

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษาการดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและประเมินผล
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
ภาคผนวก ก	คำอธิบายรายวิชา
ภาคผนวก ข	คำสั่งแต่งตั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
ภาคผนวก ค	ตารางเปรียบเทียบ
ภาคผนวก ง	ผลงานวิชาการงานวิจัยและภาระงานสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้ความสอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่

16 ก.ค. 62

มคอ.2

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะ/สาขาวิชา : คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Educational Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)

ชื่อย่อ : ค.ม. (การบริหารการศึกษา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Master of Education (Educational Administration)

ชื่อย่อ : M.Ed. (Educational Administration)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถสื่อสารภาษาไทยได้

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 โดยปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2556

6.2 เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2561

6.3 คณะกรรมการประจำคณะ ได้รับความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2561

6.4 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 1/2561 วันที่ 15 พฤษภาคม 2561

6.5 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2561 วันที่ 19 กรกฎาคม 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

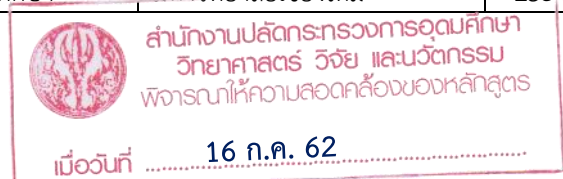
- 1) นักบริหารการศึกษา
- 2) นักวิชาการศึกษา
- 3) นักวิจัยทางการศึกษา
- 4) นักธุรกิจทางการศึกษา
- 5) บุคลากรทางการศึกษาอื่นๆ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	ผศ.ดร.พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล	ปร.ด. นศ.ม. รป.บ.	การบริหารการศึกษา การบริหารการสื่อสาร รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2555 2551 2549
2	ผศ.ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมคง	ปร.ด. ค.ม. ศษ.บ. ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษา การวัดและประเมินผล การศึกษา สังคม-มัธยมศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555 2551 2549 2548
3	ดร.ประจวบ ขวัญมั่น	กศ.ด. กศ.ม. ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษา การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556 2546 2534

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21 การจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0 การเข้าสู่ประชาคมอาเซียนเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการบริหารการศึกษา สร้างบุคลากรให้มีความพร้อมกับการพัฒนาการศึกษาในยุคดิจิทัล ให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ตลอดจนสภาพปัญหาทางด้านเศรษฐกิจที่มีผลต่อการพัฒนาทางการศึกษาในมิติต่างๆ มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนและที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ในการพัฒนาทางเศรษฐกิจ คือการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ และนวัตกรรม (Innovation) ทางการศึกษามาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและกระจายความรู้สู่สถานศึกษาชุมชน และสังคมไทยยังทำได้ไม่มากการขยายโครงสร้างพื้นฐานด้านสื่อทุกประเภทไม่ครอบคลุมพื้นที่และกลุ่มประชากรทั่วประเทศ การพัฒนาเนื้อหาสาระผ่านสื่อที่เอื้อต่อการเสริมสร้างปัญญา แนวคิดการพัฒนาศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรม และวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีสำหรับประชาชนยังมีน้อย ทั้งนี้เพราะยังขาดนักบริหารที่เข้าใจในการสร้างองค์ความรู้ ที่เรีนนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริหารจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่จำเป็นในการบริหารการศึกษาได้แก่การคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมมีความเชื่อมโยงทางด้านศีลธรรมคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามระบอบวิถีชีวิตที่ดีงามของคนไทยและการละเลยต่อคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทยถูกครอบงำโดยวัฒนธรรมต่างชาติการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างดำเนินการค่อนข้างน้อยการผลิตพัฒนาครูคนาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาไม่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนสำคัญที่สุดขาดการส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพครูที่มีคุณภาพทั้งด้านการผลิตการพัฒนาและการบริหารงานบุคคลและในปัจจุบันหลักสูตรวิธีการเรียนการสอนอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนการวัดผลประเมินผลยังไม่เอื้ออำนวยต่อการสร้างคนดีคนเก่งหรือให้มีความรู้คุณธรรมเพราะกระบวนการเรียนรู้อยู่ขาดการบูรณาการระหว่างความรู้ความเข้าใจเพื่อการพัฒนาด้านสติปัญญาทักษะอาชีพกับการพัฒนาจิตใจทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรมตลอดจนความเหลื่อมล้ำทางสังคม ความหลากหลายของพหุวัฒนธรรม การปรับเปลี่ยนเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาของคุรุสภา

การส่งเสริมการศึกษาด้านการบริหารการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างนักบริหารรุ่นใหม่ที่จะเข้าใจกระบวนการของการบริหารที่บูรณาการความรู้จากองค์ความรู้และประสบการณ์หลายๆด้านในการบริหารการศึกษาของประเทศให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนของการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับวิถีชีวิตของสังคมไทยรวมทั้งการเสริมสร้างศีลธรรมและสำนึกในคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารการศึกษาของประเทศ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบอันเกิดจากสถานการณ์ภายนอกจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบันและรองรับสถานการณ์และความต้องการของประชาคมโลกที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นนักบริหารรุ่นใหม่ที่จะเข้าใจกระบวนการของการบริหารที่บูรณาการความรู้จากองค์ความรู้ทางการบริหารการวิจัยการวางแผนและการพัฒนาทางการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาท้องถิ่นและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากผลกระทบอันเกิดจากสถานการณ์ภายนอกจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก ที่มีศักยภาพ สามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาวะการณปัจจุบัน และรองรับสถานการณ์การจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0 และความต้องการของประชาคมโลกที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตลอดจนการปรับเปลี่ยนเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 เกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาของคุรุสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นนักบริหารรุ่นใหม่ที่เข้าใจกระบวนการของการบริหารที่บูรณาการความรู้จากองค์ความรู้ทางการบริหารการวิจัยการวางแผนและการพัฒนาทางการบริหารการศึกษาเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาท้องถิ่นและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ในฐานะที่เป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและเกี่ยวข้องกับการผลิตบุคลากรทางการศึกษาผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะ และความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การสร้างสรรค์และการสื่อสารด้วยหลักคุณธรรม คุณภาพและมาตรฐานระดับชาติและสากลบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย โปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการพัฒนาอย่างก้าวหน้า ต่อเนื่องและยั่งยืนสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่นมาโดยตลอดจึงได้พิจารณาถึงความจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่สามารถสร้างนักบริหารที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เพื่อพร้อมที่จะสามารถบริหารและพัฒนาการศึกษาของประเทศในระดับแนวหน้าได้

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะวิชา/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

1) สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เนื่องจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโทที่ต้องมีการใช้ภาษาอังกฤษในระดับนานาชาติอีกทั้งการสื่อสารทั้งพูดฟังเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำเป็นต้องมีการร่วมมือกับสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2) สาขาวิชาวิจัย วัดผลและประเมินผลการศึกษา

เนื่องจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจำเป็นต้องศึกษาวิชาทางสถิติและวิชาวิจัยเพื่อเป็นแนวทางในการศึกษา การค้นคว้า สถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลและการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

3) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ศึกษา

เนื่องจากหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเป็นหลักสูตรระดับปริญญาโทที่ต้องมีการใช้คอมพิวเตอร์ในการศึกษา การสืบค้น การวิเคราะห์ข้อมูลและการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตลอดจนการเผยแพร่งานซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำเป็นต้องมีการร่วมมือกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ศึกษา

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะวิชา/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หลักสูตรนี้ไม่มีรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนกับหลักสูตรอื่น

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการเรียนการสอนร่วมกับหลักสูตรอื่นมิได้กำหนดเฉพาะหรือเจาะจงกับคณะใดแต่ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของหลักสูตรอื่นและถ้าจะมีการเรียนและประเมินผลเป็นปกติส่วนการคิดภาระงานให้แก่หลักสูตรใช้หลักเกณฑ์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย และระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การเรียนการสอนที่ต้องพึ่งพาสาขาวิชาอื่นเช่นสาขาวิชาภาษาอังกฤษสาขาวิชาทางสถิติและประเมินผลจะดำเนินการโดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นๆใน

คณะที่เกี่ยวข้องในการจัดการด้านเนื้อหาสาระของวิชาการจัดการเวลาเรียนและสอบการจัดกลุ่มนักศึกษาตามระดับพื้นฐานความรู้

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรมุ่งพัฒนามหาบัณฑิตให้มีอุดมการณ์และความรู้ในด้านการบริหารจัดการศึกษา ประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีสู่การปฏิบัติสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษาในท้องถิ่นและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำองค์ความรู้ไปเปลี่ยนแปลงตามบริบทของสังคมไทยและสังคมโลก

1.2 ความสำคัญ

เป็นหลักสูตรที่สนองความต้องการของท้องถิ่นในการผลิตผู้บริหารให้มีความสามารถทางการบริหาร ทนต่อการเปลี่ยนแปลง มีคุณธรรมจริยธรรมในการบริหารงานและสามารถนำกระบวนการวิจัยไปใช้พัฒนางาน เป็นหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาผู้บริหารเพื่อสนองความต้องการของท้องถิ่น

1.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตที่สามารถนำหลักการทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาและการบริหาร การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
- 2) เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้มีความรู้ทักษะเจตคติที่ดีและมีคุณธรรมจริยธรรมในการบริหาร การศึกษา
- 3) เพื่อพัฒนามหาบัณฑิตให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพ ในการพัฒนาท้องถิ่นให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
1. ดำรงไว้ซึ่งความทันสมัยของ หลักสูตรตามการบริหารการศึกษา ในศตวรรษ 21 รวมทั้งส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาสร้าง นวัตกรรมทางการบริหาร การศึกษาทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ	1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยตาม มาตรฐานการบริหารการศึกษาทั้ง ในระดับประเทศและระดับสากล 2. ปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี 3. หลักสูตรต้องมีเนื้อหาเหมาะสม ทั้งทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติมี กิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยให้นักศึกษาสามารถติดตามข่าวสาร ทันสมัยได้จากการเรียนรู้ด้วย ตนเอง	ผลการเปรียบเทียบหลักสูตรกับ มาตรฐานในสาขาวิชาการบริหาร การศึกษาและมีการปรับปรุงแก้ไข อย่างสม่ำเสมอ
2. กระตุ้นให้นักศึกษาเป็นผู้เรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะด้าน การบริหารการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้หรือผู้ช่วย สอนที่ช่วยกระตุ้นนักศึกษาให้ เรียนรู้ได้ดีขึ้น	ผลการสอนในวิชาต่างๆ ให้มีการ สอนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อ นักศึกษาจะได้เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
3. มีการตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรเป็นประจำ	ส่งเสริมให้อาจารย์เฝ้าหาความเชี่ยวชาญและความก้าวหน้าในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาหรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้อาจารย์ไปหาประสบการณ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	1. จำนวนอาจารย์และประวัติการทำงานและการฝึกอบรมของอาจารย์ 2. จำนวนผู้สนับสนุนการเรียนรู้หรือผู้ช่วยสอน
4. ประเมินมาตรฐานของหลักสูตรตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา	1. ประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา 2. สำนักรวความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษาเพื่อทราบถึงประสบการณ์ความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนและหลักสูตร	1. ผลประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์และผู้ช่วยสอนหลังจบภาคการศึกษา 2. หลักสูตรมีการประเมินโดยคณะกรรมการวิชาการภายในทุกๆ 2 ปีและภายนอกทุกๆ 5 ปีมีการสำรวจความพึงพอใจในหลักสูตรจากบัณฑิต

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา แบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนอีก 1 ภาคการศึกษา ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1	มิถุนายน – กันยายน
ภาคเรียนที่ 2	พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์
ภาคฤดูร้อน	มีนาคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

หลักสูตรแผน ก (แบบ ก2)

1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

2) มีประสบการณ์การทำงานการศึกษา

3) คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นปีๆ หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาได้

หลักสูตรแผน ข

1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน รับรองคุณวุฒิ (ก.พ.)

2) คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบเป็นปีๆ หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาได้

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 การปรับตัวจากการทำงานมาเป็นการศึกษาและวิจัยในมหาวิทยาลัย

2.3.2 การใช้ภาษาอังกฤษในห้องเรียน

2.3.3 การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

2.3.4 จบการศึกษาในหลักสูตรอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

2.4.1 จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาตั้งแต่แรกเข้า

2.4.2 จัดให้มีการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม

2.4.3 จัดให้มีห้องเรียนในระบบอินเทอร์เน็ตส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอนในทุกรายวิชา

2.4.4 จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาก่อนเรียน และระหว่างเรียน

2.4.5 จัดกิจกรรมศึกษาดูงานด้านบริหารการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา									
	2561		2562		2563		2564		2565	
	ก2	ข	ก2	ข	ก2	ข	ก2	ข	ก2	ข
ปีที่ 1	5	25	5	25	5	25	5	25	5	25
ปีที่ 2	-	-	5	25	5	25	5	25	5	25
รวมจำนวนนักศึกษา	5	25	10	50	10	50	10	50	10	50
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	5	25	5	25	5	25	5	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับในหลักสูตร (หน่วย : บาท)

ประมาณการรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	2,400,0000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
รวมรายรับ	2,400,0000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000

2.6.1 งบประมาณรายจ่ายในหลักสูตร (หน่วย : บาท)

ประมาณการรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
1. งบดำเนินการ					
1.1 ค่าตอบแทน	500,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
1.2 ค่าใช้สอย	350,000	700,000	700,000	700,000	700,000
1.3 ค่าวัสดุ	350,000	700,000	700,000	700,000	700,000
1.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	150,000	300,000	300,000	300,000	300,000
รวมงบดำเนินการ	1,350,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000
2. งบลงทุน					
2.1 ค่าครุภัณฑ์	-	60,000	60,000	60,000	60,000
รวมงบลงทุน	-	60,000	60,000	60,000	60,000
3. บริหารบัณฑิตศึกษา	450,000	900,000	900,000	900,000	900,000
4. บริหารมหาวิทยาลัย	450,000	900,000	900,000	900,000	900,000
5. ประกันความเสี่ยง	150,000	300,000	300,000	300,000	300,000
รวมรายจ่ายทั้งหมด	2,400,0000	4,800,000	4,800,000	4,800,000	4,800,000
ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษาต่อหลักสูตร	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียน

เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

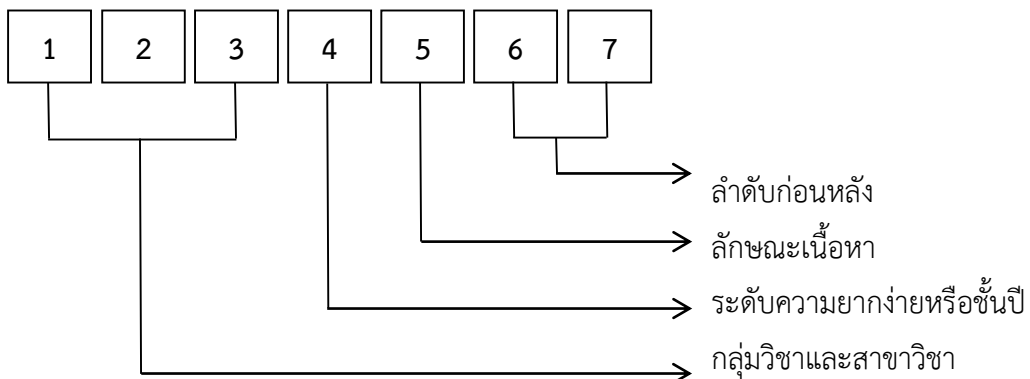
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	จำนวนหน่วยกิต	
	แผน ก (แบบ ก2)	แผน ข
1. รายวิชา		
1.1 หมวดวิชาสัมพันธ์	6	6
1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน	27	33
1.2.1 บัณฑิต	(27)	(27)
1.2.2 เลือกไม่น้อยกว่า	-	(6)
2. วิทยานิพนธ์	12	-
การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	6
3. วิชาเสริม	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	45	45

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสประจำวิชาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ประกอบด้วยเลข 7 หลักตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีความหมายดังนี้



(1.1) เลขตัวที่ 1-3 หมายถึงหมวดวิชาหรือหมู่วิชา

(1.2) เลขตัวที่ 4 หมายถึงความยากง่ายหรือชั้นปี

(1.3) เลขตัวที่ 5 หมายถึงลักษณะเนื้อหาวิชา

(1.4) เลขตัวที่ 6,7 หมายถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

2) การกำหนดหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมง

รหัสหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรมีความหมาย จำนวนหน่วยกิต ทฤษฎี ปฏิบัติ ศึกษาด้วยตนเอง ประกอบด้วย น(ท-ป-อ)

น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของรายวิชา

- ท หมายถึง จำนวนชั่วโมงการบรรยายต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 ป หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
 อ หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์

1. หมวดวิชาสัมพันธ์ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้		6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1065101	วิทยาการวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
1065102	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา Research for Educational Administration Development	3(3-0-6)
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน		
2.1 วิชาบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้		27 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1065201	หลักทฤษฎีและปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา Principles, Theories, and Practices of Educational Administration	3(2-2-5)
1065202	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร Instructional Leadership and Curriculum Development	3(2-2-5)
1065204	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา Administration of Educational Resources	3(2-2-5)
1066205	ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ Professional Principalship	3(3-0-6)
1065206	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Administration Educational Leadership	3(3-0-6)
1065222	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษาและบริหารสถานศึกษา Practicum in School and Educational Administration	3(90)
1065208	การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance	3(2-2-5)
1065231	คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษาสำหรับ นักบริหารการศึกษา และผู้บริหารการศึกษา Morals and Professional Code of Ethics for Educational Administrators and Directors	3(3-0-6)
1065232	การบริหารงานวิชาการ กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน Academic Administration and Student Affairs	3(3-0-6)

2.2 วิชาเลือก

แผน ข เรียนไม่น้อยกว่า		6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1065103	สถิติเพื่อการวิจัย Research Statistics	3(3-0-6)
1065104	การวิจัยเชิงคุณภาพ Qualitative Research	3(3-0-6)
1065105	สถิติวิจัยขั้นสูง Advanced Statistics	3(3-0-6)
1065203	นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น Educational Policy and Planning for Locality Development	3(3-0-6)
1065209	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
1065210	การบริหารการเงินและพัสดุ Administration of School Finance and Materials	3(3-0-6)
1065211	การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน Basic Education Administration	3(3-0-6)
1065212	การบริหารการอุดมศึกษา Higher Education Administration	3(3-0-6)
1065213	การบริหารการศึกษานอกระบบ Non-Formal Education Administration	3(3-0-6)
1065214	หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา Principles of Management in Business Education	3(3-0-6)
1065215	การนิเทศการศึกษา Educational Supervision	3(3-0-6)
1065216	การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ School Administration for Excellence	3(3-0-6)
1065218	การบริหารและการประเมินโครงการ Project Management and Evaluation	3(3-0-6)
1065219	กฎหมายการศึกษา Educational Laws	3(3-0-6)
1065220	เศรษฐศาสตร์การศึกษา Economics of Education	3(3-0-6)
1065221	การบริหารความขัดแย้ง Conflict Management	3(3-0-6)
1065223	สัมมนาการบริหารการศึกษา Seminar in Educational Administration	3(3-0-6)

1065226	ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ National Development Theory According to His Majesty's Initiatives	3(3-0-6)
1065227	การพัฒนาทีมงาน Team Development	3(3-0-6)
1065228	บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา Contexts and Trend in Education	3(3-0-6)

2.3 วิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

แผน ก แบบ ก2		12 หน่วยกิต
1066301	วิทยานิพนธ์ แผน ก2 Thesis	12(0-24-12)
แผน ข		6 หน่วยกิต
1066302	การศึกษาค้นคว้าอิสระ แผน ข Independent Study	6(0-12-6)

2.4 รายวิชาเสริม

(1) นักศึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ของคะแนนมาตรฐานที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนดโดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาผู้ที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้โดยไม่นับหน่วยกิต

1066401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษابัณฑิตศึกษา English for Graduate Students	2(2-1-3)
1066501	ดิจิทัลสำหรับนักศึกษابัณฑิตศึกษา Digital for Graduate Students	2(1-2-3)

(2) นักศึกษาที่ไม่เคยเรียนวิชาการศึกษามาก่อนจะต้องสอบผ่านความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดกรณีสอบไม่ผ่านเกณฑ์จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้โดยไม่นับหน่วยกิต

1065229	หลักการศึกษาและการเรียนรู้ Principles of Education and Instruction	3(3-0-6)
1065230	นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา Educational Innovation and Evaluation	3(3-0-6)

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

รหัส	รายวิชา	แผน ก (แบบ ก2)	แผน ข
1065101	วิทยาการวิจัย	3(3-0-6)	3(3-0-6)
1065201	หลักทฤษฎีและปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา	3(2-2-5)	3(2-2-5)
1065202	ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)	3(2-2-5)
1065231	คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษา	3(3-0-6)	3(3-0-6)
xxxxxxx	วิชาเลือก	-	3(x-x-x)
รวมหน่วยกิต		12	15

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

รหัส	รายวิชา	แผน ก (แบบ ก2)	แผน ข
1065102	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)	3(3-0-6)
1066205	ความเป็นนักรับมืออาชีพ	3(3-0-6)	3(3-0-6)
1065204	การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	3(2-2-5)	3(2-2-5)
1065232	การบริหารงานวิชาการ กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน	3(3-0-6)	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต		12	12

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

รหัส	รายวิชา	แผน ก (แบบ ก2)	แผน ข
1066401	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
1066501	ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
1065206	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)	3(3-0-6)
1065208	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)	3(2-2-5)
1066301	วิทยานิพนธ์	6	-
1066302	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	3
รวมหน่วยกิต		12	9

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

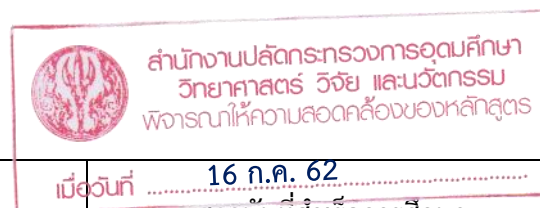
รหัส	รายวิชา	แผน ก (แบบ ก2)	แผน ข
1065222	การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษา และบริหารสถานศึกษา	3(90)	3(90)
xxxxxxx	วิชาเลือก	-	3(x-x-x)
1066301	วิทยานิพนธ์	6	-
1066302	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	-	3
รวมหน่วยกิต		9	9

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร



ลำดับ	ชื่อ - สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 62 สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	ผศ.ดร.พฤตภูมิพล พฤตภูมิกุล	ปร.ด. นศ.ม. รป.บ.	การบริหารการศึกษา การบริหารการสื่อสาร รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2555 2551 2549
2	ผศ.ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล	ปร.ด. ค.ม. ศษ.บ. ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา สังคม-มัธยมศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2555 2551 2549 2548
3	ดร.ประจวบ ขวัญมัน	กศ.ด. กศ.ม. ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา การบริหารการศึกษา การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556 2546 2534
4	รศ.ดร.พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข	Ph.D. ศศ.ม. กศ.บ.	Education การสอนสังคมศึกษา ประวัติศาสตร์	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิชญ์โลก	2549 2527 2518
5	รศ.ดร.ยุภาติ ปณระราช	วท.ด. ศษ.ม. ค.บ.	การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์ การบริหารการศึกษา การศึกษาคณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 2541 2538
6	รศ.ดร.วชิระ วิชขุวรรณันท์	Ph.D. ศษ.ม. ค.บ.	Education การประถมศึกษา ภาษาไทย	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยครูอุบลราชธานี	2551 2532 2528

ลำดับ	ชื่อ - สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
7	ผศ.ดร.บุญล้อม ดั่งวิเศษ	กศ.ด. กศ.ม. ค.บ.	กศ.ด. (หลักสูตรและการสอน) กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ) ค.บ. (การศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2559 2550 2547
8	ผศ.ดร.ปาริชาติ เตชะ	กศ.ด. กศ.ม. ศศ.บ.	หลักสูตรและการสอน การประถมศึกษา ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2560 2553 2548
9	ดร.ขวัญชัย ข้วนนา	ค.ด. ค.ม. ปวค. วท.บ.	หลักสูตรและการสอน หลักสูตรและการสอน ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ชีววิทยา	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2558 2554 2548 2545
10	ดร.จารุนันท์ ขวัญแน่น	กศ.ด. กศ.ม. ค.บ.	วิจัยและประเมินผลการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2558 2551 2547



สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม
พิจารณาให้สอดคล้องของหลักสูตร

เมื่อวันที่ 16 ก.ค. 62

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	รศ.ดร.ทวนทอง เขาวงกิตพงศ์	Ph.D. ค.ม. กศ.บ.	Education Psychology จิตวิทยาการสอนและการแนะแนว ภาษาอังกฤษ	University of Alberta, Canada จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2535 2523 2520
2	รศ.ดร.บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์	ค.ด. กศ.ม. ค.บ. ค.บ.	อุดมศึกษา ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ การประถมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2550 2543 2542 2536
3	รศ.ดร.พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข	Ph.D. ศศ.ม. กศ.บ.	Education การสอนสังคมศึกษา ประวัติศาสตร์	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2549 2527 2518
4	รศ.ดร.ยุภาติ ปณระราช	วท.ด. ศษ.ม. ค.บ.	การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์ การบริหารการศึกษา การศึกษาคณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2550 2541 2538
5	รศ.ดร.วชิระ วิชชวรนนท์	Ph.D. ศษ.ม. ค.บ.	Education การประถมศึกษา ภาษาไทย	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยครูอุบลราชธานี	2551 2532 2528
6	รศ.ดร.สมชัย วงษ์นายะ	ค.ด. กศ.ม. กศ.บ.	การวัดและประเมินผลการศึกษา การวัดผลการศึกษา คณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	2534 2524 2519
7	ผศ.ดร.ชัยรัตน์ บุนี	Ph.D. วท.ม. ค.บ.	Education เทคโนโลยีการจัดการสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ศึกษา	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยมหิดล สถาบันราชภัฏนครปฐม	2550 2542 2539

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
8	ผศ.ดร.บุญล้อม ตัวงวิเศษ	กศ.ด.	กศ.ด. (หลักสูตรและการสอน)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559
		กศ.ม.	กศ.ม. (การศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2550
		ค.บ.	ค.บ. (การศึกษาพิเศษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2547
9	ผศ.ดร.ปาริชาติ เตชะ	กศ.ด.	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2560
		กศ.ม.	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2553
		ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2548
10	ผศ.ดร.พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล	ปร.ด.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2555
		นศ.ม.	การบริหารการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยเกริก	2551
		รป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2549
11	ผศ.ดร.ภูมิพัฒน์ รักพรหมงคล	ปร.ด.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2555
		ค.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	2551
		ศษ.บ.	การวัดและประเมินผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
		ศษ.บ.	สังคม-มัธยมศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2548
12	ดร.ขวัญชัย ข้วนนา	ค.ด.	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2558
		ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	2554
		ปวค.	ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	2548
		วท.บ.	ชีววิทยา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2545
13	ดร.จารุพันธ์ ขวัญแน่น	กศ.ด.	วิจัยและประเมินผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2558
		กศ.ม.	การวัดและประเมินผลการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2551
		ค.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2547
14	ดร.ประจวบ ขวัญมั่น	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556
		กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2546
		ศษ.บ.	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2534

ลำดับ	ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
15	ดร.สุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส	ปร.ด. ค.ม. กศ.บ.	ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา การวัดและประเมินผลการศึกษา คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2555 2536 2530

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

เป็นไปตามระเบียบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้

4.2 ช่วงเวลา

เป็นไปตามระเบียบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

เป็นไปตามระเบียบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพระดับตีพิมพ์ได้ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรองหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้จากการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระมีความเชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือโปรแกรมในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระสามารถเป็นต้นแบบขององค์ความรู้ใหม่ๆในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

แผน ข การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดแบบแผนการเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ อย่างชัดเจนจัดชั่วโมงการให้คำปรึกษาจัดทำบันทึกการให้คำปรึกษาให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับข้อมูลวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ เป็นรายคนจากการเรียนในรายวิชาวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยประธานสาขาวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยสอบผ่านการสอบปากเปล่าชั้นสุดท้ายจากคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ
เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรอบรู้เป็นนักบริหารมืออาชีพที่มีทักษะเจตคติที่ดีและมีคุณธรรมจริยธรรมต่อการบริหารการศึกษา	รายวิชาบังคับของหลักสูตรต้องปูพื้นฐานของศาสตร์และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและปฏิบัติพร้อมส่งเสริมและสอดแทรกให้นักศึกษามีจรรยาบรรณในวิชาชีพเคารพในสิทธิทางปัญญาและข้อมูลส่วนบุคคลการใช้วิชาชีพในการพัฒนาสังคมที่ถูกต้อง
เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่สามารถนำหลักการทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจสังคมและการเมืองในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	รายวิชาเลือกที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับและปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์มีโจทย์ปัญหาและกรณีศึกษาให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์องค์ความรู้กับปัญหาจริง
เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่สามารถนำหลักการและระเบียบวิธีการวิจัยทางการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาและงานด้านต่างๆที่เกี่ยวข้อง	นักศึกษาทุกคนต้องทำวิทยานิพนธ์ต้องศึกษาในรายวิชาวิจัยที่เกี่ยวข้องทุกรายวิชาต้องมีโจทย์ปัญหาแบบฝึกหัดหรือโครงการให้นักศึกษาได้ฝึกคิดฝึกปฏิบัติฝึกแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมความเข้าใจในกระบวนการวิจัย

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
1 คุณธรรมและจริยธรรม 1.1 ตระหนักในคุณค่าของระบบคุณธรรมจริยธรรมเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต 1.2 มีวินัยตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามสามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและระดับความสำคัญ 1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ 1.5 เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม	1.1 กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัยโดยเน้นให้มีความรับผิดชอบต่อการเข้าชั้นเรียนมีวินัยในการเรียนมีความรับผิดชอบในการท างานกลุ่มรู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่มมีความซื่อสัตย์นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชารู้จักเคารพทรัพย์สินทางปัญญาโดยเฉพาะในเรื่องลิขสิทธิ์ของหนังสือและบทความที่ใช้ประกอบการเรียนและการทำวิทยานิพนธ์	1.1 ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนการส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมายและการร่วมกิจกรรม 1.2 ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร 1.3 ประเมินจากพฤติกรรมความเป็นผู้นำ 1.4 ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
2 ความรู้ 2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของสาขาวิชาเฉพาะด้านอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ 2.2 มีความรู้ในสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับสาขาการบริหารการศึกษา 2.3 สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง 2.4 สามารถใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาของตนในการประยุกต์แก้ไขปัญหาในงานจริงได้	2.1 ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบโดยเน้นหลักการทางทฤษฎีการประยุกต์ใช้และปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริงทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง	1.1 การทดสอบย่อย 1.2 การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 1.3 ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ 1.4 ประเมินจากแผนพัฒนาการบริหารการศึกษาหรือโครงการที่นำเสนอ 1.5 ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน 1.6 ประเมินจากผลงานการนำเสนอวิทยานิพนธ์
3 ทักษะทางปัญญา 3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและเป็นระบบ 3.2 สามารถสืบค้นตีความและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาด้านการศึกษาได้อย่างสร้างสรรค์และมีระบบ 3.3 มีทักษะภาคปฏิบัติตามที่ได้รับการฝึกฝนตามเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา	3.1 กรณีศึกษาทางการประยุกต์ใช้วิทยาการคอมพิวเตอร์เพื่องานวิจัย 3.2 การอภิปรายกลุ่ม 3.3 ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง 3.4 KM PLC	3.1 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญานี้สามารถทำได้โดยการออกข้อสอบที่ให้นักศึกษาแก้ปัญหาอธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมาหลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มาไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่างๆ
4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม 4.2 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกในกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4.3 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ 4.4 สามารถวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4.1 สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี 4.2 มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 4.3 สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี 4.4 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป 4.5 มีภาวะผู้นำ	4.1 ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียนและสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆและความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ได้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 สามารถระบุเทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์มาใช้ในการวิเคราะห์แปลความหมายและเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ 5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน 5.3 สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีในการสื่อสารอย่างมีวิจารณญาณและเหมาะสม 5.4 มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพได้เป็นอย่างดี	5.1 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์และการสื่อสารนี้อาจทำได้ในระหว่างการสอนโดยอาจให้นักศึกษาแก้ปัญหาวิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีการแก้ปัญหาและให้นำเสนอแนวคิดของการแก้ปัญหาผลการวิเคราะห์ประสิทธิภาพต่อนักศึกษาในชั้นเรียน อาจมีการวิจารณ์ในเชิงวิชาการระหว่างอาจารย์และกลุ่มนักศึกษา	5.1 ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎีการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศวิทยาการคอมพิวเตอร์คณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง 5.2 ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัดเหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆการอภิปรายกรณีศึกษาต่างๆที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาบริหารการศึกษา พ.ศ. 2561

● ความรับผิดชอบหลัก

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม					2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญญา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาสัมพันธ์																				
1065101 วิทยาการวิจัย	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●	●			●	●		●	●
1065102 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●
หมวดวิชาบังคับ																				
1065201 หลักทฤษฎีและปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●				●		
1065202 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร	●	●		●	●	●		●			●	●	●	●	●			●		
1065204 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา	●	●	●			●		●	●		●		●	●				●		
1065205 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ	●		●		●	●		●	●	●		●	●	●	●			●		
1065206 ภาวะผู้นำทางการบริหาร	●	●	●	●	●	●	●	●		●		●	●	●	●				●	●
1065208 การประกันคุณภาพการศึกษา	●	●	●			●	●	●			●	●	●		●			●		
1065222 การฝึกปฏิบัติงานการบริหารการศึกษาและบริหารสถานศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1065231 คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษา สำหรับนักบริหารการศึกษา และผู้บริหารการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	
1065232 การบริหารงานวิชาการ กิจกรรมและกิจการนักเรียน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม					2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญญา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
หมวดวิชาเลือก(ต่อ)	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
1065103 สถิติเพื่อการวิจัย	●	●				●	●	●	●	●	●	●	●			●	●		●	●
1065104 การวิจัยเชิงคุณภาพ	●	●				●	●	●	●	●	●	●	●	●		●			●	●
1065105 สถิติวิจัยขั้นสูง	●	●				●	●	●	●	●	●	●	●			●	●		●	●
1065203 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น	●	●				●				●	●		●	●				●	●	
1065209 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●				●	●	
1065210 การบริหารการเงินและพัสดุ	●	●		●	●	●	●	●		●	●	●	●	●				●	●	
1065211 การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน	●	●		●	●	●		●			●	●	●	●	●			●		
1065212 การบริหารการอุดมศึกษา	●	●		●	●	●		●			●	●	●	●	●			●		
1065213 การบริหารการศึกษานอกระบบ	●	●		●	●	●		●			●	●	●	●	●			●		
1065214 หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา	●	●		●	●	●		●			●	●	●	●	●			●		
1065215 การนิเทศการศึกษา	●		●		●	●		●	●	●		●	●	●	●			●		
1065216 การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	●	●	●			●		●			●		●	●				●	●	
1065218 การบริหารและการประเมินโครงการ	●		●			●		●			●		●	●				●	●	●
1065219 กฎหมายการศึกษา	●			●	●	●		●			●		●	●				●		
1065220 เศรษฐศาสตร์การศึกษา	●			●		●	●	●			●		●	●				●		
1065221 การบริหารความขัดแย้ง	●	●	●	●	●	●		●			●		●	●				●	●	
1065223 สัมมนาการบริหารการศึกษา	●		●	●		●	●	●			●	●	●	●				●	●	●

รายวิชา	1.คุณธรรมจริยธรรม					2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญญา			4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ			
หมวดวิชาเลือก(ต่อ)	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
1065226 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	●	●	●			●		●	●		●		●	●				●		
1065227 การพัฒนาทีมงาน	●		●	●		●	●	●			●	●	●	●				●	●	●
1065228 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา	●	●		●		●		●		●			●	●	●			●		
หมวดวิทยานิพนธ์																				
1066301 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1066302 การศึกษาค้นคว้าอิสระ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
รายวิชาเสริม																				
1066401 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	●	●	●			●		●	●		●		●	●		●		●		
1066501 ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา	●	●		●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1065229 หลักการศึกษาและการเรียนรู้	●		●	●		●		●	●		●		●		●	●		●	●	
1065230 นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา	●	●		●	●	●	●	●		●	●	●	●			●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามการข้อบังคับว่าด้วยการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบระดับสาขาวิชา

อาจารย์ผู้สอนจัดทำผลการประเมินตามประมวลการสอนที่ได้ทำความตกลงหรือแจ้งให้กับผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน

2.2 การทวนสอบระดับคณะ

คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาผลการประเมินที่ผ่านการตรวจสอบจากกรรมการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา

2.3 การทวนสอบระดับมหาวิทยาลัย

2.3.1 ในกรณีที่มีการร้องเรียน ผู้สอบตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินอย่างละเอียดแล้วดำเนินการตามลักษณะของแต่ละรายการของข้อร้องเรียน

2.3.2 ส่งผลการประเมินผ่านกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง

2.3.3 ส่งผลการตรวจสอบพร้อมหลักฐานผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

2.3.4 รายงานผลการพิจารณาพร้อมหลักฐานต่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร
2. ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
3. เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
4. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

แผน ข

1. ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร
2. ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
3. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น
4. เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
5. รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่หรืออบรมอาจารย์ที่ปรึกษาในเรื่องบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ
- 1.2 ชี้แจงและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องได้แก่รายละเอียดหลักสูตรซึ่งแสดงถึงปรัชญาความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกฎระเบียบการศึกษาคู่มีนักศึกษาที่มีอาจารย์
- 1.3 ชี้แจงและมอบเอกสารรายละเอียดรายวิชาซึ่งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากรายวิชาและกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลให้แก่อาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ
- 1.4 กำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับอาจารย์ใหม่เช่นเรื่องกลยุทธ์และวิธีการสอนแบบต่างๆกลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาการประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาและการปรับปรุงและอยู่ในการดูแลของอาจารย์พี่เลี้ยงก่อนการทำหน้าที่ตามลำพัง
- 1.5 มอบหมายอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำและติดตามการทำงานของอาจารย์ใหม่อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

มีกระบวนการให้ความรู้วิธีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและเปิดโอกาสให้คณาจารย์พัฒนาตนเองทางวิชาชีพและวิชาการตามสายงานโดยอาจารย์ทุกคนต้องได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ปี

- 2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะด้านการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล
 - 2.1.1 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอนเช่นกลยุทธ์การสอนวิธีการสอนการวัดและประเมินผลซึ่งจัดเป็นประจำทุกปีโดยกองบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยกำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับอาจารย์ใหม่ในปีแรกที่เข้าทำงาน
 - 2.1.2 การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์อภิปรายปัญหาและแนวทางการแก้ไขระหว่างอาจารย์ในคณะ/ภาควิชา
 - 2.1.3 การสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรมภายนอกสถาบันและนำการเรียนรู้มาถ่ายทอดในภาควิชา
 - 2.1.4 การใช้อาจารย์เก่าและใหม่ร่วมสอนในวิชาเดียวกันเพื่อให้อาจารย์ใหม่ได้เห็นตัวอย่างการสอนและการประเมินผล
 - 2.1.5 การแลกเปลี่ยนเอกสารข้อมูลระหว่างอาจารย์
 - 2.1.6 การสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนและเผยแพร่ผลงานในเครือข่ายพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
 - 2.2.1 การสนับสนุนการเข้าร่วมฟังและนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการ
 - 2.2.2 การฝึกอบรมการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ
 - 2.2.3 การสนับสนุนการร่วมมือในงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
 - 2.2.4 การสนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรมการประชุมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้
 - 2.2.5 จัดกิจกรรม Professional Learning Community (PLC) ในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1 การกำกับมาตรฐาน

1.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีหน้าที่กำกับและควบคุมการศึกษาของนักศึกษา และรักษามาตรฐานทางวิชาการ

1.2 จำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จัดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558

1.3 การรับนักศึกษาพิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้

1.3.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

1.3.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

1.3.3 ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1.3.4 ผ่านเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์

1.4 การจัดการเรียนการสอนมีการเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เป็นการนำหลักทางทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ โดยกิจกรรมการเรียนการสอนที่ประกอบด้วย การทำแบบฝึกหัด การทำรายงานค้นคว้า ระหว่างเรียน การสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเรียน การสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ศึกษาดูงานนอกสถานที่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จัดกิจกรรม Knowledge Management (KM) และ Professional Learning Community (PLC)

1.5 การวัดและประเมินผลการศึกษา ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561 (ภาคผนวก ค)

2 บัณฑิต

2.1 บัณฑิตมีคุณภาพและคุณลักษณะเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 บัณฑิตมีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

2.3 คุณภาพของวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา

3 นักศึกษา

3.1 มีการมอบหมายภาระหน้าที่การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาแก่อาจารย์ทุกคน

3.2 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษาโดยผ่านระบบ Online

3.2.1 อาจารย์ประจำรายวิชากำหนดตารางเวลาให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษาที่เรียนรายวิชา

3.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษากำหนดตารางเวลาให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการ และแผนการเรียนแก่นักศึกษา

3.2.3 มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบการสอนเสริมด้านวิชาการแก่นักศึกษาที่สนใจในด้านต่างๆ

เช่น ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ สถิติ เป็นต้น

3.3 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

3.3.1 เป็นตามกฎหมายระเบียบของมหาวิทยาลัย

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรโดยสาขาวิชาเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติที่ต้องการให้มีการกำหนดให้ผู้สมัครรับการสัมภาษณ์และประเมินโดยคณะกรรมการคณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ประกอบการพิจารณา

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ประจำทุกคนร่วมเป็นกรรมการสาขาวิชา มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งซึ่งรวมถึงการประชุมก่อนและหลังภาคการศึกษาในกรณีการปรับปรุงหลักสูตรมีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรโดยอาจารย์ทุกคนต้องร่วมรับผิดชอบในกลุ่มวิชาที่สอนอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเข้าร่วมประชุมในการวางแผนติดตามและทบทวนหลักสูตรไม่น้อยกว่า 80% ทุกครั้ง

4.3 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

4.3.1 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.3.2 สนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

4.3.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในหน่วยงานอื่น

4.3.4 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการวิจัย

4.4 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (ทั้งในและต่างประเทศ) มาเป็นวิทยากรร่วมสอนในบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริงโดยมอบหมายให้อาจารย์ประจำวิชาเลือกสรรวิทยากรและผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตรแล้วกำหนดในแผนการสอน

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตร

มีกระบวนการออกแบบหลักสูตรและการกำหนดรายวิชาต่าง ๆ ทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกมีความที่สอดคล้องกับปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ที่มุ่งสร้างนักบริหารและนักพัฒนาที่มีวิสัยทัศน์ มีความรู้และทักษะการวางแผนกลยุทธ์และการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนายั่งยืน สอดรับกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง และบริบทองค์กร ท้องถิ่นและประเทศ โดยมีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

5.2 การเรียนการสอน

5.2.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษาโดยผ่านระบบ Online

5.2.2 อาจารย์ประจำรายวิชากำหนดตารางเวลาให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษาที่เรียนรายวิชา

5.2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษากำหนดตารางเวลาให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการและแผนการเรียนแก่นักศึกษา

5.2.4 มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบการสอนเสริมด้านวิชาการแก่นักศึกษาที่สนใจในด้านต่างๆ เช่น ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ สถิติ เป็นต้น

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 มีการประเมินผลนักศึกษาเพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน และการปรับปรุงผลการเรียนรู้เพื่อให้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.3.2 การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระที่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อการทำวิทยานิพนธ์ โดยผ่านการพิจารณารายชื่อคณะกรรมการสอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย และดำเนินการจัดสอบตามกำหนดเวลาที่กำหนด โดยคณะกรรมการสอบเป็นผู้พิจารณาคุณภาพของรายงานวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ และการสอบป้องกันของนักศึกษาและร่วมกันพิจารณาคุณภาพของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

จัดการเรียนการสอนภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและติดตามการใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผน และตามกำหนดเวลา

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มี

- 1) ห้องเรียน และห้องประชุม อาคาร 12 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย
 - ชั้น 8 ประกอบด้วย ห้องประชุมคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ห้องสมุดนักศึกษาระดับปริญญาเอก
 - ชั้น 7 ประกอบด้วย ห้องสำนักงานคณบดีคณะบัณฑิตวิทยาลัย ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ห้องประสานงานการจัดการศึกษาระดับปริญญาเอกและปริญญาโท และห้องประชุม
 - ชั้น 6 ประกอบด้วย ห้องเรียนระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ห้องสืบค้น ห้องสมุดระดับบัณฑิตวิทยาลัย
- 2) อาคารนวัตกรรมการเรียน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย
 - ชั้น 2 ประกอบด้วย ห้องสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ ห้องพักอาจารย์โปรแกรมสังคมและสาขาวิศัลยกรรม ประเมินผล ห้องพักอาจารย์โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา ห้องประชุม
 - ชั้น 3 ประกอบด้วย ห้องพักอาจารย์โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ ห้องพักอาจารย์โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ ห้องประชุม
 - ชั้น 4 ประกอบด้วย ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ห้อง
 - ชั้น 6 ประกอบด้วย ห้องเรียน จำนวน 5 ห้อง ห้องสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

3) มีทรัพยากรการเรียนการสอนด้านหนังสือตำราวารสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์เครื่องมืออุปกรณ์ ห้องสมุดมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย ห้องสมุดคณะครุศาสตร์

หนังสือภาษาไทย	จำนวน 2,000 เล่ม
หนังสือภาษาอังกฤษ	จำนวน 1,500 เล่ม
วารสารภาษาไทย	จำนวน 2,200 เล่ม
วารสารภาษาอังกฤษ	จำนวน 1,500 เล่ม

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

คณะจัดสรรงบประมาณสำหรับหนังสือตำราและวารสารทางวิชาการสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกปี และเวียนแจ้งอาจารย์ให้เสนอข้อสื่อที่ต้องการส่วนอุปกรณ์เครื่องมือปฏิบัติการจะมีการประชุมวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรโดยคณาจารย์สังเกตการใช้งานในรายวิชาที่สอนแล้ว รายงานต่อคณะกรรมการหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X
2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X
3) มีรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามแบบ มคอ.5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X
5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X
6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X
7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	X	X
8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X
9) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X
10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	X	X
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	X

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาประเมินผ่านระบบการประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาประเมินผ่านระบบการประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 นักศึกษาชั้นปีสุดท้าย และ/หรือบัณฑิตใหม่

ใช้แบบสอบถาม

2.2 ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก

ผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำในการปรับปรุงหลักสูตร

2.3 ผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

ใช้แบบสอบถาม

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

3.1 อาจารย์ผู้สอน

รายงานผลการปฏิบัติงานเรื่องการวิจัย การเขียนบทความทางวิชาการ การเป็นวิทยากร

3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดทำรายการประเมินตนเองตามระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

ดำเนินการพิจารณาทบทวนผลการประเมินมาปรับปรุงใน 2 ด้าน คือ

1. รายวิชา ซึ่งสามารถดำเนินการปรับปรุงย่อยในแต่ละรายวิชา

2. หลักสูตรจะได้รับการพัฒนาทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์ความรู้และผลการวิจัยใหม่ๆ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1065101	วิทยาการวิจัย	3(3-0-6)

(Research Methodology)

ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัยเทคนิคการวิจัยแบบต่างๆขั้นตอนกระบวนการและการออกแบบงานวิจัยการเขียนเค้าโครงการวิจัยการออกแบบและสร้างเครื่องมือเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูล การเขียนรายงานงานวิจัย การประเมินการวิจัย การสังเคราะห์และนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Definition of research, research types, research techniques, research procedures, research design, research proposal, research tools development for data collection, research report writing, research evaluation, research synthesis and research application for development.

1065102	การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
---------	-------------------------------------	----------

(Research for Educational Administration Development)

วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัย การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ประเภทของการวิจัย การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ ลำดับขั้นของการวิจัย การกำหนดปัญหาและตั้งคำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐาน ตัวแปรที่ศึกษา ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การเขียนนิยามปฏิบัติการ การศึกษาวรรณกรรมและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การกำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัยการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและอภิปรายผลการวิจัย การเขียนบทคัดย่อ การเขียนรายงานการวิจัย การบริหารงานวิจัย งานสร้างสรรค์ และมีจรรยาบรรณนักวิจัย

Analysis, principle, and theories of research methodology, research for professional development, research types, quantitative research and qualitative research, research procedures, problem and research question formulation, research objectives, research hypothesis, variables, population and samples, defining research operation, review literature, conceptual framework, research tool development, data collection, data analysis, conclusion and discussion, abstract writing, research reporting, research management, and research ethics.

1065103	สถิติเพื่อการวิจัย	3(3-0-6)
---------	--------------------	----------

(Statistics for Research)

หลักการ และประเภทของสถิติ เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติบรรยายและสถิติอนุมาน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ การวิเคราะห์เพื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ย การวิเคราะห์ไคสแควร์ และการวิเคราะห์การถดถอย การวิเคราะห์ความแปรปรวนและความแปรปรวนร่วม การเตรียมข้อมูล การลงรหัสข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล และการลงสรุปข้อค้นพบจากงานวิจัย

Principles and types of statistics, sampling techniques, data analysis; descriptive statistics and inferential statistics, compare man analysis, Chi Square Analysis, Regression Analysis, Analysis of Variance, and Analysis of Co-Variance, Data Preparation, Data Coding, Analysis, Interpretation, and research Conclusion.

1065104 การวิจัยเชิงคุณภาพ**3(3-0-6)**

(Qualitative Research)

หลักการ แนวคิดทฤษฎี และกระบวนการเกี่ยวกับการวิจัยเชิงคุณภาพ รูปแบบการวิจัยเชิงคุณภาพ กรอบความคิดของการวิจัยเชิงคุณภาพ ข้อดีและข้อจำกัดของการวิจัยเชิงคุณภาพ การกำหนดปัญหา การออกแบบ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และแปลผลการวิจัยเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิจัยเชิงคุณภาพ การเขียนรายงานการวิจัยเชิงคุณภาพ

Principles, Theories and process of Qualitative Research, forms of qualitative research, conceptual framework of qualitative research, advantages and research limitations, research problem formulation, research design, data collection, analysis, and interpretation, and qualitative research technique, and research report writing.

1065105 สถิติวิจัยขั้นสูง**3(3-0-6)**

(Advanced Statistics)

เทคนิควิธี การวิเคราะห์ทางสถิติ กับตัวแปรเชิงพหุได้แก่การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอยเชิงพหุ (Multiple Correlations and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์องค์ประกอบ (Factor Analysis) การวิเคราะห์เส้นทาง (Path Analysis) การวิเคราะห์การจำแนกประเภท (Discriminate Analysis) การวิเคราะห์จัดกลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Loglinear Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูลแบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) การวิเคราะห์สหสัมพันธ์แบบคาโนนิคัล (Canonical Analysis) และเทคนิควิธีการทางสถิติขั้นสูงใหม่ๆ เน้น **ความสำคัญของการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์ และการแปลผลการวิเคราะห์**

Statistical analysis and multiple variable, multiple correlations and multiple regression analysis, factor analysis, path analysis, discriminate analysis, cluster analysis, hierarchical log-linear models, binary and multiple analysis of cross-classification, canonical analysis, and advanced statistics by using computer program package, Interpretation from data analysis.

1065201 หลักทฤษฎีและปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา**3(2-2-5)**

(Principles, Theories, and Practices of Educational Administration)

วิเคราะห์ สังเคราะห์ ทฤษฎี หลักการ กระบวนการและหน้าที่ในการบริหารและการบริการ การบริหารวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา การบริหารงานบุคคล องค์การสำนักงานหรือองค์คณะบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา การวางแผนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริหารของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาในการเลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบท มหภาคและภูมิสังคมรวมถึงศึกษาดูงานสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการประยุกต์ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

Analysis, synthesis, theories, principles, process, and function in administration, academic service for excellent quality, learning source and environment management,

innovation and technology for management and learning, educational supporting, human resource management and organizational management, educational and administration law, planning for high efficiency, relevance of school and education management and policy setting, plan and strategy, management should be relevance with theory, principles, and management process, the context, macro and social environment, theories application.

1065202 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร

3(2-2-5)

(Instructional Leadership and Curriculum Development)

หลักการ แนวคิด หลักสูตรการศึกษาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการบริหารจัดการเรียนการสอนเสริมแนวทางใหม่ การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร วิธีการและกระบวนการจัดทำหลักสูตรเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น การติดตาม ประเมิน ปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนการพัฒนาการนิเทศหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา

Principles, curriculum and school curriculum, school curriculum development and instructional management, educational encouragement, measurement and evaluation, environment that effect to curriculum and curriculum development, method and curriculum development process for learners, community, and local, monitoring and curriculum evaluation ,curriculum supervision development, feedback application for school development and educational development.

1065203 นโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Educational Policy and Planning for Locality Development)

วิเคราะห์ หลักการ และแนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดการศึกษา รวมไปถึงทฤษฎีและระบบการวางแผนการศึกษาเพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการกำหนดนโยบาย การศึกษาการวางแผนพัฒนานโยบาย และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อนำนโยบายและแผนการศึกษาไปสู่การปฏิบัติในการบริหารและการจัดการศึกษาระดับต่างๆเพื่อการวางแผนพัฒนาการศึกษาในระดับท้องถิ่นทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาการประสานแผนและการนำไปปฏิบัติตลอดจนการประเมินนโยบาย การติดตาม ประเมินผลการใช้แผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น และการรายงานผลการดำเนินการ

Analysis, principle and basic concept of economics, effects of social, politics and technology to education, theory and educational planning system for policy formulation and analysis, planning for policy development, educational quality development, local educational management policy implementation, policy evaluation, reporting.

1065204 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา**3(2-2-5)**

(Administration of Educational Resources)

วิเคราะห์หลักและระบบการจัดการศึกษา เทคนิคการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การเงิน พัสดุ และ อาคารสถานที่ การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์การศึกษามาใช้ในการวางแผนและการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา รวมไปถึงบทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการจัดการศึกษา การสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน ระบบการดูแลช่วยเหลือและการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน โดยการแสวงหาและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสม หลักการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารจัดการแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน และการบริหารจัดการงบประมาณการเงินและบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล

Analysis principle and educational system, technique for educational management, human resources management, law in education, law about general management, financial, and building, internal controlling system, management techniques, environment in school, the economics concept for education management, the planning and administration of resources, administrators roles for supporting the participation from community, encouraging ethics, morals, values, and expected characteristic for learners. students supporting system and activities, administration of education resources, human administration, learning sources administration, budget and financial administration, the transparency and good governance.

1066205 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ**3(3-0-6)**

(Professional Principal ship)

วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับผู้บริหารมืออาชีพ องค์ประกอบของผู้บริหารมืออาชีพ จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร แนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพและสมรรถนะของผู้บริหาร การเป็นมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีและการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน มนุษย์สัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมในองค์กรวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ

Analysis, principle, concept, theories about professional administrators, characters of professional administrators, administrators' ideology development guideline, personality development and administrators capacities, good relations and colleagues development, human relations and working in team accountability, participation in organization, ethics, profession code of conduct.

1065206 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา**3(3-0-6)**

(Administration Educational Leadership)

แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย หลักการ กลวิธีและความสำคัญของการนิเทศการศึกษา รูปแบบการนิเทศการศึกษา การวางแผนกระบวนการและเทคนิคการนิเทศการศึกษาการนิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การกำกับติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษากำกับดูแลการประเมินผล การนิเทศ รวมถึงหลักการทฤษฎีภาวะผู้นำต่อการบริหารงานในองค์กร บุคลิกลักษณะ ของผู้นำที่มีประสิทธิภาพ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้นำจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้บริหาร ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน และท้องถิ่น การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การใช้ทักษะความสามารถของผู้นำในการโน้มน้าวใจผู้ตามการสร้างทีมงาน ทักษะในการบริหารการจัดการ การบริหารงานระบบเครือข่าย การกำกับติดตาม ส่งเสริมและประเมินสถานศึกษา การตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ การใช้ความเป็นผู้นำให้เหมาะสมกับสถานการณ์

Concept, theories, meaning, principle, techniques, and the significance of supervision, supervision procedures, process planning and supervision techniques, supervision for teacher development, monitoring and evaluation, principles of leadership in educational administration, leaders' personalities, analysis of world and social changing, change agent, administrators ideology, relationship between school and community, budget for education promotion, risk management, conflict management, leadership skills, the team motivation, management skills, networking system management, monitoring and evaluation, decision making.

1065208 การประกันคุณภาพการศึกษา**3(2-2-5)**

(Educational Quality Assurance)

วิเคราะห์ ความหมาย หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษาการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของสถานศึกษา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกการกำกับติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษาสามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมินภายนอกและนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นระบบสามารถกำกับติดตาม และนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษามีประสิทธิภาพ และสามารถนำหลักการแนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาในอนาคตไป การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จด้านการประกันคุณภาพนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

Analysis, meaning, principle and quality assurance process, internal and external quality assurance, school quality assurance system, evaluation system, self assessment report, application of SAR for school development, field trip education, best practice applying in school.

1065209 การบริหารทรัพยากรมนุษย์**3(3-0-6)**

(Human Resource Management)

วิเคราะห์หลักการแนวคิดทฤษฎีและกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจูงใจและจิตวิทยาในการบริหารการนำแนวคิดทฤษฎีและหลักพฤติกรรมศาสตร์มาใช้ในการบริหารงานบุคคลนโยบายระเบียบกฎหมายและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล รวมไปถึงบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ปัญหาแนวโน้มและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา

Analysis the principle, concept, and theories of human resource management, the motivation and psychology in administration, application theories and behavioral science for personnel management, the human regulation and laws, human resource management that includes the administrators' role, the problems and human resource management for excellent educational management.

1065210 การบริหารการเงินและพัสดุ**3(3-0-6)**

(Administration of School Finance and Materials)

วิเคราะห์ แนวคิดระบบกระบวนการงบประมาณการเงินและพัสดุแนวคิดเกี่ยวกับการลงทุนทางการศึกษาภาวะเปรียบเทียบและข้อจำกัดที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณการเงินและพัสดุแนวปฏิบัติในการจัดทำและบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุการระดมทรัพยากรและลงทุนในการจัดการศึกษาของท้องถิ่นศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางพัฒนาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงินและพัสดุโดยเน้นการบริหารในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

Analysis, concept, system, process in school finance and materials, the concept of education investment, regulation of finance and materials administration, gathering resources for local educational administration ,problem analysis, guideline for developing school finance and materials management.

1065211 การบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน**3(3-0-6)**

(Basic Education Administration)

วิเคราะห์ปรัชญา นโยบายและจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน บทบาทและเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและนิเทศงานในโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาการบริหารโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาในท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

Philosophical analysis, policy and goal in basic education administration, role and duties in education. Administration and school supervision, basic education management for local school, educational problems and new trend for basic education

1065212 การบริหารการอุดมศึกษา**3(3-0-6)**

(Higher Education Administration)

ปรัชญา ทฤษฎี และกระบวนการในการบริหารการอุดมศึกษา ทั้งในระดับปริญญาและต่ำกว่าระดับปริญญา อาชีวศึกษา พลศึกษา และอื่นๆ การบริหารการอุดมศึกษาไทย การบริหารอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่การบริหารการอุดมศึกษาในปัจจุบัน

Philosophy, theories, and process in higher education administration, bachelor degree and undergraduate degree, vocational education, physical education ,higher education administration for local development, problems and new approach for higher education development.

1065213 การบริหารการศึกษานอกระบบ**3(3-0-6)**

(Non-Formal Education Administration)

แนวคิดเกี่ยวกับการศึกษาตลอดชีวิต และวิเคราะห์ปรัชญา นโยบายและจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษานอกระบบ บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การศึกษาระดับต่างๆ เน้นหลักการบริหารและการนิเทศงานในการจัดการศึกษานอกระบบ การศึกษาการบริหารการศึกษานอกระบบของท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มใหม่ในการจัดการศึกษานอกระบบ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ปรัชญา ความหมาย ลักษณะเฉพาะ ความสำคัญของ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พัฒนาการ การศึกษานอกระบบในประเทศไทย การจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในต่างประเทศ

Concept of lifelong learning, philosophy analysis, policy and goal for non-formal education administration, the roles and function of officers, administration principle and supervision for non-formal education. local non-formal education administration, problems and new trend for non-formal education, the formal education and non-formal education and informal education, philosophy, definition, trait, and importance of non-formal education, development of formal education in Thailand ,non-formal and informal education aboard.

1065214 หลักการบริหารธุรกิจการศึกษา**3(3-0-6)**

(Principles of Management in Business Education)

หลักการ แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ ความแตกต่างระหว่างการบริหารการศึกษาและการบริหารธุรกิจ วิวัฒนาการบริหารธุรกิจหน้าที่ของผู้จัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดงานบุคคล การควบคุม การตัดสินใจ ปัญหาในการบริหารธุรกิจ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่มีต่อการบริหารธุรกิจ รวมทั้งเทคนิคและวิธีการในการบริหารองค์การธุรกิจทางการศึกษารวมไปถึงการวิเคราะห์ผลการตอบแทนทางการศึกษา

Principles of business management, differences between education management and business management, evolution of business management, organization management, personnel management, controlling, decision making in business the influence of environment to business management, the techniques and method in business education, the analysis of result in education.

1065215 การนิเทศการศึกษา**3(2-2-5)**

(Educational Supervision)

แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย หลักการ กลวิธีและความสำคัญของการนิเทศการศึกษา รูปแบบการนิเทศการศึกษา การวางแผนกระบวนการและเทคนิคการนิเทศการศึกษานิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีความสามารถเต็มตามศักยภาพ การกำกับติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษา การจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรในสถานศึกษา การนิเทศครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สัมพันธ์กับระบบประกันคุณภาพและประเมินคุณภาพการศึกษา การพัฒนาทีมงาน การนิเทศภายใน บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการวางแผนการนิเทศและกำกับดูแลการประเมินผลการนิเทศ

Conceptual framework, theories, meaning, principles and importance of educational supervision, forms of educational supervision, planning, process, and techniques of educational supervision for teachers' development. Monitoring and evaluation of educational supervision, education administration in school, teachers supervision, education development that suitable with quality assurance system, team of internal supervision, roles of administrators in supervision planning and evaluation the supervision.

1065216 การบริหารสถาบันการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**3(2-2-5)**

(School Administration for Excellence)

ปรัชญา วัตถุประสงค์และนโยบายการจัดการศึกษาระดับต่างๆ โครงสร้างและการจัดองค์การในการบริหารการศึกษาของไทยในระดับประเทศและระบบเขตพื้นที่การศึกษา การจัดระบบบริหารงานภายในสถาบันการศึกษาและการประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภท ระดับและขนาดของสถาบันการศึกษา งานและการจัดการระบบงานในการบริการหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารสถาบันการศึกษา การรับรองวิทยฐานะและการประกันคุณภาพการศึกษา การประยุกต์ใช้ แนวคิดใหม่ในการบริหารเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

Philosophy, aims, and policy in education administration, structure and organization administration, local area of education, internal administration and application for kinds or level of school, Job and system in education, innovation and technology application at school, quality assurance, new concept for instructional development.

1065218 การบริหารและประเมินโครงการ**3(3-0-6)**

(Project Management and Evaluation)

วิเคราะห์แนวคิด หลักการและทฤษฎี กระบวนการและรูปแบบการประเมินโครงการ เทคนิค วิธีการประเมินโครงการ การวิเคราะห์โครงการ การเลือกและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ การออกแบบการประเมินโครงการ การเขียนเค้าโครงการประเมินโครงการ การรายงานผลการประเมิน การใช้ผลการประเมินเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Analysis, concept, principle, theories, process, and model of project evaluation, project evaluation techniques, methodology of project evaluation, selection and tools development, project evaluation design, proposal writing, report writing, benefit of project evaluation, using the result of project evaluation for education development

1065219 กฎหมายการศึกษา**3(3-0-6)**

(Educational Laws)

วิเคราะห์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายรัฐธรรมนูญพระราชบัญญัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดและบริหารการศึกษา ศึกษาวิเคราะห์กรณี ตัวอย่างการใช้กฎหมายทางการศึกษา ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา

Analysis of basic educational laws, constitutional laws, enactment, regulation, and imperatives in education administration, case study analysis, the example for education laws, problems and solution.

1065220 เศรษฐศาสตร์การศึกษา**3(3-0-6)**

(Economics of Education)

หลักการเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษากับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ หลักการจัดสรรทรัพยากร การวางแผนกำลังคนกับการลงทุนด้านการศึกษาเปรียบเทียบการลงทุนด้านการศึกษา ความคุ้มค่า วิเคราะห์การลงทุนกับผลตอบแทนทางการศึกษาและการพัฒนาประเทศแหล่งที่มาของการลงทุนในการจัดการศึกษาระดับท้องถิ่น และการพัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลง แนวโน้มของเศรษฐกิจเพื่อมาวางแผนการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบัน

Basic of economics of education, relation between education and economy, management of resources, about human resource planning and investment for education, cost benefit comparison, investment analysis and result, country development, local education administration, economy development, analysis on changing economic for education development planning.

1065221 การบริหารความขัดแย้ง**3(3-0-6)**

(Conflict Management)

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กร เทคนิคและกระบวนการบริหารความขัดแย้ง ศึกษากรณีเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งในองค์กร การประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีและการเรียนรู้จากกรณีความขัดแย้งเพื่อการพัฒนาองค์กร

Concepts, theories of conflict management in organization, techniques and process of conflict management, application of theories, and learn from case study of conflict management for organization development.

1065222 การฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษาและบริหารสถานศึกษา**3(90)**

(Practice in Educational Administrators)

ฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา โดยฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกี่ยวข้องกับการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา นโยบายและการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารการศึกษา การบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา การบริหารงบประมาณ การเงิน การบริหารทั่วไป การบริหารการวิจัยและการบริการวิชาการ จิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้บริหาร แนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและการศึกษาคุณธรรม จริยธรรมของวิชาชีพผู้บริหาร หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพที่คุรุสภา กำหนด การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสาธารณะและเสียสละให้สังคม

Practice in educational administrators, the training for professional experiences in administration, the structure of school administration, policy, and strategies in education administration, curriculum management, and learning operation, human resources management, finance management, general management, research project management, spirit and ideal of administrators, professional administrators, knowledge management in administration, ethics and moral of administrators, good governance principles, and social mindset.

1065223 สัมมนาการบริหารการศึกษาและเปรียบเทียบระบบการศึกษา**3(2-2-5)**

(Seminar in Educational Administrators and Compare Educational System)

หลักการ แนวคิด วิเคราะห์ และประยุกต์ใช้ อภิปรายและระดมความคิดเกี่ยวกับแนวคิด ปรัชญา ประเด็นปัญหา ประสบการณ์ การศึกษา ระบบการศึกษา การบริหารและการจัดการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ จัดประชุมสัมมนาทางการบริหารการศึกษา สร้างสรรค์ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ต่อยอด และสามารถจัดทำรายงานเพื่อนำเสนออย่างเป็นระบบมีมาตรฐาน รวมทั้งใช้หลักวิชาการเพื่อวิเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา ทำให้เกิดนวัตกรรม และองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษา เปรียบเทียบการจัดการศึกษาโดยจัดกิจกรรมทัศนศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศ

Principles, concept, analysis, and application in discussion and brain storming, concept, philosophy, problems on educational system, administration in Thailand and abroad, seminar in educational administrators and compare educational system, creation, improvement, development, and reporting for standard system, analysis for solving problems, construct innovation, comparison education system by joining the fieldtrip in Thailand and abroad.

1065226 ทฤษฎีพัฒนาประเทศอันเนื่องมาจากพระราชดำริ**3(3-0-6)**

(National Development Theories According to His Majesty's Initiatives)

แนวคิดและทฤษฎีอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ปรากฏในเอกสารและหลักฐานต่างๆ นับตั้งแต่ทรงครองสิริราชสมบัติ เพื่อนำทฤษฎีหรือ แนวคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และการบริหารทรัพยากรทางการศึกษาให้เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา การพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาประเทศในปัจจุบันและในอนาคต

Concept and theories of national development theories based on his majesty's initiatives, using the theories or conceptual ideas to apply in education development, and resources management in education for benefit of education, local development, country development in present and future.

1065227 การพัฒนาทีมงาน

3(3-0-6)

(Team Development)

หลักการ ทฤษฎี แนวคิดและความสำคัญของทีมงาน กระบวนการ ขั้นตอนรูปแบบของการสร้างทีมงาน การพัฒนาทีมงานที่มีประสิทธิภาพในการบริหารตลอดจนบทบาทของสมาชิกในทีมงานที่ทำให้เกิดคุณภาพในการบริหาร

Principles, theories, concept, and importance of team, process, procedure, format of team development, team efficiency development in administration and role of team's members.

1065228 บริบทและแนวโน้มทางการศึกษา

3(3-0-6)

(Contexts and Trend in Education)

วิเคราะห์ปรัชญาพื้นฐานและปรัชญาการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง แนวคิดในการจัดการศึกษาและภูมิปัญญาไทย การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่มีผลต่อการจัดและบริหารการศึกษารoles บทบาทของการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจและการเมือง กระบวนทัศน์ใหม่ในการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา สัมมนาปัญหาและแนวโน้มของการจัดการศึกษาของท้องถิ่น พัฒนานวัตกรรมและแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

Analysis on basic philosophy and education philosophy about child centered, concept of education, Thai wisdom, politics, economy, social, and technology to education administration, the roles of education that effect to social, economy and politics, new paradigm in education changing, seminar the problems in context and trend in education for local schools, concept development and guideline for solving problems and education development.

1065229 หลักการศึกษาและการเรียนรู้

3(3-0-6)

(Principles of Education and Instruction)

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการศึกษากับศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาการศึกษา จิตวิทยาการศึกษา ประวัติศาสตร์การศึกษาที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทยพระราชบัญญัติการศึกษา แผนการศึกษาแห่งชาติ ผู้บริหารกับการพัฒนาประเทศองค์กรวิชาชีพ ใบประกอบวิชาชีพหลักสูตร แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนปัญหา แนวโน้มของการจัด และบริหารจัดการศึกษาของไทย

Basic concepts in education, science philosophy, psychology, history study, influencing ideas in Thai education, national education plan teachers and administrators to develop country and professional organization, curriculum and basic concept in instructional solving problems, trend of Thai education system.

1065230 นวัตกรรมและการประเมินผลการศึกษา**3(3-0-6)**

(Educational Innovation and Evaluation)

แนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรม การประเมินผลการศึกษา เทคโนโลยีและสารสนเทศทางการ ความสำคัญ ของนวัตกรรมทางการศึกษาและการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนการจัดการเรียนการสอน กระบวนการสื่อความหมายสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนการผลิตและการใช้สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผลหลักการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนการสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือการวัดผล ระเบียบและการประเมินผลการเรียนการสอนตามหลักสูตรระดับต่างๆ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหา การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน รวมถึงการวิเคราะห์ ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและสารสนเทศ แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ การสร้าง ออกแบบ การนำไปใช้การประเมินผลการ ปรับปรุงนวัตกรรม สามารถเลือกใช้ ออกแบบ สร้าง ปรับปรุงนวัตกรรม เทคโนโลยี และสารสนเทศสำหรับการ จัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่จะรับผิดชอบสอนในอนาคตได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับระดับการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่ดี สามารถแสวงหาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย และเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน **ให้มี คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การประเมินประสิทธิภาพของ นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน**

Concept, theories, innovation in evaluation. technology and information in education, education innovation, evaluation, media in education, teaching aid material construction, evaluation principles, construct and quality improvement the tools for measurement and evaluation, problems and solution in evaluation for each curriculum analysis of problems from using innovation, technology, and information design for innovation in education development , searching skills for atudents and construct their new knowledge, ethics and moral for students in using innovation, technology for learning processm innovation evaluation of science and technology that can develop students achievement.

1065231 คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษา**3(3-0-6)**

สำหรับนักบริหารการศึกษา

Moral Ethics and Professional Code of Ethics for Educational Administration and Director

วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด ของหลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่ครูสภากำหนด สามารถปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาสามารถเสนอแนวคิดในการนำหลักการเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการพึ่งพาและความร่วมมือ ระหว่างบุคคลกับองค์กร ให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ในสังคมยุคปัจจุบัน

Analysis, principles, concept of moral and professional code of ethics for educational administration and director, good performance on administration, service mind for social, the professional ethics of administrators, using the moral and professional code of ethics for educational administration, encourage the moral application in social, participation of person in organization that appropriate with situation.

1065232 การบริหารงานวิชาการ กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน**3 (3-0-6)**

Academic Administration and Student Activities

หลักการ แนวคิด ของการบริหารงานวิชาการ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กิจกรรมและกิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการจัดการและคิดเป็น คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างเป็นระบบ และคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียนสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการให้เกิดการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ สามารถบริหารจัดการให้เกิดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระบบการแนะแนว กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และสามารถส่งเสริมวินัยคุณธรรมจริยธรรมและความสามัคคีในหมู่คณะ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาวิชาการและกิจกรรมนักเรียนได้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

principles, concept of academic administration, education development , students activities, activities for curriculum and learners development in management, think, analyze, synthesize, systematic thinking, creative thinking, critical thinking, support the life skills for learners, the learners can construct their knowledge in management, learners development administration and student activities, social activities, public benefit, helping system, and encourage the discipline students, moral, ethics and unity in team innovation and technology application for activities based on school context.

1066301 วิทยานิพนธ์แผน ก แบบ ก2**12(0-24-12)**

Thesis

ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับปัญหา กระบวนการ ปัจจัยเกี่ยวข้องทางด้านการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชิงวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษา โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัยและการค้นหาค้นคว้าความรู้ใหม่ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา

study and research about problems, process, factors of education administration, focus on academic creative, theories application, techniques in solving problem in education by using research techniques, and searching new knowledge for education development.

1066302 การศึกษาค้นคว้าอิสระ แผน ข**6(0-12-6)**

Independent Study

ศึกษาค้นคว้าประเด็นปัญหาที่สนใจ โดยยึดหลักการ แนวคิดและทฤษฎี ด้านการบริหารการศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาหรือแสวงหาวิธีการบริหารการศึกษา ภายใต้การแนะนำของอาจารย์ผู้สอนและกรรมการที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

independent study about problem, principle, concept, and theories in administration for solving problems or searching the new knowledge or new techniques for administration under the guideline of advisor and lecturer and committee in that independent study.

1066401 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**2(2-1-3)**

English for Graduate Students

ฝึกทักษะ พื้นฐานในการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ เน้นการพูด อ่านและสรุปใจความสำคัญของบทความย่อและเอกสารทางวิชาการจากการฝึกการเขียนบทความย่อภาษาอังกฤษโดยสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Skills practice, the basic English skills; listening, speaking, reading, and writing skills, focus on speaking, reading and summarize the main idea of abstract and academic documents. Practice writing abstract from media or electronic media.

1066501 ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**2(1-2-3)**

Digital for Graduate Students

ฝึกทักษะ โปรแกรม และแอปพลิเคชันในการใช้งานในระดับบัณฑิตศึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลทางวิจัย รวมถึงความรู้เกี่ยวกับดิจิทัล คอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นและอ้างอิง ทักษะการใช้แอปพลิเคชันโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำวิจัย การเขียนบทความวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย

Practice skills, program and application for analysis data of research, knowledge about digital, computer and using computer for Graduate Students, using technology in searching data or information from internet for developing research. program application in job management, using data base for reference, using application skills, package of computer program for research, writing research article and research presentation.

ภาคผนวก ข
คำสั่งแต่งตั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ
เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ 3107/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

.....

ด้วยโปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษาตามที่หลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2557 บัดนี้หลักสูตรได้ดำเนินการมาครบ 5 ปีแล้วนั้น สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจึงต้องมีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการบริหารการศึกษา สร้างบุคลากรให้มีความพร้อมกับการพัฒนาการศึกษาในยุคดิจิทัล ให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และการจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วชิระ วิชขุวรรณันท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดา วงษ์นายะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พิสมัย รบชัยชนะ พูลสุข | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ทวนทอง เขาวงกตพิงค์ | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุภาดี ปณะราช | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมงคล | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ วรรณุศาสน์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร ประคองชาติ | กรรมการ |

/10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤษณีพล.....

- | | |
|--|---------------------|
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล | กรรมการ |
| ๑๑. ดร.สุภาพร พงศ์ภิญโญโอบาส | กรรมการ |
| ๑๒. ดร.ประจวบ ขวัญมัน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวเฉลิมรัตน์ จันทร์กระจำง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

สั่ง ณ วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ 3108/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ด้วยโปรแกรมวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ตามที่หลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2557 บัดนี้หลักสูตรได้ดำเนินการมาครบ 5 ปีแล้วนั้น สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จึงต้องมีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการบริหารการศึกษา สร้างบุคลากรให้มีความพร้อมกับการพัฒนาการศึกษาในยุคดิจิทัล ให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และการจัดการศึกษาในยุค Thailand 4.0

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วชิระ วิชชุกรนนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดา วงษ์นายะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ธานี เกสทอง | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา จันทศิริลา | กรรมการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ถาวร สารวิทย์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจริญวิญญ์ สมพงษ์ธรรม | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ วรรณสาสน์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤตพิพล พฤตพิกุล | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงคล | กรรมการ |

/10. ดร.อภิชัย นุชเนื่อง.....

๑๐. ดร.อภิชัย นุชเนื่อง	กรรมการ
๑๑. ดร.รมย์ พะโยม	กรรมการ
๑๒. นายอำนวย อภิชาติตรากุล	กรรมการ
๑๓. ดร.ประจวบ ขวัญมั่น	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวเฉลิมรัตน์ จันทร์กระจำง	ผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการจัดการวิจัย และจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 และสอดคล้องกับระบบบริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่หลักสูตร พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ กฎ ประกาศ คำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

บัณฑิตศึกษา หมายความว่า การจัดการศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี

ทั้งในรูปแบบการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคนอกเวลาราชการ หรือในรูปแบบอื่น

นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาระดับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต

อาจารย์ประจำ หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษาและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

สำหรับอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษาเข้ารับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุ

วิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน 2 คน

อาจารย์พิเศษ หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละสาขาให้ใช้หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และให้ทำเป็นโครงการพร้อมแผนปฏิบัติงานที่ชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่จะได้รับในด้านการพัฒนาวิชาการ บุคลากร และวิชาชีพ ขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย โดยจะขออนุมัติหลักสูตร และการจัดการศึกษาพร้อมกันในคราวเดียวกันก็ได้

ข้อ 6 กำหนดการรับสมัคร หลักเกณฑ์การรับนักศึกษา คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา และการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 7 การประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 อัตราค่าลงทะเบียนการศึกษา ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตลอดจนการกำหนดอัตราและการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนการสอน และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2

การบริหารจัดการ

ข้อ 9 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี	ประธาน
(๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธาน
(๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	รองประธาน
(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกจำนวนไม่เกิน 4 คน	กรรมการ
(๕) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
(๖) คณบดีในคณะที่มีการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
(10) ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา	กรรมการ
(11) รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมาย	กรรมการและเลขานุการ
(12) หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 10 ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขามีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ 11 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ 12 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำกับดูแลและส่งเสริมการสอนและการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
- (2) เสนอแนะแนวทางการจัดบัณฑิตศึกษา การเปิดสอนและการยุบเลิกสาขาในระดับบัณฑิตศึกษาและทำหน้าที่นำเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่สภาวิชาการเห็นชอบแล้วต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (3) ให้ความเห็นชอบแผนงบประมาณสำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและอนุมัติแผนบริหารงบประมาณ ตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
- (4) กำกับดูแลและให้ความเห็นชอบและดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ
- (5) อนุมัติผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
- (6) พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาต่อมหาวิทยาลัยฯ
- (7) พิจารณาทำความเข้าใจและข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยในกรณีการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และการจัดการลงทะเบียนเรียนร่วมภายใต้ความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น รวมทั้งเสนอแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (8) ดำเนินการอย่างอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามความจำเป็นหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 13 ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาแต่ละสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีจำนวนและคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 โดยให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขามีหน้าที่ ดังนี้

- (1) จัดทำและเสนอโครงการ หรือแผนปฏิบัติงานการเปิดสอนในสาขาตามที่ได้รับแต่งตั้ง
- (2) ดำเนินการและประสานงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาที่ได้รับมอบหมาย
- (3) เสนอการแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ
- (4) จัดทำแผนงาน งบประมาณ โครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาประจำสาขา
- (5) ปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรในสาขาวิชานั้น
- (6) ติดตามประเมินผล รายงานผล การใช้หลักสูตรรวมทั้งจัดทำรายงานประจำปีผลการดำเนินงานของสาขา ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาฯ มอบหมาย

ข้อ 14 คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ 15 ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบการจัดการบัณฑิตศึกษาโดยมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) เสนอแนะนโยบายการจัดการบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

(2) ประสานความร่วมมือกับคณะ สาขาวิชาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้มีความหลากหลาย และมีคุณภาพที่ตอบสนองความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในท้องถิ่น

(3) กำกับมาตรฐานและควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(4) พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ระบบสารสนเทศ ระบบบริการและสิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

(5) ส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และเผยแพร่ความรู้ในระดับชาติและนานาชาติ

(6) ดำเนินการอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามความจำเป็น หรือตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นสมควร หรืออธิการบดีมอบหมาย

หมวดที่ 3

สถานภาพนักศึกษา และการลงทะเบียน

ข้อ 16 ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาตามหลักสูตรบัณฑิตศึกษามีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหลังจากที่ได้รายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาพร้อมหลักฐาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและได้ชำระค่าลงทะเบียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 17 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วมีความประสงค์จะเพิ่มหรือถอนรายวิชาเรียนให้ทำได้ โดยทำคำร้องพร้อมความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุญาต

การขอถอนรายวิชาตามวรรคต้นให้ดำเนินการก่อนวันกำหนดสอบปลายภาคของภาคเรียนนั้นไม่น้อยกว่า 15 วัน มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษาที่ขอถอนการลงทะเบียนรายวิชาเว้นแต่กรณีที่นักศึกษาขอถอนรายวิชาภายใน 20 วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าลงทะเบียนรายวิชานั้นให้เต็มจำนวนแนวปฏิบัติอื่นๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนการขอเพิ่ม ขอถอนรายวิชา และขอเปลี่ยนแปลงรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 18 ให้นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยคนหนึ่ง ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน ที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำทางด้านวิชาการ เกี่ยวกับวิธีการศึกษา การจัดแผนการเรียน การลงทะเบียน ด้านการดำรงตนตามกรอบประเพณีของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย และด้านอื่นๆ ทัวๆ ไปได้ตามความจำเป็น

ข้อ 19 นักศึกษาของมหาวิทยาลัย พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรสำหรับหลักสูตรนั้นแล้ว

(2) ลาออกจากการเป็นนักศึกษา และมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ลาออกแล้ว

(3) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 หรือระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดบัณฑิตศึกษา

(4) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยเหตุประพฤติตนเสื่อมเสีย ไม่เหมาะสม หรือกระทำความผิดร้ายแรงอื่นๆ

(5) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 20 นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจทำคำร้องเสนอต่อมหาวิทยาลัย แสดงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อขอลาพักการศึกษา โดยขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นการชั่วคราวในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งได้

ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาชั่วคราวได้ครั้งละหนึ่งภาคเรียน หรือตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยที่นักศึกษาได้รับยกเว้นไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา แต่ต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การขออนุญาตพักการศึกษาที่จะได้รับสิทธิ์ตามข้อบังคับนี้ จะต้องเสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันสอบปลายภาคเรียนที่ขอพักการเรียน

ข้อ 21 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาพร้อมกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลการศึกษาไปใช้ประกอบหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษานั้น หรือโดยไม่นับหน่วยกิตตามคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาก็ได้

หมวดที่ 4

แผนการเรียน และมาตรการเชิงคุณภาพ

ข้อ 22 มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาตามหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ลงทะเบียนเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรในแผน ก หรือแผน ข สำหรับระดับปริญญามหาบัณฑิต หรือแบบ 1 หรือแบบ 2 สำหรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบันได้ ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 23 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษานำหน่วยกิตรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วจากสาขาอื่นของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง มาเทียบโอนหรือยกเว้นการเรียนบางรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 24 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มหาวิทยาลัยมาแล้วสองภาคเรียน หรือได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามาแล้วสิบสองหน่วยกิตขึ้นไป มีสิทธิ์เสนอชื่อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ 25 จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

25.1 ปริญญาโท

25.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

25.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่

ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

25.1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น

2 ประเภท คือ

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

25.1.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

25.1.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

25.2 ปริญญาเอก

25.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

25.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มึ้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

25.2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

25.2.4 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในการพิจารณาแต่งตั้ง ให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย

2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมาก เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรง หรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้ง คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

25.2.5 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือ สาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงาน ทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มี คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ทำหน้าที่เป็น อาจารย์ ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

ข้อ 26 การควบคุมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระของนักศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

(1) ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาที่เปิดสอนคัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 เสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ทำ หน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการกำหนดชื่อเรื่อง คำโครง และขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(2) ให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วยประธานกรรมการการสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการ ค้นคว้าอิสระตามข้อ (1) กับอาจารย์ประจำวิชาจำนวนหนึ่งคน ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดตามที่ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาเสนอ ในการนี้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาเสนอให้มี ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่เกินสองคนร่วมเป็นกรรมการ โดยมีคุณวุฒิตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ข้อ 27 ผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโทต้องทดสอบให้ผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศ และการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลและการสืบค้นข้อมูล หากไม่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและต้องสอบผ่าน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมสำเร็จการศึกษา

ข้อ 28 ให้นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ยื่นคำร้องเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตรวจสอบสมบัติของผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาภายในกำหนด 30 วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 29 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนี้

29.1 หลักสูตรปริญญาโท

29.1.1 แผน ก แบบ ก 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

29.1.2 แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

29.1.3 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ที่สถาบันอุดมศึกษานั้น แต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้อง ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

29.2 ปริญญาเอก

29.2.1 แบบ 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดย คณะกรรมการ ที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายใน และภายนอก สถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์

หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

29.2.2 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปาก เป่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภายใน และภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการ การอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ 30 นักศึกษาที่จำเป็นต้องใช้เวลาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด ในหลักสูตร อาจขอให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาเรียนออกไปได้ไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ 31 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดใน กรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์โสรัช โพธิ์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561"

ข้อ 2 บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่หลักสูตร พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นักศึกษา หมายความว่า นักศึกษาตามหลักสูตรระดับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตของ

มหาวิทยาลัย

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล หมายความว่า งานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริม

วิชาการและงานทะเบียน

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย หมายความว่า ค่าระดับคะแนนที่คำนวณได้จากการนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามที่หลักสูตรกำหนดกับค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากการประเมินผลการเรียนสำหรับรายวิชานั้นๆ เป็นตัวตั้ง หาดด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาที่มีผลการเรียนเป็นค่าระดับคะแนนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ผลลัพธ์ที่ได้เป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคเรียนหรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แล้วแต่กรณี

ข้อ 5 ให้มีการประเมินผลการศึกษานักศึกษาตามหลักสูตรระดับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย เว้นแต่รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในฐานะผู้ร่วมฟังโดยไม่คิดค่าคะแนน หรือรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการลงทะเบียนแล้ว

ข้อ 6 การประเมินผลการศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนรายวิชาของนักศึกษากำหนดดังต่อไปนี้

6.1. การประเมินผลการศึกษาโดยใช้ระบบค่าระดับคะแนน ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

6.1.1 การแบ่งค่าระดับคะแนนให้แบ่งเป็น 8 ระดับ คือ

ระดับคะแนน	ผลการประเมิน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
E	ตก	0.0

6.1.2 ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า C

6.1.3 นักศึกษาที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ

6.1.2 ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

6.1.4 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งซ้ำตามกรณีในข้อ

6.1.3 ให้นำหน่วยกิตและผลการเรียนเฉพาะครั้งหลังสุดมาคำนวณค่าเฉลี่ย และเพื่อการจบการศึกษาตามหลักสูตร

6.2 การประเมินโดยใช้ระบบสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ใช้สำหรับประเมินผลความสัมฤทธิ์ในกรณีดังต่อไปนี้

6.2.1 การประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเสริม และรายวิชาที่ลงทะเบียนโดยไม่รับหน่วยกิต การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ กำหนดดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการประเมิน	คำอธิบายความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
P	ผ่าน	P (Pass)
F	ไม่ผ่าน	F (Fail)

6.2.2 การประเมินวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา รวมถึงการประเมินโครงร่างวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการค้นคว้าอิสระทั้งฉบับกำหนดดังนี้

ผลการประเมิน	ความหมาย
ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ผ่าน (ใช้ในกรณีแบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน)	Satisfactory
ไม่ผ่าน(ใช้ในกรณีแบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน)	Unsatisfactory
ไม่ผ่าน	Fail

ข้อ 7 สัญลักษณ์อื่นๆ ที่ใช้ในระบบทะเบียนและประเมินผล มีดังนี้

สัญลักษณ์	คำเต็ม	ความหมาย
Au	Audit	ลงทะเบียนร่วมฟัง ไม่นับหน่วยกิต
W	Withdrawn	ได้รับอนุมัติให้ถอนการลงทะเบียนแล้ว

ข้อ 8 ในการประเมินผลการเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน หากปรากฏกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จหรือผลงานยังไม่สมบูรณ์ หรือขาดสอบ หากผู้สอนหรือผู้ประเมินพิจารณาเห็นสมควรให้รอการประเมินผลไว้ก่อน ให้ใช้สัญลักษณ์ “I” แทนค่าระดับคะแนน กรณีนี้นักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินอีกครั้งภายในภาคเรียนถัดไปเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ “I” เป็นค่าระดับคะแนน หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วถือว่าผลการประเมินวิชานั้นมีค่าระดับ “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 9 การประเมินผลการเรียนรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม นอกเหนือจากเกณฑ์ปกติที่หลักสูตรกำหนด ให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

9.1 ให้ทำการทดสอบวัดความรู้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียน

9.2 ให้ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

9.3 ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียนเสริมในกรณีที่ปรากฏว่าวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริมนั้นอยู่ในสาขาวิชา หรือเป็นวิชาเอกที่นักศึกษาเข้าศึกษา หรือมีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษารับรองว่าผ่านการสอบได้ในวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ 10 การจัดสอบเพื่อการประเมินผลการศึกษาในกรณีต่าง ๆ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

10.1 การสอบรายวิชา เป็นการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมฟัง หรือรายวิชาที่ได้ยกเลิก โดยถูกต้องตามระเบียบ

ให้อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการสอบและรายงานผลการสอบตามแบบรายงานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไปยังคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา เพื่อพิจารณาอนุมัติและให้สำนักงานบัณฑิตศึกษาแจ้งให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลดำเนินการต่อไป

10.2 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตจะเป็นการสอบวิชาเฉพาะด้านและวิชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นการสอบข้อเขียนและอาจมีการสอบปากเปล่าด้วยก็ได้ ส่วนในระดับปริญญาตรีบัณฑิตจะเป็นการสอบเพื่อประเมินว่านักศึกษามีพื้นฐานความรู้เป็นที่น่าพอใจ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเปิดให้มีการสอบปีการศึกษาละไม่เกิน 3 ครั้ง

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ ต้องมีระยะเวลาศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน และเรียนรายวิชา (Course Work) ครบตามที่หลักสูตรกำหนด สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตต้องสอบผ่านในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) มาแล้วด้วย

ให้ประธานกรรมการสอบประมวลความรู้รายงานผลการสอบต่อมหาวิทยาลัย จัดทำประกาศผลการสอบและแจ้งผลการสอบกับฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

10.3 การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต แบบ 1 และแบบ 2 ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

10.3.1 การสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมด้วยอย่างน้อย 1 คน

10.3.2 การสอบผ่านวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ให้ถือมติกรรมการจำนวนสองในสามของกรรมการทั้งหมดสำหรับปริญญาโทบัณฑิต และสี่ในห้าสำหรับปริญญาตรีบัณฑิต

10.4 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า เพื่อประเมินความสามารถในการวิจัยโดยอิสระของนักศึกษาตามหลักสูตรในระดับปริญญาโท บัณฑิตก่อนที่จะให้มีสิทธิ์เสนอการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติจะต้องเรียนรายวิชามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบแก้ตัวในภาคเรียนถัดไปได้อีก 2 ครั้ง

ข้อ 11 การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติตามที่กำหนด ในข้อ 10 ให้ดำเนินการโดยมีคณะกรรมการสอบวัดเฉพาะกรณีที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งตาม คำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชานั้นๆ

ข้อ 12 นักศึกษาที่ทำการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบวิทยานิพนธ์ แล้วผลการประเมินมีค่าต่ำกว่าระดับ P จะขอสอบซ้ำใหม่ได้ไม่เกิน 3 ครั้ง ส่วนการสอบภาษาต่างประเทศ และการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลและการสืบค้นข้อมูลให้สอบได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง

ข้อ 13 การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์หลักสูตรระดับปริญญาโท พ.ศ. 2558 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวปฏิบัติการศึกษาค้นคว้าอิสระหลักสูตรระดับปริญญาโท

พ.ศ. 2558 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ระดับดุษฎีบัณฑิต และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 ดังนี้

13.1 หลักสูตรปริญญาโท

13.1.1 สอบผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศและการใช้คอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

13.1.2 แผน ก แบบ ก 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้สำหรับ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับ ให้ตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

13.1.3 แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอ วิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้อง เป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการ อุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการหรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

13.1.4 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวล ความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอ รายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการ ที่สถาบันอุดมศึกษานั้น แต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้อง ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพ

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

13.2 หลักสูตรปริญญาเอก

13.2.1 สอบผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง วิธีการและเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาระดับดุขุภีบัณฑิต

13.2.2 แบบ 1 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกสถาบันและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

13.2.3 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายใน และภายนอกสถาบัน และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับ การตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ 14 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณี ที่เกิดปัญหาขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2561



(รองศาสตราจารย์โสริช โพธิแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2551**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ นักศึกษาของ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย-ราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรบัณฑิต และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในระดับบัณฑิตศึกษา ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ ทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียน รายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใด ๆ ตาม หลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยมาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิตของรายวิชา ตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามใน สี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียนรายวิชา ที่จะนำมาใช้ในการโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 8 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ ได้รับผลการเรียน หรือวันสุดท้ายของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณีจนถึงวันที่เข้า ศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียน มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น แต่ไม่เกิน 10 ปี ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นนั้น ทำการสอบประเมินความรู้และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาใช้เทียบโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือปริญญาเอก แล้วแต่กรณี ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย เป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๓) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตจากมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำลังศึกษาอยู่

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจากมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนตามข้อ 5(1) และ (2) ให้โอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) การโอนผลการเรียนตามข้อ 5(3) และ (4) ให้โอนได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

(๕) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4 ของระเบียบนี้

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ผ่านการศึกษาบอร์มในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษา จากการศึกษาระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในกรณีที่กำลังศึกษาอยู่ระดับปริญญาโท และต้องมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในกรณีที่กำลังศึกษาอยู่ระดับปริญญาเอก

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

(๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ที่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน

(๓) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของ หน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียน ของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับผลการเรียนจำนวน 15 หน่วยกิต เป็นหนึ่ง ภาคเรียนและถ้าเศษเหลือเกิน 7 หน่วยกิตให้นับเป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับผล การเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน และถ้าเศษเหลือเกิน 6 หน่วยกิตให้นับเป็นหนึ่ง ภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นับเฉพาะภาคเรียน ที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นับจำนวนภาคเรียน ต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผล การเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาราชการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และ วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 มกราคม พ.ศ. 2551



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้**

.....

เพื่อให้การดำเนินการสอบเกี่ยวกับการสอบประมวลความรู้ในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง และบังเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในคราวประชุมครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องแนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้ ฉบับลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2543 และให้ใช้แนวปฏิบัติการสอบประมวลความรู้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. การสอบประมวลความรู้ หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก(2) ต้องสอบผ่าน โดยมีหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังนี้

1.1 การสอบประมวลความรู้เป็นการสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

1.2 ให้คณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้ดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 4 คน โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อย 2 คน คณะกรรมการบัณฑิตประจำสาขาเป็นผู้นำเสนอรายชื่อกรรมการสอบประมวลความรู้ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาความเหมาะสม แล้วนำเสนอให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

1.3 นักศึกษาที่มีสิทธิขอสอบประมวลความรู้ได้ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาเรียนครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

1.4 การประเมินผลสอบประมวลความรู้ให้ใช้สัญลักษณ์ PD หมายถึง สอบผ่าน ดีเยี่ยม P หมายถึง สอบผ่าน หรือ F หมายถึง สอบไม่ผ่าน

1.5 นักศึกษาตามข้อ 1.3 สอบประมวลความรู้ครั้งแรกไม่ผ่าน สามารถขอสอบได้อีก 2 ครั้ง นักศึกษาที่สอบประมวลความรู้ครั้งที่ 3 แล้วไม่ผ่านจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

2. การสอบประมวลความรู้สำหรับหลักสูตรแต่ละสาขาให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขากำหนดระเบียบเนื้อหาสาระของหมวดวิชาสัมพันธ์ และหมวดวิชาเฉพาะด้าน เพื่อการสอบ

3. เกณฑ์การตัดสินผลการสอบประมวลความรู้

3.1 นักศึกษาที่สอบได้คะแนนแต่ละหมวดวิชา ร้อยละ 60 ขึ้นไป ถือว่าสอบประมวลความรู้ผ่าน

3.2 นักศึกษาได้คะแนนแต่ละหมวดวิชา ร้อยละ 50 – 59 ต้องสอบปากเปล่าผ่าน จึงถือว่าสอบประมวลความรู้ผ่าน

3.3 นักศึกษาที่สอบได้คะแนนแต่ละหมวดวิชาต่ำกว่า ร้อยละ 50 ต้องสอบหมวดวิชา

นั้นใหม่

4. การให้ระดับประเมินผลสอบประมวลความรู้ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

4.1 ในกรณีที่นักศึกษาสอบประมวลความรู้ได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป ทั้งสอง
หมวดวิชาถือว่าสอบผ่านดีเยี่ยม ได้ระดับการประเมิน PD

4.2 ในกรณีที่นักศึกษาสอบข้อเขียนการสอบประมวลความรู้ผ่าน และสอบปากเปล่า
ผ่าน ถือว่าสอบประมวลความรู้ผ่าน ได้ระดับการประเมิน P
ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการสอบเกี่ยวกับการสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องและบังเกิดผลดีต่อการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในคราวประชุมครั้งที่ 1 / 2550 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2550 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. การสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษา หมายถึง การสอบเพื่อประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนวิชาการศึกษามาก่อน กำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตแผน ก (2) และแผน ข ต้องสอบผ่าน
2. เนื้อหาการสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษาสำหรับหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาเป็นผู้กำหนด
3. การให้ระดับการประเมินผลสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษาให้ใช้เกณฑ์ดังนี้
 - 3.1 ในกรณีที่นักศึกษาสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษา ได้คะแนนร้อยละ 70 ขึ้นไป ถือว่าสอบผ่านดีเยี่ยมได้ระดับการประเมิน PD
 - 3.2 ในกรณีที่นักศึกษาสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษาได้คะแนนร้อยละ 50 - 69 ถือว่าสอบผ่าน ได้ระดับการประเมิน P
 - 3.3 ในกรณีที่นักศึกษาสอบได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 50 ถือว่าการสอบไม่ผ่าน ให้ลงทะเบียนเรียนวิชาตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา รักการ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ประกาศครุสภา

เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ
พ.ศ. 2557

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9 (7) และ มาตรา 20 (1) แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 ประกอบกับมติคณะกรรมการครุสภา ในการประชุมครั้งที่ 16/2556 วันที่ 19 ธันวาคม 2556 ครุสภาจึงกำหนดเกณฑ์การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิก

(1) ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ

(2) ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ 2)

(3) ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ 3)

ข้อที่ 2 นอกจากจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในประกาศนี้

“เกณฑ์การรับรอง” หมายความว่า เกณฑ์การรับรองปริญญาตรี โท และเอกทางการศึกษา ประกาศนียบัตร

“ปริญญา” หมายความว่า ปริญญาตรี โท และเอกทางการศึกษา หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งกำหนดให้มีการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามหลักสูตรเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีในสาขาวิชาชีพครูและมีการปฏิบัติการวิชาชีพในสาขาบริหารการศึกษา

“ประกาศนียบัตร” หมายความว่า ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรปริญญาตรี โท และเอกทางการศึกษา ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

“สถาบัน” หมายความว่า มหาวิทยาลัย วิทยาลัย สถาบัน บัณฑิตวิทยาลัย คณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างมีฐานะเทียบเท่า ซึ่งจัดการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา หรือประกาศนียบัตร

“การปฏิบัติการสอน” หมายความว่า การสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะหรือวิชาเอกตามหลักสูตรปริญญาหรือประกาศนียบัตร เป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษาในสถานศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการกำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุรุสภา

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ประเมินเพื่อการรับรองปริญญา หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการศึกษา รวมทั้งพิจารณาเปรียบเทียบมาตรฐานองค์ประกอบและรายละเอียดอื่น ๆ ในกรณีที่สถาบันจัดการศึกษาที่ต่างไปจากมาตรฐานที่กำหนด

“เลขธิการ” หมายความว่า เลขธิการคุรุสภา

ข้อ 3 การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตร พิจารณาจากมาตรฐาน 3 ด้าน ดังนี้

- (1) มาตรฐานหลักสูตร
- (2) มาตรฐานการผลิต
- (3) มาตรฐานบัณฑิต

องค์ประกอบของมาตรฐานและเกณฑ์การรับรองตามวรรคหนึ่ง การขอรับการรับรอง และการติดตามผลการรับรองให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 4 หลักสูตรปริญญา หรือประกาศนียบัตรที่จะเสนอให้คุรุสภารับรอง ต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบหรือได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบัน

ข้อ 5 สถานที่เปิดสอนหลักสูตรปริญญาหรือประกาศนียบัตรทางการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบหรือได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน

ข้อ 6 ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่คุรุสภาให้การรับรอง ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์การรับรองในข้อ 3 ต้องผ่านการทดสอบ เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามที่คุรุสภากำหนด

ข้อ 7 สถาบันที่ประสงค์จะขอรับการประเมินเพื่อรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารตามแบบที่คุรุสภากำหนดต่อเลขธิการก่อนเปิดสอนไม่น้อยกว่า 60 วัน

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินเพื่อรับรองประกอบด้วย

(1) ประธานอนุกรมซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านบริหารจัดการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ โดยมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งทางการบริหารในระดับอุดมศึกษาไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่า

(2) อนุกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าสี่คน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ หรือเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบริหารจัดการการศึกษา ด้านวิชาการ หรือด้านการนิเทศการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา

(3) อนุกรรมการจากกรรมการคณาจารย์ จำนวนไม่เกินสองคน

ให้เลขาธิการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่คณาจารย์คนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 9 คณะอนุกรรมการอาจขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือให้สถาบันชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้ โดยสถาบันจะต้องส่งข้อมูลเพิ่มเติมภายใน 45 วัน

ข้อ 10 เมื่อคณะอนุกรรมการประเมินมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการผลิตแล้วให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาต่อไปโดยเร็ว

ข้อ 11 เมื่อคณะกรรมการให้การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาแล้วให้เลขาธิการจัดทำประกาศคณาจารย์และแจ้งให้สถาบันทราบ

ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่า ผลการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ให้เลขาธิการแจ้งให้สถาบันปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 12 ในกรณีที่สถาบันเปลี่ยนแปลงรายละเอียดที่ได้รับการรับรองแล้ว ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นหนังสือต่อเลขาธิการ เพื่อดำเนินการประเมินตามที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือในกรณีที่คณะอนุกรรมการติดตามผลการรับรอง ให้นำความในข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 10 และข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

คณะกรรมการอาจเพิกถอนการรับรองตามข้อที่ 11 หากผลการประเมินตามวรรคหนึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยจัดทำประกาศคณาจารย์และแจ้งให้สถาบันทราบ

ข้อ 13 การรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรของแต่ละสถาบันไม่เกินคราวละห้าปีและสถาบันต้องขอรับการประเมินใหม่ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า 60 วัน

ข้อ 14 การดำเนินงานรับรองปริญญาหรือประกาศนียบัตรของแต่ละสถาบันต้องให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน

ข้อ 15 สถาบันจะต้องส่งข้อมูลหลังการรับรองตามที่คณาจารย์กำหนด โดยคณะอนุกรรมการจะไปติดตามผลเชิงประจักษ์ ไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ 1 ครั้ง

ข้อ 16 ปริญญาและประกาศนียบัตรที่คุรุสภาให้การรับรอง เป็นคุณวุฒิที่ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพได้ตามเกณฑ์ที่คุรุสากำหนด

ให้สถาบันเสนอรายชื่อผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรในแต่ละปีการศึกษาเพื่อประกอบการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพต่อเลขาธิการ

ข้อ 17 หากสถาบันยังปรับปรุงหลักสูตรไม่แล้วเสร็จตามประกาศนี้ ให้ใช้เกณฑ์การรับรองตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ (ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2549) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสามปีหลังจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

ข้อ 18 ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศข้อใดข้อหนึ่งให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2557

ศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สินลารัตน์

ประธานกรรมการคุรุสภา

ภาคผนวก ค

ตารางเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรที่ปรับปรุง
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดความแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้มีความเหมาะสมกับบริบทปัจจุบันและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ดังนั้นสาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์จึงปรับปรุงหลักสูตรเพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและพัฒนาให้มีคุณภาพ

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
โครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจัดหลักสูตรเป็น 2 แผน คือแผน ก(2) และแผน ข หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรแต่ละแผนเรียนไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	โครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษานั้นได้ดำเนินการจัดหลักสูตรเป็น 2 แผนคือ แผนก แบบ ก2 หน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตรเรียนไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต แผนข หน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตรเรียนไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	ปรับโครงสร้างตลอดหลักสูตรจาก 36 หน่วยกิต เป็น 45 หน่วยกิต
แผน ก(2) 1. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 24 หน่วยกิต 2.1 วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต 2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต 4. วิชาเสริมไม่นับหน่วยกิตและเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละรายวิชา	แผน ก แบบ ก2 1. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 27 หน่วยกิต 3. วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต 4. วิชาเสริมไม่นับหน่วยกิตและเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละรายวิชา	แผน ก เพิ่มรายวิชาเฉพาะด้าน จาก 24 หน่วยกิต เป็น 27 หน่วยกิต เพิ่มรายวิชาบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
แผน ข 1. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 24 หน่วยกิต 2.1 วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต 2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 3. การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต 4. วิชาเสริมไม่นับหน่วยกิตและเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละรายวิชา	แผน ข 1. หมวดวิชาสัมพันธ์ 6 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 33 หน่วยกิต 2.1 วิชาบังคับ 27 หน่วยกิต 2.2 วิชาเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 3. การศึกษาค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต 4. วิชาเสริมไม่นับหน่วยกิตและเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละรายวิชา	แผน ข เพิ่มรายวิชาเฉพาะด้าน จาก 24 หน่วยกิต เป็น 33 หน่วยกิต เพิ่มรายวิชาบังคับจาก 18 เป็น 27 หน่วยกิต
หมวดวิชาสัมพันธ์ 1065101 วิทยาการวิจัย 3(3-0-6) 1065102 การวิจัยเพื่อพัฒนา 3(3-0-6) การบริหารการศึกษา	หมวดวิชาสัมพันธ์ 1065101 วิทยาการวิจัย 3(3-0-6) 1065102 การวิจัยเพื่อพัฒนา 3(3-0-6) การบริหารการศึกษา	คงเดิม
หมวดวิชาเฉพาะด้านวิชาบังคับ 1065201 หลักการทฤษฎีและปฏิบัติ 3(3-0-6) ทางการบริหารการศึกษา 1065202 ผู้นำทางวิชาการและการ 3(2-2-5) พัฒนาหลักสูตร 1065203 นโยบายและการวางแผน 3(3-0-6) พัฒนาการศึกษาท้องถิ่น 1065204 การบริหารทรัพยากร 3(2-2-5) ทางการศึกษา 1066205 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ 3(3-0-6)	หมวดวิชาเฉพาะด้านวิชาบังคับ 1065201 หลักทฤษฎีและปฏิบัติ 3(2-2-5) ทางการบริหารการศึกษา 1065202 ผู้นำทางวิชาการและ 3(2-2-5) การพัฒนาหลักสูตร 1065204 การบริหารทรัพยากร 3(2-2-5) ทางการศึกษา 1066205 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ 3(3-0-6) 1065206 ภาวะผู้นำทางการบริหาร 3(3-0-6) การศึกษา 1065222 การฝึกปฏิบัติการบริหาร 3(90) การศึกษาและบริหารสถานศึกษา	ปรับปรุงและเพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาเฉพาะ

	1065208 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5) 1065231 คุณธรรม จริยธรรมและ 3(3-0-6) จรรยาบรรณวิชาชีพทางการศึกษาสำหรับ .นักบริหารการศึกษาและผู้บริหารการศึกษา 1065232 การบริหารงานวิชาการ กิจการ 3(3-0-6) และกิจกรรมนักเรียน	
--	--	--

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
1065101 วิทยาการวิจัย 3(3-0-6) ศึกษาความหมาย ลักษณะ และประเภทของการ วิจัย เทคนิคการวิจัยแบบต่างๆ เพื่อนำไปสู่ขั้นตอนและ กระบวนการเพื่อดำเนินการออกแบบงานวิจัย การเขียนเค้า โครงหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือภาคินพนธ์ รวมไปถึงการสร้างและ ออกแบบเครื่องมือเพื่อการเก็บข้อมูลงานวิจัย	1065101 วิทยาการวิจัย 3(3-0-6) ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัย เทคนิคการวิจัยแบบต่างๆขั้นตอนกระบวนการและการออกแบบ งานวิจัยการเขียนเค้าโครงการวิจัยการออกแบบและสร้างเครื่องมือเพื่อ การเก็บรวบรวมข้อมูล การเขียนรายงานงานวิจัย การประเมินการวิจัย การสังเคราะห์และนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับยิ่งขึ้น
1065102 การวิจัยเพื่อพัฒนา 3(3-0-6) การบริหารการศึกษา ศึกษาความสำคัญ กระบวนการวิจัย ประเภท และ เทคนิคการวิจัยของการวิจัยทางการบริหารการศึกษา ทฤษฎี ต่างๆ ทางบริหารการศึกษากับการวิจัย ปัญหาการวิจัย ทางบริหารการศึกษา การเขียนเค้าโครงการวิจัย การ สร้างเครื่องมือเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล การเขียนรายงานการ วิจัย การประเมินงานวิจัย การสังเคราะห์และนำผลการวิจัย ไปใช้เพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา	1065102 การวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัย การวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ประเภทของการวิจัย การวิจัย เชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ ลำดับขั้นของการวิจัย การกำหนด ปัญหาและตั้งคำถามการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐาน ตัวแปรที่ศึกษา ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การเขียนนิยาม ปฏิบัติการ การศึกษาวรรณกรรมและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การ กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัยการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การ เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปและอภิปราย ผลการวิจัย การเขียนบทคัดย่อ การเขียนรายงานการวิจัย การบริหาร งานวิจัย งานสร้างสรรค์ และมีจรรยาบรรณนักวิจัย	ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับยิ่งขึ้น
1065201 หลักการทฤษฎีและปฏิบัติ 3(3-0-6)	1065201 หลักทฤษฎีและปฏิบัติ 3(2-2-5)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้กระชับ และ

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
ทางการบริหารการศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การสร้าองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาระบบและกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษายุคใหม่ การสร้างวิสัยทัศน์ในการบริหารและจัดการศึกษา รวมไปถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและบริบทของแนวโน้มในการจัดการศึกษา เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษา จัดโครงสร้างการบริหาร รวมไปถึงการกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ทางการบริหารการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ทฤษฎี หลักการ กระบวนการและหน้าที่ในการบริหารและการบริการ การบริหารวิชาการเพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา การบริหารงานบุคคล องค์การ สำนักงานหรือองค์กร คณะบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา การวางแผนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษา การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ และนำสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริหารของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาในการเลือกใช้ทฤษฎี หลักการ และกระบวนการบริหารให้สอดคล้องกับบริบท มหภาคและภูมิสังคมรวมถึงศึกษาดูงานสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการประยุกต์ทฤษฎีสู่การปฏิบัติ	เพิ่มรายละเอียดให้มากยิ่งขึ้น
1065202 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5) ศึกษาวิเคราะห์หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการการจัดระบบงานและการบริหารงานวิชาการ การบริหารรายวิชา เทคนิคและกระบวนการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการ การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ แนวคิดในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนานวัตกรรมและนำนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ การประเมินการจัดการเรียนรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการ	1065202 ผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5) หลักการ แนวคิด หลักสูตรการศึกษาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการบริหารการจัดการเรียนการสอนเสริมแนวทางใหม่ การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร วิธีการและกระบวนการจัดทำหลักสูตรเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ท้องถิ่น การติดตาม ประเมิน ปรับปรุงการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนการพัฒนาการนิเทศหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยยิ่งขึ้น

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
1065204 การบริหารทรัพยากรทาง การศึกษา 3(2-2-5) ศึกษาและวิเคราะห์หลักและระบบการจัดการศึกษา เทคนิคการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา เพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึง บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน และท้องถิ่นในการจัดการศึกษา การสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน ระบบการดูแลช่วยเหลือและการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน โดยการแสวงหาและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสม หลักการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารจัดการแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน และการบริหารจัดการงบประมาณ การเงินและบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้	1065204 การบริหารทรัพยากร 3(2-2-5) ทางการศึกษา วิเคราะห์หลักและระบบการจัดการศึกษา เทคนิคการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การจัดวางระบบควบคุมภายใน เทคนิคการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ การศึกษามาใช้ในการวางแผนและการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา รวมไปถึงบทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน และท้องถิ่นในการจัดการศึกษา การสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน ระบบการดูแลช่วยเหลือ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน โดยการแสวงหาและใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสม หลักการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารจัดการแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อม และพลังงาน และการบริหารจัดการงบประมาณการเงินและบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยยิ่งขึ้น
1066205 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ 3(3-0-6) ศึกษา วิเคราะห์คุณลักษณะนักบริหารมืออาชีพที่พึงประสงค์ พัฒนาความเป็นนักบริหารมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารการศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาที่เหมาะสม รวมไปถึงการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยี และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการ	1066205 ความเป็นนักบริหารมืออาชีพ 3(3-0-6) วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับผู้บริหารมืออาชีพ องค์ประกอบของผู้บริหารมืออาชีพ จิตวิญญาณ อุดมการณ์ของผู้บริหาร แนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพและสมรรถนะของผู้บริหาร การเป็นมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีและการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน มนุษย์สัมพันธ์และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วม	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยยิ่งขึ้น

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
การศึกษา	ร่วมในองค์การวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ	
1065206 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาทคุณลักษณะและประเภทของผู้นำ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและกรณีตัวอย่าง ศึกษารูปแบบภาวะผู้นำ เทคนิคการจูงใจ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้นำในท้องถิ่น การเสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำ	1065206 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6) แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย หลักการ กลวิธีและความสำคัญของการนิเทศการศึกษา รูปแบบการนิเทศการศึกษา การวางแผนกระบวนการและเทคนิคการนิเทศการศึกษานิเทศเพื่อพัฒนาครูให้จัดการการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เติบโตเต็มตามศักยภาพ การกำกับติดตามและประเมินผลการนิเทศการศึกษากำกับดูแลการประเมินผลการนิเทศ รวมถึงหลักการทฤษฎีภาวะผู้นำต่อการบริหารงานในองค์กร บุคลิกลักษณะของผู้นำที่มีประสิทธิภาพ วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ผู้นำการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้นำจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้บริหาร ปฏิสัมพันธ์และการพัฒนาเพื่อนร่วมงาน ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและความขัดแย้ง การใช้ทักษะความสามารถของผู้นำในการโน้มน้าวจูงใจผู้ตามการสร้างทีมงาน ทักษะในการบริหารการจัดการ การบริหารงานระบบเครือข่าย การกำกับติดตาม ส่งเสริมและประเมินสถานศึกษา การตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ การใช้ความเป็นผู้นำให้เหมาะสมกับสถานการณ์	เพิ่มคำอธิบายรายวิชาเพื่อให้ทันสมัยยิ่งขึ้น
1065222 การฝึกปฏิบัติงานการบริหาร 3(150) การศึกษา สร้างประสบการณ์ด้วยการปฏิบัติงานด้านบริหารการศึกษา การนิเทศการสอน รวมทั้งปัญหาขององค์กร การวางแผน การประเมินผล การตัดสินใจและกิจกรรมการบริหารอื่นๆ ตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดและมีการศึกษานอกสถานที่	1065222 การฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษา 3(90) และบริหารสถานศึกษา ฝึกปฏิบัติการบริหารการศึกษาและการบริหารสถานศึกษา โดยฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกี่ยวข้องกับการบริหารงานตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา นโยบายและการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารการศึกษา การบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา การบริหารงบประมาณการเงิน การ	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยยิ่งขึ้น

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
	บริหารทั่วไป การบริหารการวิจัยและการบริการวิชาการ จิตวิญญาณ และอุดมการณ์ของผู้บริหาร แนวทางการพัฒนาเป็นผู้บริหารมืออาชีพ การจัดการความรู้เกี่ยวกับการบริหารการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม ของวิชาชีพผู้บริหาร หลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต จรรยาบรรณวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสาธารณะและเสียสละให้สังคม	
1065105 สถิติวิจัยขั้นสูง 3(3-0-6) ศึกษาเทคนิควิธีการวิเคราะห์ทางสถิติกับตัวแปร เชิงพหุได้แก่การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอยเชิง พหุ (Multiple Correlations and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์องค์ประกอบ (Factor Analysis) การวิเคราะห์เส้นทาง (Path Analysis)การวิเคราะห์การ จำแนกประเภท (Discriminate Analysis) การวิเคราะห์ จัดกลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Logistic Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูล แบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) การวิเคราะห์สหสัมพันธ์แบบคาโนนิคอล (Canonical Analysis)	1065105 สถิติวิจัยขั้นสูง 3(3-0-6) เทคนิควิธี การวิเคราะห์ทางสถิติ กับตัวแปรเชิงพหุได้แก่ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และสมการถดถอยเชิงพหุ (Multiple Correlations and Multiple Regression Analysis) การวิเคราะห์ องค์ประกอบ (Factor Analysis) การวิเคราะห์เส้นทาง (Path Analysis)การวิเคราะห์การจำแนกประเภท (Discriminate Analysis) การวิเคราะห์จัดกลุ่ม (Cluster Analysis) Hierarchical Logistic Models การวิเคราะห์ตัวแปรเชิงทวิและเชิงพหุของข้อมูลแบบตาราง (Bivariate and Multiple Analysis of Cross-Classification) การวิเคราะห์สหสัมพันธ์แบบคาโนนิคอล (Canonical Analysis)และ เทคนิควิธีการทางสถิติขั้นสูงใหม่ๆ เน้นความสำคัญของการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์ และการแปลผลการวิเคราะห์	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยยิ่งขึ้น
1065208 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) ศึกษาแนวคิดหลักการและกระบวนการประกัน คุณภาพการศึกษา องค์ประกอบของการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในและภายนอกมาตรฐานการศึกษา รวมไปถึง บทบาทของผู้บริหารในการประกันคุณภาพการศึกษา การ วิเคราะห์และประยุกต์หลักการบริหารคุณภาพแบบเบ็ดเสร็จ	1065208 การประกันคุณภาพการศึกษา 3(3-0-6) วิเคราะห์ ความหมาย หลักการและกระบวนการในการ ประกันคุณภาพการศึกษาการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของ สถานศึกษา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและ ภายนอกการกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษาสามารถจัดทำ รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประเมิน	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยยิ่งขึ้น

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
ทางธุรกิจมาพัฒนาองค์การทางการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมและบริบททางสังคมไทย ศึกษาแนวคิดและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามบทบัญญัติของกฎหมายการศึกษา	ภายนอกและนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นระบบสามารถกำกับติดตาม และนำผลการประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษามีประสิทธิภาพ และสามารถนำหลักการแนวคิดเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาในอนาคตไป การศึกษาดูงานสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จด้านการประกันคุณภาพนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและการศึกษาได้อย่างเหมาะสม	
1066501 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษา 2(2-1-3) บัณฑิตศึกษา ความรู้เกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน	1066501 ดิจิทัลสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 2(1-2-3) ฝึกทักษะ โปรแกรม และแอปพลิเคชันในการใช้งานในระดับบัณฑิตศึกษาในการวิเคราะห์ข้อมูลทางวิจัย รวมถึงความรู้เกี่ยวกับดิจิทัล คอมพิวเตอร์ และการใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต การใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นและอ้างอิง ทักษะการใช้แอปพลิเคชัน โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปเพื่อประยุกต์ใช้ในการทำวิจัย การเขียนบทความวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย	
- ไม่มี -	1065231 คุณธรรม จริยธรรม 3(3-0-6) และจรรยาบรรณวิชาชีพทาง การศึกษาสำหรับนักบริหารการศึกษา วิเคราะห์ หลักการ แนวคิด ของหลักธรรมาภิบาลและความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณของวิชาชีพสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่คุรุสภากำหนด สามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคมสามารถปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา	เพิ่มรายวิชาใหม่

หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2556	หลักสูตร ฉบับปี พ.ศ. 2561	สาระในการปรับปรุง
	และผู้บริหารการศึกษาสามารถเสนอแนวคิดในการนำหลักการเกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการ พึ่งพาและความร่วมมือ ระหว่างบุคคลกับองค์กร ให้เหมาะสมกับ สภาวการณ์ในสังคมยุคปัจจุบัน	
- ไม่มี -	1065232 การบริหารงานวิชาการกิจการและกิจการนักเรียน 3(3-0-6) หลักการ แนวคิด ของการบริหารงานวิชาการ เพื่อการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา กิจการและกิจการนักเรียนกิจกรรมเสริม หลักสูตรและกิจการนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้รู้จักการ จัดการและคิดเป็น คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างเป็นระบบ และคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะ ชีวิตของผู้เรียนสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการให้เกิดการ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ สามารถบริหารจัดการให้เกิด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระบบการแนะแนว กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณะประโยชน์ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และสามารถส่งเสริม วินัยคุณธรรมจริยธรรมและความสามัคคีในหมู่คณะ นำนวัตกรรมและ เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนากิจการและกิจการนักเรียนได้สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา	เพิ่มรายวิชาใหม่

ภาคผนวก ง

ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่และภาระงานสอน
ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลงานวิชาการงานวิจัยและการะงานสอน

ผศ.ดร.พฤตพิณ พฤตพิณกุล

ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2555

นศ.ม.(การบริหารการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยเกริก พ.ศ. 2551

รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต พ.ศ. 2549

ผลงานวิจัย

พฤตพิณ พฤตพิณกุล. (2557, พฤษภาคม-สิงหาคม). แนวทางการพัฒนาความสามารถเชิงสมรรถนะในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายการสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

สัปดาห์ที่ 2 : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 20(2.1), 22-34.

(ปีที่ 20 ฉบับที่ 2.1 พฤษภาคม – สิงหาคม 2557, หน้า 22-34)

กัญชร เมฆกุลเกตุสิงห์ และพฤตพิณ พฤตพิณกุล. (2558). แนวทางการพัฒนาการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลวังชะพลู อำเภอขามเฒ่าลพบุรี จังหวัดกำแพงเพชร.

รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15, 23 กรกฎาคม 2558, (25 -38).

นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. (ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 25-38)

ศิริขานา กาศโอสถ และพฤตพิณ พฤตพิณกุล. (2558). แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาที่มีนักเรียนชาวเขาเผ่าม้งในเขตพื้นที่อำเภอพบพระ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15,

23 กรกฎาคม 2558, (1353-1366). นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

(ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 1353-1366)

ศิริวรรณ หล้าเทียน และพฤตพิณ พฤตพิณกุล. (2558). แนวทางการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบึงบ้านสังกตองค์การบริหารส่วนตำบลบึงสามัคคี อำเภอบึงสามัคคี จังหวัดกำแพงเพชร. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15, 23 กรกฎาคม

2558, (1413-1424). นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

(ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 1413-1424)

พฤตพิณ พฤตพิณกุล. (2559, มกราคม-มิถุนายน). สมรรถนะวิชาชีพครูเพื่อรองรับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนของนักศึกษาคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 1(1), 44-57.

(ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2559, หน้า 44-57)

ชนก เขียวมูล, พฤตพิณ พฤตพิณกุล และคณินิจ ปิ่นประภา. (2559). แนวทางการบริหารกิจกรรมลูกเสือของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 3, (229 -

241).กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 3 22 ธันวาคม 2559 หน้า 229-241)

สมหญิง บุษดี และพฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล.(2560).วัฒนธรรมองค์กรของโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 38 จังหวัดตาก.รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 4, (465 - 476).กำแพงเพชร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 4 22 ธันวาคม 2560 หน้า 465-476)

ภาระการสอน

1. รายวิชากฎหมายการศึกษาไทย
2. รายวิชาความเป็นครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน
3. รายวิชาการบริหารและประเมินโครงการ
4. รายวิชาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ
5. รายวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
6. รายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา

ผศ.ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล

ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2555

ค.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี พ.ศ. 2551

ศษ.บ.(การวัดและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิราช พ.ศ. 2549

ศษ.บ.(สังคม-มัธยมศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิราช พ.ศ. 2548

ผลงานวิจัย

ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2557, กรกฎาคม-กันยายน). ปัจจัยเชิงสาเหตุที่ส่งผลต่อพฤติกรรมจิตสาธารณะของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย. **วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขต
ชลบุรี, 11(1), 34-40. (ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 กรกฎาคม-กันยายน 2557, หน้า 34-40)**

ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2558, เมษายน-กันยายน). แนวทางพัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาในการ
พัฒนาสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้. **วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง, 4(1), 143-160.
(ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 เมษายน-กันยายน 2558, หน้า 143-160)**

ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2558, กรกฎาคม-ธันวาคม). สภาพที่เป็นจริงและความคาดหวังของผู้ปกครอง
นักเรียนต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขต
จังหวัดกำแพงเพชร. **วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร, 13(2), 63-88. (ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2558, หน้า 63-88)**

ญาดา สงฆ์วัฒนะ และภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2558). แนวทางพัฒนาการบริหารงานวิชาการใน
สถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41. **รายงานสืบเนื่องจากการ
ประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15, 23 กรกฎาคม 2558, (361-372). นครสวรรค์:
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. (ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 361-372)**

กานดา เข้มศรี และภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2559). แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนคลองขลุง
ราษฎร์รังสรรค์ ตำบลคลองขลุง อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. **รายงานสืบเนื่องการประชุม
วิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 3, 22
ธันวาคม 2559 (337 - 350). กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
(ครั้งที่ 3 22 ธันวาคม 2559 หน้า 337-350)**

ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2559, สิงหาคม) ปัจจัยพระระดับที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการของ
ผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย. **วารสารปัญญาภิวัฒน์, 8(ฉบับพิเศษ), 172-185.
(ปีที่ 8 ฉบับพิเศษ สิงหาคม 2559, หน้า 172-185)**

รุ่งรัตน์ กลั่นการบุญ และภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2560). แนวทางพัฒนาการนิเทศภายในงานวิชาการของ
ครูโรงเรียนผดุงปัญญา จังหวัดตาก. **รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและ
พัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 4, 22 ธันวาคม 2560 (477 - 489). กำแพงเพชร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 4 22 ธันวาคม 2560 หน้า 477-489)**

นิตา วรอินทร์ และภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2560). แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร ตามเกณฑ์มาตรฐาน. **รายงานสืบเนื่อง
การประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ภาคเหนือ ครั้งที่ 17 "บูรณาการงานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน", วันที่ 21 กรกฎาคม 2560**

(385-392). พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. (ครั้งที่ 17-21 กรกฎาคม 2560 หน้า 385-392)
 ภูมิพิพัฒน์ รักพรหมมงคล. (2561, มกราคม-มิถุนายน). รูปแบบการเสริมสร้างจิตสาธารณะของนักศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคเหนือ. วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 16(1), 127-160.
 (ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2561, หน้า 127-160)

ภาระการสอน

1. รายวิชาการบริหารจัดการในสถานศึกษา
2. รายวิชากฎหมายการศึกษาไทย
3. ความเป็นครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน

ดร.ประจบ ขวัญมั่น

กศ.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2556

กศ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2546

ศษ.บ.(การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2543

ผลงานวิจัย

- ประจบ ขวัญมั่น. (2558, กรกฎาคม). การพัฒนารูปแบบการบริหารกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ของโรงเรียนนำดับพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1. **วารสารสืบเนื่องการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ คณะมนุษยศาสตร์ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น**, 1(1), 50. (ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 กรกฎาคม 2558, หน้า 50)
- ประจบ ขวัญมั่น. (2559, มกราคม-มิถุนายน). การพัฒนารูปแบบระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของโรงเรียนนำดับพิทยาคม “ADDIE MODEL” สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 1. **วารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**, 1(1), 58-67. (ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2559, หน้า 58-67)
- ปรียาลักษณ์ พงษ์อยู่ และประจบ ขวัญมั่น. (2560). การประเมินการดำเนินการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41 กำแพงเพชร. **รายงานสืบเนื่องการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 17 "บูรณาการงานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน"**, วันที่ 21 กรกฎาคม 2560 (656-667). พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. (ครั้งที่ 17 21 กรกฎาคม 2560 หน้า 656-667)
- ขวัญจิรา ตาแก้ว และประจบ ขวัญมั่น. (2561). แนวทางพัฒนาการดำเนินงานบริหารทั่วไปของโรงเรียนคลองลานวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41. **รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย ครั้งที่ 4**, วันที่ 20 กรกฎาคม 2561 (1314-1329). ลำปาง: มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง. (ครั้งที่ 18 20 กรกฎาคม 2561 หน้า 1314-1329)
- ประจบ ขวัญมั่น. (2562, มกราคม-มีนาคม). แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่สูง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. **วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร**, 21(1), 1-16. (ปีที่ 21 ฉบับที่ 1 มกราคม-มีนาคม 2562, หน้า 1-16)

ภาระการสอน

1. รายวิชาการบริหารจัดการในสถานศึกษา
2. รายวิชาความเป็นครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน
3. รายวิชาความเป็นนักบริหารมืออาชีพ
4. รายวิชาการประกันคุณภาพการศึกษา
5. รายวิชานโยบายและการวางแผนพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น
6. รายวิชาการบริหารและประเมินโครงการ

รศ.ดร.พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข

Ph.D.(Education) Sardar Patel University, India พ.ศ.2549

ศศ.ม.(การสอนสังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2527

กศ.บ.(ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิชณุโลก พ.ศ.2518

ผลงานวิจัย

ปิยธิดา วงศ์ประสิทธิ์ และพิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2558). การประเมินโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของโรงเรียนนาคำวิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41. **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15, 23 กรกฎาคม 2558, (817-824).**

นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. (ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 817-824)

จรรวรณ์ อะคะปัน และพิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2558). ความสัมพันธ์ระหว่างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ของผู้บริหารกับประสิทธิผลของการบริหารงานโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1. **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15, 23 กรกฎาคม 2558, (177-186).** นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

(ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 177-186)

เจษฎารัตน์ จวรรณตุม และพิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2558). การประเมินโครงการศูนย์อาชีวศึกษาของโรงเรียน ASEAN Learning School สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1. **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 15, 23 กรกฎาคม 2558, (243-256).** นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

(ครั้งที่ 15 23 กรกฎาคม 2558, หน้า 243-256)

พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2559). โรงเรียนสาธิตในรูปแบบของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาจากโรงเรียนถูกยุบรวมสู่โรงเรียนยอดนิยม ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชรเขต 1 กับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **ในการประชุมเสวนาระหว่างคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเครือข่ายอุดมศึกษาเหนือตอนล่าง ครั้งที่ 8, วันที่ 22 มีนาคม 2559 (1-6).** พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยนเรศวร. (ครั้งที่ 8 22 มีนาคม 2559 หน้า 1-6)

พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2559, มกราคม-มิถุนายน). ศึกษารูปแบบความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กที่ถูกยุบรวมสู่โรงเรียนยอดนิยม ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ, 6(10), 15-30.**

(ปีที่ 24 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2561, หน้า 114-129)

อุทัย เพ็ชรหิน, พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข, และวรวิทย์ สิทธิโสภณ. (2559). การประเมินโครงการโรงเรียนดีศรีตำบลสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2. **รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 3. 22 ธันวาคม 2559, (360 - 374).** กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

(ครั้งที่ 3 22 ธันวาคม 2559 หน้า 360-374)

พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข และวิราพัตร กาวิละพันธ์. (2560). แนวทางส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 34 จังหวัดตาก. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 4, 22 ธันวาคม 2560, (577-584). กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 4 22 ธันวาคม 2560 หน้า 465-476)

อนุสรณ์ คำมี และพิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2560). การประเมินโครงการการจัดงานประเพณีของท้องถิ่นของสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร. รายงานสืบเนื่องการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 17 "บูรณาการงานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน", วันที่ 21 กรกฎาคม 2560, (631-645). พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. (ครั้งที่ 17 21 กรกฎาคม 2560 หน้า 656-667)

อภินันท์ สีขำ และพิสมัย รบชนะชัย พูลสุข. (2560). แนวทางพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียมของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 1. รายงานสืบเนื่องการประชุมสัมมนาวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 17 "บูรณาการ งานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน", วันที่ 21 กรกฎาคม 2560, (986-999). พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. (ครั้งที่ 17 21 กรกฎาคม 2560 หน้า 986-999)

ภาระการสอน

1. รายวิชาผู้นำทางวิชาการและการพัฒนาหลักสูตร
2. รายวิชาการบริหารทรัพยากรทางการศึกษา
3. รายวิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา
4. รายวิชาสัมมนาการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทัศน์และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา

รศ.ดร.ยุภาติ ปณะราช

วท.ด.(การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.2550

ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล พ.ศ.2541

ค.บ.(การศึกษาคณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2538

ผลงานวิจัย

เพลินพิศ จุฬพันธ์ทอง, สุนทรี ดวงทิพย์, ชูชีพ พุทธประเสริฐ และยุภาติ ปณะราช. (2557,มกราคม-มีนาคม).

การพัฒนากลยุทธ์การบริการวิชาการแก่สังคมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือตอนล่าง.

วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร, 16(1), 40-53.

(ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 มกราคม-มีนาคม 2557, หน้า 40-53)

ยุภาติ ปณะราช. (2557,มกราคม-มิถุนายน). การเสริมสร้างมโนทัศน์ทางคณิตศาสตร์ด้วยภาษาอังกฤษโดยใช้

กระบวนการเรียนรู้คู่ความสนุกสนาน (5T Model). **วารสารครูพิบูล คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย**

ราชภัฏพิบูลสงคราม, 1(1), 12-21. (ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2557, หน้า 12-21)

อุไรวรรณ ศรีไชยมูล, ยุภาติ ปณะราช และวชิระ วิชสุวรรณนท์. (2557, มกราคม-มิถุนายน). การพัฒนา

ทักษะการคิดเชิงเหตุและผลของนักศึกษาวิชาชีพครู โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กำแพงเพชร. **วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร,**

12(1), 67-86. (ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2557, หน้า 67-86)

ยุภาติ ปณะราช. (2558,พฤษภาคม-สิงหาคม). การพัฒนารูปแบบการสอนคณิตศาสตร์ที่เน้นกระบวนการ

เรียนรู้คู่ความสนุกสนาน. **วารสารปัญญาภิวัฒน์, 7(2), 157-168.**

(ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม 2558, หน้า 157-168)

ยุภาติ ปณะราช. (2558,กรกฎาคม-ธันวาคม). การพัฒนากิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ

ความเป็นครู สำหรับนักศึกษาวิชาชีพครู สาขาวิชาคณิตศาสตร์.**วารสารราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 2(2),**

37-57. (ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2558, หน้า 37-57)

ยุภาติ ปณะราช และอานนท์ ปลื้มเนตร. (2558,มกราคม-มิถุนายน).การดำเนินงานการประกันคุณภาพ

การศึกษาของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์**

และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 13(1), 111-125.

(ปีที่ 13 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2558, หน้า 111-125)

ยุภาติ ปณะราช และอานนท์ ปลื้มเนตร. (2559, มกราคม-มิถุนายน). ความต้องการของนักศึกษาด้านการ

พัฒนาคุณภาพนักศึกษาและปัจจัยเกื้อหนุนทางกายภาพ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

กำแพงเพชร. **วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร,**

14(1), 93-103. (ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2560, หน้า 93-103)

ยุภาติ ปณะราช. (2560,กรกฎาคม-ธันวาคม). ผลการใช้กระบวนการเรียนรู้คู่ความสนุกสนานเพื่อส่งเสริม

ทักษะการพิสูจน์ทางคณิตศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบของนักศึกษา

วิชาชีพครู.**วารสารราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 4(2), 103-128.**

(ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2560, หน้า 103-128)

ยุภาติ ปณะราช และอุไรวรรณ ปานทโชติ. (2560). การพัฒนามโนทัศน์ทางคณิตศาสตร์ด้วยภาษาอังกฤษ

โดยใช้ค่ายคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนช่วงชั้นที่ 2. **รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ**

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 4, (664-674).กำแพงเพชร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 4 22 ธันวาคม 2560 หน้า 664-674)

ภาระการสอน

1. รายวิชา สถิติเพื่อการวิจัย
2. รายวิชา วิทยาการวิจัย

รศ. ดร.วชิระ วิชชวรนนท์

Ph.D.(Education) Sardar Patel University Indai พ.ศ. 2551

คช.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2532

ค.บ. (ภาษาไทย) วิทยาลัยครูอุบลราชธานี พ.ศ. 2528

ผลงานวิจัย

วชิระ วิชชวรนนท์. (2557, กรกฎาคม-ธันวาคม). การพัฒนาฐานข้อมูลองค์ความรู้ของครูและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตจังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดตาก. **วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**, 12(2), 45-63.

(ปีที่ 12 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2557, หน้า 45-63)

อุไรวรรณ ศรีไชยมูล, ยุภาติ ปณระราช และวชิระ วิชชวรนนท์. (2557, มกราคม-มิถุนายน). การพัฒนาทักษะการคิดเชิงเหตุและผลของนักศึกษาวิชาชีพครู โปรแกรมวิชาคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **วารสารพิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**, 12(1), 67-86. (ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2557, หน้า 67-86)

ศุภวัฒน์ วิสุทธิศิริกุล, ดร.ยุภาติ ปณระราช และ ดร.วชิระ วิชชวรนนท์. (2557). การพัฒนาทักษะการคิดเชิงเหตุและผลของนักศึกษาวิชาชีพครู โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 1, 22 ธันวาคม 2557, (193 - 204). กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 1 22 ธันวาคม 2557 หน้า 193-204)

วชิระ วิชชวรนนท์ และภัทวรรณ ไชยภักดี. (2560, กันยายน-ธันวาคม). การประเมินหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **สัปดาห์ : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**, 23(3), 39-51. (ปีที่ 23 ฉบับที่ 3 กันยายน-ธันวาคม 2560, หน้า 39-51)

เบญจรัตน์ สีลาดี และวชิระ วิชชวรนนท์. (2561). ประเมินโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก รอบสี่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2. **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ครุศาสตร์ศึกษา” ครั้งที่ 1**. วันที่ 29 มีนาคม 2561, (117-126). กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 1 29 มีนาคม 2561 หน้า 117-126)

อรชา อุตทาสา วชิระ วิชชวรนนท์ และฉันทนันท์ หลวงไชยา. (2561). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย โดยใช้เทคนิคหมวกความคิด 6 ใบ ของ Edward de Bono สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษา ปที่ 3 โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์. **รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ครุศาสตร์ศึกษา” ครั้งที่ 1**. วันที่ 29 มีนาคม 2561, (1328-1335). กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 1 29 มีนาคม 2561 หน้า 1328-1335)

ภาระการสอน

1. รายวิชาการจัดการค่ายวิชาการ
2. รายวิชาการประถมศึกษา
3. รายวิชาการวิจัยทางการประถมศึกษา
4. รายวิชาประมวลสาระความรู้วิชาเฉพาะ
5. รายวิชากระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิชาภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา
6. รายวิชาเทคโนโลยีสำหรับครู2

ผศ. ดร.บุญล้อม ด้วงวิเศษ

กศ.ด.(สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2559

กศ.ม.(สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2550

ค.บ.(สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2547

ผลงานวิจัย

บุญล้อม ด้วงวิเศษ. (2559, กันยายน-ธันวาคม). การจัดการความรู้บนฐานความหลากหลายทางวัฒนธรรม :

กรณีศึกษากลุ่มชาติพันธุ์ในตำบลคลองน้ำไหล อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร. **สักทอง:**

วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 22(ฉบับพิเศษ), 124-135.

(ปีที่ 22 ฉบับพิเศษ กันยายน-ธันวาคม 2559, หน้า 124-135)

บุญล้อม ด้วงวิเศษ. (2560, กรกฎาคม-ธันวาคม). การศึกษาความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอน ที่มีต่อการปฏิบัติงานของนักวิชาการศึกษาศาสตร์ปฏิบัติการ (ล่ามภาษามือ) สังกัดศูนย์การศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. **วารสารวิจัยและพัฒนาการศึกษาศาสตร์, 6(2), 95-106.** (ปีที่ 6 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2560, หน้า 95-106)

บุญล้อม ด้วงวิเศษ. (2561, พฤษภาคม-สิงหาคม). การศึกษาความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษาศาสตร์ ที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารศูนย์การศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. **สักทอง:วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 24(2), 52-60**

(ปีที่ 24 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม 2561, หน้า 52-60)

บุญล้อม ด้วงวิเศษ. (2561, กรกฎาคม-ธันวาคม). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ปกครองเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ที่มีต่อการรับบริการของศูนย์การศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. 12(2), 1-14** (ปีที่ 12 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2557, หน้า 1-14)

ภาระการสอน

1. รายวิชา การออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร
2. รายวิชา ปรัชญาและการพัฒนาหลักสูตร
3. รายวิชา การจัดการเรียนรู้
4. รายวิชา การจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการในชั้นเรียน
5. รายวิชา การสร้างสื่อและแบบเรียน
6. รายวิชา การศึกษาแบบเรียนรวม
7. รายวิชา การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา
8. รายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา

ผศ.ดร.ปาริชาติ เตชะ

ศศ.บ.(สาขาวิชาภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2548

ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู วิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2549

ศษ.ม. (สาขาวิชาประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2553

กศ.ด. (สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2560

ผลงานวิจัย

- ปาริชาติ เตชะ. (2558). ผลของการสอนรายวิชาการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดผสมผสานการเรียนรู้ร่วมกัน และจิตตปัญญาศึกษาที่มีต่อจิตรู้เคารพ ของนักศึกษาครูมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. มิถุนายน 2558.
- ปาริชาติ เตชะ. (2558). การพัฒนาชุดกิจกรรมจิตตปัญญาศึกษา บูรณาการในกิจกรรมการเรียนการสอน รายวิชาการจัดการจัดการเรียนรู้ ของนักศึกษาครู. วารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ (วคศ) ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2559
- ปาริชาติ เตชะ. (2559) การจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการในชั้นเรียน. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. มิถุนายน - กรกฎาคม 2559
- ปาริชาติ เตชะ. (2560) การออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วันที่ 18 พฤษภาคม 2560
- ปาริชาติ เตชะ. (2561) การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาการออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร โดย เทคนิคการสอนการเรียนรู้ร่วมกัน ของนักศึกษาโปรแกรมวิชาการประถมศึกษาชั้นปีที่ 3. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. วันที่ 20 พฤษภาคม 2561

ภาระการสอน

1. รายวิชาการออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร
2. รายวิชาการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการในชั้นเรียน
3. รายวิชาการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาสำหรับครูประถมศึกษา
4. รายวิชาโลกอาชีพสำหรับครูประถมศึกษา
5. รายวิชาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการคิดสำหรับเด็กประถมศึกษา

อาจารย์ ดร.ขวัญชัย ข้วนนา

ค.ด.(หลักสูตรและการเรียนการสอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2558
 ค.ม.(หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2554
 ปวค.(ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2548
 วท.บ.(สาขาวิชาชีววิทยา) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2545

ผลงานวิจัย

- ขวัญชัย ข้วนนา และธารทิพย์ ข้วนนา. (2559). การพัฒนากระบวนการเสริมสร้างศักยภาพในด้านการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬงเพชร. **รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬงเพชร ครั้งที่ 3**, 22 ธันวาคม 2559 (140 - 155). กาฬงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬงเพชร. (ครั้งที่ 3 22 ธันวาคม 2559 หน้า 140-155)
- ขวัญชัย ข้วนนา และธารทิพย์ ข้วนนา. (2559,มกราคม-มิถุนายน). การจัดการศึกษาตามอัธยาศัยในศตวรรษที่ 21. **วารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬงเพชร**, 1(1), 68-76. (ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2559, หน้า 68-76)
- ขวัญชัย ข้วนนา. (2559,กันยายน-ธันวาคม). การทำบุญที่ยิ่งใหญ่ที่สุดคือการได้บวชตอบแทนพระคุณพ่อแม่. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**, 10(3), 33-46.
- ขวัญชัย ข้วนนา. (2559,กรกฎาคม-ธันวาคม). นวัตกรรมการศึกษาการสอนภาษาไทย. **วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม**, 13(1(24)). 315-318 (ปีที่ 1 ฉบับที่ 1(24) กรกฎาคม-ธันวาคม 2559, หน้า 315-318)
- ขวัญชัย ข้วนนา และธารทิพย์ ข้วนนา. (2561,มกราคม-เมษายน). การจัดการเรียนรู้แบบเน้นวิจัย : กระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21. **สัปดาห์ : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สทมส.)**, 24(1), 1-16. (ปีที่ 24 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2561, หน้า 1-16)
- ขวัญชัย ข้วนนา, ธารทิพย์ ข้วนนา, และเลเกีย เขียวดี. (2561,มีนาคม-เมษายน) การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม**, 37(2), 77-96. (ปีที่ 37 ฉบับที่ 2 มีนาคม-เมษายน 2561, หน้า 77-96)
- ขวัญชัย ข้วนนา และธารทิพย์ ข้วนนา. (2562,ตุลาคม-ธันวาคม). สะเต็มศึกษาเพื่อการจัดการเรียนรู้สู่ทักษะการทำงานในศตวรรษที่ 21. **วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**, 16(73). 1-16. (ปีที่ 16 ฉบับที่ 73 ตุลาคม-ธันวาคม 2562 หน้า 1-16)
- Khwanchai Khuana. (2017, August) An instructional design model with the cultivating research-based learning strategies for fostering teacher students' creative thinking abilities. **Educational Research and Reviews**, 12(15), 712-724. (ปีที่ 12 ฉบับที่ 15 สิงหาคม 2560, หน้า 712-724)

ภาระการสอน

1. รายวิชาการออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร
2. รายวิชาปรัชญาและการพัฒนาหลักสูตร

3. รายวิชาการจัดการเรียนรู้
4. รายวิชาการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการในชั้นเรียน
5. รายวิชาการสร้างสื่อและแบบเรียน
6. รายวิชาคุณธรรม จริยธรรมสำหรับครู
7. รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 1
8. รายวิชาประสบการณ์สอนวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2

อาจารย์ ดร.จารุพันธ์ ขวัญแน่น

กศ.ด.(วิจัยและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ 2558

กศ.ม.(การวัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2552

ค.บ.(คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2548

ผลงานวิจัย

จารุพันธ์ ขวัญแน่น. (2558, กันยายน-ธันวาคม). การพัฒนารูปแบบการประเมินการรู้คณิตศาสตร์. **วารสาร**

การวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์), 8(3), 68-82.

(ปีที่ 8 ฉบับที่ 3 กันยายน-ธันวาคม 2558, หน้า 68-82)

จารุพันธ์ ขวัญแน่น. (2559มกราคม-มิถุนายน). การประเมินทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 : จากแนวคิดสู่การปฏิบัติ. **วารสารครุศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร, 1(1), 77-91.**

(ปีที่ 37 ฉบับที่ 2 มีนาคม-เมษายน 2561, หน้า 77-96)

จารุพันธ์ ขวัญแน่น. (2559). การศึกษาปัญหาการทำวิจัยและแนวทางการพัฒนาคุณภาพงานวิจัยของนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. **รายงานสืบเนื่องการประชุม วิชาการระดับชาติ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ครั้งที่ 3, 22 ธันวาคม 2559 (60-68).** กำแพงเพชร: มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (ครั้งที่ 3 22 ธันวาคม 2559 หน้า 60-68)

ภาระการสอน

1. รายวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา
2. รายวิชาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
3. รายวิชาการวิจัยในชั้นเรียน
4. รายวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
5. รายวิชาการวิจัยทางการศึกษา
6. รายวิชาการประกันคุณภาพทางการศึกษา