



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

**รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)**

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา      มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
คณะ / สาขาวิชา              คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

**1. รหัสและชื่อหลักสูตร**

ภาษาไทย	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Business Administration Program in Logistics Management

**2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	: บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์)
	ชื่อย่อ	: บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	: Bachelor of Business Administration (Logistics Management)
	ชื่อย่อ	: B.B.A. (Logistics Management)

**3. วิชาเอก**

-

**4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร**

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

**5. รูปแบบของหลักสูตร**

- 5.1 รูปแบบ  
หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี
- 5.2 ภาษาที่ใช้  
ภาษาไทย
- 5.3 การรับเข้าศึกษา  
รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้
- 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น  
ไม่มี
- 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา  
ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 ปรับปรุงจากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ พ.ศ.2555
- 6.2 เริ่มใช้หลักสูตร ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2559 โดยให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป
- 6.3 สภาวิชาการ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตร เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 4/2559 วันที่ 18 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559
- 6.4 สภามหาวิทยาลัย เห็นชอบอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 4/2559 วันที่ 21 เดือน เมษายน พ.ศ. 2559

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขา โลจิสติกส์ ในปีการศึกษา 2561

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักวิชาการขนส่ง
- 8.2 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งสินค้าทางบก
- 8.3 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่คลังสินค้า
- 8.4 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมวัตถุดิบ
- 8.5 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน/โลจิสติกส์
- 8.6 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่นำเข้า/ส่งออก
- 8.7 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่การค้าระหว่างประเทศ
- 8.8 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งสินค้าทางทะเล
- 8.9 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขนส่งทางอากาศ
- 8.10 พนักงานหรือเจ้าหน้าที่สายการบิน
- 8.11 นักวิเคราะห์งานโลจิสติกส์
- 8.12 นักวิเคราะห์ซัพพลายเชน
- 8.13 นักวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- 8.14 ผู้ประกอบการด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจนำเข้าส่งออก เป็นต้น

9. ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ-สาขาวิชา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา และปีที่สำเร็จของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ /สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นายธนสิทธิ์ นิตยะปะภา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2	นายบัณฑิต ศรีสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2551
3	นายธเทพ ชูสงฆ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2548

## ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (นอกที่ตั้ง) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
1	นางสาวพัชรมณต์ อ่อนเขต	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2553 2548
2	นางน้ำฝน สละโกสา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก	2553 2549
3	นายธนวิทย์ ฟองสมุทร	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552 2550

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- ในสถานที่ตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- นอกสถานที่ตั้ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ประเทศไทยอยู่ในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงภายในประเทศทางด้านเศรษฐกิจ โดยต้องเร่งรัดการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน การขับเคลื่อนการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจของไทยจะต้องใช้โอกาสจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระดับภูมิภาคและโลก อาทิ การรวมตัวเป็นประชาคมอาเซียน การขยายตัวของอำนาจทางเศรษฐกิจใหม่ในเอเชียโดยเฉพาะการดำเนินนโยบายของอำนาจทางเศรษฐกิจเหล่านั้นกับประเทศเพื่อนบ้านของไทย รวมทั้งความเปลี่ยนแปลงด้านตลาดในโลก ในขณะที่การพัฒนาปรับปรุงด้านสมรรถนะในการแข่งขันโดยเฉพาะด้านปัจจัยการผลิตจะต้องสัมพันธ์และร่วมพัฒนา ในฐานะหุ้นส่วนที่เสมอภาคกับประเทศเพื่อนบ้านและประเทศสมาชิกในอาเซียนมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านปัจจัยแรงงาน พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ ฐานการผลิต โฆษณาการผลิต และการแปรรูป ตลอดจนการเชื่อมโยงระบบโลจิสติกส์ และยังมีความจำเป็นที่ประเทศไทยจะต้องเปิดกว้างต่อตลาดเงินและตลาดทุนที่มีศักยภาพ โดยเฉพาะในภูมิภาคอาเซียน และเอเชียแปซิฟิกเพื่อรองรับการขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน สถานการณ์ดังกล่าวมีความสอดคล้องและต่อเนื่องกับสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจของประเทศไทย ในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 10 ที่มีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยผลกระทบจากโลกาภิวัตน์ได้เชื่อมโยง ประเทศในภูมิภาคต่างๆ ของโลกให้ใกล้ชิดกันมากขึ้น นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ทั้งในด้านเศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะการก้าวสู่ความเป็นโลกหลายศูนย์กลางอันเนื่องจากการขยายตัวของอำนาจทาง เศรษฐกิจใหม่คือ บราซิล รัสเซีย อินเดีย และจีน (BRIC) ซึ่งส่งผลกระทบในวงกว้างต่อระบบเศรษฐกิจและการปรับตัวของแต่ละประเทศ ทำให้การกำหนดทิศทางดำเนินนโยบายการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจของประเทศในภูมิภาคต่างๆ ทั้งในระดับทวิภาคี และระดับพหุภาคี และภูมิภาคมีความสำคัญเพิ่มมากขึ้น ในฐานะเป็นเครื่องมือเพื่อสร้างอำนาจต่อรองทางเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มเศรษฐกิจอื่นๆ ด้วยเหตุดังกล่าว ในระยะต่อไปในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ประเทศไทยจึงต้องปรับเพิ่มบทบาทในด้านความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคต่างๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและรักษาสถานะความมั่นคงด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และเชื่อมโยงมิติของการพัฒนาเศรษฐกิจภายในประเทศกับมิติของความเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาค โดยพิจารณาจากสถานการณ์ในบริบทความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้านทั้งในกรอบอนุภูมิภาค กรอบความร่วมมืออาเซียน และกรอบภูมิภาคอื่นๆ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2556-2560) โดยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศฉบับนี้ ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกทางการค้า และการจัดการโซ่อุปทานเพื่อความสามารถในการแข่งขันและการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตุลาคม 2556) อีกทั้งตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้เข้ามาบริหารประเทศ และกำหนดแนวทางในการดำเนินนโยบายด้านเศรษฐกิจโดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการค้าชายแดนผ่านการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษในพื้นที่ที่มีศักยภาพ โดยมีคำสั่งที่ 72/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 ซึ่งกำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2557 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้พื้นที่ที่มีศักยภาพเหมาะสมในการจัดตั้งเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษระยะแรกของไทยใน 5 พื้นที่ชายแดน ซึ่ง

ต่อมา มติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.) ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบขอบเขตพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษใน 5 พื้นที่ชายแดนเป้าหมาย ซึ่งรวมถึงพื้นที่อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ซึ่งเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (ศูนย์นอกที่ตั้ง) รวมทั้งยังมีการกำหนดให้มีการจัดตั้งเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก ครอบคลุมพื้นที่ 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอแม่สอด อำเภอพบพระ อำเภอแม่ระมาด จังหวัดตาก ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ที่ 1/2558 เรื่อง กำหนดพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ลงวันที่ 18 มกราคม 2558 ซึ่งนับว่าเป็นประเด็นที่สำคัญต่อการที่จะพัฒนาหลักสูตรทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ขึ้น เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงได้ทำการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อให้เป็นหลักสูตรที่มีความทันสมัย และรองรับการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และการเป็นเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในการจัดทำหลักสูตรนั้นได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมทำเลที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ซึ่งหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ได้ทำการเรียนการสอนในที่ตั้งจังหวัดกำแพงเพชรซึ่งเป็นจุดยุทธศาสตร์ 7 กลุ่มจังหวัดใกล้เคียง ที่สำคัญที่หนึ่งในการพัฒนาระบบโลจิสติกส์ของประเทศไทยเป็นพื้นที่พัฒนา “สี่แยกอินโดจีน” โดยให้คำนึงถึงความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับพื้นที่เขตเศรษฐกิจ และสอดคล้องกับการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภาครุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) ซึ่งเป็นผลจากการกำหนดเส้นทางสายหลักแนวตะวันออก-ตะวันตก จากเมียวดี ประเทศพม่า เข้าอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก-มุกดาหาร สู่สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว-เวียดนาม และเส้นทางแนวเหนือ-ใต้ จากอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก-เชียงใหม่-กรุงเทพฯ รวมทั้งยังเป็นเขตที่มีแหล่งอุตสาหกรรมและเกษตรกรรมให้นักศึกษาได้มีโอกาสศึกษาดูงาน เป็นกรณีศึกษาในการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์การทำงานในสถานประกอบการ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำหลักสูตรดังกล่าว

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

มุ่งเน้นและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา สร้างบุคลากรทางด้านโลจิสติกส์เพื่อเป็นกำลังคนในการพัฒนาโลจิสติกส์ของประเทศซึ่งเป็นที่ต้องการอย่างมากในปัจจุบัน โดยหลักสูตรจะเน้นผลิตบุคลากรที่มีความรู้ด้านการจัดการควบคู่ไปกับเทคโนโลยีในศตวรรษที่ 21 มาประยุกต์ใช้ในด้านโลจิสติกส์เป็นสำคัญ และมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพได้ทันที

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรตอบสนองต่อพันธกิจของสถาบันที่มุ่งเน้นในการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม บุคลากรสู่การพัฒนาท้องถิ่น โดยหลักสูตรสามารถที่จะผลิตบุคลากรด้านโลจิสติกส์สนองความต้องการของกำลังคนสำหรับองค์กรธุรกิจ อุตสาหกรรมต่างๆในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรนี้เปิดสอนโดยคณะ / สาขาวิชา / หลักสูตรอื่น (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1.1 หมวดวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เปิดสอนโดยคณะมนุษยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาแกน กลุ่มวิชาบังคับ กลุ่มวิชาเลือก และกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา เปิดสอนโดยคณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ในหมวดวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนโดยคณะต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### 13.2 กลุ่มวิชา / รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา / หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชาทั้งนี้ตามความสนใจโดยเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

### 13.3 การบริหารจัดการ

- (1) กำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ
- (2) จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม อธิบายเนื้อหาสาระ การจัดการเวลาเรียนและสอบ เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตาม และประเมินคุณภาพการเรียนการสอน
- (3) ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นเพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะทางการพัฒนาสังคมตามความต้องการของหลักสูตร
- (4) สสำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนร่วมกันกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น
- (5) จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะเพื่อแสวงหาแนวทางในการปรับปรุงรายวิชาร่วมกัน
- (6) จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการทักษะทางการจัดการโลจิสติกส์ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการโลจิสติกส์ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างนวัตกรรม อาชีพ มีทักษะด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์ การค้า การบริการ สามารถนำมาพัฒนางานท้องถิ่นชุมชนโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

#### 1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจประสบปัญหาทางด้านการแข่งขันที่รุนแรงมาก ดังนั้นการดำเนินธุรกิจจึงต้องแสวงหาวิธีหรือ กลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กร หรือเพื่อความอยู่รอดขององค์กรทางธุรกิจโลจิสติกส์เป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญที่ช่วยในการวางแผน สนับสนุน การควบคุมการไหลเวียนของกิจกรรมต่างๆ เช่น สินค้าและบริการ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดการคลังสินค้า บริหารต้นทุน การขนส่ง ไปถึงจุดที่มีการใช้งานหรือถึงมือผู้บริโภค

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ จึงมุ่งผลิตบัณฑิตด้านการจัดการโลจิสติกส์เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และสามารถใช้ทรัพยากรภายนอกและร่วมมือกับภาคเอกชน โดยสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพโดยการไปศึกษาดูงาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ตลอดจนเชิญผู้ประกอบการที่มีประสบการณ์สูงมาเป็นวิทยากรพิเศษ



### 1.3 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความรอบรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์ โดยที่สามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์

(2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ รู้จักการค้นคว้าและวิจัย สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีหลักการและเหตุผล

(3) เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศในสาขาทางด้านโลจิสติกส์

(4) เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชุมชน และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา ยุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา / เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ให้มี มาตรฐานไม่ต่ำกว่า มาตรฐานคุณวุฒิสาขาโลจิสติกส์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาคธุรกิจ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 3. ประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา 4. มีการติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา - นักศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 85 ผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา - เอกสารการประสานงานกับภาคธุรกิจผู้ใช้บัณฑิตที่มีความพึงพอใจบัณฑิตโดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5
2. พัฒนาอาจารย์ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มีประสบการณ์วิชาการและวิชาชีพ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการสอน	- ปรุมนิเทศอาจารย์ใหม่ พัฒนาอาจารย์ให้เข้ารับการอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการพัฒนางานด้านวิชาชีพ
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการ ให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางการจัดการโลจิสติกส์ไปปฏิบัติงานจริง	1. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการ แก่องค์กรภายนอก	1. ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาจัดแบบทวิภาค ในหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยที่ 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจะให้มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลพินิจของอธิการบดี

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือน กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

(2) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

(3) การเทียบโอนผลการเรียนรู้เป็นไปตามข้อบังคับ หรือระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกำหนด

#### การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง การรับนักศึกษา

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

(1) นักศึกษาแรกเข้ามีวุฒิที่แตกต่างกันเนื่องจากนักศึกษาที่เข้ามาเรียนมีทั้งสายศิลป์ สายวิทยาศาสตร์ (ปวช.) ส่งผลต่อแผนการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน

(2) นักศึกษามีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัว การเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย

(3) ทักษะด้าน ภาษาอังกฤษ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ ตลอดจนขาดเป้าหมายของการศึกษา

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

(1) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาแรกเข้าเมื่อมีปัญหาในการปรับตัวในมหาวิทยาลัย และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ นักศึกษารุ่นพี่ กับนักศึกษารุ่นน้อง

(2) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ารับการอบรมเสริมสร้างทักษะด้านภาษาอังกฤษระหว่าง ภาคการศึกษา โดยจัดให้มีการสอนเสริมโดยกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย

(3) ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ารับการอบรมปรับพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ โดยจัดให้มีการสอนเสริมโดยกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

### 2.5.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>180</b>	<b>240</b>	<b>240</b>
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

### 2.5.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ศูนย์แม่สอด)

ชั้นปีที่	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
<b>รวม</b>	<b>60</b>	<b>120</b>	<b>180</b>	<b>240</b>	<b>240</b>
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าวัสดุ	400,000	800,000	1,600,000	3,200,000	3,200,000
ค่าใช้สอย	300,000	600,000	1,200,000	2,400,000	2,400,000
ค่าตอบแทน	200,000	400,000	800,000	1,600,000	1,600,000
<b>รวม</b>	<b>900,000</b>	<b>1,800,000</b>	<b>3,600,000</b>	<b>7,200,000</b>	<b>7,200,000</b>
จำนวนนักศึกษา	60	90	120	180	180
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	เฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตประมาณ 15,000 บาท/คน/ปี				

### 2.6.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ศูนย์แม่สอด)

รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

หมวดรายจ่าย	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าวัสดุ	400,000	800,000	1,600,000	3,200,000	3,200,000
ค่าใช้สอย	300,000	600,000	1,200,000	2,400,000	2,400,000
ค่าตอบแทน	200,000	400,000	800,000	1,600,000	1,600,000
<b>รวม</b>	<b>900,000</b>	<b>1,800,000</b>	<b>3,600,000</b>	<b>7,200,000</b>	<b>7,200,000</b>
จำนวนนักศึกษา	60	90	120	180	180
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	เฉลี่ยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตประมาณ 15,000 บาท/คน/ปี				

หมายเหตุ : เฉลี่ยทุกรายการ (ไม่รวมเงินเดือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากร และงบประมาณด้านครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)

### 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

### 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2550

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

##### 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

และเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชา 1- 4

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

##### 2. หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน

27 หน่วยกิต

2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ

39 หน่วยกิต

3) กลุ่มวิชาเอกเลือก

27 หน่วยกิต

4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

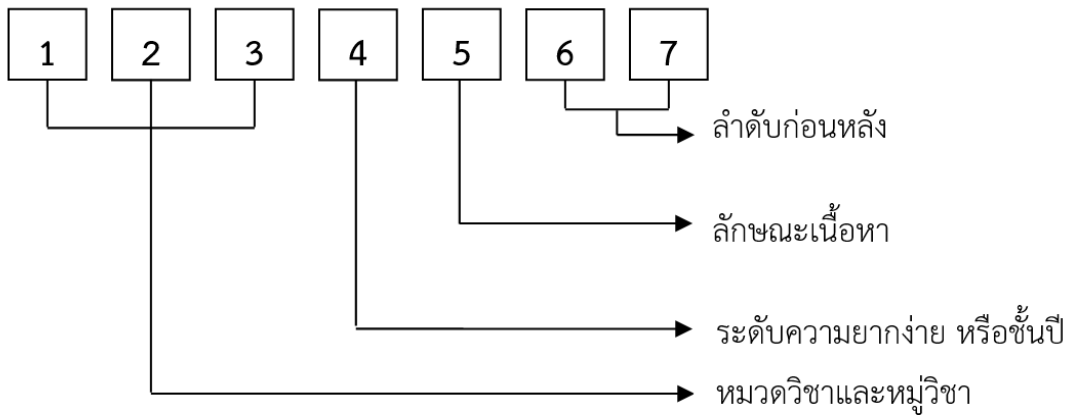
7 หน่วยกิต

##### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

### 3.1.3 รายวิชา

1. รหัสรายวิชา การกำหนดเลขรหัสรายวิชาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยตัวเลขรหัสทั้งหมด 7 ตัว รายละเอียดได้จำแนกดังแผนภูมิต่อไปนี้



เลขตัวที่ 1-3 บ่งบอกถึงหมวดวิชาและหมู่วิชา

เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาของวิชา

เลขตัวที่ 6-7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

### 2. ชื่อรายวิชา

1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า

9 หน่วยกิต

บังคับเรียน

6 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

3(3-0-6)

Fundamental English

1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

3 หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น (ท-ป-อ)

1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย

3(3-0-6)

Thai Language Usage Skills

1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ

3(3-0-6)

Language and Communication for Specific Purposes

1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Japanese for Communication

1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

Chinese for Communication

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese	3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication	3(3-0-6)

### 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)
1001005	ทักษะการคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making Skills	3(3-0-6)
1511001	จริยธรรมกับมนุษย์ Ethics and Human Beings	3(3-0-6)
1511002	ความจริงของชีวิต Facts of Life	3(3-0-6)
1521001	พุทธศาสนา Buddhism	3(3-0-6)
1631001	สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า Information for Study and Research	3(3-0-6)
2011001	สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์ Aesthetics of Visual Arts	3(3-0-6)
2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้		ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		น (ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture		3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement		3(3-0-6)
2501004	สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา Interdisciplinary Social Science for Development		3(3-0-6)
2521001	โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ Globalization and Localization		3(3-0-6)
2521002	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies		3(3-0-6)
2541001	มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม Human, Community, and Environment		3(3-0-6)
2541002	การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น Local Resource Management		3(3-0-6)
2551002	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government		3(3-0-6)
2561001	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Laws		3(3-0-6)
3501004	การริเริ่มการประกอบธุรกิจ Business Initiation		3(3-0-6)
3531001	การเงินในชีวิตประจำวัน Finance in Daily Life		3(3-0-6)
3541001	การเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurship		3(3-0-6)
3591002	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy		3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
และเลือกเรียนในกลุ่ม 1.1 - 1.4		ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา		น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life		3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health		3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life		3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขอนามัย Health and Health Care	3(3-0-6)
4091001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
4091003	คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ Mathematics and Decision Making	3(3-0-6)
4121001	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ Computer and Information Technology	3(2-2-5)
4121005	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ Website Design and Development	3(2-2-5)
4121006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน Package Software for Application	3(2-2-5)
5001001	เกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life	3(3-0-6)
5071001	อาหารเพื่อสุขภาพ Food for Health	3(3-0-6)
5501001	เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Technology in Daily Life	3(3-0-6)

## 2 หมวดวิชาเฉพาะ

ไม่น้อยกว่า 100 หน่วยกิต

### 2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

27 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น (ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)
3521103	หลักการบัญชี Principles of Accounting	3(2-2-5)
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Tax and Business Laws	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ Mathematics and Statistics for Logistics	3(3-0-6)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ Business and International Trade	3(3-0-6)



รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น (ท-ป-อ)
5773207	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ International Finance and Investment	3(3-0-6)
5772211	หลักการจัดการและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ Principles of Management and Customer Relationship	3(3-0-6)

## 2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

39 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Fundamentals of Logistics and Supply Chain	3(2-2-5)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์ Logistics Standard	3(3-0-6)
5771106	เศรษฐกิจระหว่างประเทศ International Economics	3(3-0-6)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative for Logistics Management	3(2-2-5)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management	3(2-2-5)
5772106	กฎหมายสำหรับโลจิสติกส์ Logistics Laws	3(3-0-6)
5772206	คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า Warehouse and Distribution Center	3(2-2-5)
5772207	การนำเข้าและส่งออก Import and Export	3(3-0-6)
5772108	การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า Transportation and Distribution Management	3(2-2-5)
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ Logistics Cost Management	3(2-2-5)
5773109	การจัดการสินค้าคงคลัง Inventory Management	3(2-2-5)
5773206	ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์ Research Methodology for Logistics	3(2-2-5)
5774102	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์ Research in Logistics Management	3(2-2-5)

## 2.3 กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

27 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
5771103	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
5771104	การบริหารจัดการโซ่อุปทาน Supply Chain Management	3(2-2-5)
5771201	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport	3(3-0-6)
5771202	การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry	3(3-0-6)
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย Purchasing and Supplier Management	3(2-2-5)
5772103	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics	3(2-2-5)
5772104	เทคโนโลยีการขนส่ง Transportation Technology	3(2-2-5)
5772202	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics	3(2-2-5)
5772203	การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control	3(2-2-5)
5772205	เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง Transport Systems Technology	3(2-2-5)
5773103	ระบบการผลิตแบบลีน LEAN Manufacturing System	3(2-2-5)
5773105	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ Human Resource Management in Logistics	3(3-0-6)
5773106	ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy	3(2-2-5)
5773110	โลจิสติกส์เพื่อสิ่งแวดล้อม Green Logistics	3(2-2-5)
5773111	การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์ Freight and Route Management in Logistics	3(2-2-5)
5773202	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก Supply Chain Management for Retail Business	3(2-2-5)
5773203	การจัดการค้าระหว่างประเทศ International Trade Management	3(3-0-6)
5773208	การขนถ่ายวัสดุ Material Handling	3(2-2-5)
5774104	การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ Simulation in Logistics	3(2-2-5)
5772208	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Law	3(3-0-6)

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
5772209	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Theory and Policy	3(3-0-6)
5772210	โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน Logistics in ASEAN Economics Community	3(3-0-6)
5774105	ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ Software Application in Logistics Management	3(2-2-5)
5774106	สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ Seminar in Logistics Management	3(2-2-5)
5774107	หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Special Topics in Logistics and Supply Chain	3(2-2-5)

#### 2.4 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น (ท-ป-อ)
5774103	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Preparation for Professional Experience	2(90)
5774203	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์ Field Experience in Logistics	5(450)
	หรือ	
5774408	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1(45)
5774202	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(540)

#### 3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเปิดสอน แต่ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่บังคับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

## 3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(2-2-5)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
3521103	หลักการบัญชี	3(3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
5772211	หลักการจัดการและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์	3(3-0-6)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์	3(3-0-6)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
3532204	การพาณิชย์และการกฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
5772108	การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า	3(2-2-5)
5772206	คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	3(X-X-X)
5773207	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5773109	การจัดการสินค้าคงคลัง	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5771106	เศรษฐกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5772207	การนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	3(2-2-5)
5773206	ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์	3(2-2-5)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)
<b>รวม</b>		<b>18 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5772106	กฎหมายสำหรับโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5774102	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5774103	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีฟ	2(90)
<b>รวม</b>		<b>8 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5774203	การฝึกประสบการณ์วิชาชีฟด้านโลจิสติกส์	5(450)
<b>รวม</b>		<b>5 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1 (สหกิจศึกษา)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5772106	กฎหมายสำหรับโลจิสติกส์	3(3-0-6)
5774102	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์	3(2-2-5)
5774408	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา	1(45)
<b>รวม</b>		<b>7 หน่วยกิต</b>

## ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-อ)
5774202	สหกิจศึกษา	6(540)
<b>รวม</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ดูรายละเอียดในภาคผนวก ก

### 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นายธนสิทธิ์ นิตยะปะภา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บช.บ. (การบัญชี)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2	นายบัณฑิต ศรีสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2551
3	นายธงเทพ ชูสงฆ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2554 2548
4	นายรัชชัย ช่อพุกษา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554 2551
5	นายพศวีร์ ศิริสรานุลักษณ์	อาจารย์	MSc (Logistics and Supply Chain Management) ทลบ. (การจัดการท่าอากาศยาน)	Birmingham City University, United Kingdom สถาบันการบินพลเรือน	2558 2553
6	นางสาวิตรี พรหมรักษา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	2557 2554

หมายเหตุ ดูรายละเอียดผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในภาคผนวก (จ)



### 3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ศูนย์แม่สอด)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวพัชรมณต์ อ่อนเขต	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2553 2548
2	นางน้ำฝน สละโกสา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก	2553 2549
3	นางสาวสุธิดา ทับทิมศรี	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2555 2549
4	นายธนวิทย์ ฟองสมุทร	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2552 2550
5	นายภักพล รื่นกลิ่น	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2554 2551

หมายเหตุ ดูรายละเอียดผลงานทางวิชาการและภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร ในภาคผนวก (จ)

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- (1) มีทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในทฤษฎี และหลักการมากยิ่งขึ้น
- (2) สามารถบูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่าง เหมาะสม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
- (4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถ ปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

##### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดรูปแบบแบบเต็มเวลาตลอดภาคการศึกษา 1 ภาคการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำโครงการหัวข้อพิเศษต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะ ในการพัฒนาการจัดการโลจิสติกส์ในระดับบุคคลหรือระดับทีมงาน และมีรายงานที่ต้องนำเสนอในรูปแบบและ ระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการพิเศษทางการจัดการโลจิสติกส์ที่นักศึกษาสนใจ หรือได้รับโจทย์ปัญหาจากสถานประกอบการ และมีแนวโน้มในการนำไปประยุกต์ใช้งานจริง สามารถอธิบายทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำโครงการ ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำโครงการ มีขอบเขตโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาการจัดการโลจิสติกส์การวัดผลและประเมินผลต้องจัดให้ สอดคล้องกับเนื้อหาหรือสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

###### 1) คุณธรรม จริยธรรม

1. สามารถปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งใน เรื่องส่วนตัว และสังคม

###### 2) ความรู้

1. รู้และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ วางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

###### 3) ทักษะทางปัญญา

1. ประยุกต์ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการ แก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม

###### 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1. มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

###### 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน

2. มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติ ในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ตลอดจนการนำเสนอ

ข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท

### 5.3 ชวงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 3 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการทางระบบอินเทอร์เน็ตและปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลาแนะนำ และดำเนินการจัดสอบการนำเสนอโครงการโดยมีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 ท่าน

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อนตนเอง วิชาชีพ และสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการสอดแทรกเรื่อง คุณค่า ทศนคติ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ ให้ผู้ถึงผลกระทบที่มีต่อวิชาชีพโลจิสติกส์ และ ในระบบเศรษฐกิจโลก ในรายวิชาทุกวิชาในกลุ่มวิชาเอก พิธีปฐมนิเทศ และพิธีปัจฉิมนิเทศ</li> <li>- ให้ทำกิจกรรม/โครงการ ที่เกี่ยวกับการสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>- มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบต่อสังคม และเฝ้าสังเกต โดยใช้กระบวนการกลุ่ม</li> </ul>
2. มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางด้าน โลจิสติกส์ ทักษะทางวิชาชีพ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักศึกษาเรียนวิชาที่ต้องใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหา หรือการแสดงความเห็น</li> <li>- จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการวิชาการและกิจกรรมนักศึกษาให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา</li> </ul>
3. มีความสามารถ คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางโลจิสติกส์อย่างเป็นระบบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ เสริมกับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา</li> <li>- ใช้วิธีการสอนที่ให้นักศึกษาได้ฝึกหัดคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาโลจิสติกส์</li> </ul>
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
4. มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ทำงานกลุ่มในรายวิชา</li> <li>- ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนวิชาสหกิจหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ เสริมกับการเรียนรายวิชาในหลักสูตร ให้เหมาะสมกับระดับชั้นปีของนักศึกษา</li> <li>- มอบหมายหัวข้อ ที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> </ul>

	และจัดหาสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ สื่อการสอนเอกสาร หรือแหล่งค้นคว้าที่จัดให้มีในห้องสมุด ในปริมาณเพียงพอและพร้อมใช้
5. มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดรายวิชา หรือ หัวข้อ ที่จัดการศึกษาในแบบ E-Learning</li> <li>- มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้มีการรายงาน</li> <li>- กิจกรรมเสริมหลักสูตรเกี่ยวกับ โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านโลจิสติกส์</li> </ul>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> 1.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ 1.2 มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ อุดม ซื่อสัตย์ 1.3 มีความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดี มีความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่น เข้าใจสังคมไทยและสังคมโลก 1.4 รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ ดำเนินชีวิตโดยพื้นฐานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> 1.1 ให้ความสำคัญในวินัย การตรงต่อเวลา การส่งงานภายในเวลาที่กำหนด 1.2 เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และแสดงถึง การมีเมตตา กรุณา และความเสียสละ 1.3 สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเอง สังคม 1.4 จัดกิจกรรมการพัฒนาคณะ / มหาวิทยาลัย / ชุมชน 1.5 เน้นเรื่องการแต่งกายและปฏิบัติตนที่เหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย	<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b> 1.1 การขานชื่อ การให้คะแนนการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานตรงเวลา 1.2 พิจารณาจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา 1.3 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
<b>2. ด้านความรู้</b> 2.1 มีความเข้าใจแนวคิด หลักการ ทฤษฎีด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร 2.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำความรู้ด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์มาใช้ในชีวิตประจำวัน 2.4 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษา	<b>2. ด้านความรู้</b> 2.1 ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ 2.2 มอบหมายให้ทำรายงาน 2.3 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน	<b>2. ด้านความรู้</b> 2.1 การประเมินจากแบบทดสอบด้านทฤษฎี สำหรับการปฏิบัติ ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติการ 2.2 พิจารณาจากรายงานที่มอบหมาย 2.3 ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน
<b>3. ทักษะทางปัญญา</b> 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานและ นำข้อสรุปมาใช้	<b>3. ทักษะทางปัญญา</b> 3.1 ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา (Problem Based Instruction)	<b>3. ทักษะทางปัญญา</b> 3.1 ประเมินจากการรายงานผลการดำเนินงานและการแก้ปัญหา 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติการ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>ประโยชน์ได้</p> <p>3.2 สามารถศึกษา วิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนวทางแก้ไข</p>	<p>3.2 ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์</p>	<p>จากสถานการณ์จริง</p> <p>3.3 ประเมินจากการทดสอบ</p>
<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี มีความเข้าใจ วัฒนธรรมและสังคมที่แตกต่าง มีความสามารถในการทำงาน และแก้ปัญหากลุ่มได้</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม</p>	<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำและผู้รายงาน</p> <p>4.2 ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>4.3 ให้ความสำคัญในการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบและการให้ความร่วมมือ</p> <p>4.4 มอบหมายงานให้สัมภาษณ์บุคคลต่าง ๆ</p>	<p><b>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>4.1 ประเมินจากการรายงานหน้าชั้นเรียนโดยอาจารย์และนักศึกษา</p> <p>4.2 พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>4.3 ประเมินผลจากแบบประเมินตนเองและกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>4.4 ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม</p>
<p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ใช้เทคนิคทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิต</p> <p>5.2 มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ</p> <p>5.3 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้า แหล่งข้อมูล ความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดถึงรู้เท่าทันการสื่อสารจากแหล่งสารสนเทศทุกรูปแบบ</p>	<p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 ส่งเสริมให้เห็นความสำคัญและฝึกให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข</p> <p>5.2 มอบหมายงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น</p> <p>5.3 การใช้ศักยภาพทางคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5.4 ฝึกการนำเสนองานโดยเน้นความสำคัญของการใช้ภาษา และบุคลิกภาพ</p>	<p><b>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>5.1 ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงาน</p> <p>5.2 สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน</p>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดศึกษาทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร															
1541001 ทักษะการใช้ภาษาไทย		●				●		●	●			●		●	
1541002 ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ		●				●		●	●			●		●	
1551001 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1551002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●	●	●	●		●	
1561001 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
1571001 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●		●	●		●	
1571002 ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว		●	●			●		●	●		●	●		●	
1661001 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร		●	●			●		●	●			●		●	
1691001 ภาษาพม่าพื้นฐาน		●	●			●		●	●			●		●	
1691002 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร		●				●		●	●			●		●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์															
1001003 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน	●			●			●		●	●	●			●	●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
1001005 ทักษะการคิดและการตัดสินใจ	●						●		●	●	●		●		
1511001 จริยธรรมกับมนุษย์	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1511002 ความจริงของชีวิต	●	●		●			●		●	●	●	●			●
1521001 พุทธศาสน์	●	●					●		●	●	●	●			●
1631001 สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า	●	●				●			●	●		●		●	●
2011001 สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์	●	●					●		●	●	●	●		●	
2051001 สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง	●	●				●	●			●	●	●		●	
2061001 สังคีตนิยม	●	●					●		●	●	●	●		●	
3501001 การพัฒนาภาวะผู้นำ	●		●				●		●		●	●		●	●
3501003 การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม			●	●			●		●		●			●	●
<b>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>															
2501001 ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย	●		●	●		●	●		●	●	●	●			●
2501003 จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง	●			●		●	●		●	●	●			●	●
2501004 สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา			●	●		●	●		●	●		●		●	●
2521001 โลกาวัดน์และท้องถิ่นวัตน์	●	●	●				●		●	●	●	●			●

กลุ่มวิชา / รหัสวิชา / ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
2521002 อาเซียนศึกษา	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541001 มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น	●	●	●				●		●	●	●	●			●
2551002 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย		●	●				●			●	●	●		●	●
2561001 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป	●	●					●		●	●	●				●
3501004 การริเริ่มการประกอบธุรกิจ		●					●		●	●		●			●
3531001 การเงินในชีวิตประจำวัน		●			●				●				●		
3541001 การเป็นผู้ประกอบการ		●					●		●			●			●
3591002 เศรษฐกิจพอเพียง			●	●			●		●		●				●
<b>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>															
1161001 กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต	●	●	●				●		●			●			●
1161002 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●	●	●				●		●			●			●
4001002 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน		●		●	●	●			●	●	●	●		●	●
4001003 การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		●	●		●	●				●	●	●		●	●
4071001 สุขภาพและสุขอนามัย		●			●	●			●			●		●	





## 2.2. หมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>1 คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา</p> <p>1.2 มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ</p> <p>1.3 มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>1.4 สามารถปรับวิถีการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม</p>	<p>1 คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>1.1 นักศึกษาต้องยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา</p> <p>1.2 มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ</p> <p>1.3 มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>1.4 สามารถปรับวิถีการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคมที่มีความขัดแย้งสูง ยึดฐานคิดทางศีลธรรมทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม</p>	<p>1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อบ่มเพาะให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเอง สถาบัน และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2) การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี (Dialectics) ในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรมจริยธรรมของสังคมและวิชาการ</p> <p>3) การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive action learning)</p> <p>4) การใช้กรณีศึกษา (Case study)</p> <p>5) มีการจัดกิจกรรมสำหรับพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการมีจิตอาสา</p>
<p>2 ความรู้</p> <p>2.1 รู้ และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>2.2 รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์</p> <p>2.3 ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>2 ความรู้</p> <p>2.1 รู้ และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านโลจิสติกส์ และสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>2.2 รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานของโลจิสติกส์</p> <p>2.3 ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ อันเกิดจากการวิจัยทั้งในศาสตร์โลจิสติกส์และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ บุคลากร ความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้ตามหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา โดยใช้กลวิธีการสอนที่หลากหลายที่ผู้เรียนสนใจ เพื่อการเรียนรู้ร่วมกันของกลุ่มการบรรยาย ร่วมกับการอภิปราย การค้นคว้ากรณีศึกษา ตลอดจนนำเสนอประเด็น</p>
<p>3 ทักษะทางปัญญา</p>	<p>3 ทักษะทางปัญญา</p>	<p>การสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การประเมินผลการเรียนรู้
<p>3.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์</p> <p>3.2 ประยุกต์ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>3.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์</p> <p>3.2 ประยุกต์ความรู้ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆไปใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะสามารถแก้ปัญหาทางโลจิสติกส์ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>การคิดและการแก้ไขปัญหา ทั้งระดับบุคคลและกลุ่มในสถานการณ์ทั่วไป โดยใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การได้วาที การจัดทำโครงการ และการใช้เกมส์ เป็นต้น</p>
<p>4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดี</p> <p>4.4 มีภาวะความเป็นผู้นำ</p>	<p>4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>4.3 สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติได้เป็นอย่างดี</p> <p>4.4 มีภาวะความเป็นผู้นำ</p>	<p>นักศึกษาต้องมีความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับบุคคล และสังคม ดังนั้นอาจารย์ผู้สอนต้องจัดการเรียนการสอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และผู้เรียนกับสังคม</li> <li>2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีการทำงานเป็นทีม เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม</li> <li>3) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความรับผิดชอบ ปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม</li> </ol>
<p>5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน</p> <p>5.2 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.3 มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท</p> <p>5.4 มีความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นเพียงพอที่จะสื่อสารได้</p>	<p>5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน</p> <p>5.2 มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.3 มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ และสถิติในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์ ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์และสถิติที่เหมาะสมกับบริบท</p> <p>5.4 มีความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นเพียงพอที่จะสื่อสารได้</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคลทั้งการพูด การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ3) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ความสามารถในการเลือกสารสนเทศและฝึกทักษะการนำเสนอข้อสนเทศด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้ฟัง และเนื้อหาที่นำเสนอ</li> </ol>

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

- ความรับผิดชอบหลัก

กลุ่มวิชาแกน		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	●					●			●	●				●			
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	●					●			●	●				●			
3521103	หลักการบัญชี		●				●		●		●						●	
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	●					●			●	●				●			
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์	●					●		●	●	●						●	
5771105	คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์	●					●			●	●						●	
5771205	ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ		●				●		●		●						●	
5773207	การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ	●					●		●		●					●		
5772211	หลักการจัดการและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์	●	●			●			●		●				●			

กลุ่มวิชาเอกบังคับ		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญหา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●				●		●		●	●					●		
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์		●			●	●			●	●					●		
5771106	เศรษฐกิจระหว่างประเทศ	●				●			●		●				●			
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์	●				●			●	●	●						●	
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์				●			●		●	●			●	●			
5772106	กฎหมายสำหรับโลจิสติกส์	●					●			●		●		●	●			
5772206	คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	●				●			●				●			●		
5772207	การนำเข้าและส่งออก			●		●	●			●	●							●
5772108	การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า	●				●			●				●			●		
5773108	การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์	●				●			●	●	●						●	
5773109	การจัดการสินค้าคงคลัง			●		●			●	●	●						●	
5773206	ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์	●		●				●	●		●				●			
5774102	การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์				●	●				●	●				●		●	

กลุ่มวิชาเอกเลือก		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
5771201	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	●				●				●			●			●		
5771202	การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง		●			●			●			●			●			
5771203	การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย	●	●			●			●		●				●			
5772103	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์			●				●	●	●						●		
5772104	เทคโนโลยีการขนส่ง	●						●	●	●						●		
5772202	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์				●		●		●	●						●		
5772203	การวางแผนและควบคุมการผลิต	●					●		●	●							●	
5773103	ระบบการผลิตแบบลีน	●					●		●	●							●	
5773105	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์		●	●	●		●		●					●	●			
5773106	ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ	●					●		●					●			●	
5773110	โลจิสติกส์เพื่อสิ่งแวดล้อม			●			●		●		●					●		
5773111	การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์	●				●			●				●			●		
5773202	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก				●		●		●			●				●		
5773203	การจัดการค้าระหว่างประเทศ				●			●	●				●					●
5773208	การขนถ่ายวัสดุ	●				●			●				●			●		
5774104	การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์			●		●			●			●				●		
5772208	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ				●			●	●				●					●
5772209	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ				●			●	●				●					●
5772210	โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน				●			●	●				●					●

กลุ่มวิชาเอกเลือก		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
5774105	ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์	●						●	●		●					●		
5774106	สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์	●					●		●					●	●			
5774107	หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●				●		●		●	●					●		

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์				ทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
5774103	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	●				●				●	●					●		
5774203	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์	●			●	●				●	●		●		●			
5774408	เตรียมฝึกสหกิจศึกษา	●				●				●	●					●		
5774202	สหกิจศึกษา	●			●	●	●			●	●		●		●	●		
รวม		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●	●	●	●	●	●



## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค โดยการประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
E	ตก (Fail)	0.00

กรณีรายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนให้ใช้สัญลักษณ์แทน โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

มี โดยการทดสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบตลอดจนการประเมินผลรายวิชา

2.2 มีการประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา หรือ สอบถามความคิดเห็นของบัณฑิตใหม่โดยใช้แบบสอบถาม หรือ โดยการประชุมกลุ่มย่อย

2.3 มีการสอบประมวลผลการเรียนรู้ก่อนจบการศึกษา โดยใช้ข้อสอบของคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในกลุ่มเครือข่ายของสถาบันการศึกษา

ไม่มี

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

#### 3.1 การสำเร็จการศึกษา

มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งหลักสูตรหรือสภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

มีสภาพเป็นนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

#### 3.2 อนุปริญญา - มีการให้อนุปริญญา เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีนี้หรือไม่

มี ⇨ เงื่อนไข (ระบุ).....

ไม่มี

## หมวดที่ 6 หลักเกณฑ์การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการจัดการปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ให้ทราบและเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของ มหาวิทยาลัย คณะ หรือหน่วยงานองค์กร
- 1.2 มีการแนะนำหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผล และหน้าที่ คุณธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ
- 1.3 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ
- 1.4 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน
- 1.5 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.6 ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เช่น การอบรมหรือศึกษา ดูงานด้าน วิชาการต่างๆ เพื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลให้สูงยิ่งขึ้น

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- 2.1.2 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่าย พัฒนาวิชาชีพอาจารย์
- 2.1.3 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้
- 2.1.4 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น
- 2.1.5 สนับสนุนให้คณาจารย์ทำการวิจัยค้นคว้า เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ หรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอาจารย์และนักศึกษา
- 2.1.6 สนับสนุนให้คณาจารย์ได้ศึกษาต่อให้ระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นการสร้างศักยภาพทางวิชาการ และคุณวุฒิจนถึงระดับสูงสุด

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านต่าง ๆ

- 2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และ คุณธรรม
- 2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
- 2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
- 2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย
- 2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ/ มหาวิทยาลัย
- 2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ ของคณะ/ มหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

1. มีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำการทุกปีอย่างต่อเนื่อง
3. มีการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
4. มีการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างคณะทุกคณะเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

มหาวิทยาลัยและคณะได้จัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อย่างเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้งบ ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บก.ศ.) และการหารายได้เสริมจากรายได้จากงบประมาณแผ่นดิน ในการจัดหาวัสดุหรือครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนที่จำเป็น โดยการบริการวิชาการ งานวิจัย หรือการบริการงานอื่น ๆ

#### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

##### 2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

สถานที่ใช้อาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรที่มีอุปกรณ์การเรียน การสอนพร้อมแต่ละห้องเรียนประกอบด้วยวัสดุทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัยเป็นไปตามมาตรฐาน โดยมี รายละเอียดดังนี้

##### 1) สถานที่

- (1) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (lab computer) พร้อมระบบ LAN จำนวน 1 ห้อง ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 33 เครื่อง
- (2) ห้องประชุมสัมมนา จำนวน 1 ห้อง (ใช้ร่วมกับคณะ)
- (3) ห้องพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ (ใช้ร่วมกับคณะ)
- (4) ห้องสมุดทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ 1 ห้อง จำนวนหนังสือ 250 เล่ม

##### 2) อุปกรณ์การสอนและวัสดุทัศนูปกรณ์

- (1) อุปกรณ์การเรียนการสอนจากคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ
- (2) เครื่องพิมพ์ แบบ All in One (printer) จำนวน 3 เครื่อง
- (3) เครื่อง Visualizer จำนวน 1 เครื่อง (ใช้ร่วมกับคณะ)
- (4) เครื่องขยายเสียงขนาดเล็ก จำนวน 2 เครื่อง
- (5) เครื่องขยายเสียงขนาดใหญ่ จำนวน 1 เครื่อง
- (6) เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ All in One 6 เครื่อง
- (7) ครุภัณฑ์ระบบปฏิบัติการ GPS Tracking 1 ชุด
- (8) ชุดปฏิบัติการซอฟต์แวร์ทางวิศวกรรมโลจิสติกส์ 1 ชุด
- (9) ชุดปฏิบัติการ GPS Tracking 1 ชุด

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ คือเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิต ส่วนใหญ่ในการ ทำงานจริงใน วงการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความจำเป็นที่นักศึกษาต้องมี ประสบการณ์ใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ ให้เกิดความเข้าใจหลักการ วิธีการใช้งานที่ถูกต้องและทักษะ ในการใช้งานจริง รวมทั้งเข้าถึงแหล่ง สารสนเทศทั้งห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต และสื่อการเรียน การสอนสำเร็จ ดังนั้นต้องมีทรัพยากรขั้นต่ำเพื่อ จัดการเรียนการสอน ดังนี้

- 1) ต้องมีห้องเรียนสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้อาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอน ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) ต้องมีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ และระบบซอฟต์แวร์ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างเพียงพอต่อการเรียน การ สอน รวมถึงห้องปฏิบัติการสำหรับการทำโครงการ โดยมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
- 3) ต้องมีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และซอฟต์แวร์ ที่ใช้ ประกอบการสอนที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน
- 4) มีห้องสมุดและแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นความรู้ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมีหนังสือ ตำราวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศที่ เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม โดยจำนวนตำราที่เกี่ยวข้องต้องมีมากกว่าจำนวน คู่มือ
- 5) มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็นอย่างน้อย 1: 2
- 6) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการต่อจำนวนนักศึกษาในอัตราส่วน เป็น อย่างน้อย 1: 2
- 7) มีห้องคอมพิวเตอร์เปิดให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลาเรียนให้สามารถเข้าใช้ได้ไม่ต่ำกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน โดยมีปริมาณคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสม
- 8) ควรมีโปรแกรมที่ต้องตามกฎหมายติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง เครื่อง คอมพิวเตอร์ควรปรับเปลี่ยนรุ่นใหม่อย่างสม่ำเสมอทุก 5 ปี
- 9) อาจารย์ควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเอง
- 10) ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลางในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อ บริการให้ อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อ หนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะ รายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วยในส่วนของคณะจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อ บริการหนังสือ ตำรา หรือ วารสารเฉพาะทางและคณะจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการ สอนของอาจารย์ เช่น เครื่อง มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่อง ฉายสไลด์ เป็นต้น

### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ทางสาขาฯ และคณะฯ มีการสำรวจความต้องการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ วัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสาร ตำราเรียนและสื่ออื่นๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของคณาจารย์เป็นประจำทุกปี การศึกษา คณะดำเนินการรวบรวมข้อมูลผู้ใช้หนังสือหรือวารสารต่างๆ เพื่อรายงานบริหารและคณาจารย์ เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและการทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณาจารย์ประจำสาขาวิชาประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาโดยจะเก็บรวบรวมทั้งหมดเพื่อประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนประชุมปรึกษาหารือหาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

#### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของสาขาวิชา โดยพิจารณาจากประวัติการศึกษา (วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง) และประสบการณ์ทำงานตรงจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

### 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

#### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

1. มหาวิทยาลัยมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับทำหน้าที่ในการติดตาม ดูแลและ ให้คำปรึกษา เพื่อให้นักศึกษาผ่านการพัฒนาด้านต่างๆ ทั้งทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และผ่านกระบวนการของหลักสูตร รวมทั้งสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

2. มีกระบวนการสนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรม / โครงการพัฒนานักศึกษา

3. จัดหาแหล่งทุนการศึกษาให้นักศึกษาทั้งประเภททุนให้เปล่าและทุนกู้ยืม

4. ส่งเสริมให้นักศึกษามีงานทำระหว่างเรียน

5. จัดระบบสารสนเทศในการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อหลังสำเร็จการศึกษา

#### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักเรียนมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขออุทธรณ์ในการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

### 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาการจัดการโลจิสติกส์นั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์ที่สูงมาก จากยุทธศาสตร์การพัฒนาโลจิสติกส์ของประเทศไทย มีวิสัยทัศน์ เพื่อให้ประเทศไทยมีระบบโลจิสติกส์ที่ได้มาตรฐานสากล เพื่อสนับสนุนการเป็นศูนย์กลางธุรกิจและการค้าของภูมิภาคอินโดจีน ทั้งนี้ คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	-	-	-	-	-
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร น้อยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมายเหตุ : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน

## หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนา การเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าภาควิชา การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศก์นักศึกษา ตลอดจนถึงติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา ซึ่งการประเมินหลักสูตรในภาพรวมดำเนินการต่อไปนี้

#### 2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยฝ่ายวิชาการคณะ ตัวแทนผู้ใช้หลักสูตร ได้แก่ ผู้สอน ผู้เรียนปัจจุบัน

2.1.2 คณะกรรมการวางแผนหลักสูตรอย่างมีระบบ

2.1.3 ดำเนินการสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบันทุกชั้นปีและจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการศึกษาในหลักสูตรทุกรุ่น

#### 2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ / หรือจากผู้ประเมินภายนอก

คณะกรรมการประเมินหลักสูตร ทำการวิเคราะห์และประเมินหลักสูตรในภาพรวมและมีข้อมูลของผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้หลักสูตร เพื่อประกอบการประเมิน

#### 2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต

ติดตามบัณฑิตโดยสำรวจข้อมูลจากผู้บริหารสถานประกอบการ และ/หรือผู้บังคับบัญชาโดยใช้แบบสอบถาม และ/หรือ การสัมภาษณ์

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่าง ต่อเนื่องทุก 5 ปี

### 4. การทบทวนผลการประเมิน วางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้นจะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต



ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา

## คำอธิบายรายวิชา

### 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1541001	ทักษะการใช้ภาษาไทย Thai Language Usage Skills หลักการ รูปแบบ และวิธีการใช้ภาษาในบริบทต่างๆจากทรัพยากรสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การจับประเด็น และการสรุปสาระสำคัญ โดยนำเสนอผลการศึกษาด้วยวาจาและลายลักษณ์	3(3-0-6)
1541002	ภาษาและการสื่อสารเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ Language and Communication for Specifics Purposes หลักการ วิธีการใช้ภาษาและการสื่อสาร เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์ของการสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการพูดและการเขียน และประเมินการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1551001	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English การเขียนประโยคเบื้องต้นตามหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ฝึกการอ่านบทความภาษาอังกฤษสั้น ๆ ฝึกการฟัง และการพูดภาษาอังกฤษจากบทสนทนาต่างๆ	3(3-0-6)
1551002	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication โครงสร้างและรูปแบบประโยคภาษาอังกฤษ จากสถานการณ์ต่างๆ มุ่งเน้นการฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	3(3-0-6)
1561001	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การเขียน การอ่าน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1571001	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication หลักการออกเสียง การฟัง พูด บทสนทนาทั่วไปในชีวิตประจำวันเบื้องต้น ตามหลักไวยากรณ์เพื่อให้สื่อสารได้อย่างถูกต้อง และฝึกทักษะการพูดภาษาจีนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ตามสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

1571002	ภาษาจีนพื้นฐานเพื่อการท่องเที่ยว Fundamental Chinese for Tourism คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาจีน ที่ใช้สำหรับการท่องเที่ยวในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเดินทางโดยสารรถยนต์ รถไฟ เครื่องบิน การเข้าพักโรงแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร การซื้อสินค้า และธุรกิจบริการอื่นๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยว การปฏิบัติตนในการเป็นเจ้าของประเทศที่ดี	3(3-0-6)
1661001	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาเกาหลีในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาเกาหลีได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)
1691001	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese การเรียนรู้พยัญชนะ สระและการออกเสียง หลักไวยากรณ์พื้นฐาน คำศัพท์และสำนวน ฝึกการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนจากบทสนทนาเบื้องต้น	3(3-0-6)
1691002	ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Burmese for Communication ความหมายของคำศัพท์และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การเล่าเรื่องและอธิบายด้วยคำศัพท์ และสำนวนภาษาพม่าในบทสนทนาเรื่องทั่วไป การอธิบายอย่างง่ายในชีวิตประจำวัน เพื่อสามารถใช้ภาษาพม่าได้ในสถานการณ์จริง	3(3-0-6)

## 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1001003	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development พฤติกรรมมนุษย์ วิธีการศึกษาพฤติกรรม ปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรม ปัจจัยทางชีววิทยา ปัจจัยทางสังคมวิทยา ปัจจัยทางจิตวิทยา องค์ประกอบของพฤติกรรม ความฉลาดทางอารมณ์ การเข้าใจตนเองและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์ การทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	3(3-0-6)

- 1001005      ทักษะการคิดและการตัดสินใจ      3(3-0-6)  
Thinking and Decision Making Skill  
กระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล การวิเคราะห์ กระบวนการตัดสินใจ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดแบบนिरนัย การคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ การคิดแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ความคิดในชีวิตประจำวัน
- 1511001      จริยธรรมกับมนุษย์      3(3-0-6)  
Ethics and Human Beings  
ความหมายของจริยธรรมและมนุษย์ ความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์ ทฤษฎีทางจริยธรรม หลักจริยธรรมที่สำคัญทางปรัชญาและศาสนาสำหรับมนุษย์ การประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลและสังคม
- 1511002      ความจริงของชีวิต      3(3-0-6)  
Facts of Life  
ความหมายของชีวิต ชีวิตมนุษย์ การดำรงชีวิตในสังคมโลกปัจจุบัน การนำเอาความจริงและหลักศาสนธรรมไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาชีวิตและสังคม คุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนธรรม ชีวิตที่มีสันติสุข และสังคมที่มีสันติภาพ
- 1521001      พุทธศาสนา      3(3-0-6)  
Buddhism  
ประวัติ องค์ประกอบต่างๆ และลักษณะสำคัญของพระพุทธศาสนา หลักธรรมสำคัญต่างๆ ของพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนากับสังคมไทย หลักจริยธรรมในพระพุทธศาสนา เน้นการปฏิบัติในชีวิตประจำวัน การพัฒนาตน และการพัฒนาสังคม
- 1631001      สารสนเทศเพื่อการศึกษาและการค้นคว้า      3(3-0-6)  
Information for Study and Research  
ความหมาย ความสำคัญ บทบาทของสารสนเทศ มาตรฐานการรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ การเข้าถึงสารสนเทศ การอ้างอิง และการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า
- 2011001      สุนทรียภาพทางทัศนศิลป์      3(3-0-6)  
Aesthetics of Visual Arts  
สุนทรียภาพที่เกี่ยวกับความประทับใจและสะท้อนใจในธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ที่เป็นแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานทัศนศิลป์แขนงจิตรกรรม ประติมากรรม สถาปัตยกรรม พร้อมทั้งรับรู้องค์ประกอบความงาม หลักการจัดภาพ ทฤษฎีการถ่ายทอดของงานทัศนศิลป์ไทย จนเกิดคุณค่าของงานทัศนศิลป์ด้านความงามและเรื่องราว โดยผ่านขั้นตอนการเรียนรู้ในหลักการดูงานทัศนศิลป์เบื้องต้น และนำไปสู่การวิจารณ์ผลงานทัศนศิลป์ตามหลักวิชาการ

2051001	สุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง Aesthetics of Performing Arts การจำแนกข้อต่างในศาสตร์ของความงาม ความหมายของสุนทรียภาพทางศิลปะการแสดง องค์ประกอบของศิลปะการแสดงทางนาฏศิลป์ไทย นาฏศิลป์สากล ความสำคัญของการรับรู้ ศาสตร์ต่างๆ ของการเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว ศิลปะการแสดง	3(3-0-6)
2061001	สังคีตนิยม Music Appreciation องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี เครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีตะวันตก การประสมวงดนตรี ไทย วงดนตรีตะวันตก คีตลักษณะที่พบเห็นทั่วไป คีตกวีที่สำคัญและคีตวรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องบางบท ประวัตินดนตรีที่ควรทราบ และประสบการณ์การฟังดนตรีเพื่อก่อให้เกิดความซาบซึ้ง	3(3-0-6)
3501001	การพัฒนาภาวะผู้นำ Leadership Development ความหมาย ความสำคัญ พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ การพัฒนาภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจ การติดต่อสื่อสารและพัฒนาทีมงาน การจัดการความขัดแย้ง การจัดการการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
3501003	การพัฒนาบุคลิกภาพและศิลปะการเข้าสังคม Personality Development and the Arts of Socializing ความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบของบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพในด้าน การพูด การแต่งกาย การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ศิลปะการเข้าสังคม	3(3-0-6)

### 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
2501001	ประวัติศาสตร์สังคมและวัฒนธรรมไทย History of Thai Society and Culture พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมในสังคมไทย เงื่อนไขหรือปัจจัยที่กำหนดลักษณะความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและ วัฒนธรรมไทย มรดกทางวัฒนธรรมที่ตกทอดจากอดีตมาสู่ปัจจุบัน ความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์และ ปัญหาทางสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมไทยร่วมสมัย	3(3-0-6)
2501003	จิตสาธารณะและพันธะทางสังคมของพลเมือง Public Mind and Civic Social Engagement บทบาทหน้าที่ จิตสำนึกและความรับผิดชอบของการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม พันธะทาง สังคมของพลเมือง กระบวนการพัฒนาจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย การมี	3(3-0-6)

คุณธรรม จริยธรรม แนวคิด หลักการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมไทย สาเหตุ ผลกระทบที่เกิดจากการทุจริตประพฤติมิชอบในมิติต่างๆ แนวทางแก้ไขโดยการประยุกต์แนวคิดความเป็นพลเมือง

- 2501004 สหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา 3(3-0-6)  
Interdisciplinary Social Science for Development  
ปรากฏการณ์ที่สำคัญของโลก อาเซียนและไทย ในมิติสหวิทยาการทางสังคมเพื่อให้เกิดมุมมองต่อความหลากหลายและเข้าปฏิสัมพันธ์ในโลกสมัยใหม่ จิตสำนึกสากล โลกทัศน์ใหม่ในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม ชาติและความเป็นชาติ การรวมกลุ่มในโลกปัจจุบัน สันติศึกษา ศาสนาสำหรับโลกสมัยใหม่ ความเป็นพลเมืองโลก เพศสภาวะและเพศสภาพ สังคมสมัยใหม่
- 2521001 โลกาภิวัตน์และท้องถิ่นภิวัตน์ 3(3-0-6)  
Globalization and Localization  
แนวคิด รูปแบบการเปลี่ยนแปลงของสังคมชนบทไทยที่เชื่อมโยงสัมพันธ์กับโลกและประเทศในกลุ่มอาเซียน การเปลี่ยนแปลงจากสังคมเกษตรกรรมสู่สังคมอุตสาหกรรม สังคมสมัยใหม่ และสังคมหลังสมัยใหม่ผ่านวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาทั้งการเปลี่ยนแปลงในเชิงโครงสร้างทางเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรมและ วิถีชีวิตอันเป็นผลมาจากโลกาภิวัตน์ และขบวนการเคลื่อนไหวท้องถิ่นภิวัตน์
- 2521002 อาเซียนศึกษา 3(3-0-6)  
ASEAN Studies  
ความหมาย ความสำคัญ ความเป็นมาของอาเซียน กฎบัตร การเมือง เศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม วิถีอาเซียน ความสามารถในการแข่งขัน เขตการค้าเสรี เขตเศรษฐกิจพิเศษ การเคลื่อนย้ายอย่างเสรีของสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน แรงงานทักษะ และตลาดอาเซียน การท่องเที่ยว การเกษตร การศึกษา การกีฬา สุขภาพ และช่องว่างของการพัฒนาอาเซียน
- 2541001 มนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)  
Human Beings, Community and Environment  
ระบบนิเวศ มนุษย์ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ทางพื้นที่ ความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบที่เกิดจากกิจกรรมของมนุษย์ต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้พลังงาน ด้านการเกษตร แนวทางการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หลักการอนุรักษ์ การมีส่วนร่วมการจัดการเชิงบูรณาการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2541002 การจัดการทรัพยากรท้องถิ่น 3(3-0-6)  
Local Resource Management  
ทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการแบบบูรณาการเชิงระบบ โดยมุ่งใช้มาตรการทางสังคม เศรษฐศาสตร์ นิติศาสตร์ ธรรมภิบาล ภูมิปัญญาท้องถิ่น การมีส่วนร่วม หลักความพอเพียง การจัดการสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน และเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อเน้นความเป็นชุมชน ท้องถิ่นและความยั่งยืน

- 2551002      ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย      3(3-0-6)  
Fundamental Knowledge on Thai Politics and Government  
แนวคิด และวิวัฒนาการของการเมืองการปกครองไทย รัฐธรรมนูญ พัฒนาการทาง  
ประชาธิปไตยของไทยรวมทั้งกระบวนการทางการเมืองและบทบาทและหน้าที่ของสถาบันทางการเมืองไทย การ  
จัดระเบียบการปกครอง ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มการเมืองไทยในอนาคต
- 2561001      ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย      3(3-0-6)  
Introduction to Laws  
ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ที่มา ลักษณะและชนิดต่างๆของกฎหมาย การใช้  
และการยกเลิกกฎหมาย หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งและอาญา
- 3501004      การริเริ่มการประกอบธุรกิจ      3(3-0-6)  
Business Initiation  
ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการริเริ่มธุรกิจ การประเมินความพร้อมในการ  
ประกอบธุรกิจ การค้นหาโอกาสทางธุรกิจ การวางแผนธุรกิจ การเข้าสู่ตลาด การประเมินผล และการ  
ปรับปรุงธุรกิจ
- 3531001      การเงินในชีวิตประจำวัน      3(3-0-6)  
Finance in Daily Life  
การวางแผนและการบริหารการเงินในชีวิตประจำวันสำหรับบุคคลและครอบครัวเพื่อ  
อนาคต การวางแผนการออม การลงทุน และหลังการเกษียณ วิธีการของสินเชื่อส่วนบุคคลและการลงทุน  
การรู้จักใช้เงินเพื่อสุขภาพและพักผ่อนบันเทิง
- 3541001      การเป็นผู้ประกอบการ      3(3-0-6)  
Entrepreneurship  
แนวคิดและทฤษฎีการเป็นผู้ประกอบการ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับความพร้อมในการ  
ประกอบการ การมองหาโอกาส และความท้าทายในการเป็นผู้ประกอบการ แนวทางการจัดตั้งธุรกิจ  
จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับแนวโน้มการเป็นผู้ประกอบการ
- 3591002      เศรษฐกิจพอเพียง      3(3-0-6)  
Sufficiency Economy  
ความหมาย หลักการ และแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
เรียนรู้จากการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความเสียสละ มีจิตอาสา เป็นแบบอย่างที่ดีในวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง การ  
สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นในบริบทของสังคมยุคใหม่ การสืบสานแนวคิด รูปแบบปรัชญาของเศรษฐกิจ  
พอเพียงเพื่อให้รู้จักความจริงของชีวิต การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการ  
ดำรงชีวิตให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

#### 1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1161001	กีฬาและนันทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต Sports and Recreation for Quality of Life ความสำคัญและความจำเป็นของการเล่นกีฬาและการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ขอบข่ายของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ คุณค่าของกิจกรรมกีฬาและนันทนาการต่อร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม การประเมินสุขภาพของตนเอง การเลือกรูปแบบของกิจกรรม กีฬาและนันทนาการ ฝึกทักษะเบื้องต้นในการเล่นกีฬา การจัดกิจกรรมทางนันทนาการ	3(2-2-5)
1161002	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health ความหมาย ขอบข่าย จุดมุ่งหมาย และคุณประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสมรรถภาพ ทางกายด้านต่าง ๆ การเลือกกิจกรรมการออกกำลังกายให้สอดคล้องกับเพศและวัย การประเมินผลการออกกำลังกายอย่างถูกวิธี การใช้อุปกรณ์และเครื่องมือการออกกำลังกาย การฝึกการออกกำลังกายในสถานบริการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย	3(2-2-5)
4001002	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อชีวิตประจำวัน Science and Technology for Daily Life ความหมายของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี องค์ประกอบ และกระบวนการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ พลังงาน สารเคมี เทคโนโลยี สมุนไพรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
4001003	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ Environments and Natural Resources Conservation ความหมาย ประเภทของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติต่อระบบสิ่งแวดล้อมและมนุษย์ อธิบายสถานการณ์สิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันในประเทศและโลก ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนควบคู่กับหลักคุณธรรมและจริยธรรม	3(3-0-6)
4071001	สุขภาพและสุขภาพอนามัย Health and Health Care ลักษณะสุขภาพที่ดี การป้องกันโรคและยาเสพติด การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมสุขภาพ โรคติดต่อ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ การคุมกำเนิด อุบัติเหตุและการป้องกัน สิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยในการประกอบอาชีพ และระบบหลักประกันสุขภาพ	3(3-0-6)



- 4091001 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
Mathematics in Daily Life  
ดอกเบี้ย การซื้อเงินผ่อน การเช่าซื้อ การจำนอง การจำนำและการขายฝาก การคำนวณ  
ภาษี คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
- 4091003 คณิตศาสตร์กับการตัดสินใจ 3(3-0-6)  
Mathematics and Decision Making  
ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล ระเบียบวิธีทางสถิติ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัด  
การกระจาย ความน่าจะเป็นและทฤษฎีการตัดสินใจเบื้องต้น กำหนดการเชิงเส้นฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม  
สำเร็จรูปทางด้านสถิติและการตัดสินใจ
- 4121001 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 3(2-2-5)  
Computer and Information Technology  
การใช้ระบบปฏิบัติการ โปรแกรมมอรรถประโยชน์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูล  
สารสนเทศ เรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้งาน กฎหมายและ  
จริยธรรม จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4121005 การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ 3(2-2-5)  
Website Design and Development  
การใช้เครื่องมือและวิธีการในการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ การประยุกต์ใช้กับระบบงาน  
ขององค์กร การสร้างและออกแบบเว็บเพจโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 4121006 โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน 3(2-2-5)  
Package Software for Application  
การใช้โปรแกรมด้านการประมวลผลค่า โปรแกรมด้านการนำเสนอผลงาน และโปรแกรม  
กระดานคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน
- 5001001 เกษตรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
Agriculture in Daily Life  
วิวัฒนาการ และความสำคัญของการเกษตร ระบบการเกษตรที่เหมาะสม การผลิตพืช การ  
ผลิตสัตว์ เกษตรอินทรีย์ การเกษตรตามแนวพระราชดำริ ปัจจัยสภาพแวดล้อมต่อการผลิตทางการเกษตร  
ผลพลอยได้จากการเกษตรและการใช้ประโยชน์ ผลกระทบจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม
- 5071001 อาหารเพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)  
Food for Health  
อันตรายจากอาหาร ปัญหาสุขภาพและโรคที่เกิดจากอาหาร สิ่งเจือปนและสิ่งปนเปื้อนใน  
อาหารที่มีผลต่อสุขภาพ หลักการบริโภคอาหารเพื่อให้มีสุขภาพดี สุขลักษณะของอาหารกับสุขภาพ

ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารชีวจิต อาหารและสมุนไพร อาหารดัดแปลงพันธุกรรม ฉลากอาหารและฉลากโภชนาการ

5501001 เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
Technology in Daily Life  
ความเป็นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน เทคโนโลยีท้องถิ่น ทางเลือกในการใช้เทคโนโลยี การใช้เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ต่าง ๆ การดูแลรักษาเครื่องมือและการซ่อมบำรุง

## 2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1551402	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรศัพท์ ระหว่างองค์กร สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสั่งซื้อสินค้า ผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร และคำศัพท์ทางธุรกิจเฉพาะ	3 (3-0-6)
1551403	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การเงิน ธนาคาร การนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจ รายงานบริษัท การตลาด การต่อรอง วาระการประชุม บันทึกลงและรายงานการประชุม	3 (3-0-6)
3521103	หลักการบัญชี Principles of Accounting การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการดำเนินงานกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน	3 (3-0-6)
3532204	การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ Tax and Business Laws ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร เน้นหลักการของภาษีอากรตามหลักประมวลรัษฎากรของไทย ตลอดจนเข้าใจวิธีการและหลักเกณฑ์การคำนวณภาษีอากรประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องกับการค้า ตลอดจนศึกษาถึงหลักกฎหมายทั่วไป เกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วน เป็นต้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา และแรงงานสัมพันธ์	3 (3-0-6)

- 3591101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6)  
Principles of Economics  
แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยอุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาด รายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ
- 5771105 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)  
Mathematics and Statistics for Logistics  
ระบบวิธีทางสถิติและการใช้สถิติ โปรแกรมเชิงเส้น การเรียงลำดับ การจัดหมู่ ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มทั้งต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง แคลคูลัส อนุพันธ์และการประยุกต์ อินทิเกรชันและการประยุกต์ การสุ่มตัวอย่างและการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์และการถดถอยอย่างง่าย เน้นการนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาทางด้านการจัดการโลจิสติกส์
- 5771205 ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)  
Business and International Trade  
วิวัฒนาการของธุรกิจภายในประเทศและธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่ออธิบายปรากฏการณ์โลกาภิวัตน์ โดยครอบคลุมหัวข้อต่างๆ เช่น ทฤษฎีทางการค้าและการลงทุนทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ รูปแบบต่างๆ ของการดำเนินธุรกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศและองค์กรทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่สำคัญในการประกอบธุรกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และการเมือง
- 5773207 การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ 3(3-0-6)  
International Finance and Investment  
การบริหารการเงินระหว่างประเทศ การเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ ตลาดเงินระหว่างประเทศ อัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือตลาดแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การสร้างกำไรจากส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย ความสัมพันธ์ระหว่างเงินเฟ้อของประเทศต่างๆ ดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน การวัดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยศึกษาถึงวิธี Option, Futer การจัดหาเงินทุนระยะสั้น การบริหารเงินสดระหว่างประเทศ โครงสร้างเงินทุนและต้นทุนเงินทุนในต่างประเทศ การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ และการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ
- 5772211 หลักการจัดการและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6)  
Principles of Management and Customer Relationship  
ทฤษฎีด้านการจัดการ กระบวนการจัดการ เช่น การวางแผน การจัดองค์กร การจัดการพนักงาน การสั่งการ การควบคุม กลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาดเพื่อแก้ปัญหา ลักษณะของผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค ตลอดจนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด หลักการและความสัมพันธ์ของการให้บริการลูกค้า บทบาทการบริการลูกค้าขององค์กรในงานโลจิสติกส์ เทคนิคการสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร

## 2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ ให้เรียนรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
5771101	ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Fundamentals of Logistics and Supply Chain ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรมโลจิสติกส์ ความเชื่อมโยงของกิจกรรมโลจิสติกส์กับการจัดการโซ่อุปทาน บทบาทของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อการพัฒนาความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ ความสำคัญของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
5771102	มาตรฐานโลจิสติกส์ Logistics Standard ความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และชนิดของมาตรฐานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น มาตรฐานกล่องกระดาษลูกฟูก มาตรฐานพาเลท มาตรฐานตู้คอนเทนเนอร์ มาตรฐานอุปกรณ์ทางโลจิสติกส์ (Logistics Equipment) มาตรฐานรถบรรทุกและแชสซี	3(3-0-6)
5771106	เศรษฐกิจระหว่างประเทศ International Economics วิวัฒนาการของโครงสร้างเศรษฐกิจ บทบาทของสถาบันรัฐและเอกชน ตลอดจนปัจจัยต่าง ๆ ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของประเทศเหล่านั้น ศึกษากลไกของระบบเศรษฐกิจ นโยบายเศรษฐกิจ ตลอดจนความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับประเทศอื่น ๆ ในเอเชียและทั่วโลก วิชานี้อาจจะศึกษาเศรษฐกิจของประเทศใดประเทศหนึ่ง หรือหลายประเทศในเอเชียรวมกัน และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างในกลุ่มประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในด้านเศรษฐกิจ และผลกระทบอุปสรรคและปัญหาสังคมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5772101	การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ Quantitative for Logistics Management การกำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์	3(2-2-5)
5772102	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ Strategic Supply Chain Management แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดองค์กรและวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน	3(2-2-5)

- 5772106 กฎหมายสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6)  
Logistics Laws  
มาตรฐานโลจิสติกส์ กฎหมายโลจิสติกส์ทางบก กฎหมายโลจิสติกส์ทางน้ำ กฎหมายโลจิสติกส์ทางอากาศหรือการบิน พระราชบัญญัติจราจรทางบก พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติทางหลวง พร้อมด้วยกฎกระทรวง ระเบียบฯ ข้อบังคับ
- 5772206 คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า 3(2-2-5)  
Warehouse and Distribution Center  
หลักการจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า ความสำคัญ ประเภท การดำเนินงานในคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การสร้างมูลค่าเพิ่มและประสิทธิภาพสูงสุดกา เลือกทำเลที่ตั้ง และการวางผัง คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การวางแผนการไหลของวัสดุ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า
- 5772207 การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)  
Import and Export  
หลักการนำเข้าและส่งออก กระบวนการนำเข้า และส่งออกสินค้า กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้า และการบริหารระหว่างประเทศ การเลือกใช้เอกสารในการนำเข้าและส่งออกที่เหมาะสมกับรูปแบบการขนส่ง และตระหนัก ถึงความสำคัญของการนำเข้าและส่งออก ความรู้เกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ การประกันภัยสำหรับการส่งออกและนำเข้าสินค้า ระเบียบปฏิบัติในการส่งออกสินค้า เงื่อนไขทางการค้า ระเบียบปฏิบัติในการนำเข้าสินค้า มาตรการด้านภาษีอากรในการส่งออกและนำเข้าสินค้า เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและสนธิสัญญาการค้าระหว่างประเทศ การเงินสำหรับการนำเข้าและส่งออก การส่งออกและนำเข้าออนไลน์
- 5772108 การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า 3(2-2-5)  
Transportation and Distribution Management  
การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า บทบาทของการขนส่งและการกระจายสินค้า รูปแบบ/ประเภทของการขนส่ง ประโยชน์ของการขนส่ง ปัจจัยสำคัญของการขนส่ง การเชื่อมโยงระบบการขนส่ง การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ รูปแบบและกลยุทธ์ในการกระจายสินค้า รวมถึงการเลือกประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการขนส่งและกระจายสินค้าที่เหมาะสม
- 5773108 การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Logistics Cost Management  
องค์ประกอบต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การคำนวณต้นทุนตามกิจกรรม ความสำคัญของต้นทุนโลจิสติกส์ ต้นทุนการจัดซื้อจัดหา (Procurement Cost) ต้นทุนการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง (Inventory Carrying Cost) ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า (Warehouse Management Cost) ต้นทุนการจัดการขนส่งสินค้า (Transportation Cost) ต้นทุนค่าขนส่งเพื่อการส่งออก (Export Cost) ค่าระวาง (Freight Cost) การเปรียบเทียบต้นทุนโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ต้นทุนโลจิสติกส์ การประเมินผลกระทบต่อต้นทุนทางเศรษฐศาสตร์ของการขนส่ง

- 5773109 การจัดการสินค้าคงคลัง 3(2-2-5)  
Inventory Management  
หลักพื้นฐานการจัดการสินค้าคงคลัง ประเภทสินค้าคงคลัง ต้นทุนสินค้าคงคลัง การตรวจนับจำนวนสินค้าคงคลัง ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ระบบการสั่งซื้อที่ประหยัด การรวมความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง การออกแบบและการจัดวางสินค้าคงคลัง หลักการทันเวลาพอดี และระบบการผลิตแบบผลึกและดึง การคิดต้นทุนสินค้าคงคลัง การวัดประสิทธิภาพของสินค้าคงคลัง ตลอดจนวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ในการควบคุมสินค้าคงคลัง
- 5773206 ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Research Methodology for Logistics  
หลักการทำการวิจัยเบื้องต้น รูปแบบการทำการวิจัย วิธีการวิจัย รวมถึงการดำเนินงานวิจัยขั้นพื้นฐานเพื่อการนำเสนอโครงงานวิจัย
- 5774102 การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Research in Logistics Management  
การทำวิจัยโดยมุ่งเน้นในเรื่องของการจัดการโลจิสติกส์ การใช้เทคนิคและเครื่องมือในการวิจัย กระบวนการ และกรรมวิธีในการทำการวิจัย โดยเริ่มตั้งแต่การเขียนข้อเสนอการวิจัย การออกแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้สถิติเพื่อการวิจัย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนองานวิจัย

### 2.3 กลุ่มวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้

- | รหัสวิชา | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา   | น(ท-ป-อ) |
|----------|--|----------|
| 5771201  | การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ<br>Multimodal Transport<br>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ กฎหมายและกฎเกณฑ์ทางการค้าอนุสัญญาระหว่างประเทศและกฎหมายไทยที่ใช้กับการขนส่งในแต่ละรูปแบบ พ.ร.บ. การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบทางแพ่ง การควบคุมการประกอบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ   | 3(3-0-6) |
| 5771202  | การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง<br>Insurance on Transport Industry<br>ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการขนส่ง หลักการสำคัญเกี่ยวกับการประกันภัยและการขนส่ง การจัดการความเสี่ยง การประกันภัยความรับผิดชอบของผู้ขนส่งภายในประเทศ การประกันภัยสำหรับผู้ประกอบการขนส่งทางบก ทางทะเล ทางอากาศ และการขนส่งต่อเนื่อง การประกันภัยสินค้า การประกันภัยสินค้า การเรียกร้องและชดเชยค่าสินไหมทดแทนและอื่นๆ | 3(3-0-6) |

- 5771203 การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย 3(2-2-5)  
Purchasing and Supplier Management  
บทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อและการจัดหาในแง่ของโซ่อุปทาน หลักการในการจัดซื้อ ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดซื้อ โลจิสติกส์กับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อ การจัดองค์ประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง การวางแผนและงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารเงินลงทุนในการจัดซื้อ การเจรจาต่อรองในการจัดซื้อ กฎระเบียบและกฎหมายในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 5772103 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Information Technology for Logistics  
บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ของการไหลของสารสนเทศทางโลจิสติกส์ การออกแบบระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ ระบบสารสนเทศสำหรับงานด้านโลจิสติกส์ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานบริหารคลังสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานขนส่งสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศ การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ เช่น ระบบบาร์โค้ด ระบบ RFID E-Commerce เป็นต้น
- 5772104 เทคโนโลยีการขนส่ง 3(2-2-5)  
Transportation Technology  
บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการขนส่งต่างๆ เช่น การจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทางด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปในการจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทาง ระบบจีพีเอสในการบริหารเส้นทางขนส่ง ระบบบริหารจัดการกองยานพาหนะ เป็นต้น
- 5772202 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Packaging System for Logistics  
หลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์ มาตรฐานของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและชนิดของบรรจุภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เพื่อการนำเข้าและส่งออก บรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง การวางแผนและวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์งานโลจิสติกส์
- 5772203 การวางแผนและควบคุมการผลิต 3(2-2-5)  
Production Planning and Control  
องค์ประกอบของการผลิตในกิจการทางอุตสาหกรรม การควบคุมคุณภาพและปริมาณ รวมทั้งราคาและมาตรฐานตามที่ต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้งของโรงงานและกระบวนการที่ใช้ในการผลิต การคาดการณ์ในอนาคต เทคนิคการพยากรณ์ การวิเคราะห์ตลาด การหาวัตถุดิบการจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง

- 5773103 ระบบการผลิตแบบลีน 3(2-2-5)  
 LEAN Manufacturing System  
 โครงสร้างของการผลิต ลดของเสียในระหว่างการผลิต รวมไปถึงจุดที่เกิดของเสียต่างๆ เช่น การรอคอย การขนส่ง สินค้าขาดสต็อก การผลิตเกิน และสินค้าล้นสต็อก นอกจากนั้น ยังลดความผันแปรในการผลิตตลอดทั้งกระบวนการ เช่น การบริหารวัตถุดิบ การสื่อสารในองค์กร การลดขั้นตอนในการผลิตและอื่น ๆ
- 5773105 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6)  
 Human Resource Management in Logistics  
 ความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ ขอบข่ายบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานอุตสาหกรรมทางด้านในงานโลจิสติกส์ แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำอธิบายลักษณะงานโลจิสติกส์ การจัดทำคำกำหนดลักษณะเฉพาะของงานโลจิสติกส์ การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงศึกษาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 5773106 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3(2-2-5)  
 Game Theory and Business Strategy  
 กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน ธุรกิจที่มีความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม วิธีการปกป้องและการยึดอำนาจทางการตลาด การเล่นเกมส์ทางธุรกิจที่มีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง
- 5773110 โลจิสติกส์เพื่อสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)  
 Green Logistics  
 พลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้งานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์ เพื่อลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือทิ้งจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน
- 5773111 การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
 Freight and Route Management in Logistics  
 การขนส่งกับการจัดการโลจิสติกส์ ลักษณะทั่วไปของการขนส่ง วิธีการขนส่ง การบริหารขนส่ง การบริหารกลุ่มยานพาหนะ การเลือกวิธีการขนส่ง ชนิดของยานพาหนะบนถนน การเลือกรถยนต์ในการขนส่ง หลักการและแนวคิดในการบริหารเส้นทางขนส่งสินค้า การวางแผนและการวิเคราะห์เส้นทางรับและส่งสินค้า การจัดการเส้นทางและตารางเวลาในการขนส่ง การวางแผนและการจัดหาทรัพยากรในการขนส่ง การใช้ระบบจีพีเอสในการบริหารเส้นทางขนส่ง



- 5773202 การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3(2-2-5)  
Supply Chain Management for Retail Business  
ความหมายความสำคัญและขอบข่ายของการจัดการโซ่อุปทานที่มีต่อธุรกิจค้าปลีก นอกจากนี้ศึกษากระบวนการในระบบโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่ซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปถึงผู้บริโภคปลายน้ำ การลดต้นทุนและลดเวลาการส่งมอบและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า การปรับปรุงการจัดการโซ่อุปทาน ทั้งหมดนี้เพื่อให้ประสิทธิภาพโดยรวมของธุรกิจค้าปลีกให้สูงขึ้น
- 5773203 การจัดการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)  
International Trade Management  
โลกาภิวัตน์และการค้าระหว่างประเทศ ตลอดจนความสำคัญของการค้าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ศึกษาทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศที่พัฒนามาจากทฤษฎีดั้งเดิมของอดัม สมิท ได้แก่ ทฤษฎีของริคาร์โด เฮคเซอร์-โอลิน-แฮมมิลสัน ทฤษฎีแนวใหม่ และความสัมพันธ์ระหว่างการค้ากับการลงทุนระหว่างประเทศ รวมทั้งการค้าระหว่างประเทศในรูปแบบขององค์การการค้าโลกและการรวมกลุ่มประเทศ เพื่อเจรจาข้อตกลงการค้าเสรีในลักษณะต่างๆ ศึกษานโยบายการค้าของประเทศไทย
- 5773208 การขนถ่ายวัสดุ 3(2-2-5)  
Material Handling  
ทฤษฎี ระบบการขนถ่ายวัสดุ เครนสำหรับเคลื่อนย้ายวัสดุ การออกแบบโซ่ลำเลียง สำหรับงานขนถ่ายวัสดุ การออกแบบกระพ้อลำเลียง กลไกการปล่อยวัสดุของกระพ้อขนถ่ายวัสดุความเร็วสูง การออกแบบระบบกำจัดฝุ่นที่เกิดจากการขนถ่ายวัสดุ อุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ การขนถ่ายวัสดุด้วยลม สายพานลำเลียง เรื่องทั่วไปการขนถ่ายวัสดุ
- 5774104 การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Simulation in Logistics  
ซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์ในการขนส่ง การวางแผน การจัดการโซ่อุปทาน การสร้างโมเดลรูปแบบ System Dynamic, Process Centric (Discrete Event) และ Agent Based การสร้าง โมเดลแบบกราฟฟิก
- 5772208 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)  
International Business Law  
วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาการค้าระหว่างประเทศ INCOTERMS การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ การประกันภัยสินค้าทางทะเล การชำระเงินค่าสินค้าระหว่างประเทศ ระเบียบพิธีการทางศุลกากร การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ องค์การการค้าโลก ความตกลงภายใต้องค์การการค้าโลก กฎหมายเกี่ยวกับการซื้อขายระหว่างประเทศ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กับสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ

- 5772209 ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6)  
International Trade Theory and Policy  
ทฤษฎีและนโยบายการค้าและระบบการค้าของโลก ประกอบด้วย มาตรการภาษีศุลกากรและ  
มาตรการที่ไม่ใช่ภาษีศุลกากร เหตุผลของการใช้มาตรการการค้าในลักษณะต่างๆ ผลกระทบของนโยบาย  
การค้าต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ
- 5772210 โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6)  
Logistics in ASEAN Economics Community  
ความหมาย บทบาท สภาพทางการแข่งขันของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในด้านเศรษฐกิจ  
สังคมการเมือง วัฒนธรรมประเพณี ภาษา อัตราแลกเปลี่ยนทางการเงิน การลงทุนของกลุ่มประเทศสมาชิก  
ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน สามารถเชื่อมโยงความรู้ทางระบบโลจิสติกส์กับการพัฒนาเศรษฐกิจของ  
ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- 5774105 ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Software Application in Logistics Management  
ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์ ความสำคัญของซอฟต์แวร์ประยุกต์ในงานโลจิสติกส์ การ  
เลือกใช้และการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์เพื่อให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น งานด้านการขนส่ง งาน  
ด้านคลังสินค้า รวมถึงการใช้ซอฟต์แวร์คำนวณและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจต่างๆ
- 5774106 สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  
Seminar in Logistics Management  
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนาทางวิชาชีพ การเรียบเรียงและการ  
เขียนรายงานสัมมนา การนำเสนอรายงานสัมมนาทางวิชาชีพ การใช้สื่อและโสตทัศนูปกรณ์ในการนำเสนอ การ  
เตรียมสถานที่และอุปกรณ์การสัมมนา
- 5774107 หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5)  
Special Topics in Logistics and Supply Chain  
สถานการณ์ในปัจจุบัน ความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี หรือเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่น่าสนใจ

## 2.4 กลุ่มวิชาฝึกปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

- | รหัสวิชา | ชื่อและคำอธิบายรายวิชา  | น(ท-ป-อ) |
|----------|---|----------|
| 5774103  | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ<br>Preparation for Professional Experience<br>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง<br>โลจิสติกส์ เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ<br>เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ | 2(90)    |

- 5774203 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์ 5(450)  
Field Experience in Logistics  
จัดให้นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับสาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึงอุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การแก้ปัญหาเพื่อเป็นประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน
- 5774408 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 1(45)  
Cooperative Education Preparation  
จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนออกฝึกสหกิจศึกษาทางโลจิสติกส์ เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ
- 5774403 สหกิจศึกษา 6(540)  
Cooperative Education  
การฝึกปฏิบัติงานจริงแบบเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดในหน่วยงานอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน หรือการจัดทำโครงการอย่างมีคุณภาพ ตรงตามหน่วยงานที่ปฏิบัติ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบ

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555) กับ  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555)**  
**กับหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)**  
**คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**

**เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตร**

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบันรวมทั้งวิสัยทัศน์ และความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ)

สาระสำคัญในการปรับปรุงหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2559 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ดังนี้

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	30
2. หมวดวิชาเฉพาะ		
2.1 กลุ่มวิชาแกน	18	18
2.2 กลุ่มวิชาบังคับ	48	48
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	27	27
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	6	7
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6
<b>หน่วยกิตรวม</b>	<b>135</b>	<b>136</b>

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555)  
กับหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)**

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
<p><b>ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย : หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Technology Program in Logistics Management Technology</p> <p><b>ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม (ไทย) : เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Technology (Logistics Management Technology) ชื่อย่อ (ไทย) : ทล.บ. (เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.Tech. (Logistics Management Technology)</p>	<p><b>ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Logistics Management</p> <p><b>ชื่อปริญญา</b> ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Logistics Management) ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.B.A. (Logistics Management)</p>	<p>ปรับปรุง – จากหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ เป็นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับคุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร และให้สอดคล้องกับ มคอ.1 ทางด้านการจัดการโลจิสติกส์</p>
<p><b>ปรัชญา</b> หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการทักษะทางเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างนวัตกรรม และอาชีพ มีทักษะด้านการบริหารจัดการอุตสาหกรรม การค้า การบริการ สามารถนำมาพัฒนางานท้องถิ่นชุมชนโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p><b>ปรัชญา</b> หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มุ่งผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเชิงวิชาการทักษะทางการจัดการโลจิสติกส์ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการโลจิสติกส์ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ต่อการสร้างนวัตกรรม อาชีพ มีทักษะด้านการบริหารจัดการอุตสาหกรรม การค้า การบริการ สามารถนำมาพัฒนางานท้องถิ่นชุมชนโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>ปรับปรุง – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์</p>

<p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีการจัดการ โลจิสติกส์ ให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นทางการนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการจัดการโลจิสติกส์ โดยที่สามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพในอนาคตได้อย่างสร้างสรรค์ พัฒนาสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ</li> <li>2. เพื่อผลิตบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์รองรับความก้าวหน้าของวิทยาการโลจิสติกส์สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และแสวงหาความรู้ในระดับสูงต่อไป</li> <li>3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ รู้จักการค้นคว้าและวิจัย สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีหลักการและเหตุผล</li> <li>4. เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศในสาขาวิชาชีพที่ต้องใช้เทคโนโลยีทางด้าน โลจิสติกส์</li> <li>5. เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชุมชน และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</li> </ol>	<p><b>วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความรอบรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์ โดยที่สามารถนำความรู้ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์</li> <li>2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาความรู้ความสามารถอยู่เสมอ รู้จักการค้นคว้าและวิจัย สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีหลักการและเหตุผล</li> <li>3. เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพและพัฒนาประเทศในสาขาทางด้านโลจิสติกส์</li> <li>4. เพื่อส่งเสริมให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับชุมชน และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข</li> </ol>	<p>ปรับปรุง – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการเรียนการสอนในปัจจุบัน และความต้องการของตลาดแรงงาน</p>
---	--	---

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2555)  
กับหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559)**

หลักสูตรเดิม ปีการศึกษา 2555	หลักสูตรปรับปรุง ปีการศึกษา 2559	เหตุผล
1. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	1. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	
5701001 ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Fundamentals of Logistics and Supply Chain ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเบื้องต้น ความสำคัญของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจและองค์กร บทบาทของโลจิสติกส์ในการจัดการโซ่อุปทาน กิจกรรมในระบบโลจิสติกส์และแนวโน้มของโลจิสติกส์ต่อระบบเศรษฐกิจ		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ
	1551402 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 3(3-0-6) Business English 1 ฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจ เพื่อการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสื่อสารทางโทรศัพท์ ระหว่างองค์กร สำนักงาน ภายในและภายนอกสำนักงาน การสั่งสินค้า ผลิตภัณฑ์ โครงสร้างองค์กร และคำศัพท์ทางธุรกิจเฉพาะ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
5771102 มาตรฐานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Logistics Standard ศึกษาความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และชนิดของมาตรฐานผลิตภัณฑ์มาตรฐาน และกฎหมายพาณิชย์ ผลประโยชน์ การศึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบางชนิด การมาตรฐานผสมผสาน การได้เปรียบเสียเปรียบเชิงพาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์คลังสินค้า เช่น มาตรฐานกล่องกระดาษลูกฟูก, ถุงกระดาษ, แพ็คเกจจิ้งประเภทพลาสติก, พาเลท เป็นต้น		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ



	1551403 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 ฝึกการใช้ภาษาอังกฤษธุรกิจที่กว้างขึ้นในโลกธุรกิจ การเงิน ธนาคาร การนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจ รายงานบริษัท การตลาด การ ต่อรอง วาระการประชุม บันทึกและรายงานการประชุม	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และ สอดคล้องกับ มคอ.1 การ จัดการโลจิสติกส์
5771201 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport ลักษณะทั่วไปของการขนส่งในแต่ละรูปแบบได้แก่ การขนส่ง ทางน้ำ การขนส่งทางบกและการขนส่งทางอากาศ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสียของการขนส่งในแต่ละรูปแบบ โครงข่ายการขนส่งและการเชื่อมโยง ระบบการขนส่ง ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกรูปแบบการขนส่ง การ ขนส่งต่อเนื่อง โครงสร้างพื้นฐานและส่วนประกอบที่ช่วยในการดำเนินการ การขนส่งหลายรูปแบบอย่างมีประสิทธิภาพ กรณีศึกษา		3(3-0-6)	ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก
	3521103 หลักการบัญชี Principles of Accounting การใช้ข้อมูลต้นทุนในการตัดสินใจวางแผนและควบคุมการ ดำเนินงานกิจการภายใต้สภาพการณ์ที่แน่นอนและไม่แน่นอน ความสัมพันธ์ ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปร งบประมาณ การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน และ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และ สอดคล้องกับ มคอ.1 การ จัดการโลจิสติกส์
5771202 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมกรรมการขนส่ง เช่น ผู้รับจัดการขนส่ง ผู้ประกอบการขนส่งสินค้า ท่าเรือและเทอร์มินัล ผู้ให้บริการ โลจิสติกส์ ผู้นำเข้าส่งออก เป็นต้น เพื่อ ทราบลักษณะความเสี่ยงภัยในการประกอบธุรกิจและขอบเขตความ คุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง		3(3-0-6)	ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก

	<p>3532204 การภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) Tax and Business Laws</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร เน้นหลักการของภาษีอากรตามหลักประมวลรัษฎากรของไทย ตลอดจนเข้าใจวิธีการและหลักเกณฑ์การคำนวณภาษีอากรประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และภาษีอื่นที่เกี่ยวข้องกับการค้า ตลอดจนศึกษาถึงหลักกฎหมายทั่วไป เกี่ยวกับการจัดตั้งธุรกิจรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วน เป็นต้น ตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา และแรงงานสัมพันธ์</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์</p>
<p>5772101 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Quantitative Methods for Logistics Management</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการนำเครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติมาใช้ในการจัดการและแก้ปัญหาโลจิสติกส์ ประกอบด้วย กำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ</p>
	<p>3591101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Economics</p> <p>แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ประกอบด้วยอุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น พฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต การกำหนดราคาในตลาดรายได้ประชาชาติ นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง การค้าระหว่างประเทศและการพัฒนาเศรษฐกิจ</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์</p>
<p>5772102 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) Strategic Supply Chain Management</p> <p>วิธี แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดองค์กร</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกบังคับ</p>

และวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน		
	5771105 คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Mathematics and Statistics for Logistics ระบบวิธีทางสถิติและการใช้สถิติ โปรแกรมเชิงเส้น การเรียงลำดับ การจัดหมู่ ความน่าจะเป็นของตัวแปรสุ่มทั้งต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง แคลคูลัส อนุพันธ์และการประยุกต์ อินทิเกรชันและการประยุกต์ การสุ่มตัวอย่างและการประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน สหสัมพันธ์ และการถดถอยอย่างง่าย เน้นการนำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาทางการจัดการโลจิสติกส์	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
	5771205 ธุรกิจและการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) Business and International Trade วิวัฒนาการของธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่ออธิบายปรากฏการณ์โลกาภิวัตน์ โดยครอบคลุมหัวข้อต่างๆ เช่น ทฤษฎีทางการค้า และการลงทุนระหว่างประเทศ รูปแบบต่างๆ ของการค้าเงินธุรกิจระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสภาพแวดล้อมที่สำคัญในการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และการเมือง	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และสอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
	5773207 การเงินและการลงทุนระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Finance and Investment การบริหารการเงินระหว่างประเทศ การเคลื่อนย้ายเงินทุนระหว่างประเทศ ตลาดเงินระหว่างประเทศ อัตราแลกเปลี่ยน เครื่องมือตลาดแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การสร้างกำไรจากส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย ความสัมพันธ์ระหว่างเงินเฟ้อของประเทศต่างๆ ดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน การพยากรณ์อัตราแลกเปลี่ยน การวัดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โดยศึกษาถึงวิธี Option, Futer การจัดหาเงินทุนระยะสั้น การบริหารเงินสดระหว่างประเทศ โครงสร้างเงินทุน	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

	และต้นทุนเงินทุนในต่างประเทศ การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ และ การบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ	
	5772211 หลักการจัดการและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ 3(3-0-6) Principles of Management and Customer Relationship ทฤษฎีด้านการจัดการ กระบวนการจัดการ เช่น การวางแผน การจัดองค์กร การจัดการพนักงาน การสั่งการ การควบคุม กลยุทธ์ การตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาดเพื่อแก้ปัญหา ลักษณะของผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค ตลอดจนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด หลักการและความสัมพันธ์ของการให้บริการลูกค้า บทบาทการบริการลูกค้า ขององค์กรในงานโลจิสติกส์ เทคนิคการสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ในการ สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับหลักสูตรบริหารธุรกิจ และ สอดคล้องกับ มคอ.1 การ จัดการโลจิสติกส์
<b>2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>	<b>2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ</b>	
5771103 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Logistics and Supply Chain Management ศึกษาและปฏิบัติหลักการและการดำเนินการของโลจิสติกส์ใน ภาครธุรกิจและอุตสาหกรรมโซ่อุปทานและแนวคิดการบริหารโซ่อุปทาน การประเมินความสามารถของโซ่อุปทาน การบริหารโซ่อุปทานทั่วโลก		ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก
	5771101 ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Fundamentals of Logistics and Supply Chain ทฤษฎีเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรมโลจิสติกส์ ความเชื่อมโยงของกิจกรรมโลจิสติกส์กับการจัดการโซ่อุปทาน บทบาทของการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อการพัฒนา ความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ ความสำคัญของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อระบบเศรษฐกิจ	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมา เป็นวิชาเอกบังคับ และ ปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น

<p>5771104 การบริหารจัดการโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Supply Chain Management ศึกษาและปฏิบัติการบูรณาการการจัดซื้อ การจัดหา และการบริหารโซ่อุปทานเทคนิคและกลยุทธ์สำหรับการบริหารโซ่อุปทาน เช่น ระบบการบริหารข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการแบบทันเวลา การวิเคราะห์คุณค่า การกำหนดราคาสำหรับการจัดซื้อและจำหน่าย การสร้างพันธมิตรในการผลิต นโยบายการจัดซื้อ การพัฒนาผู้ส่งมอบ ระบบโลจิสติกส์สำหรับการผลิต การจัดหาวัตถุดิบต่างๆ การบริหารและจัดการความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดหา ระบบการขนถ่ายวัสดุ การบริหารพัสดุคงคลัง การบริการลูกค้า เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการตัดสินใจสำหรับสนับสนุนกิจกรรมการบริหารโซ่อุปทาน</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
	<p>5771102 มาตรฐานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Logistics Standard ความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และชนิดของมาตรฐานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น มาตรฐานกล่องกระดาษลูกฟูก มาตรฐานพาเลท มาตรฐานตู้คอนเทนเนอร์ มาตรฐานอุปกรณ์ทางโลจิสติกส์ (Logistics Equipment) มาตรฐานรถบรรทุกและแชสซี</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมาเป็นวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5771203 การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย 3(2-2-5) Purchasing and Supplier Management ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อและการจัดหาในแง่ของโซ่อุปทาน กระบวนการในการตัดสินใจซื้อ หลักในการจัดซื้อ การตัดสินใจผลิตเองหรือจัดซื้อ การวางแผนและการกำหนดนโยบายการจัดซื้อ การประเมินผลการจัดซื้อ การรับการเก็บรักษาพัสดุ การประเมินและการควบคุมพัสดุ การจัดซื้อจัดหาแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคการเจรจาต่อรอง การวางแผนยุทธวิธีและขั้นตอนในการเจรจา การจัดหาผู้ขายปัจจัยการผลิต การวิเคราะห์ การตัดสินใจในการเลือกผู้ขายปัจจัยการผลิต การประเมินผลผู้ขายปัจจัยการผลิต การเจรจาต่อรองกับผู้ขายปัจจัยการผลิต ตลอดจนความสัมพันธ์ของผู้ขายปัจจัยการผลิต</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>

<p>5772103 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Information Technology for Logistics ศึกษาและปฏิบัติทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารระบบโลจิสติกส์ แนวคิดและโครงสร้างการพัฒนาระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ การออกแบบ การทดสอบ การนำไปใช้งาน และการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ การรวบรวมข้อมูล (Data Capture) การกำหนดมาตรฐานสินค้า (Barcode) การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (EDI) โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการนำการค้าอิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) มาใช้ในการจัดการ</p>	<p>5772103 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Information Technology for Logistics บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ของการไหลของสารสนเทศทางโลจิสติกส์ การออกแบบระบบสารสนเทศโลจิสติกส์ ระบบสารสนเทศสำหรับงานด้านโลจิสติกส์ เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานบริหารคลังสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานขนส่งสินค้า เทคโนโลยีสารสนเทศ การเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆให้เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ เช่น ระบบบาร์โค้ด ระบบ RFID E-Commerce เป็นต้น</p>	<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือกเพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>
<p>5772104 เทคโนโลยีการขนส่ง 3(2-2-5) Transportation Technology ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการขนส่งแต่ละประเภท เช่น ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และอื่น ๆ กระบวนการในการขนส่งในงานโลจิสติกส์ ระบบการกระจายสินค้าจากคลังไปสู่ลูกค้า การจัดการเกี่ยวกับเอกสารและโปรแกรมสำเร็จรูปที่เกี่ยวข้อง การบริหารกลุ่มยานพาหนะในการขนส่ง การเลือกใช้ยานพาหนะในการขนส่ง</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
	<p>5771106 เศรษฐกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Economics วิวัฒนาการของโครงสร้างเศรษฐกิจ บทบาทของสถาบันรัฐและเอกชน ตลอดจนปัจจัยต่าง ๆ ทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของประเทศเหล่านั้น ศึกษากลไกของระบบเศรษฐกิจ นโยบายเศรษฐกิจ ตลอดจนความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจกับประเทศอื่น ๆ ในเอเชียและทั่วโลก วิชานี้อาจจะศึกษาเศรษฐกิจของประเทศใดประเทศหนึ่ง หรือหลายประเทศในเอเชียรวมกัน และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างในกลุ่มประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในด้านเศรษฐกิจ และผลกระทบอุปสรรคและปัญหาสังคมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>

<p>5772201 เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Renewable Energy Technology for Logistics ศึกษาและปฏิบัติในด้านพลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้งาน และศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์ เพื่อลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือทิ้งจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน</p>		<p>ปรับปรุง – ตัดออก – เปลี่ยนรหัสวิชา – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน</p>
	<p>5772101 การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Quantitative for Logistics Management การกำหนดเชิงเส้น ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน ปัญหาการหาค่าต่ำสุดสูงสุด เทคนิคการพยากรณ์</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมาเป็นวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5772202 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Packaging System for Logistics ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์ในอุตสาหกรรมคุณสมบัติของวัสดุต่างๆที่ใช้ในการบรรจุหีบห่อ รวมถึงการวางแผน และวิเคราะห์ระบบบรรจุภัณฑ์ในงานโลจิสติกส์</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
	<p>5772102 การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 3(2-2-5) Strategic Supply Chain Management แนวคิดและบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโซ่อุปทาน การไหลเวียนของพัสดุและสต็อก คลังสินค้าและการกระจายสินค้า กลยุทธ์การขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการโซ่อุปทาน การจัดการองค์กรและวางแผนสำหรับโซ่อุปทาน โลจิสติกส์และโซ่อุปทานระดับสากล แนวโน้มเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมาเป็นวิชาเอกบังคับ และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>

<p>5772203 การวางแผนและควบคุมการผลิต 3(2-2-5) Production Planning and Control ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบของการผลิตในกิจการทางอุตสาหกรรมการควบคุมคุณภาพและปริมาณ รวมทั้งราคาและมาตรฐานตามที่ต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้งของโรงงานและกระบวนการที่ใช้ในการผลิต การคาดการณ์ในอนาคต เทคนิคการพยากรณ์ การวิเคราะห์ตลาด การหาวัตถุดิบการจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
	<p>5772106 กฎหมายสำหรับโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Logistics Laws มาตรฐานโลจิสติกส์ กฎหมายโลจิสติกส์ทางบก กฎหมายโลจิสติกส์ทางน้ำ กฎหมายโลจิสติกส์ทางอากาศหรือการบิน พระราชบัญญัติจราจรทางบก พระราชบัญญัติรถยนต์ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พระราชบัญญัติทางหลวง พร้อมด้วยกฎกระทรวง ระเบียบฯ ข้อบังคับ</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์</p>
<p>5772204 การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Warehouse and Distribution Center Design for Logistics ศึกษาและปฏิบัติแนวทางในบริหารจัดการคลังสินค้า และศูนย์กระจายสินค้า แนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงบทบาทคลังสินค้าในโซ่อุปทานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและประสิทธิภาพสูงสุดการ เลือกทำเลที่ตั้ง และการวางผัง คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การวางแผนการไหลของวัสดุ การสร้างแบบจำลองในการออกแบบและการวิเคราะห์ คลังสินค้าและเครือข่ายกระจายสินค้า การพิจารณา ปัจจัยทางการเงินเกี่ยวกับคลังสินค้า และศูนย์กระจายสินค้า บทบาทคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าทั้ง ในและต่างประเทศ รวมทั้งศึกษากรณีศึกษาจากหน่วยงานจริง</p>		<p>ตัดออก – มีรายวิชาทดแทน</p>



	<p>5772206 คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า Warehouse and Distribution Center</p> <p>หลักการจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า ความสำคัญ ประเภท การดำเนินงานในคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การสร้างมูลค่าเพิ่มและประสิทธิภาพสูงสุดกา เลือกทำเลที่ตั้ง และการวางผังคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า การวางแผนการไหลของวัสดุ รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์</p>
<p>5773101 เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง 3(2-2-5)</p> <p>Saving heals goods and Inventory System Technology</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการเก็บรักษาสินค้าจัดซื้อและจัดหา นโยบายในการเก็บรักษาสินค้า วัตถุประสงค์ ส่วนประกอบ และสินค้าสำเร็จรูป การคัดเลือกและประเมินผู้จัดส่งสินค้าและวัตถุประสงค์ การวางแผนการเก็บรักษาสินค้านโยบายเกี่ยวกับการเก็บรักษาสินค้า การจัดการความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับผู้ส่งสินค้า วัตถุประสงค์และเป้าหมายของสินค้าคงคลัง หลักการจัดการวัสดุคงคลังแบบดั้งเดิม การนำเทคนิคและวิธีการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการตัดสินใจด้านวัสดุคงคลัง</p>		<p>ตัดออก – มีรายวิชาทดแทน</p>
	<p>5772207 การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6)</p> <p>Import and Export</p> <p>หลักการนำเข้าและส่งออก กระบวนการนำเข้า และส่งออกสินค้า กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้า และการบริหารระหว่างประเทศ การเลือกใช้เอกสารในการนำเข้าและส่งออกที่เหมาะสมกับรูปแบบการขนส่ง ความสำคัญของการนำเข้าและส่งออก ความรู้เกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ การประกันภัยสำหรับการส่งออกและนำเข้าสินค้า ระเบียบปฏิบัติในการส่งออกสินค้า เงื่อนไขทางการค้า ระเบียบปฏิบัติในการนำเข้าสินค้า มาตรการด้านภาษีอากรในการส่งออกและนำเข้าสินค้า เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจและสนธิสัญญาการค้าระหว่างประเทศ การเงิน</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน</p>

	สำหรับการนำเข้าและส่งออก การส่งออกและนำเข้าออนไลน์	
5773102 การวางแผนอุปสงค์และสินค้าคงคลัง Demand and Inventory Planning 3(2-2-5) ศึกษาและปฏิบัติการโครงสร้างเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง ลักษณะ ของปัญหาสินค้าคงคลัง เทคนิคการพยากรณ์ความต้องการและการวางแผน ระดับการจัดเก็บสินค้าคงคลัง การควบคุมระดับสินค้าคงคลังการตรวจนับ สินค้าคงคลังในรูปแบบต่างๆ การคำนวณจุดสั่งซื้อและปริมาณการสั่งซื้อที่ เหมาะสม		ตัดออก - เนื้อหารวมอยู่ใน รายวิชาสินค้าคงคลัง
	5772108 การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า Transportation and Distribution Management 3(2-2-5) การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า บทบาทของการ ขนส่งและการกระจายสินค้า รูปแบบ/ประเภทของการขนส่ง ประโยชน์ของ การขนส่ง ปัจจัยสำคัญของการขนส่ง การเชื่อมโยงระบบการขนส่ง การ ขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ รูปแบบและกลยุทธ์ในการกระจายสินค้า รวมถึงการเลือกประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการขนส่งและกระจาย สินค้าที่เหมาะสม	เพิ่มรายวิชา - เพื่อให้สอดคล้อง กับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์
5773103 ระบบการผลิตแบบลีน LEAN Manufacturing 3(3-1-5) ศึกษาและปฏิบัติถึงโครงสร้างของการผลิต ลดของเสียใน ระหว่างการผลิต รวมไปถึงจุดที่เกิดของเสียต่างๆ เช่น การรอคอย การ ขนส่ง สินค้าขาดสต็อก การผลิตเกิน และสินค้าล้นสต็อก นอกจากนี้ ยัง ลดความผันแปรในการผลิตตลอดทั้งกระบวนการ เช่น การบริหารวัตถุดิบ การสื่อสารในองค์กร การลดขั้นตอนในการผลิต และอื่น ๆ		ตัดออก - โดยย้ายรายวิชาไปเป็น กลุ่มวิชาเอกเลือก
	5773108 การจัดการต้นทุนโลจิสติกส์ Logistics Cost Management 3(2-2-5) องค์ประกอบต้นทุนโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การคำนวณ ต้นทุนตามกิจกรรม ความสำคัญของต้นทุนโลจิสติกส์ ต้นทุนการจัดซื้อ	เพิ่มรายวิชา - เพื่อให้สอดคล้อง กับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์

	<p>จัดหา (Procurement Cost) ต้นทุนการเก็บรักษาสินค้าคงคลัง (Inventory Carrying Cost) ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า (Warehouse Management Cost) ต้นทุนการจัดการขนส่งสินค้า (Transportation Cost) ต้นทุนค่าขนส่งเพื่อการส่งออก (Export Cost) ค่าระวาง (Freight Cost) การเปรียบเทียบต้นทุนโลจิสติกส์ การวิเคราะห์ต้นทุนโลจิสติกส์ การประเมินผลกระทบต่อต้นทุนทางเศรษฐศาสตร์ของการขนส่ง</p>	
<p>5773201 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้า 3(2-2-5) Information Technology For Barcode/RFID ศึกษาและปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการกระจายสินค้าในระบบโลจิสติกส์ การรวบรวมข้อมูล (Data Capture) การกำหนดมาตรฐานสินค้า (Barcode) ระบบRFID การกระจายสินค้า โดยเน้นการ จัดการ ช่องทางการจัดจำหน่ายและการแจกจ่ายผลิตภัณฑ์ ระบบงานการจัดจำหน่าย การเลือกช่องทาง การจัดจำหน่าย การคัดเลือกคนกลาง บทบาท และหน้าที่ของคนกลาง กระบวนการการจัดระบบการ แจกจ่ายผลิตภัณฑ์ โดยเน้นโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p>		<p>ตัดออก - เนื้อหารวมอยู่ในรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางโลจิสติกส์</p>
	<p>5773109 การจัดการสินค้าคงคลัง 3(2-2-5) Inventory Management หลักพื้นฐานการจัดการสินค้าคงคลัง ประเภทสินค้าคงคลัง ต้นทุนสินค้าคงคลัง การตรวจนับจำนวนสินค้าคงคลัง ระบบการควบคุมสินค้าคงคลัง ระบบการสั่งซื้อที่ประหยัด การรวมความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง การออกแบบและการจัดวางสินค้าคงคลัง หลักการทันเวลาพอดี และระบบการผลิตแบบผลักและดึง การคิดต้นทุนสินค้าคงคลัง การวัดประสิทธิภาพของสินค้าคงคลัง ตลอดจนวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ใน การควบคุมสินค้าคงคลัง</p>	<p>เพิ่มรายวิชา - เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.1 การจัดการโลจิสติกส์</p>

<p>5773202 การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6) Supply Chain Management for Retail Business</p> <p>ศึกษาความหมายความสำคัญและขอบข่ายของการจัดการโซ่อุปทานที่มีต่อธุรกิจค้าปลีก นอกจากนี้ศึกษากระบวนการในระบบโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่ซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปถึงผู้บริโภคปลายน้ำ การลดต้นทุนและลดเวลาการส่งมอบและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า การปรับปรุงการจัดการโซ่อุปทานทั้งหมดนี้เพื่อให้ประสิทธิภาพโดยรวมของธุรกิจค้าปลีกให้สูงขึ้น</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
	<p>5773206 ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Research Methodology for Logistics</p> <p>หลักการทําวิจัยเบื้องต้น รูปแบบการทําวิจัย วิธีการวิจัย รวมถึงการดําเนินงานวิจัยขั้นพื้นฐาน เพื่อการนําเสนอโครงร่างงานวิจัย</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อทดแทนรายวิชาการศึกษาวิจัยดำเนินงานเบื้องต้น</p>
<p>5773203 การจัดการการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Management</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการนำเข้าและส่งออกสินค้า ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง ระบบ L/C ระบบภาษีและพิธีการศุลกากรระหว่างประเทศ กลไกของระบบการค้าและธุรกิจระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้าและการบริการระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ของ WTO, GATT และ EU รวมทั้งกลุ่มเศรษฐกิจอื่นๆ</p>		<p>ตัดออก – โดยย้ายรายวิชาไปเป็นกลุ่มวิชาเอกเลือก</p>
<p>5773204 กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) Logistics and International Trade Law</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับของการขนส่งสินค้าและบริการทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และอื่นๆ ความรับผิดชอบระหว่างผู้ส่งสินค้า ผู้สั่งซื้อ ผู้รับขนส่ง และบริษัทประกันภัยในความชำรุด บกพร่อง สูญหายของสินค้าและพัสดุภัณฑ์ ในกรณีปกติและกรณีวินาศภัยต่างๆ กฎหมายระหว่างประเทศ ข้อสัญญา อนุสัญญาของการซื้อขายสินค้าและ</p>		<p>ตัดออก – เนื้อหารายวิชารวมอยู่ในวิชากฎหมายสำหรับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ</p>

การบริการระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ของ WTO, GATT และ EU รวมทั้งกลุ่มเศรษฐกิจอื่น ๆ		
	<p>5774102 การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5)  Research in Logistics Management  การทำวิจัยโดยมุ่งเน้นในเรื่องการของการจัดการโลจิสติกส์ การใช้เทคนิคและเครื่องมือในการวิจัย กระบวนการ และกรรมวิธีในการทำวิจัย โดยเริ่มตั้งแต่การเขียนข้อเสนอการวิจัย การออกแบบสอบถาม การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้สถิติเพื่อการวิจัย การประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการนำเสนองานวิจัย</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อทดแทนรายวิชาการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์</p>
3. กลุ่มวิชาเอกเลือก	3. กลุ่มวิชาเอกเลือก	
	<p>5771103 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5)  Logistics and Supply Chain Management  ศึกษาและปฏิบัติหลักการและการดำเนินการของโลจิสติกส์ในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมโซ่อุปทานและแนวคิดการบริหารโซ่อุปทาน การประเมินความสามารถของโซ่อุปทาน การบริหารโซ่อุปทานทั่วโลก</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากเอกบังคับ</p>
	<p>5771104 การบริหารจัดการโซ่อุปทาน 3(2-2-5)  Supply Chain Management  ศึกษาและปฏิบัติการบริหารจัดการซื้อ การจัดหา และการบริหารโซ่อุปทานเทคนิคและกลยุทธ์สำหรับการบริหารโซ่อุปทาน เช่น ระบบการบริหารข้อมูลและการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการแบบทันเวลา การวิเคราะห์คุณค่า การกำหนดราคาสำหรับการจัดซื้อและจำหน่าย การสร้างพันธมิตรในการผลิต นโยบายการจัดซื้อ การพัฒนาผู้ส่งมอบ ระบบโลจิสติกส์สำหรับการผลิต การจัดหาวัตถุดิบต่างๆ การบริหารและจัดการความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดหา ระบบการขนถ่ายวัสดุ การบริหารพัสดุคงคลัง การบริการลูกค้า เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการตัดสินใจสำหรับสนับสนุนกิจกรรมการบริหารโซ่อุปทาน</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – โดยย้ายมาจากเอกบังคับ</p>

<p>5771204 การบัญชีการเงินสำหรับโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Financial Accounting for Logistics</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติถึงลักษณะและแนวคิดทางการบัญชี กระบวนการบันทึกบัญชี การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีขั้นต้น สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันเฉพาะ จัดทำงบทดลองการปรับปรุงและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี และการจัดทำงบการเงิน สำหรับกิจการ พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรม การบัญชีสำหรับสินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การอ่านรายงานทางการเงิน</p>		<p>ตัดออก – โดยมีวิชาหลักการบัญชี เป็นวิชาแกน มาทดแทน</p>
	<p>5771201 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ 3(3-0-6) Multimodal Transport</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ กฎหมายและกฎเกณฑ์ทางการค้า อนุสัญญาระหว่างประเทศและกฎหมายไทยที่ใช้กับการขนส่งในแต่ละรูปแบบ พ.ร.บ. การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบทางแพ่ง การควบคุมการประกอบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5772105 การจัดการตลาดและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Environment Marketing And Customer Relationship Management in Logistics</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกลยุทธ์การตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาดเพื่อแก้ปัญหา ศึกษาถึงลักษณะของผู้บริโภคและพฤติกรรมผู้บริโภค คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ ตลอดจนกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด หลักการและความสัมพันธ์ของการให้บริการลูกค้า บทบาทการบริการลูกค้าขององค์กรในงานโลจิสติกส์ เทคนิคการสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ในการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p>		<p>ตัดออก – เนื้อหารายวิชาไม่มีความสอดคล้องด้านโลจิสติกส์น้อยไป</p>

		5771202 การประกันภัยในอุตสาหกรรมขนส่ง Insurance on Transport Industry ลักษณะและขอบเขตของธุรกิจประเภทต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมการขนส่ง หลักการสำคัญเกี่ยวกับการประกันภัยและการ ขนส่ง การจัดการความเสี่ยง การประกันภัยความรับผิดชอบของผู้ขนส่ง ภายในประเทศ การประกันภัยสำหรับผู้ประกอบการขนส่งทางบก ทาง ทะเล ทางอากาศ และการขนส่งต่อเนื่อง การประกันภัยสินค้า การ ประกันภัยสินค้า การเรียกร้องและชดใช้ค่าสินไหมทดแทนและอื่นๆ	3(3-0-6)	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาแกนมา เป็นวิชาเอกเลือก และ ปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5772205 เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง Transport Systems Technology ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเส้นทางขนส่งหลักการและแนวคิด ในการบริหารเส้นทางขนส่งสินค้าการวางแผนและวิเคราะห์เส้นทาง การรับและส่งสินค้าการจัดเส้นทางและตารางเวลาในการดำเนินงานทรัพยากร ขนส่งการตัดสินใจเลือกเส้นทางขนส่งเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและ การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เช่น GPS (Global Positioning System) การใช้แบบจำลองคอมพิวเตอร์เพื่อศึกษาระบบขนส่ง (GIS)	3(2-2-5)	5772205 เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง Transport Systems Technology ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทฤษฎีแนวคิดในการบริหารเส้นทาง การขนส่งสินค้าการวางแผนและวิเคราะห์เส้นทาง การรับและส่งสินค้าการ จัดเส้นทาง ทฤษฎีระบบ GPS (Global Positioning System), GIS (Geographic information System), GPS Tracking, การใช้เครื่องมือใน การสำรวจด้วย GPS การออกแบบเส้นทางขนส่ง การจัดการระบบ ขนส่งด้วย GPS, GIS การใช้งานและการบริหารจัดการระบบ GPS Tracking	3(2-2-5)	ปรับปรุง – เนื้อหารายวิชาให้ ทันสมัยและสอดคล้องกับวิชา ทางโลจิสติกส์
		5771203 การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย Purchasing and Supplier Management บทบาทและความสำคัญของการจัดซื้อและการจัดหาในแง่ของ โซ่อุปทาน หลักการในการจัดซื้อ ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดซื้อ โลจิสติกส์ กับการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อ การจัดการโครงการจัดซื้อจัดจ้าง การวางแผนและงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารเงินลงทุนในการ จัดซื้อ การเจรจาต่อรองในการจัดซื้อ กฎระเบียบและกฎหมายในการ จัดซื้อจัดจ้าง	3(2-2-5)	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอก บังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และ ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย ขึ้น

<p>5773104 การจัดการคุณภาพทั่วองค์กร 3(3-0-6) Total Quality Management ศึกษาปรัชญา ขอบเขตและองค์ประกอบในการจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กรในมุมมองต่าง ๆ เกณฑ์ รางวัลคุณภาพต่าง ๆ ขั้นตอน ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ความล้มเหลว และข้อควรคำนึงในการนำการจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กรไปประยุกต์ใช้ทั้งในภาคการผลิต และภาคบริการ บทบาทของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายและจัดการคุณภาพ ความมีส่วนร่วมของพนักงานในการปรับปรุงคุณภาพ การมุ่งเน้นลูกค้า ไคเซ็น เครื่องมือปรับปรุงคุณภาพ การรักษามาตรฐานคุณภาพ ปัจจัยมนุษย์ในการจัดการงานคุณภาพ</p>		<p>ตัดออก – เนื้อหารายวิชาไม่สอดคล้องกับวิชาทางโลจิสติกส์</p>
	<p>5772104 เทคโนโลยีการขนส่ง 3(2-2-5) Transportation Technology บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการขนส่งต่างๆ เช่น การจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทางด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปในการจัดเส้นทางและตารางเวลาเดินทาง ระบบจีพีเอส ในการบริหารเส้นทางขนส่ง ระบบบริหารจัดการกองยานพาหนะ เป็นต้น</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
<p>5773105 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Human Resource Management in Logistics ศึกษาถึงความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานอุตสาหกรรม แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำอธิบายลักษณะงาน (Job Description) การจัดทำคำกำหนดลักษณะเฉพาะของงาน (Job Specification) การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงศึกษาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>5773105 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ 3(3-0-6) Human Resource Management in Logistics ความหมายและความสำคัญของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์ ขอบข่าย บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในงานอุตสาหกรรม ทางด้านในงานโลจิสติกส์ แนวคิด ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดทำคำอธิบายลักษณะงานโลจิสติกส์ การจัดทำคำกำหนดลักษณะเฉพาะของงานโลจิสติกส์การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรม ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ รวมถึงศึกษาโปรแกรมประยุกต์เพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>ปรับปรุง – คำอธิบายรายวิชา ให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน</p>



		5772202 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics หลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์ หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์ มาตรฐานของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและชนิดของบรรจุภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เพื่อการนำเข้าและส่งออก บรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง การวางแผนและวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์งานโลจิสติกส์	3(2-2-5)	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5773106 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน ธุรกิจที่มีความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม วิธีการปกป้องและการยึดอำนาจทางการตลาด การเล่นเกมส์ทางธุรกิจที่มีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง	3(3-0-6)	5773106 ทฤษฎีเกมส์และกลยุทธ์ทางธุรกิจ Game Theory and Business Strategy กฎเกณฑ์ ส่วนประกอบและรูปแบบการแข่งขันทางธุรกิจ เกมส์ทางธุรกิจที่มีผู้เล่นพร้อมกัน เกมส์ทางธุรกิจแบบมีลำดับขั้นของการตัดสินใจ ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบเชิงกลยุทธ์ในการเข้าสู่ตลาดในลำดับที่แตกต่างกัน ธุรกิจที่มีความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ การวางกลยุทธ์ทางธุรกิจแบบผสม วิธีการปกป้องและการยึดอำนาจทางการตลาด การเล่นเกมส์ทางธุรกิจที่มีเงื่อนไขของเวลาและจำนวนครั้ง	3(2-2-5)	คงเดิม
		5772202 ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับงานโลจิสติกส์ Packaging System for Logistics หลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์ หน้าที่และความสำคัญของ ระบบบรรจุภัณฑ์ มาตรฐานของบรรจุภัณฑ์ วัสดุและชนิดของบรรจุภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เพื่อการนำเข้าและส่งออก บรรจุภัณฑ์เพื่อการขนส่ง การวางแผนและวิเคราะห์บรรจุภัณฑ์งานโลจิสติกส์	3(2-2-5)	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5772105 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม Industrial economics ศึกษาเกี่ยวกับโครงสร้างเศรษฐกิจไทยและโครงสร้างของภาคอุตสาหกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม กับการพัฒนาเศรษฐกิจ การตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน การผลิต และการเลือกทำเลที่ตั้งของอุตสาหกรรม วิธีหาแหล่งเงินทุนเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรม และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรม	3(3-0-6)			ตัดออก – เนื้อหารายวิชารวมอยู่ในวิชาหลักเศรษฐศาสตร์

	5772203 การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control 3(2-2-5) องค์ประกอบของการผลิตในกิจการทางอุตสาหกรรม การควบคุมคุณภาพและปริมาณ รวมทั้งราคาและมาตรฐานตามที่ต้องการ การเลือกทำเลที่ตั้งของโรงงานและกระบวนการที่ใช้ในการผลิต การคาดการณ์ในอนาคต เทคนิคการพยากรณ์ การวิเคราะห์ตลาด การหาวัตถุดิบ การจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5773205 การวิจัยการดำเนินงานเบื้องต้น Introduction to Operation Research 3(3-0-6) ศึกษาแนะนำระเบียบและวิธีการสำหรับการทำโครงการโลจิสติกส์ การหาและการทำข้อมูล แนวทางดำเนินโครงการโลจิสติกส์ แนวทางการทดสอบเพื่อหาผลลัพธ์และข้อมูลจากโครงการ การประมวลผลและวิเคราะห์โครงการ วิธีการจัดทำเอกสารและรายงาน การนำเสนอโครงการ ศึกษาการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การทำโครงการ		ตัดออก – มีรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์มาทดแทน
	5773103 ระบบการผลิตแบบลีน LEAN Manufacturing System 3(2-2-5) โครงสร้างของการผลิต ลดของเสียในระหว่างการผลิต รวมไปถึงถึงจุดที่เกิดของเสียต่างๆ เช่น การรอคอย การขนส่ง สินค้าขาดสต็อก การผลิตเกิน และสินค้าล้นสต็อก นอกจากนั้น ยังลดความผันแปรในการผลิตตลอดทั้งกระบวนการ เช่น การบริหารวัตถุดิบ การสื่อสารในองค์กร การลดขั้นตอนในการผลิต และอื่น ๆ	ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น
5774101 การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีโลจิสติกส์ Research and Development in Logistic Technology 3(3-0-6) ศึกษาหัวข้อโครงการทางโลจิสติกส์ เพื่อศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และพัฒนาโครงการ โดยจะต้องมีการส่งปริญญานิพนธ์ เมื่อจบภาคการศึกษา ซึ่งจะประกอบด้วย โดยหัวข้อโครงการจะต้อง สอดคล้องกับกลุ่มสาขาวิชาที่นักศึกษาเลือกเรียน		ตัดออก – มีรายวิชาวิจัยทางด้าน การจัดการทางโลจิสติกส์มาทดแทน

	<p>5773110 โลจิสติกส์เพื่อสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) Green Logistics พลังงานทดแทน การประยุกต์ใช้งานและศักยภาพของแหล่งพลังงานทดแทนประเภทต่างๆ การเลือกใช้พลังงานทดแทนเพื่อใช้ในงานโลจิสติกส์ เพื่อลดต้นทุนทางด้านโลจิสติกส์ เช่น การเปลี่ยนมาใช้ก๊าซธรรมชาติแทนน้ำมันในภาคการขนส่ง การนำของเหลือทิ้งจากภาคการผลิตกลับมาเป็นพลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน</p>	<p>ปรับปรุง – เพิ่มเติม - เปลี่ยนรหัสวิชา – โดยย้ายมาจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน</p>
	<p>5773111 การขนส่งสินค้าและบริหารเส้นทางในงานโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Freight and Route Management in Logistics การขนส่งกับการจัดการโลจิสติกส์ ลักษณะทั่วไปของการขนส่ง วิธีการขนส่ง การบริหารขนส่ง การบริหารกลุ่มยานพาหนะ การเลือกวิธีการขนส่ง ชนิดของยานพาหนะบนถนน การเลือกรถยนต์ในการขนส่ง หลักการและแนวคิดในการบริหารเส้นทางขนส่งสินค้า การวางแผนและการวิเคราะห์เส้นทางรับและส่งสินค้า การจัดการเส้นทางและตารางเวลาในการขนส่ง การวางแผนและการจัดหาทรัพยากรในการขนส่ง การใช้ระบบจีพีเอสในการบริหารเส้นทางขนส่ง</p>	<p>เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ. 1 การจัดการโลจิสติกส์</p>
	<p>5773202 การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก 3(2-2-5) Supply Chain Management for Retail Business ความหมายความสำคัญและขอบข่ายของการจัดการโซ่อุปทานที่มีต่อธุรกิจค้าปลีก นอกจากนี้ศึกษากระบวนการในระบบโซ่อุปทาน เริ่มตั้งแต่ซัพพลายเออร์ต้นน้ำ ผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ผู้ค้าปลีก ไปถึงผู้บริโภค ปลายน้ำการลดต้นทุนและลดเวลาการส่งมอบและการตอบสนองความต้องการของลูกค้า การปรับปรุงการจัดการโซ่อุปทาน ทั้งหมดนี้เพื่อให้ประสิทธิภาพโดยรวมของธุรกิจค้าปลีกให้สูงขึ้น</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยขึ้น</p>
	<p>5773203 การจัดการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Management โลกาภิวัตน์และการค้าระหว่างประเทศ ตลอดจนความสำคัญ</p>	<p>ปรับปรุง – เปลี่ยนจากวิชาเอกบังคับมาเป็นวิชาเอกเลือก และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัย</p>

	ของการค้าต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ศึกษาทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศที่พัฒนามาจากทฤษฎีดั้งเดิมของอดัม สมิท ได้แก่ ทฤษฎีของริคาร์โด เฮคเซอร์-โอลิน-แฮมมวอลสัน ทฤษฎีแนวใหม่ และความสัมพันธ์ระหว่างการค้ากับการลงทุนระหว่างประเทศ รวมทั้งการค้าระหว่างประเทศในรูปแบบขององค์การการค้าโลกและการรวมกลุ่มประเทศเพื่อเจรจาข้อตกลงการค้าเสรีในลักษณะต่างๆ ศึกษานโยบายการค้าของประเทศไทย	ขึ้น
	5773208 การขนถ่ายวัสดุ 3(2-2-5) Material Handling ทฤษฎี ระบบการขนถ่ายวัสดุ เครื่องสำหรับเคลื่อนย้ายวัสดุ การออกแบบโซ่ลำเลียง สำหรับงานขนถ่ายวัสดุ การออกแบบกระท้อลำเลียง กลไกการปล่อยวัสดุของกระท้อขนถ่ายวัสดุความเร็วสูง การออกแบบระบบกำจัดฝุ่นที่เกิดจากการขนถ่ายวัสดุ อุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ การขนถ่ายวัสดุด้วยลม สายพานลำเลียง เรื่องทั่วไปการขนถ่ายวัสดุ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ. 1 การจัดการโลจิสติกส์
	5774104 การจำลองสถานการณ์ทางโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Simulation in Logistics ซอฟต์แวร์จำลองสถานการณ์ในการขนส่ง การวางแผน การจัดการโซ่อุปทาน การสร้างโมเดล รูปแบบ System Dynamic, Process Centric (Discrete Event) และ Agent Based การสร้าง โมเดลแบบกราฟฟิก	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันของการทำงาน
	5772208 กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Business Law วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ สัญญาการค้าระหว่างประเทศ INCOTERMS การขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ การประกันภัยสินค้าทางทะเล การชำระเงินค่าสินค้าระหว่างประเทศ ระเบียบพิธีการทางศุลกากร การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ องค์การการค้าโลก ความตกลงภายใต้องค์การการค้าโลก กฎหมายเกี่ยวกับ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเศรษฐกิจ

	การซื้อขายระหว่างประเทศ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กับสัญญา ซื้อขายระหว่างประเทศ	
	5772209 ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Trade Theory and Policy ทฤษฎีและนโยบายการค้าและระบบการค้าของโลก ประกอบด้วย มาตรการภาษีศุลกากรและมาตรการที่ไม่ใช่ภาษีศุลกากร เหตุผลของการใช้มาตรการการค้าในลักษณะต่างๆ ผลกระทบของนโยบาย การค้าต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบันและ เศรษฐกิจ
	5772210 โลจิสติกส์ในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน 3(3-0-6) Logistics in ASEAN Economics Community ความหมาย บทบาท สภาพทางการแข่งขันของประชาคม เศรษฐกิจอาเซียนในด้านเศรษฐกิจ สังคมการเมือง วัฒนธรรมประเพณี ภาษา อัตราแลกเปลี่ยนทางการเงิน การลงทุนของกลุ่มประเทศสมาชิกใน ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน สามารถเชื่อมโยงความรู้ทางระบบโลจิสติกส์ กับการพัฒนาเศรษฐกิจของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบันและ เศรษฐกิจ
	5774105 ซอฟต์แวร์ประยุกต์ในการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Software Application in Logistics Management ระบบสารสนเทศทางโลจิสติกส์ ความสำคัญของซอฟต์แวร์ ประยุกต์ในงานโลจิสติกส์ การเลือกใช้และการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์เพื่อให้ เหมาะสมกับงานโลจิสติกส์ต่างๆ เช่น งานด้านการขนส่ง งานด้าน คลังสินค้า รวมถึงการใช้ซอฟต์แวร์คำนวณและวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ ต่างๆ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบันของการ ทำงาน
	5774106 สัมมนาทางการจัดการโลจิสติกส์ 3(2-2-5) Seminar in Logistics Management ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา กระบวนการจัดสัมมนาทาง วิชาชีพ การเรียบเรียงและการเขียนรายงานสัมมนา การนำเสนอรายงาน สัมมนาวิชาชีพ การใช้สื่อและโสตทัศนูปกรณ์ในการนำเสนอ การเตรียม	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบันของการ ทำงาน

	สถานที่และอุปกรณ์การสัมมนา	
	5774107 หัวข้อพิเศษทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(2-2-5) Special Topics in Logistics and Supply Chain สถานการณ์ในปัจจุบัน ความเปลี่ยนแปลงทางการจัดการ โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี หรือเรื่องอื่นๆที่ เกี่ยวข้องที่น่าสนใจ	เพิ่มรายวิชา – เพื่อให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ในปัจจุบันของการ ทำงาน
<b>4. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>	<b>4. กลุ่มวิชาสหกิจศึกษาหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>	
5774103 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1(90) Preparation of Training Experience จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออก ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์เพื่อให้บริการ ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	5774103 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2(90) Preparation for Professional Experience จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออก ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางโลจิสติกส์เพื่อให้บริการลักษณะและโอกาส ของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	ปรับปรุง – จำนวนหน่วยกิต
5774201 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีการจัดการ โลจิสติกส์ 5(450) Field Experience in Logistics Technology Management เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึงอุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การ แก้ปัญหาเพื่อเป็นประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา จึง มีแนวทางให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีการ จัดการโลจิสติกส์	5774203 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์ 5(450) Field Experience in Logistics จัดให้นักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงกับ สาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพ รับทราบถึงอุปสรรค ปัญหาของการทำงานในวิชาชีพ ฝึกการวิเคราะห์ การ แก้ปัญหาเพื่อเป็นประสบการณ์ในการประกอบอาชีพก่อนจบการศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผล การปฏิบัติงาน	ปรับปรุง – รหัสวิชา ชื่อรายวิชา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ
5774202 สหกิจศึกษาด้านเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ 6(540) Cooperative Education บูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษามากับการปฏิบัติงานจริงในสถาน ประกอบการที่ให้ความร่วมมือ ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ	5774403 สหกิจศึกษา 6(540) Cooperative Education การฝึกปฏิบัติงานจริงแบบเต็มเวลา โดยจะต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติงานจริงตามที่กำหนดในหน่วยงานอย่างมีระบบ เรียนรู้ประสบการณ์	ปรับปรุง – รหัสวิชา ชื่อวิชา และ คำอธิบายรายวิชา ให้ทันสมัยมาก ขึ้น

<p>ร่วมกัน โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนปฏิบัติงาน การคัดเลือกนักศึกษา การเตรียมความพร้อม การนิเทศ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีการจัดการ โลจิสติกส์</p>	<p>จากการปฏิบัติงาน หรือการจัดทำโครงการอย่างมีคุณภาพตรงตามหน่วยงานที่ปฏิบัติ เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน นักศึกษาจะต้องจัดทำรายงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน</p>	
	<p>5774408 การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา 1(45) Cooperative Education Preparation จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของนักศึกษา ก่อนออกฝึกสหกิจศึกษาทางโลจิสติกส์ เพื่อให้รับทราบลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ให้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ</p>	<p>เพิ่มเติม – เตรียมความพร้อมเข้าสู่สถานประกอบการ</p>

ภาคผนวก ค  
ข้อบังคับ ระเบียบและคำสั่ง  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๓๔๒/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
“การวิพากษ์ปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต”

เนื่องด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการใช้หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) จำนวน ๖ หลักสูตร ซึ่งมีหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตรที่ดำเนินการใช้หลักสูตรสอนครบ ๕ ปี แล้วเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่กำหนดให้หลักสูตรที่เปิดสอนเมื่อครบระยะเวลาการเปิดหลักสูตร ๕ ปี ให้ทำการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน และเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ดังนั้นคณะจึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(ทล.บ.) จำนวน ๓ หลักสูตร คือ ๑) โปรแกรมวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ๒) สาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ๓) สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน โดยจะดำเนินการประชุมวิพากษ์ปรับปรุงหลักสูตรทั้ง ๓ หลักสูตร ขึ้นในวันพุธที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมประชุมเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมการดำเนินการ  
ประสานงานการจัดประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสิฐ ธิญะวัน	ที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ เนียมนาค	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรุตม์ บุตรพลอย	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐธิดา ปันจุไร	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์โยธิน ป้อมปราการ	กรรมการ
อ.พิชิต พจนพาทย์	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุฤษณ์ พรหมสายใจ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ฝ่ายเลขานุการ ทำหน้าที่ ติดต่อประสานงาน ดำเนินการประชุม จัดทำหนังสือเชิญ และเอกสารการประชุม รับลงทะเบียน เคลียร์ใบเสร็จการเงิน ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

- |                                      |         |
|--------------------------------------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐธิดา ปันจุไร | หัวหน้า |
| ๒. อ.ธนสิทธิ์ นิตยะประภา             | ผู้ช่วย |

๓. นางสาวคัทลียา ปัญญาอุดม ผู้ช่วย
๔. นางสาวยุวธิดา พรหมสายใจ ผู้ช่วย
๒. ฝ่ายปฎิคม ทำหน้าที่ ดูแลต้อนรับแขกและผู้มาร่วมงาน บริการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ร่วมประชุม อำนวยความสะดวกเรื่องประสานงานที่พัก ประกอบด้วย
๑. อ.นิวัติ คลั่งสีดา หัวหน้า
๒. อ.จารุกิตต์ พิบูลนฤดม ผู้ช่วย
๓. อ.บัณฑิต ศรีสวัสดิ์ ผู้ช่วย
๔. อ.สาวิตรี พรหมรักษา ผู้ช่วย
๕. อ.ศศิวรรณ พลายละหาร ผู้ช่วย
๖. อ.พบพร เอี่ยมใส ผู้ช่วย
๗. ดร.เทพ เกื้อทวีกุล ผู้ช่วย
๓. ฝ่ายอาคารสถานที่ ทำหน้าที่ ประสานและจัดสถานที่การประชุม ดูแลและจัดอุปกรณ์การประชุม ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ประกอบด้วย
๑. อ.ธนกิจ โคนทอง หัวหน้า
๒. อ.อำไพ แสงจันทร์ไทย ผู้ช่วย
๓. อ.ธงเทพ ชูสงฆ์ ผู้ช่วย
๔. อ.รัชชัย ช่อพฤกษา ผู้ช่วย
๕. อ.ภาคิน มณีโชติ ผู้ช่วย
๖. นายชาญชัย กาญจนจันทร์ ผู้ช่วย
๗. นางสาวชมภู สร้อยเกลียว ผู้ช่วย
๘. นางสาวโสภา ดำเนิน ผู้ช่วย
๔. ฝ่ายสวัสดิการ ทำหน้าที่ จัดอาหารเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย
๑. อ.เสาวลักษณ์ ยอดวิญญวงค์ หัวหน้า
๒. นางสาวคัทลียา ปัญญาอุดม ผู้ช่วย
๓. นางสาวอัมพร รอดวิจิตร ผู้ช่วย
๔. นางสุพิชา พรหมสายใจ ผู้ช่วย
๕. นางสาวโสภา ดำเนิน ผู้ช่วย
๖. นางสาววาวณี ทิมทอง ผู้ช่วย
๗. นางสาวชมภู สร้อยเกลียว ผู้ช่วย
๕. ฝ่ายวิพากษ์หลักสูตร ทำหน้าที่ ดำเนินและร่วมการวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย
- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ประกอบด้วย
๑. ดร.บุญทรัพย์ พานิชการ ประธานกรรมการ
๒. ดร.ภูวนาท พิภเกตตุ กรรมการ
๓. อ.อนุสิษฐ ประเสริฐดี กรรมการ
๔. ดร.พิทักษ์ มหบุญพาชัย กรรมการ
๕. นางสาวศิวาลัย พิมพ์ลิขิตฤกษ์ กรรมการ

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรอนงค์ แจ่มผล	กรรมการ
๗. นายสุทธิพงษ์ ที่สมัคร	กรรมการ
๘. นายธนพัฒน์ เหมือนอิน	กรรมการ
๙. อ.บัณฑิต ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
๑๐. นายกิตติพัฒน์ ชูสุวรรณ	กรรมการ
๑๑. อ.ธัชชัย ช่อพุกกษา	กรรมการ
๑๒. อ.สาวิตรี พรหมรักษา	กรรมการ
๑๓. อ.พศวีร์ ศิริสรณลักษณ์	กรรมการ
๑๔. อ.ธงเทพ ชูสงฆ์	กรรมการ
๑๕. อ.สมศักดิ์ พวงใส	กรรมการ
๑๖. นายสุทธิพงษ์ ที่สมัคร	กรรมการ
๑๗. นายธนพัฒน์ เหมือนอิน	กรรมการ
๑๘. นายพีรพล ดำนงค์	กรรมการ
๑๙. นายธนิต เมยคุณ	กรรมการ
๒๐. นางสาวอาจารย์ สุคติศิริอุดม	กรรมการ
๒๑. นางสาวจิรพร ลาตนอก	กรรมการ
๒๒. นายธนสิทธิ์ นิตยะประภา	กรรมการและเลขานุการ
หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน ประกอบด้วย	
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.ประพิศารีย์ ธนารักษ์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.พิสิษฐ์ มณีโชติ	กรรมการ
๓. ดร.บงกช ประสิทธิ์	กรรมการ
๔. น.ส.เกยูร ช่ออัญชัย	กรรมการ
๕. นางตฤณศร สันทับ	กรรมการ
๖. อ.เสาวลักษณ์ ยอดวิญญวงษ์	กรรมการ
๗. อ.จารุกิตติ์ พิบูลนฤดม	กรรมการ
๘. อ.ภาคิณ มณีโชติ	กรรมการ
๙. ดร.เทพ เกื้อทวีกุล	กรรมการ
๑๐. ว่าที่ ร.ต.วรวิมล บุตรดี	กรรมการ
๑๑. นายนิตชัย จอดสันเทียะ	กรรมการ
๑๒. นางสาวภคกุล อินทร์งาม	กรรมการ
๑๓. นายอัษฎางค์ ชันชาลี	กรรมการ
๑๔. นายศิลา เกาตะมะ	กรรมการ
๑๕. นายวรายุทธ พิสิ์ก	กรรมการ
๑๖. นายนิมพล มาลานนท์	กรรมการ
๑๗. นางสาวนารีรัตน์ แก้วคำ	กรรมการ
๑๘. นางสาวพินประกาย อบเชย	กรรมการ
๑๙. นายทศพล ทองห่อ	กรรมการ
๒๐. อ.นิวัติ คลั่งสีดา	กรรมการและเลขานุการ

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ประกอบด้วย

๑. รองศาสตราจารย์.ดร.นิรัช สุดสังข์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.อังกาบ บุญสูง	กรรมการ
๓. อ.สิงหา ประรามภ์	กรรมการ
๔. อ.ทิวา แก้วเสริม	กรรมการ
๕. อ.ขุนแผน ตุ่มทองคำ	กรรมการ
๖. อ.นภามินทร์ ศักดิ์สง่า	กรรมการ
๗. อ.ไชยเชิด ไชยพันธ์	กรรมการ
๘. อ.มนัสพันธ์ รินแสงปิน	กรรมการ
๙. อ.เจษฎาพล กิตติพัฒน์วิทย์	กรรมการ
๑๐. ผศ.สฤกษ์ พรหมสายใจ	กรรมการ
๑๑. อ.พิชิต พจนพาทิ	กรรมการ
๑๒. อ.ธนกิจ โคกทอง	กรรมการ
๑๓. อ.พบพร เอี่ยมใส	กรรมการ
๑๔. อ.พจน์ธรรม ณรงค์วิทย์	กรรมการ
๑๕. อ.อำไพ แสงจันทร์ไทย	กรรมการ
๑๖. อ.ศศิวรรณ พลายละหาร	กรรมการ
๑๗. ดร.สุรเชษฐ์ ตุ่มมี	กรรมการ
๑๘. นางสาวน้ำฝน พันดี	กรรมการ
๑๙. นายสุรศักดิ์ บัวจันทร์	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐธิดานต์ ปิ่นจุไร	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ กบอษ/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและมคอ.๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา  
และมีการดำเนินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดจัดประชุม  
เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและมคอ.๒ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา  
และมีการดำเนินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓  
มีนาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๘ อาคารเรียนรวม  
และอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจ  
ในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้แก่อาจารย์ผู้พัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจ  
ตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
กำแพงเพชร จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ แก้ปัญหาและสั่งการตามเห็นสมควร  
ประกอบด้วย

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและจัดการศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและโครงการพิเศษ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม บริการวิชาการและกิจการพิเศษ	กรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและการจัดบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
ที่ปรึกษาอธิการบดี	กรรมการ
คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพและการศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ

/ผู้อำนวยการ.....

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการและจัดหารายได้	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ และเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้างานหลักสูตรและแผนการเรียน สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๒.๑ ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

ผศ.อมรา ครองแก้ว	หัวหน้า
ผศ.ดร.เพ็ญศรี จันทร์อินทร์	ผู้ช่วย
ผศ.ไพเชษนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ผู้ช่วย
ผศ.นรุตม์ บุตรพลอย	ผู้ช่วย
นางบุษบา เหมือนนิหาร	ผู้ช่วย
นางสาวน้ำพัก ข่ายทอง	ผู้ช่วย
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัดติยะ	ผู้ช่วย
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ผู้ช่วย

๒.๒ ฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับใช้ในกิจกรรม จัดเตรียม ตกแต่งสถานที่สำหรับการจัดอบรม ประกอบด้วย

นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	หัวหน้า
นายอภิวัฒน์ ศรีพุก	ผู้ช่วย
นางสุทิน คำเคน	ผู้ช่วย
นางสาวชวนพิศ พันธุ์สังวรณ์	ผู้ช่วย
นางสาวสุกัญญา รอดหิรัญ	ผู้ช่วย
นางชนก จิตรตรง	ผู้ช่วย

๒.๓ ฝ่ายติดต่อประสานงานวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม มีหน้าที่เชิญวิทยากร และขอรับเอกสารประกอบการบรรยาย อำนวยความสะดวกและประสานการเดินทางของวิทยากร ตลอดจนทำหน้าที่ประสานงานผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.นรุตม์ บุตรพลอย	หัวหน้า
ผศ.ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	ผู้ช่วย
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัดตียะ	ผู้ช่วย
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ผู้ช่วย

๒.๔ ฝ่ายจัดเตรียมเอกสารรับรายงานตัวและรับลงทะเบียน มีหน้าที่ประสานกับวิทยากร เพื่อจัดเตรียมและจัดทำเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุม จัดเตรียมสื่อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ จัดทำป้ายชื่อวิทยากรและรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.ไพชยนต์ สิริเสถียรวัฒนา	หัวหน้า
ผศ.นรุตม์ บุตรพลอย	ผู้ช่วย
นางบุษบา เหมือนนิหาร	ผู้ช่วย
นางมณฑา ตะตียะ	ผู้ช่วย
นางสาวชุลีพร แสงสุวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย
นางสาวน้ำพัก ข้ายทอง	ผู้ช่วย
นางสาวศิริวรรณ หมั่นเอ	ผู้ช่วย
นางสาวผดุงพร พันธุ์พีช	ผู้ช่วย
นายคมกริช กลิ่นอาจ	ผู้ช่วย
นางสาวณฤมณ เสริมสนธิ	ผู้ช่วย
นางสาววิรัชพัชร์ แก้วคำพิศุทธิ์	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัดตียะ	ผู้ช่วย
นางสาวภนิดา กิจวรรณ	ผู้ช่วย
นายสาธิต ยอดธนาทอง	ผู้ช่วย

๒.๕ ฝ่ายไฟฟ้า มีหน้าที่ควบคุม ดูแลระบบไฟฟ้า จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง สำหรับใช้ในการอบรม ประกอบด้วย

นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	หัวหน้า
นายอภิวัฒน์ ศรีพุท	ผู้ช่วย
นายชัยเดช ชัดตียะ	ผู้ช่วย

๒.๖ ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่สร้างแบบสอบถาม สรุปประเมินผลการจัดอบรมและจัดทำ รายงานสรุปผลการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.ดร.เพ็ญศรี จันทน์อินทร์	หัวหน้า
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย

๒.๗ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีกร มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดกิจกรรม แก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและเผยแพร่ข่าวสารต่อสาธารณชน บันทึกภาพนิ่งในการจัดกิจกรรม รวมทั้งเป็นพิธีกรตลอดการอบรม ประกอบด้วย

รศ.ดร.พิสมัย รบชนะชัย พูลสุข	หัวหน้า
นางสาววรรณภา รอดจันทร์	หัวหน้า
นายสมศักดิ์ พุนใจสม	ผู้ช่วย
นางสาววิภา รักไทย	ผู้ช่วย

๒.๘ ฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม สำหรับวิทยากร ผู้บริหารและผู้เข้ารับการอบรม ประกอบด้วย

ผศ.ดร.เพ็ญศรี จันทรอินทร์	หัวหน้า
นางสาวน้ำพัก ข่ายทอง	ผู้ช่วย
นางสาวกนกกร ทองคำ	ผู้ช่วย
นางสุทิน คำเคน	ผู้ช่วย
นางสาวชวนพิศ พันธุ์สังวรรณ	ผู้ช่วย
นางสาวสุกัญญา รอดหิรัญ	ผู้ช่วย
นางชนก จิตรตรง	ผู้ช่วย

๒.๙ ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่จัดเตรียมพาหนะพร้อมพนักงานขับรถในการรับ-ส่ง วิทยากรในการอบรม ประกอบด้วย

นางมะลิวัลย์ รอดกำเหนิด	หัวหน้า
นายอภิชาติ โตยิ่ง	ผู้ช่วย
บุคลากรงานยานพาหนะทุกคน	ผู้ช่วย

๓. ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการตามกำหนดการ สรุปผลการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเองและหน่วยงานโดยแยกตามหลักสูตรที่เปิดสอน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

#### ๓.๑ คณะครุศาสตร์

(๑) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑. อ.อนุสิษฐ์ พันธุ์กล้า
๒. อ.วิชานนท์ ผ่องจิตต์

(๒) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๑. ผศ.ดร.ยุภาตี ปณะราช

(๓) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์

๑. อาจารย์อรทัย บุญเที่ยง
๒. อาจารย์จุฑาทิพย์ โอบอ้อม



- (๔) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา
๑. อาจารย์ชูวิทย์ ไชยเป้า
  ๒. ผศ.ดร.สุขเกษม ขุนทอง
- (๕) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
๑. อ.ศุภวัฒน์ วิสิฐศิริกุล
  ๒. อ.ไตรรงค์ เปลียนแสง
- (๖) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
๑. อาจารย์ศรีนิญา หวาง้อย
  ๒. อาจารย์สรินญา ตะอุบ
- (๗) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
๑. อ.นิติพันธ์ บุตรนุญ
  ๒. อ.ทวีโรฒ ศรีแก้ว
- (๘) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑. อ.ศุภรดา สุขประเสริฐ
- (๙) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
๑. อ.ชลธิชา สว่างไตรภพ
  ๒. อ.เทพกาญจนา เทพแก้ว
- (๑๐) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
๑. อ.ปารีชาติ เตชะ
  ๒. อ.ศิริโสภา แสนบุญเวช

### ๓.๒ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

- (๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑. อ.วิยุดา ทิพย์วิเศษ
  ๒. อ.ประภัสสรฯ ห่อทอง
- (๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาสังคม
๑. อ.ธวสินี ลาลิน
  ๒. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิสสรพร อ่อนบุญ
- (๓) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
๑. ดร.เสริมศักดิ์ กิตติपालวรรธก์
  ๒. อ.ตรรกพร สุขเกษม
- (๔) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์
๑. อ.วนันันท์ นุชนารถ
  ๒. อ.จिरพงค์ ยืนยง
- (๕) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
๑. อ.พัจฉา เพชรรัตน์
  ๒. อ.จันทิมา ก้อนจันทร์เทศ

- (๖) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณรักษาศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
๑. รศ.อรุณลักษณ์ รัตนพันธุ์
  ๒. อ.นารณรี พอใจ
- (๗) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิชาภาษาจีน
๑. อ.ชุตินธร ฉิมสุข
  ๒. อ.นันทิวัน อินหาตกรวด
- (๘) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๑. ดร.วิชรา วินัยธรรม
  ๒. อ.นิศาชล เถิงจำง
  ๓. อ.ประทีปใจ ทักคนแจ่มสุข
  ๔. อ.รัชดาภรณ์ รักษ์ชน
- (๙) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศภูมิศาสตร์
๑. อ.ฤทธิรงค์ เกาภูรีระ
  ๒. อ.สุรรัตน์ ระบอบ
- (๑๐) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา
๑. อ.อนุลักษณ์ อาสาสู
  ๒. อ.อาทิตยา ธาณีรัตน์
  ๓. อ.ศศิธร ศิริรัตน์

### ๓.๓ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- (๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี
๑. ผศ.ดร.ปรีชา ปัญญา
  ๒. ดร.ชญาดา กลิ่นจันทร์
- (๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
๑. ผศ.ไพโรจน์ เอกอุฬาร
  ๒. อ.นงลักษณ์ จันทร์พิชัย
  ๓. อ.สุธาสินี บุญแจ้ง
- (๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
๑. ผศ.ดร.จุฬาลักษณ์ ตั้งตัว
  ๒. อ.แดนชัย เครืองเงิน
- (๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
๑. อ.นพรัตน์ ไชยวิโน
  ๒. อ.ขวัญฤทัย ทองบุญฤทธิ์
- (๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
๑. อ.ราตรี โพธิ์ระวัช
  ๒. อ.พิมลพรรณ ดีเมฆ

(๖) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์

๑. ผศ.ดร.นิรุทธิ์ พิพรรณจินดา
๒. อ.วันวิสา รักพ่วง

#### ๓.๔ คณะวิทยาการจัดการ

(๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. อ.จักรพันธ์ หวาจ้อย
๒. อ.ฉัตรชัย อินทรประพันธ์

(๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

๑. อ.พัทธภรณ์ อารีเอื้อ

(๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

๑. ผศ.อิสริย์ ต่อนคร้าม
๒. อ.วรรณพรรณ รักษ์ชน

(๔) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร

๑. อ.ศิริพร โสมคำภา
๒. อ.อนุธิดา เพชรพิมูล

(๕) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

๑. ผศ.อนุ ชัยยะพงษ์
๒. อ.วรรณวนิช ต่อนคร้าม

#### ๓.๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

(๑) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน

๑. อ.ภาคิน มณีโชติ
๒. อ.นิวัติ คลังสีดา

(๒) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

สาขาวิชาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

๑. อ.พจน์ธรรม ณรงค์วิทย์
๒. อ.อำไพ แสงจันทร์ไทย

(๓) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์

๑. อ.บัณฑิต ศรีสวัสดิ์
๒. อ.ธนสิทธิ์ นิตยะประภา

#### มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

(๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. อ.ชัยรัตน์ ชันแก้ว
๒. อ.ทิพย์หทัย ทองธรรมชาติ

(๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

๑. อ.วาสนา จรุงศรีโชติกำจร
๒. อ.ราวาท ยิ้มสวัสดิ์

(๓) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

๑. อ.วรงค์ रामบุตร

(๔) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

๑. อ.พิริยะ กาญจนคงคา
๒. อ.อภินันท์ ธรรมธีระศิษฏ์

(๕) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์

๑. อ.น้ำฝน สะละโกศา
๒. อ.สุทธิดา ทับทิมศรี

(๖) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

๑. ดร.อดิเรก ฟันเขียว

(๗) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑. อ.วิชานนท์ ผ่องจิตต์

ทั้งนี้ มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กำกับดูแลให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔"

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ อื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ข้อ ๕. ให้มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย โดยจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการเรียนการสอนรายวิชาใด ๆ ที่เป็นหลักสูตรอิสระระยะสั้น ในภาคการศึกษาปกติ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ระยะเวลาศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ

มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อนที่มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าแปดสัปดาห์ด้วยก็ได้ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนครบตามจำนวนชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติสำหรับรายวิชานั้นๆ ภายในระยะเวลาศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๖. ผู้ที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะต้อง สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า เว้นแต่หลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่เทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗. การรับนักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการโดยการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘. นักศึกษาสามารถเลือกสมัครเข้าศึกษาในระบบการศึกษาภาคปกติที่จัดการเรียนการสอนในเวลาราชการ หรือทั้งในและนอกเวลาราชการ หรือการศึกษาภาคพิเศษซึ่งจัดเฉพาะนอกเวลาราชการก็ได้

ข้อ ๙. นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชา หรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา โดยนำประสบการณ์ หรือผลการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองมาขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๐. มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาหลักสูตรควบปริญญาตรีสองปริญญาตามแนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการได้

ข้อ ๑๑. โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา การคิดเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นค่าหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตรวมและระยะเวลาของหลักสูตรแต่ละสาขาวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒. มหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการศึกษา และการลงทะเบียนเรียนแก่นักศึกษา

ข้อ ๑๓. การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ในกรณีที่มีความจำเป็น อธิการบดีอาจพิจารณาอนุญาตยกเว้น ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามเกณฑ์ที่แตกต่างไปจาก ที่กำหนดในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ ๑๔. การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนเรียนต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุญาตให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา แก่นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและไม่ได้รักษาสภาพการเป็นนักศึกษาก็ได้

ข้อ ๑๖. อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนต้องจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่ตนสอน

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่รายวิชาเดียวกันมีอาจารย์ผู้สอนหลายคน ให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชานั้น

ข้อ ๑๘. ให้แต่ละคณะมีคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ และควบคุมดูแลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา ในสาขาวิชาต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙. ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๒๐. การวัดและประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๑. ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



เกษม จันทร์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรให้มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรมีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเพื่อกำกับมาตรฐานเชิงคุณภาพในการดำเนินการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ออกข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘”

ข้อ ๒. บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓. ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ และนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภา” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“งานทะเบียนและประมวลผล” หมายความว่า หน่วยงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ประมวลผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ภาคเรียนถัดไป” หมายความว่า ภาคเรียนที่ถัดจากภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชานั้นไว้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ โครงการจัดการศึกษาเพื่อปวงชนหรือนักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการอื่นที่ไม่ใช่ นักศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๕. ให้มีการประเมินผลทุกรายวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคเรียน อย่างสม่ำเสมอด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การทดสอบ การตรวจรายงานและผลงาน และการสังเกตพฤติกรรม เพื่อทราบความก้าวหน้าในการเรียน โดยมีสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 30 ถึง 70 และต้องมีการสอบปลายภาคเรียนด้วย เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินลักษณะอื่น ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผลการประเมินเป็นรายวิชาให้ผ่านการตรวจสอบของประธานโปรแกรมวิชา และคณบดี การอนุมัติผลเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๖. ให้การประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรมี 2 ระบบดังนี้

๖.๑ สำหรับรายวิชามาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ให้ประเมินผลการเรียนในระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ตามสัญลักษณ์และความหมายที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fair Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
E	ตก (Fail)	0.0

ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนเป็น “E” ในรายวิชาใด ต้องลงทะเบียนและเรียนวิชานั้นใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาที่เป็นวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้

สำหรับรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการประเมินที่มีค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่ ในกรณีนี้ ถ้าได้รับการประเมินรายวิชาดังกล่าวต่ำกว่า “C” เป็นครั้งที่สองให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๖.๒ สำหรับรายวิชาที่หลักสูตร หรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะ โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน ให้ประเมินผลในระบบสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

ระดับการประเมิน	ผลการเรียน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ในระบบนี้ รายวิชาที่ได้ผลการเรียน “F” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้

ข้อ ๗. ให้สัญลักษณ์ต่อไปนี้ ในการบันทึกผลการเรียนในกรณีอื่นๆ ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน

#### สัญลักษณ์ ความหมาย และการใช้

Au (Audit) ใช้บันทึกผลการเรียนวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิตและมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอน กำหนด

W (Withdraw) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาลงทะเบียน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาขอลถอนรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

(๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว และได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบภาคปลายไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๓) นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพื่อร่วมฟัง(Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต และผลการศึกษารายวิชานั้นไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

I (Incomplete) ใช้บันทึกผลการเรียนของนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน ซึ่งนักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินเป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

(๒) เป็นรายวิชาที่นักศึกษามีสิทธิ์สอบปลายภาค แต่ขาดสอบและได้ยื่นคำร้อง ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ซึ่งคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง พิจารณาอนุญาตให้สอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้นได้



การให้ “I” แก่นักศึกษาคนใด อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่งบันทึกรายละเอียดคะแนนเก็บทั้งหมดในภาคการศึกษา พร้อมระบุเหตุผลประกอบการส่งผลการเรียนด้วย

ข้อ ๘. กรณีที่นักศึกษาที่ขอปรับค่าระดับคะแนนรายวิชาที่ได้ “I” ทำงานไม่เสร็จภายในเวลาที่กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทำการประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว โดยให้ผลงานที่ค้างอยู่เป็น “ศูนย์” และในกรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอนในภาคเรียนถัดไป ให้งานทะเบียนและประมวลผล ปรับผลการเรียนรายวิชาที่ได้ “I” นั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙. ทูกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนไว้ต้องได้รับการประเมินผลจากอาจารย์ผู้สอน และกำหนดค่าระดับคะแนน หรือสัญลักษณ์ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ รายวิชาใดที่อาจารย์ผู้สอนไม่รายงานผลการประเมินเป็นค่าระดับคะแนน โดยไม่ระบุสัญลักษณ์อื่นใด และมีใช้รายวิชาที่นักศึกษาถอนการลงทะเบียน ให้งานทะเบียนและประมวลผลบันทึกผลการเรียนรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐. ให้ใช้สัญลักษณ์ P ตามข้อ ๖.๒ สำหรับบันทึกผลการประเมินสำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๑. กรณีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภาการฝึกหัดครู เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้และให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นเป็นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วนับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) เกิน 5 ปี

ข้อ ๑๒. การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ

๑๒.๑ กรณีสอบตกรายวิชาบังคับและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารด้วย

๑๒.๑ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๑๓. นักศึกษาในระบบเข้าชั้นเรียนจะต้องสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนต้องมีเวลาเข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด หรือน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาเห็นสมควรยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนได้

ข้อ ๑๔. นักศึกษาที่ไม่ได้สอบปลายภาคเรียน ด้วยเหตุที่ไม่มีสิทธิ์สอบเนื่องจากมีเวลาเข้าชั้นเรียนไม่ถึงร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด และไม่ได้รับยกเว้นให้มีสิทธิ์สอบปลายภาคตามที่กำหนดในข้อ ๑๓ วรรคท้าย ให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณานับที่ผลการประเมินเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบ ให้อาจารย์ผู้สอนบันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นเป็น “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี เว้นแต่ขาดสอบเนื่องจากมีเหตุจำเป็นอื่นที่เป็นเหตุสุดวิสัยอย่างยิ่ง และได้ยื่นคำร้องต่องานทะเบียนและประมวลผล ขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบนั้น ภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

กรณีนี้ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสม และให้อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ที่เป็นประธานโปรแกรมวิชานั้น ทำการสอบให้ในภาคเรียนที่ถัดไปนั้นได้ และให้บันทึกผลการประเมินรายวิชานั้นตามค่าระดับคะแนนในการสอบนั้นได้

ข้อ ๑๖. ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

๑๖.๑ มีความประพฤติดี มีคุณธรรม

๑๖.๒ สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่หลักสูตรหรือสภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

๑๖.๓ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

๑๖.๔ สำหรับนักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 20 ภาคเรียนปกติ ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

๑๖.๕ สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 5 ปี กรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคเรียน และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 7 ปี ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 3 ปี และไม่ต่ำกว่า 12 ภาคเรียน ไม่เกิน 9 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 15 ภาคเรียนและไม่เกิน 11 ปี กรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๑๗. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 ที่ 14 และที่ 16 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) ลงทะเบียนเรียนและเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(๔) มีสภาพเป็นนักศึกษาครบ 8 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ครบ 12 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 3 ปี และครบ 16 ภาคเรียนปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี ครบ 20 ภาคเรียนปกติติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๖.๒ และ ๑๖.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๕) ไม่ผ่านการประเมินรายในวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นครั้งที่ 2

๑๗.๒ นักศึกษาภาคพิเศษจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 2 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 3 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 7 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน กรณีหลักสูตร 4 ปี สิ้นภาคเรียนที่ 8 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนกรณีหลักสูตร 5 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังไม่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 หรือไม่ผ่านการประเมินในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ ๑๘. เมื่อนักศึกษาเรียนได้จำนวนกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ด้วย

ข้อ ๑๙. นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณีดังนี้

๑๙.๑ ให้สอบตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคเรียนถัดไป หรือ

๑๙.๒ ให้สอบตกทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น หรือ

๑๙.๓ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๒๐. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่จะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

๒๐.๑ ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีและ 5 ปี ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 และ สำหรับผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

สำหรับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา)สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษาเดิมไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบตามหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า 3.60 ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ส่วนผู้ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งจากสถานศึกษาเดิมและจากมหาวิทยาลัยไม่ถึง 3.60 แต่ไม่น้อยกว่า 3.25 ให้ได้เกียรตินิยมอันดับสอง

๒๐.๒ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะพิจารณาผลการเรียน ในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เช่นเดียวกัน

๒๐.๓ นักศึกษาภาคปกติ มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 6 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 11 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 3 ปี ไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 17 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ ๒๑. การนับกำหนดวันสิ้นสุดภาคเรียน ให้ยึดถือวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียน

ข้อ ๒๒. ให้คณะกรรมการที่สภาแต่งตั้งเป็นผู้อนุมัติการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๓. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๔๘



เกษม จันท์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา  
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอาศัย์อำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือ

ยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียน ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณี ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ ได้ศึกษา จากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

การศึกษารอบตามกรณีใน(๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม(๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

(๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้น การเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๔) ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และ ข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘(๓) และ (๔) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๘ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษา และได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



เกษม จันท์แก้ว

(ศาสตราจารย์เกษม จันท์แก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สำเนาถูกต้อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา  
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐**

โดยที่เป็นการสมควรที่จะให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอำนวยการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่า อนุปริญญา และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียน การสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การศึกษาโดยระบบอื่น” หมายความว่า การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ และให้รวมถึงประสบการณ์จากการทำงานด้วย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใดๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัย มาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิต ของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น และผลการศึกษาที่ได้รับจากการศึกษาโดยระบบอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียน รายวิชาที่จะนำมา ใช้ในการ โอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือ วันสุดท้าย ของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา มีอายุเกินกว่าที่กำหนดใน วรยศต้น ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอ โอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ทำการสอบประเมินความรู้ และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์ มาขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี แล้วแต่กรณีที่เคยศึกษาใน มหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา
- (๒) เป็นนักศึกษาที่ ย้ายสถานศึกษามาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น
- (๓) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพ จากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้ หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัยเป็นนักศึกษาภาคปกติ
- (๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบ มหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา
- (๓) การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวน หน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ ๔ ของระเบียบนี้ การโอนผลการเรียน ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือ เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย
- (๒) เป็นนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (๓) เป็นนักศึกษาที่ ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตร มหาวิทยาลัย
- (๔) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษาจากการศึกษาโดยระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า การศึกษาอบรมตามกรณีใน (๓) และการศึกษาโดยระบบอื่นตาม (๔) ที่นำผลการเรียนมาขอยกเว้น การเรียนรายวิชา จะต้องเป็นการอบรมหรือการศึกษาโดยระบบอื่นที่จัดขึ้น สำหรับผู้มีความรู้พื้นฐานระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- (๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ใช้ผล การประเมินของมหาวิทยาลัย ซึ่งประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความ เห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) สำหรับนักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป ให้ยกเว้นการเรียน รายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปจำนวน ๑๖ หน่วยกิต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือ เทียบเท่า ที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ



(๔) ให้ออกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปทั้งหมด สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีในอีก วิชาเอกหนึ่ง โดยไม่ต้องนำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาใช้บังคับ

(๕) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๗) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาตามข้อ ๘(๓) และ (๔) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามหลักสูตรในระบบปกติของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่ใช้ผลการศึกษาจากการศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย และผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่น ให้นำผลการเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์เกษม จันทรแก้ว)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ง

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ฉบับปี พ.ศ.2555  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

เลขที่ DOA60

วันที่ 13 ส.ค. 2558

เวลา 16.00 น.



เลขที่ 4813  
วันที่ 13.33  
ปี 2558

ที่ ศธ 0506(2) / 2066

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรได้เสนอการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ฉบับปี พ.ศ. 2555 ซึ่งจัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบรายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ 0536/1551 ลงวันที่ 16 เมษายน 2558 นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2558

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ประจำหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 ฉบับ

เรียน อธิการบดี  
นางสาว อธิการบดีฝ่าย.....  
18/8/58

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



คำสั่ง

- มอบสำเนา 2 ฉบับ รักษาการ
- 1.1 ฉบับ เทคโนโลยีฯ ,
- มรณ. 1 ฉบับ

สั่ง

สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา

โทร. 0-2610-5380

โทรสาร 0-2354-5530

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่าย..... 13 ส.ค. 58)

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

= นสพ. ปร. งาน เทคโนโลยี โลจิสติกส์ แม่สอด.

- ทอ 4 ฉบับ (ทอ 2 ฉบับ รักษาการ -

มี 1 ฉบับ คณบดี โลจิสติกส์ แม่สอด

- สังก. ทอ 1 ฉบับ รักษาการ มอ.กำแพง

14 ส.ค. 58

17 ส.ค. 58

13 ส.ค. 2558

วันที่


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
 สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ฉบับปี พ.ศ. 2555  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด เมื่อวันที่ - 3 ส.ค. 2558

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ได้รับทราบ/รับรองการเปิดสอนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2556
2. สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2558
3. หลักสูตรปรับปรุงแก้ไขนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษารุ่นปีการศึกษา ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป
4. **เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**

เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด มีการเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตรนอกที่ตั้ง มหาวิทยาลัย คือสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการโลจิสติกส์ ทำให้สาขาวิชาจำเป็นต้องปรับปรุงผู้รับผิดชอบ และอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ถูกต้อง

5. **สาระในการปรับปรุงแก้ไข**

5.1 เพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร นอกที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร แม่สอด (เดิม)

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบัน ที่สำเร็จการศึกษา	ปี ที่จบ
1	นายธนวิทย์ พงษ์สมุทร	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2	นางสาวพัชรมณฑ อ่อนเขต	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2554 2548
3	นางน้ำฝน สละโกสลา	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ตาก	2554 2550
4	นายภัคพล รื่นกลิ่น	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2552
5	นางสาวราววาด ยิ้มสวัสดิ์	อาจารย์	บธ.ม. วท.บ. (วิศุศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2557 2542



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
เมื่อวันที่ - 3 ส.ค. 2558 ๒๕๕๘

เป็น

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สถาบัน ที่สำเร็จการศึกษา	ปี ที่จบ
1*	นายธนวิทย์ พงสมุทร์	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2553 2551
2*	นางสาวพัชรมณต์ อ่อนเขต	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์) บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยภาคกลาง	2554 2548
3	นางน้ำฝน สะตะโกสา	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์) วท.บ.(เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ดาก	2554 2550
4	นายภัคพล รีนกลิ่น	อาจารย์	วท.ม.(เทคโนโลยีโลจิสติกส์) บธ.บ.(การตลาด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2552
5	นางสาวสุธิตา ทับทิมศรี	อาจารย์	บธ.ม.(การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน) วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2556 2550

หมายเหตุ \* คืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

6. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิม และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2555 ของกระทรวงศึกษาธิการปรากฏว่า ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อสุวิทย์ วงษ์บุญมาก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่ 16 เมษายน 2558

ภาคผนวก จ  
ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอนอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอนอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 1. อาจารย์บัณฑิต ศรีสวัสดิ์

#### 1.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2554

วท.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์), มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 2551

#### 1.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การบริหารจัดการโซ่อุปทาน
- เทคโนโลยีการขนส่ง
- เทคโนโลยีการติดตามการขนส่ง
- การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

#### 1.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

### 2. อาจารย์ธนสิทธิ์ นิตยะประภา

#### 2.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2553

บธ.บ. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2551

#### 2.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าสำหรับโลจิสติกส์
- เทคโนโลยีการเก็บรักษาสินค้าและสินค้าคงคลัง
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์

#### 2.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

### 3. อาจารย์รชเทพ ชูสงฆ์

#### 3.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2554

วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม), มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร. 2548

#### 3.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- ความรู้พื้นฐานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- เทคโนโลยีพลังงานทดแทนเพื่องานโลจิสติกส์
- การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์

#### 3.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

### 4. อาจารย์รัชชัย ช่อพฤษา

#### 4.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2554

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2551

#### 4.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- มาตรฐานโลจิสติกส์
- ระบบการผลิตแบบลีน
- การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับการจัดการโลจิสติกส์

#### 4.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -



## 5. อาจารย์สาวิตรี พรหมรักษา

### 5.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ), มหาวิทยาลัยศรีปทุม. 2557

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. 2554

### 5.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การจัดการการค้าระหว่างประเทศ
- กฎหมายเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการค้าระหว่างประเทศ
- การจัดการคุณภาพทั่วองค์กร
- การจัดซื้อและการจัดการผู้ขาย
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในงานโลจิสติกส์

### 5.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

## 6. อาจารย์พัศวีร์ ศิริสรณลักษณ์

### 5.1 ประวัติการศึกษา

MSc (Logistics and Supply Chain Management) Birmingham City University, United Kingdom. 2558

ทลบ. (การจัดการท่าอากาศยาน) สถาบันการบินพลเรือน. 2553

### 5.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- เทคโนโลยีการขนส่ง
- การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก

### 5.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

## ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอนอาจารย์ประจำหลักสูตร (นอกที่ตั้ง)

### 1. อาจารย์พัชรมณท์ อ่อนเขต

#### 1.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2553

บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยภาคกลาง. 2548

#### 1.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การบริหารจัดการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในธุรกิจ
- การวิเคราะห์ การวางแผนการผลิต การพยากรณ์การผลิต

#### 1.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

### 2. อาจารย์น้ำฝน สะละโกสา

#### 2.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2553

วท.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก. 2549

#### 2.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การบริหารจัดการคลังสินค้า
- การบริหารจัดการสินค้าคงคลัง

#### 2.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

### 3. อาจารย์สุธิดา ทับทิมศรี

#### 3.1 ประวัติการศึกษา

บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง. 2555

วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง. 2549

#### 3.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- ไม่มี -

#### 3.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

### 4. อาจารย์ธนวิทย์ ฟองสมุทร

#### 4.1 ประวัติการศึกษา

วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร. 2552

บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2550

#### 4.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

- การบริหารงานขนส่ง

- การบริหารงานคลังสินค้า

#### 4.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

งานวิจัย

- ไม่มี -

บทความ

- ไม่มี -

## 5. อาจารย์ภัคพล รื่นกลิ่น

### 5.1 ประวัติการศึกษา

วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร. 2554

บธ.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 2551

### 5.2 สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

- การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- โลจิสติกส์สำหรับการขนส่งสินค้า
- เทคโนโลยีสำหรับโลจิสติกส์
- ลีนและระบบการผลิต
- เทคโนโลยีการติดตาม

### 5.3 ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ตั้งแต่ปี 2544-2558)

#### งานวิจัย

- ไม่มี -

#### บทความ

- ไม่มี -