษณ์
- ระบบตรวจสอบข้อมูลการสอบสัมภาษณ์

4.4. ขั้นตอนการรับสมัครเรียน

ขั้นตอนที่ 1 มหาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนรับนักศึกษาโดยสำรวจจากคณะ

๑. สำรวจแผนรับนักศึกษาไปที่คณะ

๒. หลักสูตรดำเนินการประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดจำนวน เงื่อนไข และสาขาวิชานำเสนอแผน

รับต่อคณะ

๓. คณะจัดส่งแผนการรับนักศึกษา โดยระบุสาขาวิชาที่รับและจำนวนรับ/ ห้องคณะจัดส่งแผนรับ

นักศึกษาให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนงานทะเบียน

๔. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ นำแผนรับนักศึกษาเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๕. สำนักส่งเสริมวิชาการฯ นำแผนรับเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำประกาศ และปฏิทินการรับสมัครนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมผู้บริหารและอาจารย์แนะแนวในเขตพื้นที่บริการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จังหวัด

กำแพงเพชร จังหวัดตาก จังหวัดสุโขทัย และจังหวัดพิจิตร

ขั้นตอนที่ ๔ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ประกาศการรับสมัครนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ดังนี้

๑. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์รับนักศึกษา <https://admission.kpru.ac.th>

๒. เผยแพร่ทาง facebook : kpru register

๓. เผยแพร่ทาง facebook : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการรับสมัครเรียนออนไลน์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ

ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ ๗ จัดทำรายชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศรับสมัคร เพื่อจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ และนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ขั้นตอนที่ 8 ตรวจสอบผลคะแนนสอบของผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ในฐานข้อมูลระบบ และดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ขั้นตอนที่ 9 จัดทำประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และนำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

5. แนวทางการปฏิบัติงานของบุคลากร

1. ประสานสายตา การทักทาย พูดคุยด้วยท่าทีที่เป็นมิตร
2. ต้อนรับและให้บริการโดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ เพศ ความพิการ อายุ วงศ์ตระกูล
3. มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน
4. สื่อสารได้อย่างชัดเจน
5. ดำเนินการเกี่ยวกับการแจ้งเกณฑ์และข้อมูลจำนวนรับ
6. ประสานงานเกี่ยวกับกรรมการสอบสัมภาษณ์ กรรมการรับรายงานตัว
7. ประสานงานกับหน่วยงานอาคารสถานที่ในการจัดห้องสอบสัมภาษณ์
8. จัดบอร์ดและติดป้ายประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ห้องสอบสัมภาษณ์

6. มาตรฐานคุณภาพงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรดำเนินการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี มีการจัดประเภทการรับนักศึกษาเป็น 5 รอบ ประกอบด้วย

2.1 รอบ 1

2.2 รอบ 2

2.3 รอบ 3

2.4 รอบ 4

2.5 โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW



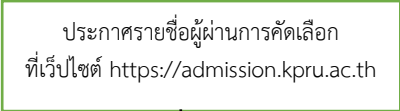
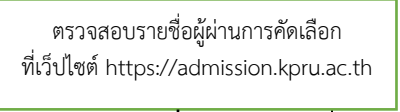

2.6 โครงการพิเศษเฉพาะนักเรียนที่กู้ยืมกองทุนเพื่อการศึกษาในสถานการณ์ COVID-19

โดยมีขั้นตอนการรับสมัครดังนี้

6.1 ผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work Flow)

6.1.1 ขั้นตอนการสมัครเรียน รอบ 1 Portfolio และ รอบ 2 Portfolio

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1						
2		5 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - กรอกข้อมูลการสมัคร - รหัสบัตรประจำตัวประชาชน - อีเมลล์ - ชื่อ-นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - ชื่อ Facebook - สถานศึกษา, แผนการเรียน, เกรดเฉลี่ย - ประเภทนักศึกษา - คณะ และสาขาวิชา - พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครกรอกข้อมูลการรับสมัครเรียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด - ได้ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกที่ถูกต้องตามสาขาวิชาที่สมัคร 	<ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวประชาชน - ใบ ปพ. /ใบแสดงผลการเรียน - ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก 	ผู้สมัคร
3		<ul style="list-style-type: none"> - 2 นาที - ระยะเวลาตามที่ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C / Internet Banking/ Mobile Banking บัตรเครดิตหรือ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครนำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 250 บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือก ได้ที่ ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C / Internet Banking/ Mobile Banking / บัตรเครดิตหรือ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครได้ชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 250 บาท และใบเสร็จจากธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C / Internet Banking/ Mobile Banking / บัตรเครดิตหรือ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก 	ผู้สมัคร
4		2 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสถานะการสมัครภายใน 1-2 วันทำการหลังชำระเงิน - พิมพ์ใบสมัคร - ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลการสอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้สมัครในระบบ - ได้ใบสมัคร ติดรูปถ่าย และเซ็นชื่อรับรองข้อมูล - ได้รับทราบรายละเอียดข้อมูลในการสอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวประชาชน 	ผู้สมัคร
5		10 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครได้รับทราบรายละเอียดข้อมูล วันเวลา สถานที่ ที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศมหาวิทยาลัยฯ - บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร 	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
						
6		20 นาที	- ผู้มีรายชื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ มาสอบสัมภาษณ์ตาม วัน เวลา สถานที่ ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ผู้สมัครได้รับการสอบสัมภาษณ์ ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ใบสมัครติดรูปถ่าย พร้อมลงลายมือชื่อ - บัตรประจำตัวผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ - เอกสารประกอบการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์	ผู้สมัคร
7		5 นาที	- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ได้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการศึกษาค่าธรรมเนียมทางการศึกษา	- รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
8		2 นาที	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการศึกษาอื่นอันสทธิ์	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการ
9						

6.1.2 ขั้นตอนการสมัครเรียน รอบ 3

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1						
2		5 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - กรอกข้อมูลการสมัคร - รหัสบัตรประจำตัวประชาชน - อีเมลล์ - ชื่อ-นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - ชื่อ Facebook - สถานศึกษา, แผนการเรียน, เกรดเฉลี่ย - ประเภทนักศึกษา - คณะ และสาขาวิชา - พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครกรอกข้อมูลการรับสมัครเรียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด - ได้ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกที่ถูกต้องตามสาขาวิชาที่สมัคร 	<ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวประชาชน - ใบ ปพ. /ใบแสดงผลการเรียน - ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก 	ผู้สมัคร
3		<ul style="list-style-type: none"> - 2 นาที - ระยะเวลาตามที่ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C / Internet Banking/ Mobile Banking / บัตรเครดิตหรือ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครนำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 250 บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือก ได้ที่ ธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C / Internet Banking/ Mobile Banking / บัตรเครดิตหรือ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครได้ชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 250 บาท และใบเสร็จจากธนาคารกรุงไทย/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส และเคาน์เตอร์เซอร์วิส Big C / Internet Banking/ Mobile Banking / บัตรเครดิตหรือ งานการเงิน มหาวิทยาลัยฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก 	ผู้สมัคร
4		2 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสถานะการสมัครภายใน 1-2 วันทำการหลังชำระเงิน - พิมพ์ใบสมัคร - ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลการสอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครมีสถานะเป็นผู้สมัครในระบบ - ได้ใบสมัคร ดิทรูปถ่าย และเซ็นชื่อรับรองข้อมูล - ได้รับทราบรายละเอียดข้อมูลในการสอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวประชาชน 	ผู้สมัคร
5		10 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครได้รับทราบรายละเอียดข้อมูลวันเวลา สถานที่ เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศมหาวิทยาลัยฯ - บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร 	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
6		20 นาที	- ผู้มีรายชื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ สอบสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ โดยผู้รับการสอบสัมภาษณ์ไม่ต้องเดินทางมาสอบสัมภาษณ์ด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยฯ ภายใน 1-2 วันทำการ หลังจากชำระค่าสมัคร	- ผู้สมัครได้รับการสอบสัมภาษณ์ ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ใบสมัครติดรูปถ่าย พร้อมลงลายมือชื่อ - บัตรประจำตัวผู้รับการสอบสัมภาษณ์ - เอกสารประกอบการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์	ผู้สมัคร
7		5 นาที	- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ได้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับชำระค่าธรรมเนียมทางการศึกษา	- รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
8		2 นาที	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการยืนยันสิทธิ์	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการ
9						

6.1.3 ขั้นตอนการสมัครเรียน รอบโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบ
1	เริ่มต้น					
2	รับใบสมัครและกรอกข้อมูลการสมัครเรียน	20 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - รับใบสมัครเรียน ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด, คณะที่ต้องการศึกษาต่อ, ทีมงานแนะแนวการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด - กรอกข้อมูลการสมัคร - รหัสบัตรประจำตัวประชาชน - อีเมลล์ - ชื่อ-นามสกุล - เบอร์โทรศัพท์ - ชื่อ Facebook - สถานศึกษา, แผนการเรียน, เกรดเฉลี่ย - ประเภทนักศึกษา - คณะ และสาขาวิชา - ลงลายมือชื่อผู้สมัคร 	- ผู้สมัครกรอกข้อมูลการรับสมัครเรียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - ใบสมัครเรียนโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW - บัตรประจำตัวประชาชน - ใบ ปพ. /ใบแสดงผลการเรียน 	ผู้สมัคร
3	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	5 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	- ได้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการชำระค่าธรรมเนียมทางการศึกษา	- รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ
4	ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	2 นาที	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่เว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด 	- ผู้สมัครตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการยืนยันสิทธิ์	- บัตรประจำตัวประชาชน	ผู้สมัคร/ เจ้าหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการ
5	สิ้นสุด					

7. ระบบติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานกระบวนการรับนักศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการรับนักศึกษา โดยมีผู้รับผิดชอบในงานรับศึกษารายงานจำนวนผู้สมัคร ผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ผู้ผ่านการคัดเลือก ในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ในการจัดทำแผนรับนักศึกษา การปรับตัวของสถาบันที่ต้องพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและนักเรียน นักศึกษา และหลักสูตรให้มีความทันสมัย

8. เอกสารที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

1. ปฏิทินการรับนักศึกษา
2. ประกาศรับนักศึกษา
3. คำสั่งสอบสัมภาษณ์

9. แบบฟอร์มที่ใช้

1. ใบสมัครนักศึกษา รอบ 1 Portfolio และ รอบ 2 Portfolio
2. ใบสมัครนักศึกษา ประเภทโครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW
3. เอกสารแสดงผลการเรียน

ส่วนที่ 3
ปัญหาและข้อเสนอแนะ

1. ปัญหาสำคัญในการปฏิบัติงานและวิธีการแก้ไข

ที่	ผังกระบวนการ	ปัญหา/ความเสี่ยงสำคัญ ที่พบได้ในการปฏิบัติงาน	วิธีการแก้ไขปัญหา/ ลดความเสี่ยง
1	- บันทึกข้อมูลแสดงผลการเรียน GPA	- ผู้สมัครไม่ส่งใบสมัครและใบ แสดงผลการเรียนในวันที่มา สอบสัมภาษณ์ - ผู้สมัครบันทึกข้อมูลการสมัคร ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน	- ติดต่อผู้สมัครโดยตรงทาง โทรศัพท์ หรือ Facebook ที่ผู้สมัครให้ไว้ - ทำการตรวจสอบเอกสาร การสมัครในทันทีที่มีการส่ง ใบสมัครมาถึง
2	- บันทึกข้อมูลคะแนนสอบสัมภาษณ์	- คณะกรรมการไม่ใช่คะแนน สอบสัมภาษณ์ - คณะกรรมการรวมคะแนน สัมภาษณ์ไม่ถูกต้อง	- จัดทำหนังสือถึง คณะกรรมการสอบ สัมภาษณ์ เพื่อชี้แจง ขั้นตอนการสอบสัมภาษณ์ - คณะกรรมการสอบ สัมภาษณ์นำแฟ้มสอบ สัมภาษณ์มาส่ง เจ้าหน้าที่ จะตรวจสอบความถูกต้อง เบื้องต้นก่อนส่งแฟ้มสอบ สัมภาษณ์ - ในการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราช ภัฏกำแพงเพชร จะ ดำเนินการเปิดระบบโดยให้ คณะกรรมการสอบ สัมภาษณ์กรอกข้อมูลผล คะแนนสอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบเครือข่าย

บรรณานุกรม

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต. ร่าง Work Manual และเทคนิคการจัดทำ. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต : กรุงเทพมหานคร
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต. กระบวนการรับสมัครนักศึกษา 2561. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต : กรุงเทพมหานคร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. คู่มือปฏิบัติงานฝ่ายรับเข้าศึกษาและทะเบียนประวัติ.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี : ปทุมธานี

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. คู่มือปฏิบัติงานการจำหน่ายระเบียบการสมัครเรียนระดับประกาศนียบัตร
บัณฑิตและระดับปริญญาโททางไปรษณีย์. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช : นนทบุรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. คู่มือนักศึกษา ปีการศึกษา 2563. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร :
กำแพงเพชร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจันทบุรี. กระบวนการรับเข้านักศึกษาใหม่.

เข้าถึงได้จาก <http://www.chan.rmutto.ac.th>.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. ระบบและกลไกการรับนักศึกษาใหม่และอาจารย์ที่ปรึกษาด้านวิชาการ.

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ : เชียงใหม่

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. คู่มือปฏิบัติงานขั้นตอนการรับสมัครและตรวจสอบคุณสมบัติ.

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ : นครสวรรค์

ภาคผนวก ก

- © ส่วนของผู้ดูแลระบบ การรับสมัครเรียนผ่านระบบเครือข่าย
- © ส่วนของผู้สมัครเรียน การสมัครเรียนผ่านระบบเครือข่าย



ส่วนของผู้ดูแลระบบ

- ๑ การรับสมัครเรียนผ่านระบบเครือข่าย

เริ่มต้นใช้งานระบบ (ผู้ดูแลระบบ)

การใช้งานระบบสมัครเรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีการศึกษา 2564 มีขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบสมัครเรียน ดังนี้

1. ผู้ดูแลระบบรับสมัครเรียนที่

1.1 เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th/>

1.2 เลือก “สรุปจำนวนผู้สมัคร”



ภาพ 1 เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2. เข้าสู่ระบบ เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน

2.1 คลิกกรอก “ชื่อผู้ใช้งาน”

2.2 คลิกกรอก “รหัสผ่าน”

2.3 คลิกเข้าสู่ระบบ

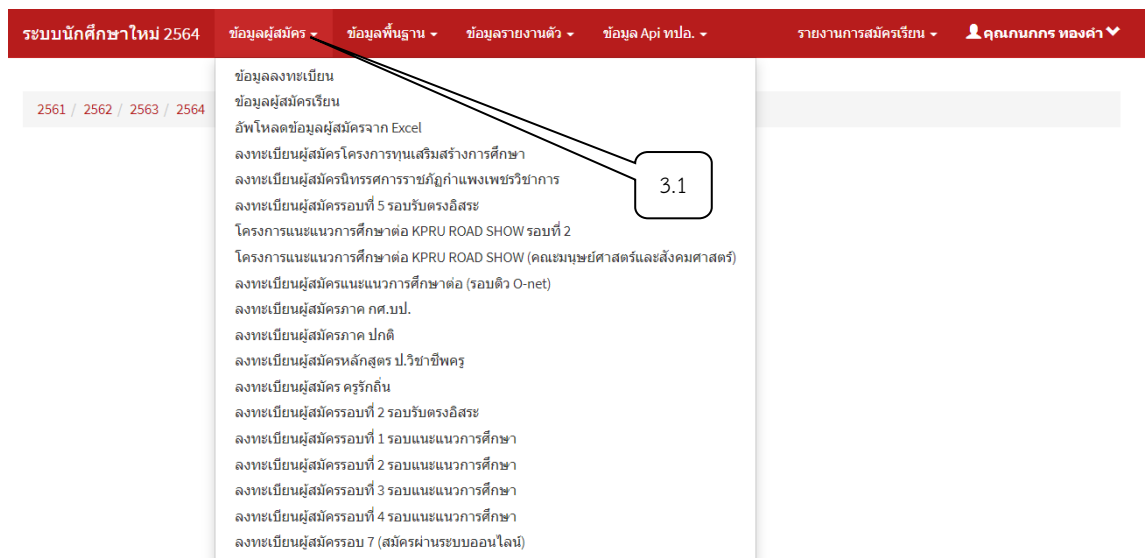
The screenshot shows the login form on the website. At the top, there is a red button labeled “ลงทะเบียนสมาชิกใหม่คลิกที่นี่” with a pencil icon. Below it, the form is titled “เข้าสู่ระบบ”. It contains three input fields: “ชื่อผู้ใช้งาน” (with callout 2.1), “รหัสผ่าน” (with callout 2.2), and a red “เข้าสู่ระบบ” button (with callout 2.3). At the bottom, there is a link: “กลับสู่หน้าหลัก | ลืมรหัสผ่าน ?”.

ภาพ 2 หน้าสำหรับเข้าสู่ระบบ

3. เข้าสู่ระบบการจัดการข้อมูลทุกอย่างเกี่ยวกับผู้สมัครเรียน จะพบเมนู 5 เมนูดังนี้

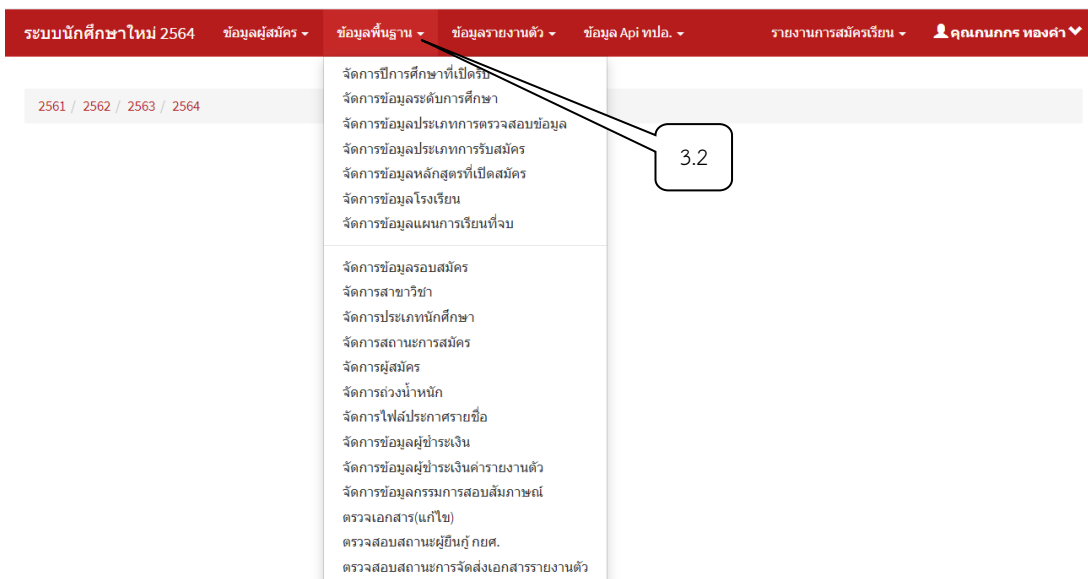
- ข้อมูลผู้สมัคร
- ข้อมูลพื้นฐาน
- ข้อมูลรายงานตัว
- ข้อมูล Api ทปอ.
- รายงานการสมัครเรียน

3.1 ให้คลิกเลือกเมนู “ข้อมูลการสมัคร” จะมีเมนู เพื่อดำเนินการลงทะเบียนข้อมูลการสมัครเรียนแต่ละรอบที่เปิดรับสมัครเรียน



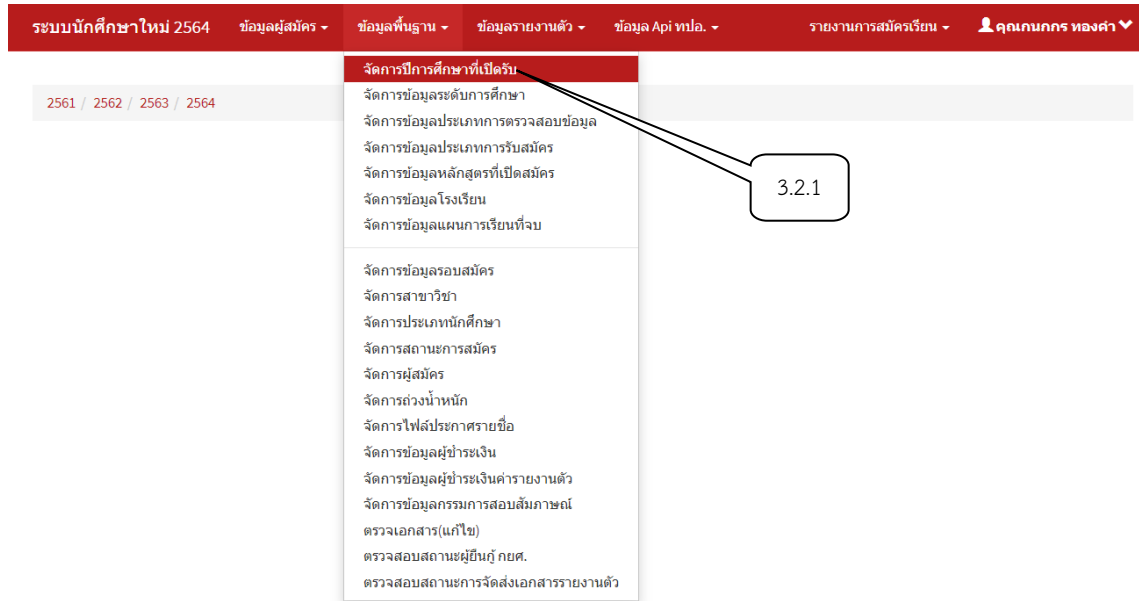
ภาพ 3 หน้าข้อมูลการสมัคร

3.2 ให้คลิกเลือกเมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” จะมีเมนู เพื่อดำเนินการจัดการข้อมูลการสมัครเรียน



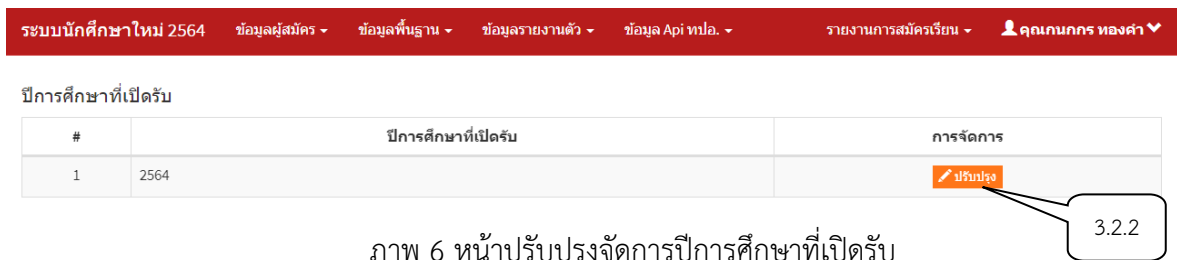
ภาพ 4 หน้าข้อมูลพื้นฐาน

3.2.1 คลิกเลือกเมนู “จัดการปีการศึกษาที่เปิดรับ” เพื่อดำเนินการเลือกปีการศึกษาที่เปิดรับ



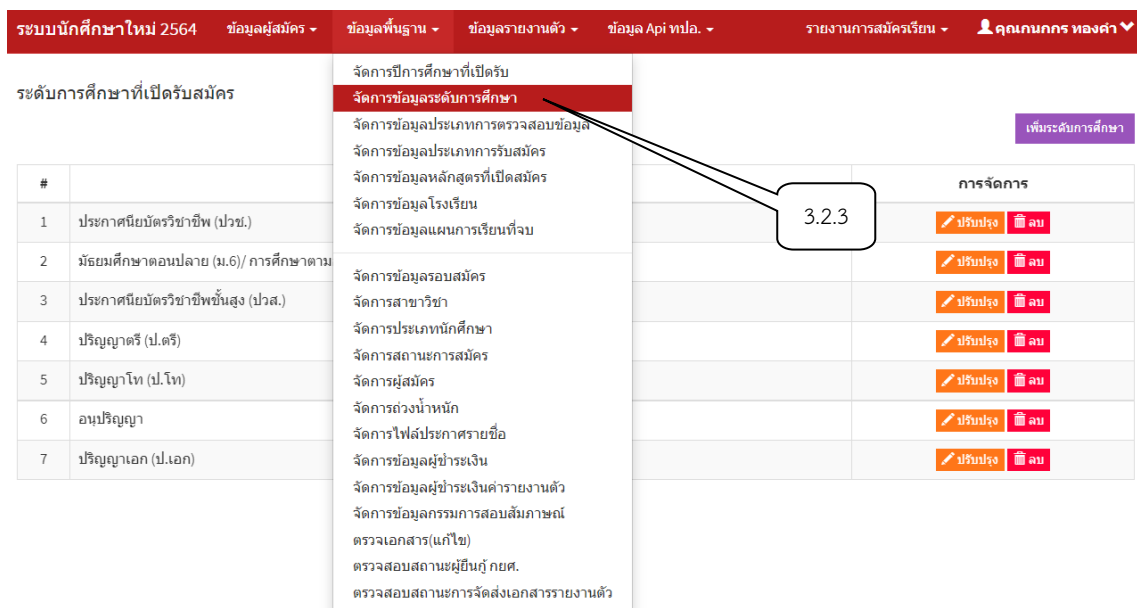
ภาพ 5 หน้าจัดการปีการศึกษาที่เปิดรับ

3.2.2 คลิกเลือกเมนู “ปรับปรุง” เพื่อดำเนินการเลือกปีการศึกษาที่เปิดรับ



ภาพ 6 หน้าปรับปรุงจัดการปีการศึกษาที่เปิดรับ

3.2.3 คลิกเลือกเมนู “จัดการข้อมูลระดับการศึกษา” เพื่อจัดการระดับการศึกษาที่จะสมัครเรียนได้



ภาพ 7 หน้าจัดการข้อมูลระดับการศึกษา

3.2.4 คลิกเลือกเมนู “ปรับปรุง” เพื่อจัดการระดับการศึกษาที่จะสมัครเรียนได้

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณนกร ทองคำ

ระดับการศึกษาที่เปิดรับสมัคร

#	ระดับการศึกษา	การจัดการ
1	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	ปรับปรุง ลบ
2	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)/ การศึกษาดตามอัธยาศัย (กศน.)	ปรับปรุง ลบ
3	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ปรับปรุง ลบ
4	ปริญญาตรี (ป.ตรี)	ปรับปรุง ลบ
5	ปริญญาโท (ป.โท)	ปรับปรุง ลบ
6	อนุปริญญา	ปรับปรุง ลบ
7	ปริญญาเอก (ป.เอก)	ปรับปรุง ลบ

เพิ่มระดับการศึกษา

3.2.4

ภาพ 8 หน้าปรับปรุงจัดการข้อมูลระดับการศึกษา

3.2.5 คลิกเลือกเมนู “จัดการข้อมูลประเภทการรับสมัคร” เพื่อจัดการวันที่เปิด - ปิด ระบบรับสมัคร และจัดการวันที่เปิด - ปิด ระบบการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษา

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณนกร ทองคำ

ข้อมูลประเภทการรับสมัคร

แก้ไขข้อมูลประเภทการรับสมัคร

ประเภทการรับสมัคร

ประเภทการตรวจสอบ

วันที่เปิด

วันที่ปิด

วันที่เปิดจ่ายเงิน

วันที่ปิดจ่ายเงิน

เพิ่มประเภทการรับสมัคร

- จัดการปีการศึกษาที่เปิดรับ
- จัดการข้อมูลระดับการศึกษา
- จัดการข้อมูลประเภทการตรวจสอบข้อมูล
- จัดการข้อมูลประเภทการรับสมัคร
- จัดการข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสมัคร
- จัดการข้อมูลโรงเรียน
- จัดการข้อมูลแผนการเรียนที่จบ
- จัดการข้อมูลรอบสมัคร
- จัดการสาขาวิชา
- จัดการประเภทนักศึกษา
- จัดการสถานประกอบการสมัคร
- จัดการผู้สมัคร
- จัดการถ่วงน้ำหนัก
- จัดการไฟล์ประกาศรายชื่อ
- จัดการข้อมูลผู้ชำระเงิน
- จัดการข้อมูลผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียม
- จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์
- ตรวจเอกสาร(แก้ไข)
- ตรวจสอบสถานะผู้ยื่นกู้ กยศ.
- ตรวจสอบสถานะการจัดส่งเอกสารรายงานตัว

3.2.5

ภาพ 9 จัดการข้อมูลประเภทการรับสมัคร

3.2.6 หน้าข้อมูลประเภทการรับสมัคร คลิกเลือก “ปรับปรุง” รอบการสมัครเรียน ที่ต้องการแก้ไข เพื่อจัดการวันที่เปิด – ปิด ระบบรับสมัคร และจัดการวันที่เปิด – ปิด ระบบการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษา แต่ละประเภทการสมัคร

#	ประเภทการรับสมัคร	การจัดการ
1	รอบ 1	ปรับปรุง ลบ
2	รอบรับสมัคร 4 จังหวัดในเขตพื้นที่ให้บริการ	ปรับปรุง ลบ
3	รอบ 3	ปรับปรุง ลบ
4	รอบ 2	ปรับปรุง ลบ
5	โครงการทุนเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา	ปรับปรุง ลบ
6	ทั่วไป (ภาคค.ศ.ป.)	ปรับปรุง ลบ
7	บัณฑิตศึกษา	ปรับปรุง ลบ
8	Admission	ปรับปรุง ลบ
9	นิทรรศการราชภัฏกำแพงเพชรวิชาการ	ปรับปรุง ลบ
10	โครงการเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา	ปรับปรุง ลบ
11	โครงการครุรัก(ษ์)ถิ่น	ปรับปรุง ลบ
12	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	ปรับปรุง ลบ

3.2.6

ภาพ 10 จัดการข้อมูลประเภทการรับสมัคร

3.2.7 หน้าปรับปรุงข้อมูลประเภทการรับสมัคร เพื่อปรับปรุงวันที่เปิด – ปิด ระบบรับสมัคร และจัดการวันที่เปิด – ปิด ระบบการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษา แต่ละประเภทการสมัคร

3.2.8 คลิก “ปรับปรุงวันที่เปิด – ปิด ระบบรับสมัคร”

3.2.9 คลิก “ปรับปรุงวันที่เปิด – ปิด ระบบการชำระเงินค่าธรรมเนียมทางการศึกษา”

ประเภทการรับสมัคร	วันที่เปิด	วันที่ปิด	วันที่เปิดจ่ายเงิน	วันที่ปิดจ่ายเงิน
รอบ 3	2021-03-15	2021-06-30	2021-04-26	2021-06-30

2 : ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

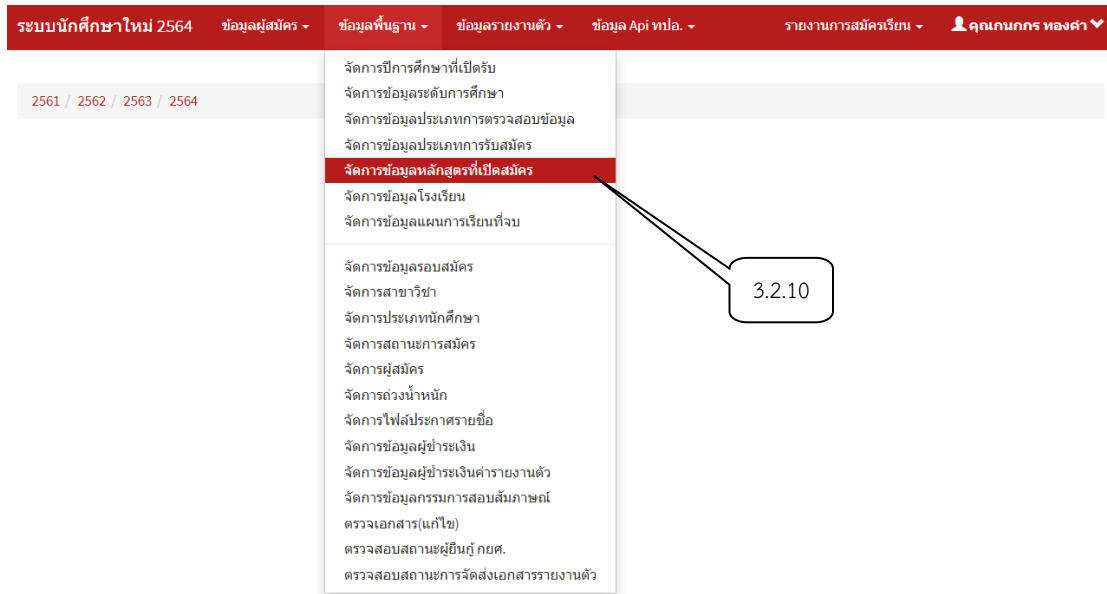
ยกเลิก บันทึก

3.2.8

3.2.9

ภาพ 11 หน้าปรับปรุงข้อมูลประเภทการรับสมัคร

3.2.10 คลิกเลือกเมนู “จัดการข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสมัคร” เพื่อจัดการหลักสูตรที่เปิดรับ



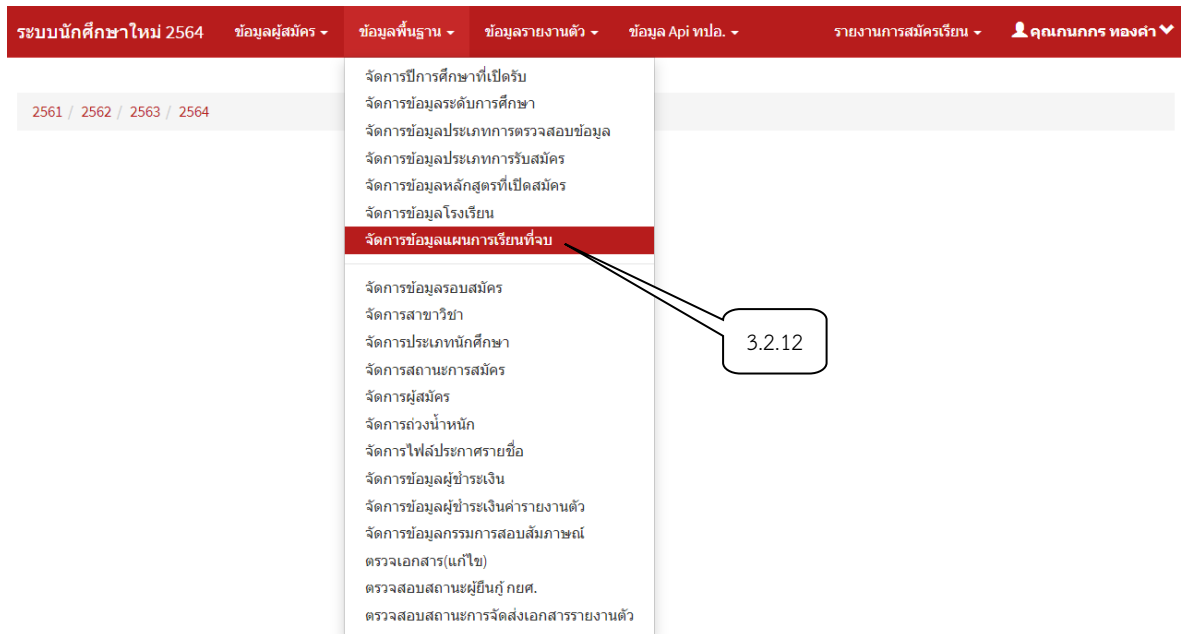
ภาพ 12 จัดการข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสมัคร

3.2.11 คลิกเลือกเมนู “ปรับปรุง” เพื่อจัดการหลักสูตรที่เปิดรับ



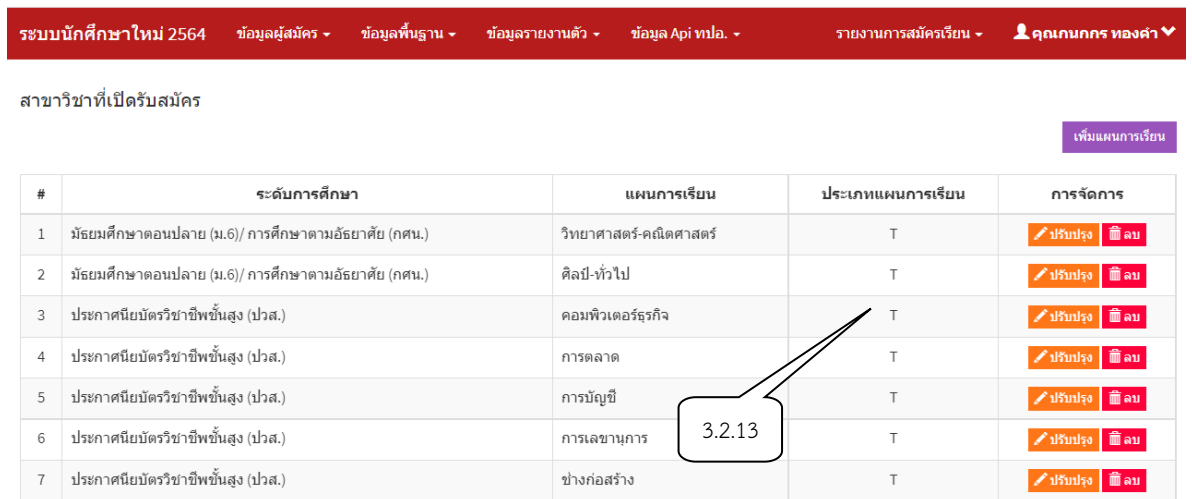
ภาพ 13 หน้าปรับปรุงจัดการข้อมูลหลักสูตรที่เปิดรับ

3.2.12 คลิกเลือกเมนู “จัดการข้อมูลแผนการเรียนที่จบ” เพื่อเปิดรับสมัครเรียนให้ตรงกับแผนการรับนักศึกษาที่คณะกำหนด



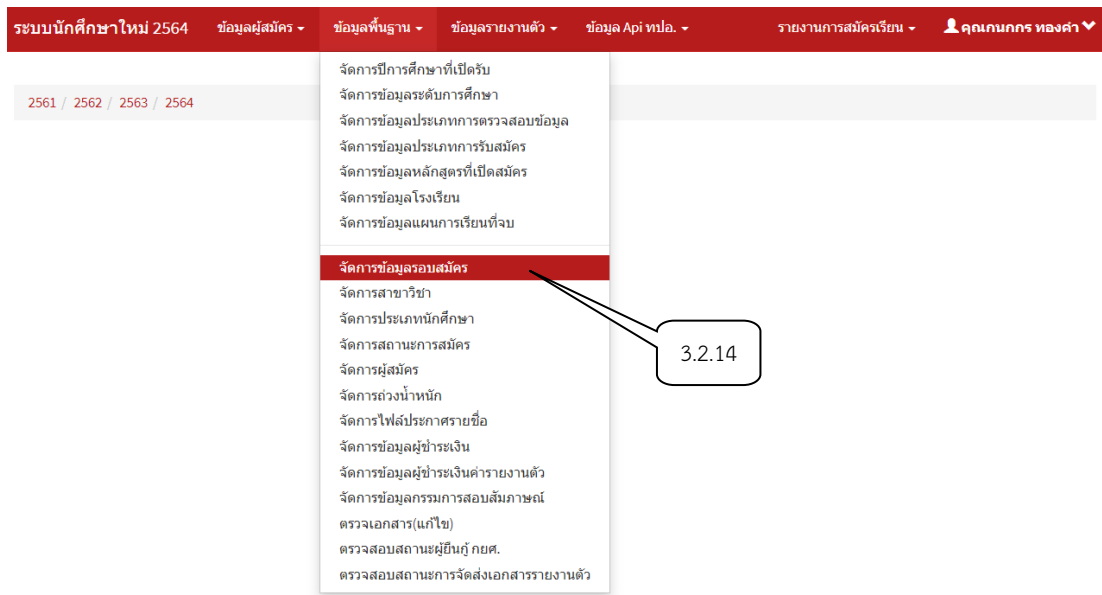
ภาพ 14 หน้าจัดการข้อมูลแผนการเรียนที่จบ

3.2.13 คลิกเลือกเมนู “ปรับปรุง” เพื่อเปิด – ปิด แผนการเรียนให้ตรงกับแผนการรับนักศึกษาที่คณะกำหนด



ภาพ 15 หน้าปรับปรุงจัดการข้อมูลแผนการเรียน

3.2.14 คลิกเลือกเมนู “จัดการข้อมูลรอบการสมัคร” เพื่อดำเนินการเปิด - ปิด ระบบการรับสมัครเรียนแต่ละรอบการสมัครเรียน



ภาพ 16 หน้าจัดการข้อมูลรอบการสมัคร

3.2.15 คลิกเลือกเมนู “สถานะการแสดง” เพื่อเลือกเปิด - ปิดระบบการสมัครเรียน

3.2.16 คลิกเลือกเมนู “จัดการประเภทเปิดรับ” เพื่อดำเนินการปรับปรุง วัน เวลา ที่เปิดรับสมัครเรียน

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณกกร ทองคำ

ข้อมูลรอบสมัคร เพิ่มรอบสมัคร

#	ชื่อรอบ	ปีการศึกษา	สถานะการแสดง	ประเภทโควตา	การจัดการ
1		2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
2	ภาคปกติ	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	รอบ 1	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
3	รอบ 1	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	โครงการ กษาคต่อ KPRU ROAD	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
4	รอบ 2	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ KPRU ROAD SHOW	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
5		2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	บัณฑิตศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
6		2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
7	รอบ 1	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ทั่วไป (ภาคศ.บป.)	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
8	ภาคปกติ	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	รอบ 2	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
9		2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
10	รอบที่ 1	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ
11	ภาคปกติ	2564	ปิดแสดงผล <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	รอบ 3	<input checked="" type="checkbox"/> จัดการประเภทเปิดรับ <input type="checkbox"/> ปรับปรุง <input type="checkbox"/> ลบ

ภาพ 17 หน้าปรับปรุงจัดการข้อมูลรอบการสมัคร

3.2.17 คลิกเลือกเมนู “ประเภทนักศึกษา” “วันเปิดรับสมัคร” “วันปิดรับสมัคร” “ค่าสมัคร” เพื่อดำเนินการ กำหนดวัน เวลา วันที่เปิดรับสมัคร และวันที่ชำระเงินค่าสมัครเรียน

จัดการประเภทการรับนักศึกษา ปี 2564 รอบ ประเภท ประกาศนียบัตร
วิชาชีพรู

ประเภทนักศึกษา
--เลือกประเภทนักศึกษา--

วันเปิดรับสมัคร
คค/วว/ปป(ค.ศ.) เช่น 12/30/17

วันปิดรับสมัคร
คค/วว/ปป(ค.ศ.) เช่น 12/30/17

ค่าสมัครสอบ
ค่าสมัครสอบ เช่น 250

ยกเลิก **บันทึก**

ประเภท # นักศึกษา	วันที่เปิดรับสมัคร	วันที่ปิดรับสมัคร	ค่าสมัครสอบ
1 ป.วิชาชีพรู	2020-10-26	2020-11-10	300

ปิด

ภาพ 18 หน้าจัดการประเภทการรับสมัครนักศึกษา

3.2.18 คลิกเลือกเมนู “จัดการสาขาวิชา” เพื่อจัดการสาขาวิชาที่เปิด - ปิด การรับสมัครเรียน

รบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณกกร ทองคำ

สาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร
--เลือกคณะ--

แจ้งเตือนการจัดลำดับผู้สมัครตามจำนวนเปิดรับ
• ต้องกำหนดจำนวนผู้สมัครที่ต้องการจัดอันดับ
• ต้องทำการสำรองข้อมูลผู้สมัครไว้ก่อนกดปุ่ม
o TB_INTERVIEW
o TB_REGISTER
o TB_CHECKMONEY
o TB_INTERVIEW /u>

--ประเภทนักศึกษา--

จัดการสาขาวิชา

จัดการประเภทนักศึกษา
จัดการสถานการสมัคร
จัดการผู้สมัคร
จัดการถ่วงน้ำหนัก
จัดการไฟล์ประกาศรายชื่อ
จัดการข้อมูลผู้ชำระเงิน
จัดการข้อมูลผู้ชำระเงินคำรายงานตัว
จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์
ตรวจสอบเอกสาร(แก้ไข)
ตรวจสอบสถานะผู้มียื่นกู้ยืม
ตรวจสอบสถานะการจัดส่งเอกสารรายงานตัว

สาขาวิชา **พิมพ์เพื่อตรวจสอบ** จัดลำดับผู้สมัครตามจำนวนเปิดรับ

สถานะ
+ เพิ่มกรรมการผู้ออกคะแนนสัมภาษณ์
+ เพิ่มแผนการเรียน
รายละเอียด/แก้ไข
ลบหยุดเรียน

3.2.18

สาขาวิชา 1101 เคมี คณะ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต ประเภทการศึกษา ปกติ (ค่าแพงเพชร) จำนวนที่เปิดรับ (ส่ง ทปอ.) 30 คน

จัดการสาขาวิชา

ภาพ 19 จัดการสาขาวิชา

- 3.2.19 หน้าจัดการสาขาที่เปิดรับสมัครเรียน
- 3.2.20 คลิกเลือก “คณะที่เปิดรับสมัคร”
- 3.2.21 คลิกเลือก “ประเภทที่เปิดรับสมัคร”
- 3.2.22 คลิกเลือก “สาขาที่ต้องการเปิด – ปิด รับสมัคร และคลิกเลือกรายละเอียด/ แก้ไข”

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณกกร ทองคำ

สาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร

2 คณะครุศาสตร์ ค้นหา

เพิ่มสาขาวิชา พิมพ์เพื่อตรวจสอบ จัดลำดับผู้สมัครตามจำนวนเปิดรับ

แจ้งเดือนการจัดลำดับผู้สมัครตามจำนวนเปิดรับ

- ต้องกำหนดจำนวนผู้สมัครที่ต้องการจัดอันดับให้ตรงกับแผนรับ
- ต้องทำการสำรองข้อมูลผู้สมัครไว้ก่อนกดปุ่ม
 - o TB_INTERVIEW
 - o TB_REGISTER
 - o TB_CHECKMONEY
 - o TB_INTERVIEW

ปกติ (ค่าแพงเพชร)

ปีการศึกษา	สาขาวิชา	สถานะ
2564	สาขาวิชา 1207 การศึกษาปฐมวัย	✓
	คณะ คณะครุศาสตร์	
	หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต	
	ประเภทการศึกษา ปกติ (ค่าแพงเพชร)	
	จำนวนที่เปิดรับ (ส่ง ทปอ) 30 คน	

+ เพิ่มกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

+ เพิ่มแผนการเรียน

รายละเอียด/แก้ไข

ลงทะเบียนเรียน

ภาพ 20 หน้าจัดการสาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร

3.2.23 คลิกเลือก เปิด – ปิด สาขาที่เปิดสมัคร

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณกกร ทองคำ

กำหนดบางแผนการเรียน

จำนวนเปิดรับ (ส่ง ทปอ) 30

เกรดเฉลี่ยขั้นต่ำ (รวมทั่วไป) 2.5

หากไม่กำหนดเกรดขั้นต่ำ ให้ใส่ 0 (ศูนย์)

เกรดเฉลี่ยขั้นต่ำ (รวมโควตาเรียนดี) 0.0

หากไม่กำหนดเกรดขั้นต่ำ ให้ใส่ 0 (ศูนย์)

เกรดเฉลี่ยขั้นต่ำ (รวมโควตาคู่ทำ) 0.0

หากไม่กำหนดเกรดขั้นต่ำ ให้ใส่ 0 (ศูนย์)

เกรดเฉลี่ยขั้นต่ำ (รวมโควตาความสามารถพิเศษ) 0.0

หากไม่กำหนดเกรดขั้นต่ำ ให้ใส่ 0 (ศูนย์)

ห้องสอบ บรรทัดที่ 1 มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

ห้องสอบ บรรทัดที่ 2 ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา 20.00 น.

ห้องสอบ บรรทัดที่ 2 ที่เว็บไซต์ admission.kpru.ac.th

สถานะการเปิดรับสมัคร

เปิดรับสมัคร

ปิดรับสมัคร

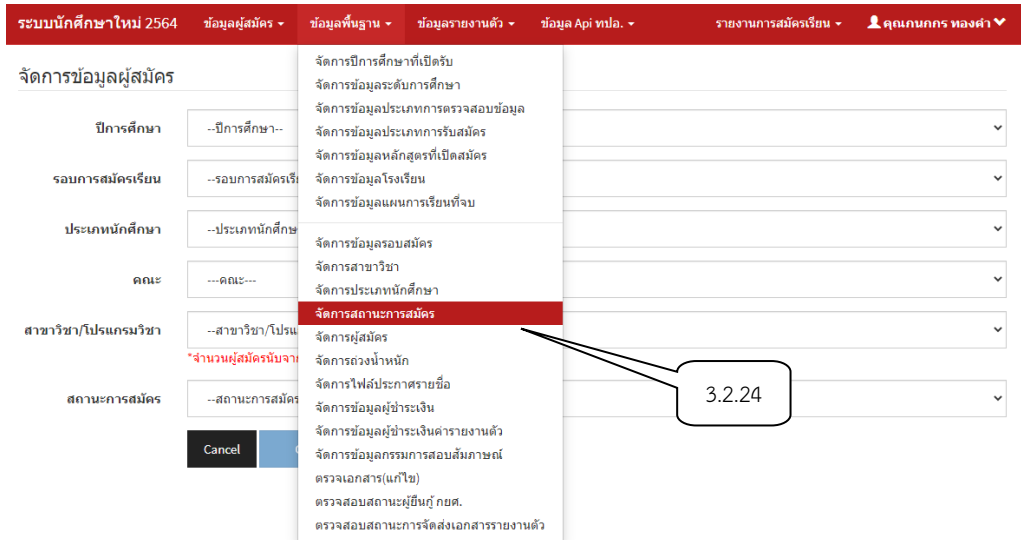
ตัวจริง ตัวจริง

ตัวสำรอง ตัวสำรอง

ยกเลิก บันทึก

ภาพ 21 เปิด - ปิด สาขาที่เปิดสมัคร

3.2.24 คลิกเลือกเมนู “จัดการสถานะการสมัคร” เพื่อจัดการ สถานะการสมัครเรียนของผู้สมัครเรียนแต่ละรอบการสมัคร



ภาพ 22 จัดการสถานะการสมัคร

3.2.25 หน้าจัดการสถานะการสมัครเรียน

3.2.26 คลิกเลือก “ปีการศึกษา”

3.2.27 คลิกเลือก “รอบการสมัครเรียน” ที่ต้องการแก้ไข

3.2.28 คลิกเลือก “ประเภทนักศึกษา” ที่ต้องการแก้ไข

3.2.29 คลิกเลือก “คณะ” ที่ต้องการแก้ไข

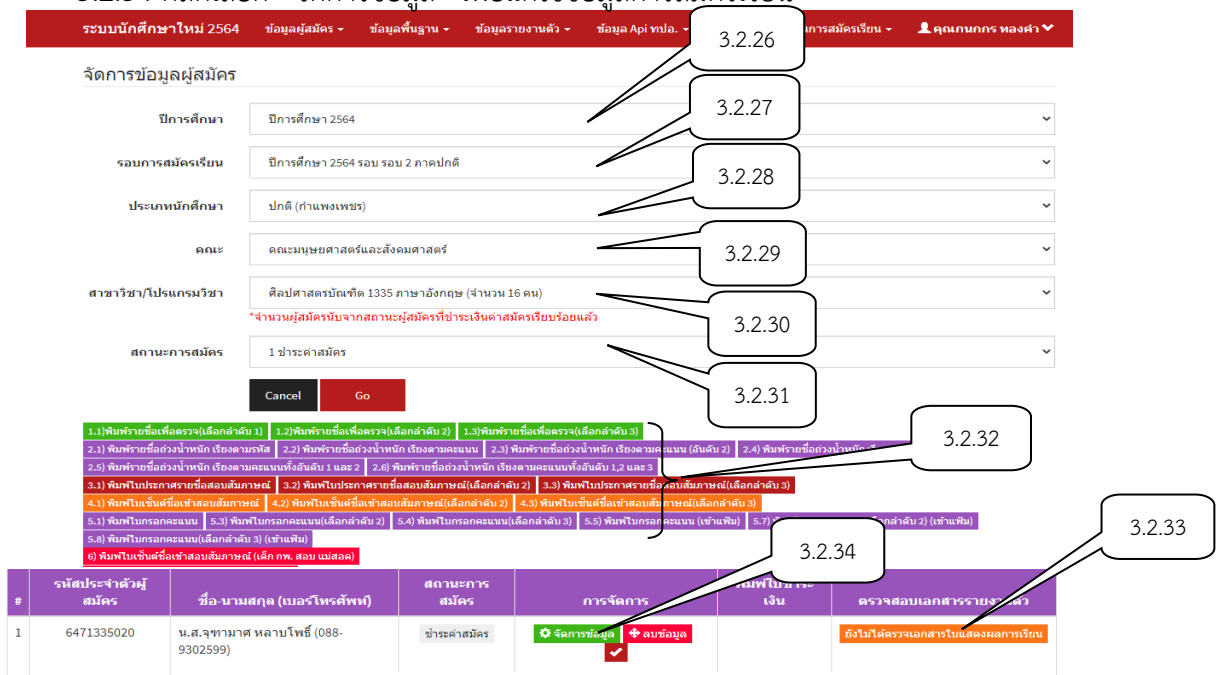
3.2.30 คลิกเลือก “สาขาวิชา/ โปรแกรมวิชา” ที่ต้องการแก้ไข

3.2.31 คลิกเลือก “สถานะการสมัคร” ที่ต้องการแก้ไข

3.2.32 คลิกเลือก จัดทำรายชื่อผู้สมัครเรียน รายชื่อผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ รายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์

3.2.33 คลิกเลือก “เอกสารการสมัครเรียน” เพื่อตรวจสอบใบแสดงผลการเรียนที่แนบมาในระบบสมัคร

3.2.34 คลิกเลือก “จัดการข้อมูล” เพื่อแก้ไขข้อมูลการสมัครเรียน



ภาพ 23 หน้าจัดการข้อมูลการสมัครเรียน

3.2.35 คลิกเลือก “จัดการข้อมูลใบสมัคร” เพื่อแก้ไขเกรดเฉลี่ย และผลคะแนนสอบสัมภาษณ์

6471335020 น.ส.จุฑามาศ หลาบโพธิ์
ศิลปศาสตรบัณฑิต 1335 ภาษาอังกฤษ

จัดการข้อมูลใบสมัคร | จัดการข้อมูลสถานะการสมัคร | จัดการข้อมูลสัญญาติ
จัดการข้อมูลครุภัณฑ์ | จัดการเอกสารประกอบการสมัคร | จัดการวุฒิการศึกษา

GPAX
2.39

คะแนนสอบสัมภาษณ์

ความรู้วิชาหลัก/ความรู้เฉพาะสาขาวิชา :
1.0

ทักษะทางสารสนเทศสื่อเทคโนโลยี :
2.0

บุคลิกภาพ/การแต่งกาย/ความเชื่อมั่นในตนเอง :
2.0

ทัศนคติ/เจตคติต่อวิชาชีพ/สาขาวิชา :
1.0

การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า/การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการและสังคม :
1.0

บันทึก ปิด

3.2.35

ภาพ 24 หน้าแก้ไขข้อมูลใบสมัครเรียน

3.2.36 คลิกเลือก “จัดการสถานะข้อมูลการสมัคร” เพื่อแก้ไขสถานะการสมัคร

6471335020 น.ส.จุฑามาศ หลาบโพธิ์
ศิลปศาสตรบัณฑิต 1335 ภาษาอังกฤษ

จัดการข้อมูลใบสมัคร | จัดการข้อมูลสถานะการสมัคร | จัดการข้อมูลสัญญาติ
จัดการข้อมูลครุภัณฑ์ | จัดการเอกสารประกอบการสมัคร | จัดการวุฒิการศึกษา

สถานะการสมัคร :

1

0. สมัครเรียน

- ชำระค่าสมัคร
- เข้ารับการสัมภาษณ์
- ไม่ผ่านการสัมภาษณ์
- ผ่านการสัมภาษณ์
- สละสิทธิ์
- ยืนยันสิทธิ์
- ตรวจสอบวุฒิ
- รายงานตัวรอบ 1
- รายงานตัวรอบ 2
- ย้ายสาขา
- ผ่านการสัมภาษณ์(ตัวสำรอง)
- ลาออก

3.2.36

ภาพ 25 หน้าจัดการสถานะข้อมูลการสมัคร

3.2.37 คลิกเลือก “จัดการเอกสารประกอบการสมัคร” เพื่อแก้ไขเอกสารที่ผู้สมัครอัปเอกสารมาไม่ถูกต้อง

6471335020 น.ส.จุฑามาศ หลาบโพธิ์
ศิลปศาสตรบัณฑิต 1335 ภาษาอังกฤษ

จัดการข้อมูลใบสมัคร จัดการข้อมูลสถานะการสมัคร จัดการข้อมูลสัญญาติ
จัดการข้อมูลครุคืนถิ่น **จัดการเอกสารประกอบการสมัคร** จัดการวุฒิการศึกษา

เอกสารประกอบการสมัคร :
ไฟล์เอกสาร *

เลือกไฟล์ที่ต้องการ *.pdf

รองรับไฟล์นามสกุล *.PDF เท่านั้น

บันทึก ปิด

ภาพ 26 หน้าจัดการเอกสารประกอบการสมัคร

3.2.38 คลิกเลือก “จัดการวุฒิการศึกษา” เพื่อตรวจสอบเอกสารที่อัปมา

6471335020 น.ส.จุฑามาศ หลาบโพธิ์
ศิลปศาสตรบัณฑิต 1335 ภาษาอังกฤษ

จัดการข้อมูลใบสมัคร จัดการข้อมูลสถานะการสมัคร จัดการข้อมูลสัญญาติ
จัดการข้อมูลครุคืนถิ่น จัดการเอกสารประกอบการสมัคร **จัดการวุฒิการศึกษา**

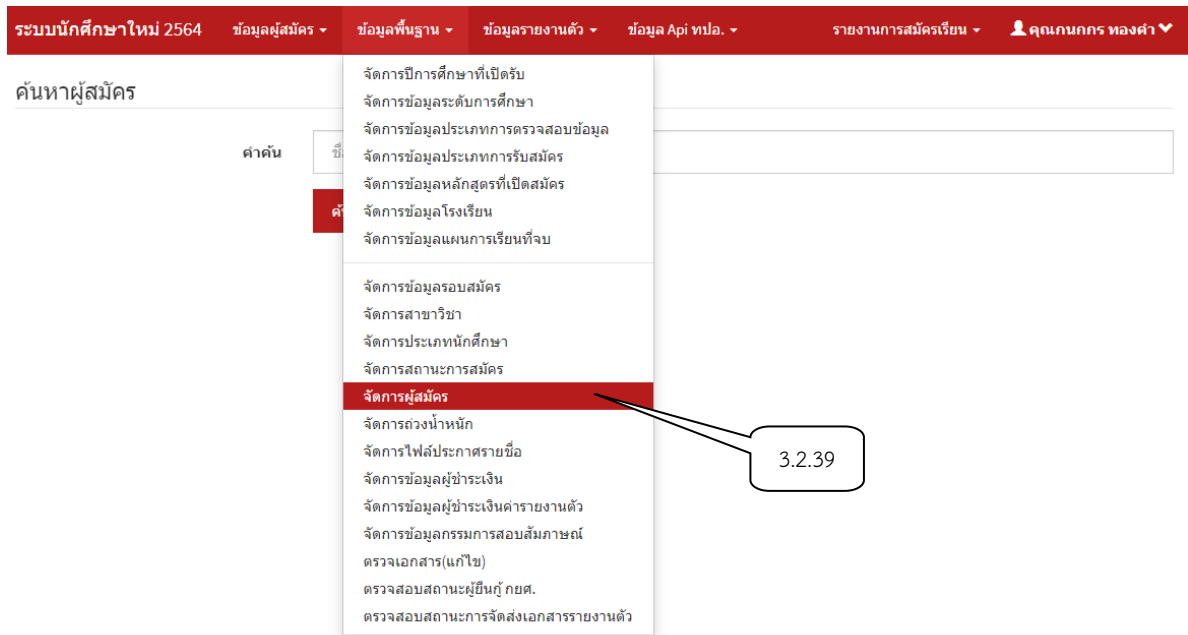
สถานะการตรวจสอบวุฒิการศึกษา :

ผ่านการตรวจสอบ
 ไม่ผ่านการตรวจ

บันทึก ปิด

ภาพ 27 หน้าจัดการวุฒิการศึกษา

3.2.39 หน้าจัดการผู้สมัครเรียน เพื่อค้นหาประวัติ สถานะ สาขา ที่สมัครเรียนแต่ละรอบการสมัคร



ภาพ 28 หน้าจัดการข้อมูลการสมัครเรียน

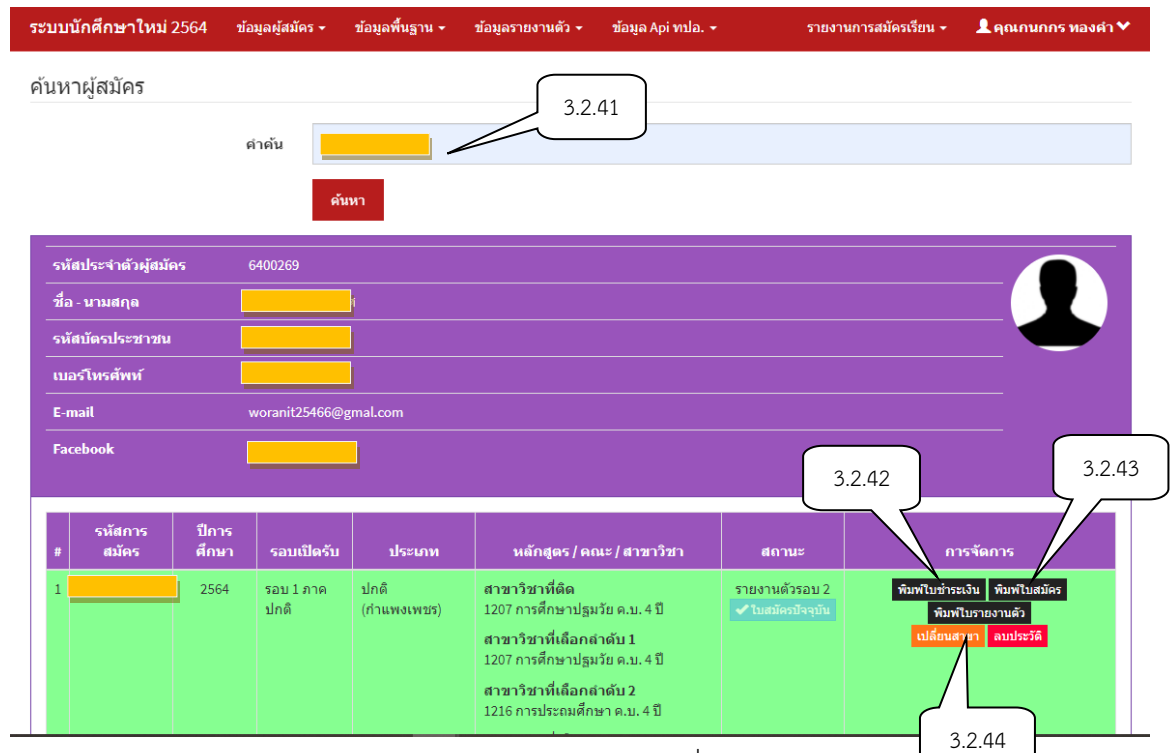
3.2.40 หน้าค้นหาประวัติ สาขา สถานะ ที่สมัครเรียนแต่ละรอบการสมัคร

3.2.41 กรอกรหัสบัตรประชาชน/ รหัสผู้สมัคร/ ชื่อ/ นามสกุล เพื่อค้นหาผู้สมัคร

3.2.42 คลิกเลือก “พิมพ์ใบชำระเงิน” เพื่อส่งใบชำระเงินให้ผู้สมัคร

3.2.43 คลิกเลือก “พิมพ์ใบสมัคร” เพื่อส่งใบสมัครเรียนให้ผู้สมัคร

3.2.44 คลิกเลือก “เปลี่ยนสาขา” เพื่อเปลี่ยนแปลงสาขาให้กับผู้สมัคร



ภาพ 29 หน้าประวัติ สาขา สถานะ ที่สมัครเรียน

3.2.44 หน้าจัดการข้อมูลผู้ชำระเงิน

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564							ข้อมูลผู้สมัคร	ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูลรายงานตัว	ข้อมูล Api ทปอ.	รายงานการสมัครเรียน	คุณกนกกร ทองคำ
ข้อมูลการชำระเงินค่าสมัครสอบ							<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> จัดการปีการศึกษาที่เปิดรับ จัดการข้อมูลระดับการศึกษา จัดการข้อมูลประเภทการตรวจสอบข้อมูล จัดการข้อมูลประเภทการรับสมัคร จัดการข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสมัคร จัดการข้อมูลโรงเรียน จัดการข้อมูลแผนการเรียนที่จบ จัดการข้อมูลรอบสมัคร จัดการสาขาวิชา จัดการประเภทนักศึกษา จัดการสถานะการสมัคร จัดการผู้สมัคร จัดการวงนํ้าหนัก จัดการไฟล์ประกาศรายชื่อ <li style="background-color: #f0f0f0;">จัดการข้อมูลผู้ชำระเงิน จัดการข้อมูลผู้ชำระเงินคํารายงานตัว จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์ ตรวจเอกสาร(แก้ไข) ตรวจสอบสถานะผู้มียื่นกู้ กยศ. ตรวจสอบสถานะการจัดส่งเอกสารรายงานตัว </div>					
#	รหัสผู้สมัคร	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนเงิน	วันที่ชำระ	ธนาคาร	การจัดการ	<input type="text" value="รหัสผู้ชำระเงิน"/> เพิ่มข้อมูลผู้ชำระเงิน					
1	6411336004	นายกิตตินันท์ เงินทอง	250	2020-12-02	CUS	ปรับปรุง ลบ						
2	6411210050	นายวันเฉลิม นามวิจิตร	250	2020-12-20	CUS	ปรับปรุง ลบ						
3	6431101032	นายสิริวิชญ์ ภาวะศักดิ์	250	2021-03-19	CUS	ปรับปรุง ลบ						
4	6431101035	นายพีรพัฒน์ แจกสืบแก้ว	250	2021-04-18	CUS	ปรับปรุง ลบ						
5	6431101036	นายนิกร อย่างรุ่งโรจน์เข็ด	250	2021-04-22	CUS	ปรับปรุง ลบ						
6	6431130064	นางสาวชิตยา แสนใจกล้า	250	2021-05-09	ONL	ปรับปรุง ลบ						
7	6431101033	นางสาวน้ำฝน สุภรัตน์	250	2021-04-02	CUS	ปรับปรุง ลบ						
8	6411101008	นางสาวสิรินภา จงกกลาง	250	2020-12-13	CUS	ปรับปรุง ลบ	3.2.44					
9	6411106004	นางสาวธนวรรณ อุ่นแก้ว	250	2020-12-16	CUS	ปรับปรุง ลบ						
10	6411101006	นางสาวสิริวรรณ สมหวัง	250	2020-11-09	KTB	ปรับปรุง ลบ						
11	6411101005	นางสาวปรารถนา โพธิ์บัลลังค์	250	2020-11-05	CUS	ปรับปรุง ลบ						
12	6411216123	นางสาวฐิติพร คำบรรลือ	250	2020-12-20	CUS	ปรับปรุง ลบ						
13	6471102020	นางสาววิศรา ศิริมาตกุล	250	2021-06-06	FAN	ปรับปรุง ลบ						
14	6471102003	นางสาวพิชชาภา สุวรรณ	250	2021-01-21	CUS	ปรับปรุง ลบ						

ภาพ 30 หน้าจัดการข้อมูลผู้ชำระเงิน

3.2.45 หน้าตรวจสอบสถานะวันเวลา สถานที่ การชำระเงินค่าสมัคร คลิกเลือก “ปรับปรุง” เพื่อแก้ไขการชำระเงิน

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564							ข้อมูลผู้สมัคร	ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูลรายงานตัว	ข้อมูล Api ทปอ.	รายงานการสมัครเรียน	คุณกนกกร ทองคำ
ข้อมูลการชำระเงินค่าสมัครสอบ							<input type="text" value="รหัสผู้ชำระเงิน"/> เพิ่มข้อมูลผู้ชำระเงิน					
#	รหัสผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนเงิน	วันที่ชำระ	ธนาคาร	การจัดการ						
1	6411336004	นายกิตตินันท์ เงินทอง	250	2020-12-02	CUS	ปรับปรุง ลบ						
2	6411210050	นายวันเฉลิม นามวิจิตร	250	2020-12-20	CUS	ปรับปรุง ลบ						
3	6431101032	นายสิริวิชญ์ ภาวะศักดิ์	250	2021-03-19	CUS	ปรับปรุง ลบ						
4	6431101035	นายพีรพัฒน์ แจกสืบแก้ว	250	2021-04-18	CUS	ปรับปรุง ลบ						
5	6431101036	นายนิกร อย่างรุ่งโรจน์เข็ด	250	2021-04-22	CUS	ปรับปรุง ลบ						
6	6431130064	นางสาวชิตยา แสนใจกล้า	250	2021-05-09	ONL	ปรับปรุง ลบ						
7	6431101033	นางสาวน้ำฝน สุภรัตน์	250	2021-04-02	CUS	ปรับปรุง ลบ						
8	6411101008	นางสาวสิรินภา จงกกลาง	250	2020-12-13	CUS	ปรับปรุง ลบ						
9	6411106004	นางสาวธนวรรณ อุ่นแก้ว	250	2020-12-16	CUS	ปรับปรุง ลบ						
10	6411101006	นางสาวสิริวรรณ สมหวัง	250	2020-11-09	KTB	ปรับปรุง ลบ						
11	6411101005	นางสาวปรารถนา โพธิ์บัลลังค์	250	2020-11-05	CUS	ปรับปรุง ลบ						
12	6411216123	นางสาวฐิติพร คำบรรลือ	250	2020-12-20	CUS	ปรับปรุง ลบ						
13	6471102020	นางสาววิศรา ศิริมาตกุล	250	2021-06-06	FAN	ปรับปรุง ลบ						

ภาพ 31 หน้าตรวจสอบสถานะวันเวลา สถานที่ การชำระเงินค่าสมัคร

3.2.46 หน้าปรับปรุงวันเวลา สถานที่ การชำระเงินค่าสมัคร

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณกกร ทองคำ

ข้อมูลการชำระเงินค่าสมัครสอบ

6411336004 เพิ่มข้อมูลผู้ชำระเงิน

ข้อมูลผู้ชำระเงิน

รหัสผู้ชำระเงิน 6411336004

จำนวนเงินที่ชำระ 250

วันที่ชำระ 2020-12-02

ธนาคารที่ชำระ เคาร์เตอร์เซอร์วิส

ยกเลิก บันทึก

ภาพ 32 หน้าปรับปรุงวันเวลา สถานที่ การชำระเงินค่าสมัคร

3.2.47 คลิกเลือก “จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์”

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 ข้อมูลผู้สมัคร ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลรายงานตัว ข้อมูล Api ทปอ. รายงานการสมัครเรียน คุณณกกร ทองคำ

จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์

- จัดการปีการศึกษาที่เปิดรับ
- จัดการข้อมูลระดับการศึกษา
- จัดการข้อมูลประเภทการตรวจสอบข้อมูล
- จัดการข้อมูลประเภทการรับสมัคร
- จัดการข้อมูลหลักสูตรที่เปิดสมัคร
- จัดการข้อมูลโรงเรียน
- จัดการข้อมูลแผนการเรียนที่จบ
- จัดการข้อมูลรอบสมัคร
- จัดการสาขาวิชา
- จัดการประเภทนักศึกษา
- จัดการสถานะการสมัคร
- จัดการผู้สมัคร
- จัดการวงนํ้าหนัก
- จัดการไฟล์ประกาศรายชื่อ
- จัดการข้อมูลผู้ชำระเงิน
- จัดการข้อมูลผู้ชำระเงินค่าธรรมเนียม
- จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์**
- ตรวจสอบเอกสาร(แก้ไข)
- ตรวจสอบสถานะผู้ยื่นกู้ กยศ.
- ตรวจสอบสถานะการจัดส่งเอกสารรายงานตัว

ค้นหารายชื่อกรรมการสอบสัมภาษณ์

#	User ID	ชื่อ	นามสกุล	T	F	จัดการ
1	1		ศาสตราจารย์เทคโนโลยี	T		จัดการ ลบ
2	1100200031276			T		จัดการ ลบ
3	1100200112225			T		จัดการ ลบ
4	1100200114031			T		จัดการ ลบ
5	1100400199324			T		จัดการ ลบ
6	1100500499907			T		จัดการ ลบ
7	1100500757141	07092535 สหพร	สามพร	T		จัดการ ลบ
8	1100501028975	12092536 จิรัชย์	อัครปัญญาสกุล	T		จัดการ ลบ

ภาพ 33 หน้าจัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์

3.2.48 หน้าเพิ่มข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์คลิกปุ่ม “เพิ่มกรรมการสอบสัมภาษณ์”

ระบบนักศึกษาใหม่ 2564 | ข้อมูลผู้สมัคร | ข้อมูลพื้นฐาน | ข้อมูลรายงานตัว | ข้อมูล Api ทปอ. | รายงานการสมัครเรียน | **คุณกนกกร ทองคำ**

จัดการข้อมูลกรรมการสอบสัมภาษณ์

[รายชื่อกรรมการสอบสัมภาษณ์](#) | **เพิ่มกรรมการสอบสัมภาษณ์** | [จัดการข้อมูลวันและเวลา การสอบสัมภาษณ์](#) | [จัดการรอบ การสอบสัมภาษณ์](#)

ค้นหารายชื่อกรรมการสอบสัมภาษณ์

#	User ID	รหัสผ่าน	ชื่อ	นามสกุล	T	F	จัดการ
1	1	1	ผู้ดูแลระบบ	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	T		จัดการ ลบ
2	1100200031276	08052527	นิตินันท์	บุตรจย	T		จัดการ ลบ
3	1100200112225	23042528	ทวีโรดม	ศรีแก้ว	T		จัดการ ลบ
4	1100200114031	01052528	ฉัตรกุล	ธรรมสอน	T		จัดการ ลบ
5	1100400199324	23042529	ธนวิทย์	ฟองสมุทร	T		จัดการ ลบ
6	1100500499907	27042534	วีรลพัทธ์	แก้วคำพิศุทธิ์	T		จัดการ ลบ
7	1100500757141	07092535	ลิทธิพร	สามจิต	T		จัดการ ลบ
8	1100501028975	12092536	จิรัชย์	อัศรมณีอุยาสกุล	T		จัดการ ลบ

ภาพ 34 หน้าเพิ่มกรรมการสอบสัมภาษณ์

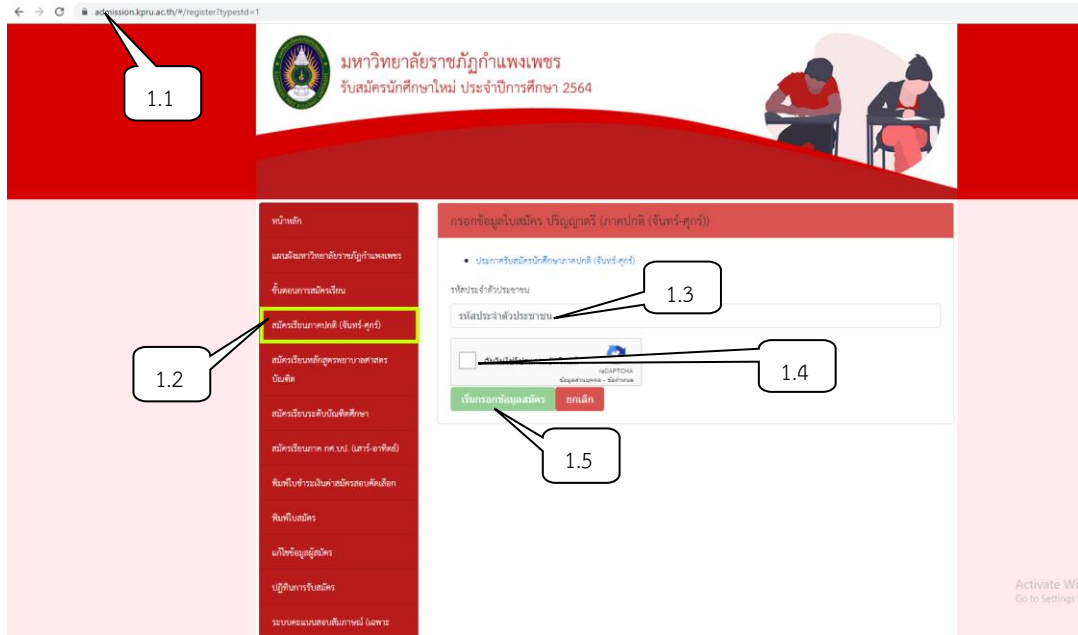


ส่วนของผู้สมัครเรียน

๑ การสมัครเรียนผ่านระบบเครือข่าย

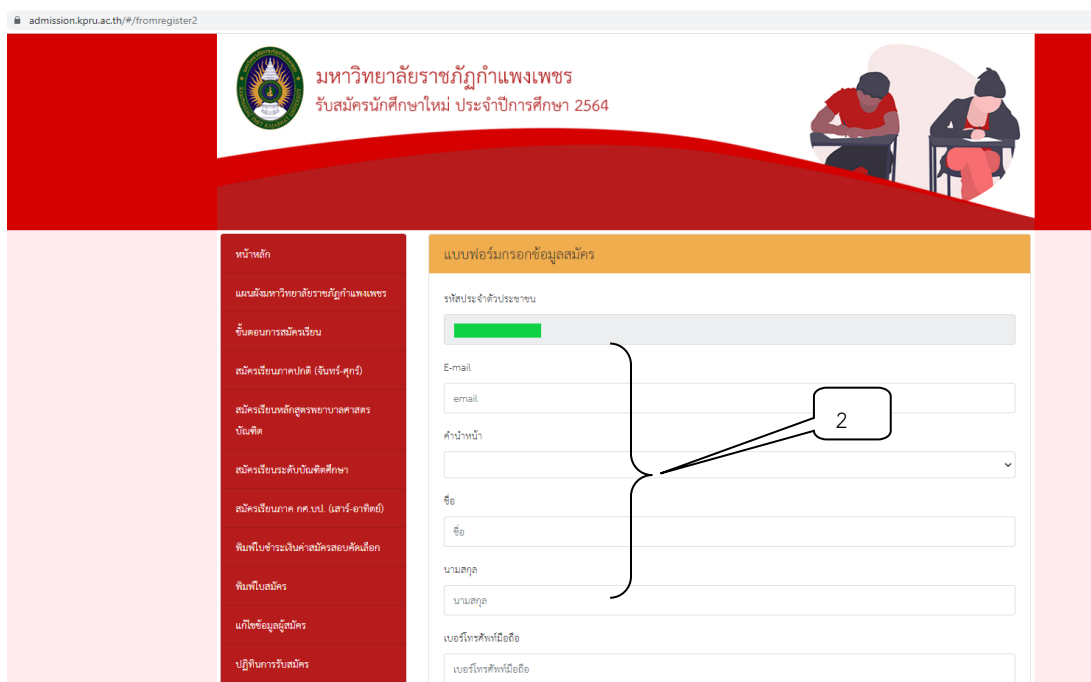
ขั้นตอนการสมัครเรียนผ่านระบบเครือข่าย

1. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครเรียนที่
 - 1.1 เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th/#/main>
 - 1.2 เลือกหัวข้อ “สมัครออนไลน์ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)”
 - 1.3 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
 - 1.4 คลิก “ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ”
 - 1.5 คลิก “เริ่มกรอกข้อมูลการสมัคร”



ภาพ 35 หน้าเข้าระบบกรอกข้อมูลการสมัครเรียน

2. ผู้สมัครดำเนินการกรอกข้อมูลตามช่องที่ระบุให้ครบถ้วน
3. ผู้สมัครแนบสำเนาเอกสารแสดงผลการเรียน ต้องเป็นไฟล์นามสกุล *.PDF เท่านั้น และกดส่งใบสมัคร



Facebook ID

Facebook ID

ความต้องการผู้ยื่น กองทุนเงินให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

รอบที่ต้องการสมัครเรียน

2

จังหวัดที่ตั้งสถานศึกษา

สถานศึกษาที่สำเร็จ

เลือกสถานศึกษาที่สำเร็จ

วุฒิการศึกษา

แผนการเรียน

เลือกแผนการเรียน

ผลการเรียนเฉลี่ย

ผลการเรียนเฉลี่ย

ประเภทมัธยมศึกษา

คณะ

สาขาวิชา

ไม่สามารถเข้าถึงและขอรับเอกสารจากเซิร์ฟเวอร์ได้ กรุณาตรวจสอบอินเทอร์เน็ต

สำเนาเอกสารใบรายงานผลการเรียน เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

ต้องเป็นไฟล์นามสกุล *.pdf เท่านั้น

ส่งใบสมัคร ยกเลิก

ภาพ 36 หน้ากรอกข้อมูลการสมัครเรียน

4. ผู้สมัครพิมพ์ใบชำระราคาสมัครสอบคัดเลือก

- 3.1 เลือกหัวข้อ “พิมพ์ใบชำระเงิน”
- 3.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
- 3.3 คลิก “ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ”
- 3.4 คลิก “ตรวจสอบข้อมูล”

admission.pku.ac.th/printbill

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
รับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564

หน้าหลัก

แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขั้นตอนการสมัครเรียน

สมัครเรียนภาคปตรี (รับฯ ๕๐๐)

สมัครเรียนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

สมัครเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

สมัครเรียนภาค ศศ.บว (เสาร์-อาทิตย์)

พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก

พิมพ์ใบสมัคร

แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร

ปฏิทินการรับสมัคร

พิมพ์ใบแจ้งชำระเงินค่าสมัคร

จัดระบบเจ้าตัวประชาชน

รหัสประจำตัวประชาชน

3.2

3.3

3.4

3.1

ภาพ 37 หน้าระบบเข้าพิมพ์ใบชำระราคาสมัครสอบคัดเลือก

3.5 คลิกที่พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าสมัคร

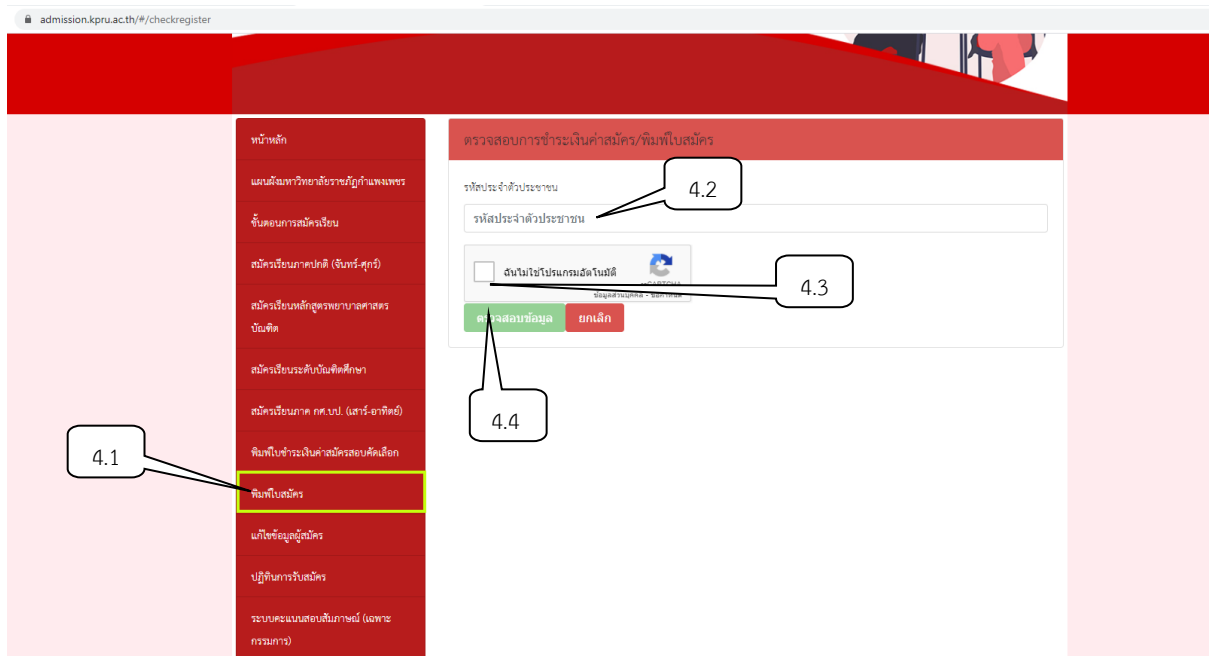
ภาพ 38 หน้าพิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก

3.6 คลิกที่เครื่องพิมพ์ หรือ กด Ctrl + P พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน

ภาพ 39 หน้าใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก

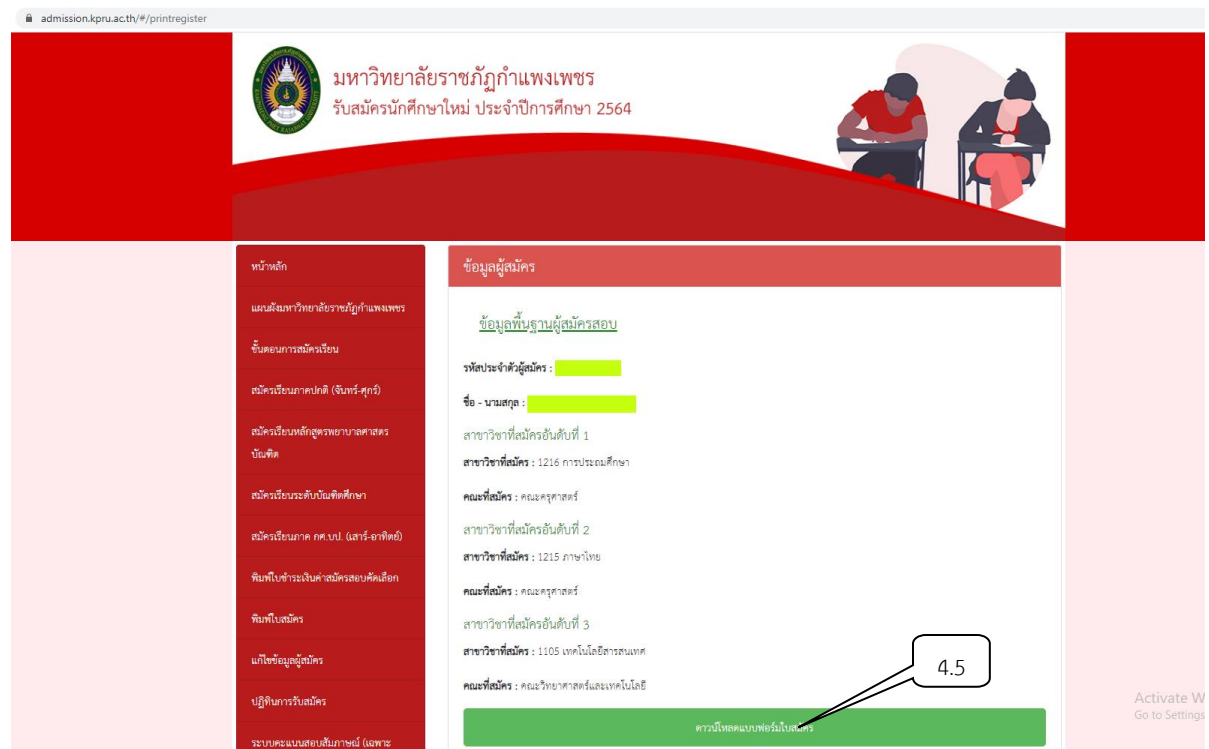
4. ผู้สมัครตรวจสอบสถานะการชำระเงิน/ พิมพ์ใบสมัคร

- 4.1 เลือกตรวจสอบสถานะการชำระเงิน/ พิมพ์ใบสมัคร
- 4.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
- 4.3 คลิก “ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ”
- 4.4 คลิก “ตรวจสอบข้อมูล”



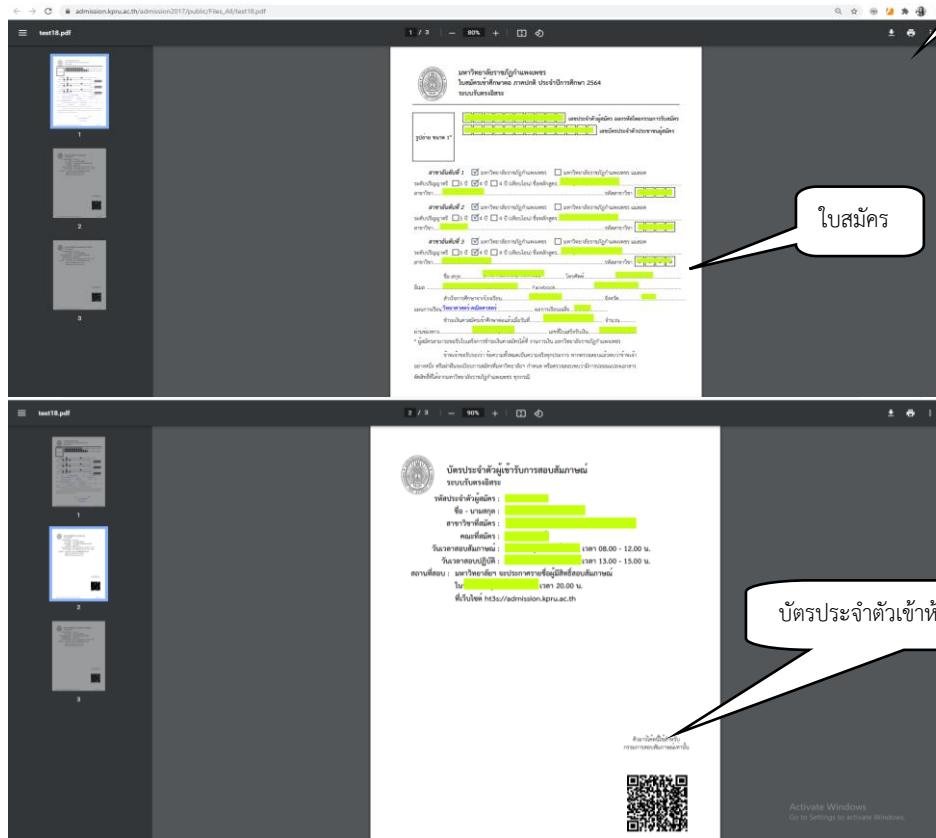
ภาพ 40 หน้าระบบเข้าพิมพ์ใบสมัคร

4.5 คลิกที่ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร



ภาพ 41 หน้าพิมพ์ใบสมัคร

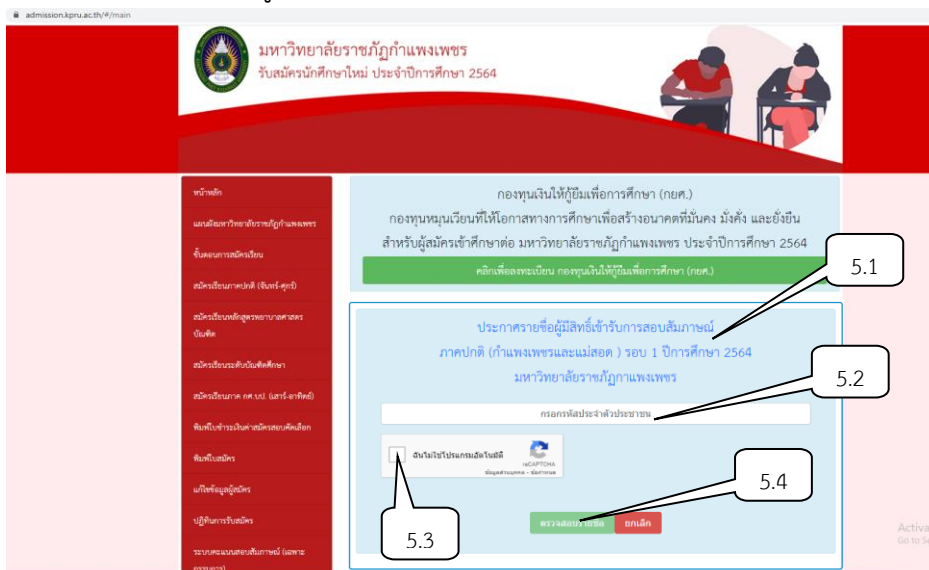
4.6 คลิกที่เครื่องหมายพิมพ์ หรือ กด Ctrl + P พิมพ์ใบสมัคร



ภาพ 42 หน้าใบสมัคร

5. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

- 5.1 เลือกตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์
- 5.2 ใส่รหัสประจำตัวประชาชน
- 5.3 คลิก “ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ”
- 5.4 คลิก “ตรวจสอบข้อมูล”



ภาพ 43 หน้าระบบเข้าตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

5.5 คลิก “ตรวจสอบรายละเอียดเข้ารับการสอบสัมภาษณ์”

admission.kpru.ac.th/#/showregistercheckreport

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
รับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564

หน้าหลัก
แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ขั้นตอนการสมัครเรียน
สมัครเรียนภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)
สมัครเรียนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
สมัครเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
สมัครเรียนภาค กศ.บป. (เสาร์-อาทิตย์)
พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก

1.1

ชื่อ-นามสกุล	
รหัสผู้สมัคร	
หลักสูตร	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา	1207 การศึกษาปฐมวัย
คณะ	คณะครุศาสตร์
สถานะการสมัคร	มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ตรวจสอบรายละเอียดการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

กรุณา !!ศึกษารายละเอียดการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

หน้ารายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

5.5

ภาพ 44 หน้าตรวจสอบรายละเอียดเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

5.6 หน้าตรวจสอบรายละเอียดเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

admission.kpru.ac.th/#/showdetailregister?status_id=1

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
รับสมัครนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564

หน้าหลัก
แผนผังมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ขั้นตอนการสมัครเรียน
สมัครเรียนภาคปกติ (จันทร์-ศุกร์)
สมัครเรียนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
สมัครเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
สมัครเรียนภาค กศ.บป. (เสาร์-อาทิตย์)
พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก
พิมพ์ใบสมัคร
แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร
ปฏิบัติการรับสมัคร
ระบบคะแนนสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะ)

รายละเอียดสำหรับผู้สมัคร

ชื่อ-นามสกุล	
รหัสผู้สมัคร	
สาขาวิชาที่ 1	
หลักสูตร	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา	1207 การศึกษาปฐมวัย
คณะ	คณะครุศาสตร์
ห้องสอบสัมภาษณ์	
วัน เวลาสอบสัมภาษณ์	เวลา 09:00 - 12:00 น.
สาขาวิชาที่ 2	
หลักสูตร	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

หน้ารายละเอียดการเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ภาพ 45 หน้าตรวจสอบรายละเอียดเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

ภาคผนวก ข
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๓**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับการจัดการศึกษา ภาคปกติ ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้กับนักศึกษาภาคปกติ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคปกติ” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการตามปกติ

“ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่รวมเงิน

ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงห้องพยาบาล ค่ากิจกรรม ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าธรรมเนียมพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศ และค่าประกันอุบัติเหตุ แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายครั้งในกรณีอื่นๆ

ข้อ ๕. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ตามประกาศของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และให้ปรับเปลี่ยนอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และภาวะเศรษฐกิจ

ข้อ ๖. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาที่ไม่ถือสัญชาติไทยเพิ่มอีกภาคเรียนละ ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๗. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายครั้ง ดังนี้

(๑) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

(๒) ค่าขอลูกคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากหมดสภาพการเป็นนักศึกษา เพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งละ ๒๐๐ บาท ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาอีกภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท ให้ครบทุกภาคเรียนที่หยุดการศึกษา

(๓) ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด วันละ ๒๐ บาท

ทั้งนี้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

- (๔) ค่าโอนผลการเรียนคนละ ๒๐๐ บาท
- (๕) ค่ายกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษาในระบบ หน่วยกิตละ ๕๐ บาท
- (๖) ค่ายกเว้นและ/หรือเทียบโอนประสบการณ์การเรียนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ

หรือการศึกษาตามอัธยาศัย รายวิชาละ ๒๕๐ บาท

- (๗) ค่าออกหนังสือรับรองต่าง ๆ ฉบับละ ๑๐๐ บาท
- (๘) ค่าลงทะเบียนบัณฑิต ๕๐๐ บาท
- (๙) ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๑๐) ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้า

ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ๒๐๐ บาท

ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐ บาท

ค่าประกันของเสียหาย ๓๐๐ บาท

(๑๑) ค่าบำรุงศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย ๑,๕๐๐ บาท เฉพาะกรณีนักศึกษาที่เรียนศูนย์การศึกษานอกมหาวิทยาลัย

(๑๒) ค่าบำรุงหอพัก ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

เงินค่าประกันของเสียหายให้แยกบัญชีไว้ต่างหาก เป็นเงินฝากถอนคืนให้นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย จะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและมายื่นคำร้องขอคืนภายในหกเดือนนับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา หรือวันสิ้นสภาพ การเป็นนักศึกษา หากไม่ถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินค่าประกัน ของเสียหายส่งเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่มาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๙. นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันที่มาวิทยาลัยกำหนด อธิการบดีอาจใช้ดุลพินิจผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ตามเหตุอันควร โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๗(๓)

ข้อ ๑๐. นักศึกษาที่งดเว้นการลงทะเบียนเรียน และไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคเรียนใด ๆ ต้องร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในข้อ ๗(๑) ก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค

ข้อ ๑๑. นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค โดยปราศจากหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพ การเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาเหตุแห่งการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาตามวรรคแรกก็ได้

ข้อ ๑๒. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจะไม่คืนให้นักศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีการเก็บหรือชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผิดพลาด ขาดหรือเกิน

ข้อ ๑๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

เกษม จันทรแก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.2553 ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 และมติที่ประชุมของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2558 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้นับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 6 ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.2553 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 6 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาที่ไม่ถือสัญชาติไทย เพิ่มอีก ภาคเรียนละ 10,000 บาท”

ข้อ 5 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น ข้อ 7 (12) ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.2553

“(12) ค่าสาธารณูปโภค ภาคเรียนละ 9,000 บาท เฉพาะนักศึกษาที่มีการเรียนการสอน ในห้องปรับอากาศ”

ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดี ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2558

(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียนดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
1. ครุศาสตรบัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	6,200	7,700	8,500	9,000
1.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	6,200	7,700	8,500	9,000
1.3 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2	6,000	7,300	8,000	8,500
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
4.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6,200	7,700	8,500	9,000
4.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 4.1	6,000	7,300	8,000	8,500
5. บัญชีบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
6. นิติศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
7. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
8. เทคโนโลยีบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
9. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
10. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
11. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
12. นิเทศศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
13. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	8,200	9,700	10,500	11,000

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2559
(สำหรับนักศึกษาที่ศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย)

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสมจายเป็นรายภาคเรียนดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาะสมจาย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
1. ครุศาสตรบัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	6,200	7,700	8,500	9,000
1.2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	6,200	7,700	8,500	9,000
1.3 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 1.1 และ 1.2	6,000	7,300	8,000	8,500
2. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
3. ศิลปศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
4. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
4.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6,200	7,700	8,500	9,000
4.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 4.1	6,000	7,300	8,000	8,500
5. บัญชีบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
6. นิติศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
7. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
8. เทคโนโลยีบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000
9. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
10. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
11. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	6,000	7,300	8,000	8,500
12. นิเทศศาสตรบัณฑิต	6,200	7,700	8,500	9,000

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-15	16-22	มากกว่า 22
13. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	8,200	9,700	10,500	11,000

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2564

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2553 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียนเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2564 ดังนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1 - 6	7 - 15	16 - 22	มากกว่า 22
1. ครุศาสตรบัณฑิต				
1.1 สาขาวิชาเคมี	6,200	7,700	8,500	9,000
1.2 สาขาวิชาการศึกษา	6,200	7,700	8,500	9,000
2. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
2.1 วิชาเอกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	6,200	7,700	8,500	9,000

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2564

ประกาศ ณ วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 วางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี สำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553”

ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้กับนักศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่รวมเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงห้องพยาบาล ค่ากิจกรรม ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าธรรมเนียมพัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศ แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายครั้งในกรณีอื่น ๆ

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียนตามประกาศของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และให้ปรับเปลี่ยนอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และภาวะเศรษฐกิจ

ข้อ 6. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาที่ไม่ถือสัญชาติไทยเพิ่มอีกภาคเรียนละ 2,000 บาท

ข้อ 7. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายครั้ง ดังนี้

(1) ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ภาคเรียนละ 700 บาท

(2) ค่าขอกลับคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากหมดสภาพการเป็นนักศึกษา เพราะเหตุไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งละ 300 บาท ทั้งนี้ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาอีกภาคเรียนละ 700 บาท ให้ครบทุกภาคเรียนที่หยุดการศึกษา

- (3) ค่าปรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาหลังกำหนด วันละ 50 บาท
ทั้งนี้ไม่เกิน 1,500 บาท
- (4) ค่าโอนเข้าเป็นนักศึกษาจากสถาบันอื่น 500 บาท
- (5) ค่าโอนผลการเรียนคนละ 200 บาท
- (6) ค่ายกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษาในระบบ หน่วยกิตละ 50 บาท
- (7) ค่ายกเว้นและ/หรือเทียบโอนประสบการณ์การเรียนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ
หรือการศึกษาตามอัธยาศัย รายวิชาละ 250 บาท
- (8) ค่าออกหนังสือรับรองต่างๆ ฉบับละ 100 บาท
- (9) ค่าลงทะเบียนบัณฑิต 500 บาท
- (10) ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย
- (11) ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้า ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 300 บาท
ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา 100 บาท
ค่าประกันของเสียหาย 300 บาท
- (12) ค่าบำรุงศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งมหาวิทยาลัย 1,500 บาท เฉพาะกรณีนักศึกษา
ที่เรียนศูนย์การศึกษานอกมหาวิทยาลัย

เงินค่าประกันของเสียหายให้แยกบัญชีไว้ต่างหาก เป็นเงินฝากถอนคืนให้นักศึกษา
ที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย จะคืนให้เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
และมายื่นคำร้องขอคืนภายในหกเดือนนับตั้งแต่วันสำเร็จการศึกษา หรือวันสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
หากไม่ถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเงินค่าประกันของเสียหายส่งเข้ารายได้
ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8. ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในวันที่มาวิทยาลัยกำหนด
ทั้งนี้ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคเรียน

ข้อ 9. นักศึกษาที่ไม่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวันที่มาวิทยาลัยกำหนด อธิการบดี
อาจใช้ดุลพินิจผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาช้ากว่าที่มาวิทยาลัยกำหนดได้ตามเหตุอัน
ควร โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ 7(3)

ข้อ 10. นักศึกษาที่งดเว้นการลงทะเบียนเรียน และไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของภาคเรียน
ใดๆ ต้องร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดในข้อ 7(1) ก่อนวัน
เริ่มสอบปลายภาค

ข้อ 11. นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก่อนวันเริ่มสอบปลายภาค
โดยปราศจากหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย อาจแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาเหตุแห่งการขาดแคลน
ทุนทรัพย์อย่างแท้จริงของนักศึกษาตามวรรคแรกก็ได้

ข้อ 12. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บจะไม่คืนให้นักศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีการเก็บ
หรือชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาผิดพลาด ขาดหรือเกิน

ข้อ 13. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิด
ปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2553



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2559

เพื่อให้การดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2553 ข้อ 5 มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559 จึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียน ดังต่อไปนี้

หลักสูตร/สาขาวิชา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย (บาท/ภาคเรียน)			
	จำนวนหน่วยกิต			
	1-6	7-12	13-15	มากกว่า 15
1. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
2. ศิลปศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
3. บริหารธุรกิจบัณฑิต				
3.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	7,700	9,300	10,000	10,500
3.2 สาขาวิชาอื่น นอกเหนือจาก 3.1	7,500	8,800	9,500	10,000
4. บัญชีบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
5. นิติศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
6. รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
7. เทคโนโลยีบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
8. เศรษฐศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
9. ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
10. สารสนเทศศาสตรบัณฑิต	7,500	8,800	9,500	10,000
11. นิเทศศาสตรบัณฑิต	7,700	9,300	10,000	10,500
12. สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต	9,700	11,300	12,000	12,500

/ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้..

ทั้งนี้ ให้ใช้ประกาศนี้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

ประกาศ ณ วันที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
และระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน)
รอบ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า
รอบ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
• รับสมัคร	อา. ๑ พ.ย. ๖๓ - ศ. ๒๐ ธ.ค. ๖๓
• ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชานครศึกษา	พ. ๒๓ ธ.ค. ๖๓
• สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๑ ทุกสาขาวิชา และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชานครศึกษา	ส. ๒๖ ธ.ค. ๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
• สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๒ (เฉพาะผู้ที่เลือกหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต , หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษที่เลือกเป็นลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓) และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชานครศึกษา	ส. ๒๖ ธ.ค. ๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
• ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตัวจริง และผู้ที่ได้ลำดับสำรอง	พ. ๓๐ ธ.ค. ๖๓
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๑ (ตัวจริง) ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking หมายเหตุ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน	พ. ๓๐ ธ.ค. ๖๓ - พ. ๖ ม.ค. ๖๔
• ประกาศผลการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อเพิ่มเติมสำหรับผู้ที่ได้ลำดับสำรอง เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา	ศ. ๘ ม.ค. ๖๔
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๑ (ตัวสำรอง) เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา หมายเหตุ ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน	ศ. ๘ ม.ค. ๖๔ - จ. ๑๑ ม.ค. ๖๔
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๒ ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking หมายเหตุ เฉพาะหลักสูตรอื่น ๆ ที่ไม่ใช่หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา	จ. ๑ ก.พ. ๖๔ - ศ. ๕ ก.พ. ๖๔
• กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	พ. ๑๑ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๓ เม.ย. ๖๔
• มหาวิทยาลัยตรวจสอบการอัปโหลดไฟล์เอกสารการรายงานตัว	ส. ๒๔ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๓๐ เม.ย. ๖๔
• เปิด-ปิดสาขาวิชา หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปิงกรังมีโชติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ณ ห้องประชุมตมณีนี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
• ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
• เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา
ต้องเตรียมแฟ้มสะสมผลงาน(Portfolio) มาในวันสอบสัมภาษณ์

๓. ผู้สมัครหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา
จะต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (เมื่อประกาศผลสอบ PAT๕ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ผู้ผ่านการคัดเลือก
จะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)

/๔. ถ้าสาขาวิชาใด.....

๔. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ

๕. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงานที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันที่แรกของการลงทะเบียน และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๖. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษา ที่เข้าศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป **ยกเว้น** หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการประถมศึกษา และหลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๓.๐๐ ขึ้นไป

๒.๓ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๓.๑ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จะต้องมียรายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๓.๕๐ ขึ้นไป

๒.๓.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชาและหลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา จะต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (เมื่อประกาศผลสอบ PAT๕ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)

๒.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒.๕ หลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดรับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นอกเหนือจากข้อ ๒.๒ และ ๒.๔ ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

๒.๖ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมี Portfolio และผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ และผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์ ประกอบด้วย

๒.๖.๑ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ ประกอบด้วย

- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
- (๒) ระดับภาค/จังหวัด
- (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
- (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
- (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจ

ของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน

/๒.๓.๒ ผลงาน.....

๒.๖.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ
 ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณณะ

(๑) กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้ประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์
 และให้คะแนนตามดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชา

หมายเหตุ ศึกษารายละเอียดการจัดทำแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ในข้อที่ ๗.

๓. หลักสูตร วิชาเอกที่เปิดรับ / จำนวนที่รับ / รหัสสาขาวิชา / แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน					Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน ๓.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน	GPAX วิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX วิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๓.๕๐ ขึ้นไป			
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																	
๑	เคมี	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๑	-	๓๐	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๒	ฟิสิกส์	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๒	-	๓๐	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๓	ชีววิทยา	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๓	-	๓๐	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๔	วิทยาการคอมพิวเตอร์*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๔	-	๒๐	-	✓	-	-	-	✓	-	-	-	-	✓	-
๕	เทคโนโลยีสารสนเทศ*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๕	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	-	-	-	✓	-
๖	คณิตศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๖	-	๓๐	-	-	✓	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-
รวม					๑๗๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
หมายเหตุ * สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ รับทุกแผนการเรียน และต้องมีรายวิชาวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต																	
คณะครุศาสตร์																	
๑	การศึกษาปฐมวัย	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๐๗	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๒	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๐๘	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๓	คณิตศาสตร์	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๐๙	-	๓๐	-	-	✓	✓	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-
๔	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๐	-	๒๐	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-
๕	สังคมศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๑	-	๒๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๖	พลศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๒	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	✓
๗	ภาษาจีน	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๓	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๘	คอมพิวเตอร์	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๔	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๙	ภาษาไทย	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๕	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๑๐	การประถมศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๖	-	๒๐	-	✓	-	-	✓	✓	-	✓	-	✓	✓	-
รวม					๓๙๐												
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																	
๑	ดนตรีศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๗	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	✓
๓	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๘	-	๒๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
รวม					๕๐												
คณะวิทยาการจัดการ																	
๑	นิเทศศาสตร์	น.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๑๙	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-
๒	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๒๐	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-
รวม					๖๐												

/๓. หลักสูตรที่เปิดรับ.....

๓. หลักสูตรที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/วิชาเอก/แผนการเรียนที่รับ (ต่อ)

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน					Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน ๓.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๓.๕๐ ขึ้นไป			
	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม																
๑	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๕๒๑	๕๕๒๑	๓๐	๓๐	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๒	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๒	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๓	เทคโนโลยีพลังงาน	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๓	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๔	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๔	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๕	ออกแบบผลิตภัณฑ์และการฝึก	ศป.บ. ๔ ปี	๑๕๒๕	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๖	อุตสาหกรรมศิลป์	ค.บ. ๕ ปี	๑๕๒๖	-	๓๐	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	-	✓	✓	-
๗	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	วท.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๕๒๗	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๘	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	ทล.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๕๒๘	-	๓๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
	รวม				๒๔๐	๓๐											

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี

๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือก
เข้าศึกษา
(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อป็นี่ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย
โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิทยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุรา
เรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ
เลื่อมเสียอย่างร้ายแรง

/(๔) คุณลักษณะ.....

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

- ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู
- ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม
- ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง
- ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๒.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษา
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๒.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

- (๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือก
เข้าศึกษา
- (๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย
โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตีดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุรา
เรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
- ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ค. ไม่เคยเป็นผู้กพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ
เลื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม
- ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง
- ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพ

๔.๓ คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า

๔.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

- ๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ๒) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะ

- ๑) ไม่เป็นภิกษุ สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

/๒) มีร่างกายแข็งแรง.....

๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคควินโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

๓) มีความประพฤติเรียบร้อย

๔) มีวินัยและมีความรับผิดชอบในระดับดี

๕) มีความศรัทธาและสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประมุข

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควม ระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา มีสิทธิ์เลือกสมัครได้ ๓ สาขาวิชา โดยเลือกสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อมากที่สุด และตรงตามคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ดังนี้

๕.๑.๑ ผู้สมัครที่เลือกเรียนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา สามารถเลือกลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ เป็นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควม ระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาได้ แต่ลำดับที่ ๓ จะต้องเลือกหลักสูตรอื่น

๕.๑.๒ ผู้สมัครที่เลือกเรียนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ จะต้องมีความสัมพันธ์ตรงตามประกาศรับสมัครทั้ง ๒ ลำดับ

๕.๒ ผู้สมัครที่เลือกเรียนหลักสูตรอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ และหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า สามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๓ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้ว ก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัคร จนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

/ขอควรระวัง.....

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา , เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ , เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C , Internet Banking , Mobile Banking

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>> พิมพ์ใบสมัคร

๗. การสอบสัมภาษณ์ และองค์ประกอบหลักของแฟ้มสะสมผลงาน(Portfolio)

ที่ผู้สมัครจะต้องนำมาในวันสอบสัมภาษณ์ (เอกสารหลักฐานการสมัครและแฟ้มสะสมผลงานให้นำมาในวันสอบสัมภาษณ์) ดังนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดการสอบสัมภาษณ์ รอบ ๑ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๗.๑ สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๑ ทุกสาขาวิชา และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชาดนตรีศึกษา เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๒ เฉพาะผู้ที่เลือกหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต , หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษที่เลือกเป็นลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชาดนตรีศึกษา เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๗.๓ เฉพาะผู้สมัครหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ประกอบด้วย

๗.๑.๑ ใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ลงลายมือชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

/๗.๑.๒ สำเนา.....

๗.๑.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน GPAX ๔ ภาคเรียน หรือเอกสารแสดงผลการเรียน GPAX ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (นำเอกสารแสดงผลการเรียนแนบท้ายยื่นเข้าสู่ชุดกับใบสมัคร)

๗.๑.๓ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ (เฉพาะผู้สมัครหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ประกอบด้วย

๗.๑.๓.๑ ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ

๗.๑.๓.๒ ระดับภาค/จังหวัด

๗.๑.๓.๓ ระดับกลุ่มโรงเรียน

๗.๑.๓.๔ ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน

๗.๑.๓.๕ กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจ

ของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน

๗.๑.๔ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ

กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้ประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์และให้คะแนน ตามดุลพินิจของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
และระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า
รอบ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า รอบ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
(เพิ่มเติม) รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
• รับสมัคร	ศ. ๒๗ พ.ย. ๖๓ - ศ. ๒๐ ธ.ค. ๖๓
• ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	พ. ๒๓ ธ.ค. ๖๓
• สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๑ ทุกสาขาวิชา	ส. ๒๖ ธ.ค. ๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
• สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๒ (เฉพาะผู้ที่เลือกหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษที่เลือกเป็นลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓)	ส. ๒๖ ธ.ค. ๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
• ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	พ. ๓๐ ธ.ค. ๖๓
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๑ (ตัวจริง) ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking	พ. ๓๐ ธ.ค. ๖๓ - พ. ๖ ม.ค. ๖๔
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๒ ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking	จ. ๑ ก.พ. ๖๔ - ศ. ๕ ก.พ. ๖๔
• กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	พ. ๑ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๓ เม.ย. ๖๔
• มหาวิทยาลัยตรวจสอบการอัปโหลดไฟล์เอกสารการรายงานตัว	ส. ๒๔ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๓๐ เม.ย. ๖๔
• เปิด-ปิดสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปิงกรังศรีเขตติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ณ ห้องประชุมรัตนมณี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
• ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
• เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ

๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น
มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงาน
ที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีปลอมแปลงวุฒิการศึกษา
หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันแรกของการลงทะเบียน
และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว
เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษา
ที่เข้าศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

/๒.เกณฑ์การคัดเลือก.....

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒.๓ หลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดรับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นอกเหนือจากข้อ ๒.๒ ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

๓. หลักสูตร วิชาเอกที่เปิดรับ / จำนวนที่รับ / รหัสสาขาวิชา / แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา/ หลักสูตร/วิชาเอก		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๔ ภาคเรียน	สอบสัมภาษณ์
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี											
๑	เคมี	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๐	-	๒๐	-	-	✓	-	✓	✓
๒	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๑	-	๓๐	-	-	✓	-	✓	✓
๓	เคมีอุตสาหกรรม	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๕๒	-	๒๐	-	-	✓	-	✓	✓
๔	สาธารณสุขศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๒	-	๓๐	-	-	✓	✓	✓	✓
๕	นวัตกรรมและธุรกิจอาหาร	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๓	-	๒๐	-	✓	-	-	✓	✓
รวม					๑๒๐	-	-	-	-	-	-
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์											
๑	ภาษาไทย	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๔	-	๔๐	-	✓	-	-	✓	✓
๒	ภาษาอังกฤษ	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๕	-	๔๐	-	✓	-	-	✓	✓
๓	การพัฒนาสังคม	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๖	-	๔๐	-	✓	-	-	✓	✓
๔	ภาษาจีน	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๗	-	๓๐	-	✓	-	-	✓	✓
๕	นิติศาสตร์บัณฑิต	น.บ. ๔ ปี	๑๓๓๘	-	๕๐	-	✓	-	-	✓	✓
๖	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต	ร.บ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๙	๕๓๓๙	๕๐	๓๐	✓	-	-	✓	✓
รวม					๒๙๐	๓๐	-	-	-	-	-
คณะวิทยาการจัดการ											
๑	การตลาด	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๑	-	๓๐	-	✓	-	-	✓	✓
๒	การเงิน	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๒	-	๓๐	-	✓	-	-	✓	✓
๓	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๓	๕๔๔๓	๓๐	๓๐	✓	-	-	✓	✓
๔	การจัดการธุรกิจ	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๔	-	๓๐	-	✓	-	-	✓	✓
๕	การเป็นผู้ประกอบการ	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๕	๕๔๔๕	๓๐	๒๐	✓	-	-	✓	✓
๖	บัญชีบัณฑิต	บช.บ. ๔ ปี	๑๔๔๖	๕๔๔๖	๒๐	๓๐	✓	-	-	✓	✓
๗	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	บธ.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๔๔๗	๗๔๔๗	๓๐	๒๐	✓	-	-	✓	✓
๘	บัญชีบัณฑิต	บช.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๔๔๘	๗๔๔๘	๒๐	๒๐	✓	-	-	✓	✓
๙	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	บธ.บ. ๔ ปี	-	๕๔๕๑	-	๓๐	✓	-	-	✓	✓
รวม					๒๖๐	๑๓๐	-	-	-	-	-
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม											
๑	การจัดการโลจิสติกส์	บธ.บ. ๔ ปี	๑๕๔๙	๕๕๔๙	๒๐	๒๐	✓	-	-	✓	✓
รวม					๒๐	๒๐	-	-	-	-	-

/๔. คุณสมบัติ.....

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรคและก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพ

๔.๒ คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า

๔.๒.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต และหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

๔.๒.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

(๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

(๒) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

๔.๒.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะ

(๑) ไม่เป็นภิกษุ สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อย

(๔) มีวินัยและมีความรับผิดชอบในระดับดี

(๕) มีความศรัทธาและสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประมุข

/๕.เงื่อนไขการสมัคร.....

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์)
>> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >>
กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชนคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา , เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ , เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C , Internet Banking , Mobile Banking

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >>
ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >>
พิมพ์ใบสมัคร

๗. การสอบสัมภาษณ์และเอกสารประกอบการสอบสัมภาษณ์ที่ผู้สมัครจะต้องนำมา
ในวันสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดการสอบสัมภาษณ์ รอบ ๑ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม
๒๕๖๓ ดังนี้

๗.๑ สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๑ ทุกสาขาวิชา เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

เฉพาะผู้ที่เลือกหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๗.๓. เอกสารที่ต้องเตรียมมาในวันสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

๗.๓.๑ ใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ลงลายมือชื่อผู้สมัคร
จำนวน ๑ ชุด

๗.๓.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน GPAX ๔ ภาคเรียน หรือเอกสารแสดงผลการเรียน
GPAX ที่สำเร็จการศึกษาจำนวน ๑ ฉบับ (นำเอกสารแสดงผลการเรียนแนบท้ายยื่นเข้าสู่ชุดกับใบสมัคร)
หมายเหตุ เอกสารข้อ ๗.๓.๒ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

Table with 2 columns: กำหนดการ (Action/Event) and วัน เดือน ปี (Date/Time). It lists various recruitment steps such as application, exam registration, exam dates, and admission procedures.

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขานั้น ๆ ๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาที่เข้าศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

/๔. มหาวิทยาลัย...

๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงานที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันที่แรกของการลงทะเบียน และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาการประถมศึกษา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป

๒.๓ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๓.๑ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จะต้องมียรายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป

๒.๓.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชาและหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา จะต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (เมื่อประกาศผลสอบ PAT๕ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)

๒.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒.๕ หลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดรับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นอกเหนือจากข้อ ๒.๒ , ๒.๓ , ๒.๔ ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ	แผนการเรียน			ผลการเรียน						Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม็คเค็ด		ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๕๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป			
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																	
๑	เคมี	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๑	-	๒๗	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-
๒	ฟิสิกส์	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๒	-	๓๐	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-
๓	ชีววิทยา	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๓	-	๒๙	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓	-
๔	วิทยาการคอมพิวเตอร์*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๔	-	๑๕	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	เทคโนโลยีสารสนเทศ*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๕	-	๒๒	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	คณิตศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๖	-	๒๖	-	✓	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓	-
๗	เคมี	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๐	-	๑๙	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-

/๓. หลักสูตร.....

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน					Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - จำนวน	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๕๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป			
๘	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๑	-	๓๐	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-
๙	เคมีอุตสาหกรรม	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๕๒	-	๒๐	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
๑๐	สาธารณสุขศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๒	-	๑๐	-	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-
๑๑	นวัตกรรมและธุรกิจอาหาร	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๓	-	๒๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-
รวม					๒๔๔												
หมายเหตุ * สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ รับทุกแผนการเรียน และต้องมีรายวิชาวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต																	
คณะครุศาสตร์																	
๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๐๘	-	๑๓	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๒	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๐	-	๔๕	-	✓	-	-	✓	-	-	-	-	✓	✓	✓
๓	สังคมศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๑	-	๒๑	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
๔	พลศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๒	-	๖	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
๕	ภาษาจีน	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๓	-	๑๕	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
๖	คอมพิวเตอร์	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๔	-	๑๗	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
๗	ภาษาไทย	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๕	-	๑	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
๘	การประถมศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๖	-	๔	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
รวม					๑๒๓												
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																	
๑	ดนตรีศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๗	-	๒๔	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๒	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๘	-	๒๐	-	✓	-	-	✓	-	-	-	✓	-	✓	✓
๓	ภาษาไทย	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๙	-	๓๑	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๔	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๒๔	-	๓๒	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๕	การพัฒนาสังคม	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๒๖	-	๒๗	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๖	ภาษาจีน	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๒๗	-	๑๙	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๗	นิเทศศาสตรบัณฑิต	น.บ. ๔ ปี	๑๓๒๘	-	๔๓	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
๘	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	ร.บ. ๔ ปี	๑๓๓๙	๕๓๓๙	๖๐	๒๖	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-	✓	✓
รวม					๒๕๖	๒๖											
คณะวิทยาการจัดการ																	
๑	นิเทศศาสตร์	น.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๑๙	-	๒๑	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๒	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๒๐	-	๓๔	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๓	การตลาด	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๑	-	๑๙	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๔	การเงิน	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๒	-	๒๙	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๕	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๓	๕๔๔๓	๒๘	๒๖	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๖	การจัดการธุรกิจ	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๔	-	๒๙	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๗	การเป็นผู้ประกอบการ	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๕	๕๔๔๕	๒๗	๒๐	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๘	บัญชีบัณฑิต	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๖	๕๔๔๖	๔๙	๒๖	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๙	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (เทียบโอน)	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๖๔๔๗	๗๔๔๗	๒๙	๒๐	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๑๐	บัญชีบัณฑิต (เทียบโอน)	บ.ศ.บ. ๔ ปี	๖๔๔๘	๗๔๔๘	๒๐	๒๐	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๑๑	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	บ.ศ.บ. ๔ ปี	-	๕๔๕๑	-	๒๙	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
รวม					๒๘๕	๑๔๑											

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน					Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๕๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน	GPAX ราชวิทยาลัยภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป			
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม																	
๑	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๕๒๑	๕๕๒๑	๑๔	๒๔	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๒	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๒	-	๒๕	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๓	เทคโนโลยีพลังงาน	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๓	-	๒๖	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๔	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๔	-	๒๔	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	ออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก	ศป.บ. ๔ ปี	๑๕๒๕	-	๒๔	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	อุตสาหกรรมศิลป์	ค.บ. ๕ ปี	๑๕๒๖	-	๒๔	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๗	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (เทียบโอน)	วท.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๕๒๗	-	๒๐	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๘	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา (เทียบโอน)	ทล.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๕๒๘	-	๒๐	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๙	การจัดการโลจิสติกส์	บธ.บ. ๔ ปี	๑๕๔๔	๕๕๔๔	๔๐	๕๘	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
รวม					๒๓๒	๘๗											

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี

๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือก

เข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบ

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

/ (๔) คุณลักษณะ.....

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

- ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู
- ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม
- ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง
- ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตร
นิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต และเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๒.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จ
การศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๒.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

- (๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือก
เข้าศึกษา
- (๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย
โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิทยาเสฟติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุรา
เรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี
- ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ
เลื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม
- ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง
- ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพ

๔.๓ คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน)
สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า หรือระดับคุณวุฒิที่สูงกว่า

๔.๓.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต วิทยาศาสตร์บัณฑิต
และเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๓.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

- (๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- (๒) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- (๓) ระดับคุณวุฒิอื่น ๆ ที่สูงกว่า (๑) และ (๒)

/๔.๓.๑.๒ คุณสมบัติ.....

๔.๓.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะ

(๑) ไม่เป็นภิกษุ สามเณรในพุทธศาสนาหากได้รับคัดเลือก

เข้าศึกษาต่อ

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน โรคผิวหนัง โรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตติยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อย

(๔) มีวินัยและมีความรับผิดชอบในระดับดี

(๕) มีความศรัทธาและสนับสนุนการปกครองในระบอบ

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประมุข

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา มีสิทธิ์เลือกสมัครได้ ๓ สาขาวิชา โดยเลือกสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อมากที่สุด และตรงตามคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ดังนี้

๕.๑.๑ ผู้สมัครที่เลือกเรียนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา สามารถเลือกลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ เป็นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญาได้ แต่ลำดับที่ ๓ จะต้องเลือกหลักสูตรอื่น

๕.๑.๒ ผู้สมัครที่เลือกเรียนหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ จะต้องมีความสัมพันธ์ตรงตามประกาศรับสมัครทั้ง ๒ ลำดับ

๕.๒ ผู้สมัครที่เลือกเรียนหลักสูตรอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ และหลักสูตรระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า สามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๓ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชนคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

/ข้อควรระวัง.....

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา , เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ , เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C , Internet Banking , Mobile Banking

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>> พิมพ์ใบสมัคร

๗. การสอบสัมภาษณ์ และองค์ประกอบหลักของแฟ้มสะสมผลงาน(Portfolio) ที่ผู้สมัครจะต้องนำมาในวันสอบสัมภาษณ์ (เอกสารหลักฐานการสมัครและแฟ้มสะสมผลงานให้นำมาในวันสอบสัมภาษณ์) ดังนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดการสอบสัมภาษณ์ รอบ ๒ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

๗.๑ สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๑ ทุกสาขาวิชา และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชาดนตรีศึกษา เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ลำดับที่ ๒ เฉพาะผู้ที่เลือกหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต , หลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษที่เลือกเป็นลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ และสอบปฏิบัติเฉพาะสาขาวิชาพลศึกษา สาขาวิชาดนตรีศึกษา เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๗.๓ เฉพาะผู้สมัครหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรคววระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ประกอบด้วย

๗.๓.๑ ใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ลงลายมือชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

๗.๓.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน GPAX ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
(นำเอกสารแสดงผลการเรียนแนบท้ายเย็บเข้ากับใบสมัคร)

๗.๓.๓ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ (เฉพาะผู้สมัครหลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ประกอบด้วย

- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
- (๒) ระดับภาค/จังหวัด
- (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
- (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
- (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจ

ของกรรมการสอบสัมภาษณ์ในการให้คะแนน

(๔) ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ
ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ

กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้ประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์และให้คะแนน
ตามดุลพินิจของกรรมการสอบสัมภาษณ์

๗.๔ หลักสูตรอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากข้อ ๗.๓ ประกอบด้วย

๗.๔.๑ ใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ลงลายมือชื่อผู้สมัคร
จำนวน ๑ ชุด

๗.๔.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน GPAX ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
(นำเอกสารแสดงผลการเรียนแนบท้ายเย็บเข้ากับใบสมัคร)

หมายเหตุ เอกสารข้อ ๗.๔.๒ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อในเอกสารทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
• รับสมัคร	ส. ๒๓ ม.ค. ๖๔ - อ. ๑๔ ก.พ. ๖๔
• ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	พ. ๑๗ ก.พ. ๖๔
• สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	อ. ๒๑ ก.พ. ๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
• ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	พ. ๒๕ ก.พ. ๖๔
หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) ผู้กู้ยืมฯ จะต้องอัปเดตเอกสารการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และติดตามผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ระหว่างวันที่ ๒๕ ก.พ. - ๕ มี.ค. ๖๔	
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๑ ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking, บัตรเครดิตทุกธนาคาร	พ. ๒๕ ก.พ. ๖๔ - ศ. ๕ มี.ค. ๖๔
หมายเหตุ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน	
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๒ ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking, บัตรเครดิตทุกธนาคาร	จ. ๕ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๙ เม.ย. ๖๔
• กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	พ. ๑ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๓ เม.ย. ๖๔
• มหาวิทยาลัยตรวจสอบการอัปเดตไฟล์เอกสารการรายงานตัว	ส. ๒๔ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๓๐ เม.ย. ๖๔
• เปิด-ปิดสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาในวันที่ ๕ มี.ย. ๖๔	
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปิงกรังศรีโขติ	ส. ๕ มี.ย. ๖๔
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ณ ห้องประชุมคนมณี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มี.ย. ๖๔
• ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มี.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มี.ย. ๖๔
• เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มี.ย. ๖๔

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ
๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว
เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาที่เข้าศึกษา
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น
มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงาน
ที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีปลอมแปลงวุฒิการศึกษา
หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันที่แรกของการลงทะเบียน
และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๒ ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา				จำนวนที่รับ			แผนการเรียน			ผลการเรียน						
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๕๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน	GPAX ราชวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ราชวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป	Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ	
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																			
๑.	ภูมิสารสนเทศ	วท.บ. ๔ ปี	๑๓๕๑	-	๒๕	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
	รวม				๒๕	-													
๑.	เทคโนโลยีโลจิสติกส์	วท.บ. ๔ ปี	-	๕๓๕๒	-	๒๕	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	✓	-
	รวม				-	๒๕													

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือก

เข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบ

ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

/(๔) คุณลักษณะ.....

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม
- ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง
- ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพ

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์)

>> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ

อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์

<https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชนคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกรองใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

/๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงิน.....

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร
 สอดคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรม
 อัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอดคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัคร
 สอดคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา , เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ , เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C ,
 Internet Banking , Mobile Banking

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >>
 ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล>>
 พิมพ์ใบสมัคร

๗. การสอบสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดการสอบสัมภาษณ์ รอบ ๒ ในวันที่ ๒๑
 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๘. เอกสารที่ต้องยื่นในวันสอบสัมภาษณ์

- ๘.๑ ใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ลงลายมือชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด
- ๘.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน GPAX ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(นำเอกสารแสดงผลการเรียนแนบท้ายเย็บเข้าชุดกับใบสมัคร)

หมายเหตุ เอกสารข้อ ๘.๒ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อในเอกสาร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี รอบ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
• รับสมัคร	ส. ๔ ก.พ. ๖๔ - อ. ๑๔ ก.พ. ๖๔
• ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	พ. ๑๗ ก.พ. ๖๔
• สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	อ. ๒๑ ก.พ. ๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
• ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	พ. ๒๕ ก.พ. ๖๔
หมายเหตุ เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) ผู้กู้ยืมฯ จะต้องอัปเดตเอกสารการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และติดตามผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ระหว่างวันที่ ๒๕ ก.พ. - ๕ มี.ค. ๖๔	
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๑ ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์ เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking , บัตรเครดิตทุกธนาคาร	พ. ๒๕ ก.พ. ๖๔ - ศ. ๕ มี.ค. ๖๔
หมายเหตุ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน	
• พิมพ์ใบชำระเงิน และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ครั้งที่ ๒ ที่ธนาคารกรุงไทย/เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑/ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C หรือชำระเงินผ่านทาง Internet Banking, Mobile Banking, บัตรเครดิตทุกธนาคาร	จ. ๕ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๙ เม.ย. ๖๔
• กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	พ. ๑ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๓ เม.ย. ๖๔
• มหาวิทยาลัยตรวจสอบการอัปเดตไฟล์เอกสารการรายงานตัว	ส. ๒๔ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๓๐ เม.ย. ๖๔
• เปิด-ปิดสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาในวันที่ ๕ มี.ย. ๖๔	
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปึงรังศรีมีโชติ	ส. ๕ มี.ย. ๖๔
• ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แมสซอด ณ ห้องประชุมรตนมณี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มี.ย. ๖๔
• ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มี.ย. ๖๔ - ศ. ๑๓ มี.ย. ๖๔
• เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มี.ย. ๖๔

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ
๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว
เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาที่เข้าศึกษา
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น
มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงาน
ที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีกรปลอมแปลงวุฒิการศึกษา
หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันที่แรกของการลงทะเบียน
และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ
๒.๑ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หลักสูตร/สาขาวิชา	กำแพงเพชร		แม่สอด		ผลการเรียน
	รหัสสาขาวิชา	จำนวนที่รับ	รหัสสาขาวิชา	จำนวนที่รับ	
เทคโนโลยีบัณฑิต ปริญญาตรี ๔ ปี(เทียบโอน)					
- เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	๒๕๕๓	๒๐	-	-	ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม
รวม	-	๒๐	-	-	

๓. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๓.๑ คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน)
สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า หรือระดับคุณวุฒิที่สูงกว่า

๓.๑.๑ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

๓.๑.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

- (๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- (๒) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
- (๓) ระดับคุณวุฒิอื่น ๆ ที่สูงกว่า (๑) และ (๒)

๓.๑.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะ

- (๑) ไม่เป็นภิกษุ สามเณรในพุทธศาสนาหากได้รับคัดเลือก

เข้าศึกษาต่อ

- (๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน โรคฉี่หนู โรคผิวหนัง

ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๓) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (๔) มีวินัยและมีความรับผิดชอบในระดับดี
- (๕) มีความศรัทธาและสนับสนุนการปกครองในระบอบ

ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประมุข

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร

หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๕. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๕.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์)

>> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >>

กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

/หมายเหตุ.....

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์

<https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชนคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง

เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเองจะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา , เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ , เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C , Internet Banking , Mobile Banking

๕.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบสมัคร

๖. การสอบสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร กำหนดการสอบสัมภาษณ์ รอบ ๒ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๗. เอกสารที่ต้องยื่นในวันสอบสัมภาษณ์

๗.๑ ใบสมัครของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ลงลายมือชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ สำเนาแสดงผลการเรียน GPAX ที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(นำเอกสารแสดงผลการเรียนแนบท้ายยื่นเข้าชุดกับใบสมัคร)

หมายเหตุ เอกสารข้อ ๗.๒ ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อในเอกสาร

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี รอบ ๓
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี รอบ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
สมัครด้วยตนเอง หรือสมัครเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	ส. ๑๐ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	ส. ๑๐ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ มหาวิทยาลัยฯ จะสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครในวันที่สมัครเรียน	
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	ส. ๑๐ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ๑. มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเมื่อยกสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว ๒. เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ https://e-studentloan.kpru.ac.th เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารมาในวันสมัคร เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ	
กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	ส. ๑๐ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ เมื่อผู้เข้ารับกรอกข้อมูลและอัปโหลดเอกสารเรียบร้อยแล้ว ผู้รายงานตัวสามารถตรวจสอบความถูกต้อง และพิมพ์ใบรายงานตัวได้หลังจากที่กรอกข้อมูลรายงานตัวแล้วประมาณ ๓ วัน	
มหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบการอัปโหลดไฟล์เอกสารการรายงานตัว	ส. ๑๐ เม.ย. ๖๔ - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
เปิด-ปิดสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้สมัครมีรายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	
ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปิงกรังมิชิตี	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ณ ห้องประชุมรัตนมณี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขานั้น ๆ
๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว
เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษา
ที่เข้าศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น
มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงาน
ที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีผลการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา
หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันที่แรกของการลงทะเบียน
และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

/๒. เกณฑ์การรับสมัคร.....

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป
ยกเว้น หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป

๒.๓ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๓.๑ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษ เฉลี่ยสะสมรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒.๓.๒ ต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (เมื่อประกาศผลสอบ PAT๕ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปเดตไฟล์คะแนนผลสอบในระบบบรอกข้อมูลรายงานตัว)

๒.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒.๕ หลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดรับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นอกเหนือจากข้อ ๒.๒ , ๒.๓ , ๒.๔ ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

๒.๖ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมี Portfolio และผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ และผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์ ประกอบด้วย

๒.๖.๑ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ ประกอบด้วย

- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
- (๒) ระดับภาค/จังหวัด
- (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
- (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
- (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจ

ของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน

๒.๖.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ

(๑) กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้เห็นประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และให้คะแนนตามดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชา

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน					Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๕๐ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป			
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																	
๑	เคมี	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๑	-	๒๑	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	-
๒	ฟิสิกส์	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๒	-	๒๔	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	-
๓	ชีววิทยา	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๓	-	๒๔	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	-
๔	วิทยาการคอมพิวเตอร์*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๔	-	๑๕	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	เทคโนโลยีสารสนเทศ*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๕	-	๑๐	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	คณิตศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๖	-	๒๑	-	-	✓	-	✓	-	-	-	✓	✓	✓	-
๗	เคมี	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๐	-	๑๕	-	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๘	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๑	-	๓๐	-	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๙	เคมีอุตสาหกรรม	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๕๒	-	๒๐	-	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๑๐	สาธารณสุขศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๒	-	๑๐	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๑๑	นวัตกรรมและธุรกิจอาหาร	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๓	-	๑๘	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-
รวม					๒๑๔												
หมายเหตุ * สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ รับทุกแผนการเรียน และต้องมีรายวิชาวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต																	
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																	
๑	ดนตรีศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๓๗	-	๒๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	✓
๒	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๓๘	-	๑๔	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	✓	✓	-
๓	ภาษาไทย	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๓๔	-	๘	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๔	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๓๕	-	๒๑	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๕	การพัฒนาสังคม	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๓๖	-	๑๔	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๖	ภาษาจีน	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๓๗	-	๑๑	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๗	นิติศาสตรบัณฑิต	น.บ. ๔ ปี	๑๓๓๘	-	๒๗	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๘	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	ร.บ. ๔ ปี	๑๓๓๙	๕๓๓๙	๒๗	๒๒	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๙	กฎหมาย	วท.บ. ๔ ปี	๑๓๕๑	-	๒๕	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๑๐	เทคโนโลยีโลจิสติกส์	วท.บ. ๔ ปี	-	๕๓๕๒	-	๒๕	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
รวม					๑๗๗	๔๗											
คณะวิทยาการจัดการ																	
๑	นิเทศศาสตร์	น.ศ.บ. ๔ ปี	๑๔๑๙	-	๑๔	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๒	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ค.บ. ๔ ปี	๑๔๒๐	-	๒๖	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๓	การตลาด	บ.ธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๑	-	๑๐	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๔	การเงิน	บ.ธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๒	-	๒๔	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๕	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	บ.ธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๓	๕๕๔๓	๒๗	๒๖	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๖	การจัดการธุรกิจ	บ.ธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๔	-	๒๓	-	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๗	การเป็นผู้ประกอบการ	บ.ธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๕	๕๕๔๕	๒๒	๑๘	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๘	บัญชีบัณฑิต	บ.ช.บ. ๔ ปี	๑๔๔๖	๕๕๔๖	๕๐	๗	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๙	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	บ.ธ.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๔๔๗	๗๔๔๗	๒๒	๑๔	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๑๐	บัญชีบัณฑิต	บ.ช.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๖๔๔๘	๗๔๔๘	๑๑	๑๔	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
๑๑	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	บ.ธ.บ. ๔ ปี	-	๕๕๕๑	-	๕	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-
รวม					๒๒๔	๙๓											

/คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม....

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา				จำนวนที่รับ				แผนการเรียน				ผลการเรียน				Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุนแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๗ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๗ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๗ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๑.๗๕ ขึ้นไป						
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม																					
๑	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๕๒๑	๕๕๒๑	๑๓	๒๙	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๒	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๒	-	๑๓	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๓	เทคโนโลยีพลังงาน	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๓	-	๑๙	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๔	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๔	-	๑๒	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๕	ออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก	ศป.บ. ๔ ปี	๑๕๒๕	-	๒๔	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๖	อุตสาหกรรมศิลป์	ค.บ. ๕ ปี	๑๕๒๖	-	๒๘	-	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	✓	-	-		
๗	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	วท.บ. ๔ ปี(เทียบโอน)	๒๕๒๗	-	๑๙	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๘	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	ทล.บ. ๔ ปี(เทียบโอน)	๒๕๒๘	-	๑๙	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๙	การจัดการโลจิสติกส์	บธ.บ. ๔ ปี	๑๕๔๙	๕๕๔๙	๓๑	๕๖	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
๑๐	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	ทล.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๒๕๕๓	-	๒๐	-	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	✓	-	-		
รวม					๑๙๖	๘๕															

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี

๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี

พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

/ง. ไม่เคยมีประวัติ.....

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต และเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๒.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๒.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสฟติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติเสื่อมเสีย

อย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพ

๔.๓ คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า หรือระดับคุณวุฒิที่สูงกว่า

๔.๓.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต วิทยาศาสตร์บัณฑิต

และเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๓.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๒) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

๔.๓.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะ

๑) ไม่เป็นภิกษุ สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน โรควัณโรค

ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสฟติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

๓) มีความประพฤติเรียบร้อย

๔) มีวินัยและมีความรับผิดชอบในระดับดี

/๕) มีความศรัทธา.....

๕) มีความศรัทธาและสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประมุข

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชนคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C Internet Banking Mobile Banking บัตรเครดิตทุกธนาคาร

/๖.๓ ขั้นตอน.....

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >>
ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >>
ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบสมัคร

๗. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย

๗.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระ
เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายในวันที่ผู้สมัครได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘,๘๐๐ -
๙,๓๐๐ บาท

๗.๒ ผู้ที่ต้องการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
เว็บไซต์ <https://e-studentloan.kpru.ac.th> เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารมาในวันสมัคร
เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ในวันสมัครเรียน สำหรับผู้ผ่านพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุน
เพื่อการศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ
เมื่อแรกเข้า จำนวน ๘๐๐ บาท ดังนี้

- ๗.๒.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ บาท
- ๗.๒.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ บาท
- ๗.๒.๓. ค่าประกันของเสียหาย จำนวน ๓๐๐ บาท
- ๗.๒.๔. ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี รอบ ๓
คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี รอบ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
สมัครด้วยตนเอง หรือสมัครเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	จ. ๑๕ มี.ค. ๖๔ - ศ. ๑๖ เม.ย. ๖๔
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์	พ. ๒๑ เม.ย. ๖๔
สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	ส. ๒๔ เม.ย. ๖๔
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	จ. ๒๖ เม.ย. ๖๔
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	จ. ๒๖ เม.ย. - ศ. ๓๐ เม.ย. ๖๔
หมายเหตุ ๑. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน ๒. เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) ผู้กู้ยืมฯ จะต้องอัปเดตเอกสารการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และติดตาม ผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ เม.ย. - วันที่ ๓๐ เม.ย. ๖๔	
กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	จ. ๒๖ เม.ย. - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ เมื่อผู้เข้ารับการรายงานตัวกรอกข้อมูลและอัปเดตเอกสารเรียบร้อยแล้ว ผู้รายงานตัวสามารถตรวจสอบความถูกต้อง และพิมพ์ใบรายงานตัวได้หลังจากที่กรอกข้อมูลรายงานตัวแล้วประมาณ ๓ วัน	
มหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบการอัปเดตไฟล์เอกสารการรายงานตัว	จ. ๒๖ เม.ย. - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
เปิด-ปิดสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชา ในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	
ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปังรัศมีโชติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ณ ห้องประชุมรัตนมณี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ

๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว
เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษา
ที่เข้าศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น
มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงาน
ที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา
หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันที่แรกของการลงทะเบียน
และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

/๒. เกณฑ์การรับสมัคร.....

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

๒.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ภาคเรียนสุดท้ายชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๒.๒ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป

๒.๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๓.๑ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๑.๗๕ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป

๒.๓.๒ ต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (เมื่อประกาศผลสอบ PAT๕ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)

๒.๔ ต้องมี Portfolio และผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ และผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์ ประกอบด้วย

๒.๔.๑ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ ประกอบด้วย

- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
- (๒) ระดับภาค/จังหวัด
- (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
- (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
- (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจ

ของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน

๒.๔.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ

(๑) กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้เห็นประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และให้คะแนนตามดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชา

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน				Portfolio	สอบสัมภาษณ์
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒.๕๐ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๑.๗๕ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป		
คณะครุศาสตร์															
๑	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๐	-	๒๔	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	✓	✓
๒	ภาษาจีน	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๓	-	๙	-	✓	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
๓	คอมพิวเตอร์	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๔	-	๑๓	-	✓	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
รวม					๔๖										

/๔. คุณสมบัติ....

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิทยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี

พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค และก่อให้เกิด

ความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >>

ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >>

กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ

อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัคร

จนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์

<https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน
คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อ
และนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง
เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง
ทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัคร
ไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง
จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติ
ข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัคร
สอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร
สอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช้โปรแกรม
อัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัคร
สอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C
Internet Banking Mobile Banking บัตรเครดิตทุกธนาคาร

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >>
ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ ฉันไม่ใช้โปรแกรมอัตโนมัติ >>
ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบสมัคร

๗. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย

๗.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระ
เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายในวันที่ผู้สมัครได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘,๘๐๐ -
๙,๓๐๐ บาท

๗.๒ ผู้ที่ต้องการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
เว็บไซต์ <https://e-studentloan.kpru.ac.th> เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารมาในวันสมัคร
เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ในวันสมัครเรียน สำหรับผู้ที่ผ่านพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุน
เพื่อการศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ
เมื่อแรกเข้า จำนวน ๘๐๐ บาท ดังนี้

๗.๒.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ บาท

๗.๒.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ บาท

๗.๒.๓. ค่าประกันของเสียหาย จำนวน ๓๐๐ บาท

๗.๒.๔. ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี รอบ ๔
คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี รอบ ๔ คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
สมัครเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	จ. ๒๖ เม.ย. - พ. ๑๙ พ.ค. ๖๔
สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	จ. ๒๖ เม.ย. - พ. ๑๙ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ มหาวิทยาลัยฯ จะสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครในวันที่สมัครเรียนและชำระเงิน ค่าสมัครเรียบร้อยแล้ว	
ผลการสอบสัมภาษณ์	จ. ๒๖ เม.ย. - พ. ๑๙ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งผลการสอบสัมภาษณ์ภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับการสอบสัมภาษณ์	
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	อ. ๒๗ เม.ย. - พ. ๑๙ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ๑. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มจำนวน ๒. เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) ผู้กู้ยืมฯ จะต้องอัปเดตเอกสารการกู้ยืมเงิน เพื่อการศึกษาและติดตามผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ เม.ย. - ๑๙ พ.ค. ๖๔	
กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	อ. ๒๗ เม.ย. - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ เมื่อผู้เข้ารับกรอกข้อมูลและอัปเดตเอกสารเรียบร้อยแล้ว ผู้รายงานตัวสามารถตรวจสอบ ความถูกต้อง และพิมพ์ใบรายงานตัวได้หลังจากที่กรอกข้อมูลรายงานตัวแล้วประมาณ ๓ วัน	
มหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบการอัปเดตไฟล์เอกสารการรายงานตัว	อ. ๒๗ เม.ย. - ศ. ๒๑ พ.ค. ๖๔
เปิด-ปิดสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้สมัครรายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	
ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารที่ปังกรรัศมีโชติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
ส่งเอกสารการรายงานตัวด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด ณ ห้องประชุมรัตนมณี ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ	ส. ๕ มิ.ย. ๖๔
ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

/หมายเหตุ.....

- หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ
๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาที่เข้าศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงานที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบที่มีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันแรกของการลงทะเบียน และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

- ๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า
- ๒.๒ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป
- ๒.๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้
- ๒.๓.๑ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๑.๗๕ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป
- ๒.๓.๒ ต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (เมื่อประกาศผลสอบ PAT๕ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)
- ๒.๔ ต้องมี Portfolio และผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ และผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์ ประกอบด้วย
- ๒.๔.๑ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ ประกอบด้วย
- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
 - (๒) ระดับภาค/จังหวัด
 - (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
 - (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
 - (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน
- ๒.๔.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณชน
- (๑) กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้เห็นประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และให้คะแนนตามดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชา

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน			ผลการเรียน				Portfolio	สอบสัมภาษณ์
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แล่อด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แล่อด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	ศิลป์ - คำนวณ	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๐ ขึ้นไป	GPAX ราชวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรวม ๑๙๕ ขึ้นไป	GPAX ราชวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรวม ๒๑๕ ขึ้นไป		
คณะครุศาสตร์															
๑	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๐	-	๑๖	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	✓	✓
๒	ภาษาจีน	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๓	-	๗	-	✓	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
๓	คอมพิวเตอร์	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๔	-	๑๐	-	✓	-	-	-	✓	✓	-	✓	✓
รวม					๓๓										

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี

พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค และก่อให้เกิด

ความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

/๕. เจื่อนไขการสมัคร.....

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C Internet Banking Mobile Banking บัตรเครดิตทุกธนาคาร

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >> ใส่รหัส
บัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >>
พิมพ์ใบสมัคร

๗. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย

๗.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายในวันที่ผู้สมัครได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘,๘๐๐ - ๙,๓๐๐
บาท

๗.๒ ผู้ที่ต้องการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
เว็บไซต์ <https://e-studentloan.kpru.ac.th> เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารมาในวันสมัคร
เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ในวันสมัครเรียน สำหรับผู้ที่ผ่านพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุน
เพื่อการศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ
เมื่อแรกเข้า จำนวน ๘๐๐ บาท ดังนี้

๗.๒.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ บาท

๗.๒.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ บาท

๗.๒.๓ ค่าประกันของเสียหาย จำนวน ๓๐๐ บาท

๗.๒.๔ ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Signature Code : KHVYGGHVBYWCKUKTGFFA



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ (กำแพงเพชรและแม่สอด)
ระดับปริญญาตรี รอบ ๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
ระดับปริญญาตรี รอบ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
สมัครเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ - อา. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ - อา. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ ๑.มหาวิทยาลัยฯ จะสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครในวันที่สมัครเรียนและชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว ๒.ผู้ที่ชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกก่อนจะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ก่อน หากจำนวนรับเต็มตามจำนวนที่ประกาศรับ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสาขาวิชานั้น ๆ แม้จะชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกแล้วก็ตาม	
ผลการสอบสัมภาษณ์	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ - อา. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งผลการสอบสัมภาษณ์ภายใน ๑ วันทำการนับจากวันที่ได้รับการสอบสัมภาษณ์	
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ - อา. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ ๑. มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเมื่อสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว ๒. เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ https://e-studentloan.kpru.ac.th และจะต้องอัปโหลดเอกสารการกู้ยืมเงินฯ และติดตามผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ระหว่างวันที่ ๒๔ พ.ค. - วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔	
กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	อ. ๒๕ พ.ค. ๖๔ - อา. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ เมื่อผู้เข้ารับการรายงานตัวกรอกข้อมูลและอัปโหลดเอกสารเรียบร้อยแล้ว ผู้รายงานตัวสามารถตรวจสอบความถูกต้อง และพิมพ์ใบรายงานตัวได้หลังจากที่กรอกข้อมูลรายงานตัวแล้วประมาณ ๒ - ๓ วัน	
มหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบการอัปโหลดไฟล์เอกสารการรายงานตัว	อ. ๒๕ พ.ค. ๖๔ - อา. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
เปิด-ปิดสาขาวิชา	ศ. ๒๘ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาภายในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	
ส่งเอกสารการรายงานตัวทางไปรษณีย์ ถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) เลขที่ ๖๙ หมู่ ๑ ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐	ภายในวันอาทิตย์ที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔
ปฐมนิเทศ	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ - ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ สำหรับผู้ที่สมัครเรียนตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทางมหาวิทยาลัยฯ จะจัดปฐมนิเทศให้ในภายหลัง	
เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

/หมายเหตุ.....

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขานั้น ๆ
๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาที่เข้าศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงานที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีมีการปลอมแปลงวุฒิการศึกษา หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันแรกของการลงทะเบียน และจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

- ๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เทียบเท่า หรือสูงกว่า
- ๒.๒ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป
- ๒.๓ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้
- ๒.๓.๑ หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษ เฉลี่ยสะสมรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป
- ๒.๓.๒ ต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)
- ๒.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไป
- ๒.๕ หลักสูตรอื่น ๆ ที่เปิดรับในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นอกเหนือจากข้อ ๒.๒ , ๒.๔ ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม
- ๒.๖ เฉพาะหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ต้องมี Portfolio และผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ และผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์ ประกอบด้วย
- ๒.๖.๑ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ ประกอบด้วย
- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
 - (๒) ระดับภาค/จังหวัด
 - (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
 - (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
 - (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน
- ๒.๖.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ
- (๑) กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้ประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และให้คะแนนตามดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชา

/๓. หลักสูตร.....

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน		ผลการเรียน				Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๖ ภาคเรียน ๒.๗๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๖ ภาคเรียน ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๖ ภาคเรียน	GPAX วิชาภาษาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป			
คณะครุศาสตร์															
๑	เคมี	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๑	-	๑๘	-	-	✓	-	✓	-	-	✓	✓	-
๒	ฟิสิกส์	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๒	-	๒๐	-	-	✓	-	✓	-	-	✓	✓	-
๓	ชีววิทยา	ค.บ. ๔ ปี	๑๑๐๓	-	๑๘	-	-	✓	-	✓	-	-	✓	✓	-
๔	วิทยาการคอมพิวเตอร์*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๔	-	๖	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	เทคโนโลยีสารสนเทศ*	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๐๕	-	๕	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	คณิตศาสตร์	หลักสูตรควบ ระดับปริญญาตรี ๒ ปี	๑๑๐๖	-	๑๖	-	-	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	-
๗	เคมี	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๐	-	๖	-	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	-
๘	สาธารณสุขศาสตร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๒	-	๕	-	-	✓	-	✓	-	-	-	✓	-
๙	นวัตกรรมและธุรกิจอาหาร	วท.บ. ๔ ปี	๑๑๓๓	-	๑๐	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
	รวม				๑๑๓										
หมายเหตุ * สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ รับทุกแผนการเรียน และต้องมีรายวิชาวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต															
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์															
๑	ดนตรีศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๗	-	๒๐	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	✓	✓
๒	บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศึกษา	ค.บ. ๔ ปี	๑๓๑๘	-	๑๗	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	✓	-
๓	ภาษาไทย	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๔	-	๕	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๔	ภาษาอังกฤษ	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๕	-	๘	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	การพัฒนาสังคม	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๖	-	๘	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	ภาษาจีน	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๓๓๗	-	๙	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๗	นิเทศศิลป์บัณฑิต	น.บ. ๔ ปี	๑๓๓๘	-	๑๒	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๘	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต	ร.บ. ๔ ปี	๑๓๓๙	๕๓๓๙	๕	๑๓	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
	รวม				๘๕	๑๓									
คณะวิทยาการจัดการ															
๑	นิเทศศาสตร์	นศ.บ. ๔ ปี	๑๔๑๙	-	๘	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๒	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	ศศ.บ. ๔ ปี	๑๔๒๐	-	๒๕	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๓	การตลาด	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๑	-	๕	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๔	การจัดการธุรกิจ	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๔	-	๑๕	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	การเป็นผู้ประกอบการ	บธ.บ. ๔ ปี	๑๔๔๕	-	๑๙	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	บัญชีบัณฑิต	บช.บ. ๔ ปี	๑๔๔๖	๕๕๔๖	๓๕	๑๙	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๗	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	บธ.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๒๔๔๗	๗๔๔๗	๑๒	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๘	บัญชีบัณฑิต	บช.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๒๔๔๘	๗๔๔๘	๘	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๙	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	บธ.บ. ๔ ปี	-	๕๕๕๑	-	๒๐	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
	รวม				๑๒๖	๓๙									

/คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม....

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา		จำนวนที่รับ		แผนการเรียน		ผลการเรียน				Portfolio	สอบสัมภาษณ์	สอบปฏิบัติ
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด	ทุกแผนการเรียน	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๖ ภาคเรียน ๒๕๖๕ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๖ ภาคเรียน ๒๕๖๖ ขึ้นไป	GPAX ไม่จำกัดผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๖ ภาคเรียน	GPAX ราชวิทยาลัยภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒๕๖๖ ขึ้นไป			
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม															
๑	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	วท.บ. ๔ ปี	๑๕๒๑	๕๕๒๑	๕	๒๙	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๒	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๒	-	๑๐	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๓	เทคโนโลยีพลังงาน	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๓	-	๑๗	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๔	เทคโนโลยีวิศวกรรมโยธา	ทล.บ. ๔ ปี	๑๕๒๔	-	๑๒	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๕	ออกแบบผลิตภัณฑ์และกราฟิก	ศป.บ. ๔ ปี	๑๕๒๕	-	๒๐	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๖	อุตสาหกรรมศิลป์	ค.บ. ๔ ปี	๑๕๒๖	-	๑๙	-	✓	-	-	✓	-	-	✓	✓	-
๗	การจัดการโลจิสติกส์	บธ.บ. ๔ ปี	๑๕๔๙	๕๕๔๙	๑๒	๕๖	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
๘	เทคโนโลยีวิศวกรรมไฟฟ้า	ทล.บ. ๔ ปี (เทียบโอน)	๒๕๕๓	-	๑๑	-	✓	-	-	-	✓	-	-	✓	-
รวม					๑๐๖	๘๕									

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา และหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี

๒ ปริญญา สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เทียบเท่าหรือสูงกว่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี

พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค และก่อให้เกิด

ความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

/๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต.....

๔.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชี
บัณฑิต หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต และเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๒.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เทียบเท่าหรือสูงกว่า

๔.๒.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้ก่อการในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติเสื่อมเสีย

อย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค

และก่อให้เกิดความเสียหายในการประกอบอาชีพ

๔.๓ คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัคร ระดับปริญญาตรี ๔ ปี (เทียบโอน)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปวส. หรือเทียบเท่า หรือระดับคุณวุฒิที่สูงกว่า

๔.๓.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต วิทยาศาสตร์บัณฑิต

และเทคโนโลยีบัณฑิต

๔.๓.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๒) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า

๔.๓.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะ

๑) ไม่เป็นภิกษุ สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ

๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน โรควัณโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะปรากฏ
อาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ดิถยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรงและโรคพิษสุราเรื้อรัง

๓) มีความประพฤติเรียบร้อย

๔) มีวินัยและมีความรับผิดชอบในระดับดี

๕) มีความศรัทธาและสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์ประมุข

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียดเพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชนคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C Internet Banking Mobile Banking บัตรเครดิตทุกธนาคาร

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบสมัคร

๗. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย

๗.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายในวันที่ผู้สมัครได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘,๘๐๐ - ๙,๘๐๐ บาท

๗.๒ ผู้ที่ต้องการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <https://e-studentloan.kpru.ac.th> เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการขอกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และอัปโหลดเอกสารต่าง ๆ เข้าระบบ สำหรับผู้ที่ผ่านการพิจารณากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้า จำนวน ๘๐๐ บาท ดังนี้

๗.๒.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ บาท

๗.๒.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ บาท

๗.๒.๓ ค่าประกันของเสียหาย จำนวน ๓๐๐ บาท

๗.๒.๔ ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อขอรับใบชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้าและค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๘๐๐ บาท ได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. ๐๕๕-๗๐๖๕๔๗ หรือ Facebook : kpru register

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ (กำแพงเพชร)
ระดับปริญญาตรี รอบ ๕ คณะครุศาสตร์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อภาคปกติ (กำแพงเพชร) ระดับปริญญาตรี รอบ ๕ คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วัน เดือน ปี
สมัครเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ https://admission.kpru.ac.th	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ – อ. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
สอบสัมภาษณ์ ทุกสาขาวิชา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ – อ. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ ๑.มหาวิทยาลัยฯ จะสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครในวันที่สมัครเรียนและชำระเงินค่าสมัครเรียบร้อยแล้ว ๒.ผู้ที่ชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกก่อนจะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ก่อน หากจำนวนรับเต็มตามจำนวนที่ประกาศรับ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสาขาวิชานั้น ๆ แม้จะชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกแล้วก็ตาม	
ผลการสอบสัมภาษณ์	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ – อ. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ มหาวิทยาลัยฯ จะแจ้งผลการสอบสัมภาษณ์ภายใน ๑ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับการสอบสัมภาษณ์	
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	จ. ๒๔ พ.ค. ๖๔ – อ. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ ๑. มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเมื่อสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว ๒. เฉพาะผู้ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา(กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ https://e-studentloan.kpru.ac.th และจะต้องอัปโหลดเอกสารการกู้ยืมเงินฯ และติดตามผลการพิจารณาการกู้ยืมเงินฯ ระหว่างวันที่ ๒๔ พ.ค. – วันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔	
กรอกข้อมูลการรายงานตัว ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา	อ. ๒๕ พ.ค. ๖๔ – อ. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ เมื่อผู้เข้ารับการรายงานตัวกรอกข้อมูลและอัปโหลดเอกสารเรียบร้อยแล้ว ผู้รายงานตัวสามารถตรวจสอบความถูกต้อง และพิมพ์ใบรายงานตัวได้หลังจากที่กรอกข้อมูลรายงานตัวแล้วประมาณ ๒ - ๓ วัน	
มหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบการอัปโหลดไฟล์เอกสารการรายงานตัว	อ. ๒๕ พ.ค. ๖๔ – อ. ๒๐ มิ.ย. ๖๔
เปิด-ปิดสาขาวิชา	ศ. ๒๘ พ.ค. ๖๔
หมายเหตุ ปิดหลักสูตรที่มีผู้มีสิทธิ์มารายงานตัวไม่ถึง ๑๐ คน พร้อมแจ้งให้ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาภายในวันที่ ๕ มิ.ย. ๖๔	
ส่งเอกสารการรายงานตัวทางไปรษณีย์ ถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) เลขที่ ๖๙ หมู่ ๑ ต.นครชุม อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐	ภายในวันอาทิตย์ที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๔
ปฐมนิเทศออนไลน์	จ. ๗ มิ.ย. ๖๔ – ศ. ๑๑ มิ.ย. ๖๔
หมายเหตุ สำหรับผู้ที่สมัครเรียนตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทางมหาวิทยาลัยฯ จะจัดปฐมนิเทศให้ในภายหลัง	
เปิดภาคเรียน ๑/๒๕๖๔	จ. ๒๑ มิ.ย. ๖๔

/หมายเหตุ.....

- หมายเหตุ ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ถ้าสาขาวิชาใดมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่รับตามประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดสอนในสาขาวิชานั้น ๆ
๓. กรณีที่ผู้สมัครได้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแล้ว เอกสารแสดงผลการเรียน GPAX จะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษาที่เข้าศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรรับสมัครบุคคล (ผู้สมัคร) เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบวุฒิการศึกษาของผู้สมัครทุกคน โดยส่งไปตรวจสอบตามสถาบัน หรือหน่วยงานที่ให้วุฒิการศึกษาหรือออกเอกสารฉบับนั้น หากตรวจสอบพบว่ามีปลอมแปลงวุฒิการศึกษา หรือเอกสารเหล่านั้น มหาวิทยาลัยจะถอนสถานภาพการเป็นนักศึกษานับตั้งแต่วันแรกของการลงทะเบียนและจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒. เกณฑ์การรับสมัคร

- ๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า
- ๒.๒ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๕๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป
- ๒.๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ต้องมีผลคะแนนเพิ่มเติม ดังนี้
- ๒.๓.๑ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป **ยกเว้น** สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมี GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยสะสมรวม ๒.๗๕ ขึ้นไป
- ๒.๓.๒ ต้องมีผลคะแนนสอบ PAT๕ (ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องอัปโหลดไฟล์คะแนนผลสอบในระบบกรอกข้อมูลรายงานตัว)
- ๒.๔ ต้องมี Portfolio และผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ และผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์ ประกอบด้วย
- ๒.๔.๑ ผลงานที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันต่าง ๆ ประกอบด้วย
- (๑) ระดับนานาชาติ/ระดับชาติ
 - (๒) ระดับภาค/จังหวัด
 - (๓) ระดับกลุ่มโรงเรียน
 - (๔) ระดับโรงเรียน สังคมและชุมชน
 - (๕) กรณีได้รับรางวัลที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชาในการให้คะแนน
- ๒.๔.๒ ผลงานที่ได้รับการยกย่องเชิดชูความดี/บำเพ็ญประโยชน์หรืออื่น ๆ ที่ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ
- (๑) กรณีไม่มีเอกสารแสดงให้ประมวลข้อมูลจากการสัมภาษณ์ และให้คะแนนตามดุลพินิจของอาจารย์ประจำสาขาวิชา

๓. หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอกที่เปิดรับ/จำนวนที่รับ/รหัสสาขาวิชา/แผนการเรียนที่รับ

ลำดับ	คณะ/หลักสูตร/สาขาวิชา/วิชาเอก	ระดับ	รหัสสาขาวิชา	จำนวนที่รับ	แผนการเรียน	ผลการเรียน				Portfolio	สอบสัมภาษณ์
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ทุกแผนการเรียน	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๘ ขึ้นไป	GPAX ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๕ ภาคเรียน ๒๕๕๐ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๐๐ ขึ้นไป	GPAX รายวิชาภาษาอังกฤษเฉลี่ยรวม ๒.๕๕ ขึ้นไป		
คณะครุศาสตร์											
๑	ภาษาอังกฤษ	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๐	๑๐	✓	✓	-	-	✓	✓	✓
๒	คอมพิวเตอร์	ค.บ. ๔ ปี	๑๒๑๔	๔	✓	-	✓	✓	-	✓	✓
รวม				๑๔							

๔. คุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ของผู้สมัครเรียน

๔.๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา

๔.๑.๑ คุณสมบัติด้านความรู้

เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เทียบเท่า หรือสูงกว่า

๔.๑.๒ คุณสมบัติด้านคุณลักษณะทั่วไป

(๑) ไม่เป็นภิกษุ ภิกษุณี สามเณรในพุทธศาสนา หากได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษา

(๒) มีร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย

โรคเท้าช้าง ในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตีดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๓) มีความประพฤติเรียบร้อยและมีคุณสมบัติ ดังนี้

ก. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี

ข. เป็นผู้เลื่อมใสในศาสนา และสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี

พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ค. ไม่เคยเป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เคยมีประวัติความประพฤติ

เลื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๔) คุณลักษณะทางด้านจิตใจ มีคุณสมบัติดังนี้

ก. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ข. มีจิตใจมุ่งพัฒนาทั้งตนเอง ครอบครัว และสังคม

ค. ไม่เคยมีประวัติเป็นโรคจิต โรคประสาทขั้นรุนแรง

ง. ไม่เคยมีประวัติเป็นผู้มีบุคลิกภาพผิดปกติอื่น อันจะเป็นอุปสรรค และก่อให้เกิด

ความเสียหายในการประกอบอาชีพครู

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครเรียนได้เพียงลำดับเดียว

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง หรือข้อความที่ได้แจ้งไว้เป็นเท็จ หรือหลักฐานประกอบการสมัครเป็นเอกสารปลอม ผู้สมัครจะถูกถอนสิทธิ์ทุกกรณี แม้ว่าผู้สมัครจะได้สมัครหรือผ่านการคัดเลือกแล้วก็ตาม

/๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน.....

๖. ขั้นตอนการสมัครเรียน การชำระเงินค่าสมัคร และการพิมพ์ใบสมัคร

๖.๑ ขั้นตอนการสมัครเรียน

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> สมัครเรียนภาคปกติ(จันทร์-ศุกร์) >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> กรอกข้อมูลการสมัคร >> ส่งใบสมัคร

หมายเหตุ ๑. โปรดบันทึกข้อมูลการสมัครด้วยตนเองและตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ อย่างละเอียด เพื่อประโยชน์ของตนเอง

๒. ผู้สมัครกรอกข้อมูลการสมัครและดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครจนครบทุกขั้นตอน และตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนบันทึกข้อมูล

๓. กรณีที่ผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูล ให้เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือกคอลัมน์ แก้ไขข้อมูลผู้สมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> แก้ไขข้อมูลการสมัคร >> คลิกปุ่ม แก้ไข

ข้อควรระวัง ๑. ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว

๒. ชื่อและนามสกุลที่ท่านกรอกลงในใบสมัครออนไลน์ จะต้องเป็นชื่อและนามสกุลที่ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน

๓. กรุณาตรวจสอบเลขประจำตัวประชาชนของท่านให้ถูกต้อง เนื่องจากเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านจะใช้เป็นเลขที่อ้างอิงตลอดการสอบและรายงานตัว

๔. การกรอกข้อมูลในใบสมัคร จะต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ ดังนั้นกรุณาตรวจทานข้อมูลให้ละเอียดก่อนคลิกปุ่ม (ส่งใบสมัคร) เพราะเมื่อท่านส่งใบสมัครไปแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก และหากข้อมูลผิดพลาดอันเกิดจากการกรอกข้อมูลของผู้สมัครเอง จะถือว่าใบสมัครนั้นเป็นโมฆะ และหากตรวจพบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กรอกไว้ หรือขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศจะถือว่าขาดคุณสมบัติ และผู้สมัครจะไม่สามารถเรียกร้องใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

๕. ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนจำนวน ๒๕๐ บาท เมื่อชำระค่าสมัครสอบแล้วทางมหาวิทยาลัยฯ จะไม่คืนค่าสมัครสอบแก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๒ ขั้นตอนการชำระเงินค่าสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบชำระเงิน

หมายเหตุ นำใบชำระเงินค่าสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๒๕๐ บาท ไปชำระค่าสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขา เคาน์เตอร์เซอร์วิส ๗-๑๑ เคาน์เตอร์แคชเชียร์ Big C Internet Banking Mobile Banking บัตรเครดิตทุกธนาคาร

๖.๓ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัคร

เข้าสู่เว็บไซต์ <https://admission.kpru.ac.th> >> เลือก พิมพ์ใบสมัคร >> ใส่รหัสบัตรประจำตัวประชาชน คลิกเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ >> ตรวจสอบข้อมูล >> พิมพ์ใบสมัคร

๗. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย

๗.๑ ผู้ที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายในวันที่ผู้สมัครได้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘,๘๐๐ - ๙,๘๐๐ บาท

๗.๒ ผู้ที่ต้องการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <https://e-studentloan.kpru.ac.th> เพื่อดำเนินการกรอกข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการขอกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และอัปโหลดเอกสารต่าง ๆ เข้าระบบ สำหรับผู้ที่ผ่านการพิจารณากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย แต่จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้า จำนวน ๘๐๐ บาท ดังนี้

๗.๒.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ บาท

๗.๒.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน ๑๐๐ บาท

๗.๒.๓ ค่าประกันของเสียหาย จำนวน ๓๐๐ บาท

๗.๒.๔ ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ บาท

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการพิจารณาการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เรียบร้อยแล้ว สามารถติดต่อขอรับใบชำระเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเมื่อแรกเข้าและค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน ๘๐๐ บาท ได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. ๐๕๕-๗๐๖๕๔๗ หรือ Facebook : kpru register

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร