



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร	10
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	34
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	48
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	49
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ	50
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	59
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	61
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	62
หมวดวิชาเฉพาะ	71
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรเดิม พ.ศ.2554 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559	82
ภาคผนวก ค ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ	108
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554	109
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548	112
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการ เรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2550	118
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ที่ 2292/2558	122
ภาคผนวก ง ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	131
ภาคผนวก จ แจ็งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง (กรณี ตรวจประเมินซ้ำ)	146

**รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)**

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา      มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
คณะ / สาขาวิชา            โปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Public Administration

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ชื่อเต็ม (ไทย)	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
ชื่อย่อ (ไทย)	รป.บ.
ชื่อเต็ม (อังกฤษ)	Bachelor of Public Administration
ชื่อย่อ (อังกฤษ)	B.P.A.

**3. วิชาเอก (ถ้ามี)**

- ไม่มี

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

**5.1 รูปแบบ**

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี

**5.2 ภาษาที่ใช้**

ภาษาไทย

**5.3 การรับเข้าศึกษา**

5.3.1 รับนักศึกษาไทยหรือนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

5.3.2 ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือการรับตรงของสถาบัน

#### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง  
การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

#### 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
- 6.2 เริ่มใช้หลักสูตร ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป
- 6.3 คณะกรรมการคณะ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2559  
วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559
- 6.4 สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตร เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุม  
ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559
- 6.5 สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2/2559.  
วันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

#### 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา  
แห่งชาติในปีการศึกษา พ.ศ. 2561

#### 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
สามารถประกอบอาชีพใน องค์กรของรัฐ องค์กรวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรธุรกิจเอกชน และ  
องค์กรระหว่างประเทศ ในหลายตำแหน่งงานดังต่อไปนี้

- 8.1 ข้าราชการตำรวจ
- 8.2 ข้าราชการทหาร
- 8.3 ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8.4 ปลัดอำเภอ
- 8.5 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- 8.6 พนักงานศาลยุติธรรม
- 8.7 พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- 8.8 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- 8.9 เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรมนุษย์
- 8.10 ตุลาการศาลปกครอง
- 8.11 นักวิชาการอุดมศึกษา
- 8.12 เจ้าหน้าที่แรงงานสัมพันธ์
- 8.13 เจ้าหน้าที่ประสานงาน
- 8.14 ประกอบธุรกิจส่วนตัว

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ในที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ /สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	นายเสริมศักดิ์ กิตติपालวรรณรงค์	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) M.A. (Public Administration) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2558
				Madras Christian College, India	2543
				มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2540
2	นางสุวิภัทร หนู่มคำ	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
				มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2551

9.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรแม่สอด (นอกที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ /สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	นายอดิเรก พันเขียว	อาจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2556
				มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2547
				มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2544
2	นางสาวนันทน์ ศิริรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) นศ.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2545
				มหาวิทยาลัยรังสิต	2540

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเลขที่ 69 หมู่ที่ 1 ตำบลนครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000

นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เลขที่ 222 หมู่ 7 ตำบลแม่ปะ อำเภอ แม่สอด จังหวัดตาก 63110

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สังคมโลกปัจจุบันเป็นสังคมโลกาภิวัตน์มีลักษณะการย่อโลกให้เชื่อมต่อกันเป็นหนึ่งเดียวอยู่ตลอดเวลา การเดินทาง การติดต่อถึงกันเป็นไปอย่างสะดวกและรวดเร็ว นำไปสู่ความเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง ให้มีการเปลี่ยนแปลงวิธีใหม่ ๆ ในการบริหารงานภาครัฐและเอกชน มีความก้าวหน้าในด้านการสื่อสาร การแลกเปลี่ยนข้อมูลทั่วโลก เกิดความตื่นตัวของเทคโนโลยีการสื่อสาร เกิดการแข่งขันทางด้านความรู้ เศรษฐกิจและตลาดแรงงาน ทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ต้องปรับนโยบายและกลยุทธ์การทำงาน เพื่อให้สามารถรองรับการแข่งขันดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานของข้าราชการพลเรือน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานองค์การของรัฐ พนักงานบริษัทเอกชน รวมทั้งการกำหนดคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตจำเป็นต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการบริหารประเทศที่เน้นการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ภายใต้ระบบเศรษฐกิจในยุคโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนสังคมให้เกิดการแข่งขันกันในระบบตลาดและการผลิตสูง ส่งผลให้สังคมปัจจุบันเป็นโลกของวัตถุนิยมและบริโภคนิยม และนำมาซึ่งปัญหาต่าง ๆ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่าง ๆ เกิดความตระหนักในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของสังคมโลก มีการเปลี่ยนแปลงของกระแสวัฒนธรรม ประเทศในภูมิภาคเอเชียได้รับกระแสวัฒนธรรมจากโลกตะวันตกมากขึ้น ต้องใช้วิจรรย์ญาณการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกิดสังคมที่มีการแข่งขันกันสูงและทุกรูปแบบ ประกอบกับการบริหารราชการแผ่นดินของไทยเน้นการกระจายอำนาจ และถ่ายโอนภารกิจไปสู่ท้องถิ่นให้สามารถบริหารจัดการตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จึงนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งในในงานของการจัดการศึกษาที่จะเปิดพหุวัฒนธรรมด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้สอดคล้องกับหลักวิชาการและกระแสการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันด้วยการพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไปสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ การสร้างความเข้มแข็งของการปกครองท้องถิ่น ให้เป็นรากฐานที่มั่นคงในการพัฒนาประเทศ การพัฒนาบนฐานความหลากหลายและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ด้วยปัจจัยสำคัญของกระแสการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมดังที่ระบุในข้อ 11 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรจึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตให้มีความทันสมัย รองรับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและตลาดแรงงานในโลกปัจจุบันและอนาคต มีการเรียนการสอนในหลักสูตรมุ่งเน้นการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดแทรกความเป็นคนมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ มีความสามารถในการประกอบอาชีพ มีความสามารถและมีมาตรฐานในการบริหารงานภาครัฐและเอกชน สามารถวิเคราะห์และวิจัยเพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาการเมือง และการบริหารซึ่งเป็นกำลังสำคัญทางในการพัฒนาประเทศต่อไป นอกจากนี้การพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ สกอ. ที่กำหนดให้ทุกหลักสูตรต้องพัฒนาปรับปรุงและพัฒนาทุก ๆ ห้าปี

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตมีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประกอบด้วย 1) ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มาตรฐาน 2) สร้างองค์ความรู้ งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น 3) เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน 4) ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 5) ผลิตและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และ 6) บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

## 13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น)

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

1) รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการและคณะครุศาสตร์

2) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะครุศาสตร์

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ในกลุ่มวิชาเลือก ในส่วนของกลุ่มวิชากฎหมาย ประกอบด้วย

- 1) กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป
- 2) กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด
- 3) กฎหมายลักษณะพยาน
- 4) กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1
- 5) กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2

ซึ่งทั้งหมดสอนโดยอาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร และสำหรับรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีเปิดสอนโดยคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

### 13.3 การบริหารจัดการ

คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ประสงค์จะกำหนดให้รายวิชาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรต้องมีการประสานโดยจัดทำหนังสือขอความร่วมมือให้เปิดรายวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งเป็นคณะเจ้าของหลักสูตร หากได้รับการเห็นชอบจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แล้วจึงจัดทำบันทึกเสนอขออนุญาตต่อมหาวิทยาลัยตามขั้นตอนต่อไป

## 14. แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559 มีแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญของหลักสูตร ดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ให้มีสอดคล้องกับ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (มคอ. 1) แผนพัฒนาประเทศนโยบายของรัฐบาลและความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ความก้าวหน้าทางศาสตร์และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมถึงบริบทของหลักสูตรซึ่งเป็นหลักสูตรที่ให้ความสำคัญกับชุมชนท้องถิ่น

2. การกำหนดเนื้อหาสาระของรายวิชา กำหนดเนื้อหาสาระให้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรโดยมีการจัดลำดับรายวิชาก่อนหลังเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงและส่งต่อความรู้ได้อย่างเหมาะสม และจะมีการปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ตามความก้าวหน้าทางวิทยาการในศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและความต้องการของตลาดแรงงาน

3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน กำหนดให้มีกลยุทธ์การเรียนการสอนและการใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อมุ่งเน้นให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

1) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทั้งทักษะการเรียนรู้ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ

2) เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ “บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น”

3) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ “มีความรู้ คู่คุณธรรม พร้อมนำสังคม นิยมความเป็นไทย ใส่ใจวิถีโลก”

4) เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร ได้แก่ “มีคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ บริหารด้วยปัญญา แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ก้าวทันเทคโนโลยี”

4. การประเมินผลการเรียนรู้ จะคำนึงถึงกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ซึ่งครอบคลุมทั้ง 5 ด้านคือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ



5. หลักสูตรจะมีการทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงความพร้อมที่จะปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

6. การออกแบบหลักสูตรได้คำนึงนโยบายการบริหารองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการกระจายอำนาจถ่ายโอนภารกิจที่สำคัญ ๆ ซึ่งมีความจำเป็นที่จำเป็นต้องนำหลักการบริหารจากองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปประยุกต์ใช้

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต เป็นหลักที่สูตรมุ่งสร้างนักบริหารและการจัดการภาครัฐเชิงบูรณาการที่มีคุณธรรม มีความรู้ความสามารถ มีทักษะการปฏิบัติตามแนวการจัดการภาครัฐสมัยใหม่ที่สอดคล้องกับสังคมและสภาพการณ์ปัจจุบัน

#### 1.2 ความสำคัญ

พลเมืองในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องเป็นผู้มีความรู้เรื่องโลก (global awareness) ความรู้ด้านการเงิน, เศรษฐกิจ, ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ (financial, economic, business and entrepreneurial literacy) ความรู้ด้านการเป็นพลเมืองที่ดี (civic literacy) ความรู้ด้านสุขภาพ (health literacy) ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม (environmental literacy) ดังนั้นการศึกษาในศตวรรษที่ 21 จึงต้องให้ผู้เรียนความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (creativity and innovation) การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา (critical thinking and problem solving) และการสื่อสารและความร่วมมือ (communication and collaboration)

ประเทศไทยภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) มีแนวโน้มจะให้ความสำคัญกับการยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นจากกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง พัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ ประเทศจึงต้องการบุคลากรที่เข้าใจบริบทของตนเองและบริบทของโลกไปพร้อม ๆ กัน

ตามกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565) จึงได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาเข้ามีส่วนร่วมในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ โดยการผลิตบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพสูงให้กับภาครัฐและภาคการผลิตต่าง ๆ มีการผลิตงานวิจัยที่ตอบโจทย์ในการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ยังกำหนดแผนให้สถาบันอุดมศึกษาในท้องถิ่น มีบทบาทในการให้คำปรึกษา การให้ความรู้ ทักษะ พัฒนาบุคลากรและประชาชนในท้องถิ่นให้มีศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่นตนเองให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น มีความพร้อมที่จะรองรับภารกิจที่ถ่ายโอนมาจากส่วนกลางได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้เพื่อที่จะเป็นฐานรากสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจในระดับประเทศต่อไป

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปัจจุบันมีหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ประเพณีวัฒนธรรม การปกครองท้องถิ่นจะสนองตอบความต้องการและแก้ปัญหาของท้องถิ่นเป็นโรงเรียนประชาธิปไตยในระดับรากแก้วที่ช่วยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจทางการเมืองให้ประชาชน ซึ่งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมืองในระดับชุมชนของตน และการเข้ามาบริหารกิจการสาธารณะต่าง ๆ ภายในชุมชนด้วยตนเองอีกทั้งยังช่วยปกป้องเสรีภาพของบุคคล โดยการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกันระหว่างรัฐบาลส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น

สำหรับอำเภอแม่สอด จังหวัดตากนั้น คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 มีมติอนุมัติในหลักการให้จัดตั้งเขตเศรษฐกิจพิเศษแม่สอด โดยมีเป้าหมายเป็นประตูการค้าชายแดน กับประเทศพม่าโดยมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมด้วยเพื่อขับเคลื่อนการจัดตั้งเขตเศรษฐกิจพิเศษแม่สอดให้เป็นไปอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ ประกอบกับปัจจุบัน ประเทศไทยได้เข้าสู่ประชาคมอาเซียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการขยายการให้บริการทางการศึกษา สำหรับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตไปที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง) เพื่อผลิตบัณฑิตเข้าสู่ตลาดแรงงาน และพัฒนาพื้นที่ดังกล่าว

### 1.3 ลักษณะของสาขาวิชา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายแห่งรัฐ ซึ่งหมายรวมถึงการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่าง ๆ ในการบริหารงานภาครัฐและสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ปัญหาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐในด้านต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

### 1.4 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา และมุ่งพัฒนาท้องถิ่น
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารและการจัดการภาครัฐตามหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านการบริหารและการจัดการในการพัฒนาตนเอง องค์กร ชุมชน และท้องถิ่น
- 4) เพื่อสร้างองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในการพัฒนาตนเอง องค์กร ชุมชน และท้องถิ่น

## 2. แผนพัฒนา/ปรับปรุง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนาศาสตร์และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุงคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตให้มีความมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 (มคอ.1) และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน	1. กลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 (มคอ.1)	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิต 2. มคอ.3 ,มคอ.5, มคอ.4, และ มคอ.6
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ที่เปลี่ยนแปลงไป และพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	1. ติดตามประเมินหลักสูตร 2 ระยะ คือ 1.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษา กำลังศึกษาอยู่ 1.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษา สำเร็จการศึกษา	1. รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) 2. รายงานการวิจัยการประเมินผลหลักสูตรทุก 2 ปี 3. สรุปข้อเสนอแนะของผู้ควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานต่างๆ
3. ตามคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร ได้แก่ “มีคุณธรรม เลิศล้ำวิชาการ บริหารด้วยปัญญา แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ก้าวทันเทคโนโลยี”	1. พัฒนาระบบการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้กลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 (มคอ.1)	1. มีแผนการเรียนการสอน มคอ.3 ,มคอ.5, มคอ.4, และ มคอ.6 ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
4. พัฒนาบุคลากรให้มีวุฒิ การศึกษาสูงขึ้น มีกลยุทธ์การ สอน ที่ หลาก หลาย มี ความสามารถผลิตผลงานวิจัย และผลงานวิชาการรวมถึงการ บริการวิชาการ	1. สนับสนุนอาจารย์ทางด้าน คุณวุฒิ	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรมี คุณวุฒิในระดับปริญญาเอก ร้อย ละ 70
	2. จัดให้มีการแลกเปลี่ยนกล ยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญระหว่างอาจารย์ใน หลักสูตร	2. มีกิจกรรมการจัดการความรู้ด้าน กลยุทธ์การสอน
	3. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำ หลักสูตรทำงานบริการวิชาการ แก่สังคม	3. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมี ภาระงานด้านบริการวิชาการทุกปี การศึกษา
	4. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำ หลักสูตรมีผลงานวิจัย และ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการ ยอมรับ	4. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมี ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งใน 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยข้อกำหนดต่าง ๆ เป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554 (ภาคผนวก ค.)

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร หลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของอธิการบดี

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

-ไม่มี-

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน - เวลาในการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม – พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม- เมษายน

ภาคฤดูร้อน เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม

## 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

โดยวิธีคัดเลือก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/ประกาศการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาแรกเข้ามีพื้นฐานความรู้ทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์น้อย

2.3.2 นักศึกษาแรกเข้ามีความรู้รอบตัวเกี่ยวกับเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และสถานการณ์ปัจจุบันน้อย

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดให้มีการอบรมเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ให้กับนักศึกษา ก่อนช่วงเปิดภาคเรียน

2.4.2 กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาหลักรัฐประศาสนศาสตร์ไว้ในปีการศึกษาที่ 1

2.4.3 ให้อาจารย์ผู้สอนมอบหมายงานที่มีลักษณะต้องใช้ความรู้ทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

2.5.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ในที่ตั้ง)

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	-	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	80	80
รวม	80	160	240	320	320
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	80	80

## 2.5.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	50	50	50	50	50
ชั้นปีที่ 2		50	50	50	50
ชั้นปีที่ 3			50	50	50
ชั้นปีที่ 4		-	-	50	50
รวม	50	100	150	200	200
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา			50	50	50

## 2.6 งบประมาณตามแผน

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท) ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ในและนอกที่ตั้ง)

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	4,733,720	4,970,406	5,218,926	5,479,873	5,753,866
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	39,130	78,260	117,390	156,520	156,520
3. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	130,000	260,000	390,000	520,000	520,000
(รวม ก)	<b>4,902,850</b>	<b>5,308,666</b>	<b>5,726,316</b>	<b>6,156,393</b>	<b>6,430,386</b>
ข. งบลงทุน	0	0	0	0	0
(รวม ข)	0	0	0	0	0
(รวม ก. + ข.)	<u>4,902,850</u>	<u>5,308,666</u>	<u>5,726,316</u>	<u>6,156,393</u>	<u>6,430,386</u>
จำนวนนักศึกษา	130	260	390	520	520
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	37,714	20,418	14,683	11,839	12,366

หมายเหตุ : 1. ไม่รวมค่าใช้จ่ายทางอ้อม เช่น ค่าสาธารณูปโภค ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ค่าเสื่อมราคาเงินเดือนบุคลากรสายสนับสนุน

## 2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรมภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)

- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

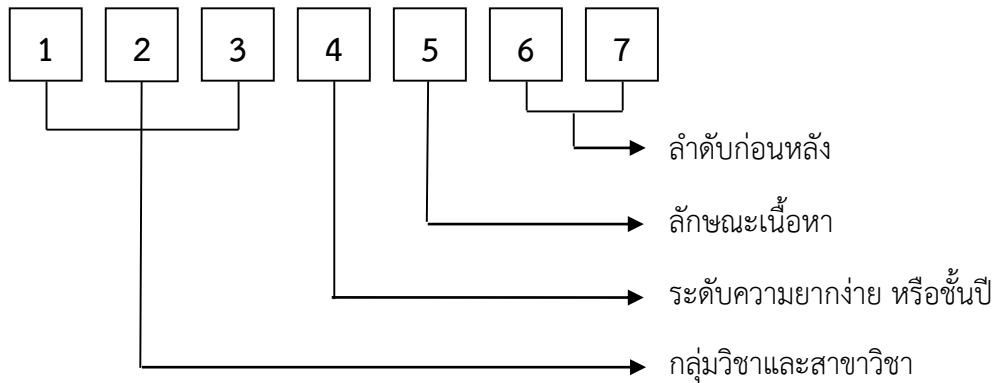
3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 136 หน่วยกิต

### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	จำนวน 30 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า	จำนวน 9 หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6 หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6 หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6 หน่วยกิต
และเลือก (1) และ (4) ไม่น้อยกว่า	จำนวน 3 หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	จำนวน 100 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาบังคับ	จำนวน 69 หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชาเลือก	จำนวน 24 หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	จำนวน 7 หน่วยกิต
3.1 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
3.1.1 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	จำนวน 2 หน่วยกิต
3.1.2 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	จำนวน 5 หน่วยกิต
3.2 สหกิจศึกษา	
3.2.1 การเตรียมสหกิจศึกษา	จำนวน 1 หน่วยกิต
3.2.2 สหกิจศึกษา	จำนวน 6 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	จำนวน 6 หน่วยกิต

### 3.1.3 รายวิชา

1) รหัสรายวิชาการกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัวรายละเอียดได้จำแนกดังแผนภูมิต่อไปนี้



#### ความหมายของรหัสวิชา

1) ตำแหน่งที่ 1-3 หมายถึง กลุ่มวิชาและสาขาวิชา ในกรณีหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คือ “255”

2) ตำแหน่งที่ 4 หมายถึง “ระดับความยากง่าย” หรือ “ชั้นปี” ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตัวเลข 1 แทนรายวิชาที่ควรศึกษาในชั้นปีที่ 1

ตัวเลข 2 แทนรายวิชาที่ควรศึกษาในชั้นปีที่ 2

ตัวเลข 3 แทนรายวิชาที่ควรศึกษาในชั้นปีที่ 3

ตัวเลข 4 แทนรายวิชาที่ควรศึกษาในชั้นปีที่ 4

3) ตำแหน่งที่ 5 หมายถึง “ลักษณะเนื้อหา”

ตัวเลข 1 หมายถึง เนื้อหาวิชาองค์การและการจัดการ

ตัวเลข 2 หมายถึง เนื้อหาวิชาเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ

ตัวเลข 3 หมายถึง เนื้อหาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ตัวเลข 4 หมายถึง เนื้อหาวิชาทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์

ตัวเลข 5 หมายถึง เนื้อหาวิชางบประมาณและการคลัง

4) ตำแหน่งที่ 6 และ 7 หมายถึง “ลำดับก่อนหลังรายวิชา” ในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต เป็นกลุ่มตัวเลขที่แสดงลำดับที่ของรายวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา ซึ่งสามารถกำหนดได้ถึง 99 รายวิชา จาก 01 – 99



## 2) ชื่อรายวิชา

1. ให้เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามกลุ่มวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

## 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

บังคับเรียน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-อ)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)

เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specific Purposes	3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese	3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)

## 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-อ)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skills	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing	3(3-0-6)

### 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement	3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development	3(3-0-6)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization	3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ชุมชนและสิ่งแวดล้อม Human, Community, and Environment	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life	3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship	3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต  
และเลือกเรียนในกลุ่มวิชา 1.1 - 1.4 จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขอนามัย Health and Health Care	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life	3(3-0-6)

## 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า

100 หน่วยกิต

### 2.1 กลุ่มวิชาบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้ จำนวน

69 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2551101	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ Organizational Theory and Public Management	3(3-0-6)
2551102	แนวคิดการปกครองท้องถิ่น Concept of Local Government	3(3-0-6)
2551401	สังคมศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Social Science	3(3-0-6)
2551402	รัฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Political Science	3(3-0-6)
2551403	ระบบบริหารราชการไทย Thai Administration System	3(3-0-6)
2551404	หลักรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Public Administration	3(3-0-6)
2551405	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง Constitutional law and Political Institutions	3(3-0-6)
2552103	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร Computer and Information for Administrators	3(2-2-5)
2552201	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3(3-0-6)
2552301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in the Public Sector	3(3-0-6)
2552501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Communicative English for Public Administrators	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2552502	จิตวิทยา มานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Psychology, Anthropology and Sociology for Public Administration	3(3-0-6)
2552503	การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ Human Resource Planning and Development in Public Sector	3(3-0-6)
2552504	การบริหารการคลังสาธารณะ Public Fiscal Management	3(3-0-6)
2553109	กฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Administrative law for Public Administrators	3(3-0-6)
2553207	การวางแผนและการบริหารโครงการ Project Planning and Management	3(3-0-6)
2553416	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ English for Public Administrators Academic Analysis	3(3-0-6)
2553417	รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่ Public Administration and Postmodern	3(3-0-6)
2553418	การประเมินผลโครงการภาครัฐ Public Project Evaluation	3(3-0-6)
2553419	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology for Public Administration	3(2-2-5)
2554420	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar on Public Administration	3(2-2-5)
2554421	ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ Governance in Public Management	3(3-0-6)
2554422	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research	3(2-2-5)

### 2.3 กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

24 หน่วยกิต

#### (1) กลุ่มวิชาด้านองค์การและการจัดการ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553104	การพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Organization Development and Change Management	3(3-0-6)
2553105	นวัตกรรมการบริหารและการจัดการสมัยใหม่ Innovation for Administration and Modern Management	3(3-0-6)
2553106	การบริหารสำนักงานในภาครัฐ Office Management in the Public Sector	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553107	ภาวะผู้นำและผู้ตามเชิงสร้างสรรค์ Creative Leadership and Followership	3(3-0-6)
2553108	การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน State Enterprise and Public Organization Management	3(3-0-6)

## (2) กลุ่มวิชาด้านนโยบายสาธารณะ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553202	การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผล Policy Implementation and Evaluation	3(3-0-6)
2553203	การพัฒนานโยบายสาธารณะของไทย Public Policy Development in Thailand	3(3-0-6)
2553204	เครือข่ายนโยบายสาธารณะในท้องถิ่น Public Policy Networks in Local Community	3(3-0-6)
2553205	สัมมนาโยบายสาธารณะ Seminar on Public Policy	3(3-0-6)
2553206	การเป็นผู้ประกอบการบริการสาธารณะ Entrepreneurship and Public Service	3(3-0-6)

## (3) กลุ่มวิชาด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2553302	มนุษย์สัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง Human Relations and Conflict Management	3(3-0-6)
2553303	หลักการจัดการค่าตอบแทน Principles of Compensation Management	3(3-0-6)
2553304	การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ Performance Evaluation in the Public Sector	3(3-0-6)
2553305	แรงงานสัมพันธ์ Labor Relations	3(3-0-6)
2553306	การบริหารทุนมนุษย์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น Human Capital for Local Development	3(3-0-6)

## (4) กลุ่มวิชาด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2553406	รัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธศาสน์ Public Administration in Buddhism	3(3-0-6)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2553407	การบริหารราชการเปรียบเทียบ Comparative Public Administrations	3(3-0-6)
2553408	แนวคิดทางสังคมและการเมือง Concepts on Society and Politics	3(3-0-6)
2553409	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Economics for Public Administration	3(3-0-6)
2553410	สังคมวิทยาทางการเมืองและการปกครอง Political and Government Sociology	3(3-0-6)
2553411	ประชาสังคมในกระบวนการพัฒนา Civil Society in Development Process	3(3-0-6)

## (5) กลุ่มวิชาด้านการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2553510	การบริหารภาษีอากร Taxation Management	3(3-0-6)
2553511	นโยบายการเงินและการคลัง Fiscal and Financial Policy	3(3-0-6)
2554517	การบริหารการคลังท้องถิ่น Local Financial Management	3(3-0-6)

## (6) กลุ่มวิชาการกฎหมาย

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2561204	กฎหมายมหาชน Public law	3(3-0-6)
2562305	กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป Criminal Law I: General Principles	3(3-0-6)
2562306	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด Criminal Law II: Offences	3(3-0-6)
2563503	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2563506	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Law of Criminal Procedure I	3(3-0-6)
2563507	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Law of Criminal Procedure II	2(2-0-4)

**2.4 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษาจำนวน 7 หน่วยกิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553412	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	2(90)
2553413	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ Professional Experience in Public Administration	5(450)

**สหกิจศึกษา**

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553414	การเตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
2553415	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

**3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้



## 3.1.4 แผนการศึกษา

## ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
2551401	สังคมศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
2551402	รัฐศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
2551403	ระบบบริหารราชการไทย	3 (3-0-6)
2551404	หลักรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
รวม		21 หน่วยกิต

## ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
2551101	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ	3 (3-0-6)
2551102	แนวคิดการปกครองท้องถิ่น	3 (3-0-6)
2551405	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 1	3 (X-X-X)
รวม		21 หน่วยกิต

## ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
2552103	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร	3 (2-2-5)
2552201	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3 (3-0-6)
2552301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 2	3 (X-X-X)
รวม		21 หน่วยกิต

## ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
Xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3 (X-X-X)
2552501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
2552502	จิตวิทยามานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
2552503	การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	3 (3-0-6)
2552504	การบริหารการคลังสาธารณะ	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 3	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 4	3 (X-X-X)
	<b>รวม</b>	<b>21 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-อ)
2553109	กฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
2553207	การวางแผนและบริหารโครงการ	3 (3-0-6)
2553416	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
2553417	รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่	3 (3-0-6)
2554421	ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ	3 (3-0-6)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 4	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 5	3 (X-X-X)
	<b>รวม</b>	<b>21 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553418	การประเมินผลโครงการภาครัฐ	3 (3-0-6)
2553419	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
2553412 หรือ 2553414	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือ การเตรียมสหกิจศึกษา	2(90)  1 (45)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 6	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	เลือกเสรี 1	3 (X-X-X)
	<b>รวม</b>	<b>14/13 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2554420	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
2554422	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 7	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	วิชาเลือก 8	3 (X-X-X)
Xxxxxxx	เลือกเสรี 2	3 (X-X-X)
	รวม	15 หน่วยกิต

## ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2553413	การฝึกประสบการณ์วิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์	5(450)
หรือ 2553415	สหกิจศึกษา	6 (540)
	รวม	5/6 หน่วยกิต

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

### 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ในที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นายเสริมศักดิ์ กิตติपालวรรณ	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) M.A. (Public Administration) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยรังสิต Madras Christian College, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2558 2543 2540
2	นายบุญญาบารมี สว่างวงศ์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยปทุมธานี มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547 2525
3	นายศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ร.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2550 2548 2551
4	นางสุวภัทร หนู่มคำ	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2555 2551
5	นางสาวอรุณญารัตน์ ศรีสุพัฒนะกุล	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554 2551

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายอดิเรก พันเขียว	อาจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556 2547 2544
2	นางสาวนันทน์ ศิริรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) นศ.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	สถาบันพัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต	2545 2540
3	นายคมสันต์ นาควังไทร	อาจารย์	ร.ม. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552 2549
4	นางสาวช่อพฤษ์ ผิวคู่	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.ม. (สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550 2547
5	นางสาวปุณณดา ทรงอิทธิสุข	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2553 2547

### 3.2.3 อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ในที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นายพิษณุ บุญนิยม	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.ม. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2547
2	นางปรียานุช พรหมภาสิต	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐศาสตร์) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยนเรศวร	2557 2545 2542
3	นางสาวรัชฎากร วินิจกุล	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2554 2545 2542
4	นายเสริมศักดิ์ กิตติपालวรรณ	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) M.A. (Public Administration) พธ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยรังสิต Madras Christian College, India มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช วิทยาลัย	2558 2543 2540
5	นางสาวชาลิสา ศิริธรรมเกต	อาจารย์	รอ.ม. (การจัดการภาครัฐและเอกชน) บธ.บ. (การตลาด)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2553 2548
6	นายบุญญาบารมี สว่างวงศ์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยปทุมธานี มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2547 2525
7	นางสาวตรรกพร สุขเกษม	อาจารย์	ร.ม. (รัฐศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามแหง มหาวิทยาลัยรามแหง	2554 2545
8	นายวุฒิวัฒน์ อนันต์พุฒิเมธ	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2551 2547

(ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชาเอก	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
9	นางสาววาสนา อัจฉาลิกรณ์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
			ร.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
			ศศ.บ (สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
10	นายศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550
			รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
			ร.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
11	นางสาวสมลักษณ์ วิริยจารี	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
			บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
12	นางสุวภัทร หนู่มคำ	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	2551
13	นางสาวอริญญารัตน์ ศรีสุพัฒนะกุล	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2551

## 3.2.4 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (นอกที่ตั้ง)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายอดิเรก พันเขียว	อาจารย์	ปร.ด. (ยุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2556 2547 2544
2	นางสาววันสนันท์ ศิริรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) นศ.บ. (การจัดการสารสนเทศ)	สถาบันพัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต	2545 2540
3	นายคมสันต์ นาควังไทร	อาจารย์	รป.ม. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552 2549
4	นางสาวช่อพฤษ์ ฝิวู่	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.ม. (สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550 2547
5	นางสาวปุณณดา ทรงอิทธิสุข	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2553 2547

หมายเหตุ ดูรายละเอียดผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในภาคผนวก ง.



## 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

## 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตได้กำหนดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นวิชาเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนามพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพฝึกความรับผิดชอบในหน้าที่การงานที่ได้รับมอบหมายสำหรับเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน และสามารถนำความรู้ที่ได้จากที่เรียนมาทางทฤษฎีไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพของการทำงานจริง เป็นการส่งเสริมให้การเรียนรู้ภาคทฤษฎีมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและเตรียมตัวออกสู่การปฏิบัติงานจริงโดยพัฒนาทักษะตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้าน ดังนี้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>1. คุณธรรม จริยธรรม</b>		
1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบต่อทั้งในส่วนตนและส่วนรวม 2) สามารถปรับวิถีชีวิตใน ความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น	1) ปฐมนิเทศนักศึกษา โดยชี้แจงสิ่งที่พึงปฏิบัติก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2) แจกคู่มือและสมุดบันทึกการปฏิบัติงานพร้อมชี้แจงรายละเอียด 3) จัดกิจกรรมระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 2 ครั้ง 4) กำหนดตารางเวลาทำงานประจำวัน 5) กำหนดให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานที่ฝึกงานเช่นเดียวกับพนักงานประจำ	6) นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยสมุดบันทึกการปฏิบัติงาน 7) ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 2 ครั้ง 8) ประเมินโดยพนักงานพี่เลี้ยงจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกระหว่างการฝึกงาน โดยมีการบันทึกผลการประเมินและให้มีลายเซ็นรับรองการปฏิบัติงานในแต่ละอาทิตย์ 9) อาจารย์ผู้นิเทศการฝึกงานประเมินความซื่อสัตย์และการรักษาความลับของสถานที่ฝึกงานจากข้อมูลที่ปรากฏในรายงานการฝึกงาน
<b>2. ความรู้</b>		
1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2) รู้และเข้าใจถึง ความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎ ระเบียบและ	1) สถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดพนักงานพี่เลี้ยงให้คำแนะนำการปฏิบัติงานตามหน้าที่ 2) ฝึกปฏิบัติจริงด้วยตนเองภายใต้การดูแล	1) นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยบันทึกรายงานการปฏิบัติงาน 2) ประเมินโดยการสอบถามด้วยวาจากับพนักงาน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>ข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>3) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>ของพนักงานพี่เลี้ยง หรือหัวหน้างาน</p> <p>3) นักศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองจากการสังเกต และการปฏิสัมพันธ์กับพนักงานประจำและการศึกษาเอกสารของสถานที่ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>หัวหน้างานและอาจารย์นิเทศ</p> <p>3) ประเมินจากการนำเสนอ ความก้าวหน้าระหว่างฝึก ฯ จากกิจกรรมระหว่างฝึก ประสบการณ์วิชาชีพของ ศูนย์ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพจัดขึ้น</p>
<b>3. ทักษะทางปัญญา</b>		
<p>1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง และทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</p> <p>2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1) การฝึกปฏิบัติจริง</p> <p>2) การมอบหมายโจทย์ปัญหานำเสนอในกิจกรรมระหว่างฝึก ประสบการณ์วิชาชีพที่ศูนย์ฯ จัดขึ้น</p> <p>3) การประชุมร่วมระหว่างพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ผู้นิเทศ และนักศึกษา ในช่วงกลางของการฝึก เพื่อการนำเสนอ แนวความคิดการแก้ปัญหาของนักศึกษา และการให้ข้อมูลย้อนกลับโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์ผู้นิเทศ</p>	<p>1) ประเมินผลจากผลงานที่ได้รับมอบหมายตามหัวข้อที่กำหนด โดยอ้างอิงทฤษฎีในวิชาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) ประเมินโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกงาน จาก การแสดงออกของ นักศึกษาระหว่างการประชุมร่วม และจากรายงานสมุดบันทึกการปฏิบัติงาน</p>
<b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>		
<p>1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำ และสมาชิกที่ดีของกลุ่ม</p> <p>2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟัง</p>	<p>1) การปฏิสัมพันธ์กับบุคคลในระดับต่างๆ ของสถานที่ฝึกงาน</p> <p>2) การฝึกปฏิบัติงาน เช่นเดียวกับพนักงานประจำ</p>	<p>1) นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยบันทึกรายงานการปฏิบัติงาน</p> <p>2) ประเมินพฤติกรรม โดยพนักงานพี่เลี้ยงหรือหัวหน้างาน จากการ</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>ความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม</p>	<p>3) การนิเทศการฝึกงานของนักศึกษาาระหว่างการฝึกงาน</p>	<p>สังเกตและการสอบถามความคิดเห็นจากพนักงานผู้ร่วมงานอื่น ๆ</p> <p>3) ประเมินจากบันทึกการปฏิบัติงาน</p>
<b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>		
<p>1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ</p> <p>2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1) มอบหมายงานที่ต้องใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหา หรือนำเสนอผลงาน</p> <p>2) กำหนดให้ส่งบันทึกการปฏิบัติงาน</p>	<p>1) นักศึกษาประเมินการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยใช้แบบสอบถามมาตรฐาน</p> <p>2) ประเมินจากเอกสารที่นำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสื่อในกิจกรรมระหว่างฝึกฯ</p> <p>3) ประเมินการฝึกงานจากบันทึกการปฏิบัติงาน</p>

#### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือ 16 สัปดาห์ จะต้องมีเวลาฝึกงานไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
<b>มีคุณธรรม</b> มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบ ต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับ วิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตน ตามศีลธรรม	1) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และปรากฏการณ์ใน สังคมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน 2) การวิเคราะห์กรณีศึกษาจากประเด็นปัญหาทางด้าน คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา 3) การจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน
<b>เลิศล้ำวิชาการ</b> มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทาง วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์	1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2) เชิญผู้เชี่ยวชาญทางรัฐประศาสนศาสตร์มาถ่ายทอด ความรู้และประสบการณ์ให้กับนักศึกษา 3) สนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสดูงานหรือฝึกอบรม ประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ 4) สร้างองค์ความรู้จากงานวิจัยเป็นฐาน
<b>บริหารด้วยปัญญา</b> สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทาง รัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์ สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความ ซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม	1) ศึกษาองค์กรต้นแบบแห่งความเป็นเลิศ 2) ประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการ วิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง 3) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารในองค์กรภาครัฐ และเอกชน 4) การเรียนรู้จากการใช้บทบาทสมมติ
<b>แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์</b> สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความ หลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์	1) กิจกรรมพัฒนาภาวะผู้นำและผู้ตามเชิงสร้างสรรค์ 2) การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ
<b>ก้าวทันเทคโนโลยี</b> มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการสื่อสารได้อย่าง เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้น พื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้ อย่างถูกต้อง	1) การสอนวิเคราะห์ปัญหาและปรากฏการณ์ในสังคม โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการ สืบค้น 2) การสอนโดยการใช้ปัญหาเป็นฐาน 3) การระดมสมองเพื่อมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

## 2.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

## 1. คุณธรรมจริยธรรม

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>1) คุณธรรม จริยธรรม</b>		
<b>1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>	<b>1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>	<b>1.3 การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>
1.1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ 1.1.2 มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อ อุดมคติ ขยัน ซื่อสัตย์ 1.1.3 มีความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น เข้าใจสังคมไทยและสังคมโลก 1.1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1.2.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด 1.2.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึง การมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ 1.2.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ ต่อตนเอง สังคม 1.2.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ/มหาวิทยาลัย/ชุมชน 1.2.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	1.3.1 การขานชื่อ การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา 1.3.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา 1.3.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

## 2. ความรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>2) ความรู้</b>		
<b>2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้</b>	<b>2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้</b>	<b>2.3 การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้</b>
2.1 มีความเข้าใจแนวคิด หลักการ ทฤษฎีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 2.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำความรู้ด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวัน	2.2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ 2.2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน 2.2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน	2.3.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ 2.3.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย 2.3.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน

2.4 มีความรู้ความเข้าใจ ด้านภาษา		
-------------------------------------	--	--

### 3. ทักษะทางปัญญา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>3) ทักษะทางปัญญา</b>		
<b>3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</b>	<b>3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</b>	<b>3.3 การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา</b>
3.1.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและนำข้อสรุปมาใช้ประโยชน์ได้ 3.1.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางการแก้ไข	3.2.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Instruction) 3.2.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง 3.2.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์	3.3.1 ประเมินจากรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา 3.3.2 ประเมินผลการศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง 3.3.3 ประเมินจากการทดสอบ

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>		
<b>4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>	<b>4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนการสอนด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>	<b>4.3 การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>
4.1.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี มีความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง มีความสามารถในการทำงานและแก้ปัญหาในกลุ่มได้ 4.1.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	4.2.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน 4.2.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ 4.2.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ 4.2.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์บุคคลต่าง ๆ	4.3.1 ประเมินจากรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา 4.3.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา 4.3.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม 4.3.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.3 การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>5.1.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิต</p> <p>5.1.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ</p> <p>5.1.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการสืบค้น ค้นหาแหล่งข้อมูล ความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p>5.2.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญ และฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.2.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.2.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษาและบุคลิกภาพ</p>	<p>5.3.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.3.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาในหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร															
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย		●				●		●	●			●		●	
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ		●				●		●	●			●		●	
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●		●	●		●	
1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●	●			●		●	●		●	●		●	
1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน		●	●			●		●	●			●		●	
1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์															
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●			●				●	●	●	●			●	●
1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ	●							●	●	●	●		●		



กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1521001 พุทธศาสน์	●	●					●		●	●	●	●			●
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●				●			●	●		●		●	●
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●					●		●	●	●	●		●	
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●				●	●			●	●	●		●	
2061001 สังคตินิยม	●	●					●		●	●	●	●		●	
3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ	●		●				●		●		●	●		●	●
3501003 การพัฒนานุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม			●	●			●		●		●			●	●
<b>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>															
2501001 ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย	●		●	●		●	●		●	●	●	●			●
2501003 จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง	●			●		●	●		●	●	●			●	●
2501004 สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา			●	●		●	●		●	●		●		●	●
2521001 โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นวิวัฒน์	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2521002 อาเซียนศึกษา	●	●	●				●		●	●	●	●			●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
2541001 มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย		●	●				●			●	●	●		●	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●					●		●	●	●				●
3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ		●					●		●	●		●			●
3531001 การเงินในชีวิตประจำวัน		●			●				●				●		
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ		●					●		●			●			●
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง			●	●			●		●		●				●
<b>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>															
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●				●		●			●			●
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●		●			●			●
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน		●		●	●	●			●	●	●	●		●	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		●	●		●	●				●	●	●		●	●
4071001 สุขภาพและสุขอนามัย		●			●	●			●			●		●	
4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●	●		

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรมจริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ	●	●	●		●				●			●	●		
4121001คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	●		●	●			●			●	●		●
4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	●	●	●		●	●			●			●			●
4121006 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน	●	●	●		●	●			●			●			●
5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน	●	●			●	●			●		●	●		●	●
5071001 อาหารเพื่อสุขภาพ		●			●	●			●			●			●
5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	●	●	●		●				●			●			●

## 2.2. หมวดวิชาเฉพาะ

## 2.2.1 มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
1) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม 2) สามารถปรับวิถีชีวิตในความคิดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมโดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น	1) มีการกำหนดหลักเกณฑ์กติกาดำเนินเป็นวัฒนธรรมองค์กร 2) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการเรียนการสอน 3) การเป็นต้นแบบที่ดีของอาจารย์ผู้สอน 4) การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงการจัดกิจกรรมในชั้นเรียนหรือนอกชั้นเรียน 5) ใช้กรณีศึกษาจากประเด็นปัญหาทางด้านคุณธรรมจริยธรรมเพื่อให้ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา	1) ประเมินด้วยวิธีการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนโดยผู้สอนและเพื่อนร่วมชั้น 2) ประเมินจากความรับผิดชอบต่อในงานที่ได้รับมอบหมาย 3) ประเมินโดยหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิต

## 2.2.2 มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge)

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
1) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 3) ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งการบรรยาย สัมมนา อภิปรายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ค้นคว้าและวิเคราะห์ฝึกปฏิบัติทำกรณีศึกษาศึกษาดูงานเรียนรู้ชุมชนสถานที่จริงเพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้หลักการทฤษฎีและการประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงทั้งนี้เป็นไปตามลักษณะของแต่ละรายวิชา	1) ประเมินสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาคเรียน 2) ประเมินจากรายงานหรืองานที่มอบหมาย 3) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

## 2.2.3 มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย 2) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	1) เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกันอภิปรายกลุ่ม 2) รายวิชาปฏิบัติผู้เรียนต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ 3) ศึกษาดูงานหรือเรียนรู้จากสถานการณ์หรือสภาพจริง 4) มีการศึกษาค้นคว้าในรูปแบบรายงานโครงการและนำเสนอ	1) ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติของผู้เรียนที่เกิดจากการใช้กระบวนการเรียนรู้ 2) ประเมินผลจากข้อสอบที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนตอบโดยการคิดวิเคราะห์ด้วยการนำความรู้ทางหลักการทฤษฎีไปปรับประยุกต์เพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมมีเหตุผล 3) ประเมินจากผลการสำเนออย่างเป็นเหตุเป็นผลศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์วิจารณ์และนำเสนออย่างเป็นระบบเช่นรายงานกรณีศึกษาการปฏิบัติงานและผลงานของผู้เรียนทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่มพฤติกรรมการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียน

## 2.2.4 มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
1) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม 2) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ 3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับ	1) มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเรียนรู้ความรับผิดชอบและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม 2) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์	1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน 2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนที่นำเสนอตามที่ได้รับมอบหมาย

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
พื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม	การจัดการอารมณ์การมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น	

2.2.5 มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ</li> <li>2) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</li> <li>3) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนและบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย</li> <li>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ</li> <li>3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลและการสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินจากผลงานที่จัดทำและนำเสนอ เช่น งานและรายงาน</li> <li>2) ประเมินจากการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาเฉพาะด้าน (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

รายวิชา		คุณธรรมและ จริยธรรม		ความรู้			ทักษะด้าน ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2551101	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●
2551102	แนวคิดการปกครองท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●
2551401	สังคมศาสตร์เบื้องต้น	●	●	●	●	●	●	●		●	●			●
2551402	รัฐศาสตร์เบื้องต้น	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●		●
2551403	ระบบบริหารราชการไทย	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2551404	หลักรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●
2551405	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●		
2552103	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●		●
2552201	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2552301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2552501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●		●		●		●
2552502	จิตวิทยา มานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับนักรัฐ ประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●		●
2552503	การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●
2552504	การบริหารการคลังสาธารณะ	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	
2553109	กฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●		●
2553416	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสน ศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●		●		●		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาเฉพาะด้าน (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก

รายวิชา		คุณธรรม และ จริยธรรม		ความรู้			ทักษะด้าน ปัญหา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและ เทคโนโลยี		
		1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2553207	การวางแผนและการบริหารโครงการ	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●
2553417	รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●		●
2553418	การประเมินผลโครงการภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
2553419	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●
2553510	การบริหารภาษีอากร	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●
2553511	นโยบายการเงินและการคลัง	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	
2554420	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2554421	ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●	●				●
2554422	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2554517	การบริหารการคลังท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●			●		●
2553104	การพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●
2553105	นวัตกรรมการบริหารและการจัดการสมัยใหม่	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●
2553106	การบริหารสำนักงานในภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		
2553107	ภาวะผู้นำและผู้ตามเชิงสร้างสรรค์	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●
2553108	การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	
2553202	การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553203	การพัฒนานโยบายสาธารณะของไทย	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●
2553204	เครือข่ายนโยบายสาธารณะในท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชาเฉพาะด้าน (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

รายวิชา		คุณธรรมและ จริยธรรม		ความรู้			ทักษะด้าน ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและเทคโนโลยี		
		1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2553205	สัมมนานโยบายสาธารณะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553206	การเป็นผู้ประกอบการบริการสาธารณะ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553302	มนุษย์สัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553303	หลักการจัดการคำตอบแทน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553304	การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553305	แรงงานสัมพันธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553306	การบริหารทุนมนุษย์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553406	รัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553407	การบริหารราชการเปรียบเทียบ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553408	แนวคิดทางสังคมและการเมือง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553409	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553410	สังคมวิทยาทางการเมืองและการปกครอง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553411	ประชาสังคมในกระบวนการพัฒนา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553412	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553413	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553414	การเตรียมสหกิจ	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2553415	สหกิจศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผล

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

### 2. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต มีการกำหนดแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่องแนวทางการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ฉบับประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2556 และตามมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 ดังนี้

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

##### 2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

1) คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2) ให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา (ตามที่ปรากฏใน มคอ.5) ต่อประธานโปรแกรมวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา

3) ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา อย่างน้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

4) ให้คณะกรรมการในข้อ 1. ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาด้วยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธี ต่อไปนี้

(1) ให้นักศึกษาประเมินตนเองจากแบบประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชา

(2) ตรวจสอบข้อสอบรายวิชา ว่ามีการวัดผลได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา

- (3) ใช้การสัมภาษณ์นักศึกษาที่เรียนรายวิชา
- (4) ตรวจสอบผลการประเมิน จากวิธีการประเมินผลของมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน ตาม มคอ.3 (รายละเอียดของรายวิชา) ว่ามีผลการประเมินตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านที่ระบุ
- (5) วิธีอื่นๆ ที่จะตรวจสอบได้ว่ามาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา

2.1.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ใช้ผลการประเมินจากการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

คณะฯ แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาหลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา โดยกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษาโดยเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน

## 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

- 3.1.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3.1.2 ระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมขั้นต่ำ 2.00 (จากระบบ 4 ระดับคะแนน)
- 3.1.3 เกณฑ์อื่นๆ
- มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
  - มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน
  - เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

## หมวดที่ 6 หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการจัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อให้รับทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบันอุดมศึกษาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาระเบียบปฏิบัติแนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 มีการพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.1.1 จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่องโดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจนมีการติดตามและประเมินผลรวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

2.1.2 มีกลไกส่งเสริมสนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการการวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

2.1.3 จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้เผยแพร่ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

2.2 มีการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผล โดยจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอนการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนการวิจัยองค์ความรู้และการวิจัยสถาบัน

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

เพื่อเป็นการประกันคุณภาพหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2559 ได้กำหนดแนวทางการบริหารงานและการดำเนินงานในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

### 1. การบริหารหลักสูตร

1.1 กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับคณะกรรมการโปรแกรมวิชาดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

1.2 กำหนดให้มีการจัดเนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตรให้มีความทันสมัยก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

1.3 กำหนดระบบการรับนักศึกษา โดยกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร และมีเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกที่โปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษา เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติและความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต มีความมุ่งมั่นที่จะเรียนและมีเวลาเพียงพอเพื่อให้สามารถเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้หากนักศึกษาที่รับเข้ามีคุณลักษณะที่ยังไม่พึงประสงค์ หลักสูตรจะจัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

1.4 จัดให้มีการศึกษาค่าใช้จ่ายต่อหัวของนักศึกษาตลอดหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำทุกปีการศึกษา

1.5 จัดและทบทวนให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

1.6 จัดระบบการวางผู้สอนที่คำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง

1.7 กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของรายวิชาหรือแผนการเรียนรู้อ (มคอ.3 และ มคอ.4) ก่อนเปิดภาคเรียน

1.8 กำหนดให้ผู้สอนใช้กระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งสนับสนุนให้ผู้สอนมีการบูรณาการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

1.9 จัดให้มีระบบการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของผู้สอนและแจ้งให้ผู้สอนทราบเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา

1.10 กำหนดให้ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.11 กำหนดให้มีการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ในแต่ละรายวิชาเพื่อให้เป็นไปตามแผนการประเมินผลการเรียนรู้ รวมทั้งกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

1.12 หลักสูตรจะดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและตามมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 (มคอ.1) อย่างต่อเนื่อง

1.13 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อหลักสูตรของนักศึกษา และความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับการบริหารหลักสูตร การพัฒนาบุคลากร การจัดหาวัสดุการศึกษา กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ รวมถึงงบประมาณจากค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาวิชาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาแต่ละหลักสูตรอย่างเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา เพื่อให้หลักสูตรสามารถบริหารหลักสูตรเป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตรที่กำหนด

### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญในภาพรวมของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

#### 2.2.1 อาคารสถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

#### 2.2.2 อุปกรณ์การสอน

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล แบ่งเป็น 1.1 ห้องคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ห้อง ได้แก่ - ห้องคอมพิวเตอร์ 1      จำนวน 24 เครื่อง - ห้องคอมพิวเตอร์ 2      จำนวน 33 เครื่อง 1.2. ห้องปฏิบัติการภูมิสารสนเทศศาสตร์ 33 เครื่อง 1.3 ห้องปฏิบัติการบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ จำนวน 33 เครื่อง 1.4 ห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 57 เครื่อง 1.5 ห้องเรียน (ใช้ในการเรียนการสอน) จำนวน 16 ห้อง (ห้องละ 1 เครื่อง)	164 เครื่อง

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่
	1.6 คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในสำนักงาน จำนวน 25 เครื่อง - ห้องสำนักงาน จำนวน 7 เครื่อง - ผู้บริหาร จำนวน 4 เครื่อง - ห้องพักอาจารย์ในแต่ละโปรแกรมวิชาจำนวน 14 เครื่อง	
2	เครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง
3	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	3 เครื่อง
4	กล้องถ่ายรูป	2 เครื่อง
5	กล้องวีดีโอ	2 เครื่อง
6	เครื่องพิมพ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5 เครื่อง
7	โปรเจคเตอร์	13 เครื่อง

### 2.2.3 ห้องสมุด

หนังสือ ตำราเรียน วารสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชา มีรายการดังนี้

#### 2.2.3.1 หนังสือ

##### (1) ภาษาไทย แบ่งเป็น

- สาขาการปกครองท้องถิ่น จำนวน 1,032 เรื่อง
- สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 2,936 เรื่อง

##### (2) ภาษาอังกฤษ แบ่งเป็น

- สาขาการปกครองท้องถิ่น จำนวน 933 เรื่อง
- สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 1,316 เรื่อง

#### 2.2.3.2 วิทยุ / วิทยานิพนธ์

##### (1) ภาษาไทย แบ่งเป็น

- สาขาการปกครองท้องถิ่น จำนวน 1,542 เรื่อง
- สาขารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 1,025 เรื่อง

##### (2) ภาษาอังกฤษ จำนวน.....-.....เรื่อง

#### 2.2.3.3 วารสาร จำนวน 20 ชื่อเรื่อง

#### 2.2.3.4 สื่ออิเล็กทรอนิกส์

(1) ฐานข้อมูลสำเร็จรูป (CD-ROM) จำนวน 120 รายการ

(2) ฐานข้อมูลเต็มรูป (Full Text)

(2.1) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

(2.1.1) 2ebook

(2.1.2) Springer Link

(2.1.3) NetLibrary

(2.1.4) IGLibrary

(2.1.5) ebook.kpru.ac.th

- (2.2) วิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์
  - (2.2.1) Thai Digital Collection
  - (2.2.2) ProQuest Dissertations & Theses Global
- (2.3) ฐานข้อมูลอ้างอิง (Reference Database)
  - (2.3.1) MIC E-Library
  - (2.3.2) ACM Digital Library
  - (2.3.3) ABI/INFORM Complete
  - (2.3.4) H.W. Wilson
  - (2.3.5) Web of Science
  - (2.3.6) Science Direct
  - (2.3.7) Emerald
  - (2.3.8) EBSCO HOST
  - (2.3.9) ACS Publications

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 มหาวิทยาลัยและคณะกำหนดให้มีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนทางกายภาพที่จำเป็น จากอาจารย์ผู้สอน เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ พื้นที่/สถานที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์

2.3.2 มหาวิทยาลัยและคณะจัดบริการและจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 มหาวิทยาลัยสำรวจและสรุปแหล่งทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกหลักสูตรได้ใช้ทรัพยากรร่วมกัน

2.4.2 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษาซึ่งประเมินพร้อมกับการประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์

2.4.3 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเสนอผลการประเมินต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาปรับปรุงการจัดบริการตามผลการประเมิน

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรกำหนดระบบการรับอาจารย์ใหม่ โดยพิจารณาถึงแผนความต้องการอัตรากำลังของหลักสูตร และกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและประสบการณ์ที่จำเป็นเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถ โดยเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและการทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการโปรแกรมวิชา มีการบริหารหลักสูตรอย่างมีส่วนร่วมผ่านการประชุมปรึกษาหารือตลอดปีการศึกษา เพื่อดำเนินการในเรื่องต่างๆ อาทิเช่น

3.2.1 การจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

3.2.2 การประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการโปรแกรมวิชา เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ทั้งก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและสิ้นปีการศึกษา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างต่อเนื่อง

3.3.3 กำหนดให้มีคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการโปรแกรมวิชาเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา รวมถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชา

3.3.4 ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนานักศึกษา เพื่อให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

- หลักสูตรไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

### 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

#### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 หลักสูตรจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทุกหมู่เรียน ตามระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ในการติดตาม ดูแลและให้คำปรึกษาทั้งเรื่องการเรียนรู้และการใช้ชีวิต เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะทำให้นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด

5.1.2 มหาวิทยาลัยและคณะจัดบุคลากรกลางเพื่อทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษาเฉพาะเรื่องแก่นักศึกษา

5.1.3 หลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่กำหนด และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1.4 มหาวิทยาลัยและคณะมีระบบการกำกับให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษา โดยใช้สมุดกิจกรรมและใบรายงานผลกิจกรรม

5.1.5 มหาวิทยาลัยและคณะจัดหาแหล่งทุนการศึกษาให้นักศึกษาทั้งประเภททุนให้เปล่าและทุนกู้ยืม

5.1.6 มหาวิทยาลัยและคณะจัดโครงการส่งเสริมให้นักศึกษามีงานทำระหว่างเรียน

5.1.7 หลักสูตรและคณะจัดให้มีกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน และจัดระบบข้อมูลแหล่งประกอบอาชีพและการศึกษาต่อหลังสำเร็จการศึกษา



## 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

5.2.1 หลักสูตรจัดให้มีระบบการร้องเรียนของนักศึกษาผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ของหลักสูตร หรือนักศึกษาอาจเขียนข้อร้องเรียนถึงอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา หรือประธานโปรแกรมวิชา โดยโปรแกรมวิชามอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรคนหนึ่งเป็นผู้รวบรวมและนำเสนอต่อประธานโปรแกรมวิชาเพื่อดำเนินการตามข้อร้องเรียน และแจ้งผลการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนให้นักศึกษาที่ร้องเรียนทราบ

5.2.2 ในกรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอคู่มือหลักฐานคะแนนการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

5.3.3 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงระบบการร้องเรียนและการอุทธรณ์ของนักศึกษาต่อไป

## 6. การสำรวจความต้องการทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร (ระบุ)

6.1 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษาในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและคุณลักษณะบัณฑิตที่คาดหวัง จากผู้ควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา

6.2 หลักสูตรจัดให้มีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ และตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกปีการศึกษา

6.3 หลักสูตรจัดให้มีการสำรวจภาวะการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของบัณฑิตภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จการศึกษาทุกปีการศึกษา

6.4 หลักสูตรจัดให้มีการประเมินหลักสูตร รวมถึงสำรวจข้อมูลที่แสดงความสอดคล้องกับแผนพัฒนาประเทศ นโยบายของรัฐบาล และความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงานและสังคม ก่อนที่จะครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป

## 7. การกำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✗	✗	✗	✗	✗
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✗	✗	✗	✗	✗

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	×	×	×	×	×
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	×	×	×	×	×
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	-	-	-	-	-
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร น้อยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				×	×
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×

หมายเหตุ: หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตไม่มีบุคลากรสนับสนุน

## หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ก่อนสอนมีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีประสบการณ์และวางแผนการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 ขณะดำเนินการสอนมีการประเมินผลการสอนเป็นระยะๆ โดยการสังเกตพฤติกรรมและการโต้ตอบ หรือการสอบถามจากนักศึกษาของผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษาโดยสำนักทะเบียนและประมวลผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา เช่น กลวิธีการสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อการสอน

1.2.3 ประเมินโดยตัวอาจารย์เองและเพื่อนร่วมงาน

### 2. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

2.1 การประเมินโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ได้แก่ ผู้เรียนชั้นปีสุดท้าย ผู้สอน ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตผู้ประกอบการ

2.2 การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยผู้เรียนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.3 การประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา (Impact Evaluation) ภายหลังสำเร็จการศึกษาทุก 5 ปี

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

### 4. การทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินการสอนในระหว่างภาคการศึกษาปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันทีจากข้อมูลที่ได้รับเมื่อสิ้นภาคการศึกษาอาจารย์ผู้สอนทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประธานโปรแกรมวิชา

4.2 อาจารย์ผู้หลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้หมวดที่ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป

ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา

**คำอธิบายรายวิชา  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

**1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร**

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills หลักการ รูปแบบ และวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆจากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผล การศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes หลักการ วิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ของการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English การเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกการอ่านบทความ ภาษาอังกฤษสั้น ๆ ฝึกการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษจากบทสนทนาต่างๆ	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication โครงสร้างและรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษ จากสถานการณ์ต่างๆ มุ่งเน้นการฝึกทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลัก ไวยากรณ์	3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนา เรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ใน สถานการณ์จริง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลัก ไวยากรณ์เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาจีน ที่ใช้สำหรับการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเดินทางโดยสารรถยนต์ รถไฟ เครื่องบิน การเข้าพักโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร การซื้อสินค้า และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว การปฏิบัติตนในการ เป็นเจ้าของประเทศที่ดี	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปใน ชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และ สำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อ สามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese การเรียนรู้พยัญชนะ สระและการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนจากบทสนทนาเบื้องต้น	3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวน ภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ใน สถานการณ์จริง	3(3-0-6)

## 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skill กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล การวิเคราะห์ กระบวนการตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนิรนัย การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life ความหมายของชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism ประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่างๆ ของพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts สุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts การจำแนกข้อต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดงองค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของการรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว ศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีตะวันตก การประสมวงดนตรีไทย วงดนตรีตะวันตก คีตลักษณ์ที่พบเห็นทั่วไป คีตกรรมที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องบางบท ประวัติดนตรีที่ควรทราบ และประสบการณ์การฟังดนตรีเพื่อก่อให้เกิดความซาบซึ้ง	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ การติดต่อสื่อสารและพัฒนาทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้าน การพูด การแต่งกาย การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ศิลปะการเข้าสังคม	3(3-0-6)



## 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในสังคมไทย เจ็อนไขหรือปัจจัยที่กำหนดลักษณะความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมไทย มรดกทางวัฒนธรรมที่ตกทอดจากอดีตมาสู่ปัจจุบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมไทยร่วมสมัย	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกและความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พันธะทางสังคมของพลเมือง กระบวนการพัฒนาจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย การมีคุณธรรม จริยธรรม แนวคิด หลักการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมไทย สาเหตุผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตประพตติมิชอบในมิติต่างๆ แนวทางแก้ไขโดยการประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมือง	3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development ปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติสหวิทยาการทางสังคมเพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าปฏิสัมพันธ์ในโลกสมัยใหม่ จิตสำนึกสากล โลกทัศน์ใหม่ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม ชาติและความเป็นชาติ การรวมกลุ่มในโลกปัจจุบัน สันติศึกษา ศาสนาสำหรับโลกสมัยใหม่ ความเป็นพลเมืองโลก เพศสภาวะและเพศสภาพ สังคมสมัยใหม่	3(3-0-6)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นวิวัตน์ Globalization and Localization แนวคิด รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของสังคมชนบทไทยที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กับโลกและประเทศในกลุ่มอาเซียน การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเกษตรกรรมสู่สังคมอุตสาหกรรม สังคมสมัยใหม่ และสังคมหลังสมัยใหม่ผ่านวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาทั้งการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ วิถีชีวิตอันเป็นผลมาจากโลกาภิวัตน์ และขบวนการเคลื่อนไหวท้องถิ่นวิวัตน์	3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตร การเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม วิถีอาเซียน ความสามารถในการแข่งขัน เขตการค้าเสรี เขตเศรษฐกิจพิเศษ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน แรงงานทักษะ และตลาดอาเซียน การท่องเที่ยว การเกษตร การศึกษา การกีฬา สุขภาพ และช่องว่างของการพัฒนาอาเซียน	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2541001	มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม Human Beings, Community and Environment ระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร แนวทางการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หลักการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมการจัดการเชิงบูรณาการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management ทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง การจัดการสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชน ท้องถิ่นและความยั่งยืน	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government แนวคิด และวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย รัฐธรรมนูญ พัฒนาการทางประชาธิปไตยของไทยรวมทั้งกระบวนการทางการเมืองและบทบาทและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองไทย การจัดระเบียบการปกครอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการเมืองไทยในอนาคต	3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆของกฎหมาย การใช้และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา	3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการริเริ่มธุรกิจ การประเมินความพร้อมในการประกอบธุรกิจ การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การเข้าสู่ตลาด การประเมินผล และการปรับปรุงธุรกิจ	3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life การวางแผนและการบริหารการเงินในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลและครอบครัวเพื่ออนาคต การวางแผนการออม การลงทุน และหลังการเกษียณ วิธีการของสินเชื่อบุคคลและการลงทุน การรู้จักใช้เงินเพื่อสุขภาพและพักผ่อนบันเทิง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับความพร้อมในการประกอบการ การมองหาโอกาส และความท้าทายในการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องแนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการ	3(3-0-6)

3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy ความหมาย หลักการ และแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดีในวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง การสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทของสังคมยุคใหม่ การสืบสานแนวคิด รูปแบบปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้รู้จักความจริงของชีวิต การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนไป	3(3-0-6)
---------	---	----------

#### 4. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life ความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี องค์ประกอบ และกระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน สารเคมี เทคโนโลยี สมุนไพรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อระบบสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ อธิบายสถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันในประเทศและโลก ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนควบคู่กับหลักคุณธรรมและจริยธรรม	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขอนามัย Health and Health Care ลักษณะสุขภาพที่ดี การป้องกันโรคและยาเสพติด การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ โรคติดต่อ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การคุมกำเนิด อุบัติเหตุและการป้องกัน สิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยในการประกอบอาชีพ และระบบหลักประกันสุขภาพ	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ การจำนอง การจำหน่ายและการขายฝาก การคำนวณภาษี คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology การใช้ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมอรรถประโยชน์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ เรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้งาน กฎหมายและจริยธรรม จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development การใช้เครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้กับระบบงานขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน (Package Software for Application) การใช้โปรแกรมด้านการประมวลผลคำ โปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน และโปรแกรม กระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทาง การเกษตร ผลพลอยได้จากการเกษตรและการใช้ประโยชน์ ผลกระทบจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health อันตรายจากอาหาร ปัญหาสุขภาพและโรคที่เกิดจากอาหาร สิ่งเจือปนและสิ่งปนเปื้อน ในอาหารที่มีผลต่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีสุขภาพดี สุขลักษณะของอาหารกับสุขภาพ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารชีวจิต อาหารและสมุนไพร อาหารดัดแปลงพันธุกรรม ฉลากอาหารและ ฉลากโภชนาการ	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life ความเป็นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีท้องถิ่น ทางเลือก ในการใช้เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ต่าง ๆ การดูแลรักษาเครื่องมือและการซ่อมบำรุง	3(3-0-6)

## คำอธิบายรายวิชา

## หมวดวิชาเฉพาะ

## 1. กลุ่มวิชาบังคับ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2551101	ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ Organizational Theory and Public Management ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับองค์การและพฤติกรรมองค์การ วิเคราะห์องค์การภาครัฐ ทั้งในด้านโครงสร้าง กระบวนการและพฤติกรรม พัฒนาการความรู้เกี่ยวกับองค์การในภาครัฐ การดำเนินขององค์การภายใต้สภาพแวดล้อม หลักการบริหารงานภาครัฐและหน้าที่สำคัญของผู้บริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)
2551102	แนวคิดการปกครองท้องถิ่น Concept of Local Government แนวคิด ทฤษฎี หลักการ พัฒนาการ รูปแบบและพัฒนากระบวนการของการเมืองการปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคิดเกี่ยวกับการกระจายอำนาจพฤติกรรมการเมืองและแนวโน้มของการเมืองการปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
2551401	สังคมศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Social Science ความหมาย หลักการ แนวคิด ลักษณะเฉพาะของสังคมศาสตร์ ความเป็นมาและพัฒนาการของสังคมศาสตร์ ขอบเขตของวิชาสังคมศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมศาสตร์กับทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ วิธีแสวงหาความรู้ ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
2551402	รัฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Political Science หลักการ แนวคิด ความหมาย ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชารัฐศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับประชาชน และระหว่างอำนาจกับกฎหมาย กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมืองสำคัญที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง	3(3-0-6)
2551403	ระบบบริหารราชการไทย Thai Administration System ปรัชญา ทฤษฎี แนวความคิด กระบวนการ ค่านิยม ระบบ และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารราชการแนวใหม่ ปัญหา อุปสรรค และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2551404	หลักรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Public Administration หลักการ แนวคิด ความหมาย แนวทางการศึกษา พัฒนาการ กระบวนทัศน์ องค์การ สาธารณะและระบบราชการ นโยบายสาธารณะ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ งบประมาณและการคลัง การพัฒนา จริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต	3(3-0-6)
2551405	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง Constitutional law and Political Institutions หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และวัตถุประสงค์และประเภทของกฎหมายรัฐธรรมนูญและการ สถาปนารัฐธรรมนูญสถาบันทางการเมืองที่ปรากฏในรัฐธรรมนูญ การจัดตั้งองค์การปกครองตาม รัฐธรรมนูญของประเทศไทย	3(3-0-6)
2552103	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร Computer and Information for Administrators แนวทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนกระบวนการใน องค์การบูรณาการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์การ ภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่น	3(2-2-5)
2552201	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning แนวคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำนโยบาย สาธารณะไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างกำหนดนโยบาย กับ การวางแผน แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และการถ่ายทอดกล ยุทธ์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	3(3-0-6)
2552301	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in the Public Sector ความเป็นมา แนวคิด และนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำแผนพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ การประเมินระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ผลของการบริหารทรัพยากร มนุษย์ที่มีต่อสภาพแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม	3(3-0-6)
2552501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Communicative English for Public Administrators ฝึกฟัง-พูดภาษาอังกฤษโดยเน้นการออกเสียง การใช้คำศัพท์ สำนวน และรูปประโยคเพื่อ วัตถุประสงค์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2552502	จิตวิทยา มานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Psychology, Anthropology and Sociology for Public Administration การอธิบายและพยากรณ์พฤติกรรมองค์กรและมนุษย์ในองค์กร โดยอาศัยตัวแปร จิตวิทยา ตัวแปรมานุษยวิทยา และตัวแปรทางสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2552503	การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ Human Resource Planning and Development in Public Sector แนวคิดกระบวนการและเทคนิคการวางแผนทรัพยากรมนุษย์การประเมินและพยากรณ์ ความต้องการอัตรากำลังสมรรถนะและศักยภาพเป้าหมายและแนวทางการคัดสรรบุคลากรให้ตรงกับงาน หลักการ และแนวคิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์วิธีการและการประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาการ พัฒนาสายอาชีพปัญหาอุปสรรคแนวโน้มและอนาคตของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
2553416	ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ English for Public Administrators Academic Analysis อ่าน - เขียนภาษาอังกฤษโดยเน้นการสรุปความ การวิเคราะห์ การตีความ และการแสดง ความคิดเห็น เพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2553109	กฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Administrative law for Public Administrator หลักการ แนวคิด ที่มาของกฎหมายปกครอง หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง ลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง รูปแบบและทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการและการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ฝ่ายและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	3(3-0-6)
2553207	การวางแผนและการบริหารโครงการ Project Planning and Management แนวคิดเกี่ยวกับโครงการ การวางแผนโครงการ การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำ ข้อเสนอโครงการ การบริหารโครงการให้ประสบความสำเร็จ	3(3-0-6)
2552504	การบริหารการคลังสาธารณะ Public Fiscal Management ความหมาย ทฤษฎี แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับการคลัง และการงบประมาณ การบริหาร งบประมาณแผ่นดิน เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณปัญหาการงบประมาณของประเทศไทย	3(3-0-6)



รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553417	รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่ Public Administration and Postmodern แนวคิด ลักษณะ ขอบข่าย ความเป็นมาและพัฒนาการของหลังสมัยใหม่ ทฤษฎีของหลังสมัยใหม่ ที่มีอิทธิพลต่อการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2553418	การประเมินผลโครงการภาครัฐ Public Project Evaluation รายวิชาที่ต้องศึกษาก่อน: การวิเคราะห์โครงการและบริหารโครงการ แนวคิดการประเมินผลโครงการภาครัฐ ตัวแบบการประเมินโครงการ ตัวแบบการพัฒนาคุณภาพองค์กรภาครัฐ การออกแบบการประเมิน การเขียนข้อเสนอโครงการประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ	3(3-0-6)
2553419	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology for Public Administration ความหมาย จุดประสงค์ของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิธีการวิจัย การดำเนินการวิจัยการใช้สถิติ แหล่งข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การอ่านผลการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การนำวิธีการและผลการวิจัยไปใช้ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานวิจัยภาคสนามทุกขั้นตอน	3(2-2-5)
2554420	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar on Public Administration แนวคิด ความหมาย ลักษณะ ความสำคัญ และกระบวนการสัมมนา ความรู้เรื่องการสัมมนาหลักการจัดสัมมนา และขอบเขตประเด็นปัญหาที่ต้องใช้กระบวนการสัมมนา	3(2-2-5)
2554421	ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ Governance in Public Management ความหมาย แนวคิด ความเป็นมา ความสำคัญ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของธรรมาภิบาลกับบรรษัทภิบาล อิทธิพลของธรรมาภิบาลต่อการจัดการภาครัฐ เปรียบเทียบการใช้ธรรมาภิบาลของไทยกับต่างประเทศ ปัญหาอุปสรรคการใช้ธรรมาภิบาล แนวโน้มของการใช้ธรรมาภิบาลในภาครัฐ	3(3-0-6)
2554422	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics for Public Administration Research แนวคิด วิธีการแนวสถิติ สถิติภาคพรรณนา สถิติวิเคราะห์เบื้องต้น กระบวนการ เทคนิคการใช้สถิติในงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)

## 2. กลุ่มวิชาบังคับเลือก

## (1) กลุ่มวิชาด้านองค์การและการจัดการ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553104	การพัฒนาองค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Organization Development and Change Management แนวความคิด และหลักการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์ความเจริญเติบโตส่วนบุคคล ของสมาชิกภายในองค์การสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์การ โดยเน้นหนักเรื่องการสร้างทีมงาน เพื่อนำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นระบบเพื่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพขององค์การ	3(3-0-6)
2553105	นวัตกรรมการบริหารและการจัดการสมัยใหม่ Innovation for Administration and Modern Management เทคนิคการบริหาร การปรับปรุงระบบงาน วิธีการวิเคราะห์ การประเมินระบบการ บริหารงานการจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง เทคนิคการบริหาร และนวัตกรรมในการจัดการ องค์การ	3(3-0-6)
2553106	การบริหารสำนักงานในภาครัฐ Office Management in Public Sector การดำเนินงานของสำนักงานในภาครัฐ บทบาทของการจัดสำนักงาน ระเบียบงานสาร บรรณระเบียบงานพัสดุ การวางแผนผัง และระเบียบวิธีปฏิบัติราชการของสำนักงาน การประสานงาน การจัดสถานที่ทำงาน การอำนวยความสะดวกพนักงาน การควบคุมงานที่มีประสิทธิภาพ	3(2-2-5)
2553107	ภาวะผู้นำและผู้ตามเชิงสร้างสรรค์ Creative Leadership and Followership คุณลักษณะ บทบาทหน้าที่ของผู้นำและผู้ตามงาน บทบาทของผู้นำในการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ จิตวิทยาและเทคนิควิธีในการเป็นผู้นำและผู้ตามทำงานเป็นทีม การ สร้างความภาคภูมิใจให้ทีมงาน การจัดการความขัดแย้งในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม การแก้ไขปัญหาและการ ตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม	3(3-0-6)
2553108	การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน State Enterprise and Public Organization Management แนวคิด ความเป็นมา วัตถุประสงค์ ความสำคัญประเภทวิธีการดำเนินงานการและ บริหารจัดการรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับรัฐวิสาหกิจและองค์การ มหาชนกับหน่วยงานอื่น นโยบายรัฐที่มีต่อรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนแนวโน้มของการจัดการ รัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน	3(3-0-6)

## (2) กลุ่มวิชาด้านนโยบายสาธารณะ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553202	การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผล Policy Implementation and Evaluation แนวคิด ตัวแบบ และกระบวนการการนำนโยบายไปปฏิบัติ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อนำ นโยบายไปการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติด้วยกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการบริหาร โครงการ การแปลงยุทธศาสตร์องค์กรสู่ระดับบุคคล การประเมินนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
2553203	การพัฒนานโยบายสาธารณะของไทย Public Policy Development in Thailand พัฒนาการของนโยบายสาธารณะ กระบวนการนโยบายสาธารณะที่ดี กระบวนการ กำหนดและ พัฒนานโยบายสาธารณะ ของไทย นโยบายด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
2553204	เครือข่ายนโยบายสาธารณะในท้องถิ่น Public Policy Networks in Local Community หลักการ แนวคิด วัตถุประสงค์ และลักษณะสำคัญของเครือข่ายนโยบาย ประเภทของ เครือข่าย การจัดตั้งและการรวมกลุ่มของเครือข่ายในท้องถิ่นและชุมชน บทบาทและอิทธิพลของกลุ่ม เครือข่ายต่อการผลักดันและกำหนดนโยบายสาธารณะ การเชื่อมโยงกลุ่มเครือข่ายกับ รัฐบาล ธุรกิจ และ กับกลุ่มเครือข่ายด้วยตนเอง ศึกษากรณีทั้งในประเทศและต่างประเทศ	3(3-0-6)
2553205	สัมมนานโยบายสาธารณะ Seminar on Public Policy สัมมนาเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะในประเด็นในด้านสาระของนโยบายกระบวนการ และ ผลกระทบของนโยบายสาธารณะทั้งทางจริยศาสตร์การเมืองเศรษฐกิจและสังคมใช้กรณีศึกษาประกอบทั้ง ในระดับท้องถิ่นชุมชนและระดับประเทศ	3(3-0-6)
2553206	การเป็นผู้ประกอบการบริการสาธารณะ Entrepreneurship and Public Service แนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ องค์ประกอบ สำคัญ ประเภทของบริการสาธารณะ ผลกระทบของบริการสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างบริการสาธารณะกับการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางส่งเสริมพัฒนาผู้ประกอบการในกิจการสาธารณะ	3(3-0-6)

## (3) กลุ่มวิชาการด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553302	มนุษย์สัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง Human Relations and Conflict Management ลักษณะ แนวความคิด ขอบเขต ปัจจัยพื้นฐานของความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล คณะและองค์การ หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อสังคม การติดต่อสื่อสารระหว่างการประสานงาน และวิธีบริหารความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์การ	3(3-0-6)
2553303	หลักการจัดการค่าตอบแทน Principles of Compensation Management แนวคิดทฤษฎีข้อบ่งชี้ ความสำคัญ หลักการ และประเภทค่าตอบแทนการวิเคราะห์ค่าตอบแทนวิธีการบริหารค่าตอบแทนหลักการจ่ายแทนทั้งระบบเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์การ	3(3-0-6)
2553304	การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ Performance Evaluation in the Public Sector แนวคิด หลักการ วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่พึงได้จากการประเมินบุคคลในองค์การ ในภาครัฐ การวัดผลการประเมินผล กระบวนการประเมินเพื่อเลือกสรร บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการพิจารณาความดีความชอบโดยใช้เทคนิค และเครื่องมือในการประเมินบุคคลที่มีความแม่นยำ และเชื่อถือได้	3(3-0-6)
2553305	แรงงานสัมพันธ์ Labor Relations แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร วิวัฒนาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ ข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง นโยบายแรงงาน และภาวะการณ์ทำงานกฎหมายแรงงาน	3(3-0-6)
2553306	การบริหารทุนมนุษย์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น Human Capital for Local Development ความหมาย ความเป็นมา ลักษณะ องค์ประกอบ ความสำคัญของทุนมนุษย์ บทบาทของทุนมนุษย์ในการพัฒนาท้องถิ่น ปัจจัยส่งเสริมความเข้มแข็งของทุนมนุษย์ แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของทุนมนุษย์ของท้องถิ่น	3(2-2-5)

## (4) กลุ่มวิชาด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553406	รัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธศาสน์ Public Administration in Buddhism หลักการ แนวคิด ขอบเขตและเนื้อหาทางการปกครองกับแนวพระพุทธศาสนาวิเคราะห์ หลักการ แนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ปรากฏในพุทธศาสนาเทียบเคียงกับสถานการณ์ปัจจุบัน	3(3-0-6)
2553407	การบริหารราชการเปรียบเทียบ Comparative Public Administration วิเคราะห์เปรียบเทียบระบบบริหารราชการไทยกับต่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน ยุโรป และอเมริกา ให้ครอบคลุมทั้งโครงสร้าง เจ้าหน้าที่ ความสัมพันธ์กับอำนาจทางการบริหาร	3(3-0-6)
2553408	แนวคิดทางสังคมและการเมือง Concepts on Society and Politics ทฤษฎีสังคมและการเมือง นักคิดสำคัญ ๆ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทาง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง บทบาทและพฤติกรรมทางการเมืองของชนชั้นและกลุ่มในสังคม	3(3-0-6)
2553409	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Economics for Public Administration แนวคิด หลักการพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ ปัญหาพื้นฐานเศรษฐกิจทฤษฎีการเลือกของ สังคมหลักการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพและความเป็นธรรม เศรษฐศาสตร์กระแสหลัก เศรษฐศาสตร์กระแสรองและเศรษฐศาสตร์กระแสกลาง แนวคิดเศรษฐศาสตร์เชิงพุทธ กระบวนการทาง การเมืองที่มีผลต่อนโยบายทางเศรษฐกิจ แนวคิดและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)
2553410	สังคมวิทยาทางการเมืองและการปกครอง Political and Government Sociology ขอบเขตและกำเนิดของวิชาสังคมวิทยาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับการเมือง และการปกครอง แนวคิดของนักสังคมวิทยาการเมือง สาเหตุทางสังคมเศรษฐกิจและการเมือง ตัวการ ขยายตัวของลัทธิเศรษฐกิจในรูปแบบเกี่ยวกับความมั่นคงของระบบประชาธิปไตย ภาวะความเป็นผู้นำและ ลักษณะอำนาจที่เกิดขึ้น เอกลักษณ์ของสังคมไทยที่เอื้ออำนวยต่อความมั่นคงและกำลังอำนาจแห่งชาติ	3(3-0-6)
2553411	ประชาสังคมในกระบวนการพัฒนา Civil Society in Development Process หลักการแนวคิดประวัติ ความเป็นมา และความสำคัญบทบาทของประชาสังคมในการ บริหารและการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ กระบวนการพัฒนาประชาสังคมในท้องถิ่นให้เข้มแข็ง กรณีศึกษาประเทศและต่างประเทศ	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
<b>(5) กลุ่มวิชาด้านการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ</b>		
2553510	การบริหารภาษีอากร Taxation Management แนวคิด กระบวนการการบริหารภาษีอากร ระบบและประเภทภาษีอากร และนโยบายการบริหารภาษีอากรของไทย	3(3-0-6)
2553511	นโยบายการเงินและการคลัง Fiscal and Financial Policy หลักการ วิธีการ เครื่องมือของนโยบายการเงินและการคลัง และกระบวนการในการกำหนดและประสานแผนนโยบายการคลังและการเงิน ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายการเงินและการคลัง กับนโยบายเศรษฐกิจของประเทศ	3(3-0-6)
2554517	การบริหารการคลังท้องถิ่น Local Financial Management ขอขยายแนวคิดและทฤษฎีการจัดการการคลังท้องถิ่นความสัมพันธ์ระหว่างการคลังท้องถิ่นกับการคลังรัฐบาลระดับชาติ ความเป็นอิสระของการคลังท้องถิ่นในการดำเนินการเกี่ยวกับการคลังของการปกครองท้องถิ่นไทยปัญหาและอุปสรรคในปัจจุบันและอนาคตของการพัฒนาระบบการคลังขององค์กรการปกครองท้องถิ่นของไทย	3(3-0-6)

### 2.3 กลุ่มวิชากฎหมาย

2561204	กฎหมายมหาชน Principle of Public Law ลักษณะกฎหมาย ปรัชญา รากฐานและทฤษฎีเกี่ยวกับกฎหมายมหาชนวิวัฒนาการของกฎหมายมหาชนในประเทศ ตลอดจนความรู้พื้นฐานในทางกฎหมายมหาชน เช่นกฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง กฎหมายการคลัง การจัดการบริการสาธารณะและการควบคุมการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	2 (2-0-4)
---------	---	-----------

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2562305	กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป Criminal Law I: General Principles หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ตั้งแต่มาตรา 11-106 และภาค 3 ลหุโทษมาตรา 376-398	3(3-0-6)
2562306	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด Criminal Law II: Offense วิชาบังคับก่อน : 2562305กฎหมายอาญา: ภาคทั่วไป หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ตามประมวลอาญา ภาค 2 ตั้งแต่มาตรา 107-366	3(3-0-6)
2563503	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence ลักษณะและกฎเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาล ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา หลักในการรับฟังและไม่รับฟังพยานความเห็นข้อที่ศาลรู้เองข้อสันนิษฐาน หน้าที่นำสืบตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 5	3(3-0-6)
2563506	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Criminal Procedure I หลักกฎหมายเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินคดีอาญา และการสอบสวน ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1และภาค 2	3(3-0-6)
2563507	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Criminal Procedure II วิชาบังคับก่อน: 2563506 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ว่าด้วยวิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ชั้นอุทธรณ์ ชั้นฎีกา และการบังคับตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 3 ภาค 4 และภาค 6	2 (2-0-4)

### 2.3 กลุ่มวิชา ปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2553412	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ	2(90)

แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ ศึกษาสังเกตและมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้าน  
รัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง

2553413 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 5(450)  
Field Experience in Public Administration  
รายวิชาบังคับที่ต้องผ่านก่อน: 2553412 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสน  
ศาสตร์

ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนโดยเน้น  
การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารงานในองค์การ ตลอดจนการวางแผนโครงการในการ แก้ไข  
ปัญหาการบริหารในองค์การ และการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์การ อาทิ การประชุม การ  
ฝึกอบรม การสร้างทีม การประเมินผล ฯลฯ

2553414 การเตรียมสหกิจศึกษา 1 (45)  
Cooperative Education Preparation

การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้มี  
องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบ ข้อบังคับที่  
เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการ  
พัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ  
ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานใน  
องค์กร งานธุรการในสำนักงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริม  
ทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงาน  
ผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ

2553415 สหกิจศึกษา 6(540)  
Cooperative Education

รายวิชาบังคับที่ต้องผ่านก่อน : 2553414 การเตรียมสหกิจศึกษา  
การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตเป็น  
เวลา 16 สัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตร  
การศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการ  
ปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานที่เลี้ยง  
อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมใน  
วิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตาม  
ความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา



ภาคผนวก ข  
ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554  
กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

**ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

**เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร**

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ที่กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย และการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และมีการประเมินพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน รวมทั้งวิสัยทัศน์และความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2559. ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558 โดยปรับปรุงเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ		
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 69 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
<b>หน่วยกิตรวม</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต</b>

หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>2551501 3(3-0-6)  <b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสังคมศาสตร์</b>  <b>Introduction to Social Science</b>                      ศึกษาความหมาย แนวคิดและทฤษฎีทางสังคมศาสตร์และลักษณะเฉพาะของสังคมศาสตร์ วิธีแสวงหาความรู้ ขอบเขตของวิชาสังคมศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมศาสตร์กับมนุษยศาสตร์และวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ</p>	<p>2551401 3(3-0-6)  <b>สังคมศาสตร์เบื้องต้น</b>  <b>Introduction to Social Science</b>                      ความหมาย หลักการ แนวคิด ลักษณะเฉพาะของสังคมศาสตร์ ความเป็นมาและพัฒนาการของสังคมศาสตร์ ขอบเขตของวิชาสังคมศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมศาสตร์กับทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ วิธีแสวงหาความรู้ ตลอดจนปัญหาและแนวโน้มของสังคมศาสตร์</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสังคมศาสตร์” เป็น “สังคมศาสตร์เบื้องต้น”                      เนื่องจากปรับรายชื่อให้เป็นสากลมากขึ้นตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และปรับคำอธิบายรายวิชาตาม มคอ.1</p>
<p>2551502 3(3-0-6)  <b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์</b>  <b>Introduction to Public Administration</b>                      ศึกษาขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชารัฐศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับประชาชน และระหว่างอำนาจกับกฎหมาย กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมืองที่สำคัญ ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศโดยสังเขป</p>	<p>2551402 3(3-0-6)  <b>รัฐศาสตร์เบื้องต้น</b>  <b>Introduction to Political Science</b>                      หลักการ แนวคิด ความหมาย ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่าง วิชารัฐศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับประชาชน และระหว่างอำนาจกับกฎหมาย กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมืองสำคัญที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์” เป็น “รัฐศาสตร์เบื้องต้น”                      เนื่องจากเพื่อความทันสมัยและขอบข่ายที่กว้างขึ้นในการต่อยอดกับศาสตร์อื่น</p>
<p>2551503 3(3-6)  <b>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์</b>  <b>Introduction to Public Administration</b>                      ศึกษาความหมาย พัฒนาการ แนวความคิด กระบวนการ และความสัมพันธ์ของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ครอบคลุมถึงนโยบายสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานคลังและงบประมาณ องค์การและกระบวนการบริหาร</p>	<p>2551404 3(3-0-6)  <b>หลักรัฐประศาสนศาสตร์</b>  <b>Principles of Public Administration</b>                      หลักการ แนวคิด ความหมาย แนวทางการศึกษา พัฒนาการ กระบวนทัศน์ องค์การสาธารณะและระบบราชการ นโยบายสาธารณะ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ งบประมาณและการคลัง</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์” เป็น “หลักรัฐประศาสนศาสตร์” และปรับคำอธิบายรายวิชา                      เนื่องจากเพื่อความทันสมัยและขอบข่ายที่กว้างขึ้นในการต่อยอดกับศาสตร์อื่น</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	การพัฒนา จริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ และ แนวโน้มของรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต	
<b>2551504</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span> <b>กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง</b> <b>Constitution and political institutions</b> ศึกษาความหมาย วิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ ประเภทของรัฐธรรมนูญ และความสำคัญของกฎหมายธรรม ตลอดจนบทบัญญัติว่าด้วยสถาบันทาง การเมืองที่มีปรากฏในกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับ ปัจจุบัน	<b>2551405</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span> <b>กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง</b> <b>Constitutional law and Political Institutions</b> หลักการ แนวคิด ทฤษฎี และวัตถุประสงค์และประเภทของกฎหมาย รัฐธรรมนูญและการสถาปนารัฐธรรมนูญสถาบันทางการเมืองที่ปรากฏใน รัฐธรรมนูญ การจัดตั้งองค์การปกครองตามรัฐธรรมนูญของประเทศไทย	แก้ไขเฉพาะรหัสวิชา เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และเป็นวิชาที่มีเนื้อหาที่ เหมาะสมอยู่แล้วในการเรียนรัฐ ประศาสนศาสตร์
<b>2552105</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span> <b>นโยบายสาธารณะและการวางแผนเชิงกลยุทธ์</b> <b>Public Policy and Strategic Planning</b> ศึกษาแนวความคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับวิธีการในการกำหนดนโยบาย สาธารณะ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไป ปฏิบัติ และการประเมินผลโครงการ ตลอดจนการวางแผนการ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนและนโยบาย การเขียนโครงการ	<b>2552201</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span> <b>นโยบายสาธารณะและการวางแผน</b> <b>Public Policy and Planning</b> แนวคิดเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบายสาธารณะ การนำ นโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบายสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างการกำหนดนโยบาย กับการวางแผน แนวคิดเกี่ยว การวางแผนเชิงกลยุทธ์ กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และการถ่ายทอด กลยุทธ์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ	แก้ไขชื่อวิชา เดิม “นโยบาย สาธารณะและการวางแผนเชิงกล ยุทธ์” เป็น “นโยบายสาธารณะและ การวางแผน” เนื่องจากรายชื่อวิชาและคำอธิบาย รายวิชาไม่สอดคล้องกัน และมีความ ซ้ำกับคำอธิบายในรายวิชาอื่นของ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์
<b>2552206</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span> <b>การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ</b> <b>Public Human Resource Administration</b> ศึกษาปรัชญา ความเป็นมา แนวคิด และนโยบายการบริหารทรัพยากร มนุษย์ตั้งแต่การจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ การ กำหนดงานแต่ละตำแหน่ง การกำหนดเงินเดือนและค่าตอบแทน การสรร หา การจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนโยกย้าย การ	<b>2552301</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span> <b>การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ</b> <b>Human Resource Management in the Public Sector</b> ความเป็นมา แนวคิด และนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำ แผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ การประเมินระบบการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ ผลของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีต่อ สภาพแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม	แก้รหัสวิชาและปรับคำอธิบาย รายวิชาใหม่ เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และคำอธิบายรายวิชาเดิมมี ความซ้ำซ้อนประเด็น จึงปรับใหม่ให้ เนื้อหาไม่ซ้ำซ้อน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
เสริมสร้างขวัญกำลังใจ การพัฒนาการเป็นบุคลากรภาครัฐ การประเมินระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ศึกษาผลของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่มีต่อสภาพแวดล้อมทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม		
<p><b>2552307</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>การบริหารงานคลังและงบประมาณ</b>  <b>Fiscal and Budgeting Administration</b>            ศึกษาความหมาย ทฤษฎี แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับการคลัง และการงบประมาณระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงินของรัฐ ระบบภาษีอากรรายรับ รายจ่ายของรัฐ หนี้สาธารณะ กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหาการงบประมาณของประเทศไทย</p>	<p><b>2552504</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>การบริหารการคลังสาธารณะ</b>  <b>Public Fiscal Management</b>            ความหมาย ทฤษฎี แนวคิดนโยบายเกี่ยวกับการคลัง และการงบประมาณ การบริหารงบประมาณแผ่นดิน เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหาการงบประมาณของประเทศไทย</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “การบริหารงานคลังและงบประมาณ” เป็น “การบริหารการคลังสาธารณะ” และรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และเพื่อความทันสมัยและคำอธิบายที่ไม่ซ้ำประเด็น และเพื่อความสอดคล้องกับ มคอ.1</p>
<p><b>2552508</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>ระบบบริหารราชการไทย</b>  <b>Thai Public Administration System</b>            ศึกษาปรัชญา ทฤษฎี แนวความคิด กระบวนการ ค่านิยม ระบบ และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารราชการแนวใหม่ แนวโน้มของกาบริหารราชการไทยในอนาคต ตลอดจนกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่ว่าด้วยการบริหารและการปกครอง แนวทางการปฏิบัติราชการต่างๆ</p>	<p><b>2551403</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>ระบบบริหารราชการไทย</b>  <b>Thai Administration System</b>            ปรัชญา ทฤษฎี แนวความคิด กระบวนการ ค่านิยม ระบบ และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมืองที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารราชการแนวใหม่ ปัญหา อุปสรรค และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และเพื่อให้เนื้อหากระชับมากขึ้น</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>2552509 3(3-0-6)</p> <p><b>ทฤษฎีองค์การและการบริหาร</b>  <b>Organization Theory and Administration</b>            ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับองค์การและพฤติกรรมองค์การ ศึกษาวิเคราะห์องค์การภาครัฐ ทั้งในด้านโครงสร้าง กระบวนการและพฤติกรรม พัฒนาการความรู้เกี่ยวกับองค์การในภาครัฐ การดำเนินขององค์การภายใต้สภาพแวดล้อม หลักการบริหารงานภาครัฐและหน้าที่สำคัญของผู้บริหารงานภาครัฐ</p>	<p>2551101 3(3-0-6)</p> <p><b>องค์การและการจัดการภาครัฐ</b>  <b>Organizational Theory and Public Management</b>            ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับองค์การและพฤติกรรมองค์การ วิเคราะห์องค์การภาครัฐ ทั้งในด้านโครงสร้าง กระบวนการและพฤติกรรม พัฒนาการความรู้เกี่ยวกับองค์การในภาครัฐ การดำเนินขององค์การภายใต้สภาพแวดล้อม หลักการบริหารงานภาครัฐและหน้าที่สำคัญของผู้บริหารงานภาครัฐ</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ทฤษฎีองค์การและการบริหาร” เป็น “ทฤษฎีองค์การและการจัดการภาครัฐ” และรหัสวิชา</p> <p>เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และคำอธิบายรายวิชาที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>
<p>2553110 3(3-0-6)</p> <p><b>การเมืองและการปกครองท้องถิ่นไทย</b>  <b>Thai Local Politics and Government</b>            การจัดโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ในการปกครองของไทย ความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น กระบวนการของฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายบริหาร และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองท้องถิ่นไทย ความสัมพันธ์ระหว่างฝ่ายการเมืองกับฝ่ายประจำ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชากร สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มของการเมืองการปกครองท้องถิ่นไทย</p>	<p>2551102 3(3-0-6)</p> <p><b>แนวคิดการปกครองท้องถิ่น</b>  <b>Concept of Local Government</b>            แนวคิด ทฤษฎี หลักการ พัฒนาการ รูปแบบและพัฒนาระบบราชการของการเมืองการปกครองส่วนท้องถิ่น แนวคิดเกี่ยวกับการกระจายอำนาจ พฤติกรรมการเมืองและแนวโน้มของการเมืองการปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “การเมืองและการปกครองท้องถิ่นไทย” เป็น “แนวคิดการปกครองท้องถิ่น” รหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และแก้ไขชื่อวิชาให้มีความทันสมัยและปรับคำอธิบายรายวิชาตามชื่อวิชาให้ครอบคลุมมากขึ้นกับการปฏิบัติงานท้องถิ่น</p>
<p>2553111 3(3-0-6)</p> <p><b>การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ</b>  <b>Project Analysis and Project Management</b>            ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนและโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แนวคิด</p>	<p>2553207 3(3-0-6)</p> <p><b>การวางแผนและการบริหารโครงการ</b>  <b>Project Planning and Management</b>            แนวคิดเกี่ยวกับโครงการ การวางแผนโครงการ การวิเคราะห์โครงการ การจัดทำข้อเสนอโครงการ การบริหารโครงการให้ประสบความสำเร็จ</p>	<p>ตัดรายวิชา “การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ” ออก โดยนำรายวิชาการวางแผนและการบริหารโครงการมาแทน</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
ในการบริหารโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารโครงการ โดยเน้นศึกษาโครงการสาธารณะภายใต้บริบทของสังคมไทย		เนื่องจากเพื่อความทันสมัยและครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการเรียนในสถานการณ์ปัจจุบัน
<p>2553112 3(3-0-6)</p> <p>ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร</p> <p>Management Information System for Administrator</p> <p>ศึกษาแนวทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนของงานในองค์การ ทั้งการวางแผน การปฏิบัติงาน การติดตามควบคุม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกชน</p>	<p>2552103 3(2-2-5)</p> <p>คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร</p> <p>Computer and Information for Administrators</p> <p>แนวความคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนกระบวนการในองค์การบูรณาการเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร” เป็น “คอมพิวเตอร์และสารสนเทศสำหรับนักบริหาร” และแก้รหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจาก ข้อเสนอแนะจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิตด้วยปัจจุบันรายวิชาที่นักศึกษารัฐประศาสนศาสตร์เรียนนั้นมีหน่วยกิตที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์จำนวน 3 หน่วยกิต จึงทำให้ไม่สามารถสมัครเข้าทำงานใน อปท.ได้หลักสูตรจึงปรับรายวิชาที่ตอบสนองความต้องการของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตจึงเพิ่มเนื้อหาการเรียน</p>
<p>2553413 3(3-0-6)</p> <p>รัฐประศาสนศาสตร์แนวมานุษยวิทยาสังคมวิทยาและจิตวิทยา</p> <p>Anthropological, Sociological and Psychological Public Administration</p> <p>บรรยาย อธิบายและพยากรณ์พฤติกรรมองค์กรและมนุษย์ในองค์กร โดยอาศัยตัวแปรมานุษยวิทยา อันได้แก่ อีโทส (Ethos) และวัฒนธรรม</p>	<p>2552502 3(3-0-6)</p> <p>จิตวิทยา มานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Psychology, Anthropology and Sociology for Public Administration</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “รัฐประศาสนศาสตร์แนวมานุษยวิทยาสังคมวิทยาและจิตวิทยา” เป็น “จิตวิทยา มานุษยวิทยา และสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์” และปรับคำอธิบายรายวิชา รหัสวิชา</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>(Culture) ตัวแปรทางสังคมวิทยา อันได้แก่ อำนาจ (Power) องค์กร (Organization) กลุ่ม (Group) บทบาท (Role) ปทัสถานสังคม (Social norm) และการอบรมบ่มนิสัย (Socialization) และตัวแปรจิตวิทยา อันได้แก่ การรับรู้ (Perception) ความคิดเห็น (Opinion) ทศนคติ/อุดมการณ์ (Adttitude)/ Ideology ทศนคติ (Attitude) ความเชื่อ (Belief) ค่านิยม (Value) บุคลิกภาพ (Personality) อัตลักษณ์/ เอกลักษณ์ (Character) / Identity) ลักษณะการ (Trait) ความต้องการ (Need) และการจูงใจ (Motivation)</p>	<p>การอธิบายและพยากรณ์พฤติกรรมองค์กรและมนุษย์ในองค์กร โดยอาศัยตัวแปรจิตวิทยา ตัวแปรมานุษยวิทยา และตัวแปรทางสังคมวิทยาสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>เนื่องจากมีการจัดลำดับของคำสำคัญในชื่อวิชาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทตามแนวคิดทฤษฎีมากขึ้น และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนมากขึ้น</p>
<p><b>2553514</b> <b>3(3-0-6)</b> <b>การบริหารการพัฒนา</b> <b>Development Administration</b> ศึกษาความหมาย แนวคิดทฤษฎี ความสำคัญ และพัฒนาการของการบริหารการพัฒนา ความสัมพันธ์ของปัจจัยสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาประเทศและท้องถิ่น เปรียบเทียบการบริการการพัฒนาของไทยกับประเทศอื่น ๆ โดยเน้นทั้งการพัฒนาสังคม การเมืองและระบบราชการ</p>		<p>ตัดรายวิชาดังกล่าวออก เนื่องจากเนื้อหาวิชาไม่มีความทันสมัยและไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบประเด็นสำคัญในเนื้อหาวิชานี้ได้มีการกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>
<p><b>2554415</b> <b>3(3-0-6)</b> <b>คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์</b> <b>Morality and Ethics for Public Administration</b> ความรู้พื้นฐาน แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับจริยศาสตร์ จรรยาบรรณทางการบริหารและคุณธรรมพื้นฐานสำหรับนักบริการ ธรรมภิบาลกับการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารเชิงพุทธศาสตร์ จริยธรรมกับการเสริมสร้างวัฒนธรรม กรณีศึกษาปัญหาทางจริยธรรมในการบริหารงานภาครัฐ</p>	<p><b>2554421</b> <b>3(3-0-6)</b> <b>ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ</b> <b>Governance in Public Management</b> ความหมาย แนวคิด ความเป็น ความสำคัญ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของธรรมาภิบาลกับ บรรษัทภิบาล อิทธิพลของธรรมาภิบาลต่อการจัดการภาครัฐ เปรียบเทียบการใช้ธรรมาภิบาลของไทยกับต่างประเทศ ปัญหาอุปสรรคการใช้ธรรมาภิบาล แนวโน้มของการใช้ธรรมาภิบาลในภาครัฐ</p>	<p>ตัดรายวิชา “คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์” และนำรายวิชา “ธรรมาภิบาลในการจัดการภาครัฐ” มาแทน และแก้รหัสวิชาคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากรายวิชาคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ไม่มีความทันสมัยในยุคปัจจุบัน ประกอบกับรายละเอียดวิชาได้มีการบรรจุในรายวิชาอื่นแล้ว</p>



หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
		และเพื่อความสอดคล้องในประเด็น ธรรมาภิบาลของ มคอ.1
<p>2554516 3(3-0-6) รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่นิยม Postmodernism Public Administration ศึกษารัฐประศาสนศาสตร์ โดยเน้นผลงานการตีความ (Humanistic) ของ สมัยโครงสร้างนิยมและภายหลังโครงสร้างนิยม (Structuralism and Post - Structuralism) และการรื้อสร้าง (Deconstruction) ของภายหลัง สมัยใหม่นิยม (Postmodernism)</p>	<p>2553417 3(3-0-6) รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่ Public Administration and Postmodern แนวคิด ลักษณะ ขอบข่าย ความเป็นมาและพัฒนาการของหลังสมัยใหม่ ทฤษฎีของหลัง สมัยใหม่ ที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา รัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา ใหม่ เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และเพื่อความกระชับใน คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2554117 3(3-0-6) การประเมินผลโครงการภาครัฐ Program Evaluation in Public sector ศึกษาแนวคิด หลักการ วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่พึงได้จากการประเมิน บุคคลในองค์กร พฤติกรรมของบุคลากรภาครัฐอันเป็นเหตุปัจจัยในการ วัดผลประเมินผล กระบวนการประเมินเพื่อเลือกสรร บรรจุ แต่งตั้งบุคคล เข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ โดยใช้เทคนิค และเครื่องมือในการประเมินบุคคลที่มีความแม่นยำตรงและ ความเชื่อถือได้</p>	<p>2553418 3(3-0-6) การประเมินผลโครงการภาครัฐ Public Project Evaluation วิชาที่ต้องศึกษาก่อน: การวิเคราะห์โครงการและบริหารโครงการ แนวคิดการประเมินผลโครงการภาครัฐ ตัวแบบการประเมินโครงการ ตัว แบบการพัฒนาคุณภาพองค์กรภาครัฐ การออกแบบการประเมิน การ เขียนข้อเสนอโครงการประเมิน การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูลและการจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการ</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา ใหม่ เนื่องจากการจัดแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 และเพื่อความกระชับใน คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2554618 3(3-0-6) ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 1 English for Public Administrators 1 ศึกษาการใช้ศัพท์ ประโยคและบทความซึ่งเกี่ยวข้องกับการบริหารการ จัดการสำหรับใช้ในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน โดยเน้นทักษะการพูด การฟัง การสนทนา การเจรจาต่อรอง</p>	<p>2552501 3(3-0-6) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Communicative English for Public Administrators ฝึกฟัง-พูดภาษาอังกฤษโดยเน้นการออกเสียง การใช้คำศัพท์ สำนวน และ รูปประโยคเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ภาษาอังกฤษ สำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 1” เป็น “ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์” และแก้ รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชาใหม่</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
		เนื่องจากชื่อวิชาเดิมมีภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 1 และภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 2 ซึ่งทั้ง 2 วิชาดังกล่าว ใช้ชื่อเดียวกันและมีเลขกำกับ 1 และ 2 อาจดูเหมือนเป็นเนื้อหาที่เรียนก่อนและหลัง ดังนั้นเพื่อความชัดเจนและป้องกันการสับสน จึงปรับชื่อวิชาใหม่ให้ชัดเจนและทันสมัยมากขึ้น พร้อมทั้งปรับรหัสวิชาเพื่อการแบ่งกลุ่ม และคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อวิชา
<p>2554619 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span></p> <p>ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 2</p> <p>English for Public Administrators 2</p> <p>ศึกษาการใช้ศัพท์ ประโยคและบทความซึ่งเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ สำหรับใช้ในองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน จากกรณีศึกษาที่ปรากฏในบทความ หนังสือพิมพ์ วารสาร และจากสื่ออื่น ๆ</p>	<p>2553416 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span></p> <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>English for Public Administrators Academic Analysis</p> <p>อ่าน - เขียนภาษาอังกฤษโดยเน้นการสรุปความ การวิเคราะห์ การตีความ และการแสดงความคิดเห็น เพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 2” เป็น “ภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์งานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์” และปรับคำอธิบายรายวิชาใหม่</p> <p>เนื่องจากชื่อวิชาเดิมมีภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 1 และภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ 2 ซึ่งทั้ง 2 วิชาดังกล่าว ใช้ชื่อเดียวกันและมีเลขกำกับ 1 และ 2 อาจดูเหมือนเป็นเนื้อหาที่เรียนก่อนและหลัง ดังนั้น</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
		เพื่อความชัดเจนและป้องกันการสับสน จึงปรับชื่อวิชาใหม่ให้ชัดเจน และทันสมัยมากขึ้น พร้อมทั้งแก้รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับชื่อวิชา
<p>2554720 3(3-0-6)</p> <p>สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Statistics for Public Administration Research</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด วิธีการแนวสถิติ สถิติภาคพรรณนา สถิติวิเคราะห์เบื้องต้น กระบวนการ เทคนิคการใช้สถิติในงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>2554422 3(2-2-5)</p> <p>สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Statistics for Public Administration Research</p> <p>แนวคิด วิธีการแนวสถิติ สถิติภาคพรรณนา สถิติวิเคราะห์เบื้องต้น กระบวนการ เทคนิคการใช้สถิติในงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>	<p>แก้รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา และปรับหน่วยกิตจาก 3(3-0-6) เป็น 3(2-2-5)</p> <p>เนื่องจากปรับชั่วโมงปฏิบัติให้มากขึ้นชัดเจนในเนื้อหาและการออกแบบจัดเรียนการสอน</p>
<p>2554721 3(3-0-6)</p> <p>ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Introduction to Research Methodology in Public Administration</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับจุดประสงค์และความหมายของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิธีการต่างๆในการวิจัย การดำเนินการวิจัย การใช้สถิติ แหล่งข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การอ่านผลการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การนำวิธีการและผลการวิจัยไปใช้ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานวิจัยภาคสนามทุกขั้นตอน</p>	<p>2553419 3(2-2-5)</p> <p>ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Research Methodology for Public Administration</p> <p>ความหมาย จุดประสงค์ของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิธีการวิจัย การดำเนินการวิจัย การใช้สถิติ แหล่งข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การอ่านผลการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การนำวิธีการและผลการวิจัยไปใช้ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานวิจัยภาคสนามทุกขั้นตอน</p>	<p>แก้รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเติม และปรับชั่วโมงการเรียน เดิม 3(3-0-6) เป็น 3(2-2-5)</p> <p>เนื่องจากเพื่อความทันสมัยและสอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติจริงโดยการจัดทำวิจัยเชิงพื้นที่ ประกอบกับพัฒนาผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21</p>
<p>2554722 3(3-0-6)</p> <p>สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Seminar in Public Administration</p> <p>สัมมนาประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ เช่นนโยบายสาธารณะ การบริหารท้องถิ่น การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การบริหาร</p>	<p>2554420 3(2-2-5)</p> <p>สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Seminar on Public Administration</p>	<p>แก้รหัสวิชา และคำอธิบายรายวิชา และชั่วโมงการเรียน เดิม 3(3-0-6) เป็น 3(2-2-5)</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
องค์การและทรัพยากรมนุษย์ และการบริหารความขัดแย้ง การบริหารพัฒนา สรุประบบคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งนี้อยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน	แนวคิด ความหมาย ลักษณะ ความสำคัญ และกระบวนการสัมมนา ความรู้เรื่องการสัมมนา หลักการจัดสัมมนา และขอบเขตประเด็นปัญหาที่ต้องใช้กระบวนการสัมมนา	เนื่องจากเพิ่มความกระชับของเนื้อหาที่มีประเด็นซ้ำซ้อน ประกอบกับเพื่อความชัดเจน ในการประเมินผลการจัดการเรียนสอนตาม TQF 5 ด้าน
<p>2552123 3(3-0-6)</p> <p><b>การแปลงนโยบายสู่การปฏิบัติและการบริหารโครงการ</b>  <b>Policy Implementation and Program Management</b></p> <p>ศึกษากระบวนการและตัวแบบในการวิเคราะห์การแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ กระบวนการบริหารโครงการภาครัฐ การจัดทำข้อเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์ การควบคุมการดำเนินโครงการให้ประสบความสำเร็จ</p>		<p>ตัดรายวิชาออก</p> <p>เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออก ได้มีกล่าวไว้ในรายวิชาการวางแผนและการบริหารโครงการแล้ว</p>
<p>2552124 3(3-0-6)</p> <p><b>วิเคราะห์นโยบายสาธารณะ</b>  <b>Public Policy Formulation and Analysis</b></p> <p>ศึกษาพัฒนาการและแนวความคิดเกี่ยวกับนโยบายศาสตร์ และการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ ทฤษฎีและเทคนิคในการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการทางนโยบาย ตั้งแต่การวิเคราะห์สถานการณ์ที่เป็นปัญหา การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ การวิเคราะห์ทางเลือก เพื่อเลือกวิธีการแก้ปัญหาในขั้นการกำหนดนโยบาย การวิเคราะห์ในขั้นการเปลี่ยนแปลงนโยบาย จนถึงการวิเคราะห์ในการติดตาม และวิเคราะห์ผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติเพื่อนำไปสู่การยุติ หรือพัฒนานโยบายสาธารณะต่อไป</p>		<p>ตัดรายวิชาออก</p> <p>เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออก ได้มีกล่าวไว้ในรายวิชานโยบายสาธารณะและการวางแผนแล้ว</p>
<p>2553225 3(3-0-6)</p> <p><b>การวางแผนและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ</b>  <b>Public Human Resource Planning and Development</b></p>	<p>2552503 3(3-0-6)</p> <p><b>การวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาครัฐ</b></p>	<p>แก้ไขรหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>ศึกษาแนวคิด ขอบเขตและวิธีการในวางแผนและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ โดยเน้นกระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคคลในด้านต่างๆ ทั้งทักษะ ความรู้และทัศนคติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและการมีคุณภาพชีวิตที่ดี</p>	<p><b>Human Resource Planning and Development in Public Sector</b>            แนวคิดกระบวนการและเทคนิคการวางแผนทรัพยากรมนุษย์การประเมินและพยากรณ์ความต้องการอัตรากำลังสมรรถนะและศักยภาพเป้าหมายและแนวทางการคัดสรรบุคลากรให้ตรงกับงานหลักการ และแนวคิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์วิธีการและการประเมินผลการฝึกอบรมและพัฒนาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ปัญหาอุปสรรคแนวโน้มและอนาคตของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>เนื่องจากคำอธิบายรายวิชาเดิมมีความซับซ้อนของประเด็นในการศึกษาในหลักสูตรใหม่จึงทำการปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับของเนื้อหามากขึ้นเพื่อง่ายต่อการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน</p>
<p>2553226 3(3-0-6)  <b>การบริหารค่าตอบแทน</b>  <b>Compensation Administration</b>            ศึกษาแนวคิดทั่วไปเกี่ยวกับค่าตอบแทน หลักการบริหารค่าตอบแทน วิธีการประเมินค่างาน การสำรวจค่าตอบแทน วิธีการกำหนดนโยบายโครงสร้างและอัตราส่วนค่าตอบแทนในราชการไทยและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนในราชการไทย</p>	<p>2553303 3(3-0-6)  <b>หลักการจัดการค่าตอบแทน</b>  <b>Principles of Compensation Management</b>            แนวคิดทฤษฎีข้อบ่งชี้ ความสำคัญ หลักการ และประเภทค่าตอบแทน การวิเคราะห์ค่าตอบแทนวิธีการบริหารค่าตอบแทนหลักการจ่ายแทนทั้งระบบเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “การบริหารค่าตอบแทน” เป็น “หลักการจัดการค่าตอบแทน” และรหัสวิชา ปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากความสอดคล้องตาม มคอ.1 และคำอธิบายรายวิชาที่ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากขึ้น</p>
<p>2553327 3(3-0-6)  <b>แรงงานสัมพันธ์</b>  <b>Labour Relation</b>            ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร ประวัติและวิวัฒนาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การนัดหยุดงาน นโยบายแรงงานและ การนัดหยุดงานนโยบายแรงงานและภาวะการทำงานกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>2553305 3(3-0-6)  <b>แรงงานสัมพันธ์</b>  <b>Labor Relations</b>            แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร วิวัฒนาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ ข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง นโยบายแรงงานและภาวะการทำงานกฎหมายแรงงาน</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากคำอธิบายรายวิชาเดิมมีรายละเอียดที่กว้างเกินไปไม่ได้ระบุประเด็นสำคัญในการศึกษา</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>2554228 3(3-0-6)</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ Performance Evaluation in Public Sector</p> <p>ศึกษาแนวคิด หลักการ วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่พึงได้จากการประเมินบุคคลในองค์การ พฤติกรรมของบุคลากรภาครัฐอันเป็นเหตุปัจจัยในการวัดผลการประเมินผล กระบวนการประเมินเพื่อเลือกสรร บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการพิจารณาความดีความชอบโดยใช้เทคนิค และเครื่องมือในการประเมินบุคคลที่มีความแม่นยำและความเชื่อถือได้</p>	<p>2553304 3(3-0-6)</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานในภาครัฐ Performance Evaluation in the Public Sector</p> <p>แนวคิด หลักการ วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่พึงได้จากการประเมินบุคคลในองค์การในภาครัฐ การวัดผลการประเมินผล กระบวนการประเมินเพื่อเลือกสรร บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการพิจารณาความดีความชอบโดยใช้เทคนิค และเครื่องมือในการประเมินบุคคลที่มีความแม่นยำตรงและความเชื่อถือได้</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชา และปรับคำอธิบายบางส่วน</p> <p>เนื่องจากปรับรหัสวิชาเพื่อการแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 ปรับคำว่า “ศึกษา” ออกและปรับคำเชื่อมเนื้อหาเพื่อความกระชับของเนื้อหา</p>
<p>2553329 3(3-0-6)</p> <p>การบริหารภาษีอากร Taxation Administration</p> <p>ศึกษาแนวคิด กระบวนการการบริหารภาษีอากร ระบบภาษีอากร นโยบายและกระบวนการบริหารภาษีอากรของไทย</p>	<p>2553510 3(3-0-6)</p> <p>การบริหารภาษีอากร Taxation Management</p> <p>แนวคิด กระบวนการการบริหารภาษีอากร ระบบและประเภทภาษีอากร และนโยบายการบริหารภาษีอากรของไทย</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชา และปรับคำอธิบายบางส่วน</p> <p>เนื่องจากปรับรหัสวิชาเพื่อการแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 ปรับคำว่า “ศึกษา” ออกและปรับคำเชื่อมเนื้อหาเพื่อความกระชับของเนื้อหา</p>
<p>2553330 3(3-0-6)</p> <p>นโยบายการคลังและการเงิน Financial and Fiscal Monetary Policies</p> <p>ศึกษาหลักการ วิธีการ และกระบวนการในการกำหนดและประสานแผนนโยบายการคลังและการเงิน ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายการคลัง นโยบายการเงินกับการบริหารการคลัง</p>	<p>2553511 3(3-0-6)</p> <p>นโยบายการเงินและการคลัง Fiscal and Financial Policy</p> <p>หลักการ วิธีการ เครื่องมือของนโยบายการเงินและการคลัง และกระบวนการในการกำหนดและประสานแผนนโยบายการคลังและการเงิน ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายการเงินและการคลังคลัง กับนโยบายเศรษฐกิจของประเทศ</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชา และปรับคำอธิบายบางส่วน</p> <p>เนื่องจากปรับรหัสวิชาเพื่อการแบ่งกลุ่มวิชาตาม มคอ.1 ปรับคำว่า “ศึกษา” ออกและปรับคำเชื่อมเนื้อหาเพื่อความกระชับของเนื้อหา</p>
<p>2553331 3(3-0-6)</p> <p>การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น Local Financial and Fiscal Administration</p>	<p>2554517 3(3-0-6)</p> <p>การบริหารการคลังท้องถิ่น Local Financial Management</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น” เป็น “การ</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
แนวคิดเกี่ยวกับระบบการเงินการคลังท้องถิ่น การบริหารรายได้ และรายจ่ายของหน่วยปกครองระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลังท้องถิ่นกับรัฐบาลแห่งชาติกระบวนการบริหารงบประมาณที่เน้นผลงานบริการสาธารณะและการพัฒนาท้องถิ่น ข้อจำกัดของกแนวทางกาพัฒนา ระบบการคลังของท้องถิ่น	ขอข้ายแนวคิดและทฤษฎีการจัดการการคลังท้องถิ่นความสัมพันธ์ระหว่างการคลังท้องถิ่นกับการคลังรัฐบาลระดับชาติ ความเป็นอิสระของการคลังท้องถิ่นในการดำเนินการเกี่ยวกับการคลังของการปกครองท้องถิ่น ไทยปัญหาและอุปสรรคในปัจจุบันและอนาคตของการพัฒนาระบบการคลังขององค์กรการปกครองท้องถิ่นของไทย	บริหารการคลังท้องถิ่น” และแก้รหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากเพื่อเป็นความยู่บรมม ประเด็นที่ซ้ำซ้อนและเพื่อความทันสมัยจึงทำการปรับชื่อวิชา ประกอบกับการปรับคำอธิบาย “ศึกษา” ตัดออกและปรับคำเชื่อม เนื้อหาเพื่อความกระชับของเนื้อหา
<p>2551432 3(3-0-6)</p> <p><b>พฤติกรรมองค์การ</b></p> <p><b>Organization Behavior</b></p> <p>ศึกษาความสัมพันธ์และพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การในรูปของปัจเจกชน และกลุ่มซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหาร การเป็นผู้นำ การจูงใจ การประสานงาน การสื่อความเข้าใจในองค์กร ตลอดจนอิทธิพลต่างๆ อันเกิดจากสภาพแวดล้อม ในการบริหารงานองค์การภาครัฐ ศึกษาการใช้พลังงานของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การ การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคคลในองค์การภาครัฐ รวมถึงการพัฒนาพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การภาครัฐ</p>		<p>ตัดรายวิชาออก</p> <p>เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าว ที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญ บางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>
<p>2552433 3(3-0-6)</p> <p><b>การพัฒนาองค์การภาครัฐ</b></p> <p><b>Public Organization Development</b></p> <p>ศึกษาถึงแนวความคิดเกี่ยวกับหลักการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์การผสมผสานความเจริญเติบโตส่วนบุคคลของสมาชิกภายในองค์การเข้ากับวัตถุประสงค์ขององค์การ โดยเน้นหนักเรื่องการสร้างทีมงาน เพื่อนำมาซึ่ง</p>		<p>ตัดรายวิชาออก</p> <p>เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าว ที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญ บางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
การเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ อย่างเป็นระบบเพื่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพขององค์การ		
<p>2552434 3(3-0-6)</p> <p><b>เทคนิคการบริหารและการจัดการสมัยใหม่</b>  <b>Modern Management Techniques</b></p> <p>ศึกษาเทคนิคทางการบริหารต่างๆ เช่น การปรับปรุงระบบงาน วิธีการวิเคราะห์เพื่อให้การทำงานได้มาตรฐาน การบริหารงานโดยวัตถุประสงค์ (Management by Objective) การประเมินระบบการบริหารงานด้วย Balanced Scorecard การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง การวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต รางวัลคุณภาพการบริหารงานภาครัฐ การบริหารแบบบูรณาการ กลุ่มควบคุมคุณภาพ PERT,CPM เป็นต้น รวมทั้งเทคนิคเชิงปริมาณบางอย่างในฐานะที่เป็นเทคนิคการบริหาร</p>	<p>2553105 3(3-0-6)</p> <p><b>นวัตกรรมการจัดการสมัยใหม่</b>  <b>Innovation and Modern Management</b></p> <p>เทคนิคการบริหาร การปรับปรุงระบบงาน วิธีการวิเคราะห์ การประเมินระบบการบริหารงาน การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยง เทคนิคการบริหาร และนวัตกรรม การจัดการ</p>	<p>แก้ไขข้อวิชา เดิม “เทคนิคการบริหาร และการจัดการสมัยใหม่” เป็น “นวัตกรรมการบริหารและการจัดการสมัยใหม่” และแก้รหัสวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากเพื่อความทันสมัยการในการบริหารจัดการภาครัฐในปัจจุบันมีการใช้เครื่องมือในการบริหารสมัยดังนั้น จึงปรับเพื่อความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และมคอ. 1</p>
<p>2552535 3(3-0-6)</p> <p><b>การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย</b>  <b>Thai Public Enterprise Administration</b></p> <p>ศึกษาหลักการและนโยบายการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจ วิวัฒนาการของรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย การจัดรูปงาน วิธีการบริหารโดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการทั่วไป การบริหารงานบุคคลและการบริหารการเงิน บทบาทของรัฐบาลต่อรัฐวิสาหกิจ ปัญหาต่างๆในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจไทยตลอดจนวิธีการแก้ไข</p>	<p>2553108 3(3-0-6)</p> <p><b>การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน</b>  <b>State Enterprise and Public Organization Management</b></p> <p>แนวคิดความเป็นมา วัตถุประสงค์ ความสำคัญประเภทวิธีการดำเนินงาน การและบริหารจัดการรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนกับหน่วยงานอื่น นโยบายรัฐที่มีต่อรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชนแนวโน้มของการจัดการรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน</p>	<p>แก้ไขข้อวิชา เดิม “การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย” เป็น “การบริหารรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน” และแก้รหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากความทันสมัยและความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและมคอ.1</p>
<p>2552536 3(3-0-6)</p> <p><b>การบริหารงานสำนักงานภาครัฐ</b>  <b>Office Management in Public Sector</b></p> <p>ศึกษาการดำเนินงานของสำนักงานในภาครัฐ บทบาทของการจัดสำนักงาน ระเบียบงานสารบรรณ ระเบียบงานพัสดุ การวางแผนผัง และระเบียบวิธี</p>	<p>2553106 3(2-2-5)</p> <p><b>การบริหารสำนักงานในภาครัฐ</b>  <b>Office Management</b></p> <p>การดำเนินงานของสำนักงานในภาครัฐ บทบาทของการจัดสำนักงาน ระเบียบงานสารบรรณระเบียบงานพัสดุ การวางแผนผัง และระเบียบวิธี</p>	<p>แก้ไขข้อวิชา เดิม “การบริหารงานสำนักงานภาครัฐ” เป็น “การบริหารสำนักงาน” และปรับชั่วโมงการเรียนของรายวิชาจาก 3(3-0-6) เป็น 3(2-2-5)</p>



หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>ปฏิบัติราชการของสำนักงาน การประสานงาน การจัดสถานที่ทำงาน การอำนวยความสะดวกพนักงาน การควบคุมงานที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>ปฏิบัติราชการของสำนักงาน การประสานงาน การจัดสถานที่ทำงาน การอำนวยความสะดวกพนักงาน การควบคุมงานที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>เนื่องจากให้มีความทันสมัยและครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชาที่สามารถนำไปประยุกต์การปฏิบัติงานจริงเพื่อความเชี่ยวชาญในสายงาน</p>
<p>2553437 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span>  <b>การบริหารงานตำรวจไทย</b>  <b>Thai Police Administration</b>            ศึกษาถึงประวัติความเป็นมา บทบาท และหน้าที่ของตำรวจ หลักการจัดระบบการบริหารงานตำรวจ การวางแผนปฏิบัติการ การประสานงาน การควบคุม บังคับบัญชา การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ การเข้าถึงประชาชน ปัญหา และข้อจำกัดต่างๆ ในการบริหารงานตำรวจของประเทศไทย ตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหา</p>		<p>ตัดรายวิชาออก            เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน</p>
<p>2554437 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span>  <b>การวิเคราะห์องค์การและวิเคราะห์ระบบงาน</b>  <b>Organization and System Analysis</b>            ศึกษาโมโนภาพการศึกษาวិเคราะห์เชิงระบบ ความหมายและประเภทของระบบลักษณะพื้นฐาน ส่วนประกอบของระบบใหญ่และระบบย่อย สหวิทยาการในการศึกษาวิเคราะห์เชิงระบบ ระเบียบวิธีการวิเคราะห์เชิงระบบ การศึกษาองค์การด้วยวิธีการเชิงระบบ การออกแบบและวิเคราะห์ระบบองค์การ การแก้มแบบและวิเคราะห์ระบบการบริหารปฏิบัติการ ปัญหาในระบบการปฏิบัติงาน หลักการวิเคราะห์และออกแบบ การวิเคราะห์และออกแบบระบบงานคอมพิวเตอร์การประยุกต์เครื่องมือเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเพื่อการวิเคราะห์ การวิเคราะห์และพัฒนาระบบคุณภาพชีวิตในองค์การ</p>		<p>ตัดรายวิชาออก            เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญบางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>2554438 3(3-0-6)  <b>การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ</b>  <b>Comparative Local Government and Administration</b>            ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างระบอบประชาธิปไตยกับการปกครองท้องถิ่น การกระจายอำนาจทางการเมืองและการบริหาร ศึกษาเปรียบเทียบรูปแบบโครงสร้างและการบริหารองค์กรปกครองท้องถิ่นรูปแบบต่างๆ ของต่างประเทศกับประเทศไทย แนวนโยบายของรัฐที่มีต่อการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์กรปกครองท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปรับปรุง ตลอดจนแนวโน้มของการปกครองท้องถิ่นไทย</p>		<p>ตัดรายวิชาออก            เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญบางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>
<p>2554440 3(3-0-6)  <b>การจัดองค์กรท้องถิ่น</b>  <b>Local Organization Management</b>            ศึกษาความหมาย หลักการ ประเภทขององค์กรในท้องถิ่น ทั้งที่เป็นของรัฐและเอกชน โครงสร้างของสังคมกับการจัดองค์กรในท้องถิ่น การประสานงาน การจัดการและดำเนินงานระหว่างองค์กรในชุมชนระดับต่างๆ แนวโน้มการจัดองค์กรท้องถิ่น และแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง</p>		<p>ตัดรายวิชาออก            เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญบางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>
<p>2554441 3(3-0-6)  <b>การศึกษาเอกเทศ</b>  <b>Independent Study</b>            ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับปัญหาที่สำคัญและน่าสนใจด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในท้องถิ่นโดยเสนอโครงการดำเนินการศึกษาตามโครงการ ฝึกปฏิบัติการ ศึกษาค้นคว้า เขียนรายงานผลการศึกษาอย่างมีระบบ ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้การควบคุมและคำแนะนำของอาจารย์ผู้สอนประจำกลุ่ม</p>		<p>ตัดรายวิชาออก            เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญบางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>2551142 3(3-0-6)</p> <p><b>การเมืองการปกครองของไทย</b>  <b>Thai Politics and Government</b>            ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง หน้าที่ของรัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างกับสังคม ประชาชนกับบทบาททางการเมือง พฤติกรรมทางการเมืองของไทยวิเคราะห์ปัญหาและเปรียบเทียบแนวความคิดเกี่ยวกับการปกครองและการเมือง</p>		<p>ตัดรายวิชาออก            เนื่องจากเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวที่ตัดออกไม่มีความสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในปัจจุบัน ประกอบกับประเด็นสำคัญบางส่วนได้มีการนำไปกล่าวไว้ในรายวิชาอื่นของหลักสูตรแล้ว</p>
<p>2552543 3(3-0-6)</p> <p><b>รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพุทธศาสตร์</b>  <b>Political Science in Buddhism</b>            การศึกษาแนวคิดในพุทธศาสนา ความหมาย คำนิยาม ขอบเขต เนื้อหาวิชา และวิธีการศึกษาแบบความคิดพื้นฐานทางการบริหาร เปรียบเทียบแนวพุทธศาสน์และหลักธรรมในพระพุทธศาสนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ตลอดจนการประยุกต์ใช้หลักคำสอนของพระพุทธศาสนาเป็นแนวทาง</p>	<p>2553406 3(3-0-6)</p> <p><b>รัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธศาสตร์</b>  <b>Public Administration in Buddhism</b>            หลักการ แนวคิด ขอบเขตและเนื้อหาทางการปกครองกับแนวพระพุทธานุศาสตร์วิเคราะห์หลักการ แนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ปรากฏในพุทธศาสนาเทียบเคียงกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชาใหม่            เนื่องจากคำอธิบายรายวิชาเดิมมีความซ้ำซ้อนของประเด็นในการเรียนการสอนจึงปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับมากขึ้น</p>
<p>2552544 3(3-0-6)</p> <p><b>ประชาสังคมและการมีส่วนร่วม</b>  <b>Civil Society and Participation</b>            ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และพัฒนาเกี่ยวกับประชาสังคม บทบาทของประชาสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐ ภาคประชาชนและภาคเอกชน ความสัมพันธ์ระหว่างประชาสังคมกับการมีส่วนร่วม ทิศทางและแนวโน้มของประชาสังคม ตลอดจนจนปัญหา และอุปสรรคของการเกิดประชาสังคม เน้นกรณีศึกษาขบวนการประชาสังคมของไทย</p>	<p>2553411 3(3-0-6)</p> <p><b>ประชาสังคมในกระบวนการพัฒนา</b>  <b>Civil Society in Development Process</b>            หลักการแนวคิดประวัติความเป็น และความสำคัญบทบาทของประชาสังคมในการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ กระบวนการพัฒนาประชาสังคมในท้องถิ่นให้เข้มแข็งกรณีศึกษาประเทศและต่างประเทศ</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ประชาสังคมและการมีส่วนร่วม” เป็น “ประชาสังคมในกระบวนการพัฒนา” และแก้ไขรหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา            เนื่องจากเพื่อความทันสมัยของรายวิชาที่ต้องมีการปรับให้ทันสถานการณ์ไทยและต่างประเทศ ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับมคอ.1 ในการพัฒนารายวิชาในหลักสูตร</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>2554545 3(3-0-6)</p> <p><b>ทฤษฎีทางการเมือง</b> Political Theory</p> <p>ศึกษาการสร้างทฤษฎีเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ พหุวัฒนธรรมศาสตร์และทฤษฎีที่สำคัญในทางรัฐศาสตร์ในสมัยปัจจุบัน เช่น ทฤษฎีระบบ ทฤษฎีโครงสร้างหน้าที่ ทฤษฎีเกม ทฤษฎีบทบาท ทฤษฎีการสื่อความหมาย และทฤษฎีการพัฒนาทางการเมือง</p>	<p>2553408 3(3-0-6)</p> <p><b>แนวคิดทางสังคมและการเมือง</b> Concepts on Society and Politics</p> <p>ทฤษฎีสังคมและการเมือง นักคิดสำคัญๆ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง บทบาทและพฤติกรรมทางการเมืองของชนชั้นและกลุ่มในสังคม</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “ทฤษฎีทางการเมือง” เป็น “แนวคิดทางสังคมและการเมือง” และแก้รหัสวิชาปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจากวิชาเดิมไม่ได้เปิดกว้างทางแนวคิดทางสังคมใหม่ๆที่เกิดขึ้นของนักวิชาการ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จึงทำการเปลี่ยนแปลงรายวิชาดังกล่าว</p>
<p>2554546 3(3-0-6)</p> <p><b>สังคมวิทยาการเมือง</b> Political Sociology</p> <p>การศึกษาขอบเขตและกำเนิดของวิชาศาสตร์สังคมวิทยาการเมือง เน้นพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับการเมือง แนวคิดของนักสังคมวิทยาการเมือง สาเหตุทางสังคมเศรษฐกิจและการเมือง ตัวการขยายตัวของลัทธิเศรษฐกิจในรูปแบบต่างๆ เกี่ยวกับความมั่นคงของระบบประชาธิปไตย ภาวะความเป็นผู้นำและลักษณะอำนาจที่เกิดขึ้น เอกลักษณะของสังคมไทยที่เอื้ออำนวยต่อความมั่นคงและกำลังอำนาจแห่งชาติ</p>	<p>2553410 3(3-0-6)</p> <p><b>สังคมวิทยาทางการเมืองและการปกครอง</b> Political and Government Sociology</p> <p>ขอบเขตและกำเนิดของวิชาสังคมวิทยาการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับการเมืองและการปกครอง แนวคิดของนักสังคมวิทยาการเมือง สาเหตุทางสังคมเศรษฐกิจและการเมือง ตัวการขยายตัวของลัทธิเศรษฐกิจในรูปแบบเกี่ยวกับความมั่นคงของระบบประชาธิปไตย ภาวะความเป็นผู้นำและลักษณะอำนาจที่เกิดขึ้น เอกลักษณะของสังคมไทยที่เอื้ออำนวยต่อความมั่นคงและกำลังอำนาจแห่งชาติ</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “สังคมวิทยาการเมือง” เป็น “สังคมวิทยาทางการเมืองและการปกครอง” และแก้รหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจากเพื่อเพิ่มเนื้อหาในการศึกษาให้ครอบคลุมในประเด็นทางสังคมวิทยา การเมือง และการปกครอง และปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความกระชับและชัดเจนมากขึ้น</p>
<p>2554547 3(3-0-6)</p> <p><b>เศรษฐศาสตร์ทางการเมือง</b> Political Economy</p> <p>การศึกษาหลักพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ อุปาทาน อุปสงค์ เศรษฐศาสตร์กระแสหลักเศรษฐศาสตร์กระแสรองและเศรษฐศาสตร์กระแสกลาง</p>	<p>2553409 3(3-0-6)</p> <p><b>เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์</b> Economics for Public Administration</p> <p>แนวคิด หลักการพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ ปัญหาพื้นฐานเศรษฐกิจทฤษฎีการเลือกของสังคมหลักการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพและความเป็นธรรม เศรษฐศาสตร์กระแสหลักเศรษฐศาสตร์กระแสรองและ</p>	<p>แก้ไขชื่อวิชา เดิม “เศรษฐศาสตร์ทางการเมือง” เป็น “เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์” และแก้รหัสวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชา</p> <p>เนื่องจากวิชาเดิมมีเนื้อหาเน้นไปที่ศาสตร์ทางรัฐศาสตร์มากเกินไปทำให้</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
แนวคิดเศรษฐศาสตร์เชิงพุทธ กระบวนการทางการเมืองที่มีผลต่อนโยบายทางเศรษฐกิจ แนวคิดและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เศรษฐศาสตร์กระแสกลาง แนวคิดเศรษฐศาสตร์เชิงพุทธ กระบวนการทางการเมืองที่มีผลต่อนโยบายทางเศรษฐกิจ แนวคิดและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ต้องมีการปรับเนื้อหาให้อยู่ในขอบข่ายวิชาที่เป็นของรัฐประศาสนศาสตร์ และปรับคำอธิบายตามชื่อวิชาที่เปลี่ยนเพื่อความสอดคล้อง
<p>2554748 2(90)</p> <p><b>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</b> Preparation for Professional Experience in Public Administration</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ ศึกษาสังเกตและมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง</p>	<p>2553412 2(90)</p> <p><b>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</b> Preparation for Professional Experience in Public Administration</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ ศึกษาสังเกตและมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในสถานการณ์จริง</p>	แก้ไชรหัสวิชา เนื่องจากความสอดคล้องกับการจัดกลุ่มวิชาตาม มคอ. 1
<p>2554749 5(450)</p> <p><b>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</b> Field Experience in Public Administration</p> <p>ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนโดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารงานในองค์การ ตลอดจนการวางแผนโครงการในการ แก้ไขปัญหาการบริหารในองค์การ และการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์การ อาทิ การประชุม การฝึกอบรม การสร้างทีม การประเมินผล ฯลฯ</p>	<p>2553413 5(450)</p> <p><b>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์</b> Field Experience in Public Administration</p> <p>ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนโดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารงานในองค์การ ตลอดจนการวางแผนโครงการในการ แก้ไขปัญหาการบริหารในองค์การ และการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์การ อาทิ การประชุม การฝึกอบรม การสร้างทีม การประเมินผล ฯลฯ</p>	แก้ไชรหัสวิชา เนื่องจากความสอดคล้องกับการจัดกลุ่มวิชาตาม มคอ. 1
<p>2554750 1(45)</p> <p><b>การเตรียมสหกิจศึกษา</b> Cooperative Education Preparation</p>	<p>2553414 1(45)</p> <p><b>การเตรียมสหกิจศึกษา</b> Cooperative Education Preparation</p>	แก้ไชรหัสวิชา เนื่องจากความสอดคล้องกับการจัดกลุ่มวิชาตาม มคอ. 1

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p>	<p>การปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ โดยให้ม้องค์ความรู้ในเรื่อง หลักการ แนวคิดและปรัชญาสหกิจศึกษา กระบวนการและระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับระบบสหกิจศึกษา ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพแต่ละสาขาวิชา เช่น การปรับตัวในสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพ ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม โครงสร้างการทำงานในองค์กร งานธุรการในสำนักงาน และระบบบริหารคุณภาพงานคุณภาพในสถานประกอบการ การเสริมทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา และมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอผลงานโครงการ</p>	
<p><b>2554751</b> <b>6(540)</b> <b>สหกิจศึกษา</b> <b>Cooperative Education</b> รายวิชาบังคับก่อน : 2554550 การเตรียมสหกิจศึกษา การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กร ผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือน้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะองค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตรงตาม</p>	<p><b>2553415</b> <b>6(540)</b> <b>สหกิจศึกษา</b> <b>Cooperative Education</b> รายวิชาบังคับก่อน : 2554550 การเตรียมสหกิจศึกษา การปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตามสาขาวิชาในสถานประกอบการหรือองค์กร ผู้ใช้บัณฑิตเป็นเวลา 16 สัปดาห์ หรือน้อยกว่า 540 ชั่วโมง โดยบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาในหลักสูตรการศึกษากับการปฏิบัติงานจริงเสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน การจัดทำโครงการ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การเขียนรายงานโครงการ และการนำเสนอโครงการตามคำแนะนำของพนักงานพี่เลี้ยง อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์นิเทศก์ เพื่อให้เกิดทักษะ องค์ความรู้ในวิชาชีพและคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ มีลักษณะนิสัยหรือบุคลิกภาพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเป็นบัณฑิตที่</p>	<p>แก้ไขรหัสวิชา เนื่องจากความสอดคล้องกับการจัด กลุ่มวิชาตาม มคอ. 1</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
ความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา	มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่พร้อมจะทำงานได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา	
	<p><b>2553107</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>ภาวะผู้นำและผู้ตามเชิงสร้างสรรค์</b>  <b>Creative Leadership and Followership</b>          คุณลักษณะและบทบาทหน้าที่ของผู้นำและผู้ตามงาน บทบาทของผู้นำในการทำงานเป็นทีม การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ จิตวิทยาและเทคนิควิธีในการเป็นผู้นำและผู้ตามทำงานเป็นทีม การสร้างความภาคภูมิใจให้ทีมงาน การจัดการความขัดแย้งในกลุ่มและระหว่างกลุ่ม การแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจในการทำงานเป็นทีม</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่</p> <p>เนื่องจากเพื่อให้เกิดความสมดุลของจำนวนต่อกลุ่มวิชาให้มีจำนวนตัวเลือกของรายวิชาที่สมดุลกัน ประกอบกับเพื่อพัฒนาความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามซึ่งมีความสำคัญเมื่อนักศึกษาต้องในองค์กร และเพื่อปรับหลักสูตรให้สอดคล้องใน มกอ.1</p>
	<p><b>2553306</b> <span style="float: right;"><b>3(2-2-5)</b></span></p> <p><b>การบริหารทุนมนุษย์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น</b>  <b>Human Capital for Local Development</b>          ความหมาย ความเป็นมา ลักษณะ องค์ประกอบ ความสำคัญของทุนมนุษย์ บทบาทของทุนมนุษย์ในการพัฒนาท้องถิ่น ปัจจัยส่งเสริมความเข้มแข็งของทุนมนุษย์ แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของทุนมนุษย์ของท้องถิ่น</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่</p> <p>เนื่องจากเพื่อให้เกิดความสมดุลของจำนวนต่อกลุ่มให้มีจำนวนตัวเลือกของรายวิชาที่สมดุลกัน และเพื่อปรับหลักสูตรให้สอดคล้องใน มกอ.1</p>
	<p><b>2553205</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>สัมมนานโยบายสาธารณะ</b>  <b>Seminar on Public Policy</b>          สัมมนาเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะในประเด็นในด้านสาระของนโยบายกระบวนการ และผลกระทบของนโยบายสาธารณะทั้งทางจริยศาสตร์ การเมือง เศรษฐกิจและสังคมใช้กรณีศึกษาประกอบทั้งในระดับท้องถิ่น ชุมชนและระดับประเทศ</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่</p> <p>เนื่องจากการจัดเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอนในการลงมือปฏิบัติจริงและเพื่อเพิ่มความเชี่ยวชาญชำนาญของนักศึกษาตามศาสตร์รัฐประศาสนศาสตร์</p>

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	<p>2553204 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span>  <b>เครือข่ายนโยบายสาธารณะในท้องถิ่น</b>  <b>Public Policy Networks in Local Community</b>            หลักการ แนวคิด วัตถุประสงค์ และลักษณะสำคัญของเครือข่ายนโยบาย ประเภทของเครือข่าย การจัดตั้งและการรวมกลุ่มของเครือข่ายในท้องถิ่น และชุมชน บทบาทและอิทธิพลของกลุ่มเครือข่ายต่อการผลักดันและ กำหนดนโยบายสาธารณะ การเชื่อมโยงกลุ่มเครือข่ายกับ รัฐบาล ธุรกิจ และกับกลุ่มเครือข่ายด้วยกันเอง ศึกษากรณีทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่            เนื่องจากรัฐประศาสนศาสตร์กับการ จัดการภาครัฐแนวใหม่มีความจำเป็น ที่จะต้องศึกษาองค์กรเครือข่ายที่มี ผลกระทบต่อนโยบายสาธารณะรัฐ ของท้องถิ่น</p>
	<p>2553206 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span>  <b>การเป็นผู้ประกอบการบริการสาธารณะ</b>  <b>Entrepreneurship and Public Service</b>            แนวคิด ลักษณะ องค์ประกอบ ความสำคัญ ประเภทของบริการสาธารณะ ผลกระทบของบริการสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างบริการสาธารณะกับ การเป็นผู้ประกอบการ แนวทางส่งเสริมพัฒนาประกอบการในกิจการ สาธารณะ</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่            เนื่องจากรายละเอียดส่วนหนึ่งของ ของ มคอ.1 เน้นการพัฒนাবัณฑิต ทางรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีความรู้ และเข้าใจ</p>
	<p>2553203 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span>  <b>การพัฒนาโยบายสาธารณะของไทย</b>  <b>Public Policy Development in Thailand</b>            พัฒนาการของนโยบายสาธารณะ กระบวนการนโยบายสาธารณะที่ดี กระบวนการกำหนดและ พัฒนานโยบายสาธารณะ ของไทย นโยบาย ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่            เนื่องจากเพื่อปรับปรุงให้มีความมีความ ทันสมัยและเพื่อเสริมความรู้ความ เข้าใจด้านพัฒนาการของนโยบาย สาธารณะ และสอดคล้องกับ มคอ.1</p>
	<p>2553407 <span style="float: right;">3(3-0-6)</span>  <b>การบริหารราชการเปรียบเทียบ</b>  <b>Comparative Public Administrations</b></p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่            เนื่องจากเพื่อเพิ่มความรู้ให้กับบัณฑิต รัฐประศาสนศาสตร์เข้าใจและ</p>



หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	วิเคราะห์เปรียบเทียบระบบบริหารราชการไทยกับต่างประเทศในภูมิภาคอาเซียน ยุโรปและอเมริกา ให้ครอบคลุมทั้งโครงสร้าง เจ้าหน้าที่ ความสัมพันธ์กับ	วิเคราะห์ระบบบริหารราชการไทยกับต่างประเทศเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรและการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
	2553202 3(3-0-6) การนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผล Policy Implementation and Evaluation แนวคิด ตัวแบบ และกระบวนการการนำนโยบายไปปฏิบัติ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการนำนโยบายไป การแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติด้วยกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และการบริหารโครงการ การแปลงยุทธศาสตร์องค์กรสู่ระดับบุคคล การประเมินนโยบายสาธารณะ	เพิ่มวิชาใหม่ เนื่องจากเพื่อความทันสมัยของหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน โดยการนำเนื้อหา ประเด็นใหม่ๆ ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงมาจัดให้มีการเรียนการสอนในหลักสูตร
	2553104 3(3-0-6) การพัฒนาองค์กรและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Organization Development and Change Management แนวความคิด และหลักการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์ความเจริญเติบโตส่วนบุคคลของสมาชิกภายในองค์กรเข้ากับวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยเน้นหนักเรื่องการสร้างทีมงาน เพื่อนำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นระบบเพื่อประสิทธิผลและประสิทธิภาพขององค์กร	เพิ่มวิชาใหม่ เนื่องจากเพื่อความทันสมัยของหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน โดยการนำเนื้อหา ประเด็นใหม่ๆ ที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงมาจัดให้มีการเรียนการสอนในหลักสูตร
	2553109 3(3-0-6) กฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์ Administrative law for Public Administrators หลักการ แนวคิด ที่มาของกฎหมายปกครอง หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง ลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง รูปแบบและทฤษฎีว่า	เพิ่มวิชาใหม่ เนื่องจากนักรัฐประศาสนศาสตร์ต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครองสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อการประยุกต์ใช้ในการทำงาน

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2554	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
	ด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ และการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ฝ่ายและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	
	<p><b>2553302</b> <span style="float: right;"><b>3(3-0-6)</b></span></p> <p><b>มนุษยสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง</b>  <b>Human Relations and Conflict Management</b>  ลักษณะ แนวความคิด ขอบเขต ปัจจัยพื้นฐานของความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล คณะและองค์การ หน้าที่ ความรับผิดชอบต่อสังคม การติดต่อสื่อสารระหว่างการประสานงาน และวิธีบริหารความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์การ</p>	<p>เพิ่มวิชาใหม่</p> <p>เนื่องจากปัจจุบันมีปัจจัยหรือตัวแปรที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งในสังคม หลักสูตรจึงเพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง เพื่อความทันสมัยของหลักสูตรที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>

ภาคผนวก ค  
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554

---

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2554"

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ 5. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใดๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ สำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 6. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 7. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ 9. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ 10. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ 11. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ 12. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ 13. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 14. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ 15. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาได้

ข้อ 16. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนเองสอน

ข้อ 17. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ 18. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ 19. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ 20. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 21. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2554



(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี  
พ.ศ. 2548

---

โดยที่เป็นการสมควรให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.2548”

ข้อ 2. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 4. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการ จัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน หรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคเรียนอย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 6. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบ ดังนี้

6.1 สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนดให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

6.2 สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียน เพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ 7. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

Au (Audit) ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟังโดยไม่รับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

W (Withdraw) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน



(2) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้วและได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(3) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต และผลการศึกษาวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

(2) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้

การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ 8. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 9. ทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาดอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียน รายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 10. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ 6.2 สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ 11. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ 12. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

12.1 กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

12.2 กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ 13. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ 14. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิสอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิสอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ 13. วรรคท้าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาคำขอผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ 15. นักศึกษาที่มีสิทธิสอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ 16. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

16.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

16.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

16.3 ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

16.4 สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียน หลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็น นักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

16.5 สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 17. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาภาคปกติ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(2) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(3) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ 16.2 และ 16.3 ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(5) ไม่ผ่านการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 18 เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 16 ด้วย

ข้อ 19. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

19.1 ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

19.2 ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

19.3 ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 20. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

20.1 ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี และ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

20.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียนในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

20.3 นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 21. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ 22. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ 23. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2548



(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา  
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป  
บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ 4 ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชา ต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียน

สุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่มีผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาที่มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา
- (2) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ
- (4) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (2) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา
- (3) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน
- (4) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4 ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (2) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (3) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย
- (4) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษา จากการศึกษาระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า การศึกษาอบรมตามกรณีใน(3) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(4) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ 8 การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (1) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (2) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(3) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน 16 หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(4) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาใช้บังคับ

(5) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(6) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียนการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ 8(3) และ (4) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(1) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 22 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(2) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน 12 หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(1) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ 5(2), (3) และ (4) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 12 ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๒๒๙๒/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๙

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อให้การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ.๒๕๕๙ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังนี้

**๑. โปรแกรมวิชาการพัฒนาสังคม**

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสังคม

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Arts Program in Social Development

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม

ภาษาไทย

ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาสังคม)

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Arts (Social Development)

ชื่อย่อ

ภาษาไทย

ศศ.บ. (การพัฒนาสังคม)

ภาษาอังกฤษ

B.A. (Social Development)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กาสัก เต๊ะชั้นหมาก ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. อาจารย์ ดร.ภูมินทร์ คำหนัก ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. อาจารย์ ดร.วิทยา คามุณี อาจารย์ประจำ
๔. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ บุญเทียน อาจารย์ประจำ
๕. อาจารย์ธวัชชีนี ลาลิน อาจารย์ประจำ
๖. อาจารย์อิสสรพร อ่อนบุญ อาจารย์ประจำ
๗. อาจารย์ภูริณัฐร์ โชติวรรณ อาจารย์ประจำ
๘. อาจารย์ไोकามา จำแกะ อาจารย์ประจำ
๙. อาจารย์กรรณิกา อุสสาสาร อาจารย์ประจำ

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. อาจารย์ ดร.สมพันธ์ เตชะอธิก	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. อาจารย์ ดร.ประสิทธิ์ มีช้าง	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. นางสาวสุดารัตน์ ศิริพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา

**๒. โปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์**ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Public Administration

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of public Administration
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	รป.บ.
	ภาษาอังกฤษ	B.P.A

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. อาจารย์ ดร.สมญา อินทรเกษตร	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. ว่าที่ รต.อวยชัย พงษ์อุดม	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. อาจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ กิตติपालวรรณกิจ	อาจารย์ประจำ
๔. อาจารย์บุญญาบารมี สว่างวงศ์	อาจารย์ประจำ
๕. อาจารย์ศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา	อาจารย์ประจำ
๖. อาจารย์สุวภัทร หนุ่มคำ	อาจารย์ประจำ
๗. อาจารย์อรัญญารัตน์ ศรีสุพัฒนะกุล	อาจารย์ประจำ
๘. อาจารย์ ดร.ปรียานุช พรหมภาสิต	อาจารย์ประจำ
๙. อาจารย์ ดร.พิชญ์ บุญนิยม	อาจารย์ประจำ
๑๐. อาจารย์ ดร.รัชฎากร วินิจกุล	อาจารย์ประจำ
๑๑. อาจารย์ตรรกพร สุขเกษม	อาจารย์ประจำ
๑๒. อาจารย์ชาลิสสา ศรีธรรมเกต	อาจารย์ประจำ
๑๓. อาจารย์สมลักษณ์ วิริยจารี	อาจารย์ประจำ
๑๔. อาจารย์วาสนา อาจสาภิกรณ์	อาจารย์ประจำ
๑๕. อาจารย์วันนันทน์ ศิริรัตนะ	อาจารย์ประจำ
๑๖. อาจารย์ ดร.อดิเรก ฟั่นเขียว	อาจารย์ประจำ
๑๗. อาจารย์ช่อพฤษภ์ ผิวภู่	อาจารย์ประจำ
๑๘. อาจารย์คมสันต์ นาควังไทร	อาจารย์ประจำ
๑๙. อาจารย์ปยุณดา ทรงอิทธิสุข	อาจารย์ประจำ

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภ รัฐฉัตรานนท์  | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยากร หวังมหาพร | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. อาจารย์ ดร.บุญเลิศ ไพรินทร์        | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |

**๓. โปรแกรมวิชานิติศาสตร์**ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	นิติศาสตร์บัณฑิต
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Laws Program

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	นิติศาสตร์บัณฑิต
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Laws
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	น.บ.
	ภาษาอังกฤษ	LL.B.

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| ๑. นายเกษิเดช เรืองสว่าง              | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. นายมีชัย คำเพ็ญ                    | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชิน รอดกำเหนิด | อาจารย์ประจำ                            |
| ๔. อาจารย์อภิชาติ บวบชม               | อาจารย์ประจำ                            |
| ๕. อาจารย์พจนภา เพชรรัตน์             | อาจารย์ประจำ                            |
| ๖. อาจารย์ปาริชาติ สายจันดี           | อาจารย์ประจำ                            |
| ๗. อาจารย์จันทิมา ก้อนจันทร์เทศ       | อาจารย์ประจำ                            |
| ๘. อาจารย์นิฐิณี ทองแท้               | อาจารย์ประจำ                            |
| ๙. อาจารย์वासนา มีศิลป์               | อาจารย์ประจำ                            |

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| ๑. นายสุนทร จินดาอินทร์  | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. นายสาเรศ ชาญเขียว     | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. นายอดุลย์ หาญกำจัดภัย | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |

**๔. โปรแกรมวิชาภาษาไทย**ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts program in Thai Language

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Thai Language)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาไทย)

## ภาษาอังกฤษ B.A. (Thai Language)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

- |   |   |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธาทิพย์ สว่างผล          | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. คุณวิมล ไทรนิ่มนวล                           | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวลักษณ์ ใจวิสุทธิहरรรษา | อาจารย์ประจำ                            |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทรี ดวงทิพย์            | อาจารย์ประจำ                            |
| ๕. อาจารย์วิยุดา ทิพย์วิเศษ                     | อาจารย์ประจำ                            |
| ๖. อาจารย์ประภัสสร ห่อทอง                       | อาจารย์ประจำ                            |
| ๗. อาจารย์พนัส เฟื่องเล็ก                       | อาจารย์ประจำ                            |
| ๘. อาจารย์ทิพย์วรรณ สีสัน                       | อาจารย์ประจำ                            |

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- |  |   |
|--|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์สุวัฒนา เลี่ยมประวัติ | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. อาจารย์ ดร.สุชาดา เจียพงษ์          | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. อาจารย์อาทิตย์ ดร.นัยธร             | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |

**๕. โปรแกรมวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์**ชื่อหลักสูตร

- |            |  |
|------------|--|
| ภาษาไทย    | ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์                |
| ภาษาอังกฤษ | Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Fine and Applied Arts   |
| ชื่อเต็ม   | ภาษาไทย ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต(จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์)               |
|            | ภาษาอังกฤษ Bachelor of Fine and Applied Arts (Fine and Applied Arts) |
| ชื่อย่อ    | ภาษาไทย ศป.บ. (จิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์)                            |
|            | ภาษาอังกฤษ B.F.A. (Fine and Applied Arts)                            |

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

- |   |   |
|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์บุศราคำ เรืองโกสม        | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. อาจารย์ชูศักดิ์ ไทยพานิชย์             | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. รองศาสตราจารย์มัย ตะติยะ               | อาจารย์ประจำ                            |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชวงศักดิ์ เขียวเขิน | อาจารย์ประจำ                            |
| ๕. อาจารย์วันสนันท์ นุชนารถ               | อาจารย์ประจำ                            |
| ๖. อาจารย์สายพิณ เขียวมูล                 | อาจารย์ประจำ                            |
| ๗. อาจารย์จิรพงศ์ ยืนยง                   | อาจารย์ประจำ                            |
| ๘. อาจารย์วัชรสัน ศรีวิริยกิจ             | อาจารย์ประจำ                            |

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิทยา เริงโกสม | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. อาจารย์กัณนิการ์ จันทร์โกเมศ     | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. อาจารย์รณภพ ยศบรรเทิง            | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |

## ๖. โปรแกรมวิชาดนตรีศึกษา

ชื่อหลักสูตร

- |            |  |
|------------|--|
| ภาษาไทย    | ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา      |
| ภาษาอังกฤษ | Bachelor of Education Program in Music |

Education

ชื่อปริญญา

- |          |            |   |
|----------|------------|---|
| ชื่อเต็ม | ภาษาไทย    | ครุศาสตรบัณฑิต (ดนตรีศึกษา)             |
|          | ภาษาอังกฤษ | Bachelor of Education (Music Education) |
| ชื่อย่อ  | ภาษาไทย    | ค.บ. (ดนตรีศึกษา)                       |
|          | ภาษาอังกฤษ | B.Ed. (Music Education)                 |

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดชนันต์ คงอิม | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๒. อาจารย์ชาคริต อินทะชูป           | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา |
| ๓. รองศาสตราจารย์กวี ครองแก้ว       | อาจารย์ประจำ                            |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ซัชชัย พวกดี   | อาจารย์ประจำ                            |
| ๕. อาจารย์อนุลักษณ์ อาสาสู          | อาจารย์ประจำ                            |
| ๖. อาจารย์ ดร.อัศรพล ชูเชิด         | อาจารย์ประจำ                            |
| ๗. อาจารย์เมืองจันทร์ พะยอม         | อาจารย์ประจำ                            |
| ๘. อาจารย์เอกวุฒิ โลหะการก          | อาจารย์ประจำ                            |
| ๙. อาจารย์บรรเจิด วรรณะ             | อาจารย์ประจำ                            |
| ๑๐. อาจารย์อาทิตย์ยา ธานีรัตน์      | อาจารย์ประจำ                            |
| ๑๑. อาจารย์ศศิธร ศิริรัตน์          | อาจารย์ประจำ                            |
| ๑๒. อาจารย์ณัฐพงศ์ บุญครอบ          | อาจารย์ประจำ                            |
| ๑๓. อาจารย์ฉัตรชัย อยู่เกิด         | อาจารย์ประจำ                            |

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

- |          |  |                                 |
|----------|--|---------------------------------|
| สาขาวิชา | ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ชัย ปิฎกัรชต์  | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน |
| สาขาวิชา | ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ แสงทอง       | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน |
| สาขาวิชา | ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพชร นุตตะสาระ | ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน |

## ๗. โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts program in English

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
	ภาษาอังกฤษ	B.A. (English)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. อาจารย์รุ่งรัตน์ กิตติขจร	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. อาจารย์ ดร.วิมลรัตน์ ศรีสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประติษฐ์ นารีรักษ์	อาจารย์ประจำ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศากร ประคองชาติ	อาจารย์ประจำ
๕. อาจารย์ ดร.วิชรา วินัยธรรม	อาจารย์ประจำ
๖. อาจารย์ประทับใจ ทศนแจ่มสุข	อาจารย์ประจำ
๗. อาจารย์อิฏฐารมณ มีตสุวรรณ	อาจารย์ประจำ
๘. อาจารย์กมลวัฒน์ ภูวิชาติ	อาจารย์ประจำ
๙. อาจารย์นันทน์ชนัน ตนบุญ	อาจารย์ประจำ
๑๐. อาจารย์นิศาชล เถิงจำง	อาจารย์ประจำ
๑๑. อาจารย์รัชดาภรณ์ รักษ์ชน	อาจารย์ประจำ
๑๒. อาจารย์ประสิทธิ์ สิทธิดา	อาจารย์ประจำ
๑๓. อาจารย์พรชนก นุ่มน้อย	อาจารย์ประจำ
๑๔. อาจารย์บุญญวัฒน์ ศรีวังราช	อาจารย์ประจำ
๑๕. อาจารย์อัฐพร คริสต์พระพร	อาจารย์ประจำ
๑๖. อาจารย์สุชาสินี ขุนทองนุ้ม	อาจารย์ประจำ

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง ชีตาร์	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุขมณี รุ่งรัตนกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกล เกิดผล	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา

## ๘. โปรแกรมวิชาภาษาจีน

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Chinese

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Chinese)

ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (ภาษาจีน)
	ภาษาอังกฤษ	B.A. (Chinese)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. อาจารย์ ดร.วิโรจน์ ตระกูลพิทักษ์กิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. อาจารย์ ดร.ปริศนา อุทธชาติ	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. อาจารย์พาสรินทร์ วงศ์วุฒิสโรช	อาจารย์ประจำ
๔. อาจารย์พิมพ์รัตน์ คล้ายยา	อาจารย์ประจำ
๕. อาจารย์นันทิวัน อินทาดกรวด	อาจารย์ประจำ
๖. อาจารย์ทิวาพร อุดมวงษ์	อาจารย์ประจำ
๗. อาจารย์ชุตินธร นิมิสุข	อาจารย์ประจำ
๘. อาจารย์อภิญา จอมพิจิตร	อาจารย์ประจำ
๙. อาจารย์มัลลย์รัตน์ คณิตชยานันท์	อาจารย์ประจำ
๑๐. อาจารย์บัญชา วัฒนาทัศนีย์	อาจารย์ประจำ

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

สาขาวิชา	๑. อาจารย์ ดร.สหทัย สิทธิวิเศษ	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน
สาขาวิชา	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกสิทธิ์ ชินอัครพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน
สาขาวิชา	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล ลิ้มถาวรนนท์	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน

๙. โปรแกรมวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Library and Information Science

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (บรรณารักษศาสตร์และสารเทศ ศาสตร์)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Library and Information Science)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์)
	ภาษาอังกฤษ	B.A. (Library Information and Science)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. รองศาสตราจารย์ดร.กุลธิดา ท้วมสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรทิพา ดำเนิน	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. รองศาสตราจารย์อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์	อาจารย์ประจำ

๔. อาจารย์มัลลิกา ทองแถม	อาจารย์ประจำ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพิมพร โกศิยะกุล	อาจารย์ประจำ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก	อาจารย์ประจำ
๗. อาจารย์นารณรี พอใจ	อาจารย์ประจำ
๘. อาจารย์ ดร.นุจรินทร์ ปทุมพงษ์	อาจารย์ประจำ
๙. อาจารย์อนุชา พวงผกา	อาจารย์ประจำ
๑๐. อาจารย์ดวงกลม จินเมือง	อาจารย์ประจำ

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. ศาสตราจารย์ ดร.ชุตินา สัจจามันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์น้อย คั่นซังทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. อาจารย์อุไรวรรณ พรน้อย	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา

**๑๐. โปรแกรมวิชาสารสนเทศศาสตร์**

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิสารสนเทศ
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Science Program in Geoinformatics

ชื่อปริญญา

ชื่อเต็ม	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ภูมิสารสนเทศ)
	ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Science (Geoinformatics)
ชื่อย่อ	ภาษาไทย	วท.บ. (ภูมิสารสนเทศ)
	ภาษาอังกฤษ	B.Sc. (Geoinformatics)

รายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

๑. อาจารย์ ดร.ธราวุธ ทิพย์เดโช	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. อาจารย์ชวิต ศรีมณี	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๓. อาจารย์วัลลภ ทองอ่อน	อาจารย์ประจำ
๔. อาจารย์ฤทธิรงค์ เกาภูรีระ	อาจารย์ประจำ
๕. อาจารย์สุภาสพงษ์ รู้ทำนอง	อาจารย์ประจำ
๖. อาจารย์ปนัดดา พาณิชยพันธ์	อาจารย์ประจำ
๗. อาจารย์สุรรัตน์ ระบอบ	อาจารย์ประจำ
๘. อาจารย์พิรฎา ทองประเสริฐ	อาจารย์ประจำ

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จรัญธร บุญญาณภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา
๒. อาจารย์ ดร.กัมปนาท ปิยะธำรงชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา



สาขาวิชา  
๓. นายณัฐชากร กัณฑ์กฤษกรณ์

ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ง

ประวัติ ภาระงานสอนและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ นายเสริมศักดิ์ กิตติपालวรรณค์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2558	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรังสิต
2543	M.A. (Public Administration)	Madras Christian College, India
2540	พุทธศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

### ภาระงานสอน

#### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2554721	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
2554721	รัฐประศาสนศาสตร์แนวภายหลังสมัยใหม่	3 (3-0-6)
2553311	คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
2552543	รัฐประศาสนศาสตร์แนวพุทธศาสตร์	3 (3-0-6)

### ผลงานทางวิชาการ

#### เอกสารประกอบการสอนวิชา

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
- ตำราเรื่องโลกสังคมศาสตร์

#### ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

เสริมศักดิ์ รูปต้า. (2554 กรกฎาคม-ธันวาคม). “จริยธรรมสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ.” วารสารพิภฏ. ปีที่ 9 (2), หน้า 11-26.

ชื่อ นายบุญญาบารมี สว่างวงศ์ ตำแหน่ง ทางวิชาการ อาจารย์

#### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2547	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	มหาวิทยาลัยปทุมธานี
2525	นิติศาสตรบัณฑิต	มหาวิทยาลัยศรีปทุม

#### ภาระงานสอน

##### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2554618	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1	3(3-0-6)
2554619	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2	3(3-0-6)
2552508	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)

#### ผลงานทางวิชาการ

- เอกสารประกอบการสอนวิชาการระบบบริหารราชการไทย

##### ผลงานวิจัย

- บุญญาบารมี สว่างวงศ์.(2557). “ทัศนคติและพฤติกรรมการรับชมรายการถ่ายทอดสดการอภิปรายในรัฐสภา ศึกษากรณี อ.เมือง จ.กำแพงเพชร.”  
 \_\_\_\_\_.(2555). “แนวทางการจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของหมู่บ้านกะเหรี่ยงน้ำตกตำบลคลองลานพัฒนา อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพง (วัฒนธรรมจังหวัดกำแพงเพชร)”  
 \_\_\_\_\_.(2555). “บทบาทของเครือข่ายอาชีพในการผลักดันนโยบายอาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกำแพงเพชร. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร.(สกอ)”  
 \_\_\_\_\_.(2555-2558). รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดกำแพงเพชร จังหวัดสุโขทัย  
 \_\_\_\_\_ (2554). ข้อบกพร่องที่พบบ่อยในการทำวิจัย

##### บทความวิชาการ

- \_\_\_\_\_ (2557 ธันวาคม). “ทัศนคติและพฤติกรรมการรับชมรายการถ่ายทอดสดการอภิปรายในรัฐสภา ศึกษากรณี อ.เมือง จ.กำแพงเพชร.” รัฐสภาสาร. ปีที่ 62 (12)  
 \_\_\_\_\_.(2557 พฤศจิกายน). “ทฤษฎีการบริหารการพัฒนา: ปัญหาทุนนิยมล่มสลายเมื่อถึงเวลาเศรษฐกิจพอเพียง.” รัฐสภาสาร ปีที่ 62 (11).

ชื่อ นายศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถานที่สำเร็จการศึกษา
2550	รัฐประศาสนศาสตร์(รปม.)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2548	รัฐศาสตร์(รบ.)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2548	รัฐประศาสนศาสตร์(ศศบ.)	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

#### ภาระงานสอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2552535	การบริหารงานภาครัฐวิสาหกิจไทย	3(3-0-6)
2552543	รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพุทธศาสนา	3(3-0-6)

#### ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

ศุภฤทธิ ธาราทิพย์นรา .ขบวนการเคลื่อนย้ายแรงงานจากประเทศพม่าสู่ประเทศไทยในเขตพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอนและจังหวัดเชียงใหม่. (๒๕๕๒).

.....รูปแบบสวนสมุนไพรเพื่อการศึกษาเรียนรู้ในเขตพื้นที่หมู่บ้านต้นลุง อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่. (๒๕๕๒).

.....สารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ยั่งยืนเป็นสุขตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๖).

.....การมีส่วนร่วมการบริหารจัดการการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของไทยทรงดำ จังหวัดพิจิตร. (๒๕๕๔).

.....ประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ : ศึกษากรณีเฉพาะเทศบาลเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๔).

.....การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองกำแพงเพชร อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๖).

.....แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (๒๕๕๖).

.....ทุนทางสังคม : การลดการเหลื่อมล้ำทางสังคมและความสำเร็จของประชาธิปไตย. (๒๕๕๖)

.....แนวทางการจัดระเบียบทางสังคมกับพฤติกรรมกรอยู่ร่วมกันเป็นคู่แบบมีเพศสัมพันธ์ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. (๒๕๕๖).

.....รูปแบบการแก้ปัญหาเสพติดโดยมิติทางวัฒนธรรม กรณีศึกษาเฉพาะ 5 อำเภอจังหวัดชายแดน จังหวัดตาก. (๒๕๕๖).

.....การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสมบูรณ์ อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๓).

.....การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลท่ามะเขือ อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๓).

.....การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงทับแรต อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๓).

- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลท่าพุทรา  
อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๔).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลคลองพีไกร  
อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๔).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลถาวรวัฒนา  
อำเภอทรายทองวัฒนา จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๔).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะเขือ  
อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๔).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเทศบาลตำบลระหาน  
อำเภอบึงสามัคคี จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๕).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบ่อคำ  
อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๕).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม  
อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๕).
- \_\_\_\_\_ .การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคล้า  
อำเภอไทรงาม จังหวัดกำแพงเพชร. (๒๕๕๕).
- \_\_\_\_\_ .บทความวิจัย เรื่อง รูปแบบภาวะผู้นำของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีศึกษาเฉพาะ  
องค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน (ลงวารสารสักทอง มหาวิทยาลัยราช  
ภัฏกำแพงเพชร)
- \_\_\_\_\_ .บทความวิชาการ เรื่อง วิฤติการเมืองไทยกับประชาธิปไตยที่คนไทยคาดหวัง (ลงวารสาร  
พิบูล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร)
- \_\_\_\_\_ .บทความวิชาการ เรื่อง การปกครองท้องถิ่นไทยในระยะเปลี่ยนผ่าน (ลงวารสารพิบูล คณะ  
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร)
- \_\_\_\_\_ . (๒๕๕๖). **ตำราวิชาการระบบบริหารราชการไทย**. กำแพงเพชร : คณะมนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. ๓๐๑ น.
- \_\_\_\_\_ . (๒๕๕๖). **เอกสารประกอบการสอนวิชาการเมืองและการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย**.  
กำแพงเพชร : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. ๒๑๗ น.

ชื่อ นางสาวภัทร หนู่มคำ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2555	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร
2551	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

### ภาระงานสอน

#### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2553514	การบริหารการพัฒนา	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
2554722	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2552206	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)

### ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

### ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

สุวภัทร หนู่มคำ. (2558). “ปัญหาและอุปสรรคในการรับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหน่วยงานต่าง ๆ ของ/นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร”

\_\_\_\_\_ (2558). “แนวทางพัฒนาการจัดการทรัพยากรท้องถิ่นเพื่อการผลิตลูกประคบจาก ภูมิปัญญาท้องถิ่น อำเภอนาทอง จังหวัดกำแพงเพชร.”

\_\_\_\_\_ (2555-2557). “รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ชื่อ นางสาวอรัญญารัตน์ ศรีสุพัฒนะกุล ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2554	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร
2551	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง

#### ภาระงานสอน

##### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2553413	รัฐประศาสนศาสตร์แนวมนุษยวิทยา	3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)

#### ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

อรัญญารัตน์ ศรีสุพัฒนะกุล. (2557). ผลการจัดการเรียนรู้โดยใช้แผนผังทางปัญญา (Mind Mapping) ที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และความพึงพอใจในรายวิชารัฐประศาสนศาสตร์แนวมนุษยวิทยา สังคมวิทยาและจิตวิทยา  
 \_\_\_\_\_ . (2555-2557) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ชื่อ นายอดิเรก พันเขียว

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

## ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2556	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขายุทธศาสตร์การบริหารและการพัฒนา	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
2547	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2545	ประกาศนียบัตรบัณฑิต (ป.บัณฑิต) สาขาศิลปศาสตร์ (การบริหารและประเมินโครงการ)	สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร
2544	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ภาระงานสอน

## ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2554721	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2554720	สถิติสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2552307	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
2553111	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	3(3-0-6)

## ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

- เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการบริหารงานคลังและงบประมาณ
- เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการบริหารการพัฒนา
- เอกสารประกอบการสอน รายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

## ผลงานวิจัย

- อดิเรก พันเขียว.(2558). ข้อเสนอเชิงนโยบายในการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษในจังหวัดตาก  
-----.(2558). แนวทางการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เขต  
พัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก.
- .(2557). แนวทางการจัดตั้งเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดนในพื้นที่จังหวัดตาก.  
-----.(2557). การศึกษาผลกระทบด้านชุมชนและวัฒนธรรมต่อการพัฒนาเมือง  
หน้าด่านวัฒนธรรม: แม่สอด-เมียวดี.
- .(2557). การยอมรับ ความคาดหวังและปัจจัยความสำเร็จในการพัฒนาเขต  
เศรษฐกิจพิเศษชายแดนในจังหวัดตาก.

- .(2557). การส่งกลับคนต่างด้าวไปนอกราชอาณาจักรไทยในเขตพื้นที่จังหวัดตาก: ช่องทางและกระบวนการ ความต้องการ ความพึงพอใจ และปัญหาอุปสรรค.
- .(2557). แนวทางการพัฒนาธุรกิจการเกษตรในอำเภอชายแดนจังหวัดตาก.
- .(2554).การประเมินโครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพของหมู่บ้าน/ชุมชน (SML) ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระยะที่ 2 (ธันวาคม 2551 – กุมภาพันธ์ 2552)
- .(2552). การติดตามและประเมินผลโครงการ SML ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เครือข่ายจังหวัดกำแพงเพชรและจังหวัดตาก.
- .(2551). แนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย กรณีศึกษา เทศบาลเมืองแม่สอด จังหวัดตาก.
- .(2549). ศักยภาพและข้อจำกัดในการจัดการปัญหาด้านสาธารณสุขจากผู้อพยพย้ายถิ่นในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กุ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก.

#### บทความวิชาการ

- .(2558). ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในการพัฒนาพื้นที่ชายแดนไทย-เมียนมาร์: อดีต ปัจจุบัน อนาคต.
- .(2558). โรฮีนจา-อุยกูร์: ผู้อพยพข้ามชาติในศตวรรษที่ 21.
- .(2557). แนวคิดและปัญหาอุปสรรคของการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษในประเทศไทย กรณีศึกษาเขตเศรษฐกิจพิเศษแม่สอด จังหวัดตาก
- .(2557). การศึกษาเชิงเปรียบเทียบการบริหารจัดการท้องถิ่นของประเทศสิงคโปร์กับประเทศไทย.
- .(2555). ข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์การเตรียมความพร้อมของอุดมศึกษาไทย เพื่อรองรับการศึกษาข้ามพรมแดน.

ชื่อ นางสาวนันทน์ ศิริรัตน์ ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2545	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
2540	นิเทศศาสตรบัณฑิต (นศ.บ.)	มหาวิทยาลัยรังสิต

ภาระงานสอน

ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2552508	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
2552206	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
2551142	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
2554618	ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์1	3(3-0-6)
2554619	ภาษาอังกฤษสำหรับนักรัฐประศาสนศาสตร์2	3(3-0-6)

ผลงานทางวิชาการ

- ตำราวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 2558
- เอกสารประกอบการสอน วิชาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย
- ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

วนันทน์ ศิริรัตน์.(2557). บทความวิชาการ การแพร่กระจายนวัตกรรม: สมรรถนะของข้าราชการหลังแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 1. 2557 22 ธันวาคม; มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. กำแพงเพชร. 2557 หน้า 329.

\_\_\_\_\_. (2556). งานวิจัยเรื่องการส่งกลับคนต่างด้าวออกนอกราชอาณาจักรไทยในเขตพื้นที่จังหวัดตาก : หลักกฎหมาย ช่องทาง กระบวนการ ความต้องการ ความพึงพอใจ และปัญหาอุปสรรค

\_\_\_\_\_. (2556). งานวิจัยความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่ตาว

\_\_\_\_\_. (2555). งานวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่กุ

\_\_\_\_\_. (2552-2555). งานวิจัยความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่จะรา

\_\_\_\_\_. (2554). ความรู้ความเข้าใจในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

\_\_\_\_\_. (2553). ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลท่าสายลวด

\_\_\_\_\_. (2552). ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลพบพระ

\_\_\_\_\_. (2552). งานวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าสายลวด

\_\_\_\_\_.( 2552). ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบล  
มหาวัน.

ชื่อ นางสาวช่อพฤกษ์ ฝิวักู ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2550	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.) (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
2547	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศบ.) (สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง

#### ภาระงานสอน

##### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2551503	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2551501	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
2552543	รัฐประศาสนศาสตร์ตามแนวพุทธศาสตร์	3(3-0-6)
2553111	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	3(3-0-6)

#### ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

- เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

- ช่อพฤกษ์ ฝิวักู. (2557). บทความวิชาการ เรื่อง การส่งกลับคนต่างด้าวออกนอกราชอาณาจักรไทย ในเขตพื้นที่จังหวัดตาก: หลักกฎหมาย ช่องทาง กระบวนการ ความต้องการ ความพึงพอใจ และปัญหาอุปสรรค
- . (2556).งานวิจัยเรื่อง การส่งกลับคนต่างด้าวออกนอกราชอาณาจักรไทยในเขตพื้นที่จังหวัดตาก : หลักกฎหมาย ช่องทาง กระบวนการ ความต้องการ ความพึงพอใจ และปัญหาอุปสรรค
- . (2556).งานวิจัย เรื่อง แนวทางการพัฒนาธุรกิจการเกษตรในอำเภอชายแดน จังหวัดตาก
- . (2556). งานวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่ตาว
- . (2555). งานวิจัยเรื่องความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่กุ
- . (2555). งานวิจัยเรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่จะเรา

ชื่อ นายคมสันต์ นาควังไทร ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2552	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ม.)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2549	ศิลปศาสตรบัณฑิต(รัฐศาสตร์) (ศศ.บ.)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง

#### ภาระงานสอน

##### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2551502	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
2553110	การเมืองและการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
2552544	ประชาสังคมและการมีส่วนร่วม	3(3-0-6)
2552535	การบริหารงานภาครัฐวิสาหกิจไทย	3(3-0-6)

#### ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน

- เอกสารประกอบการสอน วิชา การเมืองและการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย

#### ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

คมสันต์ นาควังไทร. (2558). บทความวิชาการ การแสดงออกทางการเมืองบนสื่อสังคม ออนไลน์.

----- (2557). บทความวิชาการ เรื่องมุมมองการบริโภคเชิงสัญญะผ่านความหมายที่แตกต่างระหว่างประชาชนกับพลเมือง

----- (2557). ผลงานวิจัย เรื่อง แนวทางการส่งเสริมอาชีพของกลุ่มชาติพันธุ์จากพม่า อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

----- (2557). ผลงานวิจัย เรื่อง คุณลักษณะของแรงงานชาวพม่าที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

----- (2556). การส่งกลับคนต่างด้าวออกนอกราชอาณาจักรไทยในเขตพื้นที่จังหวัดตาก : หลักกฎหมาย ช่องทาง กระบวนการ ความต้องการ ความพึงพอใจ และปัญหาอุปสรรค

----- (2556). เรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่ตาว

----- (2555). ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่กู่

ชื่อ นางสาวปุณณดา ทรงอิทธิสุข ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### ประวัติการศึกษา

ปี	ชื่อปริญญา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
2553	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2547	นิติศาสตรบัณฑิต (นบ.)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม

#### ภาระงานสอน

##### ภาระงานสอนปัจจุบัน/ภาระงานสอนในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
2552434	เทคนิคการบริหารและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
2552509	ทฤษฎีองค์การและการบริหาร	3(3-0-6)
2553112	ระบบสารสนเทศสำหรับนักบริหาร	3(3-0-6)
2551504	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง	3(3-0-6)

#### ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารประกอบคำสอน  
- เอกสารประกอบการสอน วิชา ทฤษฎีองค์การและการบริหาร

##### ผลงานวิจัยและบทความวิชาการ

ปุณณดา ทรงอิทธิสุข. (2558). แนวทางการบริหารจัดการการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย  
ในพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษตาก. การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย  
ระดับชาติและนานาชาติ "ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ 3" 20-22 พฤษภาคม; มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏนครศรีธรรมราช. 2558 หน้า 53-61

-----.(2557). การศึกษาผลกระทบด้านชุมชนและวัฒนธรรมต่อการพัฒนาเมืองหน้าด่าน  
วัฒนธรรม:แม่สอด-เมียวดี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 1.  
2557 22 ธันวาคม; มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 2557 หน้า 11.

-----.(2556).เรื่องการส่งกลับคนต่างด้าวออกนอกราชอาณาจักรไทยในเขตพื้นที่จังหวัด  
ตาก: หลักกฎหมาย ช่องทาง กระบวนการ ความต้องการ ความพึงพอใจ และปัญหา  
อุปสรรค.

-----.(2556). เรื่อง ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่  
ดาว

-----.(2555).ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลแม่กุ.

บทความวิชาการ

- .(2558).บทความวิจัยแนวทางการบริหารจัดการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก.
- .(2557).บทความวิจัยการศึกษาผลกระทบด้านชุมชนและวัฒนธรรมต่อการพัฒนาเมืองหน้าด่านวัฒนธรรม: แม่สอด-เมียวดี



ภาคผนวก จ  
แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง  
(กรณีตรวจประเมินซ้ำ)



ลับ



ที่ ศธ 0591(2)/จ 1051

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
กรุงเทพมหานคร 10400

๑๗ พฤศจิกายน 2557

เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง (กรณีตรวจประเมินซ้ำ)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ดำเนินการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ศูนย์อุดมศึกษาแม่สอด จังหวัดตาก เมื่อวันที่ 6 - 7 กันยายน 2555 โดยมีผลการประเมินระดับ "ต้องปรับปรุง" และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ดำเนินการตรวจประเมินซ้ำ เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 จำนวน 8 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
2. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจบัณฑิต
4. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการ
5. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
6. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
7. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
8. หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา

ความทราบแล้ว นั้น

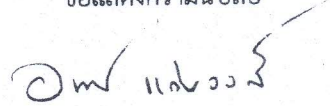
/สำนักงาน...

ลับ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอเรียนให้ทราบว่า คณะกรรมการการอุดมศึกษา  
ในการประชุมครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 ได้มีมติเห็นชอบผลการตรวจประเมินซ้ำในหลักสูตร  
ทั้ง 8 หลักสูตรดังกล่าวแล้ว โดยมีผลการประเมินระดับ “ผ่าน” ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2552  
เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวอาภรณ์ แก่นวงศ์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รักษาราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- ผอ. เจริญพร สอนทรัพย์  
แจ้งผ่านกองกลางฯ และ  
กรมการศึกษานอกโรงเรียน

- ผอ. กว. กพร

- ผอ. มรณ.ทพ. แม่สอด

2 ธ.ค. 57

สำนักติดตามและประเมินผลอุดมศึกษา

กลุ่มติดตามและประเมินผลด้านคุณภาพมาตรฐานอุดมศึกษา

โทรศัพท์ 02-610-5376

โทรสาร 02-354-5536