



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)

คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวด 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
หมวด 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	26
หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	34
หมวด 6 การพัฒนาคณาจารย์	35
หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	36
หมวด 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	40
<b>ภาคผนวก</b>	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	41
ภาคผนวก ข	51
1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษา	52
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550	54
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550	61
4. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้น การเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2551	66
ภาคผนวก ค ผลงานวิชาการ งานวิจัย และภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร	69

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา                      มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา                    สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
  - ภาษาไทย                                      : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
  - ภาษาอังกฤษ                                 : Doctor of Philosophy Program in Educational Administration
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
  - ชื่อเต็มภาษาไทย                            : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
  - ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ                        : Doctor of Philosophy (Educational Administration)
  - ชื่อย่อภาษาไทย                              : ป.ด. (การบริหารการศึกษา)
  - ชื่อย่อภาษาอังกฤษ                         : Ph.D. (Educational Administration)
3. วิชาเอก                                      ไม่มี
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
  - จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
  - 5.1 รูปแบบ
    - หลักสูตรระดับปริญญาเอก
  - 5.2 ภาษาที่ใช้
    - มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย
  - 5.3 การรับเข้าศึกษา
    - รับนักศึกษาไทย หรือนักศึกษาต่างประเทศ (ที่สามารถใช้ภาษาไทยได้)
  - 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
    - ไม่มี
  - 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
    - ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร
  - 6.1 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557
  - 6.2 คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2556
  - 6.3 คณะกรรมการประจำบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่

## 3 ธันวาคม 2556

6.4 สภาวิชาการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่

## 17 ธันวาคม 2556

6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 14/2556 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพและตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2559

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักบริหารการศึกษา นักบริหารสถานศึกษา ของหน่วยงานการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

8.2 นักวิจัยของหน่วยงานทางการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

8.3 ผู้ให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

8.4 อาจารย์สอนระดับบัณฑิตศึกษา ในมหาวิทยาลัยต่างๆที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

## 9. ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ
1	รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์	รอง ศาสตราจารย์	Ed.D. (Educational Administration)	University of Toronto, CANADA	2526
			M.A. (Curriculum & Instruction)	Eastern Michigan University U.S.A.	2516
			M.A. (Industrial Education)	Eastern Michigan University U.S.A.	2514
			กศ.บ. (อาชีวศึกษา)	วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร	2510
2	ผศ.ดร.สุวัฒน์ วรรณุสาสน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด.(การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
			กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2526
			กศ.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	2514
3	ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2555
			ค.ม.(การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	2551
			ศษ.บ.(การวัดและประเมินผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
			ศษ.บ.(สังคม-มัธยมศึกษา)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2548

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าการพัฒนาสังคมให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ต้องพัฒนาที่บุคคลผู้เป็นสมาชิกของสังคม ประเทศส่วนใหญ่ในโลกมักใช้ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยมในลักษณะของ

เครือข่ายแบบพึ่งพาซึ่งมีเครือข่ายเป็นระดับโลก ภูมิภาค และระดับภาคีเป็นสำคัญ การศึกษามีวัตถุประสงค์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพของบุคคลให้สามารถอยู่รอดในสังคมซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเป็นระบบ เศรษฐกิจฐานความรู้พื้นฐานของระบบเศรษฐกิจเดิม ยิ่งสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมากเท่าใด การศึกษาก็ยิ่งต้องก้าวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นเท่านั้น เมื่อเป็นเช่นนี้บุคคลผู้มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาจึงต้องมีความรู้และความสามารถเชิงสมรรถนะ ในอันที่จะพัฒนาองค์ความรู้ทางการบริหาร การศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การจัดการศึกษาในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้เพราะการจัดการศึกษาที่มีระบบทำให้มีการพัฒนาทางสังคม รวมถึงเทคโนโลยีในยุคนี้ทำให้คนในทุกมุมโลกมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และความคิดเห็นในการดำเนินชีวิตได้สะดวกและรวดเร็ว วัฒนธรรมต่างชาติได้หลั่งไหลเข้าสู่สังคมไทยได้อย่างรวดเร็ว วัฒนธรรมบางอย่างเป็นวัฒนธรรมที่ดีควรแก่การยอมรับ แต่ก็มีอีกไม่น้อยที่เป็น วัฒนธรรมที่ไม่ดีและมีอิทธิพลที่ทำให้วัฒนธรรมที่ดีต้องจางหายไป การจัดการศึกษาเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะชี้ นำสังคมให้มีความสามารถในการยอมรับวัฒนธรรมที่ดีเข้าสู่สังคม และช่วยกันจัดวัฒนธรรมที่อาจจะ เป็นอันตรายต่อทุกคนให้หมดไปจากสังคม เมื่อเป็นเช่นนี้บุคคลากรทางการศึกษาผู้มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการ จัด การศึกษาจะต้องมีความรู้ความสามารถในการดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีงาม และมีความสามารถที่จะป้องกัน วัฒนธรรมที่อาจเป็นภัยต่อสังคมมิให้แทรกซึมเข้ามาทำลายวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคมไทย

### 11.3 สถานการณ์ด้านมาตรฐานวิชาชีพ

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คำนึงถึง มาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

#### 11.3.1 มาตรฐานวิชาชีพการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา

เนื่องจากบุคคลที่มีความประสงค์จะศึกษาตามหลักสูตรนี้จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ซึ่งจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภา กำหนด และเมื่อศึกษาต่อในระดับดุษฎีบัณฑิตก็จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพตามที่คุรุสภา กำหนดเช่นกันสำหรับบุคคลที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อตามหลักสูตรนี้แต่ไม่ผ่านการศึกษาระดับ มหาบัณฑิต หลักสูตรจะกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมในรายวิชา ตามคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาการ บริหารการศึกษากำหนด

#### 11.3.2 มาตรฐานด้านเนื้อหา

หลักสูตรนี้กำหนดเนื้อหาที่นำมาใช้ในการให้การศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์เป็น เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของนักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร การศึกษาทั้งที่เป็นนักวิชาการภายในและต่างประเทศ และเป็นที่ยอมรับของนักวิชาการสาขา

#### 11.3.3 มาตรฐานด้านระเบียบวิธีการวิจัย

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ดังนั้น ระเบียบวิธีการวิจัยที่นำมาใช้ทำ วิทยานิพนธ์จะต้องถูกต้อง และเป็นที่ยอมรับของนักวิจัยสาขา

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และมาตรฐานวิชาชีพ การพัฒนาหลักสูตรจึง เน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาวิชาชีพและ / หรือ การแก้ปัญหาการจัดการศึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และสอดคล้องกับเศรษฐกิจและสังคมที่

เปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง นั่นก็คือผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะต้องเป็นบุคคลผู้มีความรู้ในเนื้อหา สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเป็นอย่างดี และมีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ และ/ หรือการแก้ปัญหา ในการจัดการศึกษาด้วยวิธีการวิจัยที่เป็นไปตามมาตรฐานการวิจัย

#### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ในฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งใน มาตรา 7 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและ ยั่งยืนของปวงชน มีส่วนรวมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่ง แวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

#### 13 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

##### 13.1 กลุ่มวิชา รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ ภาควิชา หลักสูตรอื่น

ไม่มี

##### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา / หลักสูตรอื่นมาเรียน

ไม่มี

##### 13.3 การบริหารจัดการ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาเป็นหลักสูตรที่บริหารจัดการโดย สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

#### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ เป็นนักบริหารมืออาชีพ มีภาวะผู้นำ เป็นนักวิชาการที่มีความสามารถในการวิจัย มีความเชี่ยวชาญรอบรู้เชิงลึก ในศาสตร์บริหารการศึกษา มุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์ นวัตกรรมสร้างองค์ความรู้ใหม่ ด้านการบริหารการศึกษาระดับสูง

##### 1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามีความสำคัญ ซึ่งปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงตามกระแสการปฏิรูปการศึกษา และแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มุ่งปฏิรูปทั้งในด้านหลักการ จุดมุ่งหมาย ตลอดจนเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 กำหนดให้ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรมุ่งให้ สัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันการศึกษาและ มาตรฐานวิชาการ และวิชาชีพที่เป็นสากลเน้นการพัฒนาทางวิชาการและทางวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถ ในระดับสูง โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ มีความสามารถในการสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการมีคุณภาพและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ในการพัฒนาการศึกษา ให้เอื้อต่อการพัฒนาสังคม ประเทศชาติและสังคมโลก จำเป็นที่จะต้องมีนักบริหารการศึกษาที่เป็นนักวิชาการ เป็นผู้นำ เป็นนักวิจัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเชี่ยวชาญรอบรู้ในศาสตร์บริหารการศึกษา มุ่งมั่นที่จะ

สร้างสรรค์นวัตกรรม สร้างองค์ความรู้ใหม่ ช่วยพัฒนาและประยุกต์ใช้พัฒนาระบบการศึกษาและองค์การทางการศึกษา สถานศึกษาให้สู่ความเป็นเลิศทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้

### 1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ผลิตดุษฎีบัณฑิตให้มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยมีจุดเน้นดังนี้

1.3.1 เป็นนักบริหารการศึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในองค์ความรู้ระดับสูงในศาสตร์ทางการบริหารการศึกษา

1.3.2 เป็นนักบริหารการศึกษามีอาชีพที่มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง และมีคุณธรรมจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.3.3 เป็นนักวิชาการที่สามารถสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ และนวัตกรรมการบริหารจากกระบวนการวิจัย

### 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรนี้มีแผนการพัฒนา กลยุทธ์ในการพัฒนา และหลักฐาน/ดัชนีชี้วัด ดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
1. การนำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษาไปใช้	1. สร้างความเข้าใจในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษากับอาจารย์ผู้สอน 2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาให้แก่ผู้สนใจได้รับทราบ	1. เอกสารการประชุมของอาจารย์ผู้สอนตามปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา 2. เอกสารการประชาสัมพันธ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ
2. การประเมินหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	1. ความสามารถในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 2. ความสนใจของผู้มีคุณสมบัติเพียงพอที่จะสมัครเข้าศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 3. ความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	1. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ตามเวลาที่กำหนด 2. จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 3. ผลการสำรวจความคิดเห็นของดุษฎีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 4. ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

<p>3. การปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p>	<p>1. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาและผู้บริหารการศึกษาที่มีประสบการณ์สูง</p> <p>2. พัฒนาปรับปรุงตามความคิดเห็นของนักศึกษา ศิษย์เก่า อาจารย์ผู้สอน และผู้ใช้ดุษฎีบัณฑิตหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาทั้งในอดีตและปัจจุบัน</p> <p>3. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาตามเกณฑ์ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.)</p>	<p>1. รายงานการประชุมการปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>2. เอกสารการสัมมนาการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา</p> <p>3. เอกสารการพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.)</p>
--	---	---

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หากมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนให้จัดเนื้อหาวิชาในสัดส่วนที่สัมพันธ์กัน โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และต้องจัดเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และต้องจัดเวลาเรียนในแต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของเวลาเรียนในภาคปกติ และจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 9 หน่วยกิต

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตประจำสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ไม่มีภาคฤดูร้อน

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ภาคเรียนที่ 1 เดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน

2.1.2 ภาคเรียนที่ 2 เดือนธันวาคม - เมษายน

2.1.3 ภาคฤดูร้อน เดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา



### 2.2.1 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

2.2.1.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับ และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 2550

2.2.1.2 สำเร็จปริญญาโทในสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

2.2.1.3 เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานเกี่ยวกับการศึกษาหรือบริหารในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคธุรกิจ

### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แต่ในระดับมหาบัณฑิตไม่ได้ศึกษาในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาหรือทางการศึกษามาก่อน

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อที่ 2.3

นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่ไม่ได้ศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารโรงเรียน และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และ/หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่าและคุรุสภารับรอง ต้องศึกษารายวิชาในระดับมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อให้มีคุณสมบัติตามที่คุรุสภากำหนดเพิ่มเติม

### 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2557	2558	2559	2560	2561
ปีที่ 1	10	10	10	10	10
ปีที่ 2	-	10	10	10	10
ปีที่ 3	-	-	10	10	10
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	10	10	10

### 2.6 งบประมาณตามแผน

ประมาณการรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2557	2558	2559	2560	2561
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	1,400,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000
รวมรายรับ	1,400,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000	2,800,000
ประมาณการรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2557	2558	2559	2560	2561
<b>1. งบดำเนินการ</b>					
1.1 ค่าตอบแทน	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000
1.2 ค่าใช้สอย	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
1.3 ค่าวัสดุ	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000

1.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
<b>รวมงบดำเนินการ</b>	<b>1,700,000</b>	<b>1,700,000</b>	<b>1,700,000</b>	<b>1,700,000</b>	<b>1,700,000</b>
<b>2. งบลงทุน</b>					
2.1 ค่าครุภัณฑ์	-	300,000	300,000	300,000	300,000
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>-</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>	<b>300,000</b>
<b>ประมาณการรายจ่าย</b>	<b>ปีงบประมาณ</b>				
	<b>2557</b>	<b>2558</b>	<b>2559</b>	<b>2560</b>	<b>2561</b>
3. บริหารบัณฑิตศึกษา	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000
4. บริหารมหาวิทยาลัย	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
5. ประกันความเสี่ยง	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
<b>รวมรายจ่ายทั้งหมด</b>	<b>2,800,000</b>	<b>2,800,000</b>	<b>2,800,000</b>	<b>2,800,000</b>	<b>2,800,000</b>
<b>ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษาต่อหลักสูตร</b>	<b>280,000</b>	<b>280,000</b>	<b>280,000</b>	<b>280,000</b>	<b>280,000</b>

## 2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2551

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

รายการ	หน่วยกิต
1. รายวิชาบังคับ	15
2. หมวดวิชาเลือก	9
3. วิทยานิพนธ์	36
<b>รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า</b>	<b>60</b>

### 3.1.3 เลขรหัสรายวิชาในหลักสูตร

#### 1. ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

ความหมายของเลขรหัสรายวิชาในหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขตัวที่ 1-3 หมายถึง สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เลขตัวที่ 4 หมายถึง ชั้นปี

เลขตัวที่ 5 หมายถึง กลุ่มวิชา

เลขตัวที่ 6,7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

## 2. รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

### 2.1 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีดังนี้

#### 1. หมวดวิชาบังคับ จำนวน 15 หน่วยกิต

1067101	การผสมผสานทฤษฎีเพื่อการบริหารการศึกษา Integration Theories of Educational Administration	3(3-0-6)
1067102	การพัฒนานโยบายและการวางแผนทางการศึกษา Educational Policy and Planning Development	3(3-0-6)
1067103	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางการบริหารการศึกษา Human Resource Development in Educational Administration	3(3-0-6)
1067104	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา Advanced Research Methodology in Educational Administration	3(3-0-6)
1067105	สัมมนาการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา Seminar in Paradigm Shift and Innovation in Educational Administration	1(0-2-1)
1067106	สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1 Seminar in Research of Educational Administration I	1(0-2-1)
1067107	สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 2 Seminar in Research of Educational Administration II	1(0-2-1)

#### 2. หมวดวิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ให้เลือกวิชาตามความถนัด ความสนใจ หรือความจำเป็น ที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาตามความเหมาะสม

1067201	สัมมนาคุณธรรมและจรรยาบรรณของนักบริหารการศึกษา Seminar in Merit and Ethics of Educational Administrator	3(2-2-5)
1067202	นโยบายการศึกษาเชิงเปรียบเทียบและการศึกษานานาชาติ Comparative International Education Policy and International Education	3(3-0-6)
1067203	การประกันคุณภาพ และเทคนิคการพัฒนาคุณภาพการศึกษา Quality Assurance and Development Educational Techniques	3(3-0-6)
1067204	การประยุกต์ระบบเทคโนโลยีทางการบริหารทางการศึกษา Applications of Information Technological System for Educational Administration	3(3-0-6)
1067205	ภาวะผู้นำและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมองค์การ Leadership and Organizational Behavior Change	3(3-0-6)
1067206	พฤติกรรมการณ์เทคโนโลยีในการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)

1067207	Supervisory Behavior in Educational Administration สัมมนาการพัฒนาการบริหารงบประมาณ และเศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา Seminar in Budgeting Management Development and Economics of Education	3(2-2-5)
1067208	การบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Educational Administration and Management by State and Local Administration Organizations	3(3-0-6)
1067209	สัมมนาปัญหาทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม กัยการบริหารการศึกษา Seminar in Politics, Economy and Social Problems Related to Educational Administration	3(2-2-5)
1067210	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการศึกษา Advanced Statistics for Educational Research	3(3-0-6)

### 3. วิทยานิพนธ์

1068106	วิทยานิพนธ์ Doctoral Dissertation	36(0-72-36)
---------	--------------------------------------	-------------

### 4. หมวดวิชาเสริมทักษะ ไม่นับหน่วยกิต

1555102	รายวิชาในหมวดวิชาเสริมทักษะจัดไว้เพื่อการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาดุษฎีบัณฑิต 1 (English for Doctoral Students I)	3(3-0-6)
1555103	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาดุษฎีบัณฑิต 2 (English for Doctoral Students II)	3(3-0-6)
1555104	ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาดุษฎีบัณฑิต 3 (English for Doctoral Students III)	3(3-0-6)

### 5. เงื่อนไขของหลักสูตร

1. ผู้เข้าศึกษาซึ่งสำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่ไม่ใช่ทางการศึกษา จะต้องศึกษารายวิชาตามที่หลักสูตรนี้กำหนด โดยไม่นับหน่วยกิต ดังนี้

1068404	พื้นฐานทางการศึกษา Educational Foundation	3(3-0-6)
1068405	พื้นฐานทางการบริหารการศึกษา Fundamentals of Educational Administration	3(3-0-6)
2. ผู้เข้าศึกษาซึ่งสำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางการศึกษา แต่ไม่ใช่ทางการบริหารการศึกษา จะต้องศึกษารายวิชาตามที่หลักสูตรนี้กำหนด โดยไม่นับหน่วยกิตดังนี้

1068405      พื้นฐานทางการบริหารการศึกษา  
Fundamentals of Educational Administration

3(3-0-6)

### 6. การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

นักศึกษา จะต้องมีการสอบวัดคุณสมบัติ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

#### 3.1.4 แผนการศึกษา

##### ชั้นปีที่ 1

รหัสรายวิชา	ภาคเรียนที่ 1	น(ท-ป-อ)
1067101	การผสมผสานทฤษฎีเพื่อการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
1067104	วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
1067105	สัมมนาการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทัศน์และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	1(0-2-1)
1067XXX	วิชาเลือก 1	3(X-X-X)
รวมหน่วยกิต		10
รหัสรายวิชา	ภาคเรียนที่ 2	น(ท-ป-อ)
1067102	การพัฒนานโยบายและการวางแผนทางการศึกษา	3(3-0-6)
1067106	สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1	1(0-2-1)
1067XXX	วิชาเลือก 2	3(X-X-X)
รวมหน่วยกิต		7

##### ชั้นปีที่ 2

รหัสรายวิชา	ภาคเรียนที่ 1	น(ท-ป-อ)
1067104	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางการบริหารการศึกษา	3(3-0-6)
1067107	สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 2	1(0-2-1)
1067XXX	วิชาเลือก 3	3(X-X-X)
รวมหน่วยกิต		7
รหัสรายวิชา	ภาคเรียนที่ 2	น(ท-ป-อ)
1068106	วิทยานิพนธ์	12
รวมหน่วยกิต		12

##### ชั้นปีที่ 3

รหัสรายวิชา	ภาคเรียนที่ 1	น(ท-ป-อ)
1068106	วิทยานิพนธ์	12

		รวมหน่วยกิต	12
รหัสรายวิชา		ภาคเรียนที่ 2	น(ท-ป-อ)
1068106	วิทยานิพนธ์		12
		รวมหน่วยกิต	12

## 3.2 ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
						ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4
1	ดร.ถาวร สารวิทย์	รองศาสตราจารย์	Ed.D.(Educational Administration) M.A.(Curriculum & Instruction) M.A.(Industrial Education) กศ.บ.(อาชีวศึกษา)	University of Toronto, CANADA Eastern Michigan University U.S.A. Eastern Michigan University U.S.A. วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร	2526 2516 2514 2510	3	3	3	3
2	ดร.สุวัฒน์ วรรณสาสน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.(การบริหารการศึกษา) กศ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา) กศ.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	2547 2526 2514	3	3	3	3
3	ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) ค.ม.(การบริหารการศึกษา) ศษ.บ.(การวัดและประเมินผล) ศษ.บ.(สังคม-มัธยมศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช	2555 2551 2549 2548	3	3	3	3
4	ดร.พฤษณีพล พฤษณีกุล	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) นศ.ม.(การบริหารการสื่อสาร) รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2555 2551 2549	3	3	3	3
5	ดร.ชยุต วิจิตสุนทร	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) ค.ม.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม) คอ.บ.(ครุศาสตร์เทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2555 2551 2546	3	3	3	3

**หมายเหตุ** รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ให้ดูในภาคผนวก

## 3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์			
						ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4
1	ดร.ถาวร สารวิทย์	รอง ศาสตราจารย์	Ed.D.(Educational Administration) M.A.(Curriculum & Instruction) M.A.(Industrial Education) กศ.บ.(อาชีวศึกษา)	University of Toronto, CANADA Eastern Michigan University U.S.A. Eastern Michigan University U.S.A. วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร	2526 2516 2514 2510	3	3	3	3
2	ดร.สุวัฒน์ วรรณสาสน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	กศ.ด.(การบริหารการศึกษา) กศ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา) กศ.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร	2547 2526 2514	3	3	3	3
3	ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) ค.ม.(การบริหารการศึกษา) ศษ.บ.(การวัดและประเมินผล) ศษ.บ.(สังคม-มัธยมศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมธิราช	2555 2551 2549 2548	3	3	3	3
4	ดร.พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) นศ.ม.(การบริหารการสื่อสาร) รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2555 2551 2549	3	3	3	3
5	ดร.ชยุต วิจิตสุนทร	อาจารย์	ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) ค.ม.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม) คอ.บ.(ครุศาสตร์เทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี	2555 2551 2546	3	3	3	3



6	ดร.พิสมัย รบชนะชัย พุลสุข	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D.(Education) ศศ.ม.(การสอนสังคมศึกษา) กศ.บ.(ประวัติศาสตร์)	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2549 2527 2518	3	3	3	3
7	ดร.วชิระ วิชชุกรนนท์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D.(Education) ศษ.ม.(การประถมศึกษา) ค.บ.(ภาษาไทย)	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาลัยครูอุบลราชธานี	2551 2532 2528	3	3	3	3
8	ดร.ยุภาติ ปณะราช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ด.(การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ประยุกต์) ศศ.ม.(การบริหารการศึกษา) ค.ม.(การศึกษาคณิตศาสตร์) ค.บ.(คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันราชภัฏเลย	2551  2550 2541 2538	3	3	3	3
9	ดร.สมชัย วงษ์นายะ	รอง ศาสตราจารย์	ค.ด.(การวัดและประเมินผลการศึกษา) กศ.ม.(การวัดผลการศึกษา)  กศ.บ.(คณิตศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน	2534 2523  2519	3	3	3	3
10	ดร.ทวนทอง เขาวงกิตพิงค์	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D.(Education Psychology) ค.ม.(จิตวิทยาการศึกษา) กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	University of Alberta, Canada จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2535 2523 2520	3	3	3	3
11	ดร.เรชา อรัญวงศ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน) ค.ม.(การศึกษาวิทยาศาสตร์) ค.บ.(การมัธยมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2537 2524 2524	3	3	3	3

12	ดร.ชัยรัตน์ บุนี	อาจารย์	Ph.D.(Education) วท.ม.(เทคโนโลยีการจัดการ สารสนเทศ) ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา)	Sardar Patel University, India มหาวิทยาลัยมหิตล สถาบันราชภัฏนครปฐม	2550 2542 2539	3	3	3	3
13	ดร.ไพโรจน์ เนียมนาค	รอง ศาสตราจารย์	กศ.ด.(หลักสูตรและการสอน) กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา) ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร วิทยาลัยครูเพชรบูรณ์	2553 2536 2528	3	3	3	3
14	ดร.พรทิพย์ พิชัย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ed.D.(Educational Administration) M.Ed.(Educational Administration) ค.บ.(คหกรรมศึกษา)	University of Northern Philippines University of Northern Philippines วิทยาลัยครูสวนดุสิต	2538 2535 2520	3	3	3	3
15	ดร.สุณี บุญพิทักษ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.(พัฒนาศึกษา) กศ.ม.(การศึกษาปฐมวัย) ค.บ.(ปรัชญาและศาสนา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร วิทยาลัยครูนครสวรรค์	2554 2535 2527	3	3	3	3
16	ดร.สุนทรี ดวงทิพย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด.(การอุดมศึกษา) ค.ม.(ภาษาไทย) กศ.บ.(ภาษาไทย)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	2544 2525 2519	3	3	3	3
17	ดร.บัณฑิต ฉัตรวิโรจน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ค.ด.(อุดมศึกษา) ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) ค.บ.(ภาษาอังกฤษ) ค.บ.(การประถมศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ สถาบันราชภัฏกำแพงเพชร	2550 2543 2542 2536	3	3	3	3

18	ดร.ศรัณย์ วงษ์คำจันทร์	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D.(Philosophy) M.A.(Philosophy) ศน.บ.(ศิลปศาสตร์)	University of Mysore, India University of Mysore, India มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	2530 2522 2519	3	3	3	3
19	ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ่ม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.(ยุทธศาสตร์การบริหารและการ พัฒนา) วท.ม.(เคมี) วท.บ.(เคมี)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันราชภัฏพิบูลสงคราม	2555 2542 2538	3	3	3	3
20	ดร.รัชนี นิธากร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.(ยุทธศาสตร์การบริหารและการ พัฒนา) วท.ม.(ศึกษาศาสตร์เกษตร) วท.บ.(ศึกษาศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2555 2525 2523	3	3	3	3
21	ดร.เพชรดา บุคสีทา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.(ยุทธศาสตร์การบริหารและการ พัฒนา) กศ.ม.(การวิจัยและพัฒนาศึกษา) บธ.บ.(การตลาด)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2555 2545 2527	3	3	3	3
22	ดร.ณัฐรดา วงษ์นายะ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.(พัฒนศึกษา) บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) บธ.บ.(การตลาด)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยพายัพ	2556 2545 2535	3	3	3	3
23	ดร.ประดิษฐ์ นารีรักษ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Ph.D.(English-Comparative Literature) M.A.(English Literature) พธ.บ.(อังกฤษ)	University of Madras , India Madras Christian College, India มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราช วิทยาลัย	2551 2544 2540	3	3	3	3

24	ดร.นิตากร ประคองชาติ	อาจารย์	ศศ.ด.(ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์ประยุกต์) อ.บ.(ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550 2542 2536	3	3	3	3
25	ดร.สุขเกษม ชุนทอง	อาจารย์	ศศ.ด.(การพัฒนาสังคม) ศศ.ม.(สังคมศึกษา) ศศ.ม.(พัฒนาสังคม) ค.บ.(สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์	2551 2545 2547 2542	3	3	3	3
26	ดร.วิทยา คามุณี	อาจารย์	ศศ.ด.(พัฒนาสังคม) ศศ.ม.(สังคมศึกษา) ค.บ.(ดนตรีศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ	2554 2535 2527	3	3	3	3
27	ดร.ระมัด โชชัย	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D.(เคมีเชิงฟิสิกส์) กศ.ม.(เคมี) กศ.บ.(เคมี)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร วิทยาลัยการศึกษาประสานมิตร	2516 2519 2533	3	3	3	3
28	ดร.ปาจริย์ ผลประเสริฐ	รอง ศาสตราจารย์	ปร.ด.(ประชากรและการพัฒนา) พบ.ม.(สถิติประยุกต์) ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วิทยาลัยครูกำแพงเพชร	2546 2537 2532	3	3	3	3
29	ดร.สุภาพร พงศ์ภิญโญโอภาส	อาจารย์	ปร.ด.(ยุทธศาสตร์การบริหารและการ พัฒนา) ค.ม.(การวัดและประเมินผลการศึกษา) กศ.บ.(คณิตศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก	2555 2536 2530	3	3	3	3

30	ดร.วิชรา วินัยธรรม	อาจารย์	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษศึกษา) ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2556 2545 2542	3	3	3	3
----	--------------------	---------	--	---	----------------------	---	---	---	---

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ - สาขา	สถาบันการศึกษา	หน่วยงานที่สังกัด
1	ศ.ดร.เกษม จันทร์แก้ว	Ph.D (Hydrology)	Colorado State University	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2	ศ. ดร. ดิเรก ปัทมสิริวัฒน์	Ph.D. (Economics)	University of Georgia	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
3	ศ.ดร.ปทีป เมธาคุณวุฒิ	Ph.D. (Curriculum and Instruction)	University of Texas at Austin	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
4	รศ.ดร.สมบัติ นพรัก	Ph.D. (Education)	The Maharaja Sayajirao University of Baroda	มหาวิทยาลัยพะเยา
5	รศ.ดร.สุกัญญา โขวิไลกุล	Ph.D. (Business Education and Higher Education)	University of Iowa	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6	รศ.ดร.โสริช โปธิแก้ว	Ed.D.(Counselor Education)	Northern Illinois University	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7	ผศ.ดร.ชญาพิมพ์ อูสาโท	ค.ด. (พัฒนศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8	รศ.ดร.ชูชีพ พุทธประเสริฐ	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
9	รศ.ดร.สำราญ มีแจ้ง	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
10	ผศ.ดร.เจริญวิษณุ สมพงษ์ธรรม	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยบูรพา
11	ผศ.ดร.สุชาติ ลีตระกูล	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
12	ผศ.ดร.ทองสุข วันแสน	กศ.ด. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
13	ผศ.ดร.จิตราภา กุลชลบุตร	Ed.D. (Evaluation and Policy Development)	Charle Sturt University	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
14	ดร.ทวิศักดิ์ ชันยศ	Ph.D. (Education)	Edith Cowan University	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
15	ผศ.ดร.สกล เกิดผล	Ed.D. (English Language Teaching)	Flinders University	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ - สาขา	สถาบันการศึกษา	หน่วยงานที่สังกัด
16	รศ.ดร.สุพักตร์ พิบูล	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	นักวิชาการอิสระ อดีตอาจารย์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
17	รศ.ดร.สมคิด พรหมจ้อย	ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
18	รศ.ดร.ธานี เกสทอง	Ph.D Development Education	Central Luzon State University	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
19	รศ.ดร.นันทิยา น้อยจันทร์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
20	ดร.ทีปพิพัฒน์ สันตะวัน	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
21	ดร.สาธิต ทรัพย์รวงทอง	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
22	รศ.ดร.วิทยา จันทร์ศิลา	Ph.D. (Educational Administration)	Magadh University	มหาวิทยาลัยนเรศวร
23	รศ.ดร.ฉันทนา จันทร์บรรจง	Ph.D.(Fundamentals of Education)	University of Tsukuba , Japan	มหาวิทยาลัยนเรศวร
24	รศ.ดร.ฉลอง ชาตรุประชีวิน	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	มหาวิทยาลัยนเรศวร
25	รศ.ดร.วาริรัตน์ แก้วอุไร	ค.ด. (หลักสูตรและการสอน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
26	ผศ.ดร.รุจโรจน์ แก้วอุไร	กศ.ด. (เทคโนโลยีการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร	มหาวิทยาลัยนเรศวร
27	รศ.ดร.ภาณุวัฒน์ ภัคติวงษ์	ค.ด. (พัฒนาการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยนเรศวร
28	ผศ.ดร.อนุชา กอนพ่วง	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	มหาวิทยาลัยนเรศวร
29	ดร.รมย์ พะโยม	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ผอ.สพป.กำแพงเพชร เขต 2
30	ดร.กิตติพงษ์ พิพัฒน์ศิวงค์	Ph.D. (In Education)	Sardar Patel University,India	ผอ.สพม. 38
31	ดร.สถาพร พฤษภูมิกุล	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ - สาขา	สถาบันการศึกษา	หน่วยงานที่สังกัด
32	ผศ. ดร.ภารตี อนันต์นารี	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	มหาวิทยาลัยบูรพา
33	รศ.ดร.คุณวุฒิ คนฉลาด	Ph.D. (Educational Administration)	University of Northern Colorado, USA.	มหาวิทยาลัยบูรพา
34	ผศ.ดร.สิทธิพร นิยมศรีสมศักดิ์	Ed.D. (Educational Administration)	University of Northern Philippines	มหาวิทยาลัยบูรพา
35	ผศ.ดร.สุนันทา แก้วสุข	กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
36	ผศ.ดร.สุชาติ พ่วงสมจิตร	ค.ด. (การบริหารการศึกษา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
37	ดร.สมบัติ พฤษฒิกุล	ปร.ด. (ประชากรศาสตร์)	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
38	ผศ.ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
39	ดร.สมพล เข้มกำเหนิด	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน) (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

1068104 วิทยานิพนธ์

ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับปัญหาทางด้านการบริหารการศึกษา เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการมาใช้ในการแก้ปัญหาการศึกษา โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัย และการค้นหาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อใช้ในการพัฒนาการศึกษา

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถประยุกต์หลักการและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษาไปปฏิบัติได้อย่างสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี ทั้งยังมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ใหม่ เพื่อนำองค์ความรู้หรือศาสตร์ในการบริหารการศึกษา มาพัฒนาแนวทางในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาประเทศ

##### 5.3 ช่วงเวลา

ในภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 ถึง 3

##### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 36 หน่วยกิต



### 5.5 การเตรียมการ

1. อาจารย์ทำหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งมีความเชี่ยวชาญในเรื่องที่ตนสนใจ
2. อาจารย์จัดตารางเวลาเพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการทำงานของนักศึกษา
3. จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือให้เพียงพอต่อการใช้งาน มีเจ้าหน้าที่ดูแลอุปกรณ์เครื่องมือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
4. มีการดูแลความปลอดภัยของนักศึกษาในการทำงานนอกเวลา
5. มีคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์บริการ ทั้งในศูนย์คอมพิวเตอร์และในห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

1. ประเมินคุณภาพโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการ
2. ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำงานวิจัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจากการสังเกตและจากการรายงานด้วยวาจาและเอกสาร
3. ประเมินการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบต่างๆ จากกรรมการภายนอก
4. ประเมินผลการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงานที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการ

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมการดำเนินการ
1. เป็นนักบริหารและเป็นผู้นำ เพื่อทำหน้าที่ในการพัฒนาการศึกษา สามารถกำหนดนโยบายและวางแผนการศึกษา ในหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานการศึกษาเอกชน	1. การศึกษาสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและอนาคตที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา 2. ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่สามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษา
2. เป็นนักวิจัยเพื่อบุกเบิก แสวงหาองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับทฤษฎี หลักการ แนวคิด ระบบ กระบวนการ และแนวทางปฏิบัติ สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาของประเทศ	1. นักศึกษาตรวจสอบปัญหาการจัดการศึกษาที่เป็นอยู่ทั้งในระดับท้องถิ่นและสถานศึกษา 2. การศึกษาแนวคิดและทฤษฎีสามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษา 3. การกำหนดรูปแบบจำลองที่สามารถนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการศึกษา 4. การตรวจสอบความเป็นไปได้ของรูปแบบที่นักศึกษากำหนด 5. สรุปผลการวิจัย

<p>3. เป็นนักวิชาการที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง เพื่อพัฒนาศาสตร์ของการบริหารการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. การวิเคราะห์แนวคิดและทฤษฎีทางการบริหาร การศึกษาที่จะนำมาใช้ในการแก้ปัญหาาร่วมกัน</p> <p>2. การกำหนดรูปแบบจำลองการแก้ปัญหาาร่วมกัน ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนักศึกษา</p> <p>3. การตรวจสอบความเป็นไปได้ของแบบจำลอง ที่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษากำหนดร่วมกัน</p>
<p>4. เป็นนักบริหารการศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหารการศึกษาและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีความเชี่ยวชาญรอบรู้ในศาสตร์บริหารการศึกษา มุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรม และสร้างองค์ความรู้ใหม่</p>	<p>1. ความซื่อสัตย์ต่อการค้นหาปัญหาเพื่อการแก้ปัญหา ที่ถูกต้อง</p> <p>2. ความมีคุณธรรมในการคัดเลือกแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาแก้ปัญหา</p> <p>3. การสร้างความเชื่อถือและการยอมรับในรูปแบบ การแก้ปัญหา</p>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 2.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททาง วิชาการหรือวิชาชีพ

2.1.1.2 ริเริ่มชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและ แก้ไข สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความขัดแย้งและ ปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

2.1.1.3 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลัก คุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

#### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2.1 การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนเนื้อหาของแต่ละรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ความรู้ทางการบริหารการศึกษาในแต่ละด้านอย่างมีคุณธรรม อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่ผู้บริหารศึกษาพึงประสงค์

2.1.2.2 การติดตาม ตรวจสอบ และการให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาองค์ความรู้ที่จะ นำไปใช้ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยใช้ระเบียบวิธีการทางวิทยาศาสตร์อย่าง ถูกต้องและมีคุณธรรม อันจะนำไปสู่การได้ข้อมูลที่แท้จริงในการวิเคราะห์เพื่อหาคำตอบที่มีความตรง และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.3.1 การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้เรียนในขณะที่กำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ทั้งในด้านการแสดงออกถึงการแก้ปัญหา การตัดสินใจ การใช้ถ้อยคำ ความมีน้ำใจต่อเพื่อนที่ศึกษาร่วมกัน และพฤติกรรมด้านต่างๆที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรมของความเป็นนักบริหารการศึกษาที่พึงประสงค์

2.1.3.2 การพิจารณาผลงานที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายให้ไปศึกษาค้นคว้า พร้อมทั้ง เสนอแนะผลการวิเคราะห์สิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้ามานั้นเป็นผลงานที่แสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรมของผู้

นำเสนอ โดยพิจารณาจากการอ้างอิงแหล่งที่มาและการเสนอผลการวิเคราะห์ทั้งในส่วนที่ดีและส่วนที่เสียอย่างสร้างสรรค์

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาหรือวิชาชีพ

2.2.1.2 มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา รวมถึงประเด็นปัญหาสำคัญที่จะเกิดขึ้นรู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด

2.2.1.3 มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.2.1 การจัดการสัมมนาในเนื้อหาวิชาที่เป็นหลักการบริหารการศึกษาในด้านต่างๆ อย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รู้ในศาสตร์ของการบริหารการศึกษา นักบริหาร การศึกษาและสถานศึกษา บุคคลที่สนใจการจัดการศึกษา และเพื่อนในห้องเรียนเพื่อให้เกิดแนวคิดในแนวทางการแก้ไข หรือการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสภาพทางสังคมที่เป็นอยู่มากยิ่งขึ้น

2.2.2.2 การให้ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบวิธีการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์กับการบริหารการศึกษา โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่ถูกต้องอันจะนำไปสู่ความต้องการที่ผู้เรียนพึงประสงค์อย่างแท้จริง

2.2.2.3 เน้นกระบวนการเรียนการสอนผ่านการทำวิจัย ให้นักศึกษาค้นคว้า และอภิปรายร่วมกัน

### 2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.3.1 ความรู้ทุกด้านที่กล่าวมา ไม่ว่าจะเป็นความรู้ความสามารถในหลักการบริหาร การศึกษาในด้านต่างๆ และความรู้ความสามารถในการใช้ระเบียบวิธีการวิจัยเพื่อการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนา องค์ความรู้ในศาสตร์การบริหารการศึกษานั้นจะใช้รูปแบบการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ซึ่งเป็นการวัดและประเมินผลที่เน้นการปฏิบัติได้จริงของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.2.3.2 พิจารณาผลงานตามที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายว่าผู้เรียนได้นำเสนอหลักการ แนวคิด และผลงานวิจัยของนักวิชาการ รวมทั้งแนวคิดการวิเคราะห์ของผู้เรียนในการแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสม

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 สามารถแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ

2.3.1.2 สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกของสาขาวิชาการบริหารการศึกษาในชั้นสูง

2.3.1.3 สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.2.1 การจัดสัมมนาทางวิชาการด้านการบริหารการศึกษาโดยใช้วิทยากรทั้งที่เป็นชาวไทยและชาวต่างประเทศ

2.3.2.2 การจัดทัศนศึกษาในสถานที่ต่างๆที่จะทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2.3.2.3 การจัดการศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน การศึกษาระณีศึกษาและการอภิปรายกลุ่ม

### 2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.3.1 การพิจารณาเอกสารการรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของผู้เรียน โดยพิจารณาความเข้าใจในกิจกรรม และการวิพากษ์วิจารณ์กิจกรรมที่เข้าร่วมอย่างมีหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยรองรับอย่างสร้างสรรค์ เป็นประโยชน์ต่อการนำไปปฏิบัติงานได้อย่างแท้จริง

2.3.3.2 การพิจารณาผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานจากผู้บริหารหน่วยงาน หรือตัวแทนของผู้บริหารหน่วยงานมอบหมาย ซึ่งการประเมินอาจารย์ใช้แบบการประเมินของคณะกรรมการสาขาวิชาการบริหารการศึกษา และ/หรือ เป็นแบบประเมิน ที่หน่วยงานเป็นผู้จัดทำขึ้นใช้เองก็ได้

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

2.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

2.4.1.1 มีความสามารถสูงในการแสดงความเห็นทางวิชาการและวิชาชีพ

2.4.1.2 สามารถวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.1.3 สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.2.1 การมอบหมายการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะโดยการทำความเข้าใจผลงานทางวิชาการ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หรือผลงานวิจัยทางการบริหารการศึกษาจากนักวิชาการต่างประเทศ หรือร่วมกันจัดทำกิจกรรมทางวิชาการภายในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา รวมทั้งการร่วมกันจัดกิจกรรมทางวิชาการร่วมกับสาขาวิชาอื่นทั้งในมหาวิทยาลัยเดียวกัน และต่างมหาวิทยาลัย

2.4.2.2 การให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมวิชาชีพ และ/หรือการเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมอื่นที่ผู้บริหารการศึกษาหรือสถานศึกษาเกี่ยวข้อง

2.4.2.3 การมอบหมายให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมทั้งที่เป็นภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย มุ่งมั่นให้เป็นบุคคลที่มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งจะช่วยเหลือและให้บริการแก่ทุกคนทุกหมู่เหล่า

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

การวัดและการประเมินผลทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบนี้ ควรใช้วิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพความเป็นจริง โดยใช้วิธีการศึกษา สังเกตทางด้านความสัมพันธ์

ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบประกอบกับการกำหนดเกณฑ์การแสดงผล ทั้งนี้จะได้วิเคราะห์ผลแห่งพฤติกรรมนั้นๆ ว่าเป็นเช่นไร

## 2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน

2.5.1.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป

2.5.1.3 สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะลึกในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2.1 มอบหมายงานที่เสริมสร้างทักษะด้านการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการสืบค้นด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2.2 การให้การศึกษาเกี่ยวกับเทคนิควิธีการนำเสนอผลสรุปของการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การให้การศึกษาวิธีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ

### 2.5.3 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศนั้น ควรใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง โดยการตั้งโจทย์ให้ผู้เรียนได้ใช้วิธีการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในลักษณะต่างๆ จากนั้นก็ให้พิจารณาด้วยตนเองว่าจะนำเสนอผลการวิเคราะห์โดยวิธีใด และควรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม

## 3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา

### 3.1 คุณธรรม จริยธรรม

(1) สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการหรือวิชาชีพ

(2) ริเริ่มชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

(3) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

### 3.2 ความรู้

(1) สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในสาขาวิชาการบริหารการศึกษาหรือวิชาชีพ

(2) มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา รวมถึงประเด็นปัญหาสำคัญที่จะเกิดขึ้นรู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด

(3) มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

### 3.3 ทักษะทางปัญญา

(1) สามารถแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ

(2) สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกของสาขาวิชาการบริหารการศึกษาในชั้นสูง

(3) สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ

### 3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

(1) มีความสามารถสูงในการแสดงความเห็นทางวิชาการและวิชาชีพ

(2) สามารถวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน

### 3.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน

(2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป

(3) สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ โดยเจาะลึกในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ



3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา  
(Curriculum Mapping)

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา พ.ศ. 2557

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะในการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
<b>หมวดวิชาบังคับ</b>															
1067101 การบูรณาการทฤษฎีเพื่อการบริหารการศึกษา	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●
1067102 การพัฒนานโยบายและการวางแผนทางการศึกษา	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
1067103 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางการบริหารการศึกษา	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
1067104 วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●
1067105 สัมมนาการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์และนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●
1067106 สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●
1067107 สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 2	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●
<b>หมวดวิชาเลือก</b>															
1067201 สัมมนาคุณธรรมและจรรยาบรรณของนักบริหารการศึกษา	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●
1067202 นโยบายการศึกษาเชิงเปรียบเทียบและการศึกษานานาชาติ	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●





## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

1.1 นักศึกษาจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น

1.2 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ข)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบระดับสาขาวิชา

อาจารย์ผู้สอนจัดทำผลการประเมินตามประมวลการสอนที่ได้ทำความตกลงหรือแจ้งให้กับผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน

#### 2.2 การทวนสอบระดับคณะ

คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาผลการประเมินที่ผ่านการตรวจสอบจากกรรมการประกันคุณภาพระดับสาขาวิชา

#### 2.3 การทวนสอบระดับมหาวิทยาลัย

2.3.1 ในกรณีที่มีการร้องเรียน ผู้สอบตรวจสอบความถูกต้องของผลการประเมินอย่างละเอียดแล้วดำเนินการตามลักษณะของแต่ละรายการของข้อร้องเรียน

2.3.2 ส่งผลการประเมินผ่านกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง

2.3.3 ส่งผลการตรวจสอบพร้อมหลักฐานผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

2.3.4 รายงานผลการพิจารณาพร้อมหลักฐานต่อสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 ดังนี้ (ภาคผนวก ข)

1) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 (จากระบบ 4 คะแนน)

2) สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ

3) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

4) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่า

5) การตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ หรืออบรมอาจารย์ที่ปรึกษา ในเรื่องบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ

1.2 ชี้แจงและมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายละเอียดหลักสูตร ซึ่งแสดงถึงปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กฎระเบียบการศึกษา คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์

1.3 ชี้แจงและมอบเอกสารรายละเอียดรายวิชา ซึ่งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากรายวิชา และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล ให้แก่อาจารย์ผู้สอนทั้งอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ

1.4 กำหนดให้อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับอาจารย์ใหม่ เช่น เรื่องกลยุทธ์และวิธีการสอนแบบต่างๆ กลยุทธ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาและการปรับปรุง และอยู่ในการดูแลของอาจารย์พี่เลี้ยง ก่อนการทำหน้าที่ตามล่ำพัง

1.5 มอบหมายอาจารย์พี่เลี้ยงให้คำแนะนำและติดตามการทำงานของอาจารย์ใหม่ อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

## 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

มีกระบวนการให้ความรู้วิธีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้คณาจารย์พัฒนาตนเองทางวิชาชีพและวิชาการตามสายงาน โดยอาจารย์ทุกคนต้องได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ปี

2.1 การพัฒนาความรู้และทักษะด้านการจัดการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล

2.1.1 การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติด้านการจัดการเรียนการสอน เช่น กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน การวัดและประเมินผล ซึ่งจัดเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับอาจารย์ใหม่ในปีแรกที่เข้าทำงาน

2.1.2 การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ อภิปรายปัญหาและแนวทางการแก้ไขระหว่างอาจารย์ในคณะ/ภาควิชา

2.1.3 การสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรมภายนอกสถาบัน และนำการเรียนรู้มาถ่ายทอดในภาควิชา

2.1.4 การใช้อาจารย์เก่าและใหม่ร่วมสอนในวิชาเดียวกัน เพื่อให้อาจารย์ใหม่ได้เห็นตัวอย่างการสอนและการประเมินผล

2.1.5 การแลกเปลี่ยนเอกสาร ข้อมูล ระหว่างอาจารย์

2.1.6 การสนับสนุนการวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน และเผยแพร่ผลงานในเครือข่ายพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 การสนับสนุนการเข้าร่วมฟัง และนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการ

2.2.2 การฝึกอบรมการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยและการเขียนบทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสาร นานาชาติ

2.2.3 การสนับสนุนการร่วมมือในงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ

2.2.4 การสนับสนุนการเข้ารับการฝึกอบรม การประชุมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

1.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีหน้าที่กำกับและควบคุมการศึกษาของนักศึกษา และรักษามาตรฐานทางวิชาการ

1.2 จำนวนและคุณภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จัดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

1.3 การรับนักศึกษาพิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้

1.3.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

1.3.2 มีคุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

1.3.3 ผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1.3.4 ผ่านเกณฑ์การสอบสัมภาษณ์

1.4 การจัดการเรียนการสอน มีการเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เป็นการนำหลักทางทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ โดยกิจกรรมการเรียนการสอนที่ประกอบด้วย การทำแบบฝึกหัด การทำรายงาน ค้นคว้าระหว่างเรียน การสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเรียน การสัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ศึกษาดูงานนอกสถานที่

1.5 การวัดและประเมินผลการศึกษา ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2.1 การบริหารงบประมาณ

จัดการเรียนการสอนภายใต้งบประมาณที่ได้รับจัดสรร บริหารงบประมาณบนพื้นฐานการบริหารดุลงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง และพิจารณาหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

1) มีระบบอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายรองรับระบบการเรียน

2) สำนักวิทยบริการของมหาวิทยาลัยมีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศ สำหรับสาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ดังนี้

ประเภททรัพยากรสารสนเทศ	ภาษาไทย		ภาษาอังกฤษ	
	ชื่อเรื่อง	จำนวนเล่ม	ชื่อเรื่อง	จำนวนเล่ม
หนังสือ	7,900	17,769	1,023	3,497
วารสาร	27	27	7	7
สื่ออิเล็กทรอนิกส์	61	82	2	2

นอกจากนี้ยังมีห้องสมุดเฉพาะคณะครุศาสตร์ เพื่อบริการหนังสือ ตำราเฉพาะทาง

3) จัดให้มีบริการฐานข้อมูลต่าง ๆ

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณสำหรับหนังสือตำราและวารสารทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นประจำทุกปีและเวียนแจ้งอาจารย์ให้เสนอชื่อสื่อที่ต้องการ ส่วนอุปกรณ์เครื่องมือปฏิบัติการ จะมีการประชุมวางแผนจัดทำข้อเสนองบประมาณครุภัณฑ์

### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ประเมินความเพียงพอของทรัพยากร โดยคณาจารย์สังเกตการใช้งาน ในรายวิชาที่สอน แล้วรายงานต่อคณะกรรมการหลักสูตร

## 3. การบริหารคณาจารย์

### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยสาขาวิชาเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติที่ต้องการ มีการกำหนดให้ผู้สมัครรับการสัมภาษณ์และประเมิน โดยคณะกรรมการ คณะกรรมการรับฟังความคิดเห็นจากอาจารย์ประกอบการพิจารณา

### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

อาจารย์ประจำทุกคนร่วมเป็นกรรมการสาขาวิชา มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ซึ่งรวมถึงการประชุมก่อนและหลังภาคการศึกษา ในกรณีการปรับปรุงหลักสูตร มีการแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร โดยอาจารย์ทุกคนต้องร่วมรับผิดชอบในกลุ่มวิชาที่สอน อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเข้าร่วมประชุมในการวางแผน ติดตาม และทบทวนหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 80% ทุกครั้ง

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก (ทั้งในและต่างประเทศ) มาเป็นวิทยากรร่วมสอนในบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะหรือประสบการณ์จริง โดยมอบหมายให้อาจารย์ประจำวิชาเลือกสรรวิทยากรและผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตร แล้วกำหนดในแผนการสอน

## 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสนับสนุนให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ ก่อนการรับเข้าทำงาน และต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยข้อสอบให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และทัศนคติต่องานการให้บริการ อาจารย์และนักศึกษา

### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 สนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

4.2.2 สนับสนุนให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานในหน่วยงานอื่น

4.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการวิจัย

## 5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 มีการมอบหมายภาระหน้าที่การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาแก่อาจารย์ทุกคน

5.2 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.2.1 อาจารย์ประจำรายวิชากำหนดตารางเวลาให้คำปรึกษาทางวิชาการแก่นักศึกษาที่เรียนรายวิชา

5.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษากำหนดตารางเวลาให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการ และแผนการเรียนแก่นักศึกษา

5.2.3 มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบการสอนเสริมด้านวิชาการแก่นักศึกษาที่สนใจในด้านต่าง ๆ เช่น ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ สถิติ เป็นต้น

5.3 การอุทิศตนของนักศึกษา

5.3.1 เป็นตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 มีการจัดการสำรวจ หรือนำข้อมูลวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน มาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

6.2 มีการจัดการสำรวจความพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เมื่อครบรอบหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตามประเมิน และรายงานคุณภาพประจำปีของหลักสูตร ปรัชญาคุชฌ์บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มีทั้งสิ้น 12 ตัวบ่งชี้ โดยตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่เหลือ) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา			
	2557	2558	2559	2560
1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓
2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา	✓	✓	✓	✓
3) มีรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอน ในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5-6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓
5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓
6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓
7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงาน ใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓
8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้าน การจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓
9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓
10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	✓	✓
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	✓

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) การประชุมร่วมกันของอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน
- 2) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากลุ่มกับนักศึกษา
- 3) การประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) การประเมินการสอนในทุกรายวิชาโดยนักศึกษา
- 2) การประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนจากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีสอน กิจกรรมการเรียนการสอน การมอบหมายงาน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

#### 2.1 โดยนักศึกษาและคณาจารย์บัณฑิต

การประเมินหลักสูตรโดยภาพรวม โดยคณาจารย์บัณฑิตและนักศึกษาที่อยู่ในชั้นปีสุดท้ายของแผนการศึกษาโดยการใช้แบบสอบถาม

#### 2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก

การประเมินการเยี่ยมชมและข้อมูลในร่างรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร

#### 2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

- 1) การประเมินความพึงพอใจคุณภาพของคณาจารย์บัณฑิต โดยผู้ใช้คณาจารย์บัณฑิต
- 2) การประชุมเพื่อทบทวนหลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้คณาจารย์บัณฑิต คณาจารย์บัณฑิต

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

- 1) การประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน
- 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบจัดทำวิจัยเพื่อรวบรวมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องกับหลักสูตรและวิเคราะห์ผลการดำเนินการของหลักสูตร

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 1) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตร ระดมความคิดเห็นวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร
- 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยการรวบรวมข้อมูลประสิทธิผลของการสอน รายงานผลและประเมินการสอน สิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี

ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1067101	การผสมผสานทฤษฎีเพื่อการบริหารการศึกษา (Integration of Theories for Educational Administration) เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี การวิเคราะห์ทฤษฎี หลักการและกระบวนการทางการบริหาร ปรัชญาการศึกษา นำมา ผสมผสานเพื่อการบริหารการศึกษา รวมถึงระบบและการบริหารและการจัดการศึกษายุคใหม่ สังเคราะห์	3(3-0-6)



ข้อเสนอเชิงทฤษฎี และองค์ความรู้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่เหมาะสมสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษาทุกระดับทั้งภาครัฐและเอกชน

Theory analysis, principle and management process, educational philosophy, integrated administration for education, as well as modern education management, synthesize theoretical proposals and knowledge for appropriate school management which can be implemented in all levels education both in public and private sections

**1067102      การพัฒนานโยบายและการวางแผนทางการศึกษา      3(3-0-6)**  
**(Education Policy and Planning Development)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

แนวคิดหลักการพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี ต่อการจัดการศึกษาในการวิเคราะห์นโยบาย แผนยุทธศาสตร์การศึกษา และการจัดทำแผนเพื่อการพัฒนาการศึกษา รวมทั้งศึกษาเชิงเปรียบเทียบการกำหนดนโยบายและการจัดทำแผนของไทยกับประเทศที่พัฒนา เพื่อกำหนดกลยุทธ์และวิธีดำเนินการที่ใช้ในการบริหาร และการจัดการทางการศึกษา สังเคราะห์ กลยุทธ์ และเทคนิควิธีการต่าง ๆ ในการบริหารด้านวิชาการ การบริหารด้านธุรการ การเงิน พัสดุ และอาคารสถานที่ การบริหารงานบุคคล การบริหารกิจการนักเรียน การบริหารการประชาสัมพันธ์ และความสัมพันธ์ชุมชน ตลอดจนผลงานวิจัย ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ในการบริหารและการจัดการทางการศึกษาในระดับต่าง ๆ

Fundamental principles and concepts on economic, social, political and technology toward education management particularly on policy analysis, strategies and operational plans for education development. Comparative studies of Thai policies and developed countries to determine strategies and methodology used in education administration and management. Synthesize those issues on academic, administration, finance, supplies, personnel management, community relations, buildings, student affairs, PR, as well as research findings applicable to all levels of education administration

**1067103      การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทางการบริหารการศึกษา      3(3-0-6)**  
**(Human Resource Development in Educational Administration)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

หลักการ ทฤษฎี แนวคิดในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสังคมที่เปลี่ยนแปลง ศึกษากรอบแนวคิดและวิธีการในการพัฒนามนุษย์ให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสมกับวิถีชีวิต สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นกระบวนการพัฒนาทางการศึกษาเป็นหลัก รวมทั้งศึกษาการวางแผนกำลังคนตามหลักการบริหารงานบุคคลในทางการบริหารการศึกษา

Study principles, theories, concepts and strategies in human resource development, particularly in the changing society. Study pattern, framework and methods in HR development that suitably fit their ways of life and be able to effectively carry out given duty by focusing on education administration as well as manning policy according education administration

- 1067104      **วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูงทางการบริหารการศึกษา**      3(3-0-6)  
**(Advanced Research Methodology in Educational Administration)**  
 เจื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี  
 การวิเคราะห์ และเปรียบเทียบทฤษฎีและวิธีการวิจัยขั้นสูงของการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยแบบผสมผสาน การวิจัยเชิงอนาคต การวิจัยเชิงนโยบาย การวิจัยเชิงประเมินผล การวิจัยเชิงปฏิบัติการ และการวิจัยและพัฒนา วิเคราะห์ สังเคราะห์ การออกแบบการวิจัย ประเมินงานวิจัย และพัฒนางานวิจัยทางการบริหารการศึกษา  
 Analysis and theoretical comparison with advanced research methodologies of quantitative, qualitative, integrated, policy making, evaluative, operational, predictive and R&D researches, analyze, synthesize, design, assess and develop researches in education administration
- 1067105      **สัมมนาการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์และนวัตกรรม**      1(0-2-1)  
**ทางการบริหารการศึกษา**  
**(Seminar in Paradigm Shift and Innovation in Educational Administration)**  
 เจื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี  
 สัมมนาพัฒนาการต่าง ๆ ของโลกที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว การเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์ในการคิดและการปฏิบัติเสียใหม่ให้สอดคล้องต่อกัน การเปลี่ยนกระบวนทัศน์ใหม่และการศึกษาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวช่วยให้มนุษย์สามารถกำหนดนวัตกรรมใหม่ ๆ ขึ้น เพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ การให้ความสนใจกับการบริหารจัดการการศึกษาในฐานะองค์กรทางธุรกิจ การให้ความสนใจกับสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ในฐานะที่เป็นทุนสำหรับการจัดการศึกษา และระบบมาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการทางวิชาการ  
 Seminar on various kinds of development in fast changing world, paradigm shift on thinking and relevant actions, paradigm shift on innovative, effective education administration, initiatives on education as green business sector that cares for cost-effective environment and energy aspects, standard systems and quality assurance for education administration
- 1067106      **สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1**      1(0-2-1)  
**(Seminar on education administration research I )**  
 เจื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี  
 สัมมนาการสังเคราะห์งานวิจัย การพัฒนาหัวข้อปัญหาวิจัยเพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาตรีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาจากผลการสังเคราะห์งานวิจัย(การตั้งปัญหาวิจัย สมมติฐาน และข้อควรคำนึงทางสถิติ) การค้นหาและการประเมินวรรณกรรมที่สนับสนุนปัญหาวิจัย การบรรยายผลการวิเคราะห์ทางสถิติและการเชื่อมโยงกับปัญหาวิจัย การวิเคราะห์ขนาดอิทธิพลของผลการวิจัย และการเขียนผลการวิจัย

Seminar on research synthesis, topic development for Ph.D education administration dissertation (setting problems, hypothesis and statistical considerations), finding related literature, descriptive analysis of statistics and relevancy, size and influence of analysis and writing results

**1067107      สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 2      1(0-2-1)**  
**(Seminar on education administration research II )**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

หลักการเขียนเชิงวิชาชีพ กำหนดกรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีและพัฒนาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัยสำหรับหัวข้อเรื่องที่น่าสนใจ จัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาคุุชฎีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษา การทบทวนและวิเคราะห์วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ขั้นตอนการวิจัยสำหรับหัวข้อเรื่องที่น่าสนใจ การอภิปรายถกเถียงเรื่องความเหมาะสมของแบบวิจัยที่เลือกใช้อย่างละเอียดลึกซึ้ง และการเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อที่ประชุมสัมมนา

Principles on professional writing, formulating theoretical framework, and developing to interested topic research, conducting education administration Ph.D dissertation, reviewing and analyzing related literature, research procedure analysis, discussion and argument on detailed and profound methodology, dissertation proposal and presentation

**1067201      สัมมนาคุณธรรมและจรรยาบรรณของนักบริหารการศึกษา      3(2-2-5)**  
**(Seminar in Integrity Merit and Ethics of Educational Administrator)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

สัมมนาการวิเคราะห์ เปรียบเทียบ ทฤษฎีเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม สภาพแวดล้อมทางสังคมที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรม ด้านจริยธรรมของนักบริหารการศึกษา ในศาสตร์ตะวันออกและตะวันตก ศึกษาลักษณะเฉพาะ องค์ประกอบ มาตรฐาน ของจรรยาบรรณนักบริหารการศึกษา และพัฒนาตัวบ่งชี้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม นำเสนอ อภิปรายปัญหา และข้อเสนอแนะทางคุณธรรมและจรรยาบรรณของนักบริหารการศึกษาไทยในระดับต่างๆ เพื่อการแก้ไขและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักบริหารการศึกษาให้ปฏิบัติตนในกรอบคุณธรรมจริยธรรมและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

Seminar on analysis, comparison and theory of integrity and ethics, social environment affecting ethical behavior of education administrator according oriental and western practices, study certain components, factors, standards and ethics of administrators, development of key indicators on ethical aspects, presentation, discussion and recommendations for all administrators in all levels for good governance

**1067202      นโยบายการศึกษาเชิงเปรียบเทียบและการศึกษานานาชาติ      3(3-0-6)**  
**(Comparative Education Policy and International Education)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

การวิเคราะห์ สังเคราะห์และเปรียบเทียบ นโยบายการศึกษาของประเทศต่างๆ ในเอเชีย อเมริกา และยุโรป หรือประเทศพัฒนาอื่นๆ ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายและวางแผน

การศึกษา การนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติของแต่ละประเทศ ข้อสรุปสำหรับการนำผลการศึกษาที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย

Analysis, synthesis, and comparison of education policy of countries in Asia, America, Europe, or other developed countries. Major issues on policy formation and education planning, implementation of policy to practice of each country, conclusions that are applicable Thai context

**1067203      การประกันคุณภาพ และเทคนิคการพัฒนาคุณภาพการศึกษา      3(3-0-6)**  
**(Quality Assurance and Development Educational Techniques)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

การวิเคราะห์ สังเคราะห์ทฤษฎี การประกันคุณภาพ และเทคนิคการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประยุกต์ใช้หลักการประกันคุณภาพการศึกษา ทฤษฎีการจัดการคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาในการจัดการศึกษา เป็นผู้บริหารที่มีบทบาทในการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ศึกษาวิพากษ์การจัดการคุณภาพการศึกษาขององค์การทางการศึกษาในประเทศไทยและต่างประเทศ นำเสนอตัวแบบเพื่อการจัดการคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

Theoretical analysis and synthesis, quality assurance, techniques on quality development, application of quality assurance, quality management theory according to education standards, active administrators on both internal and external assurance, study and criticize both Thailand and other's countries education management, present pattern of systemic and quality education management

**1067204      การประยุกต์ระบบเทคโนโลยีทางการบริหารทางการศึกษา      3(3-0-6)**  
**(Applications of Information Technological System**  
**for Educational Administration.)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

หลักการและวิธีการของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและการปฏิบัติงาน ประเมินการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารจัดการ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา และเป็นผู้นำในการพัฒนาและใช้นวัตกรรมการบริหาร และการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

Principles and approaches of information technological, administration of information technology for education, assess the use of information technology to improve the administration as well as to promote the use of information technology for education and be a leader in the development and the use of innovative administration

**1067205      ภาวะผู้นำและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมองค์กร      3(3-0-6)**  
**(Leadership and organizational Behavior Change)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

แนวคิด หลักการทฤษฎีภาวะผู้นำ ทฤษฎีพฤติกรรมองค์การและการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับบุคคล กลุ่ม และองค์การ ปัจจัยหรือองค์ประกอบของพฤติกรรมแต่ละระดับการวิเคราะห์และการสังเคราะห์ เพื่อเปรียบเทียบทฤษฎีกับพฤติกรรมที่คาดหวังและเป็นจริง การนำเสนอตัวแบบภาวะผู้นำเพื่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมองค์การทางการศึกษาไทย

Concepts, theories and principles of (education) leadership, organizational behavior and changes in individual, group and organization levels, factors or behavior components on each level, analysis and synthesis for comparative behavioral theories for expected and factual behavior, presentation of leadership pattern for Thai education change

**1067206 พฤติกรรมกรณีพิเศษในการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)**  
**(Supervisory Behavior in Educational Administration)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและการปฏิบัติการนิเทศการศึกษาที่มีพัฒนาการมาโดยลำดับ อิทธิพลของปรัชญาการศึกษาที่มีต่อพฤติกรรมกรณีพิเศษการศึกษา กระบวนการนิเทศการศึกษาเชิงระบบที่มีความต่อเนื่องโดยผู้บริหารในองค์การทางการศึกษา การวิเคราะห์ภาวะผู้รับกรณีพิเศษเพื่อการเลือกใช้ พฤติกรรมกรณีพิเศษของผู้บริหารการศึกษา การศึกษา วิจัยและทฤษฎีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพของ องค์การทางการศึกษา เน้นบทบาทของผู้บริหารการศึกษาในฐานะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการนิเทศการศึกษา

Continuing concept, principles, theories and operational supervision of educational development, education philosophy influence toward supervisory behavior, systemic process of educational supervision with the continuity of administrators, analysis of supervisee for the selection of supervisor, studies and other theories related to effective education institution focusing on administrator's roles on changing agent

**1067207 สัมมนาการพัฒนาการบริหารงบประมาณและเศรษฐศาสตร์ทางการศึกษา 1(1-2-6)**  
**(Seminar in Budgeting Management Development and Economics of Education)**

เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี

สัมมนาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและระเบียบวิธีการเกี่ยวกับ ระบบการเงิน การงบประมาณ และการคลังที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษาลักษณะต่อการเงิน การงบประมาณ การคลัง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีต่อรูปแบบการพัฒนาการบริหารงบประมาณทางการศึกษาและการบริหารการศึกษ การประยุกต์เศรษฐศาสตร์มหภาคเพื่อนำมาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการศึกษากับระบบเศรษฐกิจ การศึกษากับขบวนการพัฒนาเศรษฐกิจ บทบาทของภาครัฐในการจัดการกับระบบการศึกษา

Seminar on principles, theories, concepts and methodologies on financial system, budgeting related to education administration, impacts of those, as well as rules and regulations, to education, application of macro economy to find relationship of education and economic system, economic development, roles of government on education management

- 1067208      **การบริหารและการจัดการศึกษาของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**      3(3-0-6)  
**(Educational Administration and Management by State and Local Administration Organization)**  
 เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี  
 การวิเคราะห์นโยบาย แผน มาตรฐานการศึกษา การสนับสนุนทรัพยากร การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของของในระดับชาติและระดับท้องถิ่น สังเคราะห์และนำเสนอแนวทางการบริหารและการจัดการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรและความเหมาะสมของท้องถิ่น  
 Analysis policies, plans, educational standards, supports, monitoring and evaluation of education according to authorized roles and responsibilities given by national and local levels, synthesize and propose guidelines for appropriate and local education administration and management
- 1067209      **สัมมนาปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม กับการบริหารการศึกษา**      1(1-2-6)  
**(Seminar in Politics, Economy, and Social Problem Related to Educational Administration)**  
 เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี  
 สัมมนาความเปลี่ยนแปลง ปัญหาและการแก้ปัญหาทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่มีผลกระทบต่อการบริหารการศึกษา ศึกษาการพัฒนาการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งประเมินระบบการศึกษาไทย เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการศึกษาให้สัมพันธ์และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ  
 Seminar on changes, problems and solutions to socio-economic and political conflicts that affecting education administration, study development on politic, socio-economic, as well as, Thai education assessment as guidelines for corresponding national development
- 1067210      **สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการศึกษา**      3(3-0-6)  
**Advanced Statistics for Educational Research**  
 เงื่อนไขของรายวิชา : ไม่มี  
 ระเบียบ วิธีการทางสถิติขั้นสูงที่ใช้ในการวิจัยทางการบริหารการศึกษา การประยุกต์ใช้วิธีการทางสถิติขั้นสูงเพื่อวิเคราะห์ข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การทดสอบนัยสำคัญของสถิติเพื่อการเปรียบเทียบความสัมพันธ์ การทำนาย การคาดคะเนและการแปลความหมายในเชิงปริมาณ  
 Methodology in advanced statistic for educational administration research, application of advanced statistical methods for data analysis, computer software, testing of statistical significance for the comparison of the relationship, prediction and quantitative interpretation
- 1067301      **สัมมนาคุณนินพนธ์ 1**      3(3-0-6)

**(Seminar in Doctoral Dissertation I)**

สัมมนาการสังเคราะห์งานวิจัย การพัฒนาหัวข้อปัญหาวิจัยเพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาตรีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาจากผลการสังเคราะห์งานวิจัย(การตั้งปัญหาวิจัย สมมติฐานและข้อควรคำนึงทางสถิติ) การค้นหาและการประเมินวรรณกรรมที่สนับสนุนปัญหาวิจัย การบรรยายผลการวิเคราะห์ทางสถิติและการเชื่อมโยงกับปัญหาวิจัย การวิเคราะห์ขนาดอิทธิพลของผลการวิจัย และการเขียนผลการวิจัย หลักการเขียนเชิงวิชาชีพ เช่น บทความปริทัศน์ บทความวิชาการและบทความความวิจัย เป็นต้น การวางแผนและการเขียนบทความ การใช้อินเทอร์เน็ตสำหรับเขียนบทความฝึกการเขียนบทความทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

Seminar on research synthesis, developing research topic for Ph.D dissertation on education administration ( setting research problem, hypothesis and considerations) finding related literature, description of statistical analysis and combining research problem, analysis of size and research impact, writing research finding, principles of professional writing such as articles on academic, planning and writing article, internet use article writing practice both in Thai and English to be published in academic periodicals

1067302      **สัมมนาวิทยานิพนธ์ 2**      **3(3-0-6)**

**(Seminar in Doctoral Dissertation II)**

สัมมนาและวิเคราะห์การกำหนดกรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีและพัฒนาเป็นกรอบแนวคิดในการวิจัยสำหรับหัวข้อเรื่องที่น่าสนใจเพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาตรีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษาค้นหาและวิเคราะห์วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ขั้นตอนการวิจัยสำหรับหัวข้อเรื่องที่น่าสนใจ การอภิปรายถกเถียงเรื่องความเหมาะสมของแบบวิจัยที่เลือกใช้อย่างละเอียดลึกซึ้ง และการเขียนเค้าโครงวิทยานิพนธ์

Seminars and analyzing how define the theoretical conceptual framework and develop it as a conceptual framework in research of interest topic to do dissertation for Ph.D. of Educational Administration. Reviewing and analyzing the related literatures. Analysis procedures for research topics of interest. Debate about the appropriateness of the choice of thoroughly researched deeply and writing the dissertation layout.

1067303      **สัมมนาวิทยานิพนธ์ 3**      **3(3-0-6)**

**(Seminar in Doctoral Dissertation III)**

สัมมนาและวิเคราะห์ความถูกต้องของเค้าโครงวิทยานิพนธ์สำหรับปริญญาตรีบัณฑิตทางการบริหารการศึกษานำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อที่ประชุมสัมมนา

Seminar and analyze the accuracy of the presented layout for a Ph.D. dissertation of Educational Administration

1555102      **ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี 1**      **3(3-0-6)**

**(English for Doctoral Students I)**

ทบทวนโครงสร้างภาษาอังกฤษ ฝึกทักษะการพูดและการสื่อสาร การอ่านบทความ

Review of practical English structure; practice on speaking and communication skills, articles reading

**1555103**      **ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคุณวุฒิปริญญาโท 2**      **3(3-0-6)**  
**(English for Doctoral Students II)**

พัฒนาทักษะการอภิปราย เทคนิคการอ่าน การเขียนเชิงสรุป การเขียนเรียงความในหัวข้อต่าง ๆ

Practice in discussion skills, reading techniques, summary writing, and essay writing on different topics.

**1555104**      **ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาคุณวุฒิปริญญาโท 3**      **3(3-0-6)**  
**(English for Doctoral Students III)**

การอ่านเชิงวิเคราะห์และเชิงวิพากษ์ การเขียนบทความ บทคัดย่อ รายงานการวิจัย ทักษะการนำเสนอทางวิชาการ

Analytical and critical reading, article, abstract, and research report writings, academic presentation skills.

**1068404**      **พื้นฐานทางการศึกษา**      **3(3-0-6)**  
**(Fundamental of Educational)**

ศึกษาและวิเคราะห์แนวคิดทฤษฎีปรัชญาการศึกษา นโยบายและจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา รวมถึงปัญหาและแนวโน้มในการจัดการศึกษายุคใหม่

Study and analyze conceptual theories, education philosophy policy and goal of education management, as well as issues and trends of modern education management

**1068405**      **พื้นฐานทางการบริหารการศึกษา**      **3(3-0-6)**  
**(Fundamental of Educational Administration)**

ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำ บทบาท คุณลักษณะและประเภทของผู้นำ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำและกรณีตัวอย่าง ศึกษารูปแบบภาวะผู้นำ เทคนิคการจูงใจ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของผู้นำในท้องถิ่น การเสริมสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำ และสังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับหลักและทฤษฎีทางการบริหารการศึกษา ระบบและกระบวนการบริหารและการจัดการศึกษายุคใหม่ การสร้างวิสัยทัศน์ในการบริหารและจัดการศึกษา รวมไปถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและบริบทของแนวโน้มในการจัดการศึกษา เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายของการศึกษา จัดโครงสร้างการบริหาร รวมไปถึงการกำหนดภารกิจของครูและบุคลากรทางการศึกษา

Study, analyze concepts, leadership theories, roles and responsibilities, types and characters of leader, synthesize related research findings on leadership and case study, study leadership pattern, behavior adjustment, local leadership initiative development,



leadership promotion contributing to novel body of knowledge, system and process of modern education administration, vision creation on administration and management, as well as related rules and laws, context and trends to determine vision and goal, structure, responsibilities of teacher and educational personnel

#### ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ  
เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ที่ ๑๔๘๒ / ๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา

.....  
 เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้

๑. รศ.ดร.สมชัย	วงศ์นายะ	ประธานกรรมการ
๒. รศ.ดร.ทวนทอง	เขาวงกิตพิงศ์	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.วชิระ	วิชชุกรนนท์	กรรมการ
๔. รศ.ดร.พิสมัย	รบชนะชัย พูลสุข	กรรมการ
๕. ดร.ชัยรัตน์	บุมี	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.สุนทรี	ดวงทิพย์	กรรมการ
๗. ผศ.ดร.เรखा	อริยวงศ์	กรรมการ
๘. ดร.สุภาพร	พงษ์ภิญโญโอกาส	กรรมการ
๙. ผศ.ดร.ยุภาตี	ปณะราช	กรรมการ
๑๐. ดร.รมย์	พะโยม	กรรมการ
๑๑. ดร.กิตติพิงศ์	พิพัฒน์ศิวพงศ์	กรรมการ
๑๒. ดร.มานิตย์	นาคเมือง	กรรมการ
๑๓. ดร.ณัฐฐินันท์	พราหมณ์สังข์	กรรมการ
๑๔. รศ.ดร.ฉันทนา	จันทร์บรรจง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. รศ.ดร.ฉลอง	ชาตรุประชีวิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๖. รศ.ดร.ธานี	เกสทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๗. ดร.ทีปพัฒน์	สันตะวัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๘. ดร.ภูมิพัฒน์	รักพรมงคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. ดร.พฤษฉิมพล	พฤษฉิมพล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. ดร.ชยุต	วิจิตรสุนทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

**ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ**  
**เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

.....

ในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ต้องดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ นักศึกษาต้องศึกษาให้เข้าใจเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้อง ตามกิจกรรมและระยะเวลาที่กำหนดอันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนของนักศึกษาโดยตรง ซึ่งมีระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ดังนี้

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550
3. ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้น การเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2551
4. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบประมวลความรู้
5. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวปฏิบัติในการสอบความรู้พื้นฐานทางการศึกษา



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการจัดการวิจัย และจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และสอดคล้องกับระบบบริหารของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ กฎ ประกาศ คำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
สภามหาวิทยาลัย	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
อธิการบดี	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
บัณฑิตศึกษา	หมายความว่า	การจัดการศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี
ทั้งในรูปแบบการจัดการศึกษาภาคปกติ และภาคนอกเวลาราชการ หรือในรูปแบบอื่น		
นักศึกษา	หมายความว่า	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

**หมวดที่ ๑  
บททั่วไป**

ข้อ ๕ การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละสาขา ให้ใช้หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และให้ทำเป็นโครงการพร้อมแผนปฏิบัติงานที่ชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่จะได้รับ ในด้านการพัฒนาวิชาการ บุคลากร และวิชาชีพ ขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย โดยจะขออนุมัติหลักสูตรและ การจัดการศึกษาพร้อมกันในคราวเดียวกันก็ได้

ข้อ ๖ กำหนดการรับสมัคร หลักเกณฑ์การรับนักศึกษา คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา และการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ อัตราค่าลงทะเบียนการศึกษา ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่างๆ ตลอดจนการกำหนดอัตราและการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนการสอนและค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ ๒ การบริหารจัดการ

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| (๑) อธิการบดี                                      | เป็นประธาน                     |
| (๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                        | เป็นรองประธาน                  |
| (๓) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย                | เป็นรองประธาน                  |
| (๔) คณบดีทุกคณะ                                    | เป็นกรรมการ                    |
| (๕) ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา           | เป็นกรรมการ                    |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน   | เป็นกรรมการ                    |
| (๗) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกจำนวนไม่เกิน ๔ คน | เป็นกรรมการ                    |
| (๘) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                 | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| (๙) หัวหน้างานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา              | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๑๐ ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกิน ๒ วาระติดต่อกันไม่ได้

ข้อ ๑๑ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำกับดูแลและส่งเสริมการสอนและการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
- (๒) เสนอแนะแนวทางการจัดบัณฑิตศึกษา การเปิดสอนและการยุบเลิกสาขา ในระดับบัณฑิตศึกษาและทำหน้าที่นำเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่สภาวิชาการเห็นชอบแล้วต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๓) ให้ความเห็นชอบแผนงบประมาณสำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และอนุมัติแผนบริหารงบประมาณ ตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย
- (๔) กำกับดูแลและให้ความเห็นชอบและดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา อาจารย์ควบคุมวิทยานิพนธ์ และผู้สอบวิทยานิพนธ์ เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณภาพ
- (๕) อนุมัติผลการศึกษา สำหรับศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
- (๖) พิจารณาเสนอ แต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา ต่อมหาวิทยาลัยฯ
- (๗) พิจารณาทำความเข้าใจและขอเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยในกรณีการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และการจัดการลงทะเบียนเรียนร่วมภายใต้ความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น รวมทั้งเสนอแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- (๘) ดำเนินการอย่างอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามความจำเป็น หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา แต่ละสาขาที่เปิดสอน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีจำนวนและคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขามีหน้าที่ดังนี้

- (๑) จัดทำ และเสนอโครงการ หรือแผนปฏิบัติงานการเปิดสอนในสาขาตามที่ได้รับแต่งตั้ง

(๒) ดำเนินการและประสานงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในสาขาที่ได้รับมอบหมาย

(๓) เสนอการแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(๔) จัดทำแผนงาน งบประมาณ โครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาประจำสาขา

(๕) ปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรในสาขานั้น

(๖) ติดตามประเมินผล รายงานผล การใช้หลักสูตรรวมทั้งจัดทำรายงานประจำปี ผลการดำเนินงานของสาขา

(๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มอบหมาย

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขา มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๕ ให้มีสำนักงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา ในสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้รับผิดชอบการจัดการบัณฑิตศึกษา โดยงานประสานการจัดบัณฑิตศึกษา มีหน้าที่ดังนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายการจัดการจัดบัณฑิตศึกษาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ให้บริการเครื่องมือการวิจัยและเอกสารวิทยานิพนธ์ สำหรับสาขาที่เปิดสอน

(๓) จัดประชุมวิชาการให้นักศึกษาเสนอผลงานวิทยานิพนธ์และตีพิมพ์ผลงานของนักศึกษาในวารสารวิชาการ

(๔) จัดทำเอกสารระเบียบการรับสมัคร และการเปิดรับนักศึกษา

(๕) จัดทำปฏิทินการศึกษาประจำปี

(๖) ประสานงานภายในเพื่อบริการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๗) ปฏิบัติงานด้านงานธุรการ การเงิน บัญชี งบประมาณ และประสานงานเกี่ยวกับสาขาที่เปิดสอน

(๘) จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน

(๙) การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

(๑๐) อื่น ๆ ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา มอบหมาย

### หมวดที่ ๓

#### สถานภาพนักศึกษา และการลงทะเบียน

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาตามหลักสูตรบัณฑิตศึกษา มีสภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหลังจากที่ได้รายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาพร้อมหลักฐาน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ชำระค่าลงทะเบียน ค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว มีความประสงค์จะเพิ่ม หรือถอน รายวิชาเรียนให้ทำได้ โดยทำคำร้องพร้อมความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุญาต

การขออนุญาตรายวิชาตามวรรคต้น ให้ดำเนินการก่อนวันกำหนดสอบปลายภาคของภาคเรียนนั้น ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษาที่ขออนุญาตลงทะเบียนรายวิชา เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาขออนุญาตรายวิชาภายใน ๒๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน มหาวิทยาลัยจะคืนเงิน

ค่าลงทะเบียนรายวิชานั้นให้เต็มจำนวน

แนวปฏิบัติอื่นๆ เกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน การขอเพิ่ม ขอลถอนรายวิชา และขอเปลี่ยนแปลงรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแต่ละคน มีอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยคนหนึ่ง ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาจะขอคำปรึกษาแนะนำทางด้านวิชาการ เกี่ยวกับวิธีการศึกษา การจัดการเรียน การลงทะเบียน ด้านการดำรงตนตามกรอบประเพณีของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย และด้านอื่นๆ ทั่วๆ ไปได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๑๙ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา และสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรสำหรับหลักสูตรนั้นแล้ว

(๒) ลาออกจากการเป็นนักศึกษา และมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ลาออกแล้ว

(๓) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการรับจ่ายเงินในการจัดบัณฑิตศึกษา

(๔) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา ด้วยเหตุประพฤติดนเสื่อมเสียไม่เหมาะสมหรือกระทำความผิดร้ายแรงอื่นๆ

(๕) มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ด้วยเหตุไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๒๐ นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจทำคำร้องเสนอต่อมหาวิทยาลัยแสดงเหตุผลและความจำเป็นเพื่อขอลาพักการศึกษา โดยขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นการชั่วคราว ในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งได้

ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการศึกษาชั่วคราวได้ครั้งละหนึ่งภาคเรียนหรือตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร โดยที่นักศึกษาได้รับยกเว้นไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนรายวิชา แต่ต้องชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัยและค่าธรรมเนียมต่างๆ เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การขออนุญาตพักการศึกษาที่จะได้รับสิทธิ์ตามข้อบังคับนี้ จะต้องเสนอต่อมหาวิทยาลัยก่อนวันสอบปลายภาคเรียนที่ขอพักการเรียน

ข้อ ๒๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นภายใต้โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาพร้อมกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลการศึกษาไปใช้ประกอบหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษานั้น หรือโดยไม่นับหน่วยกิต ตามคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาก็ได้



## หมวดที่ ๔ แผนการเรียน และมาตรการเชิงคุณภาพ

ข้อ ๒๒ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาตามหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ลงทะเบียนเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรในแผน ก หรือแผน ข สำหรับระดับปริญญามหาบัณฑิต หรือแบบ ๑ หรือแบบ ๒ สำหรับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบันได้ ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษานำหน่วยกิตรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วจากสาขาอื่นของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง มาเทียบโอนหรือยกเว้นการเรียนบางรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๔ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มหาวิทยาลัยมาแล้วสองภาคเรียน หรือได้ศึกษารายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษามาแล้วสิบสองหน่วยกิตขึ้นไป มีสิทธิ์เสนอชื่อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ ๒๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๖ การควบคุมวิทยานิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาที่เปิดสอนคัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในการกำหนดชื่อเรื่อง เค้าโครง และขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(๒) ให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ประกอบด้วยประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตามข้อ (๑) กับอาจารย์ประจำวิชาจำนวนหนึ่งคนที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาเสนอ ในการนี้ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาเสนอให้มีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่เกินสองคนร่วมเป็นกรรมการ โดยมีคุณวุฒิตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒๗ ผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องทดสอบให้ผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศ และการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลและการสืบค้นข้อมูล หากไม่ผ่านการทดสอบตามเกณฑ์มาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและต้องสอบผ่าน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๘ ให้นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ยื่นคำร้องเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการตรวจคุณสมบัติของผู้ที่จะสำเร็จการศึกษาภายในกำหนด ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๙ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

๒๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๒๙.๑.๑ สอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร

๒๙.๑.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๒๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท

๒๙.๒.๑ สอบผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศ และการใช้คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๒.๒ แผน ก แบบ ก๑ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๒๙.๒.๓ แผน ก แบบ ก๒ ศึกรายวิชาที่ครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๒๙.๒.๔ แผน ข ศึกรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐ สอบผ่านสารนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบประมวลผลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน และ หรือ ปากเปล่า สาขาวิชานั้น

๒๙.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๒๙.๓.๑ สอบผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศ และการใช้คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๓.๒ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๒๙.๓.๓ แบบ ๑ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร วิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และ เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

๒๙.๓.๔ แบบ ๒ ศึกรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และ เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ข้อ ๓๐ นักศึกษาที่จำเป็นต้องใช้เวลาเรียนในระดับบัณฑิตศึกษาเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตรอาจขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลาเรียนออกไปได้ ไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ ๓๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



( ศาสตราจารย์เกษม จันทร์แก้ว )

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐"

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับการประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย           หมายความว่า   มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สภามหาวิทยาลัย       หมายความว่า   สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อธิการบดี               หมายความว่า   อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

นักศึกษา                 หมายความว่า   นักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล       หมายความว่า   งานทะเบียนและประมวลผล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย       หมายความว่า   ค่าระดับคะแนนที่คำนวณได้จากการนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด กับค่าระดับคะแนนที่ได้รับจากการประเมินผลการเรียนสำหรับรายวิชานั้นๆ เป็นตัวตั้ง หาดด้วยผลรวมของหน่วยกิตของรายวิชาที่มีผลการเรียนเป็นค่าระดับคะแนนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ผลลัพธ์ที่ได้เป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคเรียน หรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการศึกษาของนักศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย เว้นแต่รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในฐานะผู้ร่วมฟังโดยไม่คิดค่าคะแนน หรือรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการลงทะเบียนแล้ว

ข้อ ๖ การประเมินผลการศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนรายวิชาของนักศึกษา กำหนดดังต่อไปนี้

๖.๑. การประเมินผลการศึกษาโดยใช้ระบบค่าระดับคะแนน ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๖.๑.๑ การแบ่งค่าระดับคะแนนให้แบ่งเป็น ๘ ระดับ คือ

ระดับคะแนน	ผลการประเมิน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

๖.๑.๒ ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้สำหรับรายวิชาในหมวดวิชา  
สัมพันธ์ ต้องไม่ต่ำกว่า C และไม่ต่ำกว่า B สำหรับรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน

๖.๑.๓ นักศึกษาที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ

๖.๑.๒ ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๖.๑.๔ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งซ้ำตาม  
กรณีในข้อ ๖.๑.๓ ให้นำหน่วยกิตและผลการเรียนเฉพาะครั้งหลังสุดมาคำนวณค่าเฉลี่ย และเพื่อการจบการศึกษา  
ตามหลักสูตร

๖.๒ การประเมินโดยใช้ระบบสัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนน ใช้สำหรับประเมินผล  
ความสัมพันธ์ในกรณีดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ การประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเสริม และรายวิชา  
ที่ลงทะเบียนโดยไม่รับหน่วยกิต การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ กำหนดดังนี้

สัญลักษณ์	ผลการประเมิน	คำอธิบายความหมาย
PD	ผ่านดีเยี่ยม	PD ( Pass with Distinction )
P	ผ่าน	P ( Pass )
F	ไม่ผ่าน	F ( Fail )

๖.๒.๒ การประเมินวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา รวมถึงการประเมิน  
โครงร่างวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาระดับ  
บัณฑิต กำหนดดังนี้

ผลการประเมิน	ความหมาย
ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ผ่าน (ใช้ในกรณีแบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน)	Satisfactory
ไม่ผ่าน(ใช้ในกรณีแบ่งหน่วยกิตลงทะเบียน)	Unsatisfactory
ไม่ผ่าน	Fail

ข้อ ๗ สัญลักษณ์อื่นๆ ที่ใช้ในระบบทะเบียนและประเมินผล มีดังนี้

สัญลักษณ์	คำเต็ม	ความหมาย
Au	Audit	ลงทะเบียนร่วมฟัง ไม่นับหน่วยกิต
W	Withdrawn	ได้รับอนุมัติให้ออนการลงทะเบียนแล้ว

ข้อ ๘ ในการประเมินผลการเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียน หากปรากฏกรณีที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จหรือผลงานยังไม่สมบูรณ์ หรือขาดสอบ หากผู้สอนหรือผู้ประเมินพิจารณาเห็นสมควรให้รอการประเมินผลไว้ก่อน ให้ใช้สัญลักษณ์ “I” แทนค่าระดับคะแนน กรณีนี้นักศึกษาจะต้องขอรับการประเมินอีกครั้งภายในภาคเรียนถัดไปเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ “I” เป็นค่าระดับคะแนน หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วถือว่าผลการประเมินวิชานั้นมีค่าระดับ “E” หรือ “F” แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ การประเมินผลการเรียนรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม นอกเหนือจากเกณฑ์ปกติที่หลักสูตรกำหนด ให้ดำเนินการอย่างไรต่อไปนี้

๙.๑ ให้ทำการทดสอบวัดความรู้โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียน

๙.๒ ให้ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

๙.๓ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องเรียนเสริมในกรณีที่ปรากฏว่าวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริมนั้น อยู่ในสาขาวิชา หรือเป็นวิชาเอก ที่นักศึกษาเข้าศึกษา หรือมีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษารับรอง ว่าผ่านการสอบได้ในวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริมนั้น

ข้อ ๑๐ การจัดสอบเพื่อการประเมินผลการศึกษา ในกรณีต่าง ๆ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๐.๑ การสอบรายวิชา เป็นการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนตามหลักสูตร ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเป็นผู้ร่วมฟัง หรือรายวิชาที่ได้ยกเลิก โดยถูกต้องตามระเบียบ

ให้อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการสอบและรายงานผลการสอบตามแบบรายงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปยังคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้สำนักงานงานประสานบัณฑิตศึกษาแจ้งให้ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลดำเนินการต่อไป

๑๐.๒ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตจะเป็นการสอบวิชาเฉพาะด้านและวิชาสัมพันธ์ซึ่งเป็นการสอบข้อเขียนและอาจมีการสอบปากเปล่าด้วยก็ได้ ส่วนในระดับปริญญาตรีบัณฑิตจะเป็นการสอบเพื่อประเมินว่านักศึกษามีพื้นฐานความรู้เป็นที่น่าพอใจ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเปิดให้มีการสอบปีการศึกษาละไม่เกิน ๓ ครั้ง

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ ต้องมีระยะเวลาศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน และเรียนรายวิชา (Course Work) ครบตามที่หลักสูตรกำหนด สำหรับนักศึกษาตามหลักสูตร ตรี

บัณฑิต ต้องสอบผ่าน ในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) มาแล้วด้วย

ให้ประธานกรรมการสอบประมวลความรู้ รายงานผลการสอบต่อมหาวิทยาลัย จัดทำประกาศผลการสอบและแจ้งผลการสอบกับฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

๑๐.๓ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบปากเปล่า เพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจ ในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญา ดุษฎีบัณฑิต แบบ ๑ และแบบ ๒ ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๐.๓.๑ การสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกกร่วมด้วย อย่างน้อย 1 คน

๑๐.๓.๒ การสอบผ่านวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา ให้ถือมติกรรมการจำนวนสอง ในสามของคณะกรรมการทั้งหมดสำหรับปริญญาโทบัณฑิต และสี่ในห้าสำหรับปริญญา ดุษฎีบัณฑิต

๑๐.๔ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบข้อเขียนและ การสอบปากเปล่าวิชาเฉพาะด้านและวิชาสัมพันธ์ เพื่อประเมินความสามารถในการวิจัยโดยอิสระของนักศึกษา ตามหลักสูตรในระดับปริญญา ดุษฎีบัณฑิตก่อนที่จะให้มีสิทธิ์เสนอการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบวัด คุณสมบัติ จะต้องเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน นักศึกษาที่สอบไม่ผ่านมีสิทธิ์สอบแก้ตัวในภาค เรียนถัดไปได้อีก ๒ ครั้ง

ข้อ ๑๑ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติตามที่กำหนด ในข้อ ๑๐ ให้ดำเนินการโดย มีคณะกรรมการสอบวัดเฉพาะกรณี ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามคำแนะนำของ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชานั้นๆ

ข้อ ๑๒ นักศึกษาที่ทำการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบวิทยานิพนธ์ แล้วผลการประเมินมีค่าต่ำกว่าระดับ P จะขอสอบซ้ำใหม่ได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ส่วนการสอบภาษาต่างประเทศ และการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อการประมวลผลและการสืบค้นข้อมูล ให้สอบได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง

ข้อ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

๑๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๓.๑.๑ สอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร

๑๓.๑.๒. ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๑๓.๒ หลักสูตรปริญญาโท

๑๓.๒.๑ สอบผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศ และการใช้ คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒.๒ แผน ก แบบ ก๑ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอ วิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงาน วิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับ ให้ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๑๓.๒.๓ แผน ก แบบ ก๒ ศึกษารายวิชาที่ครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับการ ตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๑๓.๒.๔ แผน ข ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับ  
คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านสารนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบประมวลผลความรู้  
(Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน และ หรือ ปากเปล่า สาขาวิชานั้น

๑๓.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๑๓.๓.๑ สอบผ่านมาตรฐานความรู้ภาษาต่างประเทศ และการใช้  
คอมพิวเตอร์ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๓.๒ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๑๓.๓.๓ แบบ ๑ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และ  
สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับ  
การตีพิมพ์ หรือดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือ  
สิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับใน  
สาขาวิชานั้น

๑๓.๓.๔ แบบ ๒ ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ระดับ  
คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์ นำเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบ  
ปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือ  
ดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงาน ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือสิ่งพิมพ์ทาง  
วิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่เกิด  
ปัญหาขึ้นจากการใช้ข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



( ศาสตราจารย์เกษม จินทร์แก้ว )

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร





**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร**  
**ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา**  
**พ.ศ. ๒๕๕๑**

.....  
 โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยอัครราชบัณฑิตตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกระเบียบว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรบัณฑิต และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่น ที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การยกเว้นให้นักศึกษาไม่ต้องเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่หลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนด โดยนำหน่วยกิตและผลการศึกษาในรายวิชาใด ๆ ตามหลักสูตรระดับเดียวกันของมหาวิทยาลัยมาใช้แทน ทั้งนี้ให้รวมถึงการนำผลการศึกษาและหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรในระดับเดียวกันจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ขอยกเว้นการเรียน

ข้อ ๔ ผลการเรียนรายวิชา ที่จะนำมาใช้ในการโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องเป็นผลการเรียนที่นักศึกษาได้รับมาแล้วไม่เกิน ๘ ปี นับจากวันสำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่ได้รับผลการเรียน หรือวันสุดท้ายของการศึกษาโดยระบบอื่นที่ได้รับผลการเรียนนั้น แล้วแต่กรณีจนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

กรณีที่ผลการเรียนรายวิชาที่นำมาขอโอนหรือยกเว้นการเรียน มีอายุเกินกว่าที่กำหนดในวรรคต้น แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี ผู้ขอโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาอาจขอให้อาจารย์ประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหรือยกเว้นนั้น ทำการสอบประเมินความรู้และนำผลการสอบประเมินความรู้ที่ผ่านเกณฑ์มาใช้เทียบโอนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ์ได้รับโอนผลการเรียนต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงหรือปริญญาเอก แล้วแต่กรณี ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และพ้นสภาพนักศึกษาไปโดยไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่เปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือจากนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรมหาวิทยาลัย เป็นนักศึกษาภาคปกติ

(๓) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตจากมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำลังศึกษาอยู่

(๔) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงจากมหาวิทยาลัย ในสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำลังศึกษาอยู่

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียน ต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนผลการเรียนตามข้อ ๕(๑) และ (๒) ให้โอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) การโอนผลการเรียนตามข้อ ๕(๓) และ (๔) ให้โอนได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหน่วยกิต รวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่

(๕) ผลการเรียนรายวิชาที่จะนำมาใช้เทียบโอนจะต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔ ของระเบียบนี้

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือเคยศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) เป็นนักศึกษาที่ผ่านการศึกษาบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตร

มหาวิทยาลัย

(๔) เป็นนักศึกษาที่ได้ศึกษา จากการศึกษาระบบอื่น

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในกรณีที่กำลังศึกษาอยู่ระดับปริญญาโท และต้องมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในกรณีที่กำลังศึกษาอยู่ระดับปริญญาเอก

ข้อ ๘ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า B

(๒) การนำผลการเรียนจากการศึกษาโดยระบบอื่นมาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ให้ใช้ผลการประเมินของมหาวิทยาลัย ที่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือ

จากประสบการณ์การทำงาน

(๓) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรายวิชา รวมแล้วต้องไม่เกินหนึ่งในสามของ หน่วยกิตรวมขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในทุกกรณี ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียน ของนักศึกษาโดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน

ข้อ ๙ นักศึกษาที่จะขอโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จ สิ้นภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของนักศึกษาที่ได้รับโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ ให้นับผลการเรียนจำนวน ๑๕ หน่วยกิต เป็นหนึ่ง ภาคเรียนและถ้าเศษเหลือเกิน ๗ หน่วยกิตให้นับเป็นหนึ่งภาคเรียน

(๒) ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับผล การเรียนจำนวน ๑๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคเรียน และถ้านับเศษเหลือเกิน ๖ หน่วยกิตให้นับเป็นหนึ่ง ภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๑) ให้นับเฉพาะภาคเรียน ที่เคยศึกษาและได้รับผลการเรียน สำหรับนักศึกษาตามกรณีในข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นับจำนวนภาคเรียน ต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนผล การเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และ วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ การวินิจฉัยชี้ขาดถือเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑



( ศาสตราจารย์เกษม จินทร์แก้ว )

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภาคผนวก ค  
ผลงานวิชาการ งานวิจัย  
และภาระงานสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

## 1. ชื่อ-สกุล

รศ.ดร.ถาวร สารวิทย์

Ed.D. (Educational Administration) U. of Toronto, CANADA พ.ศ. 2526

M.A. (Curriculum & Instruction) Eastern Michigan U., U.S.A. พ.ศ. 2516

M.A. (Industrial Education) Eastern Michigan U., U.S.A.) พ.ศ. 2514

กศ.บ. (อาชีวศึกษา) วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร พ.ศ. 2510

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ผลงานทางวิชาการ

### ตำรา

ถาวร สารวิทย์. (2523) อุตสาหกรรมศิลป์สำหรับครูประถมและมัธยมศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิชญโลก

ถาวร สารวิทย์. (2529) การอาชีวะและเทคนิคศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิชญโลก

### เอกสารประกอบการสอน/คำสอน

ถาวร สารวิทย์. (2523) การบริหารอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิชญโลก

ถาวร สารวิทย์. (2529) การออกแบบอุตสาหกรรมศิลป์. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิชญโลก

### งานวิจัย

ถาวร สารวิทย์. (2526) Assessment of the Needs of Industrial Arts Secondary School Teachers: Data Base for Industrial Education Program Development at Srinakarinwirot Unibersity, Pitsanulok, Thailand. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิชญโลก

ถาวร สารวิทย์. (2532) Assessment of the Needs of Industrial Trade Teacher in Educational Region 7: Data Base for Industrial Teacher Development in Thailand. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิชญโลก

ถาวร สารวิทย์. (2532) Attitudes and Expectations of Thai University Students Who will Enter the Workforce in the 21” Century Regarding their Lifetime in Workforce. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยนเรศวร

### งานวิชาการด้านอื่น ๆ ( เช่น เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา หรือบทความ ฯลฯ ระบุแหล่งหลักฐาน)

1. เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาผลงานทางวิชาการบุคลากรมหาวิทยาลัยย่นเรศวร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยราชภัฏ
2. เป็นผู้ประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี ในช่วงเวลาการประเมิน รอบที่ 1 และรอบที่ 2
3. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินคุณภาพผลงานวิชาการ (Peer Review) กองบรรณาธิการวารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร , ลำปาง , และมหาสารคาม
4. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
5. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
6. เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสอบวิทยานิพนธ์ ระดับมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
7. เป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
8. เป็นประธานกรรมการที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฝ่ายการจัดการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านคลองอำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

### ประวัติการทำงาน และเกียรติคุณ

- พ.ศ.2545 ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มหาวชิรมงกุฏ (ม.ว.ม.)
- พ.ศ.2541 ได้รับการพิจารณาให้เป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยย่นเรศวร
- 1 ตุลาคม 2546 เกษียณอายุราชการในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ระดับ 9 ภาควิชาบริหารและพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยย่นเรศวร
- 20 มกราคม 2539 ถึง 19 มกราคม 2544 รองอธิการบดี ฝ่ายกิจการทั่วไป มหาวิทยาลัยย่นเรศวร
- 14 พฤศจิกายน 2544 ถึง 19 มกราคม 2539 คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยย่นเรศวร
- 29 กรกฎาคม 2533 ถึง 30 กันยายน 2534 ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยย่นเรศวร
- 19 มกราคม 2533 ถึง 28 กรกฎาคม 2533 รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก
- 1 ตุลาคม 2529 ถึง 8 พฤศจิกายน 2529 ปฏิบัติหน้าที่รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก
- 1 ตุลาคม 2522 ถึง 16 มิถุนายน 2524 หัวหน้าภาควิชาหลักสูตรและการสอนมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตพิษณุโลก
- 1 ตุลาคม 2518 ถึง 30 กันยายน 2522 หัวหน้าแผนกวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ (มศว.พล.)
- พ.ศ.2516 ถึง 2517 อาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีทางการศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษาพิษณุโลก
- พ.ศ.2510 ถึง 2512 อาจารย์วิทยาลัยครูพิบูลสงครามพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

## 2. ชื่อ-สกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ วรรณุศาสน์

กศ.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2547

กศ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร  
พ.ศ. 2526

กศ.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์) วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร พ.ศ. 2517

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

### ผลงานทางวิชาการ

#### เอกสารประกอบการสอน/คำสอน

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2532) เทคโนโลยีอุตสาหกรรม. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2534) อุตสาหกรรมศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยนเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2547) เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัย  
นเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2542) หลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาพลังงานทดแทน. คณะวิทยาศาสตร์ :  
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2547) เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัย  
นเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2546) การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา. กองกลาง : มหาวิทยาลัย  
นเรศวร

#### งานวิจัย

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2534) การพัฒนาเครื่องอบแห้งผลไม้พลังงานแสงอาทิตย์ขนาดอุตสาหกรรม.  
สภาวิจัยแห่งชาติ : กรุงเทพฯ

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2540) การศึกษาความเป็นไปได้โครงการสวนพลังงานแสงอาทิตย์. สภาวิจัย  
แห่งชาติ : กรุงเทพฯ

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2546) โครงการสวนพลังงานแสงอาทิตย์. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัย  
นเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2547) การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ระบบการผลิตและประยุกต์ใช้ก๊าซชีวภาพใน  
สถานศึกษา. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยนเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2547) แบบจำลองศูนย์การเรียนรู้ด้านพลังงานทดแทนเพื่อการศึกษา.  
ศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยบูรพา

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2549) การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนรู้ของแหล่งการเรียนรู้ตลอด  
ชีวิตในภาคเหนือตอนล่าง. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยนเรศวร

สุวัฒน์ วรรณุศาสน์. (2550) การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ระบบการผลิตและประยุกต์ใช้ก๊าซชีวภาพใน  
สถานศึกษาเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม. สถาบันวิจัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สุวัฒน์ วรรณสาสน์. (2550) การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดการเรียนรู้ของแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตในภาคเหนือตอนล่าง. คณะศึกษาศาสตร์ : มหาวิทยาลัยนเรศวร

**งานวิชาการด้านอื่น ๆ** ( เช่น เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา หรือบทความ ฯลฯ ระบุแหล่งหลักฐาน)

**ประสบการณ์การสอนและการทำงาน**

พ.ศ.2514 - 2518	อาจารย์ประจำ วิทยาลัยวิชาการศึกษาพระนคร กรุงเทพฯ
พ.ศ.2518 - 2550	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก และ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ.2528 - 2532	หัวหน้าสาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิษณุโลก
พ.ศ.2532 - 2534	กรรมการโครงการจัดตั้งศูนย์วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีจังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ.2534 - 2535	กรรมการโครงการพัฒนาหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาอุตสาหกรรมศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2535 - 2537	กรรมการโครงการจัดตั้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2538 - 2550	อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
พ.ศ.2540 - 2542	กรรมการโครงการพัฒนาหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2545 - 2550	รักษาราชการแทนหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2541 - 2543	กรรมการโครงการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาพลังงานทดแทน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2545- 2547	คณะกรรมการจัดตั้งวิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2546	ประธานกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษากลาง มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2547	คณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงานข้าราชการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2547-2548	คณะกรรมการประจำคณะ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2547	คณะกรรมการโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2538- 2550	อาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง วิทยานิพนธ์ และงานวิจัย
พ.ศ.2540 - 2550	กรรมการตรวจสอบและประเมินเอกสารวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับอุดมศึกษา
พ.ศ.2540 - 2550	คณะกรรมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
พ.ศ.2542 - 2547	รองผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและฝึกอบรมพลังงานแสงอาทิตย์
พ.ศ.2546 - 2550	คณะกรรมการประเมินภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สมศ.
พ.ศ.2547 - 2553	คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินเอกสารทางวิชาการของ สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สกฐ.) ชุดที่ 3
พ.ศ.2547 - 2550	คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี จังหวัดพิษณุโลก
พ.ศ.2547 - 2550	คณะกรรมการโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาเอก



	สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
พ.ศ.2548 – 2550	กรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
พ.ศ.2548 – 2553	อาจารย์พิเศษคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (วิชาการบริหารและประเมินโครงการ ท้องถิ่น การออกแบบและพัฒนางานสถานประกอบการท้องถิ่น)
พ.ศ.2553 - ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษวิทยาลัยทองสุข ศูนย์การศึกษาพิเศษโลก และศูนย์การศึกษาสุโขทัย (วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ, การบริหารเชิงกลยุทธ์ทางการศึกษา,จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร)

### 3. ชื่อ-สกุล

#### ดร.ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค

ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2555

ค.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี พ.ศ. 2551

ศษ.บ.(การวัดและประเมินผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช พ.ศ. 2549

ศษ.บ.(สังคม-มัธยมศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช พ.ศ. 2548

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### เอกสารประกอบการสอน/คำสอน

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2555) *การบริหารจัดการในสถานศึกษา*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2555) *ความเป็นครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2556) *กฎหมายการศึกษาไทย*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2556) *หลักการ แนวคิด ทฤษฎี ทางการบริหารการศึกษา*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

##### งานวิจัย

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2555) *ความต้องการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2556) *รูปแบบภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ภูมิพิพัฒน์ รักพรมงค. (2556) *ปัจจัยเชิงสาเหตุที่ส่งผลต่อพฤติกรรมจิตสาธารณะของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏในประเทศไทย*. สถาบันวิจัยแห่งชาติ : กรุงเทพมหานคร

##### งานวิชาการด้านอื่น ๆ ( เช่น เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา หรือบทความ ฯลฯ ระบุแหล่งหลักฐาน)

- เป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารการศึกษา การวิจัยทางการบริหารการศึกษา ภาวะผู้นำ การประเมินผลโครงการ การวางแผนกลยุทธ์ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

##### ภาระการสอนที่มีอยู่แล้ว

1063102 การบริหารจัดการในสถานศึกษา 3(2-2-5)

1063107 กฎหมายการศึกษาไทย 2(2-0-5)

1063109 ความเป็นครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน 3(3-0-6)

##### ภาระการสอนในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่

#### 4. ชื่อ-สกุล

ดร.พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล

ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2555

นศ.ม.(การบริหารการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยเกริก พ.ศ. 2551

รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต พ.ศ. 2549

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

##### เอกสารประกอบการสอน/คำสอน

พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล. (2555) *ความเป็นครู*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

##### งานวิจัย

พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล. (2555) แนวทางการพัฒนาความสามารถเชิงสมรรถนะในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายการสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ตามแผนปฏิบัติการระยะ 4 ปีข้างหน้า . คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

พฤษภูมิพล พฤษภูมิกุล. (2557) การพัฒนาความสามารถเชิงสมรรถนะ ตามรูปแบบของความเป็นครูมืออาชีพ เพื่อรองรับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนของนักศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

##### งานวิชาการด้านอื่น ๆ ( เช่น เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา หรือบทความ ฯลฯ ระบุแหล่งหลักฐาน)

- เป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารการศึกษา การวิจัยทางการบริหาร การศึกษา ภาวะผู้นำ การประเมินผลโครงการ การวางแผนกลยุทธ์ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- เป็นวิทยากรอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

##### ภาระการสอนที่มีอยู่แล้ว

1063107 กฎหมายการศึกษาไทย 2(2-0-5)

1063109 ความเป็นครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน 3(3-0-6)

1065218 การบริหารและประเมินโครงการ 3(2-2-5)

##### ภาระการสอนในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่

-

## 5. ชื่อ-สกุล

ดร.ชยุต วิจิตรสุนทร

ปร.ด.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2555

ค.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง พ.ศ. 2551

คอ.บ. (ครุศาสตร์เทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี พ.ศ. 2546

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ผลงานทางวิชาการ

### เอกสารประกอบการสอน/คำสอน

ชยุต วิจิตรสุนทร. (2556) *การบริหารจัดการในสถานศึกษา*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
กำแพงเพชร

ชยุต วิจิตรสุนทร. (2556) *การเป็นนักบริหารมืออาชีพ*. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
กำแพงเพชร

ชยุต วิจิตรสุนทร. (2556) *หลักทฤษฎีและปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา*. คณะครุศาสตร์ :  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

### งานวิจัย

ชยุต วิจิตรสุนทร. (2556) *เกณฑ์ปกติความสุขของครูโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตจังหวัด*  
กำแพงเพชร. คณะครุศาสตร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

งานวิชาการด้านอื่น ๆ ( เช่น เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา หรือบทความ ฯลฯ ระบุแหล่งหลักฐาน)

- เป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับทฤษฎี แนวคิดทางการบริหารการศึกษา การวิจัยทางการบริหาร  
การศึกษา ภาวะผู้นำ การประเมินผลโครงการ การวางแผนกลยุทธ์ ให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ภาระการสอนที่มีอยู่แล้ว

1063102      การบริหารจัดการในสถานศึกษา 3(2-2-5)

1065201      หลักการทฤษฎีและปฏิบัติทางการบริหารการศึกษา 3(3-0-6)

ภาระการสอนในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่

-