



หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
หมวดที่ 3 ระบบจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	33
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	48
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	50
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	51
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	56
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	57
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	58
หมวดวิชาเฉพาะ	71
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบ	88
ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรเดิม พ.ศ.2555 กับ	
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	91
ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีและการพัฒนา	
ของนักบัญชี International Education Standards (IES2)	
กับความรู้ทางการบัญชี การเงินและความรู้ทั่วไป	117
ตารางเปรียบเทียบของเขตนี้อหารายวิชาที่ต้องศึกษาตามหลักเกณฑ์	
การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	133
ภาคผนวก ค ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ	144
ภาคผนวก ง ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	160

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/สาขาวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
คณะวิทยาการจัดการ โปรแกรมวิชาการบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : บัญชีบัณฑิต
ชื่อย่อ : บช.บ.
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Accountancy
ชื่อย่อ : B.Acc.

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

- ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงจากหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

6.2 เริ่มใช้หลักสูตร ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2559

6.4 สภาวิชาการ เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 วันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2559

6.5 สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 17 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา พ.ศ. 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักบัญชีในสถานประกอบการของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

8.2 ผู้ทำบัญชี ผู้วางระบบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน

8.3 ที่ปรึกษาทางด้านบัญชี ที่ปรึกษาด้านภาษีอากรธุรกิจ

8.4 สอบและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

8.5 สอบและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากร

8.6 พนักงานธนาคาร

8.7 นักวิชาการในองค์กรภาครัฐ

8.8 ผู้ประกอบการธุรกิจ

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิและสาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	นางสาววรรณ โปธิ์เงิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535 2524
2	นางอมรา ครองแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2537 2523

๘

ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิและสาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	นางสาวนงลักษณ์ จี๊วจุ	อาจารย์	บช.ม. บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2550
2	นางพรระพร เครือวงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551 2547

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สังคมโลกปัจจุบันเป็นสังคมโลกาภิวัตน์มีลักษณะการย่อโลกให้เชื่อมต่อกันเป็นหนึ่งเดียวอยู่ตลอดเวลา การเดินทาง การติดต่อถึงกันเป็นไปอย่างสะดวกและรวดเร็ว นำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง ให้มีการเปลี่ยนแปลงวิธีใหม่ๆ ในการบริหารงานภาครัฐและเอกชน มีความก้าวหน้าในด้านการสื่อสาร

วิชาชีพบัญชีเป็นสาขาหนึ่งที่สามารถเคลื่อนย้ายแรงงานได้อย่างเสรี เมื่อมีการเปิดประชาคมอาเซียน (AEC) ในปี 2558 การเปิดตลาดแรงงานและตลาดการค้าที่กว้างขวางมากขึ้น มีแนวโน้มจะทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายของแรงงานวิชาชีพบัญชีของไทยไปยังประเทศที่ให้ค่าตอบแทนสูงกว่า เช่น สิงคโปร์ มาเลเซีย และบรูไน หรือในทางกลับกันหากแรงงานวิชาชีพของไทยมีขีดความสามารถไม่เพียงพอ เช่น ทักษะด้านภาษา การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ก็อาจทำให้ผู้ประกอบการของประเทศไทยเลือกจ้างแรงงานวิชาชีพจากประเทศอื่นได้เช่นเดียวกัน

ดังนั้นประเทศไทยจึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพคนโดยกำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษาในช่วง พ.ศ.2560-2564 โดยกำหนดให้มีการปรับหลักสูตรและผลิตกำลังคนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของตลาด การวิจัย การใช้เทคโนโลยีและสื่อเพื่อการเรียนรู้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระดับโลกและในประเทศส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งที่คาดว่าจะเป็โอกาสและส่วนที่เป็นภัยคุกคาม ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้แก่คน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมสามารถพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าต่อไปเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทย ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมของประเทศไทย จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคน เพราะคนนั้นเป็นเป้าหมายของการรับประโยชน์ และผลกระทบของการพัฒนา อีกทั้งเป็นกลไกช่วยให้การพัฒนาไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ โดยเน้นการพัฒนาคนในทุกมิติอย่างสมดุล มีความสามารถคิดวิเคราะห์ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง มีความสามารถในการสื่อสาร และเรียนรู้เทคโนโลยีที่ซับซ้อนได้ เป็นบุคลากรที่มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีระบบการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของโลกสมัยใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเศรษฐกิจ มีความต้องการแรงงาน และมีความแตกต่างของสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น

การรวมตัวกันเป็นประชาคมอาเซียนของประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งประเทศไทยมีบทบาทสำคัญต่อการก่อตั้งและพัฒนาประชาคมอาเซียน ขณะเดียวกันประชาคมอาเซียนก็ให้ความสำคัญต่อประเทศไทยในฐานะเป็นจุดกึ่งกลางบนภาคพื้นแผ่นดินใหญ่ เพราะเป็น

เส้นทางการค้าและการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศในภูมิภาคอาเซียนและภูมิภาคอาเซียนกับประเทศจีนทำให้มีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนกับประเทศไทย วิชาชีพบัญชีเป็นอาชีพหนึ่งที่สามารถเคลื่อนย้ายของตลาดแรงงาน ทำให้มีผู้ที่สนใจเรียนในสาขาวิชาการบัญชีเพิ่มขึ้น การเตรียมความพร้อมที่ดีจะเป็นปัจจัยที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศไทยในประชาคมอาเซียน

11.3 กฎหมายและระเบียบ

ประเทศไทยได้พัฒนาองค์การวิชาชีพทางบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปให้สอดคล้องกับของทางสหพันธ์นักบัญชีนานาชาติ ทำให้ระบบบัญชีของธุรกิจเป็นที่ยอมรับของประเทศต่างๆ ทั่วโลก ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กฎหมายการสอบบัญชี กฎหมายการบัญชี กฎหมายวิชาชีพการบัญชี ประมวลรัษฎากร และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา

11.4 คุณธรรมและจริยธรรม

ข้อมูลทางบัญชีมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อหน่วยธุรกิจทั้งภายนอกและภายในกิจการ ดังนั้นถ้าข้อมูลทางบัญชีมีการตกแต่งให้ผิดความเป็นจริง ย่อมเกิดผลกระทบอย่างรุนแรงขึ้น ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต้องคำนึงถึงคุณธรรมและจริยธรรมด้วย

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 , 11.2 , 11.3 และ 11.4 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้อง กับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ด้วยเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ.2553 เป็นปัจจัยสำคัญของกระแสการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมดังที่ระบุในข้อ 11 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิตให้มีความทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและตลาดแรงงานในโลกปัจจุบันและอนาคตมีการเรียนการสอนในหลักสูตรมุ่งเน้นการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นศูนย์กลางเน้นการเป็นคนมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ มีความสามารถในการประกอบอาชีพ ในภาครัฐและเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มาตรฐาน 2) สร้างองค์ความรู้ งานวิจัยและ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น 3) เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 5) บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาหลักสูตรอื่น (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาหลักสูตรอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาหลักสูตรอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชา /หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาการภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ พื้นฐานวิชาชีพ วิชาชีพบังคับ และวิชาชีพเลือก ดำเนินการสอนโดยคณะ/สาขาวิชาอื่น ดังนี้

13.1.2.1 เปิดสอนโดยสาขาวิชาการจัดการทั่วไป จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่ รายวิชาองค์การและการจัดการ การจัดการเชิงกลยุทธ์

13.1.2.2 เปิดสอนโดยสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่ รายวิชาหลักเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

13.1.2.3 เปิดสอนโดยสาขาวิชาการตลาด จำนวน 1 รายวิชา ได้แก่ รายวิชาหลักการตลาด

13.1.2.4 เปิดสอนโดยสาขาวิชาการเงินและธนาคาร จำนวน 1 รายวิชา ได้แก่ รายวิชาการวางแผนกำไรและการควบคุม

13.1.2.5 เปิดสอนโดยสาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่ รายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2

13.1.3 รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชา /หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาหลักสูตรอื่น ได้แก่ วิชาหลักการบัญชี วิชาการบัญชี 2 วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ วิชาการบัญชีต้นทุน 1

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกวิชา เพื่อจัดทำแผนการเรียน และทำหน้าที่ประสานงานกับสาขาวิชา อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาในการพิจารณาข้อกำหนดรายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการดำเนินงาน

13.3.2 มอบหมายคณะกรรมการประจำหลักสูตร ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชา

13.3.3 ทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะ เพื่อแสวงหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชาพร้อมกัน

14. แนวคิดการออกแบบหลักสูตรและการกำหนดสาระของรายวิชา

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559) มีแนวคิดในการออกแบบหลักสูตรโดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

14.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี (มคอ.1) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล และความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ความก้าวหน้าทางศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

14.2 การกำหนดเนื้อหาสาระของรายวิชา กำหนดเนื้อหาสาระให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรโดยมีการจัดลำดับรายวิชาก่อนหลัง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงและส่งต่อความรู้ได้อย่างเหมาะสม และจะมีการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตามความก้าวหน้าทางวิทยาการในศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความต้องการของตลาดแรงงาน

14.3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนกำหนดให้มีกลยุทธ์การเรียนการสอนและการใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่สำคัญดังนี้

1) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งทักษะการเรียนรู้ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ

2) เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

3) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการ ได้แก่ “สร้างสรรค์คนดี มีคุณธรรม นำหน้าด้านเทคโนโลยี มีความสามารถทางธุรกิจ คิดอย่างเป็นระบบ เพื่อพบความก้าวหน้าและพัฒนาชุมชน”

4) เป็นไปตามคุณลักษณะของหลักสูตร ได้แก่ “ยึดมั่นจรรยาบรรณทางธุรกิจ ผลิตบัณฑิตสู่มาตรฐานทางบัญชี”

14.4 การประเมินผลการเรียนรู้จะคำนึงถึงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

14.5 หลักสูตรจะมีการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) อย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ ลักษณะของรายวิชา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติและเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ตามมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพบัญชีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งมีความสามารถในการคิดและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 ความสำคัญ

ในยุคเศรษฐกิจที่มีการปรับตัวเปลี่ยนแปลงนั้น ได้ส่งผลกระทบต่อการแข่งขันประเทศให้เกิดความก้าวหน้า การก้าวทันโลก สามารถแข่งขันกันได้ในภาคธุรกิจไร้พรมแดน ซึ่งการดำเนินธุรกิจจึงต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ในด้านการบริหารในองค์กรรวม ความรู้เฉพาะด้านที่สามารถนำไปแสวงหาวิธีหรือกลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลให้องค์กรได้ ตลอดจนมีความสามารถในการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลก ดังนั้นหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จึงเน้นการสร้าง นักบัญชีที่มีความรู้ ทักษะ และความสามารถเชิงวิชาชีพบัญชี ให้สอดคล้องในระดับสากล ตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ เน้นการให้ความสำคัญเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพ ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ บัญชี มีคุณธรรมที่นำไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนของนักบัญชีและธุรกิจ

1.3 ลักษณะของสาขาวิชา

สาขาวิชาการบัญชี มีความเป็นศาสตร์และศิลป์อยู่ด้วยกัน เนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติ มีความเป็นสากล เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศมีลักษณะเป็นพหุวิทยาการ การศึกษาในสาขาวิชาการบัญชีจึงเป็นกระบวนการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้มีความรอบรู้มีศาสตร์และความสามารถทางวิชาชีพบัญชีตามมาตรฐานสากล รวมทั้งศาสตร์อื่นที่สัมพันธ์กัน โดยมุ่งให้ผู้เรียนมีวิธีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งด้านความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ คุณค่าแห่งวิชาชีพ จริยธรรมและทัศนคติ

ขอบเขตองค์ความรู้ แบ่งออกเป็น 3 ด้าน 1) ความรู้ด้านการบัญชี การเงิน และด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง 2) ความรู้ด้านองค์กรและธุรกิจ และ 3) ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งต้องมีการปรับเปลี่ยนวิทยาการต่างๆ ทางการบัญชีตามการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการประยุกต์ใช้ความรู้ในทางปฏิบัติในสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้แนวทางในการจัดขอบเขตองค์ความรู้ของสาขาวิชาการบัญชี พิจารณาตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

1.4 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานโดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

1.4.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

1.4.2 มีจิตอาสา มุ่งพัฒนาท้องถิ่น

1.4.3 ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องตามความต้องการของภาครัฐ เอกชนและท้องถิ่น

1.4.4 เป็นนักวิเคราะห์และผู้บริหารที่สามารถประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านการบัญชีและบริหารธุรกิจอย่างเหมาะสม

1.4.5 มีความรู้ความเข้าใจในระบบเศรษฐกิจและสังคม สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4.6 สามารถติดตามและปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ การเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าในเทคโนโลยี และอาชีพการงาน

1.4.7 มีความรู้ ความสามารถที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนายุทธศาสตร์และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุงคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553 (มคอ.1)	1. ประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามมาตรฐาน TQF 2. ปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5.ปี โดยมุ่งให้มีมาตรฐานการศึกษา ระดับสากล	1. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารหลักสูตรฉบับปรับปรุง
2. เสริมสร้างความรู้และทักษะวิชาชีพของนักศึกษา การติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1.สร้างความร่วมมือทางวิชาการ กับองค์กรวิชาชีพบัญชีและ/หรือ ผู้ใช้บัณฑิตในการพัฒนาขีดความสามารถทางวิชาชีพของนักศึกษาและบัณฑิต	1. บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ/กิจกรรม/โครงการที่มี องค์กรวิชาชีพหรือผู้ใช้บัณฑิตให้การสนับสนุน 2. รายงานติดตามผลบัณฑิต ภาวะการมีงานทำ 3. รายงานผลความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
3. พัฒนาอาจารย์ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มีประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน 2. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มีผลงานด้านการวิจัย/วิชาการ	1. ปริมาณงานด้านการให้บริการวิชาชีพ การอบรมสัมมนา การประชุมวิชาการ การลาศึกษาต่อ 2. การพัฒนาผลงานวิชาการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น 3. เอกสารงานวิจัยวิชาการ
4. ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง	1. เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการส่งเสริมผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ 2. พัฒนาสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง 3. ส่งเสริมการประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน	1. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษาและกิจกรรมของสาขา 3. หนังสือ เอกสาร ระบบอินเทอร์เน็ต 4. เอกสารการสอนแบบ E-Learning 5. จำนวนรายวิชาที่ใช้ประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาจัดแบบทวิภาค ในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยที่ 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาในการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจะจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี-

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

- ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน
- ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์
- ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม – เดือนพฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- (2) มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- (1) นักศึกษาแรกเข้าอาจมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัว การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย
- (2) นักศึกษามีทักษะด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์น้อย ทำให้มีปัญหาในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ และวิชาด้านคอมพิวเตอร์

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาแรกเข้าเมื่อมีปัญหาในการปรับตัวในมหาวิทยาลัย และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ นักศึกษารุ่นพี่กับนักศึกษารุ่นน้อง
- (2) เสริมทักษะภาษาอังกฤษระหว่างการเรียน โดยมียาจารย์ชาวต่างชาติเป็นผู้ให้ความรู้รวมทั้งสอดแทรกคำศัพท์บัญญัติทางด้านภาษาอังกฤษ
- (3) เสริมทักษะด้านคอมพิวเตอร์ระหว่างการเรียน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าและสำเร็จการศึกษา แต่ละปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	80	80
รวม	80	160	240	320	320
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	80	80

แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าและสำเร็จการศึกษา แต่ละปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	-	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 3	-	-	40	40	40
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	40	40
รวม	40	80	120	160	160
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	40	40

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณรายจ่าย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	128,000	256,000	384,000	512,000	512,000
2. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	640,000	1,128,000	1,920,000	2,560,000	2,560,000
รวม (ก)	768,000	1,536,000	2,304,000	3,072,000	3,072,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ก + ข)	768,000	1,536,000	2,304,000	3,072,000	3,072,000
จำนวนนักศึกษา	80	160	240	320	320
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	9,600	9,600	9,600	9,600	9,600

หมายเหตุ : ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากร และงบประมาณด้านครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

งบประมาณรายจ่าย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	64,000	128,000	192,000	256,000	256,000
2. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	320,000	640,000	960,000	1,280,000	1,280,000
รวม (ก)	384,000	768,000	1,152,000	1,536,000	1,536,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ก + ข)	384,000	768,000	1,152,000	1,536,000	1,536,000
จำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	9,600	9,600	9,600	9,600	9,600

หมายเหตุ : ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากร และงบประมาณด้านครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ 42 หน่วยกิต

2.2 วิชาชีพบังคับ 36 หน่วยกิต

2.3 วิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

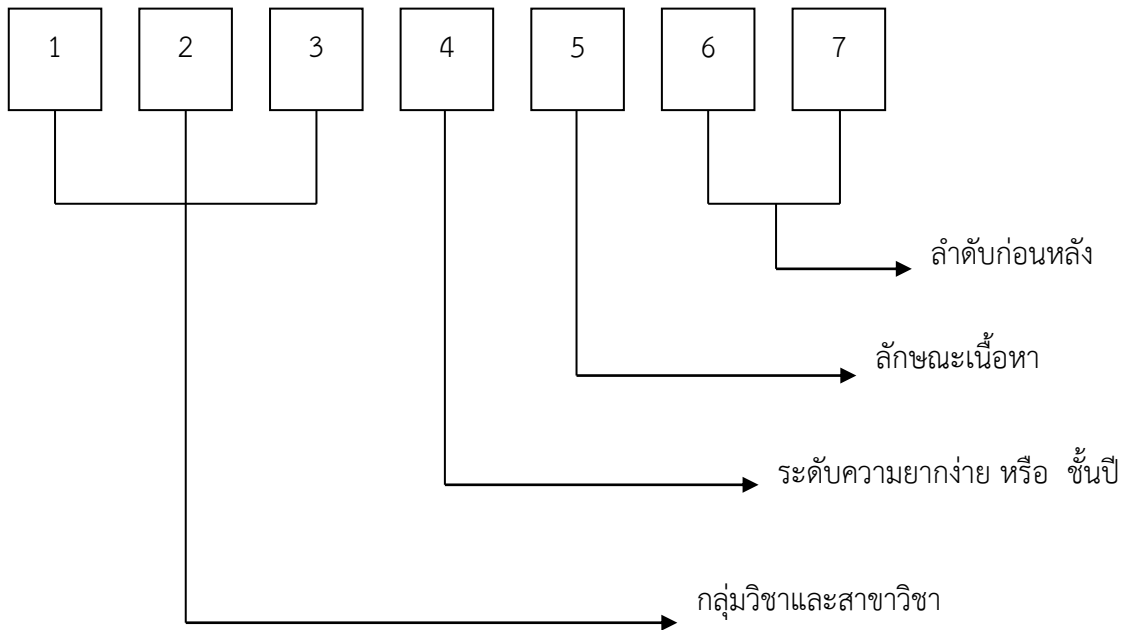
2.4 วิชาประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) รหัสวิชา การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว มีความหมายดังนี้

- เลขตัวที่ 1-3 กลุ่มวิชาและสาขาวิชา (สาขาวิชาการบัญชี คือ 352)
เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่าย หรือ ชั้นปี
เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา
เลขที่ 1 หมายถึง กลุ่มบัญชีการเงิน
เลขที่ 2 หมายถึง กลุ่มบัญชีเฉพาะกิจการ
เลขที่ 3 หมายถึง กลุ่มจรรยาบรรณ ตรวจสอบ สอบบัญชี
เลขที่ 4 หมายถึง กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขที่ 5 หมายถึง กลุ่มภาษีอากร
เลขที่ 6 หมายถึง กลุ่มกฎหมาย
เลขที่ 7 หมายถึง กลุ่มการเงิน
เลขที่ 8 หมายถึง กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา
เลขที่ 9 หมายถึง กลุ่มวิจัย สัมมนา ปัญหาพิเศษ
เลขตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา



2) ชื่อรายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ให้เรียนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามกลุ่มวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

บังคับเรียน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental English

1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย 3(3-0-6)

Thai Language Usage Skills

1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ 3(3-0-6)

Language and Communication for Specific Purposes

1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Japanese for Communication

1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Chinese for Communication

1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6)

Fundamental Chinese for Tourism

1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Korean for Communication

1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน 3(3-0-6)

Fundamental Burmese

1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

Burmese for Communication

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อวิชา น(ท-ป-อ)

1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน 3(3-0-6)

Human Behavior and Self-Development

1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ 3(3-0-6)

Thinking and Decision Making Skills

1511001 จริยธรรมกับมนุษย์ 3(3-0-6)

Ethics and Human Beings

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Art of Socializing	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement	3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development	3(3-0-6)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization	3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human, Community, and Environment	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 – 1.4 จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขภาพอนามัย Health and Health Care	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(3-0-6)

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

ให้เรียนรายวิชาหมวดเฉพาะตามกลุ่มวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

97 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ

42 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)
3521101	การบัญชี 1 Accounting 1	3(2-2-5)
3521102	การบัญชี 2 Accounting 2	3(2-2-5)
3521401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ Principles of Information System	3(2-2-5)
3522305	จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี Accounting Professional Ethics	3(3-0-6)
3522501	การภาษีอากร 1 Taxation 1	3(3-0-6)
3522601	กฎหมายธุรกิจพาณิชย์และการบัญชี Commercial Business Law and Accounting	3(3-0-6)
3522701	การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี Financial Management for Accountant	3(2-2-5)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(3-0-6)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Business Economics	3(3-0-6)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3(3-0-6)

2.2 วิชาชีพบังคับ		36 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3522102	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting 1	3(2-2-5)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting 1	3(2-2-5)
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting 2	3(2-2-5)
3522105	การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting 2	3(2-2-5)
3523401	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System	3(2-2-5)
3523502	การภาษีอากร 2 Taxation 2	3(2-2-5)
3523702	การรายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน Financial Report and Statement Analysis	3(2-2-5)
3524101	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting 1	3(2-2-5)
3524102	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting 2	3(2-2-5)
3524302	การสอบบัญชี Auditing	3(2-2-5)
3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน Internal Audit and Internal Control	3(3-0-6)
3524901	สัมมนาการบัญชี Seminar in Accounting	3(2-2-5)

2.3 วิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3523202	การบัญชีเฉพาะกิจการ Accounting for Specific Enterprises	3(3-0-6)
3523203	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ Public Sector Accounting	3(3-0-6)
3523301	วางระบบบัญชี Accounting System Design	3(3-0-6)
3523402	โปรแกรมประยุกต์สำหรับงานบัญชี Programing for Accounting	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
3524202	การบัญชีระหว่างประเทศ International Accounting	3(3-0-6)
3524308	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม Environmental Management Accounting	3(3-0-6)
3524310	การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป Accounting Records by Software Application	3(2-2-5)
3524503	การวางแผนภาษี Tax Planning	3(3-0-6)
3524902	วิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3(2-2-5)
3524903	ปัญหาพิเศษทางบัญชี Special Problem in Accounting	3(2-2-5)
3533404	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3(3-0-6)

2.4 รายวิชาประสบการณ์ภาคสนาม

7 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนจากแผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือแผนสหกิจศึกษา

แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี Preparation for Field Experience in Professional Accounting	2(90)
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี Experience in Professional Accounting	5(450)

แผนสหกิจศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Co-operative Education Preparation	1(45)
3503802	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6(540)

(3) หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3521101	การบัญชี 1	3(2-2-5)
3541101	หลักการตลาด	3(3-0-6)
3561101	องค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
	รวม	18

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3521102	การบัญชี 2	3(2-2-5)
3521401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3(2-2-5)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	รวม	18

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3522601	กฎหมายธุรกิจ พาณิชย์ และการบัญชี	3(3-0-6)
3522701	การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี	3(2-2-5)
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3(2-2-5)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(2-2-5)
	รวม	18

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป	3(x-x-x)
3522501	การภาษีอากร 1	3(3-0-6)
3522305	จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	3(3-0-6)
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(2-2-5)
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	3(2-2-5)
	รวม	18

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)
3523502	การภาษีอากร 2	3(2-2-5)
3523702	การรายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3(2-2-5)
3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาชีพ (เลือก)	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาชีพ (เลือก)	3(x-x-x)
	รวม	21

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3(2-2-5)
3524302	การสอบบัญชี	3(2-2-5)
3523401	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาชีพ (เลือก)	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาชีพ (เลือก)	3(x-x-x)
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	2(90)
	หรือ	
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา	1(45)
	รวม	19/20

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	3(3-0-6)
3524901	สัมมนาการบัญชี	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
	รวม	15

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	5(450)
	หรือ	
3304802	สหกิจศึกษา	6(540)
	รวม	5/6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาววรรณวนัช ต่อนคร้าม	อาจารย์	บช.ม. บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยพายัพ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2551 2546
2*	นางสาววรรณ โพธิ์เงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บช.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2535 2524
3*	นางอมรา ครองแก้ว	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บช.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2537 2523
4	นางสาวพิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว	อาจารย์	บช.ม. (การบัญชี) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2549
5	นายอนุ ธีษยะพงษ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ทางด้านบัญชี	บช.ม. วท.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544 2526

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1*	นางสาวนงลักษณ์ จี๊จู่	อาจารย์	บช.ม. บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2550
2	นางสาวทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์	อาจารย์	บช.ม. (การบัญชี) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2550
3*	นางพรระษพร เครือวงษ์	อาจารย์	บช.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551 2547
4	นางฐิติกาญจน์ พลัฒาสี	อาจารย์	บช.ม. ศศ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	2557 2544
5	นางสาวรวงศ์ งามบุตร	อาจารย์	บช.ม. บช.บ.	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548 2545

3.2.3 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาววรรณฉวี ต่อนคร้าม	อาจารย์	บช.ม. บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยพายัพ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2551 2546
2	นางสาววรรณภรณ์ โพธิ์เงิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2544 2526
3	นางอมรา ครองแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2535 2524
4	นางสาวพิมพ์ภา วงศ์ทองแก้ว	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2551 2546
5	นายอนุ ธีษะพงษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทางด้านบัญชี	บธ.ม. วท.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2552 2549
6	นายเอกวินิต พรหมรักษา	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี) บช.บ.	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2553 2550
7	นางเพ็ญศรี จันทร์อินทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาลัยครูเชียงใหม่	2555 2541 2534
8	นางราตรี สิทธิพงษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์การคลัง)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543 2527

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
9	นางเพชร บุดสีทา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) กศ.ม. (การวิจัยและการพัฒนาการศึกษา) บธ.บ.(การตลาด)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2546 2526
10	นางสาวอิสริย์ ต่อนคร้าม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม. บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2546 2536
11	นางสาวศิริพร โสมคำภา	อาจารย์	บธ.ม. (การเงิน) บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยพายัพ	2552 2547
12	นางพัทธราภรณ์ อารีเอื้อ	อาจารย์	บธ.ม. ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2547 2538

3.3.3 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวนงลักษณ์ จี๊จู้	อาจารย์	บช.ม. บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2550
2	นางสาวทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2552 2550

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
3	นางพรพรรณ เครือวงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน) บช.บ.	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551 2547
4	นางฐิติกาญจน์ พลับพลาสี	อาจารย์	บธ.ม. ศศ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	2557 2544
5	นางสาวรวงศ์ งามบุตร	อาจารย์	บธ.ม. บช.บ.	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2548 2545
6	นางสาวอังคณา ตาเสนา	อาจารย์	ศ.ม. ศ.บ.	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555 2553
7	นายวันชัย เฟื่องวัน	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา	2552 2544
8	นางสาวรวาวาด ยิ้มสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการระหว่างประเทศ) วท.บ. (วัสดุศาสตร์)(อัญมณีและเครื่องประดับ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2547 2544
9	นางสาววาสนา จริญญาศรีโชติ กำจร	อาจารย์	ปร.ต. การจัดการ บธ.ม. (การจัดการเชิงกลยุทธ์) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี	2558 2550 2548
10	นายสันติ คู่กระสังข์	อาจารย์	บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) บธ.บ.(การจัดการ)	มหาวิทยาลัยขอนแก่นมหาวิทยาลัย มหาสารคาม	2555 2550
11	นางสาวศุภมาส ผกาภาค	อาจารย์	กศ.ม. (เทคโนโลยีและการสื่อสารทางการศึกษา) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555 2551

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
12	นางสาวทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ	อาจารย์	วท.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวรมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุตรดิตถ์	2555 2552
13	นางสาวปุณณดา ทรงอิทธิสุข	อาจารย์	รป.ม. น.บ.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2553 2547
14	นางสาวสุกัญญา ธรรมธีระศิษฐ์	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) นศ.บ. (ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยนเรศวรมหาวิทยาลัย กรุงเทพ	2550 2544
15	นายถิรวิทย์ ไพรมหานิยม	อาจารย์	M.A. English พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Pune university, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ ราชวิทยาลัย	2551 2549

3.3.4 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ- นามสกุล	คุณวุฒิและ สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน
1	นางสาวภรภัทร รัตนเจริญ	บช.ม. บช.บ.	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ผู้จัดการโรงเรียนทรัพย์สถิตวิทยาการ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา)

ในหลักสูตรมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี และรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนได้ตามความประสงค์ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีและศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะวิทยาการจัดการ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยเคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม

1.2 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

2. ด้านความรู้

2.1 มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการและวิชาชีพทางการบัญชี

2.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

2.3 ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

3.2 สามารถติดตาม ประเมินผลและรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

5.2 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

รายวิชาสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยมีระยะไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือ 16 สัปดาห์ ส่วนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี จะต้องใช้เวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

งานวิจัยไม่ได้เป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตรแต่ได้จัดรายวิชาวิจัยทางบัญชี ในกลุ่มวิชาชีพเลือกในหมวดวิชาเฉพาะเพื่อให้นักศึกษามีทักษะความรู้ เรียนรู้ทักษะการทำวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักการและระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี ปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดในการวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเพื่อการวิจัย การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการวิจัย

5.2 ผลการเรียนรู้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 มีความรู้และความเข้าใจ ในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยเคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม

2. ด้านความรู้

2.1 มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการและวิชาชีพทางการบัญชี

2.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูลและ แนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง

3.2 สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

3.3 สามารถติดตาม ประเมินผลและรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

4.3 มีความริเริ่ม สร้างสรรค์สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

5.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

งานวิจัย ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาและชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้แนะนำแหล่งข้อมูลงานวิจัยในอินเทอร์เน็ตและมีตัวอย่างงานวิจัยให้ศึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงการโดยอาจารย์ผู้สอน จากการติดตามความคืบหน้าการทำวิจัยหรือโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานอย่างเป็นระบบโดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 20%

5.6.2 ประเมินคุณภาพของการทำวิจัยหรือโครงการ โดยอาจารย์ผู้สอน โดยกำหนดเกณฑ์และการประเมินที่เป็นมาตรฐาน ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยมีคะแนนเป็นสัดส่วน 40%

5.6.3 ประเมินผลการนำเสนอรายงานผลการวิจัย หรือ ผลงานโครงการของนักศึกษาในภาพรวม โดยมีกรรมการสอบ ซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยให้มีคะแนนเป็นสัดส่วน 40%

5.6.4 การให้เกรดจากคะแนนที่ได้ซึ่งมีคะแนนเต็ม คิดเป็น 100% ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือ ระบบการวัดและประเมินผลของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/ คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - มีการสอดแทรกเรื่อง คุณค่า ทศนคติ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ ให้รู้ถึงผลกระทบที่มีต่อวิชาชีพบัญชีในประเทศไทย และ ในระบบเศรษฐกิจโลก ในรายวิชาทุกวิชาในกลุ่มวิชาเอก พิธีปฐมนิเทศ และพิธีปัจฉิมนิเทศ - ให้ทำกิจกรรม/โครงการ ที่เกี่ยวกับการสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรม และ ความรับผิดชอบต่อสังคม - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบ และเผื่อสังเกต โดยใช้ กระบวนการกลุ่ม
2. มีความรอบรู้ในศาสตร์ ทางการบัญชี ทักษะทาง วิชาชีพ และศาสตร์อื่นที่ เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาเรียนวิชาที่ต้องใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหา หรือการแสดงความเห็นฯ - จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการวิชาการและกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา
3. มีความสามารถ คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และ ประสบการณ์ทางวิชาชีพ บัญชีอย่างเป็นระบบ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ เสริมกับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา - ใช้วิธีการสอนที่ให้นักศึกษาได้ฝึกหัดคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการ ความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพบัญชี
4. มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์พัฒนา ตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่าง ต่อเนื่องและทำงานร่วมกับ บุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่าง เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้ทำงานกลุ่มในรายวิชา - ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนวิชาสหกิจหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ เสริมกับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา - มอบหมายหัวข้อ ที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจัดหา สื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ สื่อการสอนเอกสาร หรือแหล่งค้นคว้าที่จัดให้มีใน ห้องสมุด ในปริมาณเพียงพอและพร้อมใช้
5. มีความรู้ทางด้าน เทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้ เทคโนโลยีได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดรายวิชา หรือ หัวข้อ ที่จัดการศึกษาในแบบ E-Learning - มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากแหล่งข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ และให้มีการรายงาน - กิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป การพัฒนาผลการเรียนในแต่ละด้าน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณ</p> <p>1.2 มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเอง ชี้อัตถ์</p> <p>1.3 มีความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น เข้าใจสังคมไทยและสังคมโลก</p> <p>1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึง การมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ</p> <p>1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเอง สังคม</p> <p>1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน</p> <p>1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p>	<p>1.1 การขานชื่อ การให้คะแนน การเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา</p> <p>1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>2. ด้านความรู้</p> <p>2.1 มีความเข้าใจแนวคิดหลักการ ทฤษฎีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร</p> <p>2.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และนำความรู้ด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษา</p>	<p>2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้</p> <p>2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน</p> <p>2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน</p>	<p>2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ</p> <p>2.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย</p> <p>2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและ นำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้</p>	<p>3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Instruction)</p>	<p>3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา</p> <p>3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนว ทางแก้ไข	3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจาก สถานการณ์จริง 3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการ คิด วิเคราะห์และสังเคราะห์	3.3 ประเมินจากการทดสอบ
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ 4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำและ ภาวะผู้ตามที่ดี มีความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง มี ความสามารถในการทำงานและ แก้ปัญหากลุ่มได้ 4.2 มีความรับผิดชอบต่อ ตนเองและสังคม	4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดย ให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและ ผู้รายงาน 4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วม กิจกรรมสโมสร กิจกรรมของ มหาวิทยาลัยฯ 4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่ง หน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ ความร่วมมือ 4.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์ บุคคลต่างๆ	4.1 ประเมินจากการรายงาน หน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และ นักศึกษา 4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วม กิจกรรมของนักศึกษา 4.3 ประเมินผลจากแบบ ประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม 4.4 ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ 5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือ คณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและ การตัดสินใจในการดำรงชีวิต 5.2 มีทักษะในการ ติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบ การนำเสนอได้เหมาะสมทั้ง ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ 5.3 มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้าแหล่งข้อมูล ความรู้และ เรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการ สื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุก รูปแบบ	5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบน ฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข 5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ ความรู้จากแหล่งข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลต่างๆ ให้นักศึกษา นำเสนอหน้าชั้น 5.3 การใช้ศักยภาพทาง คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ ได้รับมอบหมาย 5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้น ความสำคัญของการใช้ภาษา และ บุคลิกภาพ	5.1 ประเมินจากผลงานและการ นำเสนอผลงาน 5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน

ตารางที่ 1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Curriculum Mapping) รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย		●				●		●	●			●		●		
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ		●				●		●	●			●		●		
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		●	●			●		●	●	●	●	●		●		
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●	●	●	●		●		
1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●		
1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●		●	●		●		
1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●	●			●		●	●		●	●		●		
1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●			●		●		
1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน		●	●			●		●	●			●		●		
1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●		
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●			●			●		●	●	●			●	●
1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ	●						●		●	●	●		●		
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1521001 พุทธศาสน์	●	●					●		●	●	●	●			●
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●				●			●	●		●		●	●
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●					●		●	●	●	●		●	
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●				●	●			●	●	●		●	
2061001 สังคีตนิยม	●	●					●		●	●	●	●		●	
3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ	●		●				●		●		●	●		●	●
3501003 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม			●	●			●		●		●			●	●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์															
2501001 ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย	●		●	●		●	●		●	●	●	●			●
2501003 จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง	●			●		●	●		●	●	●			●	●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
2501004 สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา			●	●		●	●		●	●		●		●	●
2521001 โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2521002 อาเซียนศึกษา	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541001 มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย		●	●				●			●	●	●		●	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●					●		●	●	●				●
3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ		●					●		●	●		●			●
3531001 การเงินในชีวิตประจำวัน		●			●				●				●		
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ		●					●		●			●			●
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง			●	●			●		●		●				●
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี															
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●				●		●			●			●
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●		●			●			●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน		●		●	●	●			●	●	●	●		●	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		●	●		●	●				●	●	●		●	●
4071001 สุขภาพและสุขอนามัย		●			●	●			●			●		●	
4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●	●		
4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●	●	●		●				●			●	●		
4121001 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	●		●	●			●			●	●		●
4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	●	●	●		●	●			●			●			●
3524310 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน	●	●	●		●	●			●			●			●
5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน	●	●			●	●			●		●	●		●	●
5071001 อาหารเพื่อสุขภาพ		●			●	●			●			●			●
5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●			●

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ วิชาชีพ (บังคับ) วิชาชีพ (เลือก) และประสบการณ์ภาคสนาม

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ</p> <p>1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัยเคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม</p> <p>1.3 สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีอย่างสร้างสรรค์ในสังคม</p> <p>1.4 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม</p>	<p>1.1 สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการรักษาระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่และความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>1.2 อาจารย์ผู้สอนต้องช่วยกันสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพในการเรียนการสอน</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมพัฒนาจิตสาธารณะ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>1.1 การประเมินผลโดยผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้นเรียน</p> <p>1.2 จากความรับผิดชอบและงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>1.3 การสอบวัดผล</p>
<p>2. ความรู้</p> <p>2.1 มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการและวิชาชีพทางการบัญชี</p> <p>2.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์</p>	<p>2.1 การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะมุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี การประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดการทำ นำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี การให้เสนอแนวทางในการพัฒนาปรับปรุง แก้ไขระบบสารสนเทศทางการบัญชีได้</p> <p>2.2 การศึกษาดูงาน</p> <p>2.3 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา</p>	<p>2.1 การทดสอบย่อย</p> <p>2.2 การสอบกลางภาค</p> <p>2.3 การสอบปลายภาค</p> <p>2.4 ประเมินจากรายงานการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและงานวิจัย</p> <p>2.5 ประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
2.4 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัยและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาค ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	2.4 เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก	
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูลและ แนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง</p> <p>3.2 สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ</p> <p>3.3 สามารถติดตามประเมินผลและรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน</p>	<p>3.1 มีการศึกษาค้นคว้า</p> <p>3.2 การสอนแบบสัมมนาอภิปรายกลุ่ม</p> <p>3.3 การฝึกปฏิบัติทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>3.4 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการทางวิชาชีพบัญชี</p> <p>3.5 การสอนโดยใช้กรณีศึกษา หรือว่าเรียนรู้จากสถานการณ์จริง</p>	<p>3.1 การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาคโดยใช้กรณีศึกษา หรือ โจทย์ปัญหา</p> <p>3.2 การประเมินผล การศึกษาการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงานงานวิจัย</p> <p>3.3 ประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา</p> <p>3.4 การสังเกต</p>
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี</p> <p>4.3 มีความริเริ่ม สร้างสรรค์สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหา</p>	<p>4.1 การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p> <p>4.2 การมอบหมายงานกลุ่ม</p> <p>4.3 การจัดกิจกรรม</p>	<p>4.1 สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน</p> <p>4.2 การประเมินจากการจัดกิจกรรมและงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4.3 ให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล</p>

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
<p>ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน</p> <p>4.4 มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพปัญหาของตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>		
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง</p> <p>5.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน</p> <p>5.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ</p>	<p>5.1 การมอบหมายงานโดยรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและในการนำเสนอที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>5.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>5.3 จัดหาช่องทางให้มีการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.4 การศึกษาจากสหกิจศึกษาทำให้นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง</p>	<p>5.1 การประเมินรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องทั้งภาษาเขียนและภาษาพูด</p> <p>5.2 การประเมินจากรายงาน</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● = ความรับผิดชอบหลัก

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 97 หน่วยกิต																			
- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต																			
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ1		●						●	●				●					●
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ2		●						●	●				●					●
3521101	การบัญชี 1	●	●			●			●	●			●	●				●	
3521102	การบัญชี 2	●	●			●			●	●			●	●				●	
3521401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ		●	●			●			●			●	●				●	●
3522305	จรรยาบรรณวิชาชีพการบัญชี	●	●			●				●			●	●				●	

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
3522501	การภาษีอากร 1	●	●		●		●	●		●	●		●	●			●	●	
3522601	กฎหมายธุรกิจ พาณิชย์และการบัญชี		●			●				●			●				●		
3522701	การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี		●			●	●	●	●	●			●				●		
3541101	หลักการตลาด			●	●		●			●			●	●				●	
3561101	องค์การและการจัดการ	●							●	●			●						●
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์	●							●	●				●					●
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์		●				●			●			●				●		
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ		●				●			●			●	●			●		
- กลุ่มวิชาชีพบังคับ 36 หน่วยกิต																			
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	●	●			●				●			●				●		
3522103	การบัญชีขั้นกลาง 1	●	●			●						●	●				●		

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	●	●			●						●	●				●		
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	●	●			●				●			●				●		
3523401	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	●	●			●	●	●		●	●	●	●	●				●	●
3523502	การภาษีอากร 2	●					●				●		●						
3523702	การรายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	●	●				●			●		●	●				●		
3524101	การบัญชีขั้นสูง 1	●	●			●		●		●	●		●				●		
3524102	การบัญชีขั้นสูง 2	●	●			●		●		●	●		●				●		
3524302	การสอบบัญชี	●	●		●	●			●		●	●	●			●		●	
3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	●	●				●	●			●		●			●		●	
3524901	สัมมนาการบัญชี	●	●		●	●	●					●	●	●	●		●		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ				ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
- กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต																			
3523202	การบัญชีเฉพาะกิจการ	●				●				●			●					●	
3523203	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	●	●			●				●			●					●	
3523301	วางระบบบัญชี	●	●				●	●				●		●				●	
3523402	โปรแกรมประยุกต์สำหรับงานบัญชี	●				●					●		●						●
3524202	การบัญชีระหว่างประเทศ	●				●				●			●						●
3524308	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม		●				●				●		●					●	
3524310	การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	●				●	●	●		●	●		●	●	●			●	●
3524503	การวางแผนภาษี	●	●			●				●			●					●	●
3524902	วิจัยทางการบัญชี	●	●			●	●			●	●	●	●	●	●			●	●
3524903	ปัญหาพิเศษทางบัญชี	●	●			●					●	●	●						●

รหัสวิชา	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการ สื่อสารและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3
3533404	การวางแผนกำไรและการควบคุม				●		●		●	●			●		●				●
- กลุ่มวิชาประสบการณ์ภาคสนาม 7 หน่วยกิต																			
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการบัญชี	●	●			●	●			●			●					●	
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการบัญชี		●	●		●	●	●			●		●	●				●	
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา	●	●			●	●			●			●					●	
3503802	สหกิจศึกษา		●	●		●	●	●			●	●	●	●				●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์การให้คะแนนวัดผล

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีพ.ศ. 2548

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่

หลักสูตรบัณฑิตกำหนดแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2556 ซึ่งเป็นการทวนสอบระดับรายวิชา ดังนี้

2.1.1 คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1.2 ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ตามที่ปรากฏใน มคอ.5) ต่อประธานโปรแกรมวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

2.1.3 ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา อย่างน้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

2.1.4 ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี ต่อไปนี้

2.1.4.1 ให้นักศึกษาประเมินตนเองจากแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา

2.1.4.2 ตรวจสอบข้อสอบรายวิชา ว่ามีการวัดผลได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา

2.1.4.3 ใช้การสัมภาษณ์นักศึกษาที่เรียนรายวิชา

2.1.4.4 ตรวจสอบผลการประเมิน จากวิธีการประเมินผลของมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ตาม มคอ.3 (รายละเอียดของรายวิชา) ว่ามีผลการประเมินตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่ระบุ

2.1.4.5 วิธีอื่นๆ ที่จะตรวจสอบได้ว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 สํารวจการได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 สํารวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆภายในปีแรกหลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
2. สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งหลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม
3. ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
4. มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน
5. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศและแนะนำอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และหลักสูตรที่สอน รวมทั้งอบรมวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ตลอดจนการใช้และผลิตสื่อการสอน เพื่อเป็นการพัฒนาการสอนของอาจารย์

- 1.1 การจัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อให้ทราบเป้าหมายของหลักสูตรและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- 1.2 มีการจัดอบรมเทคนิค/วิธีการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผล การประเมินผล ตลอดจนคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.3 แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงให้แก่อาจารย์ใหม่ เพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดการเรียนการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
 - 2.1.1 จัดอบรม/สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเรียนการสอน เช่น เทคนิคการสอน กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล
 - 2.1.2 การพัฒนาทักษะการใช้สื่อต่างๆ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา
 - 2.1.3 สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ
 - 2.2.1 กำหนดให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาการบัญชี และการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
 - 2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ได้ศึกษาค้นคว้าทำวิจัย เขียนบทความ หรือผลงานทางวิชาการ ที่ตรงสาขา
 - 2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - 2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ได้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
 - 2.2.5 กำหนดให้มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชาหรือพัฒนาหลักสูตร

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่อง

1.3 มีการประเมินการเรียนความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

1) มหาวิทยาลัยอนุมัติจัดสรรงบประมาณประจำปี ให้กับคณะทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ สนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และการสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้

2) คณะจัดให้มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อให้การดำเนินการต่างๆ ของคณะเป็นไปตามแผนงานและสามารถใช้งบประมาณเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาให้มากที่สุด

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะวิทยาการจัดการมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีห้องค้นคว้าวิจัยของคณะ และ/หรือสำนักวิทยบริการที่เป็นผู้รับผิดชอบการให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการทรัพยากรที่ใช้ในการเรียน ได้แก่ หนังสือ ตำรา ฐานข้อมูล อุปกรณ์สนับสนุนการเรียน อยู่ในความรับผิดชอบร่วมกันระหว่างคณะกับสำนักวิทยบริการ ซึ่งจำแนกเป็นหนังสือวารสารและฐานข้อมูลของสาขาวิชาการบัญชี ประกอบด้วย

หนังสือ

ภาษาไทย	จำนวน	583	ชื่อเรื่อง	1,819 เล่ม
ภาษาอังกฤษ	จำนวน	68	ชื่อเรื่อง	119 เล่ม

วารสาร

ภาษาไทย	จำนวน	10	ชื่อเรื่อง	22 เล่ม
ภาษาอังกฤษ	จำนวน	4	ชื่อเรื่อง	6 เล่ม

ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 6 ฐาน ได้แก่

- Thai Digital Collection (ฐานข้อมูลบทความ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย)

- ProQuest ABI/INFORM Complete (ฐานข้อมูลด้านธุรกิจ)

- Emerald Management (ฐานข้อมูลด้านการจัดการ)
- H.W.Wilson (ฐานข้อมูลบรรณานุกรม สารสนเทศ)
- Academic Search Premier (ASP) (ฐานข้อมูลสหสาขาวิชา)

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของสาขาวิชาการบัญชี คือเครื่องมืออุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิต ส่วนใหญ่ในการทำงานจริงในวงการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมีประสบการณ์การใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เกิดความเข้าใจหลักการ วิธีการใช้งานที่ถูกต้องและมีทักษะในการใช้งานจริง รวมทั้งการเข้าถึงแหล่งสารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการสอนสำเร็จรูป ดังนั้น ต้องมีทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

2.3.1 ห้องปฏิบัติการทางการบัญชี

2.3.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง

2.3.3 เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง

2.3.4 เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

2.3.5 เอกสาร ตำรา วารสาร โดยสำนักวิทยบริการหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำรา วารสาร ในสาขาวิชาที่เปิดสอน ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา โดยประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าและใช้ในการประกอบการเรียนการสอน ซึ่งในการจัดซื้อหนังสืออาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาควรมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การเตรียมความพร้อมสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ.2549 ว่าด้วยมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา และมาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคม ฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยมีการประเมินความเพียงพอของทรัพยากรตามข้อกำหนดข้างต้น โดยการ

- จัดทำแบบสำรวจความต้องการจากนักศึกษาในการใช้ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน
- จัดประชุมระดมความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้ใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

รองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้กำกับดูแลจำนวนอาจารย์เพื่อให้มี สัดส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจะต้องระบุคุณสมบัติ ด้านความรู้ ทักษะในการจัดการเรียนการสอน และประสบการณ์ ด้านการทําริวิจัยหรือประสบการณ์ด้านการประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

มีระบบการคัดเลือกที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

จัดให้มีการปฐมนิเทศ เพื่อชี้แจงให้เข้าใจเกี่ยวกับ ปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร บทบาทความรับผิดชอบต่อหลักสูตร

2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

ผู้บริหารคณะ ผู้บริหารหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะแก่อาจารย์ให้ตรง ความต้องการของคณะ เพื่อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานในภารกิจต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ โดยให้การสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาอาจารย์ในทุกรูปแบบภายใต้ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

- การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน เช่น มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยง อบรมวิธีการสอน การเขียนบทความทางวิชาการ การวิจัย การวางแผนและการเขียนประมวลการสอนรายวิชา การผลิต สื่อ ตำรา การสัมมนา เป็นต้น

- การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น เช่น การให้การศึกษาดูงาน การส่งเสริมให้ อาจารย์ ผลิตผลงานวิชาการเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ทุนการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่คณะ ต้องการหรือมีความจำเป็น

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียน การสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้ สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยมีระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของคณะ โดย พิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามที่คณะกำหนด ได้แก่ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปใน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์การทำงาน และประสบการณ์ด้านวิชาการ ผลงานที่ประจักษ์ นอกจากนี้คณะมีนโยบายให้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่มีชื่อเสียงและเป็นแบบอย่างที่ดี มาบรรยายพิเศษบางชั่วโมงในรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มวิชาชีพบังคับ หรือวิชาเลือก โดยได้รับความ เห็นชอบจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และบรรจุอยู่ในแผนการสอนอย่างชัดเจน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

- หลักสูตรบัญชีบัณฑิตไม่มีบุคลากรสายสนับสนุนในการสอน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยคณาจารย์ประจำสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ควรให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษาด้วย

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

ในกรณีนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับ ผลคะแนนและเกรด สามารถยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา ต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการเพื่อขอให้พิจารณาและชี้แจงรายละเอียดของคะแนนให้แก่นักศึกษา

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

มหาวิทยาลัย/คณะ มีการสำรวจเพื่อศึกษาสภาพการมีงานทำ และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งนำผลการวิจัยมาปรับปรุงคุณภาพของบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้บัณฑิตสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานด้านวิชาชีพหรือการประกอบวิชาชีพอิสระได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับสภาวิชาชีพ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี	X	X	X	X	X
3. มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ที่จัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน นับจากวันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาด้านการเรียนการสอนและอื่นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	-	-	-	-	-
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาต่อคุณภาพการเรียนการสอน และทรัพยากรสนับสนุนในสาขาวิชาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X

หมายเหตุ : หลักสูตรบัญชีบัณฑิตไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอนในหลักสูตร

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนการสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในโปรแกรม เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 ขณะดำเนินการสอนมีการประเมินผลการสอนเป็นระยะๆ โดยการสังเกตของผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินโดยผู้มีส่วนร่วม (Stakeholders) ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบการ

2.2 การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.3 การประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (Impact Evaluation) ภายหลังสำเร็จการศึกษาทุก 5 ปี

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุใน หมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมิน วางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษา ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันที จากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนอประธานโปรแกรม

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงาน และวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

1. หมดวิชาศึกษาทั่วไป
2. หมดวิชาเฉพาะ

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills หลักการ รูปแบบ และวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆจากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์ Thai Language principles, style and language usage in diverse contexts from various information resources and to practice critical thinking, synthesis and summarizing, including to present the study by verbal and written communication.	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes หลักการ วิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ของการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน Principles, language usage and communication to achieve communication purposes, including to practice speaking and writing as well as an assessment of speaking and writing.	3(3-0-6)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English การเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกการอ่านบทความภาษาอังกฤษสั้น ๆ ฝึกการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษจากบทสนทนาต่างๆ Writing basic sentences based on English grammar, reading short passages, listening to and speaking from various dialogues.	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication โครงสร้างและรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษ จากสถานการณ์ต่างๆ มุ่งเน้นการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ This course emphasizes on English structure and forms based on diverse situations and practicing grammatical skills of English listening, speaking, reading and writing for communication.	3(3-0-6)

รหัสวิชา 1561001	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์จริง Meaning of Japanese vocabularies and idioms in daily life situations, practicing various skills such as listening, writing, reading, and narrative skills by using Japanese vocabularies and idioms, the simple explanations in Japanese about everyday life for applying in real situations.	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง Basic Chinese pronunciation, listening and speaking skills, grammatical usage for communication in daily life, Chinese vocabularies for applying in real life.	3(3-0-6)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาจีน ที่ใช้สำหรับการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเดินทางโดยสารรถยนต์ รถไฟ เครื่องบิน การเข้าพักโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร การซื้อสินค้า และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว การปฏิบัติตนในการเป็นเจ้าของประเทศที่ดี Chinese vocabularies, idioms and conversations in various situations such as travelling by cars, trains or airplanes, in a hotel, and a restaurant, shopping and other situations that related to businesses, to behave as a nice country host.	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	Meaning of vocabularies and idioms in Korean, listening, speaking, reading, and writing with short sentences and passages including storytelling and explaining with Korean vocabularies and expressions, expressions for basic communication.	

1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese การเรียนรู้พยัญชนะ สระและการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนจากบทสนทนาเบื้องต้น Learning consonant, vowel and pronunciation, basic grammar, vocabularies and idioms, listening, speaking, reading and writing with basic conversations.	3(3-0-6)
---------	--	----------

1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง Meaning of vocabularies and idioms in Burmese, listening, speaking, reading and writing for short sentences and passages including storytelling and explaining with Burmese vocabularies and expressions for basic communication.	3(3-0-6)
---------	---	----------

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข Human behavior and human behavioral studies, behavioral factors, biological factors, social factors, psychological factors, elements of the behavior, emotional intelligence, self-understanding, self-development, human relations, teamwork, and social living with happiness.	3(3-0-6)

รหัสวิชา 1001005	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล การวิเคราะห์ กระบวนการตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนิรนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิด แก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน The process of human thought, logical thinking and reasoning, analytical thinking, decision process, creative thinking, deductive thinking, and critical thinking, problem solution and idea application in daily life.	น(ท-ป-๑) 3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทาง จริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม Meaning of ethics and human beings, the importance of ethics to human beings, the theory of ethics, the ethical principle of philosophy and religion for human beings, application for ethical principle to develop the quality of life for individual and society.	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life ความหมายของชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความ จริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตาม หลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ Meaning of life, human life, living in today's world, bringing out truth and religious doctrine to apply for solving problems and developing life, society, and ethical principles for happy life and peaceful society.	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสน์ Buddhism ประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญ ต่างๆ ของพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการ ปฏิบัติในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม History, factors, and main characteristics of Buddhism, main doctrine of Buddhism, Buddhism and Thai society, ethical principles of Buddhism for practicing in daily life and developing oneself and society.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากร สารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า Definition, significance, role of information technology, information literacy standards, information resources, information resource management system, information sources, search engines for information resources, information access, reference, and research presentation.	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts สุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ที่เป็น แรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้ง รับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่า ของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์ เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ Aesthetics related to impression and affection of nature and environment inspiring visual art work in painting, sculpture, and architecture, perceiving aesthetics element, composition principle, and theories of Thai visual arts presentations leading to the values in beauty and story through learning process of basic principles of visual arts appreciation and academic criticism.	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts การจำแนกข้อต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทาง ศิลปะการแสดงองค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของ การรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว ศิลปะการแสดง Distinguishing aesthetics, definitions of aesthetics of performing arts, components of Thai and international performing arts, significance of perceptions, theories of seeing, hearing, moving and performing.	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีตะวันตก การประสม วงดนตรีไทย วงดนตรีตะวันตก คีตลักษณะที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการ ยกย่องบางบท ประวัติดนตรีที่ควรทราบ และประสบการณ์การฟังดนตรีเพื่อก่อให้เกิดความซาบซึ้ง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	Fundamental components of music, Thai musical instruments, western musical instruments, the combination of Thai and western musical bands, common forms, dominant composers, and masterpiece of literary work.	

3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ การติดต่อสื่อสารและพัฒนาทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
	Definition, an emphasis, conceptual development and leadership theories, leadership development, decision, motivation and encouragement, communication and teamwork development, confliction management and charging management.	

3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้าน การพูด การแต่งกาย การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ศิลปะการเข้าสังคม	3(3-0-6)
	Definition, importance and components of personality, personality development in speaking, dressing, personal interaction and arts of socializing.	

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในสังคมไทย เจ็อนไขหรือปัจจัยที่กำหนดลักษณะความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมไทย มรดกทางวัฒนธรรมที่ตกทอดจากอดีตมาสู่ปัจจุบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมไทยร่วมสมัย	3(3-0-6)
	Political development history, economy, Thai social and culture, conditions or factors of determining and changing political structure economy, Thai society and culture, the cultural heritage transfers from the early time to present, understanding social phenomenon and problems in Thai contemporary society.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกและความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พันธะทางสังคมของพลเมือง กระบวนการพัฒนาจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม แนวคิด หลักการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมไทย สาเหตุ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตประพุดติมิชอบในมิติต่างๆ แนวทางแก้ไขโดยการประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมือง	3(3-0-6)
	Social role, conscience, and responsibility of being good members of society, civic social engagement, development process for public mind, being good citizens in a democracy, morality and ethics including concepts for prevention and suppression on corruption in Thai society, causes and impacts of corruption and solutions of corruption by applying citizenship concepts.	
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development ปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติสหวิทยาการทางสังคมเพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าปฏิสัมพันธ์ในโลกสมัยใหม่ จิตสำนึกสากล โลกทัศน์ใหม่ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม ชาติและความเป็นชาติ การรวมกลุ่มในโลกปัจจุบัน สันติศึกษา ศาสนาสำหรับโลกสมัยใหม่ ความเป็นพลเมืองโลก เพศภาวะและเพศสภาพ สังคมสมัยใหม่	3(3-0-6)
	Significant interdisciplinary social science phenomena around the world, ASEAN and Thailand in order to create a perspective on diversity, modern global interaction, global mindset, a modern worldview of politic, economy, society and culture, national state and nationalism, civic community, peach studies, religions for new world, global citizenship, gender and sexuality and modern society.	
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization แนวคิด รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของสังคมชนบทไทยที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กับโลกและประเทศในกลุ่มอาเซียน การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเกษตรกรรมสู่สังคมอุตสาหกรรม สังคมสมัยใหม่ และสังคมหลังสมัยใหม่ผ่านวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาทั้งการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ วิถีชีวิตอันเป็นผลมาจากโลกาภิวัตน์ และขบวนการเคลื่อนไหวท้องถิ่นภิวัตน์	3(3-0-6)
	Concepts and characteristics of Thai rural changes related to the world and Asian countries including to explore the transformation of agriculture to industrial society and modernity to post modernity with discourses in accordance, development and transformation of socioeconomic, culture, as well as way of life as a result of globalization and social movement of localization.	

รหัสวิชา 2521002	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา อาเซียนศึกษา ASEAN Studies ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตร การเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม วิถีอาเซียน ความสามารถในการแข่งขัน เขตการค้าเสรี เขตเศรษฐกิจพิเศษ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน แรงงานทักษะ และตลาดอาเซียน การท่องเที่ยว การเกษตร การศึกษา การกีฬา สุขภาพ และช่องว่างของการพัฒนาอาเซียน Definition, importance, background, charters, politics, economy, society, culture, ASEAN way, competitiveness, free trade area, special economic zone, free circulation, service, investment, capital, skilled labors and ASEAN market, tourism, agriculture, education, sports, health, and development gap.	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม Human Beings, Community and Environment ระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร แนวทางการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม หลักการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมการจัดการเชิงบูรณาการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน Ecology, human beings, community, environment, relations among human beings, community and environmental, spatial relation, biodiversity, the impact of human activities on environment such as energy consumption and agriculture, solutions to the problem of environment ethics, conservation principles, participation in integrative management, and sustainable development.	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management ทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมชาติบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง การจัดการสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชนท้องถิ่นและความยั่งยืน Local resources management with systematic integrative management focusing on social measures, economics, law, good governance, local wisdom, participation, sufficiency, environment management, sustainable development, and geographic information technology in order to emphasize community, locality, and sustainability.	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2551002	<p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย</p> <p>Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government</p> <p>แนวคิด และวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย รัฐธรรมนูญ พัฒนาการทางประชาธิปไตยของไทยรวมทั้งกระบวนการทางการเมืองและบทบาทและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองไทย การจัดระเบียบการปกครอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการเมืองไทยในอนาคต</p> <p>Concepts and evolution of Thai politics and government, constitution, Thai democratic development including political process, role and duties of political institutions, governing management, analyzing problems and future tendency of Thai politics.</p>	3(3-0-6)
2561001	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย</p> <p>Introduction to Laws</p> <p>ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา</p> <p>Basic knowledge, source, characteristics and types of laws including usage and abrogation of laws, the general principles of civil and criminal laws.</p>	3(3-0-6)
3501004	<p>การริเริ่มการประกอบธุรกิจ</p> <p>Business Initiation</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการริเริ่มธุรกิจ การประเมินความพร้อมในการประกอบธุรกิจ การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การเข้าสู่ตลาด การประเมินผล และการปรับปรุงธุรกิจ</p> <p>Definition, significance and processes of business initiation, business readiness assessment, searching for business opportunities, business planning, market entry and business assessment and improvement.</p>	3(3-0-6)
3531001	<p>การเงินในชีวิตประจำวัน</p> <p>Finance in Daily Life</p> <p>การวางแผนและการบริหารการเงินในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลและครอบครัว เพื่ออนาคต การวางแผนการออม การลงทุน และหลังการเกษียณ วิธีการของสินเชื่อส่วนบุคคลและการลงทุน การรู้จักใช้เงินเพื่อสุขภาพและพักผ่อนบันเทิง</p> <p>Financial planning and management in daily life for personal and family future, saving plan, investment plan and retirement plan, how to implement personal and investment loans, how to spend money for healthcare, relaxation and entertainment.</p>	3(3-0-6)

รหัสวิชา 3541001	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับความพร้อมในการ ประกอบการ การมองหาโอกาส และความท้าทายในการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องแนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการ Concepts and theories of entrepreneurship, elements regarding the readiness on implementation, opportunities and challenges entrepreneur, business theories, ethics and responsibility, related law trends to be the entrepreneur.	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
---------------------	--	----------------------

3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy ความหมาย หลักการ และแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดีในวิถีชีวิตแห่งความ พอเพียง การสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทของสังคมยุคใหม่ การสืบสานแนวคิด รูปแบบปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้รู้จักความจริงของชีวิต การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป Definition, principles, and guidelines for living based on the sufficiency economy philosophy, learning from actions in order to produce sharing-mind, volunteer, and being a good role model of sufficient ways of life, continuation of local wisdom in the context of new-age society, conceptual model of sufficiency economy philosophy to know the truth of life, adoption the sufficient economy philosophy's principles to live in the changing society appropriately.	3(3-0-6)
---------	---	----------

4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสวิชา 1161001	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life ความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและ นันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของ กิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ The significance and the necessity of sports and recreational activities to improve the quality of life, scope of sports and recreational activities, the value of sport and recreational activities on physical, mental, emotional and social, assessment of one's health, select of types of sports and recreations, train of basic sport skills and to organize the recreational activities.	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
---------------------	--	----------------------

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย	3(2-2-5)
	Definition, scope, purpose and benefits of exercise, the principles and procedures of the exercise, exercise to improve performance physical aspects, the selection of physical activities in accordance the exercises properly, using the equipment and exercises, training exercise in the fitness facility and physical fitness test.	
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี องค์ประกอบ และกระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน สารเคมี เทคโนโลยี สมุนไพรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	The definition of science and technology, elements and the process of acquiring scientific knowledge, technology, energy, chemicals and herbs in everyday life.	
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อระบบสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ อธิบายสถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันในประเทศและโลก ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนควบคู่กับหลักคุณธรรมและจริยธรรม	3(3-0-6)
	Definition and category of environment and natural resources, importance of the environment and natural resources, the environment and humans. The environmental condition currently occurring in the country and the world. Impact on the environment and natural resources, conservation and sustainable management of natural resources, coupled with the moral and ethical principles.	

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4071001	<p>สุขภาพและสุขอนามัย Health and Health Care</p> <p>ลักษณะสุขภาพที่ดี การป้องกันโรคและยาเสพติด การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ โรคติดต่อ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การคุมกำเนิด อุบัติเหตุและการป้องกันสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยในการประกอบอาชีพ และระบบหลักประกันสุขภาพ</p> <p>Healthy, disease prevention and drugs, first aids , health promotion, communicable disease, sexually transmitted disease, contraception, accident prevention, health care and environment for careers and health care coverage.</p>	3(3-0-6)
4091001	<p>คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life</p> <p>ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ การจำนอง การจำนำและการขายฝาก การคำนวณภาษี คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Interest, the credit, leasing, mortgage, pawning, and for sale, tax calculation, introduction to mathematical finance, application of mathematics in everyday life.</p>	3(3-0-6)
4091003	<p>คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making</p> <p>ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ</p> <p>Logic and reasoning, statistical methods, measure of central tendency, measure of dispersion, elementary of probability and decision theory, the practice using statistical software and decision making.</p>	3(3-0-6)
4121001	<p>คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology</p> <p>การใช้ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมมอรรถประโยชน์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ เรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้งาน กฎหมายและจริยธรรม จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>Using operating system, utility programs, using the internet, information searching, learning for information technology and communication, applied to education, the laws and morality ethics in information technology.</p>	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development การใช้เครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้กับระบบงานขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
	Using tools and methods in the design and development of websites, the application of the system of organization, creating and designing webpages by using computer software.	
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application การใช้โปรแกรมด้านการประมวลผลคำ โปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน และโปรแกรมกระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	Using word processing software, presentation software and electronic spreadsheet software for application in the daily life.	
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร ผลพลอยได้จากการเกษตรและการใช้ประโยชน์ ผลกระทบจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม	3(3-0-6)
	Evolution and importance of agriculture, suitable agricultural production systems, plant production, organic agriculture, royal initiative agriculture, environmental factors affecting agriculture production, agricultural by-products and their user, the impact of the agricultural occupations.	
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health อันตรายจากอาหาร ปัญหาสุขภาพและโรคที่เกิดจากอาหาร สิ่งเจือปนและสิ่งปนเปื้อนในอาหารที่มีผลต่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีสุขภาพดี สุขลักษณะของอาหารกับสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารชีวจิต อาหารและสมุนไพร อาหารดัดแปลงพันธุกรรม ฉลากอาหารและฉลากโภชนาการ	3(3-0-6)
	Food hazard, health problems and food borne disease, effect of impurities and food contaminants on human health, principles of food consumption for good health, food hygiene for health, dietary supplements, organic food, food and herbs, genetically modified food, food labeling and nutrition labeling.	

รหัสวิชา 5501001	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life ความเป็นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีท้องถิ่น ทางเลือกในการใช้เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ต่าง ๆ การดูแลรักษาเครื่องมือและ การซ่อมบำรุง Background on the technology used in everyday life, local technology, alternative to use technology, using equipment, machinery, various utensils and equipment maintenance.	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
---------------------	--	----------------------

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

รหัสวิชา 1551402	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
---------------------	--	----------------------

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี

ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรศัพท์ ระหว่างองค์กร สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสั่งซื้อสินค้า ผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร และคำศัพท์ทางธุรกิจเฉพาะ

Business English practice for daily contact, making on the phone, communicating between organizations hotels, inside and outside, ordering goods and products, organize structuring as well as business specification words.

1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)
---------	--	----------

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1

ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การเงินธนาคาร การนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจ รายงานบริษัท การตลาด การต่อรอง วาระการประชุม บันทึกลงและรายงานการประชุม

Business English practice on globalization, financing and banking, company presentation, business reporting, marketing, negotiating, agenda, memorandum as well as reporting on a meeting.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3(2-2-5)

Accounting 1

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี

แนวคิด ทฤษฎีและวิวัฒนาการทางการบัญชี ความหมาย และวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ และการผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด การจัดทำงบทดลอง กระจายทำการ การจัดทำรายงานทางการเงินของกิจการให้บริการและซื้อขายสินค้า คำศัพท์เฉพาะทางด้านบัญชี

Concept, theory, evolution and objectives of accounting. The benefit of accounting information, conceptual framework for financial reporting, principle and accounting method of double entry accounting. Make a note into the journal and special journal and posts to the general ledger. To improve and close the account at the end of period, preparation of trial balance and work sheet. The preparation of financial reports of both service and merchandising Accounting terminology.

3521102	การบัญชี 2	3(2-2-5)
	Accounting 2	

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521101 การบัญชี 1

การบัญชีเกี่ยวกับระบบใบสำคัญและระบบเงินสดย่อย การทำงานพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ การคำนวณค่าเสื่อมราคาตามวิธีต่างๆ การคำนวณราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ภาษีมูลค่าเพิ่ม การบัญชีอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับหน่วยงานภาครัฐและกิจการที่ไม่ได้แสวงหาผลกำไร

This course is relevant to voucher system and petty cash, bank reconciliation, note receivable, depreciation, mathematic of Inventory, value added tax (VAT), Industry Accounting, The accounting of government agencies and nonprofit.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3521401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ Principles of Information System	3(2-2-5)

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย

Principles of Information System, role and elements of information system in organizations. The format and structure of information system, sub information system of business, accessing and controlling the information system. The application of information system for administration and communicating information of information system and networking.

3522305	จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี Accounting Professional Ethics	3(3-0-6)
---------	---	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี

สภาพแวดล้อมทางจริยธรรม ทฤษฎีทางจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม การใช้หลักธรรมาภิบาล และบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพประเด็นจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีและธุรกิจ และการตัดสินใจทางจริยธรรม

Ethical environments ; ethical theories ; corporate governance and ethical management ; corporate social responsibility ; the application of good governance and corporate governance in management ; accounting code of conduct ; ethical issues facing business and the accounting profession ; and ethical decision making.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3522501	การภาษีอากร 1 Taxation 1	3(3-0-6)
<p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่าง ๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และอื่นๆ</p> <p>Criteria, evaluation method and tax collection under the Revenue Code and other concerned tax consist of; Personal Income Tax, Corporate Income Tax, Value Added tax, Special Business Tax, Withholding Tax, Tariff, Excise Tax, Revenue Stamp and so on.</p>		
3522601	กฎหมายธุรกิจ พาณิชย์และการบัญชี Commercial Business Law and Accounting	3(3-0-6)
<p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>ความรู้และสภาพแวดล้อมของกฎหมายธุรกิจ กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายเกี่ยวกับบริษัท หลักกฎหมายแพ่งเกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา ทรัพย์สิน ห้าง และศึกษาหลักกฎหมายพาณิชย์เกี่ยวกับเอกเทศสัญญาที่สำคัญ เช่น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขายฝาก เช่าทรัพย์สิน ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ตัวเงินรวมทั้งกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา จรรยาบรรณวิชาชีพพระราชบัญญัติการบัญชี 2543 และ พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี 2547 เป็นต้น และศึกษาข้อแตกต่างทางกฎหมายของต่างประเทศที่นักบัญชีควรรู้</p> <p>Knowledge and the environmental of Business Law, law of property, civil law about personal, juristic act, contract, asset and debt. Study the commercial law about the important specific contract such as; purchase, exchange, sale, rent, guarantee, mortgage, pledge, agent, bill of exchange as well as Intellectual Property Law. Professional ethics: Accounting Act B.E. 2543 (2000) and Accounting Professions Act, B.E. 2547 (2004). Differentiation in international law for accountants.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3522701	การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี Financial Management for Accountant	3(2-2-5)

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2

การจัดการทางการเงินของธุรกิจ จริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา งบประมาณเงินลงทุน แหล่งเงินทุน การกำหนดโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างเงินทุน ผลตอบแทนทางการเงินและการลงทุน ต้นทุนของเงินทุนและนโยบายเงินปันผล ความรู้ด้านตลาดเงิน และตลาดทุนทั้งในและต่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุน โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน

Financial management of business, Financial Ethics, Financial Statement Analysis, Forecast and Financial planning. Working Capital Management, Value of Money, Capital Budgeting and Funding Source. Determination of Financial structure and Capital Structure. Financial compensation and investment. The cost of capital and dividend policy. The knowledge of money market and capital market both domestic and abroad. Financial risk management and investment by using financial instruments.

3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
---------	--	----------

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : ไม่มี

บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อสังคม และเศรษฐกิจ พัฒนาการของแนวความคิดการตลาดกิจกรรมและหน้าที่ต่าง ๆ ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงผลักดันทางสังคมและวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ลักษณะและพฤติกรรมผู้บริโภคแต่ละตลาด ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์สำหรับส่วนประสมการตลาด การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในกิจกรรมการตลาด

Roles and importance of marketing to social and economy, development of marketing concept, operations and functions, business environment, international and cultural, characteristics and purchasing behaviors of each markets, factors to determinate of marketing mix, strategies for marketing mix, applying for modern technology to marketing operations.

รหัสวิชา 3561101	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา องค์การและการจัดการ Organization and Management	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : ไม่มี		
<p>ประเภทขององค์การ แนวคิดทฤษฎีทางการจัดการ หน้าที่ของการจัดการตั้งแต่การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดโครงสร้างองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำและการควบคุม พร้อมทั้งนำทฤษฎีทางการจัดการมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการทำงานในองค์การเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่</p> <p>Types of organizations, management concepts and theories, management functions from strategic planning and management, organization structuring, to human resource management, directing and control, management theory application to achieve goal of organization and modern management techniques.</p>		
3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : ไม่มี		
<p>ความหมายและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การพัฒนากลยุทธ์ การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ระดับหน่วยธุรกิจ การดำเนินกลยุทธ์ การประเมินกลยุทธ์ หัวข้อสำคัญเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในระดับสากล</p> <p>Definition and importance of strategic management, strategic formation, external assessment, internal assessment, corporate strategies, business strategies, strategy implementation, strategy evaluation, key topics in strategic management, global issues in strategic management.</p>		
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of economics	3(3-0-6)
วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : ไม่มี		
<p>แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วย อุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการค้า การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ</p> <p>Economic concept, consist of demand, supply, elasticity, consumer behavior, production theory, market pricing national income, monetary policy and fiscal policy, international trade and development economy.</p>		

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3(3-0-6)

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : ไม่มี

กระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ ตัวแบบเชิงเส้นค่าคงคลัง โปรแกรมเชิงเส้นตรงเทคนิคการประเมินผล และการตรวจสอบโครงการ ตัวแบบของมาร์คคอฟ ทฤษฎีเกม แกวรคอย และการจำลองเหตุการณ์

The process of making decision and benefits of using quantitative mathematical techniques to help making such as probability, decision trees, inventory model, linear programming, PERT/ CPM, markov model, game theory, queuing and simulation.

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3522102	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting 1	3(2-2-5)

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2

ความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุน และการบัญชีบริหารในองค์กรธุรกิจ ความหมายของต้นทุนต่างๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุประสงค์ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม

The importance and role of cost accounting and managerial accounting in the business enterprise. The definition of cost, the accounting system that used for recording cost, accounting method and the control of raw materials, labor and costs of production. The accounting system of cost of order, cost of production and standard cost. The accounting system of Co-products and by-products, waste, defect and activity-based costing.

3522103	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting 1	3(2-2-5)
---------	---	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้ และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุน และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับลูกหนี้ เงินลงทุน ตัวเงิน สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพย์สินการธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
----------	------------------------	----------

Principles and methods of accounting about assets. Classification of Assets, the recognition and measurement of assets, appraisal, assets classified as cost and cost as principles of accounting. Impairment of assets, the presentation of the assets in the financial statements and accounting disclosure, this course is relevant receivable investment note receivable inventory fixed asset natural intangible asset investment in fixed asset borrowing costs.

3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting 2	3(2-2-5)
---------	---	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของเจ้าของและหนี้สิน ประกอบด้วย การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ ส่วนเกินทุนประเภทต่างๆ กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การจ่ายคืนทุน ของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงรายการส่วนของเจ้าของในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด

Principles and methods of accounting about the part of owners and liabilities consist of Classification of liabilities, the recognition and measurement of liabilities, appraisal, the presentation of liabilities in the financial statements and accounting disclosure. The accounting about establishment, operations and sharing income. Changes in equity, surplus, earning per share, appropriation of retained earnings, close down and liquidate of partnership, limited partnership and public, repayment of capital limited company as well as the presentation of equity in the financial statements accounting disclosure and cash flows.

3522105	การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting 2	3(2-2-5)
---------	---------------------------------------	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522102 การบัญชีต้นทุน 1

การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน และการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
-----------------	-------------------------------	-----------------

Using the cost data for determining, planning and operational controlling the Company under certain circumstances and uncertainty. The relationship among cost quantity and profit. Total cost system, variable costs system, budget, determining cost, product pricing, transfer pricing and the evaluation of both monetary and non-monetary.

3523401	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System	3(2-2-5)
---------	--	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ และ 3521102 การบัญชี 2

ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศการบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรทางธุรกิจ ชั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจรการบริหารเงิน และรายงานทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

Feature, composition and method of Accounting Information System. The documentation of business, analysis and design of Accounting Information System, basic business cycle, sub system of Accounting Information System about revenue cycle, cost cycle, production cycle, integrated financial management and financial reports. Types of documents and information that related to each cycle. Internal control and other concerned Accounting Information System.

3523502	การภาษีอากร 2 Taxation 2	3(2-2-5)
---------	-----------------------------	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522501 การภาษีอากร 1 และ 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2

แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร ผลกระทบของภาษีอากรต่อการตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร

Concept and the difference between recognition criteria of income and expense under principles of accounting and taxation. Creating work sheet for calculating income tax under the Revenue Code. Update net profit of financial accounting to be net profit of taxation. The effect of taxation to financial decisions and administration as well as prepare the report that related to taxes and submission a tax.

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3523702	การรายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน Financial Report and Analysis	3(2-2-5)
<p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี มาตรฐานรายงานทางการเงิน วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง</p> <p>Financial report and accounting disclosure, Financial reporting Standards Methods and tools for analyzing financial statements and accounting information for determining. Industry analysis, impact on financial statements when using the different accounting method by focusing on case studies or real events.</p>		
3524101	การบัญชีชั้นสูง 1 Advanced Accounting 1	3(2-2-5)
<p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางบัญชี และข้อผิดพลาด งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่ และสาขาทั้งในและต่างประเทศ สัญญาก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้</p> <p>Accounting policies, changed in accounting and mistake. Interim Financial Statements, accounting for foreign currency transactions and conversion of financial statements. Accounting for headquarters and both domestic and abroad, construction contracts, sell on consignment business, Lease contact, real estate business and accounting for debt restructuring.</p>		
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2 Advanced Accounting 2	3(2-2-5)
<p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ การค้าเป็นธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และผลประโยชน์พนักงาน</p> <p>Accounting for merger, investment in subsidiaries and associated companies. Accounting for joint venture, the preparation of the consolidated financial statements and cash flows. Preparation of financial statements of incomplete entries, Trade is a specialized business investment, Deferred income taxes and employee benefits.</p>		

รหัสวิชา 3524302	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การสอบบัญชี Auditing	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
---------------------	---	----------------------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2

แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี วิวัฒนาการเกี่ยวกับวิชาชีพ การสอบบัญชี ลักษณะของการสอบบัญชีและบริการอื่นในการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพ กฎหมาย และพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของคณะกรรมการ หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ ภาระตาชทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น และการตรวจสอบ และรายงานบริการเกี่ยวเนื่อง

The general idea and framework of auditing standards. The development of Accounting profession. The characteristics of the audit and another service that provides a confidence of Accounting Profession. Law and Accounting Professions Act, ethics and accountability of auditors. Corruption, errors, audit plan, risk of auditor and essence. Risk assessment, audit evidence, collecting evidence and investigate. Choosing the sample of auditing, testing by inform the message of board, or partner, or manager. The work sheet of the auditor. Monitoring of assets, liabilities of shareholder. Income and expenses, report of Certified Public Accountant, report of inspection and certified tax accounting. Guidelines for auditing by computer and controlling the quality of auditing. Seved and report from other persons and audit report by related service.

3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน Internal Audit and Internal Control	3(3-0-6)
---------	---	----------

วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2

การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
	Directed, governance, objective and component of internal control. Internal control under the concept of COSO. Enterprise Risk Management : ERM under the concept of COSO. Evaluate the effectiveness of internal control, concept of internal audit and establishment of an internal audit. Ethics and standard of internal audit, types and process of auditing. Auditing the important activity of an organization as well as duties and responsibilities of auditor to the corporate corruption.	

3524901	สัมมนาการบัญชี Seminar in Accounting	3(2-2-5)
	วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชีของประเทศไทยและระหว่างประเทศ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นพิเศษทางการบัญชีที่น่าสนใจ Discussing and analysing by using conceptual framework for financial reporting, standard of financial reporting and the auditing standards between Thailand and international. Using case study, article and other concerned information both domestic and abroad. Special interesting issues of accounting as well as problems in financial accounting and professional ethics.	

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3523202	การบัญชีเฉพาะกิจการ Accounting for Specific Enterprises	3(3-0-6)
	วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายในเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงินของกิจการนั้นๆ เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตร ธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์ มรดกและทรัสต์ การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นต้น Operating characteristics of enterprise, accounting and internal controlling about assets, liabilities, owner, income and expense. Reporting the performance and financial position of each business for example; bank, hospital, hotel, financial institutions, agriculture, tourism, SMEs and so on.	

รหัสวิชา 3523203	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ Public Sector Accounting	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2		
<p>การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ หลักการและนโยบายการบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดิน</p> <p>Government fiscal management. Definition, objective, concept and development of public sector accounting. Accounting policy and principles for public sector. Accounting standards of public sector. Accounting system and practice of public sector. Preparation of financial report of public sector.</p>		
3523301	การวางระบบบัญชี Accounting System Design	3(3-0-6)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2		
<p>ลักษณะของระบบบัญชี และการควบคุมภายในเอกสารทางการบัญชี สมุดบัญชี การออกแบบผังบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงิน โครงสร้างของข้อมูล และการออกแบบระบบบัญชี สำหรับธุรกิจในระบบต่างๆ รวมถึงธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>Characteristics of accounting system and internal control; accounting documents; accounting book; design of charts of account and financial reporting preparation; data structures; designing accounting systems for various business including computerized business.</p>		
3523402	โปรแกรมประยุกต์สำหรับงานบัญชี Programing for Accounting	3(2-2-5)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 และ 3522401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ		
<p>ศึกษาการใช้โปรแกรมสำหรับงานด้านบัญชี หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการบันทึกรายการบัญชี สรุบบททดลอง ออกแบบรายงานทางการเงินของธุรกิจให้บริการ ธุรกิจซื้อขายไปและโปรแกรมกระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานบัญชี</p> <p>Learn how to use program for accounting. The guidelines of the accounting records, trial summary, design the financing report of service business, trade business and electronic spreadsheet software for application in the Accounting.</p>		

รหัสวิชา 3524202	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การบัญชีระหว่างประเทศ International Accounting	น(ท-ป-อ) 3(3-0-6)
วิชาที่สอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2		
<p>การจัดการทางการบัญชี การตรวจสอบทางบัญชีของบริษัทข้ามชาติภายใต้สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมืองและกฎหมายที่แตกต่างกัน การวิเคราะห์ถึงความเบี่ยงเบนทางบัญชีและสาเหตุหลัก การแปลความข้อมูลทางบัญชี</p> <p>Accounting management, accounting audit of transnational cooperation under different economy, society, culture, politic and law condition, accounting deviation analysis and its main causes, accounting data translation.</p>		
3524308	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม Environmental Management Accounting	3(3-0-6)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522105 การบัญชีต้นทุน 2		
<p>กรอบแนวคิดการพัฒนายั่งยืน (Sustainable Development) ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่เป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental management Report) เสนอต่อผู้บริหาร รวมทั้งการจัดการทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Reporting) เสนอต่อผู้ใช้ภายนอกตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>The concept of Sustainable Development, negative impact of business on the environment and society, the Environmental Management, gathering, preparing and data analysis of environmental costs. Business benefit which received from the environmental management both financial figure and non-financial figure, Environmental management reporting presented to manger. Include sustainability development reporting presented to external users according to guidelines of ISO or other department.</p>		
3524310	การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป Accounting Records by Software Application	3(2-2-5)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2		
<p>ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่นำมาประยุกต์กับการใช้งานทางธุรกิจในด้านต่างๆ รวมทั้งการศึกษาวิธีการและแนวทางในการเลือกซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้ในธุรกิจปัจจุบัน</p> <p>Accounting software knowledge and how to apply its into business and purchase methods for accounting softwares in business.</p>		

รหัสวิชา 3524503	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา การวางแผนภาษี Tax Planning	น(ท-ป-อ) 3(2-2-5)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522502 การภาษีอากร 2		
การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัดภายใต้กรอบของกฎหมาย และความรับผิดชอบต่อสังคม		
Planning of Personal Income Tax, Corporate Income Tax, Value Added tax, Withholding Tax and so on to make a tax saving under the legal framework and social Responsibility.		
3524902	วิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3(2-2-5)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2		
หลักการและระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี ปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดในการวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติเพื่อการวิจัย การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการวิจัย		
Principles and methods in accounting research; research problem, research conceptual framework; research objectives and hypothesis; data collection and analysis; statistic for research; report writing and research presentation.		
3524903	ปัญหาพิเศษทางการบัญชี Special Problem in Accounting	3(2-2-5)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2		
การศึกษาค้นคว้าประเด็นปัญหาพิเศษหัวข้อต่างๆ		
Research and study of an interesting issue about accounting.		
3533404	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and control	3(3-0-6)
วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2		
การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีวัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร		
Strategy planning, role of benefit planning and control as well as evaluating the performance of various types of organizations by focusing on strategy planning and use budget as a tool for planning and controlling. Defining key performance indicators and reporting for controlling and administration.		

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี Preparation for Professional Experience in Accounting	2(90)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี		
<p>การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทางด้านบัญชี</p> <p>To prepare the students prior professional experiences in the field of knowledge. The quality and opportunity of occupation, to development students' knowledge, skills, attitudes, motivations and characteristic appropriate to the professional market. By acts or situations which involve various forms of accounting.</p>		
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี Professional Experience in Accounting	5(450)
วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3524801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี		
<p>จัดนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบัญชีในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ภายใต้ การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เข้าใจถึงการประยุกต์ใช้งานในสถานที่จริงและสถานการณ์จริง ทั้งนี้สถานที่ฝึกขึ้นอยู่กับความเหมาะสม จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาของการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p> <p>Internship accounting in official government, State Enterprises and Private business, under control the advisor, apply theoretical selection and practical select in real situation. The job training is appropriate. An orientation about the details of coaching experience. And held the post training to discuss the issue of training on and propose ways to resolve them with good success.</p>		
3503801	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี		
<p>หลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ สหกิจ ศึกษาเทคนิคการสมัครงานและสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพและสาขาวิชา เฉพาะสาขาวิชา แนวทางการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และนำเสนอผลงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง</p>		

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-อ)

The concept, philosophy, procedure and regulations relating to cooperative education. Training about career technical, interview and the basic knowledge in practice in order to develop themselves. Guidelines for the prepare of project reporting performance, report writing and presentation the project at lease 30 hours.

3503802 สหกิจศึกษา 6(540)

Cooperative Education

วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา

การฝึกปฏิบัติงานจริงเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนด ในหน่วยงานราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานและมีคุณภาพตรงตามที่หน่วยงานจริง องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนต้องการมากที่สุด โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงานจริง กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา มีการนิเทศโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และมีการปัจฉิมเกี่ยวกับรายละเอียดของการทำงานและมีค่าตอบแทนหรือสวัสดิการต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่นักศึกษา

Practice in full time, which requires the full duration of the actual operation, as determined by the government. Organizations, enterprises or private . Learn form the experience, quality and standards, the agency determined. Provide an orientation before the actual work. Supervision by a supervisor. And the Post-Training on the details of the operation. And compensation or welfare are served to students as needed.

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบ

**ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)
กับ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบันรวมทั้งวิสัยทัศน์ และความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2559 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 โดยปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ดังนี้

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : บัญชีบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย) : บช.บ. ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Accountancy B.Acc. ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Acc.	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Accountancy Program ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : บัญชีบัณฑิต ชื่อย่อ (ไทย) : บช.บ. ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Accountancy B.Acc. ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Acc.	คงเดิม
ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติและเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ตามมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพบัญชีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งมีความสามารถในการคิดและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของชาติและเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ตามมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพบัญชีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งมีความสามารถในการคิดและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	คงเดิม

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง																																																								
<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องตามความต้องการของภาครัฐ เอกชนและท้องถิ่น 2. เป็นนักวิเคราะห์และผู้บริหารที่สามารถประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านการบัญชีและบริหารธุรกิจอย่างเหมาะสม 3. มีความรู้ความเข้าใจในระบบเศรษฐกิจและสังคม สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. สามารถติดตามและปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ การเปลี่ยนแปลง ความก้าวหน้าในเทคโนโลยี และการงานอาชีพ 5. มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี 6. มีความรู้ ความสามารถที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 	<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี 2. มีจิตอาสา มุ่งพัฒนาท้องถิ่น 3. มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องตามความต้องการของภาครัฐ เอกชน และท้องถิ่น 4. เป็นนักวิเคราะห์และผู้บริหารที่สามารถประยุกต์หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางด้านการบัญชีและบริหารธุรกิจอย่างเหมาะสม 5. มีความรู้ความเข้าใจในระบบเศรษฐกิจและสังคม สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6. สามารถติดตามและปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ การเปลี่ยนแปลง ความก้าวหน้าในเทคโนโลยี และการงานอาชีพ 7. มีความรู้ ความสามารถที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 	<p>-ปรับเพื่อให้ตรงกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p> <p>-เปลี่ยนข้อ 5. เป็นข้อ 1. โดยเน้นมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมฯ</p> <p>-เพิ่มข้อ 2. มีจิตอาสา มุ่งพัฒนาท้องถิ่น</p>																																																								
<p>หลักสูตร</p> <p>หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต</p> <table border="0" data-bbox="174 997 918 1284"> <tr> <td>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>100</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ</td> <td></td> <td>45</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.2 วิชาชีพบังคับ</td> <td></td> <td>33</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.3 วิชาชีพเลือก</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>15</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต	2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		45	หน่วยกิต	2.2 วิชาชีพบังคับ		33	หน่วยกิต	2.3 วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต	2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	<p>หลักสูตร</p> <p>หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 133 หน่วยกิต</p> <table border="0" data-bbox="987 997 1731 1284"> <tr> <td>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>30</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>2. หมวดวิชาเฉพาะ</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>97</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ</td> <td></td> <td>42</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.2 วิชาชีพบังคับ</td> <td></td> <td>36</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.3 วิชาชีพเลือก</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>12</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td> 2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</td> <td></td> <td>7</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</td> <td>ไม่น้อยกว่า</td> <td>6</td> <td>หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต	2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		42	หน่วยกิต	2.2 วิชาชีพบังคับ		36	หน่วยกิต	2.3 วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต	2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต	<p>-หมวดศึกษาทั่วไปปรับเปลี่ยนไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>-ลดจำนวนหน่วยกิตรวมเป็น 133 หน่วยกิต</p> <p>-ลดหน่วยกิตวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็น 42 หน่วยกิต</p> <p>-เพิ่มหน่วยกิตวิชาชีพ บังคับเป็น 36 หน่วยกิต</p> <p>-ลดหน่วยกิตวิชาชีพเลือกเป็นไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p>
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																																																							
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต																																																							
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		45	หน่วยกิต																																																							
2.2 วิชาชีพบังคับ		33	หน่วยกิต																																																							
2.3 วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต																																																							
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																																																							
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																																																							
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต																																																							
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	97	หน่วยกิต																																																							
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		42	หน่วยกิต																																																							
2.2 วิชาชีพบังคับ		36	หน่วยกิต																																																							
2.3 วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต																																																							
2.4 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต																																																							
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต																																																							

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
คำอธิบายรายวิชา		
หมวดพื้นฐานวิชาชีพ		
<p>1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-6)</p> <p>Business English 1</p> <p>ความรู้พื้นฐานทางธุรกิจ โดยเน้นทักษะการสื่อสารระหว่างองค์กร คัพพท์และสำนวนทางธุรกิจที่ใช้ในสถานการณ์หรือองค์กรที่แตกต่างกัน คัพพท์เฉพาะองค์กร การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งศึกษาเอกสารทางธุรกิจ</p>	<p>1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-6)</p> <p>Business English 1</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรศัพท์ ระหว่างองค์กร สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสั่งสินค้า ผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร และคำศัพท์ทางธุรกิจเฉพาะ</p> <p>Business English practice for daily contact, making on the phone, communicating between organizations hotels, inside and outside, ordering goods and products, organize structuring as well as business specification words.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>
<p>1552403 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3(3-0-6)</p> <p>Business English 2</p> <p>การใช้ภาษาในระดับที่กว้างขึ้น โดยเน้นการใช้ภาษาในการแลกเปลี่ยนทางธุรกิจทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ในสถานการณ์ที่หลากหลาย เช่น การนำเข้าและการส่งออก การขนส่งสินค้า การเงิน การธนาคาร</p>	<p>1551403 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 3(3-0-6)</p> <p>Business English 2</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน:1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1</p> <p>ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การเงิน ธนาคาร การนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจ รายงานบริษัท การตลาด การต่อรอง วาระการประชุม บันทึกและรายงานการประชุม</p> <p>Business English practice on globalization, financing and banking, company presentation, business reporting, marketing, negotiating, agenda, memorandum as well as reporting on a meeting.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
2562308 กฎหมายธุรกิจและการพาณิชย์ 3(3-0-6) Business Laws หลักกฎหมายทั่วไป องค์กรธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวกับการควบคุมธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วย นิติกรรม สัญญา หนี้ และ เอกเทศสัญญา กฎหมายว่าด้วยหลักประกันสินเชื่อ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การคุ้มครองผู้บริโภคและป้องกันการค้าที่ไม่เป็นธรรม กฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการและระงับข้อพิพาททางธุรกิจ		-ตัดรายวิชา เพราะเนื้อหาอยู่ในรายวิชา กฎหมายธุรกิจ พาณิชย์ และการบัญชี
3503117 จริยธรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6) Business Ethics ศึกษาแนวคิดที่มาของจริยธรรมตามหลักบรรษัทภิบาล ด้วยเหตุผลที่ธุรกิจต้องมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการสร้างจริยธรรมในองค์กร ธุกิจ เน้นจริยธรรมของผู้บริหารจริยธรรมของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ใช้กรณีตัวอย่างประกอบ		-ตัดรายวิชา เนื้อหารายวิชาจรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี
3521101 การบัญชี 1 3(2-2-5) Accounting 1 ลักษณะ ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี แม่บทการบัญชี ความสำคัญและการใช้ ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีแยกประเภท การปรับปรุงรายการบัญชี การปิดบัญชี การจัดทำกระดาษทำการ งบทดลอง งบกำไรขาดทุน งบดุล ของกิจการให้บริการ กิจการขายสินค้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม	3521101 การบัญชี 1 3(2-2-5) Accounting 1 วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี แนวคิด ทฤษฎีและวิวัฒนาการทางการบัญชี ความหมาย และ วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ และการผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด การจัดทำทดลองกระดาษทำการ การจัดทำรายงานทางการเงินของกิจการให้บริการ และซื้อขายสินค้า คำศัพท์เฉพาะทางด้านการบัญชี Concept, theory, evolution and objectives of accounting. The benefit of accounting information, conceptual framework for financial reporting, principle and accounting method of double entry accounting. Make a note into the journal and special	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหารายวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	journal and posts to the general ledger. To improve and close the account at the end of period, preparation of trial balance and work sheet. The preparation of financial reports of both service and merchandising Accounting terminology.	
<p>3521102 การบัญชี 2 3(2-2-5) Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521101 การบัญชี 1</p> <p>การบัญชีเกี่ยวกับเงินสดย่อย การทำบัญชียอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีตัวเงิน การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ การคำนวณค่าเสื่อมราคาแบบต่าง ๆ การคำนวณราคาทุนของสินค้าในระบบการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือปลายงวดและระบบการบันทึกบัญชีสินค้าคงเหลือแบบต่อเนื่อง ระบบใบสำคัญจ่ายการบัญชีอุตสาหกรรมเบื้องต้น การบัญชีเกี่ยวกับกิจการไม่แสวงหากำไร</p>	<p>3521102 การบัญชี 2 3(2-2-5) Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521101 การบัญชี 1 หรือ 3521103 หลักการบัญชี</p> <p>การบัญชีเกี่ยวกับระบบใบสำคัญและระบบเงินสดย่อย การทำบัญชียอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ การคำนวณค่าเสื่อมราคาตามวิธีต่างๆ การคำนวณราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ภาษีมูลค่าเพิ่ม การบัญชีอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับหน่วยงานภาครัฐและกิจการที่ไม่ได้แสวงหากำไร</p> <p>This course is relevant to voucher system and petty cash, bank reconciliation, note receivable, depreciation, mathematic of Inventory, value added tax (VAT), Industry Accounting, The accounting of government agencies and nonprofit.</p>	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน
<p>3522401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ 3(2-2-5) Principles of Information System</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย</p>	<p>3521401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ 3(2-2-5) Principles of Information System</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย</p> <p>Principles of Information System, role and elements of information system in organizations. The format and structure of information system, sub information system of business, accessing</p>	-เปลี่ยนรหัสวิชาโดยจัดลำดับความยากง่ายของรายวิชาเพื่อให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	and controlling the information system. The application of information system for administration and communicating information of information system and networking.	
	<p>3522305 จรรยาบรรณวิชาชีพทางการบัญชี 3(3-0-6) Accounting Professional Ethics</p> <p>รายวิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>สภาพแวดล้อมทางจริยธรรม ทฤษฎีทางจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม การใช้หลักธรรมาภิบาล และบริษัทภิบาล จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพประเด็นจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีและธุรกิจ และการตัดสินใจทางจริยธรรม</p> <p>Ethical environments ; ethical theories ; corporate governance and ethical management; corporate social responsibility; the application of good governance and corporate governance in management; accounting code of conduct; ethical issues facing business and the accounting profession; and ethical decision making.</p>	<p>-เพิ่มรายวิชา โดยเนื้อหา รายวิชาปรับให้ ครอบคลุมจริยธรรมทาง ธุรกิจ และเน้นจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ทางการบัญชี</p>
<p>3522501 การภาษีอากร 1 3(3-0-6) Taxation 1</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และอื่นๆ</p>	<p>3522501 การภาษีอากร 1 3(3-0-6) Taxation 1</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่าง ๆ ตามประมวลรัษฎากร และภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และอื่นๆ</p> <p>Criteria, evaluation method and tax collection under the Revenue Code and other concerned tax consist of; Personal Income Tax, Corporate Income Tax, Value Added tax, Special Business Tax, Withholding Tax, Tariff, Excise Tax, Revenue Stamp and so on.</p>	<p>-คงเดิม</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3531101 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) Business Finance</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521101 การบัญชี 1 หรือ 3521103 หลักการบัญชี หลักการ เป้าหมายและหน้าที่ด้านการเงิน โดยเน้นเทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการคำนวณ การวิเคราะห์ผลการคำนวณ การวางแผนทางการเงิน การคำนวณมูลค่าของเงินตามระยะเวลา การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดการงบลงทุน ปัจจัยดอกเบี้ยเพื่อการตัดสินใจ การจัดหาเงินทุนระยะสั้นและระยะยาวในตลาดเงินและตลาดทุน ต้นทุนและนโยบายเงินปันผล การรวมและการเลิกกิจการ</p>		<p>-ตัดรายวิชา เพราะเนื้อหา รวมอยู่ในรายวิชาการจัดการทางการเงิน สำหรับนักบัญชี</p>
	<p>3522601 กฎหมายธุรกิจ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี 3(3-0-6) Commercial Business Law and Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>ความรู้และสภาพแวดล้อมของกฎหมายธุรกิจ กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายเกี่ยวกับบริษัท หลักกฎหมายแพ่งเกี่ยวกับบุคคล นิติกรรมสัญญา ทรัพย์สิน หนี้ และศึกษาหลักกฎหมายพาณิชย์เกี่ยวกับเอกเทศสัญญาที่สำคัญ เช่น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขายฝาก เช่าทรัพย์ ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ตัวเงินรวมทั้งกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา จรรยาบรรณวิชาชีพ พระราชบัญญัติการบัญชี 2543 และ พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี 2547 เป็นต้น และศึกษาข้อแตกต่างทางกฎหมายของต่างประเทศที่นักบัญชีควรรู้</p> <p>Knowledge and the environmental of Business Law, law of property, civil law about personal, juristic act, contract, asset and debt. Study the commercial law about the important specific contract such as; purchase, exchange, sale, rent, guarantee, mortgage, pledge, agent, bill of exchange as well as Intellectual Property Law. Professional ethics: Accounting Act B.E. 2543 (2000) and Accounting Professions Act, B.E. 2547 (2004). Differentiation in international law for accountants.</p>	<p>-เพิ่มรายวิชา โดยเนื้อหา รายวิชาปรับให้ครอบคลุมกฎหมายธุรกิจ และเน้น พระราชบัญญัติการบัญชี 2543 และ พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี 2547</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	3522701 การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี 3(2-2-5) Financial Management for Accountant วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 การจัดการทางการเงินของธุรกิจ จริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา งบประมาณเงินลงทุน แพลตฟอร์ม การกำหนดโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างเงินทุน ผลตอบแทนทางการเงินและการลงทุน ต้นทุนของเงินทุนและนโยบายเงินปันผล ความรู้ด้านตลาดเงินและตลาดทุนทั้งในและต่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุนโดยใช้เครื่องมือทางการเงิน Roles and importance of marketing to social and economy, development of marketing concept, operations and functions, business environment, international and cultural, characteristics and purchasing behaviors of each markets, factors to determinate of marketing mix, strategies for marketing mix, applying for modern technology marketing operations.	-เพิ่มรายวิชา โดยเนื้อหา รายวิชาครอบคลุมทั้ง การเงินและการบัญชี
3541101 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing ศึกษาความหมาย แนวคิดและความสำคัญของการตลาด สภาพแวดล้อมทางการตลาด ระบบข้อมูลการตลาด การแบ่งส่วนการตลาดและการเลือกตลาดเป้าหมายพฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมการตลาด ซึ่งประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่ายและการส่งเสริมการตลาด ตลอดจนการปรับไปใช้ในการดำเนินธุรกิจ	3541101 หลักการตลาด 3(3-0-6) Principles of Marketing วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อสังคม และเศรษฐกิจ พัฒนาการของแนวความคิดการตลาดกิจกรรมและหน้าที่ต่าง ๆ ทางการตลาด สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงผลักดันทางสังคมและวัฒนธรรมระหว่างประเทศ ลักษณะและพฤติกรรมผู้บริโภคแต่ละตลาด ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์สำหรับส่วนประสมการตลาด การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในกิจกรรมการตลาด Roles and importance of marketing to social and	-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหารายวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	economy, development of marketing concept, operations and functions, business environment, international and cultural, characteristics and purchasing behaviors of each markets, factors to determinate of marketing mix, strategies for marketing mix, applying for modern technology to marketing operations.	
<p>3561101 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>Organization and Management</p> <p>ลักษณะโครงสร้างขององค์กรธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัดสายงาน หลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ ลักษณะประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุก ๆ ด้าน ในแง่การวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุมปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และนโยบายที่ตั้งไว้</p>	<p>3561101 องค์กรและการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>Organization and Management</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>ประเภทขององค์กร แนวคิดทฤษฎีทางการจัดการ หน้าที่ของการจัดการตั้งแต่การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดโครงสร้างองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำและการควบคุม พร้อมทั้งนำทฤษฎีทางการจัดการมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการทำงานในองค์กรเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เทคนิคการจัดการสมัยใหม่</p> <p>Types of organizations, management concepts and theories, management functions from strategic planning and management, organization structuring, to human resource management, directing and control, management theory application to achieve goal of organization and modern management techniques.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>
<p>3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)</p> <p>Strategic Management</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ ระดับและประเภทของกลยุทธ์ กระบวนการจัดการกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของกิจการ การวางแผนกลยุทธ์ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและการประเมินผลกลยุทธ์ และความสัมพันธ์ระหว่างระหว่างนโยบายและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานในระดับต่าง ๆ ภายในองค์กร</p>	<p>3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)</p> <p>Strategic Management</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>แนวคิดการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการวางแผนและการบริหารทั่วไป องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการ และเทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและ</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	<p>การติดตาม</p> <p>Concept of strategic planning and management, difference between general management and strategic management, components of strategic management from business goal-setting, process of strategic management, industry structure analysis to competitive environment analysis, internal and external environment analysis, other techniques to set business wholistic strategies, evaluation and monitoring.</p>	
	<p>3591101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of economics</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วย อุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ</p> <p>Economic concept, consist of demand, supply, elasticity, consumer behavior, production theory, market pricing national income, monetary policy and fiscal policy, international trade and development economy.</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาครอบคลุมเนื้อหาทั้งเศรษฐศาสตร์จุลภาคและเศรษฐศาสตร์มหภาค</p>
<p>3592105 การค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade</p> <p>ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของการค้าระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ บทบาทขององค์การค้าระหว่างประเทศ กฎระเบียบเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ เอกสารที่ใช้ประกอบการค้าระหว่างประเทศ การประกอบธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ และสินเชื่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ</p>		<p>-ตัดรายวิชาเพราะในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต พ.ศ.2555 ไม่ได้มีการเปิดสอนรายวิชานี้</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
3593205 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3(3-0-6) Business Economics วิธีการประยุกต์หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในด้านธุรกิจ ได้แก่ การพยากรณ์ทางเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ เช่น อุปสงค์และอุปทาน สำหรับตลาดต่างๆ การสำรวจตลาด การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคา การวิเคราะห์นโยบายการให้สินเชื่อและการตัดสินใจในการลงทุน การศึกษากรณีต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ		-ตัดรายวิชา เพราะ เนื้อหารวมอยู่ในรายวิชาหลักเศรษฐศาสตร์
3593301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0-6) Quantitative Analysis กระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็นแผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ ตัวแบบเชิงเส้นค่าคงคลัง โปรแกรมเชิงเส้นตรง เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ ตัวแบบของมาร์คอฟ ทฤษฎีเกม แกวรอคอย และการจำลองเหตุการณ์	3593301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0-6) Quantitative Analysis วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี กระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณเพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ ตัวแบบเชิงเส้นค่าคงคลัง โปรแกรมเชิงเส้นตรงเทคนิคการประเมินผล และการตรวจสอบโครงการ ตัวแบบของมาร์คอฟ ทฤษฎีเกม แกวรอคอย และการจำลองเหตุการณ์ The process of making decision and benefits of using quantitative mathematical techniques to help making such as probability, decision trees, inventory model, linear programming, PERT/ CPM, markov model, game theory, queuing and simulation.	-ปรับปรุงโดยเพิ่ม คำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
วิชาชีพบังคับ		
3522102 การบัญชีต้นทุน 1 3(2-2-5) Cost Accounting 1 วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 ความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ ความหมายของต้นทุนต่าง ๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุประสงค์ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบบัญชีต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์	3522102 การบัญชีต้นทุน 1 3(2-2-5) Cost Accounting 1 วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 ความสำคัญและบทบาทการบัญชีต้นทุน และการบัญชีบริหารในองค์กรธุรกิจ ความหมายของต้นทุนต่างๆ ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน วิธีการบัญชีและการควบคุม วัตถุประสงค์ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนช่วงการผลิต ระบบต้นทุนมาตรฐาน การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์	-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหารายวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และมาตรฐานการศึกษา วิชาการบัญชีและการพัฒนาคุณภาพของนัก

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>พลอยได้ ของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม</p>	<p>ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้ ของเสีย ของสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม</p> <p>The importance and role of cost accounting and managerial accounting in the business enterprise. The definition of cost, the accounting system that used for recording cost, accounting method and the control of raw materials, labor and costs of production. The accounting system of cost of order, cost of production and standard cost. The accounting system of Co-products and by-products, waste, defect and activity-based costing.</p>	<p>บัญชี (International Education Standards : IES2)</p>
<p>3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5) Intermediate Accounting 1 วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบดุล และการเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 3(2-2-5) Intermediate Accounting 1 วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุน และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่าของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับลูกหนี้ เงินลงทุน ตัวเงิน สิ้นค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพย์สินทางธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม</p> <p>Principles and methods of accounting about assets. Classification of Assets, the recognition and measurement of assets, appraisal, assets classified as cost and cost as principles of accounting. Impairment of assets, the presentation of the assets in the financial statements and accounting disclosure, this course is relevant receivable investment note receivable inventory fixed asset natural intangible asset investment in fixed asset borrowing costs.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และมาตรฐานการศึกษาวิชาการบัญชีและการพัฒนาคุณภาพของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2-5) Intermediate Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2</p> <p>หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของผู้ถือหุ้นและหนี้สิน ประกอบด้วยการจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบดุลและการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการ และการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงรายการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบดุล การเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด</p>	<p>3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 3(2-2-5) Intermediate Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2</p> <p>หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของผู้ถือหุ้นและหนี้สิน ประกอบด้วยการจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่าหนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การแบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนเกินทุนประเภทต่างๆ กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกกิจการและการชำระบัญชี การจ่ายคืนทุน ของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงรายการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด</p> <p>Principles and methods of accounting about the part of owners and liabilities consist of Classification of liabilities, the recognition and measurement of liabilities, appraisal, the presentation of liabilities in the financial statements and accounting disclosure. The accounting about establishment, operations and sharing income. Changes in equity, surplus, earning per share, appropriation of retained earnings, close down and liquidate of partnership, limited partnership and public, repayment of capital limited company as well as the presentation of equity in the financial statements accounting disclosure and cash flows.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และมาตรฐานการศึกษาวิชาการบัญชีและการพัฒนาคุณภาพของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3522105 การบัญชีต้นทุน 2 3(2-2-5) Cost Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522102 การบัญชีต้นทุน 1</p> <p>การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน กิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>3522105 การบัญชีต้นทุน 2 3(2-2-5) Cost Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522102 การบัญชีต้นทุน 1</p> <p>การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน กิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน และการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน</p> <p>Using the cost data for determining, planning and operational controlling the Company under certain circumstances and uncertainty. The relationship among cost quantity and profit. Total cost system, variable costs system, budget, determining cost, product pricing, transfer pricing and the evaluation of both monetary and non-monetary.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหารายวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เนื้อหา เหมาะสมตามมาตรฐาน การศึกษาวิชาการบัญชี และการพัฒนาคุณภาพ ของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)</p>
<p>3524307 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5) Accounting Information System</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 และ 3522401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ</p> <p>ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศทางการ บัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบ สารสนเทศทางการบัญชี วงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>3523401 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี 3(2-2-5) Accounting Information System</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ และ 3521102 การบัญชี 2</p> <p>ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศการ บัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบ สารสนเทศทางการบัญชี วงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบ สารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจร การบริหารเงิน และรายงานทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่ เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศ ทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Feature, composition and method of Accounting Information System. The documentation of business, analysis and</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชาโดย จัดลำดับความยากง่าย ของรายวิชาเพื่อให้ เหมาะสมกับการเรียน การสอน</p> <p>-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหารายวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เนื้อหา เหมาะสมตามมาตรฐาน การศึกษาวิชาการบัญชี และการพัฒนาคุณภาพ</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	design of Accounting Information System, basic business cycle, sub system of Accounting Information System about revenue cycle, cost cycle, production cycle, integrated financial management and financial reports. Types of documents and information that related to each cycle. Internal control and other concerned Accounting Information System.	ของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)
<p>3523306 การรายงานงบการเงินและการวิเคราะห์ 3(3-0-6) Financial Reports and Analysis วิชาที่ต้องสอบผ่าน: 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี วิธีการและ เครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูลทางการบัญชีอื่นๆ ที่สำคัญเพื่อการ ตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้ นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน ตลอดจนการวิเคราะห์งบการเงินรวมโดยเน้นการใช้ กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง</p>	<p>3523702 การรายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน 3(2-2-5) Financial Report And Analysis วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี มาตรฐาน รายงานทางการเงิน วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูล ทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบ ต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน โดยเน้นการใช้ กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง Financial report and accounting disclosure, Financial reporting Standards Methods and tools for analyzing financial statements and accounting information for determining. Industry analysis, impact on financial statements when using the different accounting method by focusing on case studies or real events.</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชาตาม ลักษณะเนื้อหาของ รายวิชาเพื่อให้เหมาะสม กับการเรียนการสอน -ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหาวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เนื้อหา เหมาะสมตามมาตรฐาน การศึกษาวิชาการบัญชี และการพัฒนาคุณภาพ ของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3523502 การภาษีอากร 2 3 (2-2-5) Taxation 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3532201 การภาษีอากร 1 และ 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร ผลกระทบของภาษีอากรต่อการตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร</p>	<p>3523502 การภาษีอากร 2 3(2-2-5) Taxation 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522501 การภาษีอากร 1 และ 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร ผลกระทบของภาษีอากรต่อการตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร</p> <p>Concept and the difference between recognition criteria of income and expense under principles of accounting and taxation. Creating work sheet for calculating income tax under the Revenue Code. Update net profit of financial accounting to be net profit of taxation. The effect of taxation to financial decisions and administration as well as prepare the report that related to taxes and submission a tax.</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>
<p>3524101 การบัญชีขั้นสูง 1 3(3-0-6) Advanced Accounting 1</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี และข้อผิดพลาด งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่า งบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ สัญญา ก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย ธุรกิจขายผ่อนชำระ ธุรกิจให้เช่า ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้</p>	<p>3524101 การบัญชีขั้นสูง 1 3(2-2-5) Advanced Accounting 1</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี และข้อผิดพลาด งบการเงินระหว่างกาล การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และการแปลงค่างบการเงิน การบัญชีสำนักงานใหญ่ และสาขาทั้งในและต่างประเทศ สัญญา ก่อสร้าง ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และการบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	Accounting policies, changed in accounting and mistake. Interim Financial Statements, accounting for foreign currency transactions and conversion of financial statements. Accounting for headquarters and both domestic and abroad, construction contracts, sell on consignment business, Lease contact, real estate business and accounting for debt restructuring.	
<p>3524102 การบัญชีขั้นสูง 2 3(3-0-6) Advanced Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การบัญชีสำหรับกิจการค้าร่วม การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ กองทุนและกิจการไม่หวังผลกำไร</p>	<p>3524102 การบัญชีขั้นสูง 2 3(2-2-5) Advanced Accounting 2</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การบัญชีสำหรับการรวมกิจการ การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม การบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ การค้าเป็นธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และผลประโยชน์พนักงาน</p> <p>Accounting for merger, investment in subsidiaries and associated companies. Accounting for joint venture, the preparation of the consolidated financial statements and cash flows. Preparation of financial statements of incomplete entries, Trade is a specialized business investment, Deferred income taxes and employee benefits.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เนื้อหาเหมาะสมตามมาตรฐานการศึกษาวิชาการบัญชี และการพัฒนาคุณภาพของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3524302 การสอบบัญชี 3(2-2-5) Auditing</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของกรรมการ หรือผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ ภาระดาชทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี</p>	<p>3524302 การสอบบัญชี 3(2-2-5) Auditing</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <p>วิวัฒนาการเกี่ยวกับวิชาชีพการสอบบัญชี ลักษณะของการสอบบัญชีและบริการอื่นในการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพ กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของคณะกรรมการ หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ ภาระดาชทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น และการตรวจสอบและรายงานบริการเกี่ยวเนื่อง</p> <p>The general idea and framework of auditing standards. The development of Accounting profession. The characteristics of the audit and another service that provides a confidence of Accounting Profession. Law and Accounting Professions Act, ethics and accountability of auditors. Corruption, errors, audit plan, risk of auditor and essence. Risk assessment, audit evidence, collecting evidence and investigate. Choosing the sample of auditing, testing by inform the message of board, or partner, or manager. The work sheet of the auditor. Monitoring of assets, liabilities of shareholder. Income and expenses, report of Certified</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เนื้อหาเหมาะสมตามมาตรฐานการศึกษาวิชาการบัญชี และการพัฒนาคุณภาพของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	Public Accountant, report of inspection and certified tax accounting. Guidelines for auditing by computer and controlling the quality of auditing. Seved and report from other persons and audit report by related service.	
<p>3524303 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน 3(3-0-6)</p> <p>Internal Audit and Internal Control</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2</p> <p>การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร</p>	<p>3524303 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน 3(3-0-6)</p> <p>Internal Audit and Internal Control</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร</p> <p>Directed, governance, objective and component of internal control. Internal control under the concept of COSO. Enterprise Risk Management : ERM under the concept of COSO. Evaluate the effectiveness of internal control, concept of internal audit and establishment of an internal audit. Ethics and standard of internal audit, types and process of auditing. Auditing the important activity of an organization as well as duties and responsibilities of auditor to the corporate corruption.</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
3524901 สัมมนาการบัญชี 3(2-2-5) Seminar in Accounting นักศึกษาต้องลงทะเบียนในภาคเรียนสุดท้ายของหลักสูตร แนวคิดและปัญหาเกี่ยวกับการบัญชี โดยศึกษาจากกรณีศึกษา ตัวอย่าง บทความและงานวิจัยทางการบัญชี	3524901 สัมมนาการบัญชี 3(2-2-5) Seminar in Accounting วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2 อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำกรอบแนวคิดสำหรับการ รายงานทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชีของ ประเทศไทยและระหว่างประเทศ โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นพิเศษทางการบัญชีที่น่าสนใจ Discussing and analysing by using conceptual framework for financial reporting, standard of financial reporting and the auditing standards between Thailand and international. Using case study, article and other concerned information both domestic and abroad. Special interesting issues of accounting as well as problems in financial accounting and professional ethics.	-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาบางส่วนเพื่อให้ เนื้อหารายวิชาเหมาะสม กับเหตุการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้เนื้อหา เหมาะสมตามมาตรฐาน การศึกษาวิชาการบัญชี และการพัฒนาคุณภาพ ของนักบัญชี (International Education Standards : IES2)
วิชาชีพเลือก		
3523202 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(3-0-6) Accounting for Specific Enterprises ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายใน เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ค่าใช้จ่าย รายงานผลการ ดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงินของกิจการนั้นๆ เช่น ธนาคาร สถาบัน การเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตร ธุรกิจการท่องเที่ยว สหกรณ์ มรดก และทรัสต์ การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นต้น	3523202 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3(3-0-6) Accounting for Specific Enterprises วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 3521102 การบัญชี 2 ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการ ควบคุมภายในเกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ค่าใช้จ่าย รายงานผลการดำเนินงานและการแสดงฐานะทางการเงินของกิจการนั้นๆ เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน โรงพยาบาล โรงแรม การเกษตร ธุรกิจท่องเที่ยว สหกรณ์ มรดกและทรัสต์ การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นต้น Operating characteristics of enterprise, accounting and internal controlling about assets, liabilities, owner, income and expense. Reporting the performance and financial position of each business for example; bank, hospital, hotel, financial institutions,	-ปรับปรุงโดยเพิ่ม คำอธิบายรายวิชาเป็น ภาษาอังกฤษเพื่อการ รองรับการศึกษา ประชาคมอาเซียน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	agriculture, tourism, SMEs and so on.	
	<p>3523301การวางระบบบัญชี 3(3-0-6) Accounting System Design วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 3521102 การบัญชี 2 ลักษณะของระบบบัญชี และการควบคุมภายในเอกสาร ทางการบัญชี สมุดบัญชี การออกแบบผังบัญชีและการจัดทำรายงานทางการเงิน โครงสร้างของข้อมูล และการออกแบบระบบบัญชี สำหรับธุรกิจในระบบต่างๆ รวมถึงธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>Characteristics of accounting system and internal control; accounting documents; accounting book; design of charts of account and financial reporting preparation; data structures; designing accounting systems for various business including computerized business.</p>	-เพิ่มรายวิชาตาม คำแนะนำของผู้ใช้ บัณฑิตจากการวิพากษ์ หลักสูตร
	<p>3523311 การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ 3(3-0-6) Public Sector Accounting วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 3521102 การบัญชี 2 การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ความหมาย วัตถุประสงค์ แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐ หลักการและนโยบาย การบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ระบบและวิธี ปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำรายงานการเงินของ หน่วยงานภาครัฐและงบการเงินของแผ่นดิน</p> <p>Government fiscal management. Definition, objective, concept and development of public sector accounting. Accounting policy and principles for public sector. Accounting standards of public sector. Accounting system and practice of public sector. Preparation of financial report of public sector.</p>	-เพิ่มรายวิชาตาม คำแนะนำของผู้ใช้ บัณฑิตจากการวิพากษ์ หลักสูตร

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	<p>3523402 โปรแกรมประยุกต์สำหรับงานบัญชี 3(2-2-5) Programing for Accounting วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 และ 35222401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ศึกษาการใช้โปรแกรมสำหรับงานด้านบัญชี หลักปฏิบัติ เกี่ยวกับการบันทึกรายการบัญชี สรุปรงบทดลอง ออกแบบรายงานทางการเงินของ ธุรกิจให้บริการ ธุรกิจซื้อขายไปและโปรแกรมกระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานบัญชี</p> <p>Learn how to use program for accounting. The guidelines of the accounting records, trial summary, design the financing report of service business, trade business and electronic spreadsheet software for application in the Accounting.</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาเพื่อความ เหมาะสมในการเรียน การสอนและเพื่อให้ เหมาะสมตามเหตุการณ์ ปัจจุบัน</p>
<p>3524202 การบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Accounting ปัญหาการเงิน การจัดการทางบัญชี การตรวจสอบทางบัญชีของ บริษัทข้ามชาติภายใต้ศกยภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมือง และ กฎหมายที่แตกต่างกันการวิเคราะห์ถึงความเบี่ยงเบนทางบัญชีและสาเหตุหลัก ศึกษาถึงการแปลความข้อมูลทางบัญชี</p>	<p>3524202 การบัญชีระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Accounting วิชาที่สอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 การจัดการทางการบัญชี การตรวจสอบทางบัญชีของบริษัทข้ามชาติ ภายใต้สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเมืองและกฎหมายที่แตกต่างกัน การ วิเคราะห์ถึงความเบี่ยงเบนทางบัญชีและสาเหตุหลัก การแปลความข้อมูลทาง บัญชี</p> <p>Accounting management, accounting audit of transnational cooperation under different economy, society, culture, politic and law condition, accounting deviation analysis and its main causes, accounting data translation.</p>	<p>-ปรับปรุงคำอธิบาย รายวิชาและเพิ่ม คำอธิบายรายวิชา ภาษาอังกฤษ</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3524308 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>Environmental Management Accounting</p> <p>กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่เป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Reporting) เสนอต่อผู้บริหาร รวมทั้งการจัดการทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Reporting) เสนอต่อผู้ใช้ภายนอกตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>3524308 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>Environmental Management Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522105 การบัญชีต้นทุน 2</p> <p>กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่เป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Report) เสนอต่อผู้บริหาร การทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนผู้บริหาร รวมทั้งการ (Sustainability Reporting) เสนอต่อผู้ใช้ภายนอกตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>The concept of Sustainable Development, negative impact of business on the environment and society, the Environmental Management, gathering, preparing and data analysis of environmental costs. Business benefit which received from the environmental management both financial figure and non-financial figure, Environmental management reporting presented to manger. Include sustainability development reporting presented to external users according to guidelines of ISO or other department.</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>
<p>3524310 การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป 3(2-2-5)</p> <p>Booking by Software</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานทางการบัญชี ได้แก่ โปรแกรมการบัญชี บทบาทและความสำคัญของโปรแกรมสำเร็จรูป ประเภทและการเลือกใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในปัจจุบัน การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีให้เหมาะสมกับประเภทธุรกิจ เน้นโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ทันสมัย เน้นการฝึกปฏิบัติของระบบ Financial</p>	<p>3524410 การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป 3(2-2-5)</p> <p>Accounting records by Software Application</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3521102 การบัญชี 2 และ 3522401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่นำมาประยุกต์กับการใช้งานทางธุรกิจในด้านต่างๆ รวมทั้งการศึกษาวิธีการและแนวทางในการเลือกซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่ใช้ในธุรกิจปัจจุบัน</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชาตามลักษณะเนื้อหาของรายวิชาเพื่อให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน</p> <p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสม</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
Systems General Accounting System Distribution/Logistics System Manufacturing Systems and Payroll System	Accounting software knowledge and how to apply its into business and purchase methods for accounting softwares in business.	กับเหตุการณ์ปัจจุบัน
	3524503 การวางแผนภาษี 3(2-2-5) Tax Planning วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522502 การภาษีอากร 2 การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่าง ประหยัดภายใต้กรอบของกฎหมาย และความรับผิดชอบต่อสังคม Planning of Personal Income Tax, Corporate Income Tax, Value Added tax, Withholding Tax and so on to make a tax saving under the legal framework and social Responsibility.	-เพิ่มรายวิชาตาม คำแนะนำของ คณะกรรมการวิพากษ์ หลักสูตร
3524401 การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ 3(2-2-5) Information System Audit Control แนวคิดและผลกระทบเนื่องจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการ ประมวลผลทางด้านการบัญชี การควบคุมภายในของระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การทุจริตทางคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกัน การประเมินความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิค และการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปใน การตรวจสอบ		-ยกเลิกรายวิชาเพราะใน หลักสูตรบัญชีบัณฑิต พ.ศ.2555 ไม่ได้ทำการ เปิดสอนรายวิชานี้

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3524404 วิจัยทางการบัญชี 3(2-2-5)</p> <p>Accounting Research</p> <p>หลักการ และระเบียบวิธีวิจัย การทำวิจัยในรูปแบบต่างๆ และการสื่อสารความรู้เกี่ยวกับการวิจัย การศึกษาทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องทางด้านการบัญชี</p>	<p>3524902 วิจัยทางการบัญชี 3(2-2-5)</p> <p>Accounting Research</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>หลักการและระเบียบวิธีวิจัยทางการบัญชี ปัญหาการวิจัย กรอบแนวคิดในการวิจัย วัตถุประสงค์และสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล สถิติเพื่อการวิจัย การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลการวิจัย</p> <p>Principles and methods in accounting research; research problem, research conceptual framework; research objectives and hypothesis; data collection and analysis; statistic for research; report writing and research presentation.</p>	<p>-เปลี่ยนรหัสวิชาตามลักษณะเนื้อหาของรายวิชาเพื่อให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน</p> <p>-ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาบางส่วนเพื่อให้เนื้อหาวิชาเหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน</p>
	<p>3524903 ปัญหาพิเศษทางการบัญชี 3(2-2-5)</p> <p>Special Problem in Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การศึกษาค้นคว้าประเด็นปัญหาพิเศษหัวข้อต่างๆ</p> <p>Research and study of an interesting issue about accounting.</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาเพื่อให้ทันสมัยและปรับปรุงตามคำแนะนำของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร</p>
<p>3533404 การวางแผนกำไรและการควบคุม 3(3-0-6)</p> <p>Profit Planning and Control</p> <p>การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร</p>	<p>3533404 การวางแผนกำไรและการควบคุม 3(3-0-6)</p> <p>Profit Planning and control</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3522103 การบัญชีชั้นกลาง 1 และ 3522104 การบัญชีชั้นกลาง 2</p> <p>การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	<p>และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร</p> <p>Strategy planning, role of benefit planning and control as well as evaluating the performance of various types of organizations by focusing on strategy planning and use budget as a tool for planning and controlling. Defining key performance indicators and reporting for controlling and administration.</p>	
วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
<p>3524801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 1 (45)</p> <p>Preparation for Professional Experience in Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทางด้านคอมพิวเตอร์</p>	<p>3524801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 2(90)</p> <p>Preparation for Professional Experience in Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>การเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทางด้านบัญชี</p> <p>To prepare the students prior professional experiences in the field of knowledge. The quality and opportunity of occupation, to development students' knowledge, skills, attitudes, motivations and characteristic appropriate to the professional market. By acts or situations which involve various forms of accounting.</p>	<p>-ปรับเปลี่ยน</p> <p>หน่วยกิตและระยะเวลา</p> <p>ในการเรียนการสอนเพื่อ</p> <p>เพิ่มประสิทธิภาพใน</p> <p>เนื้อหาวิชา</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
<p>3524802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 6 (540)</p> <p>Professional Experience in Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี</p> <p>จัดนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนภายใต้ การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เข้าใจถึงการประยุกต์ใช้งานในสถานที่จริงและสถานการณ์จริง ทั้งนี้สถานที่ฝึกขึ้นอยู่กับความเหมาะสม จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาของการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p>	<p>3524802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี 5(450)</p> <p>Professional Experience in Accounting</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3524801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี</p> <p>จัดนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบัญชีในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนภายใต้ การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้รับจากการศึกษาไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้เข้าใจถึงการประยุกต์ใช้งานในสถานที่จริงและสถานการณ์จริง ทั้งนี้สถานที่ฝึกขึ้นอยู่กับความเหมาะสม จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาของการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหามาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p> <p>Internship accounting in official government, State Enterprises and Private business, under control the advisor, apply theoretical selection and practical select in real situation. The job training is appropriate. An orientation about the details of coaching experience. And held the post training to discuss the issue of training on and propose ways to resolve them with good success.</p>	<p>-ปรับเปลี่ยน</p> <p>หน่วยกิตและระยะเวลา</p> <p>ในการเรียนการสอนเพื่อ</p> <p>เพิ่มประสิทธิภาพใน</p> <p>เนื้อหาวิชา</p>
<p>3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1 (45)</p> <p>Cooperative Education Preparation</p> <p>วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน: ไม่มี</p> <p>หลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจ ศึกษาเทคนิคการสมัครงานและสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพและสาขาวิชาเฉพาะสาขาวิชา แนวทางการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการและนำเสนอผลงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง</p>	<p>3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา 1(45)</p> <p>Cooperative Education Preparation</p> <p>วิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี</p> <p>หลักการแนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ สหกิจ ศึกษาเทคนิคการสมัครงานและสอบสัมภาษณ์ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพและสาขาวิชาเฉพาะสาขาวิชา แนวทางการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการและนำเสนอผลงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง</p> <p>The concept, philosophy, procedure and</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่ม</p> <p>คำอธิบายรายวิชาเป็น</p> <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการ</p> <p>รองรับการเข้าสู่</p> <p>ประชาคมอาเซียน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	สาระที่ปรับปรุง
	<p>regulations relating to cooperative education. Training about career technical, interview and the basic knowledge in practice in order to develop themselves. Guidelines for the prepare of project reporting performance, report writing and presentation the project at least 30 hours.</p>	
<p>3503802 สหกิจศึกษา 6 (540) Cooperative Education วิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : การเตรียมสหกิจศึกษา การฝึกปฏิบัติงานจริงเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดในหน่วยงานราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานและมีคุณภาพตรงตามที่หน่วยงานจริง องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนต้องการมากที่สุด โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงานจริง กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา มีการนิเทศโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และมีการปัจฉิมเกี่ยวกับรายละเอียดของการทำงานและมีค่าตอบแทนหรือสวัสดิการต่างๆ ตามความจำเป็นแก่นักศึกษา</p>	<p>3503802 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative Education วิชาที่ต้องสอบผ่าน : 3503801 การเตรียมสหกิจศึกษา การฝึกปฏิบัติงานจริงเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดในหน่วยงานราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงานและมีคุณภาพตรงตามที่หน่วยงานจริง องค์กรรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนต้องการมากที่สุด โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงานจริง กำหนดคุณสมบัติของนักศึกษา มีการนิเทศโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และมีการปัจฉิมเกี่ยวกับรายละเอียดของการทำงานและมีค่าตอบแทนหรือสวัสดิการต่างๆ ตามความจำเป็นแก่นักศึกษา</p> <p>Practice in full time, which requires the full duration of the actual operation, as determined by the government. Organizations, enterprises or private. Learn from the experience, quality and standards, the agency determined. Provide an orientation before the actual work. Supervision by a supervisor. And the Post-Training on the details of the operation. And compensation or welfare are served to students as needed.</p>	<p>-ปรับปรุงโดยเพิ่มคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน</p>

ตารางเปรียบเทียบมาตรฐานการศึกษา วิชาการบัญชีและพัฒนาคุณภาพของนักบัญชี
International Education Standards (IES2) กับความรู้ทางการบัญชี การเงินและความรู้ทั่วไป

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
1	(ก) การบัญชีการเงินและ การรายงานทางการเงิน (Financial accounting and reporting)	(1) ประวัติของวิชาชีพบัญชีและแนวความคิดทางบัญชี (History of accountancy profession and accounting thought): Refer to IES 2, 24(a)	3521101 การบัญชี 1	แนวคิด ทฤษฎีและวิวัฒนาการทางการบัญชี ความหมาย และ วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบ แนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึก บัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและ สมุดรายวันเฉพาะ และการผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด การจัดทำบทดลอง กระดาษทำ การ การจัดทำรายงานทางการเงินของกิจการให้บริการและซื้อขาย สินค้า คำศัพท์เฉพาะทางด้านการบัญชี
		(2) เนื้อหาแนวคิด โครงสร้างและวิธีการจัดทำรายงานการ ดำเนินงานขององค์กร เพื่อการใช้ทั้งภายในและภายนอก องค์กร ซึ่งรวมถึงสารสนเทศที่ต้องการในการตัดสินใจทาง การเงิน และต่อการวัดผลที่สำคัญของบทบาทของสารสนเทศ ทางการบัญชีในการสนองความต้องการเหล่านั้น (Content, concepts, structure and meaning of reporting for organizational perations, both for internal and external use, including the information needs of financial decision makers and a critical assessment	3521101 การบัญชี 1	แนวคิด ทฤษฎีและวิวัฒนาการทางการบัญชี ความหมาย และ วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบ แนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีการบันทึก บัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและ สมุดรายวันเฉพาะ และการผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด การจัดทำ งบทดลอง กระดาษ ทำการ การจัดทำรายงานทางการ เงินของกิจการให้บริการและซื้อขายสินค้า คำศัพท์เฉพาะทางด้าน การบัญชี

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
		of the role of accounting information in satisfying those needs): Refer to IES 2, 24(b)	3521102 การบัญชี 2	การบัญชีเกี่ยวกับระบบใบสำคัญและระบบเงินสดย่อย การทำงานพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ การคำนวณค่าเสื่อมราคาตามวิธีต่างๆ การคำนวณราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ภาษีมูลค่าเพิ่ม การบัญชีอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับหน่วยงานภาครัฐและกิจการที่ไม่ได้แสวงหาผลกำไร
			3523702 การรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน บัญชี มาตรฐานรายงานทางการเงิน วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูลทางการเงิน บัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง
		(3) มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการสอบบัญชีของประเทศไทยและระหว่างประเทศ (National and international accounting and auditing standards): Refer to IES 2, 24(c)	3524901 สัมมนาการบัญชี	อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชีของประเทศไทยและระหว่างประเทศ โดยใช้กรณีศึกษา บทความเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นพิเศษทางการบัญชีที่น่าสนใจ

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
			3522103 การบัญชี ชั้นกลาง 1	หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การจำแนกประเภท สินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่าสินทรัพย์ การตีราคา การจัดแบ่ง ส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุน และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การด้อยค่า ของสินทรัพย์ การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงิน และการ เปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับลูกหนี้ เงินลงทุน ตัวเงิน สิ้นค้า คงเหลือ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ทรัพย์สินธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มี ตัวตน อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการกู้ยืม
			3522104 การบัญชี ชั้นกลาง 2	หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับส่วนของผู้ถือหุ้นและหนี้สิน ประกอบด้วย การจำแนกประเภทหนี้สิน การรับรู้และการวัดมูลค่า หนี้สิน การตีราคา การแสดงรายการหนี้สินในงบการเงิน และการ เปิดเผยข้อมูล การบัญชีเกี่ยวกับการจัดตั้งกิจการ การดำเนินงาน การ แบ่งผลกำไรขาดทุน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนเกินทุน ประเภทต่างๆ กำไรต่อหุ้น การจัดสรรกำไรสะสม การเลิกกิจการและ การชำระบัญชี การจ่ายคืนทุน ของห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และ บริษัทมหาชนจำกัด ตลอดจนการแสดงผลการส่วนของผู้ถือหุ้นในงบ การเงิน การเปิดเผยข้อมูล และงบกระแสเงินสด

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
		(4) กฎเกณฑ์ข้อบังคับทางการบัญชี (The regulation of accounting): Refer to IES 2, 24(d)	3524901 สัมมนาการบัญชี 3523702 การรายงานทาง การเงินและการวิเคราะห์ งบการเงิน	อภิปรายและวิเคราะห์แนวทางการนำกรอบแนวคิดสำหรับการรายงาน ทางการเงิน <u>มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชี ของประเทศไทยและระหว่างประเทศ</u> โดยใช้กรณีศึกษา บทความ เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประเด็นพิเศษ ทางการบัญชีที่น่าสนใจ รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี <u>มาตรฐานรายงาน ทางการเงิน วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์</u> งบการเงินและข้อมูลทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ การ วิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่องบการเงินจากการเลือกใช้ นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือ เหตุการณ์จริง
		(12) ประเด็นทางการบัญชีสำหรับหน่วยงานรัฐ และองค์กร ไม่แสวงหาผลกำไร (Government and not-for-profit accounting issues): Refer to IES 2,24(l)	3521102 การบัญชี 2	การบัญชีเกี่ยวกับระบบใบสำคัญและระบบเงินสดย่อย การทำงาน พิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร การบัญชีเกี่ยวกับตัวเงิน การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ การคำนวณค่าเสื่อมราคาตาม วิธีต่างๆ การคำนวณราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ภาษีมูลค่าเพิ่ม การ บัญชีอุตสาหกรรม การบัญชีเกี่ยวกับหน่วยงานภาครัฐและกิจการที่ <u>ไม่ได้แสวงหาผลกำไร</u>
(ข) การบัญชีบริหารและ การควบคุมทางการบริหาร (Management)		(5) การบัญชีบริหาร ซึ่งรวมถึงการวางแผนการงบประมาณ การจัดการต้นทุน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการ ดำเนินงาน และการวัดผลตามเกณฑ์มาตรฐาน	3522105 การบัญชี ต้นทุน 2	<u>การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน</u> กิจการภายใต้สภาวะการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน <u>ความสัมพันธ์ ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผัน</u>

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
	accounting and control)	(Management accounting, including planning and budgeting, cost management, quality control, performance measurement, and benchmarking): Refer to IES 2, 24(e)		แปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคา โอน และการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน
		(6) แนวคิด วิธี และกระบวนการของการควบคุมที่ทำให้เกิดความถูกต้องและแม่นยำของข้อมูลทางการเงิน และการเก็บรักษาสินทรัพย์ของธุรกิจ (The concepts, methods and processes of control that provide for the accuracy and integrity of financial data and safeguarding of business assets): Refer to IES 2, 24(f)	3524303 การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร
		(13) การใช้วิธีวัดผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นตัวเงินในภาคธุรกิจ (The use of non-financial performance measures in business): Refer to IES 2ม 24(m)	3522105 การบัญชี ต้นทุน 2	การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สถานการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้าราคาโอน และการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
(ค) ภาษีอากร (Taxation)	(7) ภาษีอากรและผลกระทบต่อการตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร (Taxation and in impact on financial and managerial decision): Refer to IES 2, 24(g)		3522501 การภาษีอากร 1	หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตามประมวลรัษฎากรและภาษีอื่นๆที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต อากรแสตมป์ และอื่นๆ
			3523502 การภาษีอากร 2	แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย ตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร ผลกระทบของภาษีอากรต่อการตัดสินใจทางการเงินและการบริหาร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร
(ง) กฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์ (Business and commercial law)	(8) ความรู้ทางสภาพแวดล้อมของกฎหมายธุรกิจรวมทั้งกฎหมายหลักทรัพย์และกฎหมายเกี่ยวกับบริษัท ที่สมกับบทบาทของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในประเทศหนึ่งๆ (A Knowledge of the business legal environment, including securities and companies law, appropriate for the role of the profession in particular country): Refer to IES 2, 24(h)		3522601 กฎหมายธุรกิจพาณิชย์ และการบัญชี	<u>ความรู้และสภาพแวดล้อมของกฎหมายธุรกิจ กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายเกี่ยวกับบริษัท หลักกฎหมายแพ่งเกี่ยวกับบุคคล นิติกรรมสัญญา ทรัพย์สิน หนี้ และศึกษาหลักกฎหมายพาณิชย์เกี่ยวกับเอกเทศสัญญาที่สำคัญ เช่น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขายฝาก เช่าทรัพย์สิน ค่าประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ตัวเงินรวมทั้งกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา จรรยาบรรณวิชาชีพ พระราชบัญญัติการบัญชี 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี 2547 เป็นต้น และศึกษาข้อแตกต่างทางกฎหมายของต่างประเทศที่นักบัญชีควรรู้</u>

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
	(จ) การตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพบัญชี (Audit and assurance)	(9) ลักษณะของการสอบบัญชีและบริการอื่นในการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพ ที่รวมถึงความเสี่ยง การวัดผลความเสี่ยง และการสืบการฉ้อโกง และฐานความรู้และวิธีการปฏิบัติงาน ดังกล่าว (The nature of auditing and other assurance services, including risk, assessment and fraud detection, and the intellectual and procedural bases for performing them): Refer to IES 2, 24(i)	3524302 การสอบบัญชี	แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี วิวัฒนาการเกี่ยวกับวิชาชีพการสอบบัญชี ลักษณะของการสอบบัญชีและบริการอื่นในการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพ กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี การทุจริต และข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การทดสอบแบบแจ้งข้อความของคณะกรรมการ หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ กระจายทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น และการตรวจสอบ และรายงานบริการเกี่ยวเนื่อง

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
(ฉ) การเงินและการจัดการ การเงิน (Finance and financial management)	(10) ความรู้ด้านการเงินและการจัดการการเงิน ซึ่งรวมถึงการ วิเคราะห์รายงานทางการเงิน ความรู้ด้านเครื่องมือทางการเงินและ ตลาดทุน ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ และการจัดการ ทรัพยากรการเงิน (A knowledge of finance and financial management, including financial statement analysis, financial instruments, capital markets-both domestic and international – and managing resources): Refer to IES 2, 24(j)	3522701 การจัดการทาง การเงินสำหรับนักบัญชี	การจัดการทางการเงินของธุรกิจ จริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์หังบ การเงิน การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุน หมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา งบประมาณเงินลงทุน แหล่งเงินทุน การ กำหนดโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างเงินทุน ผลตอบแทนทางการเงิน และการลงทุน ต้นทุนของเงินทุนและนโยบายเงินปันผล <u>ความรู้ด้านตลาดเงิน และตลาดทุนทั้งในและต่างประเทศ</u> การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและ การลงทุน โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน	
		3523702 การรายงานทาง การเงินและการวิเคราะห์ งบการเงิน	รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี มาตรฐานรายงาน ทางการเงิน <u>วิธีการและเครื่องมือในการวิเคราะห์งบการเงินและข้อมูล ทางการบัญชีอื่นที่สำคัญเพื่อการตัดสินใจ</u> การวิเคราะห์อุตสาหกรรม ผลกระทบต่อการเงินจากการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกัน โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์จริง	
(ซ) ค่านิยมทางวิชาชีพและ จริยธรรมทางวิชาชีพ (Professional values and ethics)	(11) จรรยาบรรณและความรับผิดชอบทางวิชาชีพของผู้ ประกอบวิชาชีพบัญชีที่สัมพันธ์กับทั้งสภาพแวดล้อมทาง วิชาชีพและภาคสาธารณสุข (ดูมาตรฐานการศึกษาระหว่าง ประเทศ ฉบับที่ 4 ค่านิยม จรรยาบรรณ และทัศนคติทาง วิชาชีพ) (Ethical and professional responsibilities of a professional accountant in relation to both the	3524302 การสอบบัญชี	แนวคิดทั่วไป และแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี วิวัฒนาการเกี่ยวกับ วิชาชีพการสอบบัญชี ลักษณะของการสอบบัญชีและบริการอื่นในการให้ ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพ กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี <u>จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อของผู้สอบบัญชี</u> การทุจริต และ ข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความ มีสาระสำคัญ การประเมินความเสี่ยง หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวม หลักฐานและวิธีการตรวจสอบ การเลือกตัวอย่างในการสอบบัญชี การ	

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
		professional and wider public environment (see all IES 4, Professional Values, Ethics and Attitudes): Refer to IES 2, 24(k)		ทดสอบแบบแจ้งข้อความของคณะกรรมการ หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้จัดการ กระจายทำการของผู้สอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชีภาษีอากร แนวทางการตรวจสอบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ และการควบคุมคุณภาพการสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น และการตรวจสอบ และรายงานบริการเกี่ยวเนื่อง
			3522305 จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี	สภาพแวดล้อมทางจริยธรรม ทฤษฎีทางจริยธรรม การกำกับดูแล กิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม การใช้ หลักธรรมมาภิบาล และบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพประเด็นจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีและธุรกิจ และการตัดสินใจ ทางจริยธรรม

หมวดความรู้ทางองค์กรและธุรกิจ

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
2	(ก) ความรู้ด้าน เศรษฐศาสตร์ (Economics)	(1) ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์มหภาคและเศรษฐศาสตร์ จุลภาค (A knowledge of macro-and micro- economics): Refer to IES 2, 27(a)	3591101 หลักเศรษฐศาสตร์	แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วย อุปสงค์ อุปทาน ความ ยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่าง ประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ
	(ข) ความรู้ด้าน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ (Business environment)	(5) การเข้าใจถึงองค์กรและสภาพแวดล้อมที่องค์กร ดำเนินงานอยู่ รวมถึงปัจจัยหลักด้านเศรษฐกิจ กฎหมาย การเมือง สังคม วิชาการ แรงผลักดันทางสังคมและ วัฒนธรรมระหว่างประเทศ และอิทธิพลและค่านิยมของ ปัจจัยเหล่านี้ (An understanding of organizations and of the environments in which they operate, including the major economic, legal, political, social, technical, international and cultural forces and their influences and values): Refer to IES 2, 27(e)	3561101 องค์กรและการ จัดการ	ประเภทขององค์กร แนวคิดทฤษฎีทางการจัดการ หน้าที่ของ การจัดการตั้งแต่การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัด โครงสร้างองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำและการ ควบคุม พร้อมทั้งนำทฤษฎีทางการจัดการมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับ การทำงานในองค์กรเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เทคนิค การจัดการสมัยใหม่

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
			3522601 กฎหมายธุรกิจ พาณิชย์ และการบัญชี	ความรู้และสภาพแวดล้อมของกฎหมายธุรกิจ กฎหมายหลักทรัพย์ กฎหมายเกี่ยวกับบริษัท หลักกฎหมายแพ่งเกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา ทรัพย์สิน หนี้ และศึกษาหลักกฎหมายพาณิชย์เกี่ยวกับเอกเทศ สัญญาที่สำคัญ เช่น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขายฝากเช่าทรัพย์สิน ค่าประกัน จำนอง จำน่า ตัวแทน นายหน้า ตัวเงินรวมทั้งกฎหมายทรัพย์สินทาง ปัญญา จรรยาบรรณวิชาชีพ พระราชบัญญัติการบัญชี 2543 และ พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี 2547 เป็นต้น และศึกษาข้อแตกต่างทาง กฎหมายของต่างประเทศที่นักบัญชีควรรู้
		(6) การเข้าใจถึงประเด็นทางสภาพแวดล้อมและการพัฒนา อย่างยั่งยืน (An understanding of environmental issues and sustainable development): Refer to IES 2, 27(f)	3564201 การจัดการเชิงกล ยุทธ์	ความหมายและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การพัฒนากล ยุทธ์ การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก การประเมินสภาพแวดล้อม ภายใน กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ระดับหน่วยธุรกิจ การดำเนินกล ยุทธ์ การประเมินกลยุทธ์ หัวข้อสำคัญเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในระดับสากล
			3522305 จรรยาบรรณ วิชาชีพบัญชี	สภาพแวดล้อมทางจริยธรรม ทฤษฎีทางจริยธรรม การกำกับดูแล กิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม การใช้ หลักธรรมาภิบาล และบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพประเด็นจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีและธุรกิจ และการตัดสินใจ ทางจริยธรรม
		(10) การเข้าใจถึงความเสี่ยงขององค์กรและการดำเนินงาน (An understanding of organization and operational risk): Refer to Refer to IES 2, 27(j)	3524303 การตรวจสอบภายในและ การควบคุมภายใน	การกำกับดูแลกิจการ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO การจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) ตามแนวคิดของ COSO การ ประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและ การจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรม และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
				วิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร
(ค) ความรู้ด้านบรรษัทภิบาล (Corporate governance)	(4) การเข้าใจถึงบรรษัทภิบาล (An understanding of the role of the professional accountant in corporate governance): Refer to IES 2, 27(d)	3522305 จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	สภาพแวดล้อมทางจริยธรรม ทฤษฎีทางจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม การใช้หลักธรรมาภิบาล และบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพประเด็นจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีและธุรกิจ และการตัดสินใจทางจริยธรรม	
(ง) ความรู้ด้านจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ (Business ethics)	(4) การเข้าใจถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ (An understanding of the role of the professional accountant in business ethics): Refer to IES 2, 27(d)	3522305 จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	สภาพแวดล้อมทางจริยธรรม ทฤษฎีทางจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม การใช้หลักธรรมาภิบาล และบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพประเด็นจริยธรรมทางวิชาชีพบัญชีและธุรกิจ และการตัดสินใจทางจริยธรรม	
(จ) ความรู้ด้านตลาดการเงิน (Financial markets)	(2) ความรู้ด้านธุรกิจและตลาดการเงิน และการทำงานของตลาดการเงิน (A Knowledge of business and financial markets and how they operate): Refer to IES 2, 27(b)	3522701 การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี	การจัดการทางการเงินของธุรกิจ จริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา งบประมาณเงินลงทุน แหล่งเงินทุน การกำหนดโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างเงินทุน ผลตอบแทนทางการเงินและการลงทุน ต้นทุนของเงินทุนและนโยบายการเงินปันผล ความรู้ด้านตลาดเงินและตลาดทุนทั้งในและต่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุน โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน	

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
	(ฉ) ความรู้ด้านวิธีการเชิงปริมาณ (Quantitative method)	(3) การนำวิธีการเชิงปริมาณและสถิติไปใช้แก้ปัญหาธุรกิจ (An application of quantitative method and statistics to business problems): Refer to IES 2, 27(c)	3593301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	กระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณเพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ ตัวแบบเชิงเส้นค่าคงคลัง โปรแกรมเชิงเส้นตรงเทคนิคการประเมินผล และการตรวจสอบโครงการ ตัวแบบของมาร์คอฟ ทฤษฎีเกม แฉวรอคอย และการจำลองเหตุการณ์
	(ช) ความรู้ด้านพฤติกรรมองค์กร (organizational behavior)	(7) การเข้าใจพลวัตของปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่มในองค์กร ซึ่งรวมถึงวิธีสร้างและจัดการความเปลี่ยนแปลงในองค์กร (An understanding of interpersonal and group dynamics in organization, including the methods for creating and managing change in organizations): Refer to IES 2, 27(g)	3561101 องค์กรและการจัดการ	ประเภทขององค์กร แนวคิดทฤษฎีทางการจัดการ หน้าที่ของการจัดการตั้งแต่การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดโครงสร้างองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำและการควบคุม พร้อมทั้งนำทฤษฎีทางการจัดการมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการทำงานในองค์กรเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เทคนิคการจัดการสมัยใหม่
		(8) การเข้าใจถึงประเด็นเรื่องบุคลากรและทรัพยากรมนุษย์ การจัดการคน และการจัดการโครงการ (An understanding of personnel and human resource issues, managing people, and project management): Refer to IES 2, 27(h)	3564201 องค์กรและการจัดการ	ประเภทขององค์กร แนวคิดทฤษฎีทางการจัดการ หน้าที่ของการจัดการตั้งแต่การวางแผนและการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดโครงสร้างองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การนำและการควบคุม พร้อมทั้งนำทฤษฎีทางการจัดการมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับการทำงานในองค์กรเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เทคนิคการจัดการสมัยใหม่
	(ซ) ความรู้ด้านการจัดการและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ (Management and strategic decision making)	(9) การเข้าใจถึงเรื่องการสนับสนุนการตัดสินใจและกลยุทธ์ ซึ่งรวมถึงการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ การจัดการเชิงกลยุทธ์ และการจัดการทั่วไป (An understanding of decision support and strategy. Including business advice, strategic management and general management): Refer to IES 2, 27(i)	3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์	ความหมายและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การพัฒนากลยุทธ์ การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ระดับหน่วยธุรกิจ การดำเนินกลยุทธ์ การประเมินกลยุทธ์ หัวข้อสำคัญเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในระดับสากล

หมวด	IES2		รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
			มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas)	ส่วนประกอบ (Component)*	รายวิชาที่นักศึกษา ทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
		(12) ความสามารถในการผสมผสานส่วนประกอบต่างๆ ทั้งหมด เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (An ability to integrate the above components in accomplishing strategic objectives): Refer IES 2, 27(l)	3564201 การจัดการเชิงกลยุทธ์	ความหมายและความสำคัญของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การพัฒนากลยุทธ์ การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ระดับหน่วยธุรกิจ การดำเนินกลยุทธ์ การประเมินกลยุทธ์ หัวข้อสำคัญเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในระดับสากล
	(ณ) ความรู้ด้านการตลาด (Marketing)	(8) ความรู้ด้านการตลาด (Marketing): Refer to IES 2, 27(h)	3541101 หลักการตลาด	<u>บทบาทและความสำคัญของการตลาดที่มีต่อสังคม และเศรษฐกิจ</u> <u>พัฒนาการของแนวความคิดการตลาดกิจกรรมและหน้าที่ต่างๆ ทาง</u> <u>การตลาด สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ แรงผลักดันทางสังคมและ</u> <u>วัฒนธรรมระหว่างประเทศ ลักษณะและพฤติกรรมผู้บริโภคแต่ละตลาด</u> <u>ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์</u> <u>สำหรับส่วนประสมการตลาด การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามา</u> <u>ใช้ในกิจกรรมการตลาด</u>
	(ญ) ความรู้ด้านธุรกิจระหว่างประเทศและโลกาภิวัตน์ (International business and globalization)	(11) ความรู้พื้นฐานด้านการค้าและการเงินระหว่างประเทศ และวิธีดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศและกระบวนการกระแสโลกาภิวัตน์ (A basic knowledge of international trade and finance and the way in which international business is conducted, as well as the processes of globalization): Refer to IES 2, 27(k)	3522701 การจัดการทางการเงินสำหรับนักบัญชี	<u>การจัดการทางการเงินของธุรกิจ จริยธรรมทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การพยากรณ์และการวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา งบประมาณเงินลงทุน แหล่งเงินทุน การกำหนดโครงสร้างทางการเงินและโครงสร้างเงินทุน ผลตอบแทนทางการเงิน และการลงทุน ต้นทุนของเงินทุนและนโยบายเงินปันผล ความรู้ด้านตลาดเงินและตลาดทุนทั้งในและต่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงทางการเงินและการลงทุน โดยใช้เครื่องมือทางการเงิน</u>

หมวดความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวด	IES2	รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
		มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas and competences) *	รายวิชาที่นักศึกษาทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
3	(ก) ความรู้ทั่วไปทางเทคโนโลยีสารสนเทศ (General knowledge of IT)	3521401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	<u>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย</u>
	(ข) ความรู้ทางการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT control knowledge)	3521401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	<u>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย</u>
	(ค) สมรรถนะทางการควบคุมเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT control competences)	3521401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	<u>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย</u>
	(ง) สมรรถนะของผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT user competences)	3521401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	<u>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบ</u>

หมวด	IES2	รายชื่อวิชาของสถาบันเทียบ IES2	
		มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	
	เนื้อหา (Subject areas and competences) *	รายวิชาที่นักศึกษาทุกคนต้องศึกษา	เนื้อหา**
			สารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย
		3523401 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศการบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจรการบริหารเงิน และรายงานทางการเงิน ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง
	(จ) สมรรถนะด้านสารสนเทศในฐานะของผู้จัดการหรือผู้ประเมินหรือผู้ออกแบบสารสนเทศ บทบาทในบทบาทหนึ่งหรือหลายบทบาทรวมกัน (one of, or a mixture of, the competences of, the roles of manager, evaluate or designer of information systems)	3521401 หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ บทบาทและองค์ประกอบของระบบสารสนเทศในองค์กร รูปแบบและโครงสร้างระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศย่อยทางธุรกิจ การเข้าถึงและการควบคุมระบบสารสนเทศ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน การสื่อสารข้อมูลในระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย
		3523401 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	ลักษณะ ส่วนประกอบ และวิธีการของระบบสารสนเทศการบัญชี หลักการจัดทำเอกสารของธุรกิจ <u>หลักการวิเคราะห์และการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี วงจรทางธุรกิจขั้นพื้นฐาน ระบบย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชีเกี่ยวกับวงจรรายได้ วงจรค่าใช้จ่าย วงจรการผลิต วงจรการบริหารเงิน และรายงานทางการเงิน</u> ประเภทของเอกสารและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในแต่ละวงจร การควบคุมภายใน ทางเดินเอกสารและสารสนเทศทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

**ตารางเปรียบเทียบขอบเขตเนื้อหารายวิชาที่ต้องศึกษาตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติ
ของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**

(เอกสารสำหรับเป็นแนวทางปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ ไม่มีประกาศให้ทราบ)

รายวิชา

การบัญชีขั้นต้น/ขั้นต้น และการบัญชีขั้นกลาง/ขั้นกลาง

จำนวนรายวิชาที่ต้องศึกษา

3 รายวิชา

ขอบเขตและเนื้อหาวิชา

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา		หมายเหตุ	
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรดระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา		ชื่อวิชา
การบัญชีขั้นต้น / ขั้นต้น				
- ความหมาย และวัตถุประสงค์ของการบัญชี	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- แม่บทการบัญชี	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- หลักการ และวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- การผ่านรายการไปยังบัญชีแยกประเภท	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- การปรับปรุงและปิดบัญชีเมื่อสิ้นงวด	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- การจัดทำงบทดลอง กระจายทำการ และงบการเงินสำหรับกิจการ ซื้อขายสินค้าและกิจการให้บริการ	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- หลักการและวิธีการของระบบไปสำคัญ	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- ระบบเงินสดย่อย	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	
- กิจการที่ไม่แสวงหากำไร	✓	3521101 และ 3521102	การบัญชี 1 และการบัญชี 2	

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบुชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
<u>การบัญชีชั้นกลาง / ชั้นกลาง</u>				
1) หลักการและวิธีการบัญชี เกี่ยวกับสินทรัพย์ ว่าด้วย	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การจำแนกประเภทของสินทรัพย์	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การรับรู้และวัดมูลค่าของสินทรัพย์	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การตีราคา	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การด้อยค่าของสินทรัพย์	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงิน	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- การเปิดเผยข้อมูล	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
2) การบัญชีเกี่ยวกับ	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- ลูกหนี้	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- เงินลงทุน	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- ตัวเงิน	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- สินค้าคงเหลือ	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- ทรัพยากรธรรมชาติ	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	
- ต้นทุนการกู้ยืม	✓	3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
การบัญชีชั้นกลาง / ชั้นกลาง (ต่อ)				
- การรับรู้และวัดมูลค่าของหนี้สิน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การตีราคา	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การแสดงรายการหนี้สินในงบการเงิน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การเปิดเผยข้อมูล	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
4) การบัญชีเกี่ยวกับ	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- เจ้าหนี้	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- เงินเดือนและค่าจ้างแรงงานค้างจ่าย	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- หนี้สินหมุนเวียน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
5) ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
6) การบัญชีเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน ว่าด้วย	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การจัดตั้ง	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การดำเนินงาน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การเปลี่ยนแปลงหุ้นส่วน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การจัดทำงบการเงิน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การเลิกกิจการและการชำระบัญชี	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การจ่ายคืนทุน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
7) การบัญชีเกี่ยวกับบริษัท จำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ว่าด้วย	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- วิธีการจัดตั้งบริษัท	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การจำหน่ายหุ้น	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การจัดทำงบการเงิน	✓	3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตระบุงชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
การบัญชีชั้นกลาง / ชั้นกลาง (ต่อ)				
- การเพิ่มทุนและลดทุน	✓	3521104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- ส่วนเกินทุนประเภทต่าง ๆ	✓	3521104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- กำไรต่อหุ้น	✓	3521104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การจัดสรรกำไรสะสม	✓	3521104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
- การเลิกบริษัท และการชำระบัญชี	✓	3521104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
8) การจัดทำงบกระแสเงินสด	✓	3521104	การบัญชีชั้นกลาง 2	
9) งบการเงินระหว่างกาล	✓	3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	

รายวิชา

การบัญชีชั้นสูง / ชั้นสูง

จำนวนรายวิชาที่ต้องศึกษา

2 รายวิชา

ขอบเขตและเนื้อหารายวิชา

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
การบัญชีชั้นสูง / ชั้นสูง				
- การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา	✓	3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	
- การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วม	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- การรวมธุรกิจ	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- การจัดทำงบการเงินรวม	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- งบกระแสเงินสดรวม	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- การดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- การบัญชีสำหรับการแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	✓	3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	
- นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและการแก้ไข ข้อผิดพลาดทางการบัญชี	✓	3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	
- การบัญชีสำหรับ				
- การปรับโครงสร้างหนี้	✓	3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	
- กิจการร่วมค้า	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	
- ธุรกิจฝากขาย	✓	3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
การบัญชีขั้นสูง / ขั้นสูง (ต่อ)				
- สัญญาเช่า	✓	3524101	การบัญชีขั้นสูง 1	
- สัญญาก่อสร้าง	✓	3524101	การบัญชีขั้นสูง 1	
- กิจการที่ไม่แสวงหากำไร	✓	3521102	การบัญชี 2	
- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	✓	3524102	การบัญชีขั้นสูง 2	
- ผลประโยชน์พนักงาน	✓	3524102	การบัญชีขั้นสูง 2	

รายวิชา

การบัญชีต้นทุน

จำนวนรายวิชาที่ต้องศึกษา

1 รายวิชา

ขอบเขตและเนื้อหาวิชา

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา		หมายเหตุ	
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตระกูลชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา		ชื่อวิชา
การบัญชีต้นทุน				
- บทบาทของการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ศัพท์และความหมายของต้นทุนต่างๆ	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- วิธีการบัญชีและการควบคุม วัสดุดิบ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายการผลิต	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ระบบต้นทุนงานสั่งทำ	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ระบบต้นทุนช่วงการผลิต	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ระบบต้นทุนมาตรฐาน	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- วิธีการบัญชีและการคิดต้นทุนของเสีย การสิ้นเปลือง งานที่บกพร่อง เศษซาก	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ต้นทุนกิจกรรม	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ระบบต้นทุนเต็มและระบบต้นทุนผันแปร	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ และกำไร	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- การงบประมาณ	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
- การวิเคราะห์ผลต่าง	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตระบุงชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
<u>การบัญชีต้นทุน (ต่อ)</u> - การใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจด้านการวางแผนและควบคุม - การกำหนดราคาสินค้า - ราคาโอน	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	
	✓	3522102 และ 3522105	การบัญชีต้นทุน 1 และการบัญชีต้นทุน 2	

รายวิชา

การสอบบัญชี

จำนวนรายวิชาที่ต้องศึกษา

1 รายวิชา

ขอบเขตและเนื้อหาวิชา

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำเครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
การสอบบัญชี				
- แนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- วิวัฒนาการเกี่ยวกับวิชาชีพการสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- บทบาทและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การทุจริตและข้อผิดพลาด	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การวางแผนงานสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การประเมินความเสี่ยง	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การเลือกตัวอย่างในงานสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- รายงานการสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- แนวทางการตรวจสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี	✓	3524302	การสอบบัญชี	

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำเครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
<u>การสอบบัญชี (ต่อ)</u>				
- การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น	✓	3524302	การสอบบัญชี	
- การตรวจสอบรายงานและบริการเกี่ยวเนื่อง	✓	3524302	การสอบบัญชี	

รายวิชา

การภาษีอากร

จำนวนรายวิชาที่ต้องศึกษา

1 รายวิชา

ขอบเขตและเนื้อหาวิชา

ขอบเขตและเนื้อหา	วิชาที่ศึกษา			หมายเหตุ
	การทำ เครื่องหมาย หัวข้อที่ศึกษา	โปรตรระบุชื่อและรหัสวิชาที่ศึกษาในแต่ละหัวข้อ		
		รหัสวิชา	ชื่อวิชา	
การภาษีอากร - หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากรต่างๆ ตาม ประมวลรัษฎากร และภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - ภาษีเงินได้นิติบุคคล - ภาษีมูลค่าเพิ่ม - ภาษีธุรกิจเฉพาะ - ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ - ภาษีสกุลการ - ภาษีสรรพสามิต - อากรแสตมป์	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501 3522501	การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1 การภาษีอากร 1	

-143-

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

โทรศัพท์ 055-706511 ต่อ 3761

ลงชื่อ.....ผู้กรอกข้อมูล

(.....)

วันที่...../...../.....

ภาคผนวก ค

ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อันใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใดๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 6. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ 9. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ 10. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ 11. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 12. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ 13. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้นให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 14. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ 15. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

ข้อ 16. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ 17. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ 18. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ 19. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ 20. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 21. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2554



(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

โดยที่เป็นการสมควรให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผล การศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับ ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2548”

ข้อ 2. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาค พิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษา ลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการ จัด การศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการ อื่นที่ไม่ใช่ นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาค เรียนอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกต พฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้อง มีการสอบปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 6. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบ ดังนี้

6.1 สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

6.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียน เพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ 7. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

สัญลักษณ์ **ความหมาย และการใช้**
 Au (Audit) ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

W (Withdraw) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

(2) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว และได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(3) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต และผลการศึกษาวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

(2) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ 8. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผลปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 9. ทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาก่อนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียน รายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 10. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ 6.2 สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ 11. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ 12. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

12.1 กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

12.2 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ 13. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ 14. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ 13. วรรคท้าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาบันทึกผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 15. นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ 16. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

16.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

16.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

16.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

16.4 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียน หลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็น นักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณี ที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

16.5 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็น นักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 17. การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาภาคปกติ ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้น ภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(2) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียน ปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(3) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังได้ค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) มีสภาพเป็นนักศึกษานครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียน หลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติ ติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และ ขาดคุณสมบัติตามข้อ 16.2 และ 16.3 ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(5) ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 18 เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 16 ด้วย

ข้อ 19. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

19.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

19.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

19.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 20. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

20.1 ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

20.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียนในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

20.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 21. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ 22. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา
ข้อ 23. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณี
เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2548



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่า อนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับ หลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การ ฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่ เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใด วิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตร ระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษา โดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้อง เป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับ

ผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ 4 ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(2) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(3) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(4) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษาอบรมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้อยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 14 ให้อธิกาบติเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๙๓/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชาการบัญชี

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต เป็นไปตามมาตรฐานประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ ๕/๒๕๕๔ และเกิดประโยชน์สูงสุดของหลักสูตร

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ปาจรีย์ ผลประเสริฐ | ประธาน |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนีวรรณ บุญอนันต์ | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พธูร่าไพ ประภัสสร | กรรมการ |
| ๑.๔ ดร.ฉัตรชนก จรัสวิญญู | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุ ธีชยะพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกในการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต
๒. ดูแล และแก้ไขปัญหาอันอาจเกิดขึ้น

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------------|---------------|----------------------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุ ธีชยะพงษ์ | ธีชยะพงษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา ครองแก้ว | ครองแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณ โปธิ์เงิน | โปธิ์เงิน | กรรมการ |
| ๒.๔ อาจารย์วรรงค์ | รามบุตร | กรรมการ |
| ๒.๕ อาจารย์ทิพย์วรรณ | ศิบุญนันท์ | กรรมการ |
| ๒.๖ อาจารย์นงลักษณ์ | จิ๋วจู่ | กรรมการ |
| ๒.๗ อาจารย์พรระพร | เครือวงศ์ | กรรมการ |
| ๒.๘ อาจารย์เอกวินิต | พรหมรักษา | กรรมการ |
| ๒.๙ อาจารย์ฐิติกาญจน์ | พลับพลาสี | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางชนิกา | พิพัฒนานิมิตร | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวศราวดี | สีบศรี | กรรมการ |
| ๒.๑๒ อาจารย์วรรณฉวี | ด่อนคร้าม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๑๓ อาจารย์พิมพ์ผกา | วงศ์กองแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. รับผิดชอบบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต
๒. วางแผนการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมวิชาการบัญชี

/๓. กำหนดอาจารย์...

๓. กำหนดอาจารย์ผู้สอน ติดตาม และรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เช่น วิธีการสอน การประเมินผล เป็นต้น ในแต่ละภาคการศึกษา
๔. จัดทำประกันคุณภาพการศึกษาโปรแกรมวิชาการบัญชี
๕. จัดทำสารสนเทศโปรแกรมวิชาการบัญชี
๖. งานอื่น ๆ ที่คุณบตีมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
ที่ ๑๙๒/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ.) ระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การกำหนดหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ระดับปริญญาตรี เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการ
ทางบัญชี และเกิดประโยชน์สูงสุดของหลักสูตร

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรบัญชีบัณฑิตระดับปริญญาตรี ดังรายชื่อ
ต่อไปนี้

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตยา ชินินทุทรวงศ์ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครสวรรค์ |
| ๒. อาจารย์เพชรอำไพ สุขารมณ | อาจารย์โปรแกรมวิชาการบัญชีมหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครสวรรค์ |
| ๓. นายธารินทร์ กิตติสายะวัฒนา | ผู้จัดการสำนักงานธารินทร์การบัญชีและภาษี
อากร (ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๔. นางชนิกา พิพัฒนานิมิตร | ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขาบักชีจังหวัดตาก
(ผู้ใช้บัณฑิต) |
| ๕. นางสาวศราวดี สืบศรี | นักวิชาการคลังชำนาญการสำนักงานคลัง
จังหวัดกำแพงเพชร (ศิษย์เก่า) |

มีหน้าที่

๑. กำหนดหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
๒. กำหนดหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
๓. กำหนดหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับ
ปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. ๒๕๕๒
๔. ดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการตามหน้าที่ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แล้วรายงานผล
ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ทราบเพื่อจกได้ดำเนินการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

FEDERATION OF ACCOUNTING PROFESSIONS
UNDER THE ROYAL PATRONAGE OF HIS MAJESTY THE KING

1669

25 มี.ค. 2559

12.06.4.

ที่ สวช.1048/2559

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

คณะกรรมาธิการ	352
เลขที่	8 มี.ค. 2559
วันที่รับ	11.21.4
เวลา	

เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชี เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อ้างถึง หนังสือที่ ศธ 0536/0729 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจะมีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ) และขอให้สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ แต่งตั้งผู้แทนสภาวิชาชีพบัญชี เป็นกรรมการพัฒนาหลักสูตร จำนวน 1 ท่าน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สาขาวิชาการบัญชี (มคอ1.) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สภาวิชาชีพบัญชี พิจารณาแล้ว ขอแต่งตั้ง ดร.ดารารัตน์ สุขแก้ว เป็นผู้แทนสภาวิชาชีพบัญชี ในการพัฒนาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (บช.บ) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553 ตามข้อกำหนดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2553

ทั้งนี้ ขอให้สถาบันเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก (ถ้ามี) และค่าตอบแทน ตามที่เห็นสมควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ความมอบงานทะเลาะ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิรัช อภิเมธีอํารง)
ประธานคณะกรรมการวิชาชีพบัญชี
ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี

- นอนตามโทร

6 มี.ค. 59

ส่วนสนับสนุนวิชาการ (ศรีสุตา)

โทรศัพท์ 0-2685-2579

โทรสาร 0-2685-2514

ภาคผนวก ง

ประวัติ ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร , มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (แม่สอด)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นางสาววรรณฉวี ต่อนคร้าม ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2551	บช.ม.	มหาวิทยาลัยพายัพ
2546	บธ.บ. (การบัญชี)	มหาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	3 หน่วยกิต
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	3 หน่วยกิต
3523306	การรายงานทางการเงิน และการวิเคราะห์การเงิน	3 หน่วยกิต
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต
3524308	การบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	3 หน่วยกิต
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	3 หน่วยกิต
3523306	การรายงานทางการเงิน และการวิเคราะห์การเงิน	3 หน่วยกิต
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต
3524308	การบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

วรรณฉวี ต่อนคร้าม. (2549). เอกสารประกอบการสอนวิชาการการรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

วรรณฉวี ต่อนคร้าม. (2555). พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในรายวิชาการรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบนักศึกษา ชั้นปีที่ 3 โปรแกรมวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นางสาววรรณ โปธิ์เงิน ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2535	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2524	บช.บ.	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3524302	การสอบบัญชี	3 หน่วยกิต
3524303	การตรวจสอบภายใน	3 หน่วยกิต
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
	การสอบบัญชี	3 หน่วยกิต
3524303	การตรวจสอบภายใน	3 หน่วยกิต
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการการสอน เอกสารประกอบคำสอน

วรรณ โปธิ์เงิน. (2552). เอกสารประกอบการสอนวิชาการบัญชีชั้นกลาง 2. คณะ
วิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วรรณ โปธิ์เงิน. (2552). การสอบบัญชี . คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

วรรณ โปธิ์เงิน. (2552). ความคาดหวังและสภาพที่ปฏิบัติจริงจากการสอบบัญชีของ
ธุรกิจในจังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดตาก. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร

นางอมรา ครองแก้ว ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2537	บธ.ม. (การบัญชีการเงิน)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2523	บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 หน่วยกิต
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	3 หน่วยกิต
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	3 หน่วยกิต
3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	3 หน่วยกิต
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3 หน่วยกิต
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	3 หน่วยกิต
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	3 หน่วยกิต
3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	3 หน่วยกิต
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

อมรา ครองแก้ว. (2549). เอกสารประกอบการสอนวิชาการบัญชี 2. คณะวิทยาการ
จัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

อมรา ครองแก้ว. (2549). การบัญชีเพื่อการจัดการ. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร.

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

อมรา ครองแก้ว. (2554). การประเมินหลักสูตร โปรแกรมวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นางสาวพิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2552	บธ.ม (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง
2549	บธ.บ (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3501102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522501	การภาษีอากร 1	3 หน่วยกิต
3522502	การภาษีอากร 2	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาทางการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524404	วิจัยทางการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524304	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตร นี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3501102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522501	การภาษีอากร 1	3 หน่วยกิต
3522502	การภาษีอากร 2	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาทางการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524404	วิจัยทางการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524304	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

พิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว (2554). เอกสารประกอบการสอนวิชาการการบัญชีภาษีอากร.

กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

พิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว. (2551). **ความต้องการในการพัฒนาความรู้ทางการบัญชีของผู้ประกอบการวิชาชีพการบัญชีในเขต อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร.**

นครสวรรค์ : มหาวิทยาลัยภาคกลาง

พิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว. (2552). **การพัฒนาความรู้ด้านการวิเคราะห์รายการค้ารายวิชา หลักการบัญชีของนักศึกษาโปรแกรมวิชาเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ หมู่เรียน 5250201 ชั้นปีที่ 1. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.**

อมรา ครองแก้ว, พิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว. (2554). **การประเมินหลักสูตร โปรแกรมวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.**

อนุ รัชยพงษ์, อมรา ครองแก้ว, วรภรณ์ โพธิ์เงิน, วรณวณิช ต่อนคร้าม, พิมพ์ผกา วงศ์ทองแก้ว, ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์, และนงลักษณ์ จิวจุ. (2557). **การประเมินผลโครงการสหกิจศึกษาของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. กำแพงเพชร : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.**

นายอนุ รัชชะพงษ์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2544	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร
2526	วท.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาการบัญชี	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3 หน่วยกิต
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

อนุ รัชชะพงษ์. (2549). เอกสารประกอบการสอนวิชาการบัญชี 1. คณะวิทยาการจัดการ.
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

อนุ รัชชะพงษ์. (2549). การบัญชีต้นทุน 1. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร.

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

อนุ รัชชะพงษ์. (2549). ความสอดคล้องด้านความรู้และทักษะที่ได้เรียนมากับการนำไปใช้
ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
โปรแกรมวิชาการบัญชี. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

อนุ รัชชะพงษ์ และคณะ. (2558). คุณลักษณะบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชีที่พึงประสงค์
ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในเขตพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร.
คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร(แม่สอด)

นางสาว นงลักษณ์ จี๊จู้ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2554	บช.ม.	มหาวิทยาลัยศรีปทุม
2550	บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3531101	การเงินธุรกิจ	3 หน่วยกิต
3524308	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3 หน่วยกิต
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3 หน่วยกิต
3524802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางบัญชี	5 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3 หน่วยกิต
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	3 หน่วยกิต
3524308	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	3 หน่วยกิต
3524404	การวิจัยทางการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือประกอบการเรียนการสอน ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

-

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์, นงลักษณ์ จี๊จู้.(2559). การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการบัญชีและการเงินแบบมีส่วนร่วมสำหรับพัฒนาธุรกิจชุมชน กลุ่มทำไม้กวาดเปลยวน หมู่ 5 ตำบลพานทอง อำเภอไทรงาม จังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

นงลักษณ์ จี๊จู้ , ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์.(2558).การถอดบทเรียนความสำเร็จการเป็นชุมชนต้นแบบด้านเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาพัฒนาชุมชนบ้านวังน้ำแดง หมู่ที่ 5 ตำบลท่ามะเขือ อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร .มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

- นางลักษณ์ จีวจุ , ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์ , อนุ ธัชยะพงษ์ .(2558).คุณลักษณะบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชีที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในเขตพื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร.มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- นางลักษณ์ จีวจุ.(2558). การวิเคราะห์เปรียบเทียบต้นทุนและผลตอบแทนจากการปลูกข้าว ระหว่างพันธุ์ขาวตาแห้งกับพันธุ์ไรซ์เบอร์รี่ ของเกษตรกรตำบลท่าไม้ อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร.มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- นางลักษณ์ จีวจุ , ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์.(2557).การศึกษาผลกระทบและการจัดทำบัญชีสิ่งแวดล้อม เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน กรณีศึกษา : ธุรกิจโรงสีข้าวในจังหวัดกำแพงเพชร.มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์ , นางลักษณ์ จีวจุ. (2557).การจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้จ่ายตามแนวคิดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษา ตำบลนาบ่อคำ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- นางลักษณ์ จีวจุ .(2557).การถอดบทเรียนเพื่อการจัดการความรู้ เรื่องการคำนวณต้นทุนการผลิตสินค้า สำหรับระบบต้นทุนงานสั่งทำ.มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.
- นางลักษณ์ จีวจุ.(2556).การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทนการปลูกอ้อยในจังหวัดกำแพงเพชร.มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ว่าที่ร.ต.หญิงทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2552	บธ.ม. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยภาคกลาง
2550	บธ.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต
3524310	การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3 หน่วยกิต
3524404	วิจัยทางการบัญชี	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	3 หน่วยกิต
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3 หน่วยกิต
3524302	การสอบบัญชี	3 หน่วยกิต
3524310	การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3 หน่วยกิต
3524404	วิจัยทางการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือประกอบการเรียนการสอน ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์. (2550). เอกสารประกอบการสอนวิชาการการวางระบบบัญชี, คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์, นงลักษณ์ จิวจุ, อนุ ธัชยะพงษ์. (2559). การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการบัญชีและการเงินแบบมีส่วนร่วมสำหรับพัฒนาธุรกิจชุมชน กลุ่มทำไม้กวาด เปลยวน หมู่ 5 ตำบลพานทอง อำเภอไทรงาม จังหวัดกำแพงเพชร, มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์. (2558). ระบบบัญชีการเงินโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ กรณีศึกษา : กลุ่มแม่บ้านชุมชนปิ่นดำริห์, มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

- นางลักษณ์ จี๊วจู, ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์. (2558). การถอดบทเรียนความสำเร็จการเป็น
ชุมชนต้นแบบด้านเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำมาพัฒนาชุมชนบ้านวังน้ำแดง หมู่
ที่ 5 ตำบลท่ามะเขือ อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัย
ราชภัฏกำแพงเพชร
- นางลักษณ์ จี๊วจู, ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์, อนุ รัชยะพงษ์. (2558). คุณลักษณะบัณฑิต
สาขาวิชาการบัญชีที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ในเขต
พื้นที่จังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์. (2557). การจัดการเรียนการสอนรายวิชาการบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม
โดยใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริง. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์, นางลักษณ์ จี๊วจู. (2557). การจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อปรับเปลี่ยน
พฤติกรรมการใช้จ่ายตามแนวคิดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษา
ตำบลนาบ่อคำ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร
- นางลักษณ์ จี๊วจู, ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์. (2557). การศึกษาผลกระทบและการจัดทำบัญชี
สิ่งแวดล้อม เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
กรณีศึกษา : ธุรกิจโรงสีข้าวในจังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร
- ทิพย์วรรณ ศิบุญนันท์. (2556). ผลการเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ก่อน-หลังเรียนวิชาการ
บัญชีภาษี อากรเรื่องภาษีเงินได้นิติบุคคลโดยใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้ด้วย
ตนเอง. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

นางพรพรรณ เครือวงศ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2551	บธ.ม.(การบัญชีการเงิน)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2547	บช.บ.	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3522501	การภาษีอากร 1	3 หน่วยกิต
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการบัญชี	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3 หน่วยกิต
3522501	การภาษีอากร 1	3 หน่วยกิต
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	3 หน่วยกิต
3523502	การภาษีอากร 2	3 หน่วยกิต
3524037	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาการบัญชี	3 หน่วยกิต
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการการสอน เอกสารประกอบคำสอน

พรพรรณ เครือวงศ์. เอกสารประกอบการสอนวิชาการบัญชีต้นทุน 2.

คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

พรพรรณ เครือวงศ์. เอกสารประกอบการสอนวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี.

คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

พรรษพร เครือวงษ์. (2557). การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีของผู้ประกอบการและผู้ปฏิบัติงานบัญชีในสำนักงานรับจัดทำบัญชีในเขต อำเภอมะนังจังหวัดตาก. คณะวิทยาการจัดการ. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

นางสาวฐิติกาญจน์ พลัฒลาสี ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถานที่สำเร็จการศึกษา
2557	บธ.ม.	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2544	ศศ.บ การจัดการทั่วไป (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนในปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3 หน่วยกิต
3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	3 หน่วยกิต
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3521101	การบัญชี 1	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3522401	หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ	3 หน่วยกิต
3524303	การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน	3 หน่วยกิต
3524801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1 หน่วยกิต
3524307	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานทางวิชาการ

-

ผลงานวิจัย

-

นางสาววรงค์ รามบุตร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถานที่สำเร็จการศึกษา
2548	บธ.ม.	มหาวิทยาลัยนเรศวร
2545	บช.บ.	มหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนปัจจุบัน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง1	3 หน่วยกิต
3522104	การบัญชีชั้นกลาง2	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต

ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง1	3 หน่วยกิต
3522104	การบัญชีชั้นกลาง2	3 หน่วยกิต
3521102	การบัญชี 2	3 หน่วยกิต
3523306	การรายงานการเงินและการวิเคราะห์	3 หน่วยกิต
3524901	สัมมนาการบัญชี	3 หน่วยกิต

ผลงานวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

วรงค์ รามบุตร. เอกสารประกอบการสอนวิชาการบัญชีชั้นกลาง 2. คณะวิทยาการจัดการ
.มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

วรงค์ รามบุตร.(2555) แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการขนส่งสินค้าการเกษตร
ในเขตภาคเหนือของประเทศไทย.